ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

04988-2026-U

BENICÀSSIM/ BENICASIM

BASES REGULADORAS DEL OTORGAMIENTO DE BECAS ESCOLARES DE COMEDOR PARA EL CURSO 2026-2027 PARA LOS CEIP SANTA ÁGUEDA Y PALMERAR

Base 1. Objeto

1.1 Es objeto de estas bases regular la concesión de becas de comedor en régimen de concurrencia competitiva para el alumnado matriculado en los Colegios Públicos Santa Águeda y Palmerar durante el curso 2026-2027, considerando este curso como el periodo que abarca desde septiembre de 2026 a junio de 2027 (ambos inclusive).

1.2 Las becas de comedor tienen como finalidad apoyar a las familias especialmente vulnerables, facilitando el acceso del alumnado al servicio de comedor escolar y contribuyendo a favorecer su bienestar y desarrollo integral, promover la igualdad de oportunidades y prevenir situaciones de riesgo y exclusión social.

1.3 Las presentes bases se aprueban en ejercicio de las competencias propias municipales reconocidas en el artículo 25.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local: "evaluación e información de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social". Así como en los artículos 46 y 169.1 de la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia y en el artículo 29.1 de la Ley 3/2018, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana.

En particular, el artículo 46.1 de la Ley 26/2018 dispone que "La Generalitat y las administraciones locales establecerán programas de becas y ayudas de comedor que promuevan la equidad y la inclusión en el ejercicio del derecho a la educación".

La becas reguladas en las presentes bases tienen carácter subsidiario y complementario a la convocatoria de becas de comedor que realiza la Generalitat Valenciana a través de la Conselleria de Educación, Cultura y Universidades.

Base 2. Compatibilidad con otras ayudas.

La percepción de esta beca no será compatible con otra ayuda destinada a la misma finalidad, con excepción de las ayudas de comedor escolar en los centros docentes no universitarios que convoca la Conselleria de Educación, Cultura y Universidades de la Generalitat Valenciana y siempre que, en concurrencia con éstas, el importe acumulado no supere el coste efectivo del servicio de comedor escolar. En caso de superarlo, la ayuda municipal se reducirá en la cuantía necesaria.

La persona beneficiaria deberá comunicar todas las ayudas solicitadas o concedidas para la misma finalidad.

Base 3. Personas beneficiarias

Se consideran personas beneficiarias de estas becas las personas menores de edad que formen parte de familias incluidas en alguno de los siguientes supuestos:

a. Familias que cumplan con los requisitos establecidos en la base 4ª de la presente convocatoria.

b. Alumnado que tendrá la consideración de beneficiario directo en el supuesto de que la Conselleria de Educación deniegue la beca de ayudas de comedor por falta de disponibilidad presupuestaria, siempre que se encuentre en alguna de las siguientes situaciones:

b.1 El alumnado que se encuentre en situación de acogida familiar o residencial, así como los hijos o las hijas de familias de acogida o guardadoras con fines de adopción.

b.2 Los hijos y las hijas de víctimas de violencia de género.

b.3 Las víctimas de terrorismo.

b.4 El alumnado destinatario de la renta valenciana de inclusión.

Las familias que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el apartado b) tienen garantizado el acceso a las ayudas municipales de comedor escolar en cumplimiento de la normativa autonómica. La persona solicitante deberá indicar esta circunstancia en la instancia de solicitud.

Base 4. Requisitos y acreditación

1. Para ser beneficiarios/as de las becas previstas en estas bases será necesario reunir los siguientes requisitos al finalizar el plazo de presentación de solicitudes:

a) Estar escolarizados/as en los CEIP Santa Águeda o Palmerar.

b) Estar empadronados en Benicàssim tanto el niño o niña como los progenitores/tutores/tutoras.

En caso de divorcio o separación de los progenitores, el que no conviva con el beneficiario/a de la beca estará exento de cumplir este requisito.

c) Haber solicitado ayuda de comedor escolar a la Conselleria de Educación y tenerla denegada o concedida parcialmente.

d) No ser beneficiario/a de otras ayudas por el mismo concepto de otro organismo público o privado a excepción, en su caso, de la que pudiera recibirse de la Conselleria de Educación en concepto de ayuda de comedor escolar. En este supuesto, la suma de las ayudas concedidas por la Conselleria y por el Ayuntamiento no podrá superar el 100% del coste de servicio del comedor escolar. Este requisito se acreditará mediante declaración responsable de la persona solicitante, incluida en el formulario de solicitud.

e) Los progenitores/tutores/tutoras deberán estar al corriente de las obligaciones con la Hacienda Municipal, con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y con la Seguridad Social.

f) No superar los límites de renta familiar anual del último ejercicio recogidos en el apartado 2 de la presente base.

2. La renta anual de la unidad familiar no debe superar los siguientes importes:

Familias de dos personas:	25.293,00 €
Familias de tres personas:	34.332,00 €
Familias de cuatro personas:	40.773,00 €
Familias de cinco personas:	45.572,00 €
Familias de seis personas:	49.196,00 €
Familias de siete personas:	52.780,00 €
Familias de ocho personas:	56.348,00 €

A partir del noveno miembro se añadirán 3.561 euros a la renta de la unidad familiar por cada nuevo miembro computable.

3. El cumplimiento de los requisitos se acreditará mediante la presentación de la documentación prevista en la base 5 en los plazos que se establezcan a tal efecto.

4. Estos requisitos tendrán que mantenerse a lo largo de todo el curso para el cual se solicita la beca. Cualquier variación de los mismos que pueda afectar a la beca deberá ser comunicada en el plazo de diez días hábiles.

Base 5. Documentación básica a aportar

La solicitud de la beca se realizará presentando el modelo normalizado y adjuntando la siguiente documentación:

1. DNI/NIE de todos los miembros de la unidad familiar.

2. Certificado de nacimiento o libro de familia.

3. Certificado de empadronamiento de la unidad familiar (expedido de oficio).

En el caso de no convivencia de los progenitores por separación o divorcio se aportará sentencia judicial o medidas paterno filiales/convenio regulador ratificado por el juzgado, en donde figure la persona responsable de ejercer la guarda. Si esta circunstancia no se justifica documentalmente, se entenderá que persiste la convivencia.

4. Certificado del colegio Santa Águeda o Palmerar de la resolución de la solicitud de beca de comedor de Conselleria de Educación.

5. Justificantes de ingresos de toda la unidad familiar:

- Última declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas o, en su defecto, certificado de la Agencia Estatal de Administración Tributaria en el que se indique que no está obligado a presentar declaración del I.R.P.F.

- En caso de no poder presentar la declaración, se podrá aportar contrato de trabajo, últimas nóminas y cualquier otro documento que acredite la situación en la que se encuentran todas las personas mayores de 16 años.

6. Declaración responsable de los progenitores/tutores de no haber percibido otras ayudas de comedor escolar concedidas por otro organismos públicos o privados, salvo la ayuda concedida por la Conselleria de Educación, en su caso. Esta declaración se incluirá en el formulario de solicitud.

7. Declaración responsable de los progenitores/tutores/tutoras de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Benicàssim, con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. Esta declaración se incluirá en el formulario de solicitud.

8. En los casos de alumnado beneficiario directo:

8.1 La condición de menor acogido/a del alumno/a se acreditará por medio de un certificado expedido por la persona titular del centro residencial de protección de menores dependiente de la Conselleria con competencias en materia de protección de menores o por los servicios territoriales de la Conselleria de Educación, o bien por medio de la resolución administrativa o judicial por la cual se formaliza la acogida familiar o residencial. La condición de hijo/a de familia de acogida o guardadora con fines de adopción

se reconocerá cuando, mediante alguno de estos mismos documentos, quede acreditado que los padres del alumno/a tienen en acogida familiar un/a menor, sea o no alumno/a del centro.

8.2 La condición de hijo/a de víctima de violencia de género deberá acreditarse con alguno de los siguientes títulos previstos en el artículo 23 de la Ley orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medidas de protección integral contra la violencia de género:

-Copia de la orden de protección a favor de la víctima, o, si es el caso, la sentencia definitiva condenatoria por hechos constitutivos de violencia de género, en que se acuerdan medidas de protección a favor de la víctima que estén vigentes durante la tramitación de la beca.

-Informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios que la demandante es víctima de violencia de género mientras no se dicte la orden de protección o la presentación de certificado acreditativo de atención especializada por un organismo público competente en materia de violencia sobre la mujer, actualizado a la fecha de presentación de la beca.

-En los casos que la solicitante no cuente con un título habilitante de carácter judicial, podrá acreditar su condición de víctima de violencia de género, mediante la presentación del modelo oficial para la acreditación administrativa de la situación de violencia de género, aprobado por la Resolución de 2 de diciembre de 2021, de la Secretaria de Estado de Igualdad y contra la Violencia de Género, por la cual se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Igualdad, de 11 de noviembre de 2021, relativo a la acreditación de las situaciones de violencia de género (BOE n.º 297 de 13 de diciembre de 2021).

8.3 La condición de víctima de terrorismo deberá acreditarse mediante la presentación de la resolución correspondiente del Ministerio del Interior.

8.4 La condición de alumnado destinatario de la renta valenciana de inclusión deberá acreditarse con la presentación de la resolución de la persona titular de la prestación de la renta valenciana de inclusión.

Base 6. Documentación adicional

1. Aquellas familias que lo consideren oportuno a efectos de puntuación en el baremo general, podrán aportar voluntariamente documentación vigente para acreditar circunstancias sociofamiliares. La falta de presentación de estos documentos en el plazo ordinario, y en todo caso antes de la finalización del periodo de subsanación, impedirá la asignación de puntos.

2. Se podrán acreditar las siguientes circunstancias sociofamiliares:

2.1 Familia numerosa, mediante Título de Familia Numerosa en vigor expedido por la Generalitat Valenciana, según la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de protección a las familias numerosas.

2.2 Familia monoparental, mediante presentación del Título de Familia Monoparental en vigor expedido por la Generalitat Valenciana, según Decreto 19/2018, de 9 de marzo, del Consell, por el que se regula el reconocimiento de la condición de familia monoparental en la Comunitat Valenciana.

2.3 Dependencia o discapacidad, mediante Certificación de Discapacidad o Resolución de la Valoración de Dependencia, emitidos por los organismos competentes.

2.4 Situación laboral, mediante informe de vida laboral y Tarjeta de Demanda de Empleo (DARDE) actualizada como máximo a 30 días antes de la fecha de solicitud de la beca o justificación de situación de ERTE o cese de actividad, emitido por el organismo oficial.

Base 7. Plazos y lugar de presentación de solicitudes

1. El plazo ordinario para la presentación de solicitudes y documentación será de 15 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP de Castellón.

Si el plazo finaliza en día inhábil, es decir, en sábado, domingo o festivo, se entenderá prorrogado al día siguiente hábil.

2. Se establece, asimismo, un plazo extraordinario para el caso de nuevas matriculaciones, de diez días hábiles contados desde la fecha de denegación de la beca por parte de la Conselleria de Educación.

Asimismo, en el supuesto de circunstancias sobrevenidas debidamente acreditadas y previo informe de Servicios Sociales se podrá solicitar la beca fuera del plazo ordinario.

3. Las solicitudes se presentarán en el modelo normalizado tanto a través de la Sede Electrónica como en el registro del Ayuntamiento de Benicàssim, sin perjuicio de poder ser presentadas en los demás lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4. La presentación de la solicitud de beca presupone, en todo caso, la aceptación de estas bases.

5. Una vez presentada la solicitud, las personas firmantes autorizan al Ayuntamiento de Benicàssim a la inclusión de sus datos personales, recogidos a lo largo del procedimiento, en un registro informatizado, en los términos y las condiciones que se establecen en la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal.

Base 8. Baremación

1. Para la concesión de las becas se establecerá un orden de prioridad según la puntuación obtenida de acuerdo con el baremo aplicado.

2. Sólo serán baremadas las solicitudes admitidas a trámite en base al cumplimiento de los requisitos de la convocatoria.

3. No se tendrá en consideración, a efectos de baremo, la documentación presentada una vez finalizado el plazo del trámite de subsanación.

4. La puntuación total será el resultado de sumar la puntuación asignada mediante el cálculo de la renta per cápita de la unidad familiar y la puntuación resultante de las circunstancias sociofamiliares que la persona solicitante haya acreditado de forma documental y que concurran en el momento de la solicitud. No se considerarán, en ningún caso, las circunstancias sociofamiliares sobrevenidas con posterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Base 9. Criterios de baremación

A) RENTA FAMILIAR Y RENTA PER CÁPITA

1. Se considera unidad familiar a las personas que conviven en el mismo domicilio y que tienen la siguiente relación de parentesco:

a) La persona o personas progenitoras o representantes legales del niño o niña beneficiaria de la beca.

b) El niño o niña beneficiaria de la beca.

c) Las hermanas y hermanos y/o hermanastros y hermanastras, con independencia de su edad.

De acuerdo al artículo 69 del Código Civil se presumirá que madre y padre viven juntos, salvo que se aporte prueba en contrario. En el caso de acreditar documentalmente falta de convivencia por separación o divorcio, no se considerará componente de la unidad familiar quien ya no conviva con la persona solicitante de la beca.

En caso de divorcio o separación legal de los padres, no se considerará miembro computable el que no conviva con la persona solicitante de la beca.

Sin embargo, y esto se aplicará también en relación con la viudedad del padre o de la madre, sí que tendrá la consideración de miembro computable, si es el caso, el nuevo cónyuge o persona unida por una relación análoga, aunque no se encuentre legalizada su situación como pareja de hecho, cuya renta se incluirá dentro del cómputo de la renta familiar.

2. La renta familiar anual resulta de la suma de los ingresos de cualquier naturaleza, incluidas las pensiones públicas exentas conforme al artículo 17 de la Ley 35/2006 del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, que cada miembro de la unidad familiar haya obtenido en base a los datos que durante el periodo de la convocatoria consten en la última información aportada por la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

La declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, de la cual se extraerán los datos económicos, será la correspondiente al último ejercicio, y para la determinación de la renta familiar se computarán los importes contenidos en las casillas 435 y 460 (base imponible general más base del ahorro) de cada declaración.

Cuando el importe que aparezca en las casillas 435 o 460 sea negativo o «0 €», será «0 €» el importe que se consigne a efectos del cálculo.

Cuando alguno de los miembros de la unidad familiar, cuya renta sea computable, perciba ingresos sujetos a IRPF pero no tenga obligación de presentar la declaración, será la información facilitada por la AEAT sobre estos ingresos o imputaciones íntegras la que constituirá la renta familiar o una parte de esta, y se preverá una minoración de estos ingresos a todos los efectos de 2.000 euros, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 de la Ley del impuesto sobre la renta de las personas físicas. En el caso de que se trate de una persona con discapacidad que obtenga rendimientos del trabajo como trabajadora activa, se incrementará esta cuantía en 3.500 euros. Este incremento será de 7.750 euros, para las personas con discapacidad que, siendo trabajadoras activas, acrediten necesitar ayuda de terceras personas o movilidad reducida, o un grado de discapacidad igual o superior al 65 %.

Además, con la finalidad de no provocar situaciones de agravio comparativo con los declarantes de IRPF, se tendrá en cuenta una deducción de 7.302 euros adicionales para el caso de rendimientos netos del trabajo inferiores a 14.852 euros y, para los contribuyentes con rendimientos netos del trabajo comprendidos entre 14.852 y 19.747,5 euros, se deducirá la cantidad de 7.302 euros menos el resultado de multiplicar por 1,14 la diferencia entre el rendimiento del trabajo y 14.852 euros anuales.

En el caso de personas no obligadas a presentar declaración de IRPF por obtener ingresos no sujetos a IRPF, su renta computable, independientemente de los datos que la AEAT pueda suministrar telemáticamente, será la suma de los ingresos íntegros obtenidos. Los ingresos exentos en IRPF también computarán como renta de la unidad familiar y se sumarán a las rentas sujetas a IRPF. El importe de los ingresos íntegros de las personas no obligadas a presentar declaración de IRPF que se corresponden con rendimientos del trabajo se minorará en la suma de 2.000 euros, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 de la Ley del impuesto sobre la renta de las personas físicas. En el caso de que se trate de una persona con discapacidad que obtenga rendimientos del trabajo como trabajadora activa, se incrementará esta cuantía en 3.500 euros. Este incremento será de 7.750 euros, para las personas con discapacidad que, siendo trabajadoras activas, acrediten necesitar ayuda de terceras personas o movilidad reducida, o un grado de discapacidad igual o superior al 65 %.

La no presentación ante la Administración Tributaria de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas por parte de alguno de los miembros de la unidad familiar que estén obligados según la legislación vigente será motivo de denegación de la beca.

La renta anual disponible per cápita de la unidad familiar es el cociente que resulta de dividir la renta familiar anual, que se obtiene de aplicar los importes indicados anteriormente, entre el número de personas integrantes de la unidad familiar.

3. Cuando algún miembro computable a efectos de renta no pueda acreditar ingresos o no consten sus datos de renta en la Agencia Estatal de Administración Tributaria, se tomará como ingreso anual el importe equivalente al Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM) en 12 pagas. No se aplicará este indicador a quien encontrándose en este caso justifique, mediante documento oficial, su condición de estudiante o la situación de desempleo, ni cuando la pensión exenta percibida supere el propio IPREM en 12 pagas.

4. En función de la renta per cápita anual obtenida se otorgarán los siguientes puntos:

De 0 a 2.529,44	10 puntos
De 2.529,45 a 3.794,09	9 puntos
De 3.794,10 a 5.058,74	8 puntos
De 5.058,75 a 6.323,39	7 puntos
De 6.323,40 a 7.588,04	6 puntos
De 7.588,05 a 8.852,69	5 puntos
De 8.852,70 a 10.117,34	4 puntos
De 10.117,35 a 11.381,99	3 puntos
De 11.382,00 a 12.646,64	2 puntos
Hasta 12.646,65	1 punto

B. CIRCUNSTANCIAS SOCIOFAMILIARES

1. En caso de presentar junto con la solicitud, documentación acreditativa de circunstancias familiares, se aplicará la siguiente puntuación:

a) Familia numerosa. Se asignará 1 punto si se acredita esta circunstancia mediante Título de Familia Numerosa en vigor.

b) Familia monoparental. Se asignará 1 punto cuando se acredite mediante presentación del Título de Familia Monoparental en vigor.

c) Dependencia o discapacidad del alumno/a. Se asignarán 2 puntos cuando se encuentre afectada por dependencia o discapacidad reconocida.

d) Dependencia o discapacidad de algún/a miembro de la unidad familiar. Se asignará 1 punto como máximo.

e) Situación laboral. Se asignará 1 punto por cada miembro computable de la unidad familiar que se encuentre en situación de desempleo y con alta de la demanda de empleo de, al menos, un mes completo inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la beca de comedor o que acredite situación de ERTE o de cese de la actividad.

Base 10. Motivos de denegación e inadmisión

1. Serán causas de denegación de las becas las siguientes:

1.1. Haber agotado el crédito presupuestario destinado a estas ayudas.

1.2. Que se haya obtenido el 100% de ayuda por el mismo concepto en otros organismos.

1.3. No cumplir con alguno de los requisitos especificados en estas bases.

2. Serán causas de inadmisión de las solicitudes las siguientes:

2.1. No presentar la documentación requerida.

2.2. Presentar la solicitud fuera de plazo, excepto en los supuestos contemplados en la base 7.2 .

Base 11. Valoración y trámite

1. Recibidas las solicitudes por los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Benicàssim, éstos las verificarán y podrán realizar de oficio las actuaciones que consideren necesarias para la determinación, el conocimiento y la comprobación de los datos en virtud de los cuales se ha de pronunciar la resolución, procediéndose al estudio de dichas solicitudes y de la documentación que deba acompañarlas.

2. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 66 de la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, Ley 39/2015, de 1 de octubre, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con estas bases resulte exigible, se requerirá al/a la interesado/a, conforme a lo que previene el artículo 68 de la citada ley, para que, en un plazo de 10 días, subsane estos defectos, con la advertencia de que, en caso contrario se le tendrá por desistido en su petición previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, ya citada.

En la fase de tramitación del expediente, a la vista de la documentación existente, se podrán recabar informes de los organismos y entidades que se estime oportuno y efectuar las comprobaciones necesarias sobre la exactitud de la información facilitada por la persona solicitante.

3. Una vez revisadas las solicitudes, se valorarán aquellas que cumplan con los requisitos regulados en las presentes bases y su adjudicación se realizará por el orden que resulte de la puntuación obtenida de la aplicación de la baremación.

4. En caso de empate, se dirimirá aplicando sucesivamente los siguientes criterios:

1º La renta per cápita de la unidad familiar más baja.

2º Fecha más antigua de registro de entrada de la solicitud.

Base 12. Resolución

1. Una Comisión Técnica de Valoración integrada por tres personas del equipo de intervención social, una persona de la parte administrativa que actuará como secretaria y la concejala del área formulará una propuesta de resolución de las solicitudes (acta de resolución) conforme a los criterios establecidos en las presentes bases, y la elevará a la Junta de Gobierno Local, no pudiendo proponer más becados/as que número de becas, en función del crédito disponible.

2. La resolución, debidamente motivada, será dictada por la Junta de Gobierno Local, según lo dispuesto en la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local y demás legislación que resulte de aplicación y el Decreto de la Alcaldía 2083, de fecha 21 de junio de 2023, por el que se delegan las competencias en materia de becas escolares a la Junta de Gobierno Local.

La resolución de las becas solicitadas en periodo extraordinario corresponde a la Alcaldía y se delegará, en su caso, en el órgano competente. La resolución será notificada a la persona solicitante.

3. El plazo máximo para resolver y notificar sobre las solicitudes de becas reguladas en las presentes bases será de seis meses a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

4. Transcurrido el plazo máximo sin haberse notificado resolución expresa, deberá entenderse desestimada la solicitud.

5. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la beca, y en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación o dejación sin efecto de la resolución de concesión.

6. La concesión de una beca al amparo de estas bases no conllevará obligación alguna por parte de este Ayuntamiento de otorgar beca en ejercicios posteriores.

Base 13. Dotación presupuestaria.

El importe total para las becas de comedor de la presente convocatoria asciende a 5.948,28 € el primer trimestre y 9.051,72 € el segundo y tercer trimestre, ascendiendo a un total de 15.000 € (de septiembre de 2026 hasta junio de 2027, ambos inclusive), con cargo a la aplicación presupuestaria 421.23101.48100 RC 25023 para el ejercicio 2026 y RCFUT 25024 para el ejercicio 2027, del presupuesto municipal 2026.

Base 14. Pago de las ayudas

El pago de las becas se efectuará del siguiente modo:

El Ayuntamiento pagará directamente a los centros escolares el importe de las ayudas, por meses vencidos, previa justificación de los centros escolares de los servicios de comedor prestados. A tal efecto, los centros deberán presentar la siguiente documentación:

· Relación nominal del alumnado beneficiario de las becas matriculado en el centro correspondiente.
· Factura correspondiente a los servicios de comedor efectivamente prestados como justificantes de los pagos realizados por las familias a los centros escolares por el servicio de comedor.

Base 15. Motivos de pérdida de la condición de persona beneficiaria

Serán motivos de pérdida de la condición de persona beneficiaria de beca los siguientes:

1. La falsedad u omisión de los datos facilitados. Este extremo puede comprobarse de oficio por parte de la administración municipal en el ejercicio de sus funciones.

2. Dejar de residir y/o de estar empadronados/as en el municipio de Benicàssim durante el período del curso escolar.

3. La baja definitiva en los CEIP Santa Águeda y Palmerar o en el servicio de comedor escolar.

4. Renuncia voluntaria realizada por el/la beneficiario/a.

5. Que la persona resulte beneficiaria de una ayuda de comedor en virtud de una convocatoria pública de otra administración.

Base 16. Infracciones y sanciones

1. El régimen jurídico de las infracciones y sanciones en materia de ayudas de servicios sociales para gastos de comedor escolar es el establecido en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. El Ayuntamiento se reserva las facultades y cuantas funciones de inspección y control sean necesarias para el desarrollo y buen fin de las becas concedidas, incluido el ejercicio de las potestades administrativas a las que haya lugar y la presentación de las acciones judiciales que sean procedentes.

Base 17. Protección de datos

1. Los datos personales recopilados en la gestión de las becas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar, serán recogidos y tratados en un fichero de titularidad municipal según el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

2. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrán ejercerse por sus titulares ante el Ayuntamiento de Benicàssim en los términos previstos en la legislación aplicable.

Base 18. Publicidad

Estas bases y su convocatoria junto con su anexo se publicarán íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón (B.O.P) y Tablón de Anuncios Municipal, en las dependencias de Servicios Sociales y en la página Web del Ayuntamiento de Benicàssim. Asimismo se publicará la convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Base 19. Recursos

Contra las presentes bases, que serán definitivas en vía administrativa, cabrá, alternativamente, recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, ante el órgano competente del Ayuntamiento de Benicàssim, o bien directamente, recurso contencioso administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso Administrativo, en el plazo de dos meses. Computándose en todo caso los plazos a partir del día siguiente al de la notificación o publicación, y pudiendo los interesados ejercitar en su caso cualquier otro recurso que estimen procedente".

ANEXO

SOLICITUD DE BECA ESCOLAR DE COMEDOR PARA LOS COLEGIOS PÚBLICOS SANTA ÁGUEDA Y PALMERAR CURSO 2026-2027

DATOS DE LA PRIMERA PERSONA SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS			DNI/NIE
DIRECCIÓN			MUNICIPIO
CP	PROVINCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
N.º MIEMBROS UNIDAD FAMILIAR		COMO ☐ PADRE ☐ MADRE ☐ TUTOR/A	

DATOS DE LA SEGUNDA PERSONA SOLICITANTE		
NOMBRE Y APELLIDOS		DNI/NIE
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	COMO ☐ PADRE ☐ MADRE ☐ TUTOR/A

DATOS DE NOTIFICACIÓN
Persona a notificar: ☐ primera persona solicitante ☐ segunda persona solicitante
Medio de notificación: ☐ en papel ☐ electrónica
Correo electrónico a efectos de recibir el aviso de notificación en la sede electrónica:

DATOS DEL CENTRO DONDE ESTÁ MATRICULADO EL ALUMNADO
☐ Santa Águeda ☐ Palmerar
DATOS DEL ALUMNADO SOLICITANTE DE BECA

NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO

NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO
NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO
NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO

PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD
☐ Ordinario ☐ Extraordinario

SITUACIONES SOCIOFAMILIARES	
Personas beneficiarias directas ☐ Familia víctima de violencia de género ☐ Familia víctima de terrorismo ☐ Alumnado en situación de acogimiento familiar o residencial o hijos/as de familias de acogida o guardadoras con fines de adopción ☐ Alumnado destinatario de la renta valenciana de inclusión	Circunstancias sociofamiliares ☐ Familia numerosa ☐ Familia monoparental ☐ Grado de discapacidad/dependencia legalmente reconocido ☐ Situación de desempleo

DECLARACIÓN JURADA

Declaro:

☐ Conocer y aceptar las bases de la convocatoria y no haber desfigurado la verdad ni omitido información sobre los datos que constan en la solicitud y documentación que se acompaña, el carácter original de ellos así como estar enterado/a de los efectos que pueda producir el silencio administrativo y los términos establecidos para la resolución y notificación de la misma.

☐ Que me encuentro al corriente en el cumplimiento de mis obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con la Hacienda Pública Municipal.

☐ Que he solicitado ayuda a la Conselleria de Educación por este concepto y la tengo denegada o concedida parcialmente. Que no he percibido ayuda por el mismo concepto de otro organismo público o privado (excepto, en su caso, la recibida de la Conselleria de Educación).

AUTORIZACIÓN

☐ Autorizo / ☐ No autorizo

Al Ayuntamiento de Benicàssim para que pueda acceder a los datos relativos a la obtención de la información de estar al corriente de pago de todo tipo de obligaciones fiscales con el Ayuntamiento, a través del informe de deudas en período de recaudación ejecutiva como la obtención de los datos personales de la AEAT y de la Seguridad Social a los efectos de reconocimiento, seguimiento y control para obtener, percibir y mantener la ayuda al amparo de la convocatoria de las BASES REGULADORAS DEL OTORGAMIENTO DE BECAS ESCOLARES DE COMEDOR PARA EL CURSO 2026-2027.
(
En caso de no autorizar, deberá presentar usted un certificado de no tener deudas con la Hacienda Municipal, con la AEAT y con la Seguridad Social).

SOLICITUD

Solicito la ayuda y declaro expresamente que todos los datos señalados son ciertos.

Benicàssim,_____ de _____ de _____.

Firma de la primera persona solicitante: Firma de la segunda persona solicitante:

Documentación básica a aportar:

☐ DNI/NIE de todos los miembros de la unidad familiar.

☐ Certificado de nacimiento o libro de familia.

☐ En caso de separación o divorcio, sentencia judicial o medidas paterno filiales/convenio regulador ratificado por el juzgado, en donde figure la persona responsable de ejercer la guarda.

☐ Certificado del colegio de la resolución de la solicitud de beca de comedor de Conselleria de Educación.

☐ Última declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas o, en su defecto, certificado de la Agencia Estatal de Administración Tributaria en el que se indique que no está obligado a presentar declaración del I.R.P.F.

☐ En caso de no poder presentar la declaración, contrato de trabajo, últimas nóminas y cualquier otro documento que acredite la situación en la que se encuentran todas las personas mayores de 16 años.

En los casos de alumnado beneficiario directo:

☐ Acreditación de la condición de menor acogido/a o de hijo/a de familia acogedora.

☐ Acreditación de la condición de hijo/a de víctima de violencia de género.

☐ Acreditación de la condición de víctimas de terrorismo.
☐ Acreditación de la condición de alumnado destinatario de la renta valenciana de inclusión

Documentación adicional:

☐ Título de Familia Numerosa en vigor expedido por la Generalitat Valenciana, según la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de protección a las familias numerosas.

☐ Título de Familia Monoparental en vigor expedido por la Generalitat Valenciana, según Decreto 19/2018, de 9 de marzo, del Consell, por el que se regula el reconocimiento de la condición de familia monoparental en la Comunitat Valenciana.

☐ Certificación de discapacidad o resolución de la valoración de dependencia, emitidas por los organismos competentes.

☐ Informe de vida laboral y tarjeta de demanda de empleo (DARDE) actualizada como máximo a 30 días antes de la fecha de solicitud de la beca o justificación de situación de ERTE o cese de actividad, emitido por el organismo oficial.

INFORMACIÓN PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En cumplimiento de lo dispuesto en la normativa en materia de protección de datos, Ud. da su consentimiento expreso para que el Ayuntamiento de Benicàssim trate sus datos de carácter personal y los incorpore en un fichero, que se utilizará para los fines propios de los Servicios Sociales Municipales.

Ud. declara bajo su responsabilidad, que todos los datos que facilita, son ciertos, pudiendo aportar la documentación necesaria que lo acredite en caso de ser solicitada. En el futuro, si cambia algún dato o situación, se compromete a comunicar la nueva situación.

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el Ayuntamiento de Benicàssim, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de llevar la gestión y atención de las personas usuarias de los servicios y ayudas sociales.
La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos de categoría especial (salud, violencia de género, origen racial o étnico, entre otros) que, en su caso, pudiera proporcionar, se entenderá que el Ayuntamiento de Benicàssim está autorizado, de forma explícita para el tratamiento.

Los datos serán incluidos en la historia social y serán conservados durante el plazo de tiempo que establezca la normativa autonómica. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

Asimismo, informamos que sus datos podrán ser cedidos o comunicados a las entidades públicas locales, autonómicas o estatales, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder prestar la debida atención del servicio solicitado, así como en los supuestos necesarios para el desarrollo, control y seguimiento de dicho servicio. En todo caso, los datos podrán ser cedidos o comunicados en los supuestos previstos, según Ley.

Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación o, en su caso, oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento, en la Sede Electrónica, o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos dpd@benicassim.org.

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro que he informado a las personas de las que aporto datos o documentación en este procedimiento de:

- La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.
- La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad.
- El derecho de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento u oposición que le asisten en relación con el tratamiento de sus datos personales.

Asimismo, declaro que en el caso de que dicha consulta requiera por ley autorización de las personas cuyos datos se van a consultar, dispongo de dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

En Benicàssim, a ___ de _____ de 202___

Firma de la primera persona solicitante: Firma de la segunda persona solicitante:

En Benicàssim, a 12 de noviembre de 2026.

Dª. Susana Marqués Escoín, Alcaldesa-Presidenta.

* * *

BASES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE BEQUES ESCOLARS DE MENJADOR PER AL CURS 2026-2027 PER ALS CEIP SANTA ÀGUEDA I PALMERAR

Base 1. Objecte

1.1 És objecte d'estes bases regular la concessió de beques de menjador en règim de concurrència competitiva per a l'alumnat matriculat en els Col·legis Públics Santa ∗Águeda i ∗Palmerar durant el curs 2026-2027, considerant este curs com el període que abasta des de setembre de 2026 a juny de 2027 (els dos inclusivament).

1.2 Les beques de menjador tenen com a finalitat fer costat a les famílies especialment vulnerables, facilitant l'accés de l'alumnat al servici de menjador escolar i contribuint a afavorir el seu benestar i desenrotllament integral, promoure la igualtat d'oportunitats i previndre situacions de risc i exclusió social.

1.3 Les presents bases s'aproven en exercici de les competències pròpies municipals reconegudes en l'article 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local: "avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social". Així com en els articles 46 i 169.1 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de drets i garanties de

la infància i l'adolescència i en l'article 29.1 de la Llei 3/2018, de 18 de febrer, de servicis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.

En particular, l'article 46.1 de la Llei 26/2018 disposa que "La Generalitat i les administracions locals establiran programes de beques i ajudes de menjador que promoguen l'equitat i la inclusió en l'exercici del dret a l'educació".

La beques regulades en les presents bases tenen caràcter subsidiari i complementari a la convocatòria de beques de menjador que realitza la Generalitat Valenciana a través de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats.

Base 2. Compatibilitat amb altres ajudes.

La percepció d'esta beca no serà compatible amb una altra ajuda destinada a la mateixa finalitat, amb excepció de les ajudes de menjador escolar en els centres docents no universitaris que convoca la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats de la Generalitat Valenciana i sempre que, en concurrència amb estes, l'import acumulat no supere el cost efectiu del servici de menjador escolar. En cas de superar-ho, l'ajuda municipal es reduirà en la quantia necessària.

La persona beneficiària haurà de comunicar totes les ajudes sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat.

Base 3. Persones beneficiàries

Es consideren persones beneficiàries d'estes beques les persones menors d'edat que formen part de famílies incloses en algun dels següents suposats:

a. Famílies que complisquen amb els requisits establits en la base 4a de la present convocatòria.

b. Alumnat que tindrà la consideració de beneficiari directe en el cas que la Conselleria d'Educació denegue la beca d'ajudes de menjador per falta de disponibilitat pressupostària, sempre que es trobe en alguna de les següents situacions:

b.1 L'alumnat que es trobe en situació d'acolliment familiar o residencial, així com els fills o les filles de famílies d'acolliment o guardadores amb finalitats d'adopció.

b.2 Els fills i les filles de víctimes de violència de gènere.

b.3 Les víctimes de terrorisme.

b.4 L'alumnat destinatari de la renda valenciana d'inclusió.

Les famílies que es troben en algun dels supòsits previstos en l'apartat b) tenen garantit l'accés a les ajudes municipals de menjador escolar en compliment de la normativa autonòmica. La persona sol·licitant haurà d'indicar esta circumstància en la instància de sol·licitud.

Base 4. Requisits i acreditació

1. Per a ser beneficiari de les beques previstes en aquestes bases cal reunir els següents requisits quan s'acabe el termini de presentació de sol·licituds:

a) Estar escolaritzat en els CEIP Santa Águeda o Palmerar.

b) Estar empadronats a Benicàssim tant el xiquet com els progenitors o tutors.

En cas de divorci o separació dels progenitors, el que no convisca amb el xiquet beneficiari de la beca està exempt de complir aquest requisit.

c) Haver sol·licitat ajuda de menjador escolar a la Conselleria d'Educació i tindre-la denegada o concedida parcialment.

d) No percebre ajuda d'un altre organisme públic o privat pel mateix concepte, a excepció, si escau, de la que es reba de la Conselleria d'Educació. En aquest supòsit, la suma de les dos ajudes (Conselleria i Ajuntament) no pot superar el 100 per cent de la despesa.

e) Els progenitors o tutors, estar al corrent de les obligacions amb la Hisenda municipal, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

f) No superar els límits de renda familiar anual de l'últim exercici arreplegats en la present base.

2. La renda anual de la unitat familiar no pot superar els següents imports:

Famílies de dos persones: 25.293,00 €
Famílies de tres persones: 34.332,00 €
Famílies de quatre persones: 40.773,00 €
Famílies de cinc persones: 45.572,00 €
Famílies de sis persones: 49.196,00 €
Famílies de set persones: 52.780,00 €
Famílies de vuit persones: 56.348,00 €

A partir del nové membre s'afigen 3.561 euros a la renda de la unitat familiar per cada nou membre computable.

3. El compliment dels requisits s'acredita presentant la documentació prevista en la base 5 en els terminis que s'establisquen.

4. Aquests requisits han de mantindre's al llarg de tot el curs per al qual se sol·licita la beca. Qualsevol variació d'aquests que afecte la beca s'ha de comunicar en el termini de 10 dies hàbils.

Base 5. Documentació bàsica que cal aportar.

La beca se sol·licita presentant el model normalitzat adjuntant-hi la següent documentació:

1. DNI/NIE de tots els membres de la unitat familiar.

2. Certificat de naixement o llibre de família.

3. Certificat d'empadronament de la unitat familiar (expedit d'ofici).

En el cas de no convivència dels progenitors per separació o divorci, s'ha d'aportar sentència judicial, mesures paternofilials o conveni regulador ratificat pel jutjat, on figure la persona responsable d'exercir la guarda. Si aquesta circumstància no es justifica documentalment, s'entendrà que persisteix la convivència.

4. Certificat dels col·legis Santa Àgueda o Palmerar de la resolució de la sol·licitud de beca de menjador de Conselleria d'Educació.

5. Justificants d'ingressos de tota la unitat familiar:

- Última declaració de l'Impost sobre la renda de les persones físiques o, en defecte d'això, certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el qual s'indique que no està obligat a presentar declaració de l'IRPF.

- En cas de no poder presentar la declaració, es pot aportar contracte de treball, últimes nòmines i qualsevol altre document que acredite la situació en què es troben totes els majors de 16 anys.

6. Declaració responsable dels progenitors o tutors de no haver percebut ajuda de menjador d'un altre organisme públic o privat. (Consta en la sol·licitud.)

7. Declaració responsable dels progenitors o tutors de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Benicàssim, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. (Consta en la sol·licitud.)

8. En els casos d'alumnes beneficiaris directes:

8.1 La condició de menor acollit de l'alumne ha d'acreditar-se amb un certificat expedit pel titular del centre residencial de protecció de menors dependent de la conselleria amb competències en matèria de protecció de menors o pels serveis territorials de la Conselleria d'Educació, o bé per mitjà de la resolució administrativa o judicial per la qual es formalitza l'acolliment familiar o residencial. La condició de fill de família d'acolliment o guardadora amb finalitats d'adopció s'ha de reconéixer quan, mitjançant algun d'aquests mateixos documents, quede acreditat que els pares de l'alumne tenen en acolliment familiar un menor, siga o no alumne del centre.

8.2 La condició de fill de víctima de violència de gènere ha d'acreditar-se amb algun dels següents títols previstos en l'article 23 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere:

- Còpia de l'ordre de protecció a favor de la víctima, o, si és el cas, la sentència definitiva condemnatòria per fets constitutius de violència de gènere, en què s'acorden mesures de protecció a favor de la víctima que estiguen vigents durant la tramitació de la beca.

- Informe del Ministeri Fiscal que indique l'existència d'indicis que la demandant és víctima de violència de gènere mentre no es dicte l'ordre de protecció o la presentació de certificat acreditatiu d'atenció especialitzada per un organisme públic competent en matèria de violència sobre la dona, actualitzat a la data de presentació de la beca.

- En els casos que la sol·licitant no compte amb un títol habilitant de caràcter judicial, pot acreditar la condició de víctima de violència de gènere presentant el model oficial per a l'acreditació administrativa de la situació de violència de gènere aprovat per la Resolució de 2 de desembre de 2021, de la Secretària d'Estat d'Igualtat i contra la Violència de Gènere, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Igualtat, d'11 de novembre de 2021, relatiu a l'acreditació de les situacions de violència de gènere (BOE núm. 297, de 13 de desembre de 2021).

8.3 La condició de víctima de terrorisme ha d'acreditar-se presentant la resolució corresponent del Ministeri de l'Interior.

8.4 La condició d'alumne destinatari de la renda valenciana d'inclusió ha d'acreditar-se presentant la resolució del titular de la prestació de la renda valenciana d'inclusió.

Base 6. Documentació adicional

1. Aquelles famílies que ho consideren oportú per a la puntuació en el barem general, poden aportar voluntàriament documentació vigent per a acreditar circumstàncies sociofamiliars. La falta de presentació d'aquests documents en el termini ordinari, i en tot cas abans de la finalització del període d'esmena, impedeix l'assignació de punts.

2. Es poden acreditar les següents circumstàncies sociofamiliars:

2.1 Família nombrosa, mitjançant títol de família nombrosa en vigor expedit per la Generalitat Valenciana, segons la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses.

2.2 Família monoparental, mitjançant presentació del títol de família monoparental en vigor expedit per la Generalitat Valenciana, segons Decret 19/2018, de 9 de març, del Consell, pel qual es regula el reconeixement de la condició de família monoparental en la Comunitat Valenciana.

2.3 Dependència o discapacitat, mitjançant Certificació de Discapacitat o Resolució de la Valoració de Dependència, emesos pels organismes competents.

2.4 Situació laboral, mitjançant informe de vida laboral i Targeta de Demanda d'Ocupació (DARDE) actualitzada com a màxim a 30 dies abans de la data de sol·licitud de la beca o justificació de situació d'ERTO o cessament d'activitat, emés per l'organisme oficial.

Base 7. Terminis i lloc de presentació de sol·licituds

1. El termini ordinari per a la presentació de sol·licituds i documentació és de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP de Castelló.

Si el termini finalitza en dia inhàbil, és a dir, en dissabte, diumenge o festiu, s'entendrà prorrogat a l'endemà hàbil.

2. S'estableix, així mateix, un termini extraordinari per al cas de noves matriculacions de 10 dies hàbils, comptats des de la data de denegació de la beca per la Conselleria d'Educació.

Així mateix, en el supòsit de circumstàncies sobrevingudes degudament acreditades i previ informe de Serveis Socials, pot sol·licitar-se la beca fora del termini ordinari.

3. Les sol·licituds s'han de presentar en el model normalitzat, bé a través de la seu electrònica bé en el Registre de l'Ajuntament de Benicàssim, a més de poder-se presentar en els altres llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. La presentació de la sol·licitud de beca pressuposa, en tot cas, l'acceptació d'aquestes bases.

5. Una vegada presentada la sol·licitud, els firmants autoritzen l'Ajuntament de Benicàssim a la inclusió de les dades personals, recollides al llarg del procediment, en un registre informatitzat, en els termes i les condicions que s'estableix en la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Base 8. Baremació

1. Per a la concessió de les beques s'estableix un ordre de prioritat segons la puntuació obtinguda segons el barem aplicat.

2. Només es baremen les sol·licituds admeses a tràmit sobre la base del compliment dels requisits de la convocatòria.

3. No es té en consideració, per al barem, la documentació presentada una vegada finalitzat el termini del tràmit d'esmena.

4. La puntuació total és el resultat de sumar la puntuació assignada mitjançant el càlcul de la renda per càpita de la unitat familiar i la puntuació resultant de les circumstàncies sociofamiliars que la persona sol·licitant haja acreditat de manera documental i que concórreguen en el moment de la sol·licitud. No

es consideren, en cap cas, les circumstàncies sociofamiliars sobrevingudes després d'haver finalitzat el termini de presentació de sol·licituds.

Base 9. Criteris de baremació

A) RENDA FAMILIAR I RENDA PER CÀPITA

1. Es considera unitat familiar a les persones que conviuen en el mateix domicili i que tenen la següent relació de parentiu:

a) El progenitor o representant legal del xiquet beneficiari de la beca.

b) El xiquet beneficiari de la beca.

c) Els germans o germanastres amb independència de l'edat.

D'acord amb l'article 69 del Codi civil, es presumeix que els dos progenitors viuen junts, llevat que s'aporte prova en contra. En el cas d'acreditar documentalment falta de convivència per separació o divorci, no es considera component de la unitat familiar qui ja no convisca amb el sol·licitant de la beca.

En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considera membre computable el que no convisca amb el sol·licitant de la beca. Tanmateix, i això s'aplicarà també en relació amb la viduïtat del pare o de la mare, sí que tindrà la consideració de membre computable, si és el cas, el nou cònjuge o persona unida per una relació anàloga, encara que no es trobe legalitzada la situació com a parella de fet. La seua renda, conseqüentment, s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

2. La renda familiar anual resulta de la suma dels ingressos de qualsevol naturalesa, incloses les pensions públiques exemptes conformement amb l'article 17 de la Llei 35/2006 de l'Impost sobre la renda de les persones físiques, que cada membre de la unitat familiar haja obtingut sobre la base de les dades que durant el període de la convocatòria consten en l'última informació aportada per l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

La declaració de l'Impost sobre la renda de les persones físiques de què s'extrauen les dades econòmiques és la corresponent a l'últim exercici. Per a determinar la renda familiar es computen els imports continguts en les caselles 435 i 460 (base imposable general més base de l'estalvi) de cada declaració.

Quan l'import que apareix en les caselles 435 o 460 és de zero euros o negatiu, l'import que s'ha de consignar a l'efecte del càlcul és de zero euros.

Quan algun dels membres de la unitat familiar, la renda de la qual siga computable, percep ingressos subjectes a IRPF però no té obligació de presentar la declaració, és la informació facilitada per l'AEAT sobre aquests ingressos o imputacions íntegres la que constitueix la renda familiar o una part d'aquesta, i es preveu una minoració d'aquests ingressos amb caràcter general de 2.000 euros, de conformitat amb el que es preveu en l'article 19 de la Llei de l'impost sobre la renda de les persones físiques. En el cas que es tracte d'una persona amb discapacitat que obté rendiments del treball com a treballador actiu, aquesta quantia s'incrementa en 3.500 euros. L'increment és de 7.750 euros, per a les persones amb discapacitat que, sent treballadors actius, acrediten necessitar ajuda de terceres persones o mobilitat reduïda, o un grau de discapacitat igual o superior al 65 per cent.

A més, amb la finalitat de no provocar situacions de greuge comparatiu amb els declarants d'IRPF, es té en compte una deducció de 7.302 euros addicionals per al cas de rendiments nets del treball inferiors a 14.852 euros i, per als contribuents amb rendiments nets del treball compresos entre 14.852 i 19.747,5 euros, es dedueix la quantitat de 7.302 euros menys el resultat de multiplicar per 1,14 la diferència entre el rendiment del treball i 14.852 euros anuals.

En el cas de persones no obligades a presentar declaració d'IRPF per haver obtingut ingressos no subjectes a IRPF, la seua renda computable, independentment de les dades que l'AEAT subministre telemàticament, és la suma dels ingressos íntegres obtinguts. Els ingressos exempts en IRPF també computen com a renda de la unitat familiar i se sumen a les rendes subjectes a IRPF. L'import dels ingressos íntegres de les persones no obligades a presentar declaració d'IRPF que es corresponen amb rendiments del treball es minora en la suma de 2.000 euros, de conformitat amb el que es preveu en l'article 19 de la Llei de l'Impost sobre la renda de les persones físiques. En el cas que es tracte d'una persona amb discapacitat que obté rendiments del treball com a treballadora activa, s'incrementa aquesta quantia en 3.500 euros. L'increment és de 7.750 euros per a les persones amb discapacitat que, sent treballadores actives, acrediten necessitar ajuda de terceres persones o mobilitat reduïda, o un grau de discapacitat igual o superior al 65 per cent.

A més, amb la finalitat de no provocar situacions de greuge comparatiu amb els declarants d'IRPF, es té en compte una deducció de 7.302 euros addicionals per al cas de rendiments nets del treball inferiors a 14.852 euros i, per als contribuents amb rendiments nets del treball compresos entre 14.852 i 19.747,5 euros, es dedueix la quantitat de 7.302 euros menys el resultat de multiplicar per 1,14 la diferència entre el rendiment del treball i 14.852 euros anuals.

No presentar davant l'Administració Tributària la declaració de l'Impost sobre la renda de les persones físiques per part d'algun dels membres de la unitat familiar que estiguen obligats segons la legislació vigent és motiu de denegació de la beca.

La renda anual disponible per càpita de la unitat familiar és el quocient que resulta de dividir la renda familiar anual, que s'obté d'aplicar els imports indicats anteriorment, entre el nombre de persones integrants de la unitat familiar.

3. Quan algun membre computable a l'efecte de renda no pot acreditar ingressos o no consten les seues dades de renda en l'Agència Estatal d'Administració Tributària, es pren com a ingrés anual l'import equivalent a l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM) en 12 pagues. No s'aplica aquest indicador a qui trobant-se en aquest cas justifique, mitjançant document oficial, la condició d'estudiant o la situació de desocupació, ni quan la pensió exempta percebuda supere l'IPREM en 12 pagues.

4. En funció de la renda per càpita anual obtinguda, s'atorguen els següents punts:

De 0 a 2.529,44	10 punts
De 2.529,45 a 3.794,09	9 punts
De 3.794,10 a 5.058,74	8 punts
De 5.058,75 a 6.323,39	7 punts
De 6.323,40 a 7.588,04	6 punts
De 7.588,05 a 8.852,69	5 punts
De 8.852,70 a 10.117,34	4 punts
De 10.117,35 a 11.381,99	3 punts
D'11.382,00 a 12.646,64	2 punts
Fins a 12.646,65	1 punt

B. CIRCUMSTÀNCIES SOCIOFAMILIARS

1. En cas d'haver presentat, juntament amb la sol·licitud, documentació acreditativa de circumstàncies familiars, s'aplica la següent puntuació:

a) Família nombrosa. S'assigna 1 punt si s'acredita aquesta circumstància mitjançant títol de família nombrosa en vigor.

b) Família monoparental. S'assigna 1 punt quan s'acredite mitjançant presentació del títol de família monoparental en vigor.

c) Dependència o discapacitat de l'alumne. S'assignen 2 punts quan es trobe afectada per dependència o discapacitat reconeguda.

d) Dependència o discapacitat d'algun membre de la unitat familiar. S'assigna 1 punt com a màxim.

e) Situació laboral. S'assigna 1 punt per cada membre computable de la unitat familiar que es trobe en situació de desocupació i amb alta de la demanda d'ús de, almenys, un mes complet immediatament anterior a la data de sol·licitud de la beca de menjador o que acredite situació d'ERTO o de cessament de l'activitat.

Base 10. Motius de denegació i inadmissió

1. Són causes de denegació de les beques:

1.1. Haver esgotat el crèdit pressupostari destinat a aquestes ajudes.

1.2. Haver obtingut el 100 per cent d'ajuda pel mateix concepte en altres organismes.

1.3. No complir amb algun dels requisits especificats en aquestes bases.

2. Són causes d'inadmissió de les sol·licituds les següents:

2.1. No presentar la documentació requerida.

2.2. Presentar la sol·licitud fora de termini, excepte en els supòsits prevists en la base 7.2.

Base 11. Valoració i tràmit

1. Rebudes les sol·licituds pels Serveis Socials de l'Ajuntament de Benicàssim, aquests les verifiquen i poden fer d'ofici les actuacions que consideren necessàries per a determinar, conéixer i comprovar les dades en virtut dels quals s'ha de pronunciar la resolució, tot estudiant les sol·licituds i la documentació amb què hagen d'acompanyar-se.

2. Quan la sol·licitud no reuneix els requisits assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye amb la documentació que d'acord amb aquestes bases resulte exigible, s'ha requerir l'interessat, conformement amb el que preveu l'article 68 de la citada llei, perquè, en un termini de 10 dies, esmene aquests defectes, amb l'advertiment que en cas contrari se'l tindrà per desistit en la petició, prèvia resolució dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015 ja citada.

En la fase de tramitació de l'expedient, a la vista de la documentació existent, es poden demanar informes als organismes i entitats que s'estime oportú i efectuar les comprovacions necessàries sobre l'exactitud de la informació facilitada pel sol·licitant.

3. Una vegada revisades les sol·licituds, es valoren les que complisquen amb els requisits regulats en les presents bases. S'adjudiquen per l'ordre que resulte de la puntuació obtinguda aplicant la baremació.

4. Els empats es dirimeixen aplicant successivament els següents criteris:

1r: la renta per càpita de la unitat familiar més baixa.
2n: la data més antiga de registre d'entrada de la sol·licitud.

Base 12. Resolució

1. La Comissió Tècnica de Valoració, integrada per tres persones de l'equip d'intervenció social, una persona de la part administrativa que actuarà com a secretària i el regidor de l'àrea, formula una proposta

de resolució de les sol·licituds (acta de resolució) d'acord amb els criteris establits en les presents bases, i l'eleva a la Junta de Govern Local, sense que puga proposar més becaris que nombre de beques, en funció del crèdit disponible.

2. La la Junta de Govern Local dicta la resolució, degudament motivada, segons el que es disposa en la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i altra legislació que resulte d'aplicació, segons i el Decret de l'Alcaldia 2083, de 21 de juny de 2023, pel qual es deleguen les competències en matèria de beques escolars a la Junta de Govern Local.

La resolució de les beques sol·licitades en període extraordinari correspon a l'Alcaldia i es delega, si és el cas, en l'òrgan competent. La resolució s'ha de notificat al sol·licitant.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar sobre les sol·licituds de beques regulades en les presents bases és de sis mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

4. Transcorregut el termini màxim sense haver-se notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada.

5. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la beca, i en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, pot donar lloc a la modificació o desistiment sense efecte de la resolució de concessió.

6. Així mateix, la concessió d'una beca a l'empara d'aquestes bases no comporta cap obligació d'aquest Ajuntament d'atorgar beca en exercicis posteriors.

Base 13. Dotació pressupostària

L'import total per a les beques de menjador de la present convocatòria ascendix a 5.948,28 € el primer trimestre i 9.051,72 € el segon i tercer trimestre, ascendint a un total de 15.000 € (de setembre de 2026 fins a juny de 2027, els dos inclusivament), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 421.23101.48100 RC 25023 per a l'exercici 2026 i RCFUT 25024 per a l'exercici 2027, del pressupost municipal 2026.

Base 14. Pagament de les ajudes

El pagament de les beques s'efectuarà del següent mode:

L'Ajuntament pagarà directament als centres escolars l'import de les ajudes, per mesos vençuts, prèvia justificació dels centres escolars dels servicis de menjador prestats. A este efecte, els centres hauran de presentar la següent documentació:

· Relació nominal de l'alumnat beneficiari de les beques matriculat en el centre corresponent.
· Factura corresponent als servicis de menjador efectivament prestats com a justificants dels pagaments realitzats per les famílies als centres escolars pel servici de menjador.

Base 15. Motius de pèrdua de la condició de beneficiari

Són motius de pèrdua de la condició de beneficiari de beca:

1. La falsedat o omissió de les dades facilitades. Aquest extrem pot comprovar-lo d'ofici l'Administració municipal en l'exercici de les seues funcions.

2. Deixar de residir o d'estar empadronats al municipi de Benicàssim durant el període del curs escolar.

3. La baixa definitiva en els CEIP Santa àgueda i Palmerar o en el servei de menjador escolar.

4. Renúncia voluntària realitzada pel beneficiari.

5. Resultar beneficiari d'una ajuda de menjador en virtut d'una convocatòria pública d'una altra administració.

Base 16. Infraccions i sancions

1. El règim jurídic de les infraccions i sancions en matèria d'ajudes de serveis socials per a despeses de menjador escolar és l'establit en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. L'Ajuntament es reserva les facultats i totes les funcions d'inspecció i control que calguen per al desenvolupament i bon fi de les beques concedides, inclòs l'exercici de les potestats administratives que escaiguen i la presentació de les accions judicials procedents.

Base 17. Protecció de dades

1. Les dades personals recopilades en la gestió de les beques de serveis socials per a sufragar despeses de menjador escolar, seran arreplegades i tractades en un fitxer de titularitat municipal segons el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

2. Els seus titulars dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició poden exercir-los davant l'Ajuntament de Benicàssim en els termes previstos en la legislació aplicable.

Base 18. Publicitat

Aquestes bases i la seua convocatòria, juntament amb l'annex, s'han de publicar íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló i al tauler d'anuncis municipal, en les dependències de Serveis Socials i en la pàgina web de l'Ajuntament de Benicàssim. Així mateix, la convocatòria s'ha de publicar en la Base de dades nacional de subvencions.

Base 19. Recursos

Contra aquestes bases, que són definitives en via administrativa, escau, alternativament, recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant l'òrgan competent de l'Ajuntament de Benicàssim, o bé directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos. Aquests terminis es computen, en tot cas, a partir de l'endemà de la notificació o la publicació. Els interessats poden presentar qualsevol altre recurs que estimen procedent".

ANNEX

SOL·LICITUD DE BECA ESCOLAR DE MENJADOR PER ALS COL·LEGIS PÚBLICS SANTA ÀGUEDA I PALMERAR CURS 2026-2027

DADES DEL PRIMER SOL·LICITANT			
NOM I COGNOMS			DNI/NIE
ADREÇA			LOCALITAT
CODI P.	PROVÍNCIA	TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC
QUANTITAT MEMBRES D'UNITAT FAMILIAR		COM A ☐ PARE ☐ MARE ☐ TUTOR/A	

DADES DEL SEGON SOL·LICITANT		
NOM I COGNOMS		DNI/NIE
TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC	COM A ☐ PARE ☐ MARE ☐ TUTOR/A

DADES DE NOTIFICACIÓ
Persona a notificar: ☐ primer sol·licitant ☐ segon sol·licitant
Mitjà de notificació: ☐ en paper ☐ electrònica
Correu electrònic per a rebre l'avís de notificació en la seu electrònica:

DADES DEL CENTRE ON ESTÀ MATRICULAT L'ALUMNE	
☐ Santa Àgueda ☐ Palmerar	
DADES DE L'ALUMNE QUE SOL·LICITA LA BECA	
NOM I COGNOMS	DATA DE NAIXEMENT

NOM I COGNOMS	DATA DE NAIXEMENT
NOM I COGNOMS	DATA DE NAIXEMENT
NOM I COGNOMS	DATA DE NAIXEMENT

TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD
☐ Ordinari ☐ Extraordinari

SITUACIONS SOCIOFAMILIARS	
Persones beneficiàries directes ☐ Família víctima de violència de gènere ☐ Família víctima de terrorisme ☐ Alumne en situació d'acolliment familiar o residencial o fills de famílies d'acolliment o guardadores amb finalitats d'adopció ☐ Alumne destinatari de la renda valenciana d'inclusió	Circumstàncies sociofamiliars ☐ Família nombrosa ☐ Família monoparental ☐ Grau de discapacitat o dependència legalment reconegut ☐ Situació de desocupació

DECLARACIÓ JURADA
Declare: ☐ Conéixer i acceptar les bases de la convocatòria i no haver desfigurat la veritat ni omés informació sobre les dades que consten en la sol·licitud i documentació que s'adjunta, el seu caràcter original i estar assabentat/ada dels efectes que puga produir el silenci administratiu i els termes establits per a la resolució i notificació d'aquesta. ☐ Que em trobe al corrent en el compliment de les meues obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda pública municipal. ☐ Que he sol·licitat ajuda a la Conselleria d'Educació per aquest concepte i la tinc denegada o concedida parcialment. ☐ Que no he percebut cap ajuda pel mateix concepte d'un altre organisme públic o privat (excepte, si és el cas, la rebuda de la Conselleria d'Educació).

AUTORITZACIÓ
☐ Autoritze / ☐ No autoritze a l'Ajuntament de Benicàssim a accedir a les dades relatives a l'obtenció de la informació d'estar al corrent de pagament de tota mena d'obligacions fiscals amb l'Ajuntament, a través de l'informe de deutes en període de recaptació executiva com l'obtenció de les dades personals de l'AEAT i de la Seguretat Social a l'efecte de reconeixement, seguiment i control per a obtindre, percebre i mantindre l'ajuda a l'empara de la convocatòria de les BASES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE BEQUES ESCOLARS DE MENJADOR PER AL CURS 2026-2027. (En cas de no autoritzar-ho, haurà de presentar vosté un certificat de no tindre deutes amb la Hisenda municipal, amb l'AEAT i amb la Seguretat Social.)

SOL·LICITUD
Sol·licite l'ajuda i declare expressament que totes les dades assenyalades són verdaderes. Benicàssim,_____ de/d' _____ de _____ Firma del primer sol·licitant: Firma del segon sol·licitant:

Documentació que cal aportar:

☐ DNI/NIE de tots els membres de la unitat familiar.

☐ Certificat de naixement o llibre de família.

☐ En cas de separació o divorci, sentència judicial, mesures paternofilials o conveni regulador ratificat pel jutjat, on figure la persona responsable d'exercir la guarda.

☐ Certificat del col·legi de la resolució de la sol·licitud de beca de menjador de Conselleria d'Educació.

☐ Última declaració de l'Impost sobre la renda de les persones físiques o, en defecte d'això, certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària en què s'indique que no s'està obligat a presentar declaració de l'IRPF.

☐ En cas de no poder presentar la declaració de l'IRPF, contracte de treball, últimes nòmines i qualsevol altre document que acredite la situació en què es troben tots els majors de 16 anys.

En els casos d'alumnes beneficiaris directes:

☐ Acreditació de la condició de menor acollit o de fill de família acollidora.

☐ Acreditació de la condició de fill de víctima de violència de gènere.

☐ Acreditació de la condició de víctimes de terrorisme.

☐ Acreditació de la condició d'alumne destinataris de la renda valenciana d'inclusió

Documentació addicional:

☐ Títol de família nombrosa en vigor expedit per la Generalitat Valenciana, segons la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses.

☐ Títol de família monoparental en vigor expedit per la Generalitat Valenciana, segons Decret 19/2018, de 9 de març, del Consell, pel qual es regula el reconeixement de la condició de família monoparental en la Comunitat Valenciana.

☐ Certificació de discapacitat o resolució de la valoració de dependència, emeses pels organismes competents.

☐ Informe de vida laboral i targeta de demanda d'ocupació (DARDE) actualitzada com a màxim a 30 dies abans de la data de sol·licitud de la beca o justificació de situació d'ERTO o cessament d'activitat, emés per l'organisme oficial.

INFORMACIÓ PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL
En compliment del que es disposa en la normativa en matèria de protecció de dades, vosté dona el consentiment exprés perquè l'Ajuntament de Benicàssim li tracte les dades de caràcter personal i les incorpore en un fitxer que s'usarà per als fins propis dels Serveis Socials municipals. Vosté declara sota la seua responsabilitat que totes les dades que facilita són verdaderes, i pot aportar la documentació necessària que ho acredite en cas que se li demane. En el futur, si canvia alguna dada o situació, es compromet a comunicar la nova situació. Les dades que vosté facilita seran tractades per l'Ajuntament de Benicàssim, en qualitat de responsable del tractament, amb la finalitat de dur la gestió i atenció dels usuaris dels serveis i ajudes socials. La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals rau en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si és el cas, en la necessitat de complir una missió feta en interés públic. Respecte a les dades de categoria especial (salut, violència de gènere, origen racial o ètnic, entre altres) que, si és el cas, proporcione, s'entendrà que l'Ajuntament de Benicàssim està autoritzat explícitament per a tractar-les. Les dades s'inclouran la història social i seran conservades durant el termini de temps que establisca la normativa autonòmica. De tota manera, podran ser conservar-se, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics. Així mateix, informem que podrem cedir o comunicar les dades cedides a les entitats públiques locals, autonòmiques o estatals que siga necessari o obligatori per a poder prestar la deguda atenció del servei sol·licitat, així com en els supòsits necessaris per al desenvolupament, control i seguiment d'aquest servei. En tot cas, les dades podran cedir-se o comunicar-se en els supòsits previstos, segons llei. Vosté pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si és el cas, oposició. A aquest efecte, ha de presentar un escrit en el Registre d'entrada de l'Ajuntament, en la seu electrònica, o, si és el cas, al nostre delegat de protecció de dades (dpd@benicassim.org). En l'escrit ha d'especificar quin dels drets sol·licita que li satisfacen i, al seu torn, ha de mostrar el DNI o document identificatiu equivalent (o, en cas d'enviament postal, acompanyar-ne una fotocòpia). Si actua amb representant (legal o voluntari), el representant haurà d'aportar el seu document identificatiu i el document que acredite la representació. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, pot interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).

DECLARACIÓ RESPONSABLE
Declare que he informat les persones de les quals aporte dades o documentació en aquest procediment de: - La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per a tractar-les en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment. - La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar-ne, entre altres coses, la veracitat. - Els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assisteixen en relació amb el tractament de les seues dades personals. Així mateix, declare que en el cas que aquesta consulta requerisca per llei autorització de les persones les dades de les quals es consultaran, dispose d'eixa autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment. Benicàssim, ___ de _____ de 20___ Firma del primer sol·licitant: Firma del segon sol·licitant:

En Benicàssim, a 12 de novembre de 2026.

Dª. Susana Marqués Escoín, l'Alcaldessa-Presidenta.