ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

04773-2026

CASTELLÓ DE LA PLANA / CASTELLÓN DE LA PLANA

ANUNCIO

Por la Junta de Gobierno Local, en sesión de 29 de octubre de 2026, se han aprobado las "Bases generales para la provisión en propiedad de plazas de Cabo del servicio de prevención, extinción de incendios y salvamento de este Excmo. Ayuntamiento, por turno de promoción interna, mediante concurso-oposición y turno de movilidad mediante concurso", (CSV 3J9YMTAGA4WEJZNY5FCA-Q2AZ7) y del tenor literal siguiente:

BASES GENERALES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE PLAZAS DE CABO DEL SERVICIO DE PREVENCIÓN, EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y SALVAMENTO DE ESTE EXCMO. AYUNTAMIENTO, POR TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA, MEDIANTE CONCURSO-OPOSICIÓN y TURNO DE MOVILIDAD, MEDIANTE CONCURSO

Bases Generales para proveer en propiedad plazas de Cabo del Servicio prevención, extinción de incendios y salvamento (SPEIS), de la escala de administración especial, subescala servicios especiales, servicio de extinción de incendios, escala de mando, grupo B; de conformidad con lo dispuesto en la Ley 7/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de los Servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de la Comunidad Valenciana; Decreto 163/2019, de 19 de julio, del Consell, de establecimiento de las bases y los criterios generales para la selección, la promoción y la movilidad del personal de las escalas y las categorías de los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de las administraciones públicas de la Comunitat Valenciana; Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público; Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local; Real Decreto 781/86, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local; Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana y Decreto 136/2026, de 18 de septiembre, del Consell, de aprobación del Reglamento de selección, movilidad y provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat.

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El objeto de la presente convocatoria es la provisión en propiedad de cuatro plazas de Cabo, por turno de promoción interna y dos plazas de Cabo, por turno de movilidad,del Servicio de prevención, extinción de incendios y salvamento (SPEIS), pertenecientes a la escala de administración especial, subescala servicios especiales, clase extinción de incendios, escala de mando, subgrupo B, vacantes en la plantilla de funcionarios/as de este Ayuntamiento, pertenecientes a la oferta de empleo público del año 2026 en los términos establecidos en el Decreto 163/2019, de 19 de julio, del Consell.

Al número de plazas convocadas podrán agregarse las vacantes que se produzcan hasta que concluya el proceso selectivo. De las vacantes que se agreguen, se reservarán para movilidad del personal funcionario las que corresponda de acuerdo con los criterios establecidos en el Anexo III del Decreto 163/2019, de 19 de julio, del Consell, de establecimiento de las bases y los criterios generales para la selección, la promoción y la movilidad del personal de las escalas y las categorías de los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de las administraciones públicas de la Comunitat Valenciana.

2. REQUISITOS DE LAS PERSONAS ASPIRANTES

Para participar en el concurso-oposición por turno de promoción interna o en el concurso por turno de movilidad, la persona aspirante deberá reunir los siguientes requisitos, referidos al día en que finalice el plazo de admisión de solicitudes:

• Para el turno de promoción interna:

a) Ser personal funcionario de carrera de la categoría de bombero/a (subgrupo C1), integrado en la subescala de servicios especiales, del Excmo. Ayuntamiento de Castelló.

b) Haber completado dos años de servicio efectivo en la categoría de bombero.

c) No padecer enfermedad ni defecto físico que impida el normal ejercicio de las funciones propias de la categoría a la que se aspira.

d) No hallarse suspendido/a ni inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas. No haber sido sancionada por la comisión de falta grave o muy grave salvo que se hubiera obtenido la cancelación de la sanción impuesta.

e) Estar en posesión, como mínimo, del permiso de conducción de la clase C y la autorización para conducir vehículos de transporte prioritario.

f) Estar en posesión de la titulación de Técnico Superior, o cumplidas las condiciones de obtenerlo antes de la fecha en que termine el plazo de presentación de solicitudes.

Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación del título. Este requisito no será de aplicación a las personas aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de Derecho de la Unión Europea.

g) No encontrarse en situación de segunda actividad, excepto por gestación o lactancia.

• Para el turno de movilidad:

a) Ser personal funcionario de carrera de la categoría que se convoca, integrado en la subescala de servicios especiales, de un servicio de prevención, extinción de incendios y salvamento de la Comunitat Valenciana.

b) Haber permanecido al menos cinco años como personal funcionario de carrera en la categoría desde la que se concursa.

c) Faltarle más de cinco años para la edad de jubilación.

d) No padecer enfermedad ni defecto físico que le impida el normal ejercicio de las funciones propias de la categoría a que aspira, de acuerdo con los criterios establecidos por los servicios médicos de los SPEIS para la citada categoría.

3. SOLICITUDES

Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas, deberán presentar cumplimentado el documento de "Solicitud de Admisión a Pruebas Selectivas de Ingreso a la Función Pública. Autoliquidación", conforme a modelo oficial, que deberá ser impreso desde el apartado correspondiente de la página web del Excmo. Ayuntamiento de Castelló de la Plana. Cada documento de autoliquidación tendrá asignado un número de referencia identificativo que será diferente para cada una de las solicitudes.

En las dependencias del Excmo. Ayuntamiento de Castelló (puntos de información multimedia), se pondrá a disposición de las personas interesadas que lo requieran, los recursos informáticos suficientes para acceder a dicha página web, rellenar e imprimir el documento.

Con el documento de "Solicitud de Admisión a Pruebas Selectivas de Ingreso en la Función Pública Local. Autoliquidación", ya cumplimentado e impreso, se efectuará el pago de los derechos de examen, en cualquiera de las entidades financieras colaboradoras, que constan en la parte lateral de la solicitud de admisión a las pruebas selectivas o, en su caso, mediante pago telemático con tarjeta desde la sede electrónica del Ayuntamiento de Castelló en la opción "Pago con Tarjeta (TPV Modalidad 1, 2 y 3), escogiendo la modalidad 3. Una vez formalizada la instancia y efectuado el pago, toda esta documentación se presentará a través de la sede electrónica.

El plazo de presentación de solicitudes será de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

4. DERECHOS DE EXAMEN

El importe de los derechos de examen se fija en treinta y tres euros (33'00 €).

Los citados derechos de examen sólo serán devueltos a las personas que no sean admitidas en el proceso selectivo por falta de presentación de la "Solicitud de Admisión a Pruebas Selectivas de

Ingreso en la Función Pública Local. Autoliquidación" oficial, del pago de los derechos de examen o presentación de los documentos mencionados anteriormente fuera del plazo establecido para ello.

5. ADMISIÓN DE ASPIRANTES

Para ser admitido/a a las pruebas selectivas, la persona aspirante deberá indicar en su instancia que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas en estas bases, referidas a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias y abonar los derechos de examen.

Las expresadas condiciones deberán mantenerse a lo largo del proceso selectivo durante el cual las personas interesadas podrán ser requeridas para efectuar las comprobaciones que se estimen oportunas.

Las personas candidatas al turno de movilidad, deberán adjuntar a la referida instancia la documentación acreditativa de los méritos a baremar en la fase de concurso.

Expirado el plazo de presentación de instancias, mediante decreto de la Concejalía delegada de Recursos Humanos se aprobará la lista provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as. Dicho decreto se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, concediéndose un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas por la Concejalía delegada de Recursos Humanos, se elevará a definitiva la lista de personas admitidas y excluidas mediante resolución que se publicará igualmente en el Boletín Oficial de la Provincia. Dicha publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En la misma resolución se indicará la fecha, lugar y hora de comienzo del primer ejercicio, así como el orden de llamamiento de los/as aspirantes y la composición del Órgano técnico de selección calificador. Los errores de hecho podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado/a.

6. ÓRGANO TÉCNICO DE SELECCIÓN

Los órganos de selección serán colegiados y se garantizará en su composición y funcionamiento la imparcialidad de las personas que lo integran, su idoneidad y profesionalidad en cuanto al conocimiento del contenido funcional propio de los Servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento, de las técnicas de selección y de las materias que son objeto de las pruebas.

Los/as miembros del Órgano técnico de selección deberán poseer una titulación igual o superior a la requerida para los puestos de trabajo que se deban de proveer y pertenecer al mismo grupo o grupos superiores.

Los miembros del Órgano técnico de selección serán nombrados por la Concejalía delegada de Recursos Humanos, según acuerdo vigente de delegación de atribuciones de la Junta de Gobierno Local, que tiene atribuida la competencia en materia de personal.

El personal de elección o de designación política, los funcionarios/as interinos/as, el personal directivo profesional y el personal eventual no podrá formar parte del órgano de selección. Tampoco podrán formar parte del mismo las personas que hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria.

La pertenencia a los órganos de selección será siempre a título individual, no pudiendo ostentarse ésta en representación o por cuenta de nadie.

En el Órgano técnico de selección actuará como:

Presidente/a: El/la funcionario/a de carrera de este Ayuntamiento que tenga la condición de Coordinador/a General o titular de órgano directivo municipal, Jefe/a de Servicio o en su caso Jefe/a de Sección perteneciente al Área de Gobierno Municipal correspondiente según la naturaleza de las plazas a proveer con nivel de titulación igual o superior al exigido en la plaza que se convoque y pertenecer al mismo grupo o grupos superiores.

Secretario/a: el/la Secretario/a General de la Administración Municipal o un funcionario/a en quien delegue que actuará con voz y voto.

En caso que se delegue por el/la Secretario/a General de la Administración Municipal, se hará a su elección preferentemente entre funcionarios/as de habilitación de carácter estatal pertenecientes

a la subescala de secretaría o entre funcionarios/as de carrera del Ayuntamiento pertenecientes a la escala de administración general, subescala técnica o administrativa en función de la convocatoria.

Vocales:

- Un/a representante de la Agencia Valenciana de Seguridad y Respuesta a las Emergencias.
- Cuatro funcionarios/as de carrera de titulación igual o superior a la exigida en esta convocatoria.

La designación de los miembros del Órgano técnico de selección incluirá la de los respectivos/as suplentes.

Para el mejor cumplimiento de su misión el Órgano técnico de selección podrá solicitar y obtener el asesoramiento de especialistas en aquellas pruebas en que lo estimen necesario o conveniente cuando las características o dificultad de las pruebas así lo requieran, que se limitarán al ejercicio de sus respectivas especialidades y colaborarán con los tribunales con base exclusivamente en las mismas y que tendrán voz pero no voto.

La designación nominativa de los especialistas, se publicará igualmente junto con la composición del del Órgano técnico de selección.

Su composición deberá atender a la paridad entre hombre y mujer de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60.1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre y 51.1d) y Disposición Transitoria Primera de la LO 3/2007 de marzo para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Asimismo el del Órgano técnico de selección podrá solicitar y obtener personal colaborador, en caso de un elevado número de personas aspirantes presentadas, para el control del desarrollo de los ejercicios.

El Órgano técnico de selección no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de las personas que ejerzan la presidencia y la secretaría y la mitad de sus miembros, titulares o suplentes indistintamente. Asimismo, estarán facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases.

Cuando concurran en los/as miembros del Órgano técnico de selección o asesores/as alguna de las circunstancias del artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la Alcaldía-Presidencia; asimismo, las personas aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada Ley.

El Órgano técnico de selección tendrá la categoría que le corresponda según venga determinado en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

7. COMIENZO Y DESARROLLO DEL PROCESO SELECTIVO

El primer ejercicio dará comienzo en la fecha que se anunciará en el decreto por el que se apruebe la lista definitiva de aspirantes. El orden de actuación de los/as opositores/as se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra que, previo el sorteo correspondiente, determine el organismo competente de la Generalitat Valenciana.

Las personas aspirantes serán convocadas en llamamiento único, salvo casos de fuerza mayor, debidamente justificados y apreciados libremente por el Órgano técnico de selección. La no presentación de un/a aspirante en el momento de ser llamado a cualquiera de las pruebas obligatorias, determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el proceso selectivo, por lo que quedará excluido/a del mismo.

El Órgano técnico de selección podrá requerir a las personas aspirantes, en cualquier momento, para que acrediten su identidad, a cuyo fin deberán ir provistas del DNI.

Durante la realización de los ejercicios no está permitido el uso de teléfonos móviles u otros dispositivos susceptibles de almacenar o transmitir información.

Una vez comenzadas las pruebas no será precisa la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los restantes ejercicios en el Boletín Oficial de la Provincia y Diario Oficial de la Comunidad Valenciana, bastando su publicación en los tablones de anuncios del Ayuntamiento, con veinticuatro horas de antelación al comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de cuarenta y ocho horas si se trata de un nuevo ejercicio.

El Órgano técnico de selección convalidará las pruebas físicas, psicotécnicas o médicas de aquellas personas aspirantes que las hayan superado en algún proceso selectivo organizado por cualquiera de los SPEIS de la Comunitat Valenciana en los dos años anteriores a la fecha de realización de las

pruebas. Para ello, las personas aspirantes deberán aportar, en el momento de realización de las pruebas, la acreditación documental suficiente.

8. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

• Para el turno libre:

El proceso de selección será el concurso-oposición y constará de las fases siguientes:

a) Oposición.

b) Concurso.

c) Curso selectivo de formación. Superadas las fases de oposición y concurso, las personas aspirantes que obtengan mayor puntuación total realizaran el curso selectivo de formación establecido en el artículo 28.6 de la Ley 7/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de los Servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Comunitat Valenciana.

A) FASE DE OPOSICIÓN

Las pruebas de acceso que se incluirán en la fase de oposición tendrán carácter eliminatorio y obligatorio. Se calificarán de 0 a 10 puntos debiendo alcanzar una puntuación mínima de 5 puntos para superarlas.

1º.- Pruebas físicas

Previamente al inicio de las pruebas de aptitud física, las personas aspirantes firmarán una declaración responsable en la que se hará constar expresamente su adecuada capacidad física para concurrir a las mismas.

Las pruebas de aptitud física se desarrollarán en los términos que se establecen en el Anexo I de estas bases, cuyo orden de realización será determinado por el Órgano técnico de selección y se efectuarán en su totalidad, salvo que exista causa debidamente justificada a juicio del Órgano técnico de selección que impida la realización de alguna o algunas de ellas:

1. Pelota medicinal.

2. Carrera de resistencia: 1.000 metros.

3. Natación: 100 metros.

Las pruebas físicas que componen este ejercicio podrán celebrarse completamente en un día o por separado en distintos días.

Se garantizarán los medios necesarios y acreditados para que la superación de las mismas sean apreciadas con criterios de precisión objetivos por personal especialista y acreditado ante el órgano técnico de selección.

El Órgano técnico de selección podrá realizar, si lo considera conveniente, mediante sorteo entre las personas participantes, un control antidoping, teniendo en cuenta que el hecho de haber consumido productos estimulantes de la capacidad física, según lista aprobada por el Consell Superior de Deportes, a propuesta de la Comisión Nacional Antidoping, supondrá la exclusión de la persona del proceso selectivo.

La calificación total del ejercicio será apto/a o no apto/a y seguirá las reglas establecidas en el Anexo I a estas Bases "Pruebas físicas".

Todas las pruebas son obligatorias y eliminatorias y la no realización de cualquiera de ellas supondrá que el/la aspirante sea declarado/a no apto/a y excluido/a del concurso-oposición.

2º.- Ejercicio escrito de preguntas con respuestas alternativas sobre temario

Este ejercicio consistirá en contestar por escrito un cuestionario de cincuenta preguntas tipo test con cuatro respuestas alternativas, siendo sólo una de ellas la correcta. Las preguntas versarán sobre el contenido del temario que figura en Anexo II de estas bases. La duración de este ejercicio será como máximo de sesenta minutos.

El ejercicio tendrá una calificación máxima de 10 puntos, debiendo obtenerse un mínimo de 5 puntos para superar el mismo.

Aquellas preguntas sin contestar no restarán puntuación. Las respuestas erróneas o con más de una contestación se penalizarán con el equivalente a ⅓ del valor de la respuesta correcta. La puntuación en este ejercicio se dará redondeando hasta la segunda cifra decimal. Para efectuar la valoración de la prueba se aplicará la siguiente fórmula:

$$Q = \frac{A-(E/3)}{N} \times 10$$

Donde:
Q = Calificación resultante.
A = Número de aciertos.
E = Número de errores.
N = Número de preguntas.

El ejercicio contendrá diez preguntas más de reserva, claramente identificadas como tales, en el número que acuerde el Órgano técnico de selección, las cuales sustituirán por su orden a las preguntas que en su caso pudieren ser objeto de anulación. Dichas preguntas de reserva sólo serán valoradas en el caso de que sustituyan a alguna otra que haya sido objeto de anulación.

El Órgano técnico de selección hará pública en el tablón de anuncios y en la página web del Ayuntamiento la plantilla de corrección de la prueba tipo test.

3º.- Supuesto práctico

Consistirá en desarrollar por escrito un supuesto práctico escogido al azar de los tres que planteará el Órgano técnico de selección inmediatamente antes del comienzo del ejercicio, relacionado con las tareas y funciones del puesto de Cabo y con el temario específico contenido en el Anexo II de estas bases. La duración de ese ejercicio será como máximo de sesenta minutos.

A este efecto, en el enunciado del supuesto se incluirán también los criterios de corrección, que deberán recoger los aspectos que se puntuarán en la prueba y la puntuación que se atribuirá a cada uno.

En este ejercicio se valorará la capacidad para aplicar los conocimientos a la situación práctica que se plantee, la sistemática, la capacidad de análisis, la claridad de ideas en orden a la elaboración de una propuesta razonada y la capacidad de expresión escrita del/a aspirante.

La lectura del ejercicio por los opositores será pública y tendrá lugar en los días y horas que oportunamente señale el Órgano técnico de selección.

Una vez finalizado el ejercicio el Órgano técnico de selección podrá dialogar con cada aspirante sobre cuestiones relacionadas con el objeto de cada ejercicio.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, debiendo obtenerse un mínimo de 5 puntos para superar el mismo. En el caso de una diferencia de dos puntos entre las puntuaciones de los/as miembros del Órgano técnico de selección se eliminarán la nota más alta y la más baja.

4º.- Prueba psicotécnica

De carácter obligatorio y eliminatorio. Prueba actitudinal (o test de personalidad) que se ajustará al contenido del anexo VII del Decreto 163/2019, de 19 de julio, del Consell, de establecimiento de las bases y los criterios generales para la selección, la promoción y la movilidad del personal de las escalas y las categorías de los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de las administraciones públicas de la Comunitat Valenciana.

La calificación de este ejercicio será apto/a o no apto/a.

Además deberá realizarse un análisis global de la estructura de la personalidad, y en caso de no ajustarse al perfil establecido, si el personal asesor y el órgano técnico de selección lo consideran oportuno, dichas pruebas podrán contrastarse mediante entrevista.

5º.- Reconocimiento médico

Las personas aspirantes que hayan superado el cuarto ejercicio se someterán a un reconocimiento médico en el lugar y fecha que les será comunicado previamente. El reconocimiento se realizará por personal médico, pudiéndose realizar cuantas pruebas clínicas, analíticas o complementarias o de cualquier otra clase se consideren necesarias para comprobar que el/la aspirante no está incluido/a en el cuadro médico de exclusiones que figuran en el Anexo VIII del Decreto 163/2019, de 19 de julio, del Consell, de establecimiento de las bases y los criterios generales para la selección, la promoción y la movilidad del personal de las escalas y las categorías de los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de las administraciones públicas de la Comunitat Valenciana.

El/la aspirante firmará la autorización para someterse a estas pruebas. La negativa de la persona aspirante supondrá el decaimiento de sus derechos en la presente convocatoria.

El resultado del reconocimiento será el de apto/a o no apto/a.

En ningún caso se publicarán listas de personas "no aptas" por motivo de exclusión médica.

B) FASE DE CONCURSO

Junto con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el Órgano técnico de selección expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios tienen que pasar a la fase de concurso, emplazándoles para que en el plazo de diez días hábiles presenten en el Registro de entrada de la Sección de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en la convocatoria, todos ellos debidamente compulsados.

El Negociado de selección y situaciones administrativas aportará el informe de servicios prestados en este Ayuntamiento por el/la concursante, a los efectos de valoración de la antigüedad y trabajos desarrollados, que será entregado al Órgano técnico de selección

El Órgano técnico de selección procederá a baremar los méritos alegados por las personas aspirantes de conformidad con lo previsto en el Anexo III de estas bases.

Una vez baremados los méritos, el Órgano técnico de selección expondrá al público la lista de aspirantes con la puntuación obtenida en la fase de concurso por el orden de puntuación total, concediendo un plazo de diez días hábiles para que formulen las reclamaciones y enmiendas que estimen pertinentes en relación a la baremación.

Resueltas las posibles alegaciones el Órgano técnico de selección resolverá fijando la lista definitiva de aspirantes por el orden de puntuación y la expondrá al público.

En el caso de aspirantes empatados en la total puntuación, el llamamiento se resolverá a favor del sexo que estuviera infrarrepresentado dentro del colectivo de personas que formen parte del cuerpo o escala objeto de la convocatoria. En caso de que persista el empate se resolvería atendiendo a la mayor calificación obtenida en el supuesto práctico. De persistir el empate, se resolverá con la puntuación obtenida en el apartado de experiencia laboral y de persistir con la puntuación obtenida en el apartado de los cursos de formación.

C) CURSO SELECTIVO DE FORMACIÓN Y PRÁCTICAS

Superadas las fases de oposición y concurso, las personas aspirantes propuestas deberán superar un curso de carácter selectivo de formación impartido y homologado por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública y Emergencias (IVASPE) que constará de dos fases: una teórico-práctica y otra de prácticas en el Servicio de prevención, extinción de incendios y salvamento del Ayuntamiento de Castellón. Cada una de las fases tendrá una duración de 150 horas.

Para la realización del curso teórico-práctico las personas aspirantes serán nombradas por la Corporación Cabos en prácticas y percibirán con cargo al Ayuntamiento las retribuciones íntegras del puesto al que aspiran.

Durante el curso selectivo y el periodo de servicios en el Ayuntamiento, se dispensará a las personas aspirantes de asistencia al trabajo por el tiempo imprescindible para su realización.

La calificación de los dos periodos será de apto/a o no apto/a, y corresponderá realizarla al Instituto Valenciano de Seguridad Pública y Emergencias. Las personas aspirantes que no superen cualquiera de los dos periodos, bien por inasistencia, bien por ser declaradas no aptas, decaerán en su derecho a su nombramiento como funcionarios/as de carrera en la categoría de Cabo, cesando inmediatamente como Cabo en prácticas.

• Turno de movilidad:

La provisión de plazas por turno de movilidad, se ajustarán a los baremos que se establecen en el anexo VI del decreto 163/2019, de 19 de julio, de establecimiento de las bases y criterios generales para la selección, la promoción y la movilidad del personal de las escalas y las categorías de los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de las administraciones públicas de la Comunitat Valenciana, y que se reproducen en el Anexo III de estas bases, con arreglo a los siguientes criterios:

a) La totalidad de los méritos alegados, y cualesquiera otros datos que se aporten, deberán estar referidos a la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes.

b) En cualquier momento del proceso de adjudicación podrá recabarse formalmente de la persona interesada las aclaraciones o, en su caso, la documentación adicional que se estima necesaria para la comprobación de los méritos, requisitos o datos alegados, así como aquellos otros que consideren precisos para una correcta valoración.

c) El orden de prioridad para la adjudicación de las plazas convocadas vendrá dado por la mayor puntuación obtenida, a la vista de los méritos alegados. En caso de empate, se resolverá en atención a la mayor puntuación obtenida en el apartado de valoración de la formación y, de persistir el empate, se atenderá a la fecha de ingreso en los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de la Comunitat Valenciana, adjudicándose el puesto a la persona solicitante de mayor antigüedad.

9. RELACIÓN DE PERSONAS APROBADAS

De acuerdo con las puntuaciones obtenidas, el Órgano técnico de selección elevará al órgano competente el expediente de las pruebas selectivas, con su propuesta de nombramiento como funcionarios/as en prácticas a favor de las personas aspirantes que, habiendo superado todos los ejercicios, hayan obtenido la mayor puntuación total, sin que en ningún caso se pueda declarar aprobado en el proceso selectivo un número superior de candidatos/as al de plazas convocadas y las que se agregaren durante el transcurso de la oposición. Asimismo propondrá el nombramiento como funcionario/a de carrera, de los aspirantes a quien corresponda por turno de movilidad.

Asimismo, por el Órgano técnico de selección se emitirá propuesta de constitución de bolsa de trabajo para proveer puestos de Cabo en la que constaran, por orden de puntuación total los/as opositores/as que hubieran superado todas las pruebas obligatorias y eliminatorias del proceso selectivo sin obtención de plaza.

Los/as opositores/as que constarán en esta bolsa de trabajo tienen la obligación de mantener actualizados la dirección y teléfonos que comunican en su solicitud; de no cumplir con esta obligación decaen en todos los derechos que tuvieran de estar en la misma. La creación de esta bolsa de trabajo deroga todas las anteriores bolsas.

10. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

Las personas aspirantes propuestas por el Órgano técnico de selección aportarán en el Registro General de este Excmo. Ayuntamiento, en el término de diez días hábiles a contar desde la publicación de la propuesta de nombramiento en el tablón de anuncios, los documentos acreditativos de los requisitos previstos en las presentes bases y que no hubiesen sido aportados con anterioridad, mediante original y copia de los mismos que será compulsada en el Negociado de selección y situaciones administrativas.

Quienes dentro del plazo indicado y salvo caso de fuerza mayor, no presentasen la anterior documentación, no podrán ser nombrados/as funcionarios/as en la plaza que se convoca y se invalidará la actuación respecto del mismo/a y la nulidad subsiguiente de los actos del Órgano técnico de selección respecto a éste/a, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido, en su caso. En el supuesto de que el/la aspirante sea excluido/a por no presentar la documentación requerida, por falsedad de ésta o renuncia, el Órgano técnico de selección podrá proponer el nombramiento del siguiente candidato/a por orden de puntuación en sustitución del excluido/a.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62.1.g de la Ley de la Función Pública Valenciana, aquellos/as que superen las pruebas selectivas, acreditarán sus conocimientos de valenciano mediante la presentación de los certificados, diplomas o títulos que hayan sido homologados por la Generalitat, o mediante la realización de un ejercicio específico al efecto. El personal que no pueda acreditar estos conocimientos tendrá que realizar los cursos de perfeccionamiento que a este fin se organicen por los organismos o administraciones públicas.

11. NOMBRAMIENTOS

Las personas aspirantes propuestas serán nombradas funcionarios/as en prácticas y por un periodo suficiente para la realización del curso selectivo de formación establecido en el artículo 23 del Decreto 163/2019, de 19 de julio, del Consell, de establecimiento de las bases y los criterios generales para la selección, la promoción y la movilidad del personal de las escalas y las categorías de los Servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de las administraciones públicas de la Comunitat

Valenciana. Durante este periodo se valorará su capacidad para el ejercicio de las tareas propias de la plaza y su adaptación al puesto de trabajo. Durante este periodo la persona aspirante será tutorizada por un funcionario o una funcionaria de este Ayuntamiento, quien al finalizar las mismas remitirá al órgano competente informe en el que efectuará una valoración del desarrollo de las mismas por parte de la persona candidata.

El órgano competente, previo informe propio, elevará propuesta de nombramiento o indicará que la persona candidata no ha superado el periodo de prácticas. En el último caso, se dará audiencia a la persona interesada con un plazo de diez días hábiles, para que efectúe las alegaciones que a su derecho convengan, pudiendo a la vista de las mismas el órgano competente proponer la repetición de las prácticas o desestimar, motivadamente, las alegaciones.

Las personas aspirantes tendrán que tomar posesión en el puesto en el plazo máximo de un mes a contar desde el siguiente a aquel en el que le sea notificado el nombramiento.

12. INCIDENCIAS

El Órgano técnico de selección queda facultado para resolver las dudas que se presenten, interpretar las bases de esta convocatoria y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso selectivo. En lo no previsto en las presentes bases, será de aplicación la Ley 7/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de los Servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de la Comunidad Valenciana; y el Decreto 163/2019, de 19 de julio, del Consell, de establecimiento de las bases y los criterios generales para la selección, la promoción y la movilidad del personal de las escalas y las categorías de los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de las administraciones públicas de la Comunitat Valenciana.

13. RECURSOS

La convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta y de las actuaciones del Órgano técnico de selección, podrán ser impugnados por los/as interesados/as en los casos y en las formas previstas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas a partir del momento de su publicación y del de la convocatoria.

14. PUBLICACIÓN

Las presentes bases se publicarán íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia y en extracto en el Diario Oficial de la Comunidad Valenciana y el anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado, comunicándose su texto íntegro al Instituto Valenciano de Seguridad Pública y Emergencias de la Generalitat Valenciana, a los efectos de su conocimiento y ejecución del curso selectivo previsto en la Ley 7/2011 de de los Servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento de la Comunidad Valenciana.

Anexo I

Pruebas físicas

1. PELOTA MEDICINAL DE 3 KG.

Test de fuerza para medir el tren superior. Consistirá en lanzar, a pies parados y de frente, una pelota de 3 kg. midiendo la distancia obtenida. Las distancias mínimas que han de obtenerse para pasar la prueba serán las siguientes:

CABO	<30 años	30/35 años	36/40 años	41/45 años	46/50 años	>51 años
HOMBRES	9,35	9,10	8,85	8,60	8,35	8,10
MUJERES	8,50	8,25	8,00	7,75	7,50	7,25

Normas: para superar la prueba la persona aspirante dispondrá de tres intentos.

Invalidaciones: será motivo de descalificación que la persona aspirante bote o pierda el equilibrio después del lanzamiento.

2. CARRERA DE RESISTENCIA: 1.000 METROS

El ejercicio consiste en correr una distancia de 1.000 metros lisos en una pista de atletismo por calle libre

Posición inicial:

La persona participante se colocará en la pista en el lugar señalado, de pie y detrás de la línea de salida sin pisarla. Para la ejecución de este ejercicio no se permite el uso de zapatillas de clavos.

Ejecución:

La orden de salida la dará la persona que ejerza de juez árbitro, y la prueba dará comienzo al escuchar el disparo o pitido, momento en el cual podrán empezar a correr la distancia marcada por calle libre.

Reglas:

La persona candidata tendrá un solo intento para la ejecución de esta prueba.

El cronómetro se pone en marcha al dar la persona que ejerza de Juez árbitro la señal de salida y se detiene cuando la persona aspirante pasa por la línea de meta.

En cada turno de carrera no podrán participar más de 15 aspirantes.

El ejercicio será nulo cuando la persona candidata efectúe una salida falsa, entendiendo por salida falsa empezar a correr antes de la voz de la orden de salida (disparo o pitido).

Se anota el tiempo invertido en minutos y segundos, teniendo en cuenta las fracciones de segundo.

El tiempo máximo para superar esta prueba se determina en la siguiente tabla:

CABO	<30 años	30/35 años	36/40 años	41/45 años	46/50 años	>51 años
HOMBRES	4,20	4,40	5,00	5,20	5,40	6,00
MUJERES	4,55	5,15	5,35	5,55	6,15	6,35

La persona participante será considerada no apta cuando:

a) Realice dos ejercicios nulos
b) Supere el tiempo establecido.
c) No acabe la carrera.
d) No corra por el camino señalizado.
e) Obstruya, empuje o moleste a otro corredor.

3. NATACION

La prueba consiste en cubrir una distancia de 100 metros a nado. La prueba se desarrollará en una piscina diseñada para pruebas de natación de 25 metros (En función de las disponibilidades, esta piscina podrá ser de 50 metros. Llegado el caso el Órgano técnico de selección informará lo que corresponda)

Para iniciar la prueba, la persona aspirante se colocará fuera de la piscina, en el lugar señalado para la salida por el Órgano técnico de selección. Podrá optar por salir dentro de la piscina, impulsándose en la pared. A la señal del testador/a, se pondrá el cronómetro en marcha y la persona aspirante se lanzará al agua o se impulsará, para iniciar el recorrido.

CABO	<30 años	30/35 años	36/40 años	41/45 años	46/50 años	>51 años
HOMBRES	1,40″	1,45″	1,50″	1,55″	2,00″	2,05″
MUJERES	1,55″	2,00″	2,05″	2,10″	2,15″	2,20″

Quedarán eliminadas las personas aspirantes que finalicen la prueba con un tiempo superior al establecido y aquellas que cambien de calle asignada o se impulsen con las corcheras o la pared lateral de la piscina.

Si a criterio del órgano técnico de selección se interpreta que la persona aspirante no realiza la prueba o parte de la prueba siguiendo la descripción de la misma, quedará eliminada. Cualquier otra circunstancia no contemplada en este apartado quedará al criterio y la interpretación del citado órgano técnico de selección.

Si la persona aspirante no completa su intento, quedará eliminada.

Anexo II

Temario

CONOCIMIENTOS GENERALES:

Tema G1. La Constitución Española de 1978: Características y estructura. Título Preliminar: Principios generales. Título I. De los derechos y deberes fundamentales. Título VIII, la organización territorial del Estado.

Tema G2. El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana: Título I. La Comunitat Valenciana. Título VIII. La administración local.

Tema G3. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local: Título II. El Municipio. Capítulo II. Organización. Título II. Capítulo III. Competencias. Título III La Provincia. Capítulo I. Organización. Título III. Capítulo II. Competencias.

Tema G4. Ley 8/2010, del 23 de junio, de la Generalitat, de régimen local de la Comunitat Valenciana: Título I. Capítulo IV. Organización del gobierno y la administración de los municipios. Título I. Capítulo V. Competencias. Título II. La provincia.

Tema G5. Prevención de riesgos Laborales: la Ley 31/1995 de 8 de noviembre: Capítulo I. Objeto, ámbito de aplicación y definiciones. Capítulo III. Derechos y obligaciones. Capítulo IV. Servicios de Prevención. Capítulo V. Consulta y participación de los trabajadores.

Tema G6. El Reglamento de los Servicios de Prevención (Real Decreto 39/1997, de 17 de enero): Capítulo I. Disposiciones generales. Capítulo II. Evaluación de los riesgos y planificación de la actividad preventiva. Capítulo III. Organización de recursos para las actividades preventivas. El proceso de incapacidad Temporal.

Tema G7. Estatuto Básico del Empleado Público: Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre: Título II. Clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. Título III. Derechos y deberes. Capítulos 1, 2 y 3. Código de Conducta de los empleados públicos. Título V. Ordenación de la actividad profesional. Título VI. Situaciones administrativas.

Tema G8. Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana. Título III. Personal al servicio de las administraciones públicas. Título IV. Estructura y ordenación del empleo público.

Tema G9. Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. La responsabilidad civil, penal y administrativa del empleado público en el ejercicio de sus funciones.

Tema G10. Derecho Administrativo General: Las fuentes del derecho administrativo. La jerarquía de las fuentes. La ley. Las disposiciones del Ejecutivo con fuerza de ley: Decreto-ley y Decreto legislativo. El reglamento: concepto, clases y límites. Otras fuentes del derecho administrativo.

Tema G11. Hacienda Pública y Administración Tributaria: El sistema fiscal español. Principios impositivos en la Constitución Española. Los principales impuestos y sus características. La Hacienda Pública Estatal, Autonómica y Local.

Tema G12. Informática básica: Conceptos fundamentales de hardware y software. Sistemas de almacenamiento de datos. Sistemas Operativos. Procesadores de texto.

CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS:

Tema 1. Geografía de la Comunitat Valenciana. Relieve, vegetación, climatología, ríos y vías de comunicación. Distribución geográfica de los riesgos en la Comunitat Valenciana.

Tema 2. Organización y funcionamiento de los Servicios de Bomberos de la Comunitat Valenciana. Zonas Operativas y Parques.

Tema 3. Ley 7/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de los Servicios de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Comunitat Valenciana.

Tema 4. Técnicas gráficas: cartografía, sistemas de proyección, curvas de nivel, mapas topográficos, sistemas de coordenadas: geográficas, UTM y locales (distancia y ángulos horizontales y verticales), posicionamiento y orientación. Tipos de orientación. Mapas: escala, curvas de nivel e

interpretación de las mismas. Sistemas de posicionamiento global GPS. Navegación: descripción y utilización de la brújula.

Tema 5. Escalas y unidades de medida: concepto, cálculo y sistema internacional de unidades de medida: superficie, volumen, fuerza, presión, trabajo, energía, potencia. Calor y temperatura. Aparatos de Medida.

Tema 6. Hidráulica: Características de los fluidos y conocimientos generales. Concepto de caudal, densidad, peso específico, presión absoluta y manométrica. Hidrostática: principio de Pascal. Hidrodinámica: Ecuación de continuidad y teorema de Bernoulli. Comportamiento de los fluidos en una instalación hidráulica. Pérdidas de carga. Bombas: tipos y curva característica. Cálculo de instalaciones. Punto de funcionamiento de una instalación hidráulica. Manejo y operación de bombas contra incendios: Aspiración y mecanismos de cebado. Cavitación. Material de achique: motobombas, electrobombas. Golpe de ariete. Circuito hidráulico de un vehículo contra incendios.

Tema 7. Comunicaciones: Conceptos Básicos. Ondas electromagnéticas. El espectro electromagnético. Propagación de las ondas de radio. Estaciones radiotransmisoras. Tipos de redes de equipos de comunicaciones. La Red de comunicaciones y emergencias de la Generalitat (Red COMDES). Bandas, frecuencias, grupos y conocimiento de los equipos fijos móviles y portátiles TETRA. Funcionamiento del centro de comunicaciones y control de los Servicios de Bomberos. Protocolos de movilización de recursos. Organización de las comunicaciones en los diferentes tipos de siniestros. Directriz Técnica de Comunicaciones en actuaciones ante incendios forestales.

Tema 8. Vehículos de los Servicios de Bomberos: Clasificación, Nomenclatura y características generales. Especificaciones y prestaciones de los vehículos. Dotación y distribución del parque móvil de los Servicios de Bomberos. La conducción de vehículos de emergencia. Seguridad Vial. Legislación aplicable a la conducción de vehículos en emergencia. Procedimiento de mantenimiento de neumáticos y vehículos.

Tema 9. Equipamiento operativo: Material de corte, separación, excarcelación, elevación y tracción (tráctel, cabestrante, cojines neumáticos, etc.). Procedimientos de mantenimiento de equipos. Material de iluminación y señalización (grupos electrógenos, focos, etc.). Material auxiliar. Herramientas y equipos. Motosierra: componentes y partes de la motosierra. Técnicas de corte con la motosierra. Procedimientos generales y específicos de trabajo con motosierras.

Tema 10. Equipos de Protección Individual (EPI) utilizados en el ámbito urbano y forestal. Equipos de protección térmica, química y biológica. Los trajes NBQ. Normativa de los Servicios de Bomberos sobre el vestuario de intervención. Normativa y generalidades de los EPIs. Protección respiratoria: Normas básicas de actuación con equipos de respiración autónoma. Procedimientos de mantenimiento de equipos. Catalogación de los EPI. Marcado CE. Procedimientos de certificación. EPI de uso colectivo: el ERA (Equipo de Respiración Autónoma de circuito abierto).

Tema 11. Normas específicas en prevención de riesgos: Disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización de los equipos de trabajo (Real Decreto 1215/1997, de 18 de julio, y Real Decreto 486/1997, de 14 de abril). Disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la utilización por los trabajadores de equipos de protección individual (Real Decreto 773/1997, de 30 de mayo). Disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo (Real Decreto 485/1997, de 14 de abril).

Tema 12. La materia. Composición básica y estructura. Estados fundamentales de la materia. Cambios de estado de la materia. Propiedades generales de los gases: leyes de Boyle-Mariote, mezcla y disolución de gases. Reacción química. La combustión: combustible, comburente, calor y reacción en cadena. Energía de activación. Características de la combustión: Mecanismos de transmisión de calor, Conducción, convección, radiación. Velocidad de propagación. Límites y rango de inflamabilidad. Temperaturas características de los combustibles: temperatura de vaporización, temperatura de ebullición, temperatura de inflamación, temperatura de autoinflamación. Productos de la combustión: el humo y gases, boilover. Explosiones, químicas y físicas. BLEVE

Tema 13. Mecanismos de extinción: Agentes extintores y nuevos agentes extintores. Extintores portátiles de incendios. Hidrantes, BIEs y columna seca. Sistemas de detección y extinción automática de incendios: componentes básicos de las instalaciones. Real Decreto 1942/1993, de 5 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de instalaciones de protección contra incendios (RIPCI) - Apéndice I. Equipos de extinción de agua y espuma. Instalaciones con tendidos de mangueras. Nociones

básicas sobre cálculo de tendidos. Premezcladores de espuma: tipos y características. Generadores de espuma.

Tema 14. Incendios de interior. Desarrollo. Influencia del combustible y del recinto. Riesgos del trabajo en incendios de interior. Influencia de la aplicación de agua, de la ventilación y de la presurización de recintos. Flashover, Backdraft, Explosión de gases de incendio. Técnicas de intervención en incendios de interior. Métodos de extinción. Lanzas: Tipos y funcionamiento. Técnicas manejo de la lanzas. Procedimientos de trabajo en incendios de interior. Características básicas del comportamiento frente al fuego de las estructuras. El fuego y las estructuras. Compartimentación, evacuación, señalización y recorrido del humo dentro de una edificación.

Tema 15. Intervención en incendios urbanos: Buceo en humo: búsqueda y orientación en interiores. Estrategias y tácticas generales de actuación. Procedimiento de actuación conjunto con fuerzas y cuerpos de seguridad. Procedimiento de actuación en incendios urbanos.

Tema 16. Incendios industriales: Tipos de establecimientos industriales. Niveles de protección. Características de los incendios industriales. Uso de espumas. Técnicas de intervención en incendios industriales. Estrategias y tácticas de extinción, salvamento en incendios industriales. Descripción, características y sistemáticas de actuación.

Tema 17. Incendios en túneles. Problemática general. Tipología de túneles. Descripción de las instalaciones generales de los túneles. Sistemas de Ventilación de los túneles. Técnicas de intervención.

Tema 18. Ventilación táctica aplicada a la extinción de incendios. Técnicas de ventilación. Ventilación ofensiva, defensiva, y post-incendio. Movimiento del humo en EGAs. Consideraciones previas a la decisión de ventilar

Tema 19. Incendio forestal: Características. Aspectos y tipología de los incendios. Bases del comportamiento del fuego forestal. Técnicas de ataque y extinción. Herramientas y equipos. Medios terrestres y aéreos. Movilización de recursos. Seguridad del personal durante las operaciones de extinción de incendios forestales: identificación de las situaciones de riesgo, protocolo OCELA. Sistema de predicción CAMPBELL del comportamiento del fuego. Incendios en la interface urbano-forestal. Análisis de la zona de intervención. Sectorización y métodos de extinción: instalaciones de agua, utilización de espuma en incendios forestales. Autoprotección.

Tema 20. Rescates en altura. Normativa de los trabajos en altura. Principios básicos del trabajo en altura. Materiales y equipo de protección personal frente caídas en altura. Cuerdas, nudos y sistemas de seguridad y anclaje. Trauma de suspensión o síndrome del arnés. Acceso mediante cuerda: la doble cuerda. Los sistemas de anclaje de seguridad. Procedimientos de actuación. Procedimiento de mantenimiento de cuerdas y textiles.

Tema 21. Rescates en accidentes de tráfico. Tipos de accidentes. Tipos de vehículos y tipos de energía motriz. Elemento de seguridad activa y pasiva en los vehículos. Los vehículos híbridos. La intervención en accidentes de tráfico. Herramientas, técnicas y equipos de excarcelación. Maniobras básicas de excarcelación. Procedimientos de actuación.

Tema 22. Otros rescates: en ríos, riadas e inundaciones. Maniobras de salvamento en entornos acuáticos o en presencia de animales: animales domésticos y animales salvajes. Pautas de actuación con animales. Himenópteros: equipos y materiales. Procedimientos de actuación en enjambres. Liberación en ascensores y maquinaria pesada. Tipología y características de los ascensores. Procedimiento rescate personas atrapadas en ascensores y escaleras mecánicas.

Tema 23. Intervenciones sanitarias en emergencias. Soporte vital: Valoración primaria y secundaria del paciente, y soporte vital básico en adultos y niños. Urgencias traumáticas: Atención inicial al politraumatizado, traumatismos, heridas y lesiones de tejidos blandos, movilización e inmovilización, grandes emergencias y catástrofes, TRIAGE. Reanimación cardiopulmonar y desfibrilación.

Tema 24. Psicología de emergencias: comportamiento humano en situaciones límite y de emergencia. Primeros auxilios psicológicos. Estrategias y pautas generales de actuación en el proceso de atención a las víctimas. Principios básicos de comunicación durante el rescate. Intervención con suicidas.

Tema 25. Edificaciones e instalaciones. Conceptos de física aplicados a la edificación. Esfuerzos/tensiones. Sistemas constructivos. Construcción y protección pasiva. Tipos de esfuerzos mecánicos. Materiales empleados en la construcción. Elementos estructurales. Partes de una edificación: Cubier-

tas, estructura y cimentación. Cerramientos Exteriores. Valoración e inspección de edificios: Lectura de la patología, relación causa efecto, síntomas. Patologías accidentales: Incendio, sismos.

Tema 26. Código Técnico de la Edificación - DBSI: Evacuación de ocupantes. Instalaciones de protección contra incendios. Intervención de los bomberos. Resistencia al fuego de la estructura. Reglamento de Instalaciones de Protección contra incendios (RIPCI). Reglamento de protección contra incendios en establecimientos industriales (RSCIEI) Tema 27. Extintores portátiles, hidrantes, BIE'S. Sistemas de detección y extinción de incendios: detectores, tipos y principios de funcionamiento, tipos, características básicas y funcionalidad de los distintos componentes de una instalación de rociadores automáticos de agua, columnas secas.

Tema 28. Patología y lesiones de la edificación. Apeos y apuntalamientos. Saneamiento fachadas y consolidación de construcciones. Derrumbamiento y hundimiento de edificaciones. Salvamento y desescombro: búsqueda y rescate de personas sepultadas. Técnicas de intervención en estructuras colapsadas: herramientas y equipos.

Tema 29. Riesgo eléctrico. Conceptos básicos sobre electricidad. La corriente eléctrica. Voltaje, Intensidad y Resistencia. Ley de Ohm. Efectos térmicos de la electricidad. Fuentes de corriente continua. Corriente alterna. Factor de potencia. Generadores de corriente alterna. Redes eléctricas. Componentes de las instalaciones eléctricas en alta y baja tensión. Transformadores. Equipos de medida y protección. Medidas de seguridad con riesgo eléctrico. Efectos de la electricidad en el organismo. Normativa. Procedimiento de intervención con presencia de tensión eléctrica. Herramientas y materiales de trabajo eléctrico.

Tema 30. Los riesgos tecnológicos: Materias peligrosas: clasificación de las materias peligrosas. Señalización e identificación de materias peligrosas. Intervención en siniestros con materias peligrosas: conceptos básicos de físicas y química relacionados con las materias peligrosas. Procedimiento básico de intervención frente a accidentes en el transporte de mercancías peligrosas. Mitigación de accidentes con materias peligrosas. Niveles de protección personal. Descontaminación e impacto medioambiental. El Riesgo radiológico: Conceptos básicos sobre protección radiológica. Equipos de detección y medida de la radiación en emergencias nucleares. Principios básicos de intervención.

Tema 31. Instalaciones de gases combustibles. Propiedades físico-químicas de los gases combustibles. Redes de transporte y distribución de gas natural. Intervención ante emergencias de gas natural. Instalaciones de GLP: botellas y depósitos fijos. Emergencias que involucren GLP. Equipos de detección y medida.

Tema 32. La Ley 13/2010, de 23 de noviembre, de la Generalitat, de Protección Civil y Gestión de Emergencias.

Tema 33. Riesgos Naturales que afectan a la Comunitat Valenciana: factores meteorológicos relacionados con las emergencias, pluviometría, temperatura, régimen de vientos, humedad. Estructura y organización y operatividad de los Planes Especiales frente a los riesgos de inundaciones y sísmico y del procedimiento de nevadas en la Comunitat Valenciana.

Tema 34. El Plan Territorial de Emergencia de la Comunitat Valenciana. Títulos IV, V, VI y VIII.

Tema 35. Plan Especial frente al riesgo de incendios forestales de la Comunitat Valenciana: Análisis del Riesgo. Estructura Organizativa. Operatividad. Procedimientos Organizativos de los Servicios de Bomberos frente al riesgo forestal.

Tema 36. Los Planes de Protección civil frente a riesgos tecnológicos: accidentes de MM.PP, accidentes graves y riesgo radiológico: aspectos generales del riesgo, estructura y organización. Operatividad frente a emergencias.

TEMAS ESPECÍFICOS SPEIS:

Tema 1. Organización y funcionamiento del Ayuntamiento de Castelló. El Área de Seguridad Pública y Emergencias.

Tema 2. Organización, funcionamiento y régimen interior del SPEIS municipal de Castelló.

Tema 3. El Plan Territorial Municipal frente a Emergencias de Castelló (PLATEMCAS)

Tema 4. El mando intermedio en la gestión y dirección de los servicios de emergencias.

Tema 5. Manual de gestión operativa y mando (GOM) para servicios de bomberos.

Tema 6. Emergencias en entorno portuario. Intervención de bomberos en buques. Convenio de la Autoridad Portuaria de Castellón con el Ayuntamiento de Castellón de la Plana, para el ejercicio de las respectivas competencias en protección civil, prevención y extinción de incendios y salvamento.

Tema 7. Manual "Comunicaciones por radio" del SPEIS municipal de Castelló.

Tema 8. Código Deontológico del SPEIS municipal de Castelló.

Tema 9. Catálogo de Competencias del SPEIS municipal de Castelló para el puesto de "Jefe de Equipo (Cabo)".

Tema 10. Plan de Prevención de Riesgos Laborales del Ayuntamiento de Castelló.

Tema 11. Protocolo contra el acoso psicológico (mobbing) y el acoso sexual del Ayuntamiento de Castelló..

Tema 12. Legislación básica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de aplicación en la Comunitat Valenciana. El Plan Municipal de Igualdad de Oportunidades de Mujeres y Hombres del Ayuntamiento de Castelló.

Anexo III

Baremo de méritos en la fase de concurso

• Turno promoción interna

Puntuación total 10,5 puntos.

1. Experiencia profesional. Máximo 5,8 puntos

a) Servicios prestados en la categoría del puesto al que se opta en los SPEIS de la Comunitat Valenciana a razón de 0,07 puntos por mes íntegro de servicio, no computándose la fracción, y proporcionalmente a la jornada realizada.

b) Servicios prestados en la categoría inmediatamente inferior en los SPEIS de la Comunitat Valenciana a razón de 0,05 puntos por mes íntegro de servicio, no computándose la fracción, y proporcionalmente a la jornada realizada.

c) Servicios prestados en otros SPEIS de los no incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 7/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, en puestos de trabajo vinculados a la categoría al puesto al que se opta, independientemente de su naturaleza funcionarial o laboral, y siempre que a juicio del órgano técnico de selección las funciones que consten en la certificación presentada por las personas interesadas se asimilen a las funciones establecidas en la Ley 7/2011, a razón de 0,02 puntos por mes completo de servicio, no computándose la fracción, y proporcionalmente a la jornada realizada.

2. Valoración de títulos académicos y formación. Máximo 3 puntos

a) Cualquier titulación académica de igual o superior nivel a la exigida para pertenecer al Grupo B, excluida la titulación que sirva para participar en el proceso, hasta un máximo de 1,7 puntos, otorgándose la puntuación siguiente:

– Técnico/a de Grado Superior o equivalente: 0,50 puntos.
– Técnico/a de Grado Superior en Emergencias y Protección Civil: 1,70 puntos.
– Técnico/a de Grado Superior Forestal / Paisajista: 1 punto.
– Grado o equivalente: 0,70 puntos.
– Grado en Arquitectura o Ingeniería: 1,20 puntos
– Grado más Máster o equivalente: 1 punto.
– Máster: 0,30 puntos

b) Cursos de formación y perfeccionamiento en las materias directamente relacionadas con las funciones del puesto de trabajo vinculado a la plaza objeto de la convocatoria, de duración igual o superior a 20 horas, que hayan sido cursados o impartidos por la persona interesada, y que hayan sido impartidos u homologados por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública y Emergencias o por otros organismos y centros oficiales de formación de personal empleado público, hasta un máximo de 1,3 puntos y de acuerdo con la escala siguiente:

– De 200 o más horas: 1,25 puntos.

– De 100 o más horas: 0,70 puntos.
– De 50 o más horas: 0,40 puntos.
– De 40 o más horas: 0,30 puntos.
– De 30 o más horas: 0,25 puntos.
– De 20 o más horas: 0,15 puntos.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y de los diferentes Institutos de las Universidades cuando formen parte del Plan de Estudios del Centro, ni los cursos incluidos en procesos selectivos para el acceso a la condición de personal funcionario de carrera, promoción interna, planes de ocupación y adaptación del Régimen Jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan o se hayan ocupado.

Asimismo, tanto los cursos impartidos como los recibidos, se valorarán una sola vez, no siendo susceptibles de ser valoradas varias ediciones de un mismo curso.

Para la valoración de los cursos el órgano técnico de selección tendrá en consideración, además de su duración, su contenido y su relación con las funciones del puesto de trabajo a ejercer.

3. Conocimientos de Valenciano. Máximo 1 punto.

Se valorará siempre que se acredite estar en posesión del Certificado expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o equivalente reconocido por la Generalitat, de acuerdo con la escala siguiente:

– C2 - Certificado de grado superior, o equivalente: 1 puntos
– C1 - Certificado de grado medio, o equivalente: 0,80 puntos
– B2 o equivalente: 0,60 puntos
– B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente: 0,40 puntos
– A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente: 0,20 puntos

En caso de poseer más de un certificado de conocimientos de valenciano, solo se valorará el de nivel superior.

4. Conocimientos de Idiomas Comunitarios. Máximo 0,7 puntos.

Se valorará siempre que se acredite estar en posesión del Certificado expedido por la Escuela Oficial de Idiomas, de acuerdo con la escala siguiente:

– C2 o equivalente: 0,70 puntos
– C1 o equivalente: 0,50 puntos
– B2 o equivalente: 0,30 puntos
– B1 o equivalente: 0,20 puntos
– A2 o equivalente: 0,10 puntos

• Turno movilidad

Puntuación total 15 puntos.

1. Experiencia profesional. Máximo 5,5 puntos

a) Servicios prestados en la categoría del puesto al que se opta en los SPEIS de la Comunitat Valenciana a razón de 0,1 puntos por mes íntegro de servicio, no computándose la fracción, y proporcionalmente a la jornada realizada.

b) Servicios prestados en la categoría inmediatamente inferior en los SPEIS de la Comunitat Valenciana a razón de 0,05 puntos por mes íntegro de servicio, no computándose la fracción, y proporcionalmente a la jornada realizada.

2. Valoración de títulos académicos y formación. Máximo 6 puntos

a) Cualquier titulación académica de igual o superior nivel a la exigida para pertenecer a la categoría a la que se opta, excluida la titulación que sirva para participar en el proceso. Hasta un máximo de 2,5 puntos, otorgándose la puntuación siguiente:

– Bachiller, Técnico/a de Grado Medio o equivalente: 0,50 puntos.
– Técnico/a de Grado Superior o equivalente: 0,80 puntos.
– Técnico/a de Grado Medio en Emergencias y Protección Civil: 1,50 puntos.
– Técnico/a de Grado Superior en Emergencias y Protección Civil: 2 puntos.
– Técnico/a de Grado Superior Forestal / Paisajista: 1,80 puntos.
– Grado o equivalente: 1,50 puntos.

– Grado en Arquitectura o Ingeniería: 2 puntos
– Grado más Máster o equivalente: 2 puntos.– Máster: 0,50 puntos

b) Cursos de formación y perfeccionamiento en las materias directamente relacionadas con las funciones del puesto de trabajo vinculado a la plaza objeto de la convocatoria, de duración igual o superior a 20 horas, que hayan sido cursados o impartidos por la persona interesada, y que hayan sido impartidos u homologados por el Instituto Valenciano de Seguridad Pública y Emergencias o por otros organismos y centros oficiales de formación de personal empleado público, hasta un máximo de 3,3 puntos, y de acuerdo con la escala siguiente:

– De 200 o más horas: 2,5 puntos.
– De 100 o más horas: 1,25 puntos.
– De 50 o más horas: 0,65 puntos.
– De 40 o más horas: 0,55 puntos.
– De 30 o más horas: 0,45 puntos.
– De 20 o más horas: 0,35 puntos

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y de los diferentes Institutos de las universidades cuando formen parte del Plan de Estudios del Centro, ni los cursos incluidos en procesos selectivos para el acceso a la condición de personal funcionario de carrera, promoción interna, planes de ocupación y adaptación del Régimen Jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan o se hayan ocupado.

Asimismo, tanto los cursos impartidos como los recibidos, se valorarán una sola vez, no siendo susceptibles de ser valoradas varias ediciones de un mismo curso.

Para la valoración de los cursos el órgano técnico de selección tendrá en consideración, además de su duración, su contenido y su relación con las funciones del puesto de trabajo a ejercer.

3. Conocimientos de Valenciano. Máximo 1 punto.

Se valorará siempre que se acredite estar en posesión del Certificado expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o equivalente reconocido por la Generalitat, de acuerdo con la escala siguiente:

– C2 - Certificado de grado superior, o equivalente: 1 puntos
– C1 - Certificado de grado medio, o equivalente: 0,80 puntos
– B2 o equivalente: 0,60 puntos
– B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente: 0,40 puntos
– A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente: 0,20 puntos

En caso de poseer más de un certificado de conocimientos de valenciano, solo se valorará el de nivel superior.

4. Conocimientos de Idiomas Comunitarios. Máximo 0,7 puntos.

Se valorará siempre que se acredite estar en posesión del Certificado expedido por la Escuela Oficial de Idiomas, de acuerdo con la escala siguiente:

– C2 o equivalente: 0,70 puntos
– C1 o equivalente: 0,50 puntos
– B2 o equivalente: 0,30 puntos
– B1 o equivalente: 0,20 puntos
– A2 o equivalente: 0,10 puntos

5. Entrevista curricular. Máximo 2 puntos.

a) Conocimientos específicos. Máximo 1 punto: En esta fase, el órgano técnico de selección valorará los conocimientos de la persona aspirante sobre el ámbito geográfico y la estructura organizativa del SPEIS al que se presenta.

b) Trayectoria profesional. Máximo 1 punto: en base al currículum que deberá presentar la persona aspirante, el órgano técnico de selección juzgará su trayectoria profesional y experiencia en relación con las funciones atribuidas a su categoría.

Anexo IV

Declaración responsable

APELLIDOS
NOMBRE
DNI
N.º OPOSITOR

Aspirante en el proceso selectivo para la provisión de plazas de Cabo del servicio de prevención, extinción de incendios y salvamento del Ayuntamiento de Castelló de la Plana.

Declaro mi total capacidad física para realizar el ejercicio de la fase de oposición –PRUEBAS FÍSICAS-.

Castelló de la Plana, a ___ de _____ de _____.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Castellón de la Plana, a 29 de octubre de 2026
El delegado del Área de gobierno de impulso económico, empleo y capital humano,
Juan Carlos Redondo Gamero

* * *

ANUNCI

La Junta de Govern Local, en sessió de 29 d'octubre de 2026, va aprovar les bases generals per a la provisió en propietat de places de caporal del Servei de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament d'este Excm. Ajuntament, per torn de promoció interna, mitjançant concurs oposició i torn de mobilitat mitjançant concurs", (CSV 3J9YMTAGA4WEJZNY5FCAQ2AZ7) i del tenor literal següent:

BASES GENERALS PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT DE PLACES DE CAPORAL DEL SERVEI DE PREVENCIÓ, EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENT D'ESTE EXCM. AJUNTAMENT, PER TORN DE PROMOCIÓ INTERNA, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ i TORN DE MOBILITAT, MITJANÇANT CONCURS

Bases generals per a proveir, en propietat places de caporal del Servei de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament (SPEIS), de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, servei d'extinció d'incendis, escala de comandament, grup B; de conformitat amb el que es disposa en la Llei 7/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de la Comunitat Valenciana; Decret 163/2019, de 19 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i els criteris generals per a la selecció, la promoció i la mobilitat del personal de les escales i les categories dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de les administracions públiques de la Comunitat Valenciana; Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic; Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; Reial decret 781/86, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana i Decret 136/2026, de 18 de setembre, del Consell, d'aprovació del reglament de selecció, mobilitat i provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria és la provisió en propietat de quatre places de caporal, per torn de promoció interna i dos places de caporal, per torn de mobilitat,del Servei de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament (SPEIS), pertanyents a l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe extinció d'incendis, escala de comandament, subgrup B, vacants en la plantilla de funcionaris/àries d'este Ajuntament, pertanyents a l'oferta d'ocupació pública de l'any 2026 en els termes establits en el Decret 163/2019, de 19 de juliol, del Consell.

Al nombre de places convocades podran agregar-se les vacants que es produïsquen fins que concloga el procés selectiu. De les vacants que s'agreguen, es reservaran per a mobilitat del personal funcionari les que corresponga d'acord amb els criteris establits en l'Annex III del Decret 163/2019, de 19 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i els criteris generals per a la selecció, la promoció i la mobilitat del personal de les escales i les categories dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de les administracions públiques de la Comunitat Valenciana.

2. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a participar en el concurs oposició per torn de promoció interna o en el concurs per torn de mobilitat, la persona aspirant haurà de reunir els següents requisits, referits al dia en què finalitze el termini d'admissió de sol·licituds:

• Per al torn de promoció interna:

a) Ser personal funcionari de carrera de la categoria de bomber/a (subgrup C1), integrat en la subescala de serveis especials, de l'Excm. Ajuntament de Castelló.

b) Haver completat dos anys de servei efectiu en la categoria de bomber.

c) No patir cap malaltia ni defecte físic que impedisca el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria a la qual s'aspira.

d) No trobar-se suspés/a ni inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques. No haver sigut sancionada per la comissió de falta greu o molt greu llevat que s'haguera obtingut la cancel·lació de la sanció imposada.

e) Estar en possessió, com a mínim, del permís de conducció de la classe C i l'autorització per a conduir vehicles de transport prioritari.

f) Estar en possessió de la titulació de tècnic superior, o complides les condicions d'obtindre-la abans de la data en què acabe el termini de presentació de sol·licituds.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si és el cas, l'homologació del títol. Este requisit no serà aplicable a les persones aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

g) No trobar-se en situació de segona activitat, excepte per gestació o lactància.

• Per al torn de mobilitat:

a) Ser personal funcionari de carrera de la categoria que es convoca, integrat en la subescala de serveis especials, d'un servei de prevenció, extinció d'incendis i salvament de la Comunitat Valenciana.

b) Haver estat almenys cinc anys com a personal funcionari de carrera en la categoria des de la qual es concursa.

c) Faltar-li més de cinc anys per a l'edat de jubilació.

d) No patir cap malaltia ni defecte físic que li impedisca el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria al fet que aspira, d'acord amb els criteris establits pels serveis mèdics dels SPEIS per a la citada categoria.

3. SOL·LICITUDS

Qui desitge prendre part en estes proves selectives, haurà de presentar emplenat el document de "Sol·licitud d'admissió a proves selectives d'ingrés a la funció pública. Autoliquidació", conforme a model oficial, que haurà de ser imprés des de l'apartat corresponent de la pàgina web de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana. Cada document d'autoliquidació tindrà assignat un número de referència identificatiu que serà diferent per a cadascuna de les sol·licituds.

En les dependències de l'Excm. Ajuntament de Castelló (punts d'informació multimèdia), es posarà a la disposició de les persones interessades que així ho requerisquen, els recursos informàtics suficients per a accedir a esta pàgina web, emplenar i imprimir el document.

Amb el document de "Sol·licitud d'admissió a proves selectives d'ingrés en la funció pública local. Autoliquidació", ja emplenat i imprés, s'efectuarà el pagament dels drets d'examen, en qualsevol de les entitats financeres col·laboradores, que consten en la part lateral de la sol·licitud d'admissió a les proves selectives o, si és el cas, mitjançant pagament telemàtic amb targeta des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Castelló en l'opció "Pagament amb targeta (TPV Modalitat 1, 2 i 3), triant la modalitat 3. Una vegada formalitzada la instància i efectuat el pagament, tota esta documentació es presentarà a través de la seu electrònica.

El termini de presentació de sol·licituds serà de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Boletín Oficial del Estado.

4. DRETS D'EXAMEN

L'import dels drets d'examen es fixa en trenta-tres euros (33'00 €).

Els citats drets d'examen només seran retornats a les persones que no siguen admeses en el procés selectiu per falta de presentació de la "sol·licitud d'admissió a proves selectives d'ingrés en la funció pública local. Autoliquidació" oficial, del pagament dels drets d'examen o presentació dels documents esmentats anteriorment fora del termini establit per a això.

5. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Per a ser admés/a a les proves selectives, la persona aspirant haurà d'indicar en la seua instància que reunix totes i cada una de les condicions exigides en estes bases, referides a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies i abonar els drets d'examen.

Les expressades condicions hauran de mantindre's al llarg del procés selectiu durant el qual les persones interessades podran ser requerides per a efectuar les comprovacions que s'estimen oportunes.

Les persones candidates al torn de mobilitat, hauran d'adjuntar a la referida instància la documentació acreditativa dels mèrits a baremar en la fase de concurs.

Expirat el termini de presentació d'instàncies, mitjançant decret de la Regidoria delegada de Recursos Humans s'aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es. Este decret es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i es concedirà un termini de deu dies hàbils perquè es puguen formular-hi reclamacions o esmenar els defectes que hagen motivat l'exclusió.

Conclòs el termini de reclamacions i esmenes i resoltes, la Regidoria delegada de Recursos Humans s'elevarà a definitiva la llista de persones admeses i excloses mitjançant resolució que es publicarà igualment en el Butlletí Oficial de la Província. Esta publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos.

En la mateixa resolució s'indicarà la data, lloc i hora de començament del primer exercici, així com l'orde de crida de les i els aspirants i la composició de l'òrgan tècnic de selecció qualificador. Els errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l'interessat/ada.

6. ÒRGAN TÈCNIC DE SELECCIÓ

Els òrgans de selecció seran col·legiats i es garantirà en la seua composició i funcionament la imparcialitat de les persones que l'integren, la seua idoneïtat i professionalitat quant al coneixement del contingut funcional propi dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament, de les tècniques de selecció i de les matèries que són objecte de les proves.

Les i els membres de l'òrgan tècnic de selecció hauran de posseir una titulació igual o superior a la requerida per als llocs de treball que s'hagen de proveir i pertànyer al mateix grup o grups superiors.

Els membres de l'òrgan tècnic de selecció seran nomenats per la Regidoria delegada de Recursos Humans, segons acord vigent de delegació d'atribucions de la Junta de Govern Local, que té atribuïda la competència en matèria de personal.

El personal d'elecció o de designació política, les i els funcionaris interins, el personal directiu professional i el personal eventual no podrà formar part de l'òrgan de selecció. Tampoc podran formar-ne part les persones que hagueren fet tasques de preparació d'aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació de la corresponent convocatòria.

La pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual i no es podrà ostentar-la en representació o per compte de ningú.

En l'òrgan tècnic de selecció actuarà com:

President/a: el o la funcionària de carrera d'este Ajuntament que tinga la condició de coordinador general o titular d'òrgan directiu municipal, cap de servei o si és el cas, cap de secció pertanyent a l'Àrea de Govern Municipal corresponent segons la naturalesa de les places a proveir amb nivell de titulació igual o superior a l'exigit en la plaça que es convoque i pertànyer al mateix grup o grups superiors.

Secretari/ària: el secretari general de l'Administració Municipal o un funcionari/ària en qui delegue, qui actuarà amb veu i vot.

En cas que delegue el secretari general de l'Administració Municipal, es farà la seua elecció preferentment entre el funcionariat d'habilitació de caràcter estatal pertanyents a la subescala de secretaria o entre el funcionariat de carrera de l'Ajuntament pertanyents a l'escala d'administració general, subescala tècnica o administrativa en funció de la convocatòria.

Vocals:

- Un/a representant de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.
- Quatre funcionaris/àries de carrera de titulació igual o superior a l'exigida en esta convocatòria.

La designació dels membres de l'òrgan tècnic de selecció inclourà la dels respectius suplents.

Per al millor compliment de la seua missió, l'òrgan tècnic de selecció podrà sol·licitar i obtindre l'assessorament d'especialistes en aquelles proves en què així ho estimen necessari o convenient quan les característiques o dificultat de les proves així ho requerisquen, que es limitaran a l'exercici de les seues respectives especialitats i col·laboraran amb els tribunals amb base exclusivament en estes i que tindran veu però no vot.

La designació nominativa dels especialistes, es publicarà igualment juntament amb la composició del de l'òrgan tècnic de selecció.

La seua composició haurà d'atendre la paritat entre home i dona de conformitat amb el que es disposa en l'article 60.1 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre i 51.1d) i disposició transitòria primera de la EL 3/2007 de març per a la Igualtat efectiva de dones i hòmens.

Així mateix, l'òrgan tècnic de selecció podrà sol·licitar i obtindre personal col·laborador, en cas d'un elevat nombre de persones aspirants presentades, per al control del desenrotllament dels exercicis.

L'òrgan tècnic de selecció no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de les persones que exercisquen la presidència i la secretaria i la mitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament. Així mateix, estaran facultats per a resoldre les qüestions que puguen suscitar-se durant la realització de les proves, per a adoptar els acords necessaris que hi garantisquen el degut orde en tot el no previst en estes bases.

Quan concórreguen en les i els membres de l'òrgan tècnic de selecció o assessors alguna de les circumstàncies de l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, s'abstindran d'intervindre i notificaran esta circumstància a l'alcaldia presidència; així mateix, les persones aspirants podran recusar-los en la forma prevista en l'article 24 de la citada Llei.

L'òrgan tècnic de selecció tindrà la categoria que li corresponga segons estiga determinat en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

7. COMENÇAMENT I DESENROTLLAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

El primer exercici començarà en la data que s'anunciarà en el decret pel qual s'aprove la llista definitiva d'aspirants. L'orde d'actuació de les i els opositors s'iniciarà pel primer dels quals el primer cognom del qual comence per la lletra que, previ el sorteig corresponent, determine l'organisme competent de la Generalitat Valenciana.

Les persones aspirants seran convocades en crida única, excepte casos de força major, degudament justificats i considerats lliurement per l'òrgan tècnic de selecció. La no presentació d'un/a aspirant en el moment de ser cridat a qualsevol de les proves obligatòries, determinarà automàticament el decaïment del seu dret a participar en el procés selectiu, per la qual cosa en quedarà exclòs.

L'òrgan tècnic de selecció podrà requerir a les persones aspirants, en qualsevol moment, perquè acrediten la seua identitat, i per a esta finalitat hauran d'anar proveïdes del DNI.

Durant la realització dels exercicis no està permés l'ús de telèfons mòbils o altres dispositius susceptibles d'emmagatzemar o transmetre informació.

Una vegada començades les proves no serà necessària la publicació dels successius anuncis de celebració dels restants exercicis en el Butlletí Oficial de la Província i Diari Oficial de la Comunitat Valenciana; serà suficient la seua publicació en els taulers d'anuncis de l'Ajuntament, amb vint-i-quatre hores d'antelació al seu començament, si es tracta del mateix exercici, o de quaranta-huit hores si es tracta d'un nou exercici.

L'òrgan tècnic de selecció convalidarà les proves físiques, psicotècniques o mèdiques d'aquelles persones aspirants que les hagen superades en algun procés selectiu organitzat per qualsevol dels SPEIS de la Comunitat Valenciana en els dos anys anteriors a la data de realització de les proves. Per a això, les persones aspirants hauran d'aportar, en el moment de realització de les proves, l'acreditació documental suficient.

8. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

• Per al torn lliure:

El procés de selecció serà el concurs oposició i constarà de les fases següents:

a) Oposició.

b) Concurs.

c) Curs selectiu de formació. Superades les fases d'oposició i concurs, les persones aspirants que obtinguen major puntuació total realitzaren el curs selectiu de formació establit en l'article 28.6 de la Llei 7/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de la Comunitat Valenciana.

A) FASE D'OPOSICIÓ

Les proves d'accés que s'inclouran en la fase d'oposició tindran caràcter eliminatori i obligatori. Es qualificaran de 0 a 10 punts i s'haurà d'aconseguir una puntuació mínima de 5 punts per a superar-les.

1r.- Proves físiques

Prèviament a l'inici de les proves d'aptitud física, les persones aspirants firmaran una declaració responsable en la qual es farà constar expressament la seua adequada capacitat física per a concórrer-hi.

Les proves d'aptitud física es desenrotllaran en els termes que s'establixen en l'Annex I d'estes bases, l'orde de realització de les quals serà determinat per l'òrgan tècnic de selecció i s'efectuaran íntegrament, llevat que existisca causa degudament justificada segons el parer de l'òrgan tècnic de selecció que impedisca la realització d'alguna o algunes d'elles:

1. Pilota medicinal.
2. Carrera de resistència: 1.000 metres.
3. Natació: 100 metres.

Les proves físiques que componen este exercici podran celebrar-se completament en un dia o per separat en diferents dies.

Es garantiran els mitjans necessaris i acreditats perquè la seua superació siga apreciat amb criteris de precisió objectius per personal especialista i acreditat davant l'òrgan tècnic de selecció.

L'òrgan tècnic de selecció podrà realitzar, si ho considera convenient, mitjançant sorteig entre les persones participants, un control antidopatge, tenint en compte que el fet d'haver consumit productes estimulants de la capacitat física, segons llista aprovada pel Consell Superior d'Esports, a proposta de la Comissió Nacional Antidopatge, suposarà l'exclusió de la persona del procés selectiu.

La qualificació total de l'exercici serà apte/a o no apte/a i seguirà les regles establides en l'Annex I a estes bases "Proves físiques".

Totes les proves són obligatòries i eliminatòries i la no realització de qualsevol d'elles suposarà que l'aspirant siga declarat/ada no apte/a i exclòs/a del concurs oposició.

2n.- Exercici escrit de preguntes amb respostes alternatives sobre temari

Este exercici consistirà a contestar per escrit un qüestionari de cinquanta preguntes tipus test amb quatre respostes alternatives, de les quals només una d'elles serà la correcta. Les preguntes versaran sobre el contingut del temari que figura en Annex II d'estes bases. La duració d'este exercici serà com a màxim de seixanta minuts.

L'exercici tindrà una qualificació màxima de 10 punts, i s'haurà d'obtindre un mínim de 5 punts per a superar-lo.

Aquelles preguntes sense contestar no restaran puntuació. Les respostes errònies o amb més d'una contestació es penalitzaran amb l'equivalent a ⅓ del valor de la resposta correcta. La puntuació en este exercici es donarà arredonint fins a la segona xifra decimal. Per a efectuar la valoració de la prova s'aplicarà la següent fórmula:

$$Q = \frac{A-(E/3)}{N} \times 10$$

On:

Q = qualificació resultant.
A = Nombre d'encerts.
E = Nombre d'errors.
N = Nombre de preguntes.

L'exercici contindrà deu preguntes més de reserva, clarament identificades com a tals, en el nombre que acorde l'òrgan tècnic de selecció, les quals substituiran pel seu orde a les preguntes que si és el cas pogueren ser objecte d'anul·lació. Estes preguntes de reserva només seran valorades en el cas que substituïsquen a alguna altra que haja sigut objecte d'anul·lació.

L'òrgan tècnic de selecció farà pública en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'Ajuntament (www.castello.es) la plantilla de correcció de la prova tipus test.

3r.- Cas pràctic

Consistirà a desenrotllar per escrit un cas pràctic triat a l'atzar dels tres que plantejarà l'òrgan tècnic de selecció immediatament abans del començament de l'exercici, relacionat amb les tasques i funcions del lloc de caporal i amb el temari específic contingut en l'Annex II d'estes bases. La duració d'eixe exercici serà com a màxim de seixanta minuts.

A este efecte, en l'enunciat del supòsit s'inclouran també els criteris de correcció, que hauran d'arreplegar els aspectes que es puntuaran en la prova i la puntuació que s'atribuirà a cada un.

En este exercici es valorarà la capacitat per a aplicar els coneixements a la situació pràctica que es plantege, la sistemàtica, la capacitat d'anàlisi, la claredat d'idees amb vista a l'elaboració d'una proposta raonada i la capacitat d'expressió escrita de la persona aspirant.

La lectura de l'exercici pels opositors serà pública i tindrà lloc en els dies i hores que oportunament assenyale l'òrgan tècnic de selecció.

Una vegada finalitzat l'exercici, l'òrgan tècnic de selecció podrà dialogar amb cada aspirant sobre qüestions relacionades amb l'objecte de cada exercici.

La qualificació d'este exercici serà de 0 a 10 punts, i s'haurà d'obtindre's un mínim de 5 punts per a superar-lo. En el cas d'una diferència de dos punts entre les puntuacions dels i les membres de l'òrgan tècnic de selecció, s'eliminaran la nota més alta i la més baixa.

4t.- Prova psicotècnica

De caràcter obligatori i eliminatori. Prova actitudinal (o test de personalitat) que s'ajustarà al contingut de l'annex VII del Decret 163/2019, de 19 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i els criteris generals per a la selecció, la promoció i la mobilitat del personal de les escales i les categories dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de les administracions públiques de la Comunitat Valenciana.

La qualificació d'este exercici serà apte/a o no apte/a.

A més, haurà de realitzar-se una anàlisi global de l'estructura de la personalitat, i en cas de no ajustar-se al perfil establit, si el personal assessor i l'òrgan tècnic de selecció ho consideren oportú, estes proves podran contrastar-se mitjançant entrevista.

5é.- Reconeixement mèdic

Les persones aspirants que hagen superat el quart exercici se sotmetran a un reconeixement mèdic en el lloc i data que els serà comunicat prèviament. El reconeixement es realitzarà per personal mèdic, i es podran realitzar totes les proves clíniques, analítiques o complementàries o de qualsevol altra classe que es consideren necessàries per a comprovar que l'aspirant no està inclòs/a en el quadre mèdic d'exclusions que figuren en l'Annex VIII del Decret 163/2019, de 19 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i els criteris generals per a la selecció, la promoció i la mobilitat del personal de les escales i les categories dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de les administracions públiques de la Comunitat Valenciana.

L'aspirant firmarà l'autorització per a sotmetre's a estes proves. La negativa de la persona aspirant suposarà el decaïment dels seus drets en la present convocatòria.

El resultat del reconeixement serà el d'apte/a o no apte/a.

En cap cas es publicaran llistes de persones "no aptes" per motiu d'exclusió mèdica.

B) FASE DE CONCURS

Juntament amb el resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició, l'òrgan tècnic de selecció exposarà al públic la relació d'aspirants que, per haver superat tots els exercicis eliminatoris han de passar a la fase de concurs, i se'ls emplaçarà perquè en el termini de deu dies hàbils presenten en el Registre d'Entrada de la Secció de Gestió i Desenrotllament de Recursos Humans la documentació acreditativa dels mèrits i experiència previstos en la convocatòria, tots ells degudament compulsats.

El Negociat de Selecció i Situacions Administratives aportarà l'informe de serveis prestats en este Ajuntament per la o el concursant, a l'efecte de valoració de l'antiguitat i treballs desenrotllats, que serà entregat a l'òrgan tècnic de selecció

L'òrgan tècnic de selecció procedirà a baremar els mèrits al·legats per les persones aspirants de conformitat amb el que es preveu en l'Annex III d'estes bases.

Una vegada baremats els mèrits, l'òrgan tècnic de selecció exposarà al públic la llista d'aspirants amb la puntuació obtinguda en la fase de concurs per l'orde de puntuació total, i es concedirà un termini de deu dies hàbils perquè formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents en relació a la baremació.

Resoltes les possibles al·legacions, l'òrgan tècnic de selecció resoldrà fixant la llista definitiva d'aspirants per l'orde de puntuació i l'exposarà al públic.

En el cas d'aspirants empatats en la total puntuació, la crida es resoldrà a favor del sexe que estiguera infrarepresentat dins del col·lectiu de persones que formen part del cos o escala objecte de la convocatòria. En cas que persistisca l'empat es resoldria atenent la major qualificació obtinguda en el supòsit pràctic. SI persisteix l'empat, es resoldrà amb la puntuació obtinguda en l'apartat d'experiència laboral i si persisteix amb la puntuació obtinguda en l'apartat dels cursos de formació.

C) CURS SELECTIU DE FORMACIÓ I PRÀCTIQUES

Superades les fases d'oposició i concurs, les persones aspirants proposades hauran de superar un curs de caràcter selectiu de formació impartit i homologat per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE) que constarà de dos fases: una teoricopràctica i una altra de pràctiques en el Servei de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de l'Ajuntament de Castelló. Cada una de les fases tindrà una duració de 150 hores.

Per a la realització del curs teoricopràctic les persones aspirants seran nomenades per la corporació caporals en pràctiques i percebran amb càrrec a l'Ajuntament les retribucions íntegres del lloc al qual aspiren.

Durant el curs selectiu i el període de serveis a l'Ajuntament, es dispensarà a les persones aspirants d'assistència al treball pel temps imprescindible per a la seua realització.

La qualificació dels dos períodes serà d'apte/a o no apte/a, i correspondrà realitzar-la a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències. Les persones aspirants que no superen qualsevol dels dos períodes, bé per inassistència, bé per ser declarades no aptes, perdran el dret al seu nomenament com a funcionaris/àries de carrera en la categoria de caporal, i cessaran immediatament com a caporal en pràctiques.

• Torn de mobilitat:

La provisió de places per torn de mobilitat, s'ajustaran als barems que s'establixen en l'annex VI del decret 163/2019, de 19 de juliol, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, la promoció i la mobilitat del personal de les escales i les categories dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de les administracions públiques de la Comunitat Valenciana, i que es reproduïxen en l'Annex III d'estes bases, conformement als següents criteris:

a) La totalitat dels mèrits al·legats, i qualssevol altres dades que s'aporten, hauran d'estar referits a la data de terminació del termini de presentació de sol·licituds.

b) En qualsevol moment del procés d'adjudicació podrà recaptar-se formalment de la persona interessada els aclariments o, si és el cas, la documentació addicional que s'estima necessària per a la comprovació dels mèrits, requisits o dades al·legades, així com aquells altres que consideren necessaris per a una correcta valoració.

c) L'orde de prioritat per a l'adjudicació de les places convocades estarà donat per la major puntuació obtinguda, a la vista dels mèrits al·legats. En cas d'empat, es resoldrà en atenció a la major puntuació obtinguda en l'apartat de valoració de la formació i, de persistir l'empat, s'atendrà la data d'ingrés en els serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de la Comunitat Valenciana, adjudicant-se el lloc a la persona sol·licitant de major antiguitat.

9. RELACIÓ DE PERSONES APROVADES

D'acord amb les puntuacions obtingudes, l'òrgan tècnic de selecció elevarà a l'òrgan competent l'expedient de les proves selectives, amb la seua proposta de nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques a favor de les persones aspirants que, havent superat tots els exercicis, hagen obtingut la major puntuació total, sense que en cap cas es puga declarar aprovat en el procés selectiu un nombre superior de candidats/es al de places convocades i les que s'agregaren durant el transcurs de l'oposició. Així mateix, proposarà el nomenament com a funcionari/ària de carrera,dels aspirants a qui corresponga per torn de mobilitat.

Així mateix, l'òrgan tècnic de selecció emetrà proposta de constitució de borsa de treball per a proveir llocs de caporal en la qual constaran, per orde de puntuació tots els i les opositores que hagen superat totes les proves obligatòries i eliminatòries del procés selectiu sense obtenció de plaça.

Les i els opositors que constaran en esta borsa de treball tenen l'obligació de mantindre actualitzats l'adreça i telèfons que comuniquen en la seua sol·licitud; de no complir amb esta obligació decauen

en tots els drets que tingueren d'estar-hi. La creació d'esta borsa de treball deroga totes les anteriors borses.

10. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

Les persones aspirants proposades per l'òrgan tècnic de selecció aportaran en el Registre General d'este Excm. Ajuntament, en el terme de deu dies hàbils comptadors des de la publicació de la proposta de nomenament en el tauler d'anuncis, els documents acreditatius dels requisits previstos en les presents bases i que no hagueren sigut aportats amb anterioritat, mitjançant original i còpia d'estos que serà compulsada en el Negociat de Selecció i Situacions Administratives.

Els qui dins del termini indicat i excepte cas de força major, no presenten l'anterior documentació, no podran ser nomenats/es funcionaris/àries en la plaça que es convoca i s'invalidarà la seua actuació i la nul·litat subsegüent dels actes de l'òrgan tècnic de selecció respecte a este, sense perjuí de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut, si és el cas. En el cas que l'aspirant siga exclòs per no presentar la documentació requerida, per falsedat d'esta o renúncia, l'òrgan tècnic de selecció podrà proposar el nomenament del següent candidat per orde de puntuació en substitució de l'exclòs/a.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1.g de la Llei de la funció pública valenciana, les persones que superen les proves selectives, acreditaran els seus coneixements de valencià mitjançant la presentació dels certificats, diplomes o títols que hagen sigut homologats per la Generalitat, o mitjançant la realització d'un exercici específic a este efecte. El personal que no puga acreditar estos coneixements haurà de realitzar els cursos de perfeccionament que a este efecte s'organitzen pels organismes o administracions públiques.

11. NOMENAMENTS

Les persones aspirants proposades seran nomenades funcionàries en pràctiques i per un període suficient per a la realització del curs selectiu de formació establit en l'article 23 del Decret 163/2019, de 19 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i els criteris generals per a la selecció, la promoció i la mobilitat del personal de les escales i les categories dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de les administracions públiques de la Comunitat Valenciana. Durant este període es valorarà la seua capacitat per a l'exercici de les tasques pròpies de la plaça i la seua adaptació al lloc de treball. Durant este període la persona aspirant serà tutoritzada per un funcionari o una funcionària d'este Ajuntament, qui en finalitzar-les remetrà a l'òrgan competent informe en el qual efectuarà una valoració del seu desenrotllament per part de la persona candidata.

L'òrgan competent, previ informe propi, elevarà proposta de nomenament o indicarà que la persona candidata no ha superat el període de pràctiques. En l'últim cas, es donarà audiència a la persona interessada amb un termini de deu dies hàbils, perquè efectue les al·legacions que al seu dret convinguen, i podrà, a la vista de les al·legacions suara esmentades, l'òrgan competent proposar la repetició de les pràctiques o desestimar, motivadament, les al·legacions.

Les persones aspirants hauran de prendre possessió en el lloc en el termini màxim d'un mes a comptar des del següent a aquell en el qual li siga notificat el nomenament.

12. INCIDÈNCIES

L'òrgan tècnic de selecció queda facultat per a resoldre els dubtes que es presenten, interpretar les bases d'esta convocatòria i prendre els acords necessaris per al bon orde del procés selectiu. En el no previst en les presents bases, serà aplicable la Llei 7/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de la Comunitat Valenciana; i el Decret 163/2019, de 19 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i els criteris generals per a la selecció, la promoció i la mobilitat del personal de les escales i les categories dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de les administracions públiques de la Comunitat Valenciana.

13. RECURSOS

La convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que se'n deriven i de les actuacions de l'òrgan tècnic de selecció, podran ser impugnats per les persones interessades en els casos i en les formes previstes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques a partir del moment de la seua publicació i del de la convocatòria.

14. PUBLICACIÓ

Les presents bases es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i en extracte en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana i l'anunci de la convocatòria en el Boletín Oficial del Estado, i es comunicarà el seu text íntegre a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències de la Generalitat Valenciana, a l'efecte del seu coneixement i execució del curs selectiu previst en la Llei 7/2011 dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de la Comunitat Valenciana

Annex I

Proves físiques

1. BALÓ MEDICINAL DE 3 KG.

Test de força per a mesurar el tren superior. Consistirà a llançar, a peus parats i de front, una pilota de 3 kg. mesurant la distància obtinguda. Les distàncies mínimes que han d'obtindre's per a passar la prova seran les següents:

CAPORAL	<30 anys	30/35 anys	36/40 anys	41/45 anys	46/50 anys	>51 anys
HOMES	9,35	9,10	8,85	8,60	8,35	8,10
DONES	8,50	8,25	8,00	7,75	7,50	7,25

Normes: per a superar la prova la persona aspirant disposarà de tres intents.

Invalidacions: serà motiu de desqualificació que la persona aspirant bote o perda l'equilibri després del llançament.

2. CARRERA DE RESISTÈNCIA: 1.000 METRES

L'exercici consistix a córrer una distància de 1.000 metres llisos en una pista d'atletisme per carrer lliure

Posició inicial:

La persona participant es col·locarà en la pista en el lloc assenyalat, dempeus i darrere de la línia d'eixida sense xafar-la. Per a l'execució d'este exercici no es permet l'ús de sabatilles de claus.

Execució:

L'orde d'eixida la donarà la persona que exercisca de jutge àrbitre, i la prova començarà en sentir el tret o xiulet, moment en el qual podran començar a córrer la distància marcada per carrer lliure.

Regles:

La persona candidata tindrà un sol intent per a l'execució d'esta prova.

El cronòmetre es posa en marxa en donar la persona que exercisca de jutge àrbitre el senyal d'eixida i es deté quan la persona aspirant passa per la línia de meta.

En cada torn de carrera no podran participar més de 15 aspirants.

L'exercici serà nul quan la persona candidata efectue una eixida falsa, entenent per eixida falsa començar a córrer abans de la veu de l'orde d'eixida (tret o xiulet).

S'anota el temps invertit en minuts i segons, tenint en compte les fraccions de segon.

El temps màxim per a superar esta prova es determina en la següent taula:

CAPORAL	<30 anys	30/35 anys	36/40 anys	41/45 anys	46/50 anys	>51 anys
HOMES	4,20	4,40	5,00	5,20	5,40	6,00
DONES	4,55	5,15	5,35	5,55	6,15	6,35

La persona participant serà considerada no apta quan:

a) Realitze dos exercicis nuls

b) Supere el temps establit.

c) No acabe la carrera.

d) No córrega pel camí senyalitzat.
e) Obstruïsca, espentege o moleste a un altre corredor.

3. NATACIÓ
La prova consistix a cobrir una distància de 100 metres nadant. La prova es desenrotllarà en una piscina dissenyada per a proves de natació de 25 metres (En funció de les disponibilitats, esta piscina podrà ser de 50 metres. Arribat el cas, l'òrgan tècnic de selecció informarà el que corresponga)
Per a iniciar la prova, la persona aspirant es col·locarà fora de la piscina, en el lloc assenyalat per a l'eixida per l'òrgan tècnic de selecció. Podrà optar per eixir dins de la piscina, impulsant-se en la paret. Al senyal del testador/a, es posarà el cronòmetre en marxa i la persona aspirant es llançarà a l'aigua o s'impulsarà, per a iniciar el recorregut.

CAPORAL	<30 anys	30/35 anys	36/40 anys	41/45 anys	46/50 anys	>51 anys
HOMES	1,40"	1,45"	1,50"	1,55"	2,00"	2,05"
DONES	1,55"	2,00"	2,05"	2,10"	2,15"	2,20"

Quedaran eliminades les persones aspirants que finalitzen la prova amb un temps superior a l'establit i aquelles que canvien de carrer assignat o s'impulsen amb les sureres o la paret lateral de la piscina.
Si a criteri de l'òrgan tècnic de selecció s'interpreta que la persona aspirant no realitza la prova o part de la prova seguint la seua descripció, quedarà eliminada. Qualsevol altra circumstància no prevista en este apartat quedarà al criteri i la interpretació del citat òrgan tècnic de selecció.
Si la persona aspirant no completa el seu intent, quedarà eliminada.

Annex II

Temari

CONEIXEMENTS GENERALS:

Tema G1. La Constitució Espanyola de 1978: Característiques i estructura. Títol Preliminar: Principis generals. Títol I. Dels drets i deures fonamentals. Títol VIII, l'organització territorial de l'Estat.
Tema G2. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: Títol I. La Comunitat Valenciana. Títol VIII. L'administració local.
Tema G3. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local: Títol II. El Municipi. Capítol II. Organització. Títol II. Capítol III. Competències. Títol III La Província. Capítol I. Organització. Títol III. Capítol II. Competències.
Tema G4. Llei 8/2010, del 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana: Títol I. Capítol IV. Organització del govern i l'administració dels municipis. Títol I. Capítol V. Competències. Títol II. La província.
Tema G5. Prevenció de riscos laborals: la Llei 31/1995 de 8 de novembre: Capítol I. Objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Capítol III. Drets i obligacions. Capítol IV. Serveis de prevenció. Capítol V. Consulta i participació dels treballadors.
Tema G6. El reglament dels serveis de prevenció (Reial decret 39/1997, de 17 de gener): Capítol I. Disposicions generals. Capítol II. Avaluació dels riscos i planificació de l'activitat preventiva. Capítol III. Organització de recursos per a les activitats preventives. El procés d'incapacitat temporal.
Tema G7. Estatut bàsic de l'empleat públic: Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre: Títol II. Classes de personal al servei de les administracions públiques. Títol III. Drets i deures. Capítols 1, 2 i 3. Codi de conducta dels empleats públics. Títol V. Ordenació de l'activitat professional. Títol VI. Situacions administratives.
Tema G8. Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana. Títol III. Personal al servei de les administracions públiques. Títol IV. Estructura i ordenació de l'ocupació pública.

Tema G9. Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. La responsabilitat civil, penal i administrativa de l'empleat públic en l'exercici de les seues funcions.

Tema G10. Dret administratiu general: Les fonts del dret administratiu. La jerarquia de les fonts. La llei. Les disposicions de l'executiu amb força de llei: decret llei i decret legislatiu. El reglament: concepte, classes i límits. Altres fonts del dret administratiu.

Tema G11. Hisenda pública i Administració Tributària: El sistema fiscal espanyol. Principis impositius en la Constitució Espanyola. Els principals impostos i les seues característiques. La Hisenda Pública estatal, autonòmica i local.

Tema G12. Informàtica bàsica: Conceptes fonamentals de maquinari i programari. Sistemes d'emmagatzematge de dades. Sistemes operatius. Processadors de text.

CONEIXEMENTS ESPECÍFICS:

Tema 1. Geografia de la Comunitat Valenciana. Relleu, vegetació, climatologia, rius i vies de comunicació. Distribució geogràfica dels riscos en la Comunitat Valenciana.

Tema 2. Organització i funcionament dels serveis de bombers de la Comunitat Valenciana. Zones operatives i parcs.

Tema 3. Llei 7/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de la Comunitat Valenciana.

Tema 4. Tècniques gràfiques: cartografia, sistemes de projecció, corbes de nivell, mapes topogràfics, sistemes de coordenades: geogràfiques, UTM i locals (distància i angles horitzontals i verticals), posicionament i orientació. Tipus d'orientació. Mapes: escala, corbes de nivell i interpretació d'estes. Sistemes de posicionament global GPS. Navegació: descripció i utilització de la brúixola.

Tema 5. Escales i unitats de mesura: concepte, càlcul i sistema internacional d'unitats de mesura: superfície, volum, força, pressió, treball, energia, potència. Calor i temperatura. Aparells de mesura.

Tema 6. Hidràulica: Característiques dels fluids i coneixements generals. Concepte de cabal, densitat, pes específic, pressió absoluta i manomètrica. Hidrostàtica: principi de Pascal. Hidrodinàmica: equació de continuïtat i teorema de Bernoulli. Comportament dels fluids en una instal·lació hidràulica. Pèrdues de càrrega. Bombes: tipus i corba característica. Càlcul d'instal·lacions. Punt de funcionament d'una instal·lació hidràulica. Maneig i operació de bombes contra incendis: aspiració i mecanismes d'encebament. Cavitació. Material d'extracció: motobombes, electrobombes. Colp d'ariet. Circuit hidràulic d'un vehicle contra incendis.

Tema 7. Comunicacions: Conceptes bàsics. Ones electromagnètiques. L'espectre electromagnètic. Propagació de les ones de ràdio. Estacions radiotransmissores. Tipus de xarxes d'equips de comunicacions. La xarxa de comunicacions i emergències de la Generalitat (Xarxa COMDES). Bandes, freqüències, grups i coneixement dels equips fixos mòbils i portàtils TETRA. Funcionament del centre de comunicacions i control dels serveis de bombers. Protocols de mobilització de recursos. Organització de les comunicacions en els diferents tipus de sinistres. Directriu tècnica de comunicacions en actuacions davant incendis forestals.

Tema 8. Vehicles dels serveis de bombers: classificació, nomenclatura i característiques generals. Especificacions i prestacions dels vehicles. Dotació i distribució del parc mòbil dels serveis de bombers. La conducció de vehicles d'emergència. Seguretat viària. Legislació aplicable a la conducció de vehicles en emergència. Procediment de manteniment de pneumàtics i vehicles.

Tema 9. Equipament operatiu: material de tall, separació, excarceració, elevació i tracció (ternal de palanca, argue, coixins pneumàtics, etc.). Procediments de manteniment d'equips. Material d'il·luminació i senyalització (grups electrògens, focus, etc.). Material auxiliar. Ferramentes i equips. Motoserra: components i parts de la motoserra. Tècniques de tall amb la motoserra. Procediments generals i específics de treball amb motoserres.

Tema 10. Equips de protecció individual (EPI) utilitzats en l'àmbit urbà i forestal. Equips de protecció tèrmica, química i biològica. Els vestits NBQ. Normativa dels serveis de bombers sobre el vestuari d'intervenció. Normativa i generalitats dels EPI. Protecció respiratòria: normes bàsiques d'actuació amb equips de respiració autònoma. Procediments de manteniment d'equips. Catalogació dels EPI.

Marcatge CE. Procediments de certificació. EPI d'ús col·lectiu: l'ERA (equip de respiració autònoma de circuit obert).

Tema 11. Normes específiques en prevenció de riscos: disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització dels equips de treball (Reial decret 1215/1997, de 18 de juliol, i Reial decret 486/1997, de 14 d'abril). Disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual (Reial decret 773/1997, de 30 de maig). Disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball (Reial decret 485/1997, de 14 d'abril).

Tema 12. La matèria. Composició bàsica i estructura. Estats fonamentals de la matèria. Canvis d'estat de la matèria. Propietats generals dels gasos: lleis de Boyle-Mariote, mescla i dissolució de gasos. Reacció química. La combustió: combustible, comburent, calor i reacció en cadena. Energia d'activació. Característiques de la combustió: mecanismes de transmissió de calor, Conducció, convecció, radiació. Velocitat de propagació. Límits i rang d'inflamabilitat. Temperatures característiques dels combustibles: temperatura de vaporatge, temperatura d'ebullició, temperatura d'inflamació, temperatura d'autoinflamació. Productes de la combustió: el fum i gasos, boilover. Explosions, químiques i físiques. BLEVE

Tema 13. Mecanismes d'extinció: Agents extintors i nous agents extintors. Extintors portàtils d'incendis. Hidrants, BIE i columna seca. Sistemes de detecció i extinció automàtica d'incendis: components bàsics de les instal·lacions. Reial decret 1942/1993, de 5 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI) - Apèndix I. Equips d'extinció d'aigua i espuma. Instal·lacions amb esteses de mànegues. Nocions bàsiques sobre càlcul d'esteses. premescladors d'espuma: tipus i característiques. Generadors d'espuma.

Tema 14. Incendis d'interior. Desenrotllament. Influència del combustible i del recinte. Riscos del treball en incendis d'interior. Influència de l'aplicació d'aigua, de la ventilació i de la pressurització de recintes. Flashover, Backdraft, explosió de gasos d'incendi. Tècniques d'intervenció en incendis d'interior. Mètodes d'extinció. Llances: tipus i funcionament. Tècniques maneig de la llances. Procediments de treball en incendis d'interior. Característiques bàsiques del comportament enfront del foc de les estructures. El foc i les estructures. Compartimentació, evacuació, senyalització i recorregut del fum dins d'una edificació.

Tema 15. Intervenció en incendis urbans: busseig en fum: busca i orientació en interiors. Estratègies i tàctiques generals d'actuació. Procediment d'actuació conjunt amb forces i cossos de seguretat. Procediment d'actuació en incendis urbans.

Tema 16. Incendis industrials: Tipus d'establiments industrials. Nivells de protecció. Característiques dels incendis industrials. Ús d'espumes. Tècniques d'intervenció en incendis industrials. Estratègies i tàctiques d'extinció, salvament en incendis industrials. Descripció, característiques i sistemàtiques d'actuació.

Tema 17. Incendis en túnels. Problemàtica general. Tipologia de túnels. Descripció de les instal·lacions generals dels túnels. Sistemes de ventilació dels túnels. Tècniques d'intervenció.

Tema 18. Ventilació tàctica aplicada a l'extinció d'incendis. Tècniques de ventilació. Ventilació ofensiva, defensiva, i post-incendi. Moviment del fum en EGA. Consideracions prèvies a la decisió de ventilar

Tema 19. Incendi forestal: Característiques. Aspectes i tipologia dels incendis. Bases del comportament del foc forestal. Tècniques d'atac i extinció. Ferramentes i equips. Mitjans terrestres i aeris. Mobilització de recursos. Seguretat del personal durant les operacions d'extinció d'incendis forestals: identificació de les situacions de risc, protocol *CELA. Sistema de predicció CAMPBELL del comportament del foc. Incendis en la interface urbà-forestal. Anàlisi de la zona d'intervenció. Sectorització i mètodes d'extinció: instal·lacions d'aigua, utilització d'espuma en incendis forestals. Autoprotecció.

Tema 20. Rescats en altura. Normativa dels treballs en altura. Principis bàsics del treball en altura. Materials i equip de protecció personal front caigudes en altura. Cordes, nusos i sistemes de seguretat i ancoratge. Trauma de suspensió o síndrome de l'arnés. Accés mitjançant corda: la doble entenimentada. Els sistemes d'ancoratge de seguretat. Procediments d'actuació. Procediment de manteniment de cordes i tèxtils.

Tema 21. Rescats en accidents de trànsit. Tipus d'accidents. Tipus de vehicles i tipus d'energia motriu. Element de seguretat activa i passiva en els vehicles. Els vehicles híbrids. La intervenció en

accidents de trànsit. Ferramentes, tècniques i equips d'excarceració. Maniobres bàsiques d'excarceració. Procediments d'actuació.

Tema 22. Altres rescats: en rius, riuades i inundacions. Maniobres de salvament en entorns aquàtics o en presència d'animals: animals domèstics i animals salvatges. Pautes d'actuació amb animals. Himenòpters: equips i materials. Procediments d'actuació en eixams. Alliberament en ascensors i maquinària pesant. Tipologia i característiques dels ascensors. Procediment rescate persones atrapades en ascensors i escales mecàniques.

Tema 23. Intervencions sanitàries en emergències. Suport vital: Valoració primària i secundària del pacient, i suport vital bàsic en adults i xiquets. Urgències traumàtiques: Atenció inicial al politraumàtic, traumatismes, ferides i lesions de teixits blans, mobilització i immobilització, grans emergències i catàstrofes, TRIAGE. Reanimació cardiopulmonar i desfibril·lació.

Tema 24. Psicologia d'emergències: comportament humà en situacions límit i d'emergència. Primers auxilis psicològics. Estratègies i pautes generals d'actuació en el procés d'atenció a les víctimes. Principis bàsics de comunicació durant el rescat. Intervenció amb suïcides.

Tema 25. Edificacions i instal·lacions. Conceptes de física aplicats a l'edificació. Esforços/tensions. Sistemes constructius. Construcció i protecció passiva. Tipus d'esforços mecànics. Materials emprats en la construcció. Elements estructurals. Parts d'una edificació: cobertes, estructura i fonamentació. Tancaments exteriors. Valoració i inspecció d'edificis: Lectura de la patologia, relació causa efecte, símptomes. Patologies accidentals: incendi, sismes.

Tema 26. Codi tècnic de l'edificació - DBSI: evacuació d'ocupants. Instal·lacions de protecció contra incendis. Intervenció dels bombers. Resistència al foc de l'estructura. Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI). Reglament de protecció contra incendis en establiments industrials (RSCIEI) Tema 27. Extintors portàtils, hidrants, BIE. Sistemes de detecció i extinció d'incendis: detectors, tipus i principis de funcionament, tipus, característiques bàsiques i funcionalitat dels distints components d'una instal·lació de ruixadors automàtics d'aigua, columnes seques.

Tema 28. Patologia i lesions de l'edificació. Fitacions i apuntalaments. Sanejament façanes i consolidació de construccions. Esfondrament i enfonsament d'edificacions. Salvament i desenrunament: busca i rescat de persones soterrades. Tècniques d'intervenció en estructures col·lapsades: ferramentes i equips.

Tema 29. Risc elèctric. Conceptes bàsics sobre electricitat. El corrent elèctric. Voltatge, intensitat i resistència. Llei d'Ohm. Efectes tèrmics de l'electricitat. Fonts de corrent continu. Corrent altern. Factor de potència. Generadors de corrent altern. Xarxes elèctriques. Components de les instal·lacions elèctriques en alta i baixa tensió. Transformadors. Equips de mesura i protecció. Mesures de seguretat amb risc elèctric. Efectes de l'electricitat en l'organisme. Normativa. Procediment d'intervenció amb presència de tensió elèctrica. Ferramentes i materials de treball elèctric.

Tema 30. Els riscos tecnològics: Matèries perilloses: classificació de les matèries perilloses. Senyalització i identificació de matèries perilloses. Intervenció en sinistres amb matèries perilloses: conceptes bàsics de físiques i química relacionats amb les matèries perilloses. Procediment bàsic d'intervenció enfront d'accidents en el transport de mercaderies perilloses. Mitigació d'accidents amb matèries perilloses. Nivells de protecció personal. Descontaminació i impacte mediambiental. El risc radiològic: Conceptes bàsics sobre protecció radiològica. Equips de detecció i mesura de la radiació en emergències nuclears. Principis bàsics d'intervenció.

Tema 31. Instal·lacions de gasos combustibles. Propietats fisicoquímiques dels gasos combustibles. Xarxes de transport i distribució de gas natural. Intervenció davant emergències de gas natural. Instal·lacions de GLP: botelles i depòsits fixos. Emergències que involucren GLP. Equips de detecció i mesura.

Tema 32. La Llei 13/2010, de 23 de novembre, de la Generalitat, de protecció civil i gestió d'emergències.

Tema 33. Riscos naturals que afecten la Comunitat Valenciana: factors meteorològics relacionats amb les emergències, pluviometria, temperatura, règim de vents, humitat. Estructura i organització i operativitat dels plans especials davant dels riscos d'inundacions i sísmic i del procediment de nevades en la Comunitat Valenciana.

Tema 34. El Pla territorial d'emergència de la Comunitat Valenciana. Títols IV, V, VI i VIII.

Tema 35. Pla especial davant el risc d'incendis forestals de la Comunitat Valenciana: anàlisi del risc. Estructura organitzativa. Operativitat. Procediments organitzatius dels serveis de bombers davant el risc forestal.

Tema 36. Els plans de protecció civil davant de riscos tecnològics: accidents de MM.PP, accidents greus i risc radiològic: aspectes generals del risc, estructura i organització. Operativitat enfront d'emergències.

TEMES ESPECÍFICS SPEIS:

Tema 1. Organització i funcionament de l'Ajuntament de Castelló. L'Àrea de Seguretat Pública i Emergències.

Tema 2. Organització, funcionament i règim interior del SPEIS municipal de Castelló.

Tema 3. El Pla territorial municipal davant d'emergències de Castelló (PLATEMCAS)

Tema 4. El comandament intermedi en la gestió i direcció dels serveis d'emergències.

Tema 5. Manual de gestió operativa i comandament (GOM) per a serveis de bombers.

Tema 6. Emergències en entorn portuari. Intervenció de bombers en vaixells. Conveni de l'Autoritat Portuària de Castelló amb l'Ajuntament de Castelló de la Plana, per a l'exercici de les respectives competències en protecció civil, prevenció i extinció d'incendis i salvament.

Tema 7. Manual "Comunicaciones por ràdio" del SPEIS municipal de Castelló.

Tema 8. Codi deontològic del SPEIS municipal de Castelló.

Tema 9. Catàleg de competències del SPEIS municipal de Castelló per al lloc de "cap d'equip (caporal)".

Tema 10. Pla de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Castelló.

Tema 11. Protocol contra l'assetjament psicològic (assetjament psicològic) i l'assetjament sexual de l'Ajuntament de Castelló..

Tema 12. Legislació bàsica per a la igualtat efectiva de dones i hòmens, d'aplicació en la Comunitat Valenciana. El Pla unicipal d'igualtat d'oportunitats de dones i hòmens de l'Ajuntament de Castelló.

Annex III

Barem de mèrits en la fase de concurs

• Torn de promoció interna

Puntuació total 10,5 punts.

1. Experiència professional. Màxim 5,8 punts

a) Serveis prestats en la categoria del lloc al qual s'opta en els SPEIS de la Comunitat Valenciana a raó de 0,07 punts per mes íntegre de servei, i no es computa la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

b) Serveis prestats en la categoria immediatament inferior en els SPEIS de la Comunitat Valenciana a raó de 0,05 punts per mes íntegre de servei, no computant-se la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

c) Servicis prestats en altres SPEIS dels no inclosos en l'àmbit d'aplicació de la Llei 7/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, en llocs de treball vinculats a la categoria al lloc al qual s'opta, independentment de la seua naturalesa funcionarial o laboral, i sempre que segons el parer de l'òrgan tècnic de selecció les funcions que consten en la certificació presentada per les persones interessades s'assimilen a les funcions establides en la Llei 7/2011, a raó de 0,02 punts per mes complet de servici, no computant-se la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

2. Valoració de títols acadèmics i formació. Màxim 3 punts

a) Qualsevol titulació acadèmica d'igual o superior nivell a l'exigida per a pertànyer al grup B, exclosa la titulació que servisca per a participar en el procés, fins a un màxim de 1,7 punts, atorgant-se la puntuació següent:

– Tècnic/a de Grau Superior o equivalent: 0,50 punts.

– Tècnic/a de Grau Superior en Emergències i Protecció Civil: 1,70 punts.
– Tècnic/a de Grau Superior Forestal / Paisatgista: 1 punt.
– Grau o equivalent: 0,70 punts.
– Grau en Arquitectura o Enginyeria: 1,20 punts
– Grau més Màster o equivalent: 1 punt.
– Màster: 0,30 punts

b) Cursos de formació i perfeccionament en les matèries directament relacionades amb les funcions del lloc de treball vinculat a la plaça objecte de la convocatòria, de duració igual o superior a 20 hores, que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessada, i que hagen sigut impartits o homologats per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències o per altres organismes i centres oficials de formació de personal empleat públic, fins a un màxim de 1,3 punts i d'acord amb l'escala següent:

– De 200 o més hores: 1,25 punts.
– De 100 o més hores: 0,70 punts.
– De 50 o més hores: 0,40 punts.
– De 40 o més hores: 0,30 punts.
– De 30 o més hores: 0,25 punts.
– De 20 o més hores: 0,15 punts.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i dels diferents Instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos inclosos en processos selectius per a l'accés a la condició de personal funcionari de carrera, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen o s'hagen ocupat.

Així mateix, tant els cursos impartits com els rebuts, es valoraran una sola vegada, no sent susceptibles de ser valorades diverses edicions d'un mateix curs.

Per a la valoració dels cursos l'òrgan tècnic de selecció tindrà en consideració, a més de la seua duració, el seu contingut i la seua relació amb les funcions del lloc de treball a exercir.

3. Coneixements de valencià. Màxim 1 punt.

Es valorarà sempre que s'acredite estar en possessió del certificat expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o equivalent reconegut per la Generalitat, d'acord amb l'escala següent:

– C2 - Certificat de grau superior, o equivalent: 1 punts
– C1 - Certificat de grau mitjà, o equivalent: 0,80 punts
– B2 o equivalent: 0,60 punts
– B1 - Certificat de grau elemental, o equivalent: 0,40 punts
– A2 - Certificat de coneixements orals, o equivalent: 0,20 punts

En cas de posseir més d'un certificat de coneixements de valencià, només es valorarà el de nivell superior.

4. Coneixements d'idiomes comunitaris. Màxim 0,7 punts.

Es valorarà sempre que s'acredite estar en possessió del certificat expedit per l'Escola Oficial d'Idiomes, d'acord amb l'escala següent:

– C2 o equivalent: 0,70 punts
– C1 o equivalent: 0,50 punts
– B2 o equivalent: 0,30 punts
– B1 o equivalent: 0,20 punts
– A2 o equivalent: 0,10 punts

• Torn de mobilitat

Puntuació total 15 punts.

1. Experiència professional. Màxim 5,5 punts

a) Serveis prestats en la categoria del lloc al qual s'opta en els SPEIS de la Comunitat Valenciana a raó de 0,1 punts per mes íntegre de servici, no computant-se la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

b) Servicis prestats en la categoria immediatament inferior en els SPEIS de la Comunitat Valenciana a raó de 0,05 punts per mes íntegre de servici, no computant-se la fracció, i proporcionalment a la jornada realitzada.

2. Valoració de títols acadèmics i formació. Màxim 6 punts

a) Qualsevol titulació acadèmica d'igual o superior nivell a l'exigida per a pertànyer a la categoria a la qual s'opta, exclosa la titulació que servisca per a participar en el procés. Fins a un màxim de 2,5 punts, atorgant-se la puntuació següent:

– Batxiller, Tècnic/a de Grau Mitjà o equivalent: 0,50 punts.
– Tècnic/a de Grau Superior o equivalent: 0,80 punts.
– Tècnic/a de Grau Mitjà en Emergències i Protecció Civil: 1,50 punts.
– Tècnic/a de Grau Superior en Emergències i Protecció Civil: 2 punts.
– Tècnic/a de Grau Superior Forestal / Paisatgista: 1,80 punts.
– Grau o equivalent: 1,50 punts.
– Grau en Arquitectura o Enginyeria: 2 punts
– Grau més Màster o equivalent: 2 punts.– Màster: 0,50 punts

b) Cursos de formació i perfeccionament en les matèries directament relacionades amb les funcions del lloc de treball vinculat a la plaça objecte de la convocatòria, de duració igual o superior a 20 hores, que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessada, i que hagen sigut impartits o homologats per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències o per altres organismes i centres oficials de formació de personal empleat públic, fins a un màxim de 3,3 punts, i d'acord amb l'escala següent:

– De 200 o més hores: 2,5 punts.
– De 100 o més hores: 1,25 punts.
– De 50 o més hores: 0,65 punts.
– De 40 o més hores: 0,55 punts.
– De 30 o més hores: 0,45 punts.
– De 20 o més hores: 0,35 punts

En cap cas es puntuaran en el present subapartat els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i dels diferents Instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos inclosos en processos selectius per a l'accés a la condició de personal funcionari de carrera, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del Règim Jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen o s'hagen ocupat.

Així mateix, tant els cursos impartits com els rebuts, es valoraran una sola vegada, no sent susceptibles de ser valorades diverses edicions d'un mateix curs.

Per a la valoració dels cursos l'òrgan tècnic de selecció tindrà en consideració, a més de la seua duració, el seu contingut i la seua relació amb les funcions del lloc de treball a exercir.

3. Coneixements de valencià. Màxim 1 punt.

Es valorarà sempre que s'acredite estar en possessió del certificat expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o equivalent reconegut per la Generalitat, d'acord amb l'escala següent:

– C2 - Certificat de grau superior, o equivalent: 1 punts
– C1 - Certificat de grau mitjà, o equivalent: 0,80 punts
– B2 o equivalent: 0,60 punts
– B1 - Certificat de grau elemental, o equivalent: 0,40 punts
– A2 - Certificat de coneixements orals, o equivalent: 0,20 punts

En cas de posseir més d'un certificat de coneixements de valencià, només es valorarà el de nivell superior.

4. Coneixements d'idiomes comunitaris. Màxim 0,7 punts.

Es valorarà sempre que s'acredite estar en possessió del certificat expedit per l'Escola Oficial d'Idiomes, d'acord amb l'escala següent:

– C2 o equivalent: 0,70 punts
– C1 o equivalent: 0,50 punts
– B2 o equivalent: 0,30 punts
– B1 o equivalent: 0,20 punts

– A2 o equivalent: 0,10 punts

5. Entrevista curricular. Màxim 2 punts.

a) Coneixements específics. Màxim 1 punt: En esta fase, l'òrgan tècnic de selecció valorarà els coneixements de la persona aspirant sobre l'àmbit geogràfic i l'estructura organitzativa del SPEIS al qual es presenta.

b) Trajectòria professional. Màxim 1 punt: sobre la base del currículum que haurà de presentar la persona aspirant, l'òrgan tècnic de selecció jutjarà la seua trajectòria professional i experiència en relació amb les funcions atribuïdes a la seua categoria.

Annex IV

Declaració responsable

COGNOMS
NOM
DNI
Núm. OPOSITOR

Aspirant en el procés selectiu per a la provisió de places de caporal del Servei de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

Declare la meua total capacitat física per a realitzar l'exercici de la fase d'oposició –PROVES FÍSIQUES-.

Castelló de la Plana, ___ d _____ de _____.

La qual cosa es fa pública per al coneixement general.

Castelló de la Plana, a 29 d'octubre de 2026
El delegat de l'Àrea de Govern d'Impuls Econòmic, Ocupació i Capital Humà,
Juan Carlos Redondo Gamero