

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

04295-2026

SERVICIO DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN

D. Manuel Pesudo Esteve, Secretario de la Excm. Diputación Provincial de Castellón.

CERTIFICA:

El Pleno de la Excm. Diputación Provincial en sesión ordinaria celebrada el día 22 de septiembre de 2026, acordó:

- DICTAMEN DE APROBACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE RENOVACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA DELEGACIÓN REALIZADA POR EL AYUNTAMIENTO DE BENASSAL EN LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN, DE LAS FACULTADES DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN DE TRIBUTOS LOCALES Y OTROS INGRESOS DE DERECHO PÚBLICO.

RESULTANDO que el Pleno del Ayuntamiento de Benassal en sesión ordinaria celebrada el día 7 de mayo de 2026, adoptó con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación, el siguiente acuerdo:

"A l'empar del que es preveu, d'una banda, en l'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (d'ara en avant LRBRL), segons el qual, les competències de les entitats locals són pròpies o atribuïdes per delegació i, d'un altre, els articles 36.1.f) en relació amb el 106.3, els dos de l'esmentada LRBRL, pels quals es regula la delegació de les competències de gestió, inspecció i recaptació dels tributs propis de les entitats locals, i s'establix que és competència pròpia de les Diputacions l'assistència en la prestació dels servicis de gestió de la recaptació tributària i de suport a la gestió financera dels municipis amb població inferior a 20.000 habitants.

De conformitat, així mateix, amb el preceptuat en l'article 7.1 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (d'ara en avant TRLRHL), aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que es referix a la delegació de la gestió, liquidació, inspecció i recaptació tributàries i dels restants ingressos de Dret públic de les entitats locals en altres entitats locals en el territori de les quals estiguen integrades.

Considerant a més de l'avantdit, l'article 8 del TRLRHL segons el qual les Administracions tributàries de l'Estat, de les comunitats autònomes i de les entitats locals col·laboraran en tots els ordes de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals i dels restants ingressos de dret públic de les entitats locals.

RESULTANT que, l'Ajuntament de BENASSAL està interessat que la Diputació de Castelló realitze, per delegació seua, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació, en els termes i amb l'abast assenyalat en el present acord, tant dels tributs com dels restants ingressos de Dret públic de titularitat municipal que es detallen a continuació.

Vist l'Informe-proposta de Secretaria-Intervenció núm. 2026-0107, de 10 d'abril, i a l'empara del que preveuen els articles 3 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i l'article 7.1 del TRLRHL, i de conformitat amb l'art. 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent;

ACORD

PRIMER. Aprovar el següent text definitiu de la modificació del Conveni de renovació i ampliació de delegació realitzada per l'Ajuntament de Benassal en la Diputació de Castelló, de les facultats de gestió, inspecció i recaptació de tributs locals i altres ingressos de dret públic, descrit en els antecedents.

Respecte als tributs i altres ingressos de Dret públic municipals, renovar i ampliar la delegació en el seu moment efectuada en la Diputació de Castelló, amb la finalitat que realitze les funcions que a continuació s'enumeren, amb les condicions que s'indica, convalidant, per este acord, segons el que es disposa en l'article 52 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, quants actes de tràmit i resolucions hagen sigut realitzats fins al moment pel Servei Provincial de Gestió, Inspecció i Recaptació de la Diputació de Castelló per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de Dret públic municipals.

PRIMER.- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES.

Es renova i àmplia la delegació, en la Diputació de Castelló, de les funcions de gestió, liquidació, recaptació i inspecció legalment atribuïdes a l'Ajuntament, entre les quals figuren:

- Realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris.
- Elaboració, aprovació i exposició pública del padró anual.
- Tramitació i resolució d'expedients en matèria de reconeixement i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Recaptació tant en període voluntari com en període executiu.
- Pràctica de les notificacions tant en període voluntari com en període executiu.
- Emissió dels documents de cobrament i acreditacions del pagament.
- Tramitació i resolució dels expedients en matèria d'ajornaments i fraccionaments del pagament.
- Tramitació i resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts i la seua materialització.
- Dictar la providència de constrenyiment.
- Liquidació i recaptació de l'interés de demora i dels recàrrecs del període executiu.
- Tramitació i resolució dels expedients de declaració de crèdits incobrables.
- Tramitació i resolució dels recursos que s'interposen contra els actes dictats i si és el cas la revisió d'estos.
- Actuacions per a assistència i informació al contribuent, incloent-se en este punt la captació de dades amb els seus corresponents justificants per al seu posterior trasllat a l'Administració de l'Estat.
- Encreuament d'informació amb l'Administració de l'Estat, mitjançant processos informàtics.

SEGON.- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES.

Es renova i àmplia la delegació, en la Diputació de Castelló, de les funcions de gestió, liquidació, recaptació i inspecció legalment atribuïdes a l'Ajuntament, entre les quals figuren:

- Realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris.
- Elaboració, aprovació i exposició pública del padró anual.
- Tramitació i resolució d'expedients en matèria de reconeixement i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Recaptació tant en període voluntari com en període executiu.
- Pràctica de les notificacions tant en període voluntari com en període executiu.
- Emissió dels documents de cobrament i acreditacions del pagament.

- Tramitació i resolució dels expedients en matèria d'ajornaments i fraccionaments del pagament.
- Tramitació i resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts i la seua materialització.
- Dictar la providència de constrenyiment.
- Liquidació i recaptació de l'interés de demora i dels recàrrecs del període executiu.
- Tramitació i resolució dels expedients de declaració de crèdits incobrables.
- Tramitació i resolució dels recursos que s'interposen contra els actes dictats i si és el cas la revisió d'estos.
- Actuacions per a assistència i informació al contribuent, incloent-se en este punt la captació de dades amb els seus corresponents justificants per al seu posterior trasllat a l'Administració de l'Estat.
- Encreuament d'informació amb l'Administració de l'Estat, mitjançant processos informàtics.
- Realització de la Inspecció de l'impost.

TERCER.- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA.

Es renova i àmplia la delegació, en la Diputació de Castelló, de les funcions de gestió, liquidació, recaptació i inspecció legalment atribuïdes a l'Ajuntament, entre les quals figuren:

- Realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris i, si és el cas, les autoliquidacions.
- Elaboració, aprovació i exposició pública del padró anual.
- Tramitació i resolució d'expedients en matèria de reconeixement i denegació d'exempcions i bonificacions.
- Recaptació tant en període voluntari com en període executiu.
- Pràctica de les notificacions tant en període voluntari com en període executiu.
- Emissió dels documents de cobrament i acreditacions del pagament.
- Tramitació i resolució dels expedients en matèria d'ajornaments i fraccionaments del pagament.
- Tramitació i resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts i la seua materialització.
- Dictar la providència de constrenyiment.
- Liquidació i recaptació de l'interés de demora i dels recàrrecs del període executiu.
- Tramitació i resolució dels expedients de declaració de crèdits incobrables.
- Tramitació i resolució dels recursos que s'interposen contra els actes dictats i si és el cas la revisió d'estos.
- Actuacions per a assistència i informació al contribuent, incloent-se en este punt la captació de dades amb els seus corresponents justificants per al seu posterior trasllat a la Prefectura provincial de trànsit.
- Encreuament d'informació amb l'Administració de l'Estat, mitjançant processos informàtics

QUART.- TAXES MUNICIPALS.

Es renova i àmplia la delegació, en la Diputació de Castelló, de les funcions de gestió, liquidació, recaptació i inspecció legalment atribuïdes a l'Ajuntament, entre les quals figuren:

- Realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris i, si és el cas, les autoliquidacions.
- Elaboració del padró anual, amb les dades facilitades per l'Ajuntament, d'acord amb l'Ordenança municipal en vigor, i exposició pública del padró anual.
- Recaptació tant en període voluntari com en període executiu.
- Pràctica de les notificacions tant en període voluntari com en període executiu.
- Emissió dels documents de cobrament i acreditacions del pagament.

- Tramitació i resolució dels expedients en matèria d'ajornaments i fraccionaments del pagament.
- Tramitació i resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts i la seua materialització.
- Dictar la providència de constrenyiment.
- Liquidació i recaptació de l'interés de demora i dels recàrrecs del període executiu.
- Tramitació i resolució dels expedients de declaració de crèdits incobrables.
- Tramitació i resolució dels recursos que s'interposen contra els actes dictats i si és el cas la revisió d'estos.
- Actuacions per a assistència i informació al contribuent, incloent-se en este punt la captació de dades amb els seus corresponents justificants.
- Encreuament d'informació amb l'Administració corresponent, mitjançant processos informàtics.

QUINT.- RECAPTACIÓ EXECUTIVA.

Es delega en la Diputació de Castelló la recaptació en executiva de deutes la gestió i la recaptació en voluntària dels quals haja sigut realitzada per l'Ajuntament. Estos deutes poden correspondre a qualsevol tribut o ingrés de dret públic i la seua meritació pot ser tant anterior com posterior a la data de la present delegació.

La Tresoreria municipal haurà d'emetre certificació acreditativa que els deutes no estan prescrites i els càrrecs hauran d'ajustar-se al que es disposa en l'article 54 de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic, de la Diputació de Castelló.

SEXT.- CONDICIONS ECONÒMIQUES.

- La prestació dels servicis que es deriven de la delegació que contempla el present acord, comportarà la compensació econòmica que s'establix en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per prestació de servicis de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de Dret públic de la Diputació Provincial de Castelló. Així mateix serà aplicable l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic de la Diputació de Castelló.

- El servici d'actualització de l'IBI urbana, tindrà caràcter gratuït per a l'Ajuntament quan tinga el seu origen en les declaracions que els contribuents presenten mitjançant el model 900D, encara que estos últims vinguen de previs requeriments per part de la Diputació. Per a la resta de casos s'aplicarà el que es disposa en l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa per prestació de servicis de Gestió, Inspecció i Recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic de la Diputació Provincial.

- Els imports recaptats per la Diputació de Castelló seran transferits mensualment a l'Ajuntament juntament amb el detall de les aplicacions comptables i pressupostàries per a cada tipus d'ingrés. Així mateix, l'Ajuntament tindrà accés a l'aplicatiu de la Diputació per a consultar en qualsevol moment l'estat dels seus comptes recaptatoris.

- La Diputació rendirà comptes de la gestió recaptatòria, a través dels comptes de recaptació, almenys una vegada a l'any coincidint amb la finalització de l'exercici pressupostari corresponent. Tot això a l'efecte de possibilitar, d'una banda, el control i seguiment dels saldos comptables i, d'un altre, la fiscalització de la recaptació.

- La defensa jurídica, i si és el cas representació, davant els diferents ordes jurisdiccionals, en ocasió dels litigis que tinguen el seu origen en actuacions derivades de la present delegació, serà a càrrec de la Diputació. No obstant això, respecte a les actuacions que es realitzen per deutes la

providència de constrenyiment dels quals haja sigut dictada per la Tresoreria municipal, únicament s'assumirà la defensa per part de la Diputació respecte als actes que dicte en el procediment de constrenyiment però no respecte dels actes dictats per l'Ajuntament, ja siga en fase de gestió o recaptació voluntària, ja siga la pròpia providència de constrenyiment.

SÈPTIM.- TRACTAMENT DE LA INFORMACIÓ.

- La transmissió de la informació que les dos Administracions puguen necessitar per a dotar de virtualitat pràctica a esta delegació, es realitzarà, en la mesura que siga possible, per mitjans telemàtics i en suport magnètic.

- Les sol·licituds, reclamacions i recursos derivats de la present delegació, podran presentar-se en algun dels registres previstos en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i, en particular, en el registre general de la Diputació de Castelló que es troba en cada una de les oficines del Servei Provincial de Gestió, Inspecció i Recaptació.

- La Diputació de Castelló es compromet a tractar les dades personals per compte de l'Ajuntament incorporant les mesures de protecció que a cada moment establisca la legislació. De la mateixa manera, l'ús d'estes dades queda restringit a l'àmbit d'aplicació del present conveni, quedant expressament no autoritzat qualsevol altre ús no especificat.

OCTAU.- DURACIÓ.

La delegació efectuada mitjançant el present acord s'entendrà prorrogada al final de cada any per al següent exercici, sempre que cap de les dos parts manifeste la seua voluntat en contra abans de l'1 d'octubre de l'any de què es tracte."

CONSIDERANDO que el artículo 7.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, establece que las entidades locales podrán delegar en la comunidad autónoma o en otras entidades locales en cuyo territorio estén integradas, las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación tributarias y de los restantes ingresos de derecho público que la Ley les atribuye y que les correspondan.

CONSIDERANDO que asimismo, el mencionado artículo 7 del TRLRHL, en su punto 2, dispone que "El acuerdo que adopte el Pleno de la corporación habrá de fijar el alcance y contenido de la referida delegación y se publicará, una vez aceptada por el órgano correspondiente de gobierno, referido siempre al Pleno, en el supuesto de Entidades Locales en cuyo territorio estén integrados en los "Boletines Oficiales de la Provincia y de la Comunidad Autónoma" para general conocimiento".

CONSIDERANDO que dicha delegación conlleva la asunción, por parte de cada Ayuntamiento, de la normativa en esta materia establecida por la Diputación de Castellón vía Ordenanza, en concreto, por lo que respecta a las actualmente en vigor, de la "Ordenanza General de Gestión, Inspección y Recaudación" y la "Ordenanza Fiscal Reguladora de la tasa por prestación de servicios de Gestión, Inspección y Recaudación de los tributos y otros ingresos de derecho público", así como de las que pudieran dictarse en un futuro afectantes a la materia delegada.

Por lo expuesto, con el dictamen de la Comisión Buen Gobierno y Especial de Cuentas el Pleno por unanimidad, ACUERDA la aceptación por parte de la Diputación Provincial de Castellón de la renovación y ampliación de la delegación efectuada por el Ayuntamiento de Benassal, según el acuerdo plenario citado anteriormente, de las funciones que se indican, con sujeción a las Ordenanzas citadas en el considerando anterior, procediéndose a la publicación de dicha delegación en los Boletines Oficiales de la Provincia y de la Comunidad Autónoma para general

conocimiento, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 7.1 y 2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, el 106.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el 11 de la Ley 40/2015."

Para que así conste, expido el presente certificado con el vº bº de la Diputada Delegada, en Castellón de la Plana a 29 de septiembre de 2026.

El Secretario General, Fdo: Manuel Pesudo Esteve.

VºBº: La Diputada Delegada, María Angeles Pallarés Cifre.