BOP | Butlletí Oficial de la Província de Castelló
Número 134 - 5 de noviembre de 2026

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

04639-2026

ALCALÀ DE XIVERT

ANUNCIO

Habiéndose aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 14 de octubre de 2026, las «Bases reguladoras de los presupuestos participativos de Alcalà de Xivert», se hace público el texto íntegro de las mismas para general conocimiento:

BASES REGULADORES DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS D'ALCALÀ DE XIVERT ALCOSSEBRE 2026-2027

1.- PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS. INTRODUCCIÓ

La participació ciutadana en la gestió pública és un dret exigible als poders públics en la construcció, seguiment i avaluació de les polítiques i serveis públics.

Els Pressupostos Participatius són un instrument que permet a la població definir el destí d'una part dels recursos públics. És a dir, permeten la participació oberta i directa de la ciutadania en l'ús d'una part del Pressupost de l'Ajuntament, fomentant la realització de propostes ciutadanes per a millorar el municipi, així com la seua anàlisi i posterior votació.

En el cas d'Alcalà de Xivert-Alcossebre el procés participatiu també serà obert a tota la ciutadania del municipi. La participació es podrà exercir mitjançant la realització de propostes i/o la votació de les propostes que els semblen d'utilitat i importància per al municipi, per a així determinar les prioritats que s'atendran a Alcalà de Xivert-Alcossebre.

Seguint el camí ja iniciat, l'any 2026 la ciutadania decidirà el destí de recursos públics mitjançant la proposta i votació de diferents projectes que es duran a terme en la localitat.

Així, es pretenen articular les principals demandes i preocupacions en matèria d'inversió i incloure-les en el pressupost anual. Això contribuirà a millorar la comunicació entre l'administració municipal i el veïnat, establint espais de diàleg comuns que fomenten la reflexió sobre les propostes que es plantegen.

Lluny d'actuar com a espectadors i espectadores, la ciutadania es converteix en protagonista de què ocorre en l'entorn local, anant un pas més enllà en la democràcia participativa.

El present document conté les bases de funcionament dels Pressupostos Participatius i està d'acord amb el que es disposa en la Llei 4/2023, de 13 d'abril, de Participació Ciutadana i Foment de l'Associacionisme de la Comunitat Valenciana.

2.- OBJECTE

Les presents bases de convocatòria tenen per objecte regular el procediment que facilite el desenvolupament dels Pressupostos Participatius convocats per l'Ajuntament d'Alcalà de Xivert-Alcossebre, propiciant la participació activa de la ciutadania i la seua implicació en la presa de decisions sobre l'execució d'una part del pressupost municipal destinat a inversions i projectes d'interés local.En el document es defineixen les qüestions procedimentals, les persones participants, l'exercici de la seua participació siga a través de propostes i/o de votacions i el sistema de votació emprat.

3.- OBJECTIUS

Amb els Pressupostos Participatius d'Alcalà de Xivert-Alcossebre es persegueixen els següents objectius:

- El desenvolupament d'un procés participatiu públic eficaç, transparent i inclusiu.

- La màxima participació ciutadana durant el procés i el foment del consens sobre el destí que adquiriran els recursos municipals.
- La presa de consciència sobre la participació ciutadana i la seua importància en el desenvolupament del Govern Obert i les polítiques municipals.
- La sensibilització, capacitació i implicació de la ciutadania i la societat civil organitzada en accions participatives i de col·laboració amb l'administració local.
- La presa de decisions i l'execució de projectes per al municipi sorgits dels desitjos i demandes del veïnat.
- El foment de la participació directa de la ciutadania i la reflexió crítica de la població sobre possibles punts de millora en el municipi i en la qualitat de vida en aquest.
- La millora efectiva del municipi i la qualitat de vida dels i les habitants d'Alcalà de Xivert-Alcossebre.
- La solidaritat de totes les persones.

4.- PRINCIPIS BÀSICS

Els principis que es prendran com a base per al desenvolupament dels Pressupostos Participatius d'Alcalà de Xivert-Alcossebre estaran subjectes al que es disposa en l'article 18 de la Llei 4/2023, de 13 d'abril, de Participació Ciutadana i Foment de l'Associacionisme de la Comunitat Valenciana.

S'estableixen els següents principis reguladors:

- Govern obert: promoure un marc de relació i diàleg amb la ciutadania que garantisca la transparència i la rendició de comptes de l'activitat pública i facilite la participació i col·laboració de la ciutadania en les polítiques públiques i la gestió.
- Participació ciutadana: fomentar la participació del conjunt la ciutadania, la cultura democràtica i de participació entre les persones més joves.
- Transparència: facilitar l'accés als continguts informatius generats en el marc del procés i l'excepcionalitat de les restriccions a les raons estrictament regulades per llei.
- Publicitat: proporcionar i difondre de manera constant, veraç i objectiva la informació relativa al procés participatiu i el seu funcionament.
- Rendició de comptes: facilitar la rendició de comptes de l'entitat i permetre a la ciutadania tindre accés a la informació i conéixer la gestió desenvolupada.
- Comprensibilitat i claredat: facilitar l'accés de la ciutadania a la informació de la manera més senzilla que siga possible, donada la naturalesa de la informació, procurant que siga fàcilment comprensible. S'utilitzarà un llenguatge clar i s'inclourà la descripció i el context que siguen necessaris per a facilitar la comprensió i interpretació de la informació.
- Igualtat, inclusió i accessibilitat: donar atenció als col·lectius amb majors dificultats per a intervindre en el procés participatiu i/o per a relacionar-se amb les tecnologies de la informació i comunicació, facilitant també la seua implicació en el procés adaptant-lo a les seues necessitats.
- Solidaritat ciutadana: promoure la solidaritat entre la ciutadania i afavorir una redistribució dels recursos entre els diferents sectors de la població.
- Desenvolupament sostenible: afavorir la consecució dels objectius i metes establides en l'Agenda 2030.
- Protecció de dades: garantir el correcte tractament de les dades de caràcter personal en el procés participatiu i la privacitat de les persones.

5.- PERSONES BENEFICIÀRIES I PARTICIPANTS

5.1.- Les persones beneficiàries d'aquest projecte serà el conjunt de la ciutadania del municipi, així com agents clau d'interés (associacions, col·lectius, agrupacions...), amb la finalitat de fomentar la participació i la col·laboració en la gestió pública i les diferents dimensions del Govern Obert.

5.2.- Les persones participants que podran intervindre al llarg del procés seran els següents:

- Personal dirigent i representant polític de l'Ajuntament d'Alcalà de Xivert-Alcossebre.

- Personal tècnic de l'administració local, personal auxiliar i altre personal de l'Ajuntament necessari per a la consecució del procés.
- Professionals especialistes i altre personal col·laborador extern.
- Associacions, col·lectius i entitats del municipi.
- El conjunt de la ciutadania.

5.3.- Podran participar en la presentació de propostes totes les persones físiques empadronades, associacions, consells socials i altres entitats vinculades al municipi d'Alcalà de Xivert-Alcossebre.

5.4.- En el procés de votació podran participar totes les persones empadronades en el municipi majors de 16 abans de començar la fase de votació, identificant-se prèviament.

6.- PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

L'Ajuntament d'Alcalà de Xivert-Alcossebre disposarà la reserva de part dels seus pressupostos municipals de l'any 2027 per al desenvolupament de les propostes sorgides en els Pressupostos Participatius 2026-2027.

El crèdit assignat dels pressupostos participatius d'aquest any s'estableix en 30.000€.

Les propostes a realitzar no podran excedir del crèdit total assignat. En cas que una proposta excedira del pressupost total assignat, la mateixa serà degudament analitzada pel personal de l'Ajuntament i l'equip de treball en l'informe de valoració i, si és el cas, serà aprovada per l'alcaldia i les regidories competents.

7.- EQUIP DE TREBALL

7.1.- Per al desenvolupament dels projectes de Pressupostos Participatius es constituirà una Comissió l'objectiu de la qual és facilitar la informació, organitzar l'agenda, realitzar un estudi de viabilitat de les propostes i el seguiment del procés participatiu.

7.2.- Funcions. Les funcions de la Comissió seran les següents:

- Realitzar un control sobre el procés participatiu, així com la posada en marxa d'actuacions específiques en el procés.
- Dur a terme una anàlisi de les propostes rebudes conforme als criteris regulats, podent recaptar a aquest efecte els assessoraments que estimen oportuns.
- Estudiar els informes de viabilitat i dictàmens que realitze el personal tècnic de l'Ajuntament.

7.3.- Composició. La seua composició estarà conformada per:

- Presidència: alcaldia, o regidoria en qui delegue.
- Secretaria: la secretaria de la corporació, o el personal funcionari en qui delegue.
- Vocalia: Transparència i Participació, o regidoria/personal funcionari en qui delegue. La Comissió podrà convidar a regidories, persones tècniques o administratives del Consistori i/o de la Mancomunitat a informar sobre qüestions que tinguen competència tècnica o coneixements específics.

7.4.- Constitució i reunions. La seua creació i constitució es realitzarà en la fase de disseny i planificació, previ a l'inici de la presentació de propostes ciutadanes.

La Comissió es reunirà en finalitzar la presentació de propostes i les votacions, així com quan ho estimen convenient a proposta de la presidència o una tercera part de les persones que formen part de les vocalies.

8.- PLATAFORMA DE PARTICIPACIÓ

Per al desenvolupament del procés de participació es disposarà de portal web mitjançant el qual es podran presentar propostes, procedir al procés de votació de propostes, informar-se sobre l'estat del procés participatiu i consultar els resultats.

L'espai web complirà estrictament les polítiques de privacitat i seguretat de conformitat amb el que es disposa en l'apartat dènou de les presents bases i la legislació vigent.

9.- FASES DEL PROCÉS PARTICIPATIU

El procés participatiu s'iniciarà amb un període d'informació sobre l'obertura i condicions del procés de conformitat amb l'estipulat en l'apartat setze de les presents bases, i comptaran amb un total de sis fases diferenciades, que aniran des de la presentació de les propostes fins a l'execució dels projectes seleccionats pels veïns i veïnes d'Alcalà de Xivert-Alcossebre.

De manera concreta, les fases que componen el procés participatiu, són les següents:

- Fase I. Elaboració i presentació de les propostes
- Fase II. Anàlisi i valoració de les propostes
- Fase III. Votació de les propostes
- Fase IV. Publicació de resultats
- Fase V. Incorporació de les propostes al pressupost municipal
- Fase VI. Execució de les propostes

L'Ajuntament d'Alcalà de Xivert-Alcossebre donarà a conéixer a la ciutadania l'elaboració dels Pressupostos Participatius i dels mecanismes disponibles per a la presentació de propostes, la seua anàlisi, votació i execució.

Per al desenvolupament del procés es disposarà de mitjans de comunicació i participació en línia i de la creació d'un equip de treball d'acord amb el que s'indica en els apartats seté i huité de les presents bases.

Així mateix, per a millorar l'eficàcia i transparència del procés, es disposarà d'una estratègia comunicativa de conformitat amb l'exposat en l'apartat setze del present document.

10.- FASE I. ELABORACIÓ I PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES

10.1.- Persones legitimades. Qualsevol persona física empadronada, associacions, consells socials i altres entitats vinculades al municipi podràn presentar les propostes de projectes o activitats que estime necessàries.

10.2.- Propostes d'inversió i activitats. Les propostes a realitzar podran ser propostes d'inversió i/o activitats d'interés per al municipi.

Aquestes propostes perseguiran l'interés general per a la major part del municipi i sense atendre interessos particulars.

10.3.- Contingut. La proposta a presentar haurà de complir amb el següent contingut mínim:

- El títol o denominació de la proposta de projecte o activitat.
- La identificació de l'objecte del projecte o activitat.
- Una breu descripció de les finalitats i beneficis per a Alcalà de Xivert-Alcossebre.

La presentació de propostes serà il·limitada, de manera que es podran presentar quantes propostes es desitge.

Les propostes podran tractar qualsevol àmbit sobre els quals tinga competència el municipi, com ara la sostenibilitat i el desenvolupament urbà, les polítiques socials, la igualtat, la cultura, la vida saludable, la mobilitat, el turisme, el comerç local, l'ocupació, els residus, els parcs i jardins, la seguretat o la prestació d'altres serveis públics que contribuïsquen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

Per a la presentació de les propostes es disposaran de formularis estandarditzats. Sense perjudici d'això, podran presentar-se per altres mitjans sempre que incloga amb caràcter mínim la informació esmentada.

10.4.- Exclusió i Inadmissió de propostes. Quedaran excloses les propostes en què es donen les següents circumstàncies:

- La inclusió de contingut de caràcter racista, sexista, xenòfob, d'apologia del terrorisme, el feixisme o que atempte contra els drets humans o la dignitat de les persones o dels animals.
- La inclusió de contingut i/o plantejament d'accions de discriminació.
- L'ús d'un llenguatge ofensiu o insultant.
- Les que tenen una finalitat delictiva o que atempten contra la legislació vigent.
- Les de culte o pròpies d'una confessió religiosa.
- La proposta d'accions no sostenibles en l'àmbit local o que comprometen les necessitats i les possibilitats de desenvolupament de les generacions futures.

Així mateix, s'inadmetran les propostes en els següents casos:

- L'equip responsable de la valoració exclourà les que es consideren inviables per criteris tècnics, legals i/o econòmics en virtut del que s'estableix en les presents bases.
- La superació dels recursos econòmics màxims assignats als pressupostos participatius. Si les propostes de projectes o activitats superen el pressupost assignat al procés, l'Ajuntament es reserva el dret d'assumir eixa quantia.

En tot cas, totes les propostes que siguen considerades com a positives per a Alcalà de Xivert-Alcossebre, seran traslladades a les regidories corresponents per a ser estudiades i assumides en les seues respectives planificacions, objectius o estratègies.

10.5.- Termini. El termini per a la presentació de les propostes serà del 6 al 23 d'octubre, amb possibilitat d'adaptació del termini avant necessitats a valorar per la Comissió.

10.6.- Lloc de presentació. Les propostes podran ser presentades a través dels següents canals:

Online

- A través de la plataforma web.

Presencial

- A través dels punts habilitats a peu de carrer, a les urnes habilitades a l'Ajuntament d'Alcalà i a l'oficina municipal d'Alcossebre.

11.- FASE II. VALORACIÓ TÈCNICA DE LES PROPOSTES

11.1.- Estudi de les propostes. Les propostes formulades per les persones participants seran degudament analitzades a l'efecte de procedir a la seua admissió o inadmissió d'acord amb els criteris descrits en les presents bases.

11.2.- Responsables de la valoració. Serà responsabilitat del personal tècnic de l'Ajuntament i de l'equip de treball analitzar les propostes rebudes i la seua viabilitat, amb suport de personal col·laborador expert.

11.3.- Admissió i Inadmissió de propostes. Analitzades les diferents propostes es procedirà a l'admissió o inadmissió de les propostes de manera individualitzada, tenint en compte els criteris definits a continuació. Això garantirà la viabilitat de les propostes admeses, la seua adequació a la normativa i els costos associats de realització.

Si es considerara convenient, les propostes d'objecte o objectius similars podran agrupar-se de manera conjunta.

Respecte de les propostes admeses, es durà a terme una anàlisi individualitzada, on s'indique:

- La descripció general del projecte o activitat.
- Els objectius que persegueix.
- La justificació de realització.

Les propostes inadmeses seran degudament motivades d'acord amb les causes que ho justifiquen i els criteris establits en les presents bases.

11.4.- Criteris de valoració. Els criteris i condicions que ratifiquen la viabilitat de les propostes de projectes o activitats seran els següents:

Criteris jurídics

- Les propostes hauran de versar sobre assumptes competència de l'Ajuntament en virtut del regulat en l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Les propostes no podran contravindre la legislació vigent i no contindran contingut difamatori o discriminatori cap a qualsevol col·lectiu, plantege accions d'exclusió o vulneració dels drets humans, o altres expressament reflectits en l'apartat desé de les presents bases.

Criteris econòmics

- El cost estimat (IVA inclòs) no podrà excedir el límit pressupostari que s'estableix en aquesta convocatòria.
- La inversió a destinar a la realització de les propostes serà coherent amb el pressupost total assignat.
- Les propostes no suposaran un increment del pressupost assignat ni es contemplarà un manteniment anual o pluriennal, llevat que això siga degudament aprovat.

- Si la proposta porta implícit un servei o cost addicional i genera dependència, es valorarà si es disposa de partida pressupostaria prou per a executar aquest cost addicional, tant en l'exercici actual com exercicis futurs en els quals haja de mantindre's aquesta despesa addicional o de gestió.

Criteris tècnics

- Les propostes hauran de ser tècnicament viables. Aquells impediments per a dur-les a terme hauran de ser especificats en l'informe de viabilitat d'aquesta.
- La proposta seleccionada es durà a terme en l'exercici pressupostari corresponent, excepte situació excepcional que no el faça possible.
- La proposta no ha de estar contemplada pel propi Ajuntament, descartant-se aquells projectes en desenvolupament o ja planificats.

Criteris socials i socioeconòmics

- Que tinguen visió de poble i generen impacte positiu al conjunt del territori municipal.
- Que garantisquen l'equilibri territorial i sectorial.
- Que siguen propostes que no generen exclusió social i afavorisquen en la mesura del possible la diversitat de col·lectius.
- Que siguen equitatives des d'un punt de vista de gènere.
- Que afavorisquen a col·lectius en situació de risc d'exclusió.
- Que afavorisquen la participació ciutadana.
- Altres criteris de caràcter social que s'estimen d'importància per a la millora i dinamització del municipi.

10.5.- Projectes i activitats viables. Les propostes admeses en el procés passaran a ser considerades com a projectes viables, als quals se'ls assignarà la seua respectiva quantitat econòmica i seran aptes per a incloure'ls en la fase de votació i elecció dels projectes.

Finalitzada la valoració, es publicaran els resultats de la selecció de propostes.

12.- FASE III: VOTACIÓ DE LES PROPOSTES

12.1.- Votació de les propostes viables. El procés de votació es realitzarà en aquelles propostes viables conforme al descrit anteriorment.

12.2.- Duració del procés de votació. Els projectes que s'hagen presentat seran sotmesos a un procés de votació ciutadana amb una duració mínima de 10 dies naturals.

La data prevista per a la realització de la votació és del 30 d'octubre al 10 de novembre.

12.3.- Nombre de propostes a votar. Es podrà votar un màxim de tres propostes, que es puntuaran segons ordre de prioritat, atorgant 3 punts a la primera proposta, 2 punts a la segona proposta i 1 punt la tercera proposta.

12.4.- Persones amb dret a vot. Les persones participants que podran votar serà tota persona empadronada en Alcalà de Xivert-Alcossebre major de 16 abans de començar la fase de votació.

S'oferirà assistència per a facilitar i assistir a aquelles persones que tinguen dificultats o dubtes amb la finalitat de realitzar adequadament l'exercici de la votació per medis físics o digitals.

En el cas que una persona per diversos motius exercisca el dret al vot en diverses ocasions, només es tindrà en compte l'últim vot emés.

12.5.- Lloc de votació. Les persones participants podran exercir el seu dret a vot a través de la plataforma web habilitada, a l'Ajuntament d'Alcalà, a l'Oficina Municipal d'Alcossebre i als stands a peu de carrer que s'habilitaran als dos nuclis de població.

13.- FASE IV. AVALUACIÓ I PUBLICACIÓ DE RESULTATS

13.1.- Al final de la fase de votació s'avaluarà el procés i es publicarà el resultat final.

13.2.- Informe de resultats. S'elaborarà un document per a donar a conéixer el resultat del procés, les propostes a dur a terme i la consecució dels objectius plantejats.

13.3.- Propostes a executar i ordre de prioritat. Les propostes a executar seran aquelles que obtinguen la millor puntuació en la fase de votació per ordre de prioritat fins a aconseguir la totalitat del pressupost assignat.

14.- FASE V. INCORPORACIÓ DE LES PROPOSTES AL PRESSUPOST MUNICIPAL

Finalitzat el període de votació, es farà recompte dels vots que ha rebut cadascuna de les propostes. El nombre final de propostes que es duran a terme dependrà de la inversió prevista, incorporant-les al pressupost municipal en ordre de votació d'acord amb el que es disposa anteriorment.

L'aprovació definitiva del pressupost municipal correspondrà al Ple.

15.- FASE VI. EXECUCIÓ DE LES PROPOSTES

Els projectes triats pels veïns i veïnes seran executats pel consistori.

El personal o òrgan competent realitzarà el seguiment de l'execució de cadascuna de les propostes, atenent qualsevol imprevist que poguera presentar-se al llarg del període, i facilitant la participació de la ciutadania en l'execució d'aquelles propostes que es consideren.

No obstant això, qualsevol persona podrà accedir a la informació pública que considere del seu interés en exercici del dret d'accés a la informació regulat en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana, amb els únics límits assenyalats en la normativa.

16.- ESTRATÈGIA DE DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ

Des de l'inici del procés es durà a terme una estratègia de comunicació que permeta el foment de la participació social, sensibilitzar a la ciutadania sobre la importància de la col·laboració i realitzar les publicacions d'interés del procés.

Això s'aplicarà al conjunt del procés, abans fins i tot de les fases de participació directa de la ciutadania, incloent-hi el disseny de l'estratègia, els objectius, públic, mitjans, cronograma, així com la redacció del contingut i confecció de la documentació gràfica.

L'objectiu a aconseguir és informar la ciutadania del procés de Pressupost Participatiu i gestionar correctament la presentació i recepció de les propostes. Així mateix, en finalitzar el procés es comunicarà del tancament de l'edició informant dels resultats a la ciutadania, així com el procés de seguiment i monitoratge de la implementació de les propostes guanyadores.

Els documents descriptius i gràfics seran comprensibles per tota la població, facilitant l'accés a la informació de la manera més senzilla que siga possible donada la seua naturalesa, procurant que siga fàcilment comprensible. Per a això, s'utilitzarà un llenguatge clar i s'inclourà la descripció i el context que siguen necessaris per a facilitar la comprensió i interpretació de la informació.

La cartelleria i documentació en format físic podran contindre URL i accessos mitjançant codis QR a informació d'interés del procés disponible en format digital.

Entre els mitjans de comunicació i de difusió habilitats s'empraran tant interns com externs. En aquest sentit, s'informarà a través de:

- Mitjans de comunicació i xarxes socials.
- Les pàgines web i perfils de l'Ajuntament.
- Punts d'informació dirigits a la ciutadania.
- Correu electrònic o altres mitjans de comunicació directa.

17.- ESTRATÈGIA DE PARTICIPACIÓ

S'adoptaran estratègies per a la promoció de la col·laboració ciutadana amb les institucions i la participació per a la millora del municipi.

També es podran celebrar reunions i/o activitats presencials per a així generar un procés reflexiu d'acord i col·laboració que seran de molta utilitat per a elaborar un diagnòstic en conjunt on es prevalguen les solucions col·lectives.

18.- TRANSPARÈNCIA I RENDICIÓ DE COMPTES

Les bases seran difoses per a coneixement del conjunt de la població juntament amb les fases del procés i la seua calendarització.

Després de la finalització de cadascuna de les fases regulades es realitzaran publicacions d'interés per a la ciutadania. Realitzada l'aportació de propostes es publicarà un extracte dels informes de valoració realitzats. Així mateix, finalitzat el procés participatiu es publicarà un informe amb els resultats finals.

19.- TRACTAMENT D'INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES

La informació de caràcter personal que es tracte en el desenvolupament del procés participatiu se sotmetrà als principis de confidencialitat i reserva. Qualsevol registre o identificació personal per a la presentació de propostes i votació s'adequarà al règim de protecció de dades i tractament d'informació.

Així, es garanteix el compliment de les obligacions legals regulades en el Reglament UE 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

En Alcalà de Xivert, a 16 de octubre de 2026.
El Alcalde,
Francisco Juan Mars.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE