Diputació de Castelló | BOP | Butlletí Oficial de la Província de Castelló

SÁBADO, 4 DE MAYO DE 2024 - NÚMERO 55

SUMARI / SUMARIO

JUNTA ELECTORAL
Junta electoral 2

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló /
Diputación Provincial de Castellón 3
MEDIO AMBIENTE, SERVICIO DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN, GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN CASTELLÓN, PERSONAL, ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA

Ajuntaments / Ayuntamientos 361
ALCALÀ DE XIVERT, ALCUDIA DE VEO, ALMASSORA, ARTANA, BARRACAS, BENICARLÓ, BORRIANA/BURRIANA, BORRIOL, CASTELLÓ DE LA PLANA, CERVERA DEL MAESTRE, CHÓVAR, COSTUR, ESLIDA, L'ALCORA, LA VALL D'UIXÓ, LES ALQUERIES/ALQUERÍAS DEL NIÑO PERDIDO, MONCOFA, NULES, ONDA, SANTA MAGDALENA DE PULPIS, SEGORBE, SOT DE FERRER, SUERA/SUERAS, TERESA, VILA-REAL, VILANOVA D'ALCOLEA

Mancomunitats / Mancomunidades 448
MANCOMUNITAT PLANA ESPADÀ

Consorcis / Consorcios 449
CONSORCIO PROVINCIAL DE BOMBEROS CASTELLÓN, CONSORCIO PLAN ZONAL RESIDUOS ZONAS III Y VIII

JUNTA ELECTORAL
Junta electoral

02030-2024-U

JUNTA ELECTORAL DE ZONA DE CASTELLÓN

EDICTO

DOÑA CARMEN GARCIA POVEDA SECRETARIO DE LA JUNTA ELECTORAL DE ZONA DE CASTELLÓN (COMUNIDAD VALENCIANA):

HAGO SABER:

PRIMERO: Que por medio del presente se rectifica el Edicto publicado el día 30 de abril en el Boletín número 53 en el sentido:

Que los EMPLAZAMIENTOS para la colocación gratuita de carteles de propaganda electoral en las próximas elecciones AL PARLAMENTO EUROPEO del 9 de junio de 2024, correspondiente al municipio de ATZENETA DEL MAESTRAT serán los edificios e instalaciones de propiedad municipal.

Lo cual se hace público por medio del presente de conformidad con el artículo 57.2 de la Ley Orgánica del Régimen Electoral General, y a los efectos que establece el mismo.

Castellón a uno de mayo de dos mil veinticuatro
CARMEN GARCIA POVEDA
LA SECRETARIA DE LA JUNTA ELECTORAL DE ZONA

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

02021-2024-U

MEDIO AMBIENTE

BDNS(Identif.):758037

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/758037)

Extracto del acuerdo de la Junta de Gobierno de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, celebrada el día 23 de abril de 2024, por el que se convocan Subvenciones a Ayuntamientos de la Provincia de Castellón para la Defensa del Territorio. Ejercicio 2024.

Primero. Beneficiarios.
Ayuntamientos de la provincia de Castellón que estén afectados por proyectos de Megaplantas en su ámbito territorial. Entendidas como plantas de energía solar y su infraestructura de evacuación.

Segundo. Objeto.
La defensa del territorio con vistas a sufragar gastos de asesoramiento técnico y/o legal en el proceso de alegaciones a proyectos de Megaplantas de energía solar.

Tercero. Bases Reguladoras.
Las bases reguladoras de la presente convocatoria han sido aprobadas mediante acuerdo de la Junta de Gobierno de 23 de abril de 2024 y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón n.º 52 de 27 de abril de 2024. Adicionalmente se regirán por la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón, vigente.

Cuarto. Cuantía.
La cuantía total máxima fijada para la convocatoria, dentro del crédito disponible, es de 200.000,00 €. El crédito se distribuirá entre los distintos procedimientos de solicitud de la siguiente forma:
- Primera Resolución: El importe máximo a otorgar será de 100.000,00 €
- Segunda Resolución: El importe máximo a otorgar será de 100.000,00€

La cuantía de la subvención no podrá superar el 50 % de los gastos subvencionables de la actividad, siendo la subvención máxima por beneficiario de 20.000,00 €, salvo en aquellos casos especiales que, en su caso, sean apreciados por la comisión de valoración, de los que se dejará constancia expresamente en la resolución.

Quinto. Plazo de Presentación de Solicitudes.
Los interesados en concurrir en este procedimiento deberán presentar sus solicitudes dentro de los plazos que se indican a continuación, pudiendo presentarse a todos y cada uno de ellos (teniendo en cuenta la subvención máxima por beneficiario de 20.000,00 € fijado en la cláusula sexta) . Es decir, se convoca de forma simultánea la realización de dos procedimientos de selección sucesivos a lo largo del ejercicio económico 2024. Una convocatoria con dos plazos de solicitudes:
En la Primera Resolución, las solicitudes deberán presentarse a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón, y hasta el 1 de julio de 2024.
En la Segunda Resolución, las solicitudes deberán presentarse desde el 2 de julio de 2024 hasta el 21 de octubre de 2024.

Sexto. Otros Datos.
Las solicitudes se presentarán acompañadas de la documentación exigida en la base Octava de las Bases Reguladoras. Sólo se admitirá la presentación de solicitudes por vía telemática a través de

la sede electrónica de la Diputación de Castellón, a la cual podrá acceder a través del siguiente enlace: https://dipcas.sedelectronica.es/

Contra este acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación, o directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Todo ello de conformidad con la redacción vigente de los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y los artículos 8, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y sin perjuicio de que se pueda ejercer cualquier otro recurso que se estime procedente de octubre de 2024.

Castellón
2024-04-27
Diputado Delegado de Medio Natural, José María Andrés Alós

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

02025-2024

SERVICIO DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN

D. Manuel Pesudo Esteve, Secretario de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

CERTIFICA:

El Pleno de la Excma. Diputación Provincial en sesión ordinaria celebrada el día 23 de abril de 2024, acordó:

APROBACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE AMPLIACIÓN DE LA DELEGACIÓN REALIZADA POR EL AYUNTAMIENTO DE SANT MATEU EN LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN, DE LAS FACULTADES DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN DE TRIBUTOS LOCALES Y OTROS INGRESOS DE DERECHO PÚBLICO.

"RESULTANDO que el Pleno del Ayuntamiento de Sant Mateu, por unanimidad, en sesión ordinaria celebrada el día 21 de marzo de 2024 adoptó, el siguiente acuerdo:

"PRIMERO. Encomendar la realización de las siguientes actividades de carácter material o técnico de la competencia de este Ayuntamiento a la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

SEGUNDO. Aprobar el texto definitivo del convenio descrito en los antecedentes, que recoge todos los aspectos relativos al objeto, obligaciones, financiación y vigencia de la encomienda y que queda unido al expediente.

TERCERO. Remitir certificado de este Acuerdo junto con el texto del convenio a la Excma. Diputación Provincial de Castellón para su aceptación y firma.

CUARTO. Publicar el referido convenio y el presente Acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia a los efectos de su general conocimiento.

QUINTO. Facultar a la Sra. Alcaldesa para la firma del Convenio y de cuantos documentos sean precisos para la consecución de este Acuerdo.

TEXTO CONVENIO

AMPLIACIÓN DE LA DELEGACIÓN REALIZADA POR EL AYUNTAMIENTO DE SANT MATEU EN LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN, DE LAS FACULTADES DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN DE TRIBUTOS LOCALES Y OTROS INGRESOS DE DERECHO PÚBLICO.

"Al amparo de lo previsto, por un lado, en el artículo 7 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local (en adelante LRBRL), según el cual, las competencias de las entidades locales son propias o atribuidas por delegación y, de otro, los artículos 36.1.f) en relación con el 106.3, ambos de la mencionada LRBRL, por los que se regula la delegación de las competencias de gestión, inspección y recaudación de los tributos propios de las entidades locales, y se establece que es competencia propia de las Diputaciones la asistencia en la prestación de los servicios de gestión de la recaudación tributaria y de apoyo a la gestión financiera de los municipios con población inferior a 20.000 habitantes.

De conformidad, asimismo, con lo preceptuado en el artículo 7.1 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante TRLRHL), aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que se refiere a la delegación de la gestión, liquidación, inspección y recaudación tributarias y de los restantes ingresos de Derecho público de las entidades locales en otras entidades locales en cuyo territorio estén integradas.

Considerando además de lo antedicho, el artículo 8 del TRLRHL según el cual las Administraciones tributarias del Estado, de las comunidades autónomas y de las entidades locales colaborarán en todos los órdenes de gestión, liquidación, inspección y recaudación de los tributos locales y de los restantes ingresos de derecho público de las entidades locales.

RESULTANDO que, el Ayuntamiento de SANT MATEU está interesado en que la Diputación de Castellón realice, por delegación suya, las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación, en los términos y con el alcance señalado en el presente acuerdo, tanto de los tributos como de los restantes ingresos de Derecho público de titularidad municipal que se detallan a continuación.

RESULTANDO que, con esta finalidad y al amparo de lo que prevén los artículos 3 de la ley 40/2015 de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público y el artículo 7.1 del TRLRHL, el Pleno del Ayuntamiento en sesión del día 21 de marzo de 2024, con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de sus miembros de la corporación de conformidad con el art. 47-2-h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, adopta el acuerdo de renovación y ampliación de delegación a favor de la Diputación de Castellón que a continuación se transcribe:

ACUERDO

Respecto a los tributos y otros ingresos de Derecho público municipales, renovar y ampliar la delegación en su día efectuada en la Diputación de Castellón, con la finalidad de que realice las funciones que a continuación se enumeran, con las condiciones que se indica, convalidando, por este acuerdo, según lo dispuesto en el articulo 52 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuantos actos de trámite y resoluciones hayan sido realizados hasta el momento por el Servicio Provincial de Gestión, Inspección y Recaudación de la Diputación de Castellón para la gestión, liquidación, inspección y recaudación de los ingresos de Derecho público municipales.

PRIMERO.- IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES.

Se renueva y amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

- Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias.
- Elaboración, aprobación y exposición pública del padrón anual.
- Tramitación y resolución de expedientes en materia de reconocimiento y denegación de exenciones y bonificaciones.
- Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
- Dictar la providencia de apremio.
- Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
- Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
- Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
- Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes para su posterior traslado a la Administración del Estado.
- Cruce de información con la Administración del Estado, mediante procesos informáticos.

SEGUNDO.- IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS.

Se renueva y amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

- Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias.

- Elaboración, aprobación y exposición pública del padrón anual.
-Tramitación y resolución de expedientes en materia de reconocimiento y denegación de exenciones y bonificaciones.
- Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
-Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
-Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
- Dictar la providencia de apremio.
- Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
-Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
-Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
- Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes para su posterior traslado a la Administración del Estado.
- Cruce de información con la Administración del Estado, mediante procesos informáticos.
- Realización de la Inspección del impuesto.

TERCERO.- IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA.

Se renueva y amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

- Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias y, en su caso, las autoliquidaciones.
- Elaboración, aprobación y exposición pública del padrón anual.
-Tramitación y resolución de expedientes en materia de reconocimiento y denegación de exenciones y bonificaciones.
- Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
-Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
-Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
- Dictar la providencia de apremio.
- Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
-Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
-Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
- Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes para su posterior traslado a la Jefatura Provincial de Tráfico.
- Cruce de información con la Administración del Estado, mediante procesos informáticos.

CUARTO.- TASAS MUNICIPALES.

Se amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

- Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias y, en su caso, las autoliquidaciones.
- Elaboración del padrón anual, con los datos facilitados por el Ayuntamiento, de acuerdo con la Ordenanza municipal en vigor, y exposición pública del padrón anual.
- Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
-Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.

- Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
- Dictar la providencia de apremio.
- Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
- Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
- Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
- Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes.
- Cruce de información con la Administración correspondiente, mediante procesos informáticos.

QUINTO.- RECAUDACIÓN EJECUTIVA.

Se delega en la Diputación de Castellón la recaudación en ejecutiva de deudas cuya gestión y recaudación en voluntaria haya sido realizada por el Ayuntamiento. Dichas deudas pueden corresponder a cualquier tributo o ingreso de derecho público y su devengo puede ser tanto anterior como posterior a la fecha de la presente delegación.

La Tesorería municipal deberá emitir certificación acreditativa de que las deudas no están prescritas y los cargos deberán ajustarse a lo dispuesto en el artículo 54 de la Ordenanza General de Gestión, Inspección y Recaudación de los ingresos de derecho público, de la Diputación de Castellón.

SEXTO.- CONDICIONES ECONÓMICAS.

- La prestación de los servicios que se deriven de la delegación y encomienda de gestión que contempla el presente acuerdo, comportará la compensación económica que se establece en la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por prestación de servicios de gestión, inspección y recaudación de los tributos y otros ingresos de Derecho público de la Diputación Provincial de Castellón. Asimismo será de aplicación la Ordenanza General de gestión, inspección y recaudación de los ingresos de derecho público de la Diputación de Castellón.

- El servicio de actualización del IBI urbana, tendrá carácter gratuito para el Ayuntamiento cuando tenga su origen en las declaraciones que los contribuyentes presentan mediante el modelo 900D, aunque éstos últimos provengan de previos requerimientos por parte de la Diputación. Para el resto de casos se aplicará lo dispuesto en la Ordenanza fiscal n.º 7 reguladora de la tasa por prestación de servicios de Gestión, Inspección y Recaudación de los Tributos y otros Ingresos de Derecho Público de la Diputación Provincial.

- Los importes recaudados por la Diputación de Castellón serán transferidos mensualmente al Ayuntamiento junto con el detalle de las aplicaciones contables y presupuestarias para cada tipo de ingreso. Asimismo, el Ayuntamiento tendrá acceso al aplicativo de la Diputación para consultar en cualquier momento el estado de sus cuentas recaudatorias.

- La Diputación rendirá cuentas de la gestión recaudatoria, a través de las cuentas de recaudación, al menos una vez al año coincidiendo con la finalización del ejercicio presupuestario correspondiente. Todo ello a efectos de posibilitar, por un lado, el control y seguimiento de los saldos contables y, de otro, la fiscalización de la recaudación.

- La defensa jurídica, y en su caso representación, ante los distintos órdenes jurisdiccionales, con ocasión de los litigios que tengan su origen en actuaciones derivadas de la presente delegación y encomienda de funciones, será a cargo de la Diputación. Sin embargo, respecto a las actuaciones que se realicen por deudas cuya providencia de apremio haya sido dictada por la Tesorería municipal, únicamente se asumirá la defensa por parte de la Diputación respecto a los actos que dicte en el procedimiento de apremio pero no respecto de los actos dictados por el Ayuntamiento, ya sea en fase de gestión o recaudación voluntaria, ya sea la propia providencia de apremio.

SÉPTIMO.- TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.

- La transmisión de la información que ambas Administraciones puedan necesitar para dotar de virtualidad práctica a esta delegación y encomienda de gestión, se realizará, en la medida de lo posible, por medios telemáticos y en soporte magnético.

- Las solicitudes, reclamaciones y recursos derivados de la presente delegación y encomienda de gestión, podrán presentarse en alguno de los registros previstos en la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y, en particular, en el registro general de la Diputación de Castellón que se encuentra en cada una de las oficinas del Servicio Provincial de Gestión, Inspección y Recaudación.

- La Diputación de Castellón se compromete a tratar los datos personales por cuenta del Ayuntamiento incorporando las medidas de protección que en cada momento establezca la legislación. De la misma manera, el uso de estos datos queda restringido al ámbito de aplicación del presente convenio, quedando expresamente no autorizado cualquier otro uso no especificado.

OCTAVO.- DURACIÓN.

La delegación y encomienda de gestión efectuadas mediante el presente acuerdo se entenderán prorrogadas al final de cada año para el siguiente ejercicio, siempre que ninguna de las dos partes manifieste su voluntad en contrario antes del 1 de octubre del año de que se trate."

CONSIDERANDO que el artículo 7.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, establece que las entidades locales podrán delegar en la comunidad autónoma o en otras entidades locales en cuyo territorio estén integradas, las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación tributarias y de los restantes ingresos de derecho público que la Ley les atribuye y que les correspondan.

CONSIDERANDO que asimismo, el mencionado artículo 7 del TRLRHL, en su punto 2, dispone que "El acuerdo que adopte el Pleno de la corporación habrá de fijar el alcance y contenido de la referida delegación y se publicará, una vez aceptada por el órgano correspondiente de gobierno, referido siempre al Pleno, en el supuesto de Entidades Locales en cuyo territorio estén integrados en los "Boletines Oficiales de la Provincia y de la Comunidad Autónoma" para general conocimiento".

CONSIDERANDO que dicha delegación conlleva la asunción, por parte de cada Ayuntamiento, de la normativa en esta materia establecida por la Diputación de Castellón vía Ordenanza, en concreto, por lo que respecta a las actualmente en vigor, de la "Ordenanza General de Gestión, Inspección y Recaudación" y la "Ordenanza Fiscal nº 7 Reguladora de la tasa por prestación de servicios de gestión, inspección y recaudación de los tributos y otros ingresos de derecho público", así como de las que pudieran dictarse en un futuro afectantes a la materia delegada.

Por lo expuesto, con el dictamen de la Comisión Buen Gobierno y Especial de Cuentas el Pleno por unanimidad, acuerda la aceptación por parte de la Diputación Provincial de Castellón de la renovación y ampliación de la delegación efectuada por el Ayuntamiento de Sant Mateu, según el acuerdo plenario citado anteriormente, de las funciones que se indican, con sujeción a las Ordenanzas citadas en el considerando anterior, procediéndose a la publicación de dicha delegación en los Boletines Oficiales de la Provincia y de la Comunidad Autónoma para general conocimiento, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 7.1 y 2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, el 106.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el 11 de la Ley 40/2015."

Para que así conste, expido el presente certificado con el vº bº de la Diputada Delegada, en Castellón de la Plana a 30 de abril de 2024.

Fdo: Manuel Pesudo Esteve
VºBº: María Angeles Pallarés Cifre

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

02045-2024-U

GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN CASTELLÓN

ANUNCIO DE ENAJENACIÓN MEDIANTE SUBASTA

D. Vicente Benedicto Calpe, Jefe de Oficina Ejecutiva del Servicio Provincial de Gestión, Inspección y Recaudación de la Diputación de Castellón, Zona Centro:

HACE SABER: Que de conformidad con lo dispuesto en el articulo 101 del Reglamento General de Recaudación, aprobado por R.D. 939/2005, de 29 de julio, se dispone la venta de los bienes que se detallarán más adelante, por cumplimiento del acuerdo de subasta que constan en el expediente de embargo, mediante subasta que se celebrará en el lugar, día y hora señalados posteriormente.

En cumplimiento de los artículos 101, 104 y 104 bis del citado Reglamento, se publica el presente anuncio y se advierte a las personas que deseen tomar parte en la subasta que la misma se regirá por las siguientes:

CONDICIONES GENERALES

LUGAR DE CELEBRACIÓN: Portal de Subastas de la Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado. https://subastas.boe.es

PERÍODO DE CELEBRACIÓN: La subasta se abrirá transcurridas al menos 24 horas desde la publicación de su anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

Una vez abierta la subasta se podrán realizar pujas electrónicas durante un plazo de veinte días naturales desde su apertura. Las pujas se enviarán electrónicamente a través de sistemas seguros de comunicaciones al Portal, que devolverá un acuse técnico garantizado con sello electrónico del momento exacto de recepción de la puja y de su cuantía. En ese instante se publicará electrónicamente la puja y el postor que viera superada su puja será advertido de esta circunstancia por el sistema.

La subasta no se cerrará hasta que haya transcurrido una hora desde la realización de la última puja, aunque ello conlleve la ampliación del plazo inicialmente fijado, con un límite máximo de ampliación de 24 horas.

LICITADORES: Con excepción del personal adscrito al órgano de recaudación competente, de los tasadores, de los depositarios de los bienes y de los funcionarios directamente implicados en el procedimiento de apremio, podrá tomar parte en la subasta, por si o por medio de representante, cualquier persona que posea capacidad de obrar con arreglo a derecho y que no tenga para ello impedimento o restricción legal, siempre que se identifique adecuadamente.

La presentación de ofertas se llevará a cabo, en todo caso, de forma electrónica en el Portal de Subastas de la Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado.

Los interesados que quieran participar en la subasta deberán estar dados de alta como usuarios del sistema y accederán al mismo por alguno de los medios electrónicos de acreditación de la identidad admitidos por el Boletín Oficial del Estado, de manera que se garantice una plena identificación de los licitadores.

DEPÓSITO OBLIGATORIO: Todo licitador, para ser admitido como tal, deberá constituir el siguiente depósito:

a) Un depósito del 10 por ciento del tipo de subasta cuando los bienes o lotes por los que desee pujar sean exclusivamente bienes muebles.

b) Un depósito del 5 por ciento del tipo de subasta cuando los bienes o los lotes por los que desee pujar sean bienes inmuebles o contengan al menos un bien inmueble.

Al realizar la puja, el licitador deberá declarar si desea que su depósito quede reservado para el caso de que el mejor postor de la subasta no cumpliera la obligación de ingresar el resto del precio de adjudicación en el plazo concedido a estos efectos. En ese caso, el bien podrá adjudicarse en favor de los que le sigan por el orden de sus respectivas posturas y, si fueran iguales, por el orden cronológico en que hubieran sido realizadas.

El depósito se constituirá a través del Portal de Subastas de la Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado mediante retención de saldo de cuenta corriente, por lo que la cuenta bancaria utilizada debe ser una de las entidades colaboradoras de la AEAT.

En caso de no resultar adjudicatarios, los depósitos serán devueltos a través del Portal de Subastas, salvo que el licitador hubiera efectuado reserva de puja, en cuyo caso se mantendrá la retención hasta que la Autoridad Gestora comunique al Portal de Subastas la finalización de la subasta.

DESARROLLO DE LA SUBASTA: El importe de salida o puja mínima del bien o lote subastado será el 10 por ciento del tipo de subasta, salvo que estos bienes o lotes tengan una carga superior o igual al 25 por ciento del importe de valoración.

Serán admisibles pujas por importe superior, igual o inferior a la más alta ya realizada, que podrán ser, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 103 bis del Reglamento General de Recaudación, reservadas para el supuesto de que el licitador que haya realizado la puja más alta no ingrese finalmente el precio de remate. En el caso de que existan pujas por el mismo importe, se preferirá la anterior en el tiempo.

En cualquier momento anterior a la emisión de la certificación del acta de adjudicación de bienes, o en su caso, al otorgamiento de la escritura pública de venta, podrá el deudor liberar sus bienes pagando íntegramente la cuantía establecida en el artículo 169.1 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, lo que determinará la cancelación de la subasta.

La Mesa de Subasta se reserva el derecho a suspender o cancelar la subasta (o un lote, si la subasta contiene lotes de adjudicación separada) en cualquier momento, mientras la subasta no esté concluida.

Finalizada la fase de presentación de ofertas, la Mesa se reunirá en el plazo máximo de 15 días naturales y se procederá a la adjudicación de los bienes o lotes conforme a las siguientes reglas:

a) En caso de que la mejor oferta presentada fuera igual o superior al 50 por ciento del tipo de subasta del bien, la Mesa adjudicará el bien o lote al licitador que hubiera presentado dicha postura.

b) Cuando la mejor de las ofertas presentadas fuera inferior al 50 por ciento del tipo de subasta del bien, la Mesa, atendiendo al interés público y sin que exista precio mínimo de adjudicación, decidirá si la oferta es suficiente, acordando la adjudicación del bien o lote o declarando desierta la subasta.

c) Si para el mismo deudor se hubiera acordado la subasta de varios bienes simultáneamente y, finalizado el plazo de realización de pujas electrónicas, en virtud de las cuantías ofrecidas no fuera necesaria la adjudicación de todos los bienes para cubrir la deuda reclamada en su totalidad, el orden de adjudicación a seguir por la Mesa se determinará de conformidad con las reglas contenidas en el artículo 99 del Reglamento General de Recaudación.

d) Adoptado el acuerdo correspondiente, se entenderá finalizada la subasta y se procederá a levantar acta por el Secretario de la Mesa.

e) Designado adjudicatario conforme a los apartados anteriores y cuando, según la legislación aplicable, existan interesados que sean titulares de un derecho de tanteo u otro de adquisición preferente

que obligue a poner en conocimiento previo las condiciones de la adjudicación, se comunicará ésta a dichos interesados. La adjudicación acordada por la Mesa quedará en suspenso durante el plazo en el que, según la legislación aplicable, los interesados puedan ejercer su derecho de adquisición.

f) La adjudicación será notificada al adjudicatario, instándole para que efectúe el pago de la diferencia entre el precio total de adjudicación y el importe del depósito en los 15 días siguientes a la fecha de la notificación, con la advertencia de que sí no lo completa en dicho plazo perderá el importe del depósito, que se aplicará a la cancelación de las deudas objeto del procedimiento. Todo ello, sin perjuicio de las responsabilidades en que pueda incurrir el adjudicatario por los perjuicios que origine a la Administración la falta de pago del precio de remate y a cuyo resarcimiento quedará obligado en todo caso.

g) Asimismo y de existir otras posturas con reserva de depósito, la Mesa podrá acordar la adjudicación al licitador que hubiera realizado la oferta más elevada de aquellos cuyo depósito hubiera sido reservado, de acuerdo con las reglas de adjudicación anteriores.

h) Los adjudicatarios que hubiesen ejercitado la opción prevista en el apartado 3 del articulo 103 del Reglamento de Recaudación, deberán, en el plazo del 5 días, contados a partir del día siguiente a que les sea notificada la adjudicación, comunicar la identidad del cesionario a cuyo nombre se otorgará el documento público de venta, con la advertencia de que dicha comunicación no altera el plazo de pago previsto anteriormente.

i) Ingresado el remate se entregará a los adjudicatarios, salvo en los supuestos en que hayan optado por el otorgamiento de escritura pública de venta prevista en el articulo 111.1 del Reglamento General de Recaudación, certificación del acta de adjudicación de los bienes, en la que habrá de constar, además de la transcripción de la propia acta en lo que se refiere al bien adjudicado y al adjudicatario, la acreditación de haberse efectuado el pago del remate y de haberse emitido en conformidad informe por parte del órgano con funciones de asesoramiento jurídico sobre la observancia de las formalidades legales en el procedimiento de apremio, cuando haya sido solicitado por el órgano de recaudación y, en todo caso, cuando la adjudicación recaiga sobre bienes o derechos inscribibles en el Registro de la Propiedad

La citada certificación constituye un documento público de venta a todos los efectos y en ella se hará constar que queda extinguida la anotación preventiva hecha en el registro público correspondiente a nombre de la Hacienda Pública. Asimismo, tal y como se establece en el artículo 111.3 del Reglamento de Recaudación, se expedirá mandamiento de cancelación de las cargas posteriores.

En caso de resultar adjudicatarios de bienes muebles, deberán retirar los mismos en el plazo de 5 días hábiles desde la satisfacción del precio de remate. Los gastos de depósito originados con posterioridad a este plazo correrán por cuenta del adjudicatario, abonándose al tiempo de su retirada y como requisito previo.

Tratándose de vehículos, para la entrega de la Certificación del Acta de Adjudicación, además de haber pagado el remate, se deberá aportar justificante de haber solicitado cita previa en la Jefatura de Tráfico, para realizar el cambio de titularidad.

TRAMOS DE LICITACIÓN: Serán los establecidos en el art. 61 de la Ordenanza Fiscal de Gestión, Inspección y Recaudación de los ingresos de Derecho Público de la Diputación de Castellón (publicada en el BOP de Castellón de la Plana n.º 116 de 26/09/2020):

Tipo de subasta	Incremento de las pujas
Hasta 6.000 euros	100,00 euros.
De 6.000,01 a 30.000 euros	300,00 euros.
De 30.000,01 a 150.000 euros	600,00 euros.
De 150.000,01 euros en adelante	1.000,00 euros

SUBASTA DESIERTA: Si la Subasta queda desierta, la Mesa de Subasta se reserva el derecho de adjudicar el bien a favor de la Hacienda Pública, en pago de las deudas no cubiertas, conforme a lo dispuesto en el artículo 109 del Reglamento General de Recaudación.

BIENES: Los bienes muebles a subastar, se expondrán al público en las fechas, horarios y lugares que se determinen, para comprobar su estado, calidad, cantidad y demás circunstancias relacionadas con los mismos. A estos efectos se presumirá la conformidad de los interesados por el sólo hecho de pujar, no aceptándose reclamación posterior alguna sobre estos extremos.

Los bienes a subastar están afectos por las cargas y gravámenes que figuran en la descripción de los bienes, de acuerdo con la certificación de cargas obtenida del Registro correspondiente o de los informes requeridos a los acreedores hipotecarios o acreedores por anotaciones preventivas de embargo, que constaban en el expediente en el momento de su información, las cuales quedarán subsistentes, en las cuantías expresadas, sin que pueda aplicarse a su extinción el precio del remate.

Cuando se trate de vehículos, las deudas del Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica que pudieran existir en Ayuntamientos, cuya gestión no ha sido delegada al Servicio de Gestión, Inspección y Recaudación de la Diputación de Castellón, serán a cargo del adjudicatario.

Cuando se trate de bienes inmuebles inscribibles en registros públicos, los licitadores se conformarán con los títulos de propiedad que se hayan aportado al expediente, sin derecho a exigir otros. La certificación registral y, en su caso, la titulación y demás información sobre los inmuebles estarán a disposición de los interesados en el Portal de Subastas de la Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado.

En caso de no estar inscritos los bienes en el Registro de la Propiedad, la Certificación del Acta de Adjudicación es título, mediante el cual puede efectuarse la inmatriculación en los términos previstos en el artículo 199. b. de la Ley Hipotecaria. En los demás casos se estará a lo dispuesto en el título VI de dicha Ley.

Respecto del estado de deudas que pudieran existir con la comunidad de propietarios, de la vivienda o local, el adjudicatario exonera, expresamente, a la Diputación de Castellón, al amparo del artículo 9 de la Ley 49/1960, de 21 de julio, de Propiedad Horizontal, de la obligación de aportar certificación sobre el estado de las deudas de la comunidad, siendo a cargo del mismo los gastos que queden pendientes de pago.

El tipo de subasta no incluye los impuestos indirectos que gravan la transmisión de dichos bienes. Todos los gastos e impuestos derivados de la transmisión, incluidos los derivados de la inscripción en el registro correspondiente del mandamiento de cancelación de cargas posteriores, serán por cuenta del adjudicatario.

FINALES: El procedimiento de apremio solamente se suspenderá en los términos y condiciones señalados en el artículo 165 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General. Tributaria.
En todo lo no previsto se estará a lo preceptuado en las disposiciones legales que regulan el acto.

La concurrencia a la subasta supone la aceptación de las condiciones generales que rigen la misma, que han quedado expuestas anteriormente, y de las demás condiciones que adopte la Mesa en la dirección de la Subasta.

LOTE ÚNICO
DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES:

FINCA NÚMERO 1:
INFORMACIÓN REGISTRAL

FINCA 1435 DE RIBESALBES.

Descripción de la finca:
IDUFIR: 12003000432258
Rústica- Heredad en Ribesalbes, partida Rambleta, de veinticuatro áreas treinta y dos centiáreas de monte bajo. Linda: Norte y Oeste, Pantano de Sichar, Este, término de Onda; y Sur, Ramón Beleguer Salvador. Es la parcela 1 del polígono 4. Referencia catastral: 12095A004000010000PM. .

PARTICIPACIÓN:100,000000% del pleno dominio por título de compraventa.
FINCA 1435 EN RIBESALBES, INSCRIPCION 3ª, TOMO 451, LIBRO 19 , FOLIO 93.

INFORMACIÓN CASTASTRAL

100% DEL PLENO DOMINIO DE LA FINCA 1435 DE RIBESALBES
Referencia catastral 12095A004000010000PM
Localización:POLIGONO 4 PARCELA 1 en Paraje RAMBLETA.
TERMINO MUNICIPAL DE RIBESALBES (CASTELLÓN)
Clase: Rústico
Uso: Agrario
Superficie 2432 m²

FINCA NÚMERO 2
INFORMACIÓN REGISTRAL

FINCA 24650 DE ONDA.
Descripción de la finca:
IDUFIR: 12018000516761
RÚSTICA: Heredad. PARAJE PLA DE LA BARCA, CUARTO DE LES ATALAYES SUPERFICIE terreno: Ha:2 a:19 ca:47 SUPERFICIE construida: 1.570,8 LINDEROS: norte, DOLORES GUADALUPE MONFERRER EDO Y OTROS; sur, ANTONIO OSET SEGUER; este, PANTANO DEL SICHAR; oeste, AZAGADOR

Constituye junto con la finca registral 39.527, la parcela 35 del polígono 5.

OCUPANDO PARTE DE LA FINCA EXISTE UN COMPLEJO DESTINADO A GRANJA PORCINA, QUE CONSTA DE CINCO PABELLONES, TODOS DE UNA SOLA PLANTA, Y UN PEQUEÑO EDIFICIO DESTINADO A HORNO QUEMATORIO. Referencia catastral: 12084A005000350000QP.

PARTICIPACIÓN:100,000000% del pleno dominio.
FINCA 24650 EN ONDA, INSCRIPCION 3ª, TOMO 667, LIBRO 304 , FOLIO 193.

FINCA NÚMERO 3
INFORMACIÓN REGISTRAL

FINCA 39527 DE ONDA.
Descripción de la finca:
IDUFIR: 12018000848633

RÚSTICA: Secano algarroberal. PARTIDA MAS DEL PERE Ó PLA DE LA BARCA SUPERFICIE terreno: Ha:0 a:50 LINDEROS: norte, AZAGADOR; sur, LA MERCANTIL "CONSTRUCCIONES CONFIAL 2004, S.L."; este, PANTANO DE SICHAR; oeste, LA MERCANTIL "CONSTRUCCIONES CONFIAL 2004, S.L." Constituye, junto con la finca registral 24.650, la parcela 35 del polígono 5. Referencia catastral: 12084A005000350000QP
PARTICIPACIÓN:100,000000% del pleno dominio.
FINCA 39527 EN ONDA, INSCRIPCION 2ª, TOMO 1359, LIBRO 634 , FOLIO 175.

Ambas fincas del término municipal de Onda, la número 24650 y la 39527, forman parte de la finca catastral que se detalla a continuación:

INFORMACIÓN CASTASTRAL

Referencia catastral 12084A005000350000QP
Localización:POLIGONO 5 PARCELA 35 en Paraje PLA BARCA.
TERMINO MUNICIPAL DE ONDA (CASTELLÓN)
Clase: Rústico
Uso: Agrario
Superficie 27443 m²

Cargas y gravámenes que quedarán subsistentes: No constan en el expediente.
En el expediente correspondiente no figura arrendamiento alguno sobre el inmueble embargado.
No consta si el inmueble que se subasta se encuentra o no ocupado por personas distintas de la apremiada.

Valoración del lote de bienes: 130.646,40 €
Tipo de subasta: 130.646,40€
Tramos: 600,00 €
Importe depósito: 6.532,32 €

Se podrá consultar los datos relativos a esta subasta en las siguientes páginas web:
https://extranet.dipcas.es/gir/ovr/castellano/Consultas/rr.asp https://dipcas.sedelectronica.es/board.

Castellón, a 27 de marzo de 2024
Fdo: Vicente Benedicto Calpe
Jefe de Oficina Ejecutiva

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

02046-2024-U

GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN CASTELLÓN

ANUNCIO DE ENAJENACIÓN MEDIANTE SUBASTA

D. Vicente Benedicto Calpe, Jefe de Oficina Ejecutiva del Servicio Provincial de Gestión, Inspección y Recaudación de la Diputación de Castellón, Zona Centro:

HACE SABER: Que de conformidad con lo dispuesto en el articulo 101 del Reglamento General de Recaudación, aprobado por R.D. 939/2005, de 29 de julio, se dispone la venta de los bienes que se detallarán más adelante, por cumplimiento del acuerdo de subasta que constan en el expediente de embargo, mediante subasta que se celebrará en el lugar, día y hora señalados posteriormente.

En cumplimiento de los artículos 101, 104 y 104 bis del citado Reglamento, se publica el presente anuncio y se advierte a las personas que deseen tomar parte en la subasta que la misma se regirá por las siguientes:

CONDICIONES GENERALES

LUGAR DE CELEBRACIÓN: Portal de Subastas de la Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado. https://subastas.boe.es

PERÍODO DE CELEBRACIÓN: La subasta se abrirá transcurridas al menos 24 horas desde la publicación de su anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

Una vez abierta la subasta se podrán realizar pujas electrónicas durante un plazo de veinte días naturales desde su apertura. Las pujas se enviarán electrónicamente a través de sistemas seguros de comunicaciones al Portal, que devolverá un acuse técnico garantizado con sello electrónico del momento exacto de recepción de la puja y de su cuantía. En ese instante se publicará electrónicamente la puja y el postor que viera superada su puja será advertido de esta circunstancia por el sistema.

La subasta no se cerrará hasta que haya transcurrido una hora desde la realización de la última puja, aunque ello conlleve la ampliación del plazo inicialmente fijado, con un límite máximo de ampliación de 24 horas.

LICITADORES: Con excepción del personal adscrito al órgano de recaudación competente, de los tasadores, de los depositarios de los bienes y de los funcionarios directamente implicados en el procedimiento de apremio, podrá tomar parte en la subasta, por si o por medio de representante, cualquier persona que posea capacidad de obrar con arreglo a derecho y que no tenga para ello impedimento o restricción legal, siempre que se identifique adecuadamente.

La presentación de ofertas se llevará a cabo, en todo caso, de forma electrónica en el Portal de Subastas de la Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado.

Los interesados que quieran participar en la subasta deberán estar dados de alta como usuarios del sistema y accederán al mismo por alguno de los medios electrónicos de acreditación de la identidad admitidos por el Boletín Oficial del Estado, de manera que se garantice una plena identificación de los licitadores.

DEPÓSITO OBLIGATORIO: Todo licitador, para ser admitido como tal, deberá constituir el siguiente depósito:

a) Un depósito del 10 por ciento del tipo de subasta cuando los bienes o lotes por los que desee pujar sean exclusivamente bienes muebles.

b) Un depósito del 5 por ciento del tipo de subasta cuando los bienes o los lotes por los que desee pujar sean bienes inmuebles o contengan al menos un bien inmueble.

Al realizar la puja, el licitador deberá declarar si desea que su depósito quede reservado para el caso de que el mejor postor de la subasta no cumpliera la obligación de ingresar el resto del precio de adjudicación en el plazo concedido a estos efectos. En ese caso, el bien podrá adjudicarse en favor de los que le sigan por el orden de sus respectivas posturas y, si fueran iguales, por el orden cronológico en que hubieran sido realizadas.

El depósito se constituirá a través del Portal de Subastas de la Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado mediante retención de saldo de cuenta corriente, por lo que la cuenta bancaria utilizada debe ser una de las entidades colaboradoras de la AEAT.

En caso de no resultar adjudicatarios, los depósitos serán devueltos a través del Portal de Subastas, salvo que el licitador hubiera efectuado reserva de puja, en cuyo caso se mantendrá la retención hasta que la Autoridad Gestora comunique al Portal de Subastas la finalización de la subasta.

DESARROLLO DE LA SUBASTA: El importe de salida o puja mínima del bien o lote subastado será el 10 por ciento del tipo de subasta, salvo que estos bienes o lotes tengan una carga superior o igual al 25 por ciento del importe de valoración.

Serán admisibles pujas por importe superior, igual o inferior a la más alta ya realizada, que podrán ser, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 103 bis del Reglamento General de Recaudación, reservadas para el supuesto de que el licitador que haya realizado la puja más alta no ingrese finalmente el precio de remate. En el caso de que existan pujas por el mismo importe, se preferirá la anterior en el tiempo.

En cualquier momento anterior a la emisión de la certificación del acta de adjudicación de bienes, o en su caso, al otorgamiento de la escritura pública de venta, podrá el deudor liberar sus bienes pagando íntegramente la cuantía establecida en el artículo 169.1 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, lo que determinará la cancelación de la subasta.

La Mesa de Subasta se reserva el derecho a suspender o cancelar la subasta (o un lote, si la subasta contiene lotes de adjudicación separada) en cualquier momento, mientras la subasta no esté concluida.

Finalizada la fase de presentación de ofertas, la Mesa se reunirá en el plazo máximo de 15 días naturales y se procederá a la adjudicación de los bienes o lotes conforme a las siguientes reglas:

a) En caso de que la mejor oferta presentada fuera igual o superior al 50 por ciento del tipo de subasta del bien, la Mesa adjudicará el bien o lote al licitador que hubiera presentado dicha postura.

b) Cuando la mejor de las ofertas presentadas fuera inferior al 50 por ciento del tipo de subasta del bien, la Mesa, atendiendo al interés público y sin que exista precio mínimo de adjudicación, decidirá si la oferta es suficiente, acordando la adjudicación del bien o lote o declarando desierta la subasta.

c) Si para el mismo deudor se hubiera acordado la subasta de varios bienes simultáneamente y, finalizado el plazo de realización de pujas electrónicas, en virtud de las cuantías ofrecidas no fuera necesaria la adjudicación de todos los bienes para cubrir la deuda reclamada en su totalidad, el orden de adjudicación a seguir por la Mesa se determinará de conformidad con las reglas contenidas en el artículo 99 del Reglamento General de Recaudación.

d) Adoptado el acuerdo correspondiente, se entenderá finalizada la subasta y se procederá a levantar acta por el Secretario de la Mesa.

e) Designado adjudicatario conforme a los apartados anteriores y cuando, según la legislación aplicable, existan interesados que sean titulares de un derecho de tanteo u otro de adquisición

preferente que obligue a poner en conocimiento previo las condiciones de la adjudicación, se comunicará ésta a dichos interesados. La adjudicación acordada por la Mesa quedará en suspenso durante el plazo en el que, según la legislación aplicable, los interesados puedan ejercer su derecho de adquisición.

f) La adjudicación será notificada al adjudicatario, instándole para que efectúe el pago de la diferencia entre el precio total de adjudicación y el importe del depósito en los 15 días siguientes a la fecha de la notificación, con la advertencia de que sí no lo completa en dicho plazo perderá el importe del depósito, que se aplicará a la cancelación de las deudas objeto del procedimiento. Todo ello, sin perjuicio de las responsabilidades en que pueda incurrir el adjudicatario por los perjuicios que origine a la Administración la falta de pago del precio de remate y a cuyo resarcimiento quedará obligado en todo caso.

g) Asimismo y de existir otras posturas con reserva de depósito, la Mesa podrá acordar la adjudicación al licitador que hubiera realizado la oferta más elevada de aquellos cuyo depósito hubiera sido reservado, de acuerdo con las reglas de adjudicación anteriores.

h) Los adjudicatarios que hubiesen ejercitado la opción prevista en el apartado 3 del articulo 103 del Reglamento de Recaudación, deberán, en el plazo del 5 días, contados a partir del día siguiente a que les sea notificada la adjudicación, comunicar la identidad del cesionario a cuyo nombre se otorgará el documento público de venta, con la advertencia de que dicha comunicación no altera el plazo de pago previsto anteriormente.

i) Ingresado el remate se entregará a los adjudicatarios, salvo en los supuestos en que hayan optado por el otorgamiento de escritura pública de venta prevista en el articulo 111.1 del Reglamento General de Recaudación, certificación del acta de adjudicación de los bienes, en la que habrá de constar, además de la transcripción de la propia acta en lo que se refiere al bien adjudicado y al adjudicatario, la acreditación de haberse efectuado el pago del remate y de haberse emitido en conformidad informe por parte del órgano con funciones de asesoramiento jurídico sobre la observancia de las formalidades legales en el procedimiento de apremio, cuando haya sido solicitado por el órgano de recaudación y, en todo caso, cuando la adjudicación recaiga sobre bienes o derechos inscribibles en el Registro de la Propiedad

La citada certificación constituye un documento público de venta a todos los efectos y en ella se hará constar que queda extinguida la anotación preventiva hecha en el registro público correspondiente a nombre de la Hacienda Pública. Asimismo, tal y como se establece en el artículo 111.3 del Reglamento de Recaudación, se expedirá mandamiento de cancelación de las cargas posteriores.

En caso de resultar adjudicatarios de bienes muebles, deberán retirar los mismos en el plazo de 5 días hábiles desde la satisfacción del precio de remate. Los gastos de depósito originados con posterioridad a este plazo correrán por cuenta del adjudicatario, abonándose al tiempo de su retirada y como requisito previo.

Tratándose de vehículos, para la entrega de la Certificación del Acta de Adjudicación, además de haber pagado el remate, se deberá aportar justificante de haber solicitado cita previa en la Jefatura de Tráfico, para realizar el cambio de titularidad.

TRAMOS DE LICITACIÓN: Serán los establecidos en el art. 61 de la Ordenanza Fiscal de Gestión, Inspección y Recaudación de los ingresos de Derecho Público de la Diputación de Castellón (publicada en el BOP de Castellón de la Plana n.º 116 de 26/09/2020):

Tipo de subasta	Incremento de las pujas
Hasta 6.000 euros	100,00 euros.
De 6.000,01 a 30.000 euros	300,00 euros.
De 30.000,01 a 150.000 euros	600,00 euros.
De 150.000,01 euros en adelante	1.000,00 euros

SUBASTA DESIERTA: Si la Subasta queda desierta, la Mesa de Subasta se reserva el derecho de adjudicar el bien a favor de la Hacienda Pública, en pago de las deudas no cubiertas, conforme a lo dispuesto en el artículo 109 del Reglamento General de Recaudación.

BIENES: Los bienes muebles a subastar, se expondrán al público en las fechas, horarios y lugares que se determinen, para comprobar su estado, calidad, cantidad y demás circunstancias relacionadas con los mismos. A estos efectos se presumirá la conformidad de los interesados por el sólo hecho de pujar, no aceptándose reclamación posterior alguna sobre estos extremos.

Los bienes a subastar están afectos por las cargas y gravámenes que figuran en la descripción de los bienes, de acuerdo con la certificación de cargas obtenida del Registro correspondiente o de los informes requeridos a los acreedores hipotecarios o acreedores por anotaciones preventivas de embargo, que constaban en el expediente en el momento de su información, las cuales quedarán subsistentes, en las cuantías expresadas, sin que pueda aplicarse a su extinción el precio del remate.

Cuando se trate de vehículos, las deudas del Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica que pudieran existir en Ayuntamientos, cuya gestión no ha sido delegada al Servicio de Gestión, Inspección y Recaudación de la Diputación de Castellón, serán a cargo del adjudicatario.

Cuando se trate de bienes inmuebles inscribibles en registros públicos, los licitadores se conformarán con los títulos de propiedad que se hayan aportado al expediente, sin derecho a exigir otros. La certificación registral y, en su caso, la titulación y demás información sobre los inmuebles estarán a disposición de los interesados en el Portal de Subastas de la Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado.

En caso de no estar inscritos los bienes en el Registro de la Propiedad, la Certificación del Acta de Adjudicación es título, mediante el cual puede efectuarse la inmatriculación en los términos previstos en el artículo 199. b. de la Ley Hipotecaria. En los demás casos se estará a lo dispuesto en el título VI de dicha Ley.

Respecto del estado de deudas que pudieran existir con la comunidad de propietarios, de la vivienda o local, el adjudicatario exonera, expresamente, a la Diputación de Castellón, al amparo del artículo 9 de la Ley 49/1960, de 21 de julio, de Propiedad Horizontal, de la obligación de aportar certificación sobre el estado de las deudas de la comunidad, siendo a cargo del mismo los gastos que queden pendientes de pago.

El tipo de subasta no incluye los impuestos indirectos que gravan la transmisión de dichos bienes. Todos los gastos e impuestos derivados de la transmisión, incluidos los derivados de la inscripción en el registro correspondiente del mandamiento de cancelación de cargas posteriores, serán por cuenta del adjudicatario.

FINALES: El procedimiento de apremio solamente se suspenderá en los términos y condiciones señalados en el artículo 165 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General. Tributaria.
En todo lo no previsto se estará a lo preceptuado en las disposiciones legales que regulan el acto.

La concurrencia a la subasta supone la aceptación de las condiciones generales que rigen la misma, que han quedado expuestas anteriormente, y de las demás condiciones que adopte la Mesa en la dirección de la Subasta.

DESCRIPCIÓN DEL BIEN - LOTE ÚNICO
INFORMACIÓN REGISTRAL
100% EN PLENO DOMINIO DE LA FINCA 35065 DE NULES.
Descripción de la finca:
IDUFIR: 12015000177978
URBANA: Solar. CALLE SAN FELIPE número 15.
SUPERFICIE: terreno: ciento treinta metros, noventa y ocho decímetros cuadrados.

LINDEROS: frente, Calle San Felipe; Derecha, Jose Hueso; Izquierdo, la finca resto de donde esta se segrega; Fondo, Vicente Gavara Marin.

PARTICIPACIÓN: en cuanto al 100% del PLENO DOMINIO con carácter privativo.
FINCA 35065 en Nules, INSCRIPCION 3ª, TOMO 1239, LIBRO 281, FOLIO 5 de fecha 15/02/2008.

Cargas y gravámenes:
- HIPOTECA: Bankinter SA
Participación TOTALIDAD
Capital Principal: 15.025,30 euros
Inter.Ordinar.Anual: 1.888,68 euros
Inter.Demora Anual: 2.854,81 euros
Costas/Gastos: 5.709,61 euros
Plazo amortización: 180 meses desde: 31 de julio de 1998.
Autorizante:Don María Inmaculada Concepción Nieto Aldea, Castellón de la Plana.
Escritura de fecha: 31/07/98
Inscripción: 2ª, Tomo: 1239, Libro:281, Folio: 5, Fecha 14/09/98.

Según información solicitada a la entidad Bancaria Bankinter SA, que tiene inscrita esta carga, nos remite informe de fecha 30 de Diciembre de 2021 con referencia 8132395, en el que nos indica que: " En contestación al requerimiento de información según el procedimiento arriba indicado (exp. 2010/56158S), y en relación a la finca número 35065 inscrita en el Registro de la Propiedad de Nules, se informa que según nuestras Bases de Datos, es garantía del préstamo 128 6650 51/9753647 cancelado en fecha 20/10/2014"

Por lo que existe carga hipotecaria inscrita en el Registro de la Propiedad pendiente de cancelar registralmente pero TOTALMENTE CANCELADA ECONÓMICAMENTE según comunicación del acreedor hipotecario de fecha 30 de diciembre de 2021. Los gastos que conlleven la cancelación de dicha anotación registral, correrán a cargo del adjudicatario.

Carga no afecta al bien inmueble a subastar:
Constituida Hipoteca Mobiliaria que grava la MAQUINARIA ubicada en la finca de este número, que consta inscrita al Tomo 1 del Libro 1 de Hipoteca Mobiliaria, folio 157, hipoteca mobiliaria n.º 43, inscripción 1ª. Formalizada en escritura con fecha 01/08/89, autorizada en Madrid, Lamberto Garcia Atance.
Nota número: 1 al margen de Insc/Anot:1 Tomo: 1239 Libro 281 Folio 5 Fecha 04/08/1997.

INFORMACIÓN CASTASTRAL

100% de propiedad
Referencia catastral 3660309YK4136S0001LM
Localización CL San Felipe 15, 12520 NULES (CASTELLÓN)
Clase Urbano
Uso principal Almacén, Estacionamiento
Superficie construida 75 m²
Clase Inmueble: URBANA
Cargas y gravámenes que quedarán subsistentes: No constan en el expediente.

En el expediente correspondiente no figura arrendamiento alguno sobre el inmueble embargado.
No consta si el inmueble que se subasta se encuentra o no ocupado por personas distintas de la apremiada.

Valoración del bien: 92.051,52 €
Tipo de subasta: 92.051,52 €
Tramos: 600,00 €
Importe depósito: 4.602,57 €

Se podrá consultar los datos relativos a esta subasta en las siguientes páginas web:
https://extranet.dipcas.es/gir/ovr/castellano/Consultas/rr.asp https://dipcas.sedelectronica.es/board.

Castellón, a 27 de marzo de 2024
Fdo: Vicente Benedicto Calpe
Jefe de Oficina Ejecutiva

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

02059-2024-U

PERSONAL

Recursos Humanos
MT/gm

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2024-1593, de fecha 3/5/2024, ha resuelto:

Convocar bolsa de trabajo para proveer una lista de personal de carácter laboral no permanente, o en su caso de personal para nombramiento como funcionario interino, a través del sistema de CONCURSO-OPOSICIÓN, de Profesor/a de Ciencias, (Subgrupo A1), en el Complejo Socio-educativo Penyeta Roja dependiente de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

BASES: Regirán las aprobadas por el Ilmo. Sr. Presidente de la Corporación Provincial, publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón núm. 61 de fecha 22 de Mayo de 2010.

TITULO EXIGIBLE:

- Estar en posesión de la titulación de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto del área de Ciencias Experimentales y de la Salud o de las Enseñanzas Técnicas o cualquier título oficial de Graduado de la rama de conocimiento de Ciencias, de Ciencias de la Salud o de Ingeniería y Arquitectura que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones asignadas al cuerpo, o cumplidas las condiciones para obtenerlos antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y dispongan del certificado que lo acredite. Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación o, en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho de la Unión Europea.

- Acreditar la posesión del Certificado de Aptitud Pedagógica y Didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la LO 2/2006 de 3 de mayo de Educación, o en su defecto, del título de Máster que habilita para el ejercicio de las profesiones de profesor de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas.

Acreditan dicha formación quienes se encuentren en posesión de los títulos profesionales de Especialización Didáctica y el Certificado de Cualificación Pedagógica, organizados por las universidades al amparo de lo establecido en la LO 1/1990, de 3 de octubre, así como el Certificado de Aptitud Pedagógica, todos ellos obtenidos antes del 1 de octubre de 2009.

Quienes acrediten que antes del 1 de octubre de 2009 han impartido docencia durante dos cursos académicos completos, o en su defecto, durante 12 meses ejercidos en períodos continuos o discontinuos, en centros públicos o privados de enseñanza reglada, se les reconocerá dicha docencia como equivalente a la formación pedagógica y didáctica establecida en el artículo 100.2 de la LO 2/2006 de 3 de mayo de Educación.

- Estar en posesión del Certificado de nivel C1 de conocimientos de valenciano de la JQCV o equivalentes; o el Certificado de capacitación de valenciano anterior al 11 de febrero de 2020 inscrito en el registro de titulaciones de la Conselleria.

- Certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales del personal que presta servicios en centros docentes en contacto habitual con menores.

FASE DE OPOSICIÓN:

PRIMER EJERCICIO.- De carácter obligatorio y eliminatorio.- Consistirá en contestar por escrito en un período máximo de 60 minutos, un cuestionario de 45 preguntas tipo test, sobre las materias recogidas en el temario anexo a esta convocatoria. Cada pregunta contará con 4 respuestas alternativas de las cuales sólo una de ella será la correcta. Las respuestas erróneas se valorarán negativamente con una penalización tal que por cada tres respuestas erróneas se descontará una correcta. Las respuestas en blanco no penalizarán.

SEGUNDO EJERCICIO.- De carácter obligatorio y eliminatorio.- Tendrá por objeto la comprobación de la aptitud pedagógica del aspirante y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente y consistirá en la exposición oral de una situación de aprendizaje.

El contenido de la preparación y exposición oral, ante el tribunal, de la situación de aprendizaje se elegirá de un tema de entre tres extraídos al azar por el aspirante, del temario.

En la elaboración de la citada situación de aprendizaje deberán concretarse la finalidad de la situación de aprendizaje,la metodología,las tareas que se desarrollan, las competencias específicas y criterios de evaluación vinculados, los descriptores operativos,los saberes básicos y la organización. El aspirante dispondrá de quince minutos para la preparación de la situación de aprendizaje.

Para su exposición, que será pública, podrá utilizar el material auxiliar que considere oportuno, que deberá aportar él mismo, así como un guión que no excederá de un folio y que se entregará al tribunal al término de aquella.

El aspirante dispondrá de un máximo de treinta minutos para la defensa oral de la exposición de la situación de aprendizaje.

CONCURSO: Según baremo publicado en las citadas bases. Los méritos deben presentarse junto a la Instancia para participar en el proceso selectivo.

PLAZO PRESENTACIÓN INSTANCIAS: Durante diez días naturales, a contar del día siguiente de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón. En el caso que el plazo de presentación finalice en sábado, domingo o festivo, se trasladará el mismo al siguiente día hábil.

La instancia se podrá presentar por medios telemáticos a través de la web: https://dipcas.sedelectronica.es/ en el trámite: RECURSOS HUMANOS - BOLSA DE TRABAJO- Solicitud de participación en procesos selectivos de la Diputación de Castellón.

TASA: Según lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por concurrencia a pruebas selectivas y expedición o copia de documentos de la Excma. Diputación de Castellón, BOP núm. 70, de fecha 11 de junio de 2022, el importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas para la formación de bolsa de empleo, se fija en 30 euros para el grupo A1. En caso de pago telemático mediante sederecaudacion.dipcas.es en el desplegable dentro de CONCEPTO marcar: GRUPO A1/BOLSA DE EMPLEO para realizar el pago de la tasa de forma correcta.

Se establece una tarifa reducida en un 50 por ciento en diversas situaciones personales a continuación detalladas para el supuesto de acceso a procedimientos selectivos. Esta tarifa reducida para determinadas situaciones personales será aplicable a los siguientes sujetos pasivos: Las personas con un grado de discapacidad general igual o superior al 33 por ciento, las personas que figuren como demandantes de empleo durante, al menos, un mes antes de la fecha de la convocatoria, las familias numerosas en los términos del artículo 12.1. c) de a Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de Protección a las familias numerosas.

Las citadas circunstancias deberán acreditarse en el momento de la presentación de la instancia para participar en el proceso selectivo correspondiente mediante el título, carnet o certificado acreditativo en cada caso.

La falta de justificación del abono de la tasa determinará la exclusión del aspirante.

FECHA Y LUGAR DE LA CELEBRACIÓN DEL EJERCICIO: A determinar

TRIBUNAL CALIFICADOR
PRESIDENTA:
TITULAR: Dña. María Vicenta Ríos Castelló, Directora Técnica y Coordinadora Centros Socio Educativos Penyeta Roja.
SUPLENTE:Dña. Inés Recio Ballester, Jefa de estudios del Complejo Socio-Educativo de Penyeta Roja.

SECRETARIA:
TITULAR: Dña. Rocio Arquimbau Llorens, Jefa de Servicio de Oficina Presupuestaria de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.
SUPLENTE: Dña. Elena Peña Martí, Asesora Jurídica de la Excma. Diputación Provincial de Castellón

VOCALES:
TITULAR: Dª. Rosa Chornet Legido, Licenciada en ciencias económicas, física o matemáticas de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.
SUPLENTE: D. Jose Manuel Fabra Puchol, Ingeniero Industrial de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

TITULAR: Dña. Ivana Marí Torán, Licenciado ciencias económicas, físicas o matemáticas de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.
SUPLENTE: D. Juan Carlos Ortiz Mateo, Economista de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.
TITULAR: Fernando Martí Pallarés, Licenciado en Ciencias de la Excma. Diputación de Castellón.
SUPLENTE: Silvia Pérez Amorós, Arquitecta de la Excma. Diputación de Castellón.

TITULAR: D. Hector Bellmunt Villalonga, Director Centro de Iniciación Técnico Deportiva de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.
SUPLENTE: D. Blas Ninot Julián, Economista de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

TEMARIO ANEXO

Tema 1: Magnitudes físicas y químicas. Sistema internacional de unidades. La medida. Métodos de estimación de la incertidumbre en la realización de medidas y en la determinación de resultados.

Tema 2: Cinemática. Elementos para la descripción del movimiento. Movimiento de especial interés. Métodos para el estudio experimental del movimiento.

Tema 3: Evolución histórica de la relación fuerza-movimiento. Dinámica de la partícula. Leyes de Newton. Principio de conservación del momento lineal. Aplicaciones.

Tema 4: Gases ideales. Un modelo interpretativo para los gases: teoría cinética. Desviaciones respecto del comportamiento ideal: gases reales. Un modelo interpretativo para toda materia. Intercambios energéticos en los cambios de estado.

Tema 5: La energía y su transferencia. Relación trabajo-energía. Principio de la conservación de la energía. Evolución de las necesidades energéticas de la sociedad. Repercusiones medioambientales. Energías alternativas.

Tema 6: Modelos atómicos. Evolución histórica y justificaciones de cada modificación.

Tema 7: Energía interna. Calor y temperatura. Desarrollo histórico del concepto de calor. Equilibrio térmico. Propagación del calor. Efectos del calor sobre los cuerpos. Conductores y aislantes. Aplicaciones.

Tema 8: Teoría atómica de Dalton. Principio de la conservación de la masa. Leyes ponderales y volumétricas. Hipótesis de Avogrado. Estequiometría.

Tema 9: Evolución histórica de la clasificación de los elementos químicos. Periodicidad de las propiedades y relación con la configuración electrónica. Estudio experimental de algunas propiedades periódicas.

Tema 10: El enlace químico. Aspectos energéticos. Clasificación de los enlaces según la electronegatividad de los átomos que los forman. Estudio del tipo de enlace de acuerdo con las propiedades de las sustancias.

Tema11: Disoluciones. Leyes de las disoluciones diluidas. Propiedades coligativas. Disoluciones reales. Disoluciones de electrolitos. Estudio experimental del comportamiento eléctrico de un electrolito.

Tema 12: Cinética de las reacciones químicas. Teoría de choques moleculares y teoría del estado de transición. Velocidad de reacción y factores de los que depende. Métodos prácticos para su determinación

Tema 13: Números naturales. Sistemas de numeración

Tema 14: Números enteros. Divisibilidad. Números primos. Congruencia.

Tema 15: Números racionales.

Tema 16: Números reales. Topología de la recta real.

Tema 17: Polinomios. Operaciones. Divisibilidad de polinomios. Fracciones algebraicas.

Tema 18: Ecuaciones. Resolución de ecuaciones

Tema 19: Funciones reales de variable real. Funciones elementales. Situaciones reales en las que aparecen. Composición.

Tema 20: Funciones exponenciales y logarítmicas. Situaciones reales en las que aparecen. Composición de funciones.

Tema 21: La relación de semejanza en el plano. Teorema de Thales. Razones trigonométricas.

Tema 22: Trigonometría plana. Resolución de triángulos. Aplicaciones.

Tema 23: Parámetros estadísticos. Cálculo, significado y propiedades. Coeficiente de variación. Variable normalizada.

Tema 24: Frecuencia y probabilidad. Leyes del azar. Teorema de Bayes.

Lo manda y firma La Presidenta, por delegación, el Diputado Delegado, en Castellón de la Plana, de lo que, como Secretario, certifico.

Castellón, 3 de mayo de 2024
Mónica Marí Torán
El Secretario General, por delegación, la Jefe de servicio de RRHH

(Documento firmado electrónicamente al margen)

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

02033-2024-U

ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA

Expt.: 6818/2022

ANUNCI

En sessió ordinària del Ple de l' Excma. Diputació Provincial de Castelló, celebrada el 1 de març de 2024, es va aprovar inicialment la modificació 1 per al 2024 del Pla Estratègic de Subvencions de l' Excma. Diputació de Provincial de Castelló 2023-2025.

No havent-se presentat reclamacions o suggeriments en el termini legalment establit des de la seua publicació en el BOP núm. 29 de 7 de març de 2024, el Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació Provincial de Castelló per al 2024 es considera definitivament aprovat.

A l'efecte del que s'estableix en l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, es procedeix a la publicació del text íntegre del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació Provincial de Castelló per al període 2024.

Castelló de la Plana, a 30 d'abril de 2024
Document firmat electrònicament

LA DIPUTADA DELEGADA D'HISENDA,
Mª Ángeles Pallarés Cifre

EL SECRETARI GENERAL,
Manuel Pesudo Esteve

PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ 2023–2025

TEXT CONSOLIDAT
Última modificació: 1 de març de 2024

ÍNDEX

· Introducció
· Àmbit subjectiu i temporal del Pla
· Objectius generals i estratègics del Pla
· Seguiment i avaluació del Pla
· Aprovació i publicitat del Pla
· ANNEXOS:
I. Línies de subvenció per departament convocant:
a) Línies de subvenció de Planificació
b) Línies de subvenció de Cultura, Esports i Joventut
c) Línies de subvenció de Medi Ambient
d) Línies de subvenció de Desenvolupament Rural
e) Línies de subvenció de Promoció Econòmica i RI. II
f) Línies de subvenció del Patronat Provincial de Turisme
g) Línies de subvenció de Benestar Social
h) Línies de subvenció d'Igualtat
i) Línies de subvenció de l'Escola Taurina
j) Línies de subvenció del Servei Provincial d'Assessorament a Municipis
k) Línies de subvenció d'Administració i Innovació Pública
l) Línies de subvenció de Promoció Ceràmica

INTRODUCCIÓ

El IV Pla estratègic de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló 2023-2025 avança sobre el concepte de planificació estratègica desenvolupat per aquesta administració a través d'un enfocament basat en la millora contínua que permeta, en la mesura que siga possible, establir pautes de rendiment i eficiència en la gestió dels recursos públics, afermant a més el retre comptes com a clau d'un Govern Obert.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix en la seua exposició de motius una sèrie de pautes encaminades cap a un procés de perfeccionament i racionalització del sistema econòmic públic, referit concretament a les subvencions. Un dels principis que regeix la llei és la transparència, principi que afecta de manera directa en un increment dels nivells d'eficàcia i eficiència en la gestió de la despesa pública subjecta a subvencions, així com criteris d'equitat que van encaminats a una major igualtat d'oportunitats en la recepció d'ajudes públiques per la ciutadania, a través de criteris objectius i avaluables.

L'article 8 de la citada llei, en el seu apartat primer, estableix: "Els òrgans de les administracions públiques o qualssevol ens que proposen l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, hauran de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seua aplicació, el termini necessari per a la seua consecució, els costos previsibles i les seues fonts de finançament, supeditant-se en tot cas al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària". Aquesta regulació ha estat desenvolupada en la secció 1a del capítol III del títol preliminar del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions, que no té caràcter bàsic, d'acord amb el que s'ha disposat en la seua disposició primera.

Tanca el marc normatiu l'Ordenança general de subvencions de la Diputació Provincial de Castelló, publicada en el Butlletí Oficial de la Província núm. 55 de 7 de maig de 2005, l'article 6 del qual estableix que "amb caràcter general, dins de l'últim trimestre de l'exercici anterior al de començament de la seua vigència, s'haurà d'aprovar per part del Ple de la Diputació, a proposta de la Presidència, un pla estratègic de subvencions, en el qual es fixen els objectius generals i efectes que es pretenen amb la seua aprovació, el termini necessari per a la seua consecució, els costos previsibles i les seues fonts de finançament, supeditant-se en tot cas al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària. De no poder aprovar-se en aquest termini haurà d'estar-ho necessàriament abans de l'aprovació de qualsevol convocatòria de subvencions inclosa en el seu àmbit temporal d'aplicació.

El Pla estratègic de subvencions contindrà les previsions per a un període de vigència de tres anys, i anualment serà actualitzat i avaluat, actuant el Servei d'Administració i Innovació Pública com a coordinador de les actuacions.

A l'efecte de la seua aprovació i actualització, les diverses àrees de gestió remetran al Servei d'Administració i innovació Pública, abans de la finalització del mes d'octubre anterior al de cada any de la seua vigència, les seues propostes d'inclusió o actualització, respectivament, sobre les diverses convocatòries que es pretenga tramitar en els exercicis següents, en les quals es detallaran els elements necessaris per a la seua configuració en el Pla estratègic. L'exposat sense perjudici de les actualitzacions puntuals que es realitzen amb posterioritat per la necessitat sobrevinguda de noves convocatòries que sorgesca en el decurs de l'exercici.

Pel que fa al seu seguiment, les diverses àrees de gestió remetran al Servei d'Administració i Innovació Pública, abans de la finalització del mes de març següent al de cada any de la seua vigència, un informe sobre el grau d'avanç de l'aplicació del pla, els seus efectes i les repercussions pressupostàries i financeres que es deriven de la seua aplicació, sense perjudici del control financer a realitzar per la Intervenció."

Finalment, la recent jurisprudència emanada del Tribunal Suprem, concretament la sentència de 16 d'abril de 2013, així com les sentències de dates 26 de juny i 4 de desembre de 2012, van raonar, en suma, que els plans estratègics de subvencions a què es refereix l'article 8,1 de la LGS "tenen caràcter previ a l'establiment de qualsevol subvenció, constituint un requisit essencial el compliment del qual exigeix que siga formalitzat externament i amb un contingut que el faça identificable com a tal per reflectir almenys allò al fet que al·ludeix l'apartat 1 d'aquest article 8. Pla al qual no equival, com és obvi, la mera inclusió en el pressupost municipal d'una partida destinada a fer efectives les ajudes de què es tracta".

De la regulació citada s'infereix que la finalitat del PES és aconseguir la màxima eficàcia amb els recursos disponibles respectant, per a això, les limitacions derivades del principi d'estabilitat pressupostària. La seua naturalesa és la d'instrument de gestió de caràcter programàtic que manca de rang normatiu. Per tant, la seua virtualitat es desplega en l'àmbit intern de la Diputació Provincial de Castelló sense incidència directa en l'esfera dels particulars, no creant, d'aquesta manera, drets ni obligacions per a aquestos. La seua efectivitat quedarà condicionada a la posada en pràctica de les diferents línies de subvenció, atenent, entre altres condicionants, a les disponibilitats pressupostàries de cada exercici.

L'aprovació del PES no suposa, en conseqüència, la generació de cap dret en favor de les potencials entitats i/o persones beneficiàries. El PES es presenta com una guia que, dins del marc normatiu preestablit, marca la pauta a seguir en la línia de foment d'activitats d'interés general.

No obstant això el seu caràcter programàtic, o si com a resultat dels informes de seguiment i els informes emesos per la Intervenció Provincial, existeixen línies de subvencions que no aconsegueixen el nivell de consecució d'objectius desitjat, o el resultat adequat al nivell de recursos invertits, podran ser modificades, substituïdes per altres més eficaces i eficients o, si és el cas, eliminades.

La pròpia normativa estableix els aspectes de dret substantiu que ha de complir l'exercici de l'activitat de foment a través de subvencions, de conformitat amb el que s'estableix en la llei. Per part seua, el PES es configura com a complement necessari per a articular la concessió de subvencions. En el nostre àmbit, si l'Ordenança general de subvencions de l'any 2005 és el marc jurídic de dret necessari, el PES representa la previsió objectiva de l'acció, completant el mandat legal de respecte escrupolós als principis de transparència i equilibri pressupostari.

En aquest sentit, una major informació sobre les subvencions farà possible eliminar les distorsions i interferències que pogueren afectar la seua normal efectivitat i compliment dels objectius d'aquesta acció de foment, a més de facilitar la complementarietat i coherència de les actuacions de les diferents administracions públiques evitant qualsevol tipus de solapament o exercir competències impròpies.

ÀMBIT SUBJECTIU I TEMPORAL DEL PLA

Àmbit subjectiu:

El PES contempla totes les subvencions que s'ordenen, convoquen i gestionen pels diferents departaments i àrees de la Diputació Provincial de Castelló i que són:

· Planificació
· Cultura, Restauració, Esports i Joventut
· Medi ambient
· Desenvolupament Rural
· Promoció Econòmica i Relacions Internacionals
· Patronat Provincial de Turisme
· Benestar Social
· Igualtat
· Escola Taurina
· Servei Provincial d'Assessorament a Municipis
· Administració i Innovació Pública
· Promoció Ceràmica

Àmbit temporal:

D'acord amb l'article 11.4 del Reglament de la LGS, el PES contindrà previsions per a un període de vigència de tres anys, llevat que per l'especial naturalesa del sector afectat, siga convenient establir un pla estratègic de duració diferent. Tenint present aquesta previsió reglamentària el PES tindrà vigència en el període 2023-2025.

OBJECTIUS GENERALS I ESTRATÈGICS DEL PLA

Objectius generals del PES:

L'elaboració del PES ha de concebre's com un exercici que permeta realitzar una autèntica planificació estratègica de les polítiques públiques de contingut subvencional desenvolupades per aquesta. En aquest sentit, el Pla estratègic de subvencions s'inspirarà en els següents principis:

· Publicitat i transparència en la concessió de les subvencions, que l'actuació siga visible, pública i coneguda la potestat subvencional desenvolupada pels subjectes públics.
· Concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, que suposa l'obligació d'explicitar i publicar les bases reguladores amb caràcter previ a les convocatòries, mitjançant el sistema de concurrència competitiva, fixant criteris de valoració prèviament determinats.

· Eliminació progressiva de les subvencions nominatives i els convenis singulars per a anar a convocatòries basades en els principis de concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
· Eficàcia en el compliment dels objectius que s'han fixat per al període determinat.
· Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Objectius estratègics del PES:

El desglossament sistematitzat dels objectius estratègics i operatius, així com de les principals línies d'actuació per al seu compliment, amb els recursos financers que gestionen, s'expressen detalladament en els apartats de cada àrea.

1. Objectius estratègics de PLANIFICACIÓ:

- Cooperació econòmica entre la Diputació de Castelló i els municipis de la província.
- Foment de la inversió en matèria d'infraestructures i serveis municipals.
- Gestió integral de les carreteres de titularitat provincial.
- Gestió de projectes de depuradores d'aigua per als nuclis urbans sense depuració.
- Garantir el subministrament d'aigua als municipis de la província.

2. Objectius estratègics de CULTURA, RESTAURACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT:

CULTURA

Els objectius de la Diputació en matèria cultural són:

· Promoció i difusió de la cultura en tots els seus àmbits
· Foment de la ciutadania activa i la participació dels joves en l'àmbit local.
· Suport a les iniciatives ciutadanes que desenvolupen projectes d'àmbit cultural i que perseguesquen com a objectius el foment de l'activitat cultural de la nostra província.
· Conservació, restauració o recuperació del patrimoni històric provincial.
· Identificació i posada en valor dels recursos patrimonials, històrics i culturals com a oportunitat de desenvolupament dels pobles de la província per a generar ocupació, producte turístic o producte didàctic.

Aquestos objectius s'aconsegueixen a través de les ajudes /subvencions que la Diputació concedeix a través de nombroses convocatòries anuals i convenis singulars.

Pràcticament totes les accions del departament de Cultura van adreçades a la dinamització econòmica, social, turística i cultural de la província, per a la vertebració del territori provincial i aconseguir la igualtat d'oportunitats.

Un dels eixos estratègics de la Diputació és la recuperació del patrimoni . El patrimoni provincial va més enllà del seu vessant cultural. És un recurs turístic, un dinamitzador del territori i un motor de desenvolupament econòmic i laboral que és inherent a tota la província.

Per això:
· Aposta ferma en la recuperació del patrimoni: recuperació del patrimoni material i immaterial, de manera específica de l'artístic, la seua recuperació, conservació i difusió.
· Transversalitat i cooperació en els projectes culturals, adequació al territori, equilibri entre contemporaneïtat i tradició, avantguarda i cultura popular
· Igualtat en l'accés a la creació i gaudi de totes les expressions culturals.
· Participació d'agents i de la ciutadania en el desenvolupament cultural

Els objectius estratègics en l'Àrea de Cultura es materialitzen en:
Recuperació del patrimoni cultural:

Patrimoni immoble (Edificis culturals de la província, castells de Peníscola, Alcalà de Xivert i Santa Magdalena de Polpís; restauració esglésies (Sant Joan de Penyagolosa...)
Patrimoni moble (Servei de Restauració.)
Patrimoni immaterial (Camins de Penyagolosa / Art rupestre)
Patrimoni arqueològic (rutes arqueològiques i jaciments)
Patrimoni artístic contemporani (restauració, Mart i MACVAC)

Dinamització cultural de la província:

Projecte cultural "Castells de Castelló"
Ajudes a la realització d'esdeveniments culturals
Ajudes a la realització de programes culturals de les associacions
Ajudes als actes tradicionals taurins
Festival Curtmetrant
Festival Teatre Clàssic de Peníscola
Certamen Provincial de Bandes
Trobades bandes de música
Circuits provincials de teatre
Cicles música barroca
Dolç Festival
Festival Música Antiga i Barroca Peníscola
Parcs infantils i cinemes d'estiu
Escoles d'educands.

A la nostra província existeix un gran teixit associatiu professional tant a nivell públic com privat, format per biblioteques, museus, teatres, cases de cultura, associacions culturals, agrupacions musicals i bandes de música, grups teatrals, associacions vinculades al patrimoni i a la cultura popular.

Des de la Diputació es desenvolupen línies de col·laboració entre la iniciativa privada i l'Administració per a dur a terme nombrosos projectes culturals. Tanmateix és necessari enfortir aquesta col·laboració, en particular amb les àrees de cultura dels ajuntaments mitjançant la creació d'un punt de trobada que permeta la coordinació Diputació- ajuntaments.

Les subvencions i ajudes que es concedeixen des de l'Àrea de Cultura de la Diputació permeten mantindre el desenvolupament i la promoció de l'activitat del sector cultural, perquè en la majoria dels casos es tracta de la major font d'ingressos que permet la subsistència de l'activitat, en existir una falta de consideració del sector cultural com a sector d'activitat econòmica.

Una de les connexions més importants que hauria de desenvolupar-se és la vinculació amb l'educació i incrementar la connexió amb un gran potencial com el turisme.

Els projectes culturals amb fons públics haurien d'incloure un pla pedagògic de creació de nous públics.

Hauria d'enfortir-se la participació en xarxes, òrgans de caràcter supramunicipal i projectes de caràcter interterritorial, trobades i jornades en altres territoris.

Posar en valor la gran riquesa de patrimoni cultural de la nostra província és el major repte que es planteja, amb la finalitat de donar a conéixer els rics recursos i les grans possibilitats amb què compta el nostre territori.

ESPAI RURAL

Cal tindre en compte les dificultats d'accés a la cultura del món rural i l'excessiva centralitat de l'oferta cultural en la capital.

Alguns inconvenients més visibles són:

· Falta de visibilitat. Fan falta centres d'exhibició i/o esdeveniments de projecció supra-municipal vinculats per a donar visibilitat i difondre entre la ciutadania el treball del sector cultural i artístic, com a programació diversa i contínua: cicles, exposicions, festivals
· Necessitat de crear una agenda cultural del territori que unifique tota la informació cultural i millore l'accessibilitat, coordinació i eficiència de recursos.
· No existeix un mapa o xarxa cultural d'infraestructures i oferta que informen de la varietat d'usos de les infraestructures.
· Falta de canals o espais de comunicació necessaris per a crear connexió entre professionals creatius, de gestió i /o programadors.
· Escasses xarxes de distribució i promoció, no s'està desenvolupant el potencial que suposa la dinamització de webs o xarxes socials

És necessari destacar la importància i necessitat del desenvolupament cultural i turístic en l'àmbit rural, ja que gràcies a aquest desenvolupament es duu a terme la diversificació de la producció en constituir-se el turisme com una activitat complementària que permet disminuir la dependència de les activitats tradicionals.

Un altre avantatge d'aquest desenvolupament és la creació d'ocupació i la revaloració del patrimoni cultural, perquè el municipi receptor del turisme cultural ha de posar en valor els recursos històrics, culturals, arquitectònics i ambientals amb els quals compta, i finalment, el foment de l'arrelament rural.

Per tant, el desenvolupament del turisme cultural en l'àmbit rural suposa una sèrie d'avantatges que configuren una gran oportunitat per a l'oferta turística .

L'objectiu és posar en valor la singularitat cultural i el patrimoni material i immaterial de cada zona, així com la cultura rural, fent que aquestos senyals d'identitat cultural siguen un element diferenciador en la seua projecció cap a la resta del territori, i el rol fonamental de l'associacionisme com a element de cohesió del territori provincial, posant en valor el seu paper d'interlocució i implicació en la participació cultural.

A través d'itineraris culturals creats sota diferents temàtiques aconseguim vincular el turisme cultural amb el natural, esportiu i patrimonial, perquè les rutes han d'oferir, a més de la visita als centres d'art, la possibilitat de realitzar altres activitats, com són les rutes naturals i esportives, perfectes per a aquells visitants que volen conéixer els nostres paratges naturals, la nostra cultura i la nostra gastronomia.

ESPORTS

· Fomentar la promoció de l'esport i l'activitat física als municipis de la província de Castelló.
· Promocionar la província de Castelló com a territori idoni per a la realització d'esdeveniments esportius durant tot l'any.
· Millorar els serveis i instal·lacions esportives als municipis de la província de Castelló.
· Impulsar els clubs i les associacions que promouen l'esport en els municipis de la província de Castelló amb especial atenció als clubs d'esport base, esport adaptat, esport d'elit i esport absolut en els municipis amb risc de despoblació.
· Aprofitar la notorietat dels esportistes d'elit de la província de Castelló per a incrementar el nivell de pràctica d'activitat física entre la societat.

Aquestos objectius s'aconsegueixen a través de les subvencions que l'Excma. Diputació Provincial de Castelló concedeix a través de diverses convocatòries anuals i convenis singulars.

Pràcticament totes les accions del departament d'esports van adreçades a la dinamització econòmica, social, turística i esportiva de la província de Castelló amb l'objectiu de vertebrar el territori provincial i aconseguir la igualtat d'oportunitats.

Els objectius estratègics en el Servei d'Esports de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló es materialitzen en:

· - Fomentar l'esport i l'activitat física en la població de la província de Castelló a través de les següents ajudes:
· Convocatòria de subvencions a clubs esportius (base, amateur, adaptat i elit) de la província de Castelló per a la realització d'activitats esportives.
· Convocatòria de subvencions a esportistes de la província de Castelló amb competicions oficials fora de la península Ibèrica per a la realització d'activitats esportives.
· Convocatòria de subvencions a centres d'educació de la província de Castelló per a la realització d'activitats físiques en el medi natural (transport i assistència tècnica).
· Convocatòria de beques a esportistes de la província de Castelló amb resultats oficials d'àmbit autonòmic, nacional o internacional per a la realització d'activitats esportives.
· Conveni singular amb les federacions d'esports autòctons per a promocionar determinades modalitats esportives a la província de Castelló.
· Promocionar la província de Castelló com a territori idoni per a la realització d'esdeveniments esportius amb l'objectiu de contribuir al desenvolupament econòmic i social a través de les següents ajudes:
· Convocatòria de subvencions a entitats privades per a l'organització d'esdeveniments esportius a la província de Castelló.
· Convenis singulars amb entitats privades per a l'organització d'esdeveniments esportius amb un impacte social i econòmic rellevant a la província de Castelló.

JOVENTUT

La missió fonamental de les accions que es desenvolupen des del departament de Joventut són promoure actuacions que afavorisquen la participació directa de la joventut en la vida social dels municipis, i garantir que els joves i les joves puguen gaudir dels seus drets i donar resposta a les seues necessitats.

Per això, es marquen els següents objectius:

· Fomentar la participació directa dels joves en les seues formes associatives per a enfortir el teixit associatiu.
· Potenciar el voluntariat juvenil.
· Garantir l'accés a la informació i assessorament de la joventut en igualtat d'oportunitats.

La gestió i tramitació de les subvencions en el departament de Joventut està realitzada pel Servei de Cultura. En l'actualitat, s'atorguen mitjançant una convocatòria de concurrència competitiva entre les associacions juvenils de la província de Castelló.

3. Objectius estratègics de MEDI AMBIENT:

· Impulsar actuacions per a la protecció, conservació i promoció del patrimoni arbori i monumental de la província.
· Impulsar la realització d'activitats de conservació i millora en Paratges Naturals Municipals.
· Impulsar la realització d'activitats de conservació i millora en espais naturals.
· Impulsar actuacions per a l'adequació, millora i divulgació de senderes.
· Promoure la investigació i l'anàlisi de la magnitud i efectes del canvi climàtic sobre la província de Castelló.
· Fomentar la investigació de l'aqüicultura marina, els seus canvis, evolució i repercussió provincial.
· Impulsar actuacions per a millorar la capacitat de detecció i anàlisi d'activitat sísmica a la província.
· Promoure la gestió forestal sostenible en sintonia amb les funcions ambientals i la conservació de la naturalesa.
· Impulsar activitats per a posar en valor i donar a conéixer el medi natural de la província.

· Aportar i participar en experiències i propostes de conservació i promoció del medi natural amb altres entitats i administracions.

· La defensa del territori, el medi ambient i la naturalesa en harmonia amb la seua població.

· Fomentar el desenvolupament sostenible i la modernització ecològica relacionats amb la gestió de residus, les energies renovables i l'eficiència energètica i la protecció del medi ambient i la biodiversitat.

4. Objectius estratègics de DESENVOLUPAMENT RURAL:

· Fomentar l'activitat econòmica en el medi rural per al manteniment dels sectors agrícola, ramader, pesca i indústries agroalimentàries a través d'accions o treballs de recerca que permeten fomentar la seua millora, competitivitat i comercialització.

· Generar i fomentar xarxes de cooperació/treball entre el sector primari, secundari i els seus usos terciaris que enfortisquen, impulsen i visibilitzen els productes agroalimentaris, integrant-los en la cadena alimentària així com medien en els que es produeixen i/o elaboren com a actiu territorial.

· Realització formació d'especialització per al sector primari/secundari i posada en valor dels productes agroalimentaris provincials.

· Participació i/o realització d'esdeveniments de contingut tècnic vinculat al sector primari i indústries agroalimentàries.

· Fomentar la millora de la cohesió territorial dels serveis que es presten a les entitats locals rurals així com a la seua ciutadania.

· Conservar i recuperar el patrimoni agroalimentari així com els recursos naturals del medi rural.

· Fomentar la proximitat entre la producció agrària i el seu consum, desenvolupant mercats per als productes agrícoles i ramaders.

· Coordinar-se amb altres departaments, institucions provincials, autonòmiques i nacionals amb vista a la frenar la despoblació rural i fomentar la cohesió territorial en la província de Castelló.

5. Objectius estratègics de PROMOCIÓ ECONÒMICA I RELACIONS INTERNACIONALS:

• Promoure i impulsar el desenvolupament del territori provincial utilitzant criteris de reequilibri social, territorial i mediambiental, mitjançant la generació d'un desenvolupament sostingut i integrat.

• Disseny, execució i gestió de projectes estratègics innovadors que asseguren l'adequada utilització de recursos disponibles i la dinamització del territori.

• Generació de xarxes de cooperació entre els diferents agents locals.

• Establiment de sinergies de cooperació amb institucions públiques i privades, analitzant les prioritats financeres regionals, nacionals i europees, així com els diferents instruments de finançament disponibles.

6. Objectius estratègics del PATRONAT PROVINCIAL DE TURISME:

• Realització de quants actes es crega convenient encaminats a l'atracció del turisme.

• Intensificació d'accions i gestions davant els organismes oficials i particulars, tendents a millorar la imatge turística de tota la província de Castelló.

• Preparar i editar publicacions de tota classe, fullets, cartells, etc., amb vista a millorar la informació sobre els valors turístics castellonencs.

• Promoure l'estudi i desenvolupament de les peculiaritats de la província en l'ordre turístic, potenciant els seus factors bàsics i locals.

• Coordinar la labor, amb altres institucions de la província o de fora d'ella, i inclusivament de l'estranger, tendents al compliment de les finalitats del Patronat.

7. Objectius estratègics de BENESTAR SOCIAL:

· Prestar l'assistència tècnica i econòmica i la supervisió que garantesca als ajuntaments, de població inferior a 10.000 habitants, capacitat econòmica i/o de gestió, en l'exercici de les seues competències en matèria de serveis socials.

· Assumir la supervisió de casos, formació, assistència tècnica i orientació, de les persones professionals del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials del seu àmbit territorial de referència.

· Col·laborar en la provisió dels serveis socials, d'acord amb la planificació estratègica de la Generalitat.
· Impulsar la conciliació familiar i laboral especialment en aquells municipis en risc de despoblació.
· Optimització de les oportunitats de salut, participació i seguretat amb la finalitat de millorar la qualitat de vida a mesura que les persones envelleixen .
· Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.
· Apostar per la Cooperació Internacional com a manera de millorar les relacions entre els pobles i col·laborar en la reducció de les desigualtats i injustícies en el món.

8. Objectius estratègics d'IGUALTAT :

· Adopció de les mesures apropiades per a modificar els patrons socioculturals de conducta assignats en funció del sexe i/o gènere, amb la finalitat d'eliminar els prejudicis, els usos i els costums de qualsevol índole, basats en la idea d'inferioritat o en funcions estereotipades de dones i homes, contràries al principi d'igualtat.
· Adopció d'una estratègia dual basada en el principi de complementarietat de mesures d'acció específiques i de mesures transversals.

9. Objectius estratègics de l'ESCOLA TAURINA:

• Formar nous valors en l'art de la tauromàquia i organitzar actes directament lligats amb la formació dels seus alumnes, que quedaran emmarcats dins del seu pla formatiu.
• Contribuir a la protecció i promoció de la festa taurina com a part integrant del nostre patrimoni històric i cultural. Per a això:
• Contractarà espais publicitaris en revistes taurines especialitzades i especialment les que es facen ressò dels actes celebrats a la província de Castelló i els organitzats per aquest organisme.
• Col·laborar amb els municipis per a promocionar, difondre i albergar actes taurins directament relacionats amb les finalitats d'aquest organisme.

10. Objectius estratègics del Servei Provincial d'Assessorament a Municipis (SEPAM):

Assegurar la prestació dels serveis d'assistència informàtica, jurídica i econòmica als municipis de la província, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió, així com l'assistència administrativa per a garantir la prestació de les funcions públiques necessàries de secretaria i intervenció, de conformitat amb els principis bàsics sobre els quals s'assenta l'organització del Servei Provincial d'Assessorament, de supletorietat o complementarietat, petició municipal i proximitat.

11. Objectius estratègics del Servei d'ADMINISTRACIÓ I INNOVACIÓ PÚBLICA:

· Contribuir al foment i la integració d'associacions i entitats ciutadanes en òrgans federatius de caràcter provincial.
· Atendre les necessitats de les associacions i entitats ciutadanes de la província de Castelló.
· Desenvolupar activitats i projectes de participació i col·laboració per a l'exhibició d'activitats i accions desenvolupades per les federacions provincials d'associacions veïnals a la província de Castelló.

12. Objectius estratègics de PROMOCIÓ CERÀMICA:

· Fomentar la presència de la ceràmica provincial, en l'escenari internacional.
· Proporcionar al sector ceràmic eines per a afavorir la seua competitivitat.
· Promoure l'ús de la ceràmica com a element constructiu.
· Manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial.
· Aplicació de la nova normativa legal
· Fomentar accions innovadores d'ús ceràmic.

SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA

De conformitat amb l'article 12.1.c) del Reglament de la LGS, el PES ha d'incloure el règim de seguiment i avaluació contínua aplicable a les diferents línies de subvencions que s'establesquen.

Actualització anual del PES.

De conformitat amb l'article 14.1 del Reglament de la LGS, el PES serà actualitzat anualment, en 2024 i 2025, amb la informació rellevant disponible. L'actualització es realitzarà abans del 30 d'abril dels indicats exercicis, tenint en compte particularment el que es preveu en el corresponent pressupost de la Diputació per a cada exercici. Aquesta actualització es durà a terme en dues seus:

· Des del Servei d'Administració i Innovació Pública, que efectuarà el control del compliment dels objectius del PES durant cada exercici, a partir de la informació remesa pels diferents departaments convocants.
· Des de la Intervenció Provincial, que realitzarà el control financer en els termes previstos en l'article 44 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Liquidació de PES.

Finalitzada la vigència del PES, i abans de l'elaboració del següent, s'elaborarà una memòria final en la qual es contemple, almenys, i tenint en compte els informes i actualitzacions anuals:

· Grau de compliment dels objectius estratègics i de cada línia de subvenció.
· Impacte i efectes sobre la realitat en la qual s'ha pretés incidir.
· Repercussions pressupostàries i financeres que es deriven de l'aplicació del PES.
· Suggeriments per a l'elaboració del següent PES.
· Conclusions o valoració global.

Aquesta memòria final s'acompanyarà com a annex del següent Pla estratègic de subvencions que s'aprove per la Diputació de Castelló.

APROVACIÓ I PUBLICITAT DEL PES

Aprovació del PES.

El Pla estratègic de subvencions serà aprovat mitjançant acord plenari d'aquesta corporació seguint els tràmits reglamentàriament establits per a l'aprovació de les disposicions administratives de caràcter general.

Publicitat del PES.

L'acord d'aprovació del PES juntament amb el seu text complet serà comunicat als departaments convocants als efectes oportuns.

Igualment, el PES 2023-2025 així com les seues actualitzacions i informes anuals d'avaluació, es publicaran en el Portal de Transparència de la Diputació, sent-li aplicable així mateix qualssevol altres disposicions en matèria d'informació i transparència previstes a cada moment en l'ordenament jurídic.

ANNEX I: LÍNIES DE SUBVENCIÓ PER DEPARTAMENTS CONVOCANTS.

PLANIFICACIÓ

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A SUFRAGAR ACTUACIONS EN DESPESA CORRENT D'ACTIVITATS DEL SEU OBJECTE ESTATUTARI A MANCOMUNITATS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ. EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Les mancomunitats de la província de Castelló que figuren inscrites en el Registre d'Entitats Locals de la Generalitat Valenciana, els municipis de les quals pertanguen a la província de Castelló.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: cobrir les despeses de les actuacions en despesa corrent	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ	
L'aportació de Diputació serà mitjançant aportació de fons propis 2024: 220.000 €	
PLA D'ACCIÓ (SELECCIONAR EL QUE CONSIDEREU)	
Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit · Tramitació ordinària. · Subvenció nominativa/CONCURRÈNCIA. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.	

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA COMPENSACIÓ PER DESPESES DERIVADES D'ACTUACIONS INAJORNABLES COM A CONSEQÜÈNCIA DE CATÀSTROFES NATURALS PER A L'EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Els municipis de la província de Castelló de menys de 20.000 habitants
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	

Publicació: primer trimestre de l'any		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: compensació per les despeses derivades d'actuacions inajornables a conseqüència de catàstrofes naturals.			
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
	L'aportació de Diputació serà mitjançant aportació de fons propis 2024: 200.000 €		
PLA D'ACCIÓ (SELECCIONAR EL QUE CONSIDEREU)			
Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit · Tramitació ordinària. · Subvenció nominativa/CONCURRÈNCIA. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.			

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA IL·LUMINACIÓ DE CENTRES HISTÒRICS.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Municipis de la província de Castelló de menys de 20.000 habitants	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva			
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objecte: il·luminació d'edificis emblemàtics del municipi (situats al nucli històric)			
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
	L'aportació de Diputació serà mitjançant aportació de fons propis 2024: 20.000 €		
PLA D'ACCIÓ (SELECCIONAR EL QUE CONSIDEREU)			
Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit · Tramitació ordinària. · Subvenció nominativa/CONCURRÈNCIA. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.			

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA GARANTIA DEL PROVEÏMENT D'AIGUA POTABLE A MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Municipis de la província de Castelló de menys de 20.000 habitants
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: garantir el subministrament d'aigua potable en situacions extraordinàries	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ	
L'aportació de Diputació serà mitjançant aportació de fons propis 2024: 800.000 €	
PLA D'ACCIÓ (SELECCIONAR EL QUE CONSIDEREU)	
Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit · Tramitació ordinària. · Subvenció nominativa/CONCURRÈNCIA. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.	

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE PUEBLA DE ARENOSO PER A L'ACTUACIÓ "SUBSTITUCIÓ DE TRAM DE CANONADA DES DE BROLLADOR ALMAJAL FINS A DERIVACIÓ ALS CANTS I NOU DEPÒSIT EN LA MONZONA. EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	

CALENDARI PREVIST	
Concessió: primer semestre de l'any	Justificació: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: millorar el proveïment d'aigua potable en els nuclis de població de Puebla de Arenoso.	
Indicador: dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: solucionar el problema de la conducció d'aigua potable a Puebla de Arenoso. Font verificació: personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 295.000 € Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar el departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE BEJÍS PER A L'ACTUACIÓ "AMPLIACIÓ NÍNXOLS EN EL CEMENTERI MUNICIPAL" EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: primer semestre de l'any	Justificació: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: ampliar el nombre de nínxols existents en el cementeri de Bejís.	
Indicador: dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: solucionar l'escassetat de nínxols que existeixen en el municipi. Font verificació: personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 25.000 € Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	

PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar el departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE LLUCENA PER A L'" ADQUISICIÓ FURGONETA I REMOLC TRITURADOR PER A RESTES DE PODA". EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: primer semestre de l'any	Justificació: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: que l'Ajuntament de Llucena puga fer tasques de neteja i manteniment de les zones enjardinades i forestals del seu terme municipal.	
Indicador: dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: que l'Ajuntament compte amb maquinària específica per a fer tasques en la gestió forestal. Font verificació: personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 10.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar el departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE MONTANEJOS PER A L'" ADQUISICIÓ DE VEHICLE MUNICIPAL PER A ÚS DE LA POLICIA LOCAL" EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: primer semestre de l'any	Justificació: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: l'adquisició d'un vehicle, l'ús del qual anirà destinat a la Policia Local.	
Indicador: dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: que l'Ajuntament dispose d'un vehicle en condicions òptimes per al seu ús. Font verificació: personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 15.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requereix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar el departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE FUENTE LA REINA PER A L'OBRA "MILLORA DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN EL LOCAL POLIFUNCIONAL: ADEQUACIÓ DE PORTES, FINESTRES I INTERIORS". EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: primer semestre de l'any	Justificació: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: l'adequació en matèria d'eficiència energètica en el local polifuncional de Fuente la Reina	

Indicador: dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: l'adequació de l'edifici del local polifuncional. Font verificació: personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: anual
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 10.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.
PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar el departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE MONTÁN PER A L'"ADQUISICIÓ DE BIOTRITURADORA HIDRÀULICA PER A LA GESTIÓ FORESTAL" EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: primer semestre de l'any	Justificació: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: adquisició d'una biotrituradora, el municipi compta amb una extensa superfície forestal, sobre la qual s'han de realitzar tractaments silvícoles i assimilats, per això necessita maquinària per a la gestió forestal .	
Indicador: dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: l'eliminació de les restes procedents de tales, podes i tractaments silvícoles en paratges naturals, terrenys forestals i altres llocs naturals, amb l'objectiu de minorar el risc d'incendis forestals en el municipi, així com l'adequat manteniment dels entorns naturals Font verificació: personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 10.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente.	

PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació. Es requereix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar el departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILLANUEVA DE VIVER PER A L' "ADQUISICIÓ DE SUBMINISTRAMENTS PER A EQUIPAMENT DE LES OFICINES MUNICIPALS". EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: primer semestre de l'any	Justificació: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: dotar amb mobiliari d'oficina dependències municipals, destinades a un ús administratiu públic.	
Indicador: dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: renovar les infraestructures bàsiques de les oficines municipals Font verificació: personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 10.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació. Es requereix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar el departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE TERESA PER A L'OBRA "PAVIMENTACIÓ I ENJARDINAMENT DEL CARRER ERA CHORRILLO". EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	

CALENDARI PREVIST	
Concessió: primer semestre de l'any	Justificació: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: l'adequació del carrer Era Chorrillo a Teresa, consistent en la pavimentació i l'enjardinament.	
Indicador: dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: finalització de l'obra Font verificació: personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 15.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades Dotar el departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE PUEBLA DE ARENOSO PER A L'"ADQUISICIÓ DE CAMIONETA PICKUP PER A GESTIÓ FORESTAL" EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: primer semestre de l'any	Justificació: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: el transport de les restes procedents de tales, podes i tractaments silvícoles en paratges naturals, terrenys forestals i altres llocs naturals del municipi.	
Indicador: dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: l'adquisició del subministrament objecte de la subvenció. Font verificació: personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 15.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente.	

PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar el departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'ARGELITA PER A L'ACTUACIÓ "ADEQUACIÓ LÍNIA D'ALIMENTACIÓ REPETIDOR ARGELITA PER A DONAR SERVICI A DIVERSOS MUNICIPIS ". EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	-
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els servicis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any (si l'activitat ho permet recomanable justificar abans del 1/11/2024)
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Millora en les telecomunicacions que l'Ajuntament d'Argelita i altres municipis presten als ciutadans.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: Solucionar les telecomunicacions a Argelita i voltants . Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 123.928,20 € Anualitat 2024: 35.791,80€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servici de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE LA LLOSA PER A L'ACTUACIÓ "DEMOLICIÓ ANTIC DEPÒSIT D'AIGUA I ADEQUACIÓ DEL SEU ENTORN". EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	15330 7622145
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	

Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els servicis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any (si l'activitat ho permet recomanable justificar abans del 1/11/2024)
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Construcció depòsit aigua davant el perill d'esfondrament existent en l'actualitat.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: Que es complisca amb l'objectiu previst. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 100.000 € Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servici de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA D'ALCOLEA PER A LA "RECULADA DEPÒSIT I ADEQUACIÓ CARRER TRAVESSIA D'AMUNT ". EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	15330 7622194
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els servicis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any (si l'activitat ho permet recomanable justificar abans del 1/11/2024)
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Recular el depòsit d'aigua del municipi i l'adequació després de la reculada	

Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: Que s'aconseguisca l'objectiu esperat . Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 60.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.
PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servici de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE TOGA PER AL "PROJECTE DE CONSTRUCCIÓ DE NOUS NÍNXOLS ". EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	16400 7622110
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els servicis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any (si l'activitat ho permet recomanable justificar abans del 1/11/2024)
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Que l'Ajuntament de Toga construïsca nous nínxols davant la urgència dels nínxols que existixen actualment en la població.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: Que es complisca amb l'objectiu. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 20.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	

PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servici de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE BENAFER PER A LA " RETEULADA ERMITA DE SANT ROQUE ". EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	33604 7622148
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els servicis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any (si l'activitat ho permet recomanable justificar abans del 1/11/2024)
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Reparar la teulada tornant a posar les teules que falten.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: Que es complisca l'objectiu previst. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 25.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servici de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA "DESPESES DE MANTENIMENT DE LA PLAÇA DE BOUS ". EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local

TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	33608 7622143
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any (si l'activitat ho permet recomanable justificar abans del 1/11/2024)
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: L'adequació dels accessos a la plaça de bous de Vilafranca.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: El compliment de l'objectiu previst. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 16.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servici de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE BETXÍ "COMPLETAR MOBILIARI I INSTAL·LACIONS ACÚSTIQUES DEL PALAU CASTELL DE BETXÍ ". EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	33613 7622184
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els servicis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any (si l'activitat ho permet recomanable justificar abans del 1/11/2024)
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	

Objectiu esperat: Adquisició mobiliari i millorar l'acústica en el Palau Castell
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: Compliment de l'objectiu previst. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 55.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.
PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servici de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE LES ALQUERIES PER A LA "ADEQUACIÓ DE L'ESPAI SOCIOCULTURAL" EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	33707 7622172
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els servicis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any (si l'activitat ho permet recomanable justificar abans del 1/11/2024)
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: L'adequació de l'espai sociocultural	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: Complir amb l'objectiu esperat. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 160.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	

PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servici de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE TRAIGUERA PER A L'OBRA "REHABILITACIÓ CASA CARRER AMPLE 11". EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	33710 7622189
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els servicis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any (si l'activitat ho permet recomanable justificar abans del 1/11/2024)
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: La rehabilitació de la casa del *carrer *Ample	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: Finalització de l'obra Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 100.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servici de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE XERT PER A L'OBRA "CONDUCCIÓ GENERAL D'EIXIDA AL BARRANC DE LA FONT". EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	45915 7622101
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	

Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els servicis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any (si l'activitat ho permet recomanable justificar abans del 1/11/2024)
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Donar solució als problemes que planteja actualment l'escassa capacitat de desguàs en una zona del nucli urbà, minorant la probabilitat d'inundació a les cases que actualment, i de manera recurrent, es veuen afectades quan les precipitacions aconseguixen unes determinades intensitats.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des-de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: Finalització de l'obra Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 100.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servici de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE FANZARA PER A LA "ADQUISICIÓ I CONSTRUCCIÓ DE MAGATZEM MUNICIPAL" EXERCICI 2024.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	92005 7622114
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els servicis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any (si l'activitat ho permet recomanable justificar abans del 1/11/2024)
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Adquirir solar i construir un magatzem	

Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta: L'adquisició i la finalització de l'obra de construcció. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló, amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2023: 0 € Anualitat 2024: 100.000€ Anualitat 2025: 0 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.
PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servici de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

CULTURA, RESTAURACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT

CULTURA

SUBVENCIONS CONCESSIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

Convocatòria ajuntaments per a actuacions culturals. "DIPUTACIÓ A ESCENA"			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Ajuntaments de la província de Castelló	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33400/4620000	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la realització de projectes culturals de qualitat en els municipis de la província.			
Indicador 1: nombre d'actuacions realitzades.			
Partida	2024: 130	2025:	2026:
Indicador 2: nombre d'assistents a les actuacions.			
Partida	2024:	2025:	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 400.000€	2024: 400.000 €	2025: 400.000 €	2026: 400.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA			
Convocatòria subvencions PROGRAMES CULTURALS			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Associacions culturals de la província de Castelló sense ànim de lucre i amb personalitat jurídica pròpia, degudament inscrites en el Registre d'Entitats Culturals, amb anterioritat a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33400/4820600	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la realització de programes culturals de qualitat a realitzar per les associacions de la província.			
Indicador 1: nombre d'associacions beneficiàries			
Partida	2024:	2025:	2026:
Indicador 2: nombre d'esdeveniments (cursos, jornades, seminaris i trobades)+núm. assistents			
Partida	2024:	2025:	2026:
Indicador 3: nombre de publicacions.			
Partida	2024:	2025:	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 300.000,00 €	2024: 300.000,00 €	2025: 300.000,00 €	2026:300.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
Convocatòria ESDEVENIMENTS CULTURALS	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat de la província organitzadores de tals esdeveniments.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33400/4820601

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar la realització d'esdeveniments culturals amb repercussió a la província de Castelló			
Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries			
Partida	2024:	2025:	2026:
Indicador 2: nombre d'esdeveniments realitzats			
Partida	2024:	2025:	2026:
Indicador 3: quantia dedicada a aquesta línia de subvenció			
Partida	2024:	2025:	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 300.000,00 €	2024: 300.000,00 €	2025: 300.000,00 €	2026:300.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
Convocatòria FOMENT, DIFUSIÓ I SUPORT EN L'ORGANITZACIÓ ACTES TAURINS TRADICIONALS (BOUS AL CARRER)	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Associacions culturals taurines de la província de Castelló.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33805/4899600
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Fomentar la realització d'activitats relacionades amb el món taurí que potencien la festa i cultura dels bous i amb repercussió provincial	

Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries			
Partida	2024:	2025:	2026:
Indicador 2: nombre d'actes taurins realitzats			
Partida	2024:	2025:	2026:
Indicador 3: nombre d'activitats realitzades (conferències, exposicions, revistes..)			
Partida	2024:	2025:	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:90.000 €	2024: 140.000,00 €	2025: 140.000,00 €	2026: 140.000,00 € €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA			
Convocatòria IL·LUMINACIÓ/INSTAL·LACIÓ FALLES			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Associacions culturals constituïdes en comissions falleres, federacions de falles i juntes locals fallleres representatives de les falles dels municipis de la província de Castelló.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33800/4821201	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar les tradicions locals			
Indicador 1: termini de tramitació de les sol·licituds.			
Partida	2024:	2025:	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 30.000,00 €	2024: 30.000,00 €	2025: 30.000,00 €	2026: 30.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			

<table>
<tr><td colspan="4">NOM DE LA CONVOCATÒRIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convocatòria ESCOLES DE MÚSICA. DESPESES CORRENTS.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FONT DE FINANÇAMENT</td><td colspan="2">SECTOR AL QUAL S'ADREÇA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pressupost de la Diputació de Castelló.</td><td colspan="2">· Les societats musicals amb banda de música establida que disposen d'escola d'educands o d'escola de música, estiguen radicades a la província de Castelló i inscrites en el Registre d'Entitats de Caràcter Cultural de la Diputació Provincial de Castelló i en la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana.
· Les escoles de música vinculades a una societat musical que complesca els requisits anteriors, quan, encara sent jurídicament associacions diferents, constituesquen un únic ens entre elles, donada la relació de col·laboració i interdependència existent.
· Les escoles de música comarcals o mancomunades degudament acreditades per la Conselleria de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPUS D'AJUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvenció en règim de concurrència competitiva.</td><td colspan="2">33401/4820406</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARI PREVIST</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicació: primer trimestre de l'any.</td><td colspan="2">Resolució: segon trimestre de l'any</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objectiu esperat: fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: número de societats musicals beneficiàries</td></tr>
<tr><td>Partida: 0</td><td>2024:</td><td>2025: 0</td><td>2026:0</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ</td></tr>
<tr><td>Partida:200.000,00 €</td><td>2024:
200.000,00 €</td><td>2025: 200.000,00 €</td><td>2026: 200.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLA D'ACCIÓ</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">NOM DE LA CONVOCATÒRIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convocatòria ESCOLES DE MÚSICA. DESPESES CORRENTS.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FONT DE FINANÇAMENT</td><td colspan="2">SECTOR AL QUAL S'ADREÇA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pressupost de la Diputació de Castelló.</td><td colspan="2">· Les societats musicals amb banda de música establida que disposen d'escola d'educands o d'escola de música, estiguen radicades a la província de Castelló i inscrites en el Registre d'Entitats de Caràcter Cultural de la Diputació Provincial de Castelló i en la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana.
· Les escoles de música vinculades a una societat musical que complesca els requisits anteriors, quan, encara sent jurídicament associacions diferents, constituesquen un únic ens entre elles, donada la relació de col·laboració i interdependència existent.
· Les escoles de música comarcals o mancomunades degudament acreditades per la Conselleria de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPUS D'AJUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvenció en règim de concurrència competitiva.</td><td colspan="2">33401/4820406</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARI PREVIST</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicació: primer trimestre de l'any.</td><td colspan="2">Resolució: segon trimestre de l'any</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objectiu esperat: fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Número de societats musicals beneficiàries</td></tr>
<tr><td>Partida: 0</td><td>2024:</td><td>2025: 0</td><td>2026:0</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ</td></tr>
<tr><td>Partida:200.000,00 €</td><td>2024: 200.000,00 €</td><td>2025: 200.000,00 €</td><td>2026: 200.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLA D'ACCIÓ</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)</td></tr>
</table>

NOM DE LA CONVOCATÒRIA			
Convocatòria ESCOLES DE MÚSICA. DESPESES INVERSIÓ.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		1. Les societats musicals amb banda de música establida que disposen d'escola d'educands o d'escola de música, estiguen radicades a la província de Castelló i inscrites en el Registre d'Entitats de Caràcter Cultural de la Diputació Provincial de Castelló i en la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana. 2. Les escoles de música comarcals o mancomunades degudament acreditades per la Conselleria de Cultura.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33401/7800307	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.			
Indicador 1: número de societats musicals beneficiàries			
Partida: 0	2024:	2025: 0	2026:0
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:100.000 €	2024: 100.000 €	2025: 100.000 €	2026: 100.000 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
Convocatòria SUBVENCIONS GAIATES. ELABORACIÓ/IL·LUMINACIÓ	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	19 comissions de gaiates de la ciutat de Castelló
TIPUS D'AJUDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33800/4821200
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	

CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar la cultura local			
Indicador 1: número de beneficiaris			
Partida: 0	2024:	2025: 0	2026:0
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 28.500,00€	2024: 28.500,00€	2025: 28.500,00€	2026: 28.500,00€
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA			
Convocatòria PARC INFANTIL. SUBVENCIONS EN ESPÈCIE			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Ajuntaments de la província de Castelló amb població inferior a 5.000 habitants.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33000/4620043	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència pròpia de les províncies.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar la participació i col·laboració amb els municipis de la província.			
Indicador 1: número de beneficiaris			
Partida: 0	2024:	2025: 0	2026:0
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:52.000,00 €	2024: 52.000,00 €	2025: 52.000,00 €	2026: 52.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de C*ultura.			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA			
Convocatòria CINEMA D'ESTIU. SUBVENCIONS EN ESPÈCIE			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Ajuntaments de la província de Castelló amb població inferior a 300 habitants	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33000/4620042	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència pròpia de les províncies.			

CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar la cultura als municipis més xicotets.			
Indicador 1: número beneficiaris			
Partida: 0	2024:	2025: 0	2026:0
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:24.000,00 €	2024:24.000,00 €	2025: 24.000,00 €	2026: 24.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura.			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
PREMIS CERTAMEN PROVINCIAL DE BANDES	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Societats musicals de la província de Castelló.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33401/4891300
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.	
Indicador 1: número beneficiaris	
Partida: 0	2024:	2025: 0	2026:0
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ	
Partida: 90.000,00 €	2024:90.000,00 €	2025: 90.000,00 €	2026: 90.000,00 €
PLA D'ACCIÓ	
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura.	

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
PREMIS CURTMETRANT	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Estudiants d'audiovisuals, guionistes, directors de cinema, productors o realitzadors que posseïsquen drets sobre les obres que presenten, nascuts o residents a la província de Castelló.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33400/4800003

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar la cultura audiovisual a la província.			
Indicador 1: número participants			
Partida: 0	2024:	2025: 0	2026:0
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:8.000,00€	2024:8.000,00€	2025: 8.000,00€	2026: 8.000,00€
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura.			

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS

33000/4539001	CONVENI IVC. PROGRAMACIÓ CULTURAL AUDITORI	40.000
33401/4621900	AJ. BENICÀSSIM. CERTAMEN FRANCISCO TÁRREGA	24.000
33000/4621901	AJ. SEGORBE. PREMI CIUTAT SEGORBE/RIBALTA	3.000
33000/4812100	FEDERACIÓ DE COLLES. PREMI NARRATIVA JOSEP P. TIRADO	3.000
33000/4820345	CONVENI EXALTACIÓ PROVINCIAL BOMBOS	9.000
33000/4822200	FUNDACIÓ MAX AUB. ACTIVITAT CULTURAL I FUNCIONAMENT	30.000
33000/4822500	FUNDACIÓ UNIVERSITAT EMPRESA PROMOCIÓ I COMUNICACIÓ ÀREA DE FORMACIÓ	6.010
33000/4822600	FUNDACIÓ PRO MONESTIR SANT PASQUAL BAILON. ACTIVITAT CULTURAL	10.000
33000/4823200	FUNDACIÓ CÀTEDRA ENRIC SOLER I GODES. ACTIVITATS CULTURALS	12.000
33000/4823400	FUNDACIÓ VALENCIANA PREMIS JAUME I JORNADES FORMATIVES	3.780
	MUSEU ART CONTEMPORANI VILAFAMÉS. ACTIVITAT ANUAL	90.000
33400/4540100	UJI. ACTIVITATS CULTURALS	115.000
33400/4820318	CASINO ANTIC CASTELLÓ. PROGRAMACIÓ CULTURAL	15.000
33400/4820331	AC AMICS VINARÒS. PREMI PUIG RODA	10.000
33400/4820362	CONVENI SAC. FIRA MART	60.000
33400/4822604	FUNDACIÓ CAIXA CASTELLÓ. PROGRAMACIÓ CULTURAL	28.000
33401/4800500	ORQUESTRA SIMFÒNICA CASTELLÓ . CONCERTS	40.000
33401/4800502	CONSERVATORI SUPERIOR DE MÚSICA. CURSOS PERFECCIONAMENT	20.000
33401/4800506	JOVE ORQUESTRA DE CASTELLÓ. TROBADES ANUALS	30.000
33401/4800507	FEDERACIÓ CORS DE LA CV. CONCERTS	15.000

33401/4891400	CONVENI FSMCV. TROBADES	36.000
33401/4539001	IVM. FESTIVAL MÚSICA ANTIGA I BARROCA	70.000
33618/7800429	BISBAT CS. SANT JOAN DE PENYAGOLOSA	872.000
33800/4820364	FEDERACIÓ GAIATES CS. BANDES DE MÚSICA	25.000
33800/4820365	JUNTA LOCAL FALLERA BENICARLÓ. BANDES DE MÚSICA	14.000
33800/4820366	JUNTA LOCAL FALLERA LA VALL D'UIXÓ. BANDES DE MÚSICA	9.000
33800/4820367	FEDERACIÓ FALLES BORRIANA BANDES DE MÚSICA.	19.000
33800/4820370	AC FALLA COMPROMÍS ALMENARA. BANDES DE MÚSICA	1.000
33800/4820387	COMISSIÓ ORGANITZADORA CARNESTOLTES VINARÒS	24.000
33805/7800238	CONV FEDERACIÓ PENYES TAURINES	10.000
33400/4620165	CONV AJ. TÍRIG. JORNADES ART RUPESTRE	15.000
33401/4814000	CONV FSMCV. PREMIS COMPOSICIÓ MUSICAL	15.000
33401/4820392	CONV EMAC BORRIANA. FESTIVAL EMAC	11.000
33401/4621600	CONV AJS. TROBADES COMARCALS	15.000
33400/4800531	CONV ASSOC PASSIÓ TORREBLANCA	12.000
33400/4893400	CONV ASSOC NOVA JERUSALEM BORRIOL. LA PASSIÓ	12.000
33400/4540500	CONV ESC ART I DISSENY. PROJECTE SIMBOLOGIA	5.000
33404/4820401	CONV ASOCIACIÓN TEPSICORE. DIA INTERNACIONAL DANSA I FIB	12.000
33604/4540106	CONV UJI CÀTEDRA PATRIMONI I DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE	44.000
33604/7800413	CONV ASSOC PRO ART SANTA BÀRBARA. PINTURES	8.000

ESPORTS

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

NOM DE LA CONVOCATÒRIA			
Convocatòria de subvencions a clubs esportius (base, amateur, adaptat i elit) de la província de Castelló per a la realització d'activitats esportives.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		34100 / 4892700	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar l'activitat física i l'esport entre els habitants de la província de Castelló a través d'ajudes als clubs per a la realització d'activitats esportives.			
Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries.			
Partida: 150	2024: 155	2025: 160	2026: 165

Indicador 2: nombre d'esportistes en categoria absoluta.			
Partida: 600	2024: 700	2025 : 800	2026: 800
Indicador 3: nombre d'esportistes en categoria d'esport base.			
Partida: 15.000	2024: 15.000	2025: 15.000	2026: 15.000
Indicador 4: nombre d'esportistes en categoria d'esport adaptat.			
Partida: 80	2024: 90	2025: 90	2026: 90
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 1.000.000,00 €	2024: 1.900.000,00 €	2025: 2.000.000,00 €	2026: 2.000.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports, sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
Convocatòria de subvencions a entitats privades per a l'organització d'esdeveniments esportius a la província de Castelló.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	34100 / 4890002
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: fomentar l'organització d'esdeveniments esportius a la província de Castelló amb l'objectiu d'augmentar la pràctica de l'activitat física i l'esport i contribuir a la millora econòmica i social del territori.	
Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries.	
Partida: 190	2024: 200	2025: 200	2026: 200
Indicador 2: nombre de participants.			
Partida: 80.000	2024: 100.000	2025: 110.000	2026: 120.000
Indicador 3: nombre de municipis.			
Partida: 90	2024: 100	2025: 100	2026: 100
Indicador 4: moviment econòmic.			
Partida: 7.000.000 €	2024: 5.00.000 €	2025: 5.000.000 €	2026: 5.000.000 €
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 900.000,00 €	2024: 700.000,00 €	2025: 800.000,00 €	2026:900.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA			
Convocatòria de subvencions a esportistes de la província de Castelló amb competicions oficials fora de la península Ibèrica per a la realització d'activitats esportives.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		34100 / 4820801	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: ajudar als i les esportistes amb un cert nivell esportiu a continuar competint en proves que es realitzen fora de la península Ibèrica.			
Indicador 1: nombre d'esportistes .			
Partida: 26	2024: 25	2025: 25	2026: 25
Indicador 2: nombre de competicions realitzades.			
Partida: 125	2024: 130	2025: 130	2026: 130
Indicador 3: nombre d'esports .			
Partida: 12	2024: 10	2025: 10	2026: 10
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 80.000,00 €	2024: 70.000,00 €	2025: 80.000,00 €	2026: 80.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports, sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
Convocatòria de subvencions a centres d'educació de la província de Castelló per a la realització d'activitats físiques en el medi natural (transport i assistència tècnica).	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	34100 / 4891505
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: fomentar l'activitat física en el medi natural entre els i les estudiants dels centres educatius de la província de Castelló.	

Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries.			
Partida: 30	2024: 40	2025: 50	2026: 60
Indicador 2: nombre d'estudiants .			
Partida: 2.250	2024: 4.000	2025: 5.000	2026: 6.000
Indicador 3: nombre d'activitats a la muntanya.			
Partida: 35	2024: 50	2025: 70	2026: 100
Indicador 4: nombre d'activitats en els clubs nàutics.			
Partida: 10	2024: 15	2025: 20	2026: 25
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 100.000,00 €	2024: 100.000,00 €	2025: 100.000,00 €	2026: 120.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports, sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
Convocatòria de beques a esportistes de la província de Castelló amb resultats oficials d'àmbit autonòmic, nacional o internacional per a la realització d'activitats esportives.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	34100 / 4811000
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: ajudar als i les esportistes amb un cert nivell esportiu a continuar practicant esport (entrenaments i competicions) d'alt nivell esportiu.	

Indicador 1: nombre d'esportistes .			
Partida: 180	2024: 180	2025: 180	2026: 180
Indicador 2: nombre d'esportistes campions d'Espanya.			
Partida: 50	2024: 55	2025: 60	2026: 60
Indicador 3: nombre d'esportistes amb podis en campionats d'Espanya.			
Partida: 130	2024: 140	2025: 150	2026: 150
Indicador 4: nombre d'esportistes d'esport adaptat.			
Partida: 7	2024: 9	2025: 11	2026: 12
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 200.000,00 €	2024: 200.000,00 €	2025: 200.000,00 €	2026: 200.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports, sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA			
Convocatòria de beques a esportistes de la província de Castelló que participen en els Jocs Olímpics o Jocs Paralímpics de París 2024.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		34100 / 4811002	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: ajudar als i les esportistes olímpics i paralímpics a assistir als Jocs Olímpics i Jocs Paralímpics de París 2024.			
Indicador 1: nombre d'esportistes .			
Partida: 0	2024: 5	2025: 0	2026:0
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 0,00 €	2024: 20.000,00 €	2025: 0,00 €	2026: 0,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports, sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS

NOM DEL CONVENI			
Conveni singular amb la Universitat Jaume I per a la investigació en oncologia i esport.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector públic.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció concedida de manera directa.		34100 / 4540120	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: contribuir a la investigació de la relació de l'esport i l'activitat física entre els pacients oncològics.			
Indicador 1: nombre de pacients atesos.			
Partida: 200	2024: 210	2025: 220	2026: 230

Indicador 2: hores setmanals invertides en el projecte.			
Partida: 10	2024: 12	2025: 14	2026: 15
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 12.500,00 €	2024: 15.000,00 €	2024: 17.500,00 €	2025: 20.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports, no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI			
Conveni singular amb l'Associació de la Premsa Esportiva Castelló per a l'organització de la Gala de l'Esport Provincial.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció concedida de manera directa.		34100 / 4800518	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: premiar als i les esportistes més destacades de l'any a través d'una cerimònia on se'ls reconega el seu esforç i trajectòria.			
Indicador 1: esportistes premiats.			
Partida: 15	2024: 15	2025: 15	2026: 15
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 3.000,00 €	2024: 3.000,00 €	2024: 3.000,00 €	2025: 3.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI			
Conveni singular amb el club Marató i Mitja Castelló Penyagolosa per a l'organització de la Penyagolosa Trails: MIM i CSP.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció concedida de manera directa.		34100 / 4828700	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar la realització d'activitat física entre la ciutadania de la província de Castelló i impulsar el retorn econòmic a través de l'assistència de participants d'àmbit nacional o internacional en els esdeveniments esportius.			
Indicador 1: participants de la província de Castelló.			
Partida: 1500	2024: 1500	2025: 1500	2026: 1500
Indicador 2: participants de la resta d'Espanya.			
Partida: 500	2024: 600	2025: 700	2026: 750
Indicador 3: participants d'àmbit internacional.			
Partida: 100	2024: 125	2025: 150	2026: 160
Indicador 4: repercussió econòmica a la província de Castelló.			
Partida: 1.000.000 €	2024: 1.100.000 €	2025: 1.150.000 €	2026: 1.200.000 €
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 170.000,00 €	2024: 180.000,00 €	2024: 180.000,00 €	2025: 180.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI	
Conveni singular amb la *Federació de Pilota Valenciana per a la promoció de la pilota valenciana a la província de Castelló.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció concedida de manera directa.	34100 / 4894600
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.	
CALENDARI PREVIST	
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: fomentar la pilota valenciana a la província de Castelló a través de les següents activitats: Trofeu Diputació de Castelló Masculí, Trofeu Diputació de Castelló Femení, Campionat Autonòmic de Frare i deu partides de pilota valenciana a diferents municipis.	
Indicador 1: espectadors en el Trofeu Diputació de Castelló Masculí.	
Partida: 500	2024: 600	2025: 700	2026: 700
Indicador 2: espectadors en Trofeu Diputació de Castelló Femení.			
Partida: 300	2024: 350	2025: 400	2026: 400
Indicador 3: participants en el Campionat Autonòmic de Frare.			
Partida: 50	2024:60	2025: 70	2026: 80
Indicador 4: espectadors en les deu partides de pilota valenciana.			
Partida: 2000	2024: 2500	2025: 3000	2026: 4000
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 25.000,00 €	2024: 50.000,00 €	2024: 60.000,00 €	2025: 65.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI			
Conveni singular amb l'Associació Prociclisme per a l'organització de la Volta a la Comunitat Valenciana.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció concedida de manera directa.		34100 / 4899514	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar el retorn econòmic a través de l'assistència de participants d'àmbit nacional o internacional als esdeveniments esportius.			
Indicador 1: participants d'àmbit nacional o internacional.			
Partida: 180	2024: 180	2025: 180	2026: 180
Indicador 2: moviment econòmic			
Partida: 300.000 €	2024: 350.000 €	2025: 800.000 €	2026: 800.000 €
Indicador 3: nombre d'etapes			
Partida: 1	2024: 1	2025: 2	2026: 2
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 50.000,00 €	2024: 50.000,00 €	2024: 100.000,00 €	2025: 100.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI			
Conveni singular amb el Club Atletisme Running Castelló per a l'organització de la Marató de Castelló i el 10k de Castelló.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció concedida de manera directa.		34100 / 4899515	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar la realització d'activitat física entre la ciutadania de la província de Castelló i impulsar el retorn econòmic a través de l'assistència de participants d'àmbit nacional o internacional als esdeveniments esportius.			

Indicador 1: participants de la província de Castelló.			
Partida: 1500	2024: 1600	2025: 1800	2026: 2000
Indicador 2: participants de la resta d'Espanya.			
Partida: 1150	2024: 1200	2025: 1300	2026: 1400
Indicador 3: participants d'àmbit internacional.			
Partida: 200	2024: 220	2025: 250	2026: 280
Indicador 4: repercussió econòmica a la província de Castelló.			
Partida: 2.000.000 €	2024: 2.250.000 €	2025: 2.500.000 €	2026: 2.750.000 €
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 25.000,00 €	2024: 30.000,00 €	2024: 35.000,00 €	2025: 400.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI	
Conveni singular amb el Club Esportiu Publicom Sports per a l'organització de la Mediterranean Epic MTB.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció concedida de manera directa.	34100 / 4899518
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013	
CALENDARI PREVIST	
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: fomentar la realització d'activitat física entre la ciutadania de la província de Castelló i impulsar el retorn econòmic a través de l'assistència de participants d'àmbit nacional o internacional als esdeveniments esportius.	

Indicador 1: participants de la província de Castelló.			
Partida: 150	2024: 160	2025: 170	2026: 180
Indicador 2: participants de la resta d'Espanya.			
Partida: 400	2024: 425	2025: 450	2026: 460
Indicador 3: participants d'àmbit internacional.			
Partida: 80	2024: 100	2025: 120	2026: 140
Indicador 4: repercussió econòmica a la província de Castelló.			
Partida: 1.200.000 €	2024: 1.400.000 €	2025: 1.500.000 €	2026: 1.600.000 €
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 95.000,00 €	2024: 110.000,00 €	2024: 125.000,00 €	2025: 140.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI			
Conveni singular amb el Club Ciclista Miguel Manrubia per a l'organització de la Volta Ciclista a Castelló.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció concedida de manera directa.		34100 / 4899531	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar el retorn econòmic a través de l'assistència de participants d'àmbit nacional o internacional als esdeveniments esportius.			
Indicador 1: participants d'àmbit nacional o internacional.			
Partida: 180	2024: 180	2025: 180	2026: 180
Indicador 2: moviment econòmic			
Partida: 600.000 €	2024: 625.000 €	2025: 625.000 €	2026: 650.000 €
Indicador 3: nombre d'etapes			
Partida: 4	2024: 4	2025: 4	2026: 4
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 60.000,00 €	2024: 60.000,00 €	2024: 60.000,00 €	2025: 60.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI			
Conveni singular amb el Club Atletisme Platges de Castelló per a l'organització del Meeting Internacional d'Atletisme.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció concedida de manera directa.		34100 / 4899520	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar el retorn econòmic a través de l'assistència de participants d'àmbit nacional o internacional als esdeveniments esportius.			
Indicador 1: participants d'àmbit nacional o internacional.			

Partida: 100	2024: 110	2025: 120	2026: 120
Indicador 2: moviment econòmic			
Partida: 30.000 €	2024: 35.000 €	2025: 35.000 €	2026: 35.000 €
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 0,00 €	2024: 20.000,00 €	2024: 25.000,00 €	2025: 30.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI	
Conveni singular amb el Club d'Automobilisme Action Press per a l'organització del Ressò Rallye de la Comunitat Valenciana.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció concedida de manera directa.	34100 / 4899534
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.	
CALENDARI PREVIST	
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: fomentar el retorn econòmic a través de l'assistència de participants d'àmbit nacional o internacional als esdeveniments esportius.	

Indicador 1: participants d'àmbit nacional o internacional.			
Partida: 60	2024: 64	2025: 68	2026: 72
Indicador 2: moviment econòmic			
Partida: 70.000 €	2024: 75.000 €	2025: 80.000 €	2026: 80.000 €
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 0,00 €	2024: 12.000,00 €	2024: 15.000,00 €	2025: 15.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI	
Conveni singular amb el Club Triatló Infinitri per a l'organització del Circuit Infinitri Triathlon Castelló.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció concedida de manera directa.	34100 / 4899535
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.	
CALENDARI PREVIST	
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar la realització d'activitat física entre la ciutadania de la província de Castelló i impulsar el retorn econòmic a través de l'assistència de participants d'àmbit nacional o internacional als esdeveniments esportius.			
Indicador 1: participants de la província de Castelló.			
Partida: 1000	2024: 1100	2025: 1150	2026: 1200
Indicador 2: participants de la resta d'Espanya.			
Partida: 500	2024: 600	2025: 650	2026: 700
Indicador 3: Participants d'àmbit internacional.			
Partida: 100	2024: 120	2025: 150	2026: 175
Indicador 4: repercussió econòmica a la província de Castelló.			
Partida: 900.000 €	2024: 960.000 €	2025: 1.100.000 €	2026: 1.150.000 €
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 0,00 €	2024: 100.000,00 €	2024: 100.000,00 €	2025: 100.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI	
Conveni singular amb el Club Esportiu Publicom Sports per a l'organització de la Mediterranean Epic Gran Fons.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció concedida de manera directa.	34100 / 4899532
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.	
CALENDARI PREVIST	
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: fomentar la realització d'activitat física entre la ciutadania de la província de Castelló i impulsar el retorn econòmic a través de l'assistència de participants d'àmbit nacional o internacional als esdeveniments esportius.	
Indicador 1: participants de la província de Castelló.	
Partida: 1500	2024: 1600	2025: 1700	2026: 1800
Indicador 2: participants de la resta d'Espanya.			
Partida: 1000	2024: 1300	2025: 1500	2026: 1600
Indicador 3: participants d'àmbit internacional.			
Partida: 100	2024: 110	2025: 120	2026: 120
Indicador 4: repercussió econòmica a la província de Castelló.			
Partida: 250.000 €	2024: 300.000 €	2025: 375.000 €	2026: 400.000 €
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 0,00 €	2024: 40.000,00 €	2024: 40.000,00 €	2025: 40.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI			
Conveni singular amb el Club Esportiu Publicom Sports per a l'organització de la Mediterranean Epic Triathlon.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció concedida de manera directa.		34100 / 4899533	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar la realització d'activitat física entre la ciutadania de la província de Castelló i impulsar el retorn econòmic a través de l'assistència de participants d'àmbit nacional o internacional als esdeveniments esportius.			
Indicador 1: participants de la província de Castelló.			
Partida: 400	2024: 500	2025: 550	2026: 600
Indicador 2: participants de la resta d'Espanya.			
Partida: 200	2024: 400	2025: 500	2026: 600
Indicador 3: participants d'àmbit internacional.			
Partida: 50	2024: 60	2025: 80	2026: 100
Indicador 4: repercussió econòmica a la província de Castelló.			
Partida: 100.000 €	2024: 250.000 €	2025: 300.000 €	2026: 350.000 €
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 0,00 €	2024: 45.000,00 €	2024: 45.000,00 €	2025: 45.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI	
Conveni singular amb el Club de Muntanya Dements per a l'organització de la Marató dels Dements: Sky Masters Final.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció concedida de manera directa.	34100 / 4899536
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.	
CALENDARI PREVIST	
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar la realització d'activitat física entre la ciutadania de la província de Castelló i impulsar el retorn econòmic a través de l'assistència de participants d'àmbit nacional o internacional en els esdeveniments esportius.			
Indicador 1: participants de la província de Castelló.			
Partida: 500	2024: 600	2025: 600	2026: 600
Indicador 2: participants de la resta d'Espanya.			
Partida: 50	2024: 100	2025: 60	2026: 60
Indicador 3: participants d'àmbit internacional.			
Partida: 10	2024: 50	2025: 10	2026: 10
Indicador 4: repercussió econòmica a la província de Castelló.			
Partida: 40.000 €	2024: 120.000 €	2025: 60.000 €	2026: 60.000 €
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 9.000.,00 €	2024: 25.000,00 €	2024: 10.000,00 €	2025: 10.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

NOM DEL CONVENI	
Conveni singular amb la Federació de Voleibol de la Comunitat Valenciana per a l'organització de Beach Pro Tour Castelló.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció concedida de manera directa.	34100 / 4899537
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.	
CALENDARI PREVIST	
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: fomentar el retorn econòmic a través de l'assistència de participants d'àmbit nacional o internacional als esdeveniments esportius.	
Indicador 1: participants d'àmbit internacional.	
Partida: 0	2024:
Indicador 2: repercussió econòmica a la província de Castelló.	
Partida: 0	2024:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ	
Partida: 0,00 €	2024: 75.000,00 €
PLA D'ACCIÓ	
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.	

	2025:	2026:	
	2025:	2026:	
	2024: 0,00 €	2025: 0,00 €	

NOM DEL CONVENI			
Conveni singular amb el Club Ciclista Sepelaco per a l'organització de la Ruta de la Ceràmica			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció concedida de manera directa.		34100 / 4899506	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar el retorn econòmic a través de l'assistència de participants d'àmbit nacional o internacional als esdeveniments esportius.			
Indicador 1: participants d'àmbit nacional o internacional.			
Partida: 0	2024: 180	2025: 180	2026: 180
Indicador 2: moviment econòmic			
Partida: 0	2024: 175.000 €	2025: 190.000 €	2026: 200.000 €
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 0,00 €	2024: 100.000,00 €	2024: 100.000,00 €	2025: 100.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , no considerant necessària cap necessitat extraordinària.			

JOVENTUT

SUBVENCIONS CONCESSIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Associació juvenils de la província de Castelló inscrites en el cens d'associacions juvenils i entitats prestadores de serveis a la Joventut de la Comunitat Valenciana.
TIPUS D'AJUDA	
Subvencions amb concurrència competitiva	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.	Resolució: primer semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: fomentar la realització de programes juvenils de qualitat a realitzar per les associacions de la província			
Indicador 1: nombre d'associacions beneficiàries			
Partida:	2024:	2025:	2026:
Indicador 2: nombre de persones beneficiàries dels programes			
Partida:	2024:	2025:	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 12.500,00 €	2024: 15.000,00 €	2024: 17.500,00 €	2025: 20.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, considerant necessari reforç de personal en el moment de les justificacions.			

MEDI AMBIENT

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
CONCURS DE FOTOGRAFIA DE MEDI NATURAL PER A BENEFICIARIS PRIVATS	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Beneficiaris privats, medi ambient
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva	Es dotarà amb un import de 4.000,00 euros Partides pressupostàries 17001/4813004
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: posar en valor i donar a conéixer el medi natural de la nostra província a través de la concessió de premis del Concurs de Fotografia de Medi Natural de la Província.	
La font de verificació s'obtindrà de la documentació existents en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2024, desembre de 2025 i desembre de 2026. Meta a aconseguir 100%.	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ	
Partida: 4.000 €	2025: 4.000 € / 2026: 4.000 €
PLA D'ACCIÓ	
· Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit. · Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. · Tramitació ordinària. · Subvenció en règim de concurrència competitiva.	

NOM DE LA CONVOCATÒRIA			
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PER A L'"ESTACIÓ DE CLIMATOLOGIA APLICADA" (DESPESES CORRENTS I DESPESES INVERSIÓ)			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Investigació i medi ambient	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció nominativa		Es dotarà amb un import de 12.500,00 euros (partida pressupostària 17203/4540109) i amb un import de 12.500,00 euros (partida pressupostària 17203/47531000)	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: millora de la xarxa d'estacions climàtiques i de les dades climàtiques obtingudes que serviran per a realitzar una adequada investigació de l'efecte que el canvi climàtic està manifestant sobre la província de Castelló.			
La font de verificació s'obtindrà de la documentació existent en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2023, desembre de 2024 i desembre de 2025. Meta a aconseguir 100%.			
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 25.000 €	2025: 25.000 €	2026: 25.000 €	
PLA D'ACCIÓ			
· Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit. · Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. · Tramitació ordinària. · Subvenció nominativa			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA AL CONSELL SUPERIOR INVESTIGACIONS CIENTÍFIQUES PER A LA REALITZACIÓ DE BEQUES D'INVESTIGACIÓ EN L'INSTITUT D'AQÜICULTURA TORRE DE LA SAL.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Investigació i medi ambient
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció nominativa	Es dotarà amb un import de 20.000,00 € (partida pressupostària 41500/4211000)
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: la formació i introducció de joves a la investigació mitjançant beques en l'Institut d'Aqüicultura de la Torre de la Sal.			
La font de verificació s'obtindrà de la documentació existent en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2024, desembre de 2025 i desembre de 2026. Meta a aconseguir 100%.			
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 20.000 €	2025: 20.000 €	2026: 20.000 €	
PLA D'ACCIÓ			
· Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit. · Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. · Tramitació ordinària. · Subvenció nominativa			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT D'ALACANT PER A LA COMPRA I INSTAL·LACIÓ D'ACCELERÒMETRES.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Investigació i medi ambient
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció nominativa	Es dotarà amb un import de 6.000,00 € (partida pressupostària 17001/7531100)
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: incrementar la quantitat d'equips instal·lats a la província per a millorar la capacitat de detecció d'activitat sísmica.	
La font de verificació s'obtindrà de la documentació existent en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2024, desembre de 2025 i desembre de 2026. Meta a aconseguir 100%.	

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 20.000 €	2025: 20.000 €	2026: 20.000 €	
PLA D'ACCIÓ			
· Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit. · Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. · Tramitació ordinària. · Subvenció nominativa			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIONS A ENTITATS LOCALS de la província de Castelló PER A LA DEFENSA DEL TERRITORI	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats locals, medi ambient

TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva	Es dotarà amb un import de 200.000,00 euros partides pressupostàries 17001/4620034
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: la defensa del territori degut a la presentació d'al·legacions a projectes de Megaplantes d'energia.	
La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2024, desembre de 2025 i desembre de 2026. Meta a aconseguir 100%.	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ	
Partida: 200.000 €	2025: 200.000 € / 2026: 200.000 €
PLA D'ACCIÓ	
· Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit. · Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. · Tramitació ordinària. · Subvenció en règim de concurrència competitiva.	

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
SUBVENCIONS A ENTITATS LOCALS de la província de Castelló PER A ACTUACIONS EN EL MEDI NATURAL	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats locals, medi ambient
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva	Es dotarà amb un import de 225.000,00 euros Partides pressupostàries 17001/4620000 (despesa corrent), 17001/7622500 (despesa d'inversió)
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: millorar el medi natural de les entitats locals de la província de Castelló.	
La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2024, desembre de 2025 i desembre de 2026. Meta a aconseguir 100%.	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ	
Partida: 225.000 €	2025: 225.000 € / 2026: 225.000 €

PLA D'ACCIÓ
· Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectius mínims establits. · Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. · Tramitació ordinària. · Subvenció en règim de concurrència competitiva.

DESENVOLUPAMENT RURAL

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A VEDATS ESPORTIUS DE CAÇA REGISTRATS A LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA REALITZACIÓ D'INVERSIONS EN BENEFICI DE LA FAUNA I ECOSISTEMES.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Primari, concretament a l'activitat de caça.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	41400 7700200
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: increment de les inversions en benefici de la fauna i ecosistemes sobre la base de quatre grans blocs de gestió del medi ambient: hàbitats, recursos hídrics, alimentosos i/o de refugi i complir amb el que s'estableix en la resolució aprovatòria vigent del Pla tècnic d'ordenació cinegètica.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
- Núm. de sol·licituds. - Execució.	Activitat	Després de la justificació	Concessions. Informes A.G. i fiscalització	Justificacions correctes.

Pressupost de partida:80	2024: 82	2025: 83	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 100.000 €	2024: 120.000 €	2025: 120.000 €	2026:
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. Tramitació ordinària. Convocatòria concurrència competitiva. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA	
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A COOPERATIVES AGRÍCOLES PER A LA CREACIÓ, POSADA EN MARXA I MANTENIMENT D'INSECTARIS COL·LABORADORS DE CRIA DE CRYPTOLEAMUS MONTTROUZIERI I ANGYRUS ABERIAE PER AL CONTROL DEL PLANOCOCCUS CITRI I DELOTTOCOCCUS ABERIAE.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Primari, concretament a l'activitat agricultura: societats cooperatives agroalimentàries de la província de Castelló que operen en el sector citrícola.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	41205 7700600 41205 4790021
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: 1. Creació i posada en marxa de nous insectaris col·laboradors de cria de Cryptoleamus montrouzieri per al control de pseudocòccids en general i Anagyrus aberiae per al control del pseudocòccid Delottococcus aberiae. 2. Manteniment d'insectaris ja creats.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
- Núm. de sol·licituds. - Execució.	Activitat	Després de la justificació	Concessions. Informes A.G. i fiscalització	Justificacions correctes.

Punt de partida 1: 1 Punt de partida 2: 5	2024: 1 2024: 6	2025: 1 2025: 7	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 100.000 €	2024: 20.000,00€ G. INVERSIÓ. 50.000,00€ G. CORRENT	2025: 20.000,00€ G. INVERSIÓ. 50.000,00€ G. CORRENT	2026:

PLA D'ACCIÓ
Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. Tramitació ordinària. Convocatòria concurrència competitiva. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

NOM DE LA CONVOCATÒRIA			
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A FEDERACIONS I ASSOCIACIONS PROVINCIALS REPRESENTATIVES DEL SECTOR PRIMARI I/O AGRUPACIONS MUNICIPALS.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Primari. Federacions i associacions provincials representatives del sector primari i/o agrupacions municipals.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		41205 4821205	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer semestre de l'any		Resolució: segon semestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: increment en la realització d'activitats a Castelló de formació, informació, promoció, participació en fires comercials/exportació i innovació, així com, creació i actualització de pàgines web, estudis sanitaris d'interés sectorial, accions de divulgació, assessorament i formació de fons FEADER I FEMP, sent totes elles de repercussió directa en el sector agrícola, pesquer, ramader i forestal o connexes i la cohesió territorial de la província de Castelló.			

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
- Núm. de sol·licituds. - Execució.	Activitat	Després de la justificació	Concessions. Informes A.G. i fiscalització	Justificacions correctes.

Punt de partida 1: 4	2024: 4	2025: 5	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 100.000 €	2024: 100.000 €	2025: 100.000 €	2026:
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. Tramitació ordinària. Convocatòria concurrència competitiva. Es requereix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.			

NOM DE LA CONVOCATÒRIA			
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A CONFRARIES DE PESCADORS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A REALITZACIÓ D'ACCIONS DE FOMENT CONSUM PESCA DE PROXIMITAT.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL S'ADREÇA	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Primari: pesca.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		41500 4801310	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer semestre de l'any		Resolució: segon semestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: increment del consum de pesca de proximitat o peix de llotja entre la ciutadania i restauració.			

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
- Núm. de sol·licituds. - Execució.	Activitat	Després de la justificació	Concessions. Informes A.G. i fiscalització	Justificacions correctes.

Punt de partida: 0	2024: 5/5	2025: 5/7	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 0 €	2024: 30.000 €	2025: 30.000 €	2026:
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. Tramitació ordinària. Convocatòria concurrència competitiva. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.			

NOM DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA	
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A COOPERATIVES AGRÍCOLES DE ZONES AFECTADES PER CATÀSTROFES NATURALS DE CASTELLÓ PER A FOMENTAR LA RECUPERACIÓ DE L'ACTIVITAT AGRÍCOLA.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41205 7700601
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: fomentar, mitjançant l'adquisició de maquinària, per al seu ús cooperatiu, la recuperació de l'activitat agrícola en zones afectades per catàstrofes naturals les quals han minvat la superfície productora i l'activitat econòmica.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
- Núm. de sol·licituds. - Execució.	Activitat	Després de la justificació	Concessions. Informes A.G. i fiscalització	Justificacions correctes.

Punt de partida:	2024: Núm. sol·licituds 3 Núm. cooperativistes 150 Superfície beneficiada *20Ha.	2025: Núm. sol·licituds 3 Núm. cooperativistes 150 Superfície beneficiada *20Ha	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:	2024: 40.000 €	2025: 40.000 €	2026:
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. Tramitació ordinària. Convocatòria concurrència competitiva. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.			

NOM DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA	
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A AJUNTAMENTS PER AL SERVEI DE VIGILÀNCIA PER GUÀRDIES RURALS.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41205 4620000
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: incrementar als municipis rurals la vigilància i protecció de persones i béns en finques rústiques, així com en les instal·lacions agrícoles, industrials o comercials que es troben en elles.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
- Núm. de sol·licituds/execució. - Núm. de beneficiaris superfície.	Activitat	Després de la justificació Concessions. Informes A.G. i fiscalització	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental Justificacions correctes.	Acció/beneficiaris

Punt de partida:	2024: Núm. sol·licituds 15 Superfície beneficiada 2000Ha.	2025: Núm. sol·licituds 20 Superfície beneficiada 3.000Ha	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:	2024: 200.000 €	2025: 200.000 €	2026:
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. 1 Tramitació ordinària. 2 Convocatòria concurrència competitiva. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.			

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

<table>
<tr><td colspan="2">NOM DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, CONVENI UJI PROGRAMA IMPULS RURAL</td></tr>
<tr><td>FONT DE FINANÇAMENT</td><td>SECTOR AL QUAL S'ADREÇA</td></tr>
<tr><td>Pressupost de la Diputació de Castelló.</td><td>Estudiants.</td></tr>
<tr><td>TIPUS D'AJUDA</td><td>PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td>SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:</td><td>41400 4540115</td></tr>
<tr><td colspan="2">ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="2">La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.</td></tr>
<tr><td colspan="2">CALENDARI PREVIST</td></tr>
<tr><td>Publicació: primer semestre de l'any</td><td>Resolució: segon semestre de l'any</td></tr>
<tr><td colspan="2">OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="2">Objectiu esperat: fomentar la realització de pràctiques externes en centres escolars i ajuntaments de municipis de l'interior de la província per part d'estudiants</td></tr>
<tr><td colspan="2">
<table>
<tr><td>Indicador</td><td>Tipus</td><td>Periodicitat</td><td>Font de verificació</td><td>Unitat de mesura</td></tr>
<tr><td>Núm. pràctiques realitzades.</td><td>Activitat</td><td>Després de la justificació</td><td>Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental.</td><td>Pràctiques realitzades</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Punt de partida: 8	2024: 10	2025: 12	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 40.000 €	2024: 40.000 €	2025: 40.000 €	2026:
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. Tramitació ordinària. Convocatòria nominativa. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.			

NOM DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, PER A LA CÀTEDRA DE COHESIÓ I INNOVACIÓ TERRITORIAL.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Societat civil i agents socials àmbit rural.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4540118

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

CALENDARI PREVIST

Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT

Objectiu esperat: fomentar docència, investigació, difusió del coneixement i la innovació en la cohesió territorial de la província de Castellón.

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Execució memòria anual d'activitats.	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental

Punt de partida:	2024: activitats proposades	2025: activitats proposades	2026:

GASTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ

Partida: 30.000 €	2024: 30.000 €	2025: 30.000 €	2026:

PLA D'ACCIÓ

Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.
Tramitació ordinària.
Convocatòria nominativa.
Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

NOM DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA AL CONSELL REGULADOR DE LA DENOMINACIÓ D'ORIGEN PROTEGIDA "CARXOFA DE BENICARLÓ"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4820710

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

CALENDARI PREVIST

Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT

Objectiu esperat: fomentar la qualitat: realització d'activitats implicades en el control i certificació de la qualitat, promoció i millora de la qualitat vegetal.

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. certificacions. Activitats realitzades. Recanvi de peus	Activitat	Totalitat productors 3 500	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental

Punt de partida:	2024: 3/500	2025: 3/500	2026:

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ

Partida: 50.000 €	2024: 50.000 €	2025: 12.000 €	2026:

PLA D'ACCIÓ

Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.
Tramitació ordinària.
Convocatòria nominativa.
Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

NOM DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA FUNDACIÓ INTERCOOP LA FUNDACIÓ INTERCOOP PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EN EL MARC DE L'OLI D'OLIVA VERGE EXTRA (AOVE) PROVINCIAL.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari: oli d'oliva verge extra
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4822608
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: fomentar la qualitat, visibilitat dels AOVEU, així com incrementar la rendabilitat de les explotacions mitjançant formació tècnica i accions de millora de comercialització.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Catàleg Premi Formació	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Catàleg Convocatòria premi Realització/beneficiaris

Punt de partida:	2024: Premi: 10 sol·licituds Formació: 3 accions i 50 assistents.	2025: Premi: 11 sol·licituds Formació: 4 accions i 60 assistents.	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 15.000 €	2024: 15.000 €	2025: 15.000 €	2026:
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. Tramitació ordinària. Convocatòria nominativa. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.			

NOM DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, PROJECTE D'INVESTIGACIÓ "FIXACIÓ DE NITROGEN EN CÍTRICS" SOBRE LA CAPTACIÓ DE NITROGEN MITJANÇANT MICROORGANISMES EN CÍTRICS.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari: citricultura
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41205 4540119
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: difusió dels resultats del projecte: microorganismes endèmics dels sòls i plantes agrícoles de Castelló capaces de fixar el nitrogen atmosfèric. Aport de nutrients a la planta i reduir la dependència de la fertilització química. Increment de l'ús per part dels agricultors i societats de regants per a reduir les aplicacions de fertilitzants químics, i disminuir la contaminació del sòl-aigua per lixiviació de nitrats.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Núm. d'activitats de difusió, assistència i justificació.

Punt de partida:	2024: 1 activitat de difusió. 60 assistents. 1. material difusió resultats	2025:	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 30.500,0 € G.C. 3.500,00 € G.I.	2024: 10.000 € G.C.	2025: €	2026:
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. Tramitació ordinària. Convocatòria nominativa. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.			

NOM DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA AL COL·LEGI OFICIAL DE FARMACÈUTICS DE CASTELLÓ PROJECTE MILLORA D'ADHERÈNCIA DEL SERVEI PERSONALITZAT DE DOSIFICACIÓ (SPD) EN PACIENTS DE MUNICIPIS RURALS DE CASTELLÓ.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Societat civil i agents socials àmbit rural.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4822101

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT

Objectiu esperat:
Millora de l'adherència en els pacients de l'àmbit rural amb patologies cròniques.

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental.	Núm. de farmàcies rurals. Núm. pacients. Resultats i justificació.

Punt de partida:	2024: Farmàcies: 20 Pacients: 100	2025: Farmàcies: 20 Pacients: 100	2026:

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ

Partida:	2024: 65.000 €	2025: 65.000 €	2026:

PLA D'ACCIÓ

Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.
Tramitació ordinària.
Convocatòria nominativa.
Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

NOM DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA INDICACIÓ GEOGRÀFICA PROTEGIDA CASTELLÓ PER A LA CREACIÓ DE LA DENOMINACIÓ D'ORIGEN VINS ECOLÒGICS.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇAT
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari: vitivinícola
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4820717

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT

Objectiu esperat: foment de noves marques, inscrita en el registre de la Unió Europea, la qualitat o les característiques de la qual es deguen al mitjà geogràfic amb els seus factors naturals i humans, i la producció dels quals, transformació i elaboració es realitzen sempre en la zona geogràfica delimitada de la qual prenen el nom.

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental.	Resultats i justificació

Punt de partida: Plec	2024: 1 tràmit/acció realitzada.	2025: 1 tràmit/acció realitzada.	2026:

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:	2024: 15.000 €	2025: 15.000 €	2026:

PLA D'ACCIÓ

Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.
Tramitació ordinària.
Convocatòria nominativa.
Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

NOM DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, PER A FINANÇAR EL PROJECTE "Micro-Món UJI"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Estudiants de batxillerat i universitaris.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4540122
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: promoure la conscienciació ciutadana en la cerca de nous microorganismes productors d'antibiòtics.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental.	Resultats i justificació

Punt de partida:	2024: Resultats i 5 centres d'ensenyament.	2025: Resultats i 8 centres d'ensenyament.	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:	2024: 6.000 €	2025: 6.000 €	2026:
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. Tramitació ordinària. Convocatòria nominativa. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.			

NOM DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIÓ DE LLAURADORS I RAMADERS, PER A FINANÇAR ACCIONS ADREÇADES AL SECTOR PRIMARI.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41205 4820700

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT

Objectiu esperat: promoure la realització d'activitats de formació, informació, promoció, participació en fires comercials i innovació, així com, accions de divulgació i gestió de les aplicacions de la Política Agrària Comuna en favor dels professionals del sector agrícola, ramader i forestal o ocupacions similars o connexes de la província de Castelló, en el camp delimitat per la Llei 19/1977 d'1 d'abril, reguladora del dret d'associació sindical, i supletòriament la Llei 1/2002 reguladora del dret d'associació.

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental.	Núm. d'activitats incloses en la memòria. Beneficiaris

Punt de partida:	2024: Resultats i 70% de les activitats. 200 beneficiaris.	2025: Resultats i 80% de les activitats. 220 beneficiaris.	2026:

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:	2024: 50.000 €	2025: 50.000 €	2026:

PLA D'ACCIÓ

Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.
Tramitació ordinària.
Convocatòria nominativa.
Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

NOM DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOC. VALENCIANA D'AGRICULTORS AVA-ASAJA, PER A FINANÇAR ACCIONS DE SUPORT SECTOR PRIMARI.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL S'ADREÇA
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41205 4820719
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: promoure la realització d'activitats de formació, informació, promoció, participació en fires comercials i innovació, així com, accions de divulgació i gestió de les aplicacions de la Política Agrària Comuna en favor dels professionals del sector agrícola, ramader i forestal o ocupacions similars o connexes de la província de Castelló, en el camp delimitat per la Llei 19/1977 d'1 d'abril, reguladora del dret d'associació sindical, i supletòriament la Llei 1/2002 reguladora del dret d'associació.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental.	Núm. d'activitats incloses en la memòria. Beneficiaris

Punt de partida:	2024: Resultats i 70% de les activitats. 200 beneficiaris.	2025: Resultats i 80% de les activitats. 220 beneficiaris.	2026:

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:	2024: 50.000 €	2025: 50.000 €	2026:

PLA D'ACCIÓ
Seguiment i avaluació: per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. Tramitació ordinària. Convocatòria nominativa. Es requereix personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

NOM DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA	
SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA FEDERACIÓ PROVINCIAL DE CONFRARIES DE PESCADORS DE CASTELLÓ PER A LA PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL SECTOR PESQUER.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Pesquer
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Millorar la coordinació, gestió i representativitat dels interessos soci econòmics de totes les Confraries de Pescadors que integren FEDCOPESCA, així com canalitzar la participació de les entitats representades en la gestió i responsabilitat de les tasques comunitàries de la vida socioeconòmica.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Realització, assessorament, participació i comunicació.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l' òrgan gestor mitjançant la justificació documental.	Resum anual de reunions, jornades, etc de defensa de les confraries.

Punt de partida: 0	2024: 20 accions.	.2025: 22 accions.	2026: 24 accions.
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 0 €	2024: 20.000 €	2025: 20.000 €	2026: 20.000 €
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. Tramitació ordinària. Convocatòria nominativa. Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.			

PROMOCIÓ ECONÒMICA I RELACIONS INTERNACIONALS

LÍNIES DE SUBVENCIÓ 2024:

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

CONVOCATÒRIA PLA D'OCUPACIÓ 2024

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: entitats locals

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: promoure la contractació de persones desocupades, per a l'execució d'obres o serveis d'interés general o social.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. contractes formalitzats	Activitat	135	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Contractes formalitzats

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Termini necessari per a la seua consecució:

El termini de vigència de la convocatòria serà d'un any, conforme s'aprove en el pressupost de cada exercici econòmic.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la convocatòria ascendeix, amb referència a l'exercici econòmic 2024, a 1.200.000,00 euros.

L'aportació de Diputació amb fons propis i els percentatges de finançament assumits pels ajuntaments de la província, quedaràn expressament definits en cadascuna de les convocatòries.

Pla d'acció

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Aprovació bases i convocatòria			X									
Presentació sol·licituds				X								
Aprovació Concessió					X	X						
Execució activitat						X	X	X	X			
Justificació										X	X	X

Necessitat de dotar el Servei de Promoció Econòmica i Relacions Internacionals de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

CONVOCATÒRIA SUBV. ACCIONS INNOVADORES DE L'EMPRENEDORIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana

Sector al qual s'adreça: entitats sense ànim de lucre

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: desenvolupament de projectes innovadors en el camp de l'emprenedoria i la promoció econòmica.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. projectes innovadors	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Projectes executats

Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Termini necessari per a la seua consecució:

El termini de vigència de la convocatòria serà d'un any, conforme s'aprove en el pressupost de cada exercici econòmic.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la convocatòria ascendeix, amb referència a l'exercici econòmic 2024, a 150.000,00 euros.
L'aportació de Diputació amb fons propis i els percentatges de finançament assumits per les entitats privades beneficiàries, quedaràn expressament definits en cadascuna de les convocatòries.

Pla d'acció

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Aprovació bases i convocatòria			X									
Presentació sol·licituds				X								
Aprovació concessió					X	X						
Execució activitat						X	X	X	X	X		
Justificació											X	X * Continua en 2025

Necessitat de dotar el Servei de Promoció Econòmica i Relacions Internacionals de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A UNIVERSITAT JAUME I, CONVENI UJI TALENT RURAL

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial i universitari

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: realització de pràctiques externes en empreses de municipis de l'interior de la província per part d'estudiants

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. pràctiques realitzades en empreses de l'interior de la província	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Pràctiques realitzades

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 29.540,00 € per a l'anualitat 2024.
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ CEEI – CASTELLÓ, PROGRAMA ACCELERACIÓ EMPRESARIAL ÒRBITA

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2 013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: seleccionar projectes empresarials per a afavorir el seu creixement escalable i sostenible, garantint l'accés a finançament privat.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. empreses acceleradades	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Empreses acceleradades
Núm. empreses premiades	Activitat	5	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Empreses premiades

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 142.837,00 € per a l'anualitat 2024.
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACCELERACIÓ EMPRESARIAL CASTELLÓ GLOBAL PROGRAM

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial i universitari

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: proporcionar eines i coneixement per a elaborar i posar en marxa plans de creixement empresarial personalitzat per a empreses de la província de Castelló.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. plans de creixement empresarial realitzats	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Plans de creixement empresarial

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 71.995,00 € per a l'anualitat 2024.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA CIBERSEGURETAT

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: impulsar l'ús segur i fiable del ciberespai per part de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics assistits en ciberseguretat	Activitat	6	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics realitzats

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 6.457,00 € per a l'anualitat 2024.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA INNOCAMBRES

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: millora de la competitivitat i innovació de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals d'Innovació	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 9.894,00 € per a l'anualitat 2024.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA TICCAMBRES

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: millorar la digitalització de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals de TIC	Activitat	20	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 20.816,00 € per a l'anualitat 2024.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA SOSTENIBILITAT

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:
L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: afavorir el creixement econòmic sostenible de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. de diagnòstics individuals de sostenibilitat	Activitat	5	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 5.368,00 € per a l'anualitat 2024.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PAEM

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:
L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector emprendiment

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: sensibilitzar les dones i al seu entorn cap a l'autoocupació i l'activitat empresarial i actuar com a instrument eficaç per a la creació i consolidació d'empreses liderades per dones.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'atencions individuals	Activitat	250	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	atencions individuals realitzades

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 19.324,44 € per a l'anualitat 2024.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA MOBILITAT

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial i joventut

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: afavorir la mobilitat laboral a la UE entre els joves

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. beques	Activitat	20	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Beques atorgades

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 29.472,15€ per a l'anualitat 2024.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA ESPANYA EMPRÉN

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: emprendiment

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: contribuir a la posada en marxa de noves activitats empresarials, incidint de manera especial en la seua sostenibilitat i competitivitat al llarg del temps

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'atencions individuals	Activitat	120	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Atencions individuals realitzades

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 19.324,44 € per a l'anualitat 2024.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA SMART WEEK CASTELLÓ

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: potenciar la competitivitat empresarial de les pimes de la província integrant el talent humà mitjançant un model que incorpore la sostenibilitat i la digitalització, aconseguint també el vector internacional de tota mena de sectors i negocis.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'esdeveniments per a empreses	Activitat	3	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Esdeveniments
Núm. d'empreses impactades	Activitat	150	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Empreses assistents a esdeveniments

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 50.000€ per a l'anualitat 2024.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ D'EMPRESES TECNOLÒGIQUES DE CASTELLÓ, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:
· Objectiu 1: capacitació en IT orientat a la inserció laboral

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. participants en la capacitació	Activitat	25	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Participants

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 47.227,50 € per a l'anualitat 2024.
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FUNDACIÓ DE LA C.V. PER A LA PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT COMERCIAL DEL PORT DE CASTELLÓ, FUNDACIÓ PORT CASTELLÓ, PROGRAMA POSICIONAMENT ESTRATÈGIC DELS SECTORS ECONÒMICS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: participació de la Fundació Port Castelló en fires i congressos de caràcter internacional per al posicionament estratègic dels sectors econòmics de la província de Castelló

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. sectors econòmics posicionats	Actuació	4	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Núm. sectors econòmics posicionats en fires o congressos
Núm. fires o congressos de caràcter internacional	Actuació	10	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Núm. fires o congressos de caràcter internacional en les quals participa la Fundació

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 25.000,00 € per a l'anualitat 2024.
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

LÍNIES DE SUBVENCIÓ 2025:

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

CONVOCATÒRIA PLA D'OCUPACIÓ 2025

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: entitats locals

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: promoure la contractació de persones desocupades, per a l'execució d'obres o serveis d'interés general o social.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. contractes formalitzats	Activitat	135	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Contractes formalitzats

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Termini necessari per a la seua consecució:

El termini de vigència de la convocatòria serà d'un any, conforme s'aprove en els pressupostos de cada exercici econòmic.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la convocatòria ascendeix, amb referència a l'exercici econòmic 2025, a 1.200.000,00 euros.

L'aportació de Diputació amb fons propis i els percentatges de finançament assumits pels ajuntaments de la província, quedaràn expressament definits en cadascuna de les convocatòries.

Pla d'acció

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Aprovació bases i convocatòria			X									
Presentació sol·licituds				X								
Aprovació concessió					X	X						
Execució activitat						X	X	X	X			
Justificació										X	X	X

Necessitat de dotar el Servei de Promoció Econòmica i Relacions Internacionals de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

CONVOCATÒRIA SUBV. ACCIONS INNOVADORES DE L'EMPRENEDORIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana

Sector al qual s'adreça: entitats sense ànim de lucre

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: desenvolupament de projectes innovadors en el camp de l'emprenedoria i la promoció econòmica.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. projectes innovadors	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Projectes executats

.

Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Termini necessari per a la seua consecució:

El termini de vigència de la convocatòria serà d'un any, conforme s'aprove en els pressupostos de cada exercici econòmic.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la convocatòria ascendeix, amb referència a l'exercici econòmic 2025, a 150.000,00 euros.

L'aportació de Diputació amb fons propis i els percentatges de finançament assumits per les entitats privades beneficiàries, quedaràn expressament definits en cadascuna de les convocatòries.

Pla d'acció

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Aprovació bases i convocatòria			X									
Presentació sol·licituds				X								
Aprovació concessió					X	X						
Execució activitat						X	X	X	X	X		
Justificació											X	X * Continua en 2026

Necessitat de dotar el Servei de Promoció Econòmica i Relacions Internacionals de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A UNIVERSITAT JAUME I, CONVENI UJI TALENT RURAL

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial i universitari

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: realització de pràctiques externes en empreses de municipis de l'interior de la província per part d'estudiants

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. pràctiques realitzades en empreses de l'interior de la província	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Pràctiques realitzades

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 29.540,00 € per a l'anualitat 2025.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ CEEI – CASTELLÓ, PROGRAMA ACCELERACIÓ EMPRESARIAL ÒRBITA

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2 013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:
· Objectiu 1: seleccionar projectes empresarials per a afavorir el seu creixement escalable i sostenible, garantint l'accés a finançament privat.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. empreses accelerades	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Empreses accelerades
Núm. empreses premiades	Activitat	5	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Empreses premiades

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 142.837,00 € per a l'anualitat 2025.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACCELERACIÓ EMPRESARIAL CASTELLÓ GLOBAL PROGRAM

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial i universitari

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: proporcionar eines i coneixement per a elaborar i posar en marxa plans de creixement empresarial personalitzat per a empreses de la província de Castelló.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. plans de creixement empresarial realitzats	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Plans de creixement empresarial

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 71.995,00 € per a l'anualitat 2025.
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA CIBERSEGURETAT

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: impulsar l'ús segur i fiable del ciberespai per part de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics assistits en ciberseguretat	Activitat	6	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics realitzats

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 6.457,00 € per a l'anualitat 2025.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA INNOCAMBRES

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: millora de la competitivitat i innovació de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals d'Innovació	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 9.894,00 € per a l'anualitat 2025.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA TICCAMBRES

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: millorar la digitalització de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals de TIC	Activitat	20	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 20.816,00 € per a l'anualitat 2025.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA SOSTENIBILITAT

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: afavorir el creixement econòmic sostenible de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. de diagnòstics individuals de sostenibilitat	Activitat	5	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 5.368,00 € per a l'anualitat 2025.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PAEM

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector emprendiment

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: sensibilitzar les dones i el seu entorn cap a l'autoocupació i l'activitat empresarial i actuar com a instrument eficaç per a la creació i consolidació d'empreses liderades per dones.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'atencions individuals	Activitat	250	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	atencions individuals realitzades

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 19.324,44 € per a l'anualitat 2025.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA MOBILITAT

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial, joventut

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: afavorir la mobilitat laboral a la UE entre els joves

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. beques	Activitat	20	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Beques atorgades

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 29.472,15€ per a l'anualitat 2025.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA ESPANYA EMPRÉN

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: emprendiment

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: contribuir a la posada en marxa de noves activitats empresarials, incidint de manera especial en la seua sostenibilitat i competitivitat al llarg del temps

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'atencions individuals	Activitat	120	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Atencions individuals realitzades

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 19.324,44 € per a l'anualitat 2025.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA SMART WEEK CASTELLÓ

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: potenciar la competitivitat empresarial de les pimes de la província integrant el talent humà mitjançant un model que incorpore la sostenibilitat i la digitalització, aconseguint també el vector internacional de tota mena de sectors i negocis.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'esdeveniments per a empreses	Activitat	3	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Esdeveniments
Núm. d'empreses impactades	Activitat	150	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Empreses assistents a esdeveniments

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 50.000€ per a l'anualitat 2025.

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ D'EMPRESES TECNOLÒGIQUES DE CASTELLÓ, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

· Objectiu 1: capacitació en IT orientat a la inserció laboral

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. participants en la capacitació	Activitat	25	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Participants

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 47.227,50 € per a l'anualitat 2025.
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FUNDACIÓ DE LA C.V. PER A LA PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT COMERCIAL DEL PORT DE CASTELLÓ, FUNDACIÓ PORT CASTELLÓ, PROGRAMA POSICIONAMENT ESTRATÈGIC DELS SECTORS ECONÒMICS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual s'adreça: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: participació de la Fundació Port Castelló en fires i congressos de caràcter internacional per al posicionament estratègic dels sectors econòmics de la província de Castelló

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. sectors econòmics posicionats	Actuació	4	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Núm. sectors econòmics posicionats en fires o congressos
Núm. fires o congressos de caràcter internacional	Actuació	10	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Núm. fires o congressos de caràcter internacional en les quals participa la Fundació

· Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendeix a 25.000,00 € per a l'anualitat 2025.
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

PATRONAT PROVINCIAL DE TURISME

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

SUBVENCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE FESTES DECLARADES D'INTERÉS TURÍSTIC.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça: competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.

La línia de subvenció s'adreça a ajuntaments de la província de Castelló o els seus organismes autònoms.

Objectiu i mesurament: assegurar l'organització de festes que compten amb la declaració d'Interés Turístic de la província. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: permanent.

INDICADOR: nombre de festes declarades d'Interés Turístic realitzades a la província respecte a les que compten amb aquesta declaració.	
Meta	Realització de totes les festes declarades d'Interés Turístic Internacional, Nacional, Autonòmic o Provincial.
Mètode de càlcul	Suma de les festes realitzades enfront de les declarades per decret.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	75.000,00 €	125.000,00 €	125.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció: elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia per concurrència competitiva i la seua tramitació; jornades de formació i sensibilització a la província adreçades als potencials beneficiaris.

SUBVENCIONS PER A LA CONTRACTACIÓ D'INFORMADORS TURÍSTICS

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça: competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.

La línia de subvenció s'adreça a ajuntaments de la província de Castelló o els seus organismes autònoms.

Objectiu i mesurament: correcta atenció del turista en destí. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: permanent.

INDICADOR: percentatge d'oficines d'informació turística (*OIT) obertes per mesos a l'any sobre obrir-les totes els 12 mesos de l'any.	
Meta	Obertura de totes les OITs tots els mesos de l'any.
Mètode de càlcul	Suma del número d'OITs obertes per mesos respecte a l'objectiu màxim d'oberturar totes elles durant 12 mesos a l'any. Càlcul de percentatge.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	200.000,00 €	400.000,00 €	400.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció: elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia per concurrència competitiva i la seua tramitació; jornades de formació i sensibilització a la província adreçades als potencials beneficiaris.

SUBVENCIONS PER A MATERIAL PROMOCIONAL EN LÍNIA I OFFLINE

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça: competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.

La línia de subvenció s'adreça a ajuntaments de la província de Castelló o els seus organismes autònoms, els municipis dels quals no compten amb la declaració de municipi turístic.

Objectiu i mesurament: disposar de material promocional actualitzat de cadascun dels destins potencialment beneficiaris d'aquesta subvenció. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: permanent.

INDICADOR: nombre total de possibles beneficiaris de la línia que compten amb material promocional del seu destí municipal.	
Meta	Que cada destí municipal compte amb material promocional del seu territori.
Mètode de càlcul	Suma d'ajuntaments no declarats turístics amb material promocional enfront dels que no compten amb ell.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	100.000,00 €	80.000,00 €	80.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció: elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia per concurrència competitiva i la seua tramitació; jornades de formació i sensibilització a la província adreçades als potencials beneficiaris.

SUBVENCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS GASTRONÒMICS "CASTELLÓ RUTA DE SABOR"

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça: competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment les diputacions provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.

La línia de subvenció s'adreça a ajuntaments de la província de Castelló o els seus organismes autònoms.

Objectiu i mesurament: augmentar la visibilitat de l'oferta gastronòmica de la província sota la marca "Castelló Ruta de Sabor". Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: permanent

INDICADOR: nombre d'esdeveniments de promoció gastronòmica a la província amb productes "Castelló Ruta de Sabor".	
Meta	Increment d'esdeveniments gastronòmics a la província amb productes "Castelló Ruta de Sabor".
Mètode de càlcul	Variació interanual de la suma d'esdeveniments.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	125.000,00 €	90.000,00 €	90.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció: elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia per concurrència competitiva i la seua tramitació; jornades de formació i sensibilització a la província adreçades als potencials beneficiaris.

SUBVENCIONS PER A L'ENFORTIMENT DEL PRODUCTE TURÍSTIC

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça: competència impròpia de les províncies que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, i tramitant-se de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

La línia de subvenció s'adreça a mancomunitats, consorcis i associacions intermunicipals de la província de Castelló amb objectius turístics i/o dinamitzadors de l'economia.

Objectiu i mesurament: enfortiment del producte turístic tant en la seua creació com en la difusió de productes nous o ja existents. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: permanent.

INDICADOR: nombre d'activitats per a la creació i/o promoció de productes turístics al seu àmbit territorial.	
Meta	Creació de nous productes turístics i/o la promoció dels ja existents.
Mètode de càlcul	Suma del número d'activitats subvencionades que creen producte turístic o promocionen el ja existent.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	0,00 €	550.000,00 €	550.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció: elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia per concurrència competitiva i la seua tramitació; jornades de formació i sensibilització a la província adreçades als potencials beneficiaris.

SUBVENCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE CICLES/CONCERTS DE MÚSICA

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça: competència impròpia de les províncies que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, i tramitant-se de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Aquesta línia s'adreça a entitats privades que tinguen la titularitat de la marca d'un cicle de música o concert amb més de 3.000 assistents.

Objectiu i mesurament: increment de la creació de cicles de música i concerts de més de 3.000 assistents a la província que generen demanda turística. Mesurament segons quadre d'indicador

Termini necessari per a la seua consecució: permanent.

INDICADOR: nombre de cicles de música i concerts amb més de 3.000 assistents a la província.	
Meta	Incrementar el nombre de cicles de música i concerts de més de 3.000 assistents a la província.
Mètode de càlcul	Variació interanual de la suma de sol·licituds.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	150.000,00 €	300.000,00 €	300.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció: elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia per concurrència competitiva i la seua tramitació; jornades de formació i sensibilització a la província adreçades als potencials beneficiaris.

SUBVENCIONS PER A LA CREACIÓ I DIFUSIÓ DE L'OFERTA TURÍSTICA DE LA PROVÍNCIA.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça: competència impròpia de les províncies que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, i tramitant-se de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Aquesta línia s'adreça a la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Castelló, així com a entitats privades sense ànim de lucre.

Objectiu i mesurament: creació i difusió de productes turístics amb capacitat de demanda turística. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: permanent.

INDICADOR: nombre d'actuacions i esdeveniments amb capacitat de demanda turística.	
Meta	Augmentar el nombre d'actuacions amb capacitat de demanda turística.
Mètode de càlcul	Variació interanual de la suma d'actuacions/ esdeveniments subvencionats.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	150.000,00 €	100.000,00 €	100.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció: elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia per concurrència competitiva i la seua tramitació; jornades de formació i sensibilització a la província adreçades als potencials beneficiaris.

SUBVENCIONS PER AL PROGRAMA D'OCUPACIÓ I TURISME SOCIAL (CASTELLÓ SÈNIOR)

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça: competència impròpia de les províncies que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de

racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, i tramitant-se de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Aquesta línia s'adreça a pensionistes majors de 55 anys empadronats a la província de Castelló i els seus acompanyants.

Objectiu i mesurament: desestacionalització del sector turístic generant pernoctacions fora de la temporada alta. Mesurament segons quadre d'indicador

Termini necessari per a la seua consecució: permanent

INDICADOR: pernoctacions en paquets vacacionals.	
Meta	Generar pernoctacions en allotjament turístic fora de temporada alta.
Mètode de càlcul	Sumatori de pernoctacions en paquets vacacionals venuts.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	1.200.000,00 €	1.200.000,00 €	1.200.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà en cada convocatòria segons el paquet vacacional a triar.

Pla d'acció: elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia d'aquesta subvenció en espècie i la seua tramitació; contractació de turoperador per a la creació i gestió dels viatges. Divulgació d'aquesta línia de subvenció a tots els possibles beneficiaris.

SUBVENCIONS PER A PROGRAMA DE VIATGES PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça: competència impròpia de les províncies que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, i tramitant-se de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Aquesta línia s'adreça a persones amb discapacitat empadronades a la província de Castelló i els seus acompanyants.

Objectiu i mesurament: desestacionalització del sector turístic generant pernoctacions fora de la temporada alta. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: permanent.

INDICADOR: pernoctacions en paquets vacacionals.	
Meta	Generar pernoctacions en allotjament turístic fora de temporada alta
Mètode de càlcul	Sumatori de pernoctacions en paquets vacacionals venuts.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	60.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà en la convocatòria segons el paquet vacacional a triar.

Pla d'acció: elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia d'aquesta subvenció en espècie i la seua tramitació; contractació de turoperador per a la creació i gestió dels viatges. Divulgació d'aquesta línia de subvenció a tots els possibles beneficiaris.

SUBVENCIONS CONCESSIÓ DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

LÍNIA NOMINATIVA A MANCOMUNITAT COMARCAL ELS PORTS. PLA DE DINAMITZACIÓ TURÍSTICA.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: creació de producte turístic entorn a l'àmbit territorial de la Mancomunitat Comarcal Els Ports en el marc del pla de dinamització i governança turística juntament amb Turisme Comunitat Valenciana. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: exercici 2023.

FITXA DE L'INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació de Turisme Comunitat Valenciana serà de 50.000 € i l'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten, sent com a mínim també de 50.000 €.

Pla d'acció: participació en l'elaboració del conveni de col·laboració regulador de la subvenció nominativa i representant del Patronat en la Comissió de Seguiment al costat de Generalitat. Tramitació de la línia.

LÍNIA NOMINATIVA A MANCOMUNITAT ESPADÀ-MILLARS. PLA DE DINAMITZACIÓ TURÍSTICA.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: col·laboració en la creació de producte turístic entorn a l'àmbit territorial de la Mancomunitat Espadà-Millars en el marc del Pla de dinamització i governança turística juntament amb Turisme Comunitat Valenciana. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: exercici 2023

INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació de Turisme Comunitat Valenciana serà de 50.000 € i l'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten, sent com a mínim també de 50.000 €.

Pla d'acció: participació en l'elaboració del conveni de col·laboració regulador de la subvenció nominativa i representant del Patronat en la Comissió de Seguiment al costat de Generalitat. Tramitació de la línia.

LÍNIA NOMINATIVA A MANCOMUNITAT DE PENYAGOLOSA - POBLES DEL NORD. PLA DE DINAMITZACIÓ TURÍSTICA.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: col·laboració en la creació de producte turístic entorn a l'àmbit territorial de la Mancomunitat de Penyagolosa – Pobles del Nord, en el marc del Pla de dinamització i governança turística juntament amb Turisme Comunitat Valenciana. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: exercici 2023.

FITXA DE L'INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació de Turisme Comunitat Valenciana serà de 50.000 € i l'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten, sent com a mínim també de 50.000 €.

Pla d'acció: participació en l'elaboració del conveni de col·laboració regulador de la subvenció nominativa i representant del Patronat en la Comissió de Seguiment al costat de Generalitat. Tramitació de la línia.

LÍNIA NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ INTERMUNICIPAL ALT MAESTRAT. PLA DE DINAMITZACIÓ TURÍSTICA.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: col·laboració en la creació de producte turístic entorn a l'àmbit territorial de l'Associació Intermunicipal Alt Maestrat en el marc del Pla de dinamització i governança turística juntament amb Turisme Comunitat Valenciana. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: exercici 2023

INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació de Turisme Comunitat Valenciana serà de 50.000 € i l'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten, sent com a mínim també de 50.000 €.

Pla d'acció: participació en l'elaboració del conveni de col·laboració regulador de la subvenció nominativa i representant del Patronat en la Comissió de Seguiment al costat de Generalitat. Tramitació de la línia.

LÍNIA NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ INTERMUNICIPAL DE LA PLANA DE L'ARC. PLA DE DINAMITZACIÓ TURÍSTICA.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: col·laboració en la creació de producte turístic entorn a l'àmbit territorial de l'Associació Intermunicipal de la Plana de l'Arc en el marc del Pla de dinamització i governança turística juntament amb Turisme Comunitat Valenciana. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: exercici 2023.

FITXA DE L'INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació de Turisme Comunitat Valenciana serà de 50.000 € i l'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten, sent com a mínim també de 50.000 €.

Pla d'acció: participació en l'elaboració del conveni de col·laboració regulador de la subvenció nominativa i representant del Patronat en la Comissió de Seguiment al costat de Generalitat. Tramitació de la línia.

LÍNIA NOMINATIVA A ASSSOCIACIÓ PROMOCIÓ TURÍSTICA TERRES DEL MAESTRAT. ÀNIMA INTERIOR. PLA DE DINAMITZACIÓ TURÍSTICA.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: col·laboració en la creació de producte turístic entorn a l'àmbit territorial de l'Associació Terres del Maestrat. Ànima interior, en el marc del Pla de dinamització i governança turística juntament amb Turisme Comunitat Valenciana. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: exercici 2023.

FITXA DE L'INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació de Turisme Comunitat Valenciana serà de 50.000 € i l'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten, sent com a mínim també de 50.000 €.

Pla d'acció: participació en l'elaboració del conveni de col·laboració regulador de la subvenció nominativa i representant del Patronat en la Comissió de Seguiment al costat de Generalitat. Tramitació de la línia.

LÍNIA NOMINATIVA A CONSORCI GESTOR DEL PACTE TERRITORIAL PER L'OCUPACIÓ. LA PLANA BAIXA. PLA DE DINAMITZACIÓ TURÍSTICA.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: col·laboració en la creació de producte turístic entorn a l'àmbit territorial del Consorci de la Plana Baixa, en el marc del Pla de dinamització i governança turística juntament amb Turisme Comunitat Valenciana. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: exercici 2023.

FITXA DE L'INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació de Turisme Comunitat Valenciana serà de 50.000 € i l'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente, sent com a mínim també de 50.000 €.

Pla d'acció: participació en l'elaboració del conveni de col·laboració regulador de la subvenció nominativa i representant del Patronat en la Comissió de Seguiment al costat de Generalitat. Tramitació de la línia.

LÍNIA NOMINATIVA A MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL DE L'ALT PALÀNCIA. PLA DE DINAMITZACIÓ TURÍSTICA.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: col·laboració en la creació de producte turístic entorn a l'àmbit territorial de la Mancomunitat Intermunicipal de l'Alt Palància en el marc del Pla de dinamització i governança turística. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: exercici 2023

INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente.

Pla d'acció: elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.

LÍNIA NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ INTERMUNICIPAL MUNICIPIS DE PENYAGOLOSA. PLA DE DINAMITZACIÓ TURÍSTICA.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: col·laboració en la creació de producte turístic entorn a l'àmbit territorial de l'Associació Intermunicipal Municipis de Penyagolosa en el marc del Pla de dinamització i governança turística. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: exercici 2023.

FITXA DE L'INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente.

Pla d'acció: elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.

LÍNIA NOMINATIVA A MANCOMUNITAT ALT PALÀNCIA. PLA ACCIÓ EFECTES INCENDIS 2022.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: col·laboració en la creació de producte turístic entorn a l'àmbit territorial de la Mancomunitat de l'Alt Palància, adreçada únicament a la realització d'actuacions a municipis incendiats en 2022. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: exercici 2023.

FITXA DE L'INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	150.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente.

Pla d'acció: elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.

LÍNIA NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ INTERMUNICIPAL MUNICIPIS DE PENYAGOLOSA. PLA ACCIÓ EFECTES INCENDIS 2022.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: col·laboració en la creació de producte turístic entorn a l'àmbit territorial de l'Associació Intermunicipal Municipis de Penyagolosa, adreçada únicament a la realització d'actuacions a municipis incendiats en 2022. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: exercici 2023.

FITXA DE L'INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent OOAA

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente.

Pla d'acció: elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.

LÍNIA NOMINATIVA A MANCOMUNITAT RIU MILLARS. PLA ACCIÓ EFECTES INCENDIS 2023.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: col·laboració en despeses d'inversió per a la realització d'actuacions a conseqüència dels incendis ocorreguts en 2023 en l'àmbit de la Mancomunitat Riu Millars. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: exercici 2023.

FITXA DE L'INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente.

Pla d'acció: elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.

LÍNIA NOMINATIVA A FUNDACIÓ UNIVERSITAT JAUME I – EMPRESA. CONGRÉS TURISME.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: ajudar al sosteniment econòmic de la província i a la consolidació d'aquest, considerant-se fonamental per a això, entre una altra mena d'iniciatives, la formació en matèria de turisme del sector provincial. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: permanent.

FITXA DE L'INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	20.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €

L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente.

Pla d'acció: elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.

LÍNIA NOMINATIVA A FUNDACIÓ DE TURISME DE MONTANEJOS DE LA COMUNITAT VALENCIANA. POTENCIACIÓ DE MONTANEJOS COM A DESTINACIÓ TURÍSTICA.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: col·laboració en la promoció i potenciació de Montanejos com a destinació turística. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: permanent.

FITXA DE L'INDICADOR: dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: l'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2023	2024	2025
Import	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €

L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presente.

Pla d'acció: elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.

BENESTAR SOCIAL

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS SECTORIALS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ, PER AL MANTENIMENT I DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE BENESTAR SOCIAL. DESPESA CORRENT. (previsió 2023-2024-2025)

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Beneficiaris: s'adreça a totes les entitats sectorials amb domicili social a la província de Castelló, prestadores de serveis socials vinculades al benestar social, per al manteniment i desenvolupament de projectes de benestar social.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Objectiu 2: fomentar la realització de serveis i programes de qualitat relacionats amb el benestar social a dur a terme per les entitats sectorials de la província.

Indicador: nombre d'entitats sectorials beneficiàries

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 1 any

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendeix a: 600.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social.

SUBVENCIONS ECONÒMIQUES DESTINADES AL FOMENT D'ACTIVITATS I PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT. (previsió 2023-2024-2025)

Àrea competèncial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Beneficiaris: s'adreça a totes les organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGDs) per a l'atenció de despeses corrents derivades de la implementació d'activitats i projectes de cooperació al desenvolupament.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.

Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Objectiu 2: fomentar la realització d'activitats i projectes de qualitat relacionats amb la cooperació al desenvolupament, a dur a terme per les organitzacions no governamentals per al desenvolupament de la província.
Indicador: nombre d'organitzacions no governamentals beneficiàries

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 1 any

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendeix a: 50.000,00 €
Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social.

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ AMB POBLACIÓ INFERIOR A DEU MIL HABITANTS DESTINADES AL FINANÇAMENT DE SERVEIS DE PROMOCIÓ DE L'AUTONOMIA PERSONAL (SPAP)(previsió 2023-2024-2025).

Àrea competèncial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

Beneficiaris: s'adreça a ajuntaments de municipis de la província de Castelló, amb població inferior a 10.000 habitants per al finançament del Servei de Promoció de l'Autonomia Personal com a recurs d'atenció temporal diürna de persones majors.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Objectiu 2: aconseguir el major % de compliment en la justificació.
Indicador: (import justificat / total import a justificar) x 100 = % compliment.
Meta a aconseguir 100%

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 6 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendeix a:

Import gasto corrent: 766.700,00 €
Import gasto inversió: 12.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

SUBVENCIONS ECONÒMIQUES DESTINADES AL MANTENIMENT DE SERVEIS DE TRANSPORT ADAPTAT PRESTAT PER ENTITATS SECTORIALS. (previsió 2023-2024-2025).

Àrea competèncial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Beneficiaris: s'adreça a entitats sectorials de transport adaptat de viatgers, d'àmbit supramunicipal, prestats a favor de persones amb discapacitat dels quals deriva mobilitat reduïda, usuàries de centres especialitzats.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Objectiu 2: aconseguir el major % de compliment en la justificació.
Indicador: (import justificat /total import a justificar) x 100 = % compliment.
Meta a aconseguir 100%

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 6 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendeix a:
Import gasto corrent: 150.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

BEQUES D'ESTUDI DESTINADES A L'ALUMNAT SÈNIOR MATRICULAT EN LA UNIVERSITAT PER A MAJORS DE LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ.(previsió 2023-2024-2025)

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Beneficiaris: s'adreça a l'alumnat sènior matriculat en estudis de grau universitari sènior, postgrau o curs de ciències humanes i socials impartits per la Universitat per a Majors de la Universitat Jaume I de Castello, per a finançar l'atenció, total o parcial, dels costos derivats de la matricula i taxes universitàries.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria en el segon semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Termini necessari per a la seua consecució:
Objectiu 1: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendeix a:
Import gasto corrent: 13.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

BEQUES D'ESTUDI DESTINADES A ALUMNAT MATRICULAT EN EL PROGRAMA "UNED-SÈNIOR", IMPARTIT PER LA UNIVERSITAT NACIONAL D'EDUCACIÓ A DISTÀNCIA. (previsió 2023-2024-2025)

Àrea competèncial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Beneficiaris: s'adreça a l'alumnat matriculat en estudis corresponents al Programa UNED-Sènior dels diferents centres associats de la província, per a finançar l'atenció, total o parcial, dels costos derivats de la matricula i taxes universitàries.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria en el segon semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendeix a:
Import gasto corrent: 5.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ DE POBLACIÓ INFERIOR A DEU MIL HABITANTS DESTINADES AL FINANÇAMENT DEL SERVEI D'ESCOLA MATINERA. (previsió 2023-2024-2025)

Àrea competèncial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

Beneficiaris: s'adreça a ajuntaments de la província de Castelló amb població inferior a deu mil habitants, a data 1 gener de l'exercici vigent, per al finançament de les despeses corrents derivades de la implementació de serveis socioeducatius complementaris: Escola Matinera

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Objectiu 2: aconseguir el major % de compliment en la justificació.
Indicador: (import justificat / total import a justificar) x 100 = % compliment.
Meta a aconseguir 100%

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 6 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendeix a:

Import gasto corrent: 579.600,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ DE POBLACIÓ INFERIOR A MIL CINC-CENTS HABITANTS DESTINADES AL FINANÇAMENT DEL SERVEI D'UNITAT DE CONCILIACIÓ FAMILIAR (UCF) (previsió 2023-2024-2025).

Àrea competèncial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

Beneficiaris: s'adreça a ajuntaments de la província de Castelló amb població inferior a mil cinc-cents habitants a data 1 gener de l'exercici vigent, per al finançament de les despeses derivades de la implementació de serveis socioeducatius complementaris: Unitat de Conciliació Familiar.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.

Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Objectiu 2: aconseguir el major % de compliment en la justificació.
Indicador: (import justificat / total import a justificar) x 100 = % compliment.
Meta a aconseguir 100%

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 6 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendeix a:

Import gasto corrent: 609.000,00 €
Import gasto inversió: 24.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

SUBVENCIONS ECONÒMIQUES A FAVOR D'ASSOCIACIONS I ENTITATS FEDERATIVES DE PERSONES JUBILADES I PENSIONISTES PER A LA IMPLEMENTACIÓ DE SERVEIS I PROGRAMES, AIXÍ COM ADQUISICIÓ D'EQUIPAMENT, D'IMMOBLES HABILITATS COM A CLUBS DE PERSONES MAJORS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (previsió 2023-2024-2025)

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Beneficiaris: s'adreça a associacions i entitats federatives de persones jubilades i pensionistes de la província de Castelló.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Objectiu 2: fomentar la realització d'activitat i projectes de qualitat així com l'adquisició d'equipament destinats a associacions i entitats federatives de persones jubilades i pensionistes amb domicili social a la província de Castelló.
Indicador: nombre d'associacions o entitats federatives beneficiàries

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 1 any

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendeix a:

Import gasto corrent: 50.000,00 €
Import gasto inversió: 50.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONCURS POSTALS NADALENQUES DIPUTACIÓ DE CASTELLÓ (previsió 2024-2025)

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Beneficiaris: s'adreça a l'alumnat de centres d'educació primària i educació especial de la província de Castelló que presenten les seues postals nadalenques i resulten guanyadors del concurs.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria dins del segon semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds i lliurament de premis

Objectiu 2: acostar la Diputació a tot l'alumnat de la província.
Indicador: nombre de col·legis participants i procedència d'aquestos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 3 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendeix a: 1.000,00 €

El concurs es finança amb la subvenció.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social, en col·laboració amb el departament d'Impremta, fent difusió a tots els col·legis de la província així com als ajuntaments i/o mancomunitats.

CONCURS MICRORELATS PERSONES MAJORS DIPUTACIÓ DE CASTELLÓ

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Beneficiaris: el certamen va adreçat a persones de 60 anys o majors, residents a la província de Castelló.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria dins del segon semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Objectiu 2: acostar la Diputació a les persones majors i promoure l'envelliment actiu a través de l'escriptura.

Indicador: nombre de participants.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 6 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost destinat a aquesta convocatòria ascendeix a: 600,00 €

El concurs es finança amb la subvenció.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social, en col·laboració amb el departament d'Impremta.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA MITJANÇANT CONTRACTE PROGRAMA PER A AJUNTAMENTS : SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA. (previsió 2023-2024-2025)

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

L'art. 30 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana atribueix a les diputacions provincials de la Comunitat Valenciana, en el marc de la planificació de la Generalitat que preveu aquesta llei i les seues disposicions de desenvolupament, i de conformitat amb el que es disposa en la normativa sobre règim local vigent, que prestaran l'assistència tècnica i econòmica i la supervisió que garantesca als ajuntaments, especialment als de menor població, capacitat econòmica i/o de gestió, l'exercici de les seues competències en matèria de serveis socials.

El Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials en el seu article 11.2 estableix que serà preceptiva la utilització dels contractes programa per part de l'Administració de la Generalitat i les diputacions provincials com a instrument per a regular el finançament als municipis i mancomunitats per a la prestació de serveis socials.

Beneficiaris: s'adreça als ajuntaments de menys de 10.000 habitants, per a finançar el personal i les prestacions dels serveis socials d'atenció primària.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Objectiu 2: aconseguir el major % de compliment en la justificació.
Indicador: (import justificat / total import a justificar) x 100 = % compliment.
Meta a aconseguir 100%

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 6 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendeix a: 2.174.128,46 €
Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA MITJANÇANT CONTRACTE PROGRAMA PER A MANCOMUNITATS: SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA (previsió 2023-2024-2025)

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

L'art. 30 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana atribueix a les diputacions provincials de la Comunitat Valenciana, en el marc de la planificació de la Generalitat que preveu aquesta llei i les seues disposicions de desenvolupament, i de conformitat amb el que es disposa en la normativa sobre règim local vigent, que prestaran l'assistència tècnica i econòmica i la supervisió que garantesca als ajuntaments, especialment als de menor població, capacitat econòmica i/o de gestió, l'exercici de les seues competències en matèria de serveis socials.

Programa.

El Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials en el seu article 11.2 estableix que serà preceptiva la utilització dels contractes programa per part de l'Administració de la Generalitat i les diputacions provincials com a instrument per a regular el finançament als municipis i mancomunitats per a la prestació de serveis socials.

Beneficiaris: s'adreça a les mancomunitats de la província de Castelló, per a finançar el personal i les prestacions dels serveis socials d'atenció primària.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Objectiu 2: aconseguir el major % de compliment en la justificació.
Indicador: (import justificat / total Import a justificar) x 100 = % compliment.
Meta a aconseguir 100%

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 6 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendeix a: 3.343.856,94 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI AMB LA MANCOMUNITAT PLANA BAIXA PER AL MANTENIMENT DE LES ZONES BÀSIQUES DE SERVICIS SOCIALS (previsió 2024)

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'art. 30 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de servicis socials inclusius de la Comunitat Valenciana atribuïx a les diputacions provincials de la Comunitat Valenciana, en el marc de la planificació de la Generalitat que preveu esta llei i les seues disposicions de desenvolupament, i de conformitat amb el que es disposa en la normativa sobre règim local vigent, que prestaran l'assistència tècnica i econòmica i la supervisió que garantisca als ajuntaments, especialment als de menor població, capacitat econòmica i/o de gestió, l'exercici de les seues competències en matèria de servicis socials.

El Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de servicis socials en el seu article 11.2 estableix que serà preceptiva la utilització dels contractes programa per part de l'Administració de la Generalitat i les diputacions provincials com a instrument per a regular el finançament als municipis i mancomunitats per a la prestació de servicis socials.

Beneficiari: Mancomunitat Plana Baixa

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Objectiu 2: Aconseguir el major % de compliment en la justificació.
Indicador: (Import justificat / Total Import a justificar) x 100 = % Compliment.
Meta a aconseguir 100%

Termini necessari per a la seua consecució:
Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 6 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendix a: 13.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI BANC D'ALIMENTS DE CASTELLÓ PROJECTE INFORMACIÓ A ENTITATS COL·LABORADORES, ATENCIÓ SOCIAL A LES PERSONES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT I PROMOCIÓ I DIFUSIÓ EN CENTRES EDUCATIUS DELS VALORS DE SOLIDARITAT I CONSUM RACIONAL DEL MENJAR (previsió 2024)

Àrea competèncial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en el pressupost general de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador: enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data presentació de la documentació a la data del decret de justificació.
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 40.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI CREU ROJA ESPANYOLA PROJECTE XARXA SOCIAL PER A PERSONES MAJORS: EMBULLA'T (previsió 2024)

Àrea competèncial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en el pressupost general de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data presentació de la documentació a la data del decret de justificació
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 100.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI CÀRITAS PROJECTE D'ATENCIÓ I ACOMPANYAMENT A PERSONES EN SITUACIÓ SENSE LLAR (previsió 2024)

Àrea competèncial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL,

i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en el pressupost general de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data presentació de la documentació a la data del decret de justificació
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 190.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI ASSOCIACIÓ GITANA DE CASTELLÓ PROGRAMA SOCIOEDUCATIU (previsió 2024)

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en el pressupost general de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data presentació de la documentació a la data del decret de justificació
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 11.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI ASSOCIACIÓ DE PERSONES SORDES MARE DE DÉU DE LLEDÓ DE CASTELLÓ (APESOCAS) SERVEI ATENCIÓ A PERSONES SORDES I/O SORDCEGUES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (previsió 2024)

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en el pressupost general de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador: enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data presentació de la documentació a la data del decret de justificació
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 34.500,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES I PERSONES SORDES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (ASPAS-CASTELLÓ) PROJECTE ATENCIÓ I SUPORT A FAMÍLIES (SAAF) (previsió 2024)

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en el pressupost general de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data presentació de la documentació a la data del decret de justificació
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 14.250,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social.

CONVENIO FUNDACIÓ PANJAB PROJECTE D'INICIATIVES D'INTEGRACIÓ (previsió 2024)

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.

Indicador: núm. de dies des de la data depresentació de la documentació a la data del decret de justificació

Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:
Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 30.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI ASSOCIACIÓ PER A LA LLUITA CONTRA LES MALALTIES DEL RENYÓ DE CASTELLÓ (ALCER CASTALIA) PROJECTE D'ATENCIÓ, PREVENCIÓ I SENSIBILITZACIÓ DE LES PERSONES AMB MALALTIA RENAL (previsió 2024)

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL,

i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data presentació de la documentació a la data del decret de justificació
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 30.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI ASSOCIACIÓ DE PARES DE PERSONES AMB AUTISME DE CASTELLÓ (APNAC) PROJECTE RESPIR FAMILIAR (previsió 2024)

Àrea competèncial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data presentació de la documentació a la data del decret de justificació
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:
Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 10.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.
CONVENI CONFEDERACIÓ ESPANYOLA DE PERSONES AMB DISCAPACITAT FÍSICA I ORGÀNICA (COCEMFE) PROJECTE XARXA DE SUPORT INTEGRAL: TREBALL SOCIAL PER A ENFORTIR LES ASSOCIACIONS DE COCEMFE CASTELLÓ (previsió 2024)

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data presentació de la documentació a la data del decret de justificació
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 15.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI ASSOCIACIÓ CONTRA LA LEUCÈMIA DE CASTELLÓ (ASOLECAS) PROJECTE MEDUL·LA SOLIDÀRIA: PROMOVENT LA DONACIÓ (previsió 2024).

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data de presentació de la documentació a la data del decret de justificació.
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 5.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI ASSOCIACIÓ AVANCEM PROJECTE TALLERS LÚDICS PER A XIQUETS AMB TRASTORN DEL NEURODESENVOLUPAMENT (previsió 2024)

Àrea competèncial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data presentació de la documentació a la data del decret de justificació.
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 5.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI ASSOCIACIÓ MALALTIES MINORITÀRIES DE LA COMUNITAT VALENCIANA (ASEMI) PROJECTE DE REHABILITACIÓ I PROMOCIÓ D'AUTONOMIA PERSONAL I VIDA INDEPENDENT (previsió 2024)

Àrea competèncial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data presentació de la documentació a la data del decret de justificació
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 10.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI ASSOCIACIÓ ESPANYOLA CONTRA EL CÀNCER (AECC) PROJECTE DE TALLERS I ACTIVITATS PER A PERSONES MALALTES DE CÀNCER I ELS SEUS FAMILIARS (previsió 2024)

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data presentació de la documentació a la data del decret de justificació
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 12.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI ASSOCIACIÓ AJUDA AL POBLE SAHRAUÍ SMARA PROJECTE SUBVENCIONAR VIATGES DE XIQUETS SAHRAUÍS (previsió 2024)

Àrea competència afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data de presentació de la documentació a la data del decret de justificació
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 5.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

CONVENI ASSOCIACIÓ FAMILIARS AMB ALZHEIMER (AFA CASTELLÓ) PROJECTE COMPRA VEHICLE (previsió 2024)

Àrea competèncial afectada i sector al qual s'adreça:

Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els serveis socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any.
Indicador : enllaç de tramitació de la sol·licitud.

Objectiu 2: tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.
Indicador: núm. de dies des de la data de presentació de la documentació a la data del decret de justificació
Meta a alcançar: justificar dins del termini de tres mesos.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 3 mesos

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previst per a aquesta convocatòria ascendeix a: 20.000,00 €

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Acció Social.

IGUALTAT

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

SUBVENCIÓ A ENTITATS SECTORIALS PER A LA IMPLEMENTACIÓ D'INICIATIVES EN MATÈRIA D'IGUALTAT

Àrea competència afectada:

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Sector al qual s'adreça:

S'adrecen a organitzacions sense ànim de lucre que presenten projectes per a millorar la qualitat de la igualtat d'oportunitats entre dones i homes a la província de Castelló.

Font de finançament: pressupost de la Diputació de Castelló

Costos previsibles per a la seua realització:

El cost destinat a aquesta convocatòria ascendeix a:

Despeses corrents 40.000,00€

Programa/partida:

23112/4801307

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Segons futures bases de la convocatòria 2024

Termini necessari per a la seua consecució:

Segons futures bases per a la convocatòria 2024

Pla d'acció:

La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal de la Secció d'Igualtat, existint actualment un greu dèficit de personal tècnic de gestió que pot complicar l'execució, la resolució i la justificació de les subvencions.

PREMIS PROVINCIALS CONCURS PER A POSAR FI A LA VIOLÈNCIA CONTRA LES DONES

Àrea competèncial afectada: la procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Sector al qual s'adreça:

S'adreça a alumnat entre 14 i 18 anys de centres educatius de la província de Castelló que estiguen cursant estudis l'any escolar de la convocatòria

Font de finançament:

Pressupost de la Diputació de Castelló

Costos previsibles per a la seua realització:
3.000,00 €
Programa/partida:

23112/4813006

Calendari previst:

Segon semestre de l'any

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu esperat: fomentar la participació d'alumnat i centres educatius de la província
Indicador 1: número d'alumnat participant
Indicador 2: nombre de centres educatius participants
Indicador 3: nombre de treballs premiats

Termini necessari per a la seua consecució: segons futures bases per a la convocatòria 2024

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal de la Secció d'Igualtat, existint actualment un greu dèficit de personal tècnic de gestió que pot complicar l'execució, la resolució i la justificació de les subvencions.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS

SUBVENCIÓ NOMINATIVA CONVENI UJI: FOMENT DE LA IGUALTAT I ELIMINACIÓ DE LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE

Àrea competèncial afectada: la procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requereix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Sector al qual s'adreça: departaments de la Universitat Jaume I que presenten projectes sobre igualtat entre dones i homes o contra la violència de gènere.

Font de finançament: pressupost de la Diputació de Castelló

Programa/partida: 23112/4540112

Calendari previst: publicació: primer trimestre de l'any

Objectius: règim de seguiment i avaluació: objectiu 1: resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Objectiu 2: el foment de la docència, investigació, la difusió de coneixement i la innovació en l'estudi de la igualtat entre dones i homes o contra la violència cap a a les dones.
Indicador: número d'usuaris beneficiaris del repartiment.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 1 any

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització:

El cost destinat a aquesta convocatòria ascendeix a:

Despeses corrents 12.000,00 €

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal de la Secció d'Igualtat, existint actualment un dèficit de personal tècnic de gestió que pot complicar l'execució, la resolució i justificació de les subvencions.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA CONVENI ENTRE L'EXCMA. DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I LA UNIVERSITAT NACIONAL A DISTÀNCIA (UNED) PER A LA CÀTEDRA DIPUTACIÓ DE CASTELLÓ D'IGUALTAT I BENESTAR PSICOLÒGIC I EMOCIONAL

La Llei general de subvencions 38/2003 de 27 de novembre, en el seu art. 22,2 c), estableix la modalitat de concessió directa de subvencions, amb caràcter excepcional, quan existesquen raons de caràcter humanitari degudament justificades.

Previsió normativa que es reprodueix en l'Ordenança general de subvencions de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló, en el seu art. 15.2, estableix que "amb caràcter excepcional, les subvencions de concessió directa podran atorgar-se mitjançant un acte administratiu en forma de resolució, amb indicació de determinats extrems."

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.
Indicador: termini de tramitació de sol·licituds

Objectiu 2: el foment de la docència, investigació, la difusió de coneixement i la innovació en l'estudi del la igualtat i benestar psicològic i emocional de la ciutadania de la província de Castelló
Indicador: número d'usuaris beneficiaris del repartiment.

Termini necessari per a la seua consecució:

Objectiu 1: 6 mesos
Objectiu 2: 1 any

La font de verificació s'obtindrà de la documentació que hi ha en els expedients de la convocatòria.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

Els programes es financen amb el pressupost de la Diputació i les aportacions de l'entitat beneficiària.

El cost destinat a aquesta convocatòria ascendeix a:

- Despeses corrents: 30.000,00 €

Programa/partida:

23112/4540300

Pla d'acció: la gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i de la Secció d'Igualtat, existint actualment un dèficit de personal que pot retardar la resolució i justificació de les subvencions.

O.A.L. ESCOLA TAURINA

Per als exercicis 2024 i 2025, l'O.A.L. Escola Taurina no té previst tramitar cap subvenció.

SERVEI PROVINCIAL D'ASSESSORAMENT A MUNICIPIS

Per als exercicis 2024 i 2025, el Servei Provincial d'Assessorament a Municipis no té previst tramitar cap subvenció.

ADMINISTRACIÓ I INNOVACIÓ PÚBLICA

LÍNIES DE SUBVENCIÓ 2024-2025:

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

SUBVENCIONS A LES FEDERACIONS PROVINCIALS D'ASSOCIACIONS VEÏNALS.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

La Diputació de Castelló, com a administració pública, té entre els seus objectius garantir la qualitat democràtica i el desenvolupament constitucional establit en el preàmbul de la carta magna, així com aconseguir una societat democràtica avançada en el marc de l'Estat social i democràtic de dret, tal com es regula en els articles 1.1, 9.2, 22, 23 i 105 de la Constitució.

L'article 9.2 de la CE estableix que correspon als poders públics facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social, sent la participació en els assumptes públics, directament o per mitjà de representants, un dret dels ciutadans atorgat per l'article 23 de la nostra carta magna que, en l'àmbit local, ha estat recollit pel capítol IV del títol V de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Així, l'article 69 d'aquesta llei reguladora de les bases del règim local, disposa que les corporacions locals facilitaran la més àmplia informació sobre la seua activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local, si bé estableix el límit que tant les formes, com els mitjans i procediments de participació que aquelles establesquen en exercici de la seua potestat d'autoorganització, no podran en cap cas menyscabar les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius regulats per la llei.

La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, estableix en el capítol VI dedicat al foment de l'associacionisme i la participació ciutadana, en el seu article 31.1, l'obligació de les administracions públiques de promoure, facilitar i desenvolupar el sector associatiu, en l'àmbit de les seues respectives competències.

D'igual manera, i en el marc de la construcció europea, el Comité Econòmic i Social va dictaminar, amb data 28 de gener de 1998, sobre la importància que tenen les asociacions en la conservació i desenvolupament de la democràcia, enfortint les seues estructures d'organització i funcionament democràtics.

El ple de la Diputació Provincial de Castelló celebrat el dimarts 19 de desembre de 2017 va aprovar l'Estratègia provincial de governança participativa per a facilitar la participació ciutadana en la gestió política de la institució. En aquesta estratègia es recullen les vies i la informació necessària per a fer-la efectiva.
El Reglament de participació ciutadana que regula la participació de la ciutadania en la institució provincial va ser aprovat pel Ple de la Diputació el dia 20 de febrer de 2018.

Sectors beneficiats:

Federacions provincials d'associacions de veïns amb implantació a la província de Castelló.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El cost previst per a l'anualitat 2024 és de 18.000,00 €.
Les subvencions objecte de la convocatòria es destinaran al finançament de despeses de funcionament i d'activitats, així com a despeses d'inversió d'aquestes entitats durant l'exercici 2023.

· Despeses de funcionament i d'activitats: 9.000,00 €
· Despeses d'inversió: 9.000,00 €

Les fonts de finançament són l'aportació de Diputació amb fons propis.

Pla d'acció

· 1r trimestre: aprovació de la convocatòria i aprovació de les bases.
· 2n trimestre: publicació en el BOP i presentació de sol·licituds. Resultats de la Comissió de Valoració i òrgan concedent. Publicació dels resultats.
· 4t trimestre: presentació de les justificacions i reconeixement de les obligacions contretes.

SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL FOMENT DELS PILARS SOBRE ELS QUALS S'ASSENTA EL GOVERN OBERT.

Objectius estratègics:

· El dret a la participació ciutadana en els processos de creació i decisió col·lectius, garantitzant l'exercici de la democràcia.
· El diàleg i la concertació com mitjans idonis per a superar els conflictes i la recerca de solucions, sempre amb apego a la institucionalitat i el respecte a la dignitat humana.
· L'eficiència, transparència i el retre comptes en les accions i en el maneig dels recursos de la Diputació.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència pròpia reconeguda a les províncies, en l'article 36.1, lletra g) de la Llei de bases de règim local, en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

A tindre en compte aspectes tan rellevants contemplat en la nostra carta magna de 1978 quan garanteix en els articles 23 i 105 el dret de la ciutadania a la participació en els assumptes públics. Així com el article 9.4 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana on consagra el dret de participació dels ciutadans i ciutadanes valencians, de manera individual o col·lectiva, en la vida política, econòmica, cultural i social de la Comunitat Valenciana.

Altres normes són la Llei 4/2023, de 13 d'abril, de participació ciutadana i foment de l'associacionisme de la Comunitat Valenciana. I la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana.

Sectors beneficiats: els ajuntaments de la província de Castelló.

Objectius d'aquesta: aquestes subvencions tenen per objecte el foment de programes o activitats relacionades amb els pilars sobre els què s'assenta el Govern Obert, és a dir, la participació ciutadana i la col·laboració; la transparència i el bon govern; i les dades obertes. També s'inclouen activitats relacionades amb el retre comptes, l'administració electrònica i el foment dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS).

Les subvencions per al foment dels pilars sobre els quals s'assenta el Govern Obert té dues modalitats de subvencions: modalitat A: participació ciutadana, i modalitat B: transparència i Bon Govern.

El Servei d'Administració i Innovació Pública col·labora conjuntament amb els gestors de subvencions dels ajuntaments interessats en la formació i gestió dels projectes que concorren a les subvencions en les diferents modalitats de participació ciutadana i transparència i bon govern.

Amb motiu de la justificació de les subvencions, el Servei d'Administració i Innovació supervisa els resultats de la subvenció concedida per mitjà de la memòria presentada i les accions que són comprovables, com ara: pàgines web, aplicacions, visors, etc.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El cost previst per a l'anualitat 2024 és el següent:

Modalitat A Participació Ciutadana: 140.000,00 €

· Aportació de la Generalitat Valenciana: 90.000,00 €
· Aportació de la Diputació Provincial de Castelló: 50.000,00 €

Modalitat B Transparència i Bon Govern: 140.000,00 €

· Aportació de la Generalitat Valenciana: 90.000,00 €
· Aportació de la Diputació Provincial de Castelló: 50.000,00 €

Pla d'acció

· 1r trimestre: aprovació de la convocatòria i aprovació de les bases.
· 2n trimestre: publicació en el BOP i presentació de sol·licituds. Resultats de la Comissió de Valoració i òrgan concedent. Publicació dels resultats.
· Durant aquest trimestre es realitzen accions de formació en línia als agents d'ocupació i desenvolupament local (AEDL), així com als gestors de subvencions dels ajuntaments per a difondre les novetats de la convocatòria i sotmetre's a les seues preguntes, dubtes o aclariments.
· 4t trimestre: presentació de les justificacions i reconeixement de les obligacions contretes.

PROMOCIÓ CERÀMICA

LÍNIES DE SUBVENCIÓ 2024:

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA - CRU VI - (2023-2024)

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

La competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) (La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

Sectors: entitats locals i sector de la indústria ceràmica.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ACTIVITAT SUBVENCIONADA:

Objectiu 1. Incorporació gradual de la ceràmica als espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de projectes executats del Concurs - Núm. de projectes executats pels ajuntaments de la província amb ceràmica d'ús exterior	- Execució dels projectes guanyadors del CRU VI - Increment de l'ús de la ceràmica en exteriors	- Acta de recepció de l'obra de l'expedient tramitat de la subvenció - Acta de recepció de l'obra facilitada pels ajuntaments	- Execució obres dels projectes guanyadors del concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU VI - Difusió de l'ús de la ceràmica en l'exterior	- Durant el 2024 - Durant el 2024

Objectiu 2. Difusió de l'ús de la ceràmica en l'espai urbà

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. d'usuaris de *CeramiCS - Núm. de seguidors en xarxes socials - Núm. de publicacions sobre ús de la ceràmica en exterior	- Arribar al màxim nombres de persones	- Entrades registrades en l'aplicació CeramiCS - Xarxes socials CRU - Web Som Ceràmica, post xarxes socials i aparicions en mitjans de comunicació	- Inclusió en CeramiCS dels projectes del CRU VI i dels projectes executats pels ajuntaments amb ceràmica d'ús exterior - Difusió per xarxes socials i web - Difusió en mitjans de comunicació	- Durant el 2024 - Durant el 2024 - Durant el 2024

Objectiu 3. Millora de la qualitat funcional arquitectònica, paisatgística i ambiental de l'espai públic.

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau de compliment dels requisits exigits en el concurs - Satisfacció de l'juntament amb els nous espais - Satisfacció dels usuaris amb els nous espais	- Regeneració dels espais dels projectes guanyadors del concurs d'acord amb aquest objectiu	- Projectes bàsics i d'execució de les obres que s'executaran amb la subvenció - Enquesta als ajuntaments -Enquesta a ciutadans del municipi	- Execució obres dels projectes guanyadors del Concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU VI -	- Durant el 2024

Objectiu 4. Recuperar i potenciar el protagonisme del ciutadà en l'espai urbà.

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ.	CRONOGRAMA
- Satisfacció dels usuaris amb els nous espais	- Regeneració dels espais dels projectes guanyadors del concurs d'acord amb aquest objectiu	- Projectes bàsics i d'execució de les obres que s'executaran amb la subvenció - Enquesta a ciutadans del municipi	- Execució obres dels projectes guanyadors del Concurs Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VI -	- Durant el 2024

Objectiu 5. Ampliar el coneixement dels prescriptors sobre l'ús i aplicació del material ceràmic en espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. d'assistents a les jornades - Núm. de consultes a Solconcer	- Increment del coneixement sobre l'ús i aplicació de la ceràmica en exteriors a la Comunitat Valenciana	- Registres d'assistència - Registre d'entrades a Solconcer	- Jornades en els col·legis territorials d'arquitectes - Solconcer	- Durant el 2024 - Durant el 2024

ACTIVITAT ADMINISTRATIVA
Objectiu 1.
Compliment de la convocatòria

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau d'execució de les obres	- Execució de les dues obres guanyadores del CRU VI	Acta de recepció i altra documentació exigida per a la justificació final dels expedients pertinents	- Seguiment de les obres	- Durant el 2024

Objectiu 2. Tramitació administrativa correcta

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONO-GRAMA
- Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la bestreta de la subvenció. - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la subvenció final en metàl·lic - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la subvenció final en espècie	- Tramitació dins del termini i en la forma corresponent de la convocatòria de subvenció	Expedients pertinents	- Seguiment de la tramitació	- Durant el 2024

Termini necessari per a la seua consecució:

Aquest pla és bianual i el termini necessari per a la consecució dels objectius marcats en la convocatòria per al 2024 és d'1 any.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

En la convocatòria el cost previst per a l'anualitat 2024 és de 479.475,00€.

Les fonts de finançament són l'aportació de Diputació amb fons propis i, si és el cas, els percentatges de finançament assumits per les entitats públiques beneficiàries, que quedaran expressament definits en cadascuna de les convocatòries.

Pla d'acció

· Tramitació ordinària.
· Convocatòria concurrència competitiva
· Beneficiaris: els ajuntaments titulars dels espais que resultaren guanyadors en el Concurs d'Idees - CRU VI - , associat al Pla CRU VI
· Despesa proposada total del pla anualitats 2023-2024: 506.250,00€.
· Despesa proposada anualitat 2024: 479.750,00€.
· Percentatge subvencionable: 100%
· Característiques de l'activitat subvencionada: en aquest Pla Ceràmic de Regeneració Urbana - PLA CRU VI -se subvencionarà per a l'anualitat 2024:

1. Subvenció en metàl·lic que correspon amb l'execució de les obres dels dos projectes guanyadors del Concurs CRU VI, es pagarà el 75% de la bestreta amb la presentació del certificat de l'acord/resolució de l'adjudicació de l'obra, que haurà d'acreditar-se en un termini màxim de tres mesos, a comptar des de la data de presentació del certificat de l'acord/resolució d'aprovació de l'expedient de contractació. Data estimada primer trimestre de 2024.
El 25% restant es pagarà a l'acabament de l'obra sempre abans de la data màxima de justificació, que en aquest cas és abans del 30 de novembre del 2024.

2. Subvenció en espècie que correspon amb els serveis de direcció d'obra, direcció d'execució de l'obra i coordinació en matèria de seguretat i salut de l'obra de les dues obres dels projectes guanyadors.

La subvenció en espècie es pagarà amb la presentació de la factura per part dels facultatius dels honoraris i amb l'acta de recepció, abans del 30 de novembre de 2024.

PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA - CRU VII – (2024-2025)

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

La competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) (La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació al territori provincial, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

Sectors: entitats locals i sector de la indústria ceràmica.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ACTIVITAT SUBVENCIONADA:

Objectiu 1. incorporació gradual de la ceràmica als espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de propostes presentades al Concurs. CRU VII - Núm. de projectes executats amb ceràmica d'ús exterior pels ajuntaments participants en el pla	- Increment de projectes en l'edició CRU VII - Que es desenvolupen algun dels projectes no guanyadors del concurs per part dels ajuntaments participants en el PLA CERÀMIC amb altres fonts de finançament.	- Acta de les propostes presentades al Concurs CRU VII	- Concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU VII - - Facilitar els projectes presentats en el concurs a cada ajuntament.	- Durant el 2024 - Durant el segon semestre de l'any 2024

Objectiu 2. Difusió de l'ús de la ceràmica en l'espai urbà

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. d'usuaris de CeramiCS - Núm. de seguidors en xarxes socials - Núm. de publicacions sobre ús de la ceràmica en exterior	- Arribar al màxim nombre de persones	- Entrades registrades en l'aplicació CeramiCS - Xarxes Socials CRU - Web Som Ceràmica, post xarxes socials i aparicions en mitjans de comunicació	- Inclusió en CeramiCS dels projectes del CRU VI i dels projectes executats pels ajuntaments amb ceràmica d'ús exterior - Difusió per xarxes socials i web - Difusió en mitjans de comunicació	- Durant el 2024 - Durant el 2024 - Durant el 2024

Objectiu 3. Ampliar el coneixement de prescriptors i d'estudiants d'arquitectura sobre l'ús i aplicació del material ceràmic en espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. d'assistents a les jornades - Núm. de consultes a Solconcer - Núm. de participants en el CRU [E]	- Increment del coneixement sobre l'ús i aplicació de la ceràmica en exteriors a la Comunitat Valenciana	- Registres d'assistència - Registre d'entrades a Solconcer - Sol·licituds presentades al CRU [E]	- Jornades en els col·legis territorials d'arquitectes - Solconcer - Creació del CRU [E]	- Durant el 2024 - Durant el 2024 - Durant el primer semestre del 2024

ACTIVITAT ADMINISTRATIVA

Objectiu 1.
Compliment de la convocatòria

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau d'elaboració dels projectes bàsics i d'execució de les obres guanyadores del CRU VII	- Elaboració dels dos projectes bàsics i d'execució de les obres guanyadores del CRU VII	Informe de supervisió dels projectes bàsics i d'execució dels expedients pertinents	- Seguiment dels projectes bàsics i d'execució	- Durant el 2024

Objectiu 2. Tramitació administrativa correcta

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Presentació projecte bàsic i d'execució i de l'acta de replanteig previ. - Justificació de l'aprovació del projecte bàsic i d'execució per l'òrgan competent de l'ajuntament beneficiari. - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de l'inici de l'expedient de contractació.	- Tramitació dins del termini i en la forma corresponent de la convocatòria de subvenció	Expedients pertinents	- Seguiment de la tramitació	- Durant el 2024

Termini necessari per a la seua consecució:

Aquest pla és bianual i el termini necessari per a la consecució dels objectius marcats en la convocatòria per al 2024 és d'1 any.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

En la convocatòria el cost previst per a l'anualitat 2024 és de 26.775,00€.

Les fonts de finançament són l'aportació de Diputació amb fons propis.

Pla d'acció
· Tramitació ordinària.
· Convocatòria concurrència competitiva
· Beneficiaris: els ajuntaments titulars dels espais que resulten guanyadors en el Concurs d'Idees - CRU VII - , associat al Pla CRU VII
· Despesa proposada total del pla anualitats 2024-2025: 506.250,00€
· Despesa proposada anualitat 2024: 26.775,00€.
· Percentatge subvencionable: 100%
· Característiques de l'activitat subvencionada: en aquest Pla Ceràmic de Regeneració Urbana - PLA CRU VII -se subvencionarà per a l'anualitat 2024:
a) Subvenció en espècie que correspon amb els serveis de redacció del projecte bàsic i d'execució i de l'estudi de seguretat i salut de l'obra de les dues obres dels projectes guanyadors. La subvenció en espècie es pagarà amb la presentació de la factura per part dels facultatius dels honoraris i la presentació de l'acord de l'òrgan competent de l'ajuntament beneficiari de la subvenció, acreditatiu d'aprovació del projecte bàsic i d'execució, abans del 31 de desembre del 2024.

VIII EDICIÓ DEL CONCURS D'ESCULTURA "CERÀMICA EN CRU" PER A BENEFICIARIS PRIVATS.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

La competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) (La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

Sectors: sector ceràmic artístic.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ACTIVITAT SUBVENCIONADA:

Objectiu 1.
Secundar i difondre l'art escultòric ceràmic

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. d'escultures presentades al concurs.	- Increment de la participació en el concurs	- Acta del jurat del concurs	- Concurs "Ceràmica en Cru" - Difusió del Concurs.	- Durant el 2024

ACTIVITAT ADMINISTRATIVA
Objectiu 1.
Compliment de la convocatòria

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau d'execució de la convocatòria	- Compliment de la convocatòria segons la legislació vigent.	- Acta del jurat del concurs i altra documentació exigida per a la justificació final de l'expedient que corresponga	- Seguiment de la convocatòria	- Durant el 2024

Objectiu 2.
Tramitació administrativa correcta

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la subvenció final	- Tramitació dins del termini i en la forma corresponent de la convocatòria de subvenció	Expedient corresponent	- Seguiment de la tramitació	- Durant el 2024

Termini necessari per a la seua consecució:

Aquesta convocatòria és anual i el termini necessari per a la consecució dels objectius marcats en la convocatòria per al 2024 és d'1 any.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

En la convocatòria el cost previst per a l'anualitat 2024 és de 3.000,00€.

Les fonts de finançament són l'aportació de Diputació amb fons propis.

Pla d'acció

Tramitació ordinària.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS (ANY 2024):

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE L'ALCORA PER AL FINANÇAMENT DE LA 42ª EDICIÓ DEL CONCURS INTERNACIONAL DE CERÀMICA DE L'ALCORA. CICA 2024

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: sector Ceràmic.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: fomentar la presència de la ceràmica provincial, en l'escenari internacional.

· Indicador quantitatiu: nombre de participants internacionals inscrits al concurs.
· Meta: increment de la presència internacional de concursants.
· Font de verificació: actes del concurs.
· Periodicitat: anual.

Objectiu 2: manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial

· Indicador quantitatiu: nombre total de participants en el concurs.
· Meta: incrementar la participació d'artistes ceràmics
· Font de verificació: actes del concurs
· Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CICA 2024 6.000,00 €

Font de finançament: aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ PER A L'ORGANITZACIÓ DE QUALICER'24 – XVIII CONGRÉS MUNDIAL DE LA QUALITAT DEL TAULELL I DEL PAVIMENT CERÀMIC.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: sector de la indústria ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: fomentar la presència de la ceràmica provincial, en l'escenari internacional.

· Indicador quantitatiu: nombre de congressistes internacionals inscrits al Congrés i núm. de ponències internacionals rebudes per la Cambra vinculades al Congrés.
· Meta: increment del flux d'informació del sector a nivell internacional.
· Font de verificació: registres de la Cambra de Comerç.
· Periodicitat: anual.

Objectiu 2: proporcionar al sector ceràmic eines per a afavorir la seua competitivitat

· Indicador quantitatiu: nombre de congressistes nacionals inscrits al Congrés i núm. de ponències presentades al Congrés.
· Meta: ampliar/actualitzar el coneixement dels professionals del sector
· Font de verificació: registres de la Cambra de Comerç.
· Periodicitat: anual.

Objectiu 3: promoure l'ús de la ceràmica com a element constructiu

· Indicador quantitatiu: nombre de ponències relacionades amb l'ús de la ceràmica com a element constructiu rebudes per la Cambra i vinculades al Congrés.
· Meta: increment del coneixement sobre l'ús de la ceràmica com a element constructiu.

· Font de verificació: registres de la Cambra de Comerç.
· Periodicitat: anual.

Objectiu 4: fomentar accions innovadores de l'ús ceràmic

· Indicador quantitatiu: nombre de ponències relacionades amb la innovació de l'ús ceràmic rebudes per la Cambra vinculades al Congrés.
· Meta: increment del coneixement sobre accions innovadores de l'ús ceràmic.
· Font de verificació: registres de la Cambra de Comerç.
· Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. QUALICER 2024: 60.000,00 €

Font de finançament: aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PER AL SUPORT EN LA FORMACIÓ MITJANÇANT EL PREMI A L'EXCEL·LÈNCIA ACADÈMICA PER A L'ESTUDIANTAT DEL MÀSTER EN TECNOLOGIA CERÀMICA.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: sector de la indústria ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: proporcionar al sector ceràmic eines per a afavorir la seua competitivitat

· Indicador quantitatiu: nombre d'estudiants inscrits en el màster
· Meta: ampliar/actualitzar el coneixement dels professionals del sector
· Font de verificació: inscripcions en el màster en tecnologia ceràmica a la Universitat Jaume I.
· Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. PREMI A L'EXCEL·LÈNCIA ACADÈMICA PER A L'ESTUDIANTAT DEL MÀSTER EN TECNOLOGIA CERÀMICA 2024: 5.000,00 €

Font de finançament: aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ DE TÈCNICS CERÀMICS PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA VI EDICIÓ DELS PREMIS ATC IMPULSA.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015,

de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: sector de la indústria ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: proporcionar al sector ceràmic eines per a afavorir la seua competitivitat

· Indicador quantitatiu: nombre de participants inscrits en el concurs
· Meta: increment de la participació respecte de l'anterior edició
· Font de verificació: registres d'inscripció de l'Associació de Tècnics Ceràmics
· Periodicitat: anual.

Objectiu 2: fomentar accions innovadores d'ús ceràmic
· Indicador quantitatiu: número treballs relacionats amb la innovació de l'ús ceràmic rebuts en el concurs
· Meta: increment de treballs presentats.
· Font de verificació: actes del concurs
· Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CONVENI ATC: PREMIS ATC IMPULSA: 7.500,00 €

Font de finançament: aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ CO-NET ART PER A L'ORGANITZACIÓ DE RESIDÈNCIES ARTÍSTIQUES ENTORN DE LA CERÀMICA CONTEMPORÀNIA A LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: sector ceràmic.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial

· Indicador quantitatiu: número total d'accions entorn dels treballs desenvolupats durant la residència.
· Meta: contribuir al creixement de la producció artística i a la seua difusió nacional i internacional per a fomentar la producció i investigació en ceràmica contemporània.
· Font de verificació: memòria d'avaluació de les residències ceràmiques.
· Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CO-NET ART 2024: 25.000,00 €

Font de finançament: aportació de la Diputació de fons propis.

LÍNIES DE SUBVENCIÓ 2025:

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA - CRU VII - (2024-2025)

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

La competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) (La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació al territori provincial, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

Sectors: entitats locals i sector de la indústria ceràmica.
Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ACTIVITAT SUBVENCIONADA:

Objectiu 1. Incorporació gradual de la ceràmica als espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de projectes executats del concurs - Núm. de projectes executats pels ajuntaments de la província amb ceràmica d'ús exterior	- Execució dels projectes guanyadors del CRU VII - Increment de l'ús de la ceràmica en exteriors	- Acta de recepció de l'obra de l'expedient tramitat de la subvenció - Acta de recepció de l'obra facilitada pels ajuntaments	- Execució obres dels projectes guanyadors del Concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU VII - Difusió de l'ús de la ceràmica en l'exterior	- Durant el 2025 - Durant el 2025

Objectiu 2. Difusió de l'ús de la ceràmica a l'espai urbà

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. d'usuaris de CeramiCS - Núm. de seguidors en xarxes socials - Núm. de publicacions sobre ús de la ceràmica en exterior	- Arribar al màxim nombres de persones	- Entrades registrades en l'aplicació CeramiCS - Xarxes socials CRU - Web Som Ceràmica, post xarxes socials i aparicions en mitjans de comunicació	- Inclusió en CeramiCS dels projectes del CRU VII i dels projectes executats pels ajuntaments amb ceràmica d'ús exterior - Difusió per xarxes socials i web - Difusió en mitjans de comunicació	- Durant el 2025 - Durant el 2025 - Durant el 2025

Objectiu 3. Millora de la qualitat funcional arquitectònica, paisatgística i ambiental de l'espai públic.

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau de compliment dels requisits exigits en el concurs - Satisfacció de l'ajuntament amb els nous espais - Satisfacció dels usuaris amb els nous espais	- Regeneració dels espais dels projectes guanyadors del concurs d'acord amb aquest objectiu	- Projectes bàsics i d'execució de les obres que s'executaran amb la subvenció - Enquesta als ajuntaments -Enquesta a ciutadans del municipi	- Execució obres dels projectes guanyadors del Concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU VII -	- Durant el 2025

Objectiu 4. Recuperar i potenciar el protagonisme del ciutadà en l'espai urbà.

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Satisfacció dels usuaris amb els nous espais	- Regeneració dels espais dels projectes guanyadors del concurs d'acord amb aquest objectiu	- Projectes bàsics i d'execució de les obres que s'executaran amb la subvenció - Enquesta a ciutadans del municipi	- Execució obres dels projectes guanyadors del Concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU VII -	- Durant el 2025

Objectiu 5.

Ampliar el coneixement dels prescriptors sobre l'ús i aplicació del material ceràmic en espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. d'assistents a les jornades - Núm. de consultes a Solconcer	- Increment del coneixement sobre l'ús i aplicació de la ceràmica en exteriors en la Comunitat Valenciana	- Registres d'assistència - Registre d'entrades a Solconcer	- Jornades en els col·legis territorials d'arquitectes - Solconcer	- Durant el 2025 - Durant el 2025

ACTIVITAT ADMINISTRATIVA

Objectiu 1.
Compliment de la convocatòria

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau d'execució de les obres	- Execució de les dues obres guanyadores del CRU VII	Acta de recepció i altra documentació exigida per a la justificació final dels expedients pertinents	- Seguiment de les obres	- Durant el 2025

Objectiu 2. Tramitació administrativa correcta

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la bestreta de la subvenció. - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la subvenció final en metàl·lic - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la subvenció final en espècie	- Tramitació dins del termini i en la forma corresponent de la convocatòria de subvenció	Expedients pertinents	- Seguiment de la tramitació	- Durant el 2025

Termini necessari per a la seua consecució:

Aquest pla és bianual i el termini necessari per a la consecució dels objectius marcats en la convocatòria per al 2025 és d'1 any.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

En la convocatòria el cost previst per a l'anualitat 2025 és de 479.475,00€.

Les fonts de finançament són l'aportació de Diputació amb fons propis i, si és el cas, els percentatges de finançament assumits per les entitats públiques beneficiàries, que quedaràn expressament definits en cadascuna de les convocatòries.

Pla d'acció

· Tramitació ordinària.
· Convocatòria concurrència competitiva
· Beneficiaris: els ajuntaments titulars dels espais que resultaren guanyadors en el Concurs d'Idees - CRU VII -, associat al Pla CRU VII
· Despesa proposada total del pla anualitats 2024-2025: 506.250,00€.
· Despesa proposada anualitat 2025: 479.750,00€.
· Percentatge subvencionable: 100%
· Característiques de l'activitat subvencionada: en aquest Pla Ceràmic de Regeneració Urbana - PLA CRU VII -se subvencionarà per a l'anualitat 2025:

1. Subvenció en metàl·lic que correspon amb l'execució de les obres dels dos projectes guanyadors del Concurs CRU VII, es pagarà el 75% de la bestreta amb la presentació del certificat de l'acord/resolució de l'adjudicació de l'obra, que haurà d'acreditar-se en un termini màxim de tres mesos, a comptar des de la data de presentació del certificat de l'acord/resolució d'aprovació de l'expedient de contractació. Data estimada primer trimestre de 2025.
El 25% restant es pagarà a l'acabament de l'obra sempre abans de la data màxima de justificació, que en aquest cas és abans del 30 de novembre del 2025.
2. Subvenció en espècie que correspon amb els serveis de direcció d'obra, direcció d'execució de l'obra i coordinació en matèria de seguretat i salut de l'obra de les dues obres dels projectes guanyadors.
La subvenció en espècie es pagarà amb la presentació de la factura per part dels facultatius dels honoraris i amb l'acta de recepció, abans del 30 de novembre de 2025.

PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA -CRU VIII – (2025-2026)

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

La competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) (La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació al territori provincial, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

Sectors: entitats locals i sector de la indústria ceràmica.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ACTIVITAT SUBVENCIONADA:

Objectiu 1. Incorporació gradual de la ceràmica als espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de propostes presentades al Concurs CRU VIII - Núm. de projectes executats amb ceràmica d'ús exterior pels ajuntaments participants en el pla	- Increment de projectes en l'edició CRU VIII - Que es desenvolupen algun dels projectes no guanyadors del concurs per part dels ajuntaments participants en el PLA CERÀMIC amb altres fonts de finançament.	- Acta de les propostes presentades al Concurs CRU VIII	- Concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU VIII - - Facilitar els projectes presentats en el concurs a cada ajuntament.	- Durant el 2025 - Durant el segon semestre de l'any 2025

Objectiu 2. Difusió de l'ús de la ceràmica a l'espai urbà

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. d'usuaris de CeramiCS - Núm. de seguidors en xarxes socials - Núm. de publicacions sobre ús de la ceràmica en exterior	- Arribar al màxim nombre de persones	- Entrades registrades en l'aplicació CeramiCS - Xarxes socials CRU - Web Som Ceràmica, post xarxes socials i aparicions en mitjans de comunicació	- Inclusió en CeramiCS dels projectes del CRU VII i dels projectes executats pels ajuntaments amb ceràmica d'ús exterior - Difusió per xarxes socials i web - Difusió en mitjans de comunicació	- Durant el 2025 - Durant el 2025 - Durant el 2025

Objectiu 3. Ampliar el coneixement de prescriptors i d'estudiants d'arquitectura sobre l'ús i aplicació del material ceràmic en espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ.	CRONOGRAMA
- Núm. d'assistents a les jornades - Núm. de consultes a Solconcer - Núm. de participants en el CRU [E]	- Increment del coneixement sobre l'ús i aplicació de la ceràmica en exteriors a la Comunitat Valenciana	- Registres d'assistència - Registre d'entrades a Solconcer - Sol·licituds presentades al CRU [E]	- Jornades en els col·legis territorials d'arquitectes - Solconcer - Creació del CRU [E]	- Durant el 2025 - Durant el 2025 - Durant el primer semestre del 2025

ACTIVITAT ADMINISTRATIVA
Objectiu 1.
Compliment de la convocatòria

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau d'elaboració dels projectes bàsics i d'execució de les obres guanyadores del CRU VIII	- Elaboració dels dos projectes bàsics i d'execució de les obres guanyadores del CRU VIII	Informe de supervisió dels projectes bàsics i d'execució dels expedients pertinents	- Seguiment de les projectes bàsics i d'execució	- Durant el 2025

Objectiu 2. Tramitació administrativa correcta

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Presentació projecte bàsic i d'execució i de l'acta de replanteig previ. - Justificació de l'aprovació del projecte bàsic i d'execució per l'òrgan competent de l'ajuntament beneficiari. - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de l'inici de l'expedient de contractació.	- Tramitació dins del termini i en la forma corresponent de la convocatòria de subvenció	Expedients pertinents	- Seguiment de la tramitació	- Durant el 2025

Termini necessari per a la seua consecució:

Aquest pla és bianual i el termini necessari per a la consecució dels objectius marcats en la convocatòria per al 2025 és d'1 any.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

En la convocatòria el cost previst per a l'anualitat 2025 és de 26.775,00€.

Les fonts de finançament són l'aportació de Diputació amb fons propis.

Pla d'acció

· Tramitació ordinària.
· Convocatòria concurrència competitiva
· Beneficiaris: els ajuntaments titulars dels espais que resulten guanyadors en el Concurs d'Idees - CRU VIII - , associat al Pla CRU VIII
· Despesa proposada total del pla anualitats 2025-2026: 506.250,00€
· Despesa proposada anualitat 20245 26.775,00€.
· Percentatge subvencionable: 100%
· Característiques de l'activitat subvencionada: en aquest Pla ceràmic de Regeneració Urbana - PLA CRU VIII -se subvencionarà per a l'anualitat 2025:

b) Subvenció en espècie que correspon amb els serveis de redacció del projecte bàsic i d'execució i de l'estudi de seguretat i salut de l'obra de les dues obres dels projectes guanyadors. La subvenció en espècie es pagarà amb la presentació de la factura per part dels facultatius dels honoraris i la presentació de l'acord de l'òrgan competent de l'ajuntament beneficiari de la subvenció, acreditatiu d'aprovació del projecte bàsic i d'execució, abans del 31 de desembre del 2025.

IX EDICIÓ DEL CONCURS D'ESCULTURA "CERÀMICA EN CRU" PER A BENEFICIARIS PRIVATS.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:

La competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) (La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

Sectors: sector ceràmic artístic.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ACTIVITAT SUBVENCIONADA:

Objectiu 1.
Secundar i difondre l'art escultòric ceràmic

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. d'escultures presentades al concurs.	- Increment de la participació en el concurs	- Acta del jurat del concurs	- Concurs "Ceràmica en Cru" - Difusió del concurs.	- Durant el 2025

ACTIVITAT ADMINISTRATIVA
Objectiu 1.
Compliment de la convocatòria

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau d'execució de la convocatòria	- Compliment de la convocatòria segons la legislació vigent.	- Acta del jurat del concurs i altra documentació exigida per a la justificació final de l'expedient que corresponga	- Seguiment de la convocatòria	- Durant el 2025

Objectiu 2.
Tramitació administrativa correcta

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la subvenció final	- Tramitació dins del termini i en la forma corresponent de la convocatòria de subvenció	Expedient corresponent	- Seguiment de la tramitació	- Durant el 2025

Termini necessari per a la seua consecució:
Aquesta convocatòria és anual i el termini necessari per a la consecució dels objectius marcats en la convocatòria per al 2025 és d'1 any.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

En la convocatòria el cost previst per a l'anualitat 2025 és de 3.000,00€.

Les fonts de finançament són l'aportació de Diputació amb fons propis.

Pla d'acció

Tramitació ordinària.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLEIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS (ANY 2025):

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PER AL SUPORT EN LA FORMACIÓ MITJANÇANT EL PREMI A L'EXCEL·LÈNCIA ACADÈMICA PER A L'ESTUDIANTAT DEL MÀSTER EN TECNOLOGIA CERÀMICA.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:
L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: sector de la indústria ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: proporcionar al sector ceràmic eines per a afavorir la seua competitivitat
· Indicador quantitatiu: nombre d'estudiants inscrits en el màster
· Meta: ampliar/actualitzar el coneixement dels professionals del sector
· Font de verificació: inscripcions en el màster en tecnologia ceràmica a la Universitat Jaume I.
· Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. PREMI A L'EXCEL·LÈNCIA ACADÈMICA PER A L'ESTUDIANTAT DEL MÀSTER EN TECNOLOGIA CERÀMICA 2025: 5.000,00 €

Font de finançament: aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ DE TÈCNICS CERÀMICS PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA VII EDICIÓ DELS PREMIS ATC IMPULSA.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:
L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: sector de la indústria ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:
Objectiu 1: proporcionar al sector ceràmic eines per a afavorir la seua competitivitat
· Indicador quantitatiu: nombre de participants inscrits en el congrés i en el concurs
· Meta: increment de la participació respecte de l'anterior edició
· Font de verificació: registres d'inscripció de l'Associació de Tècnics Ceràmics
· Periodicitat: anual.

Objectiu 2: Fomentar accions innovadores d'ús ceràmic
· Indicador quantitatiu: número treballs relacionats amb la innovació de l'ús ceràmic rebuts en el concurs
· Meta: increment de treballs presentats.
· Font de verificació: actes del concurs
· Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CONVENI ATC: PREMIS ATC IMPULSA 7.500,00 €

Font de finançament: aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ CO-NET ART PER A L'ORGANITZACIÓ DE RESIDÈNCIES ARTÍSTIQUES ENTORN DE LA CERÀMICA CONTEMPORÀNIA A LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ.

Àrea competencial afectada i sector al qual s'adreça:
L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: sector ceràmic.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:
Objectiu 1: manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial
· Indicador quantitatiu: número total d'accions entorn dels treballs desenvolupats durant la residència.
· Meta: contribuir al creixement de la producció artística i a la seua difusió nacional i internacional per a fomentar la producció i investigació en ceràmica contemporània.
· Font de verificació: memòria d'avaluació de les residències ceràmiques.
· Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
SUBV. CO-NET ART. 2025 25.000,00 €

Font de finançament: aportació de la Diputació de fons propis.

* * *

Expte.: 6818/2022

ANUNCIO

En sesión ordinaria del Pleno de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, celebrada el 1 de marzo de 2024, se aprobó inicialmente la modificación 1 para el 2024 del Plan Estratégico de Subvenciones de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón 2023-2025.

No habiéndose presentado reclamaciones o sugerencias en el plazo legalmente establecido desde su publicación en el BOP núm. 29 de 7 de marzo de 2024, el Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón para el 2024 se considera definitivamente aprobado.

A los efectos de lo establecido en el art. 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, se procede a la publicación del texto íntegro del Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón para el periodo 2024.

Castelló de la Plana, a 30 de abril de 2024
Documento firmado electrónicamente

LA DIPUTADA DELEGADA DE HACIENDA,
M.ª Ángeles Pallarés Cifre

EL SECRETARIO GENERAL,
Manuel Pesudo Esteve

PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN 2023–2025

TEXTO CONSOLIDADO
Última modificación: 1 de marzo de 2024

ÍNDICE

· Introducción
· Ámbito subjetivo y temporal del Plan
· Objetivos generales y estratégicos del Plan
· Seguimiento y evaluación del Plan
· Aprobación y publicidad del Plan
· ANEXOS:
I. Líneas de subvención por Departamento convocante:
a) Líneas de subvención de Planificación
b) Líneas de subvención de Cultura, Deportes y Juventud
c) Líneas de subvención de Medio Ambiente
d) Líneas de subvención de Desarrollo Rural
e) Líneas de subvención de Promoción Económica y RI. II
f) Líneas de subvención del Patronato Provincial de Turismo
g) Líneas de subvención de Bienestar Social
h) Líneas de subvención de Igualdad
i) Líneas de subvención de la Escuela Taurina
j) Líneas de subvención del Servicio Provincial de Asesoramiento a Municipios
k) Líneas de subvención de Administración e Innovación Pública
l) Líneas de subvención de Promoción Cerámica

INTRODUCCIÓN

El IV Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón 2023-2025 avanza sobre el concepto de planificación estratégica desarrollado por esta administración a través de un enfoque basado en la mejora continua que permita, en la medida de lo posible, establecer pautas de rendimiento y eficiencia en la gestión de los recursos públicos, afianzando además la rendición de cuentas como clave de un Gobierno Abierto.

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece en su exposición de motivos una serie de pautas encaminadas hacia un proceso de perfeccionamiento y racionalización del sistema económico público, referido concretamente a las subvenciones. Uno de los principios que rige la Ley es la transparencia, principio que afecta de forma directa en un incremento de los niveles de eficacia y eficiencia en la gestión del gasto público sujeto a subvenciones, así como criterios de equidad que van encaminados a una mayor igualdad de oportunidades en la recepción de ayudas públicas por la ciudadanía, a través de criterios objetivos y evaluables.

El artículo 8 de la citada Ley, en su apartado primero, establece: "Los órganos de las Administraciones públicas o cualesquiera entes que propongan el establecimiento de subvenciones, con carácter previo, deberán concretar en un plan estratégico de subvenciones los objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación, el plazo necesario para su consecución, los costes previsibles y sus fuentes de financiación, supeditándose en todo caso al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria". Esta regulación ha sido desarrollada en la Sección 1ª del capítulo III del título preliminar del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, que no tiene carácter básico, de acuerdo con lo que se ha dispuesto en su disposición primera.

Cierra el marco normativo la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón, publicada en el Boletín Oficial de la Provincia n.º 55 de 7 de mayo de 2005, cuyo artículo 6 establece que "Con carácter general, dentro del último trimestre del ejercicio anterior al de comienzo de su vigencia, se deberá aprobar por parte del Pleno de la Diputación, a propuesta de la Presidencia, un Plan estratégico de subvenciones, en el que se fijen los objetivos generales y efectos que se pretenden con su aprobación, el plazo necesario para su consecución, los costes previsibles y sus fuentes de financiación, supeditándose en todo caso al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria. De no poder aprobarse en este plazo deberá estarlo necesariamente antes de la aprobación de cualquier convocatoria de subvenciones incluida en su ámbito temporal de aplicación.

El Plan Estratégico de subvenciones contendrá las previsiones para un periodo de vigencia de tres años, y anualmente será actualizado y evaluado, actuando el Servicio de Administración e Innovación Pública como coordinador de las actuaciones.

A los efectos de su aprobación y actualización, las diversas áreas de gestión remitirán al Servicio de Administración e innovación Pública, antes de la finalización del mes de octubre anterior al de cada año de su vigencia, sus propuestas de inclusión o actualización, respectivamente, sobre las diversas convocatorias que se pretenda tramitar en los ejercicios siguientes, en las que se detallarán los elementos necesarios para su configuración en el Plan estratégico. Lo expuesto sin perjuicio de las actualizaciones puntuales que se realicen con posterioridad por la necesidad sobrevenida de nuevas convocatorias que surja a los largo del ejercicio.

Por lo que respecta a su seguimiento, las diversas áreas de gestión remitirán al Servicio de Administración e innovación Pública, antes de la finalización del mes de marzo siguiente al de cada año de su vigencia, un informe sobre el grado de avance de la aplicación del plan, sus efectos y las repercusiones presupuestarias y financieras que se deriven de su aplicación, sin perjuicio del control financiero a realizar por la Intervención."

Finalmente, la reciente jurisprudencia emanada del Tribunal Supremo, concretamente la sentencia de 16 de abril de 2013, así como las sentencias de fechas 26 de junio y 4 de diciembre de 2012, razonaron, en suma, que los planes estratégicos de subvenciones a que se refiere el artículo 8,1 de la LGS "tienen carácter previo al establecimiento de cualquier subvención, constituyendo un requisito esencial cuyo cumplimiento exige que sea formalizado externamente y con un contenido que le haga identificable como tal por reflejar al menos aquello a que alude el apartado 1 de ese artículo 8. Plan al que no equivale, como es obvio, la mera inclusión en el Presupuesto Municipal de una partida destinada a hacer efectivas las ayudas de que se trata".

De la regulación citada se infiere que la finalidad del PES es conseguir la máxima eficacia con los recursos disponibles respetando, para ello, las limitaciones derivadas del principio de estabilidad presupuestaria. Su naturaleza es la de instrumento de gestión de carácter programático que carece de rango normativo. Por tanto, su virtualidad se despliega en el ámbito interno de la Diputación Provincial de Castellón sin incidencia directa en la esfera de los particulares, no creando, en este modo, derechos ni obligaciones para estos. Su efectividad quedará condicionada a la puesta en práctica de las diferentes líneas de subvención, atendiendo, entre otros condicionantes, a las disponibilidades presupuestarias de cada ejercicio.

La aprobación del PES no supone, en consecuencia, la generación de derecho alguno en favor de las potenciales entidades y/o personas beneficiarias. El PES se presenta como una guía que, dentro del marco normativo preestablecido, marca la pauta a seguir en la línea de fomento de actividades de interés general.

No obstante su carácter programático, o si como resultado de los informes de seguimiento y los informes emitidos por la Intervención Provincial, existen lineas de subvenciones que no alcanzan el nivel de consecución de objetivos deseado, o el resultado adecuado al nivel de recursos invertidos, podrán ser modificadas, sustituidas por otras más eficaces y eficientes o, en su caso, eliminadas.

La propia normativa establece los aspectos de derecho sustantivo que debe cumplir el ejercicio de la actividad de fomento a través de subvenciones, de conformidad con lo establecido en la Ley. Por su parte, el PES se configura como complemento necesario para articular la concesión de subvenciones. En nuestro ámbito, si la Ordenanza General de Subvenciones del año 2005 es el marco jurídico de derecho necesario, el PES representa la previsión objetiva de la acción, completando el mandato legal de respeto escrupuloso a los principios de transparencia y equilibrio presupuestario.

En este sentido, una mayor información acerca de las subvenciones hará posible eliminar las distorsiones e interferencias que pudieran afectar a su normal efectividad y cumplimiento de los objetivos de esta acción de fomento, además de facilitar la complementariedad y coherencia de las actuaciones de las distintas Administraciones Públicas evitando cualquier tipo de solapamiento o ejercer competencias impropias.

ÁMBITO SUBJETIVO Y TEMPORAL DEL PLAN

Ámbito subjetivo:

El PES contempla todas las subvenciones que se ordenan, convocan y gestionan por los diferentes departamentos y áreas de la Diputación Provincial de Castellón y que son:

· Planificación
· Cultura, Restauración, Deportes y Juventud
· Medio Ambiente
· Desarrollo Rural
· Promoción Económica y Relaciones Internacionales
· Patronato Provincial de Turismo
· Bienestar Social
· Igualdad
· Escuela Taurina
· Servicio Provincial de Asesoramiento a Municipios
· Administración e Innovación Pública
· Promoción Cerámica

Ámbito temporal:

De acuerdo con el artículo 11.4 del Reglamento de la LGS, el PES contendrá previsiones para un periodo de vigencia de tres años, salvo que por la especial naturaleza del sector afectado, sea conveniente establecer un plan estratégico de duración diferente. Teniendo presente esta previsión reglamentaria el PES tendrá vigencia en el periodo 2023-2025.

OBJETIVOS GENERALES Y ESTRATÉGICOS DEL PLAN

Objetivos generales del PES:

La elaboración del PES debe concebirse como un ejercicio que permita realizar una auténtica planificación estratégica de las políticas públicas de contenido subvencional desarrolladas por la misma. En este sentido, el Plan Estratégico de Subvenciones se inspirará en los siguientes principios:

· Publicidad y transparencia en la concesión de las subvenciones, que la actuación sea visible, pública y conocida la potestad subvencional desarrollada por los sujetos públicos.
· Concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, que supone la obligación de explicitar y publicar las bases reguladoras con carácter previo a las convocatorias, mediante el sistema de concurrencia competitiva, fijando criterios de valoración previamente determinados.

· Eliminación progresiva de las subvenciones nominativas y los convenios singulares para ir a convocatorias basadas en los principios de concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación.
· Eficacia en el cumplimiento de los objetivos que se han fijado para el periodo determinado.
· Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

Objetivos estratégicos del PES:

El desglose sistematizado de los objetivos estratégicos y operativos, así como de las principales lineas de actuación para su cumplimiento, con los recursos financieros que gestionan, se expresan detalladamente en los apartados de cada área.

1. Objetivos estratégicos de PLANIFICACIÓN:

• Cooperación económica entre la Diputación de Castellón y lo los municipios de la provincia.
• Fomento de la inversión en materia de infraestructuras y servicios municipales.
• Gestión integral de las carreteras de titularidad provincial.
• Gestión de proyectos de depuradoras de agua par cascos urbanos sin depuración.
• Garantizar el suministro de agua a los municipios de la provincia.

2. Objetivos estratégicos de CULTURA, RESTAURACIÓN, DEPORTES Y JUVENTUD:

CULTURA

· Promoción y difusión de la cultura en todos sus ámbitos
· Fomento de la ciudadanía activa y la participación de los jóvenes en el ámbito local.
· Apoyo a las iniciativas ciudadanas que desarrollan proyectos de ámbito cultural y que persigan como objetivos el fomento de la actividad cultural de nuestra provincia.
· Conservación, restauración o recuperación del patrimonio histórico provincial.
· Identificación y puesta en valor de los recursos patrimoniales, históricos y culturales como oportunidad de desarrollo de los pueblos de la provincia para generar empleo, producto turístico o producto didáctico.

DEPORTES

· Fomentar la promoción del deporte y la actividad física en los municipios de la provincia de Castellón.
· Promocionar la provincia de Castellón como territorio idóneo para la realización de eventos deportivos durante todo el año.
· Mejorar los servicios e instalaciones deportivas en los municipios de la provincia de Castellón.
· Impulsar los clubes y las asociaciones que promueven el deporte en los municipios de la provincia de Castellón con especial atención a los clubes de deporte base, deporte adaptado, deporte de élite y deporte absoluto en los municipios con riesgo de despoblación.
· Aprovechar la notoriedad de los deportistas de élite de la provincia de Castellón para incrementar el nivel de práctica de actividad física entre la sociedad.

JUVENTUD

· Fomentar la participación directa de los jóvenes en sus formas asociativas para fortalecer el tejido asociativo.
· Potenciar el voluntariado juvenil.
· Garantizar el acceso a la información y asesoramiento de la juventud en igualdad de oportunidades.

3. Objetivos estratégicos de MEDIO AMBIENTE:

· Impulsar actuaciones para la protección, conservación y promoción del patrimonio arbóreo y monumental de la provincia.

· Impulsar la realización de actividades de conservación y mejora en Parajes Naturales Municipales.
· Impulsar la realización de actividades de conservación y mejora en espacios naturales.
· Impulsar actuaciones para la adecuación, mejora y divulgación de senderos.
· Promover la investigación y el análisis de la magnitud y efectos del cambio climático sobre la provincia de Castellón.
· Fomentar la investigación de la acuicultura marina, sus cambios, evolución y repercusión provincial.
· Impulsar actuaciones para mejorar la capacidad de detección y análisis de actividad sísmica en la provincia.
· Promover la gestión forestal sostenible en sintonía con las funciones ambientales y la conservación de la naturaleza.
· Impulsar actividades para poner en valor y dar a conocer el medio natural de la provincia.
· Aportar y participar en experiencias y propuestas de conservación y promoción del medio natural con otras entidades y administraciones.
· La defensa del territorio, el medio ambiente y la naturaleza en armonía con su población.
· Fomentar el desarrollo sostenible y la modernización ecológica relacionados con la gestión de residuos, las energías renovables y la eficiencia energética y la protección del medio ambiente y la biodiversidad.

4. Objetivos estratégicos de DESARROLLO RURAL:

· Fomentar la actividad económica en el medio rural para el mantenimiento de los sectores agrícola, ganadero, pesca e industrias agroalimentarias a través de acciones o trabajos de investigación que permitan fomentar su mejora, competitividad y comercialización.
· Generar y fomentar redes de cooperación/trabajo entre el sector primario, secundario y sus usos terciarios que fortalezcan, impulsen y visibilice a los productos agroalimentarios integrándolo en la cadena alimentaria así como medio en el que se producen y/o elaboran como activo territorial.
· Realización formación de especialización para el sector primario/secundario y puesta en valor de los productos agroalimentarios provinciales.
· Participación y/o realización de eventos de contenido técnico vinculado al sector primario e industrias agroalimentarias.
· Fomentar la mejora la cohesión territorial de los servicios que se prestan a las entidades locales rurales así como a su ciudadanía.
· Conservar y recuperar el patrimonio agroalimentario así como los recursos naturales del medio rural.
· Fomentar la proximidad entre la producción agraria y su consumo, desarrollando mercados para los productos agrícolas y ganaderos.
· Coordinarse con otros departamentos, instituciones provinciales, autonómicas y nacionales con vistas a la frenar la despoblación rural y fomentar la cohesión territorial en la provincia de Castellón.

5. Objetivos estratégicos de PROMOCIÓN ECONÓMICA Y RELACIONES INTERNACIONALES:

• Promover e impulsar el desarrollo del territorio provincial utilizando criterios de reequilibrio social, territorial y medioambiental, mediante la generación de un desarrollo sostenido e integrado.
• Diseño, ejecución y gestión de proyectos estratégicos innovadores que aseguren la adecuada utilización de recursos disponibles y la dinamización del territorio.
• Generación de redes de cooperación entre los diferentes agentes locales.
• Establecimiento de sinergias de cooperación con instituciones públicas y privadas, analizando las prioridades financieras regionales, nacionales y europeas, así como los diferentes instrumentos de financiación disponibles.

6. Objetivos estratégicos del PATRONATO PROVINCIAL DE TURISMO:

• Realización de cuantos actos se crea conveniente encaminados a la atracción del turismo.
• Intensificación de acciones y gestiones ante los organismos oficiales y particulares, tendentes a mejorar la imagen turística de toda la Provincia de Castellón.
• Preparar y editar publicaciones de toda clase, folletos, carteles, etc., en orden a mejorar la información sobre los valores turísticos castellonenses.

• Promover el estudio y desarrollo de las peculiaridades de la provincia en el orden turístico, potenciando sus factores básicos y locales.

• Coordinar la labor, con otras instituciones de la provincia o de fuera de ella, e inclusive del extranjero, tendentes al cumplimiento de los fines del patronato.

7. Objetivos estratégicos de BIENESTAR SOCIAL:

· Prestar la asistencia técnica y económica y la supervisión que garantice a los ayuntamientos, de población inferior a 10.000 habitantes, capacidad económica y/o de gestión, en el ejercicio de sus competencias en materia de servicios sociales.

· Asumir la supervisión de casos, formación, asistencia técnica y orientación, de las personas profesionales del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales de su ámbito territorial de referencia.

· Colaborar en la provisión de los servicios sociales, de acuerdo con la planificación estratégica de la Generalitat.

· Impulsar la conciliación familiar y laboral en especial en aquellos municipios en riesgo de despoblación.

· Optimización de las oportunidades de salud, participación y seguridad con el fin de mejorar la calidad de vida a medida que las personas envejecen .

· Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

· Apostar por la Cooperación Internacional como forma de mejorar las relaciones entre los pueblos y colaborar en la reducción de las desigualdades e injusticias en el mundo.

8. Objetivos estratégicos de IGUALDAD:

· Adopción de las medidas apropiadas para modificar los patrones socioculturales de conducta asignados en función del sexo y/o género, con la finalidad de eliminar los prejuicios, los usos y las costumbres de cualquier índole, basados en la idea de inferioridad o en funciones estereotipadas de mujeres y hombres, contrarias al principio de Igualdad.

· Adopción de una estrategia dual basada en el principio de complementariedad de medidas de acción específicas y de medidas transversales.

9. Objetivos estratégicos de la ESCUELA TAURINA:

• Formar a nuevos valores en el arte de la tauromaquia y organizar actos directamente ligados con la formación de sus alumnos, que quedarán enmarcados dentro de su plan formativo.

• Contribuir a la protección y promoción de la fiesta taurina como parte integrante de nuestro patrimonio histórico y cultural. Para ello:

• Contratará espacios publicitarios en revistas taurinas especializadas y especialmente las que se hagan eco de los actos celebrados en la provincia de Castellón y los organizados por este Organismo.

• Colaborar con los municipios para promocionar, difundir y albergar actos taurinos directamente relacionados con las finalidades de este organismo.

10. Objetivos estratégicos del Servicio Provincial de Asesoramiento a Municipios (SEPAM):

Asegurar la prestación de los servicios de asistencia informática, jurídica y económica a los municipios de la Provincia, especialmente a los de menor capacidad económica y de gestión, así como la asistencia administrativa para garantizar la prestación de las funciones públicas necesarias de Secretaría e Intervención, de conformidad con los principios básicos sobre los que se sienta la organización del Servicio Provincial de Asesoramiento, de supletoriedad o complementariedad, petición municipal y proximidad.

11. Objetivos estratégicos del Servicio de ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA:

· Contribuir al fomento y la integración de asociaciones y entidades ciudadanas en órganos federativos de carácter provincial.

· Atender a las necesidades de las asociaciones y entidades ciudadanas de la provincia de Castellón.
· Desarrollar actividades y proyectos de participación y colaboración para la exhibición de actividades y acciones desarrolladas por las Federaciones Provinciales de Asociaciones Vecinales en la provincia de Castellón.

12. Objetivos estratégicos de PROMOCIÓN CERÁMICA:

· Fomentar la presencia de la cerámica provincial, en el escenario internacional.
· Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad.
· Promover el uso de la cerámica como elemento constructivo.
· Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial.
· Aplicación la nueva normativa legal
· Fomentar acciones innovadoras de uso cerámico.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLAN

De conformidad con el artículo 12.1.c) del Reglamento de la LGS, el PES debe incluir el régimen de seguimiento y evaluación continua aplicable a las diferentes líneas de subvenciones que se establezcan.

Actualización anual del PES.

De conformidad con el artículo 14.1 del Reglamento de la LGS, el PES será actualizado anualmente, en 2024 y 2025, con la información relevante disponible. La actualización se realizará antes del 30 de abril de los indicados ejercicios, teniendo en cuenta particularmente lo previsto en el correspondiente Presupuesto de la Diputación para cada ejercicio. Dicha actualización se llevará a cabo en dos sedes:

· Desde el Servicio de Administración e Innovación Pública, que efectuará el control del cumplimiento de los objetivos del PES durante cada ejercicio, a partir de la información remitida por los diferentes Departamentos convocantes.
· Desde la Intervención Provincial, que realizará el control financiero en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Liquidación de PES.

Finalizada la vigencia del PES, y antes de la elaboración del siguiente, se elaborará una Memoria Final en la que se contemple, al menos, y teniendo en cuenta los informes y actualizaciones anuales:

· Grado de cumplimiento de los objetivos estratégicos y de cada línea de subvención.
· Impacto y efectos sobre la realidad en la que se ha pretendido incidir.
· Repercusiones presupuestarias y financieras que se derivan de la aplicación del PES.
· Sugerencias para la elaboración del siguiente PES.
· Conclusiones o valoración global.

Esta Memoria Final se acompañará como Anexo del siguiente Plan Estratégico de Subvenciones que se apruebe por la Diputación de Castellón.

APROBACIÓN Y PUBLICIDAD DEL PES

Aprobación del PES.

El Plan Estratégico de Subvenciones será aprobado mediante acuerdo plenario de esta Corporación siguiendo los trámites reglamentariamente establecidos para la aprobación de las disposiciones administrativas de carácter general.

Publicidad del PES.

El acuerdo de aprobación del PES junto con el texto completo del mismo será comunicado a los Departamentos convocantes a los efectos oportunos.

Igualmente, el PES 2023-2025 así como sus actualizaciones e informes anuales de evaluación, se publicarán en el Portal de Transparencia de la Diputación, siéndole de aplicación asimismo cualesquiera otras disposiciones en materia de información y transparencia previstas en cada momento en el ordenamiento jurídico.

ANEXO I: LÍNEAS DE SUBVENCIÓN POR DEPARTAMENTOS CONVOCANTES.

PLANIFICACIÓN

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA SUFRAGAR ACTUACIONES EN GASTO CORRIENTE DE ACTIVIDADES DE SU OBJETO ESTATUTARIO EN MANCOMUNIDADES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN. EJERCICIO 2024.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Las Mancomunidades de la provincia de Castellón que figuren inscritas en el Registro de Entidades Locales de la Generalitat Valenciana, cuyos municipios pertenezcan a la provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación “la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión”, lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado: cubrir los gastos de las actuaciones en gasto corriente</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td></td><td>La aportación de Diputación será mediante aportación de fondos propios
2024: 220.000 €</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN (SELECCIONAR LO QUE CONSIDERÉIS)</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido
· Tramitación ordinaria.
· Subvención nominativa/CONCURRENCIA.
Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA COMPENSACIÓN POR GASTOS DERIVADOS DE ACTUACIONES INAPLAZABLES COMO CONSECUENCIAS DE CATÁSTROFES NATURALES PARA EL EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Los municipios de la provincia de Castellón de menos de 20.000 habitantes
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención en régimen de concurrencia competitiva	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer trimestre del año	Resolución: segundo trimestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: compensación por los gastos derivados de actuaciones inaplazables como consecuencia de catástrofes naturales.	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN	
La aportación de Diputación será mediante aportación de fondos propios 2024: 200.000 €	
PLAN DE ACCIÓN (SELECCIONAR LO QUE CONSIDERÉIS)	
Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido · Tramitación ordinaria. · Subvención nominativa/CONCURRENCIA. Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.	

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA ILUMINACIÓN DE CENTROS HISTÓRICOS.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Municipios de la provincia de Castellón de menos de 20.000 habitantes
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención en régimen de concurrencia competitiva	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	

Publicación: primer trimestre del año		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objeto: iluminación de edificios emblemáticos del municipio (ubicados en el centro histórico)			
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
	La aportación de Diputación será mediante aportación de fondos propios 2024: 20.000 €		
PLAN DE ACCIÓN (SELECCIONAR LO QUE CONSIDERÉIS)			
Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido · Tramitación ordinaria. · Subvención nominativa/CONCURRENCIA. Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.			

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA GARANTÍA DEL ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Municipios de la provincia de Castellón de menos de 20.000 habitantes
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención en régimen de concurrencia competitiva	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer trimestre del año	Resolución: segundo trimestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: garantizar el suministro de agua potable en situaciones extraordinarias	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN	
La aportación de Diputación será mediante aportación de fondos propios 2024: 800.000 €	
PLAN DE ACCIÓN (SELECCIONAR LO QUE CONSIDERÉIS)	
Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido · Tramitación ordinaria. · Subvención nominativa/CONCURRENCIA. Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.	

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE PUEBLA DE ARENOSO PARA LA ACTUACIÓN " "SUSTITUCIÓN DE TRAMO DE TUBERÍA DESDE MANANTIAL ALMAJAL HASTA DERIVACIÓN A LOS CANTOS Y NUEVO DEPÓSITO EN LA MONZONA. EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Mejorar el abastecimiento de agua potable en los núcleos de población de Puebla de Arenoso.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Solucionar el problema de la conducción de agua potable en Puebla de Arenoso. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 295.000 € Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE BEJÍS PARA LA ACTUACIÓN " AMPLIACIÓN NICHOS EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL" EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Ampliar el número de nichos existentes en el cementerio de Bejís.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Solucionar la escasez de nichos que existen en el municipio. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 25.000 € Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE LUCENA DEL CID PARA LA " ADQUISICIÓN FURGONETA Y REMOLQUE TRITURADOR PARA RESTOS DE PODA". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Que el Ayuntamiento de Lucena pueda realizar tareas de limpieza y mantenimiento de las zonas ajardinadas y forestales en su término municipal.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Que el Ayuntamiento cuente con maquinaria específica para realizar tareas en la gestión forestal. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 10.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE MONTANEJOS PARA LA " ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO MUNICIPAL PARA USO DE LA POLICÍA LOCAL" EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: La adquisición de un vehículo, cuyo uso irá destinado a la Policía Local.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Que el Ayuntamiento disponga de un vehículo en condiciones óptimas para su uso. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 15.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE FUENTE LA REINA PARA LA OBRA "MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA EN EL LOCAL POLIFUNCIONAL: ADECUACIÓN DE PUERTAS, VENTANAS E INTERIORES". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: La adecuación en materia de eficiencia energética en el local polifuncional de Fuente La Reina	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: La adecuación del edificio del local polifuncional. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 10.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE MONTÁN PARA LA " ADQUISICIÓN DE BIOTRITURADORA HIDRÁULICA PARA LA GESTIÓN FORESTAL" EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Adquisición de una biotrituradora , el municipio cuenta con una extensa superficie forestal, sobre los que se deben realizar tratamientos silvícolas y asimilados, por ello precisa de maquinaria para la gestión forestal .	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: La eliminación de los restos procedentes de talas, podas y tratamientos silvícolas en parajes naturales, terrenos forestales y otros enclaves naturales, con el objetivo de minorar el riesgo de incendios forestales en el municipio, así como el adecuado mantenimiento de los entornos naturales Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 10.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILLANUEVA DE VIVER PARA LA "ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS PARA EQUIPAMIENTO DE LAS OFICINAS MUNICIPALES". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Dotar de mobiliario de oficina a dependencias municipales, destinadas a un uso administrativo público.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Renovar las infraestructuras básicas de las oficinas municipales Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 10.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE TERESA PARA LA OBRA "PAVIMENTACIÓN Y AJARDINAMIENTO DE LA CALLE ERA CHORRILLO". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: La adecuación de la calle Era Chorrillo en Teresa, consistente en la pavimentación y el ajardinamiento.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Finalización de la obra Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 15.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE PUEBLA DE ARENOSO PARA LA "ADQUISICIÓN DE CAMIONETA PICKUP PARA GESTIÓN FORESTAL ". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: El transporte de los restos procedentes de talas, podas y tratamientos silvícolas en parajes naturales, terrenos forestales y otros enclaves naturales del municipio.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: La adquisición del suministro objeto de la subvención. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 15.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE ARGELITA PARA LA ACTUACIÓN "ADECUACIÓN LÍNEA DE ALIMENTACIÓN REPETIDOR ARGELITA PARA DAR SERVICIO A VARIOS MUNICIPIOS ". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	-
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año (si la actividad lo permite recomendable justificar antes del 1/11/2024)
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Mejora en las telecomunicaciones que el Ayuntamiento de Argelita y otros municipios prestan a los ciudadanos.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Solucionar las telecomunicaciones en Argelita y alrededores . Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 123.928,20 € Anualidad 2024: 35.791,80€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE LA LLOSA PARA LA ACTUACIÓN "DEMOLICIÓN ANTIGUO DEPÓSITO DE AGUA Y ADECUACIÓN DE SU ENTORNO". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	15330 7622145
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año (si la actividad lo permite recomendable justificar antes del 1/11/2024)
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Construcción depósito agua ante el peligro de derrumbamiento existente en la actualidad.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Que se cumpla con el objetivo previsto. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 100.000 € Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILANOVA D'ALCOLEA PARA EL "RETRANQUEO DEPÓSITO Y ADECUACIÓN CALLE TRAVESÍA D'AMUNT ". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	15330 7622194
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año (si la actividad lo permite recomendable justificar antes del 1/11/2024)
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Retranquear el depósito de agua del municipio y la adecuación tras el retranqueo	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Que se consiga el objetivo esperado . Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 60.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE TOGA PARA EL "PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE NUEVOS NICHOS ". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	16400 7622110
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año (si la actividad lo permite recomendable justificar antes del 1/11/2024)
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Que el Ayuntamiento de Toga construya nuevos nichos ante la urgencia de los nichos que existen actualmente en la población.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Que se cumpla con el objetivo. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 20.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE BENAFER PARA EL " RETEJADO ERMITA DE SAN ROQUE ". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	33604 7622148
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año (si la actividad lo permite recomendable justificar antes del 1/11/2024)
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Reparar el tejado volviendo a poner las tejas que faltan.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Que se cumpla el objetivo previsto. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 25.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILAFRANCA "GASTOS DE MANTENIMIENTO DE LA PLAZA DE TOROS ". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	33608 7622143
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año (si la actividad lo permite recomendable justificar antes del 1/11/2024)
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: La adecuación de los accesos a la plaza de toros de Vilafranca.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: El cumplimiento del objetivo previsto. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 16.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE BETXÍ "COMPLETAR MOBILIARIO E INSTALACIONES ACÚSTICAS DEL PALAU CASTELL DE BETXÍ ". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	33613 7622184
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año (si la actividad lo permite recomendable justificar antes del 1/11/2024)
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Adquisición mobiliario y mejorar la acústica en el Palau Castell	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Cumplimiento del objetivo previsto. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 55.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE LES ALQUERIES PARA LA "ADECUACIÓN DEL ESPACIO SOCIOCULTURAL" EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	33707 7622172
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año (si la actividad lo permite recomendable justificar antes del 1/11/2024)
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: La adecuación del espacio sociocultural	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Cumplir con el objetivo esperado. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 160.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE TRAIGUERA PARA LA OBRA "REHABILITACIÓN CASA CARRER AMPLE 11". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	33710 7622189
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año (si la actividad lo permite recomendable justificar antes del 1/11/2024)
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: La rehabilitación de la casa del carrer Ample	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Finalización de la obra Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 100.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE XERT PARA LA OBRA "CONDUCCIÓN GENERAL DE SALIDA AL BARRANCO DE LA FUENTE". EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	45915 7622101
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año (si la actividad lo permite recomendable justificar antes del 1/11/2024)
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Dar solución a los problemas que plantea actualmente la escasa capacidad de desagüe en una zona del casco urbano, minorando la probabilidad de inundación en las casas que actualmente, y de forma recurrente, se ven afectadas cuando las precipitaciones alcanzan unas determinadas intensidades.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: Finalización de la obra Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 100.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE FANZARA PARA LA "ADQUISICIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE ALMACÉN MUNICIPAL" EJERCICIO 2024.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	92005 7622114
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año (si la actividad lo permite recomendable justificar antes del 1/11/2024)
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Adquirir solar y construir un almacén	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta: La adquisición y la finalización de la obra de construcción. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón, con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2023: 0 € Anualidad 2024: 100.000€ Anualidad 2025: 0 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

CULTURA, RESTAURACIÓN, DEPORTES Y JUVENTUD

CULTURA

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA			
Convocatoria Ayuntamientos para Actuaciones Culturales. "DIPUTACIÓ A ESCENA"			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Ayuntamientos de la provincia de Castellón	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33400/4620000	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de proyectos culturales de calidad en los municipios de la provincia.			
Indicador 1: Número de actuaciones realizadas.			
Partida	2024: 130	2025:	2026:
Indicador 2: Número de asistentes a las actuaciones.			
Partida	2024:	2025:	2026:
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 400.000€	2024: 400.000 €	2025: 400.000 €	2026: 400.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)			

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convocatoria Subvenciones PROGRAMAS CULTURALES</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Asociaciones culturales de la provincia de Castellón sin ánimo de lucro y con personalidad jurídica propia, debidamente inscritas en el Registro de entidades culturales, con anterioridad a la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33400/4820600</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la realización de programas culturales de calidad a realizar por las asociaciones de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1:Número de asociaciones beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida</td><td>2024:</td><td>2025:</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Número de eventos (cursos, jornadas ,seminarios y encuentros)+nº asistentes</td></tr>
<tr><td>Partida</td><td>2024:</td><td>2025:</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 3: Número de publicaciones.</td></tr>
<tr><td>Partida</td><td>2024:</td><td>2025:</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 300.000,00 €</td><td>2024: 300.000,00 €</td><td>2025: 300.000,00 €</td><td>2026:300.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convocatoria EVENTOS CULTURALES</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector privado de la provincia organizadoras de tales eventos.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33400/4820601</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la realización de eventos culturales con repercusión repercusión en la provincia de Castellón</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1:Número de entidades beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida</td><td>2024:</td><td>2025:</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Número de eventos realizados</td></tr>
<tr><td>Partida</td><td>2024:</td><td>2025:</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 3: .Cuantía dedicada a esta linea de subvención</td></tr>
<tr><td>Partida</td><td>2024:</td><td>2025:</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 300.000,00 €</td><td>2024: 300.000,00 €</td><td>2025: 300.000,00 €</td><td>2026:300.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
</table>

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA			
Convocatoria FOMENTO, DIFUSIÓN Y APOYO EN LA ORGANIZACIÓN FESTEJOS TAURINOS TRADICIONALES (BOUS AL CARRER)			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Asociaciones culturales taurinas de la provincia de Castellón.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33805/4899600	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de actividades relacionadas con el mundo taurino que potencien la fiesta y cultura de los toros y con repercusión provincial			
Indicador 1: Número de entidades beneficiarias			
Partida	2024:	2025:	2026:
Indicador 2: Número de festejos taurinos realizados			
Partida	2024:	2025:	2026:
Indicador 3: Número de actividades realizadas (conferencias, exposiciones, revistas..)			
Partida	2024:	2025:	2026:
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida:90.000 €	2024: 140.000,00 €	2025: 140.000,00 €	2026: 140.000,00 € €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)			

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convocatoria ILUMINACIÓN/INSTALACIÓN FALLAS</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Asociaciones culturales constituidas en comisiones falleras, federaciones de fallas y Juntas locales falleras representativas de las fallas de los municipios de la provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33800/4821201</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar las tradiciones locales</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Plazo de tramitación de las solicitudes.</td></tr>
<tr><td>Partida</td><td>2024:</td><td>2025:</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 30.000,00 €</td><td>2024: 30.000,00 €</td><td>2025: 30.000,00 €</td><td>2026: 30.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convocatoria ESCUELAS DE MÚSICA. GASTOS CORRIENTES.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">a) Las sociedades musicales con banda de música establecida que dispongan de escuela de educandos o de escuela de música, estén radicadas en la provincia de Castellón e inscritas en el Registro de Entidades de Carácter Cultural de la Diputación Provincial de Castellón y en la Federación de Sociedades Musicales de la Comunidad Valenciana.
b) Las escuelas de música vinculadas a una sociedad musical que cumpla los requisitos anteriores, cuando, aún siendo jurídicamente asociaciones distintas, vengan a constituir un único ente entre ellas, dada la relación de colaboración e interdependencia existente.
c) Las escuelas de música comarcales o mancomunadas debidamente acreditadas por la Conselleria de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33401/4820406</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Numero de sociedades musicales beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 0</td><td>2024:</td><td>2025: 0</td><td>2026:0</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:200.000,00 €</td><td>2024: 200.000,00 €</td><td>2025: 200.000,00 €</td><td>2026: 200.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convocatoria ESCUELAS DE MÚSICA. GASTOS INVERSIÓN.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">1. Las sociedades musicales con banda de música establecida que dispongan de escuela de educandos o de escuela de música, estén radicadas en la provincia de Castellón e inscritas en el Registro de Entidades de Carácter Cultural de la Diputación Provincial de Castellón y en la Federación de Sociedades Musicales de la Comunidad Valenciana.

2. Las escuelas de música comarcales o mancomunadas debidamente acreditadas por la Conselleria de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33401/7800307</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Numero de sociedades musicales beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 0</td><td>2024:</td><td>2025: 0</td><td>2026:0</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:100.000 €</td><td>2024: 100.000 €</td><td>2025: 100.000 €</td><td>2026: 100.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
</table>

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA			
Convocatoria SUBVENCIONES GAIATAS. ELABORACIÓN/ILUMINACIÓN			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		19 comisiones de Gaiatas de la ciudad de Castellón	
TIPO DE AYUDA			
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33800/4821200	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la cultura local			
Indicador 1: Numero de beneficiarias			
Partida: 0	2024:	2025: 0	2026:0
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 28.500,00€	2024: 28.500,00€	2025: 28.500,00€	2026: 28.500,00€
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)			

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA			
Convocatoria PARQUE INFANTIL. SUBVENCIONES EN ESPECIE			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Ayuntamientos de la provincia de Castellón con población inferior a 5.000 habitantes.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33000/4620043	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia propia de las provincias.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la participación y colaboración con los municipios de la provincia.			
Indicador 1: Numero de beneficiarios			
Partida: 0	2024:	2025: 0	2026:0
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida:52.000,00 €	2024: 52.000,00 €	2025: 52.000,00 €	2026: 52.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.			

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA			
Convocatoria CINE DE VERANO. SUBVENCIONES EN ESPECIE			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Ayuntamientos de la provincia de Castellón con población inferior a 300 habitantes	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33000/4620042	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia propia de las provincias.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la cultura en los municipios más pequeños.			
Indicador 1: Numero beneficiarios			
Partida: 0	2024:	2025: 0	2026:0
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida:24.000,00 €	2024:24.000,00 €	2025: 24.000,00 €	2026: 24.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.			

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA			
PREMIOS CERTAMEN PROVINCIAL DE BANDAS			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Sociedades musicales de la provincia de Castellón.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33401/4891300	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.			
Indicador 1: Numero beneficiarios			
Partida: 0	2024:	2025: 0	2026:0
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 90.000,00 €	2024:90.000,00 €	2025: 90.000,00 €	2026: 90.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.			

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA			
PREMIOS CORTOMETRANDO			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Estudiantes de audiovisuales, guionistas, directores de cine, productores o realizadores que posean derechos sobre las obras que presentan, nacidos o residentes en la provincia de Castellón.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33400/4800003	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la cultura audiovisual en la provincia.			
Indicador 1: Numero participantes			
Partida: 0	2024:	2025: 0	2026:0
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida:8.000,00€	2024:8.000,00€	2025: 8.000,00€	2026: 8.000,00€
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.			

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS

33000/4539001	CONVENIO IVC. PROGRAMACIÓN CULTURAL AUDITORIO	40.000
33401/4621900	AYTO. BENICÁSIM. CERTAMEN FRANCISCO TÁRREGA	24.000
33000/4621901	AYTO. SEGORBE. PREMI CIUDAD SEGORBE/RIBALTA	3.000
33000/4812100	FEDERACIÓ DE COLLES. PREMI NARRATIVA JOSEP P. TIRADO	3.000
33000/4820345	CONVENIO EXALTACIÓN PROVINCIAL BOMBOS	9.000
33000/4822200	FUNDACIÓN MAX AUB. ACTIVIDAD CULTURAL Y FUNCIONAMIENTO	30.000
33000/4822500	FUNDACIÓN UNIVERSITAT EMPRESA PROMOCIÓN Y COMUNICACIÓN ÁREA DE FORMACIÓN	6.010
33000/4822600	FUNDACIÓN PRO MONASTERIO SAN PASCUAL BAILON. ACTIVIDAD CULTURAL	10.000
33000/4823200	FUNDACIÓN CÁTEDRA ENRIC SOLER I GODES. ACTIVIDADES CULTURALES	12.000
33000/4823400	FUNDACIÓN VALENCIANA PREMIOS JAUME I JORNADAS FORMATIVAS	3.780
	MUSEO ARTE CONTEMPORÁNEO VILLAFAMÉS. ACTIVIDAD ANUAL	90.000
33400/4540100	UJI. ACTIVIDADES CULTURALES	115.000
33400/4820318	CASINO ANTIGUO CASTELLÓN. PROGRAMACIÓN CULTURAL	15.000
33400/4820331	AC AMICS VINARÓS. PREMI PUIG RODA	10.000
33400/4820362	CONVENIO SAC. FERIA MARTE	60.000
33400/4822604	FUNDACIÓN CAJA CASTELLÓN. PROGRAMACIÓN CULTURAL	28.000
33401/4800500	ORQUESTA SINFÓNICA CASTELLÓN . CONCIERTOS	40.000
33401/4800502	CONSERVATORIO SUPERIOR DE MÚSICA. CURSOS PERFECCIONAMIENTO	20.000
33401/4800506	JOVE ORQUESTA DE CASTELLÓ. ENCUENTROS ANUALES	30.000
33401/4800507	FEDERACIÓN CORS DE LA CV. CONCIERTOS	15.000
33401/4891400	CONVENIO FSMCV. TROBADAS	36.000
33401/4539001	IVM. FESTIVAL MÚSICA ANTIGUA Y BARROCA	70.000
33618/7800429	OBISPADO CS. SAN JOAN DE PENYAGOLOSA	872.000
33800/4820364	FEDERACIÓN GAIATAS CS. BANDAS DE MÚSICA	25.000
33800/4820365	JUNTA LOCAL FALLERA BENICARLÓ. BANDAS DE MÚSICA	14.000
33800/4820366	JUNTA LOCAL FALLERA VALL D´UXÓ. BANDAS DE MÚSICA	9.000
33800/4820367	FEDERACIÓ FALLES BURRIANA BANDAS DE MÚSICA.	19.000
33800/4820370	AC FALLA COMPROMÍS ALMENARA. BANDAS DE MÚSICA	1.000
33800/4820387	COMISIÓN ORGANIZADOR CARNAVAL VINARÒS	24.000
33805/7800238	CONV FEDERACIÓN PEÑAS TAURINAS	10.000
33400/4620165	CONV AYTO TÍRIG. JORNADAS ARTE RUPESTRE	15.000
33401/4814000	CONV FSMCV. PREMIOS COMPOSICIÓN MUSICAL	15.000
33401/4820392	CONV EMAC BURRIANA. FESTIVAL EMAC	11.000
33401/4621600	CONV AYTOS TROBADAS COMARCALES	15.000
33400/4800531	CONV ASOC PASSIÓ TORREBLANCA	12.000
33400/4893400	CONV ASOC NUEVA JERUSALÉN BORRIOL. LA PASIÓN	12.000
33400/4540500	CONV ESC ART I DISSEY. PROYECTO SIMBOLOGÍA	5.000
33404/4820401	CONV ASOCIACIÓN TEPSICORE. DÍA INTERNACIONAL DANZA Y FIB	12.000
33604/4540106	CONV UJI CÁTEDRA PATRIMONIO Y DESARROLLO SOSTENIBLE	44.000
33604/7800413	CONV ASOC PRO ART SANTA BARBARA. PINTURAS	8.000

DEPORTES

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA			
Convocatoria de subvenciones a clubes deportivos (base, amateur, adaptado y élite) de la provincia de Castellón para la realización de actividades deportivas.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4892700	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la actividad física y el deporte entre los habitantes de la provincia de Castellón a través de ayudas a los clubes para la realización de actividades deportivas.			
Indicador 1: número de entidades beneficiarias.			
Partida: 150	2024: 155	2025: 160	2026: 165
Indicador 2: número de deportistas en categoría absoluta.			
Partida: 600	2024: 700	2025 : 800	2026: 800
Indicador 3: número de deportistas en categoría de deporte base.			
Partida: 15.000	2024: 15.000	2025: 15.000	2026: 15.000
Indicador 4: número de deportistas en categoría de deporte adaptado.			
Partida: 80	2024: 90	2025: 90	2026: 90
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 1.000.000,00 €	2024: 1.900.000,00 €	2025: 2.000.000,00 €	2026: 2.000.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).			

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convocatoria de subvenciones a entidades privadas para la organización de eventos deportivos en la provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector privado.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">34100 / 4890002</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la organización de eventos deportivos en la provincia de Castellón con el objetivo de aumentar de la práctica de la actividad física y del deporte y contribuir a la mejora económica y social del territorio.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: número de entidades beneficiarias.</td></tr>
<tr><td>Partida: 190</td><td>2024: 200</td><td>2025: 200</td><td>2026: 200</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: número de participantes.</td></tr>
<tr><td>Partida: 80.000</td><td>2024: 100.000</td><td>2025: 110.000</td><td>2026: 120.000</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 3: número de municipios.</td></tr>
<tr><td>Partida: 90</td><td>2024: 100</td><td>2025: 100</td><td>2026: 100</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 4: movimiento económico.</td></tr>
<tr><td>Partida: 7.000.000 €</td><td>2024: 5.00.000 €</td><td>2025: 5.000.000 €</td><td>2026: 5.000.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 900.000,00 €</td><td>2024: 700.000,00 €</td><td>2025: 800.000,00 €</td><td>2026:900.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convocatoria de subvenciones a deportistas de la provincia de Castellón con competiciones oficiales fuera de la península Ibérica para la realización de actividades deportivas.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector privado.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">34100 / 4820801</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Ayudar a los y las deportistas con cierto nivel deportivo a seguir competiendo en pruebas que se realizan fuera de la península Ibérica.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: número de deportistas.</td></tr>
<tr><td>Partida: 26</td><td>2024: 25</td><td>2025: 25</td><td>2026: 25</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: número de competiciones realizadas.</td></tr>
<tr><td>Partida: 125</td><td>2024: 130</td><td>2025: 130</td><td>2026: 130</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 3: número de deportes.</td></tr>
<tr><td>Partida: 12</td><td>2024: 10</td><td>2025: 10</td><td>2026: 10</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 80.000,00 €</td><td>2024: 70.000,00 €</td><td>2025: 80.000,00 €</td><td>2026: 80.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convocatoria de subvenciones a centros de educación de la provincia de Castellón para la realización de actividades físicas en el medio natural (transporte y asistencia técnica).</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector privado.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">34100 / 4891505</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la actividad física en el medio natural entre los y las estudiantes de los centros educativos de la provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: número de entidades beneficiarias.</td></tr>
<tr><td>Partida: 30</td><td>2024: 40</td><td>2025: 50</td><td>2026: 60</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: número de estudiantes.</td></tr>
<tr><td>Partida: 2.250</td><td>2024: 4.000</td><td>2025: 5.000</td><td>2026: 6.000</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 3: número de actividades en la montaña.</td></tr>
<tr><td>Partida: 35</td><td>2024: 50</td><td>2025: 70</td><td>2026: 100</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 4: número de actividades en los clubes náuticos.</td></tr>
<tr><td>Partida: 10</td><td>2024: 15</td><td>2025: 20</td><td>2026: 25</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 100.000,00 €</td><td>2024: 100.000,00 €</td><td>2025: 100.000,00 €</td><td>2026: 120.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).</td></tr>
</table>

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA			
Convocatoria de becas a deportistas de la provincia de Castellón con resultados oficiales de ámbito autonómico, nacional o internacional para la realización de actividades deportivas.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4811000	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Ayudar a los y las deportistas con cierto nivel deportivo a seguir practicando deporte (entrenamientos y competiciones) de alto nivel deportivo.			
Indicador 1: número de deportistas.			
Partida: 180	2024: 180	2025: 180	2026: 180
Indicador 2: número de deportistas campeones de España.			
Partida: 50	2024: 55	2025: 60	2026: 60
Indicador 3: número de deportistas con podios en campeonatos de España.			
Partida: 130	2024: 140	2025: 150	2026: 150
Indicador 4: número de deportistas de deporte adaptado.			
Partida: 7	2024: 9	2025: 11	2026: 12
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 200.000,00 €	2024: 200.000,00 €	2025: 200.000,00 €	2026: 200.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).			

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convocatoria de becas a deportistas de la provincia de Castellón que participen en los Juegos Olímpicos o Juegos Paralímpicos de París 2024.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector privado.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">34100 / 4811002</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Ayudar a los y las deportistas Olímpicos y Paralímpicos a asistir a los Juegos Olímpicos y Juegos Paralímpicos de París 2024.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: número de deportistas.</td></tr>
<tr><td>Partida: 0</td><td>2024: 5</td><td>2025: 0</td><td>2026:0</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 0,00 €</td><td>2024: 20.000,00 €</td><td>2025: 0,00 €</td><td>2026: 0,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).</td></tr>
</table>

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DEL CONVENIO</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convenio singular con la Universitat Jaume I para la investigación en oncología y deporte.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector público.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención concedida de forma directa.</td><td colspan="2">34100 / 4540120</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Aportación de documentación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Contribuir a la investigación de la relación del deporte y la actividad física entre los pacientes oncológicos.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Número de pacientes atendidos.</td></tr>
<tr><td>Partida: 200</td><td>2024: 210</td><td>2025: 220</td><td>2026: 230</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Horas semanales invertidas en el proyecto.</td></tr>
<tr><td>Partida: 10</td><td>2024: 12</td><td>2025: 14</td><td>2026: 15</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 12.500,00 €</td><td>2024: 15.000,00 €</td><td>2024: 17.500,00 €</td><td>2025: 20.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DEL CONVENIO</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convenio singular con la Asociación de la Prensa Deportiva Castellón para la organización de la Gala del Deporte Provincial.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector privado.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención concedida de forma directa.</td><td colspan="2">34100 / 4800518</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Aportación de documentación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Premiar a los y las deportistas más destacadas del año a través de una ceremonia donde se les reconozca su esfuerzo y trayectoria.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Deportistas premiados.</td></tr>
<tr><td>Partida: 15</td><td>2024: 15</td><td>2025: 15</td><td>2026: 15</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 3.000,00 €</td><td>2024: 3.000,00 €</td><td>2024: 3.000,00 €</td><td>2025: 3.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.</td></tr>
</table>

NOMBRE DEL CONVENIO			
Convenio singular con el club Marató i Mitja Castelló Penyagolosa para la organización de la Penyagolosa Trails: MIM y CSP.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención concedida de forma directa.		34100 / 4828700	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Aportación de documentación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de actividad física entre la ciudadanía de la provincia de Castellón e impulsar el retorno económico a través de la asistencia de participantes de ámbito nacional o internacional en los eventos deportivos.			
Indicador 1: Participantes de la provincia de Castellón.			
Partida: 1500	2024: 1500	2025: 1500	2026: 1500
Indicador 2: Participantes del resto de España.			
Partida: 500	2024: 600	2025: 700	2026: 750
Indicador 3: Participantes de ámbito internacional.			
Partida: 100	2024: 125	2025: 150	2026: 160
Indicador 4: Repercusión económica en la provincia de Castellón.			
Partida: 1.000.000 €	2024: 1.100.000 €	2025: 1.150.000 €	2026: 1.200.000 €
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 170.000,00 €	2024: 180.000,00 €	2024: 180.000,00 €	2025: 180.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.			

NOMBRE DEL CONVENIO			
Convenio singular con la Federació de Pilota Valenciana para la promoción de la pilota valenciana en la provincia de Castellón.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención concedida de forma directa.		34100 / 4894600	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Aportación de documentación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la pilota valenciana en la provincia de Castellón a través de las siguientes actividades: Trofeu Diputació de Castelló Masculí, Trofeu Diputació de Castelló Femení, Campionat Autonòmic de Frare y diez partidas de pilota valenciana en diferentes municipios.			
Indicador 1: Espectadores en el Trofeu Diputació de Castelló Masculí.			
Partida: 500	2024: 600	2025: 700	2026: 700
Indicador 2: Espectadores en Trofeu Diputació de Castelló Femení.			
Partida: 300	2024: 350	2025: 400	2026: 400
Indicador 3: Participantes en el Campionat Autonòmic de Frare.			
Partida: 50	2024:60	2025: 70	2026: 80
Indicador 4: Espectadores en las diez partidas de pilota valenciana.			
Partida: 2000	2024: 2500	2025: 3000	2026: 4000
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 25.000,00 €	2024: 50.000,00 €	2024: 60.000,00 €	2025: 65.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.			

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DEL CONVENIO</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convenio singular con la Asociación Prociclismo para la organización de la Volta a la Comunitat Valenciana.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector privado.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención concedida de forma directa.</td><td colspan="2">34100 / 4899514</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Aportación de documentación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar el retorno económico a través de la asistencia de participantes de ámbito nacional o internacional en los eventos deportivos.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Participantes de ámbito nacional o internacional.</td></tr>
<tr><td>Partida: 180</td><td>2024: 180</td><td>2025: 180</td><td>2026: 180</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Movimiento económico</td></tr>
<tr><td>Partida: 300.000 €</td><td>2024: 350.000 €</td><td>2025: 800.000 €</td><td>2026: 800.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 3: Número de etapas</td></tr>
<tr><td>Partida: 1</td><td>2024: 1</td><td>2025: 2</td><td>2026: 2</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 50.000,00 €</td><td>2024: 50.000,00 €</td><td>2024: 100.000,00 €</td><td>2025: 100.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.</td></tr>
</table>

NOMBRE DEL CONVENIO			
Convenio singular con el Club Atletismo Running Castelló para la organización de la Marató de Castelló y el 10k de Castelló.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención concedida de forma directa.		34100 / 4899515	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Aportación de documentación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de actividad física entre la ciudadanía de la provincia de Castellón e impulsar el retorno económico a través de la asistencia de participantes de ámbito nacional o internacional en los eventos deportivos.			
Indicador 1: Participantes de la provincia de Castellón.			
Partida: 1500	2024: 1600	2025: 1800	2026: 2000
Indicador 2: Participantes del resto de España.			
Partida: 1150	2024: 1200	2025: 1300	2026: 1400
Indicador 3: Participantes de ámbito internacional.			
Partida: 200	2024: 220	2025: 250	2026: 280
Indicador 4: Repercusión económica en la provincia de Castellón.			
Partida: 2.000.000 €	2024: 2.250.000 €	2025: 2.500.000 €	2026: 2.750.000 €
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 25.000,00 €	2024: 30.000,00 €	2024: 35.000,00 €	2025: 400.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.			

NOMBRE DEL CONVENIO			
Convenio singular con el Club Deportivo Publicom Sports para la organización de la Mediterranean Epic MTB.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención concedida de forma directa.		34100 / 4899518	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013			
CALENDARIO PREVISTO			
Aportación de documentación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de actividad física entre la ciudadanía de la provincia de Castellón e impulsar el retorno económico a través de la asistencia de participantes de ámbito nacional o internacional en los eventos deportivos.			
Indicador 1: Participantes de la provincia de Castellón.			
Partida: 150	2024: 160	2025: 170	2026: 180
Indicador 2: Participantes del resto de España.			
Partida: 400	2024: 425	2025: 450	2026: 460
Indicador 3: Participantes de ámbito internacional.			
Partida: 80	2024: 100	2025: 120	2026: 140
Indicador 4: Repercusión económica en la provincia de Castellón.			
Partida: 1.200.000 €	2024: 1.400.000 €	2025: 1.500.000 €	2026: 1.600.000 €
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 95.000,00 €	2024: 110.000,00 €	2024: 125.000,00 €	2025: 140.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.			

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DEL CONVENIO</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convenio singular con el Club Ciclista Miguel Manrubia para la organización de la Volta Ciclista a Castelló.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector privado.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención concedida de forma directa.</td><td colspan="2">34100 / 4899531</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Aportación de documentación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar el retorno económico a través de la asistencia de participantes de ámbito nacional o internacional en los eventos deportivos.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Participantes de ámbito nacional o internacional.</td></tr>
<tr><td>Partida: 180</td><td>2024: 180</td><td>2025: 180</td><td>2026: 180</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Movimiento económico</td></tr>
<tr><td>Partida: 600.000 €</td><td>2024: 625.000 €</td><td>2025: 625.000 €</td><td>2026: 650.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 3: Número de etapas</td></tr>
<tr><td>Partida: 4</td><td>2024: 4</td><td>2025: 4</td><td>2026: 4</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 60.000,00 €</td><td>2024: 60.000,00 €</td><td>2024: 60.000,00 €</td><td>2025: 60.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DEL CONVENIO</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convenio singular con el Club Atletismo Playas de Castellón para la organización del Meeting Internacional de Atletismo.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector privado.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención concedida de forma directa.</td><td colspan="2">34100 / 4899520</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Aportación de documentación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar el retorno económico a través de la asistencia de participantes de ámbito nacional o internacional en los eventos deportivos.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Participantes de ámbito nacional o internacional.</td></tr>
<tr><td>Partida: 100</td><td>2024: 110</td><td>2025: 120</td><td>2026: 120</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Movimiento económico</td></tr>
<tr><td>Partida: 30.000 €</td><td>2024: 35.000 €</td><td>2025: 35.000 €</td><td>2026: 35.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 0,00 €</td><td>2024: 20.000,00 €</td><td>2024: 25.000,00 €</td><td>2025: 30.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DEL CONVENIO</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convenio singular con el Club de Automovilismo Action Press para la organización del Eco Rallye de la Comunitat Valenciana.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector privado.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención concedida de forma directa.</td><td colspan="2">34100 / 4899534</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Aportación de documentación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar el retorno económico a través de la asistencia de participantes de ámbito nacional o internacional en los eventos deportivos.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Participantes de ámbito nacional o internacional.</td></tr>
<tr><td>Partida: 60</td><td>2024: 64</td><td>2025: 68</td><td>2026: 72</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Movimiento económico</td></tr>
<tr><td>Partida: 70.000 €</td><td>2024: 75.000 €</td><td>2025: 80.000 €</td><td>2026: 80.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 0,00 €</td><td>2024: 12.000,00 €</td><td>2024: 15.000,00 €</td><td>2025: 15.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.</td></tr>
</table>

NOMBRE DEL CONVENIO			
Convenio singular con el Club Triatlón Infinitri para la organización del Circuito Infinitri Triathlon Castellón.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención concedida de forma directa.		34100 / 4899535	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Aportación de documentación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de actividad física entre la ciudadanía de la provincia de Castellón e impulsar el retorno económico a través de la asistencia de participantes de ámbito nacional o internacional en los eventos deportivos.			
Indicador 1: Participantes de la provincia de Castellón.			
Partida: 1000	2024: 1100	2025: 1150	2026: 1200
Indicador 2: Participantes del resto de España.			
Partida: 500	2024: 600	2025: 650	2026: 700
Indicador 3: Participantes de ámbito internacional.			
Partida: 100	2024: 120	2025: 150	2026: 175
Indicador 4: Repercusión económica en la provincia de Castellón.			
Partida: 900.000 €	2024: 960.000 €	2025: 1.100.000 €	2026: 1.150.000 €
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 0,00 €	2024: 100.000,00 €	2024: 100.000,00 €	2025: 100.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.			

NOMBRE DEL CONVENIO			
Convenio singular con el Club Deportivo Publicom Sports para la organización de la Mediterranean Epic Gran Fondo.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención concedida de forma directa.		34100 / 4899532	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Aportación de documentación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de actividad física entre la ciudadanía de la provincia de Castellón e impulsar el retorno económico a través de la asistencia de participantes de ámbito nacional o internacional en los eventos deportivos.			
Indicador 1: Participantes de la provincia de Castellón.			
Partida: 1500	2024: 1600	2025: 1700	2026: 1800
Indicador 2: Participantes del resto de España.			
Partida: 1000	2024: 1300	2025: 1500	2026: 1600
Indicador 3: Participantes de ámbito internacional.			
Partida: 100	2024: 110	2025: 120	2026: 120
Indicador 4: Repercusión económica en la provincia de Castellón.			
Partida: 250.000 €	2024: 300.000 €	2025: 375.000 €	2026: 400.000 €
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 0,00 €	2024: 40.000,00 €	2024: 40.000,00 €	2025: 40.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.			

NOMBRE DEL CONVENIO			
Convenio singular con el Club Deportivo Publicom Sports para la organización de la Mediterranean Epic Triathlon.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención concedida de forma directa.		34100 / 4899533	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Aportación de documentación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de actividad física entre la ciudadanía de la provincia de Castellón e impulsar el retorno económico a través de la asistencia de participantes de ámbito nacional o internacional en los eventos deportivos.			
Indicador 1: Participantes de la provincia de Castellón.			
Partida: 400	2024: 500	2025: 550	2026: 600
Indicador 2: Participantes del resto de España.			
Partida: 200	2024: 400	2025: 500	2026: 600
Indicador 3: Participantes de ámbito internacional.			
Partida: 50	2024: 60	2025: 80	2026: 100
Indicador 4: Repercusión económica en la provincia de Castellón.			
Partida: 100.000 €	2024: 250.000 €	2025: 300.000 €	2026: 350.000 €
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 0,00 €	2024: 45.000,00 €	2024: 45.000,00 €	2025: 45.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.			

NOMBRE DEL CONVENIO			
Convenio singular con el Club de Muntanya Dements para la organización de la Marató dels Dements: Sky Masters Final.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención concedida de forma directa.		34100 / 4899536	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Aportación de documentación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de actividad física entre la ciudadanía de la provincia de Castellón e impulsar el retorno económico a través de la asistencia de participantes de ámbito nacional o internacional en los eventos deportivos.			
Indicador 1: Participantes de la provincia de Castellón.			
Partida: 500	2024: 600	2025: 600	2026: 600
Indicador 2: Participantes del resto de España.			
Partida: 50	2024: 100	2025: 60	2026: 60
Indicador 3: Participantes de ámbito internacional.			
Partida: 10	2024: 50	2025: 10	2026: 10
Indicador 4: Repercusión económica en la provincia de Castellón.			
Partida: 40.000 €	2024: 120.000 €	2025: 60.000 €	2026: 60.000 €
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 9.000.,00 €	2024: 25.000,00 €	2024: 10.000,00 €	2025: 10.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.			

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DEL CONVENIO</td></tr>
<tr><td colspan="4">Convenio singular con la Federación de Voleibol de la Comunidad Valenciana para la organización de Beach Pro Tour Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector privado.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención concedida de forma directa.</td><td colspan="2">34100 / 4899537</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Aportación de documentación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar el retorno económico a través de la asistencia de participantes de ámbito nacional o internacional en los eventos deportivos.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Participantes de ámbito internacional.</td></tr>
<tr><td>Partida: 0</td><td>2024:</td><td>2025:</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Repercusión económica en la provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td>Partida: 0</td><td>2024:</td><td>2025:</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 0,00 €</td><td>2024: 75.000,00 €</td><td>2024: 0,00 €</td><td>2025: 0,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.</td></tr>
</table>

NOMBRE DEL CONVENIO			
Convenio singular con el Club Ciclista Sepelaco para la organización de la Ruta de la Cerámica			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención concedida de forma directa.		34100 / 4899506	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Aportación de documentación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar el retorno económico a través de la asistencia de participantes de ámbito nacional o internacional en los eventos deportivos.			
Indicador 1: Participantes de ámbito nacional o internacional.			
Partida: 0	2024: 180	2025: 180	2026: 180
Indicador 2: Movimiento económico			
Partida: 0	2024: 175.000 €	2025: 190.000 €	2026: 200.000 €
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 0,00 €	2024: 100.000,00 €	2024: 100.000,00 €	2025: 100.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, no considerando necesaria ninguna necesidad extraordinaria.			

JUVENTUD

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA

NOMBRE CONVOCATORIA:		SUBV. ASOCIACIONES JUVENILES PARA ACTIVIDADES JUVENILES	
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Asociaciones juveniles de la provincia de Castellón inscritas en el censo de asociaciones juveniles y entidades prestadoras de servicios a la Juventud de la Comunidad Valenciana.	
TIPO DE AYUDA			
Subvenciones concurrencia competitiva			
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
CALENDARIO PREVISTO			
Aportación de documentación: primer trimestre del año		Resolución: primer semestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de programas juveniles de calidad a realizar por las asociaciones de la provincia			
Indicador 1: Número de asociaciones beneficiarias			
Partida:	2024:	2025:	2026:
Indicador 2: Número de personas beneficiarias de los programas			
Partida:	2024:	2025:	2026:
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 25.000,00 €	2024: 25.000,00 €	2024: 25.000,00 €	2025: 25.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, considerando necesario refuerzo de personal en el momento de las justificaciones.			

<table>
<tr><td>NOMBRE CONVOCATORIA:</td><td>PREMIOS PROVINCIALES JUVENTUD</td></tr>
<tr><td>FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td>SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td>Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td>Persona física

SOLISTA:
· Edad comprendida entre 14 y 30 años (ambos inclusive)
· Domicilio en la provincia de Castellón.

GRUPO:
· En caso de grupo, al menos el 66% de sus componentes deberán cumplir el requisito de edad y de domicilio.
· En caso de un dúo, ambos componentes han de cumplir los dos requisitos de edad y domicilio.
· No tener contrato discográfico en vigor.

AUTÓNOMO:
· Edad comprendida entre 16 y 30 años (ambos inclusive)
· Domicilio en la provincia de Castellón.

Persona jurídica

SOCIEDAD MERCANTIL:
· Actividad empresarial y domicilio social en la provincia de Castellón.
· La fecha de constitución de la empresa deberá ser posterior al 1 de enero de 2022, para lo cual se tomará como referencia la fecha de inscripción de la escritura de constitución de la sociedad en el Registro Mercantil.
El 75% de sus socios, en la fecha de presentación de la solicitud, deberán ser personas físicas con edades comprendidas entre 16 y 30 años.</td></tr>
<tr><td>TIPO DE AYUDA</td><td></td></tr>
<tr><td>Subvenciones concurrencia competitiva</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="2">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="2">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td>Aportación de documentación: primer trimestre del año</td><td>Resolución: primer semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="2">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Objetivo esperado:
Reconocer y poner en valor el ingenio y la creatividad de los jóvenes de la provincia de Castellón, recogiendo las mejores ideas e impulsando la proyección de futuras carreras profesionales.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador 1: Número de participantes</td></tr>
</table>

Partida:	2024:	2025:	2026:
Indicador 2: Número de proyectos presentados:			
Partida:	2024:	2025:	2026:
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 18.000 €	2024: 18.000 €	2024: 18.000 €	2025: 18.000 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.			

MEDIO AMBIENTE

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA			
CONCURSO DE FOTOGRAFÍA DE MEDIO NATURAL PARA BENEFICIARIOS PRIVADOS			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Beneficiarios privados, medio ambiente	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva		Se dotará con un importe de 4.000,00 euros Partidas presupuestaria 17001/4813004	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Poner en valor y dar a conocer el medio natural de nuestra provincia a través de la concesión de premios del concurso de Fotografía de Medio Natural de la provincia.			
La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria. La medición se realizará en diciembre de 2024, diciembre de 2025 y diciembre de 2026. Meta a alcanzar 100%.			
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 4.000 €	2025: 4.000 €	2026: 4.000 €	
PLAN DE ACCIÓN			
· Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido. · Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. · Tramitación ordinaria. · Subvención en régimen de concurrencia competitiva.			

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PARA LA "ESTACIÓN DE CLIMATOLOGÍA APLICADA" (GASTOS CORRIENTES Y GASTOS INVERSIÓN)</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Investigación y medio ambiente</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención nominativa</td><td colspan="2">Se dotará con un importe de 12.500,00 euros (Partida presupuestaria 17203/4540109) y con un importe de 12.500,00 euros (Partida presupuestaria 17203/47531000)</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado: Mejora de la red de estaciones climáticas y de los datos climáticos obtenidos que servirán para realizar una adecuada investigación del efecto que el cambio climático está manifestando sobre la Provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="4">La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de 2023, diciembre de 2024 y diciembre de 2025.
Meta a alcanzar 100%.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 25.000 €</td><td>2025: 25.000 €</td><td>2026: 25.000 €</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">· Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
· Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
· Tramitación ordinaria.
· Subvención nominativa</td></tr>
</table>

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA			
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL CONSEJO SUPERIOR INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS PARA LA REALIZACIÓN DE BECAS DE INVESTIGACIÓN EN EL INSTITUTO DE ACUICULTURA TORRE DE LA SAL.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Investigación y medio ambiente	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención nominativa		Se dotará con un importe de 20.000,00 € (Partida presupuestaria 41500/4211000)	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: La formación e introducción de jóvenes a la investigación mediante becas en el Instituto de Acuicultura de la Torre de la Sal.			
La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria. La medición se realizará en diciembre de 2024, diciembre de 2025 y diciembre de 2026. Meta a alcanzar 100%.			
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 20.000 €	2025: 20.000 €	2026: 20.000 €	
PLAN DE ACCIÓN			
· Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido. · Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. · Tramitación ordinaria. · Subvención nominativa			

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT D'ALACANT PARA LA COMPRA E INSTALACIÓN DE ACELERÓMETROS</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Investigación y medio ambiente</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención nominativa</td><td colspan="2">Se dotará con un importe de 6.000,00 €
(Partida presupuestaria 17001/7531100)</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado: Incrementar la cantidad de equipos instalados en la provincia para mejorar la capacidad de detección de actividad sísmica.</td></tr>
<tr><td colspan="4">La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de 2024, diciembre de 2025 y diciembre de 2026.
Meta a alcanzar 100%.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 20.000 €</td><td>2025: 20.000 €</td><td>2026: 20.000 €</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">· Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
· Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
· Tramitación ordinaria.
· Subvención nominativa</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES de la provincia de Castellón PARA LA DEFENSA DEL TERRITORIO</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades locales, medio ambiente</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva</td><td colspan="2">Se dotará con un importe de 200.000,00 euros
Partidas presupuestaria 17001/4620034</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado: la defensa del territorio debido a la presentación de alegaciones a proyectos de Megaplantas de energía.</td></tr>
<tr><td colspan="4">La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de 2024, diciembre de 2025 y diciembre de 2026.
Meta a alcanzar 100%.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 200.000 €</td><td>2025: 200.000 €</td><td>2026: 200.000 €</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">· Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
· Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
· Tramitación ordinaria.
· Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td></tr>
</table>

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA			
SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES de la provincia de Castellón PARA ACTUACIONES EN EL MEDIO NATURAL			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades Locales, medio ambiente	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva		Se dotará con un importe de 225.000,00 euros Partidas presupuestaria 17001/4620000 (Gasto corriente), 17001/7622500 (Gasto de inversión)	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Mejorar el Medio Natural de las Entidades Locales de la Provincia de Castellón.			
La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria. La medición se realizará en diciembre de 2024, diciembre de 2025 y diciembre de 2026. Meta a alcanzar 100%.			
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 225.000 €	2025: 225.000 €	2026: 225.000 €	
PLAN DE ACCIÓN			
· Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido. · Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. · Tramitación ordinaria. · Subvención en régimen de concurrencia competitiva.			

DESARROLLO RURAL

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A COTOS DEPORTIVOS DE CAZA REGISTRADOS EN LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA REALIZACIÓN DE INVERSIONES EN BENEFICIO DE LA FAUNA Y ECOSISTEMAS.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Primario, concretamente a la actividad de caza.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">41400 7700200</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado: Incremento de las inversiones en beneficio de la fauna y ecosistemas en base a cuatro grandes bloques de gestión del medio ambiente: habitas, recursos hídricos, alimenticios y/o de refugio y cumplir con lo establecido en la resolución aprobatoria vigente del Plan técnico de ordenación cinegética.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><td>Indicador</td><td>Tipo</td><td>Periodicidad</td><td>Fuente de verificación</td><td>Unidad de medida</td></tr>
<tr><td>- Nº de solicitudes. - Ejecución.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Concesiones. Informes A.G. y fiscalización</td><td>Justificaciones correctas.</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida:80</td><td>2024: 82</td><td>2025: 83</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 100.000 €</td><td>2024: 120.000 €</td><td>2025: 120.000 €</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
Tramitación ordinaria.
Convocatoria concurrencia competitiva.
Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA CONVOCATORIA</td></tr>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A COOPERATIVAS AGRÍCOLAS PARA LA CREACIÓN, PUESTA EN MARCHA Y MANTENIMIENTO DE INSECTARIOS COLABORADORES DE CRÍA DE CRYPTOLEAMUS MONTTROUZIERI Y ANGYRUS ABERIAE PARA EL CONTROL DEL PLANOCOCCUS CITRI Y DELOTTOCOCCUS ABERIAE.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Primario, concretamente a la actividad agricultura: Sociedades cooperativas agroalimentarias de la provincia de Castellón que operen en el sector citrícola.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">41205 7700600
41205 4790021</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
1. Creación y puesta en marcha de nuevos insectarios colaboradores de cría de Cryptoleamus montrouzieri para el control de pseudocóccidos en general y Anagyrus aberiae para el control del pseudocóccido Delottococcus aberiae.
2. Mantenimiento de insectarios ya creados.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><td>Indicador</td><td>Tipo</td><td>Periodicidad</td><td>Fuente de verificación</td><td>Unidad de medida</td></tr>
<tr><td>- Nº de solicitudes.
- Ejecución.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Concesiones. Informes A.G. y fiscalización</td><td>Justificaciones correctas.</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida 1: 1
Pto de partida 2: 5</td><td>2024: 1
2024: 6</td><td>2025: 1
2025: 7</td><td colspan="2">2026:</td></tr>
<tr><td colspan="5">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:
100.000 €</td><td>2024:
20.000,00€ G. INVERSIÓN.
50.000,00€ G. CORRIENTE</td><td>2025:
20.000,00€ G. INVERSIÓN.
50.000,00€ G. CORRIENTE</td><td colspan="2">2026:</td></tr>
<tr><td colspan="5">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="5">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
Tramitación ordinaria.
Convocatoria concurrencia competitiva.
Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	
CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A FEDERACIONES Y ASOCIACIONES PROVINCIALES REPRESENTATIVAS DEL SECTOR PRIMARIO Y/O AGRUPACIONES MUNICIPALES.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Primario. Federaciones y Asociaciones provinciales representativas del sector primario y/o agrupaciones municipales.
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.	41205 4821205
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.	
CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer semestre del año	Resolución: segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Incremento en la realización de actividades en Castellón de formación, información, promoción, participación en ferias comerciales/exportación e innovación, así como, creación y actualización de páginas web, estudios sanitarios de interés sectorial, acciones de divulgación, asesoramiento y formación de fondos FEADER Y FEMP, siendo todas ellas de repercusión directa en el sector agrícola, pesquero, ganadero y forestal o conexas y la cohesión territorial de la provincia de Castellón.	

Indicador	Tipo	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
- Nº de solicitudes. - Ejecución.	Actividad	Tras la justificación	Concesiones. Informes A.G. y fiscalización	Justificaciones correctas.

Pto de partida 1: 4	2024: 4	2025: 5	2026:
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 100.000 €	2024: 100.000 €	2025: 100.000 €	2026:
PLAN DE ACCIÓN			
Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido. Tramitación ordinaria. Convocatoria concurrencia competitiva. Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.			

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	
CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A COFRADÍAS DE PESCADORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA REALIZACIÓN DE ACCIONES DE FOMENTO CONSUMO PESCA DE PROXIMIDAD.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Primario: pesca.
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.	41500 4801310

ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer semestre del año	Resolución: segundo semestre del año

OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN

Objetivo esperado:
Incremento del consumo de pesca de proximidad o peix de llotja entre la ciudadanía y restauración.

Indicador	Tipo	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
- Nº de solicitudes. Actividades propuestas	Actividad	Tras la justificación	Concesiones. Informes A.G. y fiscalización	Justificaciones correctas.

Pto de partida: 0	2024: 5/5	2025: 5/7	2026:

COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 0 €	2024: 30.000 €	2025: 30.000 €	2026:

PLAN DE ACCIÓN

Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
Tramitación ordinaria.
Convocatoria concurrencia competitiva.
Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA</td></tr>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A COOPERATIVAS AGRÍCOLAS EN ZONAS AFECTADAS POR CATÁSTROFES NATURALES DE CASTELLÓN PARA FOMENTAR LA RECUPERACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGRÍCOLA.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Sector primario.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41205 7700601</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar, mediante la adquisición de maquinaria, para su uso cooperativo, la recuperación de la actividad agrícola en zonas afectadas por catástrofes naturales las cuales han mermado la superficie productora y la actividad económica.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><td>Indicador</td><td>Tipo</td><td>Periodicidad</td><td>Fuente de verificación</td><td>Unidad de medida</td></tr>
<tr><td>- Nº de solicitudes/ejecución.
- N.º de beneficiarios y superficie agrícola.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Concesiones.
Informes A.G. y fiscalización
Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental</td><td>Justificaciones correctas.
Acción/beneficiarios</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida:</td><td>2024:
N.º solicitudes 3
N.º cooperativistas 150
Superficie beneficiada 20Ha.</td><td>2025:
N.º solicitudes 3
N.º cooperativistas 150
Superficie beneficiada 20Ha</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:</td><td>2024: 40.000 €</td><td>2025: 40.000 €</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
Tramitación ordinaria.
Convocatoria concurrencia competitiva.
Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA</td></tr>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A AYUNTAMIENTOS PARA EL SERVICIO DE VIGILANCIA POR GUARDIAS RURALES.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Sector primario.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41205 4620000</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Incrementar en los municipios rurales la vigilancia y protección de personas y bienes en fincas rústicas, así como en las instalaciones agrícolas, industriales o comerciales que se encuentren en ellas.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><td>Indicador</td><td>Tipo</td><td>Periodicidad</td><td>Fuente de verificación</td><td>Unidad de medida</td></tr>
<tr><td>- Nº de solicitudes/ejecución.
- N.º de beneficiarios Superficie.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Concesiones.
Informes A.G. y fiscalización
Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental</td><td>Justificaciones correctas.
Acción/beneficiarios</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida:</td><td>2024:
N.º solicitudes 15
Superficie beneficiada 2000Ha.</td><td>2025:
N.º solicitudes 20
Superficie beneficiada 3.000Ha</td><td colspan="2">2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:</td><td>2024: 200.000 €</td><td>2025: 200.000 €</td><td colspan="2">2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
1 Tramitación ordinaria.
2 Convocatoria concurrencia competitiva.
Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

<table>
<tr><td colspan="5">NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA</td></tr>
<tr><td colspan="5">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, CONVENIO UJI PROGRAMA IMPULS RURAL</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="3">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="3">Estudiantes.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="3">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="3">41400 4540115</td></tr>
<tr><td colspan="5">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="5">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="5">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="3">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="5">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="5">Objetivo esperado:
Fomentar la realización de prácticas externas en centros escolares y Ayuntamientos de municipios del interior de la provincia por parte de estudiantes</td></tr>
<tr><td colspan="5"><table>
<tr><td>Indicador</td><td>Tipo</td><td>Periodicidad</td><td>Fuente de verificación</td><td>Unidad de medida</td></tr>
<tr><td>N.º prácticas realizadas.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.</td><td>Prácticas realizadas</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 8</td><td>2024: 10</td><td>2025: 12</td><td colspan="2">2026:</td></tr>
<tr><td colspan="5">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 40.000 €</td><td>2024: 40.000 €</td><td>2025: 40.000 €</td><td colspan="2">2026:</td></tr>
<tr><td colspan="5">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="5">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
Tramitación ordinaria.
Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, PARA LA CÁTEDRA DE COHESIÓN E INNOVACIÓN TERRITORIAL.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Sociedad civil y agentes sociales ámbito rural.
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:	41400 4540118

ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer semestre del año	Resolución: segundo semestre del año

OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN

Objetivo esperado:
Fomentar docencia, investigación, difusión del conocimiento y la innovación en la cohesión territorial de la provincia de Castellón.

Indicador	Tipo	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
Resultados obtenidos.	Actividad	Ejecución memoria anual de actividades.	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental

Pto de partida:	2024: actividades propuestas	2025: actividades propuestas	2026:

COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN

Partida: 30.000 €	2024: 30.000 €	2025: 30.000 €	2026:

PLAN DE ACCIÓN

Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
Tramitación ordinaria.
Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL CONSEJO REGULADOR DE LA DENOMINACIÓN DE ORIGEN PROTEGIDA "ALCACHOFA DE BENICARLÓ"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Sector primario
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:	41400 4820710

ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer semestre del año	Resolución: segundo semestre del año

OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN

Objetivo esperado:
Fomentar la calidad: Realización de actividades implicadas en el control y certificación de la calidad, promoción y mejora de la calidad vegetal.

Indicador	Tipo	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º certificaciones. Actividades realizadas. Repuesto de pies	Actividad	Totalidad productores 3 500	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental

Pto de partida:	2024: 3/500	2025: 3/500	2026:

COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 50.000 €	2024: 50.000 €	2025: 12.000 €	2026:

PLAN DE ACCIÓN

Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
Tramitación ordinaria.
Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA FUNDACIÓN INTERCOOP LA FUNDACIÓN INTERCOOP PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL ACEITE DE OLIVA VIRGEN EXTRA (AOVE) PROVINCIAL.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Sector primario: Aceite de Oliva Virgen Extra
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:	41400 4822608
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.	
CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer semestre del año	Resolución: segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Fomentar la calidad, visibilidad de los AOVE, así como incrementar de la rentabilidad de las explotaciones mediante formación técnica y acciones de mejora de comercialización.	

Indicador	Tipo	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
Catálogo Premio Formación	Actividad	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Catálogo Convocatoria premio Realización/beneficiarios

Pto de partida:	2024: Premio: 10 solicitudes Formación: 3 acciones y 50 asistentes.	2025: Premio: 11 solicitudes Formación: 4 acciones y 60 asistentes.	2026:
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 15.000 €	2024: 15.000 €	2025: 15.000 €	2026:
PLAN DE ACCIÓN			
Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido. Tramitación ordinaria. Convocatoria nominativa. Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.			

NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, PROYECTO DE INVESTIGACIÓN "FIJACIÓN DE NITRÓGENO EN CÍTRICOS" SOBRE LA CAPTACIÓN DE NITRÓGENO MEDIANTE MICROOGANISMOS EN CÍTRICOS.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Sector primario: citricultura
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:	41205 4540119
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.	
CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer semestre del año	Resolución: segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Difusión de los resultados del Proyecto: microorganismos endémicos de los suelos y plantas agrícolas de Castellón capaces de fijar el nitrógeno atmosférico. Aporte de nutrientes a la planta y reducir la dependencia de la fertilización química. Incremento del uso por parte de los agricultores y sociedades de regantes para reducir las aplicaciones de fertilizantes químicos, y disminuir la contaminación del suelo-agua por lixiviación de nitratos.	

Indicador	Tipo	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
Resultados obtenidos.	Actividad	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	N.º de actividades de difusión, asistencia y justificación.

Pto de partida:	2024: 1 actividad de difusión. 60 asistentes. 1. material difusión resultados	2025:	2026:
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 30.500,0 € G.C. 3.500,00 € G.I.	2024: 10.000 € G.C.	2025: €	2026:
PLAN DE ACCIÓN			
Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido. Tramitación ordinaria. Convocatoria nominativa. Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.			

NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL COLEGIO OFICIAL DE FARMACÉUTICOS DE CASTELLÓN PROYECTO MEJORA DE DE ADHERENCIA DEL SERVICIO PERSONALIZADO DE DOSIFICACIÓN (SPD) EN PACIENTES DE MUNICIPIOS RURALES DE CASTELLÓN.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Sociedad civil y agentes sociales ámbito rural.
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:	41400 4822101
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.	
CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer semestre del año	Resolución: segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Mejora de la adherencia en los pacientes del ámbito rural con patologías crónicas.	

Indicador	Tipo	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
Resultados obtenidos.	Actividad	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.	N.º de farmacias rurales. N.º pacientes. Resultados y justificación.

Pto de partida:	2024: Farmacias: 20 Pacientes: 100	2025: Farmacias: 20 Pacientes: 100	2026:
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida:	2024: 65.000 €	2025: 65.000 €	2026:
PLAN DE ACCIÓN			
Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido. Tramitación ordinaria. Convocatoria nominativa. Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.			

NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA INDICACIÓN GEOGRÁFICA PROTEGIDA CASTELLÓ PARA LA CREACIÓN DE LA DENOMINACIÓN DE ORIGEN VINOS ECOLÓGICOS.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Sector primario: vitivinícola
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:	41400 4820717
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.	
CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer semestre del año	Resolución: segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Fomento de nuevas marcas, inscrita en el registro de la Unión Europea, cuya calidad o características se deban al medio geográfico con sus factores naturales y humanos, y cuya producción, transformación y elaboración se realizan siempre en esa zona geográfica delimitada de la que tomen el nombre.	

Indicador	Tipo	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
Resultados obtenidos.	Actividad	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.	Resultados y justificación

Pto de partida: Pliego	2024: 1 trámite/acción realizado.	2025: 1 trámite/acción realizado.	2026:
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida:	2024: 15.000 €	2025: 15.000 €	2026:
PLAN DE ACCIÓN			
Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido. Tramitación ordinaria. Convocatoria nominativa. Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.			

<table>
<tr><td colspan="4">NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA</td></tr>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, PARA FINANCIAR EL PROYECTO “MicroMon UJI”</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Estudiantes de Bachillerato y universitarios.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41400 4540122</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Promover la concienciación ciudadana en la búsqueda de nuevos microorganismos productores de antibióticos.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><td>Indicador</td><td>Tipo</td><td>Periodicidad</td><td>Fuente de verificación</td><td>Unidad de medida</td></tr>
<tr><td>Resultados obtenidos.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.</td><td>Resultados y justificación</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida:</td><td>2024:
Resultados y 5 centros de enseñanza.</td><td>2025:
Resultados y 8 centros de enseñanza.</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:</td><td>2024: 6.000 €</td><td>2025: 6.000 €</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
Tramitación ordinaria.
Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="5">NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA</td></tr>
<tr><td colspan="5">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIÓ DE LLAURADORS I RAMADERS, PARA FINANCIAR ACCIONES DIRIGIDAS AL SECTOR PRIMARIO SECTOR PRIMARIO.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="3">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="3">Sector primario.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="3">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="3">41205 4820700</td></tr>
<tr><td colspan="5">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="5">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="5">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="3">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="5">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="5">Objetivo esperado:
Promover la realización de actividades de formación, información, promoción, participación en ferias comerciales e innovación, así como, acciones de divulgación y gestión de las aplicaciones de la Política Agraria Común en favor de los profesionales del sector agrícola, ganadero y forestal u ocupaciones similares o conexas de la provincia de Castellón, en el campo delimitado por la Ley 19/1977 de 1 de abril, reguladora del derecho de asociación sindical, y supletoriamente la Ley 1/2002 reguladora del derecho de asociación.</td></tr>
<tr><td colspan="5"><table>
<tr><td>Indicador</td><td>Tipo</td><td>Periodicidad</td><td>Fuente de verificación</td><td>Unidad de medida</td></tr>
<tr><td>Resultados obtenidos.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.</td><td>N.º de actividades incluidas en la memoria. Beneficiarios</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida:</td><td>2024:
Resultados y 70% de las actividades. 200 beneficiarios.</td><td colspan="2">2025:
Resultados y 80% de las actividades. 220 beneficiarios.</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="5">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:</td><td>2024: 50.000 €</td><td colspan="2">2025: 50.000 €</td><td>2026:</td></tr>
<tr><td colspan="5">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="5">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
Tramitación ordinaria.
Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOC VALENCIANA DE AGRICULTORES AVA-ASAJA, PARA FINANCIAR ACCIONES DE APOYO SECTOR PRIMARIO.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Sector primario.
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:	41205 4820719

ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer semestre del año	Resolución: segundo semestre del año

OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN

Objetivo esperado:
Promover la realización de actividades de formación, información, promoción, participación en ferias comerciales e innovación, así como, acciones de divulgación y gestión de las aplicaciones de la Política Agraria Común en favor de los profesionales del sector agrícola, ganadero y forestal u ocupaciones similares o conexas de la provincia de Castellón, en el campo delimitado por la Ley 19/1977 de 1 de abril, reguladora del derecho de asociación sindical, y supletoriamente la Ley 1/2002 reguladora del derecho de asociación.

Indicador	Tipo	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
Resultados obtenidos.	Actividad	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.	N.º de actividades incluidas en la memoria. Beneficiarios

Pto de partida:	2024: Resultados y 70% de las actividades. 200 beneficiarios.	2025: Resultados y 80% de las actividades. 220 beneficiarios.	2026:

COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida:	2024: 50.000 €	2025: 50.000 €	2026:

PLAN DE ACCIÓN

Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
Tramitación ordinaria.
Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA	
SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA FEDERACIÓN PROVINCIAL DE COFRADÍAS DE PESCADORES DE CASTELLÓN PARA LA PROMOCIÓN Y DESARROLLO DEL SECTOR PESQUERO.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Pesquero
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:	

ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer semestre del año	Resolución: segundo semestre del año

OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN

Objetivo esperado:
Mejorar la coordinación, gestión y representatividad de los intereses socio económicos de todas las Cofradías de Pescadores que integran FEDCOPESCA, así como canalizar la participación de las entidades representadas en la gestión y responsabilidad de las tareas comunitarias de la vida socio-económica.

Indicador	Tipo	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
Realización, aseoramiento, participación y comunicación.	Actividad	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.	Resumen anual de reuniones, jornadas, etc de defensa de las cofradías.

Pto de partida: 0	2024: 20 acciones.	.2025: 22 acciones.	2026: 24 acciones.

COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 0 €	2024: 20.000 €	2025: 20.000 €	2026: 20.000 €

PLAN DE ACCIÓN

Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
Tramitación ordinaria.
Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

PROMOCIÓN ECONÓMICA Y RELACIONES INTERNACIONALES

LÍNEAS DE SUBVENCIÓN 2024:

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

CONVOCATORIA PLAN DE EMPLEO 2024

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: Entidades Locales

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Promover la contratación de personas desempleadas, para la ejecución de obras o servicios de interés general o social.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º contratos formalizados	Actividad	135	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Contratos formalizados

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Plazo necesario para su consecución:

El plazo de vigencia de la convocatoria será de un año, conforme se apruebe en los presupuestos de cada ejercicio económico.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la convocatoria asciende, con referencia al ejercicio económico 2024, a 1.200.000,00 euros.

La aportación de Diputación con fondos propios y los porcentajes de financiación asumidos por los ayuntamientos de la provincia, quedarán expresamente definidos en cada una de las convocatorias.

Plan de acción

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación Bases y Convocatoria			X									
Presentación solicitudes				X								
Aprobación Concesión					X	X						
Ejecución Actividad						X	X	X	X			
Justificación										X	X	X

Necesidad de dotar al Servicio de Promoción Económica y Relaciones Internacionales de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.

CONVOCATORIA SUBV. ACCIONES INNOVADORAS DEL EMPRENDIMIENTO Y PROMOCIÓN ECONÓMICA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana

Sector al que se dirige: Entidades sin ánimo de lucro

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Desarrollo de proyectos innovadores en el campo del emprendimiento y la promoción económica.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º proyectos innovadores	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Proyectos ejecutados

.

Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Plazo necesario para su consecución:

El plazo de vigencia de la convocatoria será de un año, conforme se apruebe en los presupuestos de cada ejercicio económico.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la convocatoria asciende, con referencia al ejercicio económico 2024, a 150.000,00 euros.
La aportación de Diputación con fondos propios y los porcentajes de financiación asumidos por las entidades privadas beneficiarias, quedarán expresamente definidos en cada una de las convocatorias.

Plan de acción

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación Bases y Convocatoria			X									
Presentación solicitudes				X								
Aprobación Concesión					X	X						
Ejecución Actividad						X	X	X	X	X		
Justificación											X	X * Continúa en 2025

Necesidad de dotar al Servicio de Promoción Económica y Relaciones Internacionales de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A UNIVERSITAT JAUME I, CONVENIO UJI TALENT RURAL

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial y universitario

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: realización de prácticas externas en empresas de municipios del interior de la provincia por parte de estudiantes

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º prácticas realizadas en empresas del interior de la provincia	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Prácticas realizadas

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 29.540,00 € para la anualidad 2024.
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN CEEI – CASTELLÓN, PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL ORBITA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2 013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Seleccionar proyectos empresariales para favorecer su crecimiento escalable y sostenible, garantizando el acceso a financiación privada.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º empresas aceleradas	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas aceleradas
N.º empresas premiadas	Actividad	5	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas premiadas

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la línea nominativa asciende a 142.837,00 € para la anualidad 2024.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A FUNDACIÓN GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL CASTELLÓN GLOBAL PROGRAM

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial y universitario

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Proporcionar herramientas y conocimiento para elaborar y poner en marcha planes de crecimiento empresarial personalizado para empresas de la provincia de Castellón.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º planes de crecimiento empresarial realizados	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Planes de crecimiento empresarial

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 71.995,00 € para la anualidad 2024.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA CIBERSEGURIDAD

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Impulsar el uso seguro y fiable del ciberespacio por parte de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos asistidos en ciberseguridad	Actividad	6	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos realizados

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 6.457,00 € para la anualidad 2024.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA INNOCAMARAS

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Mejora de la competitividad e innovación de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de Innovación	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 9.894,00 € para la anualidad 2024.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA TICCAMARAS

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Mejorar la digitalización de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de TIC	Actividad	20	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 20.816,00 € para la anualidad 2024.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA SOSTENIBILIDAD

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Favorecer el crecimiento económico sostenible de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de diagnósticos individuales de sostenibilidad	Actividad	5	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 5.368,00 € para la anualidad 2024.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PAEM

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector emprendimiento

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: sensibilizar a las mujeres y a su entorno hacia el autoempleo y la actividad empresarial y actuar como instrumento eficaz para la creación y consolidación de empresas lideradas por mujeres.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de atenciones individuales	Actividad	250	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	atenciones individuales realizadas

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 19.324,44 € para la anualidad 2024.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA MOVILIDAD

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial , juventud

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Favorecer la movilidad laboral en la UE entre los jóvenes

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º Becas	Actividad	20	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Becas otorgadas

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 29.472,15€ para la anualidad 2024.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA ESPAÑA EMPRENDE

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: emprendimiento

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Contribuir a la puesta en marcha de nuevas actividades empresariales, incidiendo de modo especial en su sostenibilidad y competitividad a lo largo del tiempo

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de atenciones individuales	Actividad	120	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Atenciones individuales realizadas

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 19.324,44 € para la anualidad 2024.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA SMART WEEK CASTELLÓN

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Potenciar la competitividad empresarial de las pymes de la provincia integrando el talento humano mediante un modelo que incorpore la sostenibilidad y la digitalización, alcanzando también el vector internacional de todo tipo de sectores y negocios.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de eventos para empresas	Actividad	3	Tras la j ustificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Eventos
N.º de empresas impactadas	Actividad	150	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas asistentes a eventos

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 50.000€ para la anualidad 2024.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN DE EMPRESAS TECNOLÓGICAS DE CASTELLÓN, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Capacitación en IT orientado a la inserción laboral

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º participantes en la capacitación	Actividad	25	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Participantes

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la línea nominativa asciende a 47.227,50 € para la anualidad 2024.
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A FUNDACIÓN DE LA C.V. PARA LA PROMOCIÓN Y DESARROLLO COMERCIAL DEL PUERTO DE CASTELLÓN, FUNDACIÓN PORT CASTELLÓ, PROGRAMA POSICIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LOS SECTORES ECONÓMICOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Participación de la Fundación Port Castelló en ferias y congresos de carácter internacional para el posicionamiento estratégico de los sectores económicos de la provincia de Castellón

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º sectores económicos posicionados	Actuación	4	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Nº sectores económicos posicionados en ferias o congresos
N.º ferias o congresos de carácter internacional	Actuación	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	N.º ferias o congresos de carácter internacional en las que participa la Fundación

· Seguimiento y evaluación:
Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la línea nominativa asciende a 25.000,00 € para la anualidad 2024.
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

LÍNEAS DE SUBVENCIÓN 2025:

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

CONVOCATORIA PLAN DE EMPLEO 2025

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: Entidades Locales

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Promover la contratación de personas desempleadas, para la ejecución de obras o servicios de interés general o social.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º contratos formalizados	Actividad	135	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Contratos formalizados

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Plazo necesario para su consecución:

El plazo de vigencia de la convocatoria será de un año, conforme se apruebe en los presupuestos de cada ejercicio económico.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la convocatoria asciende, con referencia al ejercicio económico 2025, a 1.200.000,00 euros.

La aportación de Diputación con fondos propios y los porcentajes de financiación asumidos por los ayuntamientos de la provincia, quedarán expresamente definidos en cada una de las convocatorias.

Plan de acción

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación Bases y Convocatoria			X									
Presentación solicitudes				X								
Aprobación Concesión					X	X						
Ejecución Actividad						X	X	X	X			
Justificación										X	X	X

Necesidad de dotar al Servicio de Promoción Económica y Relaciones Internacionales de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.

CONVOCATORIA SUBV. ACCIONES INNOVADORAS DEL EMPRENDIMIENTO Y PROMOCIÓN ECONÓMICA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana

Sector al que se dirige: Entidades sin ánimo de lucro

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Desarrollo de proyectos innovadores en el campo del emprendimiento y la promoción económica.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º proyectos innovadores	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Proyectos ejecutados

.

Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Plazo necesario para su consecución:

El plazo de vigencia de la convocatoria será de un año, conforme se apruebe en los presupuestos de cada ejercicio económico.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la convocatoria asciende, con referencia al ejercicio económico 2025, a 150.000,00 euros.

La aportación de Diputación con fondos propios y los porcentajes de financiación asumidos por las entidades privadas beneficiarias, quedarán expresamente definidos en cada una de las convocatorias.

Plan de acción

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación Bases y Convocatoria			X									
Presentación solicitudes				X								
Aprobación Concesión					X	X						
Ejecución Actividad						X	X	X	X	X		
Justificación											X	X * Continúa en 2026

Necesidad de dotar al Servicio de Promoción Económica y Relaciones Internacionales de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A UNIVERSITAT JAUME I, CONVENIO UJI TALENT RURAL

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial y universitario

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: realización de prácticas externas en empresas de municipios del interior de la provincia por parte de estudiantes

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º prácticas realizadas en empresas del interior de la provincia	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Prácticas realizadas

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 29.540,00 € para la anualidad 2025.
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN CEEI – CASTELLÓN, PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL ORBITA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2 013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Seleccionar proyectos empresariales para favorecer su crecimiento escalable y sostenible, garantizando el acceso a financiación privada.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º empresas aceleradas	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas aceleradas
N.º empresas premiadas	Actividad	5	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas premiadas

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la línea nominativa asciende a 142.837,00 € para la anualidad 2025.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A FUNDACIÓN GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL CASTELLON GLOBAL PROGRAM

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial y universitario

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Proporcionar herramientas y conocimiento para elaborar y poner en marcha planes de crecimiento empresarial personalizado para empresas de la provincia de Castellón.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º planes de crecimiento empresarial realizados	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Planes de crecimiento empresarial

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 71.995,00 € para la anualidad 2025.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA CIBERSEGURIDAD

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Impulsar el uso seguro y fiable del ciberespacio por parte de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos asistidos en ciberseguridad	Actividad	6	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos realizados

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 6.457,00 € para la anualidad 2025.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA INNOCAMARAS

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Mejora de la competitividad e innovación de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de Innovación	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 9.894,00 € para la anualidad 2025.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA TICCAMARAS

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Mejorar la digitalización de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de TIC	Actividad	20	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 20.816,00 € para la anualidad 2025.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA SOSTENIBILIDAD

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Favorecer el crecimiento económico sostenible de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de diagnósticos individuales de sostenibilidad	Actividad	5	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 5.368,00 € para la anualidad 2025.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PAEM

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector emprendimiento

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: sensibilizar a las mujeres y a su entorno hacia el autoempleo y la actividad empresarial y actuar como instrumento eficaz para la creación y consolidación de empresas lideradas por mujeres.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de atenciones individuales	Actividad	250	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	atenciones individuales realizadas

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 19.324,44 € para la anualidad 2025.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA MOVILIDAD

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial , juventud

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Favorecer la movilidad laboral en la UE entre los jóvenes

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º Becas	Actividad	20	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Becas otorgadas

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 29.472,15€ para la anualidad 2025.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA ESPAÑA EMPRENDE

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: emprendimiento

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Contribuir a la puesta en marcha de nuevas actividades empresariales, incidiendo de modo especial en su sostenibilidad y competitividad a lo largo del tiempo

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de atenciones individuales	Actividad	120	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Atenciones individuales realizadas

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 19.324,44 € para la anualidad 2025.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA SMART WEEK CASTELLÓN

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Potenciar la competitividad empresarial de las pymes de la provincia integrando el talento humano mediante un modelo que incorpore la sostenibilidad y la digitalización, alcanzando también el vector internacional de todo tipo de sectores y negocios.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de eventos para empresas	Actividad	3	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Eventos
N.º de empresas impactadas	Actividad	150	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas asistentes a eventos

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 50.000€ para la anualidad 2025.

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN DE EMPRESAS TECNOLÓGICAS DE CASTELLÓN, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

· Objetivo 1: Capacitación en IT orientado a la inserción laboral

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º participantes en la capacitación	Actividad	25	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Participantes

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la línea nominativa asciende a 47.227,50 € para la anualidad 2025.
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A FUNDACIÓN DE LA C.V. PARA LA PROMOCIÓN Y DESARROLLO COMERCIAL DEL PUERTO DE CASTELLÓN, FUNDACIÓN PORT CASTELLÓ, PROGRAMA POSICIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LOS SECTORES ECONÓMICOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Participación de la Fundación Port Castelló en ferias y congresos de carácter internacional para el posicionamiento estratégico de los sectores económicos de la provincia de Castellón

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º sectores económicos posicionados	Actuación	4	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Nº sectores económicos posicionados en ferias o congresos
N.º ferias o congresos de carácter internacional	Actuación	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	N.º ferias o congresos de carácter internacional en las que participa la Fundación

· Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la línea nominativa asciende a 25.000,00 € para la anualidad 2025.
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

PATRONATO PROVINCIAL DE TURISMO

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

SUBVENCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN DE FIESTAS DECLARADAS DE INTERÉS TURÍSTICO.

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.

La línea de subvención se dirige a Ayuntamientos de la provincia de Castellón o sus organismos autónomos.

Objetivo y medición: Asegurar la organización de Fiestas que cuenten con la declaración de Interés Turístico de la provincia. Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número de Fiestas declaradas de Interés Turístico realizadas en la provincia con respecto a las que cuentan con dicha declaración.	
Meta	Realización de todas las fiestas declaradas de interés turístico internacional, nacional, autonómico y provincial.
Método de cálculo	Suma de las fiestas realizadas frente a las declaradas por decreto.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	75.000,00 €	125.000,00 €	125.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción: Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea por concurrencia competitiva y su tramitación; Jornadas de formación y sensibilización en la provincia dirigidas a los potenciales beneficiarios.

SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN DE INFORMADORES TURÍSTICOS

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.

La línea de subvención se dirige a Ayuntamientos de la provincia de Castellón o sus organismos autónomos.

Objetivo y medición: Correcta atención del turista en destino. Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Porcentaje de Oficinas de Información Turística (OIT) abiertas por meses al año sobre abrirlas todas los 12 meses del año.	
Meta	Apertura de todas las OITs todos los meses del año.
Método de cálculo	Suma del número de OITs abiertas por meses con respecto al objetivo máximo de aperturar todas ellas durante 12 meses al año. Cálculo de porcentaje.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	200.000,00 €	400.000,00 €	400.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción: Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea por concurrencia competitiva y su tramitación; Jornadas de formación y sensibilización en la provincia dirigidas a los potenciales beneficiarios.

SUBVENCIONES PARA MATERIAL PROMOCIONAL ONLINE Y OFFLINE

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.

La línea de subvención se dirige a Ayuntamientos de la provincia de Castellón o sus organismos autónomos, cuyos municipios no cuenten con la declaración de Municipio turístico.

Objetivo y medición: Disponer de material promocional actualizado de cada uno de los destinos potencialmente beneficiarios de esta subvención. Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número total de posibles beneficiarios de la línea que cuentan con material promocional de su destino municipal.	
Meta	Cada destino municipal cuente con material promocional de su territorio.
Método de cálculo	Suma de ayuntamientos no declarados turísticos con material promocional frente a los que no cuenten con él.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	100.000,00 €	80.000,00 €	80.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción: Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea por concurrencia competitiva y su tramitación; Jornadas de formación y sensibilización en la provincia dirigidas a los potenciales beneficiarios.

SUBVENCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS GASTRONÓMICOS "CASTELLÓ RUTA DE SABOR"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.

La línea de subvención se dirige a Ayuntamientos de la provincia de Castellón o sus organismos autónomos.

Objetivo y medición: Aumentar la visibilidad de la oferta gastronómica de la provincia bajo la marca "Castelló Ruta de Sabor". Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente

INDICADOR: Número de eventos de promoción gastronómica en la provincia con productos "Castelló Ruta de Sabor".	
Meta	Incremento de eventos gastronómicos en la provincia con productos "Castelló Ruta de Sabor".
Método de cálculo	Variación interanual de la suma de eventos.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	125.000,00 €	90.000,00 €	90.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción: Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea por concurrencia competitiva y su tramitación; Jornadas de formación y sensibilización en la provincia dirigidas a los potenciales beneficiarios.

SUBVENCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PRODUCTO TURÍSTICO

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia impropia de las provincias que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, y tramitándose de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

La línea de subvención se dirige a Mancomunidades, Consorcios y Asociaciones Intermunicipales de la provincia de Castellón con objetivos turísticos y/o dinamizadores de la economía.

Objetivo y medición: Fortalecimiento del producto turístico tanto en la creación del mismo como en la difusión de productos nuevos o ya existentes. Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número de actividades para la creación y/o promoción de productos turísticos en su ámbito territorial.	
Meta	Creación de nuevos productos turísticos y/o la promoción de los ya existentes.
Método de cálculo	Suma del número de actividades subvencionadas que crean producto turístico o promocionan el ya existente.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	0,00 €	550.000,00 €	550.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción: Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea por concurrencia competitiva y su tramitación; Jornadas de formación y sensibilización en la provincia dirigidas a los potenciales beneficiarios.

SUBVENCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN DE CICLOS/CONCIERTOS DE MÚSICA

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia impropia de las provincias que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, y tramitándose de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Esta línea se dirige a entidades privadas que ostenten la titularidad de la marca de un ciclo de música o concierto con más de 3.000 asistentes.

Objetivo y medición: Incremento de la creación de ciclos de música y conciertos de más de 3.000 asistentes en la provincia que generen demanda turística. Medición según cuadro de indicador

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número de ciclos de música y conciertos con más de 3.000 asistentes en la provincia.	
Meta	Incrementar el número de ciclos de música y conciertos de más de 3.000 asistentes en la provincia.
Método de cálculo	Variación interanual de la suma de solicitudes.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	150.000,00 €	300.000,00 €	300.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción: Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea por concurrencia competitiva y su tramitación; Jornadas de formación y sensibilización en la provincia dirigidas a los potenciales beneficiarios.

SUBVENCIONES PARA LA CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA OFERTA TURÍSTICA DE LA PROVINCIA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia impropia de las provincias que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, y tramitándose de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Esta línea se dirige a la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Castellón, así como entidades privadas sin ánimo de lucro.

Objetivo y medición: Creación y difusión de productos turísticos con capacidad de demanda turística. Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número de actuaciones y eventos con capacidad de demanda turística.	
Meta	Aumentar el número de actuaciones con capacidad de demanda turística.
Método de cálculo	Variación interanual de la suma de actuaciones/eventos subvencionados.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	150.000,00 €	100.000,00 €	100.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción: Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea por concurrencia competitiva y su tramitación; Jornadas de formación y sensibilización en la provincia dirigidas a los potenciales beneficiarios.

SUBVENCIONES PARA EL PROGRAMA DE EMPLEO Y TURISMO SOCIAL (CASTELLÓN SENIOR)

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia impropia de las provincias que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, y tramitándose de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Esta línea se dirige a pensionistas mayores de 55 años empadronados en la provincia de Castellón y sus acompañantes.

Objetivo y medición: Desestacionalización del sector turístico generando pernoctaciones fuera de la temporada alta. Medición según cuadro de indicador

Plazo necesario para su consecución: Permanente

INDICADOR: Pernoctaciones en paquetes vacacionales.	
Meta	Generar pernoctaciones en alojamiento turístico fuera de temporada alta.
Método de cálculo	Sumatorio de pernoctaciones en paquetes vacacionales vendidos.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	1.200.000,00 €	1.200.000,00 €	1.200.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá en cada convocatoria según el paquete vacacional a elegir.

Plan de acción: Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea de esta subvención en especie y su tramitación; Contratación de turoperador para la creación y gestión de los viajes. Divulgación de esta línea de subvención a todos los posibles beneficiarios.

SUBVENCIONES PARA PROGRAMA DE VIAJES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia impropia de las provincias que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, y tramitándose de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Esta línea se dirige a personas con discapacidad empadronadas en la provincia de Castellón y sus acompañantes.

Objetivo y medición: Desestacionalización del sector turístico generando pernoctaciones fuera de la temporada alta. Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Pernoctaciones en paquetes vacacionales.	
Meta	Generar pernoctaciones en alojamiento turístico fuera de temporada alta
Método de cálculo	Sumatorio de pernoctaciones en paquetes vacacionales vendidos.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	60.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá en la convocatoria según el paquete vacacional a elegir.

Plan de acción: Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea de esta subvención en especie y su tramitación; Contratación de turoperador para la creación y gestión de los viajes. Divulgación de esta línea de subvención a todos los posibles beneficiarios.

SUBVENCIONES CONCESIÓN DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

LINEA NOMINATIVA A MANCOMUNITAT COMARCAL ELS PORTS. PLAN DE DINAMIZACIÓN TURÍSTICA.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Creación de producto turístico entorno al ámbito territorial de la Mancomunitat Comarcal Els Ports en el marco del plan de dinamización y gobernanza turística junto con Turisme Comunitat Valenciana. Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Ejercicio 2023.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación de Turisme Comunitat Valenciana será de 50.000 € y la aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten, siendo como mínimo también de 50.000 €.

Plan de acción: Participación en la elaboración del convenio de colaboración regulador de la subvención nominativa y representante del Patronato en la Comisión de Seguimiento junto a Generalitat. Tramitación de la línea.

LÍNEA NOMINATIVA A MANCOMUNIDAD ESPADÁN-MIJARES. PLAN DE DINAMIZACIÓN TURÍSTICA.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la creación de producto turístico entorno al ámbito territorial de la Mancomunidad Espadán-Mijares en el marco del plan de dinamización y gobernanza turística junto con Turisme Comunitat Valenciana. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Ejercicio 2023

INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación de Turisme Comunitat Valenciana será de 50.000 € y la aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten, siendo como mínimo también de 50.000 €.

Plan de acción: Participación en la elaboración del convenio de colaboración regulador de la subvención nominativa y representante del Patronato en la Comisión de Seguimiento junto a Generalitat. Tramitación de la línea.

LINEA NOMINATIVA A MANCOMUNITAT DE PENYAGOLOSA - POBLES DEL NORD. PLAN DE DINAMIZACIÓN TURÍSTICA.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la creación de producto turístico entorno al ámbito territorial de la Mancomunitat de Penyagolosa – Pobles del Nord, en el marco del plan de dinamización y gobernanza turística junto con Turisme Comunitat Valenciana. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Ejercicio 2023.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación de Turisme Comunitat Valenciana será de 50.000 € y la aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten, siendo como mínimo también de 50.000 €.

Plan de acción: Participación en la elaboración del convenio de colaboración regulador de la subvención nominativa y representante del Patronato en la Comisión de Seguimiento junto a Generalitat. Tramitación de la línea.

LÍNEA NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ INTERMUNICIPAL ALT MAESTRAT. PLAN DE DINAMIZACIÓN TURÍSTICA.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la creación de producto turístico entorno al ámbito territorial de la Associació Intermunicipal Alt Maestrat en el marco del plan de dinamización y gobernanza turística junto con Turisme Comunitat Valenciana. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Ejercicio 2023

INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación de Turisme Comunitat Valenciana será de 50.000 € y la aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten, siendo como mínimo también de 50.000 €.

Plan de acción: Participación en la elaboración del convenio de colaboración regulador de la subvención nominativa y representante del Patronato en la Comisión de Seguimiento junto a Generalitat. Tramitación de la línea.

LINEA NOMINATIVA A ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL DE LA PLANA DE L'ARC. PLAN DE DINAMIZACIÓN TURÍSTICA.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la creación de producto turístico entorno al ámbito territorial de la Asociación Intermunicipal de la Plana de l'Arc en el marco del plan de dinamización y gobernanza turística junto con Turisme Comunitat Valenciana. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Ejercicio 2023.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación de Turisme Comunitat Valenciana será de 50.000 € y la aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten, siendo como mínimo también de 50.000 €.

Plan de acción: Participación en la elaboración del convenio de colaboración regulador de la subvención nominativa y representante del Patronato en la Comisión de Seguimiento junto a Generalitat. Tramitación de la línea.

LINEA NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ PROMOCIÓ TURÍSTICA TERRES DEL MAESTRAT. ÀNIMA INTERIOR. PLAN DE DINAMIZACIÓN TURÍSTICA.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la creación de producto turístico entorno al ámbito territorial de la Asociación Terres del Maestrat. Ànima interior, en el marco del plan

de dinamización y gobernanza turística junto con Turisme Comunitat Valenciana. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Ejercicio 2023.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación de Turisme Comunitat Valenciana será de 50.000 € y la aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten, siendo como mínimo también de 50.000 €.

Plan de acción: Participación en la elaboración del convenio de colaboración regulador de la subvención nominativa y representante del Patronato en la Comisión de Seguimiento junto a Generalitat. Tramitación de la línea.

LINEA NOMINATIVA A CONSORCIO GESTOR DEL PACTO TERRITORIAL POR EL EMPLEO. LA PLANA BAIXA. PLAN DE DINAMIZACIÓN TURÍSTICA.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la creación de producto turístico entorno al ámbito territorial del Consorcio de la Plana Baixa, en el marco del plan de dinamización y gobernanza turística junto con Turisme Comunitat Valenciana. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Ejercicio 2023.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación de Turisme Comunitat Valenciana será de 50.000 € y la aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten, siendo como mínimo también de 50.000 €.

Plan de acción: Participación en la elaboración del convenio de colaboración regulador de la subvención nominativa y representante del Patronato en la Comisión de Seguimiento junto a Generalitat. Tramitación de la línea.

LÍNEA NOMINATIVA A MANCOMUNIDAD INTERMUNICIPAL DEL ALTO PALANCIA. PLAN DE DINAMIZACIÓN TURÍSTICA.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la creación de producto turístico entorno al ámbito territorial de la Mancomunidad Intermunicipal del Alto Palancia en el marco del plan de dinamización y gobernanza turística. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Ejercicio 2023

INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.

Plan de acción: Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.

LINEA NOMINATIVA A ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL MUNICIPIOS DE PENYAGOLOSA. PLAN DE DINAMIZACIÓN TURÍSTICA.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la creación de producto turístico entorno al ámbito territorial de la Asociación Intermunicipal Municipios de Penyagolosa en el marco del plan de dinamización y gobernanza turística. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Ejercicio 2023.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.

Plan de acción: Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.

LINEA NOMINATIVA A MANCOMUNIDAD ALTO PALANCIA. PLAN ACCIÓN EFECTOS INCENDIOS 2022.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la creación de producto turístico entorno al ámbito territorial de la Mancomunidad del Alto Plalancia dirigida únicamente a la realización de actuaciones en municipios incendiados en 2022. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Ejercicio 2023.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	150.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.

Plan de acción: Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.

LINEA NOMINATIVA A ASOCIACIÓN INTERMUNICIPAL MUNICIPIOS DE PENYAGOLOSA. PLAN ACCIÓN EFECTOS INCENDIOS 2022.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la creación de producto turístico entorno al ámbito territorial de la Asociación Intermunicipal Municipios de Penyagolosa dirigida únicamente a la realización de actuaciones en municipios incendiados en 2022. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Ejercicio 2023.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente OOAA

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.

Plan de acción: Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.

LINEA NOMINATIVA A MANCOMUNIDAD RÍO MIJARES. PLAN ACCIÓN EFECTOS INCENDIOS 2023.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en gastos de inversión para la realización de actuaciones como consecuencia de los incendios ocurridos en 2023 en el ámbito de la Mancomunidad Río Mijares. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Ejercicio 2023.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.

Plan de acción: Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.

LINEA NOMINATIVA A FUNDACIÓN UNIVERSITAT JAUME I – EMPRESA. CONGRESO TURISMO.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Ayudar al sostenimiento económico de la provincia y a la consolidación del mismo, considerándose fundamental para ello, entre otro tipo de iniciativas, la formación en materia de turismo del sector provincial. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	20.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €

La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.

Plan de acción: Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.

LINEA NOMINATIVA A FUNDACIÓN DE TURISMO DE MONTANEJOS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA. POTENCIACIÓN DE MONTANEJOS COMO DESTINO TURÍSTICO.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la promoción y potenciación de Montanejos como destino turístico. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2023	2024	2025
Importe	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €

La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.

Plan de acción: Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.

BIENESTAR SOCIAL

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA

SUBVENCIONES DESTINADAS A ENTIDADES SECTORIALES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN, PARA EL MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE PROYECTOS DE BIENESTAR SOCIAL. GASTO CORRIENTE. (previsión 2023-2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Beneficiarios: se dirige a todas las Entidades Sectoriales con domicilio social en la provincia de Castellón, prestadoras de servicios sociales vinculadas al bienestar social, para el mantenimiento y desarrollo de proyectos de Bienestar Social.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Objetivo 2: Fomentar la realización de servicios y programas de calidad relacionados con el Bienestar Social a llevar a cabo por las entidades sectoriales de la provincia.

Indicador: Número de entidades sectoriales beneficiarias

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 1 año

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a: 600.000,00 €
Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social.

SUBVENCIONES ECONÓMICAS DESTINADAS AL FOMENTO DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO. (previsión 2023-2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Beneficiarios: se dirige a todas las Organizaciones no Gubernamentales para el desarrollo (ONGDs) para la atención de gastos corrientes derivados de la implementación de actividades y proyectos de cooperación al desarrollo.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.

Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Objetivo 2: Fomentar la realización de actividades y proyectos de calidad relacionados con la Cooperación al Desarrollo, a llevar a cabo por las organizaciones no gubernamentales para el desarrollo de la provincia.
Indicador: Número de organizaciones no gubernamentales beneficiarias

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 1 año

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a: 50.000,00 €
Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social.

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN CON POBLACIÓN INFERIOR A DIEZ MIL HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DE SERVICIOS DE PROMOCIÓN DE LA AUTONOMÍA PERSONAL (SPAP)(previsión 2023-2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Beneficiarios: se dirige a Ayuntamientos de municipios de la provincia de Castellón, con población inferior a 10.000 habitantes para la financiación del Servicio de Promoción de la Autonomía Personal como recurso de atención temporal diurna de personas mayores.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Objetivo 2: Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación.
Indicador: (Importe justificado / Total Importe a justificar) x 100 = % Cumplimiento.
Meta a alcanzar 100%

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 6 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a:

Importe gasto corriente: 766.700,00 €
Importe gasto inversión: 12.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

SUBVENCIONES ECONÓMICAS DESTINADAS AL MANTENIMIENTO DE SERVICIOS DE TRANSPORTE ADAPTADO PRESTADO POR ENTIDADES SECTORIALES.. (previsión 2023-2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Beneficiarios: se dirige a Entidades Sectoriales de transporte adaptado de viajeros, de ámbito supramunicipal, prestados a favor de personas con discapacidad de los que deriva movilidad reducida, usuarias de Centros Especializados.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Objetivo 2: Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación.
Indicador: (Importe justificado / Total Importe a justificar) x 100 = % Cumplimiento.
Meta a alcanzar 100%

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 6 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a:
Importe gasto corriente: 150.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

BECAS DE ESTUDIO DESTINADAS AL ALUMNADO SENIOR MATRICULADO EN LA UNIVERSITAT PER A MAJORS DE LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ.(previsión 2023-2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Beneficiarios: se dirige al alumnado senior matriculado en estudios de Grado Universitario Senior, Postgrado o Curso de Ciencias Humanas y Sociales impartidos por la Universitat per a Majors de la Universitat Jaume I de Castello, para financiar la atención, total o parcial, de los costes derivados de la matricula y tasas universitarias.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria en el segundo semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Plazo necesario para su consecución:
Objetivo 1: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a:
Importe gasto corriente: 13.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

BECAS DE ESTUDIO DESTINADAS A ALUMNADO MATRICULADO EN EL PROGRAMA "UNED-SENIOR", IMPARTIDO POR LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA. (previsión 2023-2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Beneficiarios: se dirige al alumnado matriculado en estudios correspondientes al Programa UNED-Senior de los distintos Centros Asociados de la provincia, para financiar la atención, total o parcial, de los costes derivados de la matricula y tasas universitarias.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria en el segundo semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a:
Importe gasto corriente: 5.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE POBLACIÓN INFERIOR A DIEZ MIL HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DEL SERVICIO DE ESCOLA MATINERA.(previsión 2023-2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Beneficiarios: se dirige a Ayuntamientos de la provincia de Castellón con población inferior a diez mil habitantes, a fecha 1 enero del ejercicio vigente, para la financiación de los gastos corrientes derivados de la implementación de servicios socio-educativos complementarios: Escola Matinera

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Objetivo 2: Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación.
Indicador: (Importe justificado / Total Importe a justificar) x 100 = % Cumplimiento.
Meta a alcanzar 100%

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 6 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a:

Importe gasto corriente: 579.600,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE POBLACIÓN INFERIOR A MIL QUINIENTOS HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DEL SERVICIO DE UNIDAD DE CONCILIACIÓN FAMILIAR (UCF) (previsión 2023-2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Beneficiarios: se dirige a Ayuntamientos de la provincia de Castellón con población inferior a mil quinientos habitantes a fecha 1 enero del ejercicio vigente, para la financiación de los gastos derivados de la implementación de servicios socio-educativos complementarios: Unidad de Conciliación Familiar

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Objetivo 2: Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación.
Indicador: (Importe justificado / Total Importe a justificar) x 100 = % Cumplimiento.
Meta a alcanzar 100%

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 6 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a:

Importe gasto corriente: 609.000,00 €
Importe gasto inversión: 24.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

SUBVENCIONES ECONÓMICAS A FAVOR DE ASOCIACIONES Y ENTIDADES FEDERATIVAS DE PERSONAS JUBILADAS Y PENSIONISTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS, ASÍ COMO ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO, DE INMUEBLES HABILITADOS COMO CLUBES DE PERSONAS MAYORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (previsión 2023-2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Beneficiarios: se dirige a Asociaciones y Entidades Federativas de Personas Jubiladas y Pensionistas de la provincia de Castellón.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Objetivo 2: Fomentar la realización de actividad y proyectos de calidad así como la adquisición de equipamiento destinados a Asociaciones y Entidades Federativas de Personas Jubiladas y Pensionistas con domicilio social en la provincia de Castellón.
Indicador: Número de Asociaciones o Entidades Federativas beneficiarias

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 1 año

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a:

Importe gasto corriente: 50.000,00 €
Importe gasto inversión: 50.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONCURSO POSTALES NAVIDEÑAS DIPUTACIÓN DE CASTELLÓN (previsión 2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Beneficiarios: se dirige al alumnado de Centros de educación primaria y educación especial de la provincia de Castellón que presenten sus postales navideñas y resulten ganadores del concurso.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del segundo semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes y entrega de premios

Objetivo 2: Acercar la Diputación a todo el alumnado de la provincia.
Indicador: Número de colegios participantes y procedencia de los mismos.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 3 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a: 1.000,00 €

El concurso se financia con la subvención.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social, en colaboración con el departamento de Imprenta, haciendo difusión a todos los colegios de la provincia así como a los Ayuntamientos y/o Mancomunidades.

CONCURSO MICRORRELATOS PERSONAS MAYORES DIPUTACIÓN DE CASTELLÓN

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de

racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Beneficiarios: El certamen va dirigido a personas de 60 años o mayores, residentes en la provincia de Castellón.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del segundo semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Objetivo 2: Acercar la Diputación a las personas mayores y promover el envejecimiento activo a través de la escritura.

Indicador: Número de participantes.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 6 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste destinado a esta convocatoria asciende a: 600,00 €

El concurso se financia con la subvención.

Plan de acción:
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social, en colaboración con el departamento de Imprenta.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓN NOMINATIVA MEDIANTE CONTRATO PROGRAMA PARA AYUNTAMIENTOS : SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA. (previsión 2023-2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El art. 30 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana atribuye a las diputaciones provinciales de la Comunitat Valenciana, en el marco de la planificación de la Generalitat que prevé esta ley y sus disposiciones de desarrollo, y de conformidad con lo dispuesto en la normativa sobre régimen local vigente, que prestarán la asistencia técnica y económica y la supervisión que garantice a los ayuntamientos, especialmente a los de menor población, capacidad económica y/o de gestión, el ejercicio de sus competencias en materia de servicios sociales.

El Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales en su artículo 11.2 establece que será preceptiva la utilización de los

contratos programa por parte de la Administración de la Generalitat y las diputaciones provinciales como instrumento para regular la financiación a los municipios y mancomunidades para la prestación de servicios sociales.

Beneficiarios: se dirige a los Ayuntamientos de menos de 10.000 habitantes, para financiar el personal y las prestaciones de los servicios sociales de atención primaria.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Objetivo 2: Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación.
Indicador: (Importe justificado /Total Importe a justificar) x 100 = % Cumplimiento.
Meta a alcanzar 100%

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 6 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a: 2.174.128,46 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA MEDIANTE CONTRATO PROGRAMA PARA MANCOMUNIDADES: SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA (previsión 2023-2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El art. 30 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana atribuye a las diputaciones provinciales de la Comunitat Valenciana, en el marco de la planificación de la Generalitat que prevé esta ley y sus disposiciones de desarrollo, y de conformidad con lo dispuesto en la normativa sobre régimen local vigente, que prestarán la asistencia técnica y económica y la supervisión que garantice a los ayuntamientos, especialmente a los de menor población, capacidad económica y/o de gestión, el ejercicio de sus competencias en materia de servicios sociales.
programa.

El Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales en su artículo 11.2 establece que será preceptiva la utilización de los contratos programa por parte de la Administración de la Generalitat y las diputaciones provinciales como instrumento para regular la financiación a los municipios y mancomunidades para la prestación de servicios sociales.

Beneficiarios: se dirige a las Mancomunidades de la provincia de Castellón, para financiar el personal y las prestaciones de los servicios sociales de atención primaria.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Objetivo 2: Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación.
Indicador: (Importe justificado / Total Importe a justificar) x 100 = % Cumplimiento.
Meta a alcanzar 100%

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 6 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a: 3.343.856,94 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO CON LA MANCOMUNIDAD PLANA BAIXA PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS BÁSICAS DE SERVICIOS SOCIALES (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El art. 30 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana atribuye a las diputaciones provinciales de la Comunitat Valenciana, en el marco de la planificación de la Generalitat que prevé esta ley y sus disposiciones de desarrollo, y de conformidad con lo dispuesto en la normativa sobre régimen local vigente, que prestarán la asistencia técnica y económica y la supervisión que garantice a los ayuntamientos, especialmente a los de menor población, capacidad económica y/o de gestión, el ejercicio de sus competencias en materia de servicios sociales.
programa.

El Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales en su artículo 11.2 establece que será preceptiva la utilización de los contratos programa por parte de la Administración de la Generalitat y las diputaciones provinciales como instrumento para regular la financiación a los municipios y mancomunidades para la prestación de servicios sociales.

Beneficiario: Mancomunidad Plana Baixa

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Objetivo 2: Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación.
Indicador: (Importe justificado / Total Importe a justificar) x 100 = % Cumplimiento.

Meta a alcanzar 100%

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 6 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a: 13.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO BANCO DE ALIMENTOS DE CASTELLÓN PROYECTO INFORMACIÓN A ENTIDADES COLABORADORAS, ATENCIÓN SOCIAL A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD Y PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN EN CENTROS EDUCATIVOS DE LOS VALORES DE SOLIDARIDAD Y CONSUMO RACIONAL DE LA COMIDA (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 40.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO CRUZ ROJA ESPAÑOLA PROYECTO RED SOCIAL PARA PERSONAS MAYORES: ENRÉDATE (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 100.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO CÁRITAS PROYECTO DE ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A PERSONAS EN SITUACIÓN SIN HOGAR (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 190.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO ASOCIACIÓN GITANA DE CASTELLÓN PROGRAMA SOCIO-EDUCATIVO (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 11.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO ASOCIACIÓN DE PERSONAS SORDAS VIRGEN DEL LIDÓN DE CASTELLÓN (APESOCAS) SERVICIO ATENCIÓN A PERSONAS SORDAS Y/O SORDOCIEGAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 34.500,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO ASOCIACIÓN DE FAMILIAS Y PERSONAS SORDAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (ASPAS-CASTELLÓN) PROYECTO ATENCIÓN Y APOYO A FAMILIAS (SAAF) (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 14.250,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social.

CONVENIO FUNDACIÓN PUNJAB PROYECTO DE INICIATIVAS DE INTEGRACIÓN (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre,

de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 30.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO ASOCIACIÓN PARA LA LUCHA CONTRA LAS ENFERMEDADES DEL RIÑÓN DE CASTELLÓN (ALCER CASTALIA) PROYECTO DE ATENCIÓN, PREVENCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE LAS PERSONAS CON ENFERMEDAD RENAL (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 30.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO ASOCIACIÓN DE PADRES DE PERSONAS CON AUTISMO DE CASTELLÓN (APNAC) PROYECTO RESPIRO FAMILIAR (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 10.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO CONFEDERACIÓN ESPAÑOLA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD FÍSICA Y ORGÁNICA (COCEMFE) PROYECTO RED DE APOYO INTEGRAL: TRABAJO SOCIAL PARA FORTALECER LAS ASOCIACIONES DE COCEMFE CASTELLÓN (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.

Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 15.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO ASOCIACIÓN CONTRA LA LEUCEMIA DE CASTELLÓN (ASOLECAS) PROYECTO MÉDULA SOLIDARIA: PROMOVIENDO LA DONACIÓN (previsión 2024).

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 5.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO ASOCIACIÓN AVANCEM PROYECTO TALLERES LÚDICOS PARA NIÑOS CON TRASTORNO DEL NEURODESARROLLO (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 5.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO ASOCIACIÓN ENFERMEDADES MINORITARIAS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA (ASEMI) PROYECTO DE REHABILITACIÓN Y PROMOCIÓN DE AUTONOMÍA PERSONAL Y VIDA INDEPENDIENTE (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 10.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO ASOCIACIÓN ESPAÑOLA CONTRA EL CÁNCER (AECC) PROYECTO DE TALLERES Y ACTIVIDADES PARA PERSONAS ENFERMAS DE CÁNCER Y SUS FAMILIARES (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 12.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO ASOCIACIÓN AYUDA AL PUEBLO SAHARAUI SMARA PROYECTO SUBVENCIONAR VIAJES DE NIÑOS SAHARAUIS (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 5.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

CONVENIO ASOCIACIÓN FAMILIARES CON ALZHEIMER (AFA CASTELLÓN) PROYECTO COMPRA VEHÍCULO (previsión 2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los

Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año.
Indicador : Plazo de tramitación de la solicitud.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.
Indicador: n.º de días desde la fecha presentación de la documentación a la fecha del decreto de justificación
Meta a alcanzar: justificar dentro del plazo de tres meses.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 3 meses

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsto para esta convocatoria asciende a: 20.000,00 €

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Acción Social.

IGUALDAD

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

SUBVENCIÓN A ENTIDADES SECTORIALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE INICIATIVAS EN MATERIA DE IGUALDAD

Área competencial afectada:

La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la ley 27/2013, por lo que en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de

la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Sector al que se dirige:

Se dirigen a organizaciones sin ánimo de lucro que presenten proyectos para mejorar la calidad de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en la provincia de Castellón.

Fuente de financiación:

Presupuesto de la Diputación de Castellón

Costes previsibles para su realización:

El coste destinado a esta convocatoria asciende a:

Gastos corrientes 40.000,00€

Programa/partida:

23112/4801307

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Según futuras bases de la convocatoria 2024

Plazo necesario para su consecución:

Según futuras bases para la convocatoria 2024

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal de la Sección de Igualdad, existiendo actualmente un grave déficit de personal técnico de gestión que puede complicar la ejecución, la resolución y la justificación de las subvenciones.

PREMIOS PROVINCIALES CONCURSO PARA PONER FIN A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

Área competencial afectada:

La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la ley 27/2013, por lo que en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Sector al que se dirige:

Se dirige a alumnado entre 14 y 18 años de Centros Educativos de la Provincia de Castellón que estén cursando estudios en el año escolar de la convocatoria

Fuente de financiación:

Presupuesto de la Diputación de Castellón

Costes previsibles para su realización:

3.000,00€

Programa/partida:

23112/4813006

Calendario previsto:

Segundo semestre del año

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo esperado: Fomentar la participación de alumnado y Centros Educativos de la provincia
Indicador 1: Número de alumnado participante
Indicador 2: Número de Centros Educativos participantes
Indicador 3: Número de trabajos premiados

Plazo necesario para su consecución:
Según futuras bases para la convocatoria 2024

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal de la Sección de Igualdad, existiendo actualmente un grave déficit de personal técnico de gestión que puede complicar la ejecución, la resolución y la justificación de las subvenciones.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS

SUBVENCIÓN NOMINATIVA CONVENIO UJI: FOMENTO DE LA IGUALDAD Y ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO

Área competencial afectada:

La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la ley 27/2013, por lo que en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Sector al que se dirige:
Departamentos de la Universitat Jaume I que presenten proyectos sobre igualdad entre mujeres y hombres o contra la violencia de género.

Fuente de financiación:

Presupuesto de la Diputación de Castellón

Programa/partida:

23112/4540112

Calendario previsto:

Publicación: Primer trimestre del año

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Objetivo 2: El fomento de la docencia, investigación, la difusión de conocimiento y la innovación en el estudio de la Igualdad entre mujeres y hombres o contra la violencia hacia a las mujeres.
Indicador: Número de usuarios beneficiarios del reparto.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 1 año

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización:

El coste destinado a esta convocatoria asciende a:

Gastos corrientes 12.000,00 €

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal de la Sección de Igualdad, existiendo actualmente un déficit de personal técnico de gestión que puede complicar la ejecución, la resolución y justificación de las subvenciones.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA CONVENIO ENTRE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL A DISTANCIA (UNED) PARA LA CÁTEDRA DIPUTACIÓN DE CASTELLÓN DE IGUALDAD Y BIENESTAR PSICOLÓGICO Y EMOCIONAL

La Ley General de Subvenciones 38/2003 de 27 de noviembre, en su art. 22,2 c), establece la modalidad de concesión directa de subvenciones, con carácter excepcional, cuando existan razones de carácter humanitario debidamente justificadas.

Previsión normativa que se reproduce en la Ordenanza General de Subvenciones de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, en su art. 15.2, establece que "con carácter excepcional, las subvenciones de concesión directa podrán otorgarse mediante un acto administrativo en forma de resolución, con indicación de determinados extremos."

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.
Indicador: plazo de tramitación de solicitudes

Objetivo 2: El fomento de la docencia, investigación, la difusión de conocimiento y la innovación en el estudio del la Igualdad y Bienestar Psicológico y Emocional de la ciudadanía de la provincia de Castellón
Indicador: Número de usuarios beneficiarios del reparto.

Plazo necesario para su consecución:

Objetivo 1: 6 meses
Objetivo 2: 1 año

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

Los programas se financian con el Presupuesto de la Diputación y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

El coste destinado a esta convocatoria asciende a:

- Gastos corrientes: 30.000,00 €

Programa/partida:

23112/4540300

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social y de la Sección de Igualdad, existiendo actualmente un déficit de personal que puede retrasar la resolución y justificación de las subvenciones.

O.A.L. ESCUELA TAURINA

Para los ejercicios 2024 y 2025, el O.A.L. Escuela Taurina no tiene tiene previsto tramitar ninguna subvención.

SERVICIO PROVINCIAL DE ASESORAMIENTO A MUNICIPIOS

Para los ejercicios 2024 y 2025, el Servicio Provincial de Asesoramiento a Municipios no tiene previsto tramitar ninguna subvención.

ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA

LÍNEAS DE SUBVENCIÓN 2024-2025:

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

SUBVENCIONES A LAS FEDERACIONES PROVINCIALES DE ASOCIACIONES VECINALES.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

La Diputación de Castellón, como Administración Pública, tiene entre sus objetivos garantizar la calidad democrática y el desarrollo constitucional establecido en el preámbulo de la Cara Magna, así como alcanzar una sociedad democrática avanzada en el marco del Estado Social y Democrático de Derecho, tal y como se regula en los artículos 1.1, 9.2, 22, 23 y 105 de la Constitución.

El artículo 9.2 de la CE establece que corresponde a los poderes públicos facilitar la participación de todos los ciudadanos en la vida política, económica, cultural y social, siendo la participación en los asuntos públicos, directamente o por medio de representantes, un derecho de los ciudadanos otorgado por el artículo 23 de nuestra Carta Magna que, en el ámbito local, ha sido recogido por el Capítulo IV del Título V de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local.

Así, el artículo 69 de dicha Ley reguladora de las bases del régimen local, dispone que las Corporaciones locales facilitarán la más amplia información sobre su actividad y la participación de todos los ciudadanos en la vida local, si bien establece el límite de que tanto las formas, como los medios y procedimientos de participación que aquellas establezcan en ejercicio de su potestad de autoorganización, no podrán en ningún caso menoscabar las facultades de decisión que corresponden a los órganos representativos regulados por la Ley.

La Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, establece en el Capítulo VI dedicado al fomento del asociacionismo y la participación ciudadana, en su artículo 31.1, la obligación de las Administraciones Públicas de promover, facilitar y desarrollar el sector asociativo, en el ámbito de sus respectivas competencias.

De igual modo, y en el marco de la construcción europea, el Comité Económico y Social dictaminó, con fecha 28 de enero de 1998, sobre la importancia que tienen las asociaciones en la conservación y desarrollo de la democracia, fortaleciendo sus estructuras de organización y funcionamiento democráticos.

El pleno de la Diputación Provincial de Castellón celebrado el martes 19 de diciembre de 2017 aprobó la Estrategia Provincial de Gobernanza Participativa para facilitar la participación ciudadana en la gestión política de la institución. En esa estrategia se recogen los cauces y la información necesaria para hacerla efectiva.

El Reglamento de Participación Ciudadana que regula la Participación de la Ciudadanía en la institución provincial fue aprobado por el Pleno de la Diputación el día 20 de febrero de 2018.

Sectores beneficiados:

Federaciones provinciales de asociaciones de vecinos con implantación en la provincia de Castellón.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El coste previsto para la anualidad 2024 es de 18.000,00 €.
Las subvenciones objeto de la convocatoria se destinarán a la financiación de gastos de funcionamiento y de actividades, así como a gastos de inversión de dichas entidades durante el ejercicio 2023.

· Gastos de funcionamiento y de actividades: 9.000,00 €
· Gastos de inversión: 9.000,00 €

Las fuentes de financiación son la aportación de Diputación con fondos propios.

Plan de acción
· 1er. Trimestre: aprobación de la convocatoria y aprobación de las bases.
· 2o. Trimestre: publicación en el BOP y presentación de solicitudes. Resultados de la Comisión de Valoración y órgano concedente. Publicación de los resultados.
· 4o. Trimestre: presentación de las justificaciones y reconocimiento de las obligaciones contraídas.

SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL FOMENTO DE LOS PILARES SOBRE LOS QUE SE ASIENTA EL GOBIERNO ABIERTO.

Objetivos estratégicos:

· El derecho a la participación ciudadana en los procesos de creación y decisión colectivos, garantizando el ejercicio de la democracia.
· El dialogo y la concertación como medios idóneos para superar los conflictos y la búsqueda de soluciones, siempre con apego a la institucionalidad y el respeto a la dignidad humana.
· La eficiencia, calidad, transparencia y rendición de cuentas en las acciones y en el manejo de los recursos de la Diputación.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia propia reconocida a las provincias, en el artículo 36.1, letra g) de la Ley de Bases de Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.
Ha tener en cuenta aspectos tan relevantes contemplado en nuestra Carta Magna de 1978 cuando garantiza en los artículos 23 y 105.a el derecho de la ciudadanía a la participación en los asuntos públicos. Así como el artículo 9.4 del Estatuto de autonomía de la Comunitat Valenciana donde consagra el derecho de participación de los ciudadanos y ciudadanas valencianos, de manera individual o colectiva, en la vida política, económica, cultural y social de la Comunitat Valenciana.
Otras normas son la Ley 4/2023, de 13 de abril, de Participación Ciudadana y Fomento del Asociacionismo de la Comunitat Valenciana. Y la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana.

Sectores beneficiados: Los ayuntamientos de la provincia de Castellón.

Objetivos de la misma:

Estas subvenciones tienen por objeto el fomento de programas o actividades relacionadas con los pilares sobre los que se asienta el Gobierno Abierto, es decir, la participación ciudadana y la colaboración; la transparencia y el buen gobierno; y los datos abiertos. También se incluyen actividades relacionadas con la rendición de cuentas, la administración electrónica y el fomento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Las subvenciones para el fomento de los pilares sobre los que se asienta el Gobierno Abierto tiene dos modalidades de subvenciones: Modalidad A: Participación Ciudadana, y Modalidad B: Transparencia y Buen Gobierno.

El Servicio de Administración e Innovación Pública colabora conjuntamente con los gestores de subvenciones de los ayuntamientos interesados en la formación y cumplimentación de los proyectos que concurren a las subvenciones en las distintas modalidades de Participación Ciudadana y Transparencia y Buen Gobierno.

Con motivo de la justificación de las subvenciones, el Servicio de Administración e Innovación supervisa los resultados de la subvención concedida por medio de la Memoria presentada y las acciones que son comprobables, como: páginas web, aplicaciones, visores, etc.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El coste previsto para la anualidad 2024 es el siguiente:

Modalidad A Participación Ciudadana: 140.000,00 €

· Aportación de la Generalitat Valenciana: 90.000,00 €
· Aportación de la Diputación Provincial de Castellón: 50.000,00 €

Modalidad B Transparencia y Buen Gobierno: 140.000,00 €

· Aportación de la Generalitat Valenciana: 90.000,00 €
· Aportación de la Diputación Provincial de Castellón: 50.000,00 €

Plan de acción

· 1er. Trimestre: aprobación de la convocatoria y aprobación de las bases.
· 2o. Trimestre: publicación en el BOP y presentación de solicitudes. Resultados de la Comisión de Valoración y órgano concedente. Publicación de los resultados.
· Durante este trimestre se realizan acciones de formación online a los Agentes de Empleo y Desarrollo Local (AEDL), así como a los gestores de subvenciones de los ayuntamientos para difundir las novedades de la convocatoria y someterse a sus preguntas, dudas o aclaraciones.
· 4o. Trimestre: presentación de las justificaciones y reconocimiento de las obligaciones contraídas.

PROMOCIÓN CERÁMICA

LÍNEAS DE SUBVENCIÓN 2024:

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA - CRU VI - (2023-2024)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

La competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) (La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sectores: Entidades locales y Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:

Objetivo 1. Incorporación gradual de la cerámica en los espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Nº de proyectos ejecutados del Concurso - Nº de proyectos ejecutados por los Ayuntamientos de la Provincia con cerámica de uso exterior	- Ejecución de los proyectos ganadores del CRU VI - Incremento del uso de la Cerámica en exteriores	- Acta de recepción de la obra del Expediente tramitado de la Subvención - Acta de recepción de la obra facilitada por los Ayuntamientos	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU VI - Difusión del uso de la cerámica en el exterior	- Durante el 2024 - Durante el 2024

Objetivo 2. Difusión del uso de la cerámica en el espacio urbano

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de usuarios de CeramiCS - N.º de seguidores en redes sociales - N.º de publicaciones sobre uso de la cerámica en exterior	- Llegar al máximo números de personas	- Entradas registradas en la aplicación CeramiCS - Redes Sociales CRU -Web Som Cerámica, post redes sociales y apariciones en medios de comunicación	- Inclusión en CeramiCS de los proyectos del CRU VI y de los proyectos ejecutados por los Ayuntamientos con cerámica de uso exterior - Difusión por redes sociales y web - Difusión en medios de comunicación	- Durante el 2024 - Durante el 2024 - Durante el 2024

Objetivo 3. Mejora de la calidad funcional arquitectónica, paisajística y ambiental del espacio público.

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de cumplimiento de los requisitos exigidos en el Concurso - Satisfacción del Ayuntamiento con los nuevos espacios - Satisfacción de los usuarios con los nuevos espacios	- Regeneración de los espacios de los proyectos ganadores del Concurso de acuerdo a este objetivo	- Proyectos Básicos y de ejecución de las obras que se ejecutarán con la subvención - Encuesta a los ayuntamientos -Encuesta a ciudadanos del municipio	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU VI -	- Durante el 2024

Objetivo 4. Recuperar y potenciar el protagonismo del ciudadano en el espacio urbano.

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Satisfacción de los usuarios con los nuevos espacios	- Regeneración de los espacios de los proyectos ganadores del Concurso de acuerdo a este objetivo	- Proyectos Básicos y de ejecución de las obras que se ejecutarán con la subvención - Encuesta a ciudadanos del municipio	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU VI -	- Durante el 2024

Objetivo 5.
Ampliar el conocimiento de los prescriptores sobre el uso y aplicación del material cerámico en espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de asistentes a las jornadas - N.º de consultas a Solconcer	- Incremento del conocimiento sobre el uso y aplicación de la Cerámica en exteriores en la Comunitat Valenciana	- Registros de asistencia - Registro de entradas a Solconcer	- Jornadas en los colegios territoriales de Arquitectos - Solconcer	- Durante el 2024 - Durante el 2024

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA
Objetivo 1.
Cumplimiento de la convocatoria

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de ejecución de las obras	- Ejecución de las dos obras ganadoras del CRU VI	Acta de recepción y demás documentación exigida para la justificación final de los Expedientes pertinentes	- Seguimiento de las obras	- Durante el 2024

Objetivo 2. Tramitación administrativa correcta

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Justificación en tiempo y forma del anticipo de la subvención. - Justificación en tiempo y forma de la subvención final en metálico - Justificación en tiempo y forma de la subvención final en especie	- Tramitación en tiempo y forma de la convocatoria de subvención	Expedientes pertinentes	- Seguimiento de la tramitación	- Durante el 2024

Plazo necesario para su consecución:
Este Plan es bianual y el plazo necesario para la consecución de los objetivos marcados en la convocatoria para el 2024 es de 1 año.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

En la convocatoria el coste previsto para la anualidad 2024 es de 479.475,00€.
Las fuentes de financiación son la aportación de Diputación con fondos propios y, en su caso, los porcentajes de financiación asumidos por las entidades públicas beneficiarias, que quedarán expresamente definidos en cada una de las convocatorias.

Plan de acción
· Tramitación ordinaria.

· Convocatoria concurrencia competitiva
· Beneficiarios: los ayuntamientos titulares de los espacios que resultaron ganadores en el Concurso de ideas - CRU VI - , asociado al Plan CRU VI
· Gasto propuesto total del Plan anualidades 2023-2024: 506.250,00€.
· Gasto propuesto anualidad 2024: 479.750,00€.
· Porcentaje subvencionable: 100%
· Características de la actividad subvencionada: En este Plan Cerámico de Regeneración Urbana - PLAN CRU VI -se subvencionará para la anualidad 2024:

1. Subvención en metálico que corresponde con la ejecución de las obras de los dos proyectos ganadores del Concurso CRU VI, se abonará el 75% del anticipo con la presentación del certificado del acuerdo/resolución de la adjudicación de la obra, que deberá acreditarse en un plazo máximo de tres meses a contar desde la fecha de presentación del certificado del acuerdo/resolución de aprobación del expediente de contratación. Fecha estimada primer trimestre de 2024.

El 25% restante se abonará a la terminación de la obra siempre antes de la fecha máxima de justificación, que en este caso es antes del 30 de noviembre del 2024.

2. Subvención en especie que corresponde con los servicios de dirección de obra, dirección de ejecución de la obra y coordinación en materia de seguridad y salud de la obra de las dos obras de los proyectos ganadores.

La subvención en especie se abonará con la presentación de la factura por parte de los facultativos de los honorarios y con el acta de recepción, antes del 30 de noviembre de 2024.

PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA - CRU VII – (2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

La competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) (La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sectores: Entidades locales y Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:

Objetivo 1. Incorporación gradual de la cerámica en los espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Nº de propuestas presentadas al Concurso CRU VII - Nº de proyectos ejecutados con cerámica de uso exterior por los Ayuntamientos participantes en el Plan	- Incremento de proyectos en la edición CRU VII - Que se desarrollen alguno de los proyectos no ganadores del concurso por parte de los Ayuntamientos participantes en el PLAN CERÁMICO con otras fuentes de financiación.	- Acta de las propuestas presentadas al Concurso CRU VII	- Concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU VII - - Facilitar los proyectos presentados en el Concurso a cada Ayuntamiento.	- Durante el 2024 - Durante el segundo semestre del año 2024

Objetivo 2. Difusión del uso de la cerámica en el espacio urbano

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de usuarios de CeramiCS - N.º de seguidores en redes sociales - N.º de publicaciones sobre uso de la cerámica en exterior	- Llegar al máximo números de personas	- Entradas registradas en la aplicación CeramiCS - Redes Sociales CRU - Web Som Cerámica, post redes sociales y apariciones en medios de comunicación	- Inclusión en CeramiCS de los proyectos del CRU VI y de los proyectos ejecutados por los Ayuntamientos con cerámica de uso exterior - Difusión por redes sociales y web - Difusión en medios de comunicación	- Durante el 2024 - Durante el 2024 - Durante el 2024

Objetivo 3. Ampliar el conocimiento de prescriptores y de estudiantes de arquitectura sobre el uso y aplicación del material cerámico en espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de asistentes a las jornadas - N.º de consultas a Solconcer - N.º de participantes en el CRU [E]	- Incremento del conocimiento sobre el uso y aplicación de la Cerámica en exteriores en la Comunitat Valenciana	- Registros de asistencia - Registro de entradas a Solconcer - Solicitudes presentadas al CRU [E]	- Jornadas en los colegios territoriales de Arquitectos - Solconcer - Creación del CRU [E]	- Durante el 2024 - Durante el 2024 - Durante el primer semestre del 2024

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA
Objetivo 1.
Cumplimiento de la convocatoria

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de elaboración de los proyectos básicos y de ejecución de las obras ganadoras del CRU VII	- Elaboración de los dos proyectos básicos y de ejecución de las obras ganadoras del CRU VII	Informe de supervisión de los proyectos básicos y de ejecución de los Expedientes pertinentes	- Seguimiento de las proyectos básicos y de ejecución	- Durante el 2024

Objetivo 2. Tramitación administrativa correcta

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA

- Presentación proyecto básico y de ejecución y del acta de replanteo previo. - Justificación de la aprobación del proyecto básico y de ejecución por el órgano competente del ayuntamiento beneficiario. - Justificación en tiempo y forma del inicio del expediente de contratación.	- Tramitación en tiempo y forma de la convocatoria de subvención	Expedientes pertinentes	- Seguimiento de la tramitación	- Durante el 2024

Plazo necesario para su consecución:

Este Plan es bianual y el plazo necesario para la consecución de los objetivos marcados en la convocatoria para el 2024 es de 1 año.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

En la convocatoria el coste previsto para la anualidad 2024 es de 26.775,00€.

Las fuentes de financiación son la aportación de Diputación con fondos propios.

Plan de acción
· Tramitación ordinaria.
· Convocatoria concurrencia competitiva
· Beneficiarios: los ayuntamientos titulares de los espacios que resulten ganadores en el Concurso de ideas - CRU VII - , asociado al Plan CRU VII
· Gasto propuesto total del Plan anualidades 2024-2025: 506.250,00€
· Gasto propuesto anualidad 2024: 26.775,00€.
· Porcentaje subvencionable: 100%
· Características de la actividad subvencionada: En este Plan Cerámico de Regeneración Urbana - PLAN CRU VII -se subvencionará para la anualidad 2024:

d) Subvención en especie que corresponde con los servicios de redacción del proyecto básico y de ejecución y del estudio de seguridad y salud de la obra de las dos obras de los proyectos ganadores. La subvención en especie se abonará con la presentación de la factura por parte de los facultativos de los honorarios y la presentación del Acuerdo del órgano competente del Ayuntamiento beneficiario de la subvención, acreditativo de aprobación del Proyecto Básico y de Ejecución, antes el 31 de diciembre del 2024.

VIII EDICIÓN DEL CONCURSO DE ESCULTURA "CERÁMICA EN CRUDO" PARA BENEFICIARIOS PRIVADOS.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

La competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) (La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sectores: Sector Cerámico Artístico.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:

Objetivo 1.
Apoyar y difundir el arte escultórico cerámico

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Nº de esculturas presentadas al Concurso	- Incremento de la participación en el Concurso	- Acta del jurado del Concurso	- Concurso "Cerámica en Crudo" - Difusión del Concurso	- Durante el 2024

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA
Objetivo 1.
Cumplimiento de la convocatoria

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de ejecución de la convocatoria	- Cumplimiento de la convocatoria según la legislación vigente.	- Acta del jurado del Concurso y demás documentación exigida para la justificación final del Expediente que corresponda	- Seguimiento de la convocatoria	- Durante el 2024

Objetivo 2.
Tramitación administrativa correcta

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Justificación en tiempo y forma de la subvención final	- Tramitación en tiempo y forma de la convocatoria de subvención	Expediente correspondiente	- Seguimiento de la tramitación	- Durante el 2024

Plazo necesario para su consecución:

Esta convocatoria es anual y el plazo necesario para la consecución de los objetivos marcados en la convocatoria para el 2024 es de 1 año.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

En la convocatoria el coste previsto para la anualidad 2024 es de 3.000,00€.

Las fuentes de financiación son la aportación de Diputación con fondos propios.

Plan de acción

Tramitación ordinaria.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS (AÑO 2024):

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE L'ALCORA PARA LA FINANCIACIÓN DE LA 42ª EDICIÓN DEL CONCURSO INTERNACIONAL DE CERÁMICA DE L'ALCORA. CICA 2024

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector Cerámico.
Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Fomentar la presencia de la cerámica provincial, en el escenario internacional.

· Indicador cuantitativo: Número de participantes internacionales inscritos al Concurso.
· Meta: Incremento de la presencia internacional de concursantes.
· Fuente de verificación: Actas del concurso.
· Periodicidad: anual.

Objetivo 2: Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial

· Indicador cuantitativo: Número total de participantes en el Concurso.
· Meta: Incrementar la participación de artistas cerámicos
· Fuente de verificación: Actas del concurso
· Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CICA 2024 6.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE QUALICER'24 – XVIII CONGRESO MUNDIAL DE LA CALIDAD DEL AZULEJO Y DEL PAVIMENTO CERÁMICO.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Fomentar la presencia de la cerámica provincial, en el escenario internacional.

· Indicador cuantitativo: Número de congresistas internacionales inscritos al Congreso y n.º de ponencias internacionales recibidas por Cámara vinculadas al Congreso.
· Meta: Incremento del flujo de información del Sector a nivel internacional.

· Fuente de verificación: Registros de la Cámara de Comercio.
· Periodicidad: anual.

Objetivo 2: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

· Indicador cuantitativo: Número de congresistas nacionales inscritos al Congreso y n.º de ponencias presentadas al Congreso.
· Meta: Ampliar/actualizar el conocimiento de los profesionales del sector
· Fuente de verificación: Registros de la Cámara de Comercio.
· Periodicidad: anual.

Objetivo 3: Promover el uso de la cerámica como elemento constructivo
· Indicador cuantitativo: Número de ponencias relacionadas con el uso de la cerámica como elemento constructivo recibidas por Cámara vinculadas al Congreso.
· Meta: Incremento del conocimiento sobre el uso de la cerámica como elemento constructivo.
· Fuente de verificación: Registros de la Cámara de Comercio.
· Periodicidad: anual.

Objetivo 4: Fomentar acciones innovadoras del uso cerámico

· Indicador cuantitativo: Número de ponencias relacionadas con la innovación del uso cerámico recibidas por Cámara vinculadas al Congreso.
· Meta: Incremento del conocimiento sobre acciones innovadoras del uso cerámico.
· Fuente de verificación: Registros de la Cámara de Comercio.
· Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. QUALICER 2024: 60.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PARA EL APOYO EN LA FORMACIÓN MEDIANTE EL PREMIO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA PARA EL ESTUDIANTADO DEL MÁSTER EN TECNOLOGÍA CERÁMICA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

· Indicador cuantitativo: Número de estudiantes inscritos en el Master
· Meta: Ampliar/actualizar el conocimiento de los profesionales del sector
· Fuente de verificación: Inscripciones en el Master en Tecnología Cerámica en la Universitat Jaume I.
· Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. PREMIO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA PARA EL ESTUDIANTADO DEL MSATER EN TECNOLOGÍA CERÁMICA 2024: 5.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN DE TÉCNICOS CERÁMICOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA VI EDICIÓN DE LOS PREMIOS ATC IMPULSA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:
El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad
· Indicador cuantitativo: Número de participantes inscritos en el concurso
· Meta: Incremento de la participación respecto de la anterior edición
· Fuente de verificación: Registros de inscripción de la Asociación de Técnicos Cerámicos
· Periodicidad: anual.

Objetivo 2: Fomentar acciones innovadoras de uso cerámico
· Indicador cuantitativo: Número trabajos relacionadas con la innovación del uso cerámico recibidos en el concurso
· Meta: Incremento de trabajos presentados.
· Fuente de verificación: Actas del concurso
· Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CONVENIO ATC: PREMIOS ATC IMPULSA: 7.500,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN CO-NET ART PARA LA ORGANIZACIÓN DE RESIDENCIAS ARTÍSTICAS EN TORNO A LA CERÁMICA CONTEMPORÁNEA EN LA PROVINCIA DE CASTELLÓN.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector Cerámico.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial
· Indicador cuantitativo: Número total de acciones en torno a los trabajos desarrollados durante la residencia.
· Meta: Contribuir al crecimiento de la producción artística y a su difusión nacional e internacional para fomentar la producción e investigación en cerámica contemporánea.
· Fuente de verificación: memoria de evaluación de las residencias cerámicas.
· Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CO-NET ART 2024: 25.000,00 €
Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

LÍNEAS DE SUBVENCIÓN 2025:

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA - CRU VII - (2024-2025)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:
La competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) (La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sectores: Entidades locales y Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:

Objetivo 1. Incorporación gradual de la cerámica en los espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Nº de proyectos ejecutados del Concurso - Nº de proyectos ejecutados por los Ayuntamientos de la Provincia con cerámica de uso exterior	- Ejecución de los proyectos ganadores del CRU VII - Incremento del uso de la Cerámica en exteriores	- Acta de recepción de la obra del Expediente tramitado de la Subvención - Acta de recepción de la obra facilitada por los Ayuntamientos	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU VII - Difusión del uso de la cerámica en el exterior	- Durante el 2025 - Durante el 2025

Objetivo 2. Difusión del uso de la cerámica en el espacio urbano

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA

- N.º de usuarios de CeramiCS - N.º de seguidores en redes sociales - N.º de publicaciones sobre uso de la cerámica en exterior	- Llegar al máximo números de personas	- Entradas registradas en la aplicación CeramiCS - Redes Sociales CRU - Web Som Cerámica, post redes sociales y apariciones en medios de comunicación	- Inclusión en CeramiCS de los proyectos del CRU VII y de los proyectos ejecutados por los Ayuntamientos con cerámica de uso exterior - Difusión por redes sociales y web - Difusión en medios de comunicación	- Durante el 2025 - Durante el 2025 - Durante el 2025

Objetivo 3. Mejora de la calidad funcional arquitectónica, paisajística y ambiental del espacio público.

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de cumplimiento de los requisitos exigidos en el Concurso - Satisfacción del Ayuntamiento con los nuevos espacios - Satisfacción de los usuarios con los nuevos espacios	- Regeneración de los espacios de los proyectos ganadores del Concurso de acuerdo a este objetivo	- Proyectos Básicos y de ejecución de las obras que se ejecutarán con la subvención - Encuesta a los ayuntamientos -Encuesta a ciudadanos del municipio	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU VII -	- Durante el 2025

Objetivo 4. Recuperar y potenciar el protagonismo del ciudadano en el espacio urbano.

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Satisfacción de los usuarios con los nuevos espacios	- Regeneración de los espacios de los proyectos ganadores del Concurso de acuerdo a este objetivo	- Proyectos Básicos y de ejecución de las obras que se ejecutarán con la subvención - Encuesta a ciudadanos del municipio	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU VII -	- Durante el 2025

Objetivo 5.

Ampliar el conocimiento de los prescriptores sobre el uso y aplicación del material cerámico en espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA

- N.º de asistentes a las jornadas - N.º de consultas a Solconcer	- Incremento del conocimiento sobre el uso y aplicación de la Cerámica en exteriores en la Comunitat Valenciana	- Registros de asistencia - Registro de entradas a Solconcer	- Jornadas en los colegios territoriales de Arquitectos - Solconcer	- Durante el 2025 - Durante el 2025

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA
Objetivo 1.
Cumplimiento de la convocatoria

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de ejecución de las obras	- Ejecución de las dos obras ganadoras del CRU VII	Acta de recepción y demás documentación exigida para la justificación final de los Expedientes pertinentes	- Seguimiento de las obras	- Durante el 2025

Objetivo 2. Tramitación administrativa correcta

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Justificación en tiempo y forma del anticipo de la subvención. - Justificación en tiempo y forma de la subvención final en metálico - Justificación en tiempo y forma de la subvención final en especie	- Tramitación en tiempo y forma de la convocatoria de subvención	Expedientes pertinentes	- Seguimiento de la tramitación	- Durante el 2025

Plazo necesario para su consecución:

Este Plan es bianual y el plazo necesario para la consecución de los objetivos marcados en la convocatoria para el 2025 es de 1 año.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

En la convocatoria el coste previsto para la anualidad 2025 es de 479.475,00€.

Las fuentes de financiación son la aportación de Diputación con fondos propios y, en su caso, los porcentajes de financiación asumidos por las entidades públicas beneficiarias, que quedarán expresamente definidos en cada una de las convocatorias.

Plan de acción

· Tramitación ordinaria.

· Convocatoria concurrencia competitiva
· Beneficiarios: los ayuntamientos titulares de los espacios que resultaron ganadores en el Concurso de ideas - CRU VII - , asociado al Plan CRU VII
· Gasto propuesto total del Plan anualidades 2024-2025: 506.250,00€.
· Gasto propuesto anualidad 2025: 479.750,00€.
· Porcentaje subvencionable: 100%
· Características de la actividad subvencionada: En este Plan Cerámico de Regeneración Urbana - PLAN CRU VII -se subvencionará para la anualidad 2025:

1. Subvención en metálico que corresponde con la ejecución de las obras de los dos proyectos ganadores del Concurso CRU VII, se abonará el 75% del anticipo con la presentación del certificado del acuerdo/resolución de la adjudicación de la obra, que deberá acreditarse en un plazo máximo de tres meses a contar desde la fecha de presentación del certificado del acuerdo/resolución de aprobación del expediente de contratación. Fecha estimada primer trimestre de 2025.

El 25% restante se abonará a la terminación de la obra siempre antes de la fecha máxima de justificación, que en este caso es antes del 30 de noviembre del 2025.

2. Subvención en especie que corresponde con los servicios de dirección de obra, dirección de ejecución de la obra y coordinación en materia de seguridad y salud de la obra de las dos obras de los proyectos ganadores.

La subvención en especie se abonará con la presentación de la factura por parte de los facultativos de los honorarios y con el acta de recepción, antes del 30 de noviembre de 2025.

PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA - CRU VIII – (2025-2026)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

La competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) (La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sectores: Entidades locales y Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:

Objetivo 1. Incorporación gradual de la cerámica en los espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA

- Nº de propuestas presentadas al Concurso CRU VIII - Nº de proyectos ejecutados con cerámica de uso exterior por los Ayuntamientos participantes en el Plan	- Incremento de proyectos en la edición CRU VIII - Que se desarrollen alguno de los proyectos no ganadores del concurso por parte de los Ayuntamientos participantes en el PLAN CERÁMICO con otras fuentes de financiación.	- Acta de las propuestas presentadas al Concurso CRU VIII	- Concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU VIII - - Facilitar los proyectos presentados en el Concurso a cada Ayuntamiento.	- Durante el 2025 - Durante el segundo semestre del año 2025

Objetivo 2. Difusión del uso de la cerámica en el espacio urbano

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de usuarios de CeramiCS - N.º de seguidores en redes sociales - N.º de publicaciones sobre uso de la cerámica en exterior	- Llegar al máximo números de personas	- Entradas registradas en la aplicación CeramiCS - Redes Sociales CRU - Web Som Cerámica, post redes sociales y apariciones en medios de comunicación	- Inclusión en CeramiCS de los proyectos del CRU VII y de los proyectos ejecutados por los Ayuntamientos con cerámica de uso exterior - Difusión por redes sociales y web - Difusión en medios de comunicación	- Durante el 2025 - Durante el 2025 - Durante el 2025

Objetivo 3. Ampliar el conocimiento de prescriptores y de estudiantes de arquitectura sobre el uso y aplicación del material cerámico en espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de asistentes a las jornadas - N.º de consultas a Solconcer - N.º de participantes en el CRU [E]	- Incremento del conocimiento sobre el uso y aplicación de la Cerámica en exteriores en la Comunitat Valenciana	- Registros de asistencia - Registro de entradas a Solconcer - Solicitudes presentadas al CRU [E]	- Jornadas en los colegios territoriales de Arquitectos - Solconcer - Creación del CRU [E]	- Durante el 2025 - Durante el 2025 - Durante el primer semestre del 2025

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA
Objetivo 1.
Cumplimiento de la convocatoria

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de elaboración de los proyectos básicos y de ejecución de las obras ganadoras del CRU VIII	- Elaboración de los dos proyectos básicos y de ejecución de las obras ganadoras del CRU VIII	Informe de supervisión de los proyectos básicos y de ejecución de los Expedientes pertinentes	- Seguimiento de las proyectos básicos y de ejecución	- Durante el 2025

Objetivo 2. Tramitación administrativa correcta

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Presentación proyecto básico y de ejecución y del acta de replanteo previo. - Justificación de la aprobación del proyecto básico y de ejecución por el órgano competente del ayuntamiento beneficiario. - Justificación en tiempo y forma del inicio del expediente de contratación.	- Tramitación en tiempo y forma de la convocatoria de subvención	Expedientes pertinentes	- Seguimiento de la tramitación	- Durante el 2025

Plazo necesario para su consecución:

Este Plan es bianual y el plazo necesario para la consecución de los objetivos marcados en la convocatoria para el 2025 es de 1 año.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

En la convocatoria el coste previsto para la anualidad 2025 es de 26.775,00€.

Las fuentes de financiación son la aportación de Diputación con fondos propios.

Plan de acción

· Tramitación ordinaria.
· Convocatoria concurrencia competitiva
· Beneficiarios: los ayuntamientos titulares de los espacios que resulten ganadores en el Concurso de ideas - CRU VIII - , asociado al Plan CRU VIII
· Gasto propuesto total del Plan anualidades 2025-2026: 506.250,00€
· Gasto propuesto anualidad 20245 26.775,00€.
· Porcentaje subvencionable: 100%
· Características de la actividad subvencionada: En este Plan Cerámico de Regeneración Urbana - PLAN CRU VIII -se subvencionará para la anualidad 2025:

e) Subvención en especie que corresponde con los servicios de redacción del proyecto básico y de ejecución y del estudio de seguridad y salud de la obra de las dos obras de los proyectos ganadores. La

subvención en especie se abonará con la presentación de la factura por parte de los facultativos de los honorarios y la presentación del Acuerdo del órgano competente del Ayuntamiento beneficiario de la subvención, acreditativo de aprobación del Proyecto Básico y de Ejecución, antes el 31 de diciembre del 2025.

IX EDICIÓN DEL CONCURSO DE ESCULTURA "CERÁMICA EN CRUDO" PARA BENEFICIARIOS PRIVADOS.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

La competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) (La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sectores: Sector Cerámico Artístico.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:

Objetivo 1.
Apoyar y difundir el arte escultórico cerámico

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Nº de esculturas presentadas al Concurso	- Incremento de la participación en el Concurso	- Acta del jurado del Concurso	- Concurso "Cerámica en Crudo" - Difusión del Concurso	- Durante el 2025

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA
Objetivo 1.
Cumplimiento de la convocatoria

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de ejecución de la convocatoria	- Cumplimiento de la convocatoria según la legislación vigente.	- Acta del jurado del Concurso y demás documentación exigida para la justificación final del Expediente que corresponda	- Seguimiento de la convocatoria	- Durante el 2025

Objetivo 2.
Tramitación administrativa correcta

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Justificación en tiempo y forma de la subvención final	- Tramitación en tiempo y forma de la convocatoria de subvención	Expediente correspondiente	- Seguimiento de la tramitación	- Durante el 2025

Plazo necesario para su consecución:

Esta convocatoria es anual y el plazo necesario para la consecución de los objetivos marcados en la convocatoria para el 2025 es de 1 año.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

En la convocatoria el coste previsto para la anualidad 2025 es de 3.000,00€.

Las fuentes de financiación son la aportación de Diputación con fondos propios.

Plan de acción

Tramitación ordinaria.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS (AÑO 2025):

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PARA EL APOYO EN LA FORMACIÓN MEDIANTE EL PREMIO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA PARA EL ESTUDIANTADO DEL MÁSTER EN TECNOLOGÍA CERÁMICA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

· Indicador cuantitativo: Número de estudiantes inscritos en el Master
· Meta: Ampliar/actualizar el conocimiento de los profesionales del sector
· Fuente de verificación: Inscripciones en el Master en Tecnología Cerámica en la Universitat Jaume I.
· Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. PREMIO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA PARA EL ESTUDIANTADO DEL MSATER EN TECNOLOGÍA CERÁMICA 2025: 5.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN DE TÉCNICOS CERÁMICOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA VII EDICIÓN DE LOS PREMIOS ATC IMPULSA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

· Indicador cuantitativo: Número de participantes inscritos en el Congreso y en el concurso
· Meta: Incremento de la participación respecto de la anterior edición
· Fuente de verificación: Registros de inscripción de la Asociación de Técnicos Cerámicos
· Periodicidad: anual.

Objetivo 2: Fomentar acciones innovadoras de uso cerámico

· Indicador cuantitativo: Número trabajos relacionadas con la innovación del uso cerámico recibidos en el concurso
· Meta: Incremento de trabajos presentados.
· Fuente de verificación: Actas del concurso
· Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CONVENIO ATC: PREMIOS ATC IMPULSA 7.500,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN CO-NET ART PARA LA ORGANIZACIÓN DE RESIDENCIAS ARTÍSTICAS EN TORNO A LA CERÁMICA CONTEMPORÁNEA EN LA PROVINCIA DE CASTELLÓN.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector Cerámico.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial

· Indicador cuantitativo: Número total de acciones en torno a los trabajos desarrollados durante la residencia.
· Meta: Contribuir al crecimiento de la producción artística y a su difusión nacional e internacional para fomentar la producción e investigación en cerámica contemporánea.
· Fuente de verificación: memoria de evaluación de las residencias cerámicas.
· Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CO-NET ART 2025 25.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02039-2024-U

ALCALÀ DE XIVERT

EXPEDIENTE N.º: 1689/2024

ANUNCIO

EXTRACTO BASES ESPECÍFICAS QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATORIA DE LA SELECCIÓN DE PERSONAL LABORAL MEDIANTE UN CONTRATO FIJO-DISCONTINUO POR EL SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN PARA LA CATEGORIA DE OPERARIO/A DE MANTENIMIENTO PISCINAS. PROCEDIMIENTO: SELECCIONES DE PERSONAL Y PROVISIONES DE PUESTOS

Por la Junta de Gobierno Local de fecha 02 de mayo de 2024, se han aprobado las bases específicas para la selección de personal laboral para la contratación mediante concurso-oposición, en régimen laboral fijo-discontinuo de un/a operario/a para el mantenimiento de la piscina municipal durante la apertura de la misma en temporada estival.

Las bases y el modelo de solicitud (Anexo I) se han publicado íntegramente en el Tablón y en el Portal de Transparencia del Ayto. de Alcalà de Xivert.

Presentación de instancias: 5 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del extracto de las presentes Bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento.Documentación:

- Modelo de solicitud Anexo I.
- DNI/NIE
- Estar en posesión del certificado vigente que acredite la realización del "Curso para el Personal vinculado al Tratamiento y Mantenimiento del agua de piscinas de uso colectivo y de los parques acuáticos".
- Justificante de haber abonado los derechos de examen: 10€.
- Méritos baremables según las bases.

Lo que se comunica a los efectos oportunos, en Alcalà de Xivert a 2 de mayo de 2024.

Francisco Juan Mars
Fdo. El Alcalde

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01871-2024

ALCUDIA DE VEO

ANUNCIO EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE APROBACIÓN INICIAL

Aprobada inicialmente la Ordenanza municipal reguladora de de Convivencia Ciudadana y Buen Gobierno de Alcudia de Veo, por Acuerdo del Pleno de fecha 22/04/2024, de conformidad con los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y 56 del Texto Refundido de Régimen Local, se somete a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia para que pueda ser examinada y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento [http://alcudiadeveo.sedelectronica.es].

En el caso de no presentarse reclamaciones en el citado plazo, se entenderá definitivamente aprobado el Acuerdo de aprobación de la mencionada Ordenanza.

Alcudia de Veo a 24 de abril de 2024
EL ALCALDE
D.Mariano Molina Palanques

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01850-2024

ALMASSORA

ANUNCIO

La alcaldía, por decreto de fecha 22 de abril de 2024, ha aprobado lo siguiente:

"PRIMERO. Aprobar la lista provisional de personas aspirantes del proceso de selección de 3 plazas de Conserje de Instalaciones Municipales:

- Lista de admitidos/as:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI
1	ABELLO SANZ,JOSEP	.....259-Y
2	ALONSO CATALAN,ALMUDENA SUSANA	.....664-X
3	ARANDA MERINO,LUIS	.....546-Q
4	ARENCIBIA NARANJO,IVAN CARLOS	.....773-M
5	ARQUIMBAU BELTRAN,JOAQUIN	.....407-D
6	BALLESTER SERRA,TESSA ALEXANDRA	.....535-R
7	BALLESTEROS LAMAS,FRANCISCO ANTONIO	.....887-R
8	BARBOSU,FLORIN	.....488-Y
9	BAUTISTA BETORET,ROSA	.....393-Y
10	BAYARRI ITURRALDE,PILAR	.....452-L
11	BERNAL RULL,ESTER	.....685-E
12	BLASCO CABRERA,GEMA	.....363-L
13	BRANDANI MESEGUER,ALVAR ANDREU	.....424.Z
14	BURDEUS ROCHERA,ANDREA	.....744-H
15	CAMPOS FAUBELL,MIGUEL ANGEL	.....172-Q
16	CASADO GUZMAN,MARIA JOSE	.....458-B
17	CHABRERA NAVARRO,MONICA	.....266-D
18	COLOMER COLLADO,MARTA	.....213-H
19	COMPTE BALMES,ANGEL	.....476-W
20	CONESA RENAU,MONTSERRAT	.....487-D
21	CUEVAS MARTIN,CARLOS	.....858-M
22	DAVILA VALDES,ANTONIO MANUEL	.....915-P
23	DE CASTRO GARCIA,ZAIDA	.....509-Z
24	DE FRANCISCO JIMENEZ,RAUL	.....605-T
25	DEL OJO ZORITA,BRUNO	.....942-X
26	DELHOM MORENO,RAUL	.....518-G
27	ESCRIVA BURGUERA,GEMA	.....741-Y
28	ESCUDER SAURINA,SANTIAGO	.....489-C
29	FABREGAT BARREDA,MANUELA ISABEL	.....539-D
30	FERRANDIS GAVARA,MARIA CARMEN	.....866-A
31	FLORES MARTIN,NATALIA	.....276-N

32	FRANCISCO PONS,ALEJANDRO JOSÉ	.....585Q
33	GALIANO PASTOR,IANIRE	.....594-J
34	GALLEGO MACIAS,FRANCISCO JAVIER	.....502.Z
35	GARCIA CAMPOS,MANUEL	.....961-Q
36	GARCIA SAEZ,MARIA AZULEMA	.....767-S
37	GARRIDO AIBAR,JESUS ALEXANDRE	.....536-X
38	GARRIDO BLANCO,IVAN	.....356-C
39	GIMENO MARTINEZ,ALEXIS	.....796-F
40	GOMEZ GARCIA,DELIA	.....023-L
41	GOMEZ PALOMARES,JUAN EMILIO	.....805-M
42	GOMEZ VILAR,FRANCISCO	.....232-J
43	GOMEZ VIVES,DAVID	.....718-M
44	GONZALEZ CASTELL,MARIA BEGOÑA	.....607-C
45	GOSALVEZ GIMENEZ,MARIA TRINIDAD	.....873-X
46	JUAN MIRALLES,ENRIC	.....373-J
47	LAZARO TORIBIO,JOSE LUIS	.....354-E
48	LOPEZ SUAREZ,CARLA	.....252-W
49	LOPEZ TRENCO,DAVID	.....050-V
50	LOZANO GUINDOS,EVA	.....506-J
51	MAMANEU GIL,LAURA	.....966-D
52	MARCO FORNER,SERGIO	.....276-W
53	MAROTO CASANOVA,ROSA MARIA	.....150-A
54	MARTIN GOMEZ,PAULA	.....104-V
55	MARTIN QUINTANA,ALEIDA	.....897-F
56	MARTINEZ BAENA,RAQUEL	.....470-V
57	MARTINEZ ESCURIOLA,FERRAN	.....445-Y
58	MARTINEZ MANZANEDA,ANA BELEN	.....455-R
59	MARTINEZ MODESTO,JORGE	.....785-F
60	MATEU CEPRIA, JUAN	.....898-P
61	MEMBRADO GUINOT,GILBERTO	.....194-X
62	MENDEZ GEVA,VANESA	.....543-R
63	MINGUET SEGUI,AIDA	.....136-V
64	MOLES PEREZ,NURIA	.....540-R
65	MOLES VERA,VICENTE	.....289-R
66	MORAGREGA TENA,NOELIA	.....504-P
67	MOTA VELA,MARIA DEL PILAR	.....660-G
68	MUNDINA FRANCISCO,JORGE	.....040-L
69	NICOLAU CHORVA,CARLOS	.....878-T
70	OREJUELA BARNEO,ERIC	.....470-K
71	ORTIZ TOMAS,FRANCISCO JAVIER	.....877-W
72	PEREZ DANKOVA,EMILIO	.....415-S
73	PINTO MARTIN,MARIA DEL CARMEN	.....978-Q
74	QUEROL QUEROL,MARIA LIDON	.....360-W

75	RAMON BELLIDO,MARIA CARMEN	.....182-G
76	RAMOS GARCIA,MARCOS	.....986-M
77	ROMEU TRENCO,JOSE FRANCISCO	.....095-M
78	ROVIRA BODI,DIEGO	.....110-Y
79	RUIZ BELTRAN,PAU	.....359-Y
80	SABATER GARCIA,ELIANA	.....958-A
81	SAFONT PIÑON,ANGELA	.....331J
82	SAFONT SALVADOR,PABLO	.....616-X
83	SANCHEZ BELIS,MARIA DEL ROCIO	.....694-W
84	SANJIMENEZ SANCHEZ,VICTOR	.....011-T
85	SIVERA NICOLAU,ASUNCION	.....222-W
86	SOROLLA ALCON,ROSA	.....880-F
87	TAUSTE CANDEL,MARIA INMACULADA	.....760-H
88	UDROIU UDROIU,ELENA CAMELIA	.....685-R
89	VIDAL GIJON,JAVIER	.....533-G
90	VOICU IZABELA,MARIA	.....779-K
91	ZIROJEVIC CALIC,TIJANA	.....368-Q

- Lista de excluidos/as:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	MOTIVO
1	BELLES LOPEZ,SONIA	.....318-Z	Falta justificante pago de la tasa
2	BODI PEÑA, JOSE	.....441-X	Solicitud fuera de plazo
3	CELADA SÁNCHEZ IRENE	.....043-Q	Solicitud fuera de plazo Falta justificante pago de la tasa
4	ESTEVE ARTOLA,RAFAEL	.....525-Z	Falta declaración responsable cumplimiento requisitos
5	LINARES LACRUZ,ALDARA	.....009-X	Falta justificante pago de la tasa
6	MARCO MONFORT,NOELIA	.....449-X	Falta declaración responsable cumplimiento requisitos
7	MARTINEZ PAGAN,JESSICA	.....459-B	Falta declaración responsable cumplimiento requisitos
8	MONZONIS MIRO,VANESSA	.....264-T	Falta declaración responsable cumplimiento requisitos
9	SANTOS VALTUEÑA,ALBERTO	.....111-F	Falta declaración responsable cumplimiento requisitos
10	TEJEDO GARI,CLARA	.....354-K	Falta declaración responsable cumplimiento requisitos

SEGUNDO. Conceder un plazo de 10 días hábiles a contar desde el siguiente a la publicación del anuncio en el tablón para la presentación de reclamaciones.

TERCERO. Publicar el presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia y en la página web www.almassora.es. ”

Almassora, a 22 de abril de 2024
La alcaldesa
Maria Tormo Casañ

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01857-2024

ARTANA

EDICTO

Resultando que el Ayuntamiento Pleno, aprobó inicialmente el expediente de modificación de créditos que a continuación se indica:

Resultando que ha trascurrido el periodo de exposición pública de este expediente, sin que se haya presentado reclamación alguna en el periodo correspondiente.

Visto cuanto antecede, de conformidad con lo establecido en el apdo. 1 del citado art. 169 y en relación con el artículo 177.2 de la ley 2/2004, queda definitivamente aprobado el expediente que se indica, y se procede a la publicación del resumen por capítulos:

EXPEDIENTE 2/2024

GASTOS

A) Crédito extraordinario:
TOTAL CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS ..... 0,00 €

B) Suplementos de Créditos
- Capítulo 1 ..... 34.700,00 €
- Capítulo 2 ..... 1.500,00 €
- Capítulo 6 ..... 174.700,00 €
TOTAL SUPLEMENTOS ..... 210.900,00 €
TOTAL INCREMENTO EN GASTOS ..... 210.900,00 €

INGRESOS

A) Mayores Ingresos:
TOTAL MAYORES INGRESOS ..... 0,00 €

B) Minoración de gastos:
TOTAL MINORACIÓN DE GASTOS ..... 0,00 €

C) Remanente de Tesorería para gastos generales ..... 210.900,00 €
TOTAL INGRESOS ..... 210.900,00 €

Lo que se hace públicos los efectos oportunos.

En Artana, a 23 de abril de 2024.

EL ALCALDE
D. ENRIQUE VILAR VILLALBA

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02043-2024-U

BARRACAS

ANUNCIO

Por Resolución de Alcaldía Núm. 2024-0073, de fecha 2 de mayo, se aprobó la siguiente relación definitiva de aspirantes admitidos/as en el proceso selectivo para la cobertura en propiedad mediante concurso-oposición de una plaza de peón de Agente de Empleo y Desarrollo Local:

"PRIMERO. Aprobar la siguiente relación definitiva de aspirantes admitidos/as para el proceso selectivo para la cobertura en propiedad mediante concurso-oposición de una plaza de Agente de Empleo y Desarrollo Local:

APELLIDOS Y NOMBRE	NIF
ADAN ROCA, VICENTE	**6497**
ALCAIDE LÁZARO, EMILIO	**9470**
ALCODORI SALVADOR, SILVIA	**9896**
AZNAR MARTÍNEZ, BLANCA	**7758**
BOU ESCRIG, DAVID	**3977**
CARBONELL MARQUÉS, VICENTE	**5570**
ESQUIVA BLASCO, JOSE ALBERTO	**9774**
FORES IZQUIERDO REGINA	**9943**
FORNES SAYAS, NURIA	**4000**
GARCÍA GONZÁLEZ, IRIS	**1823**
GIMENO PASCUAL, MARÍA ELENA CARMEN	**7959**
GONZÁLEZ ALEGRE, ISABEL	**9111**
LARA GÓMEZ, ISAAC	**6365**
MAÑEZ CARDO, SALVADOR FRANCISCO	**6579**
MARTÍNEZ LAOSA, GEMA	**0041**
NAVARRO CUEVA, FERNANDO	**4841**
PÉREZ JOLI, CARLOS	**4785**
SALVADOR CLIMENT, M.ª DE LOS DESAMPARADOS	**1769**
SANJUAN VICIOSO, BEATRIZ	**5987**
TALENS GALLARDO, ÓSCAR	**4679**
VICENTE JARAMILLO, ALFREDO	**8635**
VICENTE TENA, LIDIA	**4836**
ZORIO LÁZARO, MARÍA MILAGROS	**4005**

SEGUNDO.- Aprobar la composición del Tribunal Calificador, el cual estará formado por los siguientes miembros:

PRESIDENTE

TITULAR: D. Alberto Colom Alcácer, Secretario-Interventor del Ayuntamiento de Llosa de Ranes.

SUPLENTE: D. Iván Pitarch Sorribes, Secretario-interventor del Ayuntamiento de Atzeneta del Maestrat.

SECRETARIO

TITULAR: D. Francisco Javier Moreno Gallego, Secretario-interventor del Ayuntamiento de Barracas.
SUPLENTE: D. Pablo Antón Barrera, Interventor del Ayuntamiento de Borriol.

VOCALES:

TITULAR: Dª. Carme Ferrer Tatay, Secretaria-Interventora del Ayuntamiento de Sumacarcer.
SUPLENTE: Dª. Lucía Emilia Pastor Borrás, Secretaria-Interventora del Ayuntamiento de Petrés.

TITULAR: Dª. Raquel García Roca, Técnico de Administración General del Ayuntamiento de Godella.
SUPLENTE: Dª. Ester Lara Joana Martí, Secretaria-interventora del Ayuntamiento de Massalavés.

VOCALES DESIGNADOS POR DIRECCIÓN GENERAL DE ADMNISTRACIÓN LOCAL DE PRESIDENCIA DE LA GENERALITAT

TITULAR: D. Claudio Antonio Enguídanos Arangida, Secretario-interventor del Ayuntamiento de Castellnovo.
SUPLENTE: D. José María Garzón Marijuan, Secretario del Ayuntamiento de Segorbe.

TERCERO.- Fijar el día 23 de mayo de 2024, a las 10:30 horas para la celebración del primer ejercicio de la fase de oposición. Los aspirantes deberán acudir a las dependencias de la Casa de la Cultura ubicada en C/ Valencia, 4 de Barracas para la realización del mencionado ejercicio.

El Tribunal podrá requerir en cualquier momento a los aspirantes que acrediten su identidad, a cuyo fin deberán ir provistos del Documento Nacional de Identidad.

CUARTO.- Publicar la presente Resolución en el BOP, en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en la página web municipal."

En Barracas, a 2 de mayo de 2024
Antonio Salvador Corell
El Alcalde-Presidente

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02031-2024-U

BENICARLÓ

EDICTO

Subsanación de la falta de información y publicidad sobre la cofinanciación de contratos con fondos FEDER 2014-2020 III

Por resolución de 29 de septiembre de 2016, de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos, se conceden ayudas de la primera convocatoria para la selección de estrategias de Desarrollo Urbano Sostenible e Integrado que serán cofinanciadas mediante el Programa Operativo FEDER de crecimiento sostenible 2014-2020, convocadas por Orden HAP/2427/2015, de 13 de noviembre, siendo seleccionado el área urbana Benicarló-Vinaròs con 10.000.000 € de ayuda.

Acordada la inclusión de los siguientes contratos para su cofinanciación al 50% por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) 2014-2020, en el marco de la estrategia DUSI, mediante la Operación "Mejora del Medio Ambiente Urbano de la Ciudad de Benicarló", en la Línea de Actuación 6.3 Plan de mejora de la calidad ambiental del entorno urbano dentro del Objetivo Temático OT6 y que la misma ha sido admitida mediante la comprobación final de admisibilidad por la Dirección General de Cooperación Autonómica y Local, como Organismo Intermedio de Gestión (OIG).

En cumplimiento de lo establecido en las obligaciones de información y publicidad establecidas en el anexo XII, sección 2.2 del Reglamento de la (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo, del Consejo de 17 de diciembre de 2013,

y considerando la Estrategia de Comunicación del Programa Operativo Pluriregional de España 2014-2020 en materia de información y publicidad, se procede a realizar la subsanación de la publicidad al no mencionar en los contratos que se encuentra cofinanciado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) 2014-2020, en el marco de la Estrategia de Desarrollo Urbano Sostenible e Integrado (EDUSI) del Àrea Urbana Benicarló-Vinaròs.

OPERACIÓN FCL01CV2814 PROYECTO TIERRA DE IBEROS

Nº Expediente	Contrato	Adjudicatario	Importe total	Financiación fondos FEDER	Financiación municipal
37/2020	Restauracion de piezas exposicion Tierra Iberos	MºJose Garcia Miravet	2.147,75 €	1.073,87 €	1.073,87 €
123366W	Servicio restauración Cerámica ibera del Puig de la Nau	EINA, Gestión Integral del Patrimonio, CL NIF B66973751	6.388,80 €	3.194,40 €	3.194,40 €
1088070J	Servicio de restauración conjunto piezas de hierro procedentes de la Necropolis del Puig de la Nau	EINA, Gestión Integral del Patrimonio, CL NIF B66973751	2.601,50 €	1.300,75 €	1.300,75 €
1044320W	Servicio de restauración Material arqueologico Puig de la Nau Campanya 2021/22	EINA, Gestión Integral del Patrimonio, CL NIF B66973751	5.847,93 €	2.923,96 €	2.923,97 €

782861H	Servicio restauración piezas Arqueologicas Necropolis Puig de la Nau i Poaig	María del Carmen Talamanques Piquer NIF 18930173T	4.897,20 €	2.448,60 €	2.448,60 €
551416F	Servicio de restauración piezas Necropolis Puig de la Nau	Anna Celia Viciach i Safont NIF 18981688H	5.995,55 €	2.997,77 €	2.997,78 €
875889N	Servicios para la ejecución del Proyecto de prospección, excavación y estudio de la Necropolis del Puig de la Nau de Benicarló. Campanya 2021	EINA, Gestión Integral del Patrimonio, CL NIF B66973751	13.249,50 €	6.624,75 €	6.624,75 €
1042169H	Suministro de la señalé-tica interior y exterior del Mucbe (Edusi)	Baltasar Albiol Caldés NIF 20249561Q	8824,59 €	4.412,29 €	4.412,30 €
1204349H	Suministro de Pantallas digitales para la moder-nització de las Salas del Mucbe	Electrodomésticos Ballester, SL B12050258	2.222,90 €	1.111,45 €	1.111,45 €
45/2018	Obra de reparación y mantenimento del Poblado Ibero del Puig de la Nau	NOVERINT COOP.V	19.973,43 €	9.986,71 €	9.986,71 €
136.2018	Diseño señalizacion inte-gral y Direccional Mucbe65	Alter Parner, S.L.	1.306,80 €	653,40 €	653,40 €
73/2020	Supervision y direccion exposicion Tierra Iberos	Eva Kumi Furió Yamano	2.541,00 €	1.270,50 €	1.270,50 €
2016	Delimitación y valoración del Yacimiento Arqueologico del Mas de Fabra	NOVERINT COOP.V	10.887,90 €	5.443,95 €	5.443,95 €

Benicarlo, a 30 de abril de 2024
Juan Manuel Tena Cerda
El Alcalde

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRONICAMENTE

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02057-2024-U

BENICARLÓ

ANUNCIO

La concejal-delegada de Recursos Humanos, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 21.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y en virtud de la delegación de competencias realizada mediante decreto de Alcaldía de 6 de octubre de 2023, ha dispuesto mediante Resolución n.º 1679 de 2 de mayo de 2024 lo siguiente:

"Primero.- Aprobar con carácter provisional la siguiente relación de personas aspirantes admitidas y excluidas al proceso selectivo para cubrir en propiedad nueve (9) plazas de agente de Policía Local, seis (6) por turno libre y tres (3) por turno de movilidad, vacantes en la plantilla de funcionarios del Ayuntamiento de Benicarló, en ejecución de la Oferta de Empleo Público de 2022.

TURNO LIBRE

ASPIRANTES ADMITIDOS

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI
1	ALBERTO PEÑA, ROGER	***7453**
2	ALIAGA SENDRA, MARTA	***9265**
3	BALLESTER ASENSI, PAULA	***1781**
4	BALLESTER PAUNER, MARIO	***0380**
5	BALLESTEROS LAMAS, FRANCISCO ANTONIO	***4188**
6	BARRIL BURGOS, TOMAS	***8951**
7	BAYARRI GONZALEZ, MANUEL	***7969**
8	BELLES ROCA, CARLOS	***7854**
9	BERNAL ROCA, SAMUEL	***9626**
10	BIEN USO, ARTURO	***9087**
11	BLANCO PACHECO, AARON	***7631**
12	BLASCO BALAGUE, GAIZKA	***1358**
13	BRUÑO RAMBLA, JAVIER	***2580**
14	CARBONELL PERIS, JUAN VICENTE	***9997**
15	CARVAJAL SORLI, GUILLERMO	***0187**
16	CHERTA MASIP, FRANCISCO ALBERTO	***7524**
17	CLAVIJO SIERRA, JORGE ALEXANDER	***2174**
18	COLL FOIX, JOAQUIN	***9639**
19	DOMENECH MARTI, JOSEP	***6280**
20	EL KASSMI EL BOUZIANI, KHALID	***5143**
21	ESTELLE GILABERT, LAIA	***8235**
22	FERNANDEZ BELTRAN, PAU	***2294**
23	FERRER LUIS, SHEILA	***7866**
24	FERRER LUX, DANIEL	***9473**
25	FERRER PABLO, MARC	***1233**

26	FERRERES DE LAS HERAS, DAVID GUSTAVO	***7482**
27	FORTEA CALAS, IVAN	***0135**
28	GANDIA VALIENTE, BORJA	***2612**
29	GARCIA LAGUNA, DAVID	***9501**
30	GAUCHIA GOMEZ, ALEJANDRO	***0294**
31	GAVIDIA TENA, CARLOS	***6233**
32	GINER AGUT, MIQUEL	***6806**
33	GOMEZ MARQUES, ALEJANDRO	***6939**
34	GONZALEZ GALDON, ARIANA	***2920**
35	GONZALEZ NAVARRO, CARLOS	***8957**
36	GONZALEZ SANCHEZ, ADRIAN	***0054**
37	GUIMERA MASIP, AGUSTI	***0341**
38	IGLESIAS GARCIA, DIEGO	***6886**
39	JIMENEZ FERNANDEZ, FELIPE	***5596**
40	JIMENEZ FONT, DAVID	***2665**
41	JORGE GELLIDA, MARC ESTEBAN	***0991**
42	LLOPIS GIMENEZ, ADRIAN	***9421**
43	LLORACH GONZALEZ, VICENT	***9628**
44	LLUCH JIMENEZ, LARA	***9397**
45	LOPEZ TORRES, JUAN CARLOS	***5717**
46	MALUENDA MARIN, MARC	***0983**
47	MARTIN VAQUER, AINOA	***2976**
48	MARTINELL GARCIA, ALEJANDRO	***9890**
49	MARTINEZ BURRIEL, RAFAEL AGUSTIN	***0630**
50	MARTINEZ SANCHEZ, JAVIER	***8852**
51	MARZA CHALER, RAQUEL	***0097**
52	MEZQUITA VAQUER, ENRIQUE	***9362**
53	MOLINA ANDREU, MIGUEL	***1645**
54	MOLINA VAQUERO, ADRIAN	***9705**
55	MOLINER SABATER, MARIA	***7328**
56	MOSOR BUCUR, IOAN DANIEL	***1857**
57	MURIEL JARAMILLO, SEBASTIAN	***1772**
58	NIZHELOVSDIY PEREGINETS, SERGIY	***9428**
59	NOVA RUIZ, PAULA	***1293**
60	PALAU VICENT, MARTA	***9490**
61	PEDRO PIQUERAS, ADRIAN	***2878**
62	PEÑALVER HERRERO, PABLO	***8528**
63	PIERA VILA, MARIA DEL CARMEN	***8514**
64	QUEROL CELSO, ALEJANDRO	***0478**
65	QUILIS GARCIA, MARIA	***1414**
66	ROBLES ESTEVE, RUBEN	***0066**
67	RODRIGUEZ COTANDA, JOSE	***7581**
68	SANCHEZ GUILLEN, BELEN	***2161**

69	SANCHEZ MARTINEZ, IGNACIO JAVIER	***9454**
70	SANCHEZ VALERO, JAVIER	***8586**
71	SAURA CANO, CARLOS	***8136**
72	SERRANO CONTRERAS, ROBERTO	***7364**
73	SOLANES AMAT, RAMIRO JOSE	***0814**
74	SOTO GAVILANES, ISMAEL	***9028**
75	TARRAGA BONO, JOAN	***1815**
76	TOLEDO SANTOS, RAFAEL	***0185**
77	TORRALBA ZARAGOZA, JUAN FRANCISCO	***7925**
78	VALERO BELLES, GUILLEM	***2410**
79	VALLS TORRES, JOAN	***1710**
80	VICENT GARRIDO, GERSHAM	***9202**
81	VIDAL ABRIL, AITOR	***5882**
82	ZAMORA MARTIN, IGNACIO	***3669**

ASPIRANTES EXCLUIDOS:

Nº	NOMBRE	DNI	MOTIVO/S DE EXCLUSIÓN
1	DAIMIEL GARCIA, CRISTINA	***2713**	- No acredita requisito de titulación (Base 4.1.d).
2	ESCRIVA COLOMAR, JOAN	***5856**	- Solicitud extemporánea. - No abona el importe íntegro de los derechos de examen (Base 5).
3	ESTELLE GILABERT, SARAY	***9435**	- No acredita requisito de titulación (Base 4.1.d).
4	JOVANI ASTA, XAVIER	***2456**	- No acredita requisito de titulación (Base 4.1.d).
5	RUIZ FERNANDEZ, RUBEN	***0580**	- No acredita requisito de titulación (Base 4.1.d).
6	SIRVENT GARCIA, FRANCISCO	***3772**	-No adjunta justificante del pago de los derechos de examen (Base 5).

TURNO DE MOVILIDAD

ASPIRANTES ADMITIDOS:

Nº	NOMBRE	DNI
1	PÉREZ MARTÍNEZ, HUGO	***6185**
2	ROMERO CRESPO, RAMÓN	***4175**
3	SIMÓN ALCÁCER, ANTONIO BERNARDO	***9416**

ASPIRANTES EXCLUIDOS:

Nº	NOMBRE	DNI	MOTIVO/S DE EXCLUSIÓN
1	CLAUS GARCIA, JORDI	***0524**	-No adjunta justificante del pago de los derechos de examen (Base 5).

Segundo.- Conceder a las personas interesadas un plazo de 10 días hábiles desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón para subsanar los defectos que en su caso hayan motivado la exclusión y, en caso de no subsanar en plazo, se entenderán excluidos definitivamente del proceso.

Tercero.- Designar a los siguientes funcionarios como miembros del Tribunal Calificador:

PRESIDENTE:
Titular: Víctor Manuel Cheto Vargas, inspector-jefe accidental de la Policía Local del Ayuntamiento de Benicarló.
Suplente: Juan Gasch Gargallo, inspector de la Policía Local del Ayuntamiento de Benicarló.

SECRETARIO:
Titular: Gregorio Juárez Rodríguez, secretario general del Ayuntamiento de Benicarló.
Suplente: Joaquín Valls Fonollosa, jefe del área de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Benicarló.

VOCALES:
Titular: Marina Andreu Esteve, oficial de la Policía Local del Ayuntamiento de Benicarló.
Suplente: Juan Agustín Ballester Beltrán, oficial de la Policía Local del Ayuntamiento de Benicarló.
Titular: Ana Maria Valero Navarro, inspectora de la Policía Local del Ayuntamiento de Castellón, designada por la Agencia Valenciana de Seguridad y Respuesta a las Emergencias.
Suplente: Francisco Espejo Segorbe, inspector de la Policía Local del Ayuntamiento de Vila-real, designada por la Agencia Valenciana de Seguridad y Respuesta a las Emergencias.
Titular: Vicenta Masia Canos, intendente de la Policía Local del Ayuntamiento de Moncofa, designado por la Agencia Valenciana de Seguridad y Respuesta a las Emergencias.
Suplente: Eugenio Capitán Marzá, intendente-jefe de la Policía Local del Ayuntamiento de Benicàssim, designada por la Agencia Valenciana de Seguridad y Respuesta a las Emergencias.
Cuarto.- Designar como asesores del Tribunal calificador a:
- M.ª Pilar del Pueblo López, psicóloga, para las pruebas psicotécnicas.
- Ignacio Chaler Marcos, técnico de Deportes Municipal del Ayuntamiento de Vinaròs, para las pruebas físicas.
- Unimat Prevención, para los reconocimientos médicos.
- Anna Calvo Bermejo, técnica de Normalización Lingüística del Ayuntamiento de Benicarló, para pruebas de valenciano.
Quinto.- La constitución del tribunal calificador tendrá lugar el día 20 de junio de 2024, a las 09.30h, en la pista de atletismo, ubicada en prolongación avenida Yecla s/n de Benicarló.
Sexto.- Convocar a los aspirantes de TURNO LIBRE para la realización del primer ejercicio de la fase de oposición (pruebas de aptitud física) el día 20 de junio de 2024, a las 10.00h, en la pista de atletismo, ubicada en prolongación avenida Yecla s/n de Benicarló. De conformidad con las bases deberán acreditar su personalidad mediante DNI.
Las pruebas de natación tendrán lugar el día 21 de junio de 2024 en la piscina municipal de Vinaròs, sita en la avenida Maria Auxiliadora, núm. 15, de esa ciudad. A las mismas solo deberán acudir las personas aspirantes que hayan superado las pruebas realizadas el día anterior, a quienes se les comunicará la hora en que se iniciarán las pruebas de natación.
Tal y como establece expresamente la base 9.1 de la convocatoria:
"PRIMER EXERCICI: PROVES D'APTITUD FÍSICA. Exercici de caràcter obligatori i eliminatori
Es comprovarà prèviament el requisit de l'altura requisit d'alçada, alçada mínima d'1,65 metres per als homes i 1,58 metres per a les dones. Així mateix, s'aportarà per part de la persona aspirant un certificat mèdic oficial el model del qual està previst en l'annex VIII del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, en el qual es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides per a l'accés a la categoria d'agent, que tindrà una validesa de 90 dies des de la data d'expedició. La falta de presentació d'aquest certificat mèdic exclourà les persones aspirants del procés de selecció.

Els exercicis físics es realitzaran sota l'exclusiva responsabilitat individual de les persones que hi prenguen part. Les persones aspirants que hi participen s'hi hauran de presentar amb la indumentària esportiva adequada.

La qualificació serà d'Apte/No apte. Perquè la persona aspirant siga declarada apta haurà d'obtindre la qualificació d'apte en cadascun dels quatre exercicis que la componen d'acord amb el Decret 179/2021."

Séptimo.- Una vez resueltas las reclamaciones, en caso de producirse, se hará pública la lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas tanto en el turno libre como en el turno de movilidad. Igualmente en este último turno se convocará a las personas aspirantes para la realización de la prueba psicomédica prevista en la base 9.2.

Octavo.- Publicar el pertinente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón, así como en el tablón de anuncios de la Sede Electrónica y en la página web municipal, en este último caso a efectos meramente informativos.

Noveno.- Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo con sede en la ciudad de Castellón de la Plana, de acuerdo con lo que dispone el artículo 8 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

Potestativamente, también se puede interponer recurso de reposición ante la Alcaldía en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su notificación, de acuerdo con lo que establecen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Igualmente se podrá interponer cualquier otro recurso que se considere oportuno."

La concejal-delegada de Recursos Humanos,

(D.A. 06/10/2023)

María Aránzazu García Roldán

(Firmado digitalmente el 3 de mayo de 2024)

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02038-2024-U

BORRIANA/BURRIANA

BDNS (Identif.): 758463

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

(https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/758463)Objeto:

1. Se convocan subvenciones destinadas a la promoción de la actividad que realizan las asociaciones vecinales inscritas en el Registro de Asociaciones de Burriana.

2. Los objetivos que se pretende conseguir son:
- La existencia y funcionamiento ordinario de Asociaciones Vecinales, para la representación y defensa de intereses generales o sectoriales.
- La potenciación de grupos de actuación y programas de actividades estables.
- La potenciación de la dinamización social y de los espacios de intercambio.

Beneficiarios: Podrán ser beneficiarias las asociaciones vecinales inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones, con anterioridad a la publicación del extracto de las presentes bases en el Boletín oficial de la Provincia, cuya finalidad sea la representación, mejora y promoción de los intereses de la ciudadanía en un ámbito territorial determinado dentro del término municipal.

Deberán cumplir con los requisitos de:
- Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia tributaria y con la seguridad social, así como con el Ayuntamiento.
- No estar incursa en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones públicas, de conformidad con el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido.

Incompatibilidad:No podrán solicitar las subvenciones reguladas en esta convocatoria aquellas personas físicas o jurídicas que hayan recibido subvención durante el año 2024 o puedan recibir subvención con carácter nominativo por estar reflejado así en el Presupuesto Municipal para el ejercicio de 2024.

Ser beneficiario de esta convocatoria es incompatible con ser beneficiario de cualquier otra subvención que pueda convocar el Ayuntamiento, siempre que exista coincidencia en el proyecto, en la finalidad, objetivos y/o personas beneficiarias.

Bases: publicadas en el Base de datos nacional de subvenciones, tablón de edictos municipal, página web municipal y

BOP:https://burriana.sedelectronica.es/board/https://bop.dipcas.es/PortalBOP/api/descargarAnuncio?idAnuncio=144426&idioma=es

Cuantía total: 3.000 euros

Presentación de las solicitudes: Las solicitudes se presentarán en el registro electrónico del Ayuntamiento de Burriana, según lo establecido en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas, utilizando para ello el trámite

electrónico adecuado: Subvenciones asociaciones vecinales 2024, adjuntando los modelos normalizados establecidos al efecto y que figuran como Anexos en las presentes bases.

Plazo de presentación: El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la publicación del EXTRACTO DE LA CONVOCATORIA en el Boletín Oficial de la Provincia.

Burriana 2024-05-02
Jorge Monferrer Daudí
Alcalde presidente

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02022-2024-U

BORRIOL

BDNS(Identif.):758157

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/758157)

ANUNCIO DEL EXTRACTO DE LA CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN MATERIA DE REHABILITACIÓN DE FACHADAS Y CUBIERTAS DEL CENTRO HISTÓRICO PROTEGIDO DE BORRIOL, INMUEBLES CATALOGADOS Y OTROS INMUEBLES TRADICIONALESSUMARIO

Extracto del Decreto de Alcaldía de fecha 25 de abril de 2024 por la que se convocan subvenciones en materia de rehabilitación de fachadas y cubiertas del centro histórico protegido de Borriol, inmuebles catalogado y otros inmuebles tradicionales para el año 2024, por el procedimiento de concurrencia competitiva.

TEXTO

El código de identificación que ha asignado la BDNS a la convocatoria es 758157.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria. El texto completo puede consultarse en:

En la página web del Ayuntamiento de Borriol:
https://borriol.sedelectronica.es/transparency/6199218a-ca22-4a80-ac38-508906c364e0/

Primero. Beneficiarios.

Podrán ser beneficiarios de las ayudas:

a) El propietario o propietarios de la vivienda o del edificio, usuario o no de este.

b) El arrendatario, usufructuario o residente autorizado de la vivienda, contando con la autorización escrita del propietario.

Segundo. Objeto

La subvención tiene por objeto la rehabilitación de fachadas y cubiertas del centro histórico protegido de Borriol, inmuebles catalogado y otros inmuebles tradicionales y la redacción, en su caso, del informe de evaluación del edificio conjuntamente con las obras de los inmuebles contenidos en el Anexo I de la Ordenanza específica y según las normas del Anexo II.

La finalidad de la concesión de la subvención es la puesta en valor del patrimonio.

Tercero. Bases reguladoras

Las bases reguladoras de la concesión de estas subvenciones están contenidas en la ordenanza específica para la concesión de subvenciones en materia de rehabilitación de fachadas y cubiertas del centro histórico protegido de Borriol, inmuebles catalogados y otros inmuebles tradicionales publicada en el BOP n.º 88 de 24 de julio de 2021.

Cuarto. Cuantía de la ayuda.

Los créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención se contienen en la aplicación presupuestaria 336-78000 y la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas es de 20.000 €.

La cuantía máxima que se podrá subvencionar por cada solicitud será de 1.000 euros. En caso de existir excedentes en la partida, el tribunal podrá acordar repartirlos equitativamente entre todas las peticiones presentadas y esta aportación verse incrementada. En cualquier caso, esta aportación no superará nunca los 1.200 euros por solicitud ni será inferior a 500 euros.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes se formularán en el modelo que figura como Anexo de la convocatoria y en la página web municipal. Se dirigirán al Alcalde-Presidente del Ayuntamiento, y se presentarán en el Registro de entrada del Ayuntamiento o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de 20 días naturales desde la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, tal y como se recoge el artículo 6.2 del Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

Sexto. Otros datos.

Las solicitudes se presentarán acompañadas de la documentación exigida en el apartado 11 de la ordenanza específica y apartado i de la convocatoria y según el modelo que se adjunta a las mismas. Contra el Decreto, que pone fin a la vía administrativa, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y 8, 45 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, se podrá interponer uno de los siguientes recursos:

a. Con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto recurrido (salvo que se trate de un acto dictado por delegación en cuyo caso corresponderá la resolución al órgano delegante), en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la recepción de esta notificación.

La interposición del recurso, excepto en los casos en que una disposición establezca lo contrario, no suspenderá la ejecución del acto impugnado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 117 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Si transcurriese un mes desde el día siguiente al de la interposición del recurso de reposición sin que éste haya sido resuelto, podrá entender que ha sido desestimado e interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Castellón, en el plazo de seis meses, a contar desde el día siguiente al de la desestimación presunta.

b. Recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Castellón, dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la recepción de esta notificación.

BORRIOL
2024-04-30
HÉCTOR RAMOS PORTOLÉS
ALCALDE

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02040-2024-U

BORRIOL

Expediente Gestiona: 2667/2023
REGLAMENTO FUNCIONAMIENTO ESCUELAS VACACIONALES (NAVIDAD, SEMANA SANTA Y VERANO)

ANUNCIO

Aprobado inicialmente el Reglamento de funcionamiento de las escuelas vacacionales (pascua, verano y navidad) de este Ayuntamiento, por Acuerdo del Pleno de fecha 25 de abril de 2024, de conformidad con los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y 56 del Texto Refundido de Régimen Local, se somete a información pública por el plazo de 30 días, a contar desde día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia para que pueda ser examinada y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento, pudiendo consultarse en el siguiente enlace.

Verificación: http://borriol.sedelectronica.es.

Código de validación: 7EZ2G3SG6FJLJRA974TKHQDEW

En el caso de no presentarse reclamaciones en el citado plazo, se entenderá definitivamente aprobado el Acuerdo de aprobación del citado Reglamento.

En Borriol, a 30 de abril de 2024
Héctor Ramos Portolés
EL ALCALDE

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01854-2024

CASTELLÓ DE LA PLANA

Anuncio

Rectificació de la llista d'aspirants admesos del procés selectiu per a proveir en propietat nou places d'Administratiu/a d'aquest Excm. Ajuntament

Per decret de data vint-i-dos d'abril de dos mil vint-i-quatre, del regidor delegat de l'Àrea de Govern d'Impuls Econòmic, Ocupació i Capital Humà, s'ha resolt el següent:

"Primer.- Únic- Atendre la reclamació presentada per la Sra. Julia Rodriguez Cambronero i, en conseqüència, rectificar la llista de persones aspirants admeses i excloses del procés selectiu per a proveir en propietat nou places d'Administratiu/per torn lliure, mitjançant el sistema de concurs, vacants en la plantilla de funcionaris/àries d'aquest Excm. Ajuntament incloent-hi la Sra. Rodríguez Cambronero en la llista de persones admeses".

Lo que se hace público para general conocimiento

En Castelló de la Plana, 23 d'abril de 2024
Juan Carlos Redondo Gamero
El delegat de l'Àrea de Govern d'Impuls Econòmic, Ocupació i Capital Humà

* * *

Anuncio

Rectificación de la lista de aspirantes admitidos del proceso selectivo para proveer en propiedad nueve plazas de Administrativo/a de este Excmo. Ayuntamiento

Por Decreto de fecha veintidós de abril de mil veinticuatro, del concejal delegado del Área de Gobierno de Impulso Económico, Empleo y Capital Humano, se ha resuelto lo siguiente:

"Único- Atender a las reclamación presentada por la Sra. Julia Rodriguez Cambronero y, en consecuencia, rectificar la lista de personas aspirantes admitidas y excluidas del proceso selectivo para proveer en propiedad nueve plazas de Administrativo/a por turno libre, mediante el sistema de concurso, vacantes en la plantilla de funcionarios/as de este Excmo. Ayuntamiento incluyendo a la Sra. Rodríguez Cambronero en la lista de personas admitidas."

Lo que se hace público para general conocimiento

En Castelló de la Plana, 23 de abril de 2024
Juan Carlos Redondo Gamero
El delegado del Área de Gobierno de Impulso Económico, Empleo y Capital Humano

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01875-2024

CASTELLÓ DE LA PLANA

Anunci

Rectificació llista d'aspirants i tribunal del procés selectiu per a proveir en propietat tres places d'Oficial manyà/na. Procés d'estabilització

Per decret de data vint-i-dos de gener de dos mil vint-i-quatre, del delegat de l'Àrea de Govern d'Impuls Econòmic, Ocupació i Capital Humà, s'ha resolt el següent:

"Primer. Rectificar l'anunci del regidor delegat de l'Àrea de Govern d'Impuls Econòmic, Ocupació i Capital Humà en matèria de Recursos Humans de data 06 de novembre de 2023, per existència d'error material. On diu:

"Aprovació llistat d'aspirants admesos/es i exclosos/es i designació del tribunal del procés selectiu per a proveir, en propietat, una plaça de manyà/a fuster/a d'aquest Excm. Ajuntament

Per decret de data tres de novembre de dos mil vint-i-tres, del regidor delegat de l'Àrea de Govern d'Impuls Econòmic, Ocupació i Capital Humà, s'ha resolt el següent:

"Primer. Aprovar la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es del procés selectiu per a proveir en propietat, una plaça d'oficial/a fuster per torn lliure, mitjançant el sistema de concurs, vacants en la plantilla de funcionaris/as d'aquest Excm. Ajuntament. (...)

Ha de dir,

" Aprovació llesta d'aspirants admesos/es i exclosos/es i designació del tribunal del procés selectiu per a proveir, en propietat, tres places d'Oficial manyà/a d'aquest Excm. Ajuntament

Per decret de data tres de novembre de dos mil vint-i-tres, del regidor delegat de l'Àrea de Govern d'Impuls Econòmic, Ocupació i Capital Humà, s'ha resolt el següent:

"Primer. Aprovar la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es del procés selectiu per a proveir en propietat, tres places d'oficial manya/na per torn lliure, mitjançant el sistema de concurs, vacants en la plantilla de funcionaris/as d'aquest Excm. Ajuntament. (...)

I per decret de data díhuit d'abril de dos mil vint-i-quatre, del delegat de l'Àrea de Govern d'Impuls Econòmic, Ocupació i Capital Humà, s'ha resolt el següent:

"Primer. Rectificar l'anunci del delegat de l'Àrea de Govern d'Impuls Econòmic, Ocupació i Capital Humà en matèria de Recursos Humans de data 06 de novembre de 2023, per existència d'error material;

"Titular: senyor Héctor Moreno Solaz, enginyer superior de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana.

Suplent: senyora Sonia Barragán Bravo, cap de Negociat de Conservació de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana."

, ha de dir:

"Titular: senyora Sonia Barragán Bravo, cap de Negociat de Conservació de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana."

Suplent: senyor Hector Moreno Solaz enginyer superior de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana."

Quedant la resta igual.

Segon. Excloure l'aspirant Gabriel Giner Muñoz per no presentar el document "Full d'autobaremació".

Tercer. Disposar un termini de cinc dies hàbils perquè les i els aspirants puguen formular-hi reclamacions o esmenar els defectes que hagen motivat la seua exclusió ."

Lo que se hace público para general conocimiento

En Castelló de la Plana, 23 d'abril de 2024

El delegat de l'Àrea de Govern d'Impuls Econòmic, Ocupació i Capital Humà

Juan Carlos Redondo Gamero

* * *

Anuncio

Rectificación lista de aspirantes y tribunal del proceso selectivo para proveer en propiedad tres plazas de Oficial cerrajero/a. Proceso de estabilización

Por decreto de fecha veintidos de enero de dos mil veinticuatro, del delegado del Área de Gobierno de Impulso Económico, Empleo y Capital Humano, se ha resuelto lo siguiente:

"Primero Rectificar el Anuncio del Concejal delegado del Área de Gobierno de Impulso Económico, Empleo y Capital Humano en materia de Recursos Humanos de fecha 06 de noviembre de 2023, por existencia de error material. Donde dice:

"Aprobación lista de aspirantes admitidos/as y excluidos/as y designación del tribunal del proceso selectivo para proveer, en propiedad, una plaza de cerrajero/a carpintero/a de este Excmo. Ayuntamiento

Por Decreto de fecha tres de noviembre de dos mil veintitrés, del Concejal delegado del Área de Gobierno de Impulso Económico, Empleo y Capital Humano, se ha resuelto lo siguiente:

"Primero. Aprobar la lista de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo para proveer en propiedad, una plaza de Oficial/a carpintero por turno libre, mediante el sistema de concurso, vacantes en la plantilla de funcionarios/as de este Excm. Ayuntamiento. (...)

Debe decir,

" Aprobación lista de aspirantes admitidos/as y excluidos/as y designación del tribunal del proceso selectivo para proveer, en propiedad, tres plazas de oficial cerrajero/a de este Excmo. Ayuntamiento

Por Decreto de fecha tres de noviembre de dos mil veintitrés, del Concejal delegado del Área de Gobierno de Impulso Económico, Empleo y Capital Humano, se ha resuelto lo siguiente:

"Primero. Aprobar la lista de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo para proveer en propiedad, tres plazas de Oficial/a cerrajero/a por turno libre, mediante el sistema de concurso, vacantes en la plantilla de funcionarios/as de este Excm. Ayuntamiento. (...)

Y por decreto de fecha dieciocho de abril de dos mil veinticuatro, del delegado del Área de Gobierno de Impulso Económico, Empleo y Capital Humano, se ha resuelto lo siguiente:

"Primero. Rectificar el Anuncio del delegado del Área de Gobierno de Impulso Económico, Empleo y Capital Humano en materia de Recursos Humanos de fecha 06 de noviembre de 2023, por existencia de error material;

"Titular: don Héctor Moreno Solaz, enginyer superior de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana.

Suplent: donya Sonia Barragán Bravo, cap de Negociat de conservació de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana."

, debe decir:

"Titular: donya Sonia Barragán Bravo, cap de Negociat de conservació de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana."

Suplent: don Hector Moreno Solaz enginyer superior de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana."

Quedando el resto igual.

Segundo. Excluir al aspirante Gabriel Giner Muñoz por no presentar el documento "Hoja de autobaremación".

Tercero. Disponer un plazo de cinco días hábiles para que los/as aspirantes puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado su exclusión ".

Lo que se hace público para general conocimiento

En Castelló de la Plana, 23 de abril de 2024

El delegado del Área de Gobierno de Impulso Económico, Empleo y Capital Humano

Juan Carlos Redondo Gamero

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01861-2024

CASTELLÓ DE LA PLANA

Asunto: Sustitución temporal de la sexta teniente de Alcaldía y concejala delegada de Educación y Cultura, María España, del 11 al 27 de mayo
Servicio: Secretaria General d'Administració Municipal
Expediente: 28577/2024

Por la presente se hace público que el 22 de abril de 2024 la Alcaldesa dictó el decreto 2024-3432 del tenor literal siguiente:

Vist el Decret d'Alcaldia 2023-6043 de 4 de juliol pel qual es deleguen determinades atribucions de l'Alcaldessa a favor dels membres del Govern Municipal i l'acord de delegació de competències de la Junta de Govern Local de la mateixa data pel qual es deleguen competències d'aquest òrgan a favor dels membres del govern municipal.

Considerant que l'apartat vint-i-huité del decret abans citat disposa que «en casos de vacant, abstenció o absència per qualsevol motiu (com ara malalties o vacances), les competències delegades en virtut del present decret s'entendran automàticament conferides per substitució al membre del Govern Municipal que es designe mitjançant resolució de l'Alcaldia. Quan no siga possible dictar resolució expressa, de manera excepcional i en casos justificats, aquestes competències podran ser exercides de manera puntual per substitució pel Delegat de l'Àrea de Govern en què s'integre la regidoria (o qui substituïsca a aquest)».

Similar previsió estableix, de manera anàloga, l'apartat vint-i-tres de l'acord de la Junta de Govern Local.

Atesa l'absència temporal de la sisena tinent d'Alcaldia i regidora delegada d'Educació i Cultura, María España Novoa, per la present

RESOLC

PRIMER.- Disposar la substitució temporal de la sisena tinent d'Alcaldia i regidora delegada d'Educació i Cultura, María España Novoa, de l'11 al 27 de maig de 2024, pel segon tinent d'Alcaldia, Vicent Sales Mateu.

SEGON.- Atribuir automàticament les delegacions conferides per l'Alcaldia o la Junta de Govern Local en favor dels regidors i regidores designats en virtut del punt anterior durant el període de la substitució, de conformitat amb el Decret d'aquesta Alcaldia 2023-6043 de 4 de juliol i l'acord de Junta de Govern Local de la mateixa data.

TERCER.- Notificar a les persones designades i els seus substituts/es.

QUART.- Donar compte a la Junta de Govern Local, al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que celebre i publicar anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

* * *

Visto el Decreto de Alcaldía 2023-6043 de 4 de julio por el que se delegan determinadas atribuciones de la Alcaldesa a favor de los miembros del Gobierno Municipal y el acuerdo de delegación de competencias de la Junta de Gobierno Local de la misma fecha por el que se delegan competencias de dicho órgano a favor de los miembros del gobierno municipal.

Considerando que el apartado vigésimooctavo del decreto antes citado dispone que «en casos de vacante, abstención o ausencia por cualquier motivo (tales como enfermedades o vacaciones), las competencias delegadas en virtud del presente decreto se entenderán automáticamente conferidas por sustitución al miembro del Gobierno Municipal que se designe mediante resolución de la Alcaldía. Cuando no sea posible dictar resolución expresa, de manera excepcional y en casos justificados, dichas competencias podrán ser ejercidas de forma puntual por sustitución por el Delegado del Área de Gobierno en que se integre la concejalía (o quien sustituya a éste)».

Similar previsión establece, de forma análoga, el apartado vigésimotercero del acuerdo de la Junta de Gobierno Local.

Considerando la ausencia temporal de la sexta teniente de Alcaldía y concejala delegada de Educación y Cultura, María España Novoa, por la presente

RESUELVO

PRIMERO.- Disponer la sustitución temporal de la sexta teniente de Alcaldía y concejala delegada de Educación y Cultura, María España Novoa, del 11 al 27 de mayo de 2024 por el segundo teniente de Alcaldía, Vicent Sales Mateu.

SEGUNDO.- Atribuir automáticamente las delegaciones conferidas por la Alcaldía o la Junta de Gobierno Local en favor de los concejales y concejalas designados en virtud del punto anterior durante el periodo de la sustitución, de conformidad con el Decreto de esta Alcaldía 2023-6043 de 4 de julio y el acuerdo de Junta de Gobierno Local de la misma fecha.

TERCERO.- Notificar a las personas designadas y sus sustitutos/as.

CUARTO.- Dar cuenta a la Junta de Gobierno Local, al Pleno del Ayuntamiento en la primera sesión que celebre y publicar anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Lo que se hace público para general conocimiento, de conformidad con el artículo 11.3 del Reglamento Orgánico de Organización y Funcionamiento del Gobierno y la Administración Municipal de este Ayuntamiento.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE EN LA FECHA INDICADA AL MARGEN

Castelló de la Plana, 22 de abril de 2024
Secretaria General de Administración Municipal Accidental
Ana Marina Lázaro Moreno

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01896-2024

CASTELLÓ DE LA PLANA

María Blanca Díaz González solicita al Excmo. Ayuntamiento de Castelló de la Plana la adjudicación de la concesión administrativa de los puestos n.º 5 y n.º 8 del Mercado Municipal de San Antonio, conforme a lo previsto en la cláusula 16.ª del pliego de condiciones regulador aprobado en fecha 7 de septiembre de 2023.

Lo que se hace público, al objeto de que cualquier persona interesada en dicha adjudicación pueda presentar su proposición en el registro general de este Excmo. Ayuntamiento, en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

La información y documentación relativa al expediente podrá ser solicitada al Negociado de Patrimonio de la Sección de Contratación y Patrimonio del Excmo. Ayuntamiento de Castelló de la Plana, a través de la dirección de correo electrónico patrimonio@castello.es.

Castelló de la Plana, a 24 de abril de 2024.
Pilar Simó Serra
La Jefa de Sección de Contratación y Patrimonio

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02026-2024-U

CERVERA DEL MAESTRE

ANUNCIO

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, se expone al público la Cuenta General del Ayuntamiento de Cervera del Maestre, correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Cervera del Maestre, a 30 de abril de 2024.
Fdo. Adolf Sanmartín Besalduch
El Alcalde

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02002-2024-U

CHÓVAR

Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos n.º 3/2024.01 en la modalidad de crédito extraordinario, financiado con cargo a remanente líquido de tesorería.

Chóvar, 29 de abril de 2024
Lorena Bonifás Blanco
Alcaldesa-Presidenta

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02058-2024-U

COSTUR

Asunto: Aprobación inicial de la Ordenanza Municipal reguladora de las Medidas Excepcionales aplicables al abastecimiento domiciliario de agua potable como consecuencia de la sequía

Aprobada inicialmente la Ordenanza Municipal Reguladora de las MEDIDAS EXCEPCIONALES APLICABLES AL ABASTECIMIENTO DOMICILIARIO DE AGUA POTABLE COMO CONSECUENCIA DE LA SEQUÍA, por Acuerdo del Pleno de fecha 2 de mayo de 2024, de conformidad con los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y 56 del Texto Refundido de Régimen Local, se somete a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia para que pueda ser examinada y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento https://costur.sedelectronica.es

En el caso de no presentarse reclamaciones en el citado plazo, se entenderá definitivamente aprobado el Acuerdo de aprobación de la mencionada Ordenanza

Costur a, 3 de mayo de 2024
Alcalde-Presidente
Gerardo Nebot Nebot

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01872-2024

ESLIDA

ANUNCIO APROBACION DEFINITIVA

Aprobado definitivamente el expediente de modificación de Crédito nº 2/2024, financiado con cargo a Remanente de Tesorería, lo que se publica a los efectos del artículo 169.1, por remisión del 177.2, del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo:

Suplementos de Créditos en Aplicaciones de Gastos

Aplicación		Descripción	Modificaciones de crédito
Progr.	Económica		
920	633	MAQUINARIA INSTALACIONES Y UTILLAJE	21.018,42€
920	13108	TALLER DE EMPLEO 2023/2024	9.000,00€
920	14301	PROGRAMA LABORA GENERALITAT	6.100,00€
164	212	CEMENTERIO	11.925,01
		TOTAL	48.043,43-€

TOTAL MODIFICACIÓN CON CARGO A REMANENTE 48.043,43.-€

FINANCIACIÓN
Esta modificación se financia con cargo a Remanente de Tesorería.

Eslida , a 23 de Abril de 2024
Lucía Doñate Sorribes
La Alcaldesa – Presidenta

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02027-2024-U

L'ALCORA

Expediente: 1607/2024

EDICTO APROBACIÓN INICIAL EXPEDIENTE MC 2/2024.P

Aprobado inicialmente por el Ayuntamiento en Pleno, en sesión ordinaria de 29 de abril de 2024, el expediente número 2/2024.P de modificación de créditos en el Presupuesto vigente por créditos extraordinarios y suplementos de crédito, por el presente edicto se expone al público el expediente durante el plazo de quince días hábiles, a fin de que los interesados puedan examinarlo y presentar reclamaciones. Ello en cumplimiento de los artículos 169, 170 y 177 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

De no presentarse reclamación alguna durante el citado plazo, el acuerdo inicial se entenderá definitivamente aprobado.

L'Alcora, a 30 de abril de 2024
Fdo.: Samuel Falomir Sancho
EL ALCALDE

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02029-2024-U

LA VALL D'UIXÓ

Ref. Modificación Ordenanza Coves Sant Josep
Gestión Presupuestaria JF/JN

EDICTO

EXPOSICIÓN PÚBLICA DEL EXPEDIENTE DE APROBACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO DE UNA PRESTACIÓN PATRIMONIAL DE CARÁCTER PÚBLICO NO TRIBUTARIO POR LA UTILIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA PISCINA MUNICIPAL CUBIERTA ASÍ COMO LOS SERVICIOS PRESTADOS EN LA MISMA Y DE LA ORDENANZA QUE REGULA LA CITADA PRESTACIÓN.

Habiendo sido adoptado por el Pleno municipal en sesión ordinaria celebrada el día 28 de febrero de 2024 el acuerdo de aprobación del establecimiento de una prestación patrimonial de carácter público no tributario por la utilización de las instalaciones de la piscina municipal cubierta así como los servicios prestados en la misma y de la ordenanza que regula la citada prestación.

Queda expuesto el citado expediente al público durante un plazo de 30 días, durante los cuales los interesados podrán examinar la documentación en él contenida y presentar las reclamaciones que estimen oportunas; en el caso de que no se hubiesen presentado reclamaciones se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional, todo ello atendiendo a lo establecido en el artículo 49 de la Ley 7/85, de 2 de abril reguladora de las Bases del Régimen Local.

Además de en el Tablón de Anuncios se procederá a la publicación de este edicto en el Boletín Oficial de la Provincia para el general conocimiento de la ciudadanía.

La Vall d'Uixó, 29 de febrero de 2024
Zaida Moreno Segovia
La Concejala Delegada del Área de Gobierno

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02028-2024-U

LA VALL D'UIXÓ

Ref. Modificación Ordenanza Coves Sant Josep
Gestión Presupuestaria JF/JN

EDICTO

EXPOSICIÓN PÚBLICA DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA REGULADORA DE LA PRESTACIÓN PATRIMONIAL DE CARÁCTER PÚBLICO NO TRIBUTARIO POR LA ENTRADA EN LAS "COVES DE SANT JOSEP", POR LA REALIZACIÓN O DISFRUTE DE ACTIVIDADES EN LAS MISMAS, VISITAS GUIADAS A OTRAS ZONAS Y VENTA DE PRODUCTOS RELACIONADOS CON LAS "COVES DE SANT JOSEP"

Habiendo sido adoptado por el Pleno municipal en sesión ordinaria celebrada el día 28 de febrero de 2024 el acuerdo de modificación provisional de la Ordenanza reguladora de la prestación patrimonial de carácter público no tributario por la entrada en las "Coves de Sant Josep", por la realización o disfrute de actividades en las mismas, visitas guiadas a otras zonas y venta de productos relacionados con las "Coves de Sant Josep".

Queda expuesto el citado expediente al público durante un plazo de 30 días, durante los cuales los interesados podrán examinar la documentación en él contenida y presentar las reclamaciones que estimen oportunas; en el caso de que no se hubiesen presentado reclamaciones se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional, todo ello atendiendo a lo establecido en el artículo 49 de la Ley 7/85, de 2 de abril reguladora de las Bases del Régimen Local.

Además de en el Tablón de Anuncios se procederá a la publicación de este edicto en el Boletín Oficial de la Provincia para el general conocimiento de la ciudadanía.

La Vall d'Uixó, 29 de febrero de 2024
Zaida Moreno Segovia
La Concejala Delegada del Área de Gobierno

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01893-2024

LA VALL D'UIXÓ

OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO ORDINARIA EJERCICIO 2024

Oferta de empleo público del ejercicio 2024 del Ayuntamiento de la Vall d'Uixó, aprobada mediante Resolución núm. 1420/2023, de 17 de abril.

Personal funcionario

GRUPO	SUB-GRUPO	ESCALA	NÚM.	DENOMINACIÓN	TURNO
A	A1	AE	1	GESTOR/A DEPORTIVO/A	LIBRE
A	A1	AE	1	ARQUEÓLOGO/A	LIBRE
A	A1	AG	1	PSICÓLOGO/A	PROMOCIÓN INTERNA
B	B	AE	2	OFICIAL POLICIA LOCAL	PROMOCIÓN INTERNA
C	C1	AG	2	ADMINISTRATIVO/A	PROMOCIÓN INTERNA
C	C2	AE	1	OFICIAL JARDINERIA	PROMOCIÓN INTERNA
C	C2	AE	1	OFICIAL DE AGRICULTURA	PROMOCIÓN INTERNA
B	B	AE	1	EDUCADOR AMBIENTAL	LIBRE
C	C1	AE	1	AYUDANTE DE BIBLIOTECA (50% Jornada)	LIBRE
C	C1	AE	3	AGENTE POLICIA LOCAL	LIBRE
C	C1	AE	3	AGENTE POLICIA LOCAL	MOVILIDAD
C	C2	AE	1	MONITOR/A DEPORTES	LIBRE
C	C2	AG	3	AUXILIARES ADMINISTRATIVOS/AS	LIBRE
A	A1	AE	1	ASESOR/A JURÍDICO	LIBRE
A	A2	AE	3	TRABAJADORES/AS SOCIALES	LIBRE
A	A2	AE	1	EDUCADOR/A SOCIAL	LIBRE
B	B	AE	1	TÉCNICO/A DE ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL	LIBRE
B	B	AE	2	TÉCNICO/A DE INTEGRACIÓN SOCIAL	LIBRE
B	B	AE	1	PROMOTOR/A IGUALDAD	LIBRE
C	C2	AE	2	AUXILIAR ENFERMERÍA	LIBRE
AAPP	AAPP	AE	1	OPERARIO/A SERVICIOS MÚLTIPLES	LIBRE

De conformidad con lo preceptuado en el art. 1, in fine, del art. 70 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el plazo máximo para la convocatoria de los correspondientes procesos selectivos será de tres años, a contar desde la fecha de publicación en el último boletín público. Lo que se hace público para general conocimiento.

La Vall d'Uixó, 24 de abril de 2024.— Alcaldesa, Tania Baños Martos.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02036-2024-U

LA VALL D'UIXÓ

ANUNCIO

Mediante resolución de alcaldía 1.623/2024, de 30 de abril, se han modificado las bases de la siguiente convocatoria:

Visto que en el BOP número 144, de 23 de noviembre de 2023 se publicaron las bases que han de regir la convocatoria para la provisión en propiedad de una plaza vacante de programador/a informático/a, administración especial, C1, por el sistema de concurso oposición.

(…)

RESUELVO:

Primero. Modificar las bases específicas que se acompañan en el expediente que han de regir la convocatoria para la provisión en propiedad de una plaza de programador/a informático/a, administración especial, C1, complemento de destino nivel 22, correspondiente al puesto codificado en la Relación de Puestos de Trabajo C-NT-3, por el sistema de concurso oposición:

En el título de las bases, donde dice: "Programador/a informático/a"
Debe decir: Operador/a informático/a

En la base 8.1. Fase de Oposición, hasta 60 puntos. Primer ejercicio. Prueba de carácter obligatorio y eliminatorio.
Donde dice: "Consistirá en contestar un cuestionario de 50 preguntas tipo test (...)

Debe decir:
Consistirá en contestar un cuestionario de 50 preguntas tipo test sobre la totalidad del Temario (parte general y parte especial) que figura como Anexo I a las presentes Bases, con 4 opciones de respuesta cada una, de las que sólo una será válida. Se adicionarán 5 preguntas de reserva para el supuesto de que se estimaren impugnaciones contra alguna pregunta. Se valorará a razón de 0,40 puntos por cada pregunta respondida correctamente. Las contestadas incorrectamente restarán 0,13 puntos. Las respuestas en blanco y las que contengan más de una alternativa, ni puntúan ni penalizan. El tiempo máximo para la realización de este ejercicio será de 90 minutos, y será calificado con una puntuación máxima 20 puntos, siendo eliminados las personas aspirantes que no alcancen una puntuación mínima de 10 puntos.

Base 8.2. En la fase de concurso se tendrán en cuenta los méritos señalados a continuación:

Donde dice: "a) Méritos profesionales, que supondrán un máximo de 10 puntos: (...)

Debe decir:
a) Méritos profesionales, que supondrán un máximo de 10 puntos:

- Servicios prestados como funcionario o personal laboral con las mismas funciones y que sean de igual o superior grupo/subgrupo de titulación de la plaza a la que se desea acceder en Administraciones Públicas: 0,50 puntos por trimestre completo de servicio.

b) Méritos académicos u otros méritos, que supondrán como máximo 30 puntos de la valoración de la fase de concurso:

Donde dice:
"Por la posesión de titulaciones académicas (...)

Debe decir:
Por la posesión de titulaciones académicas o profesionales oficiales de nivel igual o superior a la requerida para el acceso al cuerpo, escala o categoría correspondiente, hasta un máximo de 10 puntos conforme a la siguiente escala:

-Titulaciones de Grado Superior de la rama de informática (Catálogo de títulos de Formación Profesional de la familia Informática y comunicaciones "INC") denominados Técnico/a Superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red (LOE), Técnico/a Superior en desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma (LOE), Técnico/a Superior en desarrollo de Aplicaciones Web (LOE) y también la de Técnico/a Superior en Sistemas de Telecomunicaciones e Informáticos (LOE), que no sean la que se presenta como requisito de acceso al proceso selectivo: 5 puntos.

-Título de licenciatura, grado o equivalente, que no sea el que se presenta como requisito de acceso al proceso selectivo: 5 puntos.

-Título de máster, postgrado o doctorado relacionado con las funciones propias de la plaza a la que se desea acceder: 5 puntos.

Donde dice: "Por los cursos de formación (...)
Debe decir:
Por los cursos de formación recibidos en el marco del Acuerdo de Formación para el empleo o de los Planes para la Formación Continua del Personal de las Administraciones Públicas, Universidades, Sindicatos, Cámaras de Comercio, LABORA y otros organismos públicos, realizados con aprovechamiento y que versen sobre materias directamente relacionadas con las funciones propias de la plaza objeto de esta convocatoria, hasta un máximo de 10 puntos conforme a la siguiente escala:

- De 15 a 49 horas: 0,25 puntos.
- De 50 a 99 horas: 0,50 puntos.
- De 100 a 149 horas: 0,75 puntos.
- De 150 horas o más: 1 punto.

En el temario, donde dice: "Tema 29. Instalación (...)
Debe decir: Tema 29. Instalación y configuración de ThinClients Dell/Wyse (sistema operativo ThinOS).

Segundo. Publicar un extracto de la modificación de las presentes bases en el Boletín Oficial de la Provincia, el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, el Boletín Oficial del Estado, y su publicación íntegra en el Tablón de anuncios de la sede electrónica, en la página web y su anuncio en las redes sociales del Ayuntamiento.

Tercero. Contra este acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y 8, 45 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, se podrá interponer uno de los siguientes recursos:

a. Con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto recurrido (salvo que se trate de un acto dictado por delegación en cuyo caso corresponderá la resolución al órgano delegante), en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la recepción de esta notificación. La interposición del recurso, excepto en los casos en que una disposición establezca lo contrario, no suspenderá la ejecución del acto impugnado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 117 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Si transcurriese un mes desde el día siguiente al de la interposición del recurso de reposición sin que éste haya sido resuelto, podrá entender que ha sido desestimado e interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Castellón, en el plazo de seis meses, a contar desde el día siguiente al de la desestimación presunta.

b. Recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Castellón, dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la recepción de esta notificación. En caso de optar por el recurso potestativo de reposición no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo hasta que aquél sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio administrativo.

Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso o acción que estime procedente.

La Vall d'Uixó, 30 de abril de 2024
Tania Baños Martos
La Alcaldesa

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01862-2024

LES ALQUERIES/ALQUERÍAS DEL NIÑO PERDIDO

Expediente 509/2024

ANUNCIO DE INFORMACIÓN PÚBLICA

Aprobado inicialmente el Reglamento interno de Organización y Funcionamiento de las Comisiones de Coordinación Técnica del área de Bienestar Social del Ayuntamiento de Alquerías del Niño Perdido, por acuerdo del Pleno de fecha 17 de abril de 2024, de conformidad con los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y 56 del Texto Refundido de Régimen Local, se somete a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia para que pueda ser examinado y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento [http://lesalqueries.sedelectronica.es].

En el caso de no presentarse reclamaciones en el citado plazo, se entenderá definitivamente aprobado el Acuerdo de aprobación del mencionado Reglamento.

ALQUERIAS DEL NIÑO PERDIDO A 23/04/2024
ALCALDE-PRESIDENTE
ANTONIO GIL MONSONIS

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02019-2024-U

MONCOFA

EDICTO DE APROBACIÓN DEFINITIVA DE LA ORDENANZA MUNICIPAL SOBRE CONTROL Y PREVENCIÓN DE MOSQUITOS.

Publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón núm. 30 de 9 de marzo de 2024 anuncio de aprobación provisional de la Ordenanza Municipal sobre control y prevención de mosquitos, en virtud de acuerdo del Pleno de 29 de febrero de 2024.

De conformidad con los artículos 70,2, 65,2 y 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, el acuerdo de aprobación inicial por el Pleno municipal de 29 de febrero de 2024 se eleva a definitivo ante la ausencia de alegaciones.

De acuerdo a lo expuesto queda aprobada definitivamente y se establecerá la entrada en vigor la Ordenanza Municipal sobre control y prevención de mosquitos una vez transcurrido el plazo establecido en el art. 65.2 de la Ley reguladora de las Bases de Régimen Local 7/1985.

ORDENANZA MUNICIPAL PARA LA PREVENCION Y CONTROL DE LOS MOSQUITOS

ÍNDICE

Exposición de motivos
TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES
Artículo 1. Fundamento
Artículo 2. Objeto
Artículo 3. Ámbito de aplicación.
Artículo 4 . Definiciones.
Artículo 5 . Regulación de aguas estancadas.
Artículo 6. Órganos Competentes.
TÍTULO II. OBLIGACIONES CIUDADANAS
Artículo 7. Actuaciones generales.
Artículo 8. Actuaciones específicas.
TÍTULO III. INTERVENCIÓN ADMINISTRATIVA
Artículo 9. Información a la Autoridad Sanitaria
Artículo 10. Colaboración de la ciudadanía
Artículo 11 . Inspección.
Artículo 12. Control de actuaciones
Artículo 13. Medidas cautelares.
TÍTULO IV. RÉGIMEN SANCIONADOR
Artículo 14. Potestad y procedimiento sancionador.
Artículo 15. . Definición y graduación de las infracciones.
Artículo 16. Importe de las sanciones
Artículo 17. Apreciación de delito o falta
Disposición final primera

Exposición de motivos

Moncofa cada año padece las molestias producidas por elevadas poblaciones de mosquito incidiendo fundamentalmente en la época estival, tanto en la actividad social de las personas, como en la agricultura y el sector de servicios, requiriendo numerosas actuaciones para establecer estas poblaciones a niveles tolerables.

Las proliferaciones de mosquitos provienen de gran variedad de hábitats acuáticos, tanto públicos como privados, donde llevan a cabo su desarrollo. Pueden ser naturales como charcos, zonas inundables, huecos en los árboles y en las rocas, o artificiales como canales, imbornales, sifones de acequias, balsas de regadío, piscinas, depósitos de agua, sótanos con acumulaciones de agua incluso en objetos que retienen las aguas de lluvia o de riego como macetas, neumáticos, bidones y otros recipientes. Existe

una tendencia de las especies de mosquitos a utilizar espacios, recipientes de origen antrópico que acumulan agua, para colonizar nuestros ambientes más próximos adquiriendo hábitos peridomésticos mediante estos recursos urbanos para puesta de huevos o zonas sombreadas y áreas vegetadas como refugio de adultos.

Considerando esta adaptación de los mosquitos al entorno urbano así como diversos lugares de cría de origen antrópico, encontramos en el municipio de Moncofa el género Aedes y Culex principalmente. La presencia de estas especies cobra gran importancia sanitaria por su capacidad a trasmitir enfermedades infecciosas entre personas o de animales a personas.

Esta capacidad vectorial de los mosquitos presentes en nuestro entorno y su riesgo para la salud pública hace necesario regular los hábitos y costumbres de las personas, es lo que motiva la presente iniciativa normativa a fin de controlar las poblaciones de mosquito y minimizar el riesgo de transmisión de enfermedades basándose en la regulación de medidas necesarias para prevenir la proliferación de mosquitos.

Las enfermedades que transmite el mosquito tigre Aedes albopictus son el virus de la Fiebre Amarilla, Dengue, Chikungunya y Zika. La transmisión de estas infecciones virales a nivel local dependerá de las personas que pudieran llegar al municipio con un virus activo en su organismo, su exposición a la picadura del mosquito vector y la abundancia de estos. De la misma familia del tigre se conoce como el mosquito de marjal, Aedes caspius. Su picadura es muy irritantes llegando a producir reacciones dérmicas. Puede actuar como vector de la Dirofilia immitis que produce enfermedad grave para los perros, pudiendo parasitar también a las personas.

Por parte del género Culex y concretamente la especie Culex pipiens, está considerándose su importancia sanitaria cada vez más porque actúa como vector de enfermedades como la fiebre por el virus del Nilo Occidental encefalitis virales y malaria aviar. La fiebre del Nilo Occidental es una enfermedad de las aves que se transmite por la picadura de un mosquito pudiendo transmitirlo a los humanos y otros mamíferos como el caballo. El Ministerio de Sanidad ha publicado numerosos casos por virus del Nilo occidental en Andalucía, confirmándose el pasado octubre el último de ellos. Publica también varios focos equinos, siendo uno de ellos en Castellón (2020).

Aunque en Moncofa no haya habido ningún caso de transmisión de estas enfermedades y contagiarse parezca una probabilidad remota, el municipio reúne condiciones favorables como son los niveles de agua y las temperaturas ambientales, que permiten la proliferación del mosquito y con ello el riesgo a la transmisión vectorial de enfermedades infecciosas. Es por lo que se realiza la vigilancia de las poblaciones de mosquito para prevenir los efectos nocivos

La vigilancia entomológica llevada a cabo por la el laboratorio de entomología de la universidad de Valencia en estos últimos años, ha prospectado el ámbito urbano (imbornales de las calles), donde además de encontrar poblaciones de mosquitos adultos, todos los años ha detectado Culex pipiens, Aedes albopictus y esta última temporada Aedes caspius. Siendo el pasado mes de junio una situación extraordinaria y alarma social por las elevadas poblaciones de mosquito, sobre todo en la zona de marjalnoves y serratelles.

En la vigilancia entomológica se comprueba un aumento y distribución del mosquito Aedes caspius extendiéndose en el entorno urbano. Este tipo de mosquito conocido como de marjal, son capaces de reproducirse en aguas salinas incluye las oquedades de las rocas del litoral, saladares, zonas húmedas y vegetación halófila. Por lo general las hembras de esta especie depositan los huevos en el suelo y permanecen inactivos hasta que el terreno se inunda. Las hembras pueden hibernar y sus huevos resistir durante años a la desecación y también temperaturas extremas. Esto permite observar larvas en enero y febrero, conforme aumenta las temperaturas, estas larvas una vez inmersas en agua, eclosionan todas escalonadamente generando grandes cantidades de adultos desde mayo, llegando a producir una plaga importante en las actividades humanas hasta el mes de noviembre.

Los tratamientos frente a los adultos no resultan nada fáciles por su gran capacidad de vuelo, puesto que pueden dispersarse hasta más de 10 kilómetros.

Las hembras presentan una antropofília muy marcada siendo su picadura, especialmente molestas para el hombre. Se conoce como una especie muy agresiva llegando a tener numerosos ejemplares encima con mucha insistencia en picar. Además de la molesta picadura, de prurito y dolor en la piel, esta especie es de interés sanitario porque son vectores de enfermedades víricas como parasitarias.

Culex pipiens, es la especie localizada con más frecuencia de los muestreos realizados, se trata del mosquito común, pueden desarrollarse en cualquier acumulaciones de agua sea de cualquier tamaño: cubos, charcos, pozos, aljibes, piscinas sin clorar… tanto en exteriores como en interiores como sótanos,

desagües de patios y patinejos, depósitos de aguas pluviales, imbornales, alcantarillas, cámaras sanitarias, por donde discurran tuberías, así como registro y equipos de climatización y calefacción.

En estos lugares que se acumula agua, cada hembra puede depositar entre100 y 200 huevos agrupados y proliferar grandes poblaciones de adultos en núcleos de población. Esta especie de mosquito aguanta bajas temperaturas refugiándose en espacios interiores donde las hembras invernantes comienzan las puestas de huevos en febrero y marzo. Aunque esta especie tiene como hospedadores de enfermedades a las aves, habita en zonas urbanas adaptándose a todo tipo de medios y tiene tendencia antropofílica, ya que pica a las personas. Su capacidad de transmitir enfermedades supone riesgo epidemiológico, por lo que es de importancia sanitaria el control de estas poblaciones de mosquito.

La presencia del mosquito tigre Aedes Albopictus está consolidada en el ámbito urbano del municipio, encontrándose desde el mes de mayo a noviembre. Requiere poca cantidad de agua para depositar los huevos y siempre en espacios muy reducidos, cualquier recipiente, receptáculo u oquedad, que pueda acumular agua es suficiente para su proliferación. Las hembras del mosquito tigre sobreviven generalmente 5 a 7 días y depositan 200 huevos, pero si se alimentan de sangre pueden llegar a sobrevivir 30 a 40 días, lo que conlleva puestas de 280 a 340 huevos por cada hembra. Estos huevos resisten las bajas temperaturas y en condiciones favorables pueden eclosionar en cantidades. Aunque las poblaciones de tigre detectadas han estado controladas, la expansión de este mosquito es imparable.

La resistencia a las bajas temperaturas de los huevos del mosquito tigre, la resistencia a las bajas temperaturas del mosquito común Culex, que hace que inicie las puestas de huevos en febrero y marzo, junto con la resistencia de los huevos del mosquito de marjal, nos da una aproximación de la producción de mosquitos en la primavera. Conforme va aumentando la temperatura su reproducción se multiplica consiguen expandirse rápidamente incrementándose las poblaciones de mosquitos en todo el municipio.

La importante presencia de estos mosquitos en determinadas zonas del municipio exige intervenir por servicios especializados en espacios tanto públicos como privados para realizar actuaciones necesarias para garantizar el bienestar de la ciudadanía así como la seguridad en la salud. Desde el Ayuntamiento la lucha contra el mosquito se centra en la vigilancia y control de poblaciones de estos moquitos con relevancia para la salud pública, siendo de especial interés conforme se ha descrito, el género Culex y Aedes.

Muchas de estas actuaciones están dirigidas a eliminar mosquitos adultos cuando sus poblaciones son intolerables recurriendo a la fumigación de productos químicos. La fumigación no es un método eficaz contra la lucha del mosquito pudiendo volverse en contra a esta estrategia por las resistencias a los productos químicos que genera su uso desproporcionado. Controlar las poblaciones adultas mediante métodos químicos supone una actuación a corto plazo, ya que se elimina los mosquitos del ambiente durante un tiempo, sin embargo sigue estando el problema por las larvas que a los pocos días van a producir más mosquitos adultos. Para el control de las poblaciones de mosquito el tratamiento más efectivo es evitar los lugares de cría y eliminar las puestas de huevos.

Como se ha definido en este preámbulo los mosquitos se encuentran en pleno desarrollo en diversos hábitats acuáticos, recipientes y zonas artifíciales que acumulan agua, lluvia o vegetación muy próximas a viviendas y en espacios interiores, donde pueden hiberna y alargar su ciclo de vida. Esta situación vulnera la salud de los ciudadanos especialmente durante los periodos en que se intensifican las picaduras.

Puede afirmase que no son suficientes los tratamientos y el control de las masas de agua en espacios públicos y que para el control del mosquito resulta imprescindible la colaboración ciudadana, ya que la mayor parte de los lugares de puestas se ubican dentro del espacio privado, lugares a los cuales no puede acceder los servicios municipales. Por lo que son responsables los titulares de estos espacios privados evitar lugares de cría debiendo mantenerlos en condiciones higiénico sanitarias para que no causen molestias a los vecinos de Moncofa.

Esta ordenanza ofrece las medidas necesarias adaptadas al municipio de Moncofa con la información, soluciones y consejos a los ciudadanos para evitar la presencia y crecimiento de los mosquitos con efectos perjudiciales para la salud pública, y pretende dotar al Ayuntamiento de las herramientas necesarias para hacer cumplir las medidas oportunas en aquellos espacios que puedan contener aguas estancadas así como permitir a los órganos competentes sancionar a los sujetos responsables de favorecer la reproducción de estos mosquitos vectores en propiedades privadas.

La ordenanza se estructura en cuatro títulos y una disposición final. El Título I está destinado a las disposiciones generales, se expone el marco competencial de la ordenanza fundamento y régi-

men jurídico, así como el objeto, criterios generales y competencias que han de servir para la aplicación de la misma.

En el Título II dedicado a las obligaciones de la ciudadanía dispone de la regulación de las medidas necesarias y adecuación de las condiciones en aquellos espacios susceptibles de proliferación de mosquitos. Define con concreción cuáles son las actuaciones de prevención de reproducción de mosquito en ciertas actividades, situaciones y lugares concretos

El Título III recoge la intervención administrativa concreta que habrá que realizar dentro del marco competencial de los órganos municipales. Finalmente el Título IV contempla el régimen sancionador.

La Ordenanza municipal para la prevención y control de los mosquitos supone una medida necesaria y adaptada a las necesidades del municipio, que concreta las medidas de intervención municipal que se pueden adoptar. Cumple con lo establecido en el artículo 129 principios de buena regulación de la Ley 39/2015, 1 octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, quedando justificada la adecuación a dichos principios de la manera siguiente.

Queda acreditado el cumplimiento de principios de necesidad y eficacia, la presente iniciativa normativa está justificada por una razón de interés general primordial como es la salud pública, basándose en establecer las medidas necesarias para el control de la proliferación de mosquito con relevancia para la salud pública. La iniciativa propuesta contiene la regulación imprescindible y necesaria de acciones que deben realizarse de modo imperativo por sus destinatarios a fin de evitar la reproducción y propagación de mosquitos, sin que exista en la actualidad otras medidas menos restrictivas.

Se estima que la presente Ordenanza respeta el principio de seguridad jurídica en la medida que esta iniciativa normativa se ejerce de manera coherente con el resto del ordenamiento jurídico, nacional y de la Unión Europea, sin crearse ninguna contradicción con el mismo.

El lenguaje de la Ordenanza es lo suficientemente clara y sencillo para permitir su conocimiento y comprensión. Los artículos que indican las obligaciones del ciudadano se corresponden con una redacción clara y sencilla a fin de que puedan conocer las medidas con adecuada certeza.

En aplicación del principio de transparencia, se facilitará el acceso sencillo, universal y actualizado a la presente norma, adicionalmente a su preceptiva publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, se han definido claramente los objetivos de la iniciativa normativa y su justificación en el presente preámbulo. El principio de eficiencia se manifiesta en la Ordenanza en la medida que no se imponen apenas a los ciudadanos cargas administrativas, y su aplicación hace posible una gestión racional de los recursos públicos.

Finalmente, esta iniciativa normativa no afecta en sí misma a los gastos e ingresos públicos presentes o futuros, por lo que no es exigible cuantificar y valorar sus repercusiones y efectos, no por ende, supeditarse al cumplimiento de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

TITULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. Fundamento.

1. El fundamento legal para la elaboración de esta Ordenanza se encuentra en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, que en su artículo 4.1.a) confiere a los entes locales territoriales la potestad reglamentaria y de autoorganización.

2. El marco competencial de la Ordenanza se ajusta a las disposiciones contenidas en el artículo 25.2 de la Ley 7/1985, concretamente en la protección de la salubridad pública. Dicha competencia en salubridad así como control sanitario son las responsabilidades mínimas que en materia atribuye el artículo 42 de la ley de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, a las corporaciones locales. Y de las competencias que en esta materia atribuye a los municipios el artículo 6.2 de la Ley 10/2014, de 29 de diciembre, de Salud de la Comunitat Valenciana.

3. Así mismo el artículo 1 del Decreto de 17 de junio de 1955 por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, establece que los Ayuntamientos podrán intervenir en las actividades de sus administrados en el ejercicio de la función de policía cuando existiere perturbación o peligro de perturbación grave de la salubridad.

4. En relación con la potestad sancionadora, la competencia municipal está reconocida tanto en el artículo 25 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, como en el artículo 139 de la Ley 7/1985, de 2 de abril.

Artículo 2. Objeto.

1. Esta Ordenanza tiene por finalidad establecer las medidas necesarias para el control de las poblaciones de mosquitos y prioritariamente del género Culex y Aedes, para minimizar los efectos molestos y perjudiciales que estos mosquitos pueden ocasionar en el municipio de Moncofa.

Artículo 3. Ámbito de aplicación y usos afectados

1. Las prescripciones de la presente Ordenanza son de aplicación en todo el territorio que comprende el término municipal de Moncofa.

2. Quedan incluidos en el ámbito de aplicación de esta ordenanza, todas las personas naturales o jurídicas que sean propietarias o poseedoras de viviendas, solares, y cualquier tipo de bienes, objetos o espacios ubicados en el municipio de Moncofa y susceptibles de facilitar o favorecer las condiciones de proliferación del mosquito Aedes albopictus o cualquier otra especie de mosquito.

Artículo 4. Definiciones

Huevos: primera fase en el desarrollo de insectos holometábolos (metamorfosis completa).Son negros y ovalados, de una longitud aproximada de 0,5 mm, difícilmente visibles a simple vista. Son depositados en lugares con agua o susceptibles de almacenarla.

Larvas: segunda fase en el desarrollo de insectos holometábolos. De aspecto vermiforme, carentes de alas, y de vida acuática.

Pupas: tercera fase en el desarrollo de insectos holometábolos. No se alimentan y, tras un periodo de latencia o reposo, se produce la metamorfosis que la convierte en un mosquito adulto.

Adulto: cuarta y última fase en el desarrollo de insectos holometábolos. Los adultos se alimentan de carbohidratos (néctar, savia y jugos de frutas). Las hembras necesitan realizar ingestas de sangre para la maduración de sus huevos.

Vector: organismo vivo que puede transmitir enfermedades infecciosas entre personas, o de animales a personas. Muchos de esos vectores son insectos hematófagos que ingieren los microorganismos patógenos junto con la sangre de un portador infectado (persona o animal), y posteriormente los inoculan a un nuevo portador al ingerir su sangre. Los mosquitos son los vectores de enfermedades mejor conocidos. Garrapatas, moscas, flebótomos, pulgas, triatómicos y algunos caracoles de agua dulce también son vectores de enfermedades

Plaga: Conjunto de especies implicadas en la transmisión de enfermedades infecciosas para el hombre y en el daño o deterioro del hábitat y del bienestar urbano, cuando su existencia es continúa en el tiempo y está por encima del umbral de tolerancia

Umbral de tolerancia: es el límite por encima del cual el organismo objeto de control pudiera ser considerado plaga y provocar problemas sanitarios o ambientales, molestias y/o pérdidas económicas.

Antropofília: atracción de un insecto vector por la presencia humana y por alimentarse de sangre humana.

Aguas estancadas: acumulación de aguas sin corriente, independientemente del tamaño que ocupa la lámina de agua o el volumen total.

Modificación del hábitat: cambios inducidos por el hombre en el lugar donde vive o en el entorno inmediato de un organismo que afectan a la actividad y/o a la población de dicho organismo

Biocida: Toda sustancia o mezcla, en la forma en que se suministra al usuario, que esté compuesto por, o genere, una o más sustancias activas, con la finalidad de destruir, contrarrestar o neutralizar cualquier organismo nocivo, o de impedir su acción o ejercer sobre él un efecto de control de otro tipo, por cualquier medio que no sea una mera acción física o mecánica.

Artículo 5. Regulación de aguas estancadas.

1. Esta ordenanza requiere que todas las personas incluidas dentro de su ámbito de aplicación deben evitar el abandono de cualquier objeto susceptible de acumular agua y, por tanto, de crear las condiciones de proliferación de mosquitos, tanto en el espacio público como en el privado, sea cual sea su naturaleza y dimensión, tales como neumáticos, recipientes, bolsas o lonas de plástico, así como a estos mismos efectos debe cuidar que no se den esas condiciones que puedan facilitar la reproducción de estos mosquitos en fuentes, jardines, balsas, piscinas, ni en cualquier otra instalación.

2. Los propietarios de solares están obligados a mantenerlos a su cargo en condiciones de higiene, salubridad, seguridad y ornato público, lo que implica conservarlos limpios de hierbas, recipientes o cualquier tipo de objeto abandonado, así como de mantener la vegetación herbácea

bajo control periódico. En este apartado resultará de aplicación lo dispuesto en la ordenanza de vallado solar, o su modificación.

Artículo 6. Órganos competentes.

1. Las competencias recogidas en la Ordenanza serán ejercidas por los órganos municipales competentes, que podrán exigir de oficio, o a instancia de parte, la adopción de las medidas preventivas, correctoras o reparadoras necesarias, ordenar cuantas inspecciones estimen convenientes y aplicar el procedimiento sancionador, en caso de incumplimiento de la legislación vigente y/o de esta Ordenanza.

TITULO II

OBLIGACIONES CIUDADANAS

Artículo 7. Actuaciones generales

1. Las personas que se encuentren incluidas en el ámbito de aplicación de esta ordenanza estarán obligadas a adaptar las medidas propuestas sobre aquellos objetos y/o elementos, ubicados en su propiedad, en el espacio exterior a sus viviendas, susceptibles de acumular agua; y en general, a ajustar sus actuaciones a las prescripciones que a continuación se exponen.

2. No acumular agua en los platos de debajo de las macetas, elementos de decoración en los corrales o patios interiores, balcones, terrazas, zonas comunes de las viviendas a fin de mantenerlos secos, cuando éstos no puedan retirarse. Vaciar con frecuencia estos objetos y aquellos que acumulen agua tras las lluvias como son: pies de sombrillas, pliegues en lonas que cubren mobiliario de jardín o piscinas, pluviómetros.

3. En los imbornales y otros desagües que tengan sumidero, en ámbitos privados, el agua habrá de ser sustituida al menos dos veces por semana o bien adoptar un sistema de tratamiento de cloración mediante lejía doméstica o pastillas de piscinas.

4. Vaciar y poner a cubierto todos aquellos objetos y contenedores en los que se pueda acumular agua, evitando su inundación, invirtiendo y dando la vuelta de los mismos. En el caso de elementos fijos y objetos que no se puedan retirar, se deberán revisar atentamente al menos dos veces por semana y proceder a eliminar cualquier acumulación de agua, limpiando los recipientes y evitando que se vuelvan a llenar.

5. Emplear riego por goteo y asegurar un buen sistema de drenaje para evitar acumulaciones de agua. Cubrir agujeros y depresiones (charcos) donde se pueda acumular agua en los terrenos exteriores. Mantener la zona limpia y en buen estado. Acompañar con plantas con propiedades repelentes a los mosquitos (albahaca, romero, laurel…).

6. Se debe evitar la acumulación de agua tanto en los agujeros naturales de los árboles como en los alcorques o bases dentro del ámbito privado. Se tomarán medidas para impedir el desarrollo de mosquitos como colocación de mallas, bien desecándolos periódicamente o bien taparlo con arena o material que impida la entrada de agua, de manera que se evite la acumulación de agua y desarrollo de larvas.

7. En los casos en que se considere imprescindible tener algún tipo de recipiente con agua en el exterior, será necesario que éstos se mantengan tapados, mediante una tapa o una tela mosquitera delgada (menor de 2 mm. de malla). En recipientes destapados (por ejemplo, bebederos para animales) será necesario que el agua se vacíe y se limpie como mínimo semanalmente.

8. Cubrir con tela mosquitera espesa –menos de 2mm de malla- aquellos recipientes que no se puedan vaciar como las bandejas de condensación de los evaporadores de aire acondicionado.

9. Los sistemas de acondicionamiento del aire de los edificios e instalaciones deber recoger y canalizar el agua de condensación, de forma adecuada, de manera que no haya presencia de cubos o recipientes en el exterior.

10. Los canalones de recolección de aguas de los tejados deben mantenerse limpios de restos vegetales y en perfectas condiciones de funcionamiento.

11. Los depósitos de agua sanitaria deben permanecer tapados, por lo que se ha de revisar la conservación y buen estado de las tapas o cubiertas de estos depósitos.

12. Al igual que el punto anterior, en caso de disponer de depósitos para la recogida de aguas pluviales, éstos deberán permanecer tapados.

13. Los depósitos enterrados para aguas de lluvia u otro tipo de depósitos subterráneos deben tener unas condiciones adecuadas de estanqueidad y deben disponer de orificios de ventilación protegidos con tela mosquitera menor a 2 mm de malla.

14. En el caso concreto de las piscinas, es preciso actuar de forma que el agua que contengan no se convierta en un foco de cría de mosquitos. Cuando estén vacías se deberán mantener completamente

secas. En el caso de piscinas llenas de agua, estas se mantendrán en condiciones higiénicas mediante la realización de los tratamientos del agua adecuados para evitar la proliferación de larvas de mosquito.

15. Para cualquier otro tipo de acumulación de aguas no contemplado en la presente ordenanza, los servicios técnicos del Ayuntamiento determinarán su nivel de riesgo y las medidas correctoras que habrá que tomar para evitar la reproducción del mosquito.

Artículo 8. Actuaciones específicas

1. Las personas que se encuentren incluidas en el ámbito de aplicación de esta ordenanza estarán obligadas a adaptar las medidas propuestas en las actuaciones generales. Además se consideran de especial importancia las situaciones que se mencionan a continuación, dado que se trata de espacios que pueden contener aguas estancadas. En estos espacios será necesario que se cumplan las medidas que se indican en las enumeraciones siguientes de este artículo.

En el caso de llegar a encontrar cantidades de larvas o pupas, el propietario o responsable jurídico, deberá acometer medidas de control bien sean de limpieza de la zona y eliminación de los lugares de cría y si esto no fuera posible, acometer medios por parte de una empresa especializada en el sector de plagas, debidamente autorizada y registrada en el registro oficial de establecimientos y servicios biocidas mediante el uso de productos biocidas específicos para el control de mosquitos que se encuentren registrados en el mismo registro oficial de biocidas.

2. Viviendas que permanecen inhabitadas durante largos periodos del año. En estas viviendas, una vez cerradas al finalizar el periodo vacacional, los elementos que puedan ser objeto de acumulación de agua deben quedar de forma que esto no suceda durante el periodo de ausencia de los propietarios.

3. Comunidades de propietarios, personas responsables de los edificios. Los administradores de fincas de urbanizaciones y/o residenciales, gestores de fincas, serán responsables de evitar que aparezcan larvas de mosquitos y tomarán las medidas necesarias para evitar la proliferación de focos bien sea de vaciar, invertir, agujerar, drenar.

4. Las piscinas llenas de agua, habrán de mantenerse todo el año por medio de tratamiento desinfectante habitual para garantizar la ausencia de mosquitos y otros organismos. en el caso que contengan agua se debe actuar de manera que no se convierta un foco de cría de mosquitos. Cuando las piscinas se encuentren vacías se deberán mantener completamente secas ya que las pequeñas cantidades de agua que pudieran acumularse en el fondo proporcionan las condiciones para el desarrollo de larvas de mosquito tigre.

5. Las empresas o centros comerciales que en su pavimento exterior presente desniveles así como receptáculos o cavidades donde pueda acumularse poco volumen de agua o charcos, deberán llevar a cabo un correcto drenaje y vaciado de agua al fin de evitar eficazmente la cría de larvas de mosquito. Así mismo deberán cuidar de no acumular agua en objetos o en sus recintos, que favorezca la proliferación de mosquito.

6. Las empresas, comunidades de vecinos, y cualesquiera otras personas físicas o jurídica propietarias o gestoras de inmuebles a través de las personas responsables de los edificios el presidente comunidad de propietarios, los gestores de fincas, o aquellas personas o empresas en las que se derive su responsabilidad, a fin de evitar acumulaciones de agua y la proliferación de mosquito, vigilarán y mantendrán en condiciones higiénicas

a. los depósitos de agua de las instalaciones de climatización, depósitos de agua sanitaria o de recogida de aguas pluviales.

b. Canaletas de agua, sifones, sumideros e imbornales de pasajes particulares, patios interiores, solares particulares, zonas ajardinadas o recreativas de uso privado.

c. Existirá un responsable que asegure la revisión de todos los elementos mencionados y en su caso de piscinas, dejando constancia documental de la revisión, limpieza o tratamiento, ya sea a través de partes o certificados de trabajo de una empresa autorizada de control de plagas, como anotaciones por parte del responsable designado para cada instalación.

7. Lavaderos de coches. Los propietarios dispondrán las medidas que sean necesarias para que haya un buen drenaje del agua con el fin de que no haya charcos, y de igual modo, existirá un responsable que asegure la revisión de todos los elementos que contengan agua, dejando constancia documental, dejando constancia documental de la revisión, limpieza o tratamiento, ya sea a través de partes o certificados de trabajo de una empresa autorizada de control de plagas, como anotaciones por parte del responsable designado para cada instalación.

8. Talleres mecánicos y depósitos de neumáticos.

a. La actividad que sustituyan neumáticos de los vehículos estará obligados a mantener las cubiertas sustituidas dentro de los almacenes, a la espera que sean recogidas por los operarios encargados de gestionar los residuos. En los casos que se justifique adecuadamente la imposibilidad de hacerlo así, se aceptará su mantenimiento al aire libre con la condición imprescindible que los neumáticos estén cubiertos y no sea posible su inundación.

b. Los neumáticos no se utilizaran en ningún caso en ningún punto del término municipal para ser utilizados como elementos de fijación de plásticos o lonas ni tampoco podrán usarse con finalidades lúdicas en los patios de los centros educativos de titularidad municipal excepto cuando estén agujereados, o semi-enterrados en posición vertical.

9. Escuelas y guarderías. Los elementos de juego no deben tener agua estancada, especialmente en épocas de vacaciones. En caso de existencia de neumáticos, destinados al juego, éstos deben mantenerse secos, preferentemente mediante perforación de su base. Existirá un responsable que asegure de forma periódica y especialmente en vísperas de vacaciones, revise los utensilios y elementos de juego y se asegure que no puedan recoger agua y mantener agua durante más de 4 días.

10. Cementerios: Todos los recipientes contenedores de flores u objetos ornamentales deben impedir la acumulación de agua, para lo que se tomarán las medidas oportunas. Para asegurarse de que ningún recipiente contenedor de flores u objetos ornamentales puede producirse la acumulación de agua, se puede agujerear los recipientes por la base utilizar esponjas o geles hidropónicos para mantener la humedad, o bien introducir arenas u otros materiales como perlita que permitan la presencia de agua pero la hagan inaccesible a los mosquitos.

11. Granjas, cuadras y otras instalaciones con animales: el agua de beber de los animales deben limpiarse y volver a llenar de agua como mínimo con frecuencia semanal. Además de limpiarse debe cambiarse el agua y no rellenar, de manera que los bebederos se mantengas limpios de materia orgánica.

12. Huertos tradicionales, huertos educativos, solares y fincas. Es necesario mantener esos espacios libres de bidones, garrafas u otros recipientes, basuras, herramientas, neumáticos, ladrillos o elementos del mobiliario, que puedan anegarse y convertirse en lugares de cría de mosquitos. En caso de no poder ser retirados, deberán quedar cubiertos o almacenados, de manera que no puedan acumular agua en su interior. Los propietarios y arrendatarios de huertos, solares o fincas en desuso adoptarán estas medidas preventivas.

13. Pozos y balsas de riego tanto soterrados como al descubierto

a. En el caso de balsas soterradas y tapadas deben estar hermetizadas, arreglando las tapas rotas o en mal estado. En los respiraderos deben colocarse tela mosquitera de 1 a 2 mm de malla y revisar estado de conservación de la malla periódicamente para que impida la entrada de mosquitos por el respiradero.

b. En el caso de balsas que estén al descubierto sin tratamiento periódico de las aguas que pueda acreditar documentalmente o acredite otro sistema para la prevención de la reproducción de mosquito, será necesario llevar a cabo alguno de las siguientes medidas:

b1) Tapar la balsa de forma hermética

b2) Cubrir la balsa con tela mosquitera de 1 mm de malla y revisar su estado de conservación periódicamente.

b3) Introducir depredadores naturales: peces (como el samaruc o el fartet).

c. Deberán realizarse revisiones periódicas para comprobar que las balsas se encuentren libres de escombros, algas y materia orgánica en descomposición.

14. Elementos constructivos de riego

a. Los sifones o arquetas de riego son los puntos de conexión y control entre diversos tramos de acequias que acumulan agua temporalmente o de forma permanente. Debe revisarse su estado de limpieza y conservación de forma periódica, para mantenerlos libre de escombros y materia orgánica. En caso de utilizarse temporalmente deberán tomarse las medidas para evitar la proliferación de mosquito, bien se procederá a desaguar arqueta después del riego, o adoptar algún sistema de tratamiento o medida que impida la reproducción de mosquitos en su interior.

b. En las acequias de obra o canalizaciones abiertas debe revisarse su estado de limpieza y conservación de forma periódica, para mantenerlos libre de escombros y materia orgánica.

c. Aquellos sifones y arquetas así como canalizaciones abiertas que hayan quedado en desuso deben sellarse o perforarse para evitar el acúmulo de agua.

TITULO III
CONTROL E INTERVENCIÓN ADMINISTRATIVA

Artículo 9. Información a la autoridad sanitaria.

1. En caso de que los titulares de instalaciones, establecimientos o dependencias detecten la existencia de riesgos para la salud por una posible proliferación o propagación de mosquito, informarán inmediatamente al Ayuntamiento. De forma inmediata, procederán a retirar del lugar los bienes objetos que según esta ordenanza pueda suponer una fuente de riesgo así como aplicar las medidas preventivas que se indiquen desde los servicios técnicos del Ayuntamiento para evitar la reproducción de mosquito.

2. Las autoridades competentes podrán requerir a los titulares de terrenos y demás inmuebles que faciliten información y acceso a los funcionarios municipales que ejerzan funciones en materia de salud pública, acompañados en su caso, por personal especializado de la entidad para el tratamiento y control de la población de mosquito, que podrá colaborar en estas labores de verificación de datos. La Policía Local y el Consell Agrari Municipal podrán asimismo colaborar en las actuaciones.

Artículo 10. Colaboración de la ciudadanía.

1. El Ayuntamiento favorecerá las acciones de iniciativa particular de la ciudadanía en la prevención de la reproducción de mosquitos y concretamente en la detección de puntos de riesgo, áreas con posibilidad de inundación y encharcamiento, agua estancada producidas por las precipitaciones así como posibles focos de cría para evitar la proliferación de mosquitos mediante la comunicación a los servicios técnicos del Ayuntamiento.

2. Los servicios municipales determinarán el nivel de riesgo y las medidas que habrá que tomar para evitar la reproducción de mosquito.

Artículo 11. Inspección.

1. El Ayuntamiento de Moncofa, en el ejercicio de sus competencias y dentro del término municipal, realizará las inspecciones necesarias para el cumplimiento de las disposiciones establecidas en esta ordenanza, para preservar la salud de la población de las afecciones derivadas de la presencia de mosquitos.

Artículo 12. Control de las actuaciones.

1. La actuación inspectora podrá ser realizada por los técnicos municipales designados al efecto, agentes de la policía local, personal especializado de la entidad para el tratamiento y control de la población de mosquito u otro personal que tenga la condición de agentes de la autoridad sanitaria en funciones de asistencia técnica al municipio; los cuales podrán, debidamente acreditados y en el cumplimiento de sus funciones, acceder a cualquier lugar, instalación o dependencia, de titularidad pública o privada, así como ordenar que las personas obligadas, adopten las medidas necesarias para la prevención o para el restablecimiento de las condiciones que eviten la proliferación y/o la propagación de mosquitos.

2. En el supuesto de entrada a domicilios, se requerirá el previo consentimiento del titular. Finalizada la inspección, los inspectores entregarán copia del acta de inspección al titular o persona responsable que se encuentre en ese momento en las dependencias o instalaciones.

3. Los titulares de la propiedad o persona en la que deleguen para facilitar la inspección, quedan obligadas a facilitar información exacta y veraz de los espacios, bienes y objetos afectados por los preceptos de esta Ordenanza y permitir el correcto ejercicio de la actividad inspectora.

4. En ejercicio de sus respectivas funciones, los inspectores podrán solicitar el apoyo, el auxilio y la colaboración de otros inspectores de protección de la salud y agentes de la autoridad que tengan encomendadas funciones de seguridad.

5. En el caso que los responsables (personas físicas o jurídicas) no permitan o dificulten la actuación de los inspectores o incumplan las instrucciones recibidas de éstos, se hará constar en la correspondiente acta o informe, de manera que sirva de base para la incoación del correspondiente expediente, sancionador y/o de restitución de la legalidad. En aquellos casos en los que la inspección considere necesaria una actuación inmediata, propondrán al órgano municipal competente la adopción de las medidas cautelares correspondientes.

Artículo 13. Medidas cautelares.

1. En el caso de incumplimiento por parte de los responsables del espacio inspeccionado, los técnicos inspectores levantarán acta o emitirán informe de los hechos, que servirá de base para la

determinación de una posible infracción conforme a los preceptos establecidos en la presente Ordenanza u otra legislación aplicable, con la consiguiente incoación del expediente sancionador, sin perjuicio que como consecuencia de las actividades de inspección o control, se compruebe la existencia de un riesgo para la salud de la población o indicios racionales que apunten la necesidad de una actuación inmediata. En estos caso, el ayuntamiento podrá adoptar las medidas cautelares y actuaciones que considere oportunas con el fin de corregir las deficiencias detectadas, de conformidad con la legislación sanitaria y de procedimiento administrativo común.

2. Las medidas cautelares se ajustaran en su intensidad a los principios de necesidad y proporcionalidad, y serán las adecuadas a los objetivos que se pretenda garantizar en cada supuesto.

3. Los gastos originados por la adopción de las medidas cautelares correspondientes, irán a cargo de los responsables o titulares de la propiedad.

TITULO IV

RÉGIMEN SANCIONADOR

Artículo 14. Potestad y procedimiento sancionador.

1. A través de la policía local y los servicios técnicos municipales, con la colaboración en su caso del personal especializado de la empresa adjudicataria del para el tratamiento y control de la población de mosquito, el Ayuntamiento vigilará y garantizará el debido cumplimiento por los obligados determinados en los artículos anteriores de la presente Ordenanza, sin perjuicio del ejercicio de sus competencias por parte de los órganos correspondientes a la Administración del Estado o de la Comunidad Autónoma.

2. La potestad sancionadora corresponde al Ayuntamiento dentro de su ámbito territorial, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y demás disposiciones legales que sean de aplicación.

Artículo 15. Definición y graduación de las infracciones.

1 Se considera infracción cualquier acción u omisión que suponga un incumplimiento de lo dispuesto en la presente Ordenanza y en las demás disposiciones específicas dictadas sobre esta materia, que serán objeto, previa instrucción de expediente al efecto, de la imposición las sanciones administrativas procedentes.

2. Serán responsables de las infracciones administrativas tipificadas en la presente Ordenanza, todas aquellas personas naturales o jurídicas que hayan participado por acción o por omisión en la comisión del hecho infractor. Dicha responsabilidad será solidaria entre los sujetos responsables, o en su caso subsidiaria, según lo establecido en la legislación sanitaria autonómica.

3. Las infracciones se clasifican en tres categorías, leves, graves y muy graves, teniendo en cuenta los criterios de riesgo para la salud, el grado de intencionalidad, la gravedad de la afección sanitaria, la alarma social producida, la generalización de la infracción y la reincidencia.

4. Se consideran infracciones leves.

a) Las cometidas por simple negligencia siempre que el riesgo sanitario haya sido escaso.

b) Tener agua estancada con larvas o pupas de mosquito por incumplimiento de las prescripciones del artículo 7.

c) La no realización de las obligaciones específicas en viviendas, comunidades de propietarios y urbanizaciones, con vías de acceso privadas con imbornales, y demás elementos de riesgo para el desarrollo de la fase acuática de los mosquitos, indicados en el artículo 8 de la presente Ordenanza, de las acciones de control y supresión de focos generadores de plagas de mosquitos; en los términos indicados en este artículo.

d) Cualquier otra infracción a la presente Ordenanza que no sea clasificada como grave o muy grave.

5. Se consideran infracciones graves:

a) El incumplimiento de los requerimientos específicos y de las medidas cautelares o definitivas que formulen los técnicos y asistentes municipales, siempre que se produzca por primera vez y no concurra daño grave para la salud de las personas.

b) Proporcionar información o documentación falsa o inexacta.

c) Dificultar o impedir el trabajo de inspección de los técnicos y demás agentes de la autoridad municipales.

d) La reiteración en las infracciones leves. Se entenderá como reiteración la comisión de más de una infracción leve en el término de un año, cuando así sea declarado por resolución que ponga fin a la vía administrativa.

e) Las que produzcan un riesgo o daño grave para la salubridad pública.

6. Se considerarán infracciones muy graves:

a) El incumplimiento de los requerimientos específicos y de las medidas cautelares o definitivas que formulen las autoridades municipales en materia de salud pública, cuando se produzca de modo reiterado o cuando concurra daño grave para la salud de las personas.

b) La reiteración en las infracciones graves. Se entenderá como reiteración la comisión de más de una infracción grave en el término de un año, cuando así sea declarado por resolución que ponga fin a la vía administrativa.

Artículo 16. Importe de las sanciones.

1. La imposición de sanciones previstas en esta Ordenanza se guiarán por la aplicación del principio de proporcionalidad, y en todo caso, se tendrán en cuenta los criterios de graduación siguientes: grado de negligencia o intencionalidad del infractor, naturaleza de los perjuicios causados y la existencia de reincidencia.

2. Las infracciones serán sancionadas, previa la tramitación de expediente sancionador al efecto, con multa pecuniaria, por los importes siguientes:

a) Infracciones leves: de 25 euros a 750 euros.

b) Infracciones graves: de 751 euros a 1.500 euros.

c) Infracciones muy graves: de 1.500 euros a 3.000 euros.

3. La imposición de una sanción es compatible con la obligación del sujeto responsable de reponer la situación alterada a su estado originario y con el pago de las indemnizaciones correspondientes.

4. La imposición de sanciones no impedirá, en ningún caso la liquidación y cobro de las cuantías devengadas por la realización de trabajos por parte del Ayuntamiento de forma subsidiaria al obligado.

Artículo 17. Apreciación de delito o falta.

1. Si en el transcurso de la tramitación del procedimiento sancionador se apreciase que determinados hechos pueden ser constitutivos de delito o falta penal, el instructor lo notificará inmediatamente al Alcalde, el cual pasará el tanto de culpa al Ministerio Fiscal. Una vez la autoridad judicial haya incoado el proceso penal que corresponda, si hay identidad de sujeto, hecho y fundamento habrá de suspender el procedimiento administrativo.

Disposición final primera.

La presente Ordenanza entrará en vigor transcurrido el plazo de quince días hábiles, desde su publicación íntegra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón, permaneciendo vigente hasta su modificación o derogación.

EL alcalde,
Wenceslao Alós Valls
Moncofa. 30 de abril de 2024.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01888-2024

NULES

EDICTO

'Bases reguladoras para la concesión de ayudas económicas para la rehabilitación y pintura de fachadas y cubiertas de casas y edificios de Nules, año 2024"

Por Resolución de Alcaldia de fecha 22 de abril de 2024, nº 2024-1504 se han aprobado las bases reguladoras para la concesión de ayudas económicas para la rehabilitación y pintura de fachadas y cubiertas de casas y edificios de Nules para el ejercicio 2024, que se transcriben a continuación:

"1. Bases Reguladoras

Estas subvenciones se regirán por lo establecido en la presente convocatoria; Bases reguladoras de ayudas económicas para la rehabilitación de fachadas y cubierta de casas y edificios de Nules en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; en el Reglamento General de la Ley de Subvenciones aprobado por Real Decreto 886/2006, de 21 de julio; en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; en el Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas, y en las restantes normas de derecho administrativo que en su caso sean aplicables, y en su defecto, las normas de derecho privado.

El procedimiento para la concesión de estas subvenciones será en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en esta convocatoria, adjudicando, con el límite fijado en el punto siguiente, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

2. Créditos Presupuestarios

La aplicación presupuestaria a la que se imputa la subvención es la siguiente 151-48000, y la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas es de 5.000 euros.

Excepcionalmente, la convocatoria podrá fijar, además de la cuantía total máxima dentro de los créditos disponibles, una cuantía adicional cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá de una nueva convocatoria.

La fijación y utilización de esta cuantía adicional estará sometida a las reglas del artículo 58 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

3. Objeto, Condiciones y Finalidad de la Concesión de la Subvención

La subvención tiene por finalidad regenerar y embellecer los edificios en mal estado, para conseguir en última instancia la conservación óptima de los mismos (se entiende: primero, rehabilitar y segundo, pintar)

Podrá ser objeto de subvención la siguiente actividad:

– Todos aquellos edificios cuya antigüedad supere los 20 años y sus destinos sean residenciales o tengan una utilidad pública o social sin ánimo de lucro.

El importe de la subvención no podrá superar el _75___% del presupuesto subvencionable sin IVA, con un máximo de:

– Viviendas unifamiliares y plurifamiliares hasta 5 propietarios:
Hasta 1.000 euros si la fachada se abre a una única calle
Hasta 1.500 euros si se abre a dos o más calles
Hasta 1.500 euros si la fachada se abre a una única calle y se reforma además la cubierta.

– Viviendas plurifamiliares de 6 a 10 propietarios:
Hasta 2.000 euros si la fachada se abre a una única calle
Hasta 2.500 euros si se abre a dos o más calles
Hasta 2.500 euros si la fachada se abre a una única calle y se reforma además la cubierta.

– Viviendas plurifamiliares de más de 10 propietarios:
Hasta 3.000 euros si la fachada se abre a una única calle
Hasta 3.500 euros si se abre a dos o más calles
Hasta 3.500 euros si la fachada se abre a una única calle y se reforma además la cubierta.

La concesión de las ayudas contempladas en la presente convocatoria se sujetará a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, así como la eficacia en el cumplimiento de objetivos y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

4. Requisitos para Solicitar la Subvención y Forma de Acreditarlos

Requisitos para solicitar la subvención:

– El propietario o propietarios del edificio, usuarios o no del mismo.
– Los inquilinos o arrendatarios del edificio o vivienda contando con la autorización por escrito del propietario.
- Las comunidades de propietarios del edificio, sean o no usuarios de las viviendas.

5. Órgano Competente para la Instrucción y Resolución del Procedimiento

El órgano competente para la instrucción del expediente es la Alcaldia. A este le corresponde la designación de una mesa de valoración formada por técnicos municipales.

Éste solicitará cuantos informes estime necesarios para resolver, así como evaluar las solicitudes que se presenten en tiempo y forma, todo ello de conformidad con el artículo 24 de la Ley 38/2003, de 14 de noviembre, General de Subvenciones.

El órgano competente para resolver será la Junta de Gobierno Local.

6. Plazo de Presentación de Solicitudes y Documentación

Las solicitudes se formularán en el modelo que figura como Anexo de esta convocatoria. Se dirigirán al Alcalde del Ayuntamiento, y se presentarán en el Registro de entrada del Ayuntamiento o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y el plazo de presentación de la documentación será el comprendido entre el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín oficial de la provincia y el día 15 de octubre del 2024.

Deberán acompañarse a la solicitud los documentos siguientes:
a) Documentación acreditativa e identificativa del solicitante y, en su caso, de su representante legal, aportando:
- DNI, en caso de persona física.

- En el caso de asociaciones, organizaciones sin ánimo de lucro, fundaciones, sociedades, comunidad de bienes, cooperativas y formas asimiladas se deberá aportar la escritura de constitución/estatutos, y acreditación de la inscripción en el Registro Mercantil o registro correspondiente, así como la tarjeta de identificación fiscal.
- DNI del representante legal y de los poderes actualizados que acrediten su representación.

b) Documentación que acredite la condición de beneficiario: escritura de propiedad o Nota Simple Informativa del Registro de la Propiedad, contrato del alquiler y autorización del propietario, si la solicitud la formulan los arrendatarios o inquilinos, y documento que acredite la representación si se actúa por cuenta ajena.

c) Licencia de Obras municipal para la rehabilitación o mejora de la fachada y cubierta, en su caso.

d) Justificante del pago de las tasas de solicitud de licencias y del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras (ICIO), en su caso.

e) Autorización sellada por el Ayuntamiento de Nules de la realización de las fotografías pertinentes antes del inicio de la rehabilitación.

f) Presupuestos desglosados y detallados por partidas y precios unitarios. Además deberá aportarse proyecto técnico, en el caso de ser requerido por la naturaleza de la actuación.

g) Ficha de mantenimiento de terceros según modelo facilitado por el Ayuntamiento

h) Certificados de que el solicitante de la subvención se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y la Hacienda Municipal o autorización expresa al Ayuntamiento para que solicite los certificados en su nombre (autorización firmada en la solicitud).

i) Declaración jurada conjunta que engloba los siguientes términos a señalar en el impreso de solicitud:
– Declaración de conocer y aceptar las bases de la presente convocatoria de ayudas.
– Declaración responsable de no hallarse incurso en procedimientos de reintegro o sancionadores de subvenciones públicas.
– Declaración responsable de que en caso de haber recibido otras ayudas para la misma finalidad, el importe total de las mismas, no supera el coste de la actuación.
– Declaración de no estar incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13, apartados 2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así comoque no es deudor por resolución de procedimiento de reintegro.

j) Si la petición la formula una Comunidad de Propietarios además:
– CIF y acta de la constitución la Comunidad de Propietarios
– Fotocopia del DNI/CIF del Presidente de la Comunidad y acta donde conste su representación jurídica legal.
– Acta de la Junta donde se acuerda y consta llevar a cabo la actuación.

k) Facturas originales y copia del resguardo de la transferencia bancaria. En el momento de presentar la documentación justificativa en el Registro General del Ayuntamiento de Nules se efectuará la validación y estampillado de los justificantes de gasto haciéndose constar que se ha utilizado como justificación de la subvención concedida por el Ayuntamiento en justificantes equivalentes al importe de la subvención concedida.

Las solicitudes de los interesados acompañarán los documentos e informaciones determinados en la norma o convocatoria, salvo que los documentos exigidos ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la Administración actuante, o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración. La administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos salvo que el interesado se opusiera a ello. No cabrá la oposición cuando la aportación del documento se exigiera en el marco del ejercicio de potestades sancionadoras o de inspección.

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la norma de convocatoria, el órgano competente requerirá al interesado para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud.

7. Plazos y notificación

El plazo de resolución y notificación será de un mes.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

8. Fin de la Vía Administrativa

El acto de resolución de la subvención agota la vía administrativa.

De acuerdo con lo que disponen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra dicha resolución podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Alcalde de este Ayuntamiento, en el término de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de la notificación, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

9. Medios de notificación o publicación

Las notificaciones se practicarán en el lugar y por el medio que el solicitante haga constar a tal efecto en la solicitud, teniendo en cuenta lo establecido a estos efectos en el artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas."

Nules, 24 de marzo de 2024
David García Pérez
Alcalde Presidente

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01897-2024

ONDA

EXTRACTO

ANUNCIO APROBACIÓN PLAN

El Pleno del Ayuntamiento, en sesión ordinaria de fecha 5 de abril de 2024 ha aprobado, entre otros, el "I PLAN DIVERSIDAD SEXUAL AYUNTAMIENTO ONDA 2024-2028".
que incluye los siguientes apartados:
1. Introducción.
2. Marco conceptual de referencia.
3. Marco legislativo de referencia.
4. Objetivos, principios inspiradores y garantías del I Plan Municipal por la Diversidad Sexual.
5. Aproximación al diagnóstico.
6. Plan de acción.
7. Estructuras para la gestión del I Plan Municipal por la Diversidad Sexual.
8. Evaluación.

De conformidad con el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se somete el expediente a información pública por plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón. Pasados los 20 días se considerará aprobado directamente si no se presentan reclamaciones.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier persona interesada en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones y reclamaciones que se estimen pertinentes.

A su vez, estará a disposición de las personas interesadas en la sede electrónica de este Ayuntamiento

https://www.onda.es/ond/uploaded/Botones_20/I_Plan_municipal_por_la_Diversidad_Sexual.pdf

Onda, 23 de abril de 2024
Carmina Ballester Felíu
Alcaldesa

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02053-2024-U

ONDA

Aprobado inicialmente por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada con carácter ordinario el día 3 de mayo de 2024, el expediente de modificación de créditos número F1.2.1/2024/5 mediante suplementos de crédito, que se financia con bajas en otras partidas y operación de crédito, queda expuesto al público durante el plazo de 15 días hábiles, al objeto de que los interesados puedan examinarlo e interponer las reclamaciones que consideren ante el Pleno, de acuerdo con lo establecido en el artículo 177.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y el artículo 38.1 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril. La modificación se considerará definitivamente aprobada si durante el citado plazo no se presentasen reclamaciones ante el mismo.

Onda, 3 de mayo de 2024
Alcaldesa
Carmen Ballester Feliu

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01870-2024

SANTA MAGDALENA DE PULPIS

Padrón agua potable mes abril 2024

Por Decreto de este Ayuntamiento de 23 de abril de 2024, se ha aprobado el padrón del precio público por suministro de agua potable a domicilio correspondiente al mes de abril del 2024, el cual permanecerá expuesto al público durante los VEINTE DIAS siguientes al de la inserción del presente edicto en el B.O.P., en el plazo del cual podrán ser examinados y si procede presentarse las reclamaciones oportunas.

Así mismo se hace saber que se establece en dos meses el plazo de ingreso para el pago en voluntaria, transcurrido el cual se iniciará el periodo ejecutivo para quien no haya hecho efectivo el pago del impuesto.

Contra este acto se puede interponer recurso de reposición ante la Alcaldía en el plazo de un mes contado desde el día siguiente de la publicación de este anuncio, como requisito previo a la interposición del recurso contencioso-administrativo, según lo dispuesto en el art. 14.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Santa Magdalena de Pulpis 23 de abril de 2024
EL ALCALDE
Sergio Bou Ayza

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01876-2024

SEGORBE

E D I C T O

Aprobado definitivamente, por ausencia de reclamaciones, el Reglamento de Constitución y Funcionamiento del Patronato de Turismo, en cumplimiento de lo dispuesto reglamentariamente, se procede a la publicación íntegra del mismo:

REGLAMENTO DE CONSTITUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL PATRONATO DE TURISMO

TITULO PRELIMINAR

DE LA CONSTITUCIÓN DEL PATRONATO LOCAL DE TURISMO. DISPOSICIONES GENERALES.

Artículo 1.
El Patronato Local de Turismo, Patronato de Turismo de Segorbe, se constituye como un órgano de carácter consultivo, de participación, coordinación, asesoramiento, planificación y gestión en toda materia relacionada con turismo del municipio dentro del marco funcional del Ayuntamiento de Segorbe, sin merma de las competencias que en el mismo ámbito territorial correspondan a otras administraciones.

Artículo 2.
El Patronato de Turismo de Segorbe desarrollará sus actuaciones dentro del ámbito de este Municipio y su espacio turístico.

TITULO I
DE LAS FUNCIONES Y LA COMPOSICIÓN DEL PATRONATO DE TURISMO
CAPITULO I
DE LAS FUNCIONES

Artículo 3.
Son funciones del Patronato de Turismo, entre otras:
1.- Conocer la propuesta anual de actuaciones de la Concejalía de Turismo del Ayuntamiento de Segorbe.
2.- Participar con proposiciones, iniciativas y sugerencias en la elaboración del programa municipal de turismo y del aumento de la cultura turística de los residentes así como del control en el desarrollo posterior del mismo.
3.- Formular propuestas e indicaciones dentro del plan de trabajo para la promoción turística de la Ciudad y su espacio turístico.
4.- Emitir informes y prestar asesoramiento en asuntos relacionados con el turismo del municipio, a requerimiento de un órgano municipal, o por un tercio de los componentes del Patronato.
5.- Examinar de forma continua las necesidades de turismo y analizar su priorización.
6.- Promover programas y actividades turísticas, participando en su ejecución y la valoración de los resultados.
7.- Proponer estrategias de interacción entre las distintas Áreas municipales y asociaciones para canalizar y mejorar el nivel promocional de las actividades que se realicen.
8.- Asesorar en la elaboración del presupuesto anual destinado a turismo de la corporación.
9.- Conocer los acuerdos adoptados, de carácter decisorio, por cualquier órgano del ayuntamiento, en materia de turismo.
10.- Cuantas otras pudieran serles atribuidas.

CAPÍTULO II
DE LA COMPOSICIÓN

Artículo 4.
El Patronato de Turismo del Ayuntamiento de Segorbe estará compuesto por los siguientes miembros:

1.- El Presidente, que será el Sr/Sra Alcalde/sa-Presidente/a.
2.- El Vicepresidente, que será el Concejal/a de Turismo.
3.- Un asesor Dinamizador del Patronato.
4.- Un concejal propuesto por cada uno de los grupos políticos con representación en la Corporación.
5.- Un máximo de diez representantes de las Entidades Ciudadanas cuya aportación se considere de interés para la consulta y participación en materia de turismo, no siendo obligatoria su pertenencia al Consejo Municipal de Participación Ciudadana y dando la oportunidad también a alguna Entidad de ámbito comarcal.
6.- Aquellas personas que por su dedicación y conocimiento de las materias de competencia del Patronato, y sean designadas por la Alcaldía, a propuesta del Concejal de Turismo, para formar parte del mismo.
7.- El Secretario que asistirá a las reuniones con voz y voto, será el Técnico de Turismo del Ayuntamiento de Segorbe.

Artículo 5.
Los miembros del Patronato de Turismo participarán en nombre de una sola entidad.

Artículo 6.
1.- La extinción del mandato de los miembros del Patronato de Turismo coincidirá con la celebración de las elecciones municipales, salvo que el Alcalde sea sustituido mediante una moción de censura, en cuyo caso se procederá a la elección de la totalidad de miembros del Patronato.
2.- No obstante lo anterior, la condición de miembro del Patronato de Turismo se perderá:
a) Por voluntad propia expresada por escrito.
b) Por incumplimiento reiterado de las funciones expresadas en el presente reglamento.
c) Por la disolución de la asociación, grupo o colectivo al que representen.
d) Por cambio sustancial en los estatutos de la asociación que modifiquen el criterio por el cual fueron designadas.
e) Por cambio de delegación o cese, en el caso de miembros en representación de la Corporación Local.
f) Por cese en la representación sindical, empresarial o asociación por la que resultó electo.
g) Por fallecimiento.

3.- La ratificación de la pérdida de la condición de miembro del Patronato será efectuada por el Pleno del Patronato.

TÍTULO II ESTRUCTURA ORGANIZATIVA
CAPÍTULO I
DE LA ORGANIZACIÓN DEL PATRONATO

Artículo 7.
Los órganos de funcionamiento del Patronato Local de Turismo son:
a) El Presidente
b) El Vicepresidente.
c) El Pleno.
d) El Dinamizador.
e) El Secretario.

CAPÍTULO II
DEL PRESIDENTE Y EL VICEPRESIDENTE

Artículo 8.

1.- El Presidente del Patronato Local de Turismo es el Alcalde-Presidente de la Corporación Municipal.

En caso de ausencia del Presidente o por delegación expresa del mismo la presidencia será ejercida por el Vicepresidente.

2.- Corresponden al Presidente las funciones de:

a) Ejercer la representación del órgano asesor en órganos, entidades y comisiones pudiendo delegar en el Pleno del Patronato dicha representación.

b) Acordar las convocatorias de las sesiones ordinarias y extraordinarias y fijar el orden del día.

c) Presidir las sesiones, moderar los debates, mantener el orden en el transcurso de la sesión y, si es el caso, suspenderlos atendiendo a causas justificadas.

d) Canalizar ante el órgano municipal correspondiente todas las peticiones, requerimientos y actuaciones aprobadas por el Pleno del Patronato.

e) Ejercer las funciones inherentes a la condición de presidente del Patronato.

f) Decidir, mediante el voto de calidad, en el caso que se produzca un empate en una votación.

g) Cuantas otras pudieran serle atribuidas.

3.- El Vicepresidente será el concejal-delegado del área de Turismo.

En caso de ausencia del mismo, o por su delegación expresa, su función será ejercida por un Concejal de la Corporación miembro del Patronato.

4.- Corresponden al Vicepresidente las funciones de:

a) Asistir a los Plenos del Patronato con voz y voto, así como ejercer la representación del órgano asesor en aquellos actos y lugares que éste considere oportuno.

b) Ejecutar los planes y programas de actuación elaborados por la Concejalía de Turismo.

c) Elaborar la memoria anual de actividades realizadas.

d) Dirigir la gestión de los servicios e instalaciones dependientes de la Concejalía, así como en las promociones.

CAPÍTULO III DEL PLENO

Artículo 9.

1.- El Pleno es el máximo órgano asesor del Patronato de Turismo y estará compuesto por los miembros que se contemplan en el artículo 4º de este reglamento.

2.- Al Pleno le corresponden las funciones de:

a) Participar en la elaboración de la programación de turismo del municipio.

b) Informar y asesorar en sus actuaciones, en materia de turismo, a la corporación así como controlar el desarrollo de las mismas.

c) Aprobar la constitución de las comisiones de trabajo y designar a los miembros que formen parte de ella.

d) Aprobar las normas internas de funcionamiento, y si es el caso, proceder a su modificación.

e) Conocer los informes elaborados por órganos específicos a requerimiento del presidente del Patronato.

f) Designar a los miembros que deben representar al Patronato en los actos o actividades que corresponda.

g) Cualquiera otra función que corresponda al Patronato Local de Turismo y no esté atribuida a ningún otro órgano del mismo.

CAPITULO IV
DEL DINAMIZADOR DEL PATRONATO

Artículo 10.

El Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Segorbe nombrará al Dinamizador del Patronato, a propuesta del Concejal de Turismo, y teniendo dependencia jerárquica del mismo.

Artículo 11.
El Dinamizador ejercerá las siguientes funciones:
a) Asistir a los Plenos del Patronato con voz y voto.
b) Formular propuestas dirigidas a captar recursos, iniciativas externas, que puedan ser de interés para el desarrollo turístico armónico de Segorbe.
c) Impulsar estudios sobre la oferta, la demanda y la experiencia turística para resituar y mejorar el posicionamiento de Segorbe como municipio turístico.

CAPÍTULO V DEL SECRETARIO

Artículo 12.
Actuará como Secretario del Patronato el Técnico de Turismo del Ayuntamiento.

Artículo 13.
El Secretario bajo la dirección del Presidente del Patronato ejercerá las siguientes funciones:
a) Cursar las convocatorias del Pleno, acompañando a las mismas el orden del día y el acta correspondiente a la sesión anterior.
b) Asistir, con voz y con voto, a las sesiones del Pleno del Patronato y elevar acta de las mismas y firmarlas junto con el Presidente.
c) Desempeñar las funciones de archivo y registro así como, todas las inherentes a su condición.

TÍTULO III
DERECHOS Y DEBERES DE LOS MIEMBROS DEL PATRONATO DE TURISMO

CAPÍTULO I
DE LOS DERECHOS DE LOS MIEMBROS

Artículo 14.
Son derechos de los miembros del Patronato:
a) Estar representados en los Plenos del Patronato.
b) Recibir información sobre las actividades que se realicen en cumplimiento de los acuerdos adoptados por el Pleno del Patronato.
c) Tener acceso a las actas y documentación del Patronato.
d) Presentar y defender iniciativas e intereses en el ámbito del Patronato.
e) Participar, con derecho a voz y voto, en las reuniones del Patronato.
f) Solicitar, a través del Patronato, información que obre en poder de los servicios de la Corporación, y le sean precisos para desarrollar una propuesta.
g) Hacer constar en las actas de las sesiones las observaciones y razonamientos que se crean oportunos.
h) Cuantos otros pudieran serles atribuidos por este Reglamento o por la legislación vigente que le sea de aplicación.

CAPÍTULO II
DE LOS DEBERES DE LOS MIEMBROS

Artículo 15.
Son deberes de los miembros del Patronato:
a) Participar en las sesiones plenarias y en las comisiones de trabajo en que participen, además de colaborar en las actividades promovidas por el Patronato, en cumplimiento de los acuerdos adoptados.
b) Contribuir al mejor desarrollo y promoción del Patronato.
c) Obviar cualquier tipo de representación del Patronato, sin tener el consentimiento expreso, según lo establecido en el artículo 9.2.f del presente Reglamento.

d) Respetar y cumplir lo expuesto en el Reglamento.

e) Designar, en los casos que corresponde, de acuerdo al artículo 4º del presente Reglamento, a los representantes físicos que ostentarán su representación en el Pleno del Patronato.

f) Comunicar al ayuntamiento, en el caso de asociaciones, grupos o colectivos los cambios efectuados en sus estatutos, por si este hecho afectara a los criterios de su designación, por el pleno municipal

g) Comunicar los cambios que se produzcan de la persona que ostente la delegación o el domicilio social de la entidad o asociación a quien represente.

h) Cuantos otros pudieran serles atribuidos por este Reglamento o por la legislación vigente que le sea de aplicación.

TÍTULO IV
DEL RÉGIMEN DE FUNCIONAMIENTO

CAPÍTULO I DEL PLENO

Artículo 16.

1. El Pleno del Patronato de Turismo se reunirá con carácter ordinario tres veces al año, y con carácter extraordinario, cuantas veces sea necesario a propuesta del presidente o de un tercio de los vocales.

2.- La convocatoria del Patronato de Turismo se cursará a sus miembros con un mínimo de dos días de antelación, tanto para las sesiones ordinarias como para las extraordinarias.

Artículo 17.

El Pleno del Patronato de Turismo se constituirá válidamente a la hora convocada, cuando estén presentes el Presidente y/o Vicepresidente en su caso, así como el Secretario del Patronato y la mitad al menos de sus miembros.

CAPÍTULO II
DE LAS VOTACIONES

Artículo 18.

1.- Las votaciones serán ordinarias salvo que, para un asunto en concreto, el Pleno del Patronato acuerde la votación nominal o secreta.

2.- El voto se emitirá en sentido afirmativo o negativo contemplándose la posibilidad de la abstención.

3.- El voto se expresará de forma clara y rotunda, no permitiéndose la delegación en otro miembro del Patronato de acuerdo a lo establecido en el artículo 5º del presente Reglamento.

4.- Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple.

Artículo 19.

En el caso de que se produzca un empate en la votación, se efectuará una nueva votación, y si persistiera el empate decidirá el voto de calidad del Presidente del Patronato.

Artículo 20.

1.- Con anterioridad a la votación, el Presidente del Patronato planteará de forma clara y concisa los términos de la misma y la forma de emitir el voto.

2.- Finalizada la votación el Secretario computará los sufragios emitidos y anunciará en voz alta su resultado, en vista del cual el Presidente proclamará el acuerdo adoptado.

CAPITULO IV
DE LA DISOLUCIÓN DEL PATRONATO.

Artículo 21.

1.- La disolución del Patronato de Turismo se efectuará por acuerdo de la mayoría absoluta del Pleno de la Corporación.

2.- No obstante lo anterior, la disolución del Patronato de Turismo puede corresponder al Pleno del Patronato de Turismo por acuerdo de ¾ del mismo.

DISPOSICIONES FINALES

Primera:

En lo no previsto en el presente Reglamento de constitución y funcionamiento del Patronato de Turismo será de aplicación supletoria lo vigente en:

- La Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, Texto Refundido de las disposiciones vigentes de régimen local.
- Real Decreto 2586/86, de 28 de noviembre, Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Administraciones Locales.
- La Ley 39/15, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común.
- La Ley 40/15, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público.

Segunda:

Este reglamento entrará en vigor, el día siguiente de haberse publicado su texto íntegro, en el Boletín Oficial de la Provincia, continuando su vigencia hasta que se acuerde su modificación o derogación.

Segorbe, 24-04-2024
Alcaldesa-Presidenta
MARIA DEL CARMEN CLIMENT GARCIA

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02056-2024-U

SEGORBE

Convocatoria plaza Encargado General de Obras y Servicios

La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 30 de abril de 2024, aprobó, entre otros, la publicación de las bases que han de regir el proceso selectivo para la provisión de un puesto de ENCARGADO GENERAL DE OBRAS Y SERVICIOS, vacante en la plantilla de personal laboral de este ayuntamiento y reservado a promoción interna horizontal.

Los plazos de presentación de solicitudes serán de 15 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOP de la provincia de Castellón.

Las bases que regulan esta convocatoria se publicarán íntegramente en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Segorbe, en el apartado "Ofertas de Empleo" y en el Tablón de anuncios municipal.

Segorbe, 02-05-2024
Alcaldesa-Presidenta
Mª Carmen Climent García

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02055-2024-U

SEGORBE

BDNS n(Identif.): 758599

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

(https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/758599)

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Segorbe sobre extracto de la Resolución de la Alcaldía de Segorbe de fecha 30 de abril de 2024, por el que se aprueban las bases de la convocatoria la concesión de subvenciones a entidades privadas y públicas para el mantenimiento de instalaciones y la realización de actividades deportivas, correspondiente al ejercicio 2024.BDNS Identificador n.º 758599

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8. a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GEes/convocatoria/).

El Ayuntamiento de Segorbe convoca las bases que han de regir la concesión de subvenciones con destino a la promoción de "Programas de actividades deportivas de la localidad", conforme a lo establecido en el Artículo 48 de la Constitución Española.

OBJETO DE LA SUBVENCIÓN Y RÉGIMEN DE CONCESIÓN Son objeto de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva y convocatoria abierta, procedimiento a través del cual la concesión de subvenciones se realizará mediante comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración previamente fijados en las presentes bases reguladoras de la convocatoria y adjudicar, con el límite que se establece en la convocatoria dentro del crédito disponible, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los criterios establecidos:

1.- Proyecto de iniciación técnico deportiva a través de una Escuela Deportiva y Deporte Escolar.

2.- Deporte Rendimiento.

3.- Organización de eventos deportivos extraordinarios.

4.- Organización y colaboración en actividades de carácter popular.

5.- Mantenimiento y conservación de inmuebles propios de la entidad.

5.- Aquellas entidades deportivas que colaboren en proyectos de inserción de jóvenes por falta de recursos económicos, y que concedan la exención del pago de las cuotas sociales a los mismos.

6.- Organización de actividades deportivas donde se tenga en cuenta las personas con diversidad funcional.

7.- Desplazamientos a competiciones oficiales.

8.- Cualquier otra circunstancia que el Ayuntamiento de Segorbe considere de especial relevancia.

Partiendo del citado objeto, se diferenciarán cinco módulos que serán puntuados conjuntamente, a los que se puede acceder en función de las características de la entidad solicitante:

1.- MÓDULO 0: "INSTALACIONES E INFRAESTRUCTURAS" (bienes inmuebles).

2.- MÓDULO 1: "DEPORTE BASE" (jóvenes deportistas nacidos en 2009 y posteriores).

3.- MÓDULO 2: "DEPORTE RENDIMIENTO" (actividades ordinarias de las entidades deportivas para deportistas nacidos en 2008 y anteriores).

4.- MÓDULO 3: "DEPORTE PARA TODOS" (realización de actividades de carácter popular, así como extraordinarias).

5.- MÓDULO 4: " DEPORTE ESCOLAR" (destinado a los centros educativos).

SEGUNDA.- REQUISITOS Y CONDICIÓN DE BENEFICIARIOS.

Podrán optar a estas subvenciones las asociaciones que cumplan los siguientes requisitos:

1.-Las entidades vinculadas al Consejo Municipal de Deportes y Actividad Física. Los clubes deportivos deberán estar legalmente constituidos e inscritos en el Registro del Ayuntamiento de Segorbe y en el Registro de Asociaciones de la Generalitat Valenciana, con domicilio social en esta localidad.

El Ayuntamiento de Segorbe comprobará de oficio que las entidades que solicitan la subvención están inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones.

2.- Para poder optar a la ayuda, las entidades deberán estar inscritas en el registro del Ayuntamiento de Segorbe y tener 2 años de antigüedad como miembro del Consejo Municipal de Deportes y Actividad Física a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, debiendo acreditar su solvencia deportiva mediante la documentación relevante al efecto. (Participación en competiciones oficiales, organización de eventos deportivos de carácter provincial o superior, realización de escuelas deportivas de su modalidad en los centros educativos de Segorbe). Al igual que acreditar que, al menos, el 30 % de los deportistas practicantes de la entidad que actualmente pertenezcan al CMDAF estén empadronados en Segorbe, y aquellos nuevos clubes que deseen ser parte deberán acreditar estar empadronados, al menos, el 51 %. En el módulo

3: "Deporte para todos", además de las relacionadas que son de interés municipal, se podrán proponer nuevas actividades siempre que cumplan los requisitos de deporte para todos los públicos, con un objetivo más social que deportivo y que los participantes sean aquellos que no están incluidos en circuitos o ligas regulares.

3.- Los solicitantes deberán llevar estampado en las prendas oficiales de competición, además de su escudo, el del Ayuntamiento y el del Consejo Municipal de Deportes y Actividad Física. Este último se ha modificado recientemente, por lo que se permitirá la estampación antigua en las prendas hasta la temporada 2024/25

4.- Podrán obtener la condición de beneficiario las entidades en quienes no concurra alguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la citada L.G.S.

(Anexo V)

5.- Que los datos referidos a la capacidad y representación de la entidad/beneficiario (Estatutos, NIF del representante legal de la entidad o persona jurídica…) se encuentran actualizados.Los requisitos exigidos en las presentes bases se tienen que acreditar a la fecha de finalización del plazo de presentación de las solicitudes.

DOTACIÓN ECONÓMICA El importe de subvenciones a conceder se harán efectivas con cargo a la aplicación presupuestaria 13.341.48900 del Presupuesto de Gastos del Ayuntamiento de Segorbe para el ejercicio 2024.

El límite presupuestario destinado por la Concejalía de Deportes es de 70.000,00 €, para los cinco módulos:5.1.

(Modulo 1) INFRAESTRUCTURAS5.2.
(Módulo 2) DEPORTES BASE5.3.
(Modulo 3) DEPORTE RENDIMIENTO5.4.
(Módulo 4) DEPORTE PARA TODOS5.5.
(Módulo 5) DEPORTE ESCOLARCRITERIOS OBJETIVOS DE CONCESIÓN.

Para la concesión de subvenciones se valorarán fundamentalmente los siguientes aspectos:

CARACTERÍSTICAS DE LA ENTIDAD OBJETO DE SUBVENCIÓN.Número de deportistas que pertenecen a la entidad.Mantenimiento de instalaciones propias para el desarrollo de sus actividades.¿ Eficacia manifestada por la entidad en la coordinación, ejecución y desarrollo de las actividades emprendidas en años anteriores.Presupuesto detallado de ingresos y gastos previstos.Compromiso a participar en actividades promovidas por el Ayuntamiento siempre que la entidad sea requerida para ello.

CARACTERÍSTICAS DEL PROYECTO.Interés formativo o social del proyecto de actividades presentado.¿ Previsión del número de participantes en cada una de las actividades del proyecto presentado por la entidad, tanto si se trata de programas destinados a las asociadas y asociados, como de propuestas dirigidas a un segmento específico de la población de Segorbe o coordinadas y emprendidas en colaboración con el AYUNTAMIENTO DE SEGORBE.Cualquier otra circunstancia que el Ayuntamiento de Segorbe considere de especial interés.

SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.Consultar las bases en la sede electrónica del Ayuntamiento de Segorbe

PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES.La presentación de solicitudes junto con los documentos requeridos en las BASES, se efectuará en el Registro de Entrada del Ayuntamiento.

El plazo de presentación será de 30 días naturales a partir del día siguiente de su publicación en la Plataforma .

BAREMOS DE PUNTUACIÓN SUBVENCIONES A ENTIDADES DEPORTIVAS DE SEGORBE Consultar las bases en la sede electrónica del Ayuntamiento de Segorbe ABONO DE LA SUBVENCIÓN.El importe de la subvención concedida será abonado de la siguiente forma: una cuantía equivalente al 60% del importe de la subvención en el momento de la resolución y la cuantía equivalente al 40% una vez acreditado por el beneficiario la justificación total de la subvención.Para el cobro de la ayuda económica, el beneficiario deberá estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no ser deudor por resolución de procedencia de reintegro.

JUSTIFICACIÓN.Consultar las bases en la sede electrónica del Ayuntamiento de Segorbe

ANEXOS

El plazo de presentación de solicitudes contará 30 días naturales a partir de la publicación en el BOP y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

SEGORBE2024-05-03
Mª CARMEN CLIMENT GARCÍA
ALCALDESA

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02052-2024-U

SOT DE FERRER

ANUNCIO DE RECTIFICACIÓN APROBACIÓN PROVISIONAL MODIFICACIÓN ORDENANZA FISCAL POR ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE,

SUMARIO

Acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de Sot de Ferrer por el que se aprueba provisionalmente la rectificación de la aprobación inicial de la modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por Abastecimiento de Agua Potable.

TEXTO

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 23/04/24, acordó la rectificación de la aprobación provisional de la modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por Abastecimiento de Agua Potable aprobada en la sesión plenaria de fecha 7 de marzo de 2024.

La rectificación sobre el texto aprobado provisionalmente se entiende que es una modificación sustancial y por tanto procede un nuevo período de exposición pública.

Y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes.

Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento [http://sotdeferrer.sedelectronica.es].

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

En Sot de Ferrer, a 3 de mayo de 2024. El alcalde, Ramón Martínez Peiró.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02051-2024-U

SOT DE FERRER

ANUNCIO DE APROBACIÓN ACUERDO DE IMPOSICIÓN Y ESTABLECIMIENTO PRECIO PÚBLICO POR USO Y REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN GIMNASIO Y PISTA DE PADEL DEL AYUNTAMIENTO DE SOT DE FERRER.

SUMARIO

Acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de Sot de Ferrer por el que se aprueba el acuerdo de imposición y establecimiento precio público por uso y realización de actividades en gimnasio y pista de padel del ayuntamiento de Sot de Ferrer.

TEXTO

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 23/04/24, acordó la aprobación del acuerdo de imposición y establecimiento precio público por uso y realización de actividades en gimnasio y pista de padel del ayuntamiento de Sot de Ferrer.

ARTÍCULO 1. Fundamento y Objeto

Al amparo de lo previsto en el artículo 127, en relación al artículo 41, ambos del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, de conformidad con lo que disponen los artículos 15 a 19 de dicho texto legal, este Ayuntamiento establece el precio público por la utilización de las nuevas instalaciones deportivas de propiedad municipal: Gimnasio y Pista de Pádel

ARTÍCULO 2. Hecho Imponible

Constituye el hecho imponible la prestación del servicio por utilización de las instalaciones municipales siguientes: Gimnasio y Pista Padel

ARTÍCULO 3. Obligados al pago

Están obligados al pago del precio público regulado en esta Ordenanza, quienes soliciten la utilización de las instalaciones deportivas enumeradas en el artículo anterior.

ARTÍCULO 4. Responsables

Responderán, con carácter solidario y subsidiario según proceda, aquellas personas a las que les corresponda de conformidad con la Ley General Tributaria, y con las demás normativas tributarias aplicables.

ARTÍCULO 5. Cuota Tributaria

ESPACIO	ABONOS (20 usos/h)	ENTRADAS INDIVIDUALES (1 hora)
Gimnasio	50 €	5 €

ESPACIO	ABONOS (6) usos/h)	ENTRADAS INDIVIDUALES (1 h y media)
Pista Pádel	50 €	15 €

Las reservas y el pago tanto de lo abonos como de las entradas individuales que se soliciten para el uso de las instalaciones mencionadas se realizará a través de la APP que el Ayuntamiento de Sot de Ferrer pondrá a disposición de los usuarios.

ARTÍCULO 6. Devengo y obligación de pago

Se devenga el precio público y nace la obligación de contribuir, y por tanto nace la obligación de pago, cuando se solicite la prestación del servicio que constituye su hecho imponible. A estos efectos se entenderá iniciada dicha prestación con la correspondiente solicitud de reserva y abono de los abonos o entradas individuales.

El ingreso de las cuotas o abonos se realizará por régimen de autoliquidación, en virtud del artículo 27.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

ARTÍCULO 7. Normas de gestión.

El sistema de gestión de entradas y abonos, así como reserva de instalaciones se realizará a través de la APP correspodiente , que estará a disposición de los solicitantes en la página xxxxxxx del ayuntamiento de Sot de Ferrer.

Cuando por el uso, disfrute o aprovechamiento de cualquiera de los locales municipales anejos a la pista o la pista en sí misma, estos sufrieran un deterioro o desperfecto, el obligado estará obligado, sin perjuicio del abono del precio público, a pagar los gastos de reparación

ARTICULO 8. Infracciones y Sanciones

En todo lo relativo a la calificación de infracciones y sanciones tributarias se estará a lo dispuesto en la Ley General Tributaria y en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo.

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA

La presente Ordenanza fiscal, aprobada por el Pleno de este Ayuntamiento en sesión celebrada el día 3 de abril de 2024 , entrará en vigor en el momento de su publicación íntegra en el Boletín Oficial de la Provincia y será de aplicación a partir de ese momento, permaneciendo en vigor hasta que se acuerde su modificación o su derogación expresa.

Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento [http://sotdeferrer.sedelectronica.es].

Contra el presente acuerdo definitivo que aprueba el acuerdo de imposición y establecimiento precio público por uso y realización de actividades en gimnasio y pista de padel del ayuntamiento de Sot de Ferrer. podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el siguiente a su publicación, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Castellón con arreglo a lo señalado en los artículos 8.1, 25.1 y 46.1 de la Ley 29/98 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa

En Sot de Ferrer, a 3 de mayo de 2024. El alcalde, Ramón Martínez Peiró.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01848-2024

SUERA/SUERAS

ANUNCI EXECUCIÓ TREBALLS FORESTALS

Per la present es procedeix a donar publicitat del següent Decret;

"DECRET D´ALCALDÍA

Sr. JOSÉ PASCUAL MARTI GARCÍA, ALCALDE PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SUERA, en exercici de les atribucions que la legislació em confereix;

Vist l'expedient que està tramitant l'Ajuntament de Suera i que té per objecte la realització de treballs forestals en el marc de les ajudes convocades per Resolució de 18 de desembre de 2023, de la conselleria de Medi Ambient, Aigua, Infraestructures i Territori, per la qual es convoquen les ajudes a entitats locals per a la restauració d'hàbitats i espècies en espais naturals protegits de la Comunitat Valenciana.

La zona inclosa en els treballs a realitzar és:

Obertura d'un nou tram de sender d'uns 350m per 1,5m d'ample (abatiment d'alguns arbres, poda dels romanents, desbrossament, desembosc de restes no triturades in situ i trituració de les altres)

Considerant l'elevat nombre de titulars afectats per aquestes tasques i que la major part d'ells apareixen en els registres com desconeguts o hereus, es fa necessari i convenient que es procedisca a la divulgació del contingut d'aquesta notificació mitjançant una publicació en el BOP de la província de Castelló, així com en el Tauler d'anuncis situat en la seu electrònica municipal
suera.sedelectronica.es

Per això es procedeix a la publicació del present anunci en el qual s'exposa que:

"A l'efecte de poder dur a terme les actuacions assenyalades anteriorment se l'informa que per a posar en marxa brigades dirigides a fer treballs que servisquen per a mitigar els efectes de qualsevol emergència que es puga produir, fruit de les pluges, forts vents i principalment pels incendis és necessari i fonamental, que els titulars de les parcel·les afectades en el radi d'actuació, atorguen el seu consentiment perquè puguen operar en la seua propietat. Cal recordar que en la Llei 3/1993, de 9 de Desembre, Forestal de la Comunitat Valenciana, en el seu art. 55.5 ve a dir que "els propietaris dels terrenys forestals i les entitats locals de les zones d'alt risc d'incendi forestal tindran l'obligació d'adoptar les mesures adequades per a previndre els incendis forestals, i hauran de realitzar pel seu compte els treballs que els corresponguen en la forma, terminis i condicions fixats en els plans de prevenció d'incendis per a això podran establir-se ajudes tècniques o econòmiques.

En el cas que els propietaris afectats no feren els treballs indicats en el temps i forma que en cada cas es determine, es podrà acudir, prèvia prevenció, a l'execució subsidiària a costa de l'obligat".

A la vista de la qual cosa,
Es resol;

Primer.- Procedir a donar publicitat de la sol·licitud de consentiment dels titulars cadastrals afectats pels treballs forestals en relació als treballs d´execuió del les ajudes convocades per Resolució de 18 de desembre de 2023, de la conselleria de Medi Ambient, Aigua, Infraestructures i Territori, per la qual es convoquen les ajudes a entitats locals per a la restauració d'hàbitats i espècies en espais naturals protegits de la Comunitat Valenciana.

La zona inclosa en els treballs a realitzar és:

Obertura d'un nou tram de sender d'uns 350m per 1,5m d'ample

A través d'anuncis en el BOP i el Tauler d'anuncis situat en la seu electrònica municipal suera.sedelectronica.es

Segon.- Concedir un termini de 15 dies hàbils, a comptar des de la data de publicació de l'anunci a l'efecte d'obtindre el consentiment dels titulars afectats i entendre que no existeix objecció en el cas en el qual no comuniquen el seu desacord amb l'actuació que es pretén efectuar per l'interés general del municipi i dels seus ciutadans, a fi de preservar i cuidar el ric patrimoni natural que posseïm i que han de gaudir les futures generacions."

PARCE.LES AFECTADES:

Polígon	Parcel·la	Referència cadastral
6	252	12108A00600252
6	215	12108A00600215
6	132	12108A00600132
6	133	12108A00600133
6	240	12108A00600240
6	234	12108A00600234
6	235	12108A00600235
6	236	12108A00600236
6	237	12108A00600237
6	238	12108A00600238
6	239	12108A00600239
6	240	12108A00600240
6	241	12108A00600241
6	242	12108A00600242
6	215	12108A00600215

En Suera, en la fecha al margen indicada.

Suera, a 16 d'abril de 2024
Firma José P. Martí García.
Alcalde President de l'Ajuntament de Suera

DOCUMENT SIGNAT ELECTRONICAMENT"

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02050-2024-U

TERESA

ANUNCIO

Por Resolución de Alcaldía nº 115/2024 de fecha 2 de mayo de 2024, se aprobó la Resolución cuya parte dispositiva se transcribe literalmente:

«Visto que corresponde a los Tenientes de Alcalde, en cuanto tales, sustituir en la totalidad de sus funciones y por el orden de su nombramiento, al Alcalde, en los casos de ausencia, enfermedad o impedimento que imposibilite a éste para el ejercicio de sus atribuciones, así como desempeñar las funciones del Alcalde en los supuestos de vacante en la Alcaldía hasta que tome posesión el nuevo Alcalde.

Visto que durante los días 5, 6, 7, 8, 9 y 10 de mayo me encontraré ausente del municipio por vacaciones,

Por todo ello, en virtud de lo dispuesto en los artículos 23.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y de acuerdo con los artículos 44 y 47 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre,

RESUELVO

PRIMERO. Delegar en

Nif	Nombre
79*****6C	MARIA LUISA CAPILLA MARTINEZ

Teniente de Alcalde, la totalidad de las funciones de la Alcaldía, en los términos del artículo 23.3 Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, durante los días 5, 6, 7, 8, 9 y 10 de mayo por vacaciones del Alcalde.

SEGUNDO. La delegación comprende las facultades de dirección y de gestión, así como la de resolver los procedimientos administrativos oportunos mediante la adopción de actos administrativos que afecten a terceros.

TERCERO. El órgano delegado ha de informar a esta Alcaldía, a posteriori, y, en todo caso, cuando se le requiera para ello, de la gestión realizada y de las disposiciones dictadas en el período de referencia, y con carácter previo de aquellas decisiones de trascendencia, tal y como se prevé en al artículo 115 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

CUARTO. La delegación conferida en el presente Decreto requerirá para su eficacia la aceptación del órgano delegado, entendiéndose ésta otorgada tácitamente si no se formula ante esta Alcaldía expresa manifestación de no aceptación de la delegación en el término de tres días hábiles contados desde el siguiente a aquel en que le sea notificada esta resolución.

QUINTO. La presente resolución será publicada en el Boletín Oficial de la Provincia, dándose cuenta de su contenido al Pleno de la Corporación en la primera sesión que esta celebre.

SEXTO. En lo no previsto expresamente en esta resolución se aplicarán directamente las previsiones de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y del Reglamento de Orga-

nización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, en cuanto a las reglas que para la delegación se establecen en dichas normas.»

Lo que remito se publica, a los efectos oportunos, de acuerdo con lo previsto en el artículo 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

TERESA, 2 DE MAYO DE 2024
JUAN ERNESTO PÉREZ CALATAYUD
ALCALDE PRESIDENTE

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

01853-2024

VILA-REAL

RAMON LOPEZ SALES, SECRETARIO DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DEL AYUNTAMIENTO DE VILA-REAL (CASTELLÓN).-

CERTIFICO: Que la Junta de Gobierno Local en su sesión del día 19 de abril de 2024 adoptó el siguiente acuerdo:

PROPUESTA DE LA CONCEJALA-DELEGADA DE RECURSOS HUMANOS DE APROBACIÓN INICIAL DE LAS BASES ESPECÍFICAS DE LA CONVOCATORIA PARA LA COBERTURA EN PROPIEDAD DE PLAZAS DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A DE ADMINISTRACIÓN GENERAL.

Habida cuenta de la resolución de la Alcaldía-Presidencia Presidencia núm. 3327 de fecha 27 de junio de 2022 de aprobación de la oferta de empleo público 2022 ordinaria y adicional (expte. 2022/00007778Z), publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón (BOP) núm. 78 de fecha 30 de junio de 2022 y en Sede Electrónica del Ayuntamiento de Vila-real, que incluye las siguientes plazas vacantes de la vigente plantilla presupuestaria:

E	Denominación	Plaza	Puesto	Servicio	SG	CD	CE	Acceso
AG	Auxiliar administrativo/a	1-48-30	3-126-1	Cooperación – Acción Comunitaria	C2	18	32	L-CO-D
AG	Auxiliar administrativo/a	1-48-1	3-115-1	Secretaría – Atención Ciudad-Consumo-Proximidad	C2	18	82	PI-CO
AG	Auxiliar administrativo/a	1-48-43	3-146-6	Tesorería – Recaudación	C2	18	32	PI-CO

Resultando que las Administraciones Públicas deben convocar procesos selectivos para el ingreso de personal empleado municipal, a efectos de ejecutar sus ofertas de empleo público, que deberán desarrollarse dentro del improrrogable plazo de tres años, según determina el art. 70.1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TR-EBEP).

Resultando que, el número mínimo de temas de las pruebas selectivas para el ingreso en el actual subgrupo C2 (anterior grupo D del art. 8.3 del Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, sobre reglas básicas y programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local) es de 20.

Considerando, no obstante, que conforme al art. 26.3 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad de personal de la función pública valenciana (D.3/17), las convocatorias determinarán de qué pruebas o de qué materias quedará exento el personal que participe a través de promoción interna, siempre que se trate de conocimientos que se puedan considerar suficientemente acreditados a través de las pruebas de ingreso al cuerpo o escala de origen.

Vistas las Bases Generales que regulan los procesos selectivos para el acceso al empleo público en el Ayuntamiento de Vila-real como personal funcionario de carrera y personal laboral fijo, aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 17 de febrero de 2017, publicadas en el BOP núm. 30 de 11 de marzo de 2017 y en el DOGV núm. 8029 de 28 de abril de 2017.

Vista la propuesta formulada por la Concejalía-Delegada de Recursos Humanos, en fecha 11 de abril de 2024, de bases específicas de la convocatoria para la cobertura en propiedad por promoción interna y por turno libre reserva diversidad funcional, de diversas plazas vacantes de auxiliar administrativo/a de Administración General, por el sistema concurso-oposición.

Visto el informe jurídico emitido por la Sección de Recursos Humanos en fecha 15 de abril de 2024, en el que se recoge la normativa vigente de aplicación:

A) Procesos selectivos, con carácter general:

· Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (L.7/85).
· Real Decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local (RDL 781/86).
· Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TR- EBEP).
· Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública (L.30/84).
· Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de la administración local sin habilitación de carácter nacional (RD 896/91).
· Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana (LFPV).
· Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad de personal de la función pública valenciana (D.3/17).
· Real Decreto 364/1995 de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la administración Civil del Estado (RD.364/95).
· Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social (LO 4/00).
· Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdad efectiva de mujeres y hombres (LO 3/07).
· Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat Valenciana, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad (L.11/03).
· Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas (L.53/84).
· Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (L.39/15).
· Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (L.40/15).
· Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana.
· Acuerdo para la regulación de las relaciones de trabajo del personal al servicio del Ayuntamiento de Vila-real.

B) Acceso al empleo público por turno libre reserva diversidad funcional:

· Arts. 55 a 62 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP).
· Arts. 133 a 137 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local (RDL 781/86).
· Arts. 60 a 62, 64 y 65 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana (LFPV).
· Arts. 4 a 6, 8 y 11 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad de personal de la función pública valenciana (D.3/17).
· Arts. 15 a 26 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba del Reglamento general de ingreso del personal al servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado (RD 364/95).

· Arts. 4 a 9 del Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, sobre reglas básicas y programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local (RD 896/91).
· Real Decreto 2271/2004, de 3 de diciembre, que regula el acceso al empleo público y la provisión de puestos de trabajo de personas con discapacidad (RD 2271/04).
· Orden PRE/1822/2006, de 9 de junio, por la que se establecen criterios generales para la adaptación de tiempos adicionales en los procesos selectivos para el acceso al empleo público de personas con discapacidad.

C) Promoción interna:

· Arts. 134 y 170 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local (RDL 781/86).
· Arts. 16, 18 y DT 2ª del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TR-EBEP).
· Arts. 4 a 6 del Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, sobre reglas básicas y programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local (RD 896/91).
· Arts. 52, 132, 135 y 188 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana (LFPV).
· Arts. 4, 25, 26 y 27 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad de personal de la función pública valenciana (D.3/17).
· Arts. 73 a 79 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba del Reglamento general de ingreso del personal al servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado (RD 364/95).
· Art. 5 del Real Decreto 2271/2004, de 3 de diciembre, que regula el acceso al empleo público y la provisión de puestos de trabajo de personas con discapacidad (RD 2271/04).

D) Órgano técnico de selección:

· Art. 60 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TR-EBEP).
· Art. 67 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana (LFPV).
· Arts. 28 a 31 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad de personal de la función pública valenciana (D.3/17).
· Art. 51 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres (LO 3/07).
· Acuerdo de la Junta de Gobierno Local adoptado en sesión celebrada el 26 de noviembre de 2007, regulador de la composición de los órganos de selección en este Ayuntamiento.

E) Órgano competente:

· Art. 21.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (L.7/85).
· Art. 24.d) del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local (RDL 781/86).
· Resolución núm. 4687 dictada por la Alcaldía en fecha 3 de octubre de 2023, por la que se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para aprobar las bases de las pruebas de selección de personal.

F) Intervención de las secciones sindicales:
· Arts. 34, 36 y 37 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TR-EBEP).
· Art. 188 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana (LFPV).

Tomando en consideración la propuesta de acuerdo suscrita por la concejala-delegada de Recursos Humanos, así como la resolución de la Alcaldía núm. 4687 dictada en fecha 3 de octubre de 2023, por la que se delega la competencia para dictar este acto administrativo en la Junta de Gobierno Local.

Por la Concejalía-Delegada de Recursos Humanos se formula la siguiente PROPUESTA DE ACUERDO:

Primero: Aprobar inicialmente las bases específicas que regirán la convocatoria para la cobertura en propiedad por promoción interna y por turno libre reserva diversidad funcional, sistema concurso-oposición, de diversas plazas vacantes de auxiliar administrativo/a de Administración General, que al final del presente acuerdo se transcriben literalmente.

Segundo: Solicitar de la Dirección General de Administración Local de la Conselleria de la Presidencia, que se proponga la designación de personas integrantes del órgano técnico de selección, vocal titular y suplente, de entre personal funcionario de carrera que cumpla con el requisito de titulación de la misma área de conocimientos exigida para el ingreso en las plazas objeto de la convocatoria.

Tercero: Encargar a la Concejalía-Delegada de Recursos Humanos la propuesta de designación del resto de personas que deberán integrar el órgano técnico de selección, entre personal funcionario de carrera adecuadamente cualificado, así como la realización de gestiones tendentes a obtener la colaboración de otras Administraciones Públicas, si ello fuera necesario.

Cuarto: Publicar el presente acuerdo con el texto íntegro de las bases en el Boletín Oficial de la Provincia (BOP) y en la Sede Electrónica del Ayuntamiento (página web www.vila-real.es), a fin de que, en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación en el BOP, puedan presentarse las sugerencias que se estimen oportunas.

Quinto: Notificar el presente acuerdo a la Dirección General de Administración Local de la Conselleria de la Presidencia, a la Junta de Personal y a las Secciones Sindicales con representación en el Ayuntamiento, a los efectos oportunos.

BASES ESPECÍFICAS DE LA CONVOCATORIA PARA LA COBERTURA EN PROPIEDAD DE PLAZAS DE AUXILIAR ADMNISTRATIVO/A DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, POR SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN.

Base primera: Denominación y características de las plazas convocadas.
Es objeto de la presente convocatoria aprobar las bases específicas para cubrir en propiedad las siguientes plazas vacantes en la plantilla de personal funcionario del Ayuntamiento de Vila-real:

E	Denominación	Plaza	Puesto	Servicio	SG	CD	CE	Acceso
AG	Auxiliar administrativo/a	1-48-30	3-126-1	Cooperación – Acción Comunitaria	C2	18	32	L-CO-D
AG	Auxiliar administrativo/a	1-48-1	3-115-1	Secretaría – Atención Ciudad-Consumo-Proximidad	C2	18	82	PI-CO
AG	Auxiliar administrativo/a	1-48-43	3-146-6	Tesorería – Recaudación	C2	18	32	PI-CO

E = escala	L = turno libre	PI = turno promoción interna
AG = Administración General	CD = complemento de destino (nivel)	
CO = sistema selectivo concurso-oposición	CE = complemento específico (código)	

Además, se incorporarán todas aquellas plazas de la misma categoría que se hayan incluido en una oferta de empleo público con mismo sistema de selección, hasta el momento de aprobación de la lista definitiva de personas aspirantes admitidas/excluidas.

Base segunda: Sistema de selección.

El sistema selectivo de la convocatoria de todas las plazas será el de concurso-oposición, conforme a la resolución dictada por la Alcaldía-Presidencia de la oferta de empleo público 2022 ordinaria (RA núm. 3327 de 27/06/22), con la siguiente distribución:

- Turno de promoción interna: plazas 1-48-1 y 1-48-43.
- Turno libre reserva diversidad funcional: 1-48-30.

En virtud de la 7ª Base de las Bases Generales, de quedar desierta la plaza reservada para personas con diversidad funcional, se acumulará a la convocatoria de promoción interna.

Base tercera: Normativa aplicable.

En lo no previsto en las presentes bases específicas regirán las Bases Generales y, supletoriamente, el resto de disposiciones normativas del ordenamiento jurídico vigente que, por razón de la materia, resulten de aplicación.

Base cuarta: Requisitos de las personas aspirantes.

Además de los requisitos señalados en la base 6ª de las Bases Generales, referidos al último día del plazo de presentación de solicitudes, las personas aspirantes deberán reunir los siguientes:

4.1. Para el turno de promoción interna:

- Ser personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Vila-real en los siguientes subgrupos:

o Subgrupo AP: titular de una plaza de agrupación profesional, escala Administración General, inmediatamente inferior a la plaza convocada y dentro del mismo itinerario profesional.

o Subgrupo C2, perteneciente a otro cuerpo o escala.

- Haber prestado servicios efectivos en el Ayuntamiento de Vila-real durante, al menos, dos años en el cuerpo o escala desde el que se pretende acceder.
- Estar en posesión del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalencia reconocida por la autoridad académica competente y debidamente acreditada en tal sentido por las personas aspirantes o en condiciones de obtenerlo a la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes.

4.2. Para el turno libre reserva diversidad funcional:

- Estar en posesión del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalencia reconocida por la autoridad académica competente y debidamente acreditada en tal sentido por las personas aspirantes o en condiciones de obtenerlo a la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes.

- Tener reconocida una diversidad funcional en grado igual o superior al 33 por ciento y que lo formulen expresamente en la solicitud de participación siguiendo las instrucciones establecidas en la base siguiente.

En ambos turnos, los requisitos deberán acreditarse al finalizar el proceso selectivo, de conformidad con lo establecido en la base 14ª de las Bases Generales.

Base quinta: Solicitudes de participación.

1.- Modelo: para participar en procesos selectivos se deberá efectuar solicitud, disponible en la Sede Electrónica del Ayuntamiento (https://seuelectronica.vila-real.es/), adjuntando declaración responsable de:

- Reunir todos y cada uno de los requisitos exigidos en la convocatoria referidos a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes, procediéndose a su acreditación posteriormente en el caso de selección.
- Autorizar que el nombre y apellidos de la persona aspirante, a lo largo de todo el proceso selectivo, sean objeto de las publicaciones que resulten necesarias en boletines oficiales y tablón de edictos electrónico de la página web del Ayuntamiento, en relación con la protección de datos de carácter personal.

Las personas que deseen participar por el turno libre reserva diversidad funcional, deberán solicitarlo expresamente en el apartado de "Documentación aportada" / "Otros" de la solicitud de participación de procesos selectivos disponible en la Sede Electrónica de este Ayuntamiento (dirección web https://seuelectronica.vila-real.es).

2.- Medio: la solicitud de participación en las pruebas selectivas se presentará por medios telemáticos.

3.- El plazo de presentación de solicitudes será de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación del anuncio de la convocatoria en el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana, en virtud de la DT única del Decreto Ley 12/2022, de 23 de septiembre, que modifica la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana.

4.- Derechos de examen: conforme a la vigente Ordenanza fiscal que regula la tasa por concurrencia a las pruebas selectivas para el ingreso de personal, asciende a 6,01 euros.

5.- El pago se efectuará mediante ingreso en la cuenta bancaria del Ayuntamiento de Vila-real abierta en CAIXA RURAL VILA-REAL número ES49 3110 2818 4727 3200 0050, o bien, mediante giro postal o telegráfico dirigido a la Tesorería Municipal, debiendo constar como concepto el DNI, nombre y apellidos de la persona aspirante.

6.- Documentación adjunta: a la solicitud de participación en las pruebas selectivas se acompañará:

- Justificante de ingreso de los derechos de examen.
- Plantilla de autobaremación ajustada al modelo del Anexo II a las presentes bases específicas
- De necesitar la adaptación de medios para la realización de las pruebas en igualdad de condiciones, deberán formular petición expresa al respecto en la solicitud de admisión, aportando dictamen técnico-facultativo emitido por el órgano competente que acredite de forma fehaciente dicha necesidad, a valorar por el órgano técnico de selección.

Base sexta: Pruebas selectivas y calificación.

FASE DE OPOSICIÓN:

6.1. Primer ejercicio para turno libre diversidad funcional (obligatorio y eliminatorio):

Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de 50 preguntas, relacionado con el temario que se recoge en el Anexo I: Parte General y Parte Especial de las presentes bases específicas, con tres respuestas alternativas, siendo sólo una la correcta. Se establecerán 5 preguntas adicionales de reserva que serán valoradas en el caso de que se anule alguna de las 50 anteriores.

El tiempo máximo de realización de este ejercicio será de 90 minutos.

Cada respuesta correcta tendrá un valor de 0,20 puntos y cada respuesta incorrecta será penalizada con 0,10 puntos. Las preguntas no respondidas no sumarán ni restarán.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, debiendo obtenerse un mínimo de 5 puntos para superarlo

6.2. Segundo ejercicio para turno libre diversidad funcional y ejercicio único para turno promoción interna (obligatorio y eliminatorio):

Consistirá en la resolución de un supuesto práctico, a elegir entre dos propuestos por el órgano técnico de selección, relacionado con el temario que se recoge en el Anexo I: Parte Especial de las presentes bases específicas, durante un tiempo máximo de dos horas.

Las personas aspirantes podrán consultar textos legales publicados en boletines oficiales, pero en ningún caso libros de texto, textos legales comentados o manipulados, colecciones de jurisprudencia o consultas oficiales. El órgano técnico de selección podrá revisar el material utilizado y retirarlo de no considerarlo adecuado, constituyendo esto causa de expulsión.

El supuesto será leído y defendido públicamente por las personas aspirantes ante el órgano técnico de selección, debiendo responder a cualquiera de las preguntas que puedan formularse por los miembros de dicho órgano.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, debiendo obtenerse un mínimo de 5 puntos para superar el mismo, conforme a los siguientes criterios de valoración:

- Conocimientos teóricos: de 0 a 6 puntos.
- Capacidad de análisis y aplicación razonada de los conocimientos teóricos en la resolución del supuesto práctico planteado: de 0 a 2 puntos.
- Claridad en la exposición oral y capacidad argumentativa en la defensa de la resolución del caso: de 0 a 2 puntos.

FASE DE CONCURSO: no eliminatoria.

Concluida la fase de oposición de cada uno de los turnos, el órgano técnico de selección publicará en el Tablón de Edictos de la Sede Electrónica (dirección web https://seuelectronica.vila-real.es) la relación de personas aspirantes que, habiendo superado la fase oposición, deban pasar a la fase concurso, emplazándolas para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación de los méritos a baremar, referidos a la fecha de terminación del plazo de presentación de instancias para participar en la convocatoria, junto a la plantilla de autobaremación ajustada al modelo del Anexo II a las presentes bases específicas según turno libre o turno de promoción de interna.

Se valorarán con arreglo a los siguientes baremos:

6.3. Turno libre diversidad funcional: hasta un máximo de 10 puntos.

1) Experiencia profesional: máximo 4 puntos.

Se atribuirá mayor puntuación a la experiencia acreditada por servicios previos prestados en la propia Entidad Local convocante, frente a la adquirida en otras Administraciones Públicas, valorando según

ponderación proporcionada, que no suponga una dimensión cuantitativa que rebase el límite de lo tolerable, esto es, que no predetermine el resultado final del proceso, en razón de que, aunque existiendo similitudes con los servicios prestados en otras Administraciones Públicas, el contexto organizativo y funcional de cada una de ellas siempre será distinto por su propia coyuntura:

A) En Administraciones Públicas:

a) Por desempeño de funciones en algún puesto de trabajo de igual o superior categoría al del objeto de la convocatoria en el Ayuntamiento de Vila-real, como personal funcionario de la escala de Administración General, a razón de 0,10 puntos por cada mes completo de servicio activo.

b) Por desempeño de funciones en algún puesto de trabajo de igual o superior categoría al del objeto de la convocatoria en otra Administración Pública, como personal funcionario de la escala de Administración General, a razón de 0,06 puntos por cada mes completo de servicio activo.

c) Por desempeño de funciones en cualquier otro puesto de trabajo de igual o superior categoría al del objeto de la convocatoria en cualquier Administración Pública, como personal laboral, a razón de 0,02 puntos por cada mes completo de servicio activo.

d) Por desempeño de funciones en cualquier otro puesto de trabajo de inferior categoría al del objeto de la convocatoria en cualquier Administración Pública, en condición de personal funcionario o personal laboral, a razón de 0,01 puntos por cada mes completo de servicio activo.

Las puntuaciones de los apartados anteriores serán excluyentes entre sí, no procediendo baremar más de una vez el desempeño de un mismo puesto de trabajo.

Estos servicios deberán acreditarse con un certificado oficial que deberá desglosar los periodos trabajados, especificando grupo, subgrupo, cuerpo, clase o categoría de la plaza y denominación del puesto de trabajo.

No se tendrán en cuenta las fracciones de tiempo inferiores a un mes completo.

B) En sector privado:

Por haber trabajado en el sector privado mediante una relación laboral por cuenta ajena o mediante una relación profesional por cuenta propia, en un puesto de trabajo de igual o superior categoría al del objeto de la convocatoria, a razón de 0,02 puntos por cada mes completo de servicio activo.

Los servicios prestados deberán acreditarse con la siguiente documentación:

- Trabajo por cuenta ajena: informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social, como máximo, en el mes anterior a la convocatoria, y además:

o Fotocopia del correspondiente contrato de trabajo, o bien,

o Certificación de la empresa justificativa de la experiencia en tareas relacionadas directamente con el perfil del puesto a cubrir.

- Trabajo por cuenta propia o autónomo: informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social, como máximo, en el mes anterior a la convocatoria, y además:

o Fotocopia del alta en el Régimen Especial de personas trabajadoras por cuenta propia correspondiente o de Autónomos y el alta o Declaración del inicio de Actividad correspondiente del Impuesto de Actividades Económicas (IAE) en la que aparece el grupo o epígrafe/sección o código de actividad.

o Fotocopia de las declaraciones trimestrales de los pagos a cuenta del Impuesto sobre Valor Añadido (IVA).

o Fotocopia del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF).

No se tendrán en cuenta las fracciones de tiempo inferiores a un mes completo.

2) Titulaciones académicas oficiales: hasta un máximo de 3 puntos:

Por estar en posesión de otras titulaciones distintas a la necesaria para poder acceder a la convocatoria que se recoge en los requisitos de las personas aspirantes:

- Bachiller o formación profesional técnico: 0,60 puntos
- Formación profesional técnico superior: 1,20 puntos.
- Diplomatura: 1,80 puntos
- Grado: 2,20 puntos
- Licenciatura: 2,60 puntos.
- Máster o doctorado: 3 puntos.

Los certificados de correspondencia / equivalencia a nivel MECES referidos a titulaciones pre-Bolonia que otorguen a un título de Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería el reconocimiento a efectos académicos de un nivel de Grado+Máster, dentro del proceso selectivo de acceso a la función pública no se podrán invocar como una doble titulación de Grado y de Máster.

Se valorará únicamente la titulación más alta que se acredite.

3) Conocimiento de valenciano: hasta un máximo de 0,50 puntos:

Por conocimientos de valenciano acreditados mediante certificado expedido u homologado por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano:

- C1……0,30 puntos.
- C2…….. 0,50 puntos.

Además, se valorarán con 0,20 puntos el estar en posesión de alguno de los siguientes certificados oficiales de capacitación técnica, expedido u homologado por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano:

- Lenguaje administrativo.
- Corrección de textos.
- Lenguaje en los medios de comunicación.

4) Idiomas comunitarios: hasta un máximo de 0,50 puntos:

Se valorará el conocimiento de las lenguas oficiales de otros estados miembros de la Unión Europea mediante acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, según el Marco Común Europeo de Referencia (MCER), o aportación de equivalencia de títulos expedida por la autoridad académica competente, con arreglo a la siguiente escala:

- Nivel A1 del MCER: 0,05 puntos.
- Nivel A2 del MCER: 0,10 puntos.
- Nivel B1 del MCER: 0,20 puntos.
- Nivel B2 del MCER: 0,30 puntos.
- Nivel C1 del MCER: 0,40 puntos.
- Nivel C2 del MCER: 0,50 puntos.

Se puntuará exclusivamente el nivel más alto obtenido por idioma.

5) Formación: hasta un máximo de 2 puntos:

Por la realización de cursos de formación y perfeccionamiento sobre temas que tengan relación directa con las materias específicas del temario de la fase de oposición, convocados u organizados por Administraciones Públicas, Colegios Oficiales de funcionarios, Federación de Municipios y Provincias, Universidades, Institutos, Escuelas Oficiales u organismos y entidades homologados, con una duración igual o superior a 15 horas:

De 15 a 24 horas..... 0,20 puntos.
De 25 a 49 horas .....0,40 puntos.
De 50 a 74 horas.....0,60 puntos.
De 75 a 99 horas..... 0,80 puntos.
De 100 horas o más..... 1´00 punto.

La calificación final de las personas aspirantes por turno libre diversidad funcional estará constituida por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase oposición (hasta 20 puntos) y la fase concurso (hasta 10 puntos), con un máximo total de 30 puntos.

6.4. Concurso para el turno de promoción interna: hasta un máximo de 6 puntos.

1) Experiencia profesional: hasta un máximo de 2 puntos:

Por cada mes completo de servicios prestados en el Ayuntamiento de Vila-real:

- En puestos pertenecientes al subgrupo A1: 0,06 puntos.
- En puestos pertenecientes al subgrupo A2: 0,05 puntos.
- En puestos pertenecientes al grupo B: 0,04 puntos.
- En puestos pertenecientes al subgrupo C1: 0,03 puntos.
- En puestos pertenecientes al subgrupo C2: 0,02 puntos.
- En puestos pertenecientes al subgrupo AP: 0,01 puntos.

Los servicios prestados deberán acreditarse mediante oportuno certificado.

2) Titulaciones académicas oficiales: hasta un máximo de 1 punto:

Por estar en posesión de otras titulaciones distintas a la necesaria para poder acceder a la convocatoria que se recoge en los requisitos de las personas aspirantes:

- Bachiller o formación profesional técnico: 0,15 puntos.
- Formación profesional técnico superior: 0,25 puntos.

- Diplomatura: 0,50 puntos.
- Grado: 0,70 puntos
- Licenciatura: 0,80 puntos.
- Máster o doctorado: 1 punto.

Los certificados de correspondencia / equivalencia a nivel MECES referidos a titulaciones pre-Bolonia que otorguen a un título de Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería el reconocimiento a efectos académicos de un nivel de Grado+Máster, dentro del proceso selectivo de acceso a la función pública no se podrán invocar como una doble titulación de Grado y de Máster.

3) Conocimiento de valenciano: hasta un máximo de 0,50 puntos:

Por conocimientos de valenciano acreditados mediante certificado expedido u homologado por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano:

- C1……0,30 puntos.
- C2…….. 0,50 puntos.

Además, se valorarán con 0,20 puntos el estar en posesión de alguno de los siguientes certificados oficiales de capacitación técnica, expedido u homologado por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano:

- Lenguaje administrativo.
- Corrección de textos.
- Lenguaje en los medios de comunicación.

4) Idiomas comunitarios: hasta un máximo de 0,50 puntos:

Se valorará el conocimiento de las lenguas oficiales de otros estados miembros de la Unión Europea mediante acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, según el Marco Común Europeo de Referencia (MCER), o aportación de equivalencia de títulos expedida por la autoridad académica competente, con arreglo a la siguiente escala:

- Nivel A1 del MCER: 0,05 puntos.
- Nivel A2 del MCER: 0,10 puntos.
- Nivel B1 del MCER: 0,20 puntos.
- Nivel B2 del MCER: 0,30 puntos.
- Nivel C1 del MCER: 0,40 puntos.
- Nivel C2 del MCER: 0,50 puntos.

Se puntuará exclusivamente el nivel más alto obtenido por idioma.

5) Formación: hasta un máximo de 2 puntos:

Por la realización de cursos de formación y perfeccionamiento sobre temas que tengan relación directa con las materias específicas del temario de la fase de oposición, convocados u organizados por Administraciones Públicas, Colegios Oficiales de funcionarios, Federación de Municipios y Provincias, Universidades, Institutos, Escuelas Oficiales u organismos y entidades homologados, con una duración igual o superior a 15 horas:

De 15 a 24 horas..... 0,20 puntos.
De 25 a 49 horas .....0,40 puntos.
De 50 a 74 horas.....0,60 puntos.
De 75 a 99 horas..... 0,80 puntos.
De 100 horas o más.....1´00 punto.

La calificación final de las personas aspirantes por turno de promoción interna estará constituida por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase oposición (hasta 10 puntos) y la fase concurso (hasta 6 puntos), con un máximo total de 16 puntos.

Base séptima: Empates

En caso de empate en la calificación final de varias de las personas aspirantes, este se dirimirá a favor de quien haya obtenido la mayor puntuación en la fase oposición; de persistir el empate a favor de quien acredite mayor experiencia profesional, y si aún así se mantuviera el empate se resolverá por sorteo.

Base octava: Composición del órgano técnico de selección.

Conforme a los requisitos fijados en la base 10ª, apartado 4 de las Bases Generales:

- La pertenencia al órgano técnico de selección será siempre a título individual, no pudiendo formar parte del mismo el siguiente personal:

o De elección o de designación política.
o Funcionario interino.
o Laboral no fijo.
o Directivo profesional.
o Eventual.
o Que hubiese realizado tareas de preparación de aspirantes en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria.

- Se tenderá a la paridad entre mujer y hombre.

-Todas las personas integrantes del OTS deberán poseer una titulación igual o superior a la requerida para la plaza a cubrir y pertenecer al mismo grupo o grupo superior.

- Al menos la mitad más una de las personas integrantes del OTS deberá tener una titulación correspondiente a la misma área de conocimientos que la exigida para el ingreso en la plaza objeto de la convocatoria.

Base novena: Acreditación conocimientos de valenciano.

Quien supere las pruebas selectivas deberá acreditar estar en posesión del grado elemental, nivel B1, mediante certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

De no poder acreditarse dicho nivel de conocimientos de valenciano, superadas las pruebas selectivas, deberá realizarse el ejercicio específico que se convoque al efecto y, caso de no superarlo, asistir a los cursos de perfeccionamiento que a este fin se organicen.

Base décima: Constitución de bolsas de trabajo.

Entre las personas aspirantes por el turno de promoción interna que hayan superado el ejercicio único de la oposición sin obtener plaza se constituirá una bolsa de trabajo para la cobertura provisional de puestos de auxiliar administrativo/a de Administración General, a la que se integrarán por orden de puntuación total obtenida.

Para el caso de agotarse la bolsa de trabajo del turno de promoción interna, se constituirá una segunda bolsa de trabajo entre las personas aspirantes por turno libre diversidad funcional que hayan superado ambos ejercicios de la oposición sin obtener plaza, a la que se integrarán por orden de puntuación total obtenida.

Y por último, y de agotarse la anterior, se constituirá una bolsa de trabajo anexa a la anterior entre las personas aspirantes por turno libre diversidad funcional que hayan superado únicamente el primer ejercicio de la oposición, a la que se integrarán por orden de puntuación obtenida en la prueba.

ANEXO I: Temario para la fase de oposición

PARTE GENERAL:

1. La Constitución española de 1978. Estructura y principios generales. Los derechos fundamentales en la Constitución.

2. Organización territorial del Estado. Los Estatutos de Autonomía. El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana. La autonomía local: competencias y servicios.

3. El Régimen local español: principios constitucionales y regulación jurídica. Relaciones entre entes territoriales. La autonomía local.

4. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local. Organización municipal y competencias.

5. La potestad reglamentaria de las entidades locales. Reglamento Orgánico y ordenanzas: distinción, procedimiento de elaboración y aprobación. La publicación de las normas locales.

PARTE ESPECIAL:

1. La relación jurídico-administrativa. Concepto. Sujetos: la Administración y la ciudadanía. Derechos de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Capacidad de obrar, representación y concepto de interesado. Derechos del interesado en el procedimiento administrativo.

2. El acto administrativo: concepto, elementos y clases. Términos y plazos. Eficacia. Notificación y publicación. Nulidad y anulabilidad.

3. Fases del procedimiento administrativo común: iniciación, ordenación/instrucción, finalización y ejecución.

4. Procedimiento administrativo local. El registro de entrada y salida de documentos. Requisitos en la presentación de documentos. Comunicaciones y notificaciones.

5. La potestad sancionadora de la Administración. Especialidades del procedimiento sancionador.

6. Haciendas Locales: Clasificación de los ingresos. Ordenanzas Fiscales.

7. El Presupuesto General de las Entidades Locales: concepto y contenido. Especial referencia a las bases de ejecución del presupuesto. La elaboración y aprobación del Presupuesto General. La prórroga presupuestaria.

8. El procedimiento de recaudación en periodo voluntario. El procedimiento de recaudación en vía de apremio. Aplazamiento y fraccionamiento del pago. Desarrollo del procedimiento de apremio. Terminación del procedimiento. Impugnación del procedimiento. Las garantías tributarias.

9. La tesorería de las Entidades Locales. Funciones de la tesorería. Organización. Situación de los fondos: la caja y las cuentas bancarias. La realización de pagos: prelación, procedimientos y medios de pago. El estado de conciliación.

10. El personal al servicio de las entidades locales. La oferta de empleo público. Adquisición y pérdida de la condición de personal funcionario. Derechos y deberes del personal al servicio de las entidades locales.

11. La Administración electrónica.

12. La transparencia de la actividad pública. El derecho de acceso a la información pública y principios de buen gobierno.

13. Protección de datos en las entidades locales. Principios aplicables al tratamiento de datos personales. El consentimiento. El Delegado de Protección de Datos.

14. Plan de Igualdad. Igualdad efectiva entre hombres y mujeres. Prevención del acoso sexual o por razón de sexo. Igualdad de trato y no discriminación. Salud, derechos sexuales y reproductivos.

15. Prevención de riesgos en materia laboral y vigilancia de salud. Regulación jurídica. Derechos y obligaciones.

Respecto del turno por promoción interna, teniendo en cuenta que las personas aspirantes deben tener la condición de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Vila-real, por lo que habrán acreditado en su momento contar con adecuados conocimientos, se reconoce la exención de las materias que en su día ya les fueron exigidas en el proceso selectivo superado, correspondientes al temario de la parte general.

ANEXO II: Plantillas de autobaremación para la fase de concurso

PLANTILLA AUTOBAREMACIÓN CONCURSO – TURNO LIBRE DF		
1	Experiencia profesional (máximo 4,00 puntos)	
1.A).a)	En Administraciones Públicas: Por desempeño de funciones en algún puesto de trabajo de igual o superior categoría al del objeto de la convocatoria en el Ayuntamiento de Vila-real, como personal funcionario de la escala de Administración General, a razón de 0,10 puntos por cada mes completo de servicio activo.	
1.A).b)	En Administraciones Públicas: Por desempeño de funciones en algún puesto de trabajo de igual o superior categoría al del objeto de la convocatoria en otra Administración Pública, como personal funcionario de la escala de Administración General, a razón de 0,06 puntos por cada mes completo de servicio activo.	
1.A).c)	En Administraciones Públicas: Por desempeño de funciones en cualquier otro puesto de trabajo de igual o superior categoría al del objeto de la convocatoria en cualquier Administración Pública, como personal laboral, a razón de 0,02 puntos por cada mes completo de servicio activo.	
1.A).d)	En Administraciones Públicas: Por desempeño de funciones en cualquier otro puesto de trabajo de inferior categoría al del objeto de la convocatoria en cualquier Administración Pública, en condición de personal funcionario o personal laboral, a razón de 0,01 puntos por cada mes completo de servicio activo.	

1.B)	En sector privado: Por haber trabajado en el sector privado mediante una relación laboral por cuenta ajena o mediante una relación profesional por cuenta propia, en un puesto de trabajo de igual o superior categoría al del objeto de la convocatoria, a razón de 0,02 puntos por cada mes completo de servicio activo.	
2	Titulaciones académicas (máximo 3,00 puntos)	
2.A)	Por título de Bachiller o formación profesional técnico: 0,60 puntos.	
2.B)	Por título de formación profesional técnico superior: 1,20 puntos.	
2.C)	Por diplomatura: 1,80 puntos.	
2.D)	Por grado: 2,20 puntos	
2.E)	Por licenciatura: 2,60 puntos.	
2.F)	Por máster o doctorado: 3,00 puntos.	
3	Valenciano (máximo 0,50 puntos)	
3.A)	Nivel C1: 0,30 puntos. Nivel C2: 0,50 puntos.	
3.B)	Certificados oficiales de capacitación técnica: 0,20 puntos. - Lenguaje administrativo. - Corrección de textos. - Lenguaje en los medios de comunicación.	
4	Idiomas comunitarios (máximo 0,50 puntos)	
	Nivel A1 del MCER: 0,05 puntos. Nivel A2 del MCER: 0,10 puntos. Nivel B1 del MCER: 0,20 puntos. Nivel B2 del MCER: 0,30 puntos. Nivel C1 del MCER: 0,40 puntos. Nivel C2 del MCER: 0,50 puntos.	
5	Formación (máximo 2,00 puntos)	
	a) De 15 a 24 horas: 0,20 puntos. b) De 25 a 49 horas: 0,40 puntos. c) De 50 a 74 horas: 0,60 puntos. d) De 75 a 99 horas: 0,80 puntos. e) De 100 horas o más: 1´00 punto.	
Puntuación TOTAL (máximo 10 puntos)		

PLANTILLA AUTOBAREMACIÓN CONCURSO – PROMOCIÓN INTERNA		
1	Experiencia profesional (máximo 2,00 puntos)	
1.A)	En puestos pertenecientes al subgrupo A1 en el Ayuntamiento de Vila-real: 0,06 puntos por cada mes completo de servicio activo.	
1.B)	En puestos pertenecientes al subgrupo A2 en el Ayuntamiento de Vila-real: 0,05 puntos por cada mes completo de servicio activo.	
1.C)	En puestos pertenecientes al subgrupo B en el Ayuntamiento de Vila-real: 0,04 puntos por cada mes completo de servicio activo.	
1.D)	En puestos pertenecientes al subgrupo C1 en el Ayuntamiento de Vila-real: 0,03 puntos por cada mes completo de servicio activo.	
1.E)	En puestos pertenecientes al subgrupo C2 en el Ayuntamiento de Vila-real: 0,02 puntos por cada mes completo de servicio activo.	
1.F)	En puestos pertenecientes al grupo AP en el Ayuntamiento de Vila-real: 0,01 puntos por cada mes completo de servicio activo.	

2	Titulaciones académicas (máximo 1,00 punto)	
2.A)	Por título de Bachillerato o formación profesional técnico: 0,15 puntos.	
2.B)	Por título de formación profesional técnico superior: 0,25 puntos.	
2.C)	Por diplomatura: 0,50 puntos.	
2.D)	Por grado: 0,70 puntos.	
2.E)	Por licenciatura: 0,80 puntos.	
2.F)	Por máster o doctorado: 1 punto.	
3	Valenciano (máximo 0,50 puntos)	
3.A)	Nivel C1: 0,30 puntos. Nivel C2: 0,50 puntos.	
3.B)	Certificados oficiales de capacitación técnica: 0,20 puntos. - Lenguaje administrativo. - Corrección de textos. - Lenguaje en los medios de comunicación.	
4	Idiomas comunitarios (máximo 0,50 puntos)	
	Nivel A1 del MCER: 0,05 puntos. Nivel A2 del MCER: 0,10 puntos. Nivel B1 del MCER: 0,20 puntos. Nivel B2 del MCER: 0,30 puntos. Nivel C1 del MCER: 0,40 puntos. Nivel C2 del MCER: 0,50 puntos.	
5	Formación (máximo 2,00 puntos)	
	a) De 15 a 24 horas: 0,20 puntos. b) De 25 a 49 horas: 0,40 puntos. c) De 50 a 74 horas: 0,60 puntos. d) De 75 a 99 horas: 0,80 puntos. e) De 100 horas o más: 1´00 punto.	
Puntuación TOTAL (máximo 6 puntos)		

Y para que conste a los efectos procedentes, con la salvedad que se expresa en el art. 206 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y a reserva de los términos que resulten de la aprobación del acta correspondiente, firmo la presente por orden y con el Visto Bueno del Sr. Alcalde, en Vila-real.

Vila-real, 22 de abril de 2024.
El alcalde, José Benlloch Fernández.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

02049-2024-U

VILANOVA D'ALCOLEA

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión plenaria extraordinaria celebrada el día 2 de mayo de 2024, acordó la aprobación provisional de la modificación de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por prestación del servicio de suministro municipal de agua potable a municipio.

Y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes.

Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento [http://vilanovadalcolea.sedelectronica.es].

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

En Vilanova d'Alcolea a 2 de mayo de 2024
Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Vilanova d'Alcolea
Francisco Oller Capdevila

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Mancomunitats / Mancomunidades

02034-2024-U

MANCOMUNITAT PLANA ESPADÀ

Dª. MARIA CARMEN NAVARRO ROIG, PRESIDENTA DE LA MANCOMUNIDAD PLANA ESPADÀ

ANUNCIO

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, se expone al público la Cuenta General de la Mancomunitat Plana Espadà, correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En La Vilavella, a 30 de abril de 2024
Dª. María Carmen Navarro Roig
Presidenta de la Mancomunidad Plana Espadà

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Consorcis / Consorcios

02018-2024-U

CONSORCIO PROVINCIAL DE BOMBEROS CASTELLÓN

El Sr. Diputado, por delegación de la Ilma. Sra. Presidenta del Consorcio Provincial de Bomberos de Castellón, mediante Decreto núm. 2024-0223 de 26 de abril de 2024, ha resuelto:

"Finalizado el periodo de presentación de instancias de la convocatoria para la cobertura en Comisión de Servicios del puesto de trabajo de Bombero Conductor del Consorcio Provincial de Bomberos de Castellón, cuyas Bases Específicas de convocatoria fueron publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón N.º 40, de 2 de abril de 2024.

De conformidad con lo establecido en el apartado 5.1 de las Bases que rigen esta convocatoria, publicadas en el BOP N.º 40, de 2 de abril de 2024, en uso de las atribuciones que me están conferidas y en virtud del Decreto de Presidencia número 2023-2612, de 7 de julio de 2023, que establece las áreas de coordinación y delegación en miembros de la Corporación, RESUELVO:

PRIMERO. - Aprobar la lista PROVISIONAL de los aspirantes admitidos y excluidos en la forma siguiente:

ADMITIDOS

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI
1	BLASCO SANZ, JOAQUÍN	***8059**
2	FERNANDEZ MEZQUITA, CARLOS	***4269**
3	MERIDA RUBIO, SAMUEL	***9312**
4	SALVADOR RODRIGUEZ, CARLOS	***7855**
5	TALAYA SANCHEZ, JUAN ANDRES	***6887**

EXCLUIDOS

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	MOTIVO DE EXCLUISIÓN
1	CABALLERO GODES, DANIEL	***0273**	1
2	CUBERO MELLADO, ISMAEL	***8533**	2
3	GRANGEL ALBARO, JAVIER	***9738**	1
4	TENA SIERRA, SERGIO	***8730**	1

Motivos de exclusión:
1.- No ser funcionario de carrera Grupo C, Subgrupo C1, Administración Especial, Subescala: Básica, Clase: Servicio de Extinción de Incendios y Categoría Bombero/a Conductor/a.
2.- Falta certificado de la Administración de origen

SEGUNDO. - Conceder a los aspirantes que tengan defectos en la documentación aportada, un plazo de 5 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en la Sede Electrónica de este Consorcio y la página Web de la Excma. Diputación de Castellón, a los efectos de que los interesados puedan subsanar dicha documentación.

En todo caso, aquellos aspirantes que manifestaran en la instancia que reúnen todos los requisitos exigidos en la convocatoria, y que posteriormente, en la fase de presentación de documentos se comprobase que no es así, no podrán ser nombrados por el órgano competente."

Lo que traslado para su conocimiento y efectos oportunos, significándole que contra la presente resolución que pone fin a la vía administrativa, podrá interponer recurso potestativo de reposición, según el art. 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ante el órgano que la ha dictado de este Consorcio, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la notificación, o interponer directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar del día siguiente al de la notificación, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Castellón, sin perjuicio de interponer cualquier otro recurso que a su derecho convenga.

En Castellón, de la Plana a 30 de abril de 2024
El Secretario
Manuel Pesudo Esteve

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Consorcis / Consorcios

02020-2024-U

CONSORCIO PLAN ZONAL RESIDUOS ZONAS III Y VIII

INTERVENCION
EdictoMC1-2024residuos C3/V1

CONSORCIO PLAN ZONAL DE RESIDUOS ZONAS C3/V1(AREA DE GESTIÓN 2)

EDICTO

EXPEDIENTE Nº 1/2024 DE SUPLEMENTO DE CREDITO Y CONCESIÓN DE CREDITOS EXTRAORDINARIOS EN EL PRESUPUESTO DEL CONSORCIO PLAN ZONAL DE RESIDUOS ZONAS C3/V1 (AREA DE GESTION 2)

Aprobado inicialmente por el Pleno de la Diputación de Castellón, en sesión celebrada el día 26 de marzo de 2024, a propuesta de la Junta de Gobierno del Consorcio, de fecha 21 de marzo de 2024, el expediente nº1/2024 de Modificación de Créditos, de Suplemento de Crédito y Concesión de Créditos Extraordinarios, en el Presupuesto del Consorcio, y habiéndose publicado en el Boletín Oficial de la provincia de Castellón, nº 38, el 28 de marzo, a efectos de interposición de reclamaciones, y no habiéndose presentado ninguna, queda elevado a definitivo, de conformidad con lo establecido en el art. 177.2 del RDL 2/2004, del 5 de marzo, del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se procede a su publicación, resumiendo las modificaciones introducidas en los Estados de Gastos e Ingresos a nivel de Capítulos.

I.- FINANCIACION

Remanente de tesorería:

Capítulo VIII: Activos financieros ..... 975.051,13 €.

TOTAL FINANCIACION ..... 975.051,13 €.

II.- FINALIDADES A QUE SE DESTINA: CREDITOS EN AUMENTO.

Capítulo II: Gastos corrientes en bienes y servicios .....150.088,66 €
Capítulo VI: Inversiones reales .....824.962,47 €
TOTAL AUMENTOS .....975.051,13 €.

Contra la aprobación definitiva de este expediente podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana.

Castellón de la Plana, a 30 de abril de 2024.

Fdo.: Manuel Pesudo Esteve
EL SECRETARIO

Fdo.: M.ª Carmen Climent García
LA PRESIDENTA