Diputació de Castelló | BOP | Butlletí Oficial de la Província de Castelló

JUEVES, 16 DE JULIO DE 2026 - NÚMERO 85

SUMARI / SUMARIO

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló /
Diputación Provincial de Castellón 2
ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA, GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ÁREA TÉCNICA, INTERVENCIÓN, PERSONAL, SERVICIO DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN

Ajuntaments / Ayuntamientos 1159
ALCALÀ DE XIVERT, ALGIMIA DE ALMONACID, ALMASSORA, ALMENARA, BARRACAS, BENICÀSSIM/ BENICASIM, BORRIANA/BURRIANA, CASTELLÓ DE LA PLANA / CASTELLÓN DE LA PLANA, CERVERA DEL MAESTRE, HIGUERAS, MONCOFA, NAVAJAS, PENÍSCOLA/PEÑÍSCOLA, RIBESALBES, TALES, VINARÒS

Mancomunitats / Mancomunidades 1226
MANCOMUNIDAD RÍO MIJARES

Consorcis / Consorcios 1228
CONSORCIO HOSPITALARIO PROVINCIAL DE CASTELLÓN, CONSORCIO PLAN ZONAL RESIDUOS 2 ÁREA DE GESTIÓN C2

ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA / ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA
Tribunal Superior de Justícia / Tribunal Superior de Justicia 1230

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03223-2026-U

ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA

Expte.: 2272/2026

ANUNCIO

En sesión ordinaria del Pleno de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, celebrada el 19 de mayo de 2026, se aprobó inicialmente la modificación de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón. No habiéndose presentado reclamaciones o sugerencias en el plazo legalmente establecido desde su publicación en el BOP núm. 62 de 23 de mayo de 2026, la misma se considera definitivamente aprobada.

A los efectos de lo establecido en el art. 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, se procede a la publicación del texto íntegro de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón.

Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026
Documento firmado electrónicamente
EL DIPUTADO DELEGADO DE RÉGIMEN INTERIOR, Joaquín José Llopis Casals
EL SECRETARIO GENERAL, Manuel Pesudo Esteve

ORDENANZA GENERAL DE SUBVENCIONES DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN

TEXTO CONSOLIDADO
Última modificación: 19 de mayo de 2026

Preámbulo

La Ley General de Subvenciones en su artículo noveno establece que con carácter previo a la concesión de la subvención, es necesario aprobar las normas que establezcan las bases reguladoras de concesión, y en su artículo 17.2 detalla que las bases reguladoras de las subvenciones de las corporaciones locales se deberán aprobar en el marco de las bases de ejecución del presupuesto, a través de una ordenanza general de subvenciones o mediante una ordenanza específica para las distintas modalidades de subvenciones. Igualmente con carácter previo se deberá elaborar un Plan estratégico de subvenciones donde se concreten los objetivos y efectos que se pretenden, el plazo, los costes previsibles y sus fuentes de financiación, y ello supeditado al cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria.

De acuerdo con la disposición transitoria primera de la Ley de Subvenciones, en el plazo de un año a partir de su entrada en vigor se deberá adecuar la normativa reguladora de las Subvenciones al régimen jurídico establecido en la misma.

Dada la considerable importancia de la concesión de subvenciones por parte de esta Entidad, cada vez es mayor la necesidad de establecer reglas generales que sean comunes en las diversas áreas de gestión, tanto en la relación con los terceros beneficiarios, como entre ellas y en los procedimientos de fiscalización y control.

En base a ello la presente Ordenanza general se desarrollará a través de la aprobación de las correspondientes convocatorias que concreten las bases reguladoras para el otorgamiento de subvenciones específicas de las distintas modalidades de subvenciones, teniendo en cuenta estas determinaciones generales.

CAPÍTULO PRIMERO. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto

Las presentes Bases tiene por objeto regular y fijar los criterios en la concesión, gestión, justificación, en su caso reintegro, control financiero e infracciones administrativas de las subvenciones en la Diputación Provincial de Castellón, así como en sus Organismos Autónomos, todo ello de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/ 2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones y ejerciendo sus potestades normativas, a los efectos de adaptar las disposiciones generales al funcionamiento de esta Diputación, sin perjuicio de que en las diversas convocatorias de subvenciones se concreten aspectos generales de la regulación.

Las líneas de subvenciones cuyas convocatorias se regulan son las detalladas en el ANEXO 1 de esta Ordenanza. No obstante, también se aplicarán los aspectos generales de su regulación a la concesión de subvenciones nominativas, así como a las convocatorias en concurrencia competitiva de aquellas líneas que no constan en el anterior Anexo cuyas bases, en atención a su especificidad, se incluyan en la propia convocatoria, de conformidad con lo establecido en el art. 23 de la Ley General de Subvenciones.

Artículo 2. Concepto de subvención.

1. Se entiende por subvención, a los efectos de esta Ordenanza, toda disposición dineraria realizada por la Diputación Provincial de Castellón o sus organismos autónomos, a favor de personas públicas o privadas, y que cumpla los siguientes requisitos:

a) Que la entrega se realice sin contraprestación directa de los beneficiarios.
b) Que la entrega esté sujeta al cumplimiento de un determinado objetivo, la ejecución de un proyecto, la realización de una actividad, la adopción de un comportamiento singular, ya realizados o por desarrollar, o la concurrencia de una situación, debiendo el beneficiario cumplir las obligaciones materiales y formales que se hubieran establecido.
c) Que el proyecto, la acción, conducta o situación financiada tenga por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social o de promoción de una finalidad pública.

2. No están comprendidas en el ámbito de aplicación de esta Ordenanza

a) Las aportaciones dinerarias entre diferentes Administraciones públicas, para financiar globalmente la actividad de la Administración a la que vayan destinadas, y las que se realicen entre los distintos agentes de una Administración cuyos presupuestos se integren en los Presupuestos Generales de la Administración a la que pertenezcan, tanto si se destinan a financiar globalmente su actividad como a la realización de actuaciones concretas a desarrollar en el marco de las funciones que tenga atribuidas, siempre que no resulten de una convocatoria pública.

b) Las aportaciones dinerarias que en concepto de cuotas, tanto ordinarias como extraordinarias, se realicen a favor de las asociaciones a que se refiere la disposición adicional quinta de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

c) Los premios que se otorguen sin la previa solicitud del beneficiario.

d) Las dotaciones económicas anuales establecidas en los Presupuestos de la Entidad destinadas a los grupos políticos de la Corporación, de acuerdo con lo establecido en la Legislación de régimen Local.

e) El crédito oficial, salvo en los supuestos en que se subvencione al prestatario la totalidad o parte de los intereses u otras contraprestaciones de la operación de crédito.

f) Las subvenciones concedidas al concesionario de un servicio público que las recibe como contraprestación del servicio.

Artículo 3. Régimen jurídico de las subvenciones.

Las Subvenciones se regirán por la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y sus disposiciones de desarrollo, la presente Ordenanza, las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto se aplicarán las normas de derecho privado.

Artículo 4. Régimen jurídico de las subvenciones financiadas con fondos de la Unión Europea o de otras Administraciones Públicas.

Las subvenciones financiadas con cargo a fondos de la Unión Europea o de otras Administraciones públicas se regirán por la normativa que regula la citada concesión y por las normas que desarrollen las citadas subvenciones.

Los procedimientos de concesión y de control de las subvencines regulados en esta ordenanza tendrán carácter supletorio respecto de las normas de aplicación directa a las subvenciones financiadas con cargo a fondos de la Unión Europea o de otras Administraciones públicas.

Artículo 5. Principios que regirán la gestión de subvenciones.

La gestión de las subvenciones se realizará de acuerdo con los siguientes principios:

a) Publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación.
b) Eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Corporación.
c) Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

Artículo 6. Plan estratégico de subvenciones.

Con carácter general, dentro del último trimestre del ejercicio anterior al de comienzo de su vigencia, se deberá aprobar por parte del Pleno de la Diputación, a propuesta de la Presidencia, un Plan estratégico de subvenciones, en el que se fijen los objetivos generales y efectos que se pretenden con su aprobación, el plazo necesario para su consecución, los costes previsibles y sus fuentes de financiación, supeditándose en todo caso al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria. De no poder aprobarse en este plazo deberá estarlo necesariamente antes de la aprobación de cualquier convocatoria de subvenciones incluida en su ámbito temporal de aplicación.

El Plan Estratégico de subvenciones contendrá las previsiones para un periodo de vigencia de tres años, y anualmente será actualizado y evaluado, actuando el Servicio de Administración e Innovación Pública como coordinador de las actuaciones.

A los efectos de su aprobación y actualización, las diversas áreas de gestión remitirán al Servicio de Administración e innovación Pública, antes de la finalización del mes de octubre anterior al de cada año de su vigencia, sus propuestas de inclusión o actualización, respectivamente, sobre las diversas convocatorias que se pretenda tramitar en los ejercicios siguientes, en las que se detallarán los elementos necesarios para su configuración en el Plan estratégico. Lo expuesto sin perjuicio de las

actualizaciones puntuales que se realicen con posterioridad por la necesidad sobrevenida de nuevas convocatorias que surja a los largo del ejercicio.

Por lo que respecta a su seguimiento, las diversas áreas de gestión remitirán al Servicio de Administración e innovación Pública, antes de la finalización del mes de marzo siguiente al de cada año de su vigencia, un informe sobre el grado de avance de la aplicación del plan, sus efectos y las repercusiones presupuestarias y financieras que se deriven de su aplicación, sin perjuicio del control financiero a realizar por la Intervención.

Artículo 7. Carácter de las subvenciones.

Las subvenciones reguladas en la presente Ordenanza tienen carácter voluntario y eventual, y estarán destinadas al cumplimiento de la finalidad para la que se conceden, no generando ningún derecho a obtenerla en ejercicios posteriores, salvo que la misma tenga carácter plurianual.

Los beneficiarios de las subvenciones no podrán exigir el aumento o revisión de las mismas en ningún caso.

En cualquier caso, la Diputación quedará exenta de cualquier responsabilidad civil, mercantil, laborar o cualquier otra derivada de las actuaciones a las que están obligadas las personas o entidades subvencionadas.

Artículo 8. Requisitos para el otorgamiento de las subvenciones.

1. En aquellos casos en los que, de acuerdo con lo establecido en el Tratado Constitutivo de la Unión Europea, deban comunicarse los proyectos para el establecimiento, la concesión o la modificación de una subvención, la Diputación Provincial deberán comunicar a la Comisión de la Unión Europea los oportunos proyectos, de acuerdo con la normativa legal establecida al efecto y en los términos que se establezcan reglamentariamente, al objeto de que se declare la compatibilidad de las mismas. En estos casos, no se podrá hacer efectiva una subvención en tanto no sea considerada compatible con el mercado común.

2. Con carácter previo al otorgamiento de las subvenciones, deberán aprobarse y publicarse las convocatorias que establezcan las bases reguladoras de las distintas modalidades a otorgar atendidas las distintas áreas de actuación de la Diputación Provincial, en los términos establecidos en la Ley General de Subvenciones y esta Ordenanza.

3. Las bases de cada tipo de subvención se publicarán en el «Boletín Oficial de la Provincia» y en el Tablón de Anuncios electrónico de la Diputación para general conocimiento de los interesados, sin perjuicio de la necesaria publicación adicional de las mismas y de las convocatorias en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de conformidad con su configuración como Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

4. Adicionalmente, el otorgamiento de una subvención debe cumplir los siguientes requisitos:

a) La competencia del órgano administrativo concedente.
b) La existencia de crédito adecuado y suficiente para atender las obligaciones de contenido económico que se derivan de la concesión de la subvención.
c) La tramitación del procedimiento de concesión de acuerdo con las normas que resulten de aplicación.
d) La fiscalización previa de los actos administrativos de contenido económico, en los términos previstos en las leyes.
e) La aprobación del gasto por el órgano competente para ello.

Artículo 9. De los beneficiarios y entidades colaboradoras.

1. Tendrá la consideración de beneficiario de subvenciones la persona que haya de realizar la actividad que fundamentó su otorgamiento o que se encuentre en la situación que legitima su concesión.

No se consideraran beneficiarios los miembros asociados del beneficiario, cuando este sea una persona jurídica, ni las agrupaciones de personas físicas, comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado de bienes que carezca de personalidad jurídica propia.

2. Será entidad colaboradora aquella que, actuando en nombre y por cuenta del órgano concedente a todos los efectos relacionados con la subvención, entregue y distribuya los fondos públicos a los beneficiarios cuando así se establezca en la convocatoria, o colaboren en la gestión de la subvención sin que se produzca la previa entrega y distribución de los fondos recibidos. Estos fondos, en ningún caso, se considerarán integrantes de su patrimonio.

Podrán ser consideradas entidades colaboradoras los organismos y demás entes públicos, las sociedades mercantiles participadas íntegra o mayoritariamente por las Administraciones públicas, organismos o entes de derecho público y las asociaciones a que se refiere la disposición adicional quinta de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como las demás personas jurídicas públicas o privadas que reúnan las condiciones de solvencia y eficacia que se establezcan.

3. No podrán obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora de las subvenciones reguladas en esta Ordenanza las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias siguientes, salvo que por la naturaleza de la subvención se exceptúe por su normativa reguladora:

a) Haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos.

b) Haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

c) Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.

d) Estar incursa la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercico del alto cargo de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.

e) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine reglamentariamente, o no hallarse al corriente de pago de cualquier derecho reconocido a favor la Diputación Provincial o sus Organismos autónomos.

En caso de existir acuerdo de aplazamiento o fraccionamiento de deudas y estar al corriente de pago en los plazos establecidos, se considerará que el beneficiario está al corriente de sus obligaciones financieras con la Diputación Provincial.

f) Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.

g) No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.

h) Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforme a ésta u otras leyes que así lo establezcan.

i) No podrán acceder a la condición de beneficiarios las agrupaciones previstas en el artículo 11.3, párrafo segundo cuando concurra alguna de las prohibiciones anteriores en cualquiera de sus miembros.

j) Las prohibiciones de obtener subvenciones afectarán también a aquellas empresas de las que, por razón de las personas que las rigen o de otras circunstancias, puedan presumirse que son continuación o que derivan, por transformación, fusión o sucesión , de otras empresas en las que hubiesen concurrido aquéllas.

Incurrir en alguna de las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.

Tampoco podrán obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora las asociaciones respecto de las que se hubiera suspendido el procedimiento administrativo de inscripción por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, en tanto no recaiga resolución judicial firme en cuya virtud pueda practicarse la inscripción en el correspondiente registro.

3 bis. Para subvenciones de importe superior a 30.000 euros, cuando los solicitantes sean únicamente sujetos incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, no podrán obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora las empresas que incumplan los plazos de pago previstos en la citada ley.

Esta circunstancia se acreditará por parte de las sociedades que, de acuerdo con la normativa contable, puedan presentar cuenta de pérdidas y ganancias abreviada, de conformidad con lo previsto en el artículo 26 del Reglamento de esta ley. Para las sociedades que, de acuerdo con la normativa contable, no puedan presentar cuenta de pérdidas y ganancias abreviada se establece la necesidad de acreditar el cumplimiento de los plazos legales de pago mediante certificación, emitida por auditor inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas, que atenderá al plazo efectivo de los pagos de la empresa cliente con independencia de cualquier financiación para el cobro anticipado de la empresa proveedora.

4. La justificación por parte de las personas o entidades de no estar incursos en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora, señaladas en los apartados 2 y 3 de este artículo, podrá realizarse mediante testimonio judicial y certificados telemáticos o transmisiones de datos, de acuerdo con lo establecido en la normativa reglamentaria que regule la utilización de técnicas electrónicas, informáticas y telemáticas por la Administración General del Estado o de las comunidades autónomas, o certificación administrativa, según los casos, y cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa o notario público.

5. Constituyen obligaciones de los beneficiarios:

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones.

b) Justificar ante el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar al órgano concedente o la entidad colaboradora la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.
Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y con la seguridad social, así como por reintegro de subvenciones, y no se encuentra incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario a las que hace referencia el art. 13.2 de la LGS. De conformidad con lo establecido en el art. 24 y 25 del RLGS, su cumplimiento se realizará mediante declaración responsable.

En aquellos casos en que la subvención otorgada sea superior a 3.000,00 €, adicionalmente resultará necesario adjuntar el certificado de la Administración competente, entendiéndose que, de conformidad con el art. 28.2 de la LPAC, el consentimiento para recabarlo se presume autorizado por lo interesados, salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa, en cuyo caso resultará necesario que aporten los certificados en cuestión junto con la solicitud.

En todo caso el órgano gestor de la convocatoria solicitará a la Tesorería de la Diputación Provincial certificado acreditativo de que la entidad solicitante se encuentra al corriente de pago de cualquier derecho reconocido al favor de la Diputación o de sus Organismos Autónomos:

a) En caso de ser negativo el área de gestión requerirá a la entidad solicitante para que, en el término de diez días, lo subsane, con la advertencia de que, en caso contrario, se le tendrá por desistida su petición, previa resolución emitida al efecto.

b) En el caso de ser positivo, tendrá una vigencia de seis meses, de conformidad con lo establecido en el art. 23.3 del RD 887/2006

f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

h) Dar la adecuada publicidad en la difusión de la actividad objeto de subvención, de que los programas, actividades inversiones o actuaciones, son financiadas por la Diputación Provincial de Castellón.

i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados legal o reglamentariamente.

j) Rendir cuentas en la forma prevista legal o reglamentariamente.

6. En relación con las entidades colaboradoras se formalizará un convenio de colaboración en el que se regularán las condiciones y obligaciones asumidas por la citada entidad, de acuerdo con lo establecido en los artículos 15 y 16 de la Ley General de Subvenciones.

Artículo 10. Publicidad de las subvenciones concedidas.

1. Las subvenciones otorgadas deberán publicarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de acuerdo con su configuración como sistema nacional de publicidad de subvenciones.

La cesión de datos de carácter personal que, en en relación con la Base de Datos Nacional de Subvenciones, debe efectuarse a la Intervención General de la Administración del Estado, no requerirá el consentimiento del afectado, no siendo de aplicación en este ámbito lo dispuesto en el apartado 1 del art. 21 de la Ley orgánica 15/1999 de 13 de Diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Artículo 11. Financiación de las actividades subvencionadas.

1. Salvo que se prohíba en las bases de la convocatoria las subvenciones concedidas serán compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o de la Unión europea o de Organismos Internacionales. El importe total de la subvención concedida por la Diputación Provincial más otras subvenciones concedidas por otras Administraciones, ayudas, otros ingresos o recursos no podrá ser superior al coste de la actividad subvencionada.

2. La percepción de una subvención por la Diputación Provincial no será compatible con otras para la misma finalidad por parte de la Diputación Provincial, salvo autorización expresa por el Pleno de la Diputación.

3. Salvo para las Administraciones Públicas, los rendimientos financieros que se generen por los fondos librados a los beneficiarios incrementarán el importe de la subvención concedida y se aplicarán a la misma, salvo que, por razones debidamente motivadas, se disponga lo contrario en las bases de la convocatoria.

4. Las bases especificas de la convocatoria podrán exigir un porcentaje de financiación propia para cubrir la actividad subvencionada.

Artículo 12. Régimen de garantías.

La concesión de pagos a cuenta de la subvención concedida, tanto anticipados como fraccionados, a beneficiarios que no sean Administraciones Públicas, estará sujeto al siguiente régimen de garantías:

a) Los motivadamente contemplados con carácter general en las bases o convenio regulador no estarán sujetos a garantía.

b) El resto requerirán la previa aportación de garantía, salvo previsión expresa en otro sentido en las bases o convenio regulador.

El régimen de las garantías, medios de constitución, depósito y cancelación que tengan que constituir los beneficiarios o las entidades colaboradoras se regirá por lo establecido en la Legislación contractual administrativa.

CAPÍTULO SEGUNDO: Procedimiento de concesión.

Artículo 13. Procedimientos de concesión.

1. El procedimiento ordinario de concesión de subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

Tendrá esta consideración el procedimiento mediante el cual la concesión de las subvenciones se realiza a través de la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración previamente fijados en las bases reguladoras y en la convocatoria, y adjudicar, con el límite fijado en la convocatoria dentro del crédito disponible, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

2. Podrán concederse de forma directa las siguientes subvenciones:

a) Las previstas nominativamente en los Presupuestos de la Diputación o de sus Organismos Autónomos, en los términos recogidos en los convenios y en la normativa reguladora de estas subvenciones. A efectos de lo establecido en el párrafo anterior, se entiende por subvención prevista nominativamente en los Presupuestos aquella en que al menos su dotación presupuestaria y beneficiario aparezcan determinados en los estados de gasto del Presupuesto. El objeto de estas subvenciones deberá quedar determinado expresamente en el correspondiente convenio de colaboración o resolución de concesión que, en todo caso, deberá ser congruente con la clasificación funcional y económica del correspondiente crédito presupuestario.

b) Aquellas cuyo otorgamiento o cuantía venga impuesto a la Administración por una norma de rango legal o reglamentaria, que seguirán el procedimiento de concesión que les resulte de aplicación de acuerdo con su propia normativa.

c) Con carácter excepcional, aquellas otras subvenciones en que se acrediten razones de interés público, social, económico o humanitario, u otras debidamente justificadas que dificulten su convocatoria pública.

3. No podrán otorgarse subvenciones por cuantía superior a la que se determine en la convocatoria.

Artículo 14. Del procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva.

1. El procedimiento para la concesión de subvenciones se inicia siempre de oficio. La iniciación de oficio se realizará siempre mediante convocatoria aprobada por el órgano competente, que desarrollará el procedimiento para concesión de las subvenciones convocadas según lo establecido en la presente ordenanza y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre de 2003, General de Subvenciones, las bases de ejecución del presupuesto y demás disposiciones aplicables.

Por el área correspondiente una vez recabado el documento contable de retención de créditos, dentro de los créditos disponibles en el presupuesto, previo informe preceptivo de la intervención, someterá la propuesta de la convocatoria junto con las bases que la regulan al órgano competente para su aprobación. Simultáneamente o previamente a la aprobación de la convocatoria debe haberse autorizado el gasto.

La convocatoria, junto con las bases que la conforman, se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, previa publicación de las bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

2. La Competencia para la aprobación de la convocatoria y las normas que van a regular la misma corresponde a la Junta de Gobierno, previo dictamen de la Comisión informativa que en su caso le correspondiese el conocimiento de la misma de acuerdo con la especificidad de la convocatoria, salvo cuando la autorización del gasto corresponda al Pleno de la Diputación Provincial, en cuyo caso la convocatoria y las normas que van a regular las mismas también corresponderá al Pleno de la Diputación.

3. El contenido mínimo de la convocatoria será el siguiente.

a) Indicación del acuerdo plenario por el que se aprueba la Ordenanza general de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón, fecha y número de Boletín Oficial de la Provincia donde este publicada.

b) Créditos presupuestarios a los que se imputan las subvenciones y cuantía total máxima de las subvenciones convocadas dentro de los créditos disponibles o, en su defecto, cuantía estimada de las subvenciones.

c) Objeto, condiciones y finalidad de la concesión de la subvención. Se deberá indicar el período en que se ejecutará la actividad para la que se solicita la subvención, igualmente se detallará la naturaleza de los gastos a subvencionar, gastos corrientes o de inversión.

d) Expresión de que la concesión se efectúa mediante concurrencia competitiva.

e) Requisitos que deberán reunir los beneficiarios para solicitar la Subvención y forma de acreditarlos.

f) Número máximo de proyectos a presentar en la convocatoria.

g) Cuantía individualizada de la subvención o criterios para su determinación.

Como criterio general el importe de la subvención no podrá exceder del 50 % del coste de la obra o actividad subvencionada, salvo que se fije otro en las bases específicas de la convocatoria.

Este límite no regirá en relación a los Planes de Cooperación que se formen por parte de la Diputación en relación con las obras, actividades y servicios públicos locales de carácter obligatorio o voluntario, y en general con cualquier Plan dirigido a los Municipios.

h) Criterios objetivos de valoración y ponderación de los mismos.

Estos criterios necesariamente deben estar relacionados con los objetivos y efectos que se pretenden, de acuerdo con lo establecido en el Plan estratégico y en el anexo de esta Ordenanza para cada línea de subvención.

Será preceptivo informe del área de gestión sobre los criterios de valoración a utilizar.

En todo caso, los criterios que se fijen y la ponderación que se realice vendrán a gozar de presunción de legitimidad técnica “iuris tatum”, es decir, que serán tenidos como válidos, salvo prueba en contrario.

i) Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento.

La instrucción del procedimiento corresponderá al jefe de sección del área.

El órgano colegiado al que se refiere el artículo 22 de la Ley General de Subvenciones estará compuesto por el Vicepresidente o Diputado delegado del área correspondiente y dos técnicos, actuando como secretario un funcionario de la Corporación. Esta composición que se considera mínima podrá ser ampliada en las bases de la convocatoria.

El órgano competente para resolver el procedimiento será el órgano competente para disponer el gasto.

- Plazo y lugar de presentación de la documentación.
- Plazo de resolución y notificación.
- Medio de notificación o publicación.
- Documentación e informaciones que debe presentar.
- Indicación de que la resolución pone fin a la vía administrativa.
- En su caso, posibilidad de subvencionar, y porcentaje, de los gastos indirectos, de gestión y de garantía bancaria.
- En su caso, posibilidad de subcontratar con los límites fijados en el artículo 29 de la Ley General de Subvenciones.
- En su caso, incompatibilidad de la Subvención con otras ayudas o subvenciones.
- En su caso, exigencia de financiación propia y su importe.
- Fijación y justificación, en su caso, de efectuar pagos a cuenta y pagos anticipados.

En el supuesto que en la convocatoria se establezcan el pago anticipado de un porcentaje para todas las subvenciones concedidas, deberá constar en el expediente motivación de la citada necesidad. En estos casos, en la solicitud de la convocatoria deberá constar el número de cuenta en el que se debe ingresar el importe de la subvención. En el caso que la citada cuenta no este en la base de datos contable de la Diputación , necesariamente se deberá adjuntar ficha de mantenimiento de terceros.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 14.3 de la presente ordenanza se deberá hacer referencia a los rendimientos financieros que se generen de los fondos librados a justificar.

j) Forma de justificación, plazo de presentación de la correspondiente documentación y extremos a incluir en la memoria evaluativa.

En relación con el plazo de resolución y justificación se respetará el principio de anualidad presupuestaria a los efectos que las obligaciones derivadas de la concesión de la subvención queden reconocidas en el ejercicio económico correspondiente.

Se detallará la forma de justificación que como regla general será la de cuenta justificativa del gasto realizado.

Para las Administraciones Públicas la regla general será la presentación de la memoria de la actividad y estados contables, junto con el acta de recepción y la liquidación en caso de obras. En caso de efectuar pagos a cuenta que supongan la realización de pagos fraccionados se deberá acompañar las correspondientes certificaciones de obra.

Cuando la subvención tenga por objeto la financiación en general de una Entidad, se podrá establecer la justificación mediante la presentación de una memoria y sus cuentas (Balance de situación, cuenta de resultados, informe de auditoria, si es obligatorio o se ha efectuado, liquidación del presupuesto en caso de ser un ente público, etc...) correspondiente al ejercicio al que se refiere la subvención.

Cuando la naturaleza de la actividad subvencionada, así lo permita, podrá acreditarse el gasto por módulos.

k) Circunstancias que, en su caso, como consecuencia de la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, podrán dar lugar a la modificación de la resolución.

l) En su caso, el establecimiento de una fase de preevaluación en la que se verificará el cumplimiento de las condiciones impuestas para adquirir la condición de beneficiario de la Subvención.

ll) Servicio competente para la comprobación de la aplicación de la Subvención.

3. De conformidad con lo establecido en y el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las solicitudes de los interesados acompañarán los documentos e informaciones determinados en la norma o convocatoria, salvo que los documentos exigidos:

a) Hayan sido elaborados por cualquier Administración, siempre que el interesado haya expresado su consentimiento a que sean consultados o recabados, autorización que se presumirá salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso.

b) Hayan sido aportados anteriormente por el interesado a cualquier Administración, debiendo el interesado indicar en qué momento y ante que órgano administrativo los presentó.

En los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación, o en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a los que se refiere el documento, con anterioridad a la formulación de la propuesta de resolución.

La presentación por medios electrónicos de solicitudes y documentación complementaria se realizará en los términos previstos en la Ley 39/2015 , de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ordenanza reguladora de la Administración Electrónica de la Diputación Provincial de Castellón.

4. Ante la posibilidad de poder solicitar directamente los certificados de acreditación de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social por parte de esta Administración, cuando ello fuere posible, se hará constar en la convocatoria y la presentación de la solicitud por parte del beneficiario conllevará la autorización para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración tributaría y por la Tesorería de las Seguridad Social, así como otros que sean exigibles de acuerdo con la Legislación.

5. Se admitirá la sustitución de la presentación de determinados documentos por una declaración responsable del solicitante.

Con anterioridad a la propuesta de resolución de concesión de la subvención se deberá requerir la presentación de la documentación que acredite la realidad de los datos contenidos en la citada declaración, en un plazo no superior a 15 días.

6. Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la norma de convocatoria, el órgano competente requerirá al interesado para que la subsane en el plazo máximo de 10 días, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

7. En relación con la instrucción, resolución y notificación del procedimiento se estará a lo dispuesto en lo artículos 24, 25 y 26 de la Ley General de Subvenciones.

En la resolución se deberá hacer constar, entre otros aspectos:

a) El beneficiario
b) La actividad que va a ser objeto de la subvención
c) El importe de la subvención
d) El importe de los costes de la actividad que va a ser objeto de la subvención: Se trata del gasto subvencionable, que posteriormente tiene que ser justificado, que coincidirá con el importe total del gasto subvencionable del presupuesto de la solicitud, tras la oportuna revisión.

Artículo 15. Del procedimiento de concesión directa de las subvenciones.

1. De las Subvenciones previstas nominativamente en el presupuesto.

En el plan estratégico de subvenciones se concretarán las subvenciones que deban concederse nominativamente, se motivará la citada circunstancia y su conveniencia.

La inclusión de una partida presupuestaria nominativa en el Presupuesto de la Diputación no crea ningún derecho a favor del beneficiario, mientras no haya sido adoptada la resolución de la concesión, previo el procedimiento establecido, por el órgano competente. A su vez, el hecho de que en un ejercicio presupuestario se encuentre consignada una subvención no genera expectativas de derecho en futuras anualidades.

2. Del procedimiento para su concesión.

Las subvenciones de concesión directa se regirán por la Ley General de Subvenciones, así como por sus disposiciones de desarrollo, por la presente Ordenanza, por las Bases de ejecución del Presupuesto y de forma particular por el convenio a través del cual se canalicen.

El convenio deberá expresar necesariamente.

a) Definición concreta y expresa del objeto.
b) Compromiso de las partes.
c) Crédito presupuestario al que se imputa la Subvención.
d) Posibilidad o no de efectuar pagos a cuenta y pagos anticipados.
e) Forma de justificación y plazo de presentación de la correspondiente documentación.
f) Plazo de vigencia del convenio, posibilidad de prórroga y requisitos y condiciones para que se produzca.
g) En su caso, especificidades que supongan excepción a las reglas generales establecidas en la presente Ordenanza y en la Ley General de Subvenciones.

La duración de los convenios de colaboración junto con sus prórrogas no podrá ser superior a cuatro años, sin perjuicio de la posible ampliación del número de anualidades por el Pleno de la corporación, de conformidad con lo establecido en el art. 174.5 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

Con carácter excepcional, las subvenciones de concesión directa podrán otorgarse mediante un acto administrativo en forma de resolución, con indicación expresa de los siguientes extremos.

a) Definición del objeto de la subvención, con expresión de su carácter singular y las razones que acreditan el interés público, social, económico, o humanitario que la justifiquen, así como en su caso, de los motivos que dificulten su convocatoria pública.
b) Cuantía, condiciones y obligaciones exigibles.
c) Beneficiarios.
d) Plazo de presentación de la documentación justificativa.

El área gestora realizará de oficio todas las actuaciones que estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos, en virtud de los cuales deba dictarse la propuesta de resolución, que comprenderá necesariamente:

a) Inclusión en el procedimiento del documento contable de retención de crédito por el importe del gasto a autorizar y disponer.

b) Elaboración del texto del convenio reguladora de la subvención.

c) Informe de la Intervención.

d) Informe del área de gestión, en el que conste que, de los datos que obran en su poder, el beneficiario reúne todos los requisitos para acceder a la subvención.

e) Informe de los servicios jurídicos.

Corresponderá a la Junta de Gobierno la aprobación de los convenios de desarrollo de las subvenciones de concesión directa, salvo que la autorización del gasto corresponda al Pleno, en cuyo caso será el Pleno el órgano competente.

CAPÍTULO TERCERO: Gastos subvencionables y justificación.

Artículo 16. De los gastos subvencionables.

1. Se consideran gastos subvencionables, a los efectos previstos en esta Ordenanza, aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido por las diferentes bases reguladoras de las subvenciones.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

2. Salvo disposición expresa en contra en las bases reguladoras de las subvenciones, se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación determinado por la normativa reguladora de la subvención.

Cuando el beneficiario de la subvención sea una empresa, los gastos subvencionables en los que haya incurrido en sus operaciones comerciales deberán haber sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

3. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la legislación contractual administrativa para el contrato menor, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores con carácter previo a la contracción del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.
La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de la subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

4. En el supuesto de adquisición, construcción, rehabilitación y mejora de bienes inventariables, se seguirán las siguientes reglas:

a) Las bases reguladoras fijarán el período durante el cual el beneficiario deberá destinar los bienes al fin concreto para el que se concedió la subvención, que no podrá ser inferior a cinco años en caso de bienes inscribibles en un registro público, ni a dos años para el resto de bienes.
En el caso de bienes inscribibles en un registro público, deberá hacerse constar en la escritura esta circunstancia, así como el importe de la subvención concedida, debiendo ser estos extremos objeto de inscripción en el registro público correspondiente.

b) El incumplimiento de la obligación de destino referida en el párrafo anterior, que se producirá en todo caso con la enajenación o el gravamen del bien, será causa de reintegro, en los términos establecidos en el capítulo II del título II de la Ley General de Subvenciones, quedando el bien afecto al pago del reintegro cualquiera que sea su poseedor, salvo que resulte ser un tercero protegido por la fe pública registral o se justifique la adquisición de los bienes con buena fe y justo título o en establecimiento mercantil o industrial, en caso de bienes muebles no inscribibles.

5. No se considerará incumplida la obligación de destino referida en el anterior apartado 4 cuando:

a) Tratándose de bienes no inscribibles en un registro público, fueran sustituidos por otros que sirvan en condiciones análogas al fin para el que se concedió la subvención y este uso se mantenga hasta completar el período establecido, siempre que la sustitución haya sido autorizada por la Administración concedente.
b) Tratándose de bienes inscribibles en un registro público, el cambio de destino, enajenación o gravamen sea autorizado por la Administración concedente. En este supuesto, el adquirente asumirá la obligación de destino de los bienes por el período restante y, en caso de incumplimiento de la misma, del reintegro de la subvención.

6. Las bases reguladoras de las subvenciones establecerán, en su caso, las reglas especiales que se consideren oportunas en materia de amortización de los bienes inventariables. No obstante, el carácter subvencionable del gasto de amortización estará sujeto a las siguientes condiciones:

a) Que las subvenciones no hayan contribuido a la compra de los bienes.
b) Que la amortización se calcule de conformidad con las normas de contabilidad generalmente aceptadas.
c) Que el coste se refiera exclusivamente al período subvencionable.

7. Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales y los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos son subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma, y siempre que así se prevea en las bases reguladoras. Con carácter excepcional, los gastos de garantía bancaria podrán ser subvencionados cuando así lo prevea la normativa reguladora de la subvención.

En ningún caso serán gastos subvencionables:

a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
b) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
c) Los gastos de procedimientos judiciales.

8. Los tributos son gasto subvencionable cuando el beneficiario de la subvención los abona efectivamente.
En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.

9. Los costes indirectos, si se hubiese previsto en las bases de la convocatoria de las subvenciones, habrán de imputarse por el beneficiario a la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda de acuerdo con principios y normas de contabilidad generalmente admitidas y, en todo caso, en la medida en que tales costes correspondan al período en que efectivamente se realiza la actividad.

Artículo 17. De la justificación y pago de la subvención.

La justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos constituye un acto obligatorio del beneficiario o de la entidad colaboradora.

La Justificación de las subvenciones otorgadas por la Diputación Provincial y sus organismos Autónomos constituye una comprobación del adecuado uso de los fondos públicos recibidos por el beneficiario, la prueba de que los fondos públicos se han aplicado a la finalidad para la que fueron concedidos y una demostración del cumplimiento de las condiciones impuestas y de los resultados obtenidos.

En todos los casos junto a la documentación relativa a la justificación de los gastos, en el caso de que no se hayan efectuados pagos anticipados, se deberá indicar la cuenta bancaria a la que se debe transferir el importe de la subvención. Cuando la cuenta indicada no este en la base de datos contables de la Diputación se deberá adjuntar ficha de mantenimiento de terceros.

1. Con carácter general la modalidad de justificación de la subvención será la de cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto, que deberá contener los siguientes documentos:

a) Memoria evaluativa de la actividad subvencionada llevada a cabo, consistente en la declaración detallada de las actividades realizadas que han sido financiadas con la subvención y su coste.

b) Relación numerada correlativa de todos y cada uno de los documentos justificativos que se aporten, con especificidad de, al menos, su fecha, proveedor, objeto facturado, importe total del documento y adicionalmente, si procede, el importe con exclusión del IVA soportado deducible, fecha y forma de pago, y en su caso, porcentaje imputado a la justificación de la subvención. Para cumplimentar dicha relación numerada, deberá utilizarse el modelo que se acompañe como anexo a la correspondiente convocatoria.

c) Documentos justificativos, facturas o documentos equivalentes acreditativos del gasto realizado, ordenados correlativamente según número de orden asignado en la relación numerada.

Para posibilitar el control de la concurrencia de subvenciones, todas y cada uno de los documentos presentados por el beneficiario de la subvención deberán ser validados y estampillados por el servicio gestor, mediante un sello existente al efecto en el que conste que el documento o factura se aplica a la justificación de la subvención.

Los documentos justificativos serán originales. En el supuesto que se presenten fotocopias, éstas deberán ser debidamente compulsadas por el servicio gestor. No obstante lo anteriormente expuesto, en la medida en que los avances tecnológicos permitan la presentación electrónica de dicha documentación con plenas garantías jurídicas de autenticidad y fehaciencia, así como con un formato cuya ergonomía sea apta para las tareas inherentes a su comprobación, la Diputación de Castellón, a través de las bases y convenios reguladores, podrá sustituir la presentación de la misma en formato papel por el formato telemático, instrumentando a tales efectos la debida asistencia a los beneficiarios de las subvenciones en el uso de las herramientas habilitadas al efecto.

Los gastos realizados se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil. Los elementos que deben constar en la factura serán los señalados por la normativa en cada caso aplicable, considerándose imprescindible que recoja el nombre o razón social de la empresa que factura y su NIF o CIF, fecha de emisión, importe y desglose de cada de los objetos o conceptos facturados, si procede, el Impuesto sobre el Valor Añadido de forma diferenciada, base imponible, tipo de IVA aplicable e importe total, así como, en su caso, el IRPF.

Para considerar debidamente acreditados los costes de personal, deberán acompañarse copias de las nóminas correspondientes firmadas por el perceptor y pagadas, así como los justificantes correspondientes a la cotizaciones de la Seguridad Social. Igualmente deberá justificarse la retención e ingreso en la delegación de la Agencia Estatal tributaria de las cantidades correspondientes al I.R.P.F.

d) Documentos acreditativos de los pagos a los acreedores. La acreditación del pago se efectuará preferentemente mediante adeudo bancario o en su caso mediante recibí del proveedor en el propio documento de gasto o en otro habilitado al efecto.

e) Relación detallada de todos los ingresos que financian la actividad o programa (fondos propios, subvenciones concedidas y otras aportaciones) debiéndose acreditar su importe, procedencia y aplicación a las actividades subvencionadas.

f) Cuando el gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la legislación contractual administrativa para el contrato menor, se deberá aportar la documentación a que se refiere el artículo 16.3 de la presente Ordenanza.

2. En el caso de subvenciones cuyo beneficiario no sea una Administración Pública, podrá adoptarse la modalidad de justificación de la subvención la de cuenta justificativa con aportación de informe de auditor, que deberá contener los siguientes documentos:

a) Una memoria de actuación justificativa de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una memoria económica abreviada justificativa del coste de las actividades realizadas que contendrá la relación numerada correlativa de todos y cada uno de los documentos justificativos de los gastos en los que se ha incurrido para la realización de la actividad subvencionada, con el mismo detalle que en el apartado 1 anterior. Los documentos originales acreditativos del gasto y del pago quedarán en poder el beneficiario a disposición de los órganos de comprobación y control.

c) Un informe de un auditor de cuentas inscrito como ejerciente en el ROAC dependiente del ICAC, que en su caso coincidirá con el que audite sus cuentas anuales, con el contenido regulado por la Orden EHA/1434/2007, de 17 de marzo, según el modelo de informe que figura en el apartado final de la misma.

3. Justificación mediante presentación de estados contables.

Para supuestos de fondos destinados a finalidades genéricas (mantenimiento de una asociación, o gestión genérica de sus actividades), o bien en caso de subvenciones destinadas a cubrir déficits de explotación, bastará la aportación de las cuentas oficiales de la asociación o entidad, con independencia del ejercicio de la función de control financiero o de la exigencia de presentación de determinados justificantes de gastos con carácter previo a la aprobación de la justificación, así como memoria evaluativa de la actividad llevada a cabo.

Para las Administraciones públicas, salvo que se disponga otra forma de justificación en la convocatoria, se deberá presentar memoria evaluativa de la actividad, así como certificado emitido por el órgano que tenga a su cargo la contabilidad de las obligaciones reconocidas con cargo al Presupuesto de la entidad, con expresión de la aplicación presupuestaria, fecha del acuerdo, detalle del concepto de gasto y su fecha, así como del pago. Para cumplimentar esta relación, deberá utilizarse el modelo que se acompañe como anexo a la correspondiente convocatoria. Cuando el gasto sub-

vencionable supere las cuantías establecidas en la legislación contractual administrativa para el contrato menor, se deberá aportar acuerdo de adjudicación de los gastos.

Los Organismos Públicos Internacionales se sujetarán a la misma modalidad de justificación que las Administraciones Públicas, con las especialidades que regule la normativa de Derecho Público Internacional que les resulte aplicable.

4. Plazo para la justificación.

La convocatoria de la subvención y, en su caso, el convenio de colaboración, especificarán el plazo de rendición de la justificación de las subvenciones.

En el caso de que ni la convocatoria ni el convenio de colaboración expresen el plazo para la justificación de la subvención, esté será, como máximo, de tres meses desde la finalización del plazo para la realización de la actividad y si éste expirará con posterioridad al 31 de diciembre, el plazo máximo sería el 31 de diciembre del ejercicio de la actividad subvencionada.

En todo caso se deberá de tener en cuenta que las subvenciones concedidas en el ejercicio, si hacen referencia a actividades a realizar en el mismo, deberán quedar justificadas y reconocida la obligación contable en los créditos disponibles correspondientes al ejercicio económico de su concesión.

5. Comprobación de las Subvenciones.

Las bases reguladoras de la subvención determinarán el servicio competente para la comprobación de la aplicación de la subvención, que se materializará en la emisión de un informe que acredite la adecuada justificación de la subvención, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinó la concesión de la subvención.

6. Emitido este informe por el servicio gestor, se procederá a la remisión del expediente completo a la Intervención, a los efectos de la emisión del correspondiente informe de fiscalización.

7. Una vez emitido informe en ejercicio de la función interventora, se devolverá el expediente al servicio gestor para la aprobación de la justificación, si la justificación es correcta, o para la subsanación de los reparos formulados, si la justificación es incorrecta.

8. Deberán quedar acreditado en la justificación de la subvención que los costes pagados por el beneficiario han sido iguales o superiores al importe del coste de las actividad objeto de la subvención. En el caso de que el citado importe sea menor, el importe de la subvención se minorará. El importe minorado de la subvención será el resultante de aplicar el siguiente porcentaje a los costes pagados y acreditados de la actividad: el resultante de la proporción existente entre la subvención inicialmente aprobada y los costes objeto de la subvención.

Cuando al beneficiario le fuese imposible justificar el pago de diversos gastos que sí han podido ser acreditados en la cuenta justificativa como gastos de la actividad, el beneficiario junto con la documentación justificativa podrá solicitar el anticipo del pago de la parte correspondiente a los pagos pendientes de realizar, previa presentación de la garantía a la que hace referencia el art. 12 de la presente Ordenanza, debiendo justificar el pago de los mismos en el plazo de dos meses a contar desde la fecha en que se efectúe el pago por parte de la Diputación.

f

No obstante, en el caso de las Administraciones Públicas, cuando no se pudiese justificar el pago de todas las obligaciones reconocidas a la finalización del período de justificación, deberán adjuntar a la certificación de gastos y a la memoria justificativa, solicitud de pago de la subvención con el carácter de a justificar por el importe correspondiente a las obligaciones reconocidas y no pagadas,

sin que resulte necesario aportar garantía alguna salvo mención expresa en contra en las bases o convenio regulador, debiendo justificar el pago de los mismos en el plazo de dos meses a contar desde la fecha en que se efectúe el pago por parte de la Diputación. Dado el carácter de pago a justificar de esta solicitud, no resulta factible respecto del importe de la subvención que, por haber sido anticipada, ya se pagó con tal carácter, por lo que con la justificación del gasto a la finalización total de la obra o actividad subvencionada, deberá acreditarse el pago de obligaciones por un importe igual o superior al de la subvención anticipada.

El incumplimiento de la obligación de justificación de los pagos emitidos con el carácter de a justificar en los plazos establecido anteriormente y para los supuestos que aquí se prevén, supondrá el reintegro de los mismos de acuerdo con el procedimiento que se establece en la Ley General de Subvenciones y en la presente Ordenanza, y sin perjuicio de lo establecido en el art. 70.3 del Reglamento de la Ley General de Subveniones respecto al requerimiento al beneficiario tras el el trascurso del plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma ante el órgano administrativo competente.

9. La Administración podrá comprobar el valor de mercado de los gastos subvencionados de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 de la Ley General de Subvenciones.

10. El pago de la subvención se realizará previa justificación por el beneficiario de la realización de la actividad, proyecto objetivo o adopción de comportamiento para el que se concedió, en los términos establecidos en la normativa reguladora de la subvención.

Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en el supuesto de falta de justificación de la subvención o de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

Finalizado el plazo de justificación de la subvención sin que se haya justificado, se iniciará el procedimiento de anulación de la misma por falta de justificación y en su caso reintegro del importe pagado con el carácter de a justificar, sin perjuicio de lo establecido en el art. 70.3 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones respecto al requerimiento al beneficiario tras el trascurso del plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma ante el órgano administrativo competente. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido en el art, 70.3 llevará consigo la exigencia de reintegro o pérdida del derecho a cobro íntegro de la subvención, según proceda

11. Cuando se incumpla el plazo máximo de terminación de la obra u otro tipo de actividad subvencionada, o de la realización del gasto imputable a los mismos a que hace referencia el art.31.2 primer párrafo de la LGS, se fija como criterio de graduación de la cantidad a anular o reintegrar, según proceda, el siguiente:

Se considera que la entidad beneficiaria se aproxima de modo inequívoco al cumplimiento total y acredita una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, siempre y cuando la obra (o parte de la misma susceptible de ser entregada al uso o servicio público o privado) u otro tipo de actividad subvencionada haya sido terminada, y además los retrasos no superen el plazo regulado en el art. 70.3 del RLGS, ni los siguientes:

a) En el caso de terminación de la obra o parte de la misma susceptible de ser entregada al uso o servicio púbico o privado: Seis meses (no se admite retraso para el resto de actividades)

b) En el caso de realización del gasto a que hace referencia el art.31.2 primer párrafo de la LGS: Dos meses

En estos casos el porcentaje de subvención a anular o a reintegrar, según proceda, será el siguiente, siempre y cuando no se superen los plazos anteriores (incluido el del 70.3 del RLGS):

a) Cuando se trate de retrasos en la realización del gasto (de conformidad con el art. 31.2 primer párrafo de la LGS, referidos a la fecha de pago, excepto en el caso de beneficiarios Administraciones Públicas que soliciten el pago a justificar de la subvención, que con la justificación del gasto a la finalización total de la obra o actividad subvencionada se referirá a la fecha de la OR, y con la justificación del pago posterior se referirá a la fecha de pago):

- Si el retraso es entre 1 y 15 días naturales: 1 % de la subvención imputable al gasto realizado con retraso, con un máximo de 1.500,00 €.

- Si el retraso es superior a 15 días naturales y no supera un mes: 3 % de la subvención imputable al gasto realizado con retraso, con un máximo de 4.500,00 €.

- Los retrasos superiores a un mes pero no a los dos meses: 50% de la subvención imputable al gasto realizado con retraso.

- Los retrasos que superen el plazo de dos meses o el regulado en el art. 70.3 del RLGS, supondrán la pérdida del derecho a cobro o reintegro, según proceda, del 100% de la subvención imputable al gasto realizado con retraso.

b) Cuando se trate de retrasos en la terminación de la obra o parte de la misma susceptible de ser entregada al uso o servicio público o privado, u otro tipo de actividad subvencionada:

- Si el retraso no supera el plazo de seis meses ni el regulado en el art. 70.3 del RLGS, no supondrá pérdida del derecho a cobro o reintegro de la subvención adicional a lo expuesto en el punto a).

- Si el retraso supera el plazo de seis meses o el regulado en el art. 70.3 del RLGS, conllevará la pérdida del derecho a cobro o reintegro, según proceda, del 100% de la subvención concedida.

A los efectos de la aplicación de los anteriores criterios de graduación, y teniendo en cuenta el art. 31.2 de la LGS que, salvo disposición expresa en contrario en las bases, considera como gasto realizado el efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación, así como la regulación de la normativa contractual administrativa sobre el cumplimiento del contrato de obras, habrá que tener en cuenta:

a) Que el plazo máximo de realización de la obra o parte de la misma susceptible de ser entregada al uso o servicio público o privado, así como del gasto imputable al proyecto subvencionado, será coincidente con el plazo máximo de justificación de la subvención concedida, salvo indicación de las bases reguladoras en otro sentido

b) Lo establecido en el apartado 7 de este artículo, respecto a las Administraciones Públicas que no puedan justificar el pago de todas las obligaciones reconocidas a la finalización del periodo de justificación, en la medida en que no hayan recibido ya el anticipo de la subvención imputable a las mismas: deberán adjuntar a la certificación de gastos y a la memoria justificativa, solicitud de pago de la subvención con el carácter de a justificar por el importe correspondiente a las obligaciones reconocidas y no pagadas, sin que resulte necesario aportar garantía alguna salvo mención expresa en contra en las bases o convenio regulador, debiendo justificar el pago de los mismos en el plazo de dos meses a contar desde la fecha en que se efectúe el pago por parte de la Diputación. Dado el carácter de pago a justificar de esta solicitud, no resulta factible respecto del importe de la subvención que, por haber sido anticipada, ya se pagó con tal carácter, por lo que con la justificación del gasto a la finalización total de la obra o actividad subvencionada, deberá acreditarse el pago de obligaciones por un importe igual o superior al de la subvención anticipada.

c) Que se entenderá terminada la obra en la fecha del Acta de Recepción, de exigirlo la normativa contractual administrativa, o documento equivalente para el resto de obras y en relación con la parte de la misma susceptible de ser entregada al uso o servicio público o privado.

CAPÍTULO CUARTO. Control financiero, reintegro, infracción y sanciones.

Artículo 18. Del control financiero.

En el Plan anual de actuaciones de control financiero, se incluirán actuaciones de control financiero sobre toda clase de subvenciones otorgadas por la Diputación Provincial, tanto si su otorgamiento se ha efectuado a través de concurrencia competitiva o por concesión directa.

En el Plan señalado se determinará el ámbito de control, el cual tendrá por objeto comprobar el cumplimiento por parte de los beneficiarios de sus obligaciones en la gestión y aplicación de la subvención, así como la adecuada y correcta financiación de las actividades subvencionadas.
El control financiero se efectuara por la intervención de conformidad con lo establecido en el Texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, el Titulo III de la Ley General de Subvenciones, Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, y demás normas concordantes.

Artículo 19. Del reintegro de las subvenciones.

La declaración judicial o administrativa de nulidad o anulación llevará consigo la obligación de devolver las cantidades percibidas.

Procederá igualmente el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o la fecha en que el deudor ingrese el reintegro si es anterior a ésta, en los casos que se detallan en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

Cuando el total de los ingresos supere el coste de la actividad procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada, así como la exigencia del interés de demora correspondiente.

Prescribirá a los cuatro años el derecho de la Administración a reconocer o liquidar el reintegro. Este plazo se computará, en cada caso:

a) Desde el momento en que venció el plazo para presentar la justificación por parte del beneficiario o entidad colaboradora.

b) Desde el momento de la concesión, en el supuesto previsto en el apartado 7 del artículo 30.

c) En el supuesto de que se hubieran establecido condiciones u obligaciones que debieran ser cumplidas o mantenidas por parte del beneficiario o entidad colaboradora durante un período determinado de tiempo, desde el momento en que venció dicho plazo.

En relación con el procedimiento de reintegro se estará a lo establecido en los artículos 41 a 43 de la Ley General de Subvenciones.

En aplicación de los principios constitucionales de eficacia y eficiencia, no se liquidarán los intereses de demora generados por el reintegro de subvenciones cuando el importe de los intereses sea inferior o igual a 10 €.

Artículo 20. Infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones.

El procedimiento sancionador se ajustará a lo previsto en el Capítulo I y II del Título IV de la Ley General de Subvenciones.

Sin perjuicio del resto de infracciónes y sanciones contempladas en la normativa anterior, cada infracción leve de las que a continuación se detallan, será sancionada con multas de los siguientes importes:

Infracción leve:

a) La presentación fuera de plazo de las cuentas justificativas de la aplicación dada a los fondos percibidos en el caso de subvenciones prepagables

b) Incumplimiento de las siguientes obligaciones formales: La presentación fuera de plazo de la renuncia y de la cuenta justificativa. También la falta de presentación de la cuenta justificativa en el caso de que la subvención concedida sea totalmente pospagable

Sanción, que en ningún caso excederá del importe de la subvención inicialmente concedida:

a) Si el retraso es entre 1 y 15 días naturales: 75 €

b) Si el retraso es entre 16 días naturales y un mes: 150 €

c) Si el retraso es mayor de un mes: 300 €

Disposición Adicional.- Ayudas en especie.

1. Son ayudas en especie las entregas de obras, bienes, derechos o servicios cuya adquisición se realice con la finalidad exclusiva de entregarlos a un tercero.

2. Por la propia naturaleza de este tipo de ayudas, no les será de aplicación las normas de justificación y liquidación de subvenciones previstas en esta ordenanza. La ayuda quedará liquidada con la firma del acta de entrega al beneficiario del bien o servicio o documento sustitutivo del mismo, y adicionalmente la aprobación de la factura o documento acreditativo del gasto que corresponda.

En el supuesto de realización de obras, la ayuda se entenderá liquidada con la recepción de la obra y la aprobación de la certificación final de la misma. El acta de recepción de la obra será suscrita también por el representante de la entidad local beneficiaria y por tanto se considerará entregada desde ese momento al beneficiario de la ayuda.

3. En el supuesto de que se declare la procedencia del reintegro en relación con una ayuda en especie, se considerará como cantidad recibida a reintegrar, un importe equivalente al precio de adquisición del bien, derecho, servicio o el coste de la obra En todo caso, será exigible el interés de demora correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 37 de la LGS.

Disposición Adicional primera.

Los preceptos de esta Ordenanza General que por sistemática incorporen aspectos de la normativa directamente aplicable a las subvenciones, se entienden que son automáticamente modificados en el momento que se produzca la modificación o derogación de la normativa mencionada. En el supuesto de modificación normativa, continúan siendo vigentes los preceptos que son compatibles o permiten una interpretación armónica con los nuevos principios de la normativa modificada, mientras no se haya realizado una adaptación expresa de esta Ordenanza.

En concreto resultarán aplicables las disposiciones sobre la Administración Electrónica contenidas en la Ley 39/2015 , de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ordenanza Reguladora de la Administración Electrónica de la Diputación Provincial de Castellón; así como las disposiciones sobre el control interno contempladas en el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local

Disposición Adicional segunda.

Los departamentos gestores de subvenciones deberán hacer uso de los aplicativos informáticos de gestión de subvenciones, a fin de garantizar su correcta tramitación, así como el cumplimiento de las obligaciones de remisión de información a la Base de Datos nacional de Subvenciones y demás organismos que lo requieran. Quedarán temporalmente exceptuadas las convocatorias de aquellas líneas de subvenciones cuya tramitación administrativa contenga especificidades que requieran adaptaciones de carácter extraordinario de los aplicativos informáticos existentes o la configuración de nuevos aplicativos, previo informe motivador del departamento gestor y el de informática, así como pronunciamiento al respecto del órgano competente con ocasión de la aprobación de la convocatoria, durante el tiempo que se produzcan las pertinentes tareas informáticas de adaptación o configuración de los nuevos aplicativos.

Disposición Transitoria.

A los procedimientos de concesión de subvenciones ya iniciados a la entrada en vigor de esta Ordenanza les será de aplicación la normativa vigente en su momento de inicio.

No obstante, la regulación del artículo 17.11 de los criterios de graduación de la cantidad a anular o reintegrar en el caso de incumplimientos, se aplicará de forma retroactiva a todos los expedientes que se encuentren pendientes de resolver, siempre y cuando resulte más beneficioso para el beneficiario de la subvención.

Disposición Final.

La presente Ordenanza, tras su aprobación inicial por el Pleno de la Diputación Provincial, será sometida a información pública y audiencia a los interesados por plazo de treinta días. Resueltas las reclamaciones y sugerencias presentadas dentro de plazo, el Pleno procederá a su aprobación definitiva. En el caso que no se presentasen reclamaciones al acuerdo inicial se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

La modificación de la Ordenanza no entrará en vigor hasta que se haya publicado completamente su texto y haya transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 de la LBRL.

ANEXO 1. ÍNDICE DE LÍNEAS DE SUBVENCIONES POR ÁREAS

DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN

Área de ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA

1. SUBVENCIONES CONCEDIDAS EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A LAS FEDERACIONES PROVINCIALES DE ASOCIACIONES VECINALES.

Objeto: Celebración de actividades para la promoción y la difusión de la participación ciudadana mediante la organización de jornadas, talleres, encuentros con asociaciones y sesiones formativas.

Beneficiarios: Federaciones Provinciales de Asociaciones vecinales de la Provincia de Castellón inscritas en el correspondiente registro de asociaciones Ciudadanas dependientes del servicio de Administración e Innovación Pública.

Deberán cumplir, además, los siguientes requisitos:
a) Estar legalmente constituidas provistas de NIF e inscritas formalmente como tales, en los correspondientes Registros Oficiales, al menos con un año de antelación a la fecha de publicación de las presentes Bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.
b) Encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

No podrán tener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
- Enfoque técnico del proyecto y actividades a desarrollar.
- Mayor número de asociaciones inscritas en cada Federación.
- Estrategias de comunicación del proyecto o actividad a subvencionar.

2. SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE MENOS DE VEINTE MIL HABITANTES PARA EL FOMENTO DE LOS PILARES SOBRE LOS QUE SE ASIENTA EL GOBIERNO ABIERTO.

Objeto: Concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para el Fomento de actividades relacionadas con la participación ciudadana y la Transparencia y el Buen Gobierno en el ámbito local.

En la modalidad de Participación Ciudadana, se considerarán proyectos, procesos o actividades subvencionables aquellos que fomenten la participación mediante la incorporación de la ciudadanía en los procesos de toma de decisiones municipales y en el diseño y la implementación de políticas públicas. Concurrencia competitiva.

En la modalidad de Transparencia se considerarán proyectos, procesos o actividades subvencionables aquellos que fomenten las actuaciones dirigidas al impulso de la transparencia, la rendición de cuentas y el buen gobierno. Los beneficiarios asumirán el compromiso de ejercer la acción de gobierno de forma íntegra, transparente y tendrán obligación de rendir cuentas de su gestión a la ciudadanía, cumpliendo con los principios de buen gobierno.

Beneficiarios: Podrán beneficiarse de las subvenciones, los ayuntamientos de municipios de la provincia de Castellón de menos de veinte mil habitantes.

No podrán tener la condición de beneficiario las entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: Los criterios para valorar las solicitudes presentadas son los siguientes:

a) ASPECTOS TÉCNICOS DEL PROYECTO

a.1. Enfoque intencional del proyecto:

a.1.1. Identificación de las necesidades que justifican la realización del proyecto y finalidad del mismo.

a.1.2. Determinación de objetivos generales.

a.1.3. Determinación de objetivos específicos.

a.2. Enfoque técnico del proyecto:

a.2.1. Campo o ámbito de actuación del proyecto.

a.2.2. Tipología de actividades a desarrollar en el proyecto.

a.2.3. Métodos y herramientas que prevé el proyecto para su realización.

a.3. Enfoque estratégico del proyecto:

a.3.1. Implementación o adecuación de normas reguladoras.

a.3.2. Implementación o adecuación de planes estratégicos.

a.4. Enfoque comunicacional del proyecto:

a.4.1. Estrategias de comunicación para la difusión del proyecto.

a.4.2. Descripción del proceso de difusión y materiales utilizados.

a.5. Enfoque de evaluación y seguimiento del proyecto:

a.5.1. Tipo evaluación.

a.5.2. Instrumentos de evaluación.

a.5.3. Descripción, calendario de ejecución y seguimiento del sistema de evaluación.

a.6. Enfoque colaborativo del proyecto.

b) ASPECTOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

b.1. Que la entidad local haya puesto en marcha proyectos relacionados con la participación ciudadana y/o la transparencia y el acceso de los ciudadanos/as a la información pública, según la modalidad solicitada, en los últimos 5 años.

b.2. Que el ayuntamiento cuente con áreas o espacios de participación estable o personal específico en el ámbito de gobierno abierto, según la modalidad solicitada.

b.3. La existencia previa al proyecto de normativa en vigor que regule esta materia en el ámbito de la administración local, tales como ordenanzas, reglamentos, etc. según la modalidad solicitada.

b.4. Creación o pertenencia a redes de trabajo o alianzas con otras entidades locales o ciudadanas para el desarrollo del proyecto.

Pertenencia a la Red de Gobernanza Participativa Municipal de la Generalitat Valenciana.

b.5. Realización de estudios previos para conocer las necesidades del municipio en materia de gobierno abierto o realización de estudios posteriores para conocer el impacto de los proyectos, según la modalidad solicitada.

b.6. Que la entidad local acredite un incremento positivo en la puntuación obtenida en el Observatorio de Gobierno Abierto municipal.

El órgano instructor podrá requerir a la entidad solicitante cualquier documentación complementaria destinada a verificar la veracidad de la información aportada para su valoración.

Evaluadas cada una de las solicitudes formalizadas, de acuerdo con los anteriores criterios de valoración, serán ordenadas de mayor a menor puntuación, concediéndose las ayudas a las que hayan obtenido mayor valoración, hasta el agotamiento del importe global máximo previsto en la convocatoria.

Área de BIENESTAR SOCIAL

1. CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA EL MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE PROYECTOS SOCIALES Y DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES DESTINADAS A ENTIDADES DEL TERCER SECTOR DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN. GASTOS CORRIENTES.

Objeto: Financiar gastos corrientes derivados del mantenimiento y desarrollo de proyectos sociales y de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres ejecutados por entidades del tercer sector de la provincia de Castellón destinados a:

- Línea 1: Proyectos Sociales.
- Línea 2: Proyectos de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres.

Cada entidad del tercer sector podrá concurrir con un máximo de 1 solicitud de subvención a cada Línea de esta convocatoria.

Beneficiarios: Entidades del tercer sector de la provincia de Castellón prestadoras de servicios de carácter social vinculadas a los servicios sociales y/o destinadas a la promoción y fomento de la igualdad entre mujeres y hombres.

Todas ellas deberán cumplir los siguientes requisitos:

1. Estar legalmente constituidas, provistas de NIF e inscritas formalmente como tales en los correspondientes Registro Oficiales al menos con 1 año de antelación a la fecha de publicación de la concreción de las bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.
2. Tener estatutariamente establecidos como fines primordiales y fundamentales la articulación de actividades propias de los servicios sociales y, al menos una línea específica en igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, en el caso de querer concurrir a la línea 2 o a ambas líneas.
3. Carecer de fines de lucro y no depender, económica o institucionalmente, de entidades lucrativas. A los efectos previstos en las bases, no se considerarán como potenciales entidades beneficiarias de subvención económica a las cooperativas, a las agrupaciones de interés económico, ni a cualquier otra persona jurídica similar, en la que los beneficios sean considerados como beneficios de sus socios o participantes y repartidos entre ellos, aún en el caso de que la persona jurídica no tenga ánimo de lucro para sí misma.
4. Disponer de domicilio social y representación permanente en la provincia de Castellón, así como una estructura que garantice el desarrollo de la actividad para la que se solicita la concesión de la subvención.
5. Encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, así como de reintegro de subvenciones.
6. No podrán ser beneficiarias de subvención aquellas entidades que hayan solicitado u obtenido de la Generalitat Valenciana financiación de un proyecto con el mismo objeto para el que solicita subvención a la Diputación en el marco de la presente convocatoria.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

• Línea 1: Proyectos Sociales.

1. Identificación y fundamentación de las necesidades sociales. Se valorará que el proyecto contenga un examen sobre las necesidades reales que pretenda abordar.

2. Adecuada definición de los objetivos generales del proyecto y específicos, así como la coherencia entre estos y las actividades prevista en su consecución. Descripción de las actuaciones que forman parte del proyecto. Se valorará la correcta definición del contenido de cada una de las actividades, la metodología utilizada, la realización de un cronograma detallado, el número de personas beneficiarias por actividad, la previsión de continuidad del mismo y la valoración del impacto impacto social del proyecto.

3. Ámbito territorial del proyecto. Se valorará la extensión de su ámbito territorial en atención a la vecindad de la población atendida.

4. Cofinanciación. Se valorará que la entidad cuente con diversas fuentes de financiación que garanticen la viabilidad económica y sostenibilidad o continuidad futura del proyecto.

5. Carácter original, innovador y transferible en la provincia de Castellón, de los programas a desarrollar, en cuanto al colectivo de la población al que se dirigen y a las propias características de los mismos.

6. Incidencias en la presentación de la documentación que debe acompañar la solicitud de la subvención.

• Línea 2: Proyectos de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres.

1. Identificación y fundamentación de las necesidades en materia de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres. Se valorará que el proyecto contenga un examen sobre las necesidades reales que pretenda abordar.

2. Adecuada definición de los objetivos generales del proyecto y específicos, así como la coherencia entre estos y las actividades previstas en su consecución. Descripción de las actuaciones que forman parte del proyecto. Se valorará la correcta definición del contenido de cada una de las actividades, la metodología utilizada, la realización de un cronograma detallado, el número de personas beneficiarias por actividad, la previsión de continuidad del mismo y la valoración del impacto impacto de género del proyecto.

3. Ámbito territorial del proyecto. Se valorará la extensión de su ámbito territorial en atención a la vecindad desagregada por sexos de la población atendida.

4. Cofinanciación. Se valorará que la entidad cuente con diversas fuentes de financiación que garanticen la viabilidad económica y sostenibilidad o continuidad futura del proyecto.

5. Carácter original, innovador y transferible en la provincia de Castellón de los programas a desarrollar.

6. Incidencias en la presentación de la documentación que debe acompañar la solicitud de la subvención.

2. SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN CON POBLACIÓN INFERIOR A DIEZ MIL HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DE SERVICIOS DE PROMOCIÓN DE LA AUTONOMÍA PERSONAL (SPAP).

Objeto: Subvenciones, a Ayuntamientos y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón con población inferior a 10.000 habitantes para la financiación del Servicio de Promoción de la Autonomía Personal como recursos de atención temporal diurna de personas mayores.

Beneficiarios: Ayuntamientos y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón de población inferior a 10.000 habitantes.

Hay 2 lineas de subvención:

1. Habilitadas previamente.

2. Nuevas habilitaciones.

LINEA 1: HABILITADAS PREVIAMENTE. Podrán concurrir a esta linea los Ayuntamientos titulares de Servicios de Promoción de la Autonomía Personal, perceptores de esta subvención en algún ejercicio anterior, por parte de la Diputación de Castellón y que cumplan los siguientes requisitos:

• Acreditar, mediante certificación emitida por el órgano competente, la actividad desarrollada en el SPAP, detallando los horarios de prestación, las características de los servicios complementarios prestados y, en su caso, la identificación del personal contratado al efecto con funciones de dinamización, así como del coste económico asumido, en su caso, por las personas usuarias.

• Encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

LINEA 2: NUEVAS HABILITACIONES: Podrán concurrir a esta linea los Ayuntamientos que prevean llevar a cabo la habilitación en el ejercicio vigente de un SPAP, cumpliendo los siguientes requisitos:

• Acreditar la titularidad de un inmueble, accesible a personas con movilidad reducida, ajustada, en cuanto a sus condiciones, para su utilización como servicio de atención temporal diurna de personas mayores.

• Encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

• Acreditar la no existencia de un centro de día para mayores habilitado en la localidad.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

LINEA 1) HABILITADAS PREVIAMENTE:

1. Alcance social del programa.
2. Población del municipio.
3. Ampliación horario semanal.
4. Obtención subvención ejercicio anterior

LINEA 2) NUEVAS HABILITACIONES:

1. Alcance social del programa.
2. Población del municipio.
3. Ampliación horario semanal.

3. CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE SERVICIOS DE TRANSPORTE ADAPTADO PRESTADO POR ENTIDADES DEL TERCER SECTOR PARA POSIBILITAR LA INSERCIÓN EDUCATIVA Y SOCIAL.

Objeto: Posibilitar la inserción educativa y social de las personas con discapacidad de las que deriva movilidad reducida, mediante la financiación de programas o actividades con repercusión provincial implicadas en la prestación del servicio de transporte adaptado de viajeros, de ámbito supramunicipal.

Beneficiarios: Entidades del Tercer Sector que ostenten la titularidad de servicios de transporte adaptado de viajeros, de ámbito supramunicipal, prestados a favor de personas con discapacidad de los que deriva movilidad reducida.

Todas ellas deberán cumplir los siguientes requisitos:

1. Estar legalmente constituidas, provistas de NIF e inscritas formalmente como tales en los correspondientes Registro Oficiales al menos con 1 año de antelación a la fecha de publicación de la concreción de las bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

2. Tener estatutariamente establecidos como fines primordiales y fundamentales, la articulación de actividades propias de los servicios sociales.

3. Carecer de fines de lucro, y no depender, económica o institucionalmente, de entidades lucrativas. A los efectos previstos en las bases, no se considerarán como potenciales entidades beneficiarias de subvención económica a las cooperativas, a las agrupaciones de interés económico, ni a cualquier otra persona jurídica similar, en la que los beneficios sean considerados como beneficios

de sus socios o participantes y repartidos entre ellos, aún en el caso de que la persona jurídica no tenga ánimo de lucro para sí misma.

4. Disponer de domicilio social y representación permanente en la provincia de Castellón, así como una estructura que garantice el desarrollo del servicio de transporte adaptado de viajeros para la que se solicita la concesión de subvención.

5. Encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, así como de reintegro de subvenciones.

6. Cumplir la normativa aplicable de transporte colectivo de viajeros objeto de financiación.

7. No podrán ser beneficiarias de subvención aquellas entidades que hayan solicitado y obtenido de la Generalitat Valenciana para la financiación por concierto del transporte adaptado para el que se solicita subvención a la Diputación en el marco de la presente convocatoria.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

1. Presupuesto de la actividad
2. Población en la que se ubica la sede de la entidad
3. Coherencia entre la justificación y el equipamiento/ servicio cuya financiación se solicita
4. Carácter innovador del proyecto
5. Número municipios de la provincia a los que se presta el servicio
6. Da servicio a municipios de la provincia de menor número habitantes
7. Presta servicio “puerta a puerta” desde el domicilio del usuario/a a su destino
8. Mayor número de modalidades de prestación del servicio: general o esporádica
9. Dispone de más de una sede en la provincial
10. Mayor número de certificados en vigor
11. Persona con mayor grado de discapacidad a la que le puede dar servicio
12. Número de personas a las que puede trasladar simultáneamente.

4. BECAS DE ESTUDIO DESTINADAS AL ALUMNADO SENIOR MATRICULADO EN LA UNIVERSITAT PER A MAJORS DE LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ.

Objeto: Atención, como medida de promoción del envejecimiento activo, de los costes derivados de la matricula y tasas universitarias de alumnado senior matriculado en la Universitat per a Majors de la Universitat Jaume I de Castelló.

Beneficiarios: Alumnado senior matriculado en estudios de Grado Universitario Senior, Postgrado o Curso de Ciencias Humanas y Sociales impartidos por la Universitat per a Majors de la Universitat Jaume I de Castello, que cumplan los siguientes requisitos:

a) Poseer vecindad administrativa en un municipio de la provincia de Castellón.

b) Edad igual o superior a 55 años.

c) Encontrarse matriculado con referencia al curso académico del ejercicio, en los estudios de Grado Universitario Senior, Postgrado, o Curso de Ciencias Humanas y Sociales, impartidos por la Universitat per a Majors, de la Universitat Jaume I de Castelló.

d) No disfrutar de otra beca o ayuda económica, aplicable a idéntico periodo al solicitado, financiada con fondos públicos o privados. En caso de concurrencia, la persona aspirante deberá renunciar con anterioridad a los ingresos de otra procedencia y, en su caso, acreditar que ha reintegrado el importe ya percibido.

e) La obtención de beca será incompatible, con carácter general, con actividades empresariales, profesionales, sueldos o salarios que impliquen vinculación contractual o estatutaria con cualquier institución, organismo o empresa pública o privada. A tal efecto deberá acreditar documentalmente encontrarse en situación de desempleo o reunir la condición de pensionista o persona jubilada.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

1. Edad más avanzada
2. Menores ingresos económicos
3. Concurrencia de discapacidad.

5. BECAS DE ESTUDIO DESTINADAS A ALUMNADO MATRICULADO EN EL PROGRAMA "UNED-SENIOR", IMPARTIDO POR LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA.

Objeto: Atención, como medida de promoción del envejecimiento activo, de los costes derivados de la matricula y tasas universitarias de alumnado matriculado en el Programa "UNED-Senior", impartido por la Universidad Nacional de Educación a Distancia.

Beneficiarios: Alumnado matriculado en estudios correspondientes al Programa UNED-Senior de los distintos Centros Asociados de la provincia, que cumplan los siguientes requisitos:

- Poseer vecindad administrativa en un municipio de la provincia de Castellón.
- Edad igual o superior a 55 años.
- Encontrarse matriculado con referencia al curso académico vigente, en los estudios del Programa "UNED Senior", impartido por la Universidad Nacional de Educación a Distancia.
- No disfrutar de otra beca o ayuda económica, aplicable a idéntico periodo al solicitado, financiada con fondos públicos o privados. En caso de concurrencia, la persona aspirante deberá renunciar con anterioridad a los ingresos de otra procedencia y, en su caso, acreditar que ha reintegrado el importe ya percibido.
- La obtención de beca será incompatible, con carácter general, con actividades empresariales, profesionales, sueldos o salarios que impliquen vinculación contractual o estatutaria con cualquier institución, organismo o empresa pública o privada. A tal efecto deberá acreditar documentalmente encontrarse en situación de desempleo o reunir la condición de pensionista o persona jubilada.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

1. Edad más avanzada
2. Menores ingresos económicos
3. Concurrencia de discapacidad.

6. SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE POBLACIÓN INFERIOR A DIEZ MIL HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DEL SERVICIO DE ESCOLA MATINERA.

Objeto: Financiación de los servicios de "Escola Matinera" a Ayuntamientos de municipios de la provincia de Castellón de población inferior a 10.000 habitantes.

Beneficiarios: Ayuntamientos de la provincia de Castellón con población inferior a diez mil habitantes, a fecha 1 enero del ejercicio vigente.

Hay 2 lineas de subvención:

1. Habilitadas previamente.
2. Nuevas habilitaciones.

LINEA 1: HABILITADAS PREVIAMENTE. Podrán concurrir a esta linea los Ayuntamientos titulares de Servicios de Escola Matinera, perceptores de esta subvención en algún ejercicio anterior por parte de la Diputación de Castellón.

Se requerirá un mínimo de 3 plazas para la financiación del servicio de Escola Matinera.

LINEA 2: NUEVAS HABILITACIONES: Podrán concurrir a esta linea los Ayuntamientos que prevean llevar a cabo la habilitación en el ejercicio vigente (periodo septiembre a diciembre) del servicio de Escola Matinera, así como que acrediten un mínimo de 3 plazas para la puesta en marcha del servicio de Escola Matinera.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

LINEA 1: HABILITADAS PREVIAMENTE:
1. Número de habitantes.
2. Alcance social del programa.
3. Colegio Rural Agrupado (CRA)
4. Alumnado con necesidades educativas especiales
5. Carácter gratuito
6. Horarios complementarios
7. Obtención subvención ejercicio anterior.

LINEA 2: NUEVAS HABILITACIONES:
1. Número de habitantes.
2. Alcance social del programa.
3. Colegio Rural Agrupado (CRA)
4. Alumnado con necesidades educativas especiales
5. Carácter gratuito.

7. SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE POBLACIÓN INFERIOR A MIL QUINIENTOS HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DEL SERVICIO DE UNIDAD DE CONCILIACIÓN FAMILIAR (UCF).

Objeto: Financiación de las Unidades de Conciliación Familiar a Ayuntamientos de municipios y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón de población inferior a mil quinientos habitantes.

Hay 2 Líneas de subvención:
• Línea 1: Habilitadas previamente.
• Línea 2: Nuevas habilitaciones.
Beneficiarios: Ayuntamientos y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón con población inferior a mil quinientos habitantes a fecha 1 enero del ejercicio vigente, teniendo en cuenta lo siguiente:

1. Si el municipio no dispone de recurso educativo o asistencial de titularidad pública o privada, destinado a la atención de población infantil de edad inferior a 3 años: podrá solicitar UCF de 0 a 3 años.

2. Si el municipio dispone de centro educativo,
a) si ya dispone de aula de 1/2-3 años de la GVA, podrá solicitar UCF para 0-1/2 años.
b) Si no dispone de aula de 1/2-3 años de la GVA, podrá solicitar UCF para 0-3 años.

3. En todo caso deberán acreditar un mínimo de 1 plazas para su financiación.

Respecto a las líneas y los beneficiarios:
• Línea 1: Habilitadas previamente. Podrán concurrir a esta línea los Ayuntamientos titulares de Unidades de Conciliación Familiar perceptores de esta subvención en algún ejercicio anterior por parte de la Diputación de Castellón.

Todos ellos deberán cumplir los siguientes requisitos:
1. Acreditación, mediante certificación emitida por el órgano competente, relativa a la actividad desarrollada en la Unidad de Conciliación Familiar, con la demanda de la misma y con ajuste de su funcionamiento al contenido del proyecto.

2. Encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, así como de reintegro de subvenciones.

• Línea 2: Nuevas habilitaciones. Podrán concurrir a esta línea los Ayuntamientos y Entidades Locales Menores que prevean llevar a cabo la habilitación en el ejercicio vigente (periodo septiembre a diciembre) del servicio de Unidad de Conciliación Familiar.

Todos ellos deberán cumplir los siguientes requisitos:

1. Acreditación, mediante informe técnico, que el local destinado al servicio de Unidad de Conciliación Familiar cumple con la normativa vigente en materia de seguridad, higiene, sanidad, habitabilidad, accesibilidad y supresión de barreras electrónicas, así como cualquier otra condición en materia de edificación.

2. Encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, así como de reintegro de subvenciones.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

• Línea 1: Habilitadas previamente:

1. Número de habitantes.
2. Alcance social del programa.
3. Distancia servicio más próximo.
4. Aulas habilitadas de 1/2 a 3 años por la GVA.
5. Horario apertura.
6. Obtención subvención ejercicio anterior.

• Línea 2: Nuevas habilitaciones:

1. Número de habitantes.
2. Alcance social del programa.
3. Distancia servicio más próximo.
4. Aulas habilitadas de 1/2 a 3 años por la GVA.
5. Horario apertura.

8. SUBVENCIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS ASÍ COMO ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LAS ASOCIACIONES Y ENTIDADES FEDERATIVAS DE PERSONAS JUBILADAS Y PENSIONISTAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN.

Objeto:

• Promoción de actividades que fomenten la ocupación productiva del tiempo libre, la participación social y la mejora de la calidad de vida de las personas mayores, a fin de incrementar su interés y capacidad de participar de manera activa en su comunidad y

• Mantenimiento de espacios en los que se favorezcan las relaciones sociales de las personas mayores, contribuyendo así a la prevención de situaciones de soledad no deseada.

Beneficiarios: Asociaciones y entidades federativas de jubilados y pensionistas de la provincia de Castellón, que cumplan los siguientes requisitos:

1. Estar legalmente constituidas, provistas de NIF e inscritas formalmente como tales en los correspondientes Registro Oficiales al menos con 1 año de antelación a la fecha de publicación de la concreción de las bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

2. No podrán ser beneficiarias de subvención para proyectos de inversión para la adquisición de equipamiento, las Asociaciones y entidades federativas de jubilados y pensionistas que formen parte del Sistema Valenciano de Servicios Sociales y que hayan solicitado de la Generalitat Valenciana subvenciones para proyectos de inversión en materia de equipamiento de forma simultánea.

3. No podrán ser beneficiarias de subvención aquellas Asociaciones y entidades federativas de jubilados y pensionistas que hayan solicitado u obtenido de la Generalitat Valenciana financiación por el mismo proyecto de gasto corriente con el mismo objeto para el que solicita subvención a la Diputación en el marco de la presente convocatoria.

4. Encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, así como de reintegro de subvenciones.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
1. Presupuesto de la actividad.
2. Población de la localidad donde está la Asociación.
3. Coherencia entre justificación y equipamiento/servicio.
4. Carácter innovador del proyecto.

9. CONCURSO MICRORRELATOS PARA PERSONAS MAYORES Y DE CUENTOS NAVIDEÑOS INTERGENERACIONALES DE LA DIPUTACIÓN DE CASTELLÓN.

Objeto:
• Modalidad 1: Microrrelatos para Personas Mayores: Visibilizar a las personas mayores de la provincia de Castellón, ofreciendo un espacio para la expresión escrita de sus vivencias como medio de desarrollo personal y de prevención del envejecimiento. Asimismo, se persigue promover el envejecimiento activo y la participación social de este colectivo.
• Modalidad 2: Cuentos Navideños Intergeneracionales: Fomentar el encuentro y comunicación entre generaciones, promoviendo valores de respeto, empatía y solidaridad. Se pretende reforzar los lazos familiares, personales y comunitarios, poner en valor la memoria colectiva e impulsar un ocio activo y enriquecedor entre la población infantil y juvenil de la provincia.

Beneficiarios:
• Modalidad 1: Microrrelatos para Personas Mayores: Podrán participar personas físicas de 60 años o más, residentes en la provincia de Castellón. No podrán presentar solicitud de participación aquellas personas que hubieran obtenido el primer premio en la edición anterior del concurso.
• Modalidad 2: Cuentos Navideños Intergeneracionales: Podrán participar personas físicas con edades comprendidas entre los 6 y 18 años junto personas de edad superior a 19 edad, residentes todos ellos en la provincia de Castellón, debiendo existir una diferencia de edad entre ambos autores de, al menos, 10 años. La redacción del cuento debe realizarse por la persona de menor edad.

Se establecen 4 categorías:
◦ Primera categoría: 6 a 9 años.
◦ Segunda categoría: 10 a 12 años.
◦ Tercera categoría: 13 a 15 años.
◦ Cuarta categoría: 16 a 18 años.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
1. Originalidad
2. Estructura, ritmo y sorpresa creativa
3. Riqueza de vocabulario
4. Utilización de imágenes literarias
5. Conexión con el título
6. Enganche emocional.

10. SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE EXCURSIONES SOCIOCULTURALES REALIZADAS POR ASOCIACIONES Y ENTIDADES FEDERATIVAS DE PERSONAS JUBILADAS Y PENSIONISTAS, ASOCIACIONES DE MUJERES Y ASOCIACIONES DE AMAS DE CASA DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN.

Objeto: Contribuir a la financiación de excursiones socioculturales con destinos de la provincia de Castellón.

Beneficiarios: Asociaciones y entidades federativas de jubilados y pensionistas, Asociaciones de Mujeres y Asociaciones de Amas de Casa con domicilio social en municipios y entidades locales menores de la provincia de Castellón, que cumplan los siguientes requisitos:

1. Estar legalmente constituidas, provistas de NIF e inscritas formalmente como tales en los correspondientes Registro Oficiales al menos con 1 año de antelación a la fecha de publicación de la concreción de las bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

2. Encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, así como de reintegro de subvenciones.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

1. Programación previa.
2. Trayecto: origen (municipio de salida de la excursión) y destino.
3. Excursión cuya ruta incorpora actividad, evento o destino relacionado con "Castelló ruta del sabor"
4. Programación conjunta entre dos entidades.
5. Número vigente de asociados.
6. Tipo de asociación: local, comarcal o provincial
7. Número de personas beneficiarias/participantes.

Área de COOPERACIÓN MUNICIPAL-DESARROLLO RURAL

1. SUBVENCIÓN A COOPERATIVAS AGRÍCOLAS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSECTARIOS COLABORADORES DE CRÍA DE CRYPTOLEAMUS MONTTROUZIERI Y ANAGYRUS ABERIAE PARA EL CONTROL DEL PLANOCOCCUS CITRI Y DELOTTOCOCCUS ABERIAE.

Objeto: Mantenimiento de los insectarios colaboradores existentes, así como mejoras y funcionamiento de cría de Cryptoleamus montrouzieri para el control de pseudocóccidos en general y Anagyrus aberiae para el control del pseudocóccido Delottococcus Aberiae, enemigos naturales.

Beneficiarios: Sociedades cooperativas agroalimentarias de la provincia de Castellón que operen en el sector citrícola.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

1. Número cooperativistas.
2. Memoria de las acciones a realizar, evolución años de funcionamiento, sueltas realizadas y resultados obtenidos: Funcionamiento, sueltas y resultados.

2. SUBVENCIONES A FEDERACIONES Y ASOCIACIONES PROVINCIALES REPRESENTATIVAS DEL SECTOR PRIMARIO.

Objeto: Realización de programas o actividades con repercusión provincial implicadas en formación, información, promoción, así como, creación y actualizaciones de páginas web, estudios sanitarios de interés sectorial, acciones de divulgación y asesoramiento siendo todas ellas de repercusión directa en el sector primario o conexas y la cohesión territorial de la provincia de Castellón.

Beneficiarios: Federaciones y Asociaciones provinciales representativas del sector primario.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

1. Representatividad provincial:
- Representatividad del 100%
- Representatividad alta (entre 70 y 99 %) / media (entre 40 y 69 %) / baja representatividad (menos de 40%)

2. Número de socios/federados/municipios.

3. Memoria de actividades propuesta. Nivel adecuación a situaciones o problemáticas actuales, nivel de concreción, detalle de la memoria descriptiva. Beneficiarios estimados, personal implicado en su desarrollo y presupuesto detallado por cada acción.

3. SUBVENCIÓN A COFRADÍAS DE PESCADORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA REALIZACIÓN DE ACCIONES FOMENTO DEL CONSUMO PESCA DE PROXIMIDAD.

Objeto: Fomentar mediante la realización de programas o actividades de formación, promoción o mejora de la comercialización, con repercusión provincial, el consumo de la pesca de proximidad o Peix de Llotja entre la ciudadanía y la restauración.

Beneficiarios: Cofradías de pescadores de la provincia de Castellón.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

1. Número de embarcaciones.
2. Número de tripulantes.
3. Renta pescado en lonja.
4. Proporcionalidad entre el número de habitantes del municipio por establecimientos de pescadería.

4. SUBVENCIÓN A AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA MEDIANTE GUARDAS RURALES.

Objeto: El objetivo de la convocatoria será subvencionar a los Ayuntamientos y Entidades Locales Menores para la contratación del servicio de vigilancia y control frente a hurtos de cultivos a fin de reducir los mismos en las campañas de los cultivos.

La contratación del servicio por parte de los Ayuntamientos y Entidades Locales Menores beneficiarios deberá adjudicarse a una empresa homologada (Ley 5/2014 de 4 de abril, de Seguridad Privada artículo 5.1a) y 34) para la prestación del servicio.

Solo se admitirá una solicitud por Ayuntamiento/Entidad Local Menor.
El servicio de vigilancia no deberá incurrir en competencias de los agentes medioambientales de la Generalitat Valenciana o de otros cuerpos de seguridad autonómicos o estatales.

Beneficiarios:
Podrán ser beneficiarios de la subvención, aquellos ayuntamientos o entidades locales menores de menos de 5.000 habitantes (según las últimas cifras de población oficiales aprobadas en el momento de publicación de la convocatoria), sin servicio de vigilancia y en los que el término municipal tengan un mínimo de 30 % de su superficie cultivada.

No podrán tener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del articulo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS).

Quedarán excluidas las mancomunidades de municipios.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

Los criterios para conceder las subvenciones serán: Habitantes del municipio (según las últimas cifras de población oficiales aprobadas en el momento de publicación de la convocatoria) y superficie del municipio - cultivado (según últimos datos estadísticos del IVE; se descontará la superficie afectada por figuras de protección que inhabiliten el uso agrícola).

5. PREMIOS A COOPERATIVAS INNOVADORAS.

Objeto: Innovación para cooperativas agroalimentarias: premiar las acciones innovadoras aplicadas en el sector cooperativo a nivel productivo, comercializador o organizativo. Se darán 3 premios: primer, segundo y tercero con dotaciones económicas diferentes.

Beneficiarios:
Podrán participar en el premios Sociedades cooperativas agroalimentarias de la provincia de Castellón.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
1- Número de cooperativistas.
2- Habitantes del municipio.
3- Grado de innovación de la candidatura presentada.
4.- Trabajo colaborativo con centros de investigación, otras empresas o entidades.

6. SUBVENCIÓN A AYUNTAMIENTOS PARA EQUIPAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS MULTISERVICIOS MUNICIPALES RURALES.

Objeto: Actuaciones de mantenimiento, mejora y modernización del equipamiento de los establecimientos.

Beneficiarios:
Ayuntamientos titulares de establecimientos activos de multiservicio y con menos de 5.000 habitantes.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

1. Habitantes del municipio (según las últimas cifras de población oficiales aprobadas en el momento de publicación de la convocatoria)
2. Memoria descriptiva de la actuación o actuaciones para las que se solicita subvención valorándose los siguientes apartados:

- Servicios prestados en el establecimiento de Multiservicios objeto de la ayuda solicitada.
- Dotación de servicios comerciales de la localidad donde se sitúa.
- Existencia de regulación de venta ambulante.

7.- SUBVENCIÓN A AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DESTINADA A FINANCIAR LA MEJORA DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO EN MUNICIPIOS DE MENOS 5.000 HABITANTES.

Objeto:

Subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, por la Excma. Diputación provincial de Castellón, a Ayuntamientos y Entidades Locales Menores para financiar los gastos del servicio de mejora del transporte de la población para la asistencia concertada a Consultas Externas de Centros Hospitalarios y Centros Médicos, de titularidad pública o privada, u otros servicios sanitarios que puedan ser definidos por los Ayuntamientos y ELM beneficiarios.

La finalidad de las ayudas es financiar:
a. Servicio de taxi y transporte discrecional en microbus o similar para personas empadronadas en los municipios beneficiarios de la ayuda.

b. Reducción del precio de los títulos de transporte en las líneas de transporte regular de personas por carretera con origen, parada o destino en los municipios beneficiarios, para personas empadronadas en estos municipios.

c. Incremento de la frecuencia de del servicio de transporte regular de viajeros por carretera entre el núcleo principal y núcleos secundarios del municipio.

d. Gastos de funcionamiento del servicio de transporte regular de viajeros de gestión municipal directa.

e. Servicio público de vehículo compartido.

Beneficiarios: Podrán beneficiarse de las subvenciones aquellos Ayuntamientos y Entidades Locales Menores de menos de 5.000 habitantes (según las últimas cifras de población oficiales aprobadas en el momento de publicación de la convocatoria).

Criterios de otorgamiento de la subvención:

Los criterios para valorar las solicitudes presentadas son los siguientes:

1. Número de habitantes (según las últimas cifras de población oficiales aprobadas en el momento de publicación de la convocatoria).

2. Distancia hasta centro hospitalario o centro médico de referencia municipal, contabilizándose el de mayor distancia.

Área de COOPERACIÓN MUNICIPAL- MEDIO AMBIENTE

1. SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES de la provincia de Castellón PARA ACTUACIONES EN EL MEDIO NATURAL

Objeto: El objeto de las presentes ayudas es la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, por la Excma. Diputación provincial de Castellón, para la realización de actuaciones en el Medio Natural (gastos corrientes y de inversión).

Programa: Adecuación y mejora de senderos.

Beneficiarios:

Podrán ser beneficiarios de la subvención las entidades locales de la provincia de Castellón, que tengan en su ámbito territorial senderos públicos o senderos homologados.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

a) Calidad técnica de la memoria, definición e idoneidad de las medidas a ejecutar. Máximo 40 puntos según el siguiente gradiente: Muy buena: 40/ Buena: 30/ Correcta 20/ Regular: 10/ Deficiente en contenido o calidad de la propuesta: 0 puntos.

b) Dimensión del sendero. Máximo 5 puntos, según las siguientes puntuaciones: Muy largo (Más de 20 km) 5 puntos, Largo (entre 20 y 10 km) 4 puntos, Medio (entre 10 y 5 km) 3 puntos, Corto (entre 5 y 1 km) 2 puntos, Muy corto (menos de 1 km) 1 punto, Deficiente en contenido o calidad de la propuesta: 0 puntos.

c) Justificación de la necesidad y urgencia de la actuación. Máximo 5 puntos, según las siguientes puntuaciones: Muy urgente: 5 / urgente: 4 / Necesaria pero no urgente: 3 / Deficiente en contenido o calidad de la propuesta: 0 puntos.

Evaluadas cada una de las solicitudes formalizadas, de acuerdo con los anteriores criterios de valoración, serán ordenadas de mayor a menor puntuación, hasta conceder el máximo disponible mediante prorrateo de forma proporcional a la puntuación obtenida entre las solicitudes que obtuviesen una valoración mayor o igual a 20 puntos, quedando desestimadas las que obtengan menor puntuación que la última subvención concedida dentro del límite presupuestario.

2. PREMIOS DEL CONCURSO DE FOTOGRAFÍA DE MEDIO NATURAL PARA BENEFICIARIOS PRIVADOS

Objeto:
El objeto es la concesión de premios, en el concurso de Fotografía de Medio Natural de la provincia. El premio se otorgará a los solicitantes que cumplan las Bases del Concurso y que así lo determine el fallo del jurado según el siguiente detalle:

Primer premio: dotado con una asignación económica de 1.000,00 € para el ganador.
- Segundo premio: asignación económica de 700,00 €
- Tercer premio: asignación económica de 500,00 €
- Nueve accésits de 200,00 € de asignación económica cada uno de ellos.

Beneficiarios:
Podrán beneficiarse de los premios cualquier persona física que participe.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
1- Representatividad y relevancia del Medio Natural de la provincia.
2- Calidad técnica.
3- Creatividad y valor artístico de la imagen.

3. SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES de la provincia de Castellón PARA LA DEFENSA DEL TERRITORIO.

Objeto:

El objeto de las presentes ayudas es la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, por la Excma. Diputación provincial de Castellón, es el de sufragar gastos de asesoramiento técnico y/o legal para la defensa del territorio.

Beneficiarios: Podrán ser beneficiarios de la subvención las entidades locales de la provincia de Castellón, que tengan proyectos que conlleven afectaciones en su ámbito territorial, como pueden ser los proyectos de Megaplantas de energía o los deslindes y derribos en costas, entre otros, y requieran de asesoramiento técnico y/o legal para la defensa del territorio.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
1. Superficie afectada.
2. Población afectada.
3. Impacto ambiental de la actuación.

4. SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA PROVINCIA PARA EL BIENESTAR ANIMAL

Objeto: Subvencionar a las entidades locales para la aplicación de la ley 2/2023, de 13 de marzo de Protección, Bienestar y Tenencia de animales de compañía y otras medidas de bienestar animal.

Beneficiarios: Ayuntamientos y entidades locales menores de la provincia.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
1) Disponer de un plan, programa o ordenanza municipal de gestión y control relacionado con la protección, bienestar y tenencia de animales.
2) Calidad técnica de la memoria, definición e idoneidad de las medidas a ejecutar.
3) Contar con la participación e involucración de asociaciones, entidades de protección animal o voluntarios identificados.

ÁREA DE COOPERACIÓN

1. AYUDAS PARA LA GARANTÍA DEL ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN

Objeto: El objeto de las presentes ayudas es la concesión de ayudas a los municipios y a las entidades locales menores de la provincia de Castellón de menos de 20.000 habitantes, estableciendo una serie de medidas encaminadas a no dejar sin suministro de agua potable a ningún municipio/entidad local menor por circunstancias de agotamiento de capacidades o grandes averías en circunstancias excepcionales, todo ello en ejecución de lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Beneficiarios: Podrán beneficiarse de estas ayudas los municipios y las entidades locales menores de la provincia de Castellón de menos de 20.000 habitantes, según las últimas cifras de población oficiales publicadas por el Instituto Nacional de Estadística a la aprobación de las presentes bases.

No podrán tener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del articulo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

Los criterios para valorar las solicitudes presentadas son los siguientes:
1. Urgencia de la actuación, tomando en consideración la gravedad de la problemática a solucionar.
2. Población total directamente afectada por la actuación propuesta. Población del municipio/entidad local menor, tomando como referencia para el número de habitantes las cifras oficiales publicadas por el Instituto Nacional de Estadística a la aprobación de las presentes bases.
3. Incidencia en el equilibrio socio-económico provincial con especial atención a los municipios de menor capacidad económica y de gestión.

2. SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA COMPENSACIÓN POR GASTOS DERIVADOS DE ACTUACIONES INAPLAZABLES COMO CONSECUENCIAS DE CATÁSTROFES NATURALES.

Objeto: El objeto de las presentes ayudas es la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, por la Excma. Diputación provincial de Castellón, a los municipios y entidades locales menores de la provincia de Castellón de menos de 20.000 habitantes, estableciendo una serie de medidas encaminadas la compensación por los gastos derivados de actuaciones inaplazables como consecuencia de catástrofes naturales, durante el presente ejercicio, en ejecución de lo dispuesto en la citada Ordenanza General de Subvenciones de la Excma. Diputación Provincial de Castellón (en adelante OGS), vigente.

Beneficiarios: Podrán beneficiarse de estas ayudas los municipios y las entidades locales menores de la provincia de Castellón de menos de 20.000 habitantes según las cifras de población oficiales publicadas por el Instituto Nacional de Estadística a la aprobación de las presentes bases que se hayan visto afectados por una catástrofe.

No podrán tener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del articulo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Se creará una Comisión de respuesta rápida para el restablecimiento de los servicios municipales que se convocará por alguno de sus representantes políticos previa notificación, por parte del Consorcio de Bomberos, de posibles daños en municipios como consecuencia de catástrofes naturales.

La composición de la citada comisión será la siguiente:
- Presidenta de la Diputación Provincial o diputado en quien delegue.
- Diputado de Cooperación Municipal o diputado en quien delegue.
- Diputado responsable del Consorcio de Bomberos o persona en quien delegue.
- Jefe del Área Técnica o técnico en quien delegue.
- Jefe de Operaciones del Consorcio Provincial o representante técnico del Consorcio en quien delegue.
- Jefe del Servicio de Cooperación o técnico en quien delegue.

Las delegaciones podrán formularse de forma verbal

Una vez reunida la comisión y evaluado el informe emitido por los técnicos competentes se podrá acordar la delimitación de la Zona Especialmente Dañada.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

Los criterios para valorar las solicitudes presentadas son los siguientes:
1. Urgencia de la actuación, tomando en consideración la gravedad de la problemática a solucionar.
2. Población total del municipio/entidad local menor.
3. Superficie afectada.

3. SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE MENOS DE 20.000 HABITANTES Y ENTIDADES LOCALES MENORES PARA LAS ACTUACIONES DE DERRIBO EN EDIFICIOS DE TITULARIDAD MUNICIPAL.

Objeto: El objeto de las presentes ayudas es la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, por la Excma. Diputación provincial de Castellón, a los municipios y a las entidades locales menores de la provincia de Castellón de menos de 20.000 habitantes, para actividades encaminadas a actuaciones de derribo de edificios de titularidad municipal, en ejecución de lo dispuesto en la citada Ordenanza General de Subvenciones de la Excma. Diputación Provincial de Castellón (en adelante OGS), vigente.

Beneficiarios: Podrán beneficiarse de estas ayudas los municipios de la provincia de Castellón de menos de 20.000 habitantes según las cifras de población oficiales publicadas por el Instituto Nacional de Estadística.

No podrán tener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del articulo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

Los criterios para valorar las solicitudes presentadas son los siguientes:
1. Nivel de seguridad.
2. Posterior destino del suelo.
3. Población total del municipio, tomando como referencia para el número de habitantes las cifras oficiales publicadas por el Instituto Nacional de Estadística a la aprobación de las presentes bases.

4. CONCRECIÓN DE LAS BASES POR LAS QUE SE RIGE LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE MENOS DE 5.000 HABITANTES PARA MEJORAR LA CAPTACIÓN DE LA SEÑAL DE TELEVISIÓN.

Objeto: El objeto de las presentes ayudas es la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, por la Excma. Diputación provincial de Castellón, a Ayuntamientos de la pro-

vincia de Castellón para suministrar equipamiento inventariable necesario para dotar a los municipios de menos de 5.000 habitantes de repetidores de televisión, en ejecución de lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones de la Excma. Diputación Provincial de Castellón (en adelante OGS), vigente.

Beneficiarios: Podrán beneficiarse de las subvenciones los Ayuntamientos de la provincia de Castellón de menos de 5.000 habitantes.

No podrán tener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del articulo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS).

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

Los criterios para valorar las solicitudes presentadas son los siguientes:
1. Mayor número de núcleos de población que se benefician de la actuación
2. Población del municipio que realiza la inversión
3. Mejora de la disponibilidad y calidad del servicio
4. Reposición con elementos e instalaciones que optimicen/mejoren la obsolescencia tecnológica.

Área de CULTURA

1. SUBVENCIONES PROGRAMAS CULTURALES .

Objeto: Subvenciones para la realización de programas culturales en la provincia de Castellón con un presupuesto inferior a 10.000 euros.

Beneficiarios: Los beneficiarios de las subvenciones deberán cumplir los siguientes requisitos:

• Asociaciones culturales sin ánimo de lucro, con personalidad jurídica propia, y que se encuentren debidamente inscritas en el Registro de Entidades Culturales de la Diputación Provincial de Castellón con anterioridad a la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

1. Número de habitantes del municipio en el que se desarrolla en el proyecto.
2. Contenido de la memoria del proyecto (programa de actividades, claridad en la descripción, repercusión e interés cultural del evento, favorecer el desarrollo local o potenciar la atracción turística a través de su difusión y repercusión).
3. Continuidad en la programación.
4. Por la amplitud de público al que van dirigidas las actividades y que puedan acceder a ellas de forma libre y gratuita siendo accesible a la ciudadanía en general, más allá de las personas asociadas.

2. SUBVENCIONES EVENTOS CULTURALES.

Objeto: Subvenciones para la realización de grandes eventos culturales en la provincia de Castellón con un presupuesto mínimo de 10.000 euros.

Beneficiarios: Los beneficiarios de las subvenciones serán:
a) ENTIDADES PRIVADAS con domicilio fiscal y sede en la provincia de Castellón, y con objeto social de carácter cultural organizadoras de eventos culturales, cuya finalidad prioritaria reflejada en sus estatutos sea la promoción y difusión de la cultura, coincidente con los objetivos y finalidades de esta convocatoria.

b) PROFESIONALES inscritos en el Régimen Especial de personas trabajadoras AUTÓNOMAS radicadas en la provincia de Castellón del ámbito/sector de las industrias culturales y creativas.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
a) Acceso al evento de forma libre y gratuita.
b) Contenido de la memoria del proyecto (programa de actividades, claridad en la descripción, repercusión e interés cultural del evento, favorecer el desarrollo local o potenciar la atracción turística a través de su difusión y repercusión).
c) Trayectoria del proyecto cultural, en el caso de ser una actividad consolidada (antigüedad)

3. SUBVENCIONES ESCUELAS DE EDUCANDOS – ESCUELAS DE MÚSICA.

A) GASTOS CORRIENTES

Objeto: Contribuir a la financiación parcial de los gastos de las Escuelas de Educandos – Escuelas de Música en actividades ejecutadas durante el respectivo ejercicio económico .

Beneficiarios: Sociedades musicales con banda de música establecida que dispongan de escuela de educandos o de escuela de música, estén radicadas en la provincia de Castellón e inscritas en el Registro de Entidades de Carácter Cultural de la Diputación Provincial de Castellón y en la Federación de Sociedades Musicales de la Comunidad Valenciana; Escuelas de música vinculadas a una sociedad musical que cumpla los requisitos anteriores, cuando, aún siendo jurídicamente asociaciones distintas, vengan a constituir un único ente entre ellas, dada la relación de colaboración e interdependencia existente; las escuelas de música comarcales debidamente acreditadas por la Conselleria de Cultura.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
a) Calidad de los recursos humanos: Profesorado con la titulación superior (Máximo 1 punto)
b) Calidad de la oferta formativa (Máximo 3 puntos)
c) Innovación educativa (Máximo 1 punto)

B) GASTOS INVERSIÓN

Objeto: Contribuir a la financiación parcial de sus gastos de adquisición de instrumentos, equipos informáticos, tablets, fotocopiadoras, etc.

Beneficiarios: Sociedades musicales con banda de música establecida que dispongan de escuela de educandos o de escuela de música, estén radicadas en la provincia de Castellón e inscritas en el Registro de Entidades de Carácter Cultural de la Diputación Provincial de Castellón y en la Federación de Sociedades Musicales de la Comunidad Valenciana; Escuelas de música vinculadas a una sociedad musical que cumpla los requisitos anteriores, cuando, aún siendo jurídicamente asociaciones distintas, vengan a constituir un único ente entre ellas, dada la relación de colaboración e interdependencia existente; las escuelas de música comarcales debidamente acreditadas por la Conselleria de Cultura.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
d) Características técnicas de los instrumentos o bienes a adquirir y su adecuación al inventario de la entidad. Hasta un máximo de 2 puntos..
e) Memoria de actividades musicales y pedagógicas del curso. Hasta un máximo de 3 puntos.
f) . Impacto social de la adquisición: necesidad de adquisición y uso al que se destinará. Hasta un máximo de 5 puntos.

4. CONVOCATORIA CINE DE VERANO

Objeto: Subvenciones en especie consistente en el servicio de cine verano.

Beneficiarios: Ayuntamientos con población inferior a 300 habitantes y entidades locales menores, todos ellos de la provincia de Castellón.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: La población del municipio

5. CONVOCATORIA PARQUE INFANTIL

Objeto: Subvenciones en especie consistente en el servicio de parque infantil.

Beneficiarios: Ayuntamientos con población inferior a 5.000 habitantes y entidades locales menores, todos ellos de la provincia de Castellón.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: La población del municipio

6. SUBVENCIONES ACTIVIDADES TAURINAS

Objeto: Subvenciones para actividades que potencien la fiesta y cultura de los toros.

Beneficiarios: Asociaciones culturales taurinas de la provincia de Castellón sin ánimo de lucro que tengan por objeto fomentar y apoyar las actividades relacionadas con el mundo taurino

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

a) Supuesto 1 (Organización y realización de un festejo taurino):

• La repercusión provincial de la actividad a subvencionar, y la relevancia mediática del evento.
• Continuidad de la actividad.(antigüedad)
• Por la amplitud de público al que van dirigidas las actividades y que puedan acceder ellas de forma libre y gratuita siendo accesible a la ciudadanía en general.

b) Supuesto 2 (Actividades de contenido taurino distintas a la organización y realización de un festejo): Se exceptúa el requisito de fijar un orden de prelación entre las solicitudes presentadas que reúnan los requisitos establecidos si el crédito consignado es suficiente. En caso de no existir crédito suficiente, los criterios serán:
• Continuidad de la actividad (antigüedad)
• Por la amplitud de público al que van dirigidas las actividades y que puedan acceder ellas de forma libre y gratuita siendo accesible a la ciudadanía en general.

7. CONVOCATORIA AYUDAS GAIATAS .

Objeto: Subvenciones para la elaboración e iluminación de las respectivas carrozas-monumentos

Beneficiarios: Comisiones de Gaiatas de la ciudad de Castellón.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: Conociéndose de antemano el número de potenciales beneficiarios y el importe máximo por petición, se consigna crédito suficiente para atender a todas las solicitudes, por lo que no se establecerá una prelación entre las solicitudes presentadas.

8. CONVOCATORIA AYUDAS FALLAS.

Objeto: Subvenciones para la iluminación/instalación de los monumentos falleros.

Beneficiarios: Las asociaciones culturales constituidas en comisiones falleras, juntas locales falleras y federaciones de fallas de la provincia de Castellón.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: Conociéndose de antemano el número de potenciales beneficiarios y el importe máximo por petición, se consigna crédito suficiente para atender a todas las solicitudes, por lo que no se establecerá una prelación entre las solicitudes presentadas.

9. SUBVENCIONES CAMPAÑA CULTURAL DIPUTACIÓ A ESCENA

Objeto: Subvenciones para la realización de actuaciones culturales, pudiendo los beneficiarios optar por solicitar subvención para actuaciones culturales referidas a las disciplinas de teatro, danza, circo y música.

Beneficiarios: Ayuntamientos y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

1) La población del municipio.

2) La actuación solicitada se encuentra:
• Dentro del repertorio/proyecto de Diputació a Escena
• Fuera del repertorio/proyecto de Diputació a Escena

La Diputación realiza cada año una convocatoria pública para la selección de actuaciones para el desarrollo del proyecto cultural Diputació a Escena en la provincia de Castellón que recoge la web https://diputacioaescena.dipcas.es/

En este sentido, los interesados pueden:

1. Añadir nuevas actuaciones.
2. Eliminar actuaciones existentes.

Esta selección de actuaciones culturales permite que los ayuntamientos de la provincia de Castellón dispongan de un repertorio actualizado de espectáculos para desarrollar su programación cultural anual que podrán financiar a través de la convocatoria de subvenciones a ayuntamientos para la realización de actuaciones culturales, Diputació a Escena, que se convoca cada año.

10. CERTAMEN PROVINCIAL DE BANDAS

Objeto: Premios a las bandas participantes en el Certamen Provincial de Bandas.

Beneficiarios: Sociedades musicales de la provincia de Castellón.

Criterios:
• El Certamen consiste en la participación de las Sociedades musicales de la provincia de Castellón, previamente seleccionadas en un sorteo y dentro del número máximo de participación previsto en la convocatoria para cada Seccion.
• Existen 4 Secciones; cada sección depende del número de músicos de la Sociedad musical.

• El importe total de la convocatoria se distribuye entre todos los participantes en el Certamen. En ningún caso la suma total de los premios establecidos podrá superar el crédito presupuestario.
• Todas las entidades participantes reciben una cantidad fija en concepto de "participación". Este importe varía en función de la Sección en la que se encuentre incluida la sociedad musical.
• Además se recibe un premio en función de la puntuación que se obtenga. El premio es distinto según la puntuación obtenida y dentro de unos tramos previamente definidos y establecidos que podrán ser modificados en la convocatoria: 1er Premio, 2º Premio y 3er premio.
• La puntuación otorgada por cada miembro del Jurado lo será en relación a cada uno de los aspectos siguientes: afinación, sonoridad, interpretación y técnica, tanto en la obra obligada como en la de libre elección.
• Adicionalmente a la Sociedad musical que haya obtenido mayor puntuación en cada Sección se le otorgará un premio (Mención de Honor).
• La convocatoria de cada uno de los ejercicios concretará cada uno de los importes, de tal forma, que la suma de todos los premios, considerando que en cada una de las secciones todos los participantes se sitúen en el primer premio, sea inferior al total de la convocatoria.

11. CONCURSO CORTOMETRANDO

Objeto: Premios del concurso provincial de proyectos cinematográficos para la producción de cortometrajes de ficción de la Diputación de Castellón.

Beneficiarios: Podrán participar toda persona física, estudiantes de audiovisuales, guionistas, directores de cine, productores o realizadores que posean los derechos sobre las obras que presentan, que sean nacidos o residentes en la provincia de Castellón.

Criterios de valoración:
• La calidad del proyecto. Se valorará la historia en sí y la forma en la que se rodará.
• El reflejo en los exteriores de cada uno de los lugares donde se ruede y que se muestren los lugares emblemáticos de las diferentes localidades.
• La formación del grupo de rodaje con equipos de la provincia de Castellón.
• La inclusión de elementos en la narración que proyecten la provincia de Castellón a nivel nacional e internacional.

12. ESPECTÁCULOS PIROTÉCNICOS

Tipo de cambio: Alta

Objeto: La concesión de subvenciones para la realización de espectáculos pirotécnicos

Beneficiarios: Ayuntamientos de la provincia de Castellón con población inferior a 7000 habitantes.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
- La población del municipio.
- Número de veces que se ha obtenido esta subvención.

13. RESTAURACIÓN BIENES/MUEBLES CON VALOR HISTÓRICO-PATRIMONIAL

Tipo de cambio: Alta

Objeto: La concesión de subvenciones para la restauración de bienes/muebles con valor histórico-patrimonial de la provincia de Castellón.

Beneficiarios: Entidades privadas con domicilio fiscal y sede en la provincia de Castellón y la diócesis de Tortosa en aquellas actuaciones dentro de la provincia de Castellón.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

- Año de antigüedad de la pieza.
- Ficha técnica y descripción del bien.
- Biografía del autor,
- Informe preliminar del estado de conservación.
- Propuesta de intervención.
- Equipo responsable de la restauración).

Área de DEPORTES

1. CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A CLUBES DEPORTIVOS SIN ÁNIMO DE LUCRO DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS

Objeto: ayudar a sufragar los gastos ocasionados por los entrenamientos y las competiciones de los clubes deportivos sin ánimo de lucro de la provincia de Castellón.

Beneficiarios: clubes deportivos de la provincia de Castellón (entidades sin ánimo de lucro) que tengan licencia federativa en vigor y realicen actividades deportivas.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
- Modalidad A – Deporte de élite: presupuesto, deportistas, deporte, modalidad y categoría.
- Modalidad B – Deporte base: presupuesto, modalidad, n.º de licencias y n.º de habitantes del municipio.
- Modalidad C – Deporte adaptado: presupuesto y licencias deportivas.
- Modalidad D – Clubes deporte amateur: modalidad, n.º de licencias y n.º de habitantes del municipio.

2. CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A ENTIDADES PRIVADAS PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS EN LA PROVINCIA DE CASTELLÓN.

Objeto: ayudar a sufragar los gastos ocasionados por la organización de eventos deportivos en la provincia de Castellón.
Beneficiarios: entidades privadas que organicen eventos deportivos en la provincia de Castellón.
Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
Modalidad A – Eventos de promoción de la actividad física y el deporte en la provincia de Castellón: participantes, municipios implicados, carácter inclusivo y de igualdad, histórico y continuidad y presupuesto.

Modalidad B – Eventos de repercusión económica en el territorio y de posicionamiento de marca: participantes, duración, presupuesto, tipología del evento, histórico y continuidad, carácter inclusivo y de igualdad y repercusión.

3. CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A CENTROS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDAD FÍSICA EN EL MEDIO NATURAL (TRANSPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA). RECORRE CASTELLÓ.

Objeto: ayudar a sufragar los gastos ocasionados por la realización de actividades en el medio natural (trasnporte y asistencia técnica).

Beneficiarios: centros educativos de educación secundaria de la provincia de Castellón.

Criterios de otorgamiento de subvenciones:
Participantes.
Tipo de actividad realizada.

4. CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A DEPORTISTAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN CON COMPETICIONES OFICIALES FUERA DE ESPAÑA PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS.

Objeto: ayudar a sufragar los gastos ocasionados por los entrenamientos y las competiciones.
Beneficiarios: los y las deportistas en categoría absoluta o de promoción de la provincia de Castellón que realicen un mínimo de tres competiciones fuera de España y estén en posiciones destacadas en los ránkings internacionales de su deporte.

Criterios de otorgamiento de subvenciones:
Nivel de competición.
Desplazamientos.
Repercusión en redes sociales.
Presupuesto de la actividad.

5. CONVOCATORIA DE BECAS A DEPORTISTAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN CON RESULTADOS OFICIALES DE ÁMBITO AUTONÓMICO, NACIONAL O INTERNACIONAL PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS (con efectos retroactivos a 01/01/2023).

Objeto: La concesión de becas a los y las deportistas en categoría absoluta o de promoción de la provincia de Castellón en atención a la concurrencia de una situación: los resultados deportivos destacados conseguidos en el ejercicio anterior y la continuidad de la actividad deportiva oficial, es decir, en competiciones organizadas por la correspondiente federación deportiva en el ejercicio de la concesión.

Beneficiarios: los y las deportistas en categoría absoluta o promoción de la provincia de Castellón que durante el año anterior hayan conseguido resultados destacados sen competiciones oficiales.

Criterios de otorgamiento de subvenciones:
- Categoría.
- Modalidad deportiva.
- Resultados deportivos.

Área de JUVENTUD

1. SUBVENCIONES PROGRAMAS DE JUVENTUD

Objeto: Subvenciones a asociaciones juveniles de la provincia de Castellón para programas/actividades de juventud.

Beneficiarios: Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones las asociaciones juveniles de la provincia de Castellón inscritas en el censo de asociaciones juveniles y entidades prestadoras de servicios a la Juventud de la Comunidad Valenciana, con anterioridad al plazo final de presentación de solicitudes.

Las asociaciones juveniles deberán tener su domicilio social radicado en el territorio de la provincia de Castellón.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

a) Repercusión e interés social y juvenil de la actividad.
- Ámbito territorial provincial.
- Ámbito territorial municipal.

b) Continuidad en la programación.
- Cuando la actividad se desarrolle durante todo el año.
- Cuando la actividad sea de carácter puntual.

2. PREMIOS PROVINCIALES JUVENTUD

Objeto: Premios concurso provincial juventud.

Beneficiarios:

Podrán participar en el presente Concurso las personas físicas o jurídicas que cumplan los siguientes requisitos:

1.- Persona física

• Edad comprendida entre 14 y 30 años (ambos inclusive)
• Domicilio en la provincia de Castellón.

2.-Persona jurídica

GRUPO MUSICAL:
• En caso de grupo, al menos el 51% de sus componentes deberán cumplir el requisito de edad y de domicilio.
• En caso de un dúo, ambos componentes han de cumplir los dos requisitos de edad y domicilio.
• No tener contrato discográfico en vigor.

SOCIEDAD MERCANTIL:
• Actividad empresarial y domicilio social en la provincia de Castellón.
• La fecha de constitución de la empresa deberá ser posterior al 1 de enero del año anterior a la publicación de las presentes bases, para lo cual se tomará como referencia la fecha de inscripción de la escritura de constitución de la sociedad en el Registro Mercantil.
• El 51% de sus socios, en la fecha de presentación de la solicitud, deberán ser personas físicas con edades comprendidas entre 16 y 30 años.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:

Los criterios para valorar los proyectos presentados son los siguientes:

1.-INICIATIVA EMPRESARIAL:

• La claridad, concreción e innovación de la iniciativa.
• Impacto en la comunidad local (creación de empleo, apoyo al comercio local, dinamización de la zona).
• Medidas destinadas a favorecer la igualdad de género en la empresa.
• Sostenibilidad y cuidado del medioambiente.

2.-SOCIAL MEDIA:
- La originalidad de los temas propuestos
- Impacto social del perfil
- El diseño, la redacción y estética de los videos y publicaciones
- Número de reacciones en cada contenido
- Uso de lenguaje no sexista y fomento de la igualdad de género.

3.-TRABAJO MUSICAL:
- La originalidad del tema musical
- la claridad de la letra y música
- La interpretación

4.-RELATO BREVE:
- La ausencia de faltas ortográficas y la correcta utilización de la gramática
- El uso de figuras retóricas o literarias.
- La originalidad del tema.

5.-FOTOGRAFÍA DIGITAL:
- La originalidad de la fotografía
- Calidad artística
- Calidad técnica

Área de IGUALDAD

1. PREMIOS PROVINCIALES CONCURSO SOBRE IGUALDAD DE LA MUJER: LA IGUALTAT ÉS COSA DE TOTES I DE TOTS

Objeto: Concienciar sobre la igualdad de género mediante la realización de trabajos educativos innovadores que contribuyan a promover la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres, procurando el desarrollo de estrategias de convivencia igualitaria en el ámbito educativo.

- Línea 1: Premio a un trabajo ganador y a un trabajo finalista para alumnado de 3º y 4º de E.S.O. en una de estas modalidades:
  a) Microrrelato
  b) Video y formato de video para redes sociales
  c) Viñeta gráfica

- Línea 2: Premio a un trabajo ganador y a un trabajo finalista para alumnado de Bachillerato o Ciclos Formativos en una de estas modalidades:
  a) Microrrelato
  b) Video y formato para redes sociales
  c) Viñeta gráfica

Beneficiarios: Podrá participar el alumnado que esté cursando estudios de 3º y 4º de Educación Secundaria Obligatoria, Bachilleratos y Ciclos Formativos en centros educativos de la provincia de Castellón, con edades comprendidas entre los 14 y los 18 años.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
a) Microrrelato:
1. Originalidad de la historia propuesta.
2. Calidad de la propuesta creativa de los microrrelatos.
3. Aportaciones personales con un compromiso reflexivo.
4. Claridad del mensaje y concreción de ideas.

5. Uso del lenguaje escrito no sexista, así como el uso adecuado de figuras estilísticas retóricas o literarias.
6. Relevancia del tema escogido para impacto educativo y/o social.

b) Video y formato para redes sociales
1. Originalidad del tema visual propuesto.
2. Calidad de la propuesta creativa de imagen y sonido o solo de las imágenes.
3. Aportaciones personales con un compromiso reflexivo.
4. Claridad de los contenidos y conceptos del relato visual.
5. Uso del lenguaje visual y narrativo no sexista.
6. Relevancia del tema escogido para impacto educativo y/o social.

c) Viñeta gráfica
1. Originalidad del tema gráfico propuesto.
2. Calidad del uso creativo del color o del blanco y negro, independientemente de la técnica o técnicas empleadas.
3. Aportación personales con un compromiso reflexivo.
4. Claridad de los contenidos y conceptos de la viñeta gráfica.
5. Uso del lenguaje visual y narrativo no sexista.
6. Relevancia del tema escogido para impacto educativo y/o social.

Área de PROMOCIÓN CERÁMICA

1. Plan Cerámico de Regeneración Urbana (CRU)

Objeto: El objeto de la presente iniciativa es regenerar los espacios urbanos de los municipios de la Provincia de Castellón mediante la cerámica.

Los ayuntamientos podrán presentar en su solicitud de participación 1 espacio para regenerar que actualmente esté en malas condiciones. Los espacios presentados que hayan sido admitidos se publicarán con el fin de que formen parte del Concurso Público de Ideas para la Selección de Propuestas de Proyectos Urbanísticas que Regeneren Espacios Urbanos mediante la Cerámica en la Provincia de Castellón, CONCURSO CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA -CRU -.

De este Concurso Público de Ideas surgirán 3 proyectos ganadores, que se corresponderán con los espacios presentados por los ayuntamientos a las categorías de la subvención y de los que resultarán por tanto los tres beneficiarios.

En este Plan Cerámico de Regeneración Urbana se subvencionará:
• Subvención en metálico que corresponde con la ejecución de las obras de las tres propuestas ganadoras.
• Subvención en especie que corresponde con los servicios de redacción de proyecto básico y de ejecución, redacción de estudio de seguridad y salud, dirección de obra, dirección de ejecución de la obra y coordinación en materia de seguridad y salud de la obra de las tres obras de las propuestas ganadoras.

Beneficiarios: Se contemplan dos tipos de beneficiarios;

Categoría general: Todos los Ayuntamientos de la Provincia de Castellón podrán ser beneficiarios en caso de que su espacio resulte el elegido por la propuesta ganadora del premio general del concurso CRU o por la propuesta ganadora del premio plaza de este mismo concurso.

Categoría 5M: Solamente los Ayuntamientos de la Provincia de Castellón que cuenten con menos de 5.000 habitantes podrán ser beneficiarios si su espacio resulta el elegido por la propuesta ganadora

del premio 5M del concurso CRU. En ningún caso podrá resultar ganador el mismo espacio que se premie en la categoría general.

Del Concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU – resultarán tres propuestas ganadoras que corresponderán dos a los espacios admitidos en la categoría general y otra a los espacios admitidos en la categoría 5M del PLAN CRU.

Con el objetivo de dar mayor apoyo a los municipios de menos de 5.000 habitantes, los espacios presentados por estos ayuntamientos podrán optar a los tres premios del concurso CRU, pero nunca recaer en el mismo espacio varios premios.

De igual forma, con el objetivo de dar protagonismo a la cerámica en los espacios públicos que vertebran la vida social de los municipios, se suma el premio CRU Plaza. Por tanto, los espacios presentados por los ayuntamientos a la categoría general podrán optar a los dos premios de la misma (Premio CRU general y premio CRU Plaza), pero nunca podrán recaer en el mismo espacio ambos premios.

No obstante, quedarán excluidos de concurrir aquellos ayuntamientos que hayan resultado beneficiarios de la subvención en las últimas 4 ediciones del concurso CRU al que está asociado el Plan Cerámico de Regeneración Urbana - PLAN CRU -.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
Los criterios para la admisión de los espacios de los ayuntamientos son los siguientes:
• La titularidad del espacio debe ser municipal.
• El espacio debe pertenecer al suelo urbano del Municipio.
• Su regeneración le aportaría mejoras en aspectos como la accesibilidad, el saneamiento, el alumbrado, la seguridad de utilización etc
• La documentación informativa y gráfica aportada debe ser la indicada en el certificado de disponibilidad/ titularidad de los terrenos.
• Viabilidad de regeneración del espacio propuesto con el presupuesto subvencionable por Diputación.
• El espacio presentado no debe depender de autorizaciones de otras administraciones que no se puedan resolver dentro del plazo que se establece en la convocatoria para iniciar el expediente de contratación.

Los criterios para la selección de los ganadores del Concurso Público de Ideas CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA - CRU -, son los siguientes :

- Criterios funcionales	45 puntos
- Criterios formales	40 puntos
- Integración del material cerámico	15 puntos

Los ayuntamientos titulares de los espacios que resulten ganadores en el Concurso de ideas serán los beneficiarios de la subvención del Plan Cerámico de Regeneración Urbana – CRU –, asociado al Concurso de ideas.

Otros aspectos: Una vez aprobados los espacios admitidos de los ayuntamientos solicitantes por el órgano competente de la Diputación, se prohíbe tanto el desistimiento como la renuncia al derecho en que se funde la solicitud de subvención, dados los compromisos contractuales implicados en el expediente de contratación del Concurso de Ideas CRU, y las consecuencias de su incumplimiento.

Área de PROMOCIÓN ECONÓMICA Y RELACIONES INTERNACIONALES

1. PLAN DE EMPLEO

Objeto: Cumplimiento de un doble objetivo, contribuir a fomentar el empleo mediante la contratación de trabajadores desempleados para la ejecución de obras o servicios de interés general o social; y por otra parte, permitir a los Ayuntamientos y entidades locales menores de la provincia, en especial a los de menor población y con menos recursos económicos, fijar población y mejorar la prestación de los servicios a sus ciudadanos en periodos de gran demanda.

Beneficiarios: Ayuntamientos y entidades locales menores de la provincia de Castellón

Criterios de otorgamiento de las subvenciones:
1. Nº de personas desempleadas
2. Nº de habitantes
3. Presupuesto de la entidad

OOAA PATRONATO PROVINCIAL DE TURISMO

1. SUBVENCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS GASTRONÓMICOS

Objeto: El objeto de esta línea de subvención es colaborar en la organización de eventos gastronómicos realizados en la provincia de Castellón con la finalidad de promocionar la oferta gastronómica provincial y aquella bajo la marca "Castelló Ruta de Sabor"

Beneficiarios: Ayuntamientos de la provincia de Castellón o sus organismos autónomos y entidades locales menores.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: Serán criterios para valorar las solicitudes presentadas los siguientes:
1) Participación de alguna/s empresas o productos adheridos al Club de producto "Castelló Ruta de Sabor".
2) Mayor ámbito territorial de la repercusión del evento.
3) Participación conjunta en el evento de empresas agroalimentarias y turísticas.
4) Carácter desestacionalizador del evento.

2. SUBVENCIONES PARA LA CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA OFERTA TURÍSTICA DE LA PROVINCIA.

Objeto: El objeto de esta línea de subvención es la colaboración en la creación y/o difusión de actuaciones susceptibles de ser consumidas por el turista durante su estancia de vacaciones en la provincia de Castellón.

Beneficiarios: Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Castellón y entidades privadas sin ánimo de lucro que tengan su sede social en la provincia de Castellón y entidades sin ánimo de lucro con sede social en toda la Comunidad Valenciana siempre y cuando las actividades tengan como objetivo la promoción de la provincia de Castellón, además deberán cumplir alguna de las siguientes condiciones:
- Sus estatutos reflejen dentro de su objeto social objetivos turísticos.
- Sus estatutos reflejen dentro de su objeto social objetivos vinculados a actividades náuticas.
- Sus estatutos reflejen dentro de su objeto social objetivos vinculados a actividades de ciclismo.
- Sus estatutos reflejen como objeto social objetivos vinculados a actividades de golf.
- No reflejando sus estatutos ninguno de los objetivos anteriormente mencionados participen en la organización de un congreso/convención en la provincia de Castellón con capacidad de generar

pernoctaciones en la misma. En este caso, las entidades privadas sin ánimo de lucro podrán tener la sede social en el ámbito nacional, siempre y cuando el congreso/convención se realice en la provincia de Castellón.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: Serán criterios para valorar las solicitudes presentadas los siguientes:

1) Medidas que favorezcan la accesibilidad e inclusión del conjunto de la población, especialmente de personas con diversidad funcional y mayores.

2) Carácter desestacionalizador del evento.

3) Mayor ámbito territorial de la repercusión de la actividad o evento.

3. SUBVENCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN DE CICLOS/CONCIERTOS DE MÚSICA

Objeto: El objeto de esta línea de subvención es la colaboración en la organización de ciclos/conciertos de música en la provincia de Castellón que generen demanda turística.

Beneficiarios: Entidades privadas que organicen un ciclo de música con más de 3.000 asistentes en total o concierto con más de 3.000 asistentes/día, que tengan lugar en algún municipio de la provincia de Castellón.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: El único criterio para valorar las solicitudes presentadas será el mayor número de asistentes en la edición anterior en caso de haber existido o, en el caso de no haberse realizado anteriormente o haber sido gratuito, el mayor aforo del local/espacio. En los ciclos de música se tendrá en cuenta los asistentes totales y en los conciertos los asistentes/día.

4. SUBVENCIONES PARA EL PROGRAMA DE EMPLEO Y TURISMO SOCIAL"CASTELLÓN SÉNIOR".

Objeto: El objeto de esta línea de subvención es la cofinanciación de programas o actividades con repercusión provincial implicadas en el coste de paquetes vacacionales con actividades diseñadas para el desarrollo personal y la posibilidad de conocer diferentes recursos turísticos de la provincia de Castellón.

Beneficiarios: Personas mayores de 55 años pensionistas empadronados en la provincia de Castellón y sus acompañantes.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: Será criterio para valorar las solicitudes presentadas el siguiente:

• Mayor edad de la persona titular de la solicitud.

5. SUBVENCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN DE FIESTAS DECLARADAS DE INTERÉS TURÍSTICO

Objeto: El objeto de esta línea de subvención es la colaboración en la realización de programas o actividades en el marco de las fiestas declaradas de interés turístico que se celebren en los municipios de la provincia de Castellón.

Beneficiarios: Ayuntamientos de la provincia de Castellón o sus organismos autónomos y entidades locales menores.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: Serán criterios para valorar las solicitudes presentadas los siguientes:

1) Mayor antigüedad de la declaración de fiesta de interés turístico.

2) Mayor ámbito de la declaración de interés turístico.

6. SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN DE INFORMADORES TURÍSTICOS

Objeto: El objeto de esta línea de subvención es la colaboración en la contratación de personal o empresas de servicios que desempeñen labores de información turística en las oficinas municipales de turismo y/o municipios de la provincia de Castellón para un correcta atención del turista los máximos meses posibles al año.

Beneficiarios: Ayuntamientos de la provincia de Castellón o sus organismos autónomos y entidades locales menores.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: Serán criterios para valorar las solicitudes presentadas los siguientes:
1) Menor presupuesto anual del Ayuntamiento solicitante o del que dependen.
2) Mayor número de plazas de alojamiento turístico reglado.

7. SUBVENCIONES PARA MATERIAL PROMOCIONAL ONLINE Y OFFLINE

Objeto: Promocionar los destinos turísticos

Beneficiarios: Ayuntamientos de la provincia de Castellón o sus organismos autónomos, cuyo municipio no cuente con la declaración de Municipio Turístico y entidades locales menores

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: Serán criterios para valorar las solicitudes presentadas los siguientes:
1) Menor presupuesto anual del Ayuntamiento solicitante o del que dependen.
2) Mayor número de plazas de alojamiento turístico reglado.

8. SUBVENCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA TURÍSTICA DE LA PROVINCIA.

Objeto: El objeto de esta línea de subvención es la colaboración en la creación y/o difusión de actuaciones y/o recursos turísticos susceptibles de ser consumidas por el turista durante su estancia de vacaciones en la provincia de Castellón.

Beneficiarios: Mancomunidades, Consorcios y Asociaciones de ayuntamientos de la provincia de Castellón que en sus Estatutos reflejen dentro de su objeto social objetivos turísticos y/o dinamización de la economía.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: El único criterio para valorar las solicitudes presentadas será el mayor presupuesto de la actividad.

9. SUBVENCIÓN PARA ILUMINACIÓN NAVIDEÑA

Objeto: Beneficiar a pequeños negocios y empresas turísticas locales y contribuir a fortalecer la economía de los municipios para atraer a visitantes de otras áreas y contribuir a diversificar la base turística de un destino.

Beneficiarios: Un Ayuntamiento de la provincia de Castellón cuyo presupuesto sea inferior a dos millones de euros.

Criterios de otorgamiento de las subvenciones: Serán criterios para valorar las solicitudes presentadas los siguientes:
1) Menor presupuesto anual del Ayuntamiento solicitante.
2) Mayor número de empresas.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03220-2026-U

ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA

Expt.: 6740/2025

ANUNCI

En sessió ordinària del Ple de l' Excma. Diputació Provincial de Castelló, celebrada el 19 de maig de 2026, es va aprovar inicialment la modificació 5 per al 2026 del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Provincial de Castelló 2026-2028.

No havent-se presentat reclamacions o suggeriments en el termini legalment establit des de la seua publicació en el BOP núm. 62 de 23 de maig de 2026, el Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació Provincial de Castelló per al 2026 es considera definitivament aprovat.

A l'efecte del que s'estableix en l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, es procedeix a la publicació del text íntegre del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació Provincial de Castelló per al període 2026.

Castelló de la Plana, a 14 de juliol de 2026
Document firmat electrònicament

EL SECRETARI GENERAL, Manuel Pesudo Esteve

LA DIPUTADA DELEGADA D'HISENDA, Mª Ángeles Pallarés Cifre

PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ 2026–2028

TEXT CONSOLIDAT
Última modificació: 19 de maig de 2026

ÍNDEX

INTRODUCCIÓ....3
ÀMBIT SUBJECTIU I TEMPORAL DEL PLA....5
OBJECTIUS GENERALS I ESTRATÈGICS DEL PLA....5
SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE PLA....11
APROVACIÓ I PUBLICITAT DEL PES....12
ANNEX I: LÍNIES DE SUBVENCIÓ PER DEPARTAMENTS CONVOCANTS....14
- PLANIFICACIÓ....14
- CULTURA, RESTAURACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT....40
- MEDI AMBIENT....65
- DESENVOLUPAMENT RURAL....71
- PROMOCIÓ ECONÒMICA I RELACIONS INTERNACIONALS....95
- PATRONAT PROVINCIAL DE TURISME....115
- BENESTAR SOCIAL....129
- IGUALTAT....195
- O.A.L. ESCOLA TAURINA....198
- SERVEI PROVINCIAL D'ASSESSORAMENT A MUNICIPIS....198
- ADMINISTRACIÓ I INNOVACIÓ PÚBLICA....198
- PROMOCIÓ CERÀMICA....203

ANNEX II: INFORME DEPARTAMENTAL RELATIU AL COMPLIMENT DELS OBJECTIUS PROPOSATS EN L'EXERCICI 2025....244
ANNEX III: MEMÒRIA FINAL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2023-2025....245

INTRODUCCIÓ

El V Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació Provincial de Castelló 2026-2028 avança sobre el concepte de planificació estratègica desenrotllat per esta administració a través d'un enfocament basat en la millora contínua que permeta, en la mesura que siga possible, establir pautes de rendiment i eficiència en la gestió dels recursos públics, afermant a més la rendició de comptes com a clau d'un Govern Obert.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, establix en la seua exposició de motius una sèrie de pautes encaminades cap a un procés de perfeccionament i racionalització del sistema econòmic públic, referit concretament a les subvencions. Un dels principis que regix la Llei és la transparència, principi que afecta de manera directa en un increment dels nivells d'eficàcia i eficiència en la gestió del gasto públic subjecte a subvencions, així com criteris d'equitat que van encaminats a una major igualtat d'oportunitats en la recepció d'ajudes públiques per la ciutadania, a través de criteris objectius i avaluables.

L'article 8 de la citada Llei, en el seu apartat primer, establix: "Els òrgans de les Administracions públiques o qualssevol ens que proposen l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, hauran de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seua aplicació, el termini necessari per a la seua consecució, els costos previsibles i les seues fonts de finançament, supeditant-se en tot cas al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària". Esta regulació ha sigut desenrotllada en la Secció 1a del capítol III del títol preliminar del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, que no té caràcter bàsic, d'acord amb el que s'ha disposat en la seua disposició primera.

Tanca el marc normatiu l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de Castelló, publicada en el Butlletí Oficial de la Província núm. 55 de 7 de maig de 2005, l'article del qual 6 establix que "Amb caràcter general, dentre de l'últim trimestre de l'exercici anterior al de començament de la seua vigència, s'haurà d'aprovar per part del Ple de la Diputació, a proposta de la Presidència, un Pla estratègic de subvencions, en el qual es fixen els objectius generals i efectes que es pretenen amb la seua aprovació, el termini necessari per a la seua consecució, els costos previsibles i les seues fonts de finançament, supeditant-se en tot cas al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària. De no poder aprovar-se en este termini haurà d'estar-lo necessàriament abans de l'aprovació de qualsevol convocatòria de subvencions inclosa en el seu àmbit temporal d'aplicació.

El Pla Estratègic de subvencions contindrà les previsions per a un període de vigència de tres anys, i anualment serà actualitzat i avaluat, actuant el Servei d'Administració i Innovació Pública com a coordinador de las actuacions.

A l'efecte de la seua aprovació i actualització, les diverses àrees de gestió remetran al Servei d'Administració i innovació Pública, abans de la finalització del mes d'octubre anterior al de cada any de la seua vigència, les seues propostes d'inclusió o actualització, respectivament, sobre les diverses convocatòries que es pretenga tramitar en els exercicis següents, en les quals es detallaran els elements necessaris per a la seua configuració en el Pla estratègic. L'exposat sense perjuí de les actualitzacions puntuals que es realitzen amb posterioritat per la necessitat sobrevinguda de noves convocatòries que sorgisquen al llarg de l'exercici.

Pel que respecta al seu seguiment, les diverses àrees de gestió remetran al Servei d'Administració i innovació Pública, abans de la finalització del mes de març següent al de cada any de la seua vigència, un informe sobre el grau d'avanç de l'aplicació del pla, els seus efectes i

les repercussions pressupostàries i financeres que es deriven de la seua aplicació, sense perjuí del control financer a realitzar per la Intervenció."

Finalment, la recent jurisprudència emanada del Tribunal Suprem, concretament la sentència de 16 d'abril de 2013, així com les sentències de dates 26 de juny i 4 de desembre de 2012, van raonar, en suma, que els plans estratègics de subvencions a què es referix l'article 8,1 de la LGS "tenen caràcter previ a l'establiment de qualsevol subvenció, constituint un requisit essencial el compliment del qual exigix que siga formalitzat externament i amb un contingut que li faça identificable com a tal per reflectir almenys allò al fet que al·ludix l'apartat 1 d'eixe article 8. Pla al qual no equival, com és obvi, la mera inclusió en el Pressupost Municipal d'una partida destinada a fer efectives les ajudes de què es tracta".

De la regulació citada s'inferix que la finalitat del PES és aconseguir la màxima eficàcia amb els recursos disponibles respectant, per a això, les limitacions derivades del principi d'estabilitat pressupostària. La seua naturalesa és la d'instrument de gestió de caràcter programàtic que manca de rang normatiu. Per tant, la seua virtualitat es desplega en l'àmbit intern de la Diputació Provincial de Castelló sense incidència directa en l'esfera dels particulars, no creant, en este mode, drets ni obligacions per a estos. La seua efectivitat quedarà condicionada a la posada en pràctica de les diferents línies de subvenció, atenent, entre altres condicionants, a les disponibilitats pressupostàries de cada exercici.

L'aprovació del PES no suposa, en conseqüència, la generació de cap dret en favor de les potencials entitats i/o persones beneficiàries. El PES es presenta com una guia que, dins del marc normatiu preestablit, marca la pauta a seguir en la línia de foment d'activitats d'interés general.

No obstant això el seu caràcter programàtic, o si com a resultat dels informes de seguiment i els informes emesos per la Intervenció Provincial, existixen línies de subvencions que no aconseguixen el nivell de consecució d'objectius desitjat, o el resultat adequat al nivell de recursos invertits, podran ser modificades, substituïdes per altres més eficaços i eficients o, si és el cas, eliminades.

La pròpia normativa establix els aspectes de dret substantiu que ha de complir l'exercici de l'activitat de foment a través de subvencions, de conformitat amb el que s'establix en la Llei. Per part seua, el PES es configura com a complement necessari per a articular la concessió de subvencions. En el nostre àmbit, si l'Ordenança General de Subvencions de l'any 2005 és el marc jurídic de dret necessari, el PES representa la previsió objectiva de l'acció, completant el mandat legal de respecte escrupolós als principis de transparència i equilibri pressupostari.

En este sentit, una major informació sobre les subvencions farà possible eliminar les distorsions i interferències que pogueren afectar la seua normal efectivitat i compliment dels objectius d'esta acció de foment, a més de facilitar la complementarietat i coherència de les actuacions de les diferents Administracions Públiques evitant qualsevol tipus de solapament o exercir competències impròpies.

ÀMBIT SUBJECTIU I TEMPORAL DEL PLA

Àmbit subjectiu:

El PES contempla totes les subvencions que s'ordenen, convoquen i gestionen pels diferents departaments i àrees de la Diputació Provincial de Castelló i que són:

- Planificació
- Cultura, Restauració, Esports i Joventut
- Medi ambient
- Desenvolupament Rural
- Promoció Econòmica i Relacions Internacionals
- Patronat Provincial de Turisme
- Benestar Social
- Igualtat
- Escola Taurina
- Servei Provincial d'Assessorament a Municipis
- Administració i Innovació Pública
- Promoció Ceràmica

Àmbit temporal:

D'acord amb l'article 11.4 del Reglament de la LGS, el PES contindrà previsions per a un període de vigència de tres anys, llevat que per l'especial naturalesa del sector afectat, siga convenient establir un pla estratègic de duració diferent. Tenint present esta previsió reglamentària el PES tindrà vigència en el període 2026-2028.

OBJECTIUS GENERALS I ESTRATÈGICS DEL PLA

Objectius generals del PES:

L'elaboració del PES ha de concebre's com un exercici que permeta realitzar una autèntica planificació estratègica de les polítiques públiques de contingut subvencional desenvolupades per esta. En este sentit, el Pla Estratègic de Subvencions s'inspirarà en els següents principis:

- Publicitat i transparència en la concessió de les subvencions, que l'actuació siga visible, pública i coneguda la potestat subvencional desenvolupada pels subjectes públics.
- Concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, que suposa l'obligació d'explicitar i publicar les bases reguladores amb caràcter previ a les convocatòries, mitjançant el sistema de concurrència competitiva, fixant criteris de valoració prèviament determinats.
- Eliminació progressiva de les subvencions nominatives i els convenis singulars per a anar a convocatòries basades en els principis de concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- Eficàcia en el compliment dels objectius que s'han fixat per al període determinat.
- Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Objectius estratègics del PES:

El desglossament sistematitzat dels objectius estratègics i operatius, així com de les principals línies d'actuació per al seu compliment, amb els recursos financers que gestionen, s'expressen detalladament en els apartats de cada àrea.

1. Objectius estratègics de PLANIFICACIÓ:

- Cooperació econòmica entre la Diputació de Castelló i els municipis de la província.
- Foment de la inversió en matèria d'infraestructures i serveis municipals.
- Gestió integral de les carreteres de titularitat provincial.
- Gestió de projectes de depuradores d'aigua parell nuclis urbans sense depuració.
- Garantir el subministrament d'aigua als municipis de la província.

2. Objectius estratègics de CULTURA, RESTAURACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT:

CULTURA

- Promoció i difusió de la cultura en tots els seus àmbits
- Foment de la ciutadania activa i la participació dels jóvens en l'àmbit local.
- Suport a les iniciatives ciutadanes que desenvolupen projectes d'àmbit cultural i que perseguisquen com a objectius el foment de l'activitat cultural de la nostra província.
- Conservació, restauració o recuperació del patrimoni històric provincial.
- Identificació i posada en valor dels recursos patrimonials, històrics i culturals com a oportunitat de desenvolupament dels pobles de la província per a generar ocupació, producte turístic o producte didàctic.

ESPORTS

- Fomentar la promoció de l'esport i l'activitat física en els municipis de la província de Castelló.
- Promocionar la província de Castelló com a territori idoni per a la realització d'esdeveniments esportius durant tot l'any.
- Millorar els serveis i instal·lacions esportives en els municipis de la província de Castelló.
- Impulsar els clubs i les associacions que promouen l'esport en els municipis de la província de Castelló amb especial atenció als clubs d'esport base, esport adaptat, esport d'elit i esport absolut en els municipis amb el risc de despoblació.
- Aprofitar la notorietat dels esportistes d'elit de la província de Castelló per a incrementar el nivell de pràctica d'activitat física entre la societat.

JOVENTUT

- Fomentar la participació directa dels jóvens en les seues formes associatives per a enfortir el teixit associatiu.
- Potenciar el voluntariat juvenil.
- Garantir l'accés a la informació i assessorament de la joventut en igualtat d'oportunitats.

3. Objectius estratègics de MEDI AMBIENT:

- Impulsar actuacions per a l'adequació, millora i divulgació de senderes.
- Impulsar actuacions per a la protecció, garantia dels drets i benestar dels animals.
- Promoure actuacions per a la recollida de dades i investigació que permeten ajudar a conéixer i predir els fenòmens meteorològics.
- Promoure l'anàlisi de la magnitud i efectes del canvi climàtic sobre la província de Castelló.
- Fomentar la investigació de l'aqüicultura marina, els seus canvis, evolució i repercussió provincial.
- Impulsar activitats per a posar en valor i donar a conéixer el medi natural de la província.
- La defensa del territori, el medi ambient i la naturalesa en harmonia amb la seua població.
- Foment del desenvolupament sostenible i de la transició ecològica mitjançant les energies renovables tenint en compte la protecció del medi ambient i la biodiversitat.

4. Objectius estratègics de DESENVOLUPAMENT RURAL:

- Fomentar l'activitat econòmica en el medi rural per al manteniment dels sectors agrícola, ramader, pesca i indústries agroalimentàries a través d'accions o treballs d'investigació que permeten fomentar la seua millora, competitivitat i comercialització.

- Generar i fomentar xarxes de cooperació/treballe entre el sector primari, secundari i els seus usos terciaris que enfortisquen, impulsen i visibilitze als productes agroalimentaris integrant-lo en la cadena alimentària així com medi en el que es produïxen i/o elaboren com a actiu territorial.
- Realització formació d'especialització per al sector primari/secundari i posada en valor dels productes agroalimentaris provincials.
- Participació i/o realització d'esdeveniments de contingut tècnic vinculat al sector primari i indústries agroalimentàries.
- Fomentar la millora la cohesió territorial dels serveis que es presten a les entitats locals rurals així com a la seua ciutadania.
- Conservar i recuperar el patrimoni agroalimentari així com els recursos naturals del medi rural.
- Fomentar la proximitat entre la producció agrària i el seu consum, desenrotllant mercats per als productes agrícoles i ramaders.
- Accions que fomenten la cohesió territorial amb l'àmbit rural.
- Coordinar-se amb altres departaments, institucions provincials, autonòmiques i nacionals amb vista a la frenar la despoblació rural i fomentar la cohesió territorial en la província de Castelló.

5. Objectius estratègics de PROMOCIÓ ECONÒMICA I RELACIONS INTERNACIONALS:

- Promoure i impulsar el desenvolupament del territori provincial utilitzant criteris de reequilibri social, territorial i mediambiental, mitjançant la generació d'un desenvolupament sostingut i integrat.
- Potenciar la competitivitat, consolidació i l'acceleració empresarial.
- Generar un Ecosistema Empresarial atractiu per a la inversió i la cooperació empresarial.
- Disseny, execució i gestió de projectes estratègics innovadors que asseguren l'adequada utilització de recursos disponibles i la dinamització del territori.
- Generació de xarxes de cooperació entre els diferents agents locals.
- Establiment de sinergies de cooperació amb institucions públiques i privades, analitzant les prioritats financeres regionals, nacionals i europees, així com els diferents instruments de finançament disponibles.
- Potenciar la qualificació dels recursos humans de la província.
- Impulsar programes de foment de l'ocupació.
- Reconéixer l'esforç, estímul i èxit de les empreses castellonenques en el desenvolupament econòmic, social i equilibrat de la província.
- *Fomentar l'esperit emprenedor i la creació d'empreses i start-ups a la província de Castelló.

6. Objectius estratègics del PATRONAT PROVINCIAL DE TURISME:

- Realització de quants actes es crega convenient encaminats a l'atracció del turisme.
- Intensificació d'accions i gestions davant els organismes oficials i particulars, tendents a millorar la imatge turística de tota la Província de Castelló.
- Preparar i editar publicacions de tota classe, fullets, cartells, etc., amb vista a millorar la informació sobre els valors turístics castellonencs.
- Promoure l'estudi i desenvolupament de les peculiaritats de la província en l'orde turístic, potenciant els seus factors bàsics i locals.
- Coordinar la labor, amb altres institucions de la província o de fora d'ella, i inclusivament de l'estranger, tendents al compliment dels fins del patronat.

7. Objectius estratègics de BENESTAR SOCIAL:

- Promoure serveis i programes relacionats amb l'atenció a les persones, la seua inclusió social i la promoció de la seua autonomia, en mancomunitats i municipis de la província.
- Prestar l'assistència tècnica i econòmica i la supervisió que garantisca als ajuntaments, de població inferior a 10.000 habitants, capacitat econòmica i/o de gestió, en l'exercici de les seues competències en matèria de serveis socials.
- Col·laborar en la provisió dels serveis socials, d'acord amb la planificació estratègica de la Generalitat Valenciana.
- Impulsar la conciliació familiar i laboral especialment en aquells municipis en risc de despoblació.
- Optimitzar les oportunitats de salut, autonomia personal, participació social i seguretat amb la finalitat de millorar la qualitat de vida de les ciutadania de la província de Castelló.
- Impulsar el desenvolupament de projectes d'acció comunitària per part d'entitats socials i actors de la província que permeten donar resposta a les necessitats socials del territori en diferents àmbits.
- Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.
- Millorar l'atenció als col·lectius amb diversitat funcional i a les persones amb necessitats especifiques d'atenció sociosanitària o amb malalties cròniques, i la seua qualitat de vida, així com el suport a cuidadors.
- Afavorir la inclusió social i igualtat d'oportunitats.
- Lluitar contra la pobresa i garantia de Drets Socials Bàsics.
- Fomentar la cooperació internacional, acció humanitària i solidaritat.
- Promoure la salut i prevenció en salut mental.
- Fomentar la cohesió social i territorial així com l'assistència especialitzada a zones rurals/comarcals per a millorar la prestació de serveis socials en estos territoris.

8. Objectius estratègics d' IGUALTAT :

- Promoure la integració de la igualtat de gènere com els programes i serveis a finançar parell la seua execució a la província de Castelló, amb la finalitat de garantir la igualtat real i efectiva d'oportunitats, drets i recursos entre dones i hòmens.
- Sensibilitzar a la població de la província sobre els reptes i les oportunitats que implica la lluita per la igualtat de gènere, amb la finalitat d'eliminar els prejuís i els estereotips de gènere.
- Fomentar i reforçar l'associacionisme provincial de les dones, augmentant la participació activa de les mateixes i promovent la igualtat real.
- Desenrotllar polítiques públiques que afavorisquen la inclusió digital i reduïsquen la bretxa tecnològica en les zones rurals, especialment per a les dones.
- Fomentar i difondre la investigació sobre temes d'interés social i d'igualtat.

9. Objectius estratègics de l' ESCOLA TAURINA:

- Formar a nous valors en l'art de la tauromàquia i organitzar actes directament lligats amb la formació dels seus alumnes, que quedaran emmarcats dins del seu pla formatiu.
- Contribuir a la protecció i promoció de la festa taurina com a part integrant del nostre patrimoni històric i cultural. Per a això:
- Contractarà espais publicitaris en revistes taurines especialitzades i especialment les que es facen ressò dels actes celebrats a la província de Castelló i els organitzats per este Organisme.
- Col·laborar amb els municipis per a promocionar, difondre i albergar actes taurins directament relacionats amb les finalitats d'este organisme.

10. Objectius estratègics del Servei Provincial d'Assessorament a Municipis (SEPAM):

Assegurar la prestació dels serveis d'assistència informàtica, jurídica i econòmica als municipis de la Província, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió, així com l'assistència administrativa per a garantir la prestació de les funcions públiques necessàries de Secretaria i Intervenció, de conformitat amb els principis bàsics sobre els quals se senta l'organització del Servei Provincial d'Assessorament, de supletorietat o complementarietat, petició municipal i proximitat.

11. Objectius estratègics del Servei d' ADMINISTRACIÓ I INNOVACIÓ PÚBLICA:

- Contribuir al foment i la integració d'associacions i entitats ciutadanes en òrgans federatius de caràcter provincial.
- Atendre les necessitats de les associacions i entitats ciutadanes de la província de Castelló.
- Desenrotllar activitats i projectes de participació i col·laboració per a l'exhibició d'activitats i accions desenvolupades per les Federacions Provincials d'Associacions Veïnals a la província de Castelló.
- Dret a la participació ciutadana en l'ús processos de creació i decisió col·lectius, garantint el exercici de la democràcia.
- El diàleg i la concertació com a mitjans idonis per a superar els conflictes i la busca de solucions, sempre amb inclinació a la institucionalitat i el respecte a la dignitat humana.
- L'eficiència, qualitat, transparència i rendició de comptes en les accions i en el maneig dels recursos de la Diputació.

12. Objectius estratègics de PROMOCIÓ CERÀMICA:

- Fomentar la presència de la ceràmica provincial, en l'escenari internacional.
- Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat.
- Promoure l'ús de la ceràmica com a element constructiu.
- Manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial.
- Aplicació de la normativa legal vigent.
- Fomentar accions innovadores d'ús ceràmic.

SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE PLA

De conformitat amb l'article 12.1.c) del Reglament de la LGS, el PES ha d'incloure el règim de seguiment i avaluació contínua aplicable a les diferents línies de subvencions que s'establisquen.

Actualització anual del PES.

De conformitat amb l'article 14.1 del Reglament de la LGS, el PES serà actualitzat anualment, en 2027 i 2028, amb la informació rellevant disponible. L'actualització es realitzarà abans del 30 d'abril dels indicats exercicis, tenint en compte particularment el que es preveu en el corresponent Pressupost de la Diputació per a cada exercici. Esta actualització es durà a terme en dos seus:

- Des del Servei d'Administració i Innovació Pública, que efectuarà el control del compliment dels objectius del PES durant cada exercici, a partir de la informació remesa pels diferents Departaments convocants.
- Des de la Intervenció Provincial, que realitzarà el control financer en els termes previstos en l'article 44 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Liquidació de PES.

Finalitzada la vigència del PES, i abans de l'elaboració del següent, s'elaborarà una Memòria Final en la qual es contemple, almenys, i tenint en compte els informes i actualitzacions anuals:

- Grau de compliment dels objectius estratègics i de cada línia de subvenció.
- Impacte i efectes sobre la realitat en la qual s'ha pretés incidir.
- Repercussions pressupostàries i financeres que es deriven de l'aplicació del PES.
- Suggeriments per a l'elaboració del següent PES.
- Conclusions o valoració global.

Esta Memòria Final s'acompanyarà com a Annex del següent Pla Estratègic de Subvencions que s'aprove per la Diputació de Castelló.

APROVACIÓ I PUBLICITAT DEL PES

Aprovació del PES.

El Pla Estratègic de Subvencions serà aprovat mitjançant acord plenari d'esta Corporació seguint els tràmits reglamentàriament establits per a l'aprovació de les disposicions administratives de caràcter general.

Publicitat del PES.

L'acord d'aprovació del PES juntament amb el text complet del mateix serà comunicat als Departaments convocants als efectes oportuns.

Igualment, el PES 2026-2028 així com les seues actualitzacions i informes anuals d'avaluació, es publicaran en el Portal de Transparència de la Diputació, sent-li aplicable així mateix qualssevol altres disposicions en matèria d'informació i transparència previstes a cada moment en l'ordenament jurídic.

ANNEX I: LÍNIES DE SUBVENCIÓ PER DEPARTAMENTS CONVOCANTS.

PLANIFICACIÓ

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

<table>
<tr><td colspan="4">AJUDES PER A LA GARANTIA DEL PROVEÏMENT D'AIGUA POTABLE A MUNICIPIS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ</td></tr>
<tr><td colspan="2">FONT DE FINANÇAMENT</td><td colspan="2">SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pressupost de la Diputació de Castelló.</td><td colspan="2">Podran beneficiar-se d'estes ajudes els municipis de menys de 20.000 habitants i Entitats Locals Menors de la província de Castelló.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPUS D'AJUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvenció en règim de concurrència competitiva</td><td colspan="2">Es dotarà amb un import d'1.500.000,00 euros
Partides pressupostàries:
16108 4620000 (999.000,00 €)
16108 4681005 (1.000,00 €)
16108 7620000 (499.000,00 €)
16108 7681000 (1.000,00 €)</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objectiu esperat: Establir una sèrie de mesures encaminades a no deixar sense subministrament d'aigua potable a cap municipi/Entitat Local Menor per circumstàncies d'esgotament de capacitats o grans avaries en circumstàncies excepcionals.</td></tr>
<tr><td colspan="4">La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria.
El mesurament es realitzarà al desembre de cada anualitat
Meta a aconseguir 100%.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ</td></tr>
<tr><td>2026:1.500.000,00€</td><td>2027:1.500.000,00€</td><td>2028:1.500.000,00€</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLA D'ACCIÓ</td></tr>
<tr><td colspan="4">• Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit.
• Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.
• Tramitació ordinària.
• Subvenció en règim de concurrència competitiva.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA COMPENSACIÓ PER GASTOS DERIVATS D'ACTUACIONS INAJORNABLES COM A CONSEQÜÈNCIES DE CATÀSTROFES NATURALS.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FONT DE FINANÇAMENT</td><td colspan="2">SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pressupost de la Diputació de Castelló.</td><td colspan="2">Podran beneficiar-se d'estes ajudes els municipis de menys de 20.000 habitants i Entitats Locals Menors de la província de Castelló que s'hagen vist afectats per una catàstrofe.
Es crearà una Comissió de resposta ràpida per al restabliment dels serveis municipals que es convocarà per algun dels seus representants polítics –prèvia notificació, per part del Consorci de Bombers, de possibles danys en municipis a conseqüència de catàstrofes naturals.

La composició de la citada comissió serà la següent:
- Presidenta de la Diputació Provincial o diputat en qui delegue.
- Diputat de Cooperació Municipal o diputat en qui delegue.
- Diputat responsable del Consorci de Bombers o persona en qui delegue.
- Cap de l'Àrea Tècnica o tècnic en qui delegue.
- Cap d'Operacions del Consorci Provincial o representant tècnic del Consorci en qui delegue.
- Cap del Servei de Cooperació o tècnic en qui delegue.

Les delegacions podran formular-se de manera verbal

Una vegada reunida la comissió i avaluat l'informe emés pels tècnics competents es podrà recordar la delimitació de la Zona Especialment Danyada.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPUS D'AJUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvenció en règim de concurrència competitiva</td><td colspan="2">Es dotarà amb un import de 200.000,00 euros
Partides pressupostàries:
92005 7622500 (99.000,00 €)
92005 7681001 (1.000,00 €)
92005 4620000 (99.000,00 €)
92005 4681008 (1.000,00 €)</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objectiu esperat: Establir una sèrie de mesures encaminades per a la compensació pels gastos derivats d'actuacions inajornables a conseqüència de catàstrofes naturals.</td></tr>
<tr><td colspan="4">La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria.
El mesurament es realitzarà al desembre de cada anualitat
Meta a aconseguir 100%.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ</td></tr>
<tr><td>2026:200.000,00€</td><td>2027:200.000,00€</td><td>2028: 200.000,00€</td><td></td></tr>
</table>

PLA D'ACCIÓ
• Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. • Tramitació ordinària. • Subvenció en règim de concurrència competitiva.

SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A ACTUACIONS D'ENDERROCAMENT EN EDIFICIS DE TITULARITAT MUNICIPAL.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Podran beneficiar-se d'estes ajudes els municipis de menys de 20.000 habitants i entitats locals menors de la província de Castelló
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva	Es dotarà amb un import de 250.000,00 euros Partides pressupostàris: 92005 7620007 (225.000 €) (25.000 €)
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: activitats encaminades a actuacions d'enderrocament d'edificis de titularitat municipal.	
La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de cada anualitat Meta a aconseguir 100%.	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ	
2026:250.000,00€	2027:250.000,00€	2028: 250.000,00€	
PLA D'ACCIÓ	
• Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. • Tramitació ordinària. • Subvenció en règim de concurrència competitiva.	

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIONS A MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A MILLORAR LA CAPTACIÓ DEL SENYAL DE TELEVISIÓ.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FONT DE FINANÇAMENT</td><td colspan="2">SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pressupost de la Diputació de Castelló.</td><td colspan="2">Podran beneficiar-se de les subvencions els Ajuntaments de la província de Castelló de menys de 5.000 habitants.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPUS D'AJUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvenció en règim de concurrència competitiva</td><td colspan="2">Es dotarà amb un import de 60.000,00 euros
Partida pressupostària: 49110 7620000</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objectiu esperat: subministrar equipament inventariable necessari per a dotar als municipis de menys de 5.000 habitants de repetidors de televisió.</td></tr>
<tr><td colspan="4">La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria.
El mesurament es realitzarà al desembre de cada anualitat
Meta a aconseguir 100%.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ</td></tr>
<tr><td>2026:60.000,00€</td><td>2027:60.000,00€</td><td>2028: 60.000,00€</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLA D'ACCIÓ</td></tr>
<tr><td colspan="4">• Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit.
• Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.
• Tramitació ordinària.
• Subvenció en règim de concurrència competitiva.</td></tr>
</table>

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA " GASTOS DE MANTENIMENT DE LA PLAÇA DE BOUS "	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 16.000,00 € Partida pressupostària 33606 7622143
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any.
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Millorar els accessos a la plaça de bous	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: Adequar l'edifici per a esdeveniments taurins, així com els de caràcter cultural i lúdics. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 16.000,00 € Anualitat 2027: 16.000,00 € Anualitat 2028: 16.000,00€ L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

<table>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'AÍN "OBRES NECESSÀRIES PER A LA PRESTACIÓ DEL SENYAL DE TELEVISIÓ ALS MUNICIPIS D'ALCUDIA DE VEO I AÍN, AMB UBICACIÓ EN TERME MUNICIPAL D'AÍN. LÍNIA ALIMENTACIÓ REPETIDOR”</td></tr>
<tr><td>FONT DE FINANÇAMENT</td><td>SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX</td></tr>
<tr><td>Pressupost de la Diputació de Castelló.</td><td>Entitat Local</td></tr>
<tr><td>TIPUS D'AJUDA</td><td>PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td>Subvenció directa</td><td>Es dotarà amb un import de 270.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="2">ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació “l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió”, la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.</td></tr>
<tr><td colspan="2">CALENDARI PREVIST</td></tr>
<tr><td>Concessió: Primer semestre de l'any.</td><td>Justificació: Segon semestre de l'any</td></tr>
<tr><td colspan="2">OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="2">Objectiu esperat:</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies.
Meta a aconseguir: 100%.
Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa.
Periodicitat: Anual</td></tr>
<tr><td colspan="2">COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="2">L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats:
Anualitat 2026: 270.000 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0€
L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.</td></tr>
<tr><td colspan="2">PLA D'ACCIÓ</td></tr>
<tr><td colspan="2">Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.
Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.</td></tr>
</table>

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'ARTANA "CONSTRUCCIÓ D'ESPAI COBERT EN EL RECINTE FIRAL D'ARTANA"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 200.000,00 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any.
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: construcció d'un espai polivalent i funcional per a activitats culturals i esportives.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 200.000,00 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE RIBESALBES "MILLORA INSTAL·LACIONS SOCIOESPORTIVES"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 41.000,00 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	

Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.
CALENDARI PREVIST
Concessió: Primer semestre de l'any. / Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT
Objectiu esperat: Millorar les instal·lacions socioesportives del municipi.
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 41.000,00 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.
PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'ALCUDIA DE VEO "REPARACIÓ I MANTENIMENT DE PARALLAMPS A ALCUDIA DE VEO, VEIG I BENITANDÚS"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 28.715,00 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	

Objectiu esperat: portar a acabe les actuacions de reparació i manteniment de parallamps amb la finalitat d'actuar amb eficiència sobre infraestructures fonamentals per a la protecció i prevenció de riscos d'incendis en el terme municipal d'Alcudia de Veo.
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 28.715,00 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.
PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE NAVAJAS "OBRES DE MILLORA I ADEQUACIÓ D'INSTAL·LACIONS DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 200.000 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: L'Ajuntament de Navajas trasllada la necessitat de millorar i posar en valor les instal·lacions del poliesportiu municipal de l'actualitat com a pol dinamitzador de l'activitat esportiva.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 200.000 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.
PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILAVELLA "ADEQUACIÓ DEL GIMNÀS MUNICIPAL"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 161.700,32 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: L'adequació d'un espai polivalent i funcional com és el gimnàs municipal per a activitats culturals i esportives	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 161.700,32 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VINARÒS "REFUGI CLIMÀTIC EN PASSEIG FORA FORAT DE VINARÒS"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 400.000,00 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: La recuperació d'una zona verda com a espai climàtic i la creació d'un espai recreatiu.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 400.000,00 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE LA JANA "HABILITACIÓ DE CUINA EN EL CENTRE CULTURAL I RECREATIU"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 86.000,00 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	

Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.
CALENDARI PREVIST
Concessió: Primer semestre de l'any. / Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT
Objectiu esperat: La remodelació i condicionament d'un espai en el centre cultural i recreatiu del municipi.
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026:86.000,00 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.
PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'ALCALÀ DE XIVERT "INSTAL·LACIÓ DE CENTRE EMISSOR (REPETIDOR) EN ALCOSSEBRE"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 15.705,80 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	

Objectiu esperat: es pretén dotar de senyal de televisió en un territori on actualment no arriba este senyal.
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026:15.705,80 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.
PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE MORO "ADQUISICIÓ D'IMMOBLE PER A EDIFICI CULTURAL *MUNICIPAL"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 135.000,00 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: l'adquisició d'un bé immoble en el nucli urbà de Sant Joan de Moró amb destinació a la prestació d'activitats culturals, principalment a biblioteca municipal i sala d'exposicions.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 135.000,00 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	

PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE LA PLANA "CONNEXIÓ PEL CAMÍ DEL *SERRADAL PEL CAMÍ ENTRE CASTELLÓ I *BENICÀSSIM"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 300.000 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: L'Ajuntament de Castelló trasllada la necessitat d'adequar la connexió pel camí del *Serradal entre Castelló i Benicàssim, una infraestructura fonamental en la connexió entre la capital de la Plana i la localitat veïna, d'intensa utilització entre la població de les dos localitats.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 300.000 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE MONCOFA "CONSTRUCCIÓ *TRINQUET I FRONTONS MUNICIPALS"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 350.000 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: L'Ajuntament de Moncofa trasllada la necessitat de construir el *trinquet i els frontons municipals de la localitat com a pol dinamitzador de l'activitat esportiva i, especialment, de l'esport autòcton de la Comunitat Valenciana. Millora així l'oferta esportiva.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026:350.000 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE CASTILLO DE VILLAMALEFA "DIGITALITZACIÓ DEL CICLE DE L'AIGUA EN *CEDRAMÁN"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 96.709,82 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Millorar la xarxa hidràulica del municipi, mitjançant la instal·lació de nous comptadors d'aigua freda en cada subministrament incloent un capçal de comunicacions així com també la instal·lació d'un sistema de tele lectura i d'automatització del sistema de proveïment del municipi.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 96.709,82 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE SOT DE FERRER "MILLORA DEL SISTEMA DE PROVEÏMENT PER A LA REDUCCIÓ DE PÈRDUES EN LA XARXA GENERAL D'AIGUA POTABLE"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 120.000 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: L'Ajuntament de Sot de Ferrer trasllada la necessitat de millorar un dels serveis bàsics de tot municipi: la xarxa de proveïment d'aigua potable. L'entitat pretén millorar la infraestructura per a evitar les pèrdues d'aigua de la xarxa i potenciar la seua eficiència.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 120.000 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE LLUCENA "ADQUISICIÓ DE L'ANTIGA FÀBRICA TÈXTIL GODÓ PER A FINS CULTURALS, TURÍSTICS I ESPORTIUS"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA

Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 170.000 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: L'Ajuntament de Llucena del Cid trasllada la necessitat d'adquirir l'antiga fàbrica tèxtil Godó amb la finalitat de dedicar este espai a activitats culturals, turístiques i esportives.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 170.000 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE JÉRICA "ADQUISICIÓ DE TERRENYS PER A OBERTURA DE VIAL QUE CONNECTE CARRER MAESTRE PASCUAL AMB COL·LEGI"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 92.000 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	

Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: L'Ajuntament de Jérica trasllada la necessitat d'adquisició d'uns terrenys per a millorar la xarxa viària del municipi.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 92.000 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE MUNTEN "POSADA EN FUNCIONAMENT DE L'ALBERG MUNICIPAL"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 88.106,46 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: L'Ajuntament de Montán trasllada la necessitat de posar en valor l'alberg municipal com a pol de dinamització en esta localitat de l'interior.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 88.106,46 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.
PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE CAUDIEL "OBRES GESPA I SISTEMA DE REG DEL CAMP DE FUTBOL "L'OLIVAR"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 451.084,71 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: L'Ajuntament de Caudiel trasllada la necessitat d'adequar el Camp de Futbol "L'Olivar" com a pol de dinamització de l'activitat esportiva de la localitat.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 451.084,71€ Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	

PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE FORCALL "MILLORA INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 85.000 €
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Primer semestre de l'any.	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: L'Ajuntament de Forcall trasllada la necessitat millorar les instal·lacions esportives municipals com a pol de dinamització de l'activitat esportiva d'este municipi d'interior.	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 85.000 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 €. L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILLAMALUR "COBRIMENT COBERT FRONTÓ MUNICIPAL"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 85.418,35€ 34200 7622198
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Rehabilitar el frontó municipal	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 85.418,35 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA "ADQUISICIÓ DE NAU PER A CENTRE D'INTERPRETACIÓ TÈXTIL I MAGATZEM A VILAFRANCA"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 150.000,00€
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: L'adquisició de nau per a un centre d'interpretació	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026:150.000,00 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE SUERA "CONDICIONAMENT GIMNÀS MUNICIPAL"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 27.978,03€
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	

Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.
CALENDARI PREVIST
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs) / Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT
Objectiu esperat: Condicionar un espai municipal
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 27.978,03 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.
PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE MORÓ "ADQUISICIÓ IMMOBLE PER A UNITAT DE RESPIR I CENTRE DE DIA"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 80.000,00€
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	

Objectiu esperat: l'adquisició d'un immoble
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 80.000,00 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.
PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE BORRIANA "MILLORA DE LES CONDICIONS D'ESTANQUITAT DEL POLIESPORTIU SANT BLAI DE BORRIANA"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitat Local
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 450.000,00€
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Millorar l'eficiència energètica en edifici municipal	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 450.000,00 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	

PLA D'ACCIÓ
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA COMUNITAT DE REGANTS ALMEDÍ*JAR "INSTAL·LACIÓ DE XARXA PER A REG DE SUPORT A L'OLIVAR EN EL TERME MUNICIPAL DE *ALMED*Í*JAR"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Corporació de dret públic
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció directa	Es dotarà amb un import de 40.000,00€
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: gestionar l'ús de l'aigua de reg , la modernització d'infraestructures i la millora de l'eficiència energètica	
Indicador: Dies de tramitació de la subvenció des de la justificació per l'Ajuntament fins a l'informe de conformitat per àrea gestora, en màxim 30 dies. Meta a aconseguir: 100%. Font verificació : Personal tramitador de la línia nominativa. Periodicitat: Anual	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ I FONTS DE FINANÇAMENT	
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: Anualitat 2026: 40.000,00 € Anualitat 2027: 0,00 € Anualitat 2028: 0,00 € L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.	
PLA D'ACCIÓ	
Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació. La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cooperació Es requerix de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.	

CULTURA, RESTAURACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT

CULTURA

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

Convocatòria Subvencions PROGRAMES CULTURALS			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Associacions culturals de la província de Castelló sense ànim de lucre i amb personalitat jurídica pròpia, degudament inscrites en el Registre d'entitats culturals, amb anterioritat a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33400/4820600	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la realització de programes culturals de qualitat a realitzar per les associacions de la província.			
Indicador 1:Nombre d'associacions beneficiàries			
Partida: 150	2026:		
Indicador 2: Nombre d'assistents.			
Partida: 300.000	2026:		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 300.000,00 €	2026: 300.000,00 €	2027: 300.000,00 €	2028: 300.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			

<table>
<tr><td colspan="4">Convocatòria ESDEVENIMENTS CULTURALS</td></tr>
<tr><td colspan="2">FONT DE FINANÇAMENT</td><td colspan="2">SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pressupost de la Diputació de Castelló.</td><td colspan="2">Entitats del sector privat i autònoms de la província de Castelló organitzadores de tals esdeveniments.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPUS D'AJUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvenció en règim de concurrència competitiva.</td><td colspan="2">33400/4820601</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARI PREVIST</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicació: primer trimestre de l'any.</td><td colspan="2">Resolució: segon trimestre de l'any</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objectiu esperat:
Fomentar la realització d'esdeveniments culturals amb repercussió repercussió a la província de Castelló</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1:Nombre d'entitats beneficiàries</td></tr>
<tr><td>Partida: 70</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Nombre d'esdeveniments realitzats</td></tr>
<tr><td>Partida: 80</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 3: Número assistents</td></tr>
<tr><td>Partida: 300.000</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ</td></tr>
<tr><td>Partida: 300.000,00 €</td><td>2026: 300.000,00 €</td><td>2027: 300.000,00 €</td><td>2028: 300.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLA D'ACCIÓ</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">Convocatòria ACTIVITATS TAURINES</td></tr>
<tr><td colspan="2">FONT DE FINANÇAMENT</td><td colspan="2">SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pressupost de la Diputació de Castelló.</td><td colspan="2">Associacions culturals taurines de la província de Castelló sense ànim de lucre.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPUS D'AJUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvenció en règim de concurrència competitiva.</td><td colspan="2">33805/4899600</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARI PREVIST</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicació: primer trimestre de l'any.</td><td colspan="2">Resolució: segon trimestre de l'any</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objectiu esperat:
Fomentar la realització d'activitats relacionades amb el món taurí que potencien la festa i cultura dels bous i amb repercussió provincial</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Nombre d'entitats beneficiàries</td></tr>
<tr><td>Partida: 110</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Nombre de festejos taurins realitzats</td></tr>
<tr><td>Partida: 100</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 3: Nombre d'activitats realitzades (conferències, exposicions, revistes..)</td></tr>
<tr><td>Partida: 5</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ</td></tr>
<tr><td>Partida: 150.000 €</td><td>2026: 150.000,00 €</td><td>2027: 150.000,00 €</td><td>2028: 150.000,00 € €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLA D'ACCIÓ</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">Convocatòria IL·LUMINACIÓ/INSTAL·LACIÓ FALLES</td></tr>
<tr><td colspan="2">FONT DE FINANÇAMENT</td><td colspan="2">SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pressupost de la Diputació de Castelló.</td><td colspan="2">Associacions culturals constituïdes en comissions falleres, federacions de falles i Juntes locals falleres representatives de les falles dels municipis de la província de Castelló.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPUS D'AJUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvenció en règim de concurrència competitiva.</td><td colspan="2">33800/4821201</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARI PREVIST</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicació: primer trimestre de l'any.</td><td colspan="2">Resolució: segon trimestre de l'any</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objectiu esperat:
Fomentar les tradicions locals</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Termini concessió de les sol·licituds de subvenció.</td></tr>
<tr><td>Partida: 6 mesos</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ</td></tr>
<tr><td>Partida: 66.000,00 €</td><td>2026: 66.000,00 €</td><td>2027: 66.000,00 €</td><td>2028: 66.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLA D'ACCIÓ</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">Convocatòria ESCOLES D'EDUCANDS – ESCOLES DE MÚSICA GASTOS CORRENTS.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FONT DE FINANÇAMENT</td><td colspan="2">SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pressupost de la Diputació de Castelló.</td><td colspan="2">• Les societats musicals amb banda de música establida que disposen d'escola d'educands o d'escola de música, estiguen radicades a la província de Castelló i inscrites en el Registre d'Entitats de Caràcter Cultural de la Diputació Provincial de Castelló i en la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana.
• Les escoles de música vinculades a una societat musical que complisca els requisits anteriors, quan, encara sent jurídicament associacions distintes, vengen a constituir un únic ens entre elles, donada la relació de col·laboració i interdependència existent.
• Les escoles de música comarcals o mancomunades degudament acreditades per la Conselleria de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPUS D'AJUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvenció en règim de concurrència competitiva.</td><td colspan="2">33401/4820406</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARI PREVIST</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicació: primer trimestre de l'any.</td><td colspan="2">Resolució: segon trimestre de l'any</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objectiu esperat:
Fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Numere de societats musicals beneficiàries</td></tr>
<tr><td>Partida: 65</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ</td></tr>
<tr><td>Partida:200.000,00 €</td><td>2026: 200.000,00 €</td><td>2027: 200.000,00 €</td><td>2028: 200.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLA D'ACCIÓ</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)</td></tr>
</table>

Convocatòria ESCOLES D'EDUCANDS - ESCOLES DE MÚSICA. GASTOS INVERSIÓ.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		• 1. Les societats musicals amb banda de música establida que disposen d'escola d'educands o d'escola de música, estiguen radicades a la província de Castelló i inscrites en el Registre d'Entitats de Caràcter Cultural de la Diputació Provincial de Castelló i en la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana. • 2. Les escoles de música comarcals o mancomunades degudament acreditades per la Conselleria de Cultura.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33401/7800307	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.			
Indicador 1: Numere de societats musicals beneficiàries			
Partida: 40	2026:		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:100.000 €	2026: 100.000 €	2027: 100.000 €	2028: 100.000 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			

Convocatòria SUBVENCIONS GAIATES ELABORACIÓ/IL·LUMINACIÓ	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	19 comissions de Gaiates de la ciutat de Castelló
TIPUS D'AJUDA	

Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33800/4821200
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Fomentar la cultura local	
Indicador 1: Termini concessió sol·licituds subvenció	

Partida: 6 mesos	2026:		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 28.500,00€	2026: 28.500,00€	2026: 28.500,00€	2026: 28.500,00€
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			

Convocatòria subvenciones CAMPANYA CULTURAL "*DIPUTACIÓ A ESCENA"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Ajuntaments i Entitats Locals Menors de la província de Castelló
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33400/4620000 33400/4681006
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència pròpia de les províncies.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Fomentar la realització de projectes culturals de qualitat en els municipis de la província.	
Indicador 1: Nombre d'actuacions realitzades.	

Partida:130	2026:		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 400.000€	2026: 400.000 €	2027: 400.000 €	2028: 400.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			

Convocatòria PARC INFANTIL. SUBVENCIONS EN ESPÈCIE			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Ajuntaments amb població inferior a 5.000 habitants i Entitats Locals Menors de la província de Castelló	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33000/4620043 33000/4681004	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència pròpia de les províncies.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la participació i col·laboració amb els municipis de la província.			
Indicador 1: Termini concessió subvenciones			
Partida: Primer semestre	2026:		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:69.294,28 €	2026: 69.294,28 €	2027: 69.294,28 €	2028: 69.294,28 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura.			

Convocatòria CINEMA D'ESTIU. SUBVENCIONS EN ESPÈCIE			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Ajuntaments amb població inferior a 300 habitants i Entitats Locals Menors de la província de Castelló	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33000/4620042 33000/4681003	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència pròpia de les províncies.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la participació i col·laboració en els municipis més xicotets.			
Indicador 1: Termini concessió subvenciones			
Partida: Primer semestre	2026:		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 29.337,66 €	2026: 29.337,66 €	2027: 29.337,66 €	2028: 29.337,66 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura.			

PREMIS CERTAMEN PROVINCIAL DE BANDES	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Societats musicals de la província de Castelló.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33401/4891300
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	

Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.			
Indicador 1: Numere beneficiaris			
Partida: 5	2026:		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 69.500,00 €	2026: 69.500,00 €	2027: 69.500,00 €	2028: 69.500,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura.			

PREMIS CONCURS CORTOMETRANDO	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Estudiants d'audiovisuals, guionistes, directors de cinema, productors o realitzadors que posseïsquen drets sobre les obres que presenten, nascuts o residents a la província de Castelló.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33400/4800003
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Fomentar la cultura audiovisual a la província.	
Indicador 1: Numere participants	
Partida: 9	2026:
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ	

Partida: 15.000,00€	2026:15.000,00€	2027: 15.000,00€	2028: 15.000,00€
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura.			

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS

BENEFICIARIS: AJUNTAMENTS

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ	IMPORT
33000/4621901	CONVENI AJ. SEGORBE. PREMI RIBALTA	3.000,00 €
33401/4621600	CONV AYTOS SEU TROBADAS: TROBADAS COMARCALS DE BANDES DE MÚSICA	22.000,00 €
33401/4621900	CONV. AJ. BENICÀSSIM. CERTAMEN FRANCISCO TÁRREGA	24.000,00 €
33604/7622039	CONV. AJ. TORREBLANCA RESTAURACIÓ PINTURES CAPELLES CEMENTERI	27.358,10 €
	CONV. AJ. OLOCAU DEL REY IL·LUMINACIÓ ORNAMENTAL ERMITA SANT MARCOS	25.247,86 €

Àrea competencial afectada:

Competència pròpia de les províncies, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Objectius, règim de seguiment i avaluació:

Objectiu: Col·laboració amb els municipis per al foment de la cultura a la província de Castelló i per a la recuperació, conservació o restauració del patrimoni cultural.

Indicador: Dies de tramitació de la justificació de la subvenció per l'àrea gestora.

Meta: Emissió de l'informe de l'àrea gestora en un màxim de 30 dies.

Font de verificació: Funcionari tramitador de la línia subvencional.

Periodicitat: Anual

Pla d'Acció:

Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.

La gestió de la línia subvencional es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, requerint-se de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

Calendari previst:
- Concessió subvenció: Primer semestre de l'any.
- Justificació subvenció: Segon semestre de l'any.

BENEFICIARIS: DISTINTS A AJUNTAMENTS

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ	IMPORT
33000/4539001	CONVENIO IVC. PROGRAMACIÓ CULTURAL AUDITORI	40.000,00 €
33000/4812100	CONVENI FEDERACIÓ DE COLLES. PREMI NARRATIVA JOSEP P. TIRADO	3.000,00 €
33000/4812100	CONVENI AD COMUNICA PREMIS 2026	2.000,00 €
33000/4820345	CONVENI EXALTACIÓ PROVINCIAL BOMBOS	9.000,00 €
33000/4822200	CONV. FUNDACIÓ MAX AUB: ACTIVITATS FUNDACIÓ	30.000,00 €
33000/4822500	CONV. FUNDACIÓ UNIVERSITAT JAUME I -EMPRESA ACTIVITATS FUNDACIÓ	6.010,12 €
33000/4822600	CONV. FUNDACIÓ PRO MONESTIR I BASÍLICA DE SANT PASQUAL BAILON. ACTIVITAT CULTURAL	10.000,00 €
33000/4823200	CONVENI FUNDACIÓ CÀTEDRA ENRIC SOLER I GODES. ACTIVITATS CULTURALS	12.000,00 €
33300/4893000	CONVENI MUSEU ART CONTEMPORANI VILAFAMÉS: ACTIVITAT ANUAL	90.000,00 €
33400/4540100	CONVENI UJI. PROGRAMES CULTURALS	62.000,00 €
33400/4540500	CONVENI ESCOLA SUPERIOR D'ART I DISSENY. PROJECTE SIMBOLOGIA	3.000,00 €
33400/4800531	CONVENI ASOCIACIÓ PASSIO TORREBLANCA. "REPRESENTACIÓ DE LA PASSIÓ"	12.000,00 €
33400/4820317	CONVENI FUNDACIÓ MOROS DE ALQUERIA: 50 ANIVERSARI	30.000,00 €
33400/4820318	CONVENI CASINO ANTIC DE CASTELLÓ. PROGRAMACIÓ CULTURAL	10.000,00 €
33400/4820331	CONVENI AC AMICS DE VINARÒS. PREMI INTERNACIONAL AQUAREL·LA PUIG RODA	10.000,00 €
33400/4820344	CONVENI CAVALLERS DE LA CONQUESTA: 75 ANIVERSARI	10.000,00 €
33400/4820362	CONVENI AC. EL SAC. SERVEIS CULTURALS FIRA MART	60.000,00 €
33400/4820362	CONVENI ATENEU CULTURAL CASTELLÓ: ACTIVITAT CULTURAL	4.000,00 €
33400/4822604	CONVENI FUNDACIÓ CAIXA CASTELLÓ. PROGRAMACIÓ CULTURAL	28.000,00 €
33400/4893400	CONVENI ASOCIACI NOVA JERUSALEN BORRIOL. LA PASIO	12.000,00 €
33401/4539001	CONVENI IVC. FESTIVAL MÚSICA ANTIGA I BARROCA	70.000,00 €
33401/4800500	CONVENI ASSOCIACIÓ ORQUESTRA SINFONICA DE CASTELLÓ. CONCERTS	30.000,00 €
33401/4800502	CONV. CONSERVATORI SUPERIOR DE MÚSICA: CURSOS DE PERFECCIONAMENT	20.000,00€
33401/4800507	CONV. FEDERACIÓ CORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA . CONCERTS MÚSICA CORAL	15.000,00 €
33401/4800532	CONVENI FEDERACIÓ VALENCIANA DE *DOLÇAINERS I *TABALETERS	10.000,00 €
33401/4800533	CONVENI L'ASSOCIACIÓ MUSICAL JOAN BAPTISTE MENGES: CONCERTS BARROCS	15.000,00€
33401/4814000	CONVENI FSMCV. PREMIS COMPOSICIÓ MUSICAL	15.000,00 €
33401/4891400	CONVENI FSMCV. TROBADAS COMARCALS DE BANDES DE MÚSICA	40.000,00 €
33404/4820401	CONVENI ASOCIACIO TEPSICORE. DIA INTERNACIONAL DANSA	7.000,00 €
33404/4820407	CONVENI ASSOCIACIÓ VALÈNCIA DANCING FORWARD. CITA DANSA FIB	7.000,00 €
33604/4540106	CONVENI UJI CÀTEDRA PATRIMONI I DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE	44.000,00 €

33604/7800413	CONVENI ASSOCIACIÓ PRO ART SANTA BÀRBARA PINTURES MURALS	10.000,00 €
33604/7800414	CONVENI PARRÒQUIA ARXIPRESTAL SANT JAUME DE VILA-REAL: MUSEU ARXIPRESTAL	70.000,00€
33604/7800438	CONVENI PARRÒQUIA TRAIGUERA: CALVARI	40.000,00 €
33604/7800452	CONVENI PARRÒQUIA L'ASUNCIÓN ORTELLS TEMPLE PARROQUIAL	120.000,00 €
33604/7800461	CONVENI PARRÒQUIA LA LLOSA: CAMPANAR I COBERTES	41.280,00 €
33604/7800463	CONVENI PARRÒQUIA TODOLELLA: CAMPANAR	60.000,00 €
33607/7800213	CONVENI PARRÒQUIA SANTA MARIA PINTURES CAPELLA SANTA MARIA	40.000,00 €
33618/7800458	CONVENI BISBAT SEGORBE-CASTELLÓ: SANT JOAN PENYAGOLOSA. ESCOMESES I SERVEIS	875.000,00 €
33800/4820364	CONV. FEDERACIÓ GAIATES BANDES DE MÚSICA	30.000,00 €
33800/4820365	CONV. JUNTA LOCAL FALLERA BENICARLÓ. BANDES DE MÚSICA I PREMI NINOT INDULTAT	20.100,00 €
33800/4820366	CONV. JUNTA LOCAL FALLERA VALL D´UXO. BANDES DE MÚSICA I PREMI NINOT INDULTAT	14.100,00 €
33800/4820367	CONV. FEDERACIÓ FALLES BORRIANA. BANDES DE MÚSICA I PREMI NINOT INDULTAT	26.100,00 €
33800/4820370	CONVENI AC FALLA COMPROMÍS ALMENARA. BANDES DE MÚSICA	1.200,00 €
33800/4820387	CONVENI COMISIO ORGANITZADORA CARNESTOLTES VINARÒS	28.000,00 €
33805/4830200	CONVENI FEDERACIÓ PENYES TAURINES SEGURETAT DELS RECINTES TAURINS	10.000,00 €
	CONVENI AC FESTES CAMPANAR COMMEMORACIÓ 235 ANIVERSARI CAMPANAR DE L'ASSUMPCIÓ DE LA VALL D'UIXÓ	15.000,00 €
	CONVENI PARRÒQUIA SANT TOMÀS BENICÀSSIM PER A ADEQUACIÓ ARTÍSTICA DEL PRESBITERI DE L'ESGLÈSIA SANT JOAN PAU II	100.000,00 €

Àrea competencial afectada:

Competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Objectius, règim de seguiment i avaluació:

Objectiu: Col·laboració amb entitats de dret públic o privades per al foment de la cultura a la província de Castelló i per a la recuperació, conservació o restauració del patrimoni cultural.

Indicador: Dies de tramitació de la justificació de la subvenció per l'àrea gestora.

Meta: Emissió de l'informe de l'àrea gestora en un màxim de 30 dies.

Font de verificació: Funcionari tramitador de la línia subvencional.

Periodicitat: Anual

Pla d'Acció:

Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.

La gestió de la línia subvencional es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, requerint-se de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

Calendari previst:

- Concessió subvenció: Primer semestre de l'any.
- Justificació subvenció: Segon semestre de l'any.

ESPORTS

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A CLUBS ESPORTIUS (BASE, AMATEUR, ADAPTAT I ELIT) DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		34100 / 4892700	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar l'activitat física i l'esport entre els habitants de la província de Castelló a través d'ajudes als clubs per a la realització d'activitats esportives.			
Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries.			
Partida: 150	2026: 155	2027: 160	2028: 165
Indicador 2: nombre d'esportistes en categoria absoluta.			
Partida: 600	2026: 700	2027 : 800	2028: 800
Indicador 3: nombre d'esportistes en categoria d'esport base.			
Partida: 15.000	2026: 15.000	2027: 15.000	2028: 15.000
Indicador 4: nombre d'esportistes en categoria d'esport adaptat.			

Partida: 80	2026: 90	2027: 90	2028: 90
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 1.900.000,00 €	2026: 2.000.000,00 €	2027: 2.000.000,00 €	2028: 2.000.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ENTITATS PRIVADES PER A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS ESPORTIUS A LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	34100 / 4890002
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Fomentar l'organització d'esdeveniments esportius a la província de Castelló amb l'objectiu d'augmentar de la pràctica de l'activitat física i de l'esport i contribuir a la millora econòmica i social del territori.	
Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries.	
Partida: 180	2026: 190	2027: 210	2028: 220
Indicador 2: nombre de participants.	
Partida: 80.000	2026: 100.000	2027: 150.000	2028: 170.000
Indicador 3: nombre de municipis.	
Partida: 90	2026: 100	2027: 100	2028: 100
Indicador 4: moviment econòmic.	
Partida: 14.000.000 €	2024: 15.000.000 €	2025: 20.000.000 €	2026: 22.000.000 €
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ	

Partida: 700.000,00 €	2026: 800.000,00 €	2027: 1.400.000,00 €	2028: 1.500.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ESPORTISTES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ AMB COMPETICIONS OFICIALS FORA DE LA PENÍNSULA IBÈRICA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		34100 / 4820801	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Ajudar als i les esportistes amb un cert nivell esportiu a continuar competint en proves que es realitzen fora de la península Ibèrica.			
Indicador 1: nombre d'esportistes .			
Partida: 17	2026: 20	2027: 20	2028: 20
Indicador 2: nombre de competicions realitzades.			
Partida: 150	2026: 170	2027: 170	2028: 170
Indicador 3: nombre d'esports .			
Partida: 12	2026: 11	2027: 11	2028: 11
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 70.000,00 €	2026: 70.000,00 €	2027: 70.000,00 €	2028: 70.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A CENTRES D'EDUCACIÓ DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS FÍSIQUES EN EL MEDI NATURAL (TRANSPORT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA).			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		34100 / 4891505	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar l'activitat física en el medi natural entre els i les estudiants dels centres educatius de la província de Castelló.			
Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries.			
Partida: 25	2026: 40	2027: 50	2028: 60
Indicador 2: nombre d'estudiants .			
Partida: 2.250	2026: 3.000	2027: 3.500	2028: 4.000
Indicador 3: nombre d'activitats a la muntanya.			
Partida: 50	2026: 60	2027: 70	2028: 80
Indicador 4: nombre d'activitats en els clubs nàutics.			
Partida: 10	2026: 12	2027: 15	2028: 20
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 100.000,00 €	2026: 100.000,00 €	2027: 110.000,00 €	2028: 120.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			

CONVOCATÒRIA DE BEQUES A ESPORTISTES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ AMB RESULTATS OFICIALS D'ÀMBIT AUTONÒMIC, NACIONAL O INTERNACIONAL PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES.

FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.

TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		34100 / 4811000	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Ajudar als i les esportistes amb un cert nivell esportiu a continuar practicant esport (entrenaments i competicions) d'alt nivell esportiu.			
Indicador 1: nombre d'esportistes .			
Partida: 160	2026: 170	2027: 180	2028: 180
Indicador 2: nombre d'esportistes campions d'Espanya.			
Partida: 50	2026: 55	2027: 60	2028: 60
Indicador 3: nombre d'esportistes amb podis en campionats d'Espanya.			
Partida: 130	2026: 140	2027: 150	2028: 150
Indicador 4: nombre d'esportistes d'esport adaptat.			
Partida: 7	2026: 9	2027: 11	2028: 12
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 200.000,00 €	2026: 200.000,00 €	2027: 200.000,00 €	2028: 200.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS

- Conveni singular amb la Universitat Jaume I per a la investigació en oncologia i esport. (15.000,00 €)
- Conveni singular amb la Universitat Jaume I per a l'organització del Congrés Internacional sobre Marca, Territori i Esport. (7.000,00 €)
- Conveni singular amb l'Ajuntament de Betxí per a l'organització de l'esdeveniment esportiu TransBetxí. (10.000,00 €)
- Conveni singular amb l'Associació de la Premsa Esportiva Castelló per a l'organització de la Gala de l'Esport Provincial. (6.000,00 €)
- Conveni singular amb el club Marató i Mitja Castelló Penyagolosa per a l'organització de la Penyagolosa Trails: MIM i CSP. (180.000,00 €)

- Conveni singular amb la Federació de Pilota Valenciana per a la promoció de la pilota valenciana a la província de Castelló. (60.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Ciclista Sepelaco per a l'organització de la Ruta de la Ceràmica. (100.000,00 €)
- Conveni singular amb l'Associació prociclisme per a l'organització de la Volta a la Comunitat Valenciana. (50.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Atletisme Running Castelló per a l'organització de la Marató de Castelló i el 10k de Castelló. (30.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Esportiu Publicom Sports per a l'organització de la Mediterranean Epic MTB. (130.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Atletisme Platges de Castelló per a l'organització del Meeting Internacional d'Atletisme. (20.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Ciclista Miguel Manrubia per a l'organització de la Volta Ciclista a Castelló. (60.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Esportiu Publicom Sports per a l'organització de la Mediterranean Epic Gran Fons. (40.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Esportiu Publicom Sports per a l'organització de la Mediterranean Epic Triathlon. (45.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club d'Automobilisme Action Press per a la organizgambal del Ressò Rallye de la Comunitat Valenciana. (15.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club de Muntanya Dements per a l'organització de la Marató dels Dements: Sky Masters Final. (35.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Ciclista Sepelaco per a l'organització de la Castelló Gravel Race. (30.000,00 €)
- Conveni amb la Real Federació Espanyola de Golf per a l'organització del Challenge España Castelló. (25.000,00 €)
- Conveni amb el Club Ciclista Gegant de Pedra per a l'organització de la Gegant Small. (15.000,00 €)
- Conveni amb el Club Ciclista Gegant de Pedra per a l'organització de la Gegant de Pedra. (15.000,00 €)
- Conveni amb el Club la Plana Sport per a l'organització de la Gala Provincial del Tenis. (20.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Esportiu Publicom Sports per a l'organització de la Mediterranean Epic Gravel. (35.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Triatló Infinitri per a l'organització de la Infinitri 113 Peñiscola. (35.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Triatló Infinitri per a l'organització de la Infinitri Borriana. (15.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Triatló Infinitri per a l'organització de la Infinitri Vila-real. (10.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Triatló Infinitri per a l'organització de la Millars Gran Fons. (30.000,00 €)
- Conveni Associació de Paranyers de la Comunitat Valenciana – Accions per a la regulació del "parany". (15.000,00 €)
- Conveni Federació de Caça de la Comunitat Valenciana – Accions de pedrís als clubs de caçadors. (35.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Atletisme Platges de Castelló - Copa d'Europa de Clubs d'Atletisme (60.000,00 €)
- Conveni singular amb la Federació de Penyes del CD Castelló – Transport Peñistas CD Castelló (18.000,00 €)
- Conveni singular amb la Real Federació Espanyola de Futbol – Supercopa d'Espanya de Futbol Femení (15.000,00 €)

Àrea competencial afectada:

Competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Objectius, règim de seguiment i avaluació:

Objectiu: col·laboració amb centres entitats privades per al foment de l'esport a la província de Castelló.
Indicador: dies de tramitació de la justificació de la subvenció per l'àrea gestora.
Meta: emissió de l'informe de l'àrea gestora en un màxim de 30 dies.
Font de verificació: funcionari tramitador de la línia subvencional.
Periodicitat: anual

Pla d'Acció:

Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.
La gestió de la línia subvencional es realitzarà pel personal del Servei d'Esports, requerint-se de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

Calendari previst:

Concessió subvenció: primer semestre de l'any.
Justificació subvenció: segon semestre de l'any.

JOVENTUT

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

SUBVENCIONES PROGRAMES DE JOVENTUT	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Associacions juvenils de la província de Castelló inscrites en el cens d'associacions juvenils i entitats prestadores de serveis a la Joventut de la Comunitat Valenciana.
TIPUS D'AJUDA	
Subvencions amb concurrència competitiva	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	

Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.		Resolució: primer semestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la realització de programes juvenils de qualitat a realitzar per les associacions de la província			
Indicador 1: Nombre d'associacions beneficiàries			
Partida: 20	2026: 21	2027: 22	2028: 23
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 25.000,00 €	2026: 25.000,00 €	2027: 25.000,00 €	2028: 25.000,00 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, considerant necessari reforç de personal en el moment de les justificacions.			

PREMIS PROVINCIALS DE JOVENTUT			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Persones físiques o jurídiques	
TIPUS D'AJUDA			
Subvencions amb concurrència competitiva			
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
CALENDARI PREVIST			
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.		Resolució: primer semestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Reconèixer i posar en valor l'enginy i la creativitat dels jóvens de la província de Castelló, arreplegant les millors idees i impulsant la projecció de futures carreres professionals.			
Indicador 1: Premis			
Partida: 10	2026: 12	2027: 12	2028: 12
Indicador 2: Nombre de projectes presentats:			
Partida: 15	2026: 25	2027: 30	2028: 40
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida: 18.000 €	2026: 18.000 €	2027: 18.000 €	2028: 18.000 €
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura.			

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS

- Conveni singular amb la Fundació El que de veritat Importa per a l'organització Importa Castelló (20.000,00 €)
- Conveni amb la Societat d'Educació Matemàtica Al-Khwarizmi per a l'organització de l'Olimpíada Matemàtica (4.000,00 €)
- Conveni amb l'IES Vila-roja per a l'organització de la formació sobre audiovisual. (10.000,00 €)

Àrea competencial afectada:

Competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Objectius, règim de seguiment i avaluació:

Objectiu: Col·laboració amb entitats privades per al foment d'activitats dirigides als jóvens de la província de Castelló.
Indicador: Dies de tramitació de la justificació de la subvenció per l'àrea gestora.
Meta: Emissió de l'informe de l'àrea gestora en un màxim de 30 dies.
Font de verificació: Funcionari tramitador de la línia subvencional.
Periodicitat: Anual

Pla d'Acció:

Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.
La gestió de la línia subvencional es realitzarà pel personal del Servei de Joventut, requerint-se de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

Calendari previst:

Concessió subvenció: Primer semestre de l'any.
Justificació subvenció: Segon semestre de l'any.

MEDI AMBIENT

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

CONCURS DE FOTOGRAFIA DE MEDI NATURAL PER A BENEFICIARIS PRIVATS	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Beneficiaris privats, medi ambient
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva	Es dotarà amb un import de 4.000,00 euros Partides pressupostària 17001/4813004
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Posar en valor i donar a conéixer el medi natural de la nostra província a través de la concessió de premis del concurs de Fotografia de Medi natural de la província.	
La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2026, desembre de 2027 i desembre de 2028. Meta a aconseguir 100%.	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ	
2026: 4.000 €	2027: 4.000 €	2028: 4.000 €	
PLA D'ACCIÓ	
• Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. • Tramitació ordinària. • Subvenció en règim de concurrència competitiva.	

SUBVENCIONS A ENTITATS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA DEFENSA DEL TERRITORI	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats locals, medi ambient.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	Es dotarà amb un import de 75.000,00 euros.
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència pròpia reconeguda en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT
Objectiu esperat: la defensa del territori degut a la presentació d'al·legacions.
La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2026, desembre de 2027 i desembre de 2028. Meta a aconseguir 100%.
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ

2026: 75.000 €	2027: 75.000 €	2028: 75.000 €	

PLA D'ACCIÓ

• Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit.
• Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.
  • Tramitació ordinària.
  • Subvenció en règim de concurrència competitiva.

SUBVENCIONS A ENTITATS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A ACTUACIONS EN EL MEDI NATURAL	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats Locals, medi ambient.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	Es dotarà amb un import de 300.000,00 euros.

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA
La procedència es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organitza - ció de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT
Objectiu esperat: Millorar el Medi natural de les Entitats Locals de la Província de Castelló.
La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2026, desembre de 2027 i desembre de 2028. Meta a aconseguir 100%.
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ

2026: 300.000 €	2027: 300.000 €	2028: 300.000 €	

PLA D'ACCIÓ
• Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. • Tramitació ordinària. • Subvenció en règim de concurrència competitiva.

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL BENESTAR ANIMAL	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Ajuntaments i entitats locals menors, medi ambient.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	Es dotarà amb un import de 230.000,00 euros. Partides pressupostàries 31102/4620000 i 31102/4681002
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència es fonamenta en la llei 2/2023, de 13 de març, de la Generalitat, de Protecció, Benestar i Tinença d'animals de companyia i altres mesures de benestar animal, Article 34. "Competències i obligacions de l'administració local i autonòmica", establix en el punt 3 que correspondrà a les diputacions com a competències pròpies en la matèria: a) Atorgar, si és el cas, ajudes financeres o subvencions als ajuntaments per al compliment de les finalitats d'esta llei.	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperats: Complir amb les obligacions de la llei 2/2023 de benestar animal.	
La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2026, desembre de 2027 i desembre de 2028. Meta a aconseguir 100%.	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ	
2026: 230.000 €	2027: 230.000 €	2028: 230.000 €	
PLA D'ACCIÓ	
• Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. • Tramitació ordinària. • Subvenció en règim de concurrència competitiva.	

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PER A LA "ESTACIÓ DE CLIMATOLOGIA APLICADA" (GASTOS CORRENTS I GASTOS INVERSIÓ)	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Investigació i medi ambient
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció nominativa	Es dotarà amb un import de 12.500,00 euros (Partida pressupostària 17203/4540109) i amb un import de 12.500,00 euros (Partida pressupostària 17203/47531000)
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	

La procedència es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organitza - ció de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT
Objectiu esperat: Millora de la xarxa d'estacions climàtiques i de les dades climàtiques obtingudes que serviran per a realitzar una adequada investigació de l'efecte que el canvi climàtic està manifestant sobre la Província de Castelló.
La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2026, desembre de 2027 i desembre de 2028. Meta a aconseguir 100%.
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ

2026: 25.000 €	2027: 25.000 €	2028: 25.000 €	

PLA D'ACCIÓ
a) Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit. b) Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. c) Tramitació ordinària. d) Subvenció nominativa

SUBVENCIÓ NOMINATIVA AL CONSELL SUPERIOR INVESTIGACIONS CIENTÍFIQUES PER A LA REALITZACIÓ DE BE- QUES D'INVESTIGACIÓ EN L'INSTITUT D'AQÜICULTURA TORRE DE LA SAL.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Investigació i medi ambient
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció nominativa	Es dotarà amb un import de 20.000,00 € (Partida pressupostària 41500/4211000)
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organitza - ció de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: La formació i introducció de jóvens a la investigació mitjançant beques en l'Institut d'Aqüicultura de la Torre de la Sal.	
La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2026, desembre de 2027 i desembre de 2028. Meta a aconseguir 100%.	
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ	

2026: 20.000 €	2027: 20.000 €	2028: 20.000 €	

PLA D'ACCIÓ
a) Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit. b) Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. a) Tramitació ordinària. b) Subvenció nominativa

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ VALENCIANA DE METEOROLOGIA			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Investigació i medi ambient	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció nominativa		Es dotarà amb un import de 10.000,00 euros	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organitza - ció de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Millora de la xarxa d'estacions climàtiques i de les dades climàtiques obtingudes que serviran tant per a ajudar a conéixer i predir els fenòmens meteorològics, com analitzar la magnitud i efectes del canvi climàtic sobre la província de Castelló.			
La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2026, desembre de 2027 i desembre de 2028. Meta a aconseguir 100%.			
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
2026: 10.000 €	2027: 10.000 €	2028: 10.000 €	
PLA D'ACCIÓ			
a) Seguiment i avaluació: justificació documental i complir objectiu mínim establit. b) Personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades. a) Tramitació ordinària. b) Subvenció nominativa			

DESENVOLUPAMENT RURAL

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓ A AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS PER A SERVEI DE VIGILÀNCIA ZONES AGRÍCOLES EN PRODUCCIÓ.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FONT DE FINANÇAMENT</td><td colspan="2">SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pressupost de la Diputació de Castelló.</td><td colspan="2">SECTOR PRIMARI</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPUS D'AJUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvenció en règim de concurrència competitiva.</td><td colspan="2">41205 / 4620000
41205 /4681007</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARI PREVIST</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicació: primer semestre de l'any</td><td colspan="2">Resolució: segon semestre de l'any</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objectiu esperat:
Incrementar la seguretat dels agricultors i ramaders de l'àmbit rural i reforçar la vigilància en els camines, zones rurals i muntanya pública. Disminució de furts.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipus</th><th>Periodicitat</th><th>Font de verificació</th><th>Unitat de mesura</th></tr>
<tr><td>Núm. de sol·licituds.</td><td>Activitat</td><td>Després de la justificació</td><td>Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental.</td><td>Contractes realitzats. Nombre de guardes</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 15 i 15</td><td>2026: 15 contractes i 16 guardes.</td><td>2027: 18 contractes/18 guardes</td><td>2028: 19 contractes/19 guardes.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ</td></tr>
<tr><td>Partida: 300.000 €</td><td>2026: 300.000 €</td><td>2027: 300.000 €</td><td>2028: 300.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLA D'ACCIÓ</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.
• Tramitació ordinària.
• Convocatòria concurrència.
Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A COOPERATIVES AGRÍCOLES PER A LA CREACIÓ, POSADA EN MARXA I MANTENIMENT D'INSECTARIS COL·LABORADORS DE CRIA DECRYPTOLEAMUS MONTTROUZIERI I ANGYRUS ABERIAE PER AL CONTROL DEL PLANOCOCCUS CITRI I DELOTTOCOCCUS ABERIAE.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FONT DE FINANÇAMENT</td><td colspan="2">SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pressupost de la Diputació de Castelló.</td><td colspan="2">Primari, concretament a l'activitat agricultura: Societats cooperatives agroalimentàries de la província de Castelló que operen en el sector citrícola.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPUS D'AJUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvenció en règim de concurrència competitiva.</td><td colspan="2">41205 4790021</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARI PREVIST</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicació: primer semestre de l'any</td><td colspan="2">Resolució: segon semestre de l'any</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objectiu esperat:
Manteniment d'insectaris ja creats col·laboradors de cria de Cryptoleamus montrouzieri per al control de pseudocóccidos en general i Anagyrus aberiae per al control del pseudocóccido Delottococcus aberiae.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipus</th><th>Periodicitat</th><th>Font de verificació</th><th>Unitat de mesura</th></tr>
<tr><td>- Núm. de sol·licituds.
- Execució.</td><td>Activitat</td><td>Després de la justificació</td><td>Concessions.
Informes A.G. i fiscalització</td><td>Justificacions correctes.</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 3</td><td>2026: 4</td><td>2027: 5</td><td>2028: 6</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ</td></tr>
<tr><td>Partida:
50.000 €</td><td>2026:
40.000,00€ G. CORRENT</td><td>2027:
40.000,00€ G. CORRENT</td><td>2028:
50.000€ G. CORRENT</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLA D'ACCIÓ</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.
• Tramitació ordinària.
• Convocatòria concurrència competitiva.
Es requerix de personal tècnic per a la tramitació, el seguiment i control de les accions subvencionades.</td></tr>
</table>

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A FEDERACIONS I ASSOCIACIONS PROVINCIALS REPRESENTATIVES DEL SECTOR PRIMARI	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Primari. Federacions i Associacions provincials representatives del sector primari
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	41205 4821205

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

CALENDARI PREVIST

Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT

Objectiu esperat:
Realització de programes o activitats amb repercussió provincial implicades en formació, informació, promoció, així com, creació i actualitzacions de pàgines web, estudis sanitaris d'interés sectorial, accions de divulgació i assessorament sent totes elles de repercussió directa en el sector primari o connexes i la cohesió territorial de la província de Castelló.

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
- Núm. de sol·licituds. - Execució.	Activitat	Després de la justificació	Concessions. Informes A.G. i fiscalització	Justificacions correctes.

Pto de partida: 5	2026: 6	2027: 7	2028: 8

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ

Partida: 100.000 €	2026: 100.000 €	2027: 100.000 €	2028: 100.000

PLA D'ACCIÓ

Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.
- Tramitació ordinària.
- Convocatòria concurrència competitiva.

Es requerix de personal tècnic per a la tramitació, el seguiment i control de les accions subvencionades.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A CONFRARIES DE PESCADORS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A REALITZACIÓ D'ACCIONS DE FOMENT CONSUM PESCA DE PROXIMITAT.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX

Pressupost de la Diputació de Castelló.	Primari: pesca.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	41500 4801310
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Increment del consum de pesca de proximitat o peix de llotja entre la ciutadania i restauració.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
- Núm. de sol·licituds. Activitats proposades	Activitat	Després de la justificació	Concessions. Informes A.G. i fiscalització	Justificacions correctes.

Pto de partida: 5	2026: 5/5	2027: 5/5	2028: 5/5
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 30.000 €	2026: 30.000 €	2027: 30.000 €	2028: 30.000
PLA D'ACCIÓ			

Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria concurrència competitiva.

Es requerix de personal tècnic per a la tramitació, el seguiment i control de les accions subvencionades.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A AJUNTAMENTS PER A L'ADQUISICIÓ D'EQUIPAMENT DELS ESTABLIMENTS MULTISERVEIS MUNICIPALS RURALS.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	41400 7622500
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT

Objectiu esperat:
Afavorir la cohesió territorial i l'equilibri demogràfic i poblacional millorant el servei a la ciutadania de les poblacions rurals realitzats des dels establiments actius de multiservei.

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
- Núm. de sol·licituds/ejecució. - Núm. de beneficiaris	Activitat	Després de la justificació	Concessions. Informes A.G. i fiscalització Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Justificacions correctes. Acció/beneficiaris.

Pto de partida: 16	2026: Núm. sol·licituds 16	2027: Núm. sol·licituds17	2028: 18

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 50.000	2026: 50.000 €	2027: 50.000 €	2028: 50.000

PLA D'ACCIÓ

Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria concurrència competitiva.

Es requerix de personal tècnic per a la tramitació, el seguiment i control de les accions subvencionades.

SUBVENCIÓ A AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS DESTINADA A FINANÇAR LA MILLORA DEL SERVEI DE TRANSPORT PÚBLIC EN MUNICIPIS DE MENYS DE 5.000 HABITANTS	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència.	44120 4620034 41205 4681007
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

CALENDARI PREVIST

Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT

Objectiu esperat:
Afavorir la cohesió territorial i l'equilibri demogràfic i poblacional millorant el servei a la ciutadania de les poblacions rurals del transport amb finalitats m*é*dicos, administratius o de connexió amb altres transports en aquells casos en els quals per impossibilitat o circumstàncies de poca freqüència, es puga realitzar amb un altre tipus de transport públic regular.

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
- Núm. de sol·licituds/execució. - Núm. de beneficiaris	Activitat	Després de la justificació	Concessions. Informes A.G. i fiscalització Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Justificacions correctes. *Acció/beneficiaris.

Pto de partida: 78	2026: 80 Núm. sol·licituds	2027: Núm. sol·licituds 82	2028: 85

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ

Partida: 300.000	2026: 300.000 €	2027: 300.000 €	2028: 300.000

PLA D'ACCIÓ

Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria concurrència competitiva.

Es requerix de personal tècnic per a la tramitació, el seguiment i control de les accions subvencionades.

PREMIS A COOPERATIVES INNOVADORES

FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Primari: sector agroalimentari i cooperatiu
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	41205 4813009

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

CALENDARI PREVIST

Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT

Objectiu esperat:
Fomentar la Innovació en les Societats cooperatives agroalimentàries de la província de Castelló a nivell productiu, comercialitzador o organitzatiu.

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
- Núm. de sol·licituds.	Activitat	Després de la justificació	Acta comité de valoració	Valoració dels premis

Pto de partida: 0	2026: -	2027: 5	2028: 6

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ

Partida: 20.000 €	2026: 20.000- €	2027: 20.000 €	2028: 20.000

PLA D'ACCIÓ

Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria concurrència competitiva.

Es requerix de personal tècnic per a la tramitació, el seguiment i control de les accions subvencionades.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, CONVENI UJI PROGRAMA *IMPULS RURAL	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Estudiants.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4540115

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

CALENDARI PREVIST

Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT

Objectiu esperat:
Fomentar la realització de pràctiques externes en centres escolars i Ajuntaments de municipis de l'interior de la província per part d'estudiants

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. pràctiques realitzades.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental.	Pràctiques realitzades

Pto de partida: 8	2026: 10	2027: 12	2028: 13

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ

Partida: 40.000 €	2026: 40.000 €	2027: 40.000 €	2028: 40.000

PLA D'ACCIÓ

Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria nominativa.

Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, PER A LA CÀTEDRA DE COHESIÓ I INNOVACIÓ TERRITORIAL.

FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Societat civil i agents socials àmbit rural.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4540118

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

CALENDARI PREVIST

Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT

Objectiu esperat:
Fomentar docència, investigació, difusió del coneixement i la innovació en la cohesió territorial de la província de Castelló.

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Execució memòria anual d'activitats.	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental

Pto de partida: 6	2026: 7 activitats executades	2027: 8 activitats executades	2028: 8 activitats executades
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 30.000 €	2026: 30.000 €	2027: 30.000 €	2028: 30.000 €
PLA D'ACCIÓ			

Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria nominativa.

Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA AL CONSELL REGULADOR DE LA DENOMINACIÓ D'ORIGEN PROTEGIDA "CARXOFA DE BENICARLÓ" : CONTROL, CERTIFICACIÓ DE LA QUALITAT I ORGANITZACIÓ CONGRÉS NACIONAL.

FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4820710

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

CALENDARI PREVIST

Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT

Objectiu esperat:
Fomentar la qualitat:. Activitat de control,certificació, gestió, millora i/o promoció del producte de qualitat diferenciada.

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. certificacions. Activitats realitzades.	Activitat	Totalitat productors	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental

Pto de partida: 4	2024: 4	2027: 4	2028: 4
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida: 50.000 €	2026: 50.000 €	2027: 50.000 €	2028: 50.000
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Tramitació ordinària. • Convocatòria nominativa. Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.			

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA FUNDACIÓ *INTERCOOP PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EN EL MARC DE L'OLI D'OLIVA VERGE EXTRA (OOVE) PROVINCIAL.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari: Oli d'Oliva Verge Extra
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4822608
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Fomentar la qualitat, visibilitat dels AOVEU, així com incrementar de la rendibilitat de les explotacions mitjançant formació tècnica, accions de millora de comercialització o iniciatives pilots. Suport tècnic, visibilització i difusió dels productors, producte i cultura de l'Oli d'Oliva Verge Extra.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Catàleg Premi Formació	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	C*atálogo C*onvocatoria premi R*ealización/beneficiaris

Pto de partida: Premi: 12 sol·licituds Formació: 3 accions i 50 assistents.	2026: Premi: 12 sol·licituds Formació: 3 accions i 50 assistents.	2027: Premi: 13 sol·licituds Formació: 4 accions i 60 assistents.	2028: Premi: 15 sol·licituds Formació: 4 accions i 70 assistents.
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida: 25.000 €	2026: 25.000 €	2027: 25.000 €	2028: 25.000 €
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Tramitació ordinària. • Convocatòria nominativa. Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.			

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, PROJECTE D'INVESTIGACIÓ "FIXACIÓ DE NITROGEN EN CÍTRICS" SOBRE LA CAPTACIÓ DE NITROGEN MITJANÇANT *MICROOGANISMOS EN CÍTRICS.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari: citricultura
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41205 4540119
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Difusió dels resultats del Projecte i continuació assajos en camp: microorganismes endèmics dels sòls i plantes agrícoles de Castelló capaces de fixar el nitrogen atmosfèric. *Aporte de nutrients a la planta i reduir la dependència de la fertilització química. Increment de l'ús per part dels agricultors i societats de regants per a reduir les aplicacions de fertilitzants químics, i disminuir la contaminació del sòl-aigua per lixiviació de nitrats.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	N.*º d'activitats de difusió, assistència i justificació.

Pto de partida:	2026: 1 activitat de difusió. 60 assistents. 1. material difusió resultats	2027: 1 activitat de difusió. 60 assistents. 1. material difusió resultats	2028: 1 activitat de difusió. 60 assistents. 1. material difusió resultats assajos
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida: 10.000	2026: 10.000 € G.C.	2027: 10.000 € G.C.€	2028: 10.000 € G.C.
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Tramitació ordinària. • Convocatòria nominativa. Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.			

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA INDICACIÓ GEOGRÀFICA PROTEGIDA CASTELLÓ PER A LA CREACIÓ DE LA DENOMINACIÓ D'ORIGEN VINS.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari: vitivinícola
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4820717
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Foment de noves marques, inscrita en el registre de la Unió Europea, la qualitat o les característiques de la qual es deban al mitjà geogràfic amb els seus factors naturals i humans, i la producció dels quals, transformació i elaboració es realitzen sempre en eixa zona geogràfica delimitada de la qual *tomen el nom.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental.	Resultats i justificació

Pto de partida: Plec i gambals	2026: 1 tràmit/acció realitzat.	2027: 1 tràmit/acció realitzat.	2028: 1 tràmit/acció realitzat.
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida: 15.000	2026: 15.000 €	2027: 15.000 €	2028: 15.000 €
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Tramitació ordinària. • Convocatòria nominativa. Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.			

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, PER A FINANÇAR EL PROJECTE "MICROMON UJI"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Estudiants de Batxillerat i universitaris.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4540122
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Promoure la conscienciació ciutadana en la busca de nous microorganismes productors d'antibiòtics. Incrementar cultura científica a jóvens estudiants mitjançant investigació biomèdica. Fomentar vocacions científiques en preuniversitaris usant crowdsourcing de nous antibiòtic.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental.	Resultats i justificació

Pto de partida:	2026: Resultats i 5 centres d'ensenyança.	2027: Resultats i 8 centres d'ensenyança.	2028: Resultats i 8 centres d'ensenyança.
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida: 6.000	2026: 6.000 €	2027: 6.000 €	2028: 6.000 €
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Tramitació ordinària. • Convocatòria nominativa. Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.			

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA VA UNIR DE LLAURADORS I RAMADERS, PER A FINANÇAR ACCIONS DIRIGIDES AL SECTOR PRIMARI SECTOR PRIMARI.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41205 4820700
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Promoure la realització d'activitats de formació, informació, promoció, participació en fires comercials i innovació, així com, accions de divulgació i gestió de les aplicacions de la Política Agrària Comuna en favor dels professionals del sector agrícola, ramader i forestal o ocupacions similars o connexes de la província de Castelló, en el camp delimitat per la Llei 19/1977 d'1 d'abril, reguladora del dret d'associació sindical, i supletòriament la Llei 1/2002 reguladora del dret d'associació.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental.	Núm. d'activitats incloses en la memòria. Beneficiaris

Pto de partida:	2026: Resultats i 70% de les activitats. 200 beneficiaris.	2027: Resultats i 80% de les activitats. 220 beneficiaris.	2028: Resultats i 80% de les activitats. 220 beneficiaris.
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida: 50.000	2026: 50.000 €	2027: 50.000 €	2028: 50.000 €
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Tramitació ordinària. • Convocatòria nominativa. Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.			

CONVENI AMB LA ASSOCIACIÓ DE PRODUCTORS D´OOVE DE CASTELLÓ: PROJECTE DE COMERCIALITZACIÓ COL·LECTIVA	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4820723
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Promoure la competitivitat del OOVE provincial: Accions difusió, creació i tràmits marca col·lectiva provincial OOVE	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental.	Núm. d'activitats incloses en la memòria. Beneficiaris

Pto de partida:	2026: 5	2027: 7 beneficiaris directes. marca	2028: 10 beneficiaris directes. Comercialització marca.
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida:	2026: 15.000- €	2027: 15.000 €	2028: 15.000 €
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Tramitació ordinària. • Convocatòria nominativa. Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.			

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA ASOC VALENCIANA D'AGRICULTORS AVA-ASAJA, PER A FINANÇAR ACCIONS DE SUPORT SECTOR PRIMARI.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41205 4820719
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Promoure la realització d'activitats de formació, informació, promoció, participació en fires comercials i innovació, així com, accions de divulgació i gestió de les aplicacions de la Política Agrària Comuna en favor dels professionals del sector agrícola, ramader i forestal o ocupacions similars o connexes de la província de Castelló, en el camp delimitat per la Llei 19/1977 d'1 d'abril, reguladora del dret d'associació sindical, i supletòriament la Llei 1/2002 reguladora del dret d'associació.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental.	Núm. d'activitats incloses en la memòria. Beneficiaris

Pto de partida:	2026: Resultats i 70% de les activitats. 200 beneficiaris.	2027: Resultats i 80% de les activitats. 220 beneficiaris.	2028: Resultats i 80% de les activitats. 220 beneficiaris.
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida:	2026: 50.000 €	2027: 50.000 €	2028: 50.000 €
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Tramitació ordinària. • Convocatòria nominativa. Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.			

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA FEDERACIÓ DE CONFRARIES DE PESCADORS DE CASTELLÓ-FEDCOPESCA: ACCIONS DE DEFENSA I SECUNDE SECTOR PESQUER.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari. Pesquer
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41500 4820381
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Promoure la realització d'activitats de formació, informació, promoció, participació en fires comercials i innovació, així com, accions de divulgació i gestió de les aplicacions de la Política Agrària Comuna en favor dels professionals del sector agrícola, ramader i forestal o ocupacions similars o connexes de la província de Castelló, en el camp delimitat per la Llei 19/1977 d'1 d'abril, reguladora del dret d'associació sindical, i supletòriament la Llei 1/2002 reguladora del dret d'associació.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Resultats obtinguts.	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental.	Núm. d'activitats inclоses en la memòria. Beneficiaris

Pto de partida:	2026: Resultats i 70% de les activitats. 200 beneficiaris.	2027: Resultats i 80% de les activitats. 220 beneficiaris.	2028: Resultats i 80% de les activitats. 220 beneficiaris.
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida:	2026: 20.000 €	2027: 20.000 €	2028: 20.000 €
PLA D'ACCIÓ			
Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit. • Tramitació ordinària. • Convocatòria nominativa. Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.			

SUBVENCIÓ NOMINATIVA AMB LA FEDERACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT TERRITORIAL DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (FEDETCAS)	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats locals i associatives privades.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4820722
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Foment i coordinació per a desenvolupament endogen, integrat i sostenible del territori Castelló. Accions fomente sinergies entre agents econòmics, socials i entitats locals, suport, assessorament i difusió GAL I GALP. Formació i proy. Cooperació.	

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Realització pla d'actuació anual	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental.	Resum anual de reunions, jornades, etc

Pto de partida: 0	2026: 150.000 €	.2027: 10 accions.	2028: 14 accions.
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida: 150.000 €	2026:150.000 - €	2027: 150.000 €	2028: 100.000 €

PLA D'ACCIÓ

Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria nominativa.

Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA AMB LA FEDERACIÓ DE COMUNITATS DE REGANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA. FECOREVA

FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Sector primari-reg
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:	41400 4820724

ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

CALENDARI PREVIST

Publicació: primer semestre de l'any	Resolució: segon semestre de l'any

OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT

Objectiu esperat: Suport a les comunitats de regants

Indicador	Tipus	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Realització pla d'actuació anual	Activitat	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental.	Resum anual de reunions, jornades, etc

Pto de partida: 0	2026:	2027: 1 acció.	2028: 5 accions.

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ

Partida: 0 €	2026: 5.000 €	2025: 5.000 €	2028: 5.000 €

PLA D'ACCIÓ

Seguiment i avaluació: Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental i complir objectiu mínim establit.

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria nominativa.

Es requerix de personal tècnic per al tràmit, seguiment i control de les accions subvencionades.

PROMOCIÓ ECONÒMICA I RELACIONS INTERNACIONALS

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

Convocatòria Pla d'Ocupació

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: Entitats Locals

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Suport als municipis de la província de Castelló en l'adopció de mesures destinades a l'execució d'obres i serveis de competència municipal mitjançant la contractació de persones desocupades inscrites com a demandants d'ocupació en el corresponent Servei Públic de la província de Castelló.
- Objectiu 2: permetre als Ajuntaments i entitats locals menors de la província de Castelló, especialment als de menor població i amb menys recursos econòmics, fixar població i millorar la prestació dels serveis als seus ciutadans en períodes de gran demanda.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. contractes formalitzats	Activitat	150	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Contractes formalitzats
Núm. Ajuntaments menors de 10.000 habitants/ entitats locals menors beneficiaris	Activitat	100	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Entitats als quals se'ls ha concedit la subvenció

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Termini necessari per a la seua consecució:

El termini de vigència de la convocatòria serà d'un any, conforme s'aprove en els pressupostos de cada exercici econòmic.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la convocatòria ascendix, amb referència a l'exercici econòmic 2026, a 1.500.000,00€, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries:

- 24100/4620002 "Pla d'Ocupació 2026", per import d'1.487.500,00 €.
- 24100/4681009 "Pla d'Ocupació 2026 per a *ELM",per import de 12.500,00 €.

Pressupost anualitat 2027: 1.500.000,00€
Pressupost anualitat 2028: 1.500.000,00€

L'aportació de Diputació amb fons propis i els percentatges de finançament assumits pels ajuntaments de la província o entitats locals menors, quedaran expressament definits en cada una de les convocatòries.

Pla d'acció

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Aprovació Bases i Convocatòria			X									
Presentació sol·licituds				X								
Aprovació Concessió					X	X						
Execució Activitat						X	X	X	X			
Justificació										X	X	X

Necessitat de dotar al Servei de Promoció Econòmica i Relacions Internacionals de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

Subvenció nominativa a UNIVERSITAT JAUME I, CONVENI UJI TALENT RURAL

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial i universitari

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: realització de pràctiques externes en empreses de municipis de l'interior de la província per part d'estudiants

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. pràctiques realitzades en empreses de l'interior de la província	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Pràctiques realitzades

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 29.540,00 € per a l'anualitat 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4540111 Conveni UJI: Programa Talent Rural".
Pressupost anualitat 2027: 29.540,00€
Pressupost anualitat 2028: 29.540,00€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a ASSOCIACIÓ CEEI – CASTELLÓ, PROGRAMA ACCELERACIÓ EMPRESARIAL ORBITA

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2 013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Seleccionar projectes empresarials per a afavorir el seu creixement escalable i sostenible, garantint l'accés a finançament privat.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. empreses accelerades	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses accelerades
Núm. empreses premiades	Activitat	5	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses premiades

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 169.482,00€ per a l'anualitat 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4890573 Conveni CEEI Castelló: Programa Òrbita".
Pressupost anualitat 2027: 169.482,00€
Pressupost anualitat 2028: 169.482,00€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a ASSOCIACIÓ CEEI – CASTELLÓ, PROGRAMA MOVE UP

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector emprenedor i empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Posada en marxa del programa de suport a emprenedors dirigit al desenvolupament de les seues idees de negoci, incloent-hi formació, coaching, mentoria i networking.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. participants inscrits en el Programa	Activitat	20	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Participants
Núm. de Plans de negoci empresarials	Activitat	15	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Plans de negoci desenrotllats

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 31.000,00€ per a l'anualitat 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4890571 Conveni CEEI Castelló: Programa Move Up".
Pressupost anualitat 2027: 31.000,00€
Pressupost anualitat 2028:31.000,00€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACCELERACIÓ EMPRESARIAL CASTELLÓ GLOBAL PROGRAM

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial i universitari

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Proporcionar ferramentes i coneixement per a elaborar i posar en marxa plans de creixement empresarial personalitzat per a empreses de la província de Castelló.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. plans de creixement empresarial realitzats	Activitat	12	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Plans de creixement empresarial

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 94.383,49€ per a l'anualitat 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4890572 Conveni Fundació *Gral UJI: Castelló Global *Program".
Pressupost anualitat 2027: 94.383,49€
Pressupost anualitat 2028: 94.383,49€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PIME CIBERSEGURA

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Impulsar l'ús segur i fiable del ciberespai per part de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics assistits en ciberseguretat	Activitat	9	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics realitzats

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 6.297,24€ per a l'anualitat 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4899702 Conveni Cambra de Comerç: Pime Cibersegura:"

L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PYME INNOVA

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Millora de la competitivitat i innovació de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals d'Innovació	Activitat	16	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 11.821,02€ per a l'anualitat 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4899703 Conveni Cambra de Comerç: Pime Innova".
Pressupost anualitat 2027: 11.821,02€
Pressupost anualitat 2028: 11.821,02€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PYME DIGITAL

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de

conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Millorar la digitalització de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals de TIC	Activitat	20	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 14.188,42€ per a l'anualitat 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4899705 Conveni Cambra de Comerç: Pime Digital".
Pressupost anualitat 2027: 14.188,42€
Pressupost anualitat 2028: 14.188,42€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PYME SOSTENIBLE

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Afavorir el creixement econòmic sostenible de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. de diagnòstics individuals de sostenibilitat	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 6.969,14€ per a l'anualitat 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/ 4899706 Conveni Cambra de Comerç: Pime Sostenible".
Pressupost anualitat 2027: 6.969,14€
Pressupost anualitat 2028: 6.969,14€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA EMPRENEDORES

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector emprenedoria

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: sensibilitzar a les dones i al seu entorn cap a l'autoocupació i l'activitat empresarial i actuar com a instrument eficaç per a la creació i consolidació d'empreses liderades per dones.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'atencions individuals	Activitat	285	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	atencions individuals realitzats

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 18.332,04€ per a l'anualitat 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4899704 Conveni Cambra de Comerç: Emprenedores".
Pressupost anualitat 2027: 18.332,04€
Pressupost anualitat 2028: 18.332,04€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA IMPULSA STARTUP

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial, emprenedors

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Contribuir a la posada en marxa de noves activitats empresarials, incidint de mode especial en la seua sostenibilitat i competitivitat al llarg del temps.
- Objectiu 2: Formar a emprenedors perquè puguen aconseguir un producte mínim viable.
- Objectiu 3: Mentorització d'emprenedors i projectes perquè puguen fer créixer les seues start-ups.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. participants	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Participants formació
Núm. de mentoritzacions	Activitat	20 (10 per cada fase)	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Atencions individuals realitzades
Núm. de tutoritzacions	Activitat	20 (10 per cada fase)	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Atencions individuals realitzades

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 29.884,66€ per a l'anualitat 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4899710 Conveni Cambra de Comerç: Impulsa Startup".
Pressupost anualitat 2027: 29.884,66€
Pressupost anualitat 2028: 29.884,66€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA ESPANYA EMPRÉN

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: emprenedoria

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Contribuir a la posada en marxa de noves activitats empresarials, incidint de mode especial en la seua sostenibilitat i competitivitat al llarg del temps

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. de tallers individuals d'informació/ assessorament/ orientació	Activitat	285	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Atencions individuals realitzats

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 18.322,04€ per a l'anualitat 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4899700 Conveni Cambra de Comerç: Espanya Emprén".
Pressupost anualitat 2027: 18.322,04€
Pressupost anualitat 2028: 18.322,04€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA SMART WEEK CASTELLÓ

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Potenciar la competitivitat empresarial de les pimes de la província integrant el talent humà mitjançant un model que incorpore la sostenibilitat i la digitalització, aconseguint també el vector internacional de tota mena de sectors i negocis.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'esdeveniments per a empreses	Activitat	3	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Esdeveniments
Núm. d'empreses impactades	Activitat	200	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses assistents a esdeveniments

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.
El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 50.000€ per a l'anualitat 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4899709 Conveni Cambra de Comerç: Smart Week Castelló".
Pressupost anualitat 2027: 50.000,00€
Pressupost anualitat 2028: 50.000,00€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PLA DE DINAMITZACIÓ COMARCAL PROVÍNCIA DE CASTELLÓ

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial, entitats públiques i tercer sector

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Disseny i redacció d'un pla de dinamització per a les comarques de l'Alt Palància i L'Alcalatén: diagnòstic, reptes i oportunitats i proposta de projectes, potenciant especialment la modernització i diversificació de la seua activitat industrial

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. Pla de dinamització comarcal	Activitat	2	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Plans redactats

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 15.000€ per a l'anualitat 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4899711 Conveni Cambra de Comerç: P*lan de Dinamització Comarcal".
Pressupost anualitat 2027: 15.000,00€
Pressupost anualitat 2028: 15.000,00€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a ASSOCIACIÓ D'EMPRESES TECNOLÒGIQUES DE CASTELLÓ, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Capacitació en IT orientat a la inserció laboral

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. participants en la capacitació	Activitat	25	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Participants

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 47.227,50€ per a l'anualitat 2026, càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4820382 Conveni Associació Empreses Tecnològiques de Castelló: Xarxatec Activa".
Pressupost anualitat 2027: 47.227,50€
Pressupost anualitat 2028: 47.227,50€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a FUNDACIÓ DE LA C.V. PER A LA PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT COMERCIAL DEL PORT DE CASTELLÓ, FUNDACIÓ PORT CASTELLÓ, PROGRAMA POSICIONAMENT ESTRATÈGIC DELS SECTORS ECONÒMICS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de

conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Participació de la Fundació Port Castelló en fires i congressos de caràcter internacional per al posicionament estratègic dels sectors econòmics de la província de Castelló

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. sectors econòmics posicionats	Actuació	4	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Núm. sectors econòmics posicionats en fires o congressos
Núm. fires o congressos de caràcter internacional	Actuació	10	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Núm. fires o congressos de caràcter internacional en les quals participa la Fundació

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 30.000,00 € per a l'anualitat 2026, càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4520000 Conveni Fundació Port Castelló: Posicionament estratègic sectors econòmics".
Pressupost anualitat 2027: 30.000,00€
Pressupost anualitat 2028: 30.000,00€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a FEDERACIÓ EMPRESARIAL COMARCAL DE L'ALT PALÀNCIA-PROGRAMA SINERGIA CREIX FECAP

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Afavorir l'establiment de sinergies entre empreses de la comarca i la província, per a afrontar reptes empresarials, millora de la capacitació empresarial i ampliar xarxa de col·laboracions.

- Objectiu 2: Incentivar la creació de noves empreses innovadores

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. trobades empresarials	Activitat	4	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Trobades empresarials
Núm. Concurs emprenedoria	Activitat	1	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Concurs
Núm. participants trobades	Activitat	150	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Assistents

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 7.000,00 € per a l'anualitat 2026,càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4890575 Conveni FECAP: Programa Sinergia Creix FECAP".
Pressupost anualitat 2027: 7.000,00€
Pressupost anualitat 2028: 7.000,00€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

Subvenció nominativa a CONFEDERACIÓ EMPRESARIAL DE LA COMUNITAT VALENCIANA- , CONVENI HORITZÓ CASTELLÓ

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: sector empresarial

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

- Objectiu 1: Foment de la atracció d'oportunitats de desenvolupament de la província de Castelló.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. Esdeveniment destinat a atraure oportunitats de desenvolupament per a la província de Castelló	Activitat	1	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Esdeveniment atracció d'inversió

- Seguiment i avaluació:

Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental. Complir objectiu mínim establit.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

El total de l'import de la línia nominativa ascendix a 50.000,00 € per a l'anualitat 2026, càrrec a l'aplicació pressupostària "43900/4801802 Conveni CEV: Horitzó Castelló".
Pressupost anualitat 2027: 0€
Pressupost anualitat 2028: 0€
L'aportació de la Diputació amb fons propis i l'aportació del beneficiari es definirà en cada conveni a la vista de l'activitat que presenten.

PATRONAT PROVINCIAL DE TURISME

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

SUBVENCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE FESTES DECLARADES D'INTERÉS TURÍSTIC

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.

La línia de subvenció es dirigix a Ajuntaments de la província de Castelló o els seus organismes autònoms i entitats locals menors.

Objectiu i mesurament: Assegurar l'organització de Festes que compten amb la declaració d'Interés Turístic de la província. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

INDICADOR: Nombre de Festes declarades d'Interés Turístic realitzades a la província respecte a les que compten amb esta declaració.	
Meta	Realització de totes les festes declarades d'interés turístic internacional, nacional, autonòmic i provincial.

Mètode de càlcul	Suma de les festes realitzades enfront de les declarades per decret.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2026	2027	2028
Import	140.000,00 €	140.000,00 €	140.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció:

Elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia en el primer trimestre de l'any; Tramitació de les justificacions en el quart trimestre de l'any; Accions de comunicació als possibles beneficiaris tant de l'obertura de termini de sol·licituds com de terminis de justificació.

Necessitats per a l'execució del pla acció: Cobertura de places vacants de personal del Patronat.

SUBVENCIONS PER A LA CONTRACTACIÓ D'INFORMADORS TURÍSTICS

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.

La línia de subvenció es dirigix a Ajuntaments de la província de Castelló o els seus organismes autònoms i entitats locals menors.

Objectiu i mesurament: Correcta atenció del turista en destí els màxims mesos possibles a l'any. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

INDICADOR: Percentatge d'Oficines d'Informació Turística (OIT) obertes per mesos a l'any sobre obrir-les totes els 12 mesos de l'any.	
Meta	Obertura de totes les OITs tots els mesos de l'any.

Mètode de càlcul	Suma del número de OITs obertes per mesos respecte a l'objectiu màxim d'obrir totes elles durant 12 mesos a l'any. Càlcul de percentatge.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2026	2027	2028
Import	760.000,00 €	760.000,00 €	760.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció:

Elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia en el primer trimestre de l'any; Tramitació de les justificacions en el quart trimestre de l'any; Accions de comunicació als possibles beneficiaris tant de l'obertura de termini de sol·licituds com de terminis de justificació.

Necessitats per a l'execució del pla acció: Cobertura de places vacants de personal del Patronat.

SUBVENCIONS PER A MATERIAL PROMOCIONAL EN LÍNIA I OFFLINE

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.

La línia de subvenció es dirigix a Ajuntaments de la província de Castelló o els seus organismes autònoms i entitats locals menors, els municipis de les quals no compten amb la declaració de Municipi turístic.

Objectiu i mesurament: Disposar de material promocional actualitzat de cada un dels destins potencialment beneficiaris d'esta subvenció. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

INDICADOR: Nombre total de possibles beneficiaris de la línia que compten amb material promocional del seu destí municipal.	
Meta	Cada destí municipal compte amb material promocional del seu territori.

Mètode de càlcul	Suma d'ajuntaments no declarats turístics amb material promocional enfront dels quals no compten amb ell.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2026	2027	2028
Import	110.000,00 €	110.000,00 €	110.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció:

Elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia en el primer trimestre de l'any; Tramitació de les justificacions en el quart trimestre de l'any; Accions de comunicació als possibles beneficiaris tant de l'obertura de termini de sol·licituds com de terminis de justificació.

Necessitats per a l'execució del pla acció: Cobertura de places vacants de personal del Patronat.

SUBVENCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS GASTRONÒMICS "CASTELLÓ RUTA DE SABOR"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.

La línia de subvenció es dirigix a Ajuntaments de la província de Castelló o els seus organismes autònoms i entitats locals menors.

Objectiu i mesurament: Augmentar la visibilitat de l'oferta gastronòmica de la província i aquella sota la marca "Castelló Ruta de Sabor". Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent

INDICADOR: Nombre d'esdeveniments de promoció gastronòmica a la província amb productes "Castelló Ruta de Sabor".	
Meta	Increment d'esdeveniments gastronòmics a la província amb productes "Castelló Ruta de Sabor".

Mètode de càlcul	Variació interanual de la suma d'esdeveniments.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2026	2027	2028
Import	170.000.00 €	170.000.00 €	170.000.00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció:

Elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia en el primer trimestre de l'any; Tramitació de les justificacions en el quart trimestre de l'any; Accions de comunicació als possibles beneficiaris tant de l'obertura de termini de sol·licituds com de terminis de justificació.

Necessitats per a l'execució del pla acció: Cobertura de places vacants de personal del Patronat.

SUBVENCIONS PER A L'ENFORTIMENT DEL PRODUCTE TURÍSTIC

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Competència impròpia de les províncies que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, i tramitant-se de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

La línia de subvenció es dirigix a Mancomunitats, Consorcis i Associacions Intermunicipals de la província de Castelló amb objectius turístics i/o dinamitzadors de l'economia.

Objectiu i mesurament: Enfortiment del producte turístic tant en la creació del mateix com en la difusió de productes nous o ja existents. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

INDICADOR: Nombre d'activitats per a la creació i/o promoció de productes turístics en el seu àmbit territorial.	
Meta	Creació de nous productes turístics i/o la promoció dels ja existents.
Mètode de càlcul	Suma del nombre d'activitats subvencionades que creguen producte turístic o promocionen el ja existent.
Font	Funcionari tramitador de la línia

Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2026	2027	2028
Import	550.000,00 €	550.000,00 €	550.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció:

Elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia en el primer trimestre de l'any; Tramitació de les justificacions en el quart trimestre de l'any; Accions de comunicació als possibles beneficiaris tant de l'obertura de termini de sol·licituds com de terminis de justificació.

Necessitats per a l'execució del pla acció: Cobertura de places vacants de personal del Patronat.

SUBVENCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE CICLES/CONCERTS DE MÚSICA

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Competència impròpia de les províncies que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, i tramitant-se de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Esta línia es dirigix a entitats privades que ostenten la titularitat de la marca d'un cicle de música o concert, amb més de 3.000 assistents.

Objectiu i mesurament: Increment de la creació de cicles de música i concerts a la província que generen demanda turística. Mesurament segons quadre d'indicador

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

INDICADOR: Nombre de cicles de música i concerts amb més de 3.000 assistents a la província.	
Meta	Incrementar el nombre de cicles de música i concerts de més de 3.000 assistents a la província.
Mètode de càlcul	Variació interanual de la suma de sol·licituds.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2026	2027	2028
Import	525.000,00 €	525.000,00 €	525.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció:

Elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia en el primer trimestre de l'any; Tramitació de les justificacions en el quart trimestre de l'any; Accions de comunicació als possibles beneficiaris tant de l'obertura de termini de sol·licituds com de terminis de justificació.

Necessitats per a l'execució del pla acció: Cobertura de places vacants de personal del Patronat.

SUBVENCIONS PER A LA CREACIÓ I DIFUSIÓ DE L'OFERTA TURÍSTICA DE LA PROVÍNCIA.

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Competència impròpia de les províncies que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, i tramitant-se de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Esta línia es dirigix a la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Servicis i entitats privades sense ànim de lucre.

Objectiu i mesurament: Creació i difusió de productes turístics amb capacitat de demanda turística. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

INDICADOR: Nombre d'actuacions i esdeveniments amb capacitat de demanda turística.	
Meta	Augmentar el nombre d'actuacions amb capacitat de demanda turística.
Mètode de càlcul	Variació interanual de la suma d'actuacions/ esdeveniments subvencionats.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2026	2027	2028
Import	150.000,00 €	150.000,00 €	150.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció:

Elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia en el primer trimestre de l'any; Tramitació de les justificacions en el quart trimestre de l'any; Accions de comunicació als possibles beneficiaris tant de l'obertura de termini de sol·licituds com de terminis de justificació.

Necessitats per a l'execució del pla acció: Cobertura de places vacants de personal del Patronat.

SUBVENCIONS PER AL PROGRAMA D'OCUPACIÓ I TURISME SOCIAL (CASTELLÓ SÈNIOR)

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Competència impròpia de les províncies que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, i tramitant-se de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Esta línia es dirigix a pensionistes majors de 55 anys empadronats a la província de Castelló i els seus acompanyants.

Objectiu i mesurament: Desestacionalització del sector turístic generant pernoctacions fora de la temporada alta. Mesurament segons quadre d'indicador

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent

INDICADOR: Pernoctacions en paquets vacacionals.	
Meta	Generar pernoctacions en allotjament turístic fora de temporada alta.
Mètode de càlcul	Sumatori de pernoctacions en paquets vacacionals venuts.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2026	2027	2028
Import	1.500.000,00 €	1.500.000,00 €	1.500.000,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà en cada convocatòria segons el paquet vacacional a triar.

Pla d'acció: Elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia d'esta subvenció en espècie i la seua tramitació; Contractació de turoperador per a la creació i gestió dels viatges. Divulgació d'esta línia de subvenció a tots els possibles beneficiaris.

Necessitats per a l'execució del pla acció: Cobertura de places vacants de personal del Patronat.

SUBVENCIONS PER A L'EMBELLIMENT DELS "MUNICIPIS MÉS BONICS D'ESPANYA".

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.

La línia de subvenció es dirigix a Ajuntaments de la província de Castelló o els seus organismes autònoms i entitats locals menors el municipi de les quals compte amb la marca "Pobles més bonics d'Espanya"

Objectiu i mesurament: Embelliment municipis.
Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: Anual

INDICADOR: Nombre d'elements embellits	
Meta	Embellir els municipis
Mètode de càlcul	Suma elements embellits
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2026	2027	2028
Import	120.000.00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció:

Elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia en el primer trimestre de l'any; Tramitació de les justificacions en el quart trimestre de l'any; Accions de comunicació als possibles beneficiaris tant de l'obertura de termini de sol·licituds com de terminis de justificació.

Necessitats per a l'execució del pla acció: Cobertura de places vacants de personal del Patronat.

SUBVENCIONS PER A MÀRQUETING D'ASSOCIACIONS PROVINCIALS D'HOTELS

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Competència impròpia de les províncies que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, i tramitant-se de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Esta línia es dirigix a Associacions provincials d'hotels de la província de Castelló.

Objectiu i mesurament: Augmentar la visibilitat de l'oferta hotelera de la província de Castelló. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: Anual

INDICADOR: Nombre d'actuacions de màrqueting turístic.	
Meta	Augmentar el nombre d'actuacions de màrqueting turístic
Mètode de càlcul	Suma d'actuacions subvencionables.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2026	2027	2028
Import	200.000,00 €	0,00 €	0,00 €

L'aportació dels beneficiaris es definirà a la vista del pressupost de l'activitat que presenten en cada convocatòria.

Pla d'acció:

Elaboració de la concreció de les bases reguladores i convocatòria de la línia en el primer trimestre de l'any; Tramitació de les justificacions en el quart trimestre de l'any; Accions de comunicació als possibles beneficiaris tant de l'obertura de termini de sol·licituds com de terminis de justificació.

Necessitats per a l'execució del pla acció: Cobertura de places vacants de personal del Patronat.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

LÍNIA NOMINATIVA A FUNDACIÓ UNIVERSITAT JAUME I – EMPRESA. CONGRÉS TURISME.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: Ajudar al sosteniment econòmic de la província i a la consolidació d'este, considerant-se fonamental per a això, entre una altra mena d'iniciatives, la formació en matèria de turisme del sector provincial. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

FITXA DE L'INDICADOR: Dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2026	2027	2028
Import	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €

L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.

Pla d'acció:

Tramitació del conveni regulador de la línia en el primer trimestre de l'any; Tramitació de la justificació en el quart trimestre de l'any; Accions de comunicació al beneficiari durant totes les fases de la tramitació de l'expedient.
Necessitats per a l'execució del pla acció: Cobertura de places vacants de personal del Patronat.

LÍNIA NOMINATIVA A FUNDACIÓ DE TURISME DE MONTANEJOS DE LA COMUNITAT VALENCIANA. POTENCIACIÓ DE MONTANEJOS COM A DESTINACIÓ TURÍSTICA.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: Col·laboració en la promoció i potenciació de Montanejos com a destinació turística. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

FITXA DE L'INDICADOR: Dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2026	2027	2028
Import	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €

L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.

Pla d'acció:

Tramitació del conveni regulador de la línia en el primer trimestre de l'any; Tramitació de la justificació en el quart trimestre de l'any; Accions de comunicació al beneficiari durant totes les fases de la tramitació de l'expedient.

Necessitats per a l'execució del pla acció: Cobertura de places vacants de personal del Patronat.

LÍNIA NOMINATIVA A CONFECOMERÇ PER A DINAMITZAR L'ACTIVITAT D'EMPRESES ASSOCIADES A TURISME I COMERÇ

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: Col·laboració en actuacions que dinamitzen l'activitat econòmica d'empreses associades de l'àmbit turístic i comercial. Avaluació segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

FITXA DE L'INDICADOR: Dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia

Freqüència	Anual
Responsable	Gerent

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament: L'aportació del Patronat Provincial de Turisme serà mitjançant fons propis amb el següent desglossament per anualitat:

Anualitat	2026	2027	2028
Import	35.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €

L'aportació del beneficiari es definirà en el conveni regulador a la vista del pressupost de l'activitat que presenten.

Pla d'acció:

Tramitació del conveni regulador de la línia en el primer trimestre de l'any; Tramitació de la justificació en el quart trimestre de l'any; Accions de comunicació al beneficiari durant totes les fases de la tramitació de l'expedient.

Necessitats per a l'execució del pla acció: Cobertura de places vacants de personal del Patronat.

BENESTAR SOCIAL

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ AMB POBLACIÓ INFERIOR A DEU MIL HABITANTS DESTINADES AL FINANÇAMENT DE SERVEIS DE PROMOCIÓ DE L'AUTONOMIA PERSONAL (SPAP)

Àrea competencial afectada: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local i en l'article 30 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.

Beneficiaris: Es dirigix a Ajuntaments i Entitats Locals Menors de la província de Castelló, amb població inferior a 10.000 habitants per al finançament del Servei de Promoció de l'Autonomia Personal com a recurs d'atenció temporal diürna de persones majors.

Objectius: Finançament del Servei de Promoció de l'Autonomia Personal com a recurs d'atenció diürna de persones majors.

Indicador	Termini de resolució de la convocatòria
Descripció	Mesura el termini en el qual es resol la convocatòria de subvenció

Meta	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any
Mètode de càlcul	Resolució definitiva de la concessió
Font de verificació	Resolució definitiva de la concessió
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
Els imports destinats a finançar esta convocatòria es distribuïxen entre gastos corrent: 1.241.400,00 € i d'inversió: 18.000,00 €. Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ DE POBLACIÓ INFERIOR A DEU MIL HABITANTS DESTINADES AL FINANÇAMENT DEL SERVEI DE ESCOLA MATINERA

Àrea competencial afectada: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) de la LBRL, en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Beneficiaris: Se dirigix a Ajuntaments de la província de Castelló amb població inferior a deu mil habitants, a data 1 gener de l'exercici vigent, per al finançament dels gastos corrents derivats de la implementació del servei soci-educatiu complementari: Escola Matinera.

Objectius: Finançament del servei "Escola Matinera" a Ajuntaments de municipis de la província de Castelló de població inferior a 10.000 habitants.

Indicador	Termini de resolució de la convocatòria
Descripció	Mesura el termini en el qual es resol la convocatòria de subvencions
Meta	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any
Mètode de càlcul	Resolució definitiva de concessió de les subvencions
Font de verificació	Resolució definitiva de concessió de les subvencions
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible en esta convocatòria anual ascendix a 954.680,00 € i es dirigix al finançament de gastos corrents. Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció: La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat.

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ DE POBLACIÓ INFERIOR A MIL CINC-CENTS HABITANTS DESTINADES AL FINANÇAMENT DEL SERVEI D'UNITAT DE CONCILIACIÓ FAMILIAR (UCF)

Àrea competencial afectada: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Beneficiaris: Se dirigix a Ajuntaments i Entitats Locals menors de la província de Castelló amb població inferior a mil cinc-cents habitants a data 1 gener de l'exercici vigent, per al finançament dels gastos derivats de la implementació del servei soci-educatiu complementari: Unitat de Conciliació Familiar.

Objectiu: Finançament de les Unitats de Conciliació Familiar a Ajuntaments de municipis i Entitats Locals Menors de la província de Castelló de població inferior a mil cinc-cents habitants. Hi ha 2 línies de subvenció: Línia 1: habilitades prèviament i Línia 2: noves habilitacions.

Indicador	Termini de resolució de la convocatòria
Descripció	Mesura el termini en el qual es resol la convocatòria de subvencions
Meta	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any
Mètode de càlcul	Resolució definitiva de concessió de les subvencions
Font de verificació	Resolució definitiva de concessió de les subvencions
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible en cada convocatòria anual es dividix entre gasto corrent: 1.026.700,00 € i d'inversió: 16.000,00 €.
Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de les entitats beneficiàries.

Pla d'acció: La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PRIVADES

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL MANTENIMENT I DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES SOCIALS I D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE DONES I HÒMENS DESTINADES A ENTITATS DEL TERCER SECTOR DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ. GASTOS CORRENTS.

Àrea competencial afectada: Se fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. En conseqüència, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i

Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

Beneficiaris: Es dirigix a entitats del tercer sector de la província de Castelló prestadores de serveis de caràcter social vinculades als serveis socials i/o destinades a la promoció i foment de la igualtat entre dones i hòmens.

Objectius: Finançar projectes que continguen iniciatives en matèria de salut i prevenció, iniciatives de promoció de l'envelliment actiu, iniciatives de conciliació familiar, educació i infància i en activitats socials (entenent per estes les destinades a l'atenció de necessitats bàsiques, inserció sociolaboral i social, voluntariat i formació en l'àmbit del Benestar Social) i foment de la igualtat entre dones i hòmens.

Indicador	Nombre de projectes finançats addicionals respecte de la convocatòria de l'exercici de l'any anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de projectes finançats en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar en un 5% el nombre de projectes finançats respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	$\frac{\text{Proyectos financiados ejercicio actual} - \text{Proyectos financiados ejercicio anterior}}{\text{Proyectos financiados ejercicio anterior}} \times 100$
Font de verificació	Resolució definitiva de concessió de les subvencions
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Temps de tramitació de convocatòria des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la concessió de les subvencions
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la concessió de les subvencions
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de concessió de les subvencions – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitat
Font de verificació	Resolució definitiva de la concessió de subvencions
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible en cada convocatòria anual ascendix a 650.000,00 €.
Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de les entitats beneficiàries.

Pla d'acció:

- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de les subvencions en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

SUBVENCIONS PER A LA IMPLEMENTACIÓ DE SERVEIS I PROGRAMES AIXÍ COM ADQUISICIÓ D'EQUIPAMENT PER A LES ASSOCIACIONS I ENTITATS FEDERATIVES DE PERSONES JUBILADES I PENSIONISTES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ

Àrea competencial afectada: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. En conseqüència, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

Beneficiaris: Associacions i Entitats Federatives de Persones Jubilades i Pensionistes de la província de Castelló.

Objectiu: Promocionar la realització d'activitats que fomenten l'ocupació productiva del temps lliure, la participació social i la millora de la qualitat de vida de les persones majors, a fi d'incrementar el seu interés i capacitat de participar de manera activa en la seua comunitat i manteniment d'espais en els quals s'afavorisquen les relacions socials de les persones majors, contribuint així a la prevenció de situacions de soledat no desitjada.

Indicador	Nombre d'Associacions i Entitats beneficiàries addicionals respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de projectes finançats en la convocatòria respecte l'exercici anterior.
Meta	Augmentar en un 5% el nombre d'associacions i entitats respecte de la convocatòria anterior.
Mètode de càlcul	$\frac{(N.^{\circ}\text{ de asociaciones y entidades beneficiarias del ejercicio actual} - N.^{\circ}\text{ del ejercicio anterior})}{N.^{\circ}\text{ del ejercicio anterior}} \times 100$
Font de verificació	Resolució definitiva de concessió de les subvencions
Freqüència	Anual.
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat.

Indicador	Temps de tramitació de la convocatòria des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la concessió de les subvencions
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la concessió de la subvenció
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de concessió de la subvenció – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Resolució definitiva de concessió de subvencions
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual es distribuïx en gasto corrent: 60.000,00 € i d'inversió: 80.000,00 €.

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 3 mesos des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 3 mesos des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL MANTENIMENT DE SERVEIS DE TRANSPORT ADAPTAT PRESTAT PER ENTITATS DEL TERCER SECTOR PER A POSSIBILITAR LA INSERCIÓ EDUCATIVA I SOCIAL

Àrea competencial afectada: Se fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

Beneficiaris: Entitats del Tercer Sector que ostenten la titularitat de serveis de transport adaptat de viatgers, d'àmbit supramunicipal, prestats a favor de persones amb discapacitat dels quals deriva mobilitat reduïda.

Objectiu: Possibilitar la inserció educativa i social de les persones amb discapacitat de les quals deriva mobilitat reduïda, mitjançant el finançament de programes o activitats amb repercussió provincial implicades en la prestació del servei de transport adaptat de viatgers, d'àmbit supramunicipal.

Indicador	Nombre d'Associacions i Entitats beneficiàries respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de projectes finançats en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Mantindre el nombre d'entitats subvencionades respecte de la convocatòria anterior per a garantir el servei del transport adaptat
Mètode de càlcul	Núm. d'entitats beneficiàries en exercici actual - Núm. d'entitats beneficiàries en exercici anterior
Font de verificació	Resolució definitiva de la concessió
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Temps de tramitació de la convocatòria des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la concessió de les subvencions
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la concessió de la subvenció
Meta	Tramitació finalitzada en màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de concessió de la subvenció – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Resolució definitiva de la convocatòria de subvencions
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendix a 150.000,00 €, per a finançar gastos corrents.

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'EXCURSIONS SOCIOCULTURALS REALITZADES PER ASSOCIACIONS I ENTITATS FEDERATIVES DE PERSONES JUBILADES I PENSIONISTES,

ASSOCIACIONS DE DONES I ASSOCIACIONS DE MESTRESSES DE CASA DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ

Àrea competencial afectada: Se fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

Beneficiaris: Es dirigix a les Associacions i entitats federatives de jubilats i pensionistes i Associacions de Mestresses de casa amb domicili social en municipis i entitats locals menors de la província de Castelló.

Objectiu: Contribuir al finançament d'excursions socioculturals en destins de la província de Castelló, fomentant així l'ocupació productiva del temps lliure i l'envelliment actiu.

Indicador	Nombre d'Associacions i Entitats beneficiàries addicionals respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total d'Associacions i Entitats beneficiàries en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar en un 5% el nombre d'Associacions i Entitats beneficiàries respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	$\frac{(N.^{\circ}\text{ de asociaciones y entidades beneficiarias del ejercicio actual} - N.^{\circ}\text{ del ejercicio anterior})}{N.^{\circ}\text{ del ejercicio anterior}} \times 100$
Font de verificació	Resolució definitiva de concessió de les subvencions
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Temps de tramitació de la convocatòria des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la concessió de les subvencions
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la concessió de la subvenció
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de concessió de la subvenció – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Resolució definitiva de concessió de les subvencions
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible en cada convocatòria anual ascendix a 100.000,00 € per al finançament de gastos corrents.

Els programes es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONCURSE MICRORELATS PER A PERSONES MAJORS I DE CONTES NADALENCS INTERGENERACIONALS DE LA DIPUTACIÓ DE CASTELLÓ

Àrea competencial afectada: Se fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. En conseqüència, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

Beneficiaris:

- Modalitat 1: Microrelats per a Persones Majors: El certamen va dirigit a persones físiques de 60 anys o més, residents a la província de Castelló. No podran presentar sol·licitud de participació aquelles persones que hagueren obtingut el primer premi en l'edició anterior del concurs.
- Modalitat 2: Contes Nadalencs Intergeneracionals: El certamen va dirigit a persones físiques amb edats compreses entre els 6 i 18 anys, ajunte persones d'edat superior a 19 edat, residents tots ells a la província de Castelló, havent d'existir una diferència d'edat entre els dos autors de, almenys, 10 anys.

Objectius:

- Modalitat 1: Visibilitzar a les persones majors de la província de Castelló, oferint un espai per a l'expressió escrita de les seues vivències com a mitjà de desenvolupament personal i de prevenció de l'envelliment. Així mateix, es perseguix promoure l'envelliment actiu i la participació social d'este col·lectiu.
- Modalitat 2: Fomentar la trobada i comunicació entre generacions, promovent valors de respecte, empatia i solidaritat. Es pretén reforçar els llaços familiars, personals i comunitaris, posar en valor la memòria col·lectiva i impulsar un oci actiu i enriquidor entre la població infantil i juvenil de la província.

Indicador Modalitat 1	Nombre de participants addicionals respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de participants en la convocatòria respecte l'exercici anterior.
Meta	Augmentar en un 5% el nombre de participants respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	$\frac{\text{Nº en ejercicio actual} - \text{Nº en ejercicio anterior}}{\text{Nº en ejercicio anterior}} \times 100$
Font de verificació	Resolució definitiva de la concessió dels premis
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat.

Indicador	Temps de tramitació de la convocatòria des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds de participació fins a la concessió dels premis
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació i la data d'aprovació de l'acord de concessió per la Junta de Govern
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació – Data de data d'aprovació de l'acord de concessió per la Junta de Govern
Font de verificació	Resolució definitiva de concessió dels premis
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible en cada convocatòria anual ascendix a 2.000 € per cada Modalitat.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 60 dies des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds de participació.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des del lliurament dels premis.

BEQUES D'ESTUDI DESTINADES A L'ALUMNAT SÈNIOR MATRICULAT EN LA UNIVERSITAT PER A *MAJORS DE LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ.

Àrea competencial afectada: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de

desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

Beneficiaris: Se dirigix a l'alumnat sènior matriculat en estudis de Grau Universitari Sènior, Postgrau o Curs de Ciències Humanes i Socials impartits per la Universitat *per a ∗Majors de la Universitat Jaume I de Castelló, per a finançar l'atenció, total o parcial, dels costos derivats de la matricula i taxes universitàries.

Objectius: Finançar, com a mesura de promoció d'envelliment actiu, els costos derivats de la matrícula i taxes universitàries d'alumnat sènior matriculat a la Universitat Jaume I de Castelló.

Indicador	Termini de resolució de la convocatòria
Descripció	Mesura el termini en el qual es resol la convocatòria de subvenció
Meta	Resoldre la convocatòria dins de l'últim trimestre de l'any
Mètode de càlcul	Resolució definitiva de concessió de les beques
Font de verificació	Resolució definitiva de concessió de les beques
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible en cada convocatòria anual ascendix a 15.000,00 € per a finançar gastos corrents.
La matrícula i les taxes es financen amb la subvenció i les aportacions de les persones beneficiàries.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Tramitació de la convocatòria tenint en compte el termini de matriculació de l'alumnat destinatari de les beques en l'UJI per al següent curs lectiu.
- Concessió de les beques durant l'últim trimestre de l'any.

BEQUES D'ESTUDI DESTINADES A ALUMNAT MATRICULAT EN EL PROGRAMA "UNED-SÈNIOR", IMPARTIT PER LA UNIVERSITAT NACIONAL D'EDUCACIÓ A DISTÀNCIA

Àrea competencial afectada: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. En conseqüència, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

Beneficiaris: Se dirigix a l'alumnat matriculat en estudis corresponents al Programa *UNED-Sènior dels diferents Centres Associats de la província, per a finançar l'atenció, total o parcial, dels costos derivats de la matricula i taxes universitàries.

Objectius: Finançar, com a mesura de promoció de l'envelliment actiu, els costos derivats de la matricula i taxes universitàries d'alumnat matriculat en el Programa "UNED-Sènior", impartit per la Universitat Nacional d'Educació a Distància.

Indicador	Termini de resolució de la convocatòria
Descripció	Mesura el termini en el qual es resol la convocatòria de subvenció
Meta	Resoldre la convocatòria dins de l'últim trimestre de l'any
Mètode de càlcul	Resolució definitiva de concessió de les beques
Font de verificació	Resolució definitiva de concessió de les beques
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible en cada convocatòria anual ascendix a 10.000,00 €.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Tramitació de la convocatòria tenint en compte el termini de matriculació de l'alumnat destinatari de les beques en la UNED per al següent curs lectiu.
- Concessió de les beques durant l'últim trimestre de l'any.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

CONVENI ASSOCIACIÓ BANC D'ALIMENTS DE CASTELLÓ PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "ATENCIÓ SOCIAL A PERSONES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT I PROMOCIÓ DELS VALORS DE SOLIDARITAT I CONSUM RACIONAL DEL MENJAR"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat

financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Banc d'Aliments de Castelló, amb NIF G12719050.

Objectiu: Garantir la continuïtat en la prestació de la cobertura alimentària bàsica de persones en situació de vulnerabilitat mitjançant el suport a l'activitat del Banc d'Aliments, reforçant així els objectius estratègics de la Diputació en matèria d'inclusió social i atenció a necessitats bàsiques.

Indicador	Nombre de persones ateses addicionals respecte a l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe i diferenciant en municipis amb població inferior a 500 habitants; d'entre 501 i 2.000 habitants; d'entre 2.001 habitants i 10.000 habitants; i mes de 10.000 habitants respecte a la convocatòria de l'exercici anterior
Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per Banc d'Aliments en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Informes socials emesos per la treballadora social del Banc d'Aliments de Castelló addicionals respecte a l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'evolució en l'activitat de valoració social realitzada per la treballadora social del Banc d'Aliments respecte a les persones que sol·liciten atenció sense informe previ de derivació, així com d'aquelles remeses per entitats de repartiment o pels serveis socials municipals
Meta	Augmentar el nombre d'informes socials emesos respecte de la convocatòria de l'exercici anterior, garantint una major cobertura de les persones ateses sense informe previ i de les derivades des d'entitats de repartiment o serveis socials municipals
Mètode de càlcul	Núm. d'informes emesos en exercici actual – Núm. d'informes emesos en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per Banc d'Aliments en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Ajuntaments amb els quals Banc d'Aliments de Castelló es comunica per a la concreció de la forma de treball iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'extensió i cobertura de la coordinació entre el Banc d'Aliments i els ajuntaments de la província. Es registra el nom de cada ajuntament per a evidenciar la comunicació efectiva i la coordinació territorial
Meta	Mantindre o augmentar el nombre d'Ajuntaments amb els quals el Banc d'Aliments establix comunicació i coordinació respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total d'ajuntaments amb els quals el Banc d'Aliments ha mantingut comunicació formal per a concretar la forma de treball durant l'exercici
Font de verificació	Memòria presentada per Banc d'Aliments en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Entitats benèfiques a les quals Banc d'Aliments ha entregat aliments i/o targetes-moneder iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la cobertura i l'abast de la distribució de recursos gestionats pel Banc d'Aliments a la província de Castelló. Inclou totes les entitats benèfiques que reben aliments o targetes-moneder, així com el registre del lloc de lliurament, permetent avaluar l'eficàcia i extensió territorial del servei
Meta	Mantindre o incrementar el nombre d'entitats beneficiàries i la cobertura territorial respecte a l'exercici anterior, assegurant que els recursos arriben de manera efectiva a les entitats que atenen la població vulnerable
Mètode de càlcul	Mantindre o incrementar el nombre d'entitats beneficiàries i la cobertura territorial respecte a l'exercici anterior, assegurant que els recursos arriben de manera efectiva a les entitats que atenen la població vulnerable
Font de verificació	Memòria presentada per Banc d'Aliments en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la formalització del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de subscripció del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Subscripció del conveni de subvenció nominativa
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 65.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI ASSOCIACIÓ DE PERSONES SORDES VERGE DE LLEDÓ DE CASTELLÓ (APESOCAS) PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "ATENCIÓ SOCIAL A PERSONES SORDES I SORDCEGUES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Associació de Persones Sordes "Verge del Lledó" de Castelló (APESOCAS), amb NIF G12028445.

Objectiu: Garantir la continuïtat en la prestació de serveis d'interpretació i atenció social per a persones sordes i sordcegues a la província de Castelló, afavorint la seua autonomia, desenvolupament personal, i reforçant així els objectius estratègics de la Diputació en matèria d'igualtat d'oportunitats, atenció a col·lectius amb diversitat funcional i inclusió social.

Indicador	Nombre de persones ateses addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb mención expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior

Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per APESOCAS en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre d'usos, participacions, intervencions realitzades en el marc del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló, incloent-hi atencions socials adaptades a les necessitats comunicatives de persones sordes i sordcegues, intervencions d'interpretació en llengua de signes i guia ILS, així com la participació en actes institucionals amb accessibilitat garantida. Permet avaluar la cobertura i l'abast dels serveis prestats a les persones usuàries i el seu entorn social
Meta	Mantindre o incrementar el nombre d'usos, participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior, garantint la continuïtat i eficàcia del servei d'atenció social i interpretació en tota la província
Mètode de càlcul	Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per APESOCAS en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones usuàries mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este servei o activitat a un conegut?" (resposta Sí/No). Permet avaluar la satisfacció i acceptació del servei prestat per la D.O. de Treball Social i l'equip d'interpretació (Llengua de Signes i guia ILS)
Meta	Mantindre o augmentar el grau de satisfacció de les persones ateses respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de persones que van respondre "Sí" a la pregunta de recomanació durant l'exercici
Font de verificació	Memòria presentada per APESOCAS en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual.
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la subscripció del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de concessió de la subvenció – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni subscrit
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 42.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI ASSOCIACIÓ PER A LA LLUITA CONTRA LES MALALTIES DEL RENYÓ DE CASTELLÓ (ALCER CASTALIA) PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE "ATENCIÓ, PREVENCIÓ I SENSIBILITZACIÓ EN LA MALALTIA RENAL": FISIOTERÀPIA, ATENCIÓ NUTRICIONAL EN DIÀLISI I RUTA DE LA SALUT

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. En conseqüència, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Associació per a la Lluita Contra les Malalties del Renyó de Castelló (ALCER Castalia)
amb NIF G12047239.

Objectius: Garantir la continuïtat i qualitat de l'atenció integral a persones amb Malaltia Renal Crònica a la província de Castelló, mitjançant el suport als programes de ALCER Castalia en nutrició, fisioteràpia i assistència social, promovent el seu benestar i autonomia i la seua integració en la societat, reforçant els objectius estratègics de la Diputació en matèria de salut, benestar social i atenció a persones amb necessitats específiques d'atenció sociosanitària.

Indicador	Nombre de persones ateses addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb mención expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per ALCER Castalia en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre d'usos, participacions, intervencions realitzades en el marc del Projecte addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló, en les línies d'acció del Projecte. Este indicador reflectix la cobertura, intensitat i abast dels serveis prestats, comptabilitzant cada interacció individual amb els usuaris, de manera que una mateixa persona atesa múltiples vegades genera tants usos com intervencions rebudes
Meta	Mantindre o incrementar el nombre d'usos, participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior, garantint la continuïtat i eficàcia del servei d'atenció social i interpretació en tota la província
Mètode de càlcul	Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per ALCER Castalia en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones usuàries mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este servei o activitat a un conegut?" (resposta Sí/No). Permet avaluar la satisfacció i acceptació del servei prestat
Meta	Mantindre o augmentar el grau de satisfacció de les persones ateses respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de persones que van respondre "Sí" a la pregunta de recomanació durant l'exercici
Font de verificació	Memòria presentada per ALCER Castalia en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la subscripció del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni formalitzat
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 38.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI ASSOCIACIÓ *AVANCEM PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "TALLERS LÚDICS PER A XIQUETS/AS I JÓVENS AMB TRASTORN DEL NEURODESENVOLUPAMENT"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats

d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Associació *Avancem Baix Maestrat, amb NIF G10825115.

Objectius: Garantir la continuïtat i qualitat de l'atenció integral a xiquets/as i jóvens amb trastorn del neurodesenvolupament i evitar el seu aïllament social absolut, reforçant els objectius estratègics de la Diputació en matèria de salut, benestar social, atenció a persones amb necessitats específiques d'atenció sanitària i facilitant la seua integració social.

Indicador	Nombre de xiquets/as i jóvens atesos addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de xiquets/as i jóvens atesos disgregades per sexe amb menció expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Mantindre o augmentar el nombre de xiquets/as i jóvens atesos respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de xiquets/as i jóvens atesos en exercici actual – Núm. de xiquets/as i jóvens atesos en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per *Avancem en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual.
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat.

Indicador	Nombre de participants en els tallers addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la participació dels xiquets/as i jóvens en els tallers del Projecte a la província de Castelló. Este indicador reflectix la cobertura, intensitat i abast dels serveis prestats, comptabilitzant cada interacció individual amb els usuaris, de manera que una mateixa persona atesa múltiples vegades genera tants usos com intervencions rebudes
Meta	Mantindre o incrementar el nombre de participacions respecte a l'exercici anterior.
Mètode de càlcul	Núm. de participacions realitzades en els tallers en el marc del projecte en exercici actual – Núm. de participacions realitzades en els tallers en el marc del projecte en l'exercici anterior

Font de verificació	Memòria presentada per Avancem en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Avaluació de qualitat des de la percepció de pare/mare/tutor iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva del pare/mare/tutor dels xiquets/as i jóvens atesos mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este taller a una persona en la mateixa situació?" (resposta Sí/No). Permet avaluar la satisfacció i acceptació del servei prestat
Meta	Mantindre o augmentar el grau de satisfacció dels pare/mare/tutor dels xiquets/as i jóvens atesos respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de pare/mare/tutor dels xiquets/as i jóvens atesos que van respondre "Sí" a la pregunta de recomanació durant l'exercici
Font de verificació	Memòria presentada per Avancem en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la subscripció del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de subscripció del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni formalitzat
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 10.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.

- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI ASSOCIACIÓ ESPANYOLA CONTRA EL CÀNCER (AECC) PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "TALLERS I ACTIVITATS PER A PERSONES MALALTES DE CÀNCER I ELS SEUS FAMILIARS"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Associació Espanyola Contra el Càncer, amb NIF: G28197564.

Objectius: Garantir la continuïtat i qualitat dels serveis integrals per a persones malaltes de càncer i els seus familiars a la província de Castelló, mitjançant el suport a l'activitat de AECC en atenció social, psicològica i fisioteràpia, voluntariat i gestió de recursos, promovent el seu benestar físic, emocional i social, i qualitat de vida i reforçant els objectius estratègics de la Diputació d'inclusió social i atenció a persones amb necessitats específiques d'atenció sociosanitària.

Indicador	Nombre de persones ateses addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb mención expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per AECC en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre d'usos, participacions, intervencions realitzades en el marc del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló. Este indicador reflectix la cobertura, intensitat i abast dels serveis prestats, comptabilitzant cada interacció individual amb els usuaris, de manera que una mateixa persona atesa múltiples vegades genera tants usos com intervencions rebudes
Meta	Mantindre o incrementar el nombre d'usos, participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior, garantint la continuïtat i eficàcia del servei d'atenció social i interpretació en tota la província
Mètode de càlcul	Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per AECC en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones usuàries mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este servei o activitat a un conegut?" (resposta Sí/No). Permet avaluar la satisfacció i acceptació del servei prestat
Meta	Mantindre o augmentar el grau de satisfacció de les persones ateses respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de persones que van respondre "Sí" a la pregunta de recomanació durant l'exercici
Font de verificació	Memòria presentada per AECC en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat
Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la subscripció del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de concessió de la subvenció – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni formalitzat
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:

El cost previsible del conveni és de 20.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI ASSOCIACIÓ AJUDA AL POBLE SAHRAUÍ SMARA PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "VACACIONS EN PAU 2026"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Associació Ajuda al poble Sahrauí «SMARA», amb NIF G12303673.

Objectius: Garantir la continuïtat del Projecte "Vacacions en Pau 2026" a la província de Castelló, oferint a menors sahrauís un entorn segur, cures mèdiques i nutricionals, i fomentant la sensibilització, solidaritat i els llaços interculturals en la comunitat local, reforçant així els objectius estratègics de la Diputació en matèria de cooperació internacional, acció humanitària i solidaritat.

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la subscripció del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni nominatiu – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats

Font de verificació	Conveni subscrit
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 5.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI FUNDACIÓ LE CADÓ PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "AJUDAR ÉS VIDA 2026"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. És per això que, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Fundació Le Cadó amb NIF: G12854782.

Objectius: Garantir la continuïtat i qualitat del Projecte "Ajudar és Vida 2026" per a dones amb càncer de mama a la província de Castelló, mitjançant el suport a la Fundació Le Cadó en rehabilitació física supervisada, prevenció i maneig del limfoedema, i acompanyament emocional, promovent el seu benestar físic i psicosocial, facilitant la seua integració social i reforçant els objectius estratègics de la Diputació en matèria de salut, autonomia funcional, igualtat i participació social i inclusió social.

Indicador	Nombre de persones ateses addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb menció expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per la Fundació Le Cadó en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre d'usos, participacions, intervencions realitzades en el marc del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló. Este indicador reflectix la cobertura, intensitat i abast dels serveis prestats, comptabilitzant cada interacció individual amb els usuaris, de manera que una mateixa persona atesa múltiples vegades genera tants usos com intervencions rebudes
Meta	Mantindre o incrementar el nombre d'usos, participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior, garantint la continuïtat i eficàcia del servei d'atenció social i interpretació en tota la província
Mètode de càlcul	Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per la Fundació Le Cadó en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones usuàries mitjançant una pregunta directa: “Recomanaries este servei o activitat a un conegut?” (resposta Sí/No). Permet avaluar la satisfacció i acceptació del servei prestat
Meta	Mantindre o augmentar el grau de satisfacció de les persones ateses respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de persones que van respondre “Sí” a la pregunta de recomanació durant l'exercici

Font de verificació	Memòria presentada per la Fundació Le Cadó en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la firma del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de subscripció del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni formalitzat
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 10.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI FIDAP PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS RELACIONADES AMB LA SALUT MENTAL"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. En conseqüència, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Fundació per a la Investigació, Desenvolupament i Aplicació de la Psicologia de la Comunitat Valenciana, amb NIF:G01688936.

Objectiu: Garantir la continuïtat i qualitat del projecte, promovent la salut mental i el benestar de la població de la província de Castelló mitjançant el suport a FIDAP en l'organització d'activitats de sensibilització, prevenció i accés a recursos de salut mental, garantint rigor professional, aval científic i coordinació amb la xarxa col·legial, i reforçant els objectius estratègics de la Diputació en matèria de benestar social, promoció de la salut i prevenció en salut mental.

Indicador	Nombre de persones ateses addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb menció expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per FIDAP en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre d'usos, participacions, intervencions realitzades en el marc del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló. Este indicador reflectix la cobertura, intensitat i abast dels serveis prestats, comptabilitzant cada interacció individual amb els usuaris, de manera que una mateixa persona atesa múltiples vegades genera tants usos com intervencions rebudes
Meta	Mantindre o incrementar el nombre d'usos, participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior, garantint la continuïtat i eficàcia del servei d'atenció social i interpretació en tota la província
Mètode de càlcul	Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per FIDAP en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones ateses mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este servei o activitat a un conegut?" (resposta Sí/No). Permet avaluar la satisfacció i acceptació del servei prestat
Meta	Mantindre o augmentar el grau de satisfacció de les persones ateses respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de persones que van respondre "Sí" a la pregunta de recomanació durant l'exercici
Font de verificació	Memòria presentada per FIDAP en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la subscripció del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni de subvenció nominativa subscrit per les parts intervinents
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 5.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI TELÈFON DE L'ESPERANÇA: PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ DAVANT LA CONDUCTA SUÏCIDA (TESUIC)

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats

d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Associació Internacional del Telèfon de l'Esperança, amb NIF: G85590685.

Objectiu: Garantir la continuïtat i qualitat del projecte a la província de Castelló, promovent la salut mental i el benestar de la població de la província de Castelló mitjançant el suport a l'atenció especialitzada en prevenció del suïcidi i salut mental, oferint accessibilitat immediata i cobertura en zones urbanes i rurals, promovent la protecció de la vida, la cohesió social i la integració comunitària, mobilitzant voluntariat qualificat i reforçant els objectius estratègics de la Diputació en matèria de benestar social, salut mental i inclusió social.

Indicador	Nombre de persones ateses addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb menció expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per l'Associació Internacional del Telèfon de l'Esperança en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre d'usos, participacions, intervencions realitzades en el marc del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló. Este indicador reflectix la cobertura, intensitat i abast dels serveis prestats, comptabilitzant cada interacció individual amb els usuaris, de manera que una mateixa persona atesa múltiples vegades genera tants usos com intervencions rebudes
Meta	Mantindre o incrementar el nombre d'usos, participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior

Font de verificació	Memòria presentada per l'Associació Internacional del Telèfon de l'Esperança en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones ateses mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este servei o activitat a un conegut?" (resposta Sí/No). Permet avaluar la satisfacció i acceptació del servei prestat
Meta	Mantindre o augmentar el grau de satisfacció de les persones ateses respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de persones que van respondre "Sí" a la pregunta de recomanació durant l'exercici
Font de verificació	Memòria presentada per l'Associació Internacional del Telèfon de l'Esperança en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni nominatiu
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni formalitzat
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 25.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.

- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI COCEMFE CASTELLÓ PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "TRACTAMENT, (RE)HABILITACIÓ I PROMOCIÓ DE L'AUTONOMIA PERSONAL, PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tot això i en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Federació Provincial de Persones amb Discapacitat Física i Orgànica. COCEMFE Castelló amb NIF G12206017.

Objectiu: Garantir l'adequada prestació projecte a la província de Castelló, promovent la millora en la salut física i psíquica de les persones amb discapacitat, afavorint una vida activa i saludable, garantint el seu benestar a llarg termini i autonomia personal i reforçant els objectius estratègics de la Diputació en matèria de benestar social, consistents en la millora de l'atenció als col·lectius amb diversitat funcional i a les persones amb necessitats especifiques d'atenció sanitària, i la seua qualitat de vida i afavorir la inclusió social i igualtat d'oportunitats.

Indicador	Nombre de persones ateses iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb mención expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar o mantindre el nombre de persones ateses respecte de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per COCEMFE Castelló en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre d'usos, participacions, intervencions realitzades en el marc del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló. Este indicador reflectix la cobertura, intensitat i abast dels serveis prestats, comptabilitzant cada interacció individual amb els usuaris, de manera que una mateixa persona atesa múltiples vegades genera tants usos com intervencions rebudes
Meta	Mantindre o incrementar el nombre d'usos, participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per COCEMFE Castelló en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones ateses mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este servei o activitat a un conegut?" (resposta Sí/No). Permet avaluar la satisfacció i acceptació del servei prestat
Meta	Superar el nombre de respostes afirmatives ('Sí') respecte a les negatives ('No') en l'avaluació de satisfacció de les persones ateses
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de respostes afirmatives ("Sí") i comparar-ho amb el nombre de respostes negatives ("No") obtingudes en l'avaluació de satisfacció. L'indicador es complix si: Número de Si > Número de No.
Font de verificació	Memòria presentada per COCEMFE Castelló en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la formalització del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni subscrit per les parts intervinents
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 20.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI ASSOCIACIÓ DE PARES DE PERSONES AMB AUTISME DE CASTELLÓ (APNAC) PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "EL MUNDO TAMBÉ ÉS NOSTRE"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tot això i en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Associació de Pares de Persones amb Autisme de Castelló, amb NIF G12032926.

Objectiu: Garantir la correcta prestació del Projecte augmentant la plena inclusió de les persones amb autisme a la província de Castelló, afavorint la seua autonomia, millorant el seu benestar social, el sentiment de pertinença a la comunitat, el desenvolupament personal, la seua integració en la societat i inclusió social, i reforçant així els objectius estratègics de la Diputació en matèria d'igualtat d'oportunitats, atenció a col·lectius amb diversitat funcional i inclusió social.

Indicador	Nombre de persones ateses addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb menció expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants respecte de l'exercici anterior

Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per APNAC en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre d'usos, participacions, intervencions realitzades en el marc del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló, incloent-hi atencions socials adaptades a les necessitats de les persones usuàries. Permet avaluar la cobertura i l'abast dels serveis prestats a les persones usuàries i el seu entorn social
Meta	Mantindre o incrementar el nombre d'usos, participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per APNAC en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones usuàries mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este servei o activitat a un conegut?" (resposta Sí/No)
Meta	Superar el nombre de respostes afirmatives ('Sí') respecte a les negatives ('No') en l'avaluació de satisfacció de les persones ateses
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de respostes afirmatives ("Sí") i comparar-ho amb el nombre de respostes negatives ("No") obtingudes en l'avaluació de satisfacció. L'indicador es complix si: Número de Si > Número de No
Font de verificació	Memòria presentada per APNAC en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la firma del conveni nominatiu

Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats.
Font de verificació	Conveni nominatiu subscrit per les parts intervinents
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 25.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI ASSOCIACIÓ ESPANYOLA D'ESCLEROSI LATERAL AMIOTRÒFICA PER A L'EXECUCIÓ DEL PRO*GRAMA DE SUPORT PSICOSOCIAL ADELA CV PROVÍNCIA DE CASTELLÓ

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Associació Espanyola d'Esclerosi Lateral Amiotròfica (ADELA), amb NIF G79435871.

Objectiu: Garantir la continuïtat i qualitat del projecte d'atenció a persones amb Esclerosi Lateral Amiotròfica (ELA) a la província de Castelló, mitjançant el suport a ADELA en la prestació de serveis psicosocials especialitzats, respir familiar i assistència adaptada a les necessitats evolutives de la malaltia, promovent el benestar físic, emocional i social dels pacients i les seues famílies, afavorint

la seua permanència en l'entorn familiar i la seua integració en la comunitat, i reforçant els objectius estratègics de la Diputació en matèria d'atenció als col·lectius amb diversitat funcional i a les persones amb necessitats específiques en atenció sanitària, inclusió social. i el suport a cuidadors.

Indicador	Nombre de persones ateses addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb menció expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants respecte de l'exercici anterior
Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per ADELA en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre d'usos, participacions, intervencions realitzades en el marc del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló, incloent-hi atencions socials adaptades a les necessitats de les persones usuàries. Permet avaluar la cobertura i l'abast dels serveis prestats a les persones usuàries i el seu entorn social
Meta	Mantindre o incrementar el nombre d'usos, participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per ADELA en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones usuàries mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este servei o activitat a un conegut?" (resposta Sí/No)
Meta	Superar el nombre de respostes afirmatives ('Sí') respecte a les negatives ('No') en l'avaluació de satisfacció de les persones ateses
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de respostes afirmatives ("Sí") i comparar-ho amb el nombre de respostes negatives ("No") obtingudes en l'avaluació de satisfacció. L'indicador es complix si: Número de Si > Número de No

Font de verificació	Memòria presentada per ADELA en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la formalització del conveni nominatiu
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de subscripció del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni formalitzat
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 30.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI ASSOCIACIÓ CONTRA LA LEUCÈMIA DE CASTELLÓ (ASOLECAS) PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "MEDUL·LA SOLIDÀRIA: PROMOVENT LA DONACIÓ"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tot l'anterior i, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Associació Contra la Leucèmia de Castelló (ASOLECAS) amb NIF G44616159.

Objectiu: Garantir la correcta execució del projecte a la província de Castelló, mitjançant el suport a la Associació en activitats esportives, tallers, xarrades, intervencions professionals i esdeveniments comunitaris, promovent el benestar físic, emocional i social de les persones afectades per leucèmia i altres malalties de la sang, així com dels seus familiars, afavorint la seua integració en la comunitat i reforçant els objectius estratègics de la Diputació d'atenció a persones amb necessitats específiques d'atenció sanitària.

Indicador	Nombre de persones ateses addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb menció expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per ASOLECAS en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre d'usos, participacions, intervencions realitzades en el marc del Projecte addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló. Este indicador reflectix la cobertura, intensitat i abast dels serveis prestats, comptabilitzant cada interacció individual amb els usuaris, de manera que una mateixa persona atesa múltiples vegades genera tants usos com intervencions rebudes
Meta	Incrementar el nombre d'usos, participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per ASOLECAS en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones ateses mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este servei o activitat a un conegut?" (resposta Sí/No). Permet avaluar la satisfacció i acceptació del servei prestat
Meta	Mantindre o augmentar el grau de satisfacció de les persones ateses respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de respostes afirmatives ("Sí") i comparar-ho amb el nombre de respostes negatives ("No") obtingudes en l'avaluació de satisfacció. L'indicador es complix si: Número de Si > Número de No
Font de verificació	Memòria presentada per ASOLECAS en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni nominatiu
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni subscrit per les parts
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 5.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI CREU ROJA ESPANYOLA PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "XARXA SOCIAL PER A PERSONES MAJORS: EMBULLA'T"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Creu Roja Espanyola amb NIF: Q28866001G

Objectiu: Garantir la correcta execució del projecte a la província de Castelló, mitjançant el suport a la Creu Roja Espanyola en activitats i programes destinats a millorar la qualitat de vida de les persones majors durant el seu procés d'envelliment, promovent el seu benestar físic, emocional i social, i reforçant els objectius estratègics de la Diputació en matèria d'envelliment actiu, participació social i atenció a persones majors, i inclusió social.

Indicador	Nombre de persones ateses addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb menció expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per Creu Roja Espanyola en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre d'usos, participacions, intervencions realitzades en el marc del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló. Este indicador reflectix la cobertura, intensitat i abast dels serveis prestats, comptabilitzant cada interacció individual amb els usuaris, de manera que una mateixa persona atesa múltiples vegades genera tants usos com intervencions rebudes

Meta	Mantindre o incrementar el nombre d'usos, participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per Creu Roja Espanyola en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones ateses mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este servei o activitat a un conegut?" (resposta Sí/No). Permet avaluar la satisfacció i acceptació del servei prestat
Meta	Mantindre o augmentar el grau de satisfacció de les persones ateses respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de respostes afirmatives ("Sí") i comparar-ho amb el nombre de respostes negatives ("No") obtingudes en l'avaluació de satisfacció. L'indicador es complix si: Número de Si > Número de No
Font de verificació	Memòria presentada per Creu Roja Espanyola en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la formalització del conveni nominatiu
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de formalització del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni formalitzat
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 100.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:

- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI CÀRITAS DIOCESANA DE SEGORBE-CASTELLÓ PER A EXECUCIÓ DEL PROJECTE "ATENCIÓ I ACOMPANYAMENT A PERSONES SENSE LLAR"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tot això, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Càritas Diocesana Segorbe Castelló, amb NIF: R1200023H.

Objectius: Garantir la correcta execució del projecte 'Atenció i acompanyament a persones sense llar' a la província de Castelló, mitjançant el suport a l'entitat executora en la prestació de serveis d'acolliment, acompanyament, menjador social, centre d'acolliment temporal, dispositiu d'atenció nocturna i serveis de dutxa, bugaderia i rober, promovent la millora del benestar físic, emocional i social de les persones sense llar, i reforçant els objectius estratègics de la Diputació en matèria d'atenció a persones en situació de vulnerabilitat i facilitar la seua integració en la societat.

Indicador	Nombre de persones ateses addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb menció expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior

Font de verificació	Memòria presentada per Càritas Diocesana Segorbe Castelló en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre d'usos, participacions, intervencions realitzades en el marc del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló. Este indicador reflectix la cobertura, intensitat i abast dels serveis prestats, comptabilitzant cada interacció individual amb els usuaris, de manera que una mateixa persona atesa múltiples vegades genera tants usos com intervencions rebudes
Meta	Mantindre o incrementar el nombre d'usos, participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per Càritas Diocesana Segorbe Castelló en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones ateses mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este servei o activitat a un conegut?" (resposta Sí/No). Permet avaluar la satisfacció i acceptació del servei prestat
Meta	Mantindre o augmentar el grau de satisfacció de les persones ateses respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de respostes afirmatives ("Sí") i comparar-ho amb el nombre de respostes negatives ("No") obtingudes en l'avaluació de satisfacció. L'indicador es complix si: Número de Si > Número de No
Font de verificació	Memòria presentada per Càritas Diocesana Segorbe Castelló en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni nominatiu
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la firma del conveni nominatiu

Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni nominatiu – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni formalitzat
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 190.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI ASSOCIACIÓ GITANA DE CASTELLÓ PER A EXECUCIÓ DEL PROGRAMA SOCIOEDUCATIU PER A LA IGUALTAT I LA INCLUSIÓ DEL POBLE GITANO

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tot això, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Associació Gitana de Castelló, amb NIF: G12047734

Objectiu: Garantir la continuïtat i correcta execució del Programa Soci-educatiu i Setmana Sociocultural a la província de Castelló, mitjançant el suport a l'entitat executora en actuacions de prevenció de l'absentisme, abandó i fracàs escolar, promovent la millora de la qualitat de vida del

poble gitano, fomentant la seua integració social i comunitària, i reforçant els objectius estratègics de la Diputació en matèria d'inclusió social i igualtat d'oportunitats.

Indicador	Nombre de menors atesos en el Programa addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb menció expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per l'Associació Gitana de Castelló en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre de participants en la Setmana Cultural iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la participació en la Setmana Cultural reflectida en el Projecte, disgregades per sexe amb menció expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Mantindre o incrementar el número participants a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de participants en l'exercici actual – Núm. de participants en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per l'Associació Gitana de Castelló en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre de participacions i intervencions realitzades en el marc del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló. Este indicador reflectix la cobertura, intensitat i abast dels serveis prestats, comptabilitzant cada interacció individual amb els usuaris, de manera que una mateixa persona atesa múltiples vegades genera tants usos com intervencions rebudes
Meta	Mantindre o incrementar el nombre de participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. de participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior

Font de verificació	Memòria presentada per l'Associació Gitana de Castelló en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones ateses mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este servei o activitat a un conegut?" (resposta Sí/No). Permet avaluar la satisfacció i acceptació del servei prestat
Meta	Mantindre o augmentar el grau de satisfacció de les persones ateses respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de respostes afirmatives ("Sí") i comparar-ho amb el nombre de respostes negatives ("No") obtingudes en l'avaluació de satisfacció. L'indicador es complix si: Número de Si > Número de No
Font de verificació	Memòria presentada per l'Associació Gitana de Castelló en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni nominatiu – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni formalitzat entre les parts
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 20.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.

- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES I PERSONES SORDES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (ASPAS-CASTELLÓ) PER A EXECUCIÓ DEL PROGRAMA "ATENCIÓ I SUPORT A PERSONES AMB DISCAPACITAT AUDITIVA I A LES SEUES FAMÍLIES"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per això, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Associació de Famílies i Persones Sordes de la província de Castelló (ASPAS-Castelló), amb NIF: G12566618

Objectiu: Garantir la continuïtat i correcta execució del Programa a la província de Castelló, mitjançant el suport a l'entitat executora en la prestació d'atenció, suport, ajuda mútua, informació, orientació i seguiment educatiu i re/habilitador a persones sordes i les seues famílies, promovent el seu benestar integral i reforçant els objectius estratègics de la Diputació en matèria d'igualtat d'oportunitats, suport a les persones cuidadores, atenció als col·lectius amb diversitat funcional i inclusió social.

Indicador	Nombre de persones ateses en el Programa addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de persones ateses disgregades per sexe amb menció expressa a les empadronades en municipis menors de 10.000 habitants en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar el nombre de persones ateses respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de persones ateses en exercici actual – Núm. de persones ateses en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per ASPAS Castelló en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Nombre d'usos, participacions, intervencions realitzades en el marc del Projecte iguals o addicionals respecte de l'exercici anterior
Descripció	Mesura l'activitat del Projecte a la província de Castelló. Este indicador reflectix la cobertura, intensitat i abast dels serveis prestats, comptabilitzant cada interacció individual amb els usuaris, de manera que una mateixa persona atesa múltiples vegades genera tants usos com intervencions rebudes
Meta	Mantindre o incrementar el nombre d'usos, participacions i intervencions respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en exercici actual – Núm. d'usos, participacions i intervencions realitzades en el marc del projecte en l'exercici anterior
Font de verificació	Memòria presentada per ASPAS Castelló en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Persones ateses que recomanarien el servei o activitat del Projecte
Descripció	Mesura la percepció de qualitat del servei des de la perspectiva de les persones ateses mitjançant una pregunta directa: "Recomanaries este servei o activitat a un conegut?" (resposta Sí/No). Permet avaluar la satisfacció i acceptació del servei prestat
Meta	Mantindre o augmentar el grau de satisfacció de les persones ateses respecte a l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Comptar el nombre total de respostes afirmatives ("Sí") i comparar-ho amb el nombre de respostes negatives ("No") obtingudes en l'avaluació de satisfacció. L'indicador es complix si: Número de Si > Número de No
Font de verificació	Memòria presentada per l'ASPAS Castelló en el moment de la justificació de la subvenció
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la firma del conveni nominatiu
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni nominatiu – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni subscrit per les parts
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 24.250,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI FUNDACIÓ PANJAB PER A EXECUCIÓ DEL PROJECTE "ROMANLIFE"

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: Es fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies de promoure la col·laboració amb les entitats d'iniciativa social en la provisió de prestacions mitjançant l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, i de subscriure amb la iniciativa social convenis i acords de col·laboració que tinguen per objecte actuacions relacionades amb els Servicis Socials, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tot l'anterior, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

A l'efecte del que es disposa en l'article 22.2 a) de la Llei General de Subvencions, són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

Beneficiari: Fundació PUBJAB, amb NIF: G12583704.

Objectiu: Garantir la correcta execució del Projecte a la província de Castell, mitjançant el suport a l'entitat executora en la creació, difusió i enfortiment de continguts que visibilitzen la cultura del poble gitano, impulsen la participació social i juvenil, promoguen l'educació intercultural i reforcen els referents culturals gitanos. Amb això es contribuïx a millorar la cohesió social, combatre estereotips, afavorir la integració plena de la comunitat gitana en la societat castellonenca i reforçar els objectius estratègics de la Diputació en matèria d'igualtat d'oportunitats i inclusió social.

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni nominatiu
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la firma del conveni

Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de formalització del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni subscrit per les parts
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible del conveni és de 38.000,00 €.
El Projecte es finança amb la subvenció i altres aportacions que rep l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Concessió de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Justificació de la subvenció en el termini màxim de 90 dies des de l'entrada en registre de la justificació presentada per l'entitat beneficiària a través de la seu electrònica de l'Excma. Diputació de Provincial de Castelló.

CONVENI ASSOCIACIÓ PROVINCIAL MESTRESSES DE CASA I CONSUMIDORS LLEDÓ PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA "DINAMITZA-T"

Àrea competencial afectada: Se fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

Beneficiaris: Juntes Directives de les diferents delegacions locals de Mestresses de casa perquè puguen introduir, en la seua organització, noves metodologies que els permeten actualitzar-se i desenrotllar projectes i iniciatives que donen resposta a les necessitats emergents de la societat actual.

Objectiu: Oferir a les Juntes Directives de les diferents delegacions locals de Mestresses de casa de la província de Castelló els recursos pertinents perquè puguen introduir, en la seua organització, noves metodologies que els permeten actualitzar-se i desenrotllar projectes i iniciatives que donen resposta a les necessitats emergents de la societat actual, reforçant l'associacionisme provincial de les dones, augmentant la participació activa de les mateixes i promovent la igualtat real.

Indicador	Nombre d'assistents de les diferents Juntes directives locals de Mestresses de casa i Consumidors a les activitats descrites en el conveni
Descripció	Constatar el número assistents tant als tallers formatius com la Jornada provincial de convivència i formació estratègica, especificant la junta local de procedència i càrrec que cada participant exercix
Meta	Corroborar la participació de les dones de les diferents Juntes directives locals i constatar el nombre de poblacions que han participat, amb la finalitat de verificar si efectivament es millora i modernitza la relació entre les diferents delegacions locals i es reforça l'associacionisme provincial de dones
Mètode de càlcul	Núm. de participants en l'exercici anteriors - Núm. de de participants en l'exercici actual
Font de verificació	Memòria de les activitats realitzades a presentar en la justificació per l'entitat beneficiària
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni subscrit per les parts
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible de la convocatòria anual ascendix a: 3.000,00 €.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Formalitzar el conveni en el termini màxim de 3 mesos des de la recepció de l'informe citat en el punt anteriorment.
- Memòria d'actuacions justificativa de l'activitat subvencionada fins al 31 de desembre de l'any en curs.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA MITJANÇANT CONTRACTE PROGRAMA PER A AJUNTAMENTS: SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA. (previsió 2026-2028)

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix: L'art. 30 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana atribuïx a les diputacions provincials de la Comunitat Valenciana, en el marc de la planificació de la Generalitat que preveu esta llei i les seues

disposicions de desenvolupament, i de conformitat amb el que es disposa en la normativa sobre règim local vigent, que prestaran l'assistència tècnica i econòmica i la supervisió que garantisca als ajuntaments, especialment als de menor població, capacitat econòmica i/o de gestió, l'exercici de les seues competències en matèria de serveis socials.

El Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials en el seu article 11.2 establix que serà preceptiva la utilització dels contractes programa per part de l'Administració de la Generalitat i les diputacions provincials com a instrument per a regular el finançament als municipis i mancomunitats per a la prestació de serveis socials.

Beneficiaris: Se dirigix als Ajuntaments de fins a 10.000 habitants de la província amb els quals es va subscriure en 2025 el Contracte Programa 2025-2028 per a finançar el personal així com las prestacions i programes de serveis socials d'atenció primària.

Indicador	Termini d'abonament anticipe corresponent al present exercici pressupostari per a aquells Contractes Programes els imports dels quals no patixen cap modificació
Descripció	Mesura el termini en el qual s'abona l'acompte de pagament corresponent al present exercici pressupostari
Meta	Procedir a l'abonament durant el primer semestre de l'any
Mètode de càlcul	Decret de pagament de l'acompte
Font de verificació	Data Decret de pagament de l'acompte
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Termini d'abonament anticipe corresponent al present exercici pressupostari per a aquells Contractes Programes els imports dels quals patixen modificació
Descripció	Mesura el termini en el qual es tramita l'addenda al Contracte Programa i el abono de pagament corresponent al present exercici pressupostari
Meta	Procedir a l'abonament durant el primer semestre de l'any
Mètode de càlcul	Decret de pagament de l'acompte
Font de verificació	Data Decret de pagament del anticipo
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible en cada convocatòria anual ascendix a: 2.155.522,92 €
Els serveis socials d'atenció primària es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
La gestió de la convocatòria es realitzarà per el personal del Servei de Benestar Social i Igualtat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA MITJANÇANT CONTRACTE PROGRAMA PER A MANCOMUNITATS: SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA (previsió 2026-2028)

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'art. 30 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana atribuïx a les diputacions provincials de la Comunitat Valenciana, en el marc de la planificació de la Generalitat que preveu esta llei i les seues disposicions de desenvolupament, i de conformitat amb el que es disposa en la normativa sobre règim local vigent, que prestaran l'assistència tècnica i econòmica i la supervisió que garantisca als ajuntaments, especialment als de menor població, capacitat econòmica i/o de gestió, l'exercici de les seues competències en matèria de serveis socials.

Programa.

El Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials en el seu article 11.2 establix que serà preceptiva la utilització dels contractes programa per part de l'Administració de la Generalitat i les diputacions provincials com a instrument per a regular el finançament als municipis i mancomunitats per a la prestació de serveis socials.

Beneficiaris: Se dirigix a las Mancomunitats de la província amb els quals es va subscriure en 2025 el Contracte Programa 2025-2028 per a finançar el personal, les indemnitzacions per desplaçaments així com las prestacions i programes de serveis socials d'atenció primària.

Indicador	Termini d'abonament anticipe corresponent al present exercici pressupostari per a aquells Contractes Programes els imports dels quals no patixen cap modificació
Descripció	Mesura el termini en el qual s'abona l'acompte de pagament corresponent al present exercici pressupostari
Meta	Procedir a l'abonament durant el primer semestre de l'any
Mètode de càlcul	Decret de pagament de l'acompte
Font de verificació	Data Decret de pagament de l'acompte
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Termini d'abonament anticipe corresponent al present exercici pressupostari per a aquells Contractes Programes els imports dels quals patixen modificació
Descripció	Mesura el termini en el qual es tramita l'addenda al Contracte Programa i el abono de pagament corresponent al present exercici pressupostari
Meta	Procedir a l'abonament durant el primer semestre de l'any
Mètode de càlcul	Decret de pagament de l'acompte
Font de verificació	Data Decret de pagament de l'acompte
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible en cada convocatòria anual ascendix a: 3.654.851,71 €
Els serveis socials d'atenció primària bàsica es financen amb la subvenció i les aportacions de l'entitat beneficiària.

Pla d'acció:
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat.
CONVENI FEDERACIÓ ESPANYOLA DE MALALTIES RARES (FEDER) PROJECTE "PERQUÈ CADA PERSONA IMPORTA"

Àrea competencial afectada: Se fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

Beneficiaris: Federació Espanyola de Malalties Rares (FEDER), amb NIF G91018549

Objectiu: Finançar l'execució del projecte "Perquè cada persona importa", l'objectiu principal de la qual és augmentar la visibilitat de les malalties rares, sensibilitzar a la societat, promoure la defensa de drets, la solidaritat i la inclusió social de les persones afectades i les seues famílies, contribuint al seu benestar i a la cohesió social.

Indicador	Nombre de participants en les activitats del projecte
Descripció	Mesurament del nombre de persones participants en l'acte oficial del Dia Mundial de les Malalties Rares i activitats associades
Meta	Garantir àmplia participació i cobertura territorial
Mètode de càlcul	Núm. de participants en l'exercici actual - Núm. de de participants en exercici anterior
Font de verificació	Memòria justificativa presentada per l'entitat beneficiària
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats

Font de verificació	Conveni subscrit per les parts
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible de la convocatòria anual ascendix a: 10.000,00 €.

Pla d'acció:
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Formalitzar el conveni en el termini màxim de 3 mesos des de la recepció de l'informe citat en el punt anteriorment.
- Memòria d'actuacions justificativa de l'activitat subvencionada fins al 31 de desembre de l'any en curs.

CONVENI FEDERACIÓ PROVINCIAL D'ASSOCIACIONS DE JUBILATS I PENSIONISTES DE CASTELLÓ PER A FINANÇAR L'ASSISTÈNCIA, ASSESSORAMENT TÈCNIC-JURÍDIC I ADMINISTRATIU A ENTITATS DE JUBILATS I PENSIONISTES DE LA PROVÍNCIA

Àrea competencial afectada: Se fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

Beneficiaris: Federació Provincial d'Associacions de Jubilats i Pensionistes de Castelló, amb NIF G12036687.

Objectiu: Finançar la prestació d'assistència, assessorament tècnic-jurídic i administratiu a les associacions de jubilats i pensionistes de la província de Castelló, facilitant el seu funcionament, gestió i desenvolupament d'activitats.

Indicador	Nombre de participants en les activitats del projecte
Descripció	Nombre d'associacions ateses
Meta	Garantir una àmplia cobertura territorial i atenció al major nombre possible d'associacions i persones majors de la província.
Mètode de càlcul	Núm. d'associacions ateses en l'exercici actual - Núm. d'associacions ateses en exercici anterior
Font de verificació	Memòria justificativa presentada per l'entitat beneficiària
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni subscrit per les parts
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible de la convocatòria anual ascendix a: 22.000,00 €.

Pla d'acció:
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Formalitzar el conveni en el termini màxim de 3 mesos des de la recepció de l'informe citat en el punt anteriorment.
- Memòria d'actuacions justificativa de l'activitat subvencionada fins al 31 de desembre de l'any en curs.

IGUALTAT

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL MANTENIMENT I DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES SOCIALS I D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE DONES I HÒMENS DESTINADES A ENTITATS DEL TERCER SECTOR DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ. GASTOS CORRENTS.

Les seues característiques es desenvolupen en la primera convocatòria de l'apartat corresponent a SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PRIVADES de BENESTAR SOCIAL.

CONVOCATÒRIA DELS PREMIS PROVINCIALS CONCURS SOBRE IGUALTAT DE LA DONA: LA IGUALTAT ÉS COSA DE TOTES I DE TOTS.

Àrea competencial afectada: Se fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de

duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

Beneficiaris: Podrà participar l'alumnat que estiga cursant estudis de 3r i 4t d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerats i Cicles Formatius en centres educatius de la província de Castelló, amb edats compreses entre els 14 i els 18 anys.

Objectiu: Conscienciar sobre la igualtat de gènere mitjançant la realització de treballs educatius innovadors que contribuïsquen a promoure la igualtat real i efectiva entre dones i hòmens, procurant el desenvolupament d'estratègies de convivència igualitària en l'àmbit educatiu.

Indicador	Número treballs presentats per modalitat i categoria respecte a la convocatòria de l'exercici anterior
Descripció	Mesura la variació en el nombre total de treballs presentats per modalitat i categoria en la convocatòria respecte l'exercici anterior
Meta	Augmentar el percentatge de treballs presentats per modalitat i categoria respecte de la convocatòria de l'exercici anterior
Mètode de càlcul	Núm. de treballs presentats per modalitat i categoria en l'exercici actual – Núm. de treballs presentats per modalitat i categoria en l'exercici anterior
Font de verificació	Resolució definitiva de la concessió
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Temps de tramitació de la convocatòria dels premis des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la seua concessió
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la concessió dels premis
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de concessió de la subvenció – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Concessió dels premis
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament. El cost previsible de la convocatòria anual ascendix a: 3.000,00 €.

Pla d'acció:

- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.

- Convocatòria dels premis en el termini màxim de 3 mesos des de la recepció de l'Informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana.
- Lliurament dels premis en l'últim trimestre de l'any.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'EXCMA. DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I LA UNIVERSITAT JAUME I, PEL QUAL ES REGIX LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ DE MANERA DIRECTA PER A "CONVENI UJI: FOMENTE IGUALTAT I ELIMINACIÓ VIOLÈNCIA DE GÈNERE".

Àrea competencial afectada: Se fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. En conseqüència, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

Beneficiaris: Universitat Jaume I. Departament o departaments de la Universitat Jaume I que desenvolupen el projecte "*ChatGPT i ferramentes d'IA generativa: Expansió de l'estudi sobre biaixos de gènere i geogràfics en entorns rurals de Castelló."

Objectius: Continuar i ampliar l'estudi sobre els biaixos de gènere i geogràfics en ferramentes d'Intel·ligència Artificial (IA), com ChatGPT i DALL-E, en l'àmbit rural de la província de Castelló i fomentar l'alfabetització digital i la conscienciació sobre la IA en la població, especialment entre dones de l'entorn rural, amb la finalitat de reduir possibles barreres tecnològiques i fomentar la seua integració en la societat digital.

Indicador	Nombre de nous municipis seleccionats estratègicament en els quals s'implementaran els tallers
Descripció	Constatar la realització de tallers en nous municipis de la província seleccionats estratègicament, per a garantir una representativitat geogràfica i sociodemogràfica, amb respecte l'exercici anterior
Meta	Millorar i aprofundir en la investigació duta a terme i augmentar el nombre de poblacions en els quals han implementat els tallers en les diferents anualitats en les quals la Diputació ha finançat este projecte
Mètode de càlcul	Núm. de tallers impartits en l'exercici anterior + Núm. de tallers impartits en l'exercici actual en nous municipis
Font de verificació	Memòria justificativa de la realització del projecte
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana fins a la formalització del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la formalització del conveni

Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de subscripció de conveni nominatiu – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Data de formalització del conveni de subvenció nominativa
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible de la convocatòria anual ascendix a: 12.000,00 €.

Pla d'acció:
- La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
- Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Formalitzar el conveni en el termini màxim de 3 mesos des de la recepció de l'informe citat en el punt anteriorment.
- Memòria d'actuacions justificativa de l'activitat subvencionada fins al 31 de desembre de l'any en curs.

CONVENI NOU BÀSQUET FEMENÍ PROJECTE "*TERRITORI GRAPA – TERRITORI DONA"

Àrea competencial afectada: Se fonamenta la procedència en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Per tant, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe favorable de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament, amb caràcter previ a efectuar sol·licitud d'autorització a la Generalitat Valenciana.

Beneficiaris: Nou Bàsquet Femení Castelló, amb NIF G12325122.

Objectiu: El projecte "Territori Grapa – Territori Dona" té com a finalitat promoure la igualtat d'oportunitats, la integració comunitària i la prevenció de situacions d'exclusió social, mitjançant el desenvolupament d'un programa d'intervenció soci educativa a través del bàsquet, dirigit principalment a xiquetes i adolescents en situació o risc de vulnerabilitat a la província de Castelló.

Indicador	Nombre de participants en les activitats del projecte
Descripció	Nombre de xiquetes i adolescents destinatàries del projecte
Meta	Incrementar la participació anual i afavorir la continuïtat en el projecte
Mètode de càlcul	Núm. de participants en l'exercici actual - Núm. de de participants en exercicis anteriors

Font de verificació	Memòria justificativa presentada per l'entitat beneficiària
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Indicador de tramitació	Temps de tramitació de la subvenció des de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la Generalitat Valenciana i la firma del conveni
Descripció	Mesura el nombre de dies transcorreguts entre la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats emés per la Generalitat Valenciana i la subscripció del conveni
Meta	Tramitació finalitzada en on màxim de 90 dies
Mètode de càlcul	Data de firma del conveni – Data de recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats
Font de verificació	Conveni subscrit per les parts
Freqüència	Anual
Responsable	Cap del Servei Benestar Social i Igualtat

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament:
El cost previsible de la convocatòria anual ascendix a: 20.000,00 €.

Pla d'acció:
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Benestar Social i Igualtat
Calendari previst:
- Sol·licitud informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre de l'any.
- Formalitzar el conveni en el termini màxim de 3 mesos des de la recepció de l'informe citat en el punt anteriorment.
- Memòria d'actuacions justificativa de l'activitat subvencionada fins al 31 de desembre de l'any en curs.

O.A.L. ESCOLA TAURINA

El O.A.L. Escola Taurina no té té previst tramitar cap subvenció en l'exercici 2026.

SERVEI PROVINCIAL D'ASSESSORAMENT A MUNICIPIS

El Servei Provincial d'Assessorament a Municipis no té previst tramitar cap subvenció en l'exercici 2026.

ADMINISTRACIÓ I INNOVACIÓ PÚBLICA

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

SUBVENCIONS A LES FEDERACIONS PROVINCIALS D'ASSOCIACIONS VEÏNALS	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Federacions provincials d'associacions de veïns amb implantació a la província de Castelló.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva	Es dotarà amb un import de 18.000 euros per cada anualitat. Partides pressupostàries: 92400 4821100
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència *impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015. de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, és necessari informe favorable de Secretaria i Intervenció, així com de l'Òrgan Tutelar sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament. La Diputació de Castelló, com a Administració Pública, té entre els seus objectius garantir la qualitat democràtica i el desenvolupament constitucional establit en el preàmbul de la Carta Magna, així com aconseguir una societat democràtica avançada en el marc de l'Estat Social i Democràtic de Dret, tal com es regula en els articles 1.1, 9.2, 22, 23 i 105 de la Constitució. L'article 9.2 de la CE establix que correspon als poders públics facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social, sent la participació en els assumptes públics, directament o per mitjà de representants, un dret dels ciutadans atorgat per l'article 23 de la nostra Carta Magna que, en l'àmbit local, ha sigut arreplegat pel Capítol IV del Títol V de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Així, l'article 69 d'esta Llei reguladora de les bases del règim local, disposa que les Corporacions locals facilitaran la més àmplia informació sobre la seua activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local, si bé establix el límit que tant les formes, com els mitjans i procediments de participació que aquelles establisquen en exercici de la seua potestat d'autoorganització, no podran en cap cas menyscabar les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius regulats per la Llei. La Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació, establix en el Capítol VI dedicat al foment de l'associacionisme i la participació ciutadana, en el seu article 31.1, l'obligació de les Administracions Públiques de promoure, facilitar i desenrotllar el sector associatiu, en l'àmbit de les seues respectives competències. D'igual mode, i en el marc de la construcció europea, el Comité Econòmic i Social va dictaminar, amb data 28 de gener de 1998, sobre la importància que tenen les associacions en la conservació i desenvolupament de la democràcia, enfortint les seues estructures d'organització i funcionament democràtics. El ple de la Diputació Provincial de Castelló celebrat el dimarts 19 de desembre de 2017 va aprovar l'Estratègia Provincial de Governança Participativa per a facilitar la participació ciutadana en la gestió política de la institució. En eixa estratègia s'arrepleguen els llits i la informació necessària per a fer-la efectiva. El Reglament de Participació Ciutadana que regula la Participació de la Ciutadania en la institució provincial va ser aprovat pel Ple de la Diputació el dia 20 de febrer de 2018.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	

Objectiu esperat: • Contribuir al foment i la integració d'associacions i entitats ciutadanes en òrgans federatius de caràcter provincial. • Atendre les necessitats de les associacions i entitats ciutadanes de la província de Castelló. • Desenrotllar activitats i projectes de participació i col·laboració per a l'exhibició d'activitats i accions desenvolupades per les Federacions Provincials d'Associacions Veïnals a la província de Castelló.
Indicador: Dies de tramitació de la justificació de la subvenció per l'àrea gestora. Meta a aconseguir: Emissió de l'àrea gestora en un màxim de 30 dies.. Font verificació: Funcionari tramitador de la línia subvencional. Periodicitat: Anual
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ
L'aportació serà mitjançant fons propis de la Diputació de Castelló,amb el següent desglossament per anualitats: 2026: 18.000 € 2027: 18.000 € 2028: 18.000 €
La subvenció objecte de la convocatòria es destinarà al finançament de gastos de funcionament i d'activitats.
PLA D'ACCIÓ
1*er Trimestre: aprovació de la convocatòria i aprovació de les bases. 2º Trimestre: publicació en el BOP i presentació de sol·licituds. Resultats de la Comissió de Valoració i òrgan que concedix. Publicació dels resultats. 4º Trimestre: presentació de les justificacions i reconeixement de les obligacions contretes.

SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL FOMENT DELS PILARS SOBRE ELS QUALS S'ASSENTISCA EL GOVERN OBERT.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló	Ajuntaments de la província de Castelló de menys de 20.000 habitants.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva	Partides pressupostàries: 92007 4620000 Transparència i Bon Govern 92400 4620000 Foment Participació Ciutadana
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència pròpia reconeguda a les províncies, en l'article 36.1, lletra g) de la Llei de Bases de Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. A tindre en compte aspectes tan rellevants contemplats en la nostra Carta Magna de 1978 quan garantix en els articles 23 i 105.al dret de la ciutadania a la participació en els assumptes públics. Així com el article 9.4 de l'Estatut d'autonomia de la Comunitat Valenciana on consagra el dret de participació dels ciutadans i ciutadanes valencians, de manera individual o col·lectiva, en la vida política, econòmica, cultural i social de la Comunitat Valenciana. Altres normes són la Llei 4/2023, de 13 d'abril, de Participació Ciutadana i Foment de l'Associacionisme de la Comunitat Valenciana. I la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana.	
CALENDARI PREVIST	
Concessió: Fins al mes d'octubre (inclòs)	Justificació: Segon semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	

Objectiu esperat:
Estes subvencions tenen per objecte el foment de programes o activitats relacionades amb els pilars sobre els que s'assentisca el Govern Obert, és a dir, la participació ciutadana i la col·laboració; la transparència i el bon govern; i les dades obertes. També s'inclouen activitats relacionades amb la rendició de comptes, l'administració electrònica i el foment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (*ODS).

Les subvencions per al foment dels pilars sobre els quals s'assentisca el Govern Obert té dos modalitats de subvencions: Modalitat A: Participació Ciutadana, i Modalitat B: Transparència i Bon Govern.

El Servei d'Administració i Innovació Pública col·labora conjuntament amb els gestors de subvencions dels ajuntaments interessats en la formació i emplenament dels projectes que concorren a les subvencions en les diferents modalitats de Participació Ciutadana i Transparència i Bon Govern.

Amb motiu de la justificació de les subvencions, el Servei d'Administració i Innovació supervisa els resultats de la subvenció concedida per mitjà de la Memòria presentada i les accions que són comprovables, com: pàgines web, aplicacions, visors, etc.

Indicador: Dies de tramitació de la justificació de la subvenció per l'àrea gestora.
Meta a aconseguir: Emissió de l'àrea gestora en un màxim de 30 dies.
Font verificació: Funcionari tramitador de la línia subvencional.
Periodicitat: Anual

COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ

El cost previst per a l'anualitat 2026 és el següent:

Modalitat A Participació Ciutadana: 203.000,00 €
- Aportació de la Generalitat Valenciana: 63.000,00 €
- Aportació de la Diputació Provincial de Castelló: 140.000,00 €

Modalitat B Transparència i Bon Govern: 203.000,00 €
- Aportació de la Generalitat Valenciana: 63.000,00 €
- Aportació de la Diputació Provincial de Castelló: 140.000,00 €

PLA D'ACCIÓ

1*er Trimestre: aprovació de la convocatòria i aprovació de les bases.
2º Trimestre: publicació en el BOP i presentació de sol·licituds. Resultats de la Comissió de Valoració i òrgan concedent. Publicació dels resultats.
Durant este trimestre es realitzen acciones de formació en línia als Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local (AEDL), així com als gestors de subvencions dels ajuntaments per a difondre les novetats de la convocatòria i sotmetre's a les seues preguntes, dubtes o aclariments.
4º Trimestre: presentació de les justificacions i reconeixement de les obligacions contretes.

Gen	Febr	Mar	Abr	Maig	Juny	Jul	Ag	Set	Oct	Nov	Des
Aprovació bases i convocatòria											
			Presentació sol·licituds								
						Execució					
								Presentació de justificacions i reconeixement			

PROMOCIÓ CERÀMICA

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA:

LÍNIES DE SUBVENCIÓ 2026:

CONVOCATÒRIA PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA - CRU VIII - (2025-2026)

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

La competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) (La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres Administracions Públiques en este àmbit) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Sectors: Entitats locals i Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ACTIVITAT SUBVENCIONADA:

Objectiu 1. Incorporació gradual de la ceràmica en els espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de projectes executats del Concurs - Núm. de projectes executats pels Ajuntaments de la Província amb ceràmica d'ús exterior	- Execució dels projectes guanyadors del CRU VIII - Increment de l'ús de la Ceràmica en exteriors	- Acta de recepció de l'obra de l'expedient tramitat de la subvenció - Inclusió de l'obra en CeramiCS	- Execució obres dels projectes guanyadors del concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU VIII - Difusió de l'ús de la ceràmica en l'exterior	- Durant el 2026 - Durant el 2026

Objectiu 2. Difusió de l'ús de la ceràmica en l'espai urbà

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de campanyes de difusió, jornades tècniques i exposicions itinerants - Núm. de seguidors en xarxes socials - Núm. de publicacions sobre ús de la ceràmica en exterior	- Arribar al màxim nombres de persones	- Xarxes Socials CRU - Xarxes Socials CRU - Web Promoció Ceràmica, CeramiCS, post xarxes socials i aparicions en mitjans de comunicació	- Difusió del Pla CRU, Concurs CRU i Solconcer en jornades tècniques i dur a terme exposicions itinerants dels projectes CRU - Difusió per xarxes socials i web - Difusió en mitjans de comunicació i inclusió en CeramiCS dels projectes del CRU VIII i dels projectes executats pels Ajuntaments amb ceràmica d'ús exterior	- Durant el 2026 - Durant el 2026 - Durant el 2026

Objectiu 3. Millora de la qualitat funcional arquitectònica, paisatgística i ambiental de l'espai públic.

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau de compliment dels requisits exigits en el Concurs - Satisfacció dels usuaris amb els nous espais	- Regeneració dels espais dels projectes guanyadors del Concurs d'acord amb este objectiu	- Documents gràfics dels espais executats - Enquesta a ciutadans del municipi	- Execució obres dels projectes guanyadors del concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU VIII	- Durant el 2026

Objectiu 4. Recuperar i potenciar el protagonisme del ciutadà en l'espai urbà.

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Satisfacció dels usuaris amb els nous espais	- Regeneració dels espais dels projectes guanyadors del Concurs d'acord amb este objectiu	- Documents gràfics dels espais executats - Enquesta a ciutadans del municipi	- Execució obres dels projectes guanyadors del concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU VIII	- Durant el 2026

Objectiu 5.

Ampliar el coneixement dels prescriptors sobre l'ús i aplicació del material ceràmic en espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de jornades tècniques - Núm. d'usuaris que consulten Solconcer - Núm. de participants en el CRU [E]	- Increment del coneixement sobre l'ús i aplicació de la Ceràmica en exteriors en la Comunitat Valenciana i en l'àmbit nacional.	- Xarxes Socials del CRU - Registre d'entrades a Solconcer - Sol·licituds presentades al CRU [E]	- Jornades en els col·legis territorials d'Arquitectes - Solconcer - Desenvolupament del CRU [E]	- Durant el 2026 - Durant el 2026 - Durant el primer semestre del 2026

ACTIVITAT ADMINISTRATIVA

Objectiu 1.

Compliment de la convocatòria

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau d'execució de les obres	- Execució de les obres guanyadores del CRU VIII	- Acta de recepció i altra documentació exigida per a la justificació final dels expedients pertinents	- Seguiment de les obres	- Durant el 2026

Objectiu 2. Tramitació administrativa correcta

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Justificació dins del termini i en la forma corresponent de l'acompte de la subvenció. - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la subvenció final en metàl·lic - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la subvenció final en espècie	- Tramitació dins del termini i en la forma corresponent de la convocatòria de subvenció	- Expedients pertinents	- Seguiment de la tramitació	- Durant el 2026

Termini necessari per a la seua consecució:

Este Pla és bianual i el termini necessari per a la consecució dels objectius marcats en la convocatòria per al 2026 és d'1 any.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

En la convocatòria el cost previst per a l'anualitat 2026 és de 958.890,00€

Las fonts de finançament són l'aportació de Diputació amb fons propis i, si és el cas, els percentatges de finançament assumits per les entitats públiques beneficiàries, que quedaran expressament definits en cada una de les convocatòries.

Pla d'acció

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria concurrència competitiva
- Beneficiaris: els ajuntaments titulars dels espais que resultaren guanyadors en el Concurs d'idees - CRU VIII - , associat al Pla CRU VIII
- Gasto proposat total del Pla anualitats 2025-2026: 1.012.500,00€.
- Gasto proposat anualitat 2026: 958.890,00€
- Percentatge subvencionable: 100%
- Característiques de l'activitat subvencionada: En este Pla Ceràmic de Regeneració Urbana - PLA CRU VIII -se subvencionarà per a l'anualitat 2026:

1. Subvenció en metàl·lic que correspon amb l'execució de les obres dels projectes guanyadors del Concurs CRU VIII, s'abonarà el 75% de l'acompte amb la presentació del certificat de l'acord/resolució de l'adjudicació de l'obra, que haurà d'acreditar-se en un termini màxim de tres mesos a comptar des de la data de presentació del certificat de l'acord/resolució d'aprovació de l'expedient de contractació. Data estimada primer trimestre de 2026.
El 25% restant s'abonarà a la terminació de l'obra sempre abans de la data màxima de justificació, que en este cas és abans de l'1 de desembre de 2026. Data prorrogable justificadament que no podrà depassar, en cap cas, la data d'1 5 de desembre de 2026.
2. Subvenció en espècie que correspon amb els serveis de direcció d'obra, direcció d'execució de l'obra i coordinació en matèria de seguretat i salut de les obres dels projectes guanyadors.
La subvenció en espècie s'abonarà amb la presentació de la factura per part dels facultatius dels honoraris i amb l'acta de recepció, abans de l'1 de desembre de 2026.

Els honoraris de Direcció, Direcció d'Execució i Coordinació en matèria de Seguretat i Salut de l'Obra s'abonaran segons l'evolució de l'obra de la manera següent:

Amb el 30% de l'obra executada i es justificarà amb la presentació de les corresponents certificacions d'obra i factures de les mateixes que hauran de ser validades pel departament de Promoció Ceràmica.
Amb el 60% de l'obra executada i es justificarà amb la presentació de les corresponents certificacions d'obra i factures de les mateixes que hauran de ser validades pel departament de Promoció Ceràmica.
Amb el 90% de l'obra executada i es justificarà amb la presentació de les corresponents certificacions d'obra i factures de les mateixes que hauran de ser validades pel departament de Promoció Ceràmica.
Amb el 100% de l'obra executada i es justificarà amb la presentació de les corresponents certificacions d'obra, amb la presentació de les factures de les mateixes que hauran de ser validades pel departament de Promoció Ceràmica i amb l'acta de recepció de l'obra, amb data límit d'1 de desembre de 2026.

CONVOCATÒRIA PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA - CRU IX - (2026-2027)

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

La competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) (La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres Administracions Públiques en este àmbit) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Sectors: Entitats locals i Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ACTIVITAT SUBVENCIONADA:

Objectiu 1. Incorporació gradual de la ceràmica en els espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de propostes presentades al Concurs. CRU IX - Núm. de projectes executats amb ceràmica d'ús exterior pels Ajuntaments participants en el Pla	- Increment de projectes en l'edició CRU IX - Que es desenvolupen algun dels projectes no guanyadors del concurs per part dels Ajuntaments participants en el Pla CRU amb altres fonts de finançament.	- Acta de les propostes presentades al Concurs CRU IX	- Concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU IX- - Facilitar els projectes presentats en el Concurs a cada Ajuntament.	- Durant el 2026 - Durant el segon semestre de l'any 2026

Objectiu 2. Difusió de l'ús de la ceràmica en l'espai urbà

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de campanyes de difusió, jornades tècniques i d'exposicions itinerants - Núm. de seguidors en xarxes socials - Núm. de publicacions sobre ús de la ceràmica en exterior	- Arribar al màxim nombres de persones	- Xarxes Socials CRU - Xarxes Socials CRU - Web Promoció Ceràmica, CeramiCS, post xarxes socials i aparicions en mitjans de comunicació	- Difusió del Pla CRU, Concurs CRU i Solconcer en jornades tècniques i dur a terme exposicions itinerants dels projectes CRU - Difusió per xarxes socials i web - Difusió en mitjans de comunicació i inclusió en CeramiCS dels projectes del CRU VIII i dels projectes executats pels Ajuntaments amb ceràmica d'ús exterior	- Durant el 2026 - Durant el 2026 - Durant el 2026

Objectiu 3. Ampliar el coneixement de prescriptors i d'estudiants d'arquitectura sobre l'ús i aplicació del material ceràmic en espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de jornades tècniques - Núm. de consultes a Solconcer - Núm. de participants en el CRU [E]	- Increment del coneixement sobre l'ús i aplicació de la Ceràmica en exteriors en la Comunitat Valenciana i en l'àmbit nacional	- Xarxes Socials del CRU - Registre d'entrades a Solconcer - Sol·licituds presentades al CRU [E]	- Jornades en els col·legis territorials d'Arquitectes - Solconcer - Desenvolupament del CRU [E]	- Durant el 2026 - Durant el 2026 - Durant el primer semestre del 2026

ACTIVITAT ADMINISTRATIVA

Objectiu 1.

Compliment de la convocatòria

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau d'elaboració dels projectes bàsics i d'execució de les obres guanyadores del CRU IX	- Elaboració de els projectes bàsics i d'execució de les obres guanyadores del CRU IX	- Informe de supervisió dels projectes bàsics i d'execució dels expedients pertinents	- Seguiment de les projectes bàsics i d'execució	- Durant el 2026

Objectiu 2. Tramitació administrativa correcta

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Presentació del projecte bàsic i d'execució i de l'acta de replanteig previ. - Justificació de l'aprovació del projecte bàsic i d'execució per l'òrgan competent de l'ajuntament beneficiari. - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de l'inici de l'expedient de contractació.	- Tramitació dins del termini i en la forma corresponent de la convocatòria de subvenció	- Expedients pertinents	- Seguiment de la tramitació	- Durant el 2026

Termini necessari per a la seua consecució:

Este Pla és bianual i el termini necessari per a la consecució dels objectius marcats en la convocatòria per al 2026 és d'1 any.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

En la convocatòria el cost previst per a l'anualitat 2026 és de 53.610,00€

Les fonts de finançament són l'aportació de Diputació amb fons propis.

Pla d'acció

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria concurrència competitiva
- Beneficiaris: els ajuntaments titulars dels espais que *resulten guanyadors en el Concurs d'idees - CRU IX - , associat al Pla CRU IX
- Gasto proposat total del Pla anualitats 2026-2027: 1.012.500,00€
- Gasto proposat anualitat 2026: 53.610,00€
- Percentatge subvencionable: 100%
- Característiques de l'activitat subvencionada: En este Pla Ceràmic de Regeneració Urbana - PLA CRU IX -se subvencionarà per a l'anualitat 2026:

Subvenció en espècie que correspon amb els serveis de redacció del projecte bàsic i d'execució i de l'estudi de seguretat i salut de les obres dels projectes guanyadors. La subvenció en espècie s'abonarà amb la presentació de la factura per part dels facultatius dels honoraris i la presentació de l'Acord de l'òrgan competent de l'Ajuntament beneficiari de la subvenció, acreditatiu d'aprovació del Projecte Bàsic i d'Execució, abans el 31 de desembre del 2026.

LÍNIES DE SUBVENCIÓ 2027:

CONVOCATÒRIA PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA - CRU IX- (2026-2027)

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

La competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) (La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres Administracions Públiques en este àmbit) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Sectors: Entitats locals i Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ACTIVITAT SUBVENCIONADA:

Objectiu 1. Incorporació gradual de la ceràmica en els espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de projectes executats del Concurs - Núm. de projectes executats pels Ajuntaments de la Província amb ceràmica d'ús exterior	- Execució dels projectes guanyadors del CRU IX - Increment de l'ús de la Ceràmica en exteriors	- Acta de recepció de l'obra de l'Expedient tramitat de la Subvenció - Inclusió de l'obra en CeramiCS	- Execució obres dels projectes guanyadors del concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU IX - Difusió de l'ús de la ceràmica en l'exterior	- Durant el 2027 - Durant el 2027

Objectiu 2. Difusió de l'ús de la ceràmica en l'espai urbà

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de campanyes de difusió, jornades tècniques i d'exposicions itinerants - Núm. de seguidors en xarxes socials - Núm. de publicacions sobre ús de la ceràmica en exterior	- Arribar al màxim nombres de persones	- Xarxes Socials CRU - Xarxes Socials CRU - Web Promoció Ceràmica, post xarxes socials i aparicions en mitjans de comunicació	- Difusió del Pla CRU, Concurs CRU i Solconcer en jornades tècniques i dur a terme exposicions itinerants dels projectes CRU - Difusió per xarxes socials i web - Difusió en mitjans de comunicació i inclusió en CeramiCS dels projectes del CRU VIII i dels projectes executats pels Ajuntaments amb ceràmica d'ús exterior	- Durant el 2027 - Durant el 2027 - Durant el 2027

Objectiu 3. Millora de la qualitat funcional arquitectònica, paisatgística i ambiental de l'espai públic.

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau de compliment dels requisits exigits en el Concurs - Satisfacció dels usuaris amb els nous espais	- Regeneració dels espais dels projectes guanyadors del Concurs d'acord amb este objectiu	- Documents gràfics dels espais executats - Enquesta a ciutadans del municipi	- Execució obres dels projectes guanyadors del concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU IX -	- Durant el 2027

Objectiu 4. Recuperar i potenciar el protagonisme del ciutadà en l'espai urbà.

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Satisfacció dels usuaris amb els nous espais	- Regeneració dels espais dels projectes guanyadors del Concurs d'acord amb este objectiu	- Documents gràfics dels espais executats - Enquesta a ciutadans del municipi	- Execució obres dels projectes guanyadors del concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU IX -	- Durant el 2027

Objectiu 5.
Ampliar el coneixement dels prescriptors sobre l'ús i aplicació del material ceràmic en espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de jornades tècniques - Núm. de consultes a Solconcer - Núm. de participants en el CRU [E]	- Increment del coneixement sobre l'ús i aplicació de la Ceràmica en exteriors en la Comunitat Valenciana i en l'àmbit nacional	- Redones socials del CRU - Registre d'entrades a Solconcer - Sol·licituds presentades al CRU [E]	- Jornades en els col·legis territorials d'Arquitectes - Solconcer - Desenvolupament del CRU [E]	- Durant el 2027 - Durant el 2027 - Durant el primer semestre del 2026

ACTIVITAT ADMINISTRATIVA

Objectiu 1.

Compliment de la convocatòria

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau d'execució de les obres	- Execució de les obres guanyadores del CRU IX	Acta de recepció i altra documentació exigida per a la justificació final de els expedients pertinents	- Seguiment de les obres	- Durant el 2027

Objectiu 2. Tramitació administrativa correcta

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Justificació dins del termini i en la forma corresponent de l'acompte de la subvenció. - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la subvenció final en metàl·lic - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la subvenció final en espècie	- Tramitació dins del termini i en la forma corresponent de la convocatòria de subvenció	- Expedients pertinents	- Seguiment de la tramitació	- Durant el 2027

Termini necessari per a la seua consecució:

Este Pla és bianual i el termini necessari per a la consecució dels objectius marcats en la convocatòria per al 2027 és d'1 any.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

En la convocatòria el cost previst per a l'anualitat 2027 és de 958.890,00€

Las fonts de finançament són l'aportació de Diputació amb fons propis i, si és el cas, els percentatges de finançament assumits per les entitats públiques beneficiàries, que quedaran expressament definits en cada una de les convocatòries.

Pla d'acció

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria concurrència competitiva
- Beneficiaris: els ajuntaments titulars dels espais que resultaren guanyadors en el Concurs d'idees - CRU IX - , associat al Pla CRU IX
- Gasto proposat total del Pla anualitats 2026-2027: 1.012.500,00€
- Gasto proposat anualitat 2027: 958.890,00€
- Percentatge subvencionable: 100%
- Característiques de l'activitat subvencionada: En este Pla Ceràmic de Regeneració Urbana - PLA CRU IX -se subvencionarà per a l'anualitat 2027:

1. Subvenció en metàl·lic que correspon amb l'execució de les obres dels projectes guanyadors del Concurs CRU IX s'abonarà el 75% de l'acompte amb la presentació del certificat de l'acord/resolució de l'adjudicació de l'obra, que haurà d'acreditar-se en un termini màxim de tres mesos a comptar des de la data de presentació del certificat de l'acord/resolució d'aprovació de l'expedient de contractació. Data estimada primer trimestre de 2027.
El 25% restant s'abonarà a la terminació de l'obra sempre abans de la data màxima de justificació, que en este cas és abans dl'1 de desembre del 2027. Data prorrogable justificadament que no podrà depassar, en cap cas, la data de 15 de desembre de 2027.

2. Subvenció en espècie que correspon amb els serveis de direcció d'obra, direcció d'execució de l'obra i coordinació en matèria de seguretat i salut de les obres dels projectes guanyadors.
La subvenció en espècie s'abonarà amb la presentació de la factura per part dels facultatius dels honoraris i amb l'acta de recepció, abans de l'1 de desembre de 2027.

Els honoraris de Direcció, Direcció d'Execució i Coordinació en matèria de Seguretat i Salut de l'Obra s'abonaran segons l'evolució de l'obra de la manera següent:

Amb el 30% de l'obra executada i es justificarà amb la presentació de les corresponents certificacions d'obra i factures de les mateixes que hauran de ser validades pel departament de Promoció Ceràmica.
Amb el 60% de l'obra executada i es justificarà amb la presentació de les corresponents certificacions d'obra i factures de les mateixes que hauran de ser validades pel departament de Promoció Ceràmica.
Amb el 90% de l'obra executada i es justificarà amb la presentació de les corresponents certificacions d'obra i factures de les mateixes que hauran de ser validades pel departament de Promoció Ceràmica.
Amb el 100% de l'obra executada i es justificarà amb la presentació de les corresponents certificacions d'obra, amb la presentació de les factures de les mateixes que hauran de ser validades pel departament de Promoció Ceràmica i amb l'acta de recepció de l'obra, amb data límit d'1 de desembre de 2027.

CONVOCATÒRIA PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA - CRU X – (2027-2028)

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

La competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) (La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres Administracions Públiques en este àmbit) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Sectors: Entitats locals i Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ACTIVITAT SUBVENCIONADA:

Objectiu 1. Incorporació gradual de la ceràmica en els espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de propostes presentades al Concurs CRU X - Núm. de projectes executats amb ceràmica d'ús exterior pels Ajuntaments participants en el Pla	- Increment de projectes en l'edició CRU X - Que es desenvolupen algun dels projectes no guanyadors del concurs per part dels Ajuntaments participants en el Pla CRU amb altres fonts de finançament.	- Acta de les propostes presentades al Concurs CRU X	- Concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU X - Facilitar els projectes presentats en el Concurs a cada Ajuntament.	- Durant el 2027 - Durant el segon semestre de l'any 2027

Objectiu 2. Difusió de l'ús de la ceràmica en l'espai urbà

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de campanyes de difusió, jornades tècniques i d'exposicions itinerants - Núm. de seguidors en xarxes socials - Núm. de publicacions sobre ús de la ceràmica en exterior	- Arribar al màxim nombres de persones	- Xarxes Socials CRU - Xarxes Socials CRU - Web Promoció Ceràmica, CeramiCS, post xarxes socials i aparicions en mitjans de comunicació	- Difusió del Pla CRU, Concurs CRU i Solconcer en jornades tècniques i dur a terme exposicions itinerants dels projectes CRU - Difusió per xarxes socials i web - Difusió en mitjans de comunicació i inclusió en CeramiCS dels projectes del CRU VIII i dels projectes executats pels Ajuntaments amb ceràmica d'ús exterior	- Durant el 2027 - Durant el 2027 - Durant el 2027

Objectiu 3. Ampliar el coneixement de prescriptors i d'estudiants d'arquitectura sobre l'ús i aplicació del material ceràmic en espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de jornades tècniques - Núm. de consultes a Solconcer - Núm. de participants en el CRU [E]	- Increment del coneixement sobre l'ús i aplicació de la Ceràmica en exteriors en la Comunitat Valenciana i en l'àmbit nacional	- Redones socials del CRU - Registre d'entrades a Solconcer - Sol·licituds presentades al CRU [E]	- Jornades en els col·legis territorials d'Arquitectes - Solconcer - Desenvolupament del CRU [E]	- Durant el 2027 - Durant el 2027 - Durant el primer semestre del 2027

ACTIVITAT ADMINISTRATIVA

Objectiu 1.

Compliment de la convocatòria

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau d'elaboració dels projectes bàsics i d'execució de les obres guanyadores del CRU X	- Elaboració dels projectes bàsics i d'execució de les obres guanyadores del CRU X	- Informe de supervisió dels projectes bàsics i d'execució dels expedients pertinents	- Seguiment de les projectes bàsics i d'execució	- Durant el 2027

Objectiu 2. Tramitació administrativa correcta

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Presentació projecte bàsic i d'execució i de l'acta de replanteig previ. - Justificació de l'aprovació del projecte bàsic i d'execució per l'òrgan competent de l'ajuntament beneficiari. - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de l'inici de l'expedient de contractació.	- Tramitació dins del termini i en la forma corresponent de la convocatòria de subvenció	- Expedients pertinents	- Seguiment de la tramitació	- Durant el 2027

Termini necessari per a la seua consecució:

Este Pla és bianual i el termini necessari per a la consecució dels objectius marcats en la convocatòria per al 2027 és d'1 any.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

En la convocatòria el cost previst per a l'anualitat 2027 és de 53.610,00€.

Les fonts de finançament són l'aportació de Diputació amb fons propis.

Pla d'acció

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria concurrència competitiva
- Beneficiaris: els ajuntaments titulars dels espais que *resulten guanyadors en el Concurs d'idees - CRU X- , associat al Pla CRU X
- Gasto proposat total del Pla anualitats 2027-2028: 1.012.500,00€
- Gasto proposat anualitat 2027: 53.610,00€.
- Percentatge subvencionable: 100%
- Característiques de l'activitat subvencionada: En este Pla Ceràmic de Regeneració Urbana - PLA CRU X - se subvencionarà per a l'anualitat 2027:

Subvenció en espècie que correspon amb els serveis de redacció del projecte bàsic i d'execució i de l'estudi de seguretat i salut de les obres dels projectes guanyadors. La subvenció en espècie s'abonarà amb la presentació de la factura per part dels facultatius dels honoraris i la presentació de l'Acord de l'òrgan competent de l'Ajuntament beneficiari de la subvenció, acreditatiu d'aprovació del Projecte Bàsic i d'Execució, abans el 31 de desembre del 2027.

LÍNIES DE SUBVENCION 2028:

CONVOCATÒRIA PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA - CRU X - (2027-2028)

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

La competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) (La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres Administracions Públiques en este àmbit) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Sectors: Entitats locals i Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ACTIVITAT SUBVENCIONADA:

Objectiu 1. Incorporació gradual de la ceràmica en els espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de projectes executats del Concurs - Núm. de projectes executats pels Ajuntaments de la Província amb ceràmica d'ús exterior	- Execució dels projectes guanyadors del CRU X - Increment de l'ús de la ceràmica en exteriors	- Acta de recepció de l'obra de l'expedient tramitat de la subvenció - Inclusió de l'obra en CeramiCS	- Execució obres dels projectes guanyadors del concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU X - Difusió de l'ús de la ceràmica en l'exterior.	- Durant el 2028 - Durant el 2028

Objectiu 2. Difusió de l'ús de la ceràmica en l'espai urbà

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de campanyes de difusió, jornades tècniques i d'exposicions itinerants - Núm. de seguidors en xarxes socials - Núm. de publicacions sobre ús de la ceràmica en exterior	- Arribar al màxim nombres de persones	- Xarxes Socials CRU - Xarxes Socials CRU - Web Promoció Ceràmica, CeramiCS, post xarxes socials i aparicions en mitjans de comunicació	- Difusió del Pla CRU, Concurs CRU i Solconcer en jornades tècniques i dur a terme exposicions itinerants dels projectes CRU - Difusió per xarxes socials i web - Difusió en mitjans de comunicació i inclusió en CeramiCS dels projectes del CRU VIII i dels projectes executats pels Ajuntaments amb ceràmica d'ús exterior	- Durant el 2028 - Durant el 2028 - Durant el 2028

Objectiu 3. Millora de la qualitat funcional arquitectònica, paisatgística i ambiental de l'espai públic.

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau de compliment dels requisits exigits en el Concurs - Satisfacció del Ajuntament amb els nous espais - Satisfacció dels usuaris amb els nous espais	- Regeneració dels espais dels projectes guanyadors del Concurs d'acord amb este objectiu	- Documents gràfics dels espais executats - Enquesta als ajuntaments - Enquesta a ciutadans del municipi	- Execució obres dels projectes guanyadors del concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU X -	- Durant el 2028

Objectiu 4. Recuperar i potenciar el protagonisme del ciutadà en l'espai urbà.

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Satisfacció dels usuaris amb els nous espais	- Regeneració dels espais dels projectes guanyadors del Concurs d'acord amb este objectiu	- Documents gràfics dels espais executats - Enquesta a ciutadans del municipi	- Execució obres dels projectes guanyadors del concurs Ceràmic de Regeneració Urbana – CRU X -	- Durant el 2028

Objectiu 5.

Ampliar el coneixement dels prescriptors sobre l'ús i aplicació del material ceràmic en espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de jornades tècniques - Núm. de consultes a Solconcer - Núm. de participants en el CRU [E]	- Increment del coneixement sobre l'ús i aplicació de la Ceràmica en exteriors en la Comunitat Valenciana i en l'àmbit nacional	- Xarxes socials del CRU - Registre d'entrades a Solconcer - Sol·licituds presentades al CRU [E]	- Jornades en els col·legis territorials d'Arquitectes - Solconcer - Desenvolupament del CRU [E]	- Durant el 2028 - Durant el 2028 - Durant el primer semestre del 2026

ACTIVITAT ADMINISTRATIVA

Objectiu 1.

Compliment de la convocatòria

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau d'execució de les obres	- Execució de les obres guanyadores del CRU X	- Acta de recepció i altra documentació exigida per a la justificació final de els expedients pertinents	- Seguiment de les obres	- Durant el 2028

Objectiu 2. Tramitació administrativa correcta

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Justificació dins del termini i en la forma corresponent de l'acompte de la subvenció. - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la subvenció final en metàl·lic - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de la subvenció final en espècie	- Tramitació dins del termini i en la forma corresponent de la convocatòria de subvenció	- Expedients pertinents	- Seguiment de la tramitació	- Durant el 2028

Termini necessari per a la seua consecució:

Este Pla és bianual i el termini necessari per a la consecució dels objectius marcats en la convocatòria per al 2028 és d'1 any.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

En la convocatòria el cost previst per a l'anualitat 2028 és de 958.890,00€

Las fonts de finançament són l'aportació de Diputació amb fons propis i, si és el cas , els percentatges de finançament assumits per les entitats públiques beneficiàries, que quedaran expressament definits en cada una de les convocatòries.

Pla d'acció

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria concurrència competitiva
- Beneficiaris: els ajuntaments titulars dels espais que resultaren guanyadors en el Concurs d'idees - CRU X - , associat al Pla CRU X
- Gasto proposat total del Pla anualitats 2027-2028: 1.012.500,00€.
- Gasto proposat anualitat 2028: 958.890,00€
- Percentatge subvencionable: 100%
- Característiques de l'activitat subvencionada: En este Pla Ceràmic de Regeneració Urbana - PLA CRU X -se subvencionarà per a l'anualitat 2026:

1. Subvenció en metàl·lic que correspon amb l'execució de les obres dels projectes guanyadors del Concurs CRU X, s'abonarà el 75% de l'acompte amb la presentació del certificat de l'acord/resolució de l'adjudicació de l'obra, que haurà d'acreditar-se en un termini màxim de tres mesos a comptar des de la data de presentació del certificat de l'acord/resolució d'aprovació de l'expedient de contractació. Data estimada primer trimestre de 2026.
El 25% restant s'abonarà a la terminació de l'obra sempre abans de la data màxima de justificació, que en este cas és abans dl'1 de desembre de 2028. Data prorrogable justificadament que no podrà depassar, en cap cas, la data de 15 de desembre de 2028.
2. Subvenció en espècie que correspon amb els serveis de direcció d'obra, direcció d'execució de l'obra i coordinació en matèria de seguretat i salut de l'obra de les dos obres dels projectes guanyadors.
La subvenció en espècie s'abonarà amb la presentació de la factura per part dels facultatius dels honoraris i amb l'acta de recepció, abans de l'1 de desembre de 2028.

Els honoraris de Direcció, Direcció d'Execució i Coordinació en matèria de Seguretat i Salut de l'Obra s'abonaran segons l'evolució de l'obra de la manera següent:

Amb el 30% de l'obra executada i es justificarà amb la presentació de les corresponents certificacions d'obra i factures de les mateixes que hauran de ser validades pel departament de Promoció Ceràmica.
Amb el 60% de l'obra executada i es justificarà amb la presentació de les corresponents certificacions d'obra i factures de les mateixes que hauran de ser validades pel departament de Promoció Ceràmica.
Amb el 90% de l'obra executada i es justificarà amb la presentació de les corresponents certificacions d'obra i factures de les mateixes que hauran de ser validades pel departament de Promoció Ceràmica.
Amb el 100% de l'obra executada i es justificarà amb la presentació de les corresponents certificacions d'obra, amb la presentació de les factures de les mateixes que hauran de ser validades pel departament de Promoció Ceràmica i amb l'acta de recepció de l'obra, amb data límit d'1 de desembre de 2028.

CONVOCATÒRIA PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA - CRU XI – (2028-2029)

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

La competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.d) (La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres Administracions Públiques en este àmbit) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Sectors: Entitats locals i Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ACTIVITAT SUBVENCIONADA:

Objectiu 1. Incorporació gradual de la ceràmica en els espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de propostes presentades al Concurs. CRU - Núm. de projectes executats amb ceràmica d'ús exterior pels Ajuntaments participants en el Pla	- Increment de projectes en l'edició CRU XI - Que es desenvolupen algun dels projectes no guanyadors del concurs per part dels Ajuntaments participants en el Pla CRU amb altres fonts de finançament.	- Acta de les propostes presentades al Concurs CRU XI	- Concurs Ceràmic de Regeneració Urbana - CRU XI- - Facilitar els projectes presentats en el Concurs a cada Ajuntament.	- Durant el 2028 - Durant el segon semestre de l'any 2028

Objectiu 2. Difusió de l'ús de la ceràmica en l'espai urbà

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de campanyes de difusió, jornades tècniques i d'exposicions itinerants - Núm. de seguidors en xarxes socials - Núm. de publicacions sobre ús de la ceràmica en exterior	- Arribar al màxim nombres de persones	- Xarxes Socials CRU - Xarxes Socials CRU - Web Promoció Ceràmica, CeramiCS post xarxes socials i aparicions en mitjans de comunicació	- Difusió del Pla CRU, Concurs CRU i Solconcer en jornades tècniques i dur a terme exposicions itinerants dels projectes CRU - Difusió per xarxes socials i web - Difusió en mitjans de comunicació i inclusió en CeramiCS dels projectes del CRU VIII i dels projectes executats pels Ajuntaments amb ceràmica d'ús exterior	- Durant el 2028 - Durant el 2028 - Durant el 2028

Objectiu 3. Ampliar el coneixement de prescriptors i d'estudiants d'arquitectura sobre l'ús i aplicació del material ceràmic en espais urbans

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Núm. de jornades tècniques - Núm. de consultes a Solconcer - Núm. de participants en el CRU [E]	- Increment del coneixement sobre l'ús i aplicació de la Ceràmica en exteriors en la Comunitat Valenciana i en l'àmbit nacional	- Redones socials del CRU - Registre d'entrades a Solconcer - Sol·licituds presentades al CRU [E]	- Jornades en els col·legis territorials d'Arquitectes - Solconcer - Desenvolupament del CRU [E]	- Durant el 2028 - Durant el 2028 - Durant el primer semestre del 2028

ACTIVITAT ADMINISTRATIVA

Objectiu 1.

Compliment de la convocatòria

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Grau d'elaboració dels projectes bàsics i d'execució de les obres guanyadores del CRU XI	- Elaboració de los projectes bàsics i d'execució de les obres guanyadores del CRU XI	- Informe de supervisió dels projectes bàsics i d'execució dels Expedients pertinents	- Seguiment de les projectes bàsics i d'execució	- Durant el 2028

Objectiu 2. Tramitació administrativa correcta

INDICADORS	METES	FONTS DE VERIFICACIÓ	PLA D'ACCIÓ	CRONOGRAMA
- Presentació projecte bàsic i d'execució i de l'acta de replanteig previ. - Justificació de l'aprovació del projecte bàsic i d'execució per l'òrgan competent de l'ajuntament beneficiari. - Justificació dins del termini i en la forma corresponent de l'inici de l'expedient de contractació.	- Tramitació dins del termini i en la forma corresponent de la convocatòria de subvenció	- Expedients pertinents	- Seguiment de la tramitació	- Durant el 2028

Termini necessari per a la seua consecució:

Este Pla és bianual i el termini necessari per a la consecució dels objectius marcats en la convocatòria per al 2028 és d'1 any.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

En la convocatòria el cost previst per a l'anualitat 2028 és de 53.610,00€

Les fonts de finançament són l'aportació de Diputació amb fons propis.

Pla d'acció

- Tramitació ordinària.
- Convocatòria concurrència competitiva
- Beneficiaris: els ajuntaments titulars dels espais que *resulten guanyadors en el Concurs d'idees - CRU XI - , associat al Pla CRU XI
- Gasto proposat total del Pla anualitats 2028-2029: 1.012.500,00€
- Gasto proposat anualitat 2028: 53.610,00€
- Percentatge subvencionable: 100%
- Característiques de l'activitat subvencionada: En este Pla Ceràmic de Regeneració Urbana - PLA CRU XI -se subvencionarà per a l'anualitat 2028:

Subvenció en espècie que correspon amb els serveis de redacció del projecte bàsic i d'execució i de l'estudi de seguretat i salut de les obres dels projectes guanyadors. La subvenció en espècie s'abonarà amb la presentació de la factura per part dels facultatius dels honoraris i la presentació de l'Acord de l'òrgan competent de l'Ajuntament beneficiari de la subvenció, acreditatiu d'aprovació del Projecte Bàsic i d'Execució, abans el 31 de desembre del 2028.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

LÍNIES NOMINATIVES 2026:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PER AL SUPORT EN LA FORMACIÓ MITJANÇANT EL PREMI A L'EXCEL·LÈNCIA DE L'ESTUDIANTAT DEL MÀSTER DE FORMACIÓ PERMANENT EN TECNOLOGIA CERÀMICA

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració

Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat

- Indicador quantitatiu: Nombre d'estudiants inscrits en el Màster
- Meta: Ampliar/actualitzar el coneixement dels professionals del sector
- Font de verificació: Inscripcions en el Màster de Formació Permanent en Tecnologia Ceràmica a la Universitat Jaume I.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. UJI: PREMI A L'EXCEL·LÈNCIA ACADÈMICA DE L'ESTUDIANTAT DEL MÀSTER DE FORMACIÓ PERMANENT EN TECNOLOGIA CERÀMICA 2026: 5.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ DE TÈCNICS CERÀMICS PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA VIII EDICIÓ DELS PREMIS ATC IMPULSA.

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat

- Indicador quantitatiu: Nombre de participants inscrits en el concurse
- Meta: Increment de la participació respecte de l'anterior edició
- Font de verificació: Registres d'inscripció de l'Associació de Tècnics Ceràmics
- Periodicitat: anual.

Objectiu 2: Fomentar accions innovadores d'ús ceràmic

- Indicador quantitatiu: Número treballs relacionades amb la innovació del us ceràmic rebuts en el concurs
- Meta: Incremente de treballs presentats.
- Font de verificació: Actes del concurs
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. ATC ORGANITZACIÓ PREMIS ATC IMPULSA 2026: 7.500,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ CO-NET ART PER A L'ORGANITZACIÓ DE RESIDÈNCIES ARTÍSTIQUES ENTORN DE LA CERÀMICA CONTEMPORÀNIA A LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ.

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector Ceràmic.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial

- Indicador quantitatiu: Número total d'accions entorn dels treballs desenrotllats durant la residència.
- Meta: Contribuir al creixement de la producció artística i a la seua difusió nacional i internacional per a fomentar la producció i investigació en ceràmica contemporània.
- Font de verificació: memòria d'avaluació de les residències ceràmiques.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CO-NET ART: RESIDÈNCIES ARTÍSTIQUES CERÀMICA CONTEMPORÀNIA 2026: 25.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ ESPANYOLA DE FABRICANTS DE TAULELLS I PAVIMENTS CERÀMICS (ASCER) PER A LA DIFUSIÓ I PROMOCIÓ DE LA CERÀMICA

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Promoure l'ús de la ceràmica com a element constructiu

- Indicador quantitatiu: Nombre d'enviaments de la publicació entre prescriptors (interioristes i arquitectes)
- Meta: Incrementar l'ús de la ceràmica dins dels projectes d'interiorisme i d'arquitectura
- Font de verificació: Registres d'enviaments.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CONVENI ASCER: DIFUSIÓ I PROMOCIÓ DE LA CERÀMICA 2026: 50.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE L'Alcora PER AL FINANÇAMENT DE LA 43ª EDICIÓ DEL CONCURS INTERNACIONAL DE CERÀMICA DE L'Alcora CICA 2026

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Sector: Sector Ceràmic.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Fomentar la presència de la ceràmica provincial, en l'escenari internacional.

- Indicador quantitatiu: Nombre de participants internacionals inscrits al curs.
- Meta: Increment de la presència internacional de concursants.
- Font de verificació: Actes del concurs.
- Periodicitat: anual.

Objectiu 2: Manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial

- Indicador quantitatiu: Nombre total de participants en el Concurs.
- Meta: Incrementar la participació d'artistes ceràmics
- Font de verificació: Actes del concurs
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. AYTO DE L'Alcora CICA 2026: 7.500,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE L'Alcora PER AL FINANÇAMENT DE LA COMMEMORACIÓ DEL TERCER CENTENARI DE LA REAL FÀBRICA DE L' ALCORA 2026

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant LBRL), en la seua

redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Sector: Sector Ceràmic.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial

- Indicador quantitatiu: Número total de visites a la Real Fàbrica en el període que es desenvolupe l'activitat subvencionada.
- Meta: Contribuir a la difusió i visibilitat del patrimoni ceràmic local.
- Font de verificació: Memòria d'avaluació de l'activitat.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. COMMEMORACIÓ DEL TERCER CENTENARI DE LA REAL FÀBRICA 2026: 12.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA SOCIETAT ESPANYOLA DE CERÀMICA I VIDRE PEL 50 ANIVERSARI DELS PREMIS ALFA D'OR 2026

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector Ceràmic.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Fomentar accions innovadores d'ús ceràmic

- Indicador quantitatiu: Número treballs relacionades amb la innovació del use ceràmic presentats als Alfa d'Or.
- Meta: Incremente de treballs presentats.
- Font de verificació: Actes del concurs
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. SECV 50 ANIVERSARI ALFA D'OR 2026: 6.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA AMB L'AJUNTAMENT D'ONDA PER A REALITZACIÓ DE CONVIVÈNCIES CERÀMIQUES 2026

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Sector: Sector Ceràmic.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Fomentar la presència de la ceràmica provincial, en l'escenari internacional.

- Indicador quantitatiu: Nombre de participants internacionals en las convivències.
- Meta: Increment de la presència de ceramistes internacional
- Font de verificació: Memòria avaluativa.
- Periodicitat: anual.

Objectiu 2: Manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial

- Indicador quantitatiu: Nombre total de participants en les convivències.
- Meta: Incrementar la participació d'artistes ceràmics
- Font de verificació: Registres d'inscripció.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. AYUNT ONDA CONVIVÈNCIES CERÀMIQUES 2026: 5.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA ASSOCIACIÓ NACIONAL DE FABRICANTS DE FRITES, ESMALTS I COLORS CERÀMICS (ANFFECC) PER A LA REALITZACIÓ D'UN ESTUDI DE POSADA EN VALOR DEL SECTOR DE FREGIDES, ESMALTS I COLORS CERÀMICS A CASTELLÓ

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat

- Indicador quantitatiu: % ocupació qualificada que aporta a la província este sector
- Meta: quantificar i posar en valor la rellevància socioeconòmica del sector a Espanya, la Comunitat Valenciana i, en particular, a la província de Castelló, destacant la seua aportació a l'ocupació qualificada.
- Font de verificació: Registre de l'estudi.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CONVENI ANFFECC 2026: ESTUDI DE POSADA EN VALOR DEL SECTOR DE FREGIDES, ESMALTS I COLORS CERÀMICS: 25.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ ESPANYOLA DE FABRICANTS DE MAQUINÀRIA I BÉNS D'EQUIP PER A LA INDÚSTRIA CERÀMICA (ASEBEC) PER AL
ESTUDI DE LA POSICIÓ TECNOLÒGICA DE LES EMPRESES: MAPA DE CAPACITATS I SEGMENTACIÓ TECNOLÒGICA DEL SECTOR

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat

- Indicador quantitatiu: línia de base de la capacitat tecnològica del sector.
- Meta: conéixer les capacitats tecnològiques de les empreses associades a ASEBEC, amb la finalitat d'establir una base objectiva que servisca de suport al procés de diversificació del sector.
- Font de verificació: Registre de l'aplicació
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CONVENI ASEBEC: ESTUDI DE LA POSICIÓ TECNOLÒGICA DE LES EMPRESES: MAPA DE CAPACITATS I SEGMENTACIÓ TECNOLÒGICA DEL SECTOR: 25.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ PER A L'ORGANITZACIÓ DE IGNITE CONGRESS – CONGRESO INTERNACIONAL D'INNOVACIÓ CERÀMICA.

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Fomentar la presència de la ceràmica provincial, en l'escenari internacional.

- Indicador quantitatiu: Nombre de congressistes internacionals inscrits al Congrés i núm. de ponències internacionals rebudes per Cambra vinculades al Congrés.
- Meta: Increment del flux d'informació del Sector a nivell internacional.
- Font de verificació: Registres de la Cambra de Comerç.
- Periodicitat: anual.

Objectiu 2: Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat

- Indicador quantitatiu: Nombre de congressistes nacionals inscrits al Congrés i núm. de ponències presentades al Congrés.
- Meta: Ampliar/actualitzar el coneixement dels professionals del sector
- Font de verificació: Registres de la Cambra de Comerç.
- Periodicitat: anual.

Objectiu 3: Promoure l'ús de la ceràmica com a element constructiu

- Indicador quantitatiu: Nombre de ponències relacionades amb l'ús de la ceràmica com a element constructiu rebudes per Cambra vinculades al Congrés.
- Meta: Incremente del coneixement sobre l'ús de la ceràmica com a element constructiu.
- Font de verificació: Registres de la Cambra de Comerç.
- Periodicitat: anual.

Objectiu 4: Fomentar accions innovadores de l'ús ceràmic

- Indicador quantitatiu: Nombre de ponències relacionades amb la innovació del use ceràmic rebudes per Cambra vinculades al Congrés.
- Meta: Incremente del coneixement sobre accions innovadores de l'ús ceràmic.
- Font de verificació: Registres de la Cambra de Comerç.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CAMBRA DE COMERÇ: CONGRÉS I*GNITE 2026: 60.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ESCOLA SUPERIOR DE CERÀMICA DE L'Alcora (*ESCAL) PER A VISIBILITZAR L'OFERTA FORMATIVA I FOMENTAR L'INTERÉS DEL PÚBLIC JOVE PELS ESTUDIS SUPERIORS RELACIONATS AMB EL SECTOR CERÀMIC.

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat

- Indicador quantitatiu: Nombre d'estudiants matriculats en la *ESCAL.
- Meta: Augmentar l'interés dels jóvens pels estudis vinculats a la ceràmica.
- Font de verificació: Registre de les matricules en la *ESCAL.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. *ESCAL: VISIBILITZACIÓ I FOMENT DELS ESTUDIS SUPERIORS RELACIONATS AMB EL SECTOR CERÀMIC 2026: 3.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

LÍNIES NOMINATIVES 2027:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PER AL SUPORT EN LA FORMACIÓ MITJANÇANT EL PREMI A L'EXCEL·LÈNCIA DE L'ESTUDIANTAT DEL MÀSTER DE FORMACIÓ PERMANENT EN TECNOLOGIA CERÀMICA

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat

- Indicador quantitatiu: Nombre d'estudiants inscrits en el Màster
- Meta: Ampliar/actualitzar el coneixement dels professionals del sector
- Font de verificació: Inscripcions en el Màster de Formació Permanent en Tecnologia Ceràmica a la Universitat Jaume I.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. UJI: PREMI A L'EXCEL·LÈNCIA ACADÈMICA PER A L'ESTUDIANTAT DEL MÀSTER DE FORMACIÓ PERMANENT EN TECNOLOGIA CERÀMICA 2027: 5.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ DE TÈCNICS CERÀMICS PER A L'ORGANITZACIÓ DEL XIX CONGRÉS INTERNACIONAL DEL TÈCNIC CERÀMIC

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat

- Indicador quantitatiu: Nombre de participants inscrits en el Congrés
- Meta: Increment de la participació respecte de l'anterior edició
- Font de verificació: Registres d'inscripció de l'Associació de Tècnics Ceràmics
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. ATC CONGRÉS INTERNACIONAL DEL TÈCNIC CERÀMIC 2027: 8.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ DE TÈCNICS CERÀMICS PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA IX EDICIÓ DELS PREMIS ATC IMPULSA.

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat

- Indicador quantitatiu: Nombre de participants inscrits en el concurse
- Meta: Increment de la participació respecte de l'anterior edició
- Font de verificació: Registres d'inscripció de l'Associació de Tècnics Ceràmics
- Periodicitat: anual.

Objectiu 2: Fomentar accions innovadores d'ús ceràmic

- Indicador quantitatiu: Número treballs relacionades amb la innovació del ús ceràmic rebuts en el concurs
- Meta: Incremente de treballs presentats.
- Font de verificació: Actes del concurs
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. ATC ORGANITZACIÓ PREMIS ATC IMPULSA 2027: 7.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ CO-NET ART PER A L'ORGANITZACIÓ DE RESIDÈNCIES ARTÍSTIQUES ENTORN DE LA CERÀMICA CONTEMPORÀNIA A LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ.

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector Ceràmic.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial

- Indicador quantitatiu: Número total d'accions entorn dels treballs desenrotllats durant la residència.
- Meta: Contribuir al creixement de la producció artística i a la seua difusió nacional i internacional per a fomentar la producció i investigació en ceràmica contemporània.
- Font de verificació: memòria d'avaluació de les residències ceràmiques.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CO-NET ART: RESIDÈNCIES ARTÍSTIQUES CERÀMICA CONTEMPORÀNIA 2027: 25.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ESPANYOLA DE FABRICANTS DE TAULELLS I PAVIMENTS CERÀMICS (ASCER) PER A LA DIFUSIÓ I PROMOCIÓ DE LA CERÀMICA

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Promoure l'ús de la ceràmica com a element constructiu

- Indicador quantitatiu: Nombre d'enviaments de la publicació entre prescriptors (interioristes i arquitectes)
- Meta: Incrementar l'ús de la ceràmica dins dels projectes d'interiorisme i d'arquitectura
- Font de verificació: Registres d'enviaments.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CONVENI ASCER: DIFUSIÓ I PROMOCIÓ DE LA CERÀMICA 2027: 50.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

LÍNIES NOMINATIVES 2028:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ PER A L'ORGANITZACIÓ DE QUALICER'28 – XX CONGRÉS MUNDIAL DE LA QUALITAT DEL TAULELL I DEL PAVIMENT CERÀMIC.

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Fomentar la presència de la ceràmica provincial, en l'escenari internacional.

- Indicador quantitatiu: Nombre de congressistes internacionals inscrits al Congrés i núm. de ponències internacionals rebudes per Cambra vinculades al Congrés.
- Meta: Increment del flux d'informació del Sector a nivell internacional.
- Font de verificació: Registres de la Cambra de Comerç.
- Periodicitat: anual.

Objectiu 2: Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat

- Indicador quantitatiu: Nombre de congressistes nacionals inscrits al Congrés i núm. de ponències presentades al Congrés.
- Meta: Ampliar/actualitzar el coneixement dels professionals del sector
- Font de verificació: Registres de la Cambra de Comerç.
- Periodicitat: anual.

Objectiu 3: Promoure l'ús de la ceràmica com a element constructiu

- Indicador quantitatiu: Nombre de ponències relacionades amb l'ús de la ceràmica com a element constructiu rebudes per Cambra vinculades al Congrés.
- Meta: Incremente del coneixement sobre l'ús de la ceràmica com a element constructiu.
- Font de verificació: Registres de la Cambra de Comerç.
- Periodicitat: anual.

Objectiu 4: Fomentar accions innovadores de l'ús ceràmic

- Indicador quantitatiu: Nombre de ponències relacionades amb la innovació del use ceràmic rebudes per Cambra vinculades al Congrés.
- Meta: Incremente del coneixement sobre accions innovadores de l'ús ceràmic.
- Font de verificació: Registres de la Cambra de Comerç.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CAMBRA DE COMERÇ: CONGRÉS INTERNACIONAL QUALICER 2028: 60.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PER AL SUPORT EN LA FORMACIÓ MITJANÇANT EL PREMI A L'EXCEL·LÈNCIA DE L'ESTUDIANTAT DEL MÀSTER DE FORMACIÓ PERMANENT EN TECNOLOGIA CERÀMICA

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat

- Indicador quantitatiu: Nombre d'estudiants inscrits en el Màster
- Meta: Ampliar/actualitzar el coneixement dels professionals del sector
- Font de verificació: Inscripcions en el Màster de Formació Permanent en Tecnologia Ceràmica a la Universitat Jaume I.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. UJI: PREMI A L'EXCEL·LÈNCIA ACADÈMICA DE L'ESTUDIANTAT DEL MÀSTER DE FORMACIÓ PERMANENT EN TECNOLOGIA CERÀMICA 2028: 5.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ DE TÈCNICS CERÀMICS PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA X EDICIÓ DELS PREMIS ATC IMPULSA.

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la

Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat

- Indicador quantitatiu: Nombre de participants inscrits en el concurse
- Meta: Increment de la participació respecte de l'anterior edició
- Font de verificació: Registres d'inscripció de l'Associació de Tècnics Ceràmics
- Periodicitat: anual.

Objectiu 2: Fomentar accions innovadores d'ús ceràmic

- Indicador quantitatiu: Número treballs relacionades amb la innovació del ús ceràmic rebuts en el concurs
- Meta: Incremente de treballs presentats.
- Font de verificació: Actes del concurs
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. ATC ORGANITZACIÓ PREMIS ATC IMPULSA 2028: 7.500,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ CO-NET ART PER A L'ORGANITZACIÓ DE RESIDÈNCIES ARTÍSTIQUES ENTORN DE LA CERÀMICA CONTEMPORÀNIA A LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ.

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector Ceràmic.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial

- Indicador quantitatiu: Número total d'accions entorn dels treballs desenrotllats durant la residència.
- Meta: Contribuir al creixement de la producció artística i a la seua difusió nacional i internacional per a fomentar la producció i investigació en ceràmica contemporània.
- Font de verificació: memòria d'avaluació de les residències ceràmiques.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CO-NET ART: RESIDÈNCIES ARTÍSTIQUES CERÀMICA CONTEMPORÀNIA 2028: 25.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ESPANYOLA DE FABRICANTS DE TAULELLS I PAVIMENTS CERÀMICS (ASCER) PER A LA DIFUSIÓ I PROMOCIÓ DE LA CERÀMICA

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Indústria Ceràmica.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Promoure l'ús de la ceràmica com a element constructiu

- Indicador quantitatiu: Nombre d'enviaments de la publicació entre prescriptors (interioristes i arquitectes)
- Meta: Incrementar l'ús de la ceràmica dins dels projectes d'interiorisme i d'arquitectura
- Font de verificació: Registres d'enviaments.
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. CONVENI ASCER: DIFUSIÓ I PROMOCIÓ DE LA CERÀMICA 2028: 50.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE L'Alcora PER AL FINANÇAMENT DE LA 44ª EDICIÓ DEL CONCURS INTERNACIONAL DE CERÀMICA DE L'Alcora CICA 2028

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència pròpia reconeguda a les províncies per l'art. 36.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant LBRL), en la seua redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

Sector: Sector Ceràmic.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Fomentar la presència de la ceràmica provincial, en l'escenari internacional.

- Indicador quantitatiu: Nombre de participants internacionals inscrits al curs.
- Meta: Increment de la presència internacional de concursants.

- Font de verificació: Actes del concurs.
- Periodicitat: anual.

Objectiu 2: Manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial

- Indicador quantitatiu: Nombre total de participants en el Concurs.
- Meta: Incrementar la participació d'artistes ceràmics
- Font de verificació: Actes del concurs
- Periodicitat: anual.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

SUBV. AJ de L'Alcora CICA 2028: 7.500,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

ANNEX II: INFORME DEPARTAMENTAL RELATIU AL COMPLIMENT DELS OBJECTIUS PROPOSATS EN L'EXERCICI 2025

PLANIFICACIÓ

S'han aconseguit el 100% dels objectius estratègics previstos, i que per a l'àrea departamental eren els següents:

- Impulsar els diferents plans provincials per a ampliar el suport de la nostra institució a tots els Ajuntaments, en l'execució de les principals obres públiques que es desenvolupen en el conjunt dels pobles de Castelló, fonamentalment en els de l'interior.
- Coordinar els principals plans provincials, no sols per dotació econòmica, sinó també per la transcendència social que representa l'execució d'algunes obres en matèria d'infraestructures i serveis.
- Aprofitar al màxim les infraestructures com a motor d'activitat econòmica facilitant l'accés dels municipis a millors serveis i millorar les infraestructures i aquells equipaments de titularitat municipal. Així com ampliar l'oferta d'equipaments i serveis a la disposició del ciutadà.
- Afavorir el manteniment de totes les infraestructures provincials per a fomentar la competitivitat i la dinamització de l'ocupació als pobles de la província.

Els objectius específics són:

- Cooperació econòmica entre la Diputació de Castelló i els municipis de la província.
- Foment de la inversió en matèria d'infraestructures i serveis municipals.
- Gestió integral de les carreteres de titularitat provincial.
- Gestió de projectes de depuradores d'aigua parell nuclis urbans sense depuració.
- Garantir el subministrament d'aigua als municipis de la província.

En este primer trimestre de l'any 2026 s'ha avaluat quines accions contingudes en el Pla Estratègic Departamental de l'any 2025 s'han aconseguit i fonamentalment, quines evidències tenim per a demostrar-lo. Cal esmentar que per el compliment d'estos objectius estratègics, s'han promulgat durant el període de vigència del Pla Estratègic de Subvencions, les següents convocatòries de subvencions econòmiques, en règim de concurrència i nominatives, amb càrrec a fons propis.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A ACTUACIONS D'ENDERROCAMENT EN EDIFICIS DE TITULARITAT MUNICIPAL

Esta línia de subvenció té com a objectiu la seguretat en edificis de titularitat municipal en el marc de la competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.

S'ha dotat d'un pressupost de 100.000 euros per a gastos d'inversió.

TIPUS DE GASTO	CRÈDIT	MUNICIPIS BENEFICIATS	IMPORT SOL·-LICITAT	IMPORTE CONCESSIÓ	% EXECU-CIÓ	% APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ I PAGAT
INVERSIÓ	100.000,00 €	9	195.451,54	100.000,00 €	100%	65%

S'han registrat les següents incidències:

- Desistiment de la sol·licitud presentada per Suera. No es van concedir les sol·licituds presentades pels Ajuntaments de Segorbe, Sierra Engarcerán, Argelita, Vallat i Els Alqueries, presentades dins del termini i en la forma corresponent, per falta de consignació pressupostària.
- Es van presentar les següents renúncies: Ajuntament de Fuente la Reina, i Ajuntament de Fonts de Ayódar. Un dels ajuntaments beneficiaris ha realitzat l'actuació.

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MENYS DE 20.000 HABITANTS PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES PER A LA GARANTIA DEL PROVEÏMENT D'AIGUA POTABLE A MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (AGA).

Esta línia de subvenció es ve convocant de manera recurrent des d'anys amb l'objectiu de garantir el proveïment d'aigua potable als veïns de la província de Castelló, en virtut del que es disposa en el art.36.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local. El objecte de la convocatòria és, per tant, finançar totes aquella mesures encaminades a no deixar sense subministrament d'aigua potable a cap municipi per circumstàncies d'esgotament de capacitats o grans avaries en circumstàncies excepcionals, sufragant tant gastos corrents com gastos d'inversió, com ara reparació d'avaries en la xarxa de subministraments, subministraments d'aigua potable mitjançant cubes, etc. Van poder beneficiar-se d'esta ajuda tots els municipis de menys de 20.000 habitants que van sol·licitar l'ajuda i complien els requisits establits en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i altra normativa aplicable.

La quantia total màxima fixada per a la convocatòria de 2025 va ser d'1.500.000,00 €, distribuïts de la manera següent: El crèdit es distribuirà entre els diferents procediments de sol·licitud de la manera següent:

Primera Resolució: L'import màxim a atorgar serà de 600.000,00€: 400.000,00€ per a gasto corrent i 200.000,00€ per a gasto d'inversió.

Segona Resolució: L'import màxim a atorgar serà de 600.000,00€: 400.000,00€ per a gasto corrent i 200.000,00€ per a gasto d'inversió.

Tercera Resolució: L'import màxim a atorgar serà de 300.000,00€: 200.000,00€ per a gasto corrent i 100.000,00€ per a gasto d'inversió.

TIPUS DE GASTO	CRÈDIT	MUNICIPIS BENEFICIATS	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORTE CONCESSIÓ	% EXECUCIÓ	% APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ I PAGAT
CORRENT	400.000,00	35	264.411,17 €	€ 225.449,33		99,81%
INVERSIÓ	200.000,00 €	18	81.718,14 €	€ 67.337,58		100%
PRIMERA RESOLUCIÓ .....292.786,91 € Es desestimen les següents sol·licituds: Benafigos, Castillo de Villamalefa, Chóvar, Benlloc, Zorita del Maestrazgo i Higueras. Ascendix: 85.952,17 € Trasllat: Gasto d'inversió: 107.662,42 € a la segona resolució Gasto corrent: 149.550,67 € a la segona resolució. Entitats Locals Menors, tant en gasto corrent com en inversió, 25.000€ i 25.000€, respectivament, a la 2a Resolució.						
CORRENT	400.000,00 + 149.550,67 € = 549,550,67€	35	275.238,21 €	€ 248.830,88		100%
INVERSIÓ	200.000,00 € + 107.662,42€ =207.662,42€	17	225.350,32 €	€ 185.198,73		100%
SEGONA RESOLUCIÓ .....434.029,61€ Es desestimen les següents sol·licituds:Chóvar i Vall de Almonacid. Ascendix: 16.985,79€ Desistiment del Ajuntament de Benafer per error en la sol·licitud. Trasllat: Gasto d'inversió: 97.463,69 € a la 3a Resolució Gasto corrent: 275.719,79 € a la 3a Resolució. Entitats Locals Menors, tant en gasto corrent com en inversió, 25.000€ i 25.000€, respectivament, a la 2a Resolució.						
CORRENT	200.000,00€ +275.719,79€ = 475.719,79 €	45	272.385,89 €	€ 236.190,32		34,63%
INVERSIÓ	100.000,00 € + 97.463,69€ = 197.463.69€	13	152.242,74 €	€ 124.973,83		0,00%
Les justificacions no aprovades i pagades es troben en data 30/03/2026 a l'espera de fiscalització després de la incorporació de romanents. TERCERA RESOLUCIÓ ..... 361.164,15€						
TOTAL	1.500.000,00 €			1.087.980,67 €	Percentatge de concessió sobre total crèdit convocatòria: 72,53%	

SUBVENCIONS A MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ DE MENYS DE 5.000 HABITANTS PER MILLORAR LA CAPTACIÓ DEL SENYAL DE TELEVISIÓ.

Esta línia de subvenció s'ha convocat en l'anualitat 2024 amb l'objectiu de cobrir inversions i gastos directament relacionats amb les actuacions necessàries per a la recepció o l'accés al servei de comunicació audiovisual televisiva, actuacions dirigides a:

- Millorar la recepció del senyal de la TV.

- Solucionar els problemes de pèrdua del senyal de la TV.
- Incrementar el nombre de canals de TV que es visualitzaran.
- Extensió o increment del nivell de captació en la recepció del senyal de la TV a nuclis de població on no existisca cobertura prèvia.

La quantia total màxima fixada per a la convocatòria ha sigut de 60.000€ i les ajudes s'han concedit per orde de prelació (de major puntuació a menys), fins a l'esgotament de l'import global màxim previst en la convocatòria. Sent la subvenció màxima per beneficiari de 10.000,00€.

TIPUS DE GASTO	CRÈDIT	MUNICIPIS BENEFI-CIATS	IMPORT SO-L·LICITAT	IMPORTE CON-CESSIÓ	% EXECUCIÓ	% APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ I PAGAT
INVERSIÓ	60.000,00 €	9	65.959,67 €	60.000,00 €	100%	100%

Incidències:

No es van concedir les sol·licituds presentades pels Ajuntaments d'Alfondeguilla i Fuentes de Ayódar, presentades dins del termini i en la forma corresponent, per falta de consignació pressupostària.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2025

Les subvencions que es van concedir de manera directa, d'acord amb el que s'establix en l'article 22.2 de la Llei General de Subvencions es van ajustar a:

Objectius: Podran aprovar-se línies de concessió directa de subvencions quan no puguen concórrer a les convocatòries en règim de lliure concurrència amb motiu de l'especial singularitat de l'acció a subvencionar que haurà de fonamentar-se en algun dels següents apartats:

- Obres d'especial interés per a la població.
- Obres el termini d'execució de les quals no permeta la seua inclusió en un dels Plans de lliure concurrència per ser este més extens.
- Accions l'objecte de les quals no es puga definir de manera expressa en algun dels Plans de lliure concurrència.
- Accions adoptades per motius d'emergència o per causes de força de major.
- Accions que pel seu caràcter sobrevingut no s'hagueren pogut planejar en el moment de la lliure convocatòria.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VALLIBONA PER A L'ACTUACIÓ "MOBLAR ESPAIS MUNICIPALS"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/ SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 30.000,00€ Subvenció: 30.000,00€	Executat : 29.645,00 € per baixes/millores en adju-dicació Subvenció: 29.645,0 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'ATZENETA DEL MAESTRAT "RENOVACIÓ CANALITZACIÓ POU MEANES"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 152.000,00€ Subvenció: 152.000,00€	Executat :149.676,01€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció: 149.676,01€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE BENICARLÓ "CAMP MUNICIPAL DE FUTBOL 7 DE BENICARLÓ

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 605.064,36€ Subvenció: 350.000,00€	Executat: 580.135,70 € per baixes/millores en adjudicació Subvenció: 311.222,83 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE CHÓVAR "AMPLIACIÓ AULARI DE CHÓVAR PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN MENJADOR ESCOLAR I AULA D'USOS MÚLTIPLES"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025 2026	Pressupost: 281.360,07€ Subvenció: 150.000,00€	Executat: 281.335,40€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció anticipada: 149.986,85 €	A justificar en anualitat 2026

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE BETXÍ "IMPLEMENTACIÓ DE LA IL·LUMINACIÓ DE LA SALA DE LA VOLTA DEL PALAU-CASTELL DE BETXÍ"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 53.480,17€ Subvenció: 53.480,17€	Executat: 53.304,25€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció: 53.304,25 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE GAIBIEL"RENOVACIÓ DE LA XARXA DE PROVEÏMENT I CONDICIONAMENT DE LA C/ RAMON I CAJAL, SAN MIGUEL I DIVERSOS CARRERS"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost:195.092,41 € Subvenció: 195.092,41 €	Executat:185.607,81 € per baixes/millores en adjudicació Subvenció: 185.607,81€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'ESPADILLA "ADEQUACIÓ D'ESPAIS TURÍSTICS MUNICIPALS"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost:30.360,00 € Subvenció: 30.360,00 €	Executat: 30.360,00€ Subvenció: 30.360,00€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE PUEBLA DE ARENOSO "MILLORA DEL SISTEMA DE PROVEÏMENT DELS CANTS I LA MONZONA"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 295.000,00 € Subvenció: 295.000,00 €	Executat: 266.000,00€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció: 266.000,00€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA "GASTOS DE MANTENIMENT DE LA PLAÇA DE BOUS, ANUALITAT 2025: REFORMA I ADEQUACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA DE BAIXA TENSIÓ"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 24.000,00 € Subvenció: 16.000,00 €	Executat: 24.000,00€ Subvenció:16.000,00€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE CANET LO ROIG " ADQUISICIÓ DE PARCEL·LES PER A LA CONSTRUCCIÓ DEL POU *CANET-LA JANA-TRAIGUERA"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 28.313,15€ Subvenció: 28.313,15€	Executat: 28.313,15€ Subvenció:28.313,15€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE PINA DE MONTALGRAO "CONSTRUCCIÓ DE VIVENDA RURAL D'ÚS TURÍSTIC"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025 2026	Pressupost: 326.926,47€ Subvenció: 190.000,00€	Executat: 281.930,00€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció anticipada: 181.748,89 €	A justificar en anualitat 2026

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE SANTA MAGDALENA DE PULPIS "CONDICIONAMENT ZONA CONFRONTANT A L'ERMITA DE SANT VICENT"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 38.250,59€ Subvenció: 24.000,00€	Executat: 38.250,59€ Subvenció: 24.000,00€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE CINCTORRES "REHABILITACIÓ, EQUIPAMENT I INSTAL·LACIÓ DEL SONDEIG CELUMBRES EN EL TERME MUNICIPAL DE CINCTORRES"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025 2026	Pressupost: 136.882,31€ Subvenció: 136.882,31€	Executat: 136.882,31€ Subvenció: 136.882,31€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE SEGORBE "INSTAL·LACIÓ DE PÒRTIC DE CADIRAT EN ROTONDA ACCÉS A SEGORBE CV-200"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 64.795,50€ Subvenció: 64.795,50€	Executat : 64.795,50€ Subvenció: 64.795,50€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'ARGELITA: "URBANITZACIÓ ZONA INDUSTRIAL EN EL MUNICIPI D'ARGELITA"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 81.000,00€ Subvenció: 81.000,00€	Executat : 79.785,00€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció: 79.785,00€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE COSTUR "PROVEÏMENT D'AIGUA POTABLE A COSTUR DES DE LA FOIA (L'ALCORA)"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025 2026	Pressupost:411.294,22€ Subvenció: 411.294,22 €	Executat: 368.600,00€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció anticipada: 368.600,00€	A justificar en anualitat 2026

SUBVENCIÓ NOMINATIVA EN ESPÈCIE A L'AJUNTAMENT DE VILLAMALUR "COBERTA FRONTÓ MUNICIPAL"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost:191.475,02€ Subvenció en espècie: 191.475,02€	Executat: 191.475,02€ Subvenció en espècie:191.475,02 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE FIGUEROLES "ADQUISICIÓ DE L'IMMOBLE VAIG MOLDRE VELL O MOLINO DEL COMTE D'ARANDA"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 100.000,00€ Subvenció: 100.000,00€	Executat : 100.000,00€ Subvenció: 100.000,00€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILLORES "CONSTRUCCIÓ DE LOCAL PER A SERVEIS MUNICIPALS"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost:52.399,99€ Subvenció: 52.399,99€	Executat:52.399,98€ Subvenció:52.399,98€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	99,99%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE SONEJA "MILLORA DEL SISTEMA DE PROVEÏMENT PER A LA REDUCCIÓ DE PÈRDUES EN LA XARXA GENERAL D'AIGUA POTABLE"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025 2026	Pressupost:430.316,91€ Subvenció: 95.321,82 €	Executat: 424.309,37€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció anticipada: 93.991,06€	A justificar en anualitat 2026

SUBVENCIÓ NOMINATIVA AL CONSORCI PER AL SERVEI DE PROVEÏMENT D'AIGUA PARTIDA DE DALT DE LES COVES DE VINROMÀ- TÍRIG "REPOSICIÓ DE LA CANONADA D'IMPULSIÓ DEL POU DE CAMBRILS II"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 237.573,44€ Subvenció: 200.000,00€	Executat : 237.573,44€ Subvenció: 200.000,00€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE TORÁS "OBRA D'URGÈNCIA DE CONSOLIDACIÓ I ESTABILITZACIÓ DE TALÚS ENTRE SALÓ SOCIOCULTURAL I PARCEL·LA APARCAMENT PÚBLIC"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU DE COMPLIMENT %
2025	Pressupost:18.000,00€ Subvenció: 18.000,00€	Executat : 18.000,00€ Subvenció: 18.000,00€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE CULLA "REPOSICIÓ DE BOMBES I ELEMENTS ANNEXOS DEL POU MUNICIPAL DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE DE CULLOLA-CULLA"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU DE COMPLIMENT %
2025	Pressupost:151.851,06€ Subvenció: 151.851,06,€	Executat 151.851,06:€ Subvenció:151.851,06 pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

CULTURA, RESTAURACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT

CULTURA

Objectius estratègics:

Els objectius estratègics del Servei de Cultura són:

- Promoció i difusió de la cultura en tots els seus àmbits.
- Foment de la ciutadania activa i la participació dels jóvens en l'àmbit local.
- Suport a les iniciatives ciutadanes que desenvolupen projectes d'àmbit cultural i que perseguisquen com a objectius el foment de l'activitat cultural de la nostra província.
- Conservació, restauració o recuperació del patrimoni històric provincial.
- Identificació i posada en valor dels recursos patrimonials, històrics i culturals com a oportunitat de desenvolupament dels pobles de la província per a generar ocupació, producte turístic o producte didàctic.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

CONVOCATÒRIA AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS PER A ACTUACIONS CULTURALS. "*DIPUTACIÓ A ESCENA"	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Ajuntaments i Entitats Locals Menors de la província de Castelló
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33400/4620000 33400/4681006
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència pròpia de les províncies.	
CALENDARI PREVIST	

Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la realització de projectes culturals de qualitat en els municipis de la província.			
Indicador 1: Nombre d'actuacions realitzades.			
Partida:130	2025: 169		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 400.000€	2025: 400.000 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la realització de projectes culturals de qualitat en els municipis de la província, havent-se realitzat 169 actuacions superant àmpliament els 130 de partida. S'han complit els objectius de promoció i difusió de la cultura en tots els seus àmbits a la província de Castelló, secundant iniciatives i dinamitzant el teixit empresarial de les arts escèniques provincials, així com acostant espectacles professionals als municipis de la província i a la ciutadania sobretot en els municipis d'interior amb més dificultat d'accés a oferta cultural, fomentant l'activitat cultural a la nostra província			

CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS PROGRAMES CULTURALS	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Associacions culturals de la província de Castelló sense ànim de lucre i amb personalitat jurídica pròpia, degudament inscrites en el Registre d'entitats culturals, amb anterioritat a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33400/4820600
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	

Objectiu esperat: Fomentar la realització de programes culturals de qualitat a realitzar per les associacions de la província.			
Indicador 1:Nombre d'associacions beneficiàries			
Partida: 150	2025: 165		
Indicador 2: Nombre d'assistents.			
Partida: 200.000	2025: 164.516		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 300.000,00 €	2025: 300.000,00 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la realització de programes culturals de qualitat a realitzar per les associacions de la província. S'han concedit 165 subvencions, xifra superior a les 150 de partida i el nombre d'assistents ha sigut tot un èxit amb 134.516 assistents (la xifra de 200.000 és molt elevada per a la població de la província i ha de revisar-se).			

CONVOCATÒRIA ESDEVENIMENTS CULTURALS	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat i autònoms de la província de Castelló organitzadores de tals esdeveniments.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33400/4820601
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Fomentar la realització d'esdeveniments culturals amb repercussió a la província de Castelló	
Indicador 1:Nombre d'entitats beneficiàries	

Partida: 70	2025: 51		
Indicador 2: Nombre d'esdeveniments realitzats			
Partida: 80	2025: 55		
Indicador 3: Número assistents			
Partida: 300.000	2025: 143.425		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 300.000,00 €	2025: 300.000,00 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la realització d'esdeveniments culturals amb repercussió a la província de Castelló, si bé el nombre d'entitats i esdeveniments realitzats ha sigut inferior al de partida. Tal vegada es deu al fet que la concessió de la subvenció es va realitzar en el segon semestre de l'any, pel fet que no es podia fiscalitzar favorablement la concessió fins que fora aprovat el PEF que concretara què gasto es podia executar i quin gasto no per a complir amb les regles fiscals.			

CONVOCATÒRIA ACTIVITATS TAURINES	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Associacions culturals taurines de la província de Castelló sense ànim de lucre.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33805/4899600
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Fomentar la realització d'activitats relacionades amb el món taurí que potencien la festa i cultura dels bous i amb repercussió provincial	
Indicador 1: Nombre d'entitats beneficiàries	

Partida: 110	2025: 139		
Indicador 2: Nombre de festejos taurins realitzats			
Partida: 100	2025: 139		
Indicador 3: Nombre d'activitats realitzades (conferències, exposicions, revistes..)			
Partida: 5	2025: 6		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 140.000 €	2025: 140.000,00 € €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la realització d'activitats relacionades amb el món taurí que potencien la festa i cultura dels bous i amb repercussió provincial. S'han realitzat 139 festejos taurins i 6 activitats, per tant, superior al que es preveu.			

CONVOCATÒRIA IL·LUMINACIÓ/INSTAL·LACIÓ FALLES	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Associacions culturals constituïdes en comissions falleres, federacions de falles i Juntes locals fallleres representatives de les falles dels municipis de la província de Castelló.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33800/4821201
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Fomentar les tradicions locals	
Indicador 1: Termini concessió de les sol·licituds de subvenció.	

Partida: 6 mesos	2025: 5 mesos		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 30.000,00 €	2025: 30.000,00 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar les tradicions locals. S'ha concedit subvencions a les 31 sol·licituds rebudes dins del primer semestre d'any.			

CONVOCATÒRIA ESCOLES DE MÚSICA GASTOS CORRENTS.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Les societats musicals amb banda de música establida que disposen d'escola d'educands o d'escola de música, estiguen radicades a la província de Castelló i inscrites en el Registre d'Entitats de Caràcter Cultural de la Diputació Provincial de Castelló i en la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana. Les escoles de música vinculades a una societat musical que complisca els requisits anteriors, quan, encara sent jurídicament associacions distintes, vengen a constituir un únic ens entre elles, donada la relació de col·laboració i interdependència existent. Les escoles de música comarcals o mancomunades degudament acreditades per la Conselleria de Cultura.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33401/4820406
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.	
Indicador 1: Numere de societats musicals beneficiàries	

Partida: 65	2025: 58		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:200.000,00 €	2025: 200.000,00 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província. El nombre de sol·licituds en gasto corrent ha sigut inferior, però en gasto d'inversió ha sigut superior.			

CONVOCATÒRIA ESCOLES DE MÚSICA. GASTOS INVERSIÓ.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	1. Les societats musicals amb banda de música establida que disposen d'escola d'educands o d'escola de música, estiguen radicades a la província de Castelló i inscrites en el Registre d'Entitats de Caràcter Cultural de la Diputació Provincial de Castelló i en la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana. 2. Les escoles de música comarcals o mancomunades degudament acreditades per la Conselleria de Cultura.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33401/7800307
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.	
Indicador 1: Numere de societats musicals beneficiàries	

Partida: 40	2025: 48		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida:100.000 €	2025: 100.000 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província. A més s'ha augmentat el nombre de societats beneficiaries en gasto d'inversió.			

CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS GAIATES ELABORACIÓ/IL·LUMINACIÓ	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	19 comissions de Gaiates de la ciutat de Castelló
TIPUS D'AJUDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33800/4821200
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Fomentar la cultura local	
Indicador 1: Termini concessió sol·licituds subvenció	

Partida: 6 mesos	2025: 4 mesos		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 28.500,00€	2025: 28.500,00€		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, amb necessitat de personal en les dates de justificació de subvencions (últim trimestre de l'exercici actual i primer trimestre del següent)			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la cultura local. La concessió de la subvenció es realitza dins del primer semestre.			

CONVOCATÒRIA PARC INFANTIL. SUBVENCIONS EN ESPÈCIE			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Ajuntaments amb població inferior a 5.000 habitants i Entitats Locals Menors de la província de Castelló	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33000/4620043 33000/4681004	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència pròpia de les províncies.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la participació i col·laboració amb els municipis de la província.			
Indicador 1: Termini concessió subvenciones			
Partida: Primer semestre	2025: segon semestre		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:52.000,00 €	2025: 52.000,00 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura.			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la participació i col·laboració amb els municipis de la província, havent rebut subvenció 103 municipis. La convocatòria de parcs infantils de la Diputació de Castelló ha complit els seus principals objectius, dinamitzant l'oci mitjançant l'oferta d'activitats gratuïtes i segures durant els mesos de juliol, agost i setembre. Així mateix, ha contribuït a fomentar l'entreteniment familiar, dinamitzar el territori rural, combatre la despoblació i oferir alternatives culturals en els municipis de menor grandària El nou contracte de parc infantil es va formalitzar el 16 de maig de 2025, per la qual cosa la concessió en espècie va haver de realitzar-se al juliol.			

CONVOCATÒRIA CINEMA D'ESTIU. SUBVENCIONS EN ESPÈCIE	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Ajuntaments amb població inferior a 300 habitants i Entitats Locals Menors de la província de Castelló
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA

Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33000/4620042 33000/4681003	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència pròpia de les províncies.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la participació i col·laboració en els municipis més xicotets.			
Indicador 1: Termini concessió subvenciones			
Partida: Primer semestre	2025: segon semestre		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:24.000,00 €	2025: 24.000,00 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura.			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la participació i col·laboració en els municipis més xicotets, havent rebut subvenció 53 municipis de la província. La convocatòria de parcs infantils de la Diputació de Castelló ha complit els seus principals objectius, dinamitzant l'oci estiuenc a la província mitjançant l'oferta d'activitats gratuïtes i segures durant els mesos de juliol, agost i setembre, fomentant l'entreteniment familiar, dinamitzant el territori rural, combatent la despoblació i oferint alternatives culturals de qualitat en els municipis de menor grandària. A més, ha permés que els municipis més allunyats dels nuclis urbans amb sales de cinema puguen accedir a la projecció de pel·lícules actuals en el seu propi municipi, afavorint així la igualtat en l'accés a l'oferta cultural. El nou contracte de cinema d'estiu es va formalitzar el 16 de juny de 2025, per la qual cosa la concessió en espècie va haver de realitzar-se al juliol.			

PREMIS CERTAMEN PROVINCIAL DE BANDES	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Societats musicals de la província de Castelló.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33401/4891300
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.			
Indicador 1: Numere beneficiaris			
Partida: 5	2025: 7		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 90.000,00 €	2025: 90.000,00 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura.			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província. A més s'ha augmentat el nombre de societats beneficiaries enguany.			

PREMIS *CORTOMETRANDO	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Estudiants d'audiovisuals, guionistes, directors de cinema, productors o realitzadors que posseïsquen drets sobre les obres que presenten, nascuts o residents a la província de Castelló.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33400/4800003
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	

Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la cultura audiovisual a la província.			
Indicador 1: Numere participants			
Partida: 9	2025: 4		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 8.000,00€	2023:8.000,00€	2024: 8.000,00€	2025: 8.000,00€
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura.			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la cultura audiovisual a la província. Hi ha hagut menys participants de l'objectiu proposat en l'indicador, esperem que l'any 2026, si realitzem la convocatòria en el primer semestre de l'any, es presenten més sol·licituds.			

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2025

Beneficiaris: ajuntaments

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ	IMPORT
33000/4621901	CONVENI AJ. SEGORBE. PREMI CIUTAT SEGORBE/RIBALTA	3.000,00 €
33400/4621504	CONVENI AJ. VALL ALMONESIR RECREACIÓ HISTÒRICA BATALLA ESPADÀ	15.000,00 €
33400/4621505	CONVENI AJ. VALL D'ALBA CENTENARI FUNDACIÓ MUNICIPI	50.000,00 €
33401/4621600	CONV AJUNTAMENTS TROBADES COMARCALS	22.000,00 €
33401/4621900	CONVENI AJ. BENICÀSSIM. CERTAMEN FRANCISCO TÁRREGA	24.000,00 €
33604/7622030	CONVENI AJ. ONDA RETAULE ERMITA SALVADOR	50.000,00 €
33604/7622155	CONVENI AJ. ALMASSORA CENTRE INTERPRETACIÓ TORELLÓ	125.000,00 €
33604/7622168	CONVENI AJ. SEGORBE RESTAURACIÓ FONT ORNAMENTAL PLAÇA AGUALIMPIA	60.000,00 €
	C*ONVENIO AMB L'AJUNTAMENT DE *ZORITA PER A LA IL·LUMINACIÓ DEL "*ANTIC PONT"	50.000,00 €

Àrea competencial afectada:

Competència pròpia de les províncies, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Objectius, règim de seguiment i avaluació:

Objectiu: Col·laboració amb els municipis per al foment de la cultura a la província de Castelló i per a la recuperació, conservació o restauració del patrimoni cultural.

Indicador: Dies de tramitació de la justificació de la subvenció per l'àrea gestora.

Meta: Emissió de l'informe de l'àrea gestora en un màxim de 30 dies.

Font de verificació: Funcionari tramitador de la línia subvencional.

Periodicitat: Anual

Beneficiaris: distints a ajuntaments

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ	IMPORT
33000/4539001	CONVENI IVC. PROGRAMACIÓ CULTURAL AUDITORI	40.000,00 €
33000/4812100	CONVENI FEDERACIÓ DE COLLES. PREMI NARRATIVA JOSEP P. TIRADO	3.000,00 €
33000/4812100	CONVENI AD COMUNICA PREMIS 2025	2.000,00 €
33000/4820345	CONVENI EXALTACIÓ PROVINCIAL BOMBOS	9.000,00 €
33000/4822200	SUBVENCIÓ NOMINATIVA ACTIVITATS FUNDACIÓ MAX AUB.	30.000,00 €
33000/4822500	SUBVENCIÓ NOMINATIVA ACTIVITATS FUNDACIÓ UNIVERSITAT EMPRESA	6.010,12 €
33000/4822600	CONVENI FUNDACIÓ PRO MONESTIR SANT PASQUAL BAILON. ACTIVITAT CULTURAL	10.000,00 €
33000/4823200	CONVENI FUNDACIÓ CÀTEDRA ENRIC SOLER I GODES. ACTIVITATS CULTURALS	12.000,00 €
33000/4823400	FUNDACIÓ VALENCIANA PREMIS JAUME I JORNADES FORMATIVES	3.780,00 €
33300/4893000	CONVENI MUSEU ART CONTEMPORANI VILAFAMÉS. ACTIVITAT ANUAL	90.000,00 €
33400/4539003	CONVENI IVC. IMPULSA	50.000,00 €
33400/4540100	CONVENI UJI. ACTIVITATS CULTURALS	55.000,00 €
33400/4540500	CONVENI ESCOLA SUPERIOR ART I DISSENY. PROJECTE SIMBOLOGIA	5.000,00 €
33400/4800531	CONVENI ASOCIACIÓ PASSIO TORREBLANCA	12.000,00 €
33400/4820318	CONVENI CASINO ANTIC CASTELLÓ. PROGRAMACIÓ CULTURAL	10.000,00 €
33400/4820331	CONVENI AC AMICS VINARÒS. PREMI PUIG RODA	10.000,00 €
33400/4820362	CONVENI SAC. FIRA MART	60.000,00 €
33400/4822604	CONVENI FUNDACIÓ CAIXA CASTELLÓ. PROGRAMACIÓ CULTURAL	28.000,00 €
33400/4893400	CONVENI ASOCIACIÓ NOVA JERUSALEN BORRIOL. LA PASIO	12.000,00 €
33401/4539001	CONVENI IVC. FESTIVAL MÚSICA ANTIGA I BARROCA	70.000,00 €
33401/4800500	CONVENI ORQUESTRA SINFÒNICA CASTELLÓ. CONCERTS	30.000,00 €
33401/4800507	CONVENI FEDERACIÓ CORS DE LA CV. CONCERTS MÚSICA CORAL	19.000,00 €
33401/4814000	CONVENI FSMCV. PREMIS COMPOSICIÓ MUSICAL	15.000,00 €
33401/4820392	CONVENI EMAC BORRIANA. FESTIVAL EMAC	11.000,00 €
33401/4891400	CONVENI *FSMCV. *TROBADAS COMARCALS BANDES	36.000,00 €

33404/4820401	CONVENI ASSOCIACIÓ TEPSICORE. DIA INTERNACIONAL DANSA	6.000,00 €
33404/4820407	CONVENI ASSOCIACIÓ VALÈNCIA DANCING FORWARD. CITA DANSA FIB	6.000,00 €
33604/4540106	CONVENI UJI CÀTEDRA PATRIMONI I DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE	44.000,00 €
33604/7800413	CONVENI ASSOCIACIÓ PRO ART SANTA BÀRBARA PINTURES MURALS	8.000,00 €
33604/7800416	CONVENI PARRÒQUIA SANT BARTOLOMÉ TORREBLANCA RESTAURACIÓ CAMPILLAS VIACRUCIS CALVARI	15.000,00 €
33604/7800450	CONVENI PARRÒQUIA ASUNCIÓN DE MARIA BOIXAR TORRE CAMPANAR	23.500,00 €
33604/7800451	CONVENI PARRÒQUIA CASTELLFORT: RESTAURACIÓ EDIFICACIÓ ANNEXA ERMITA SANT PERE	23.500,00 €
33604/7800452	CONVENI PARRÒQUIA L'ASUNCIÓN ORTELLS TEMPLE PARROQUIAL	120.000,00 €
33604/7800453	CONVENI PARRÒQUIA L'ASUNCIÓN ZORITA PAS ENTRADA SANTUARI	18.000,00 €
33604/7800454	CONVENI PARRÒQUIA SANT JAUME APOSTOL SANT JORDI TEULADA PARRÒQUIA	15.000,00 €
33604/7800455	CONVENI PARRÒQUIA SANT VICENT PIEDRAHITA ADEQUACIÓ COBERTES I RESTAURACIÓ PARÀMETRES	126.000,00 €
33604/7800456	CONVENI PARRÒQUIA EL SALVADOR BORRIANA REHABILITACIÓ CAMPANA DEL CAMPANAR	24.000,00 €
33604/7800457	CONVENI PARRÒQUIA PURÍSSIMA CONCEPCIÓ VALL ALMONESIR CONDICIONAMENT CAMPANAR	42.900,00 €
33604/7800459	CONVENI PARRÒQUIA XILXES RETAULE	6.000,00 €
33607/7800213	CONVENI PARRÒQUIA SANTA MARIA PINTURES TRAVER CALÇADA CAPELLA COCATEDRAL SANTA MARIA	40.000,00 €
33618/7800429	CONVENI BISBAT SEGORBE-CASTELLÓ RESTAURACIÓ SANT JOAN DE PENYAGOLOSA	410.000,00 €
33618/7800458	CONVENI BISBAT SEGORBE-CASTELLÓ: ESCOMESES I SERVEIS SANT JOAN PENYAGOLOSA	570.000,00 €
33800/4820364	CONVENI FEDERACIÓ GAIATAS CS. BANDES DE MÚSICA	25.000,00 €
33800/4820365	CONVENI JUNTA LOCAL FALLERA BENICARLÓ. BANDES DE MÚSICA I PREMI NINOT INDULTAT	20.875,00 €
33800/4820366	CONVENI JUNTA LOCAL FALLERA VALL D´UXO. BANDES DE MÚSICA I PREMI NINOT *INDULTAT	13.375,00 €
33800/4820367	CONVENI FEDERACIÓ FALLES BORRIANA. BANDES DE MÚSICA I PREMI NINOT INDULTAT	27.125,00 €
33800/4820370	CONVENI AC FALLA COMPROMÍS ALMENARA. BANDES DE MÚSICA	2.500,00 €
33800/4820387	CONVENI COMISSIÓ ORGANITZADORA CARNESTOLTES VINARÒS	28.000,00 €
33805/4830200	CONVENI FEDERACIÓ PENYES TAURINES SEGURETAT ACTES TAURINS	10.000,00 €
	CONVENI FEDERACIÓ VALENCIANA DOLÇAINERS I TABALETERS DOLÇ FESTIVAL	8.000,00 €
	CONVENI PARRÒQUIA SANT VICENT FERRER AYÓDAR RESTAURACIÓ I VIDRIERES	12.500,00 €
	CONVENI PARRÒQUIA STO. TOMÁS BENICÀSSIM ADEQUACIÓ INTERIOR TEMPLE	200.000,00 €

Àrea competencial afectada:

Competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la

Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Objectius, règim de seguiment i avaluació:

Objectiu: Col·laboració amb entitats de dret públic o privades per al foment de la cultura a la província de Castelló i per a la recuperació, conservació o restauració del patrimoni cultural.

Indicador: Dies de tramitació de la justificació de la subvenció per l'àrea gestora.

Meta: Emissió de l'informe de l'àrea gestora en un màxim de 30 dies.

Font de verificació: Funcionari tramitador de la línia subvencional.

Periodicitat: Anual

COMPLIMENT OBJECTIUS:

- Beneficiaris: 62 (es corresponen amb 57 convenis ja que en Trobades el conveni amb ajuntaments té 6 beneficiaris).
- Projectes culturals: 30 programació cultural, 2 cursos i formació i 7 festes populars.
- Protecció i restauració patrimoni: 18
- Queden sense tramitar 4 convenis:
- Exaltació de bombos (impossible localitzar al beneficiari).
- IVC Impulsa 3 Diputacions (no es duu a terme el projecte).
- Parròquia Ortells temple parroquial (no s'inicia l'obra segons informa el beneficiari).
- Bisbat Segorbe-Castelló escomeses Sant Joan Penyagolosa (lligat al conveni marc que no es firma fins a final de 2025).

ESPORTS

Objectius estratègics:

- Fomentar la promoció de l'esport i l'activitat física en els municipis de la província de Castelló.
- Promocionar la província de Castelló com a territori idoni per a la realització d'esdeveniments esportius durant tot l'any.
- Millorar els serveis i instal·lacions esportives en els municipis de la província de Castelló.
- Impulsar els clubs i les associacions que promouen l'esport en els municipis de la província de Castelló amb especial atenció als clubs d'esport base, esport adaptat, esport d'elit i esport absolut en els municipis amb el risc de despoblació.
- Aprofitar la notorietat dels esportistes d'elit de la província de Castelló per a incrementar el nivell de pràctica d'activitat física entre la societat.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A CLUBS ESPORTIUS (BASE, AMATEUR, ADAPTAT I ELIT) DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		34100 / 4892700	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar l'activitat física i l'esport entre els habitants de la província de Castelló a través d'ajudes als clubs per a la realització d'activitats esportives.			
Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries.			
Partida: 160	2025: 168		
Indicador 2: nombre d'esportistes en categoria absoluta.			
Partida: 800	2025: 792		
Indicador 3: nombre d'esportistes en categoria d'esport base.			
Partida: 15.000	2025: 16.828		
Indicador 4: nombre d'esportistes en categoria d'esport adaptat.			
Partida: 90	2025: 103		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 1.000.000,00 €	2025: 1.900.000,00 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% ja que s'ha fet costat als clubs esportius de la província de Castelló en les seues quatre formes: esport d'elit, deporte base, esport adaptat i esport amateur en els municipis més xicotets.			

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ENTITATS PRIVADES PER A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS ESPORTIUS A LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	34100 / 4890002
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar l'organització d'esdeveniments esportius a la província de Castelló amb l'objectiu d'augmentar de la pràctica de l'activitat física i de l'esport i contribuir a la millora econòmica i social del territori.			
Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries.			
Partida: 200	2025: 183		
Indicador 2: nombre de participants.			
Partida:110.000	2025: 116.500		
Indicador 3: nombre de municipis.			
Partida: 100	2025: 93		
Indicador 4: moviment econòmic.			
Partida: 5.000.000 €	2025: 7.250.000		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 700.000,00 €	2025: 700.000,00 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit en les seues dos modalitats. D'una banda s'ha fomentat l'activitat física entre els habitants de la província i per l'altra s'ha fomentat l'atracció de turistes a la província amb l'objectiu principal de practicar esport.			

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ESPORTISTES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ AMB COMPETICIONS OFICIALS ANARA DE LA PENÍNSULA IBÈRICA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	34100 / 4820801
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.	
CALENDARI PREVIST	
Publicació: primer trimestre de l'any.	Resolució: segon trimestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	

Objectiu esperat: Ajudar als i les esportistes amb un cert nivell esportiu a continuar competint en proves que es realitzen fora de la península Ibèrica.			
Indicador 1: nombre d'esportistes .			
Partida: 25	2025: 17		
Indicador 2: nombre de competicions realitzades.			
Partida: 130	2025: 160		
Indicador 3: nombre d'esports .			
Partida: 10	2025: 8		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 70.000,00 €	2025: 70.000,00 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
S'ha fet costat a tots aquells i aquelles esportistes que s'han acollit a la convocatòria, encara que ha baixat el nombre de beneficiaris a causa de la difícil justificació de la subvenció.			

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A CENTRES D'EDUCACIÓ DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS FÍSIQUES EN EL MEDI NATURAL (TRANSPORT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA).			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		34100 / 4891505	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar l'activitat física en el medi natural entre els i les estudiants dels centres educatius de la província de Castelló.			
Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries.			
Partida: 50	2025: 43		
Indicador 2: nombre d'estudiants .			
Partida: 5.000	2025:3.800		
Indicador 3: nombre d'activitats a la muntanya.			

Partida: 70	2025: 62		
Indicador 4: nombre d'activitats en els clubs nàutics.			
Partida: 20	2025: 15		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 100.000,00 €	2025: 100.000,00 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
La convocatòria ha complit el seu objectiu de fomentar l'activitat física entre l'estudiantat de secundària al mateix temps que descobrixen nous espais naturals de la província de Castelló.			

CONVOCATÒRIA DE BEQUES A ESPORTISTES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ AMB RESULTATS OFICIALS D'ÀMBIT AUTONÒMIC, NACIONAL O INTERNACIONAL PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		34100 / 4811000	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013.			
CALENDARI PREVIST			
Publicació: primer trimestre de l'any.		Resolució: segon trimestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Ajudar als i les esportistes amb un cert nivell esportiu a continuar practicant esport (entrenaments i competicions) d'alt nivell esportiu.			
Indicador 1: nombre d'esportistes .			
Partida: 180	2025: 192		
Indicador 2: nombre d'esportistes campions d'Espanya.			
Partida: 60	2025: 63		
Indicador 3: nombre d'esportistes amb podis en campionats d'Espanya.			
Partida: 150	2025: 147		
Indicador 4: nombre d'esportistes d'esport adaptat.			
Partida: 11	2025: 16		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 200.000,00 €	2025: 200.000,00 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , sent necessari reforç de personal en el moment de la justificació de les subvencions (últim trimestre de l'exercici i primer trimestre de la següent anualitat).			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
La convocatòria ha complit els seus objectius de premiar l'esforç per a aconseguir els seus objectius i fomentar que continuen amb la pràctica esportiva.			

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2025

- Conveni singular amb la Universitat Jaume I per a la investigació en oncologia i esport. (15.000,00 €)
- Conveni singular amb l'Associació de la Premsa Esportiva Castelló per a l'organització de la Gala de l'Esport Provincial. (6.000,00 €)
- Conveni singular amb el club Marató i Mitja Castelló Penyagolosa per a l'organització de la Penyagolosa Trails: MIM i CSP. (180.000,00 €)
- Conveni singular amb la Federació de Pilota Valenciana per a la promoció de la pilota valenciana a la província de Castelló. (50.000,00 €)
- Conveni singular amb l'Associació prociclisme per a l'organització de la Volta a la Comunitat Valenciana. (50.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Atletisme Running Castelló per a l'organització de la Marató de Castelló i el 10k de Castelló. (30.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Esportiu Publicom Sports per a l'organització de la Mediterranean Epic MTB. (110.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Ciclista Miguel *Manrubia per a l'organització de la *Volta Ciclista a Castelló. (60.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Atletisme Platges de Castelló per a l'organització del Meeting Internacional d'Atletisme. (20.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club d'Automobilisme Action Press per a l'organització del Ressò Rallye de la Comunitat Valenciana. (15.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Esportiu Publicom Sports per a l'organització de la Mediterranean Epic Gran Fons. (40.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Esportiu Publicom Sports per a l'organització de la Mediterranean Epic Triathlon. (45.000,00€)
- Conveni singular amb el Club de Muntanya Dements per a l'organització de la Marató dels Dements: Sky Masters Final. (35.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Ciclista Sepelaco per a l'organització de la Ruta de la Ceràmica. (105.000,00 €)
- Conveni singular amb el Club Ciclista Sepelaco per a l'organització de la Castelló Gravel Race. (30.000,00 €)
- Conveni Singular amb el Ajuntament de Betxí per a l'organització de la TransBetxí (10.000,00 €).
- Conveni singular amb el CC Gegant de Pedra per a l'organització de la Gegant Small. (G-12923850) – 15.000,00 €
- Conveni singular amb el CC Gegant de Pedra per a l'organització de la Gegant de Pedra. (G-12923850) – 15.000,00 €
- Conveni amb el Club La Plana Sport Castelló per a l'organització de la Gala Provincial de Tenis. (G-44536423) – 20.000,00 €
- Conveni amb el Peñiscola Futbol Sala per a l'assistència a la Copa del Rei i Copa d'Espanya. (G-12541017) – 6.000,00 €
- Conveni amb la Federació de Golf de la Comunitat Valenciana – PGA ESPANYA (G-46343877) – 25.000,00 €

Àrea competencial afectada:

Competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Objectius, règim de seguiment i avaluació:

Objectiu: col·laboració amb centres entitats privades per al foment de l'esport a la província de Castelló.
Indicador: dies de tramitació de la justificació de la subvenció per l'àrea gestora.
Meta: emissió de l'informe de l'àrea gestora en un màxim de 30 dies.
Font de verificació: funcionari tramitador de la línia subvencional.
Periodicitat: anual

Pla d'Acció:

- Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.
- La gestió de la línia subvencional es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , requerint-se de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

Calendari previst:

- Concessió subvenció: primer semestre de l'any.
- Justificació subvenció: segon semestre de l'any.

COMPLIMENT OBJECTIUS
S'han executat quasi la totalitat dels convenis singulars aprovats en el pressupost inicial i altres que han anat incorporant-se durant l'any. Finalment no es van poder executar tres convenis pels següents motius: un no va aportar la documentació a temps i les altres dos no van executar l'activitat.

JOVENTUT

Objectius estratègics:

- Fomentar la participació directa dels jóvens en les seues formes associatives per a enfortir el teixit associatiu.
- Potenciar el voluntariat juvenil.
- Garantir l'accés a la informació i assessorament de la joventut en igualtat d'oportunitats.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

SUBV. PROGRAMES JOVENTUT	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Associacions juvenils de la província de Castelló inscrites en el cens d'associacions juvenils i entitats prestadores de serveis a la Joventut de la Comunitat Valenciana.
TIPUS D'AJUDA	
Subvencions amb concurrència competitiva	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	

La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.			
CALENDARI PREVIST			
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.		Resolució: primer semestre de l'any	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la realització de programes juvenils de qualitat a realitzar per les associacions de la província			
Indicador 1: Nombre d'associacions beneficiàries			
Partida: 20	2025: 23		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 25.000,00 €	2025: 25.000,00 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura, considerant necessari reforç de personal en el moment de les justificacions.			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
La convocatòria ha complit el 100% dels objectius, fomentant les activitats juvenils a la província de Castelló.			

PREMIS PROVINCIALS JOVENTUT	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Persones físiques o jurídiques
TIPUS D'AJUDA	
Subvencions amb concurrència competitiva	
ÀREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedència de les presents bases es fonamenta en l'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.	
CALENDARI PREVIST	
Aportació de documentació: primer trimestre de l'any.	Resolució: primer semestre de l'any
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	

Objectiu esperat: Reconèixer i posar en valor l'enginy i la creativitat dels jóvens de la província de Castelló, arreplegant les millors idees i impulsant la projecció de futures carreres professionals.			
Indicador 1: Premis			
Partida: 10	2025: 8		
Indicador 2: Nombre de projectes presentats:			
Partida: 20	2025: 16		
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 18.000 €	2025: 18.000 €		
PLA D'ACCIÓ			
La gestió de la convocatòria es realitzarà pel personal del Servei de Cultura.			
COMPLIMENT OBJECTIUS			
La convocatòria ha complit parcialment els seus objectius, ja que la poca participació ha fet que alguns dels premis van quedar deserts.			

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2025

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ	IMPORT
33000/4539001	CONVENI SOCIETAT *EDUCACIÓ MATEMÀTICA CV AL KHWARIZMI FASE PROVINCIAL XXXIV OLIMPÍADA MATEMÀTICA	4.000,00 €
	CONVENI FUNDACIÓ EL QUE DE VERITAT IMPORTA – IMPORTA CASTELLÓ	20.000,00 €

Àrea competencial afectada:

Competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Objectius, règim de seguiment i avaluació:

Objectiu: Col·laboració amb entitats privades per al foment d'activitats dirigides als jóvens de la província de Castelló.
Indicador: Dies de tramitació de la justificació de la subvenció per l'àrea gestora.
Meta: Emissió de l'informe de l'àrea gestora en un màxim de 30 dies.
Font de verificació: Funcionari tramitador de la línia subvencional.
Periodicitat: Anual

Pla d'Acció:

- Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.
- La gestió de la línia subvencional es realitzarà pel personal del Servei de Joventut, requerint-se de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

Calendari previst:

- Concessió subvenció: Primer semestre de l'any.
- Justificació subvenció: Segon semestre de l'any.

COMPLIMENT OBJECTIUS
Els dos convenis s'han executat amb un grau de compliment elevant perquè les activitats s'han realitzat amb un grau elevat d'èxit.

MEDI AMBIENT

Grau de consecució dels objectius estratègics previstos per a 2025:

Els objectius previstos eren els següents:

- Impulsar actuacions per a la protecció, conservació i promoció del patrimoni arbori i monumental de la província.
- Impulsar la realització d'activitats de conservació i millora en Paratges Naturals Municipals.
- Impulsar la realització d'activitats de conservació i millora en espais naturals.
- Impulsar actuacions per a l'adequació, millora i divulgació de senderes.
- Promoure actuacions per a la recollida de dades i investigació que permeten ajudar a conéixer i predir els fenòmens meteorològics, així com analitzar la magnitud i efectes del canvi climàtic sobre la província de Castelló.
- Fomentar la investigació de l'aqüicultura marina, els seus canvis, evolució i repercussió provincial.
- Impulsar actuacions per a millorar la capacitat de detecció i anàlisi d'activitat sísmica a la província.
- Promoure la gestió forestal sostenible en sintonia amb les funcions ambientals i la conservació de la naturalesa.
- Impulsar activitats per a posar en valor i donar a conéixer el medi natural de la província.
- Aportar i participar en experiències i propostes de conservació i promoció del medi natural amb altres entitats i administracions.
- La defensa del territori, el medi ambient i la naturalesa en harmonia amb la seua població.
- Foment del desenvolupament sostenible i de la transició ecològica mitjançant les energies renovables tenint en compte la protecció del medi ambient i la biodiversitat.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A BENEFICIARIS PRIVATS PER AL CONCURS DE FOTOGRAFIA DE MEDI NATURAL DE LA PROVÍNCIA.

S'ha dotat amb un import de 4.000 euros per a gastos corrents (Partida pressupostària 17001/4813004). La seua font de finançament son fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

Concurso fotografía

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	100,00 %

S'ha executat el 100% del crèdit de la subvenció.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ENTITATS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA DEFENSA DEL TERRITORI

S'ha dotat amb un import de 200.000,00 euros, d'ells 160.000,00€ a ajuntaments, 20.000,00€ a Mancomunitats i 20.000,00 € a Entitats Locals Menors. La seua font de finançament s*on fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló. Es van presentar 2 sol·licituds d'ajuntaments.

Defensa territorio

Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
200.000,00 €	2	21.393,00 €	10.696,50 €	10.696,50 €	5,35 %

S'ha executat el 5,35% del crèdit de la subvenció.

CONVOCATÒRIA A ENTITATS LOCALS de la província de Castelló PER A ACTUACIONS EN EL MEDI NATURAL (GASTOS D'INVERSIÓ I CORRENTS)

S'ha dotat amb un import de 200.000,00 d'euros i la seua font de finançament son fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló. Sent 100.000,00 € per a Gasto Corrent (97.750,00€ ajuntaments, 15.000,00€ Mancomunitats, 2.250,00 € Entitats Locals Menors) i 100.000,00 € per a Gasto d'Inversió (97.750,00€ ajuntaments, 15.000,00€ Mancomunitats, 2.250,00 € Entitats Locals Menors). Es van realitzar modificacions de crèdit per a poder optimitzar les quantitats de subvenció concedida.

Se van presentar un total de 148 sol·licituds. De les quals, per a gastos corrents van ser: 72 d'ajuntaments, 4 de mancomunitats i 1 d'entitats locals menors. Per a gastos d'inversió: 67 d'ajuntaments, 3 de mancomunitats i 1 d'entitats locals menors.

Es produïxen 5 desistiments d'ajuntaments per a gasto corrent, i 4 per a gasto d'inversió.

Gasto corriente

	Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
Ayuntamientos	103.335,45 €	67	202.563,96 €	103.331,68 €	En revisión e intervención	En revisión e intervención
Mancomunidades	9.414,55 €	4	15.062,00 €	9.414,55 €	9.189,55 €	97,61 %
Entidades Locales Menores	2.250,00 €	1	2.250,00 €	2.250,00 €	2.250,00 €	100,00 %
TOTAL	115.000,00 €	72	219.875,96 €	114.996,23 €		

Es produïxen 7 renúncies d'ajuntaments a gasto corrent.

Gasto de Inversión

	Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
Ayuntamientos	105.500,00 €	63	212.028,42 €	105.500,00 €	En revisión e intervención	En revisión e intervención
Mancomunidades	7.250,00 €	3	9.000,50 €	7.250,00 €	7.025,00 €	96,90 %
Entidades Locales Menores	2.250,00 €	1	2.250,00 €	2.250,00 €	2.250,00 €	100,00 %
TOTAL	115.000,00 €	67	223.278,92 €	115.000,00 €		

Es produïxen 8 renúncies d'ajuntaments a gasto d'inversió.

CONVOCATÒRIA A ENTITATS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL BENESTAR ANIMAL

S'ha dotat amb un import de 200.000,00 d'euros i la seua font de finançament son fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.
Es van presentar un total de 68 sol·licituds, es produïx 1 desistiment.

Bienestar animal

Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
200.000,00 €	67	387.970,82 €	200.000,00 €	En revisión	En revisión e intervención

Es produïxen 5 renúncies.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2025

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PER A LA "ESTACIÓ DE CLIMATOLOGIA APLICADA" (GASTOS CORRENTS I GASTOS INVERSIÓ)

S'ha dotat amb un import de 25.000,00 d'euros (Partida pressupostària 17203/4540109 i 17203/7531000) i la seua font de finançament son fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

Es produïx renúncia al conveni.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AGÈNCIA ESTATAL CONSELL SUPERIOR D'INVESTIGACIONS CIENTÍFIQUES PER A LA "REALITZACIÓ DE BEQUES D'INVESTIGACIÓ EN L'INSTITUT D'AQÜICULTURA TORRE LA SAL"

S'ha dotat amb un import de 20.000,00 d'euros per a gastos corrents (Partida pressupostària 41500/4211000). La font de finançament s*on els fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

Convenio IATS

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
20.000,00 €	21.341,78 €	20.000,00 €	18.310,57 €	91,55 %

S'ha executat el 91,55% del crèdit de la subvenció.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ VALENCIANA DE METEOROLOGIA

Es produïx desistiment al conveni.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE TORRE LA SAL

Convenio Ass Torre la Sal

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
8.000,00 €	12.100,00 €	8.000,00 €	7.517,69 €	93,97 %

S'ha executat el 93,97% del crèdit de la subvenció.

DESENVOLUPAMENT RURAL

Els objectius estratègics que es van incloure en el Pla Estratègic Departamental del 2023 per a Desenvolupament Rural van ser:

- Fomentar l'activitat econòmica en el medi rural per al manteniment dels sectors agrícola, ramader, pesca i indústries agroalimentàries a través d'accions o treballs d'investigació que permeten fomentar la seua millora, competitivitat i comercialització.
- Generar i fomentar xarxes de cooperació/treballe entre el sector primari, secundari i els seus usos terciaris que enfortisquen, impulsen i visibilitze als productes agroalimentaris integrant-lo en la cadena alimentària així com medi en el que es produïxen i/o elaboren com a actiu territorial.
- Realització formació d'especialització per al sector primari/secundari i posada en valor dels productes agroalimentaris provincials.
- Participació i/o realització d'esdeveniments de contingut tècnic vinculat al sector primari i indústries agroalimentàries.
- Fomentar la millora dels serveis que es presten a les entitats locals rurals així com a la seua ciutadania.

- Conservar i recuperar el patrimoni agroalimentari així com els recursos naturals del medi rural.
- Fomentar la proximitat entre la producció agrària i el seu consum, desenrotllant mercats per als productes agrícoles i ramaders.
- Impulsar la creació de parcs agraris urbans.
- Coordinar-se amb altres departaments, institucions provincials, autonòmiques i nacionals amb vista a la lluita contra la despoblació a la província de Castelló.

En este primer trimestre de l'any 2026 s'ha avaluat quines accions contingudes en el Pla Estratègic Departamental de l'any 2025 hem aconseguit i, fonamentalment, quines evidències tenim per a demostrar-lo. Cal esmentar que per al compliment d'estos objectius estratègics, s'han promulgat durant el període de vigència del Pla Estratègic de Subvencions, les següents convocatòries de subvencions econòmiques, en règim de concurrència i nominatives, amb càrrec a fons propis.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

SUBVENCIONS A TITULARS DE VEDATS ESPORTIUS DE CAÇA DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ EN MATÈRIA DE MILLORES PER A LA FAUNA. (120.000,00 €)

L'objectiu marcat va ser l'increment de les inversions en benefici de la fauna i ecosistemes sobre la base de quatre grans blocs de gestió del medi ambient: habites, recursos hídrics, alimentosos i/o de refugi i complir amb el que s'establix en la resolució aprovatòria dels vigents Plans tècnics d'ordenació cinegètica. En 2025 els indicadors establits van ser el nombre de beneficiaris i l'execució.

Indicador 2025: 83 concessions i grau de compliment.

SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
98	119.910,28 €	99.033,89 €	82,59%

Una vegada concedides es van sol·licitar i van acceptar 5 renúncies.

Data estimativa per faltar expedients Pendents de fiscalització i pagament. Causes: pagaments compromesos per al 2026, minoracions de subvenció per no justificació de la totalitat i expedients pendents d'informe A.G i de fiscalització prèvia.

SUBVENCIÓ A AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS PER AL SERVEI DE VIGILÀNCIA ZONES AGRÍCOLES EN PRODUCCIÓ MITJANÇANT GUARDES RURALS. (300.000,00 €)

Objectiu esperat: Incrementar la seguretat dels agricultors i ramaders de l'àmbit rural i reforçar la vigilància en els camines, zones rurals i muntanya pública. Disminució de furts.

Indicadors 2025: 22 contractes/44 guardes.

No s'han pogut aconseguir els objectius estimatius establits.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2025	300.000,00 €	19*	172.659,00€	€ 126.341,00	73,18%

4 desestiments.
Import estimat, pendent fiscalització i pagament en 2026.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A COOPERATIVES AGRÍCOLES PER AL MANTENIMENT D'INSECTARIS COL·LABORADORS PER AL CONTROL DEL PLANOCOCCUS CITRI I DELOTTOCOCCUS ABERIAE. (50.000,00 € GASTO CORRENT)

El objectiu d'esta subvenció va ser l'adquisició del material necessari així com xicotetes obres d'adaptació d'instal·lacions, per a la creació, posada en marxa i millores d'insectaris col·laboradors de cria de Cryptoleamus montrouzieri per al control de pseudocóccidos en general i Anagyrus aberiae per al control del pseudocóccido Delottococcus aberiae. Gastos de vinculació directa amb esta activitat com és, entre altres, la compra de subministraments i els treballs que requerisca per a la creació dels insectaris col·laboradors. Així mateix també se subvencionaran despeses de manteniment d'insectaris ja creats, inclòs dedicació de personal.

Indicadors per al 2025: nº de sol·licituds (5) i grau de execució.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2025	50.000,00 €	3	32.858,80 €	32782,78	-

Import estimat, pendent fiscalització i pagament en 2026.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A FEDERACIONS I ASSOCIACIONS PROVINCIALS REPRESENTATIVES DEL SECTOR PRIMARI (100.000,00€)

Objectiu esperat:

Increment en la realització d'activitats a Castelló de formació, informació, promoció, participació en fires comercials/exportació i innovació, així com, creació i actualització de pàgines web, estudis sanitaris d'interés sectorial, accions de divulgació, assessorament i formació de fons FEADER I FEMP, sent totes elles de repercussió directa en el sector agrícola, pesquer, ramader i forestal o connexes i la cohesió territorial de la província de Castelló.

Indicadors: Núm. de sol·licituds (5) i grau de execució

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2025	100.000,00 €	4	82.257,00 €	€	%

*Import pagat a 31 de desembre de 2025: 0 € (causa: falta d'informes del *AG i de fiscalització, esmenes pendents dels beneficiaris).

SUBVENCIONS A CONFRARIES DE PESCADORS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A ACCIONS DE FOMENT DEL CONSUM DE PEIX DE PROXIMITAT. (30.000,00 €)

Les subvencions objecte de la present convocatòria es destinaren per a la realització de programes o activitats de formació, promoció o similars, com és la millora de la comercialització, amb repercussió provincial que fomente el coneixement i consum de la pesca de proximitat o Peix de Llotja entre la ciutadania i la restauració.

Objectiu esperat:

Increment del consum de pesca de proximitat o peix de llotja entre la ciutadania i restauració.
Indicadors:
Núm. de sol·licituds 5
Activitats proposades 5

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2025	30.000,00 €	5	30.000	30.000	100%

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS I ELM PER A EQUIPAMENT DELS ESTABLIMENTS MULTISERVEIS MUNICIPALS RURALS (50.000,00 €).

Les subvencions objecte d'esta convocatòria es destinen a l'equipament de les botigues multiservei: conjunt de béns mobles, instal·lacions i serveis necessaris per a garantir el funcionament i la prestació de servei comercial d'estos. El equipament inclou tant els elements físics com instal·lacions tècniques i xicotetes actuacions de construcció, reforma o reparació perquè complisca amb les normativa i s'adapte a les necessitats per al desenvolupament de l'activitat comercial.

Objectiu esperat:

Afavorir la cohesió territorial i l'equilibri demogràfic i poblacional millorant el servei a la ciutadania de les poblacions rurals realitzats des dels establiments actius de multiservei.

Indicadors per al 2025: Núm. de sol·licituds/execució (10) i nº de beneficiaris.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2025	50.000	16*	49.956,57€		

Import pagat a 31 de desembre de 2025: 0 € (causa: falta d'informes del AG i de fiscalització, esmenes pendents dels beneficiaris).

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS I ELM PER A TRANSPORT A DEMANDA. (300.000,00 €)

Objectiu esperat:
Afavorir la cohesió territorial i l'equilibri demogràfic i poblacional millorant el servei a la ciutadania de les poblacions rurals del transport amb finalitats metges, administratius o de connexió amb altres transports en aquells casos en els quals per impossibilitat o circumstàncies de poca freqüència, es puga realitzar amb un altre tipus de transport públic regular.
Indicadors per al 2025: Núm. de sol·licituds/execució (60) i nº de beneficiaris.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2025	300.000	83*	273.000,00€	213.500,00*	78,21%

S'han concedit 5 renúncies.
Dada provisional per estar pendents d'informe fiscalització i pagament d'estes.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2025

Línies de concessió directa de subvencions destinades al foment de l'agricultura, ramaderia, pesca i el desenvolupament rural, en general, quan no puguen concórrer a les convocatòries en règim de lliure concurrència amb motiu de l'especial singularitat de l'acció a subvencionar fonamentades en:

- Situacions de risc i emergència per als sectors agrícoles, ramaders, pesquers i indústries agroalimentàries.
- Aplicació de nova normativa legal.
- Activitats de foment i promoció urgents i inajornables que suposen un benefici clar per als diferents sectors.
- Activitats derivades de la col·laboració amb altres administracions.
- Implementació de programes europeus.

CONV. AMB LA UNIVERSITAT JAUME I, PROGRAMA IMPULS RURAL.

Importe conveni: 40.000,00€.
Justificat: 40.000,00 €. Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.
Percentatge d'execució de la subvenció: 100%

CONV. CONSELL REGULADOR DE LA DENOMINACIÓ D'ORIGEN PROTEGIDA "CARXOFA DE BENICARLÓ".

Importe conveni: 50.000,00€.
Justificat: 50.000,00 €.
Data d'informe fiscalització i pagament: pendent.
Percentatge d'execució de la subvenció: 100%

CONV. FUNDACIÓ *INTERCOOP.

Importe conveni: 25.000,00€.
Justificat: 25.000 €
Data d'informe fiscalització i pagament: pendent.
Percentatge d'execució de la subvenció: 100%

CONV. IGP CASTELLÓ. PROJECTE MARCA QUALITAT D.O. VI.

Importe conveni: 15.000,00 €.
Justificat: 15.000,00 €. Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.
Data d'informe fiscalització i pagament: pendent
Percentatge d'execució de la subvenció: 100%

CONV. UNIVERSITAT JAUME I: CÀTEDRA DE COHESIÓ I INNOVACIÓ TERRITORIAL.

Importe conveni: 30.000,00€.
Justificat: 24.855,01 €
Data d'informe fiscalització amb minoració i pagament: 28/02/24.
Percentatge d'execució de la subvenció: 82,85%

CONV. UNIVERSITAT JAUME I : PROJECTE D'INVESTIGACIÓ SOBRE LA CAPTACIÓ DE NITROGEN MITJANÇANT *MICROOGANISMOS EN CÍTRICS.

Importe conveni: 10.000,00€.
Justificat gastos corrent: 7.340,16 €. Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.
Percentatge d'execució de la subvenció: 73,41%

CONV. AMB LA UNIVERSITAT JAUME I PEL QUAL ES REGIX LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ DE MANERA DIRECTA PER A FINANÇAR EL PROGRAMA "MicroMónUJI".

Import conveni: 6.000,00€.
Justificat: 5.272,39 €. Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.
Data d'informe fiscalització i pagament: pendent.
Percentatge d'execució de la subvenció: 87,88%

CONV. UNIÓ DE LLAURADORS I RAMADERS.

Import conveni: 50.000,00€.
Justificat: 50.000,00 €. Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.
Data d'informe fiscalització i pagament: pendent.
Percentatge d'execució de la subvenció: 100%

CONV. ASSOCIACIÓ VALENCIANA D'AGRICULTORS (AVA-ASAJA).

Import conveni: 50.000,00€.
Justificat: 50.000,00 €. Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.
Data d'informe fiscalització i pagament: pendent.
Percentatge d'execució de la subvenció: 100%

CONV. FEDERACIÓ DE CONFRARIES DE PESCADORS DE CASTELLÓ (FEDCOPESCA).

Import conveni: 20.000,00€.
Justificat: 19.232,01€. Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.
Data d'informe fiscalització i pagament: pendent.
Percentatge d'execució de la subvenció: 96,20%

CONVENI AMB EL CLUB DE CAÇADORS APAVAL ASSOCIACIÒ DE *PARANYERS DE LA COMUNITAT VALENCIANA).

Import conveni: 20.000,00 €.
Justificat: 19.232,01 €. Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.
Data d'informe fiscalització i pagament: pendent.
Percentatge d'execució de la subvenció: 96,20%

CONVENI ASSOCIACIÓ VITIVINÍCOLA DE CASTELLÓ: PROCEDIM. DE CONVERSIÓ DE IGP A D.O.P. DE VI.

Import conveni: 15.000,00 €.
Justificat: 15.000,00 €. Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.
Data d'informe fiscalització i pagament: pendent.
Percentatge d'execució de la subvenció: 100%

CONV. COL·LEGI OFICIAL DE FARMACÈUTICS DE CASTELLÓ.

Import conveni: 65.000,00 €.
Conveni no formalitzat per falta d'informe d'Intervenció.
Justificat: 0 €.
Percentatge d'execució de la subvenció: 0%

CONVENI AMB LA FEDERACIÓ DE COMUNITATS DE REGANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA. FECOREVA.

Import conveni: 5.000,00 €.
Justificat: 4.282,37 €. Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.
Data d'informe fiscalització i pagament: pendent.
Percentatge d'execució de la subvenció: 85,65%

CONV. FEDERACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT TERRITORIAL DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ. FEDETCAS.

Import conveni: 150.000,00 €.
Justificat: 150.000,00 €.
Data d'informe fiscalització i pagament: pendent.
Percentatge d'execució de la subvenció: 100%

CONVENI AMB LA FEDERACIÓ DE CAÇA DELEGACIÓ CASTELLÓ: ACCIONS DE SUPORT ALS CLUBS FEDERATS.
Import conveni: 35.000,00 €.
Justificat: 35.000,00 €. Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.
Data d'informe fiscalització i pagament: pendent.
Percentatge d'execució de la subvenció: 100%

Es considerem que el grau de consecució dels objectius estratègics ha sigut positiu perquè la finalitat dels instruments i accions que executats i llocs a la disposició dels Ajuntaments, ELM i entitats privades, s'han complit, no obstant això en les línies nominatives el grau de consecució dels objectius en alguns convenis no s'han complit.

PROMOCIÓ ECONÒMICA I RELACIONS INTERNACIONALS

Grau de consecució dels OBJECTIUS ESTRATÈGICS previstos per a 2025:

S'han aconseguit el 100% dels objectius previstos, són els següents:

- Promoure i impulsar el desenvolupament del territori provincial utilitzant criteris de reequilibri social, territorial i mediambiental, mitjançant la generació d'un desenvolupament sostingut i integrat.
- Disseny, execució i gestió de projectes estratègics innovadors que asseguren l'adequada utilització de recursos disponibles i la dinamització del territori.
- Generació de xarxes de cooperació entre els diferents agents locals.
- Establiment de sinergies de cooperació amb institucions públiques i privades, analitzant les prioritats financeres regionals, nacionals i europees, així com els diferents instruments de finançament disponibles.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

CONVOCATÒRIA PLA D'OCUPACIÓ 2025

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: Entitats Locals

Objectius:

- Objectiu 1: Promoure la contractació de treballadors desocupats per a l'execució d'obres o serveis d'interés general o social;
- Objectiu 2: permetre als Ajuntaments i entitats locals menors de la província de Castelló, especialment als de menor població i amb menys recursos econòmics, fixar població i millorar la prestació dels serveis als seus ciutadans en períodes de gran demanda.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. contractes formalitzats	Activitat	150	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Contractes formalitzats
Núm. Ajuntaments menors de 10.000 habitants /entitats locals menors beneficiaris	Activitat	100	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Entitats a las que se'ls ha concedit la subvenció

Seguiment i avaluació:

Import total subvenció concedida 1.500.000,00 euros. Executat el 95,85 % de l'import total de la subvenció
Núm. de contractes formalitzats: 292
Núm. Ajuntaments menors de 10.000 habitants/entitats locals menors beneficiaris: 123
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

Pla d'acció

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Aprovació Bases i Convocatòria			X									
Presentació sol·licituds				X								
Aprovació Concessió					X	X						
Execució Activitat						X	X	X	X	x		
Justificació										X	X	X

S'ha complit el pla d'acció previst.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2025

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A UNIVERSITAT JAUME I, CONVENI UJI *TALENT RURAL

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1:realització de pràctiques externes en empreses de municipis de l'interior de la província per part d'estudiants

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. pràctiques realitzades en empreses de l'interior de la província	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Pràctiques realitzades

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció: Import total subvenció concedida 29.540,00 €. Executat el 59,51% de l'import total de la subvenció.
Núm. pràctiques realitzades en empreses de l'interior de la província: 4
Incidències detectades en la convocatòria: No han hagut més sol·licituds de participació.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ CEEI – CASTELLÓ, PROGRAMA ACCELERACIÓ EMPRESARIAL ORBITA

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Seleccionar projectes empresarials per a afavorir el seu creixement escalable i sostenible, garantint l'accés a finançament privat.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. empreses accelerades	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses accelerades
Núm. empreses premiades	Activitat	5	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses premiades

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 148.048,18 €. Executat el 100,00 % de l'import total de la subvenció.
Núm. empreses accelerades : 10
Núm. empreses premiades: 5
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACCELERACIÓ EMPRESARIAL CASTELLÓ GLOBAL PROGRAM

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar ferramentes i coneixement per a elaborar i posar en marxa plans de creixement empresarial personalitzat per a empreses de la província de Castelló.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. plans de creixement empresarial realitzats	Activitat	12	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Plans de creixement empresarial

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 94.383,49 €. Executat el 80,40% de l'import total de la subvenció.
Núm. plans de creixement empresarial realitzats: 12
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PIME CIBERSEGURA

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Impulsar l'ús segur i fiable del ciberespai per part de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics assistits en ciberseguretat	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics realitzats

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 6.217,52 €. Executat el 69,66% de l'import total de la subvenció.
Núm. diagnòstics realitzats en ciberseguretat: 8
Incidències detectades en la convocatòria: Cap.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ,PROGRAMA PIME INNOVA

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Millora de la competitivitat i innovació de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals d'Innovació	Activitat	14	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 10.108,50 €. Executat el 100,00% de l'import total de la subvenció.
Núm. diagnòstics individuals d'Innovació: 15
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PIME DIGITAL

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Millorar la digitalització de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals de TIC	Activitat	18	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 13.989,43 €. Executat el 79,55% de l'import total de la subvenció.
Núm. diagnòstics individuals de TIC: 20
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PIME SOSTENIBLE

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Afavorir el creixement econòmic sostenible de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. de diagnòstics individuals de sostenibilitat	Activitat	12	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 8.694,66 €. Executat el 91,39 % de l'import total de la subvenció.
Núm. diagnòstics individuals de sostenibilitat: 13
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA EMPRENEDORES

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1:sensibilitzar a les dones i al seu entorn cap a l'autoocupació i l'activitat empresarial i actuar com a instrument eficaç per a la creació i consolidació d'empreses liderades per dones.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'atencions individuals	Activitat	285	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	atencions individuals realitzades

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 18.332,04 €. Executat el 100 % de l'import total de la subvenció.
Núm. atencions individuals realitzades: 318
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA IMPULSA STARTUP

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Contribuir a la posada en marxa de noves activitats empresarials, incidint de mode especial en la seua sostenibilitat i competitivitat al llarg del temps.
Objectiu 2: Formar a emprenedors perquè puguen aconseguir un producte mínim viable.
Objectiu 3: Mentorització d'emprenedors i projectes perquè puguen fer créixer les seues start-ups.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. participants	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Participants formació

Núm. de mento-ritzacions	Activitat	20 (10 per cada fase)	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Atencions individuals realitzades
Núm. de tutoritza-cions	Activitat	20 (10 per cada fase)	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Atencions individuals realitzades

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 29.884,66 €. Executat el 100,00% de l'import total de la subvenció.
Núm. de participants: 10
Núm. de mentoritzacions: 20 (10 per cada fase)
Núm. de tutoritzacions: 20 (10 per cada fase)
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA ESPANYA EMPRÉN

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Contribuir a la posada en marxa de noves activitats empresarials, incidint de mode especial en la seua sostenibilitat i competitivitat al llarg del temps

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. de tallers individuals d'informació/ assessorament/orientació	Activitat	285	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Atencions individuals realitzades

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 18.332,04 €. Executat el 100,00% de l'import total de la subvenció.
Núm. de tallers individuals d'informació / assessorament / orientació: 289
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA SMART WEEK CASTELLÓ

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Potenciar la competitivitat empresarial de les pimes de la província integrant el talent humà mitjançant un model que incorpore la sostenibilitat i la digitalització, aconseguint també el vector internacional de tota mena de sectors i negocis.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'esdeveniments per a empreses	Activitat	3	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Esdeveniments
Núm. d'empreses impactades	Activitat	200	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses assistents a esdeveniments

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 50.000 €. Executat el 95,95 % de l'import total de la subvenció.

Núm. d'esdeveniments per a empreses: 3

N.*º d'empreses impactades: 237

Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ D'EMPRESES TECNOLÒGIQUES DE CASTELLÓ, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Capacitació en IT orientat a la inserció laboral

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. participants en la capacitació	Activitat	25	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Participants

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 47.227,50 euros. Executat el 94,88 % de l'import total de la subvenció.

Núm. participants en la capacitació: 41

Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FUNDACIÓ DE LA C.V. PER A LA PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT COMERCIAL DEL PORT DE CASTELLÓ, FUNDACIÓ *PORT CASTELLÓ, PROGRAMA POSICIONAMENT ESTRATÈGIC DELS SECTORS ECONÒMICS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Participació de la Fundació *Port Castelló en fires i congressos de caràcter internacional per al posicionament estratègic dels sectors econòmics de la província de Castelló

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. sectors econòmics posicionats	Actuació	4	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Núm. sectors econòmics posicionats en fires o congressos
Núm. fires o congressos de caràcter internacional	Actuació	10	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Núm. fires o congressos de caràcter internacional en les quals participa la Fundació

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 25.000,00 euros. Executat el 100,00% de l'import total de la subvenció.
Núm. sectors econòmics posicionats: 5
Núm. Fires o congressos de caràcter internacional: 12
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

PATRONAT PROVINCIAL DE TURISME

Grau de consecució dels OBJECTIUS ESTRATÈGICS previstos per a 2025:

L'O.A.L. Patronat Provincial de Turisme de Castelló té com a objectius estratègics els següents:

- Realització de quants actes es crega convenient encaminats a l'atracció del turisme..
- Intensificació d'accions i gestions davant els organismes oficials i particulars, tendents a millorar la imatge turística de tota la Província de Castelló.
- Preparar i editar publicacions de tota classe, fullets, cartells, etc., amb vista a millorar la informació sobre els valors turístics castellonencs.
- Promoure l'estudi i desenvolupament de les peculiaritats de la província en l'orde turístic, potenciant els seus factors bàsics i locals.
- Coordinar la labor, amb altres institucions de la província o de fora d'ella, i inclusivament de l'estranger, tendents al compliment dels fins del patronat.

Per al seu compliment, entre altres accions, articula una sèrie de línies de subvenció dirigides a diferents entitats per a la realització d'activitats relacionades amb el sector turístic.

Per a l'exercici 2025, el grau de compliment dels objectius estratègics ha sigut satisfactori quant a la consecució de l'objecte de les diferents línies de subvenció programades, amb el següent detall:

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

En l'exercici 2025 el Patronat Provincial de Turisme, en el marc del PES, va aprovar 10 línies de subvenció en règim de lliure concurrència per un import total 3.730.000,00 €.

Se van convocar les línies mitjançant l'aprovació de les bases generals a través de l'Ordenança General de Subvencions i posterior publicació de la concreció de les bases i corresponent convocatòria.

Els objectius es van complir amb un grau de satisfacció màxim.

La justificació de les subvencions es van realitzar correctament i dins del termini establit, estant pendents de fiscalització algunes justificacions pel que el resultat d'algunes línies de subvencions és encara provisional.
A continuació es detallen les mateixes:

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A L'ORGANITZACIÓ DE FESTES DECLARADES D'INTERÉS TURÍSTIC.

Pressupost: 140.000,00 €
Ajuntaments i organismes autònoms beneficiaris: 22
Sol·licituds presentades: 23 Sol·licituds desestimades: 1
Importe subvencions concedides: 83.212,01 €
Import Executat: No aplica al no estar fiscalitzada la totalitat de la línia.
Objectiu i mesurament: Assegurar l'organització de Festes que compten amb la declaració d'Interés Turístic de la província. Mesurament segons quadre d'indicador.
Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

INDICADOR: Nombre de Festes declarades d'Interés Turístic realitzades a la província respecte a les que compten amb esta declaració.	
Meta	Realització de totes les festes declarades d'interés turístic internacional, nacional, autonòmic i provincial.
Mètode de càlcul	Suma de les festes realitzades enfront de les declarades per decret.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent
Resultat objectiu	S'han realitzat el 100% de les 75 festes amb esta declaració

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA CONTRACTACIÓ D'INFORMADORS TURÍSTICS.

Pressupost: 715.000,00 €
Ajuntaments i organismes autònoms beneficiaris: 93
Sol·licituds presentades: 93 Sol·licituds desestimades: 0
Importe subvencions concedides: 715.000,00 €
Import Executat: No aplica al no estar fiscalitzada la totalitat de la línia.
Renúncies presentades: 2
Objectiu i mesurament: Correcta atenció del turista en destí. Mesurament segons quadre d'indicador.
Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

INDICADOR: Percentatge d'Oficines d'Informació Turística (*OIT) obertes per mesos a l'any sobre obrir-les totes els 12 mesos de l'any.	
Meta	Obertura de totes les OITs tots els mesos de l'any.
Mètode de càlcul	Suma del número de OITs obertes per mesos respecte a l'objectiu màxim d'obrir totes elles durant 12 mesos a l'any. Càlcul de percentatge.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent
Resultat objectiu	Dels 1.116 mesos de l'objectiu, les oficines de turisme han obert 649 mesos, un 58,15%.

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A L'ELABORACIÓ DE MATERIAL PROMOCIONAL EN LÍNIA I OFFLINE.

Pressupost: 110.000,00 €
Ajuntaments i organismes autònoms beneficiaris: 44
Sol·licituds presentades: 45 Sol·licituds desestimades: 1
Importe subvencions concedides: 72.726,57 €
Import Executat: No aplica al no estar fiscalitzada la totalitat de la línia.
Justificacions no presentades: 1
Objectiu i mesurament: Disposar de material promocional actualitzat de cada un dels destins potencialment beneficiaris d'esta subvenció. Mesurament segons quadre d'indicador.
Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

INDICADOR: Nombre total de possibles beneficiaris de la línia que compten amb material promocional del seu destí municipal.	
Meta	Cada destí municipal compte amb material promocional del seu territori.
Mètode de càlcul	Suma d'ajuntaments no declarats turístics amb material promocional enfront dels quals no compten amb ell.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent
Resultat objectiu	Dels 109 municipis no declarats turístics, 97 compten amb material promocional enfront de 12 que no compten amb material.

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS GASTRONÒMICS.

Pressupost: 140.000,00 €
Ajuntaments i organismes autònoms beneficiaris: 29
Sol·licituds presentades: 30 Sol·licituds desestimades: 1
Importe subvencions concedides: 140.000,00 €
Import Executat: No aplica al no estar fiscalitzada la totalitat de la línia.
Objectiu i mesurament: Augmentar la visibilitat de l'oferta gastronòmica de la província sota la marca "Castelló Ruta de Sabor". Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent

INDICADOR: Nombre d'esdeveniments de promoció gastronòmica a la província amb productes "Castelló Ruta de Sabor".	
Meta	Increment d'esdeveniments gastronòmics a la província amb productes "Castelló Ruta de Sabor".
Mètode de càlcul	Variació interanual de la suma d'esdeveniments.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent
Resultat objectiu	S'ha incrementat un 20,83% (29 esdeveniments enfront de 24 esdeveniments subvencionats l'any anterior)

SUBVENCIONS PER A L'ENFORTIMENT DEL PRODUCTE TURÍSTIC.

Pressupost: 550.000,00 €
Entitats beneficiaries: 10
Sol·licituds presentades: 10 Sol·licituds desestimades: 0
Importe subvencions concedides: 415.216,72 €
Import Executat: No aplica al no estar fiscalitzada la totalitat de la línia.
Justificacions no presentades: 1 Renúncies presentades: 1
Objectiu i mesurament: Enfortiment del producte turístic tant en la creació del mateix com en la difusió de productes nous o ja existents. Mesurament segons quadre d'indicador.
Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

INDICADOR: Nombre d'activitats per a la creació i/o promoció de productes turístics en el seu àmbit territorial.	
Meta	Creació de nous productes turístics i/o la promoció dels ja existents.
Mètode de càlcul	Suma del nombre d'activitats subvencionades que creguen producte turístic o promocionen el ja existent.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent
Resultat objectiu	S'han subvencionat un total de 33 activitats.

SUBVENCIONS A ENTITATS ORGANITZADORES DE CICLES DE MÚSICA A LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ.

Pressupost: 425.000,00 €
Entitats beneficiaries: 15
Sol·licituds presentades: 23 Sol·licituds desestimades: 8
Importe subvencions concedides: 287.760,00 €
Import Executat: No aplica al no estar fiscalitzada la totalitat de la línia.
Justificacions no presentades: 1 Renúncies presentades: 1

Objectiu i mesurament: Increment de la creació de cicles de música i concerts de més de 3.000 assistents a la província que generen demanda turística. Mesurament segons quadre d'indicador

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

INDICADOR: Nombre de cicles de música i concerts amb més de 3.000 assistents a la província.	
Meta	Incrementar el nombre de cicles de música i concerts de més de 3.000 assistents a la província.
Mètode de càlcul	Variació interanual de la suma de sol·licituds.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent
Resultat objectiu	S'ha incrementat un 15% el nombre de sol·licituds (23 enfront de 20 sol·licituds l'any anterior)

SUBVENCIONS A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A LA CREACIÓ I DIFUSIÓ DE L'OFERTA TURÍSTICA.

Pressupost: 150.000,00 €
Entitats beneficiaries: 8
Sol·licituds presentades: 12 Sol·licituds desestimades: 4
Importe subvencions concedides: 113.040,25 €
Import Executat (fiscalitzat): 51.631,27 €
Renúncies presentades: 1

Objectiu i mesurament: Creació i difusió de productes turístics amb capacitat de demanda turística. Mesurament segons quadre d'indicador.

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

INDICADOR: Nombre d'actuacions i esdeveniments amb capacitat de demanda turística.	
Meta	Augmentar el nombre d'actuacions amb capacitat de demanda turística.
Mètode de càlcul	Variació interanual de la suma d'actuacions/ esdeveniments subvencionats.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent
Resultat objectiu	S'han subvencionat un -12,50% menys d'actuacions/esdeveniments (7 enfront de 8 de l'any anterior)

PROGRAMA DE VACACIONS PER A MAJORS "CASTELLÓ SÈNIOR".

Pressupost: 1.500.000,00 €
Persones beneficiaries: 10.441
Import Executat: 1.380.985,86 €

Objectiu i mesurament: Desestacionalització del sector turístic generant pernoctacions fora de la temporada alta. Mesurament segons quadre d'indicador

Termini necessari per a la seua consecució: Permanent

INDICADOR: Pernoctacions en paquets vacacionals.	
Meta	Generar pernoctacions en allotjament turístic fora de temporada alta.
Mètode de càlcul	Sumatori de pernoctacions en paquets vacacionals venuts.
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent
Resultat objectiu	S'han realitzat 46.970 pernoctacions fora de temporada

SUBVENCIÓ IL·LUMINACIÓ DE NADAL
Pressupost: 80.000,00 €
Entitats beneficiaries: 0 No s'ha executat la línia.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2025

En l'exercici 2025 el Patronat Provincial de Turisme, en el marc del PES, es van aprovar 3 línies de subvenció nominatives per un import total 60.000,00 €, que se van formalitzar mitjançant conveni singular de col·laboració amb les entitats beneficiàries.

Els objectius es van complir amb un grau de satisfacció màxim.

La justificació de les subvencions es van realitzar correctament i dins del termini establit, estant pendents de fiscalització algunes justificacions pel que el resultat és encara provisional.

A continuació es detallen les subvencions nominatives:

Subvenció nominativa a FUNDACIÓ UNIVERSITAT JAUME I EMPRESA DE LA COMUNITAT VALENCIANA M.P.

Pressupost: 25.000,00 €
Import subvenció concedida: 25.000,00 €
Import Executat: 24.046,71 €
Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: Ajudar al sosteniment econòmic de la província i a la consolidació d'este, considerant-se fonamental per a això, entre una altra mena d'iniciatives, la formació en matèria de turisme del sector provincial. Avaluació segons quadre d'indicador.
Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

FITXA DE L'INDICADOR: Dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.

Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent OOAA
Resultat objectiu	60 dies

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FUNDACIÓ DE TURISME DE MONTANEJOS

Pressupost: 25.000,00 €
Import subvenció concedida: 25.000,00 €
Import Executat: 25.000,00 €
Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: Col·laboració en la promoció i potenciació de Montanejos com a destinació turística. Avaluació segons quadre d'indicador.
Termini necessari per a la seua consecució: Permanent.

FITXA DE L'INDICADOR: Dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia
Freqüència	Anual
Responsable	Gerent OOAA
Resultat objectiu	50 dies

SUBVENCIÓ NOMINATIVA AL AJUNTAMENT DE CABANES. CENTENARI I FESTES DE L'AIGUA

Pressupost: 10.000,00 €
Import subvenció concedida: 10.000,00 €
Import Executat: 9.127,39 €
Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: Col·laboració en l'organització de l'esdeveniment "Centenari i Festes de l'Aigua". Avaluació segons quadre d'indicador.
Termini necessari per a la seua consecució: Exercici 2025.

FITXA DE L'INDICADOR: Dies de tramitació de la subvenció des del termini final de justificació fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora.	
Meta	Dies de tramitació de la subvenció des de la seua justificació fins fins a l'informe de conformitat per part de l'àrea gestora, en màxim 30 dies.
Mètode de càlcul	Sumatori dies de tramitació
Font	Funcionari tramitador de la línia

Freqüència	Anual
Responsable	Gerent
Resultat objectiu	99 dies

SUBVENCIÓ NOMINATIVA CONFECOMERÇ

Pressupost: 35.000,00 €
Import subvenció concedida: No s'ha executat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA TCV PROGRAMA VIATJA +65

Pressupost: 300.000,00 €
Import subvenció concedida: No s'ha executat.

Noves Línies de subvenció incorporades durant 2025.
Es realitza modificació pressupostària per a incorporar una nova línia de subvenció nominativa per a l'Ajuntament de Cabanes el detall del qual està inclòs en l'apartat corresponent d'este informe.

BENESTAR SOCIAL

Grau de consecució dels objectius estratègics previstos per a 2025

S'ha aconseguit el 100% dels següents objectius:

- Prestar l'assistència tècnica i econòmica i la supervisió que garantisca als ajuntaments, de població inferior a 10.000 habitants, capacitat econòmica i/o de gestió, en l'exercici de les seues competències en matèria de serveis socials.
- Assumir la supervisió de casos, formació, assistència tècnica i orientació, de les persones professionals del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials del seu àmbit territorial de referència.
- Col·laborar en la provisió dels serveis socials, d'acord amb la planificació estratègica de la Generalitat.
- Impulsar la conciliació familiar i laboral especialment en aquells municipis en risc de despoblació.
- Optimització de les oportunitats de salut, participació i seguretat amb la finalitat de millorar la qualitat de vida a mesura que les persones envellixen.
- Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.

No s'ha aconseguit el següent objectiu:

- Impulsar la prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius, en municipis de la província de Castelló que no disposen d'Unitat de Prevenció Comunitària en Conductes Addictives (UPCCA), municipal o mancomunada.

El motiu que justifica la no consecució d'este últim objectiu és que, malgrat estar inclosa en l'Annex 1. "Benestar Social" de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació, esta convocatòria no es va tramitar per tractar-se d'una línia subvencional a finançar amb fons de la Generalitat Valenciana que no van ser transferits.

Per al compliment dels Objectius Estratègics aconseguits en 2025 es van tramitar les següents convocatòries de subvencions en règim de concurrència competitiva i convenis de concessió de subvencions nominatives amb càrrec a fons propis:

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS SECTORIALS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ, PER AL MANTENIMENT I DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE BENESTAR SOCIAL. GASTO CORRENT

Objecte de la subvenció: Finançar la realització per las entitats sectorials de Servicis Socials de la província de Castelló de projectes que continguen iniciatives amb repercussió provincial en alguna de les següents matèries:

- Iniciatives en matèria de salut i prevenció
- Iniciatives per a la promoció de l'envelliment actiu
- Iniciatives de conciliació familiar, educació i infància
- Realització d'activitats socials (entenent per estes les destinades a l'atenció de necessitats bàsiques, inserció sociolaboral i social, voluntariat i formació en l'àmbit del Benestar social).

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

Mitjançant esta convocatòria s'ha donat compliment al següent Objectiu Estratègic:

Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any

Este objectiu no es va complir atenent les successives incidències detectades en la tramitació d'esta convocatòria a la qual van concórrer un total de 70 entitats, i que a continuació es detallen.

El fet que el primer informe de la Generalitat Valenciana es rebera a la fi de juny de 2025 i tota la posterior tramitació realitzada justifica la resolució de la convocatòria en el segon semestre de l'any, tal com s'especifica en l'apartat "Incidències detectades en la convocatòria" d'esta subvenció.

De les 70 sol·licituds presentades: 6 es van inadmetre, 5 es van desestimar, se van acceptar 2 desistiments presentats per entitats en el tràmit d'audiència i es van concedir 57 subvencions.

Objectiu 2: Fomentar la realització de serveis i programes de qualitat relacionats amb el Benestar Social a dur a terme per les entitats sectorials de la província.

Objectiu complit, atés que s'han finançat amb 571.135,20 € (dels 600.000 € destinats a esta convocatòria) a l'execució de 57 projectes executats per entitats del tercer sector de la província, que s'incardinen en les diferents tipologies d'iniciatives que es pretenien fomentar amb esta convocatòria de subvencions.

Incidències detectades en la convocatòria:

S*on les següents:

- Amb caràcter previ a la notificació a les entitats sol·licitants del tràmit d'audiència de la resolució provisional de la convocatòria efectuada per la Comissió de Valoració en data 20 de juny de 2025, es va rebre el primer informe de duplicitats del Director General de Gestió del Sistema Sociosanitari i del IVAFIC de 7 de juny de 2025.
- En compliment del referit informe es van remetre per correu electrònic a la citada Direcció General de la totalitat dels projectes presentats per a la seua valoració en relació a l'acció concertada gestionada des de la Generalitat Valenciana.
- En data 7 d'agost de 2025 s'emet el segon informe per la referida Direcció General en el qual es determina la inexistència de duplicitats respecte dels projectes identificats en l'escrit, que no formen part de l'acció concertada. No obstant això, considera que existix un dubte raonable que en els projectes presentats per les entitats que formen part de l'acció concertada es puga produir un finançament simultani dels mateixos gastos i, en conseqüència, es produïsca una situació de duplicitat de finançament en recaure sobre la mateixa personalitat jurídica, s'executen en el mateix àmbit territorial i temporal i no són complementàries.
- Davant esta circumstància, la Generalitat insta que es requerisca a les entitats que es troben en este últim supòsit la presentació d'una declaració responsable en la qual manifesten el compliment d'estos extrems.
- A la vista de l'anterior, es reunix en data 29 de setembre de 2025 novament la Comissió de valoració per a efectuar la segona proposta de resolució provisional per a requerir a les entitats que formen part de l'acció concertada identificades per la Generalitat Valenciana la presentació de declaració responsable de no inclusió en la justificació de l'execució del projecte finançat per la Diputació de Castelló de gastos finançats per la Generalitat Valenciana.
- En data 2 d'octubre de 2025 es va rebre el tercer informe de duplicitats i sostenibilitat financera del Direcció General d'Administració Local de la Generalitat Valenciana de 27 de setembre de 2025, en la qual es dona per assabentada en els termes dels informes emesos de la comunicació remesa per la Diputació Provincial quant a la continuïtat de la competència indicada i sempre que siga compatible amb el compliment de les mesures que incorpore el Pla Econòmic Financer que s'aprove per als exercicis 2025 i 2026.

En el mateix arreplega menció expressa als diferents informes emesos i evidència la necessitat que les entitats que han presentat projectes en matèria d'envelliment actiu presenten declaració responsable que els mateixos no guarden identitat d'objecte amb les ajudes atorgades per la referida Direcció General.

- Posteriorment, de conformitat amb la proposta de la Comissió de Valoració, en data 15 d'octubre de 2025, s'emet la tercera resolució provisional de la convocatòria en el qual, entre altres extrems, es requerix a les entitats afectades la presentació de les declaracions responsables a les quals s'ha fet referència anteriorment.
- Posteriorment, van presentar escrit d'al·legacions contra la resolució provisional de la convocatòria 5 entitats i altres 2 desistixen de la seua sol·licitud.
- La resolució definitiva de la convocatòria va tindre lloc el 2 de desembre de 2025.

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ AMB POBLACIÓ INFERIOR A DEU MIL HABITANTS DESTINADES AL FINANÇAMENT DE SERVEIS DE PROMOCIÓ DE L'AUTONOMIA PERSONAL (SPAP)

Objecte de la subvenció: Finançament del Servei de Promoció de l'Autonomia Personal, com a recurs d'atenció temporal diürna per a persones majors, realitzats durant l'exercici econòmic 2025.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

Mitjançant esta convocatòria s'han complit els següents Objectius Estratègics:

- Impulsar la conciliació familiar i laboral, especialment en aquells municipis en risc de despoblació.
- Optimització de les oportunitats de salut, participació i seguretat amb la finalitat de millorar la qualitat de vida a mesura que les persones envellixen.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any

Este objectiu es va complir atés que la convocatòria es va resoldre per acord de la Junta de Govern de 3 de juny de 2025.

Dels 105 Ajuntaments que concorren a esta línia de subvenció, van ser beneficiaris d'esta:

- Línia 1): "Habilitades prèviament": 103

- Línia 2): "Noves habilitacions": 2.

Els imports concedits són 1.112.468,11 € de gastos corrents i 25.331,03 € d'inversió.

La complexitat en la tramitació d'esta convocatòria s'evidencia en l'elevat nombre de sol·licituds presentades i d'incidències esdevingudes:

Incidències detectades en la convocatòria:

- L'Ajuntament d'Herbers presenta al·legació -amb núm. de registre d'entrada 2025-E-RE-6767 de data 21/03/2025- en la qual justifica que la presentació extemporània de la seua sol·licitud va ser conseqüència d'una avaria. Finalment desestimada per falta d'acreditació de l'avaria que va impedir la presentació en termini de la citada sol·licitud.
- L'Ajuntament de Canet lo Roig presenta al·legació amb núm. de registre d'entrada 2025-E-RE-9579 de data 22/04/2025- en la qual sol·licita l'increment de la subvenció provisionalment concedida en gasto de personal, alçant-se el corresponent acta de la mateixa data. Estimada atés que esta sol·licitud no excedix de l'import màxim establit en la convocatòria per a gastos de personal, al fet que la mateixa no lesiona drets de tercers en haver-se concedit subvenció pels imports totals sol·licitats per la totalitat de beneficiaris, al fet que existix crèdit en la convocatòria i al fet que la no acceptació impedix l'execució de l'activitat.
- Posteriorment, en data 26 de maig de 2025 i amb núm. de registre d'entrada 2025-E-RE12013, l'Ajuntament de Benafer presenta Resolució d'Alcaldia en la qual renúncia a la quantitat de 4.250,00 euros del total de la quantitat concedida provisionalment per import de 11.250,00 €, xifrant-se la quantitat final sol·licitada i acceptada de gastos de personal en 7.000,00 €.
- Quant al crèdit pressupostari destinat a esta finalitat, es van generar els següents sobrants de crèdit:

- Gasto corrent Ajuntaments:105.181,89 €.
- Gasto d'inversió Ajuntaments: 4.668,97 €
- Gasto corrent Entitats Locals Menors: 6.050,00 €
- Gaste inversió Entitats Locals Menors: 6.000,00 €

Objectiu 2: Aconseguir el major % de compliment en la justificació

S'ha emés l'informe de conformitat del Servei del 90% de les justificacions presentades i, a la data de subscripció del present document, estan pendents d'informe de fiscalització. Tan sols queden un 10% d'estats comptables per revisar.

Atés que s'acaben d'incorporar romanents, es preveu que en breu es puguen aprovar les justificacions pendents d'intervenció i finalitzar el 10% restant que queda per revisar.

SUBVENCIONS ECONÒMIQUES DESTINADES AL MANTENIMENT DE SERVEIS DE TRANSPORT ADAPTAT PRESTAT PER ENTITATS SECTORIALS

Objecte de la subvenció: Possibilitar la inserció educativa i social de les persones amb discapacitat de les quals deriva mobilitat reduïda, mitjançant el finançament de programes o activitats amb repercussió provincial implicades en la prestació del servei de transport adaptat de viatgers, d'àmbit supramunicipal.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

Mitjançant esta convocatòria s'ha impulsat el compliment del Objectiu Estratègic consistent en: Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any

Objectiu no complit atés que les subvencions es van concedir per acord de la Junta de Govern Local de data 9 de desembre de 2025, a causa de les incidències que es van produir durant la seua tramitació.

Els beneficiaris dels 150.000 euros de subvenció van ser 10 entitats.

Incidències detectades en la convocatòria:

En data 3 de juny de 2025 es va aprovar la convocatòria de concessió d'esta subvenció. No obstant això, després de la notificació de la resolució provisional d'esta convocatòria es va rebre informe favorable d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Direcció General d'Administració Local de data 21 de juliol, supeditant este caràcter a la condició d'incorporar a la convocatòria una sèrie de requisits a complir per las entitats beneficiaries.

Esta circumstància va comportar l'adopció de l'acord per part de la Junta de Govern de desistir formalment del procediment per impossibilitat de continuar amb la tramitació en els termes inicialment aprovats, així com l'aprovació de noves bases per acord de la Junta de Govern de data 28 d'octubre de 2025. La resolució definitiva de la convocatòria va tindre lloc el 9 de desembre.

Objectiu 2: Aconseguir el major % de compliment en la justificació

Objectiu complit ja que tots els comptes justificatius han sigut revisades i es troben en fase de fiscalització. A més, la recent incorporació de romanent permet preveure l'aprovació, en breu, del pagament del 15% pendent

BEQUES D'ESTUDI DESTINADES A L'ALUMNAT SÈNIOR MATRICULAT EN LA UNIVERSITAT PER A *MAJORS DE LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ

Objecte de la subvenció: Finançar l'atenció, com a mesura d'envelliment actiu, dels costos derivats de la matricula i taxes universitàries d'alumnat sènior matriculat en la Universitat per a Majors Universitat Jaume I de Castelló, concretament en els estudis de Grau Universitari Sènior, Postgrau o Curs de Ciències Humanes i Socials, durant el curs acadèmic 2025/2026.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

Mitjançant esta convocatòria s'ha impulsat el compliment de l'Objectiu Estratègic: Optimitzar les oportunitats de salut, participació i seguretat amb la finalitat de millorar la qualitat de vida a mesura que les persones envellixen.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria en el segon semestre de l'any

Objectiu complit atés que estes subvencions es van concedir per acord de la Junta de Govern Local de data 18 de novembre de 2025.

Incidències detectades:

Es van desestimar dos sol·licituds pels motius següents:
- G.S.T- amb Registre d'Entrada núm. 2025-E-RC-18612 de data 24/10/2025, per presentar sol·licitud fora de termini (data fi termini: 08/10/2025) i
- DT..O.C- amb Registre d'Entrada núm. 2025-E-RE-22655 de data 30/10/2025, per presentar sol·licitud fora de termini (data fi termini: 08/10/2025).

BEQUES D'ESTUDI DESTINADES A ALUMNAT MATRICULAT EN EL PROGRAMA "*UNED-SÈNIOR", IMPARTIT PER LA UNIVERSITAT NACIONAL D'EDUCACIÓ A DISTÀNCIA

Objecte de la subvenció: Finançar l'atenció, com a mesura de promoció de l'envelliment actiu, dels costos derivats de la matricula de l'alumnat matriculat en el Programa "*UNED Sènior", impartit per la Universitat Nacional d'Educació a Distància, durant el curs acadèmic 2025/2026.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

Mitjançant esta convocatòria s'ha impulsat el compliment de l'Objectiu Estratègic: Optimitzar les oportunitats de salut, participació i seguretat amb la finalitat de millorar la qualitat de vida a mesura que les persones envellixen.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria en el segon semestre de l'any

Objectiu complit atés que estes subvencions es van concedir per acord de la Junta de Govern de 9 de desembre de 2025.

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ DE POBLACIÓ INFERIOR A DEU MIL HABITANTS DESTINADES AL FINANÇAMENT DEL SERVEI DE ESCOLA MATINERA

Objecte de la subvenció: Finançar els gastos corrents derivats de la prestació de serveis socio-educatius complementaris: "Escola Matinera" en 2025 en els municipis de població inferior a 10.000 habitants.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

Mitjançant esta convocatòria s'ha complit el següent Objectiu Estratègic: Impulsar la conciliació familiar i laboral especialment en aquells municipis en risc de despoblació.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any

Objectiu complit ja que per acord de la Junta de Govern de 25 de juny de 2025 es va concedir subvenció per import de 805.442,62 € a 78 Ajuntaments.

Atés que la sol·licitud de finançament rebut va ser inferior al crèdit pressupostat de la convocatòria, es va generar un romanent de crèdit per import de 137.137,38 € .

Incidències detectades:

- Al·legació presentada l'Ajuntament d'Alcalà de Xivert (Campanar) -amb núm. de registre d'entrada 2025-E-RE-11040 de data 13/05/2025- en la qual, detectat error en el tràmit d'audiència de la resolució provisional, sol·licita la redistribució de l'import concedit sense modificar la quantitat total de la subvenció inicial sol·licitada.
- Al·legació presentada per l'Ajuntament d'Alcalà de Xivert (Alcossebre) - amb núm. de registre d'entrada 2025-E-RE-11045 de data 13/05/2025- en la qual, detectat error en el tràmit d'audiència de la resolució provisional, sol·licita la redistribució de l'import concedit sense modificar la quantitat total de la subvenció inicial sol·licitada.

Objectiu 2: Aconseguir el major % de compliment en la justificació

La justificació corresponent al període de gener a juny de 2025 està aprovada, quedant únicament pendent l'aprovació del període de setembre a desembre de 2025. D'este últim període un 20% este pendent d'informe de fiscalització d'intervenció, quedant el restant pendent de revisar els estats comptables.

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ DE POBLACIÓ INFERIOR A MIL CINC-CENTS HABITANTS DESTINADES AL FINANÇAMENT DEL SERVEI D'UNITAT DE CONCILIACIÓ FAMILIAR (UCF)

Objecte de la subvenció: Finançar el Servei d'Unitat de Conciliació Familiar realitzat durant l'exercici econòmic 2025 en els municipis de la província.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions 2025

Mitjançant esta convocatòria s'han complit el següent Objectiu Estratègic: Impulsar la conciliació familiar i laboral especialment en aquells municipis en risc de despoblació.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any

Este objectiu no es va complir atés que la resolució de la convocatòria es va acordar la Junta de Govern de 2 de setembre de 2025.

La incidència que va impossibilitar el compliment de l'objectiu va consistir en la generació d'un sobrant de crèdit de gasto en la Línia 1) i, amb este sobrant es va tramitar un expedient de modificació de crèdits que va permetre generar crèdit de gasto d'inversió.

Finalment, després dels acords adoptats d'anul·lació de crèdit de gasto corrent (adoptat en data 29 de juliol de 2025), i increment de gasto d'inversió (acord de Junta de Govern de data 5 d'agost de 2026), així com després de la publicació en el BOP de la distribució definitiva de crèdits, es va concedir subvenció a 36 Ajuntaments, del següent mode:

- Corrent: 858.208,53 € (línia 1) i 28.050,00 € (línia 2)
- Inversió: 19.208,44 €

Per tant, l'incompliment de l'objectiu temporal va permetre satisfer en grau més alt el compliment dels Objectius Estratègics anteriorment citats i, en conseqüència, de les necessitats evidenciades en les sol·licituds presentades per les entitats locals de menys de 10.000 habitants de la província, així com consumir la major part del crèdit habilitat amb esta finalitat.

Objectiu 2: Aconseguir el major % de compliment en la justificació

El 98% de les justificacions estan pendents d'informe de fiscalització. Tan sols queda un 2% pendent de revisar els estats comptables.

Atés que s'acaben d'incorporar romanents, es preveu que en breu es puguen decretar les justificacions pendents d'intervenció i finalitzar el 2% restant que queda per revisar.

SUBVENCIONS ECONÒMIQUES A favor D'ASSOCIACIONS I ENTITATS FEDERATIVES DE PERSONES JUBILADES I PENSIONISTES PER A LA IMPLEMENTACIÓ DE SERVEIS I PROGRAMES, AIXÍ COM ADQUISICIÓ D'EQUIPAMENT, D'IMMOBLES HABILITATS COM A CLUBS DE PERSONES MAJORS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ

Objecte de la subvenció: Promoció d'activitats que fomenten l'ocupació productiva del temps lliure, la participació social i la millora de la qualitat de vida de les persones majors, a fi d'incrementar el seu interés i capacitat de participar de manera activa en la seua comunitat i manteniment d'espais en els quals s'afavorisquen les relacions socials de les persones majors, contribuint així a la prevenció de situacions de soledat no desitjada.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

Mitjançant esta convocatòria s'ha impulsat el compliment dels següents Objectius Estratègics:

- Optimitzar les oportunitats de salut, participació i seguretat amb la finalitat de millorar la qualitat de vida a mesura que les persones envellixen.
- Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any

Objectiu no complit atés que estes subvencions es van concedir per acord de la Junta de Govern Local de data 28 d'octubre de 2025 atés que l'informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Direcció General d'Administració Local es va rebre el 30 de juny.

Incidències detectades:

A més, malgrat que l'informe de fiscalització de la resolució definitiva es va sol·licitar a intervenció en data 9 de setembre de 2025, el mateix va ser emés en data 27 d'octubre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic-Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objectiu 2: Fomentar la realització d'activitat i projectes de qualitat així com l'adquisició d'equipament destinats a Associacions i Entitats Federatives de Persones Jubilades i Pensionistes amb domicili social a la província de Castelló

Objectiu complit ja que es concedit subvenció a un total de 108 entitats, que han rebut finançament per import total de 123.679,95 euros, distribuïts del següent mode:

- Gaste inversió: 74.180,65 €
- Gasto corrent: 49.588,58 €.

SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'EXCURSIONS SOCIOCULTURALS ORGANITZADES PER ASSOCIACIONS DE MESTRESSES DE CASA I ASSOCIACIONS I ENTITATS FEDERATIVES DE PERSONES JUBILADES I PENSIONISTES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ

Objecte de la subvenció: Finançar la realització d'excursions socioculturals organitzades per Associacions i Entitats Federatives de jubilats i pensionistes i associacions de dones i associacions de mestresses de casa de la província de Castelló realitzats.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

Mitjançant esta convocatòria s'ha impulsat el compliment dels següents Objectius Estratègics:

- Optimitzar les oportunitats de salut, participació i seguretat amb la finalitat de millorar la qualitat de vida a mesura que les persones envellixen.
- Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos, promoció de l'envelliment i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any

Objectiu no complit atés que estes subvencions es van concedir per acord de la Junta de Govern Local de data 28 d'octubre de 2025, havent-se rebut l'informe del Director General de l'Administració Local de data 30 de juny 2025.

Incidències detectades:

Malgrat que l'informe de fiscalització de la resolució definitiva es va sol·licitar a intervenció en data 20 d'agost de 2025, l'informe d'intervenció de fiscalització limitada prèvia va ser emés en data 24 d'octubre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Així mateix, es va inadmetre una sol·licitud presentada per incompliment del que es disposa en la clàusula 3a de les bases reguladores.

Objectiu 2: Fomentar la realització d'excursions socioculturals amb destinacions provincials a les Associacions i Entitats Federatives de jubilats i pensionistes i associacions de dones i associacions de mestresses de casa amb domicili social en municipis i entitats locals menors de la província de Castelló

Objectiu complit ja que es concedit subvenció a un total de 65 entitats, que han rebut finançament per import total de 36.232,02 euros.

SUBVENCIONS PER A LA PREVENCIÓ DE LES DROGODEPENDÈNCIES I ALTRES TRASTORNS ADDICTIUS, EN MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ QUE NO DISPOSEN D'UNITAT DE PREVENCIÓ COMUNITÀRIA EN CONDUCTES ADDICTIVES (UPCCA), MUNICIPAL O MANCOMUNADA

Atesa la inexistència de partida pressupostària destinada a este efecte i al fet que la Generalitat Valenciana no va transferir fons amb esta finalitat, se va decidir no realitzar la convocatòria de subvencions.

CONCURS POSTALS NADALENQUES DIPUTACIÓ DE CASTELLÓ

Objecte de la subvenció: Fomentar la creativitat de l'alumnat i promoure valors com el respecte, l'empatia, l'agraïment i la solidaritat en el marc de la celebració de les festes de Nadal. Amb esta iniciativa, es busca , convida a l'alumnat a reflexionar, mitjançant la creació artística, sobre la importància de reconéixer i apreciar a les persones que els envolten: familiars, amistats, docents o altres figures significatives que els brinden afecte, suport o ensenyances mitjançant la convocatòria d'un concurs artístic consistent en la presentació d'una postal nadalenca sota el lema “El Nadal que el teu *vols”.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

Mitjançant esta convocatòria es pretén promoure la difusió i sensibilització sobre temes d'interés social, fomentant el compromís dels xiquets i xiquetes de la província en processos de millora social en una època de l'any que convida a la conscienciació i reflexió entorn de la solidaritat. Per este motiu, este concurs ha impulsat el compliment de l'Objectiu Estratègic consistent en Fomentar el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria d'educació i infància i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria dins del segon semestre de l'any

Este objectiu s'ha complit atés que per acord de la Junta de Govern de 9 de desembre de 2025 es van concedir estes subvencions.

Objectiu 2: Acostar la Diputació a tot l'alumnat de la província

Objectiu complit ja que 8 Centres educatius de diferents ubicacions de la província van participar en el concurs.

CONCURSE MICRORELATS PERSONES MAJORS DIPUTACIÓ DE CASTELLÓ

Objecte de la subvenció: Promoure mitjançant l'escriptura la difusió i sensibilització de les persones a partir dels 60 anys, residents a la província de Castelló, sobre temes d'interés social, en concret, la promoció de l'envelliment actiu a través de la convocatòria d'un concurs artístic consistent en la presentació d'un microrelat sobre el tema "El meu primer gran sí". Tema que convida a recordar eixe moment en què van dir "sí" a una cosa important: un amor, una mudança, un viatge, una decisió que va marcar la seua vida. Este tema té moltes possibilitats (històries divertides, profundes, etc.).

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

Mitjançant esta convocatòria es pretén promoure la difusió i sensibilització sobre temes d'interés social, fomentant la conscienciació i la reflexió sobre temes solidaris i d'actualitat.

Per este motiu, este concurs ha impulsat el compliment dels següents Objectius Estratègics:

- Optimització de les oportunitats de salut, participació i seguretat amb la finalitat de millorar la qualitat de vida a mesura que les persones envellixen.

- Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora especialment en matèria de promoció de l'envelliment actiu, educació i activitats socials".

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria dins del segon semestre de l'any

Objectiu complit ja que per acord de la Junta de Govern de 9 de desembre de 2025 es van concedir 3 premis: de 500, 300 i 200 euros respectivament per a les persones participants que van quedar en primer, segon i tercer. Així mateix, no es va detectar cap incidència en la tramitació d'esta convocatòria.

Objectiu 2: Acostar la Diputació a les persones majors i promoure l'envelliment actiu a través de l'escriptura

Objectiu complit atés que el nombre de participants va ascendir a 112.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2025

SUBVENCIÓ NOMINATIVA MITJANÇANT CONTRACTE PROGRAMA PER A AJUNTAMENTS: SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA

Objecte de la subvenció: Finançar el personal i les prestacions dels Servicis Socials d'Atenció Primària Bàsica en els municipis de població inferior a 10.000 habitants de la província de Castelló.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

Mitjançant esta subvenció nominativa s'han complit els següents Objectius Estratègics:

- Prestar l'assistència tècnica i econòmica i la supervisió que garantisca als ajuntaments, de població inferior a 10.000 habitants, capacitat econòmica i/o de gestió, en l'exercici de les seues competències en matèria de serveis socials.
- Assumir la supervisió de casos, formació, assistència tècnica i orientació, de les persones professionals del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials del seu àmbit territorial de referència.
- Col·laborar en la provisió dels serveis socials, d'acord amb la planificació estratègica de la Generalitat.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any

Dels 10 Ajuntaments beneficiaris de Contracte Programa tan sols 2 van poder aprovar-se en el primer semestre de l'any degut en part a les dificultats derivades de les modificacions en els percentatges de finançament dels Programes "*Menjar i *Major a Casa", que van retardar tota la tramitació d'estos.

Les dates d'aprovació dels 10 Ajuntaments beneficiaris de Contracte Programa per al període 2025-2028 van ser:

- 25/06/2025: Contractes Programa amb els Ajuntaments d'Almenara i Segorbe.
- 08/07/2025: Contractes Programa amb els Ajuntaments d'Alcalà de Xivert, Alquerias, Borriol, Moncofa i Peníscola.
- 29/07/2025: Contracte Programa amb l'Ajuntament de Betxí.

Objectiu 2: Aconseguir el major % de compliment en la justificació

El 90% de les justificacions estan pendents de fiscalització o finalitzades/decretades, quedant arracades de remissió únicament 2 expedients que estan en període de tràmit d'audiència.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA MITJANÇANT CONTRACTE PROGRAMA PER A MANCOMUNITATS: SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA

Objecte de la subvenció: Finançar el personal i les prestacions dels Servicis Socials d'Atenció Primària Bàsica en les Mancomunitats de la província de Castelló.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

Mitjançant esta subvenció nominativa s'han complit els següents Objectius Estratègics:

- Prestar l'assistència tècnica i econòmica i la supervisió que garantisca als ajuntaments, de població inferior a 10.000 habitants, capacitat econòmica i/o de gestió, en l'exercici de les seues competències en matèria de serveis socials.
- Assumir la supervisió de casos, formació, assistència tècnica i orientació, de les persones professionals del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials del seu àmbit territorial de referència.
- Col·laborar en la provisió dels serveis socials, d'acord amb la planificació estratègica de la Generalitat.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any

De les 13 Mancomunitats beneficiàries de Contracte Programa 7 van poder aprovar-se en el primer semestre de l'any, a conseqüència de les dificultats derivades de les modificacions en els percentatges de finançament del Menjar i Major a Casa, que van retardar tota la tramitació d'estos.

Les dates d'aprovació de les 13 Mancomunitats beneficiàries de Contracte Programa per al període 2025-2028 van ser:

- 27/05/25: Contracte Programa amb la Mancomunitat Espadà- Millars
- 03/06/25: Contractes Programa amb les Mancomunitats Riu Millars i Baix Maestrat.
- 17/06/25: Contracte Programa amb les Mancomunitats de Plana Alta i Plana Espadà
- 25/06/2025: Contractes Programa amb la Mancomunitat dels Ports i Plana de L'Arc
- 01/07/25: Contracte Programa amb les Mancomunitats Alt Maestrat, Alt Palància, *Penyagolosa- Pobles del Nord,
- 08/07/2025: Contractes Programa amb les Mancomunitats Alcalatén-Alt Millars, Castelló Nord i Plana Baixa.

Objectiu 2: Aconseguir el major % de compliment en la justificació

El 90% de les justificacions estan pendents de fiscalització o finalitzades/decretades. Queden dos expedients pendents de sol·licitar fiscalització pel fet que l'informe de tresoreria és negatiu i han d'esmenar deute, esmenada el deute de sol·licitarà fiscalització.

CONVENI BANC D'ALIMENTS DE CASTELLÓ PROJECTE INFORMACIÓ A ENTITATS COL·LABORADORES, ATENCIÓ SOCIAL A LES PERSONES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT I PROMOCIÓ I DIFUSIÓ EN CENTRES EDUCATIUS DELS VALORS DE SOLIDARITAT I CONSUM RACIONAL DEL MENJAR

Objecte de la subvenció: Finançar amb una subvenció nominativa per import de 60.000 euros la realització de l'activitat d'informació a entitats col·laboradores, atenció social a les persones en situació de vulnerabilitat i promoció i difusió en centres educatius dels valors de solidaritat i consum racional del menjar, que realitza l'Associació Banc d'Aliments de Castelló.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en l'Objectiu Estratègic: Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 3 de juny de 2025, no detectant-se cap incidència per a la seua concessió.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 23 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI CREU ROJA ESPANYOLA PROJECTE XARXA SOCIAL PER A PERSONES MAJORS: EMBULLA'T

Objecte de la subvenció: Finançar amb una subvenció nominativa per import de 100.000 euros l'execució del Projecte: Xarxa social per a persones majors: "Embulla't" de Creu Roja destinat a reduir el sentiment de soledat i l'aïllament involuntari de les persones majors de 65 anys de la província de Castelló.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en el compliment dels següents Objectius Estratègics:

- Optimització de les oportunitats de salut, participació i seguretat amb la finalitat de millorar la qualitat de vida a mesura que les persones envellixen.
- Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any
El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 10 de juny de 2025, no detectant-se cap incidència per a la seua concessió.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació
No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 30 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI CÀRITAS PROJECTE D'ATENCIÓ I ACOMPANYAMENT A PERSONES EN SITUACIÓ SENSE LLAR

Objecte de la subvenció: Finançar amb una subvenció nominativa per import de 190.000 euros l'execució del Projecte: "Atenció i acompanyament a persones en situació sense llar" de Càritas Diocesana Segorbe-Castelló destinat finançar l'Alberg de Transeünts situat a Castelló de la Plana.

Este projecte inclou la realització d'activitats de servei d'acolliment i acompanyament de Càritas, menjador social, centre d'acolliment Mare de Deu del Lledó; manutenció, higiene, roba i calçat bàsic d'emergència, centre de dia, atenció a les necessitats individuals; dispositiu d'atenció nocturna; dutxes i bugaderia.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en el compliment de l'Objectiu Estratègic relatiu a fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local d'11 de novembre de 2025, a causa de les incidències detectades que s'exposen a continuació.

Incidències detectades:

Malgrat que l'informe de fiscalització per a la concessió de la subvenció es va sol·licitar a intervenció en data 9 d'abril de 2025, el mateix va ser emés en data 4 de novembre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 18 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI ASSOCIACIÓ GITANA DE CASTELLÓ PROGRAMA SOCI-EDUCATIU I SETMANA SOCIOCULTURAL

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa per import de 14.000 euros els gastos derivats de la implementació del Programa "Programa soci-educativa i setmana sociocultural" de l'Associació Gitana de Castelló.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en el compliment de l'Objectiu Estratègic relatiu a fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local d'11 de novembre de 2025 no detectant-se cap incidència per a la seua concessió.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 22 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI ASSOCIACIÓ DE PERSONES SORDES VERGE DEL LLEDÓ DE CASTELLÓ (APESOCAS) SERVEI ATENCIÓ A PERSONES SORDES I/O SORDCEGUES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa per import de 34.500 euros els gastos derivats de la implementació del Programa "Atenció a persones sordes i/o sordcegues de la província de Castelló" de l'Associació de Persones Sordes de Castelló (APESOCAS), que consistix en la realització de dos serveis:

- servei d'atenció social dut a terme per una treballadora social de APESOCAS a totes aquelles persones sordes i/o sordcegues i
- servei d'Intèrprets de Llengua de Signes i guia ILS per a persones sordcegues.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en el compliment de l'Objectiu Estratègic relatiu a fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 18 de novembre de 2025.

Incidències detectades:

El informe de fiscalització de la resolució definitiva sol·licitat a Intervenció en data 1 de juliol de 2025, va ser emés en data 13 de novembre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 30 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES I PERSONES SORDES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (ASPAS-CASTELLÓ) PROJECTE ATENCIÓ I SUPORT A FAMILIARES (SAAF)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa per import de 14.250 euros els gastos derivats de la implementació del Programa "Atenció i suport a familiacap de bestiar de persones amb discapacitat auditiva" de l'Associació de Famílies i Persones Sordes de la província de Castelló (ASPES-CASTELLÓ), que consistix ampliar i millorar els serveis d'atenció i suport dirigits a famílies de persones amb discapacitat auditiva, especialment en l'etapa immediatament posterior al diagnòstic de la sordesa.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en el compliment de l'Objectiu Estratègic relatiu a fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any
El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 9 de desembre de 2025.

Incidències detectades:

Malgrat que l'informe de fiscalització de la resolució definitiva es va sol·licitar a intervenció en data 15 de maig de 2025, l'informe d'intervenció de fiscalització limitada prèvia va ser emés en data 13 de novembre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 29 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI FUNDACIÓ PANJAB PROJECTE D'INICIATIVES D'INTEGRACIÓ

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa per import de 30.000 euros els gastos derivats de la implementació del Programa "Iniciatives d'integració" de la Fundació PANJAB, que consistix en la realització de programes o activitats amb repercussió provincial a través del programa multimèdia Romalife, revista digital de cultura gitana.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en el compliment de l'Objectiu Estratègic relatiu a fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 9 de desembre de 2025.

Incidències detectades:

Malgrat que l'informe de fiscalització de la resolució definitiva es va sol·licitar a intervenció en data 9 d'abril de 2025, va ser emés en data 5 de desembre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació
No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 29 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha elaborat el Decret d'aprovació del compte justificatiu.

CONVENI ASSOCIACIÓ PER A LA LLUITA CONTRA LES MALALTIES DEL RENYÓ DE CASTELLÓ (ALCER CASTALIA) PROJECTE D'ATENCIÓ, PREVENCIÓ I SENSIBILITZACIÓ DE LES PERSONES AMB MALALTIA RENAL

Objecte de la subvenció: Finançar amb una subvenció nominativa per import de 30.000 euros l'execució del Projecte: "Atenció, prevenció i sensibilització de les persones amb malaltia renal" de l'Associació per a la Lluita Contra les Malalties Renals ALCER Castalia, destinat a executar el programa d'atenció multidisciplinària en els centres de diàlisis.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en el compliment de l'Objectiu Estratègic relatiu a fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any
El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 18 de novembre de 2025.

Incidències detectades:

Malgrat que l'informe de fiscalització de la resolució definitiva es va sol·licitar a intervenció en data 30 de setembre de 2025, l'informe d'intervenció de fiscalització limitada prèvia va ser emés en data 13 de novembre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació. No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 26 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI ASSOCIACIÓ CONTRA LA LEUCÈMIA DE CASTELLÓ (ASOLECAS) PROJECTE MEDUL·LA SOLIDÀRIA: PROMOVENT LA DONACIÓ

Objecte de la subvenció: Finançar amb una subvenció nominativa per import de 5.000 euros l'execució del Projecte: "Medul·la solidària: Promovent la donació" de l'Associació contra la Leucèmia de Castelló (ASOLECAS), destinat a impartició d'accions formatives destinades a promoure la donació de medul·la òssia.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en el compliment de l'Objectiu Estratègic: Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 16 de desembre de 2025.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 31 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI ASSOCIACIÓ AVANCEM PROJECTE TALLERS LÚDICS PER A XIQUETS AMB TRASTORN DEL NEURODESENROTLLAMENT

Objecte de la subvenció: Finançar amb una subvenció nominativa per import de 10.000 euros l'execució del Projecte: "Tallers lúdics per a xiquets amb trastorn del neurodesenvolupament" de l'Associació Avancem, destinat a consolidar la realització de tallers lúdics per a xiquets amb trastorn del neurodesenvolupament.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en el compliment de l'Objectiu Estratègic: Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 18 de novembre de 2025.

Incidències detectades:

Malgrat que l'informe de fiscalització de la resolució definitiva es va sol·licitar a intervenció en data 3 de juliol de 2025, va ser emés en data 11 de novembre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 29 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI ASSOCIACIÓ ESPANYOLA CONTRA EL CÀNCER (AECC) PROJECTE DE TALLERS I ACTIVITATS PER A PERSONES MALALTES DE CÀNCER I ELS SEUS FAMILIARS

Objecte de la subvenció: Finançar amb una subvenció nominativa per import de 12.000 euros l'execució del Projecte: "Tallers i activitats per a persones malaltes de càncer i els seus familiars" de l'Associació Espanyola contra el Càncer de Castelló, l'objectiu del qual és millorar la qualitat de vida de les persones amb càncer i afins, centrant-se en l'atenció psicològica.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en el compliment de l'Objectiu Estratègic relatiu a fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 9 de desembre de 2025.

Incidències detectades:

Malgrat que l'informe de fiscalització de la resolució definitiva es va sol·licitar a intervenció en data 22 de maig de 2025, l'informe va ser emés en data 5 de desembre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 26 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI ASSOCIACIÓ AJUDA AL POBLE SAHRAUÍ SMARA PROJECTE SUBVENCIONAR VIATGES DE XIQUETS SAHRAUÍS

Objecte de la subvenció: Finançar amb una subvenció nominativa per import de 5.000 euros l'execució del Projecte: "Subvencionar viatges de xiquets sahrauís." de l'Associació ajuda al poble sahrauí SMARA, consistent a organitzar els viatges i estada de xiquets i xiquetes sahrauís fins al nostre país durant l'època estival.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en el compliment de l'Objectiu Estratègic relatiu a fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 17 de juny de 2025.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 15 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI FUNDACIÓ LE CADÓ PROJECTE CICLE DE TALLERS SALUDABLES PER A DONES

Objecte de la subvenció: Finançar amb una subvenció nominativa per import de 7.000 euros l'execució del Projecte: "Cicle de tallers saludables per a dones" de la Fundació Le Cadó per a la realització de tallers de nutrició i alimentació; psicologia; cura personal; divulgació científica; medicina i tractaments alternatius i totes les qüestions que puguen estar relacionades amb la malaltia o amb l'ajuda i suport a la població afectada de manera directa (pacients) o indirecta (familiars o persones relacionades); enfocades per a dones afectades pel càncer o afins.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en el compliment de l'Objectiu Estratègic relatiu a fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 9 de desembre de 2025.

Incidències detectades:

Malgrat que l'informe de fiscalització de la resolució definitiva es va sol·licitar a intervenció en data 30 de juliol de 2025, l'informe d'intervenció de fiscalització limitada prèvia va ser emés en data 5 de desembre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació.

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 29 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI FIDAP: ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS RELACIONADES AMB LA SALUT MENTAL

Objecte de la subvenció: Finançar amb una subvenció nominativa per import de 5.000 euros l'execució del Projecte: "Organització d'activitats relacionades amb la salut mental" de la Fundació per a la Investigació, Desenvolupament i Aplicació de la Psicologia de la Comunitat Valenciana (FIDAP) per a Millorar la conscienciació sobre la salut mental en la població de Castelló i en els empleats públics, a més de commemorar el Dia Mundial de la Salut Mental.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

La concessió d'esta subvenció nominativa s'incardina en el compliment de l'Objectiu Estratègic relatiu a fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local d'11 de novembre de 2025.

Incidències detectades:

Malgrat que l'informe de fiscalització de la resolució definitiva es va sol·licitar a intervenció en data 30 de setembre de 2025, l'informe sol·licitat va ser emés en data 5 de novembre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 29 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI TELÈFON DE L'ESPERANÇA: PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ DAVANT LA CONDUCTA SUÏCIDA (TESUIC)

Objecte de la subvenció: la realització de programes o activitats amb repercussió provincial implicades en projecte «Prevenció i intervenció davant la conducta suïcida (TESUIC)». El projecte té com a finalitat previndre qualsevol tipus de conducta suïcida mitjançant l'atenció gratuïta, especialitzada i de fàcil accés de les problemàtiques que afecten directament la salut mental en els col·lectius que es troben en situació de vulnerabilitat psicoemocional a la província de Castelló.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions:

Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 9 de desembre de 2025.

Incidències detectades:

Malgrat que l'informe de fiscalització de la resolució definitiva es va sol·licitar a intervenció en data 18 de juny de 2025, l'informe d'intervenció de fiscalització limitada prèvia va ser emés en data 3 de desembre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar l'16 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI FEDERACIÓ PROVINCIAL MESTRESSES DE CASA: PROGRAMA DINAMITZA-T

Objecte de la subvenció: El Programa “Dinamitza-t” té la finalitat d'oferir les ferramentes oportunes per a les Juntes Directives de les diferents delegacions locals puguen introduir en la seua organització nous mètodes de treball que els permeta adaptar-se a la societat actual, desenrotllant projectes i iniciatives que donen resposta a les necessitats emergents de la societat.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions:

Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local d'11 de novembre de 2025.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 19 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI ASSOCIACIÓ SÍNDROME DE DOWN CASTELLÓ: PROGRAMA D'OCI I TEMPS LLIURE

Objecte de la subvenció: Realització del programa “Integral d'oci i temps lliure”

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions:

L'Objectiu Estratègic impulsat mitjançant la subscripció d'este conveni és el de: Fomentar el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria d'educació i infància i activitats socials.

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local d'11 de novembre de 2025.

Incidències detectades:

Malgrat que l'informe de fiscalització de la resolució definitiva es va sol·licitar a intervenció en data 16 de maig de 2025, l'informe d'intervenció de fiscalització limitada prèvia va ser emés en data 5 de novembre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar l'1 1 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI ASSOCIACIÓ SOMRIENT AMB MARTÍN: ANEM, CENTRE DE REHABILITACIÓ I NEURODESENVOLUPAMENT

Pese que se havia previst una subvenció nominativa en el pressupost de la Diputació de Castelló per a 2025 destinada a l'Associació Somrient amb Martín (centre ANEM), la associació va presentar la sol·licitud i un pla d'activitats on incloïa com a gasto principal la contractació de personal administratiu.

No obstant això, l'associació va comunicar que finalment no va realitzar esta contractació, per la qual cosa no es va subscriure el conveni ja que l'entitat va desistir del procediment per a formalitzar la subvenció i arxivar l'expedient.

CONVENI COCEMFE MAESTRAT: XARXA DE SUPORT INTEGRAL ADQUISICIÓ VEHICLE ADAPTAT

Objecte de la subvenció: Realització del projecte «Red de suport integral: adquisició vehicle adaptat».

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions:

L'Objectiu Estratègic aconseguit amb la subscripció d'este conveni ha sigut: Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 23 de desembre de 2025.

Incidències detectades:

Malgrat que l'informe de fiscalització de la resolució definitiva es va sol·licitar a intervenció en data 16 de juliol de 2025, el mateix va ser emés en data 17 de desembre de 2025 després de l'aprovació del Pla Econòmic Financer per l'òrgan de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 31 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI ASSOCIACIÓ TEA CASTELLÓ: PROJECTE D'ADAPTACIÓ SALA DE JOCS D'ESTIMULACIÓ PER A PERSONES AMB AUTISME

Objecte de la subvenció: Realització del Projecte de adaptació sala de joc de estimulació per a persones amb autisme.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions:

Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 23 de desembre de 2025.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 26 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI ASSOCIACIÓ L'AURÓ: PROPOSTA FORMATIVA SALUT MENTAL, LA VIOLÈNCIA DEL DIAGNÒSTIC

Objecte de la subvenció: Realització de la "Proposta formativa: Salut mental, la violència del diagnòstic".

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions:

L'Objectiu Estratègic aconseguit amb la subscripció d'este conveni ha sigut: Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local d'11 de novembre de 2025.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 24 de setembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

CONVENI ASSOCIACIÓ AFANIAS: INSTAL·LACIÓ INODORS EN EL CENTRE OCUPACIONAL AFANIAS EN PENYETA ROJA

Atés que el Centre Ocupacional Afanías se situa en el Complex Educatiu Penyeta Roja, propietat de la Diputació Provincial, la instal·lació de vàters ha de realitzar-se a través d'un contracte no d'una subvenció, circumstància per la qual no va procedir a tramitar este conveni.

CONVENI FUNDACIÓ SPECIAL OLYMPICS ESPANYA PER A L'ESDEVENIMENT MEETING INTERNACIONAL SPECIAL OLYMPICS 2025

Objecte de la subvenció: Realització de l'Esdeveniment "Meeting Internacional Special Olympics Castelló 2025".

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions:

Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials

Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del segon semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu si que s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 23 de desembre de 2025.

Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 23 de desembre de 2025 i transcorreguts 3 mesos no s'ha efectuat el decret de justificació.

IGUALTAT

Grau de consecució dels objectius estratègic previstos per a 2025:

S'ha aconseguit el 100% dels objectius previstos, que són els següents:

- Adopció de les mesures apropiades per a modificar els patrons socioculturals de conducta assignats en funció del sexe i/o gènere, amb la finalitat d'eliminar els prejuís, els usos i els costums de qualsevol índole, basats en la idea d'inferioritat o en funcions estereotipades de dones i hòmens, contràries al principi d'Igualtat.
- Adopció d'una estratègia dual basada en el principi de complementarietat de mesures d'acció específiques i de mesures transversals.

Per a això s'han tramitat en 2025 la següent convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva i conveni de concessió de subvencions nominatives amb càrrec a fons propis.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

SUBVENCIÓ A ENTITATS SECTORIALS PER A LA IMPLEMENTACIÓ D'INICIATIVES EN MATÈRIA D'IGUALTAT

Objecte de la subvenció: Finançar acciones, programes o projectes concrets proposats per entitats sense ànim de lucre, que tinguen entre els seus objectius, millorar la qualitat de la igualtat d'oportunitats entre dones i hòmens.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions

Mitjançant esta convocatòria s'ha donat compliment als següents Objectius Estratègics:

- Adopció de les mesures apropiades per a modificar els patrons socioculturals de conducta assignats en funció del sexe i/o gènere, amb la finalitat d'eliminar els prejuís, els usos i els costums de qualsevol índole, basats en la idea d'inferioritat o en funcions estereotipades de dones i hòmens, contràries al principi d'Igualtat.
- Adopció d'una estratègia dual basada en el principi de complementarietat de mesures d'acció específiques i de mesures transversals

Objectius: règim de seguiment i avaluació

Davant la indeterminació de la redacció de l'apartat "Objectius: règim de seguiment i avaluació" del Pla Estratègic de Subvencions 2023-2025, es procedix a avaluar l'execució de les subvencions conforme als objectius fixats per a les subvencions de Benestar Social.

Objectiu 1: Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any

Este objectiu no es va complir atés que la convocatòria es va resoldre per acord de la Junta de Govern d'11 de novembre de 2025.

Las bases i la convocatòria d'estes subvencions es van aprovar per acord de la Junta de Govern de 25 de juny de 2025 i el 14 d'agost es van concedir provisionalment les subvencions. En el tràmit d'audiència de la referida resolució es van presentar 2 desistiments, per la qual cosa es realitza una segona resolució provisional de data 10 de setembre, en aplicació de la clàusula desena de la convocatòria que establix que, en cas que durant el tràmit d'audiència -que es realitza després de la resolució provisional- es produïsquen desistiments respecte a la subvenció proposada, la Comissió de Valoració haurà de reunir-se novament per a efectuar el prorrateig de l'import corresponent a les renúncies entre les entitats beneficiàries que no hagen obtingut l'import total sol·licitat.

Atés que en este segon tràmit d'audiència, 1 entitat desistix de la seua sol·licitud i una altra s'inadmet per incompliment de requisits s'elabora la tercera resolució provisional de la convocatòria, que esdevé definitiva al no presentar-se al·legacions.

Objectiu 2: Fomentar la realització d'accions, programes o projectes concrets proposats per entitats sense ànim de lucre, que tinguen entre els seus objectius, millorar la qualitat de la igualtat d'oportunitats entre dones i hòmens

Objectiu complit, ja que amb l'import destinat a esta convocatòria (40.000 euros) s'ha finançat l'execució de 27 projectes. Altres quatre han quedat fora: 1 per inadmissió de la sol·licitud i 3 després del desistiment presentat per la pròpia associació.

PREMIS PROVINCIALS CONCURS SOBRE IGUALTAT DE LA DONA: LA IGUALTAT ÉS COSA DE TOTES I DE TOTS

Objecte de la subvenció: Conscienciar sobre la igualtat de gènere mitjançant la realització de treballs educatius innovadors que contribuïsquen a promoure la igualtat real i efectiva entre dones i hòmens, procurant el desenvolupament d'estratègies de convivència igualitària en l'àmbit educatiu.

Línia 1: Premi a un treball guanyador i a un treball finalista per a alumnat de 3° i 4° de E.S.O. en una d'estes modalitats:

- Microrelat
- Vídeo i format de vídeo per a xarxes socials
- Vinyeta gràfica

Línia 2: Premi a on treballe guanyador i a un treball finalista per a alumnat de Batxillerat o Cicles Formatius en una d'estes modalitats:

- Microrelat
- Vídeo i format per a xarxes socials
- Vinyeta gràfica

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions 2025

Adopció de les mesures apropiades per a modificar els patrons socioculturals de conducta assignats en funció del sexe i/o gènere, amb la finalitat d'eliminar els prejuís, els usos i els costums de qualsevol índole, basats en la idea d'inferioritat o en funcions estereotipades de dones i hòmens, contràries al principi d'Igualtat" i "adopció d'una estratègia dual basada en el principi de complementarietat de mesures d'acció específiques i de mesures transversals".

Objectiu esperat: Fomentar la participació d'alumnat i Centres Educatius de la província

- Indicador 1: Número d'alumnat participant

Es van rebre un total de 6 microrelats, 2 vídeos i 1 vinyeta de categoria 1 i 4 microrelats i 1 vinyeta de categoria 2, quedant deserta la modalitat vídeo de categoria 2.

- Indicador 2: Nombre de Centres Educatius participants 3 Centres

- Indicador 3: Nombre de treballs premiats 5 treballs premiats.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2025

SUBVENCIÓ NOMINATIVA CONVENI UJI: FOMENT DE LA IGUALTAT I ELIMINACIÓ DE LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE

Objecte de la subvenció: Finançar amb 12.000 euros l'execució per diferents departaments de la Universitat Jaume I el projecte "*ChatGPT i altres ferramentes d'intel·ligència Artificial: estudi de biaixos de gènere, entre dones i hòmens, i geogràfic en l'àmbit rural de la província de Castelló" l'objectiu de la qual és fomentar la docència, investigació, difusió de coneixement i la innovació en l'estudi de la Igualtat entre dones i hòmens o contra la violència cap a les dones.

Relació Objecte subvenció amb els Objectius Estratègics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions 2025

- Objectiu 1: Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any

El termini de tramitació del conveni establit com a objectiu no s'ha complit atés que la subvenció es va atorgar per acord de la Junta de Govern Local de 15 de juliol de 2025, després de la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la Generalitat Valenciana emés el 2 de juliol de 2025.

- Objectiu 2: Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació

No s'ha complit, ja que la presentació de la documentació de la justificació es va realitzar el 22 de desembre de 2025 i el Decret d'aprovació del compte justificatiu és de 26 de març de 2026.

O.A.L. ESCOLA TAURINA

En el pressupost de 2025 no va existir dotació pressupostària de gastos derivats de subvencions.

SERVEI PROVINCIAL D'ASSESSORAMENT A MUNICIPIS

En el pressupost de 2025 no va existir dotació pressupostària de gastos derivats de subvencions.

ADMINISTRACIÓ I INNOVACIÓ PÚBLICA

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

SUBVENCIÓ A LES FEDERACIONS PROVINCIALS D'ASSOCIACIONS VEÏNALS PER AL FINANÇAMENT DE GASTOS DE FUNCIONAMENT I D'ACTIVITATS

Objecte de les subvencions: les ajudes econòmiques objecte de les presents convocatòries es destinaran a finançar els gastos de funcionament i activitats, d'estes entitats, sempre que tots ells tinguen com a finalitat promoure la formació i impulsar la difusió i l'associacionisme veïnal en l'àmbit geogràfic de tota la província de Castelló.

Nombre de beneficiaris: 3 entitats.

Pressupost: 18.000,00 €

Importe subvencions concedides: 14.350,00 €

Executat: 12.847,34 €
Percentatge d'execució de la subvenció: 89,53%

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL FOMENT DELS PILARS SOBRE ELS QUALS S'ASSENTISCA EL GOVERN OBERT.

Objecte de les subvencions: Estes subvencions tenen per objecte el foment de programes o activitats relacionades amb els pilars sobre els que se assenta el Govern Obert realitzades durant l'exercici econòmic 2025, és a dir, la participació ciutadana i la col·laboració; la transparència i el bon govern i les dades obertes. També s'inclouen activitats relacionades amb la rendició de comptes, l'administració electrònica i el foment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

Nombre de beneficiaris en la Modalitat I A de Foment de la Participació Ciutadana: 24 Ajuntaments

Pressupost: 140.000,00 €

Importe subvencions concedides: 139.962,81 €

Executat: 128.562,81 €

Percentatge d'execució de la subvenció: 91,85%

Nombre de beneficiaris en la Modalitat I B de Foment de la Transparència i el Bon Govern: 24 Ajuntaments

Pressupost: 140.000,00 €

Importe subvencions concedides: 140.000,00 €

Executat: 128.000,00 €

Percentatge d'execució de la subvenció: 91,43%

PROMOCIÓ CERÀMICA

Grau de consecució dels OBJECTIUS ESTRATÈGICS previstos per al període 2023-2025:

Els objectius estratègics de l'àrea de promoció ceràmica per al període 2023-2025 van ser els següents:

- Fomentar la presència de la ceràmica provincial, en l'escenari internacional.
- Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat.
- Promoure l'ús de la ceràmica com a element constructiu.
- Manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial.
- Aplicació la nova normativa legal
- Fomentar accions innovadores d'ús ceràmic.

En general, el grau de consecució dels objectius estratègics ha sigut molt satisfactori l'any 2025, perquè la finalitat amb les quals es van posar en marxa les convocatòries s'ha complit.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA -PLA CRU VII-.(2024-2025)

Les ajudes econòmiques objecte de la convocatòria es destinaren a l'execució de dos obres (subvenció en metàl·lic) en els espais que resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VII- vinculat al Pla Ceràmic de Regeneració Urbana – PLA CRU VII-. En el 2024 es van triar els espais, es va desenvolupar el concurs, del qual resultaren guanyadors 2 projectes de dos municipis de la província de Castelló i es redactaren els dos projectes bàsics i d'execució (subvenció en espècie). L'execució de les obres es va dur a terme en el 2025, així com la subvenció en espècie corresponent a les direccions d'obra i les coordinacions en matèria de seguretat i salut.

Van ser beneficiaris de la subvenció els Ajuntaments en els espais dels quals es projectaren les propostes guanyadores del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VII-.

En l'anualitat 2025 es va dur a terme part de la subvenció en espècie que comprenia la direcció de l'obra, direcció de execució i coordinació en matèria de seguretat i salut de las dos obres i la subvenció en metàl·lic que comprenia l'execució de les dos obres.

Pressupost: 479.475,00 €

Pressupost després d'adjudicació: 475.064,23 €

Executat: 475.064,23 €

Import subvencionat per la Diputació: 474.916,93 €

Ajuntaments beneficiats: 2

Incidències detectades en la convocatòria: S'han produït extemporaneïtats en las justificacions finals a causa de retards en les obres que en cap dels cases van superar els 15 dies des de la data límit de justificació contemplat en les bases, per la qual cosa es van aplicar els criteris de minoració contemplats en l'Ordenança General de Subvencions per a retards d'1 a 15 dies en la lliurament de l'acta de recepció final.

La diferència entre el pressupost disponible d'esta convocatòria i l'executat respon a les baixes d'adjudicació de les obres

La diferència entre el pressupost executat i l'import subvencionat per la Diputació respon a la citada minoració per l'extemporaneïtat en la justificació de les dos obres.

Grau de satisfacció:

	GRAU SATISFACCIÓ BAIX	GRAU SATISFACCIÓ MITJÀ	GRAU SATISFACCIÓ ALT
MUNICIPI 1	21,38%	34,48%	44,14%
MUNICIPI 2	0,52%	6,15%	93,33%

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA -PLA CRU VIII-.(2025-2026)

Objecte: Les ajudes econòmiques objecte de la convocatòria es destinaren a l'execució de dos obres (subvenció en metàl·lic) en els espais que resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VIII- vinculat al Pla Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VIII-. En el 2025 es van triar els espais ,es desenvolupe el concurs, resultaren guanyadors 3 projectes de tres municipis de la província de Castelló i es redactaren els tres projectes bàsics i d'execució (subvenció en espècie). L'execució de les obres s'emportarà a terme en el 2026.

Van ser beneficiaris de la subvenció els Ajuntaments els espais dels quals complint amb els requisits establits en les bases de la convocatòria, resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VIII-.

En l'anualitat 2025 es es va portar a terme part de la subvenció en espècie que comprenia la redacció dels projectes bàsics i d'execució i dels estudis de seguretat i salut.

Pressupost: 53.610,00 €

Executat: 53.610,00 €

Ajuntaments beneficiats: 3

Incidència detectades en la convocatòria Cap.

SUBVENCIONS A BENEFICIARIS PRIVATS IX CONCURS D'ESCULTURA "CERÀMICA EN CRU".

Objecte: L'ajuda econòmica objecte de la convocatòria es va destinar a activitats realitzades amb repercussió provincial implicades a valorar la millor escultura presentada a la IX edició del Concurs Ceràmica en Cru.

Va ser beneficiari de la subvenció l'artista que va presentar una obra escultòrica i que va obtindre la major puntuació segons les bases de la convocatòria.

Pressupost: 4.000,00 €

Executat: 4.000,00 €

Beneficiaris: 1

Incidències detectades en la convocatòria L'àrea gestora va emetre l'informe de conformitat al desembre, però pels terminis interns marcats la subvenció va quedar pendent de l'informe de conformitat d'intervenció i, per tant, el seu pagament supeditat a la aprovació dels romanents del 2025. En el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2025

SUBV. CONVENI UJI: PREMI A L'EXCEL·LÈNCIA ACADÈMICA PER A L'ESTUDIANTAT DEL MÀSTER EN TECNOLOGIA CERÀMICA 2025 5.000,00 €

Importe subvenció : 5.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBV. CONVENI ATC: PREMIS ATC IMPULSA 2025 7.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 6.952,42 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: el beneficiari no podia aportar la documentació justificativa de l'IRPF i seguretat social de l'últim trimestre fins a gener, moment en què es va emetre l'informe de conformitat de l'àrea gestora. Per tant, el pagament va quedar supeditat a la aprovació dels romanents del 2025 i el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.
La minoració en la subvenció és deguda al fet que l'import justificat va ser inferior al que es va aprovar en el conveni.

SUBV. RESIDÈNCIES ARTÍSTIQUES ENTORN DE LA CERÀMICA CONTEMPORÀNIA CO-NET ART 2025 25.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 21.313,47 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: La minoració en la subvenció és deguda al fet que l'import justificat va ser inferior al que es va aprovar en el conveni.

SUBV. CONVENI ASCER: DIFUSIÓ I PROMOCIÓ DE LA CERÀMICA 2025 50.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 50.000,00€

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: el beneficiari no podia aportar la documentació justificativa de l'IRPF i seguretat social de l'últim trimestre fins a gener, moment en què es va emetre l'informe de conformitat de l'àrea gestora. Per tant, el pagament va quedar supeditat a la aprovació dels romanents del 2025 i el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.

SUBV. CONGRÉS INTERNACIONAL DEL TÈCNIC CERÀMIC 2025 8.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 7.196,95 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: el beneficiari no podia aportar la documentació justificativa de l'IRPF i seguretat social de l'últim trimestre fins a gener, moment en què es va emetre l'informe de conformitat de l'àrea gestora. Per tant, el pagament va quedar supeditat a la aprovació dels romanents del 2025 i el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.

La minoració en la subvenció és deguda al fet que l'import justificat va ser inferior al que es va aprovar en el conveni.

SUBV. CONVENI ANFFECC: ESTUDI DE L'ÚS D'AIGUA REGENERADA EN EL SECTOR DE FREGIDES, ESMALTS I COLOCAP DE BESTIAR CERÀMICS 2025 25.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 25.000,00€

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: el beneficiari no podia aportar la documentació justificativa de l'IRPF i seguretat social de l'últim trimestre fins a gener, moment en què es va emetre l'informe de conformitat de l'àrea gestora. Per tant, el pagament va quedar supeditat a la aprovació dels romanents del 2025 i el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.

SUBV. CONVENI ASEBEC: DESENROTLLE APLICACIÓ INFORMÀTICA PER AL SUPORT A LA MAQUINÀRIA CERÀMICA 2025 30.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 30.000,00€

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: L'àrea gestora va emetre l'informe de conformitat al desembre, però pels terminis interns marcats la subvenció va quedar pendent de l'informe de conformitat d'intervenció i, per tant, el seu pagament supeditat a la aprovació dels romanents del 2025. En el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.

ANNEX III: MEMÒRIA FINAL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2023-2025.

PLANIFICACIÓ

Grau de compliment dels objectius estratègics i de cada línia de subvenció

Els objectius estratègics que es van incloure en el Pla Estratègic Departamental del 202 3-2025 per a Planificació van ser:

- Cooperació econòmica entre la Diputació de Castelló i els municipis de la província.
- Foment de la inversió en matèria d'infraestructures i serveis municipals.
- Gestió integral de les carreteres de titularitat provincial.
- Gestió de projectes de depuradores d'aigua parella nuclis urbans sense depuració.
- Garantir el subministrament d'aigua als municipis de la província.

De l'anàlisi de les línies de subvenció en concurrència i nominatives es pot afirmar que s'han complit els objectius estratègics marcats perquè les mateixes s'han executat íntegrament afectant infraestructures, serveis i al subministrament d'aigua potable dels municipis de la província de Castelló. També a infraestructures viàries de caràcter municipal i carreteres.

En concret les xifres a tindre en compte de la subvencions atorgades en les anualitats 2023, 2024 i 2025 han sigut les següents:

ANUALITAT 2023

Les subvencions en concurrència i nominatives de l'anualitat 2023 han tingut els objectius indicats i s'han concedit i justificat els imports exposats.

SUBVENCIONS A LES MANCOMUNITATS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ DESTINADES A SUFRAGAR GASTOS CORRENTS. EXERCICI 2023.

Esta línia de subvenció s'ha convocat en l'exercici 2023 . L'objecte de la convocatòria és la de sufragar ACTUACIONS EN GASTO CORRENT EN MANCOMUNITATS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ, EXERCICI 2023.

EXERCICI 2023	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	% executat
TOTAL	200. 000 €	12	129.533, 94 €	124.794,02 €	96,33%

PLA PROVINCIAL D'OBRES I SERVEIS (INVERSIONS) CASTELLÓ *AVANÇA.

La present convocatòria respon al que s'establix en l'article 36.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL), que arreplega l'obligatorietat per a les diputacions provincials d'aprovar un pla provincial de cooperació a les obres i serveis de competència municipal, dirigit a tots els ajuntaments, entitats locals menors i mancomunitats de la província de Castelló.

L'execució del Pla Avança en 2023 ha complit amb els següents objectius, segons l'aprovació definitiva del mateix (BOP 02/07/2022):

Ajuntaments:
- Subvenció Diputació 2022.....14.585.376,82 €
- Subvenció Diputació 2023.....14.585.377,70 €

Entitats Locals menors:
- Subvenció Diputació 2022.....66.000,00 €
- Subvenció Diputació 2023.....66.000,00 €

Mancomunitats:
- Subvenció Diputació 2022.....307.849,98 €
- Subvenció Diputació 2023.....307.850,02 €

Sent l'import total definitiu del Pla (per a les tres aplicacions) de 14.498.283,73 € i havent-se tramitat (justificat correcte i decretat) en data 31/12/2023 per import de 6.199.224,51 €, resulta un percentatge d'execució del 42,76% del Pla corresponent al pressupost per a 2023, a 31 de desembre de 2023.

Concessió Ajuntaments: 14.185.196,73 €
Executat en fase O a 31/12/2023: 6.066.039,87 €
Incorporat a romanents i en execució: 8.119.156,86 €

Concessió Mancomunitats: 274.492,00 €
Executat en fase O a 31/12/2023: 133.184,64 €
Incorporat a romanents i en execució: 141.307,36 €

Concessió Entitat Local Menor: 38.595,00 €
Executat en fase O a 31/12/2023: 38.595,00 €
Incorporat a romanents i en execució: 38.585,00 €

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MENYS DE 20.000 HABITANTS PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES PER A LA GARANTIA DEL PROVEÏMENT D'AIGUA POTABLE A MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (AGA).

Esta línia de subvenció es ve convocant de manera recurrent des d'anys amb l'objectiu de garantir el proveïment d'aigua potable als veïns de la província de Castelló, en virtut del que es disposa en el *art.36.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local. El objecte de la convocatòria és, per tant, finançar totes aquella mesures encaminades a no deixar sense subministrament d'aigua potable a cap municipi per circumstàncies d'esgotament de capacitats o grans avaries en circumstàncies excepcionals, sufragant tant gastos corrents com gastos d'inversió, com ara reparació d'avaries en la xarxa de subministraments, subministraments d'aigua potable mitjançant cubes, etc. Van poder beneficiar-se d'esta ajuda tots els municipis de menys de 20.000 habitants que van sol·licitar l'ajuda i complien els requisits establits en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i altra normativa aplicable.

L'import màxim de la convocatòria de 2023, amb dos períodes de sol·licitud: va ser de 800.000,00€, distribuïts de la manera següent: Per a la Primera Resolució 400.000,00€ i per a la Segona Resolució 400.000,00€.

TIPUS DE GASTO	CRÈDIT	MUNICIPIS BENEFICIATS	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORTE CONCESSIÓ	% EXECUCIÓ
CORRENT	400.000,00 €	39	233.853,40 €	231.984,02 €	100%
INVERSIÓ		15	166.620,67 €	166.620,67 €	100%
PRIMERA RESOLUCIÓ..... 398.604,69 €					
CORRENT	400.000,00 €	37	383.357,76 €	201.829,82 €	100%
INVERSIÓ		16	204.523,88 €	199.565,49 €	100%
SEGONA RESOLUCIÓ ..... 401.395,31€					
TOTAL	800.000,00 €			800.000,00 €	100%

SUBVENCIONS A MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ DE MENYS DE 5.000 HABITANTS PER A MILLORAR LA CAPTACIÓ DEL SENYAL DE TELEVISIÓ.

Esta línia de subvenció s'ha convocat en l'anualitat 2023 amb l'objectiu de cobrir inversions i gastos directament relacionats amb les actuacions necessàries per a la recepció o l'accés al servei de comunicació audiovisual televisiva, actuacions dirigides a:

- Millorar la recepció del senyal de la TV.
- Solucionar els problemes de pèrdua del senyal de la TV.
- Incrementar el nombre de canals de TV que es visualitzaran.
- Extensió o increment del nivell de captació en la recepció del senyal de la TV a nuclis de població on no existisca cobertura prèvia.

La quantia total màxima fixada per a la convocatòria ha sigut de 50.000€ i les ajudes s'han concedit per orde de prelació (de major puntuació a menys), fins a l'esgotament de l'import global màxim previst en la convocatòria. Sent la subvenció màxima per beneficiari de 10.000,00€.

TIPUS DE GASTO	CRÈDIT	MUNICIPIS BENEFICIATS	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORTE CONCESSIÓ	% EXECUCIÓ
INVERSIÓ	50.000,00 €	7	77.682,17 €	50.000,00 €	100%

Incidència detectada en la convocatòria: De 19 sol·licituds presentades van ser:
Ateses 7 ,
No ateses per falta de consignació pressupostària 9
Desistiment 2
Desestimació 1

Línies de subvenció nominatives aprovades i executades en 2023:

Les subvencions que es concediren de manera directa, d'acord amb el que s'establix en l'article 22.2 de la Llei General de Subvencions es van ajustar a:

Objectius: Podran aprovar-se línies de concessió directa de subvencions quan no puguen concórrer a les convocatòries en règim de lliure concurrència amb motiu de l'especial singularitat de l'acció a subvencionar que haurà de fonamentar-se en algun dels següents apartats:

- Obres d'especial interés per a la població.
- Obres el termini d'execució de les quals no permeta la seua inclusió en un dels Plans de lliure concurrència per ser este més extens.

- Accions l'objecte de les quals no es puga definir de manera expressa en algun dels Plans de lliure concurrència.
- Accions adoptades per motius d'emergència o per causes de força de major.
- Accions que pel seu caràcter sobrevingut no s'hagueren pogut planejar en el moment de la lliure convocatòria.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA "GASTOS MANTENIMENT PLAZA DE BOUS, PAVIMENTACIÓ ACCÉS"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	24.000,00€	24.000,00 €	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE BEJÍS "INTERVENCIÓ MURO CONTENCIÓ DESNIVELL ENTRE CARRER CLOTICOS I ARCS"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	24.000,00€	24.000,00€	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE B*ENLLOC "IL·LUMINACIÓ DEL CAMP DE FUTBOL MITJANÇANT UNA NOVA INSTAL·LACIÓ MÉS EFICIENT"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	36.925,25€	34.062,83 €	92,25%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE BORRIANA "AMPLIACIÓ DE LA XARXA DE PROVEÏMENT D'AIGUA POTABLE FINS A LES INSTAL·LACIONS DE L'ESCORXADOR DE LA PLANA"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	155.000,00€	125.375,97 € *Per baixa en adjudicació	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE SACAÑET " MILLORA DE LES INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS: ZONA VERDA EN CANALES"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	20.000,00€	19.999,99 €	99,99%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE TORÁS " MILLORA DE LES INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS: REPARACIÓ DEL FERM I PAVIMENT URBÀ"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	15.000,00€	15.000,00 €	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DEL TORO " MILLORA DE LES INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS: ADQUISICIÓ DE SUBMINISTRAMENTS DE SENYALITZACIÓ URBANA I PERIURBANA"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	17.409,48€	11.253,00 €	65%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT D'ARGELITA (CONVENI EN ESPÈCIE) "ADEQUACIÓ LÍNIA REPETIDOR ARGELITA PER A DONAR SERVEI A DIVERSOS MUNICIPIS"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	159.720,00€	123.928,20 €	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE TRAIGUERA "CONDICIONAMENT I TANCAT DEL DEPÒSIT D'AIGUA POTABLE ELS OCELLETS"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	15.000,00€	15.000,00 €	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE BARRACAS "GASTOS EN INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS: REPARACIÓ DE CAMÍ DE LLÍRIA "

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	11.745,86€	11.745,86 €	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE VILA-REAL " PAVELLÓ CENDONYA, AMPLIACIÓ I REHABILITACIÓ DE L'ALBERG MUNICIPAL VERGE DE GRÀCIA"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	503.551,42€	483.409,36€ Per baixa en adjudicació	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I EL CONSORCI *POU DELS LLARGUERES "ESMENA DEFICIÈNCIES ESCOMESES ANYS 2022 I 2023 EN INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS DEL POU LLARGUERES II, GASTOS CORRENTS"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	16.993,00€	16.993,00 €	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I EL CONSORCI POU DELS *LLARGUERES "ESMENA DEFICIÈNCIES ESCOMESES ANYS 2022 I 2023 EN INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS DEL POU LLARGUERES II, GASTOS D'INVERSIÓ

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	80.711,86€	32.313,07 € + 48398,79€ en 2024	100

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT D'ALTURA "ADQUISICIÓ D'UN EMPOSTISSAT"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	15.011,84€	15.011,84€	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE LES USERES "MILLORA INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS: PAVIMENTACIÓ CAMÍ *BOVALAR"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	18.750,32€	18.750,32€	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I LA MANCOMUNITAT RIO MILLARS "ADQUISICIÓ SUBMINISTRAMENTS DE MAQUINÀRIA AGRÍCOLA"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	49.959,27€	49.959,27€	0% Pèrdua dret al cobrament

Incidència detectada en la convocatòria: executat amb resultat de pèrdua dret al cobrament per no ajustar-se al procediment de licitació marcat en la LCSP.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE COSTUR "ADQUISICIÓ DE BIOTRITURADORA I GENERADOR MONOFÀSIC"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	5.621,01€	5.621,01€	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE JÉRICA "ADQUISICIÓ ASTILLADORA DE FUSTA FORESTAL"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	16.545,54€	15.125,00€	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE VIVER "ADQUISICIÓ MAQUINÀRIA PER A LA GESTIÓ FORESTAL"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	14.735,99€	14.735,99€	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE FIGUEROLES "ADQUISICIÓ MAQUINÀRIA PER A LA GESTIÓ FORESTAL"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	5.082,80€	5.082,80€	100%

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE CASTELLÓ I L'AJUNTAMENT DE PUEBLA DE ARENOSO "ADQUISICIÓ ASTILLADORA DE FUSTA FORESTAL"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2023	295.000,00€	0,00€	0%

ANUALITAT 2024

Les subvencions en concurrència i nominatives de l'anualitat 2024 han tingut els objectius indicats i s'han concedit i justificat els imports exposats.

SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A ACTUACIONS D'ENDERROCAMENT EN EDIFICIS DE TITULARITAT MUNICIPAL

Esta línia de subvenció té com a objectiu la seguretat en edificis de titularitat municipal en el marc de la competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.

S'ha dotat d'un pressupost de 200.000 euros per a gastos d'inversió.

TIPUS DE GASTO	CRÈDIT	MUNICIPIS BENEFICIATS	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORTE CONCESSIÓ	% EXECUCIÓ	% APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ I PAGAT
INVERSIÓ	200.000,00 €	14	314.966,19 €	182.187,02 €	91,09%	81,45%

S'han registrat les següents incidències:

Tres dels municipis han renunciat a la subvenció: Vallat, Cortes de Arenoso i Fuentes de Ayódar

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MENYS DE 20.000 HABITANTS PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES PER A LA GARANTIA DEL PROVEÏMENT D'AIGUA POTABLE A MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (AGA).

Esta línia de subvenció es ve convocant de manera recurrent des d'anys amb l'objectiu de garantir el proveïment d'aigua potable als veïns de la província de Castelló, en virtut del que es disposa en el *art.36.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local. El objecte de la convocatòria és, per tant, finançar totes aquella mesures encaminades a no deixar sense subministrament d'aigua potable a cap municipi per circumstàncies d'esgotament de capacitats o grans avaries en circumstàncies excepcionals, sufragant tant gastos corrents com gastos d'inversió, com ara reparació d'avaries en la xarxa de subministraments, subministraments d'aigua potable mitjançant cubes, etc. Van poder beneficiar-se d'esta ajuda tots els municipis de menys de 20.000 habitants que van sol·licitar l'ajuda i complien els requisits establits en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i altra normativa aplicable.

L'import màxim de la convocatòria de 2024, amb dos períodes de sol·licitud: va ser d'1.000.000,00 €, distribuïts de la manera següent: Per a la Primera Resolució 500.000,00€ i per a la Segona Resolució 500.000,00€.

TIPUS DE GASTO	CRÈDIT	MUNICIPIS BENEFICIATS	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORTE CONCESSIÓ	% EXECUCIÓ	% APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ I PAGAT
CORRENT	500.000,00 €	48	512.844,50 €	250.000,00 €	100%	100%
INVERSIÓ		24	217.092,91 €	207.437,29 €	100%	97,90%
PRIMERA RESOLUCIÓ..... 457.437,29 €						
CORRENT	500.000,00 €	51	425.447,13 €	250.000,00 €	100%	100%
INVERSIÓ		30	387.094,40 €	292.562,71 €	100%	100%
SEGONA RESOLUCIÓ .....542.562,71€						
TOTAL	1.000.000,00 €			1.000.000,00 €	100%	

SUBVENCIONS A MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ DE MENYS DE 5.000 HABITANTS PER A MILLORAR LA CAPTACIÓ DEL SENYAL DE TELEVISIÓ.

Esta línia de subvenció s'ha convocat en l'anualitat 2024 amb l'objectiu de cobrir inversions i gastos directament relacionats amb les actuacions necessàries per a la recepció o l'accés al servei de comunicació audiovisual televisiva, actuacions dirigides a:

- Millorar la recepció del senyal de la TV.
- Solucionar els problemes de pèrdua del senyal de la TV.
- Incrementar el nombre de canals de TV que es visualitzaran.
- Extensió o increment del nivell de captació en la recepció del senyal de la TV a nuclis de població on no existisca cobertura prèvia.

La quantia total màxima fixada per a la convocatòria ha sigut de 60.000€ i les ajudes s'han concedit per orde de prelació (de major puntuació a menys), fins a l'esgotament de l'import global màxim previst en la convocatòria. Sent la subvenció màxima per beneficiari de 10.000,00€.

TIPUS DE GASTO	CRÈDIT	MUNICIPIS BENEFICIATS	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORTE CONCESSIÓ	% EXECUCIÓ	% APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ I PAGAT
INVERSIÓ	60.000,00 €	10	94.057,18 €	60.000,00 €	100%	94,38% (Per renúncia d'un beneficiari)

Incidències: renúncia d'un beneficiari.

SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA COMPENSACIÓ PER GASTOS DERIVATS D'ACTUACIONS INAJORNABLES A CONSEQÜÈNCIA DE CATÀSTROFES NATURALS PER A L'EXERCICI 2024.

Esta línia s'ha convocat l'any 2024 amb l'objectiu de compensar als municipis pels gastos derivats d'actuacions inajornables a conseqüència de catàstrofes naturals. En concret en 2024 ha

sigut necessària la seua convocatòria a conseqüència de la DANA ocorreguda entre el 29 d'octubre i el 4 de novembre.

S'ha augmentat el crèdit de 100.000 euros per a gasto corrent i 100.000€ per a gasto d'inversió a 300.000 euros per a gasto corrent i 100.000€ per a gasto d'inversió.

TIPUS DE GASTO	CRÈDIT	MUNICIPIS BENEFICIATS	IMPORT SOL·-LICITAT	IMPORTE CONCESSIÓ	% EXECUCIÓ	% APROVA-CIÓ JUSTIFI-CACIÓ I PA-GAT
CORRENT	300.000,00 €	33	332.433,91 €	300.000,00 €	100%	100%
INVERSIÓ	100.000,00 €	13	277.137,10€	100.000,00 €	100%	100,00%

Línies de subvenció nominatives aprovades i executades en 2024:

Les subvencions que es concediren de manera directa, d'acord amb el que s'establix en l'article 22.2 de la Llei General de Subvencions es van ajustar a:

Objectius: Podran aprovar-se línies de concessió directa de subvencions quan no puguen concórrer a les convocatòries en règim de lliure concurrència amb motiu de l'especial singularitat de l'acció a subvencionar que haurà de fonamentar-se en algun dels següents apartats:

- Obres d'especial interés per a la població.
- Obres el termini d'execució de les quals no permeta la seua inclusió en un dels Plans de lliure concurrència per ser este més extens.
- Accions l'objecte de les quals no es puga definir de manera expressa en algun dels Plans de lliure concurrència.
- Accions adoptades per motius d'emergència o per causes de força de major.
- Accions que pel seu caràcter sobrevingut no s'hagueren pogut planejar en el moment de la lliure convocatòria.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE BEJÍS PER A L'ACTUACIÓ " AMPLIACIÓ NÍNXOLS EN EL CEMENTERI MUNICIPAL". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	25.000,00€	24.894,13 €	99,58%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE LLUCENA PER A LA " ADQUISICIÓ FURGONETA I REMOLC TRITURADOR PER A RESTES DE *PODA". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	10.000,00€	10.000,00 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE MONTANEJOS PER A LA " ADQUISICIÓ DE VEHICLE MUNICIPAL PER A ÚS DE LA POLICIA LOCAL". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	15.000€	14.842,56 € pendent fiscalització i de pagament (romanents)	98,95%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE FUENTE LA REINA PER A L'OBRA "MILLORA DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN EL LOCAL POLIFUNCIONAL: ADEQUACIÓ DE PORTES, FINESTRES I INTERIORS". EXERCICI 2024"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	10.000,00€	1.603,25€	16,03%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE MONTÁN PER A LA " ADQUISICIÓ DE BIOTRITURADORA HIDRÀULICA PER A LA GESTIÓ FORESTAL". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	10.000,00€	10.000,00 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILLANUEVA DE VIVER PER A LA "ADQUISICIÓ DE SUBMINISTRAMENTS PER A EQUIPAMENT DE LES OFICINES MUNICIPALS". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	10.000,00€	10.000,00 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE TERESA PER A L'OBRA "PAVIMENTACIÓ I ENJARDINAMENT DEL CARRER ERA CHORRILLO". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	15.000,00€	14.837,16 €	98,91%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE PUEBLA DE ARENOSO PER A LA "ADQUISICIÓ DE CAMIONETA PICKUP PER A GESTIÓ FORESTAL ". EXERCICI 2024"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	15.000,00€	15.000,00 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'ARGELITA PER A L'ACTUACIÓ "ADEQUACIÓ LÍNIA D'ALIMENTACIÓ REPETIDOR ARGELITA PER A DONAR SERVEI A DIVERSOS MUNICIPIS ". EXERCICI 2024

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	35.791,80€	35.791,80 € subvenció en espècie	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE LA LLOSA PER A L'ACTUACIÓ "DEMOLICIÓ ANTIC DEPÒSIT D'AIGUA I ADEQUACIÓ DEL SEU ENTORN". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	100.000,00€	91.986,09 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA D'ALCOLEA PER A LA "RECULADA DEPÒSIT I ADEQUACIÓ CARRER TRAVESSIA D'*AMUNT ". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	60.000,00€	60.000,00€ *pendent de fiscalització i pagament (romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE TOGA PER AL "PROJECTE DE CONSTRUCCIÓ DE NOUS NÍNXOLS ". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	20.000,00€	20.000,00 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE BENAFER PER A LA "reteulada ERMITA DE SANT ROQUE ". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	25.000,00€	25.000,00 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA "GASTOS DE MANTENIMENT DE LA PLAÇA DE BOUS ". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	16.000,00€	16.000,00€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE BETXÍ "COMPLETAR MOBILIARI I INSTAL·LACIONS ACÚSTIQUES DEL PALAU CASTELL DE BETXÍ ". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	55.000,00€	47.710,30€	86,75%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE LES ALQUERIES PER A LA "ADEQUACIÓ DE L'ESPAI SOCIOCULTURAL". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	160.000,00€	158,471,51€ *pendent de fiscalització i de pagament (romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE TRAIGUERA PER A L'OBRA "REHABILITACIÓ CASA CARRER AMPLE 11". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	100.000,00€	97.850,07€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE XERT PER A L'OBRA "CONDUCCIÓ GENERAL D'EIXIDA AL BARRANC DE LA FONT". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	120.000,00€	117.600,00 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE FANZARA PER A LA "ADQUISICIÓ I CONSTRUCCIÓ DE MAGATZEM MUNICIPAL". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	100.000,00€	38.000,00€	38%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE TODOLELLA "DEPÒSIT REGULACIÓ AIGUA MES DE JAIME". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	60.000,00€	53.973,41 € *Per baixa/millores en adjudicació	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE MATET "CREACIÓ DE BOTIGA multiservei RURAL ". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	15.000,00€	15.000,00€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE RIBESALBES PER A LA " MILLORA DE LES DEPENDÈNCIES DE LES ANTIGUES ESCOLES DE RIBESALBES". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	32.000,00€	32.000,00€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'ALFONDEGUILLA "DEMOLICIÓ DEPÒSIT D'AIGUA I CONDICIONAMENT DE LA ZONA ". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	76.000,00€	67.712,91€ per baixa/millores en adjudicació	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE LES USERES "EQUIPAMENT DEL POU EN CABANYES". EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	76.500,00€	68.730,36 € €	89,84%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'ARES DEL MAESTRAT "ADEQUACIÓ CONDUCCIÓ D'AIGUA POTABLE ENTRE LA CAPTACIÓ DEL BROLLADOR ELS MOLINS "SÒL DE LA COSTA" I ELS DEPÒSITS MUNICIPALS". EXERCICI 2024

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	100.000€	95.387,58€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE LA SALZADELLA MILLORES EN L'ENVOLUPANT, ADAPTACIÓ A LA NORMATIVA DE LES INSTAL·LACIONS I PREINSTAL·LACIÓ DE CLIMATITZACIÓ EN LOCAL SOCIOCULTURAL

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	63.000,00€	62.366,18€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE MORELLA PER A SUFRAGAR GASTOS CORRENTS EN EL POU IV DE LA MASIA COLOMER

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	180.000€	180.000€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE SIERRA ENGARCERÁN PER A LA "ADQUISICIÓ D'IMMOBLES EN NUCLI URBÀ I EN IBARSOS" EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	195.000€	195.000€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE FIGUEROLES PER A L'ADQUISICIÓ DE L'IMMOBLE "VAIG MOLDRE *VELL O MOLINO DEL COMTE D'ARANDA"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT %
2024	100.000€	0,00€	0% L'Ajuntament renuncia

SUBVENCIÓ DIRECTA A DIVERSOS AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL "SUBMINISTRAMENT DE CUBES D'AIGUA" EXERCICI 2024.

EXERCICI	PRESSUPOST			IMPORT EXECUTAT			GRAU COMPLIMENT %
	MUNICIPI	OBJECTE	IMPORT	MUNICIPI	OBJECTE	IMPORT	
	VALLIBONA	Subministrament de cubes d'aigua	2.746,93€	VALLIBONA	Subministrament de cubes d'aigua	2.746,93€	
	*COSTUR	Subministrament de cubes d'aigua	23.366,53€	COSTUR	Subministrament de cubes d'aigua	23.366,53€	
	CANET LO ROIG	Subministrament de cubes d'aigua	13.992,18€	CANET LO ROIG	Subministrament de cubes d'aigua	13.992,18€	
	ARES DEL MAESTRAT	Subministrament de cubes d'aigua	21.725,64€	ARES DEL MAESTRAT	Subministrament de cubes d'aigua	21.725,64€	
	XODOS	Subministrament de cubes d'aigua	26.355,06€	XODOS	Subministrament de cubes d'aigua	26.355,06€	
	LA POBLA DE BENIFASSÀ	Subministrament de cubes d'aigua	5.493,36€	LA POBLA DE BENIFASSÀ	Subministrament de cubes d'aigua	5.493,36€	
	CATÍ	Subministrament de cubes d'aigua	6.243,85€	CATÍ	Subministrament de cubes d'aigua	6.243,85€	
	BENAFIGOS	Subministrament de cubes d'aigua	21.031,92€	BENAFIGOS	Subministrament de cubes d'aigua	21.031,92€	
	PUEBLA DE ARENOSO	Subministrament de cubes d'aigua	120,70€	PUEBLA D'ARENÓS	Subministrament de cubes d'aigua	120,70€	
2024							100%

ANUALITAT 2025

Les subvencions en concurrència i nominatives de l'anualitat 2025 han tingut els objectius indicats i s'han concedit i justificat els imports exposats.

SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A ACTUACIONS D'ENDERROCAMENT EN EDIFICIS DE TITULARITAT MUNICIPAL

Esta línia de subvenció té com a objectiu la seguretat en edificis de titularitat municipal en el marc de la competència pròpia de les províncies ja que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 36.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, són competències pròpies de la Diputació "l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió", la qual cosa habilita legalment a les Diputacions Provincials a col·laborar econòmicament amb els ajuntaments de la seua província per a prestar els serveis i assumir les obligacions econòmiques que s'estimen pertinents.

S'ha dotat d'un pressupost de 100.000 euros per a gastos d'inversió.

TIPUS DE GASTO	CRÈDIT	MUNICIPIS BENEFICIATS	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORTE CONCESSIÓ	% EXECUCIÓ	% APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ I PAGAT
INVERSIÓ	100.000,00 €	9	195.451,54	100.000,00 €	100%	65,00%

S'han registrat les següents incidències:

- Desestiment de la sol·licitud presentada per Suera. No es van concedir les sol·licituds presentades pels Ajuntaments de Segorbe, Sierra Engarcerán, Argelita, Vallat i Els Alqueríes, presentades dins del termini i en la forma corresponent, per falta de consignació pressupostària.

Es van presentar les següents renúncies: Ajuntament de Fuente la Reina, i Ajuntament de Fonts de Ayódar. Un dels ajuntaments beneficiaris ha realitzat l'actuació.

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MENYS DE 20.000 HABITANTS PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES PER A LA GARANTIA DEL PROVEÏMENT D'AIGUA POTABLE A MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (AGA).

Esta línia de subvenció es ve convocant de manera recurrent des d'anys amb l'objectiu de garantir el proveïment d'aigua potable als veïns de la província de Castelló, en virtut del que es disposa en el *art.36.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local. El objecte de la convocatòria és, per tant, finançar totes aquella mesures encaminades a no deixar sense subministrament d'aigua potable a cap municipi per circumstàncies d'esgotament de capacitats o grans avaries en circumstàncies excepcionals, sufragant tant gastos corrents com gastos d'inversió, com ara reparació d'avaries en la xarxa de subministraments, subministraments d'aigua potable mitjançant cubes, etc. Van poder beneficiar-se d'esta ajuda tots els municipis de menys de 20.000 habitants que van sol·licitar l'ajuda i complien els requisits establits en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i altra normativa aplicable.

La quantia total màxima fixada per a la convocatòria de 2025 va ser d'1.500.000,00 €, distribuïts de la manera següent: El crèdit es distribuirà entre els diferents procediments de sol·licitud de la manera següent:

Primera Resolució: L'import màxim a atorgar serà de 600.000,00€: 400.000,00€ per a gasto corrent i 200.000,00€ per a gasto d'inversió.

Segona Resolució: L'import màxim a atorgar serà de 600.000,00€: 400.000,00€ per a gasto corrent i 200.000,00€ per a gasto d'inversió.

Tercera Resolució: L'import màxim a atorgar serà de 300.000,00€: 200.000,00€ per a gasto corrent i 100.000,00€ per a gasto d'inversió.

TIPUS DE GAS-TO	CRÈDIT	MUNICIPIS BENEFICIATS	IMPORT SOL·-LICITAT	IMPORTE CON-CESSIÓ	% EXECUCIÓ	% APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ I PAGAT
CORRENT	400.000,00	35	264.411,17 €	€ 225.449,33		99,81%
INVERSIÓ	200.000,00 €	18	81.718,14 €	€ 67.337,58		100%
PRIMERA RESOLUCIÓ .....292.786,91 € Es desestimen les següents sol·licituds: Benafigos, Castillo de Villamalefa, Chóvar, Benlloc, Zorita del Maestrazgo i Higueras. Ascendix: 85.952,17 € Trasllat: Gasto d'inversió: 107.662,42 € a la segona resolució Gasto corrent: 149.550,67 € a la segona resolució. Entitats Locals Menors, tant en gasto corrent com en inversió, 25.000€ i 25.000€, respectivament, a la 2a Resolució.						
CORRENT	400.000,00 + 149.550,67 € = 549,550,67€	35	275.238,21 €	€ 248.830,88		100%
INVERSIÓ	200.000,00 € + 107.662,42€ =207.662,42€	17	225.350,32 €	€ 185.198,73		100%
SEGONA RESOLUCIÓ .....434.029,61€ *Es desestimen les següents sol·licituds:Chóvar i Vall de Almonacid. Ascendix: 16.985,79€ Desestiment del Ajuntament de Benafer per error en la sol·licitud. Trasllat Gasto d'inversió: 97.463,69 € a la 3a Resolució Gasto corrent: 275.719,79 € a la 3a Resolució. Entitats Locals Menors, tant en gasto corrent com en inversió, 25.000€ i 25.000€, respectivament, a la 2a Resolució.						
CORRENT	200.000,00€ +275.719,79€ = 475.719,79 €	45	272.385,89 €	€ 236.190,32		34,63%

INVERSIÓ	100.000,00 € + 97.463,69€ = 197.463.69€	13	152.242,74 €	€ 124.973,83		0,00%
Les justificacions no aprovades i pagades es troben en data 30/03/2026 a l'espera de fiscalització després de la incorporació de romanents. TERCERA RESOLUCIÓ ..... 361.164,15€						
TOTAL	1.500.000,00 €			1.087.980,67 €	Percentatge de concessió sobre total crèdit convocatòria: 72,53%	

SUBVENCIONS A MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ DE MENYS DE 5.000 HABITANTS PER A MILLORAR LA CAPTACIÓ DEL SENYAL DE TELEVISIÓ.

Esta línia de subvenció s'ha convocat en l'anualitat 2024 amb l'objectiu de cobrir inversions i gastos directament relacionats amb les actuacions necessàries per a la recepció o l'accés al servei de comunicació audiovisual televisiva, actuacions dirigides a:

- Millorar la recepció del senyal de la TV.
- Solucionar els problemes de pèrdua del senyal de la TV.
- Incrementar el nombre de canals de TV que es visualitzaran.
- Extensió o increment del nivell de captació en la recepció del senyal de la TV a nuclis de població on no existisca cobertura prèvia.

La quantia total màxima fixada per a la convocatòria ha sigut de 60.000€ i les ajudes s'han concedit per orde de prelació (de major puntuació a menys), fins a l'esgotament de l'import global màxim previst en la convocatòria. Sent la subvenció màxima per beneficiari de 10.000,00€.

TIPUS DE GASTO	CRÈDIT	MUNICIPIS BENEFICIATS	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORTE CONCESSIÓ	% EXECUCIÓ	% APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ I PAGAT
INVERSIÓ	60.000,00 €	9	65.959,67 €	60.000,00 €	100%	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VALLIBONA PER A L'ACTUACIÓ "MOBLAR ESPAIS MUNICIPALS"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/ SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 30.000,00€ Subvenció: 30.000,00€	Executat : 29.645,00 € per baixes/millores en adjudicació Subvenció: 29.645,0 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'ATZENETA DEL MAESTRAT "RENOVACIÓ CANALITZACIÓ POU *MEANES"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 152.000,00€ Subvenció: 152.000,00€	Executat :149.676,01€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció: 149.676,01€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE BENICARLÓ "CAMP MUNICIPAL DE FUTBOL 7 DE BENICARLÓ

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 605.064,36€ Subvenció: 350.000,00€	Executat: 580.135,70 € per baixes/millores en adjudicació Subvenció: 311.222,83 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE CHÓVAR "AMPLIACIÓ AULARI DE CHÓVAR PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN MENJADOR ESCOLAR I AULA D'USOS MÚLTIPLES"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025 2026	Pressupost: 281.360,07€ Subvenció: 150.000,00€	Executat: 281.335,40€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció anticipada: 149.986,85 €	A justificar en anualitat 2026

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE BETXÍ "IMPLEMENTACIÓ DE LA IL·LUMINACIÓ DE LA SALA DE LA *VOLTA DEL PALAU-CASTELL DE BETXÍ

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 53.480,17€ Subvenció: 53.480,17€	Executat: 53.304,25€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció: 53.304,25 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE GAIBIEL" RENOVACIÓ DE LA XARXA DE PROVEÏMENT I CONDICIONAMENT DE LA C/ RAMON I CAJAL, SAN MIGUEL I DIVERSOS CARRERS"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost:195.092,41 € Subvenció: 195.092,41 €	Executat:185.607,81 € per baixes/millores en adjudicació Subvenció: 185.607,81€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'ESPADILLA "ADEQUACIÓ D'ESPAIS TURÍSTICS MUNICIPALS"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost:30.360,00 € Subvenció: 30.360,00 €	Executat: 30.360,00€ Subvenció: 30.360,00€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE PUEBLA DE ARENOSO "MILLORA DEL SISTEMA DE PROVEÏMENT DELS CANTS I LA *MONZONA"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 295.000,00 € Subvenció: 295.000,00 €	Executat: 266.000,00€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció: 266.000,00€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA "GASTOS DE MANTENIMENT DE LA PLAÇA DE BOUS, ANUALITAT 2025: REFORMA I ADEQUACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA DE BAIXA TENSIÓ"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 24.000,00 € Subvenció: 16.000,00 €	Executat: 24.000,00€ Subvenció:16.000,00€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE CANET LO ROIG " ADQUISICIÓ DE PARCEL·LES PER A LA CONSTRUCCIÓ DEL POU *CANET-LA JANA-TRAIGUERA"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 28.313,15€ Subvenció: 28.313,15€	Executat: 28.313,15€ Subvenció:28.313,15€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE PINA DE MONTALGRAO "CONSTRUCCIÓ DE VIVENDA RURAL D'ÚS TURÍSTIC"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025 2026	Pressupost: 326.926,47€ Subvenció: 190.000,00€	Executat: 281.930,00€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció anticipada: 181.748,89 €	A justificar en anualitat 2026

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE SANTA MAGDALENA DE PULPIS "CONDICIONAMENT ZONA CONFRONTANT A L'ERMITA DE *SANT VICENT"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 38.250,59€ Subvenció: 24.000,00€	Executat: 38.250,59€ Subvenció: 24.000,00€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE CINCTORRES "REHABILITACIÓ, EQUIPAMENT I INSTAL·LACIÓ DEL SONDEIG CELUMBRES EN EL TERME MUNICIPAL DE CINCTORRES"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025 2026	Pressupost: 136.882,31€ Subvenció: 136.882,31€	Executat: 136.882,31€ Subvenció: 136.882,31€	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE SEGORBE "INSTAL·LACIÓ DE PÒRTIC DE SILLERIA EN ROTONDA ACCÉS A SEGORBE CV-200"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 64.795,50€ Subvenció: 64.795,50€	Executat : 64.795,50€ Subvenció: 64.795,50€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT D'ARGELITA: "URBANITZACIÓ ZONA INDUSTRIAL EN EL MUNICIPI D'ARGELITA"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 81.000,00€ Subvenció: 81.000,00€	Executat : 79.785,00€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció: 79.785,00€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE COSTUR "PROVEÏMENT D'AIGUA POTABLE A COSTUR DES DE LA *FOIA (L'Alcora)"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025 2026	Pressupost:411.294,22€ Subvenció: 411.294,22 €	Executat: 368.600,00€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció anticipada: 368.600,00€	A justificar en anualitat 2026

SUBVENCIÓ NOMINATIVA EN ESPÈCIE A L'AJUNTAMENT DE VILLAMALUR "COBERTA FRONTÓ MUNICIPAL"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost:191.475,02€ Subvenció en espècie: 191.475,02€	Executat: 191.475,02€ Subvenció en espècie:191.475,02 €	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE *FIGUEROLES "ADQUISICIÓ DE L'IMMOBLE VAIG MOLDRE VELL O MOLINO DEL COMTE D'ARANDA"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 100.000,00€ Subvenció: 100.000,00€	Executat : 100.000,00€ Subvenció: 100.000,00€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE VILLORES " CONSTRUCCIÓ DE LOCAL PER A SERVEIS MUNICIPALS"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost:52.399,99€ Subvenció: 52.399,99€	Executat:52.399,98€ Subvenció:52.399,98€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	99,99%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE SONEJA " MILLORA DEL SISTEMA DE PROVEÏMENT PER A LA REDUCCIÓ DE PÈRDUES EN LA XARXA GENERAL D'AIGUA POTABLE"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025 2026	Pressupost:430.316,91€ Subvenció: 95.321,82 €	Executat: 424.309,37€ per baixes/millores en adjudicació Subvenció anticipada: 93.991,06€	A justificar en anualitat 2026

SUBVENCIÓ NOMINATIVA AL CONSORCI PER AL SERVEI DE PROVEÏMENT D'AIGUA PARTIDA DE DALT DE LES COVES DE VINROMÀ- TÍRIG "REPOSICIÓ DE LA CANONADA D'IMPULSIÓ DEL POU DE CAMBRILS II"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU COMPLIMENT %
2025	Pressupost: 237.573,44€ Subvenció: 200.000,00€	Executat : 237.573,44€ Subvenció: 200.000,00€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE TORAS "OBRA D'URGÈNCIA DE CONSOLIDACIÓ I ESTABILITZACIÓ DE TALÚS ENTRE SALÓ SOCIOCULTURAL I PARCEL·LA APARCAMENT PÚBLIC"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU DE COMPLIMENT %
2025	Pressupost:18.000,00€ Subvenció: 18.000,00€	Executat : 18.000,00€ Subvenció: 18.000,00€ pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AJUNTAMENT DE CULLA"REPOSICIÓ DE BOMBES I ELEMENTS ANNEXOS DEL POU MUNICIPAL DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE DE CULLOLA-CULLA"

EXERCICI	PRESSUPOST/SUBVENCIÓ INICIAL	EXECUTAT/SUBVENCIÓ FINAL	GRAU DE COMPLIMENT %
2025	Pressupost:151.851,06€ Subvenció: 151.851,06,€	Executat 151.851,06:€ Subvenció:151.851,06 pendent fiscalització i pagament (Romanents)	100%

Impacte i efectes sobre la realitat en la qual s'ha pretés incidir.

En el marc de l'activitat de foment de les EELL, amb cada una de les línies de subvenció promogudes i gestionades des del departament de Cooperació-Planificació, s'ha pretés fer costat als ens locals de la província de Castelló en els serveis i competències propis en esferes com ara el proveïment d'aigua potable, les infraestructures així com en la resta de serveis públics. Estes actuacions tenen un impacte directe en la ciutadania que experimenta una millora en el seu dia a dia.

En este aspecte, els efectes resultants han sigut positius a l'ésser estes subvencions un instrument adequat perquè és el beneficiari, l'ajuntament, com a ens més pròxim al ciutadà el que administra els fons percebuts en benefici de la comunitat juntament amb el suport d'esta Diputació. Prova d'això és el manteniment i consolidació de determinades línies de subvencions de proveïment d'aigua potable, el suport a l'enderrocament d'immobles de titularitat municipal i a la millora de la infraestructura vinculada als senyals de comunicació televisiva.

També especial referència mereixen les línies de subvenció vinculades a emergències. En este aspecte, cal destacar les convocades amb motiu de situacions de dèficit hídric així com els fons posats a la disposició de forma urgent amb motiu de fenòmens meteorològics adversos com la DANA de 2024.

Repercussions pressupostàries i financeres que es deriven de l'aplicació del PES.

Les diferents línies de subvenció han sigut les previstes inicialment en el pressupost provincial de 2023, 2024 i 2025. No obstant això, en el cas de les subvencions nominatives s'ha recorregut a la tramitació de crèdits extraordinaris en casos puntuals. També en el cas puntual de les subvencions de concurrència d'actuacions de la DANA s'han tramitat suplements de crèdit.

Les dades d'execució pressupostària són els reflectits en el punt 1 de la present memòria.

Suggeriments per a l'elaboració del següent PES.
Sense suggeriments a nivell departamental.

Conclusions o valoració global.

Es valora positivament la planificació i l'execució de les línies de subvenció contingudes en el Pla Estratègic de Subvencions perquè les mateixes s'han executat de manera general íntegrament i de manera satisfactòria .

CULTURA, RESTAURACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT

CULTURA

Objectius estratègics:

- Promoció i difusió de la cultura en tots els seus àmbits.
- Foment de la ciutadania activa i la participació dels jóvens en l'àmbit local.
- Suport a les iniciatives ciutadanes que desenvolupen projectes d'àmbit cultural i que perseguisquen com a objectius el foment de l'activitat cultural de la nostra província.
- Conservació, restauració o recuperació del patrimoni històric provincial.
- Identificació i posada en valor dels recursos patrimonials, històrics i culturals com a oportunitat de desenvolupament dels pobles de la província per a generar ocupació, producte turístic o producte didàctic.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES 2023-2025:

CONVOCATÒRIA AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS PER A ACTUACIONS CULTURALS. "DIPUTACIÓ A ESCENA"			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Ajuntaments i Entitats Locals Menors de la província de Castelló	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33400/4620000 33400/4681006	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la realització de projectes culturals de qualitat en els municipis de la província.			
Indicador 1: Nombre d'actuacions realitzades.			
Partida:130	2023: 170	2024: 124	2025: 169
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 400.000€	2023: 400.000	2024:397.825,24 €	2025: 400.000 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la realització de projectes culturals de qualitat en els municipis de la província. S'han complit els objectius de promoció i difusió de la cultura en tots els seus àmbits a la província de Castelló, secundant iniciatives i dinamitzant el teixit empresarial de les arts escèniques provincials, així com acostant espectacles professionals als municipis de la província i a la ciutadania sobretot en els municipis d'interior amb més dificultat d'accés a oferta cultural, fomentant l'activitat cultural a la nostra província			

CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS PROGRAMES CULTURALS			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Associacions culturals de la província de Castelló sense ànim de lucre i amb personalitat jurídica pròpia, degudament inscrites en el Registre d'entitats culturals, amb anterioritat a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33400/4820600	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la realització de programes culturals de qualitat a realitzar per les associacions de la província.			
Indicador 1:Nombre d'associacions beneficiàries			
Partida: 150	2023: 169	2024: 199	2025: 165
Indicador 2: Nombre d'assistents.			

Partida: 200.000	2023: 132.216	2024: 140.000	2025: 164.516
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 300.000,00 €	2023: 300.000	2024: 299.999,81	2025: 300.000,00 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la realització de programes culturals de qualitat a realitzar per les associacions de la província.			

CONVOCATÒRIA ESDEVENIMENTS CULTURALS			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat i autònoms de la província de Castelló organitzadores de tals esdeveniments.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33400/4820601	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la realització d'esdeveniments culturals amb repercussió a la província de Castelló			
Indicador 1:Nombre d'entitats beneficiàries			
Partida: 70	2023: 49	2024: 77	2025: 51
Indicador 2: Nombre d'esdeveniments realitzats			
Partida: 80	2023: 164	2024: 66	2025: 55
Indicador 3: Número assistents			
Partida: 300.000	2023: 118.875	2024: 400.000	2025: 143.425
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 300.000,00 €	2023: 300.000	2024: 299.999,97	2025: 300.000,00 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la realització d'esdeveniments culturals amb repercussió a la província de Castelló.			

CONVOCATÒRIA ACTIVITATS TAURINES	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Associacions culturals taurines de la província de Castelló sense ànim de lucre.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA

Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33805/4899600	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la realització d'activitats relacionades amb el món taurí que potencien la festa i cultura dels bous i amb repercussió provincial			
Indicador 1: Nombre d'entitats beneficiàries			
Partida: 110	2023: 107	2024: 138	2025: 139
Indicador 2: Nombre de festejos taurins realitzats			
Partida: 100	2023: 78	2024: 131	2025: 139
Indicador 3: Nombre d'activitats realitzades (conferències, exposicions, revistes..)			
Partida: 5	2023: 6	2024: 7	2025: 6
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 140.000 €	2023: 87.910	2024: 140.000	2025: 140.000,00 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la realització d'activitats relacionades amb el món taurí que potencien la festa i cultura dels bous i amb repercussió provincial.			

CONVOCATÒRIA IL·LUMINACIÓ/INSTAL·LACIÓ FALLES			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Associacions culturals constituïdes en comissions falleres, federacions de falles i Juntes locals fallers representatives de les falles dels municipis de la província de Castelló.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33800/4821201	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar les tradicions locals			
Indicador 1: Termini concessió de les sol·licituds de subvenció.			
Partida: 6 mesos	2023: 6 mesos	2024: 5 mesos	2025: 5 mesos
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 30.000,00 €	2023: 16.888,98	2024: 20.250	2025: 30.000,00 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar les tradicions locals.			

CONVOCATÒRIA ESCOLES DE MÚSICA GASTOS CORRENTS.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		a) Les societats musicals amb banda de música establida que disposen d'escola d'educands o d'escola de música, estiguen radicades a la província de Castelló i inscrites en el Registre d'Entitats de Caràcter Cultural de la Diputació Provincial de Castelló i en la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana. b) Les escoles de música vinculades a una societat musical que complisca els requisits anteriors, quan, encara sent jurídicament associacions distintes, vengen a constituir un únic ens entre elles, donada la relació de col·laboració i interdependència existent. c) Les escoles de música comarcals o mancomunades degudament acreditades per la Conselleria de Cultura.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33401/4820406	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.			
Indicador 1: Numere de societats musicals beneficiàries			
Partida: 65	2023: 65	2024: 61	2025: 58
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:200.000,00 €	2023: 148.543,10	2024: 177.704,98	2025: 200.000,00 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.			

CONVOCATÒRIA ESCOLES DE MÚSICA. GASTOS INVERSIÓ.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	1. Les societats musicals amb banda de música establida que disposen d'escola d'educands o d'escola de música, estiguen radicades a la província de Castelló i inscrites en el Registre d'Entitats de Caràcter Cultural de la Diputació Provincial de Castelló i en la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana. 2. Les escoles de música comarcals o mancomunades degudament acreditades per la Conselleria de Cultura.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA

Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33401/7800307	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.			
Indicador 1: Numere de societats musicals beneficiàries			
Partida: 40	2023: 58	2024: 43	2025: 48
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:100.000 €	2023: 99.999,98	2024: 100.000	2025: 100.000 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.			

CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS GAIATES ELABORACIÓ/IL·LUMINACIÓ			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		19 comissions de Gaiates de la ciutat de Castelló	
TIPUS D'AJUDA			
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33800/4821200	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la cultura local			
Indicador 1: Termini concessió sol·licituds subvenció			
Partida: 6 mesos	2023: 6	2024: 6	2025: 4 mesos
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 28.500,00€	2023: 27.000	2024: 28.500	2025: 28.500,00€
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la cultura local. La concessió de la subvenció es va realitzar dins del primer semestre.			

CONVOCATÒRIA PARC INFANTIL. SUBVENCIONS EN ESPÈCIE	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Ajuntaments amb població inferior a 5.000 habitants i Entitats Locals Menors de la província de Castelló
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA

Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33000/4620043 33000/4681004	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la participació i col·laboració amb els municipis de la província.			
Indicador 1: Termini concessió subvenciones			
Partida: Primer semestre	2023: segon semestre	2024: segon semestre	2025: segon semestre
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida:52.000,00 €	2023: 65.751,40	2024: 65.751,40	2025: 52.000,00 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la participació i col·laboració amb els municipis de la província, havent rebut subvenció 103 municipis. La convocatòria de parcs infantils de la Diputació de Castelló ha complit els seus principals objectius, dinamitzant l'oci mitjançant l'oferta d'activitats gratuïtes i segures durant els mesos de juliol, agost i setembre. Així mateix, ha contribuït a fomentar l'entreteniment familiar, dinamitzar el territori rural, combatre la despoblació i oferir alternatives culturals en els municipis de menor grandària El nou contracte de parc infantil es va formalitzar el 16 de maig de 2025, per la qual cosa la concessió en espècie va haver de realitzar-se al juliol.			

CONVOCATÒRIA CINEMA D'ESTIU. SUBVENCIONS EN ESPÈCIE			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Ajuntaments amb població inferior a 300 habitants i Entitats Locals Menors de la província de Castelló	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33000/4620042 33000/4681003	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la participació i col·laboració en els municipis més xicotets.			
Indicador 1: Termini concessió subvenciones			
Partida: Primer semestre	2023: segon semestre	2024: segon semestre	2025: segon semestre
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida:24.000,00 €	2023: 22.324,5	2024: 22.324,5	2025: 24.000,00 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la participació i col·laboració en els municipis més xicotets, havent rebut subvenció 53 municipis de la província. La convocatòria de parcs infantils de la Diputació de Castelló ha complit els seus principals objectius, dinamitzant l'oci estiuenc a la província mitjançant l'oferta d'activitats gratuïtes i segures durant els mesos de juliol, agost i setembre, fomentant l'entreteniment familiar, dinamitzant el territori rural, combatent la despoblació i oferint alternatives culturals de qualitat en els municipis de menor grandària. A més, ha permés que els municipis més allunyats dels nuclis urbans amb sales de cinema puguen accedir a la projecció de pel·lícules actuals en el seu propi municipi, afavorint així la igualtat en l'accés a l'oferta cultural. El nou contracte de cinema d'estiu es va formalitzar el 16 de juny de 2025, per la qual cosa la concessió en espècie va haver de realitzar-se al juliol.			

PREMIS CERTAMEN PROVINCIAL DE BANDES			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Societats musicals de la província de Castelló.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		33401/4891300	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província.			
Indicador 1: Numere beneficiaris			
Partida: 5	2023: 2	2024: 6	2025: 7
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 90.000,00 €	2023: 47.700	2024: 30.400	2025: 90.000,00 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la cultura a través de les societats musicals de la província. A més s'ha augmentat el nombre de societats beneficiaries enguany.			

PREMIS CORTOMETRANDO	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Estudiants d'audiovisuals, guionistes, directors de cinema, productors o realitzadors que posseïsquen drets sobre les obres que presenten, nascuts o residents a la província de Castelló.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	33400/4800003
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	

Objectiu esperat: Fomentar la cultura audiovisual a la província.			
Indicador 1: Numere participants			
Partida: 9	2023: 7	2024: 5	2025: 4
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 8.000,00€	2023:8.000,00€	2024: 8.000,00€	2025: 8.000,00€
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% en fomentar la cultura audiovisual a la província. Hi ha hagut menys participants de l'objectiu proposat en l'indicador, esperem que l'any 2026, si realitzem la convocatòria en el primer semestre de l'any, es presenten més sol·licituds.			

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS

Anualitat 2023

INICIALMENT PREVISTOS: 46

TRAMITATS: 39

NO ES TRAMITEN.- 7

Anualitat 2024

INICIALMENT PREVISTOS: 53

TRAMITATS: 50

NO ES TRAMITEN.- 3

Anualitat 2025

INICIALMENT PREVISTOS: 61

TRAMITATS: 57

NO ES TRAMITEN.- 4

Objectius, règim de seguiment i avaluació:

Col·laboració amb els municipis i amb entitats de dret públic o privades per al foment de la cultura a la província de Castelló i per a la recuperació, conservació o restauració del patrimoni cultural.

ESPORTS

Objectius estratègics:

- Fomentar la promoció de l'esport i l'activitat física en els municipis de la província de Castelló.
- Promocionar la província de Castelló com a territori idoni per a la realització d'esdeveniments esportius durant tot l'any.
- Millorar els serveis i instal·lacions esportives en els municipis de la província de Castelló.
- Impulsar els clubs i les associacions que promouen l'esport en els municipis de la província de Castelló amb especial atenció als clubs d'esport base, esport adaptat, esport d'elit i esport absolut en els municipis amb el risc de despoblació.
- Aprofitar la notorietat dels esportistes d'elit de la província de Castelló per a incrementar el nivell de pràctica d'activitat física entre la societat.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2023-2025:

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A CLUBS ESPORTIUS (BASE, AMATEUR, ADAPTAT I ELIT) DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		34100 / 4892700	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar l'activitat física i l'esport entre els habitants de la província de Castelló a través d'ajudes als clubs per a la realització d'activitats esportives.			
Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries.			
Partida: 140	2023: 145	2024: 160	2025: 168
Indicador 2: nombre d'esportistes en categoria absoluta.			
Partida: 780	2023: 786	2024: 800	2025: 792
Indicador 3: nombre d'esportistes en categoria d'esport base.			
Partida: 15.000	2023: 15.560	2024: 15.905	2025: 16.828
Indicador 4: nombre d'esportistes en categoria d'esport adaptat.			
Partida: 90	2023: 97	2024: 98	2025: 103
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 1.900.000,00 €	2023: 1.900.000,00 €	2024:1.900.000,00€	2025:1.900.000,00€
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit al 100% ja que s'ha fet costat als clubs esportius de la província de Castelló en les seues quatre formes: esport de elit, deporte base, esport adaptat i esport amateur en els municipis més xicotets.			

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ENTITATS PRIVADES PER A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS ESPORTIUS A LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		34100 / 4890002	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar l'organització d'esdeveniments esportius a la província de Castelló amb l'objectiu d'augmentar de la pràctica de l'activitat física i de l'esport i contribuir a la millora econòmica i social del territori.			
Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries.			
Partida: 200	2023: 180	2024: 168	2025: 183
Indicador 2: nombre de participants.			
Partida:110.000	2023: 112.250	2024: 114.500	2025: 116.500
Indicador 3: nombre de municipis.			
Partida: 100	2023: 92	2024: 96	2025: 93
Indicador 4: moviment econòmic.			
Partida: 5.000.000 €	2023: 6.250.000	2024: 6.900.000 €	2025: 7.250.000 €
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 900.000,00 €	2023: 600.000,00 €	2024: 700.000,00 €	2025: 700.000,00 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
L'objectiu s'ha complit en les seues dos modalitats. D'una banda s'ha fomentat l'activitat física entre els habitants de la província i per l'altra s'ha fomentat l'atracció de turistes a la província amb l'objectiu principal de practicar esport.			

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ESPORTISTES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ AMB COMPETICIONS OFICIALS ANARA DE LA PENÍNSULA IBÈRICA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES.	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	34100 / 4820801
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	

Objectiu esperat: Ajudar als i les esportistes amb un cert nivell esportiu a continuar competint en proves que es realitzen fora de la península Ibèrica.			
Indicador 1: nombre d'esportistes .			
Partida: 25	2023: 19	2024: 16	2025: 17
Indicador 2: nombre de competicions realitzades.			
Partida: 130	2023: 154	2024: 146	2025: 160
Indicador 3: nombre d'esports .			
Partida: 10	2023: 7	2024: 9	2025: 8
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 70.000,00 €	2023: 80.000,00 €	2024: 70.000,00 €	2025: 70.000,00 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
S'ha fet costat a tots aquells i aquelles esportistes que s'han acollit a la convocatòria, encara que ha baixat el nombre de beneficiaris a causa de la difícil justificació de la subvenció.			

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A CENTRES D'EDUCACIÓ DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS FÍSIQUES EN EL MEDI NATURAL (TRANSPORT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA).	
FONT DE FINANÇAMENT	SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX
Pressupost de la Diputació de Castelló.	Entitats del sector privat.
TIPUS D'AJUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvenció en règim de concurrència competitiva.	34100 / 4891505
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT	
Objectiu esperat: Fomentar l'activitat física en el medi natural entre els i les estudiants dels centres educatius de la província de Castelló.	
Indicador 1: nombre d'entitats beneficiàries.	
Partida: 50	2023: 45
Indicador 2: nombre d'estudiants .	
Partida: 5.000	2023: 4.200
Indicador 3: nombre d'activitats a la muntanya.	
Partida: 70	2023: 72
Indicador 4: nombre d'activitats en els clubs nàutics.	

Partida: 20	2023: 12	2024: 12	2025: 15
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 100.000,00 €	2023: 100.000,00 €	2024: 100.000,00 €	2025: 100.000,00 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
La convocatòria ha complit l'objectiu de fomentar l'activitat física entre l'estudiantat de secundària al mateix temps que descobrixen nous espais naturals de la província de Castelló.			

CONVOCATÒRIA DE BEQUES A ESPORTISTES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ AMB RESULTATS OFICIALS D'ÀMBIT AUTONÒMIC, NACIONAL O INTERNACIONAL PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES.			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Entitats del sector privat.	
TIPUS D'AJUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvenció en règim de concurrència competitiva.		34100 / 4811000	
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Ajudar als i les esportistes amb un cert nivell esportiu a continuar practicant esport (entrenaments i competicions) d'alt nivell esportiu.			
Indicador 1: nombre d'esportistes .			
Partida: 180	2023: 187	2024: 186	2025: 192
Indicador 2: nombre d'esportistes campions d'Espanya.			
Partida: 60	2023: 62	2024: 65	2025: 63
Indicador 3: nombre d'esportistes amb podis en campionats d'Espanya.			
Partida: 150	2023: 147	2024: 147	2025: 147
Indicador 4: nombre d'esportistes d'esport adaptat.			
Partida: 11	2023: 14	2024: 15	2025: 16
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 200.000,00 €	20232: 200.000,00 €	2024: 200.000,00 €	2025: 200.000,00 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
La convocatòria ha complit els seus objectius de premiar l'esforç per a aconseguir els seus objectius i fomentar que continuen amb la pràctica esportiva.			

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2023-2025:

Àrea competencial afectada:

Competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Objectius, règim de seguiment i avaluació:
Objectiu: col·laboració amb centres entitats privades per al foment de l'esport a la província de Castelló.
Indicador: dies de tramitació de la justificació de la subvenció per l'àrea gestora.
Meta: emissió de l'informe de l'àrea gestora en un màxim de 30 dies.
Font de verificació: funcionari tramitador de la línia subvencional.
Periodicitat: anual

Pla d'Acció:
- Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.
- La gestió de la línia subvencional es realitzarà pel personal del Servei d'Esports , requerint-se de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

Calendari previst:
- Concessió subvenció: primer semestre de l'any.
- Justificació subvenció: segon semestre de l'any.

ANUALITAT	PREVISTOS	EXECUTATS
2023	19	19
2024	23	23
2025	26	24

COMPLIMENT OBJECTIUS
S'han executat la totalitat dels convenis singulars aprovats en el pressupost inicial i altres que han anat incorporant-se durant l'any 2023 i 2024. L'any 2025 no es van poder executar dos convenis perquè no van aportar la documentació requerida.

JOVENTUT

Objectius estratègics:

- Fomentar la participació directa dels jóvens en les seues formes associatives per a enfortir el teixit associatiu.
- Potenciar el voluntariat juvenil.
- Garantir l'accés a la informació i assessorament de la joventut en igualtat d'oportunitats.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2023-2025:

SUBV. PROGRAMES JOVENTUT			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Associacions juvenils de la província de Castelló inscrites en el cens d'associacions juvenils i entitats prestadores de serveis a la Joventut de la Comunitat Valenciana.	
TIPUS D'AJUDA			
Subvencions amb concurrència competitiva			
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Fomentar la realització de programes juvenils de qualitat a realitzar per les associacions de la província			
Indicador 1: Nombre d'associacions beneficiàries			
Partida: 20	2023: 10	2024: 16	2025: 12
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			
Partida: 25.000,00 €	2023: 25.000,00 €	2024: 25.000,00 €	2025: 40.000,00 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
La convocatòria ha complit el 100% dels objectius, fomentant les activitats juvenils a la província de Castelló.			

PREMIS PROVINCIALS JOVENTUT			
FONT DE FINANÇAMENT		SECTOR AL QUAL ES DIRIGIX	
Pressupost de la Diputació de Castelló.		Persones físiques o jurídiques	
TIPUS D'AJUDA			
Subvencions amb concurrència competitiva			
OBJECTIUS ESPERATS I INDICADORS DE MESURAMENT			
Objectiu esperat: Reconèixer i posar en valor l'enginy i la creativitat dels jóvens de la província de Castelló, arreplegant les millors idees i impulsant la projecció de futures carreres professionals.			
Indicador 1: Premis			
Partida: 10		2024: 12	2025: 9
Indicador 2: Nombre de projectes presentats:			
Partida: 20		2024: 20	2025: 18
COSTOS PREVISIBLES PER A LA SEUA CONSECUCIÓ			

Partida: 18.000 €		2024: 18.000 €	2025: 18.000 €
COMPLIMENT OBJECTIUS			
La convocatòria ha complit parcialment els seus objectius, ja que la poca participació ha fet que alguns dels premis van quedar deserts.			

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2023-2025

Àrea competencial afectada:

Competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, es requerix informe de Secretaria i Intervenció sobre la inexistència de duplicitats i sobre la sostenibilitat financera, respectivament.

Objectius, règim de seguiment i avaluació:

Col·laboració amb entitats privades per al foment d'activitats dirigides als jóvens de la província de Castelló.

Indicador: Dies de tramitació de la justificació de la subvenció per l'àrea gestora.

Meta: Emissió de l'informe de l'àrea gestora en un màxim de 30 dies.

Font de verificació: Funcionari tramitador de la línia subvencional.

Periodicitat: Anual

Pla d'Acció:

- Elaboració del conveni regulador de la subvenció i la seua tramitació.
- La gestió de la línia subvencional es realitzarà pel personal del Servei de Joventut, requerint-se de personal tècnic per al seguiment i control de les accions subvencionades.

Calendari previst:

- Concessió subvenció: Primer semestre de l'any.
- Justificació subvenció: Segon semestre de l'any.

ANUALITAT	PREVISTOS	EXECUTATS
2023	0	0
2024	1	1
2025	3	2

COMPLIMENT OBJECTIUS
S'han executat la totalitat dels convenis singulars aprovats en el pressupost inicial i altres que han anat incorporant-se durant l'any 2023 i 2024. L'any 2025 no es va executar un conveni perquè no es va realitzar l'activitat.

MEDI AMBIENT

Grau de consecució dels objectius estratègics previstos per a 2023:

- Impulsar la realització d'activitats de conservació i millora en Paratges Naturals Municipals declarats com a espais protegits.
- Impulsar actuacions per a la protecció i conservació del patrimoni arbori i monumental de la província de Castelló
- Analitzar la magnitud i efectes que el canvi climàtic està manifestant sobre la Província de Castelló. Un dels territoris més vulnerables d'Europa davant la progressiva desertificació prevista per l'IPCC.
- Impulsar la investigació i divulgació ornitològica i paleontològica de la província de Castelló mitjançant accions d'investigació i divulgació.
- Promoure la gestió forestal com una activitat més dins de l'ordenació territorial municipal.
- Aconseguir que les muntanyes o terrenys forestals suposen un motor de desenvolupament rural per a les poblacions que els sustenten.
- Aportar les seues experiències i propostes a les Administracions, grups socials i mitjans de comunicació.
- Promoure l'harmonització de les funcions ambientals de conservació de la naturalesa en la gestió forestal.
- La defensa del medi ambient i de la naturalesa en els espais forestals en harmonia amb la seua població.
- Fomentar el desenvolupament sostenible i la modernització ecològica relacionats amb la gestió de residus, les energies renovables i l'eficiència energètica i la protecció del medi ambient i la biodiversitat

Anualitat 2023

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A AJUNTAMENTS PER A ACTUACIONS EN EL MEDI NATURAL (GASTOS D'INVERSIÓ I CORRENTS)

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Compliment de la justificació.

Import justificat / Total Import a justificar = 0% Compliment (0 €)

Es va realitzar incorporació de romanents de 225.000,00€. Per terminis i necessitats pressupostàries d'altres àrees es va decidir no realitzar la convocatòria.

Termini necessari per a la seua consecució:

El termini de consecució es fixa al desembre de 2023, desembre de 2024 i desembre de 2025.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

Anys 2023, 2024 i 2025: Es dotarà amb un import de 225.000,00 d'euros i la seua font de finançament seran fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A BENEFICIARIS PRIVATS PER AL CONCURS DE FOTOGRAFIA DE MEDI NATURAL DE LA PROVÍNCIA.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Compliment de la justificació.

Import justificat / Total Import a justificar = 100% Compliment (4.000,00 €)

La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria.

El mesurament es realitzarà al desembre de 2023, desembre de 2024 i desembre de 2025.

Meta a aconseguir 100%
Termini necessari per a la seua consecució:

El termini de consecució es fixa al desembre de 2023, desembre de 2024 i desembre de 2025.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

Anys 2023, 2024 i 2025: Es dotarà amb un import de 4.000 euros per a gastos corrents (Partida pressupostària 17001/4813004). La seua font de finançament seran fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A AJUNTAMENTS I MANCOMUNITATS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ, PER A LA IMPLANTACIÓ I CONSOLIDACIÓ DE LA RECOLLIDA SELECTIVA "PORTA A PORTA".

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Compliment de la justificació.

Import justificat / Total Import a justificar = 0% Compliment

La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria.

El mesurament es realitzarà al desembre de 2023, desembre de 2024 i desembre de 2025.

Meta a aconseguir 100%

Termini necessari per a la seua consecució:

El termini de consecució es fixa al desembre de 2023, desembre de 2024 i desembre de 2025.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

Anys 2023, 2024 i 2025: Es dotarà amb un import de 100.000 euros per a gastos corrents, 40.000 euros per a municipis i 60.000 per a mancomunitats (Partides pressupostàries 16210/4620039 i 16210/4630039) i un import de 100.000 euros per a gastos d'inversió. (40.000 euros per a municipis i 60.000 per a mancomunitats (Partides pressupostàries 16210/7620039 i 16210/7630039). La seua font de finançament seran fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

Pla d'acció

Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA PROMOCIÓ DE L'EFICIÈNCIA HÍDRICA MUNICIPAL.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Compliment de la justificació.

Import justificat / Total Import a justificar = 0% Compliment

La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria.

El mesurament es realitzarà al març de 2023, març de 2024 i març de 2025.

Meta a aconseguir 100%

Termini necessari per a la seua consecució:

El termini de consecució es fixa al març de 2023, març de 2024 i març de 2025.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

Anys 2023, 2024 i 2025: Es dotarà amb un import de 200.000 euros per a gastos corrents, partida pressupostària 16112/4620000, i un import de 200.000 euros, partida pressupostària 16112/720001. La seua font de finançament seran fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

Pla d'acció

Dotar al departament de les necessitats de personal sol·licitades per a cada anualitat.

SUBVENCIONS DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PER A LA "ESTACIÓ DE CLIMATOLOGIA APLICADA" (GASTOS CORRENTS)

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:
Compliment de la justificació.
Import justificat / Total Import a justificar = 33,66% Compliment (8.415,60 €)
La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria.
El mesurament es realitzarà al desembre de 2023, desembre de 2024 i desembre de 2025

Meta a aconseguir 100%.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

Anys 2023, 2024 i 2025: Es dotarà amb un import de 25.000,00 d'euros (Partida pressupostària 17203/4540109) i la seua font de finançament seran fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AGÈNCIA ESTATAL CONSELL SUPERIOR D'INVESTIGACIONS CIENTÍFIQUES PER A LA "REALITZACIÓ DE DOS BEQUES JAEINTRO-ICU EN L'INSTITUT D'AQÜICULTURA TORRE LA SAL"

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:
Compliment de la justificació.
Import justificat / Total Import a justificar = 68,11% Compliment (13.621,84€)
Es van pressupostar 20.000,00 € per a gastos corrents.

La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria.
El mesurament es realitzarà al desembre de 2023, desembre de 2024 i desembre de 2025 . Meta a aconseguir 100%.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

Anys 2023, 2024 i 2025: Es dotarà amb un import de 10.000,00 d'euros per a gastos corrents (Partida pressupostària 41500/4211000) i un import de 20.000,00 euros per a gastos d'inversió. (Partida pressupostària 41500/7210900). La font de de finançament serà els fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA FEDERACIÓ DE PESCADORS PER A REALITZAR ACCIONS DE FOMENT I CONSCIENCIACIÓ PER A EVITAR ELS RESIDUS EN LA MAR (GASTOS CORRENTS)

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació: Objectiu 1

Compliment de la justificació.
Import justificat / Total Import a justificar = 100% Compliment (30.000,00€)

La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria.

El mesurament es realitzarà al desembre de 2023, desembre de 2024 i desembre de 2025

Meta a aconseguir 100%.
Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament. Anys 2023, 2024 i 2025: Es dotarà amb un import de 30.000,00 d'euros per a gastos corrents (Partida pressupostària 16210/4820381)
I la seua font de finançament seran fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT D'ALACANT PER A LA COMPRA ACCELERÒMETRE (GASTOS INVERSIÓ)

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:
Compliment de la justificació.

Import justificat / Total Import a justificar = 99,83% Compliment (5.990,00 €)

La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria. El mesurament es realitzarà al desembre de 2023.

Meta a aconseguir 100%.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament. Es dotarà amb un import de 6.000,00 d'euros per a gastos D'INVERSIÓ (Partida pressupostària 17001/7531100)
I la seua font de finançament seran fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

CONVENI UJI: DEPARTAMENT DE QUÍMICA INORGÀNICA I ORGÀNICA PER AL TRACTAMENT DE PURINS.

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Compliment de la justificació.
Import justificat / Total Import a justificar = 99,89% Compliment (49.945,00 €)

La font de verificació s'obtindrà de la documentació obrant en els expedients de la convocatòria.
El mesurament es realitzarà al desembre de 2023, desembre de 2024 i desembre de 2025.
Meta a aconseguir 100%.

Costos previsibles per a la seua realització i fonts de finançament.

Anys 2023, 2024 i 2025: Es dotarà amb un import de 50.000,00 d'euros per a gastos d'inversió (Partida pressupostària 16230/7531002)
i la seua font de finançament seran fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

Anualitat 2024

Grau de consecució dels objectius estratègics previstos:

- Impulsar actuacions per a la protecció, conservació i promoció del patrimoni arbori i monumental de la província.
- Impulsar la realització d'activitats de conservació i millora en Paratges Naturals Municipals.
- Impulsar la realització d'activitats de conservació i millora en espais naturals.
- Impulsar actuacions per a l'adequació, millora i divulgació de senderes.
- Promoure la investigació i el anàlisi de la magnitud i efectes del canvie climàtic sobre la província de Castelló.
- Fomentar la investigació de l'aqüicultura marina, els seus canvis, evolució i repercussió provincial.
- Impulsar actuacions per a millorar la capacitat de detecció i anàlisi d'activitat sísmica a la província.
- Promoure la gestió forestal sostenible en sintonia amb les funcions ambientals i la conservació de la naturalesa.
- Impulsar activitats per a posar en valor i donar a conéixer el medi natural de la província.
- Aportar i participar en experiències i propostes de conservació i promoció del medi natural amb altres entitats i administracions.
- La defensa del territori, el medi ambient i la naturalesa en harmonia amb la seua població.
- Fomentar el desenvolupament sostenible i la modernització ecològica relacionats amb la gestió de residus, les energies renovables i l'eficiència energètica i la protecció del medi ambient i la biodiversitat.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A BENEFICIARIS PRIVATS PER AL CONCURS DE FOTOGRAFIA DE MEDI NATURAL DE LA PROVÍNCIA.

Concurse fotografia

Crèdit de la subvenció	Import sol·licitat – a justificar	Subvenció concedida	Execució	Aprovació, Justificació i pagament
4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	100,00 %	4.000,00 €
				100,00 %

Any 2025: S'ha dotat amb un import de 4.000 euros per a gastos corrents (Partida pressupostària 17001/4813004). La seua font de finançament s*on fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ENTITATS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA DEFENSA DEL TERRITORI

Es va realitzar incorporació de romanents per un import de 200.000,00€ en 2024.

Defensa territori

Crèdit de la subvenció	núm. sol·licituds	Import sol·licitat – a justificar	Subvenció concedida	Execució	Aprovació, Justificació i pagament
200.000,00 €	4	12.279,20 €	6.139,60 €	100,00 %	6.139,60 €
					100,00 %

Any 2025: S'ha dotat amb un import de 200.000,00 euros. La seua font de finançament s*on fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

CONVOCATÒRIA A ENTITATS LOCALS de la província de Castelló PER A ACTUACIONS EN EL MEDI NATURAL (GASTOS D'INVERSIÓ I CORRENTS)

Es va realitzar incorporació de romanents obtenint un import total de 200.000,00€ en 2024.

Medi natural – Gasto corrent

Crèdit de la subvenció	n,*º sol·licituds	Import sol·licitat – a justificar	Subvenció concedida	Execució	Aprovació, Justificació i pagament
100.000,00 €	56	156.620,66 €	99.783,68 €	91,75 %	0,00 €
					En revisió i intervenció

Medi natural – Gasto d'Inversió

Crèdit de la subvenció	n,*º sol·licituds	Import sol·licitat – a justificar	Subvenció concedida	Execució	Aprovació, Justificació i pagament
100.000,00 €	52	156.341,33 €	99.715,60 €	82,84 %	0,00 €
					En revisió i intervenció

El percentatge d'execució menor del 100% es deu a les renúncies per part de diferents ajuntaments. En gasto corrent: 5 renúncies, en gasto d'inversió: 9 renúncies.

Any 2025: S'ha dotat amb un import de 200.000,00 d'euros i la seua font de finançament son fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

CONVOCATÒRIA A ENTITATS LOCALS de la província de Castelló PER Al BENESTAR ANIMAL

Es va realitzar incorporació de romanents obtenint un import total de 130.000,00€ en 2024.

Conveni climatologia – Gasto Corrent

Crèdit de la subvenció	Import sol·licitat – a justificar	Subvenció concedida	Execució	Aprovació, Justificació i pagament
12.500,00 €	11.340,00 €	11.340,00 €	96,02 %	0,00 €
				En intervenció

El percentatge d'execució menor del 100% es deu a les renúncies per part de diferents ajuntaments: 1 renúncia.

Any 2025: S'ha dotat amb un import de 200.000,00 d'euros i la seua font de finançament s*on fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PER A LA "ESTACIÓ DE CLIMATOLOGIA APLICADA" (GASTOS CORRENTS I GASTOS INVERSIÓ)

Benestar animal

Crèdit de la subvenció	núm. sol·licituds	Import sol·licitat – a justificar	Subvenció concedida	Execució	Aprovació, Justificació i pagament
130.000,00 €	61	234.003,82 €	103.117,34 €	98,06 %	0,00 €
					En revisió i intervenció

Conveni climatologia – Gasto Inversió

Crèdit de la subvenció	Import sol·licitat – a justificar	Subvenció concedida	Execució	Aprovació, Justificació i pagament
12.500,00 €	11.974,00 €	11.974,00 €	66,38 %	0,00 €
				En intervenció

Any 2025: S'ha dotat amb un import de 25.000,00 d'euros (Partida pressupostària 17203/4540109 i 17203/7531000) i la seua font de finançament son fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AGÈNCIA ESTATAL CONSELL SUPERIOR D'INVESTIGACIONS CIENTÍFIQUES PER A LA "REALITZACIÓ DE BEQUES D'INVESTIGACIÓ EN L'INSTITUT D'AQÜICULTURA TORRE LA SAL"

Conveni *IATS

Crèdit de la subvenció	Import sol·licitat – a justificar	Subvenció concedida	Execució	Aprovació, Justificació i pagament
20.000,00 €	21.341,78 €	20.000,00 €	100,00 %	0,00 €
				En intervenció

Any 2025: S'ha dotat amb un import de 20.000,00 d'euros per a gastos corrents (Partida pressupostària 41500/4211000). La font de finançament s*on els fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT D'ALACANT PER A LA COMPRA ACCELERÒMETRE (GASTOS INVERSIÓ)

Conveni UA – ACCELERÒMETRES

Crèdit de la subvenció	Import sol·licitat – a justificar	Subvenció concedida	Execució	Aprovació, Justificació i pagament
6.000,00 €	5.880,00 €	5.880,00 €	100,00 %	0,00 €
				En intervenció

S'ha complit amb l'objectiu esperat: "Incrementar la quantitat d'equips instal·lats a la província per a millorar la capacitat de detecció d'activitat sísmica."
Any 2025: 0 EUROS.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ *NOSTRA *TERRA PER A LA "DEFENSA DEL TERRITORI"

Conveni As. Nostra Terra

Crèdit de la subvenció	Import sol·licitat – a justificar	Subvenció concedida	Execució	Aprovació, Justificació i pagament
5.000,00 €	5.172,50 €	5.150,00 €	99,57 %	0,00 €
				En revisió

S'ha complit amb l'objectiu esperat: "la defensa del territori degut a la realització d'activitats que posen en valor el territori i promoga mecanismes en contra d'una incorrecta i insostenible implantació de projectes d'energia solar."

Any 2025: 0 EUROS

Anualitat 2025

Grau de consecució dels objectius estratègics previstos:

- Impulsar actuacions per a la protecció, conservació i promoció del patrimoni arbori i monumental de la província.
- Impulsar la realització d'activitats de conservació i millora en Paratges Naturals Municipals.
- Impulsar la realització d'activitats de conservació i millora en espais naturals.
- Impulsar actuacions per a l'adequació, millora i divulgació de senderes.
- Promoure actuacions per a la recollida de dades i investigació que permeten ajudar a conéixer i predir els fenòmens meteorològics, així com analitzar la magnitud i efectes del canvi climàtic sobre la província de Castelló.
- Fomentar la investigació de l'aqüicultura marina, els seus canvis, evolució i repercussió provincial.
- Impulsar actuacions per a millorar la capacitat de detecció i anàlisi d'activitat sísmica a la província.
- Promoure la gestió forestal sostenible en sintonia amb les funcions ambientals i la conservació de la naturalesa.
- Impulsar activitats per a posar en valor i donar a conéixer el medi natural de la província.
- Aportar i participar en experiències i propostes de conservació i promoció del medi natural amb altres entitats i administracions.
- La defensa del territori, el medi ambient i la naturalesa en harmonia amb la seua població.
- Foment del desenvolupament sostenible i de la transició ecològica mitjançant les energies renovables tenint en compte la protecció del medi ambient i la biodiversitat.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A BENEFICIARIS PRIVATS PER AL CONCURS DE FOTOGRAFIA DE MEDI NATURAL DE LA PROVÍNCIA.

S'ha dotat amb un import de 4.000 euros per a gastos corrents (Partida pressupostària 17001/4813004). La seua font de finançament s*on fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

Concurso fotografía

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	100,00 %

S'ha executat el 100% del crèdit de la subvenció.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ENTITATS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA DEFENSA DEL TERRITORI

S'ha dotat amb un import de 200.000,00 euros, d'ells 160.000,00€ a ajuntaments, 20.000,00€ a Mancomunitats i 20.000,00 € a Entitats Locals Menors. La seua font de finançament s*on fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló. Es van presentar 2 sol·licituds d'ajuntaments.

Defensa territorio

Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
200.000,00 €	2	21.393,00 €	10.696,50 €	10.696,50 €	5,35 %

S'ha executat el 5,35% del crèdit de la subvenció.

CONVOCATÒRIA A ENTITATS LOCALS de la província de Castelló PER A ACTUACIONS EN EL MEDI NATURAL (GASTOS D'INVERSIÓ I CORRENTS)

S'ha dotat amb un import de 200.000,00 d'euros i la seua font de finançament son fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló. Sent 100.000,00 € per a Gasto Corrent (97.750,00€ ajuntaments, 15.000,00€ Mancomunitats, 2.250,00 € Entitats Locals Menors) i 100.000,00 € per a Gasto d'Inversió (97.750,00€ ajuntaments, 15.000,00€ Mancomunitats, 2.250,00 € Entitats Locals Menors). Es van realitzar modificacions de crèdit per a poder optimitzar les quantitats de subvenció concedida.

Se van presentar un total de 148 sol·licituds. De les quals, per a gastos corrents van ser: 72 d'ajuntaments, 4 de mancomunitats i 1 d'entitats locals menors. Per a gastos d'inversió: 67 d'ajuntaments, 3 de mancomunitats i 1 d'entitats locals menors.
Es es produïxen 5 desistiments d'ajuntaments per a gasto corrent, i 4 per a gasto d'inversió.

Gasto corriente

	Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
Ayuntamientos	103.335,45 €	67	202.563,96 €	103.331,68 €	En revisión e intervención	En revisión e intervención
Mancomunidades	9.414,55 €	4	15.062,00 €	9.414,55 €	9.189,55 €	97,61 %
Entidades Locales Menores	2.250,00 €	1	2.250,00 €	2.250,00 €	2.250,00 €	100,00 %
TOTAL	115.000,00 €	72	219.875,96 €	114.996,23 €		

Es produïxen 7 renúncies d'ajuntaments a gasto corrent.

Gasto de Inversión

	Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
Ayuntamientos	105.500,00 €	63	212.028,42 €	105.500,00 €	En revisión e intervención	En revisión e intervención
Mancomunidades	7.250,00 €	3	9.000,50 €	7.250,00 €	7.025,00 €	96,90 %
Entidades Locales Menores	2.250,00 €	1	2.250,00 €	2.250,00 €	2.250,00 €	100,00 %
TOTAL	115.000,00 €	67	223.278,92 €	115.000,00 €		

Es produïxen 8 renúncies d'ajuntaments a gasto d'inversió.

CONVOCATÒRIA A ENTITATS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AI BENESTAR ANIMAL

S'ha dotat amb un import de 200.000,00 d'euros i la seua font de finançament son fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.
Es van presentar un total de 68 sol·licituds, es produïx 1 desistiment.

Bienestar animal

Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
200.000,00 €	67	387.970,82 €	200.000,00 €	En revisión	En revisión e intervención

Es produïxen 5 renúncies.

SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PER A LA "ESTACIÓ DE CLIMATOLOGIA APLICADA" (GASTOS CORRENTS I GASTOS INVERSIÓ)

S'ha dotat amb un import de 25.000,00 d'euros (Partida pressupostària 17203/4540109 i 17203/7531000) i la seua font de finançament son fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

Es produïx renúncia al conveni.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AGÈNCIA ESTATAL CONSELL SUPERIOR D'INVESTIGACIONS CIENTÍFIQUES PER A LA "REALITZACIÓ DE BEQUES D'INVESTIGACIÓ EN L'INSTITUT D'AQÜICULTURA TORRE LA SAL"

S'ha dotat amb un import de 20.000,00 d'euros per a gastos corrents (Partida pressupostària 41500/4211000). La font de finançament s*on els fons propis de l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

Convenio IATS

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
20.000,00 €	21.341,78 €	20.000,00 €	18.310,57 €	91,55 %

S'ha executat el 91,55% del crèdit de la subvenció.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ VALENCIANA DE METEOROLOGIA

Es produïx desistiment al conveni.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DE TORRE LA SAL

Convenio Ass Torre la Sal

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
8.000,00 €	12.100,00 €	8.000,00 €	7.517,69 €	93,97 %

S'ha executat el 93,97% del crèdit de la subvenció.

DESENVOLUPAMENT RURAL

Els objectius estratègics que es van incloure en el Pla Estratègic Departamental del 202 3-2025 per a Desenvolupament Rural van ser:

- Fomentar l'activitat econòmica en el medi rural per al manteniment dels sectors agrícola, ramader, pesca i indústries agroalimentàries a través d'accions o treballs d'investigació que permeten fomentar la seua millora, competitivitat i comercialització.
- Generar i fomentar xarxes de cooperació/treballe entre el sector primari, secundari i els seus usos terciaris que enfortisquen, impulsen i visibilitze als productes agroalimentaris integrant-lo en la cadena alimentària així com medi en el que es produïxen i/o elaboren com a actiu territorial.
- Realització formació d'especialització per al sector primari/secundari i posada en valor dels productes agroalimentaris provincials.
- Participació i/o realització d'esdeveniments de contingut tècnic vinculat al sector primari i indústries agroalimentàries.
- Fomentar la millora la cohesió territorial dels serveis que es presten a les entitats locals rurals així com a la seua ciutadania.
- Conservar i recuperar el patrimoni agroalimentari així com els recursos naturals del medi rural.
- Fomentar la proximitat entre la producció agrària i el seu consum, desenrotllant mercats per als productes agrícoles i ramaders.
- Coordinar-se amb altres departaments, institucions provincials, autonòmiques i nacionals amb vista a la frenar la despoblació rural i fomentar la cohesió territorial en la província de Castelló.

En este primer trimestre de l'any 2026 s'ha avaluat quines accions contingudes en el Pla Estratègic Departamental de l'any 2023-2025 hem aconseguit i, fonamentalment, quines evidències tenim per a demostrar-lo. Cal esmentar que per el compliment d'estos objectius estratègics, s'han promulgat durant el període de vigència del Pla Estratègic de Subvencions, les següents convocatòries de subvencions econòmiques, en règim de concurrència i nominatives, amb càrrec a fons propis.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2023-2025:

SUBVENCIONS A TITULARS DE VEDATS ESPORTIUS DE CAÇA DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ EN MATÈRIA DE MILLORES PER A LA FAUNA.

L'objectiu marcat va ser l'increment de les inversions en benefici de la fauna i ecosistemes sobre la base de quatre grans blocs de gestió del medi ambient: habites, recursos hídrics,

alimentosos i/o de refugi i complir amb el que s'establix en la resolució aprovatòria dels vigents Plans tècnics d'ordenació cinegètica.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	100.000,00 €	89	96.847,46 €	85.680,99 €	88,47%
2024	120.000,00 €	88*	119.533,50 €	91.966,51 €	76,94%
2025	120.000,00 €	98*	119.910,28 €	99.033,89 €	82,59%
TOTAL	340.000,00 €	275	336.291,24 €	276.681,39 €	

Sol·licitats 90 concedits 88: 1 exclosa fora de termini, 1 renúncia i 1 no aconseguir mínim ptos. Una vegada concedides es van sol·licitar i van acceptar 5 renúncies.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A COOPERATIVES AGRÍCOLES PER A LA CREACIÓ I POSADA EN MARXA D'INSECTARIS COL·LABORADORS PER AL CONTROL DEL PLANOCOCCUS CITRI I DELOTTOCOCCUS ABERIAE.

El objectiu d'esta subvenció va ser l'adquisició del material necessari així com xicotetes obres d'adaptació d'instal·lacions, per a la creació, posada en marxa i millores d'insectaris col·laboradors de cria de Cryptoleamus montrouzieri per al control de pseudocóccidos en general i Anagyrus aberiae per al control del pseudocóccido Delottococcus aberiae. Gastos de vinculació directa amb esta activitat com és, entre altres, la compra de subministraments i els treballs que requerisca per a la creació dels insectaris col·laboradors. Així mateix també se van subvencionar gastos de manteniment d'insectaris ja creats, inclòs dedicació de personal (només en 2023)

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	100.000,00 €	6	42.717,19 €	30,281,90 €	70,89%
2024	70.000,00 €	5	47.122,67 €	43,292,81 €	91,88%
2025	50.000,00 €	3	32.858,80 €	32.782,78	
TOTAL	220.000,00 €		122.698,66 €	32.782,78 €	

Pendent de fiscalització i pagament.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A FEDERACIONS O AGRUPACIONS, D'ÀMBIT PROVINCIAL PRIVADES, REPRESENTATIVES DEL SECTOR PRIMARIS O D'AGRUPACIONS MUNICIPALS.

L'objectiu marcat és la realització d'activitats a la província de Castelló de formació, informació, promoció, participació en fires, així com, accions de divulgació i gestió de fons FEADER I FEMP (només en 2023), creació i actualitzacions de pàgines web, estudis sanitaris d'interés sectorial, sent totes elles de repercussió directa en el sector agrícola, pesquer, ramader i forestal o connexes de la província de Castelló.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	100.000,00 €	6	100.000,00 €	82.090,71 €	82,09%
2024	100.000,00 €	5	93.962,01 €	93.332,98 €	99,33%
2025	100.000,00 €	4	82.257, €	€	%
TOTAL	300.000,00 €	15	276.219,01 €	175.423,69 €	

Pendents de fiscalització i pagament en el 2026.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ A ORGANITZACIONS PROFESSIONALS AGRÀRIES AMB PRESÈNCIA EN L'ÀMBIT TERRITORIAL DE CASTELLÓ.

L'objectiu marcat va ser la realització d'activitats a la província de Castelló de formació, informació, promoció, participació en fires comercials i innovació, així com, accions de divulgació i gestió de les aplicacions de la Política Agrària Comuna en favor dels professionals del sector agrícola, ramader, forestal o ocupacions similars o connexes de Castelló. Esta convocatòria vist que no compleix amb la suficient concurrència, es va eliminar i convertir en subvencions nominatives a les dos organitzacions agràries.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECU-TAT	GRAU COMPLIMENT
2023	100.000,00 €	3*	68.115,94	54.115,94	79,45%
TOTAL	100.000,00 €		68.115,94 €	54.115,94€	

Renúncia d'un sindicat beneficiari una vegada concedida la subvenció

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS I ELM PER A PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA MITJANÇANT GUARDES RURALS.

Les subvencions, en règim de concurrència competitiva a AJUNTAMENTS per a contractacions del servei de vigilància mitjançant guardes rurals o similars mitjançant empresa homologada per a la prestació del servei a fi de vigilar i controlar enfront de furts els cultius sense incórrer en competències d'agents mediambientals de la Generalitat Valenciana o cossos de seguretat autonòmics o estatals.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2024	200.000,00 €	19*	135.760,00€	108.694,54 €	80,07%
2025	300.000,00 €	19*	172.659,00€	126.341,00 €	
TOTAL	100.000,00 €		308.419,00 €	235.034,54 €	

6 desistiments.
4 desistiments.
import estimat, pendent fiscalització i pagament en 2026.

SUBVENCIONS A CONFRARIES DE PESCADORS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A ACCIONS DE FOMENT DEL CONSUM DE PEIX DE PROXIMITAT.

Les subvencions objecte de la present convocatòria es destinaren per a la realització de programes o activitats de formació, promoció o similars, com és la millora de la comercialització, amb repercussió provincial que fomente el coneixement i consum de la pesca de proximitat o *Peix de *Llotja entre la ciutadania i la restauració.

- Promoció: activitats l'objectiu del qual siga donar a conéixer el peix de proximitat o de Llotja o incrementar les seues vendes.
- Formació: jornades tècniques o de difusió sobre espècies, valor nutricional, tècniques de preparació o maridatge o qualsevol altra temàtica que puga afavorir l'increment del consum.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2024	30.000,00 €	5	30.000	30.000	100%
2025	30.000,00 €	5	30.000	30.000	100%
TOTAL	60.000,00 €	10	30.000,00 €	30.000,00 €	

SUBVENCIONS A COOPERATIVES SITUADES EN ZONES AFECTADES PER CATÀSTROFES NATURALS PER A LA RECUPERACIÓ DE L'ACTIVITAT AGRÍCOLA.

La concessió d'esta subvenció es va establir de manera puntual per a Fomentar, mitjançant l'adquisició de maquinària per al seu ús cooperatiu, la recuperació de l'activitat agrícola en zones afectades per catàstrofes naturals els quals minvaren la superfície productora i l'activitat econòmica. La catàstrofe natural que va afectar la Província va ser els grans incendis forestals (més de 500 ha cremades) produïts en el 2022, sent els municipis afectats per estos: el Toro, Barracas, Torás, Bejís, Teresa, Jérica, Viver, Altura, Sacañet, Costur, Figueroles, Llucena i Les Useres.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2024	40.000,00 €	2	40.000€	40.000 €	100%
TOTAL	40.000,00 €		40.000,00 €	40.000,00 €	

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS PER A EQUIPAMENT DELS ESTABLIMENTS MULTISERVEIS MUNICIPALS RURALS.

Les subvencions objecte d'esta convocatòria es va destinar a l'equipament de les botigues multiservei: conjunt de béns mobles, instal·lacions i serveis necessaris per a garantir el funcionament i la prestació de servei comercial d'estos. El equipament inclou tant els elements físics com instal·lacions tècniques i xicotetes actuacions de construcció, reforma o reparació perquè complisca amb les normativa i s'adapte a les necessitats per al desenvolupament de l'activitat comercial.

- Adquisició d'equipament comercial necessari per al funcionament del multiservei.
- Reformes vinculades a l'equipament per a la millora d'establiments MULTISERVEIS.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2025	50.000	16*	49.956,57€		
TOTAL	50.000,00 €		49.956,57 €	€	

Una vegada concedides es sol·licitaren i es van aprovar 2 renúncies.
Pendent de fiscalització i pagament.

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS I ELM PER A TRANSPORT A DEMANDA.

Objectiu esperat: Afavorir la cohesió territorial i l'equilibri demogràfic i poblacional millorant el servei a la ciutadania de les poblacions rurals del transport amb finalitats metges, administratius o de connexió amb altres transports en aquells casos en els quals per impossibilitat o circumstàncies de poca freqüència, es puga realitzar amb un altre tipus de transport públic regular.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2025	300.000	83*	273.000,00€	213.500,00*	78,21%
TOTAL	300.000,00 €		273.000,00 €	213.500,00 €	

S'han concedit 5 renúncies.
Dada provisional per estar pendents d'informe fiscalització i pagament d'estes.

SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS 2023-2025

Línies de concessió directa de subvencions destinades al foment de l'agricultura, ramaderia, pesca i el desenvolupament rural, en general, quan no puguen concórrer a les convocatòries en règim de lliure concurrència amb motiu de l'especial singularitat de l'acció a subvencionar fundamentades en:

- Situacions de risc i emergència per als sectors agrícoles, ramaders, pesquers i indústries agroalimentàries.
- Aplicació de nova normativa legal.
- Activitats de foment i promoció urgents i inajornables que suposen un benefici clar per als diferents sectors.
- Activitats derivades de la col·laboració amb altres administracions.
- Implementació de programes europeus.

Convenis 2023-2025:

CONV. CONSELL REGULADOR DE LA DENOMINACIÓ D'ORIGEN PROTEGIDA "CARXOFA DE BENICARLÓ"

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	50.000,00 €	49.834,95	99,67%
2024	50.000,00 €	36.457,07	72,92%
2025	50.000,00 €	50.000,00€	100%
TOTAL	150.000,00 €	136.292,02 €	

CONV. AMB LA UNIVERSITAT JAUME I, PROGRAMA Impuls RURAL.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	40.000,00 €	29.344,38 €	73,36%
2024	40.000,00 €	29.637,90 €	74,10%
2025	40.000,00 €.	40.000,00 €	100%
TOTAL	120.000,00 €	98.982,28 €	

pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.

CONV. UNIVERSITAT JAUME I: PROJECTE MICROMON UJI

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	6.000	5.230,43	87,18%
2024	6.000	5.298,19	88,31%
2025	6.000	5272,39	87,88%
TOTAL	18.000,00 €	15.801,01 €	

pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.

CONV. DE LLAURADORS I RAMADERS.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023			
2024	50.000	50.000	100%
2025	50.000	50000	100%
TOTAL	100.000,00 €	100.000,00 €	

pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.

CONV. ASSOCIACIÓ VALENCIANA D'AGRICULTORS (AVA-ASAJA)

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023			
2024	50.000	50.000	100%
2025	50.000	50.000	100%
TOTAL	100.000,00 €	100.000,00 €	

pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.

CONV. FUNDACIÓ INTERCOOP.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	15.000	15.000,00	100%
2024	15.000	14.933,93	99,56%
2025	25.000	25.000,00	100%
TOTAL	55.000,00 €	54.933,93 €	

CONV. FEDERACIÓ DE CONFRARIES DE PESCADORS DE CASTELLÓ (FEDCOPESCA).

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
-		-	-
2024	20.000,00	15.159,15	75,80%
2025	20.000,00	19.232,01	96,20%
TOTAL	40.000,00 €	34.391,16 €	

pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.

CONV. MANCOMUNITAT TAULA DEL SENIA.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	22.500	19.105,27	84,92%
2024	-		-
2025	-		-
TOTAL	22.500,00 €	19.105,27 €	

CONV. AMB LA UNIVERSITAT JAUME I. AULA NOVA RURALITAT.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	15.000	14.112,95	94,09%
2024	-	-	-
2025	-	-	-
TOTAL	15.000,00 €	14.112,95 €	

CONV. AMB LA UNIVERSITAT JAUME I. PROJECTE "FERRAMENTES INNOVADORES PER A COMBATRE PLAGUES I MALALTIES EN CULTIUS MEDITERRANIS".

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	15.000,00 €	15.000,00 €	100%
2024	-	-	-
2025	-	-	-
TOTAL	15.000,00 €	15.000,00 €	

CONV. UNIVERSITAT JAUME I: CÀTEDRA DE COHESIÓ I INNOVACIÓ TERRITORIAL.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	30.000 €	24.855,01 €	82,85%
2024	30.000 €	22.250,00 €	74,17%
2025	30.000 €	27.236,73 €	90,79%
TOTAL	90.000,00 €	74.341,74 €	

CONV. UNIVERSITAT JAUME I : PROJECTE D'INVESTIGACIÓ SOBRE LA CAPTACIÓ DE NITROGEN MITJANÇANT MICROOGANISMES EN CÍTRICS.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	34.000,00 €	28.631,36 €	84,21%
2024	10.000,00 €	9.235,19 €	92,36%
2025	10.000,00 €	7.340,16 €	73,41%
TOTAL	54.000,00 €	45.206,71 €	

pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.

CONV. ASSOCIACIÓ VITIVINÍCOLA DE CASTELLÓ (IGP).

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	0	0	0
2024	15.000,00 €	14.864,00 €	99,10%
2025	15.000,00 €	15.000,00 €	100%
TOTAL	30.000,00 €	29.864,00 €	

No es va executar per no estar donats d'alta com a Associació.

CONVENI AMB EL CLUB DE CAÇADORS APAVAL (ASSOCIACIÓ DE PARANYERS DE LA COMUNITAT VALENCIANA).

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
-		-	-
2024	20.000,00 €	20.000,00 €	100%
2025	15.000,00 €	15.000,00 €	100,00%
TOTAL	35.000,00 €	35.000,00 €	

pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.

Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.

CONV. AMB LA UNIVERSITAT JAUME I. PROJECTE "FERRAMENTES INNOVADORES PER A COMBATRE PLAGUES I MALALTIES EN CULTIUS MEDITERRANIS".

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	85.000,00 €	85.000,00 €	100%
2024	-	-	-
2025	-	-	-
TOTAL	85.000,00 €	85.000,00 €	

CONV. COL·LEGI OFICIAL DE FARMACÈUTICS DE CASTELLÓ.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	66.000,00 €	66.000,00 €	100%
2024	65.000,00 €	65.000,00 €	100%
2025	65.000,00 €	0	0,00%
TOTAL	196.000,00 €	131.000,00 €	

No es va firmar el conveni per no estar informat des d'Intervenció.

CONVENI AMB LA FEDERACIÓ DE COMUNITATS DE REGANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA. FECOREVA.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	-	-	-
2024	-	-	-
2025	5.000,00 €	4.282,37 €	85,65%
TOTAL	5.000,00 €	4.282,37 €	

Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.

CONV. FEDERACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT TERRITORIAL DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ. FEDETCAS.

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	-	-	-
2024	-	-	-
2025	150.000,00 €	150.000,00 €	100%
TOTAL	150.000,00 €	150.000,00 €	

Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.

CONVENI AMB LA FEDERACIÓ DE CAÇA DELEGACIÓ CASTELLÓ: ACCIONS DE SUPORT ALS CLUBS FEDERATS

EXERCICI	PRESSUPOST	IMPORT EXECUTAT	GRAU COMPLIMENT
2023	-	-	-
2024	-	-	-
2025	35.000,00 €	35.000,00 €	100,00%
TOTAL	35.000,00 €	35.000,00 €	

Pendent de fiscalització i pagament pel que és una dada estimativa.

A la vista de tot l'exposat, se considerem que el grau de consecució dels objectius estratègics ha sigut positiu perquè la finalitat dels instruments i accions executats i llocs a la disposició dels Ajuntaments i entitats privades, s'han complit, no obstant això en les línies nominatives el grau de consecució dels objectius en alguns convenis no s'han complit.

PROMOCIÓ ECONÒMICA I RELACIONS INTERNACIONALS

Grau de consecució dels OBJECTIUS ESTRATÈGICS previstos per a 2023-2025

S'han aconseguit el 100% dels objectius previstos, són els següents:

- Promoure i impulsar el desenvolupament del territori provincial utilitzant criteris de reequilibri social, territorial i mediambiental, mitjançant la generació d'un desenvolupament sostingut i integrat.
- Disseny, execució i gestió de projectes estratègics innovadors que asseguren l'adequada utilització de recursos disponibles i la dinamització del territori.
- Generació de xarxes de cooperació entre els diferents agents locals.
- Establiment de sinergies de cooperació amb institucions públiques i privades, analitzant les prioritats financeres regionals, nacionals i europees, així com els diferents instruments de finançament disponibles.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2023:

CONVOCATÒRIA PLA D'OCUPACIÓ 2023

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

Ocupació, sector serveis

Objectius:

Objectiu 1: Promoure la contractació de persones desocupades, per a l'execució d'obres o serveis d'interés general o social.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. contractes formalitzats	Activitat	135	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Contractes formalitzats

Seguiment i avaluació:
Import total subvenció concedida 1.382.000,00 euros. Executat el 80,73% de l'import total de la subvenció
Núm. de contractes formalitzats: 291
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

Pla d'acció

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Aprovació Bases i Convocatòria			X									
Presentació sol·licituds				X								
Aprovació Concessió					X	X						
Execució Activitat						X	X	X	X			
Justificació										X	X	X

S'ha complit el pla d'acció previst.

CONVOCATÒRIA SUBV. ACCIONS INNOVADORES DE L'EMPRENEDORIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA.

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

Emprenedoria i Promoció Econòmica, sector serveis.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Desenvolupament de projectes innovadors en el camp de l'emprenedoria i la promoció econòmica.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. projectes innovadors	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Projectes executats

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció: Import total subvenció concedida 126.298,02 €. Executat el 80,15 % de l'import total de la subvenció
Núm. de projectes innovadors executats: 9
Incidències detectades en la convocatòria: Baixa participació de sol·licituds elegibles.

Pla d'acció

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Aprovació Bases i Convocatòria			X									
Presentació sol·licituds				X								
Aprovació Concessió					X	X						
Execució Activitat						X	X	X	X	X		
Justificació											X	X Continua en 2024

S'ha complit amb el pla d'acció previst.

CONVOCATÒRIA PROGRAMA JÓVENS EMPRENEDORS: MOVE UP

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

Emprenedoria, sector serveis

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Suport tècnic i formació per a la generació de noves idees de negoci

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. de projectes que finalitzen el programa	Activitat	15	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Projectes

Seguiment i avaluació:
Incidències detectades en la convocatòria: No s'ha convocat

SUBVENCIONS CONCEDIDES EN 2023 DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A UNIVERSITAT JAUME I, CONVENI UJI *TALENT RURAL

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: realització de pràctiques externes en empreses de municipis de l'interior de la província per part d'estudiants

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. pràctiques realitzades en empreses de l'interior de la província	Activitat	12	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Pràctiques realitzades

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció: Import total subvenció concedida 29.540,00 €. Executat el 45,34 % de l'import total de la subvenció.
Núm. pràctiques realitzades en empreses de l'interior de la província: 1
Incidències detectades en la convocatòria: Retard en la publicació de la convocatòria al alumnat per part de la Universitat Jaume I.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ CEEI – CASTELLÓ, PROGRAMA ACCELERACIÓ EMPRESARIAL ORBITA

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Seleccionar projectes empresarials per a afavorir el seu creixement escalable i sostenible, garantint l'accés a finançament privat.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. empreses acceleRades	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses acceRades
Núm. empreses premiades	Activitat	5	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses premiades

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 141.652,70 €. Executat el 99,76 % de l'import total de la subvenció.
Núm. empreses accelerades : 10
Núm. empreses premiades: 5
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACCELERACIÓ EMPRESARIAL CASTELLÓ GLOBAL PROGRAM

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar ferramentes i coneixement per a elaborar i posar en marxa plans de creixement empresarial personalitzat per a empreses de la província de Castelló.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. plans de creixement empresarial realitzats	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Plans de creixement empresarial

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 71.995,00 €. Executat el 92,60 % de l'import total de la subvenció.
Núm. plans de creixement empresarial realitzats: 9
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA CIBERSEGURETAT

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Impulsar l'ús segur i fiable del ciberespai per part de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics assistits en ciberseguretat	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics realitzats

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 11.182,00 €. Executat el 89,57 % de l'import total de la subvenció.
Núm. diagnòstics realitzats en ciberseguretat : 10
Incidències detectades en la convocatòria: Cap.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA INNOCAMARAS

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Millora de la competitivitat i innovació de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals d'Innovació	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 9.522,00 €. Executat el 94,63 % de l'import total de la subvenció.
Núm. diagnòstics individuals d'Innovació: 9
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA TICCAMARAS

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Millorar la digitalització de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals de TIC	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 16.275,00 €. Executat el 100,00 % de l'import total de la subvenció.
Núm. diagnòstics individuals de TIC: 15
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA SOSTENIBILITAT

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Afavorir el creixement econòmic sostenible de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. de diagnòstics individuals de sostenibilitat	Activitat	5	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 5.070,00 €. Executat el 100,00 % de l'import total de la subvenció.
Núm. diagnòstics individuals de sostenibilitat: 5
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PAEM

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: sensibilitzar a les dones i al seu entorn cap a l'autoocupació i l'activitat empresarial i actuar com a instrument eficaç per a la creació i consolidació d'empreses liderades per dones.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'atencions individuals	Activitat	250	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	atencions individuals realitzades

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 19.324,44 €. Executat el 94,26 % de l'import total de la subvenció.
Núm. atencions individuals realitzades: 320
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA MOBILITAT

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Afavorir la mobilitat laboral a la UE entre els jóvens

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. Beques	Activitat	20	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Beques atorgades

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 28.622,07 €. Executat el 74,28 % de l'import total de la subvenció.
Núm. de beques atorgades: 20
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA ESPANYA EMPRÉN

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Contribuir a la posada en marxa de noves activitats empresarials, incidint de mode especial en la seua sostenibilitat i competitivitat al llarg del temps

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'atencions individuals	Activitat	120	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Atencions individuals realitzades

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 19.324,44 €. Executat el 97,08 % de l'import total de la subvenció.

Núm. d'atencions individuals: 293
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ D'EMPRESES TECNOLÒGIQUES DE CASTELLÓ, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Capacitació en IT orientat a la inserció laboral

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. participants en la capacitació	Activitat	25	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Participants

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 47.227,50 euros. Executat el 99,41 % de l'import total de la subvenció.
Núm. participants en la capacitació: 34
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2024:

CONVOCATÒRIA PLA D'OCUPACIÓ 2024

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

Ocupació, sector serveis

Objectius:

Objectiu 1: Promoure la contractació de persones desocupades, per a l'execució d'obres o serveis d'interés general o social.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. contractes formalitzats	Activitat	135	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Contractes formalitzats

Seguiment i avaluació:
Import total subvenció concedida 1.200.000,00 euros. Executat el 97,20% de l'import total de la subvenció
Núm. de contractes formalitzats: 266
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

Pla d'acció

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Aprovació Bases i Convocatòria			X									
Presentació sol·licituds				X								
Aprovació Concessió					X	X						
Execució Activitat						X	X	X	X	x		
Justificació										X	X	X

S'ha complit el pla d'acció previst.

CONVOCATÒRIA SUBV. ACCIONS INNOVADORES DE L'EMPRENEDORIA I PROMOCIÓ ECONÒMICA.

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:

Emprenedoria i Promoció Econòmica, sector serveis.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Desenvolupament de projectes innovadors en el camp de l'emprenedoria i la promoció econòmica.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. projectes innovadors	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Projectes executats

Seguiment i avaluació:
Percentatge de execució de la subvenció: Import total subvenció concedida 150.000,00 €. Executat el 84,79 % de l'import total de la subvenció
Núm. de projectes innovadors executats: 11
Incidències detectades en la convocatòria: 2 renúncies d'entitats

Pla d'acció

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Aprovació Bases i Convocatòria			X									
Presentació sol·licituds				X								
Aprovació Concessió					X	X						
Execució Activitat						X	X	X	X	X		
Justificació											X	X Continua en 2025

S'ha complit amb el pla d'acció previst.

CONVOCATÒRIA SUBVENCIÓ A AJUNTAMENTS AFECTATS PER INCENDIS PER A AUTÒNOMS I PIMES

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:
Entitats Locals

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Promoure programes de reactivació econòmica que beneficien a autònoms i pimes impulsats pels Ajuntaments de municipis de la província de Castelló afectats per Grans Incendis Forestals en 2022 i 2023, que a criteri de cada ajuntament incidiran en aquells sectors més perjudicats pels incendis i inclouran una sèrie d'actuacions destinades a revitalitzar l'activitat econòmica i la promoció del comerç local a la regió, donar a conéixer els serveis d'autònoms i pimes, fomentar les col·laboracions i la competitivitat empresarial i atraure clients tant locals com turistes.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. programes de reactivació econòmica	Activitat	18	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Programes executats

- Seguiment i avaluació:

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció: Import total subvenció concedida 121.870,46 €. Execució el 90,16 % de l'import total de la subvenció

Núm. de programes de reactivació econòmica executats: 13

Incidències detectades en la convocatòria: Hi ha hagut 4 ajuntaments que no han sol·licitat la subvenció, i 1 ajuntament que s'ha tingut per desistit de la seua sol·licitud, per no haver esmenat la documentació en el termini atorgat de 10 dies.

Pla d'acció

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Aprovació Bases i Convocatòria						X						
Presentació sol·licitudés							X					
Aprovació Concessió								X				
Execució Activitat								x	X	X	X	
Justificació												X

S'ha complit amb el pla d'acció previst.

SUBVENCIONS CONCEDIDES EN 2024 DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A UNIVERSITAT JAUME I, CONVENI UJI *TALENT RURAL

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: realització de pràctiques externes en empreses de municipis de l'interior de la província per part d'estudiants

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. pràctiques realitzades en empreses de l'interior de la província	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Pràctiques realitzades

Seguiment i avaluació:

Percentatge de execució de la subvenció: Import total subvenció concedida 29.540,00 €. Executat el 92,81% de l'import total de la subvenció.

Núm. pràctiques realitzades en empreses de l'interior de la província: 7

Incidències detectades en la convocatòria: No s'ha pogut cobrir una pràctica per falta de candidats que compliren amb el perfil demandat.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ CEEI – CASTELLÓ, PROGRAMA ACCELERACIÓ EMPRESARIAL ORBITA

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Seleccionar projectes empresarials per a afavorir el seu creixement escalable i sostenible, garantint l'accés a finançament privat.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. empreses accelerades	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses accelerades
Núm. empreses premiades	Activitat	5	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses premiades

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 142.837,00 €. Executat el 99,76 % de l'import total de la subvenció.

Núm. empreses accelerades : 10

Núm. empreses premiades: 5

Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACCELERACIÓ EMPRESARIAL CASTELLÓ GLOBAL PROGRAM

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar ferramentes i coneixement per a elaborar i posar en marxa plans de creixement empresarial personalitzat per a empreses de la província de Castelló.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. plans de creixement empresarial realitzats	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Plans de creixement empresarial

Seguiment i avaluació:

Percentatge de execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 71.995,00 €. Executat el 86,60% de l'import total de la subvenció.

Núm. plans de creixement empresarial realitzats: 9

Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA CIBERSEGURETAT

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Impulsar l'ús segur i fiable del ciberespai per part de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics assistits en ciberseguretat	Activitat	6	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics realitzats

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 6.217,52 €. Executat el 80,61% de l'import total de la subvenció.

Núm. diagnòstics realitzats en ciberseguretat: 7

Incidències detectades en la convocatòria: Cap.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA INNOCAMARAS

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Millora de la competitivitat i innovació de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals d'Innovació	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 9.753,92 €. Executat el 95,05% de l'import total de la subvenció.

Núm. diagnòstics individuals d'Innovació: 13

Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA TICCAMARAS

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Millorar la digitalització de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals de TIC	Activitat	20	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

Seguiment i avaluació:

Percentatge de execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 20.816,00 €. Executat el 92,85% de l'import total de la subvenció.

Núm. diagnòstics individuals de TIC: 26
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA SOSTENIBILITAT

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Afavorir el creixement econòmic sostenible de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. de diagnòstics individuals de sostenibilitat	Activitat	5	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 5.252,54 €. Executat el 100,00 % de l'import total de la subvenció.
Núm. diagnòstics individuals de sostenibilitat: 7
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PAEM

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: sensibilitzar a les dones i al seu entorn cap a l'autoocupació i l'activitat empresarial i actuar com a instrument eficaç per a la creació i consolidació d'empreses liderades per dones.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'atencions individuals	Activitat	250	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	atencions individuals realitzades

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 18.332,04 €. Executat el 100 % de l'import total de la subvenció.
Núm. atencions individuals realitzades: 322
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA MOBILITAT

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Afavorir la mobilitat laboral a la UE entre els jóvens

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. Beques	Activitat	20	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Beques atorgades

Seguiment i avaluació:
Percentatge de execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 29.472,15 €. Executat el 74,15% de l'import total de la subvenció.
Núm. de beques atorgades: 20
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA ESPANYA EMPRÉN

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Contribuir a la posada en marxa de noves activitats empresarials, incidint de mode especial en la seua sostenibilitat i competitivitat al llarg del temps

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'atencions individuals	Activitat	120	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Atencions individuals realitzades

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 18.332,04 €. Executat el 82,96% de l'import total de la subvenció.
Núm. d'atencions individuals: 316
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA SMART WEEK CASTELLÓ

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Potenciar la competitivitat empresarial de les pimes de la província integrant el talent humà mitjançant un model que incorpore la sostenibilitat i la digitalització, aconseguint també el vector internacional de tota mena de sectors i negocis.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'esdeveniments per a empreses	Activitat	3	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Esdeveniments
Núm. d'empreses impactades	Activitat	150	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses assistents a esdeveniments

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 50.000 €. Executat el 100% de l'import total de la subvenció.

Núm. d'esdeveniments per a empreses: 3

Núm. d'empreses impactades: 176

Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ D'EMPRESES TECNOLÒGIQUES DE CASTELLÓ, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Capacitació en IT orientat a la inserció laboral

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. participants en la capacitació	Activitat	25	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Participants

Seguiment i avaluació:

Percentatge de execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 47.227,50 euros. Executat el 96,00 % de l'import total de la subvenció.

Núm. participants en la capacitació: 43

Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FUNDACIÓ DE LA C.V. PER A LA PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT COMERCIAL DEL PORT DE CASTELLÓ, FUNDACIÓ PORT CASTELLÓ, PROGRAMA POSICIONAMENT ESTRATÈGIC DELS SECTORS ECONÒMICS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Participació de la Fundació *Port Castelló en fires i congressos de caràcter internacional per al posicionament estratègic dels sectors econòmics de la província de Castelló

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. sectors econòmics posicionats	Actuació	4	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Núm. sectors econòmics posicionats en fires o congressos
Núm. fires o congressos de caràcter internacional	Actuació	10	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Núm. fires o congressos de caràcter internacional en les quals participa la Fundació

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 25.000,00 euros. Executat el 100,00% de l'import total de la subvenció.

Núm. sectors econòmics posicionats: 4

Núm. Fires o congressos de caràcter internacional: 10
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

CONVOCATÒRIA PLA D'OCUPACIÓ

Àrea competencial afectada i sector al qual es dirigix:
L'exercici de la competència impròpia de les províncies, que ja es venia exercint amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, per la qual cosa, en compliment de l'art. 7.4 de la LBRL, i de conformitat amb l'art. 71 de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Sector al qual es dirigix: Entitats Locals

Objectius:
Objectiu 1: Promoure la contractació de treballadors desocupats per a l'execució d'obres o serveis d'interés general o social;

Objectiu 2: permetre als Ajuntaments i entitats locals menors de la província de Castelló, especialment als de menor població i amb menys recursos econòmics, fixar població i millorar la prestació dels serveis als seus ciutadans en períodes de gran demanda.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. contractes formalitzats	Activitat	150	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Contractes formalitzats
Núm. Ajuntaments menors de 10.000 habitants /entitats locals menors beneficiaris	Activitat	100	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Entitats a las que se'ls ha concedit la subvenció

Seguiment i avaluació:
Import total subvenció concedida 1.500.000,00 euros. Executat el 95,85 % de l'import total de la subvenció
Núm. de contractes formalitzats: 292
Núm. Ajuntaments menors de 10.000 habitants/entitats locals menors beneficiaris: 123
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

Pla d'acció

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
Aprovació Bases i Convocatòria			X									
Presentació sol·licituds				X								
Aprovació Concessió					X	X						
Execució Activitat						X	X	X	X	x		
Justificació										X	X	X

S'ha complit el pla d'acció previst.

SUBVENCIONS CONCEDIDES EN 2025 DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A UNIVERSITAT JAUME I, CONVENI UJI *TALENT RURAL

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1:realització de pràctiques externes en empreses de municipis de l'interior de la província per part d'estudiants

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. pràctiques realitzades en empreses de l'interior de la província	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Pràctiques realitzades

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció: Import total subvenció concedida 29.540,00 €. Executat el 59,51% de l'import total de la subvenció.
Núm. pràctiques realitzades en empreses de l'interior de la província: 4
Incidències detectades en la convocatòria: No han hagut més sol·licituds de participació.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ CEEI – CASTELLÓ, PROGRAMA ACELERACIÓ EMPRESARIAL ORBITA

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Seleccionar projectes empresarials per a afavorir el seu creixement escalable i sostenible, garantint l'accés a finançament privat.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. empreses acceleradas	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses acceleradas
Núm. empreses premiades	Activitat	5	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses premiades

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 148.048,18 €. Executat el 100,00 % de l'import total de la subvenció.
Núm. empreses accelerades : 10
Núm. empreses premiades: 5
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACCELERACIÓ EMPRESARIAL CASTELLÓ GLOBAL PROGRAM

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Proporcionar ferramentes i coneixement per a elaborar i posar en marxa plans de creixement empresarial personalitzat per a empreses de la província de Castelló.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. plans de creixement empresarial realitzats	Activitat	12	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Plans de creixement empresarial

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 94.383,49 €. Executat el 80,40% de l'import total de la subvenció.

Núm. plans de creixement empresarial realitzats: 9

Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF. DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PIME CIBERSEGURA

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Impulsar l'ús segur i fiable del ciberespai per part de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics assistits en ciberseguretat	Activitat	8	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics realitzats

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 6.217,52 €. Executat el 69,66% de l'import total de la subvenció.

Núm. diagnòstics realitzats en ciberseguretat: 8

Incidències detectades en la convocatòria: Cap.

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ,PROGRAMA PIME INNOVA

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Millora de la competitivitat i innovació de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals d'Innovació	Activitat	14	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 10.108,50 €. Executat el 100,00% de l'import total de la subvenció.
Núm. diagnòstics individuals d'Innovació: 15
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PIME DIGITAL

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Millorar la digitalització de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. diagnòstics individuals de TIC	Activitat	18	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 13.989,43 €. Executat el 79,55% de l'import total de la subvenció.
Núm. diagnòstics individuals de TIC: 20
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA PIME SOSTENIBLE

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Afavorir el creixement econòmic sostenible de PIMES i autònoms

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. de diagnòstics individuals de sostenibilitat	Activitat	12	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Diagnòstics individuals realitzats

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 8.694,66 €. Executat el 91,39 % de l'import total de la subvenció.
Núm. diagnòstics individuals de sostenibilitat: 13
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA EMPRENEDORES

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1:sensibilitzar a les dones i al seu entorn cap a l'autoocupació i l'activitat empresarial i actuar com a instrument eficaç per a la creació i consolidació d'empreses liderades per dones.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'atencions individuals	Activitat	285	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	atencions individuals realitzades

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 18.332,04 €. Executat el 100 % de l'import total de la subvenció.
Núm. atencions individuals realitzades: 318
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

Subvenció nominativa a CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA IMPULSA STARTUP

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Contribuir a la posada en marxa de noves activitats empresarials, incidint de mode especial en la seua sostenibilitat i competitivitat al llarg del temps.

Objectiu 2: Formar a emprenedors perquè puguen aconseguir un producte mínim viable.

Objectiu 3: Mentorització d'emprenedors i projectes perquè puguen fer créixer les seues start-ups.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. participants	Activitat	10	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Participants formació
Núm. de mentoritzacions	Activitat	20 (10 per cada fase)	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Atencions individuals realitzades
Núm. de tutoritzacions	Activitat	20 (10 per cada fase)	Després de la justificació	Per part de l'òrgan gestor mitjançant la justificació documental	Atencions individuals realitzades

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 29.884,66 €. Executat el 100,00% de l'import total de la subvenció.
Núm. de participants: 10

Núm. de mentoritzacions: 20 (10 per cada fase)
Núm. de tutoritzacions: 20 (10 per cada fase)
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA ESPANYA EMPRÉN

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Contribuir a la posada en marxa de noves activitats empresarials, incidint de mode especial en la seua sostenibilitat i competitivitat al llarg del temps

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. de tallers individuals d'informació/ assessorament/orientació	Activitat	285	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Atencions individuals realitzades

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 18.332,04 €. Executat el 100,00% de l'import total de la subvenció.
Núm. de tallers individuals d'informació / assessorament / orientació: 289
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A CAMBRA OF.DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE CASTELLÓ, PROGRAMA SMART WEEK CASTELLÓ

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Potenciar la competitivitat empresarial de les pimes de la província integrant el talent humà mitjançant un model que incorpore la sostenibilitat i la digitalització, aconseguint també el vector internacional de tota mena de sectors i negocis.

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. d'esdeveniments per a empreses	Activitat	3	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Esdeveniments
Núm. d'empreses impactades	Activitat	200	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Empreses assistents a esdeveniments

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 50.000 €. Executat el 95,95 % de l'import total de la subvenció.
Núm. d'esdeveniments per a empreses: 3
N.*º d'empreses impactades: 237
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A ASSOCIACIÓ D'EMPRESES TECNOLÒGIQUES DE CASTELLÓ, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Capacitació en IT orientat a la inserció laboral

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. participants en la capacitació	Activitat	25	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Participants

Seguiment i avaluació:

Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 47.227,50 euros. Executat el 94,88 % de l'import total de la subvenció.
Núm. participants en la capacitació: 41
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBVENCIÓ NOMINATIVA A FUNDACIÓ DE LA C.V. PER A LA PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT COMERCIAL DEL PORT DE CASTELLÓ, FUNDACIÓ *PORT CASTELLÓ, PROGRAMA POSICIONAMENT ESTRATÈGIC DELS SECTORS ECONÒMICS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ

Objectius i el seu règim de seguiment i avaluació:

Objectiu 1: Participació de la Fundació Port Castelló en fires i congressos de caràcter internacional per al posicionament estratègic dels sectors econòmics de la província de Castelló

Indicador	Tipus	Meta	Periodicitat	Font de verificació	Unitat de mesura
Núm. sectors econòmics posicionats	Actuació	4	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Núm. sectors econòmics posicionats en fires o congressos
Núm. fires o congressos de caràcter internacional	Actuació	10	Després de la justificació	Per part de l'orgue gestor mitjançant la justificació documental	Núm. fires o congressos de caràcter internacional en les quals participa la Fundació

Seguiment i avaluació:
Percentatge d'execució de la subvenció:Import total subvenció concedida 25.000,00 euros. Executat el 100,00% de l'import total de la subvenció.
Núm. sectors econòmics posicionats: 5
Núm. Fires o congressos de caràcter internacional: 12
Incidències detectades en la convocatòria: Cap

Impacte i efectes sobre la realitat en la qual s'ha pretés incidir

S'ha impactat en la totalitat d'àrees competencials i sectors en els quals es pretenia actuar: Entitats locals, ocupació, emprenedoria, sector serveis, sectors industrials, pimes, autònoms, etc., contribuint amb el compliment dels objectius estratègics detallats en l'apartat 1

Repercussions pressupostàries i financeres que es deriven de l'aplicació del PES

El Pla estratègic de subvencions ha suposat per a la Diputació una dotació pressupostària de 5.845.742,70 € i s'ha executat en un percentatge de 91,06 %.

Suggeriments per a l'elaboració del següent PES

De cara al següent pla estratègic de subvencions 2026-28, s'ha ampliat el *alcance d'alguns objectius estratègics, per a adaptar-se a la nova realitat demandada per les pimes i persones desocupades de la província, quedant redactats de la manera següent:

- Promoure i impulsar el desenvolupament del territori provincial utilitzant criteris de reequilibri social, territorial i mediambiental, mitjançant la generació d'un desenvolupament sostingut i integrat.
- Potenciar la competitivitat, consolidació i l'acceleració empresarial.
- Generar un Ecosistema Empresarial atractiu per a la inversió i la cooperació empresarial.
- Disseny, execució i gestió de projectes estratègics innovadors que asseguren l'adequada utilització de recursos disponibles i la dinamització del territori.
- Generació de xarxes de cooperació entre els diferents agents locals.
- Establiment de sinergies de cooperació amb institucions públiques i privades, analitzant les prioritats financeres regionals, nacionals i europees, així com els diferents instruments de finançament disponibles.
- Potenciar la qualificació dels recursos humans de la província.
- Impulsar programes de foment de l'ocupació.
- Reconéixer l'esforç, estímul i èxit de les empreses castellonenques en el desenvolupament econòmic, social i equilibrat de la província.
- Fomentar l'esperit emprenedor i la creació d'empreses i start-ups a la província de Castelló.

Conclusions o valoració global

Tenint en consideració tot l'exposat anteriorment, es conclou que el PES 2023-25 de la Diputació de Castelló per a l'Àrea de Promoció Econòmica ha demostrat ser una ferramenta clau per a impulsar l'ocupació, emprenedoria i la consolidació empresarial a la província de Castelló.

PATRONAT PROVINCIAL DE TURISME

Grau de compliment dels objectius estratègics

Objectiu 1. "Creació i consolidació de productes turístics que posen en valor característiques i/o peculiaritats d'algun municipi o punt turístic".

Dins d'este objectiu s'han atorgat subvencions tant en règim de concurrència competitiva com de manera directa. Les ajudes han anat dirigides a col·laborar en la realització de diferents esdeveniments amb repercussió turística i/o activitats dirigides a la creació i/o consolidació de productes turístics, el grau de compliment dels quals ha sigut satisfactori, detallat en el següent apartat.

Objectiu 2. "Formació turística. accions destinades a completar la formació i coneixements en el sector turístic."

Dins d'este objectiu s'ha atorgat una subvenció nominativa dirigida a col·laborar en activitats de formació entorn a temes d'actualitat turística i d'interés tant per al sector públic com privat de la província, el grau de compliment de la qual ha sigut molt satisfactori, detallat en el següent apartat.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2023-2025:

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A L'ORGANITZACIÓ DE "FESTES DECLARADES D'INTERÉS TURÍSTIC INTERNACIONAL, NACIONAL, AUTONÒMIC O PROVINCIAL".

Esta línia de subvenció s'ha convocat en els exercicis 2023 a 2025. L'objecte de la convocatòria és la col·laboració en l'organització de festes declarades d'interés turístic internacional, nacional, autonòmic o provincial.

L'objectiu estratègic de la consolidació d'estos actes com a recursos turístics s'ha complit satisfactòriament, observant-se un augment de visitants i, en tots els casos, una millora de les condicions en la realització de les activitats.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT
2023	75.000,00 €	7	27.832,12 €	26.822,11 €
2024	125.000,00 €	24	92.937,00 €	90.587,73 €
2025	140.000,00 €	22	83.212,01 €	Pendent

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL EN LES OFICINES DE TURISME.

Esta línia de subvenció s'ha convocat en els exercicis 2023 a 2025. L'objecte de la convocatòria ha sigut la concessió d'ajudes econòmiques per a la contractació d'informadors turístics en Ajuntaments que compten amb una oficina de la Xarxa Tourist Info.

L'objectiu perseguit s'ha complit satisfactòriament contribuint a mantindre obertes les oficines de turisme, fins i tot en els mesos en què per falta de recursos estes es tancaven, millorant així el servei donat als visitants en destí.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT
2023	200.000,00 €	32	200.000,00 €	157.387,01 €
2024	400.000,00 €	83	400.000,00 €	297.638,07 €
2025	715.000,00 €	93	715.000,00 €	Pendent

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS I ENTITATS SUPRAMUNICIPALS PÚBLIQUES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER A LA PRODUCCIÓ DE MATERIAL GRÀFIC DE PROMOCIÓ TURÍSTICA.

Esta línia de subvenció s'ha convocat en els exercicis 2023 a 2025. L'objecte de la convocatòria ha sigut la concessió d'ajudes econòmiques per a la producció de material gràfic amb la finalitat de promocionar la destinació turística.

L'objectiu perseguit s'ha complit satisfactòriament contribuint a l'elaboració de material gràfic de promoció turística com a suport en les oficines de turisme i en diverses accions promocionals dels destins, millorant així el servei donat als visitants i amb això contribuint a l'atracció de turistes.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT
2023	100.000,00 €	37	66.653,50 €	55.464,51 €
2024	80.000,00 €	57	80.000,00 €	58.282,98 €
2025	110.000,00 €	44	72.726,57 €	Pendent

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS PER A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS GASTRONÒMICS "CASTELLÓ RUTA DE SABOR"

Esta línia de subvenció s'ha convocat en els exercicis 2023 a 2025. L'objecte de la convocatòria ha sigut col·laborar en l'organització d'esdeveniments gastronòmics que compten amb empreses/entitats coexpositores certificades amb la marca "Castelló Ruta de Sabor", amb la finalitat de promocionar i augmentar la visibilitat de l'oferta gastronòmica de la província de Castelló.

L'objectiu perseguit s'ha complit molt satisfactòriament contribuint incrementar el nombre d'esdeveniments gastronòmics a la província.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT
2023	125.000,00 €	15	69.834,15 €	44.420,68 €
2024	90.000,00 €	26	90.000,00 €	73.502,43 €
2025	140.000,00 €	29	140.000,00 €	Pendent

SUBVENCIONS PER A L'ENFORTIMENT DEL PRODUCTE TURÍSTIC

Esta línia de subvenció s'ha convocat en els exercicis 2024 i 2025. L'objecte de la convocatòria ha sigut col·laborar amb entitats supramunicipals de la província de Castelló (Mancomunitats, Consorcis i Associacions Intermunicipals) amb la finalitat del contribuir al enfortiment del producte turístic tant en la creació del mateix com en la difusió de productes nous o ja existents.

L'objectiu perseguit s'ha complit molt satisfactòriament contribuint a incrementar el nombre d'activitats que creguen producte turístic o promocionen el ja existent.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT
2023	-	-	-	-
2024	550.000,00 €	9	392.236,81 €	328.179,00 €
2025	550.000,00 €	10	287.760,00 €	Pendent

SUBVENCIONS A ENTITATS ORGANITZADORES DE CICLES DE MÚSICA A LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ.

Esta línia de subvenció s'ha convocat en els exercicis 2023 a 2025. L'objecte de la convocatòria ha sigut col·laborar en els gastos derivats de l'organització de cicles de concerts de música a la província de Castelló amb l'objectiu d'incentivar l'oferta turística del destí quant al turisme de festivals.

L'objectiu perseguit s'ha complit satisfactòriament contribuint a la realització de diferents esdeveniments musicals que han donat dinamisme a l'oferta turística.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT
2023	150.000,00 €	5	125.000,00 €	64.604,40 €
2024	300.000,00 €	14	300.000,00 €	130.269,55 €
2025	425.000,00 €	15	287.760,00 €	Pendent

SUBVENCIONS A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A L'ORGANITZACIÓ D'ACTUACIONS DE CREACIÓ I DIFUSIÓ D'OFERTA TURÍSTICA.

Esta línia de subvenció s'ha convocat en els exercicis 2023 a 2025. L'objecte de la convocatòria ha sigut incentivar la creació i difusió d'oferta turística, contribuint a introduir la creació de nous productes i prioritzant aquells que oferisquen un caràcter desestacionalitzador així com la seua promoció i comercialització, tot això dirigit a l'atracció de turistes.

L'objectiu perseguit s'ha complit satisfactòriament contribuint a la realització de noves accions de promoció d'oferta turística de les diferents entitats, contribuint així a l'atracció de turistes.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORTE CONCESSIÓ	IMPORT EXECUTAT
2023	150.000,00 €	6	50.721,05 €	38.260,31 €
2024	100.000,00 €	6	100.000,00 €	Pendent
2025	150.000,00 €	8	113.040,25 €	Pendent

PROGRAMA DE VACACIONS PER A MAJORS “CASTELLÓ SÈNIOR”

Esta línia de subvenció s'ha convocat en els exercicis 2023 a 2025.

L'objecte de la convocatòria és la subvenció en espècie de paquets vacacionals per a donar a conéixer diferents recursos turístics a les persones majors residents a la província, contribuint d'una banda al benestar social i per un altre afavorir l'activitat turística durant tot l'any, amb especial incidència en el sector hoteler durant la temporada baixa.

Este programa ha suposat un increment de l'activitat turística en tota la província, tant a l'interior com en la costa, amb un grau de compliment dels objectius màxim superant fins i tot les expectatives. S'ha afavorit la creació i manteniment d'ocupació en el sector turístic, amb especial incidència en l'hoteler, durant la temporada baixa.

EXERCICI	PRESSUPOST	PLACES CONCEDIDES	PERNOCTACIONS REALITZADES	IMPORT EXECUTAT
2023	1.200.000,00 €	8.397	37.308	1.052.138,27 €
2024	1.200.000,00 €	9.322	41.876	1.167.603,70 €
2025	1.500.000,00 €	10.441	46.970	1.380.985,86 €

SUBVENCIONS A ENTITATS DEL *SEXENNI DE MORELLA.

Esta línia de subvenció s'ha convocat en l'exercici 2024. L'objecte de la convocatòria ha sigut col·laborar amb entitats privades sense ànim de lucre del municipi de Morella per a la decoració dels carrers amb motiu del Sexenni de Morella en 2024.

L'objectiu perseguit s'ha complit satisfactòriament contribuint en la realització de productes turístics amb capacitat de demanda turística.

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCE-DIDES	IMPORTE CONCES-SIÓ	IMPORT EXECUTAT
2023	-	-	-	-
2024	35.000,00 €	18	32.670,00 €	24.952,67 €
2025	-	-	-	-

LÍNIES DE SUBVENCIÓ NO CONVOCADES:

PROGRAMA DE VIATGES PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT.
Exercici 2023. Pressupost: 60.000,00 €

SUBVENCIÓ IL·LUMINACIÓ DE NADAL
Exercici 2024. Pressupost: 66.666,67 €
Exercici 2025. Pressupost: 80.000,00 €

SUBVENCIONS CONCEDIDES EN 2023-2025 DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS:

En el marc del PES 2023-2025, es van aprovar diferents subvencions nominatives, que es van formalitzar mitjançant conveni singular de col·laboració amb cada una de les entitats beneficiàries.

L'objectiu estratègic perseguit de creació i consolidació de productes turístics, així com de formació, s'han complit amb un grau de satisfacció màxim.

El detall de les línies nominatives és el següent:

EXERCICI	PRESSUPOST	SUBVENCIONS CONCE-DIDES	IMPORTE CONCES-SIÓ	IMPORT EXECUTAT
2023	725.000,00 €	10	575.000,00 €	484.861,82 €
2024	50.000,00 €	2	50.000,00 €	50.000,00 €
2025	395.000,00 €	3	60.000,00 €	58.174,10 €

En l'exercici 2023 no es van convocar 3 línies per import total de 150.000,00 €.
En l'exercici 2025 no es van convocar 2 línies per import total de 335.000,00 €.

Impacte i efectes sobre la realitat en la qual s'ha pretés incidir.

La creació de producte turístic és fonamental a l'hora de gestionar un destí, per la qual cosa tant les línies de subvenció en concurrència competitiva com les nominatives que s'han convocat des d'este Patronat, han enriquit l'oferta turística de la província per la creació de nous esdeveniments que servixen de reclam per a l'atracció dels turistes.

En este marc d'actuació, s'ha augmentat la qualitat dels esdeveniments declarats d'interés turístic, s'han comercialitzat 28.160 paquets turístics a través del Programa Castelló Sènior, que han generat 126.154 pernoctacions en establiments d'allotjament turístic i han dinamitzat l'activitat del sector de Guies de turisme, restaurants, transport col·lectiu de viatgers i visites a diferents recursos turístics provincials, sent especialment important que estes pernoctacions han tingut lloc en temporada baixa afavorint la desestacionalització del nostre turisme i el manteniment de llocs de treball.

Així mateix, la creació, consolidació i promoció de producte turístic s'ha s'ha vist reforçada tant per la millora en l'atenció al turista en destí a través de la convocatòria de la línia de subvenció dirigida a Ajuntaments, que ha permés mantindre obertes oficines de turisme que es trobaven anteriorment tancades per la falta de recursos econòmics de les entitats locals.

Quant a l'oferta gastronòmica, les línies de subvenció convocades han contribuït a una major visibilització de la nostra gastronomia, donant-se a conéixer a través de nous esdeveniments molt atractius per al turista, contribuint a més a dinamitzar a les empreses/entitats certificades amb la marca "Castelló Ruta de Sabor".

Finalment, els agents vinculats a la gestió turística del territori, tant del sector públic com privat, han tingut l'oportunitat de millorar la formació dels seus recursos humans quant a matèries d'actualitat turística a través de la realització d'un congrés anual especialitzat en turisme de caràcter internacional que han comptat amb una assistència entorn a les 110 persones anuals.

Repercussions pressupostàries i financeres que es deriven de l'aplicació del PES.

S'ha complit amb l'estabilitat pressupostària i la correcta execució dels fons en les fases d'aprovació, compromís i pagament. En els apartats a i b d'este document s'han definit l'objecte de les línies de subvencions, l'organisme executor, els imports concedits per exercici pressupostari, el pagament de les subvencions del exercici 2023, 2024 i la disponibilitat de crèdit per a les subvencions el pagament de les quals es realitza amb la incorporació de romanents en 2025. No hi ha subvencions plurianuals per a exercicis futurs. Els objectius aconseguits són satisfactoris per a totes les línies de subvencions.

Suggeriments per a l'elaboració del següent PES

Se suggerix mantindre les mateixes línies de subvencions tant de concurrència competitiva com les de concessió directa amb imports similars que les convocades en 2025 per a assegurar un pla de millora contínua en l'activitat turística de la província.

Conclusions o valoració global

S'han aconseguit amb eficàcia els objectius proposats en el PES 23-25 tal com es detalla per a cada una de les línies en l'apartat a) i b).

BENESTAR SOCIAL

Grau de consecució dels Objectius Estratègics previstos per al període 2023-2025

- Prestar l'assistència tècnica i econòmica i la supervisió que garantisca als ajuntaments, de població inferior a 10.000 habitants, capacitat econòmica i/o de gestió, en l'exercici de les seues competències en matèria de serveis socials.
- Assumir la supervisió de casos, formació, assistència tècnica i orientació, de les persones professionals del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials del seu àmbit territorial de referència.
- Col·laborar en la provisió dels serveis socials, d'acord amb la planificació estratègica de la Generalitat.
- Impulsar la conciliació familiar i laboral especialment en aquells municipis en risc de despoblació.
- Optimització de les oportunitats de salut, participació i seguretat amb la finalitat de millorar la qualitat de vida a mesura que les persones envellixen.
- Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.
- Impulsar la prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius, en municipis de la província de Castelló que no disposen d'Unitat de Prevenció Comunitària en Conductes Addictives (UPCCA), municipal o mancomunada.

Tots ells es van aconseguir al 100% a excepció de l'últim objectiu citat -inclòs en 2025- al no haver-se pogut tramitar la convocatòria prevista per al seu compliment en tractar-se d'una línia subvencional a finançar amb fons de la Generalitat Valenciana, que no van ser transferits.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2023-2025:

SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS SECTORIALS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ, PER AL MANTENIMENT I DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE BENESTAR SOCIAL. GASTO CORRENT (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar la realització per las entitats sectorials de Servicis Socials de la província de Castelló de projectes que continguen iniciatives amb repercussió provincial en alguna de les següents matèries:

- Iniciatives en matèria de salut i prevenció
- Iniciatives per a la promoció de l'envelliment actiu

- Iniciatives de conciliació familiar, educació i infància
- Realització d'activitats socials (entenent per estes les destinades a l'atenció de necessitats bàsiques, inserció sociolaboral i social, voluntariat i formació en l'àmbit del Benestar social).

Mitjançant esta convocatòria s'ha donat compliment al següent Objectiu Estratègic: Fomentar l'associacionisme i el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	593.673,06 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	NO, a conseqüència de la tardana recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la GVA	Fomentar la realització de serveis i programes de qualitat relacionats amb el Benestar Social a dur a terme per les entitats sectorials de la província	SI 72 entitats van rebre este finançament
2024	600.000 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	NO, a conseqüència de la tardana recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la GVA	Fomentar la realització de serveis i programes de qualitat relacionats amb el Benestar Social a dur a terme per les entitats sectorials de la província	SI 67 entitats van rebre este finançament
2025	571.135,20 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	NO, a conseqüència de la tardana recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats de la GVA	Fomentar la realització de serveis i programes de qualitat relacionats amb el Benestar Social a dur a terme per les entitats sectorials de la província	SI 57 entitats van rebre este finançament

SUBVENCIONS ECONÒMIQUES DESTINADES AL FOMENT D'ACTIVITATS I PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT (2023-2024)

Objecte de la subvenció: Es dirigix a totes les Organitzacions no Governamentals per al desenvolupament (ONGSs) per al foment d'activitats i projectes de Cooperació al Desenvolupament realitzats durant els anys 2023 i 2024, amb domicili social en municipis de la província de Castelló i acreditats com a tals davant la AECID (Agència Espanyola de Cooperació adscrita al Ministeri d'Afers exteriors).

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ANY	IMPORT CONCEDIT	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	137.756,47 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	NO, a conseqüència de la tardana recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la GVA	Fomentar la realització d'activitats i projectes de qualitat relacionats amb la Cooperació al Desenvolupament, a dur a terme per les organitzacions no governamentals per al desenvolupament de la província	SI 9 entitats van rebre este finançament
2024	50.000 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	NO, a conseqüència de la tardana recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la GVA	Fomentar la realització d'activitats i projectes de qualitat relacionats amb la Cooperació al Desenvolupament, a dur a terme per les organitzacions no governamentals per al desenvolupament de la província	SI 10 entitats van rebre este finançament

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ AMB POBLACIÓ INFERIOR A DEU MIL HABITANTS DESTINADES AL FINANÇAMENT DE SERVEIS DE PROMOCIÓ DE L'AUTONOMIA PERSONAL (SPAP)

Objecte de la subvenció: Finançament del Servei de Promoció de l'Autonomia Personal, com a recurs d'atenció temporal diürna per a persones majors, realitzats durant els exercicis econòmics 2023- 2025, destinat a desenrotllar activitats destinades a la prevenció, diagnòstic i intervenció en situacions de diversitat funcional o discapacitat, dependència o vulnerabilitat, fomentant les relacions convivencials durant tot el cicle vital de les persones en els municipis amb població inferior a 10.000 habitants.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ANY	IMPORTS CONCEDITS	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	Corrent: 740.062.52 € Inversió: 12.000.00 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	SI	Finançar el desenvolupament d'activitats destinades a la prevenció, diagnòstic i intervenció en situacions de diversitat funcional o discapacitat, dependència o vulnerabilitat, fomentant les relacions convivencials durant tot el cicle vital de les persones	SI 96 entitats locals van rebre este finançament

2024	Corrent: 752.389.67 € Inversió: 26.310.33 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	NO	Aconseguir el major % de compliment en la justificació	SI El percentatge de justificació es xifra en un 90%
2025	Corrent: 1.112.468.11€ Inversió: 25.331,03 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	SI	Aconseguir el major % de compliment en la justificació	SI El percentatge de justificació es xifra en un 90%

SUBVENCIONS ECONÒMIQUES DESTINADES AL MANTENIMENT DE SERVEIS DE TRANSPORT ADAPTAT PRESTAT PER ENTITATS SECTORIALS (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Possibilitar la inserció educativa i social de les persones amb discapacitat de les quals deriva mobilitat reduïda, mitjançant el finançament de programes o activitats amb repercussió provincial implicades en la prestació del servei de transport adaptat de viatgers, d'àmbit supramunicipal.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

ANY	IMPORT CONCEDIT	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	150.000 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	SI	Finançar els gastos corrents derivats de la prestació de serveis de transport adaptat de viatgers	SI 9 entitats van rebre este finançament
2024	150.000 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	SI	Aconseguir el major % de compliment en la justificació	SI El percentatge de justificació es xifra en un 100%
2025	150.000 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	NO, es va desistir de la primera convocatòria a la vista de l'informe de la GVA de 21 de juliol de 2025	Aconseguir el major % de compliment en la justificació	SI El percentatge de justificació es xifra en un 100%

BEQUES D'ESTUDI DESTINADES A L'ALUMNAT SÈNIOR MATRICULAT EN LA UNIVERSITAT PER A *MAJORS DE LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar l'atenció, com a mesura d'envelliment actiu, dels costos derivats de la matricula i taxes universitàries d'alumnat sènior matriculat en la Universitat per a Majors Universitat Jaume I de Castelló, concretament en els estudis de Grau Universitari Sènior, Postgrau o Curs de Ciències Humanes i Socials, durant els exercicis 2023-2025.

ANY	IMPORT CONCEDIT	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment	Objectiu 3	Compliment
2023	11.083.00 €	Resoldre la convocatòria en el segon semestre semestre de l'any	SI	Finançar l'atenció, total o parcial, de l'abonament parcial del preu públic de la matrícula i dels gastos de Secretaria, establit, amb referència al curs acadèmic 2023/24, per la Universitat Jaume I de Castelló	SI Es van concedir 67 beques	—	
2024	10.385.00 €	Resoldre la convocatòria en el segon semestre semestre de l'any	SI	Realitzar la justificació abans de finalitzar l'exercici econòmic	SI	Aconseguir el major nombre d'usuaris en relació amb el pressupost disponible	SI Es van concedir 63 beques
2025	9.903,00 €	Resoldre la convocatòria en el segon semestre semestre de l'any	SI	—			

BEQUES D'ESTUDI DESTINADES A ALUMNAT MATRICULAT EN EL PROGRAMA "UNED-SÈNIOR", IMPARTIT PER LA UNIVERSITAT NACIONAL D'EDUCACIÓ A DISTÀNCIA (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar l'atenció, com a mesura de promoció de l'envelliment actiu, dels costos derivats de la matricula de l'alumnat matriculat en el Programa "UNED Sènior", impartit per la Universitat Nacional d'Educació a Distància, durant el curs acadèmic 2025/2026.

Objectius: règim de seguiment i avaluació

ANY	Import Concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment	Objectiu 3	Compliment
2023	5.000,00 €	Resoldre la convocatòria en el segon semestre semestre de l'any	SI	Finançar l'atenció, total o parcial, de l'abonament parcial del preu públic de la matrícula i dels gastos de Secretaria, en estudis vinculats al Programa UNED Sènior, amb referència al curs acadèmic 2022/23, per la Universitat Nacional d'Educació a Distància.	SI Es van concedir 36 beques	—-	

2024	6.160,00 €	Resoldre la convocatòria en el segon semestre semestre de l'any	SI	Realitzar la justificació abans de finalitzar l'exercici econòmic	SI	Aconseguir el major nombre d'usuaris en relació amb el pressupost disponible	SI, es van concedir 44 beques
2025	7.140,00 €	Resoldre la convocatòria en el segon semestre semestre de l'any	SI	—			

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ DE POBLACIÓ INFERIOR A DEU MIL HABITANTS DESTINADES AL FINANÇAMENT DEL SERVEI DE ESCOLA MATINERA (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar els gastos corrents derivats de la prestació de serveis socio-educatius complementaris: "Escola Matinera" en 2025 en els municipis de població inferior a 10.000 habitants, exercicis 2023-2025.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	497.093,16 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.	SI	Finançar els gastos corrents derivats de la implementació per entitats locals de serveis soci-educatius complementaris: *Escola *Matinera	SI 67 entitats locals van rebre este finançament
2024	531.763,95 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.	SI	Aconseguir el major % de compliment en la justificació	SI
2025	805.442,62 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.	SI	Aconseguir el major % de compliment en la justificació	SI

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ DE POBLACIÓ INFERIOR A MIL CINC-CENTS HABITANTS DESTINADES AL FINANÇAMENT DEL SERVEI D'UNITAT DE CONCILIACIÓ FAMILIAR (UCF)

Objecte de la subvenció: Finançar el Servei d'Unitat de Conciliació Familiar realitzat durant els exercicis 2023-2025 en els municipis de la província.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	Corrent: 532.021,61 € Inversió: 23.981,87 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.	SI	Finançar els gastos derivats de la implementació per entitats locals de serveis socieducatius complementaris: Unitat de Conciliació Familiar.	SI 28 entitats locals van rebre este finançament
2024	Corrent: 588.000,00 € Inversió: 31.871,36 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.	NO	Aconseguir el major % de compliment en la justificació	SI
2025	Corrent: 886.258,53 € Inversió: 19.208,44 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.	NO	Aconseguir el major % de compliment en la justificació	SI

SUBVENCIONS ECONÒMIQUES A favor D'ASSOCIACIONS I ENTITATS FEDERATIVES DE PERSONES JUBILADES I PENSIONISTES PER A LA IMPLEMENTACIÓ DE SERVEIS I PROGRAMES, AIXÍ COM ADQUISICIÓ D'EQUIPAMENT, D'IMMOBLES HABILITATS COM A CLUBS DE PERSONES MAJORS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançament dirigit a Associacions de Jubilats i Pensionistes de la província de Castelló destinades a la implementació de serveis i programes, així com a l'adquisició d'equipament amb la finalitat de promocionar la realització d'activitats que fomenten l'ocupació productiva del temps lliure, la participació social i la millora de la qualitat de vida de les persones majors, a fi d'incrementar el seu interés i capacitat de participar de manera activa en la seua comunitat i manteniment d'espais en els quals s'afavorisquen les relacions socials de les persones majors, contribuint així a la prevenció de situacions de soledat no desitjada.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

ANY	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	-Gaste inversió: 67.306,29 € -Gasto corrent: 32.693,66 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any.	NO, a causa del retard en la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la GVA	Finançar la implementació de serveis i programes de qualitat així com l'adquisició d'equipament destinats a Associacions i Entitats Federatives de Persones Jubilades i Pensionistes amb domicili social a la província de Castelló	SI 106 entitats van rebre este finançament

2024	-Gaste inversió: 67.306,29 € -Gasto corrent: 32.693,66 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	NO,	Fomentar la realització d'activitat i projectes de qualitat així com l'adquisició d'equipament destinats a Associacions i Entitats Federatives de Persones Jubilades i Pensionistes amb domicili social a la província de Castelló	SI 125 entitats van rebre este finançament
2025	-Gaste inversió: 74.180.65 € -Gasto corrent: 49.588,58 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	NO, a causa del retard en la recepció de l'informe d'inexistència de duplicitats i sostenibilitat financera de la GVA	Fomentar la realització d'activitat i projectes de qualitat així com l'adquisició d'equipament destinats a Associacions i Entitats Federatives de Persones Jubilades i Pensionistes amb domicili social a la província de Castelló	SI 108 entitats van rebre este finançament

SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'EXCURSIONS SOCIOCULTURALS ORGANITZADES PER ASSOCIACIONS DE MESTRESSES DE CASA I ASSOCIACIONS I ENTITATS FEDERATIVES DE PERSONES JUBILADES I PENSIONISTES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (2025)

Objecte de la subvenció: Finançar la realització d'excursions socioculturals organitzades per Associacions i Entitats Federatives de jubilats i pensionistes i associacions de dones i associacions de mestresses de casa de la província de Castelló realitzats.

Esta subvenció no va ser atorgada ni va estar inclosa en el Pla Estratègic de Subvencions en els exercicis 2023 i 2024, havent-se incorporat únicament en l'exercici 2025.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2025		Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	NO	Fomentar la realització d'excursions socioculturals amb destinacions provincials a les Associacions i Entitats Federatives de jubilats i pensionistes i associacions de dones i associacions de mestresses de casa amb domicili social en municipis i entitats locals menors de la província de Castelló	SI

SUBVENCIONS PER A LA PREVENCIÓ DE LES DROGODEPENDÈNCIES I ALTRES TRASTORNS ADDICTIUS, EN MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ QUE NO DISPOSEN D'UNITAT DE PREVENCIÓ COMUNITÀRIA EN CONDUCTES ADDICTIVES (UPCCA), MUNICIPAL O MANCOMUNADA

Esta subvenció va ser inclosa únicament en el Pla Estratègic de Subvencions per a la seua realització en l'exercici 2025 però no va ser convocada atenent la inexistència de partida pressupostària destinada a este efecte i al fet que la Generalitat Valenciana no va transferir fons amb esta finalitat, es va decidir no realitzar la convocatòria de subvencions.

CONCURS POSTALS NADALENQUES DIPUTACIÓ DE CASTELLÓ (2024-2025)

Objecte de la subvenció: Fomentar la creativitat de l'alumnat i promoure valors com el respecte, l'empatia, l'agraïment i la solidaritat en el marc de la celebració de les festes de Nadal. Amb esta iniciativa, es busca, convida a l'alumnat a reflexionar, mitjançant la creació artística, sobre la importància de reconéixer i apreciar a les persones que els envolten: familiars, amistats, docents o altres figures significatives que els brinden afecte, suport o ensenyances mitjançant la convocatòria d'un concurs artístic consistent en la presentació d'una postal nadalenca. L'any 2025 el lema de la postal a presentar va ser: "El Nadal que el teu vols".

Objectius: règim de seguiment i avaluació

EXERCICI	OBJECTIU 1	ACONSEGUIT	OBJECTIU 2	ACONSEGUIT
2024	Resoldre la convocatòria dins del segon semestre de l'any	SI	Acostar la Diputació a tot l'alumnat de la província	SI
2025	Resoldre la convocatòria dins del segon semestre de l'any	SI	Acostar la Diputació a tot l'alumnat de la província	SI

CONCURSE MICRORELATS PERSONES MAJORS DIPUTACIÓ DE CASTELLÓ (2024-2025)

Objecte de la subvenció: Promoure mitjançant l'escriptura la difusió i sensibilització de les persones a partir dels 60 anys, residents a la província de Castelló, sobre temes d'interés social, en concret, la promoció de l'envelliment actiu a través de la convocatòria d'un concurs artístic consistent en la presentació d'un microrelat.

El tema en 2025 va ser "El meu primer gran sí", a fi de convidar a recordar eixe moment en què van dir "sí" a una cosa important: un amor, una mudança, un viatge, una decisió que va marcar la seua vida. Este tema té moltes possibilitats (històries divertides, profundes, etc.).

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

EXERCICI	OBJECTIU 1	ACONSEGUIT	OBJECTIU 2	ACONSEGUIT
2024	Resoldre la convocatòria dins del segon semestre de l'any	SI	Acostar la Diputació a les persones majors i promoure l'envelliment actiu a través de l'escriptura	SI
2025	Resoldre la convocatòria dins del segon semestre de l'any	SI	Acostar la Diputació a les persones majors i promoure l'envelliment actiu a través de l'escriptura	SI

SUBVENCIONS CONCEDIDES EN 2023-2025 DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS

SUBVENCIÓ NOMINATIVA MITJANÇANT CONTRACTE PROGRAMA PER A AJUNTAMENTS: SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar el personal i les prestacions dels Servicis Socials d'Atenció Primària Bàsica en els municipis de població inferior a 10.000 habitants de la província de Castelló durant els exercicis 2023-2025.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	2.174.128,46 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	SI	Finançar el personal i les prestacions dels serveis socials d'atenció primària.	SI 13 entitats van rebre este finançament
2024	2.174.128,46 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	SI	Finançar el personal i les prestacions dels serveis socials d'atenció primària.	SI 10 entitats van rebre este finançament
2025	2.021,142,54 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	NO	Aconseguir el major % de compliment en la justificació.	SI El percentatge de justificació es xifra en un 90%

SUBVENCIÓ NOMINATIVA MITJANÇANT CONTRACTE PROGRAMA PER A MANCOMUNITATS: SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar el personal i les prestacions dels Servicis Socials d'Atenció Primària Bàsica en les Mancomunitats de la província de Castelló.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	3.343.856,94 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	SI	Finançar el personal i les prestacions dels serveis socials d'atenció primària.	SI 12 entitats van rebre este finançament
2024	2.174.128,46 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	SI	Finançar el personal i les prestacions dels serveis socials d'atenció primària.	SI 13 entitats van rebre este finançament
2025	3.324.781,50 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	NO	Aconseguir el major % de compliment en la justificació.	SI El percentatge de justificació es xifra en un 90%

CONVENI COL·LEGI D'ADVOCATS DE CASTELLÓ PER A ASSESSORAMENT I MEDIACIÓ HIPOTECÀRIA (2023)

Objecte de la subvenció: Finançament del servei i assessorament i mediació en les reclamacions hipotecàries contra la vivenda habitual i desnonaments d'arrendament de vivenda habitual, formulades per ciutadans domiciliats en municipis de la província de Castelló.

Esta subvenció es va concedir únicament en 2023 i no es va incloure en el Pla Estratègic de Subvencions en els exercicis 2024 i 2025.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	30.000,00 €	Finançar l'assessorament i mediació hipotecària	Si	-	-

CONVENI BANC D'ALIMENTS DE CASTELLÓ PROJECTE "INFORMACIÓ A ENTITATS COL·LABORADORES, ATENCIÓ SOCIAL A LES PERSONES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT I PROMOCIÓ I DIFUSIÓ EN CENTRES EDUCATIUS DELS VALORS DE SOLIDARITAT I CONSUM RACIONAL DEL MENJAR" (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar amb una subvenció nominativa la realització de la activitat d'informació a entitats col·laboradores, atenció social a les persones en situació de vulnerabilitat i promoció i difusió en centres educatius dels valors de solidaritat i consum racional del menjar.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	25.000,00 €	Règim de seguiment i avaluació	SI	-	-

2024	60.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	SI	Atenció a persones amb malaltia mental i els seus familiars.	SI
2025	60.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	SI	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENI CREU ROJA ESPANYOLA PROJECTE XARXA SOCIAL PER A PERSONES MAJORS: EMBULLA'T (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar l'execució del Projecte: Xarxa social per a persones majors: "Embulla't" de Creu Roja destinat a reduir el sentiment de soledat i l'aïllament involuntari de les persones majors de 65 anys de la província de Castelló.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	100.000,00 €	Règim de seguiment i avaluació	SI	-	-
2024	100.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	SI	-.	-
2025	100.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	SI	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	No

CONVENI CÀRITAS PROJECTE D'ATENCIÓ I ACOMPANYAMENT A PERSONES EN SITUACIÓ SENSE LLAR (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar amb una subvenció nominativa l'execució del Projecte: "Atenció i acompanyament a persones en situació sense llar" destinada finançar l'Alberg de Transeünts situat a Castelló de la Plana.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	182.000,00 €	Règim de seguiment i avaluació	SI	Col·laborar en l'atenció i acompanyament a les persones en situació de vulnerabilitat i sense llar	SI
2024	190.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	SI	-	-
2025	190.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	SI	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENI ASSOCIACIÓ GITANA DE CASTELLÓ PROGRAMA SOCI-EDUCATIU I SETMANA SOCIOCULTURAL (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de la implementació del Programa "Programa soci-educatiu i setmana sociocultural".

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	11.000,00 €	Règim de seguiment i avaluació	SI	Facilitar la integració del poble gitano	SI
2024	11.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	SI	Intervenció soci-educativa amb el poble gitano	SI
2025	14.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENI FONS *VALENCIÀ PER LA SOLIDARITAT (2023)

Objecte de la subvenció: "Enfortiment del municipalisme solidari a la província de Castelló".

Esta subvenció es va concedir únicament en 2023 i no es va incloure en el Pla Estratègic de Subvencions en els exercicis 2024 i 2025.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	20.000,00 €	Règim de seguiment i avaluació	Si	-	-

CONVENI ASSOCIACIÓ DE PERSONES SORDES VERGE DEL LIDÓN DE CASTELLÓ (APESOCAS) SERVEI ATENCIÓ A PERSONES SORDES I/O SORDCEGUES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de la implementació del Programa "Atenció a persones sordes i/o sordcegues de la província de Castelló".

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	34.500,00 €	Règim de seguiment i avaluació	SI	Facilitar la integració del poble gitano	SI
2024	34.500,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any.	SI	Atenció a persones sordes i sordocegues	SI
2025	34.500,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENI ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES I PERSONES SORDES DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ (ASPES-CASTELLÓ) PROJECTE ATENCIÓ I SUPORT A FAMILIARS (SAAF) (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de la implementació del Programa "Atenció i suport a familiars de persones amb discapacitat auditiva".

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	14.250,00 €	Règim de seguiment i avaluació	SI	-	-
2024	14.250,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	SI	-	-
2025	14.250,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENI FUNDACIÓ PANJAB INICIATIVES D'INTEGRACIÓ (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Programa "Iniciatives d'Integració".

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	30.000,00 €	Règim de seguiment i avaluació	SI	-	-
2024	30.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	SI	Intervenció soci-educativa amb el poble gitano	SI
2025	30.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENI ASSOCIACIÓ PER A LA LLUITA CONTRA LES MALALTIES DEL RENYÓ DE CASTELLÓ (ALCER CASTALIA) PROJECTE D'ATENCIÓ, PREVENCIÓ I SENSIBILITZACIÓ DE LES PERSONES AMB MALALTIA RENAL (2023-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Programa"Atenció, Prevenció i Sensibilització de les persones amb malaltia renal", programa multidisciplinari en els centres de diàlisis.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	30.000,00 €	Règim de seguiment i avaluació	SI	-	-
2024	30.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	SI	-	-
2025	30.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENI *EMAÚS PER A VIVENDES NOVA OPORTUNITAT (2023)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Programa"Nova oportunitat", per a l'acolliment temporal de persones vulnerables.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	Corrent: 100.000,00 € Inversió 20.000,00 €	Règim de seguiment i avaluació	SI	-	-

CONVENI ASSOCIACIÓ PARKINSON (2023)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa l'adquisició d'equipament. Gastos d'inversió.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	20.000,00 €	Règim de seguiment i avaluació	SI	-	-

CONVENI ASSOCIACIÓ L'AURÓ (2023 i 2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Programa"Mobilitat solidària"consistent en l'adquisició d'un vehicle en l'exercici 2023 i l'execució de la Proposta formativa "Salut mental, la violència en el diagnòstic" en l'exercici 2025.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	Gasto d'inversió: 20.000,00 €	Règim de seguiment i avaluació	SI	-	-
2025	Gasto corrent: 1.900,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	No

CONVENI ASSOCIACIÓ DACEM MEMÒRIA TRANSPORT ADAPTAT (2023)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'adquisició d'un vehicle.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	Gastos d'inversió: 20.000,00 €	Règim de seguiment i avaluació	SI	-	-

CONVENI FUNDACIÓ PATIM DE LA COMUNITAT VALENCIANA PROJECTE CONSTRUCCIÓ EDIFICI (2023)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Projecte de construcció d'un edifici d'oficines destinat a la realització de projectes socials d'àmbit rural per a fomentar la inclusió i projecció laboral de les dones de l'àmbit rural.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	Gastos d'inversió 20.000,00 €	Règim de seguiment i avaluació	SI	-	-

CONVENI MANCOMUNITAT PLANA ESPADÀ DESTINADA AL MANTENIMENT DE LES ZONES BÀSIQUES D'ATENCIÓ PRIMÀRIA (2023)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'adquisició d'equipament i obres de reforma de les zones bàsiques d'atenció primària de la Mancomunitat Plana Espadà formada pels Ajuntaments d'Artana, la Vilavella i Eslida.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2023	Gastos d'inversió 13.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	SI	Finançar l'adquisició d'equipament i obres de reforma de les zones bàsiques d'atenció primària	Si

CONVENI ASSOCIACIÓ CONTRA LA LEUCÈMIA DE CASTELLÓ (ASOLECAS) PROJECTE MEDUL·LA SOLIDÀRIA: PROMOVENT LA DONACIÓ (2024-2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Projecte "Medul·la solidària: promovent la donació" destinat a impartir accions formatives destinades a promoure la donació de medul·la òssia.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	5.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	No	-	-
2025	5.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	No	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	No

CONVENI AVANCEM PROJECTE TALLERS LÚDICS PER A XIQUETS AMB TRASTORN DEL NEURODESENVOLUPAMENT (2024 i 2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució i consolidació del Programa "Tallers lúdics per a xiquets amb trastorn del neurodesenvolupament".

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	10.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	SI	Tallers lúdics i activitats per a xiquets/as i jóvens amb trastorn del neurodesenvolupament o risc de patir-lo	Si
2025	10.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENI ASSOCIACIÓ AJUDA AL POBLE SAHRAUÍ "SMARA" PROJECTE SUBVENCIONAR VIATGES XIQUETS SAHRAUÍS (2024 I 2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució i consolidació del Programa"Vacacions en Pau"consistent a organitzar els viatges i estades dels xiquets i xiquetes sahrauís a la província durant l'època estival.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	5.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	SI	Subvencionar viatges de xiquets i xiquetes sahrauís a la província en època estival	Si
2025	5.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	SI	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	No

CONVENI ASSOCIACIÓ SALUT MENTAL DE CASTELLÓ (AFDEM) PROJECTE ATENCIÓ A PERSONES AMB MALALTIA MENTAL I ELS SEUS FAMILIARS (2024)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució Programa"Atenció a persones amb malaltia mental i els seus familiars" per a millorar la qualitat de vida de les persones amb malaltia mental greu.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	20.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	No	Atenció a persones amb malaltia mental greu	Si

CONVENI ASSOCIACIÓ DE PARES DE PERSONES AMB AUTISME DE CASTELLÓ (APNAC) PROJECTE RESPIR FAMILIAR (2024)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució Projecte"Respir familiar"per a millorar la qualitat de vida de les persones amb autisme i els seus familiars.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	10.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	NO	Respir o descans per a familiars de persones amb autisme a la província	SI

CONVENI COCEMFE CASTELLÓ PROJECTE ART SENSE BARRERES (2024)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Projecte "Art sense barreres", la realització de classes i tallers de teatre per a persones amb discapacitat.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	7.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	NO	-	-

CONVENI ASSOCIACIÓ ESPANYOLA CONTRA EL CÀNCER (AECC) PROJECTE DE TALLERS I ACTIVITATS PER A PERSONES AMB CÀNCER I ELS SEUS FAMILIARS (2024 I 2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Programa "Tallers i activitats per a persones amb càncer i els seus familiars" per a millorar la qualitat de vida de les persones amb càncer i els seus reunits centrant-se en l'atenció psicològica.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	12.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	No	Realitzar tallers i activitats per a persones amb càncer i els seus familiars	Si
2025	12.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	No	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	No

CONVENI FUNDACIÓ LE CADÓ PROJECTE "CICLE DE TALLERS SALUDABLES PER A DONES" (2024 I 2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Projecte "Tallers i activitats per a persones amb càncer i les seues familiars" realització de tallers de nutrició i alimentació, psicologia, cura personal, divulgació científica, medicina i tractaments alternatius i totes les qüestions que puguen estar relacionades amb la malaltia o amb l'ajuda i suport a població afectada de manera directa o indirecta, enfocades per a dones afectades pel càncer o afins.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	7.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	NO	Realitzar cicle tallers sobre hàbits saludables per a dones	SI
2025	7.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENI ASSOCIACIÓ ESPANYOLA CONTRA EL CÀNCER (AECC) PROJECTE DE TALLERS I ACTIVITATS PER A PERSONES AMB CÀNCER I ELS SEUS FAMILIARS (2024 I 2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Programa"Tallers i activitats per a persones amb càncer i els seus familiars" per a millorar la qualitat de vida de les persones amb càncer i els seus reunits centrant-se en l'atenció psicològica

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	12.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	NO	Realitzar tallers i activitats per a persones amb càncer i els seus familiars	SI
2025	12.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENI FUNDACIÓ FISAT SALESIANS SOCIAL PROJECTE ENLAIRA (2024)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Projecte "Enlaira" per a proporcionar una intervenció social integral des de la psicologia i el treball social que ajude a millorar la situació de les persones en risc o situació d'exclusió social.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	10.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	NO	Atenció especialitzada per part de professionals de treball social i psicologia per a la inserció sociolaboral o integració social	SI

CONVENI ASSOCIACIÓ DE FAMILIARS AMB ALZHEIMER (AFA) PROJECTE "LA FURGO DE LA PINEDA" (2024)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Projecte "La *Furgo de la Pineda" i activitats per a persones amb càncer i els seus familiars" per a l'adquisició d'un vehicle adaptat.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	20.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou mesos de l'any	NO	Facilitar el transport dels malalts d'alzheimer de l'associació a través de la compra d'un vehicle adaptat	SI

CONVENI COCEMFE PROJECTE "XARXA DE SUPORT INTEGRAL: TREBALL SOCIAL PER A ENFORTIR LES ASSOCIACIONS DE COCEMFE CASTELLÓ" (2024)

Objecte de la subvenció:Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Projecte "Xarxa de suport integral: treball social per a enfortir les Associacions de COCEMFE Castelló"per a implementar un servei de treball social especialitzat, destinat a enfortir les capacitats de les Associacions federades de COCEMFE Castelló i millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat que assistixen.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	15.000,00 €	Resoldre la tramitació dins dels primers nou de l'any	No	Atenció social en la xarxa d'associacions adherides a la federació de COCEMFE	Si

CONVENI MESTRESSES DE CASA PROJECTE "DINAMITZA-T" (2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Projecte "Dinamitza-t" per a oferir les ferramentes oportunes perquè les Juntes directives de les diferents delegacions locals puguen introduir en la seua organització nous mètodes de treball que els permeta adaptar-se a la societat actual, desenrotllant projectes i iniciatives que donen resposta a les necessitats emergents de la societat.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2025	3.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENI ASSOCIACIÓ SÍNDROME DE DOWN CASTELLÓ PROGRAMA DE "OCI I TEMPS LLIURE" (2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Programa integral de "Oci i temps lliure" per a fomentar el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria d'educació i infància i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2025	15.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENI MESTRESSES DE CASA PROJECTE "DINAMITZA-T" (2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Projecte "Dinamitza-t" per a oferir les ferramentes oportunes perquè les Juntes directives de les diferents delegacions locals puguen introduir en la seua organització nous mètodes de treball que els permeta adaptar-se a la societat actual, desenrotllant projectes i iniciatives que donen resposta a les necessitats emergents de la societat.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2025	3.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	No	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	No

CONVENI COCEMFE *MAESTRAT PROJECTE "XARXA DE SUPORT INTEGRAL: ADQUISICIÓ VEHICLE ADAPTAT" (2025)

Objecte de la subvenció: Finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Projecte "Xarxa de suport integral: adquisició vehicle adaptat" per a fomentar el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2025	Gasto d'inversió: 30.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	No	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	No

CONVENI ASSOCIACIÓ TEA CATELLÓ PROJECTE "D'ADAPTACIÓ SALA JOCS D'ESTIMULACIÓ PER A PERSONES AMB AUTISME" (2025)

Objecte de la subvenció: finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució del Projecte "Xarxa de suport integral: adquisició vehicle adaptat" per a fomentar el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2025	Gasto d'inversió: 30.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENI FUNDACIÓ SPECIAL OLYMPICS ESPANYA PER A L'ESDEVENIMENT "MEETING INTERNATIONAL SPECIAL OLYMPICS"

Objecte de la subvenció: finançar mitjançant subvenció nominativa els gastos derivats de l'execució de l'Esdeveniment "Meeting International Special Olympics" per a fomentar el compromís de la societat civil en processos de millora social especialment en matèria de salut i prevenció, promoció de l'envelliment actiu, conciliació familiar, educació i infància i activitats socials.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2025	Gasto d'inversió: 30.000,00 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

CONVENIS NO TRAMITATS

Conveni	Motiu
Conveni Fundació Hospital Provincial (2023)	Es tramita com a aportació atés que la Diputació és patró de la Fundació
Conveni Fundació Ronald Mcdonald Projecte "Donar una llar fora de la Llar" (2024)	Renúncia de l'entitat a la subvenció
Conveni Associació de Persones Sordes de Vila-real (APE-SOVIL) Projecte "Atenció a persones sordes i amb pèrdua auditiva" (2024)	Renúncia de l'entitat a la subvenció
Conveni Associació malalties minoritàries de la Comunitat Valenciana (ASEMI) Projecte de rehabilitació i promoció d'autonomia personal i vida independent (2024)	L'Associació incorre en prohibició per a poder ser beneficiària de l'article 13 de la LGS.
Conveni Associació Afanías: instal·lació de vàters en el centre ocupacional Afanias en Penyeta Roja (2025)	Impossibilitat de finançament a través d'una subvenció per raó del seu objecte
Conveni Somrient amb Martín: Centre de rehabilitació i neurodesenvolupament (2025)	Renúncia de l'entitat a la subvenció

Conclusió:

El grau de compliment dels objectius estratègics definits en el PES 2023-2025 del Servei de Benestar Social i Igualtat pot qualificar-se com molt elevat. Amb caràcter general, s'ha aconseguit la pràctica totalitat dels objectius previstos, evidenciant una adequada planificació inicial i una correcta execució de les polítiques públiques de foment.

Les diferents línies de subvenció han sigut desenvolupades de manera satisfactòria, tant a través de convocatòries en règim de concurrència competitiva com mitjançant la formalització de convenis amb entitats locals i organitzacions del tercer sector.

En termes generals, cal destacar:
- Un alt nivell d'execució de les línies d'ajuda previstes.
- Una àmplia participació d'entitats beneficiàries, especialment entitats locals.
- Una adequada correspondència entre les actuacions finançades i les necessitats socials detectades.

Des d'una perspectiva més detallada, s'observa que la majoria de programes han aconseguit nivells d'execució elevats, amb un volum significatiu de projectes finançats i una cobertura territorial àmplia.

No obstant això, s'han identificat determinades incidències que han afectat de manera puntual al grau d'execució, entre les quals destaca la impossibilitat de desenrotllar algunes actuacions en matèria de prevenció de drogodependències a causa de la falta de finançament procedent d'altres administracions.

Així mateix, s'han produït retards en la tramitació de determinades convocatòries i convenis, derivats principalment de la complexitat dels procediments administratius, la necessitat d'emissió d'informes preceptius i la concurrència de condicionants de caràcter economicofinancer.

Impacte i efectes sobre la realitat que s'ha pretés incidir

L'impacte del Pla Estratègic de Subvencions 2023-2025 ha sigut, en termes generals, positiu i significatiu en l'àmbit social.

Les actuacions finançades han contribuït de manera efectiva a millorar la qualitat de vida de la ciutadania, especialment d'aquells col·lectius en situació de vulnerabilitat, així com a reforçar el sistema públic de serveis socials.

Entre els principals efectes observats cal assenyalar:

- L'enfortiment del teixit institucional i associatiu mitjançant el suport a entitats socials.
- La millora en la prestació de serveis dirigits a persones majors, persones amb discapacitat i altres col·lectius vulnerables.
- L'impuls de programes orientats a la conciliació de la vida familiar i laboral.
- El foment d'iniciatives d'envelliment actiu i participació social.

Així mateix, el Pla ha permés aconseguir una àmplia cobertura territorial, garantint que les actuacions arriben a un nombre elevat de municipis, contribuint així a la cohesió territorial i a la reducció de desigualtats.

Des del punt de vista qualitatiu, es constata una millora en la capacitat de resposta dels serveis socials, així com un reforç de la col·laboració entre administracions públiques i entitats socials.

Repercussions pressupostàries i financeres que es deriven de l'aplicació del PES.

Des del punt de vista pressupostari, l'execució del PES 2023-2025 s'ha caracteritzat per un alt grau d'execució del gasto, en línia amb les previsions inicialment establides.

No obstant això, durant el període de vigència del Pla s'han produït determinades circumstàncies que han requerit l'adopció de mesures d'ajust i adaptació, entre les quals destaquen:

- La redistribució de crèdits entre diferents línies de subvenció en funció de les necessitats emergents.
- L'existència de romanents en determinades convocatòries, derivats d'una menor demanda o d'incidències en l'execució.
- La dependència parcial de finançament procedent d'altres administracions públiques, la qual cosa ha condicionat l'execució de determinades actuacions.

Així mateix, els procediments de gestió econòmica i control del gasto han garantit, en termes generals, un ús adequat i eficient dels recursos públics, si bé la complexitat administrativa ha incidit en els terminis de tramitació.

En este sentit, resulta necessari continuar avançant en la simplificació dels procediments i en la millora de la planificació financera, amb l'objectiu d'optimitzar l'execució dels recursos disponibles.

Principals dificultats detectades

Durant l'execució del PES s'han identificat diverses dificultats que han condicionat, en major o menor mesura, el desenvolupament de determinades actuacions:

- Complexitat administrativa en la tramitació d'expedients.
- Retards derivats de la necessitat d'emissió d'informes preceptius.
- Condicionants derivats de la normativa d'estabilitat pressupostària.
- Dependència de finançament extern en determinats programes.
- Retards en la justificació per part d'algunes entitats beneficiàries.

- Dificultats de les entitats beneficiàries que disposen de menys mitjans per a complir les obligacions derivades de la justificació de subvencions (especialment, Associacions de Jubilats i Pensionistes, Mestresses de casa i entitats del tercer sector de més recent constitució)

Estes dificultats posen de manifest la necessitat d'adoptar mesures correctores en futurs plans.

Suggeriments per a l'elaboració del següent PES

A la vista de l'experiència adquirida durant l'execució del PES 2023-2025, es formulen les següents recomanacions de cara a l'elaboració del pròxim Pla Estratègic de Subvencions:

- Millorar la planificació temporal de les convocatòries i actuacions.
- Simplificar els procediments administratius.
- Reforçar els mecanismes de coordinació entre administracions.
- Garantir l'estabilitat del finançament.
- Incorporar indicadors d'avaluació més precisos.
- Millorar els sistemes de seguiment i control.

Estes mesures permetran reforçar el caràcter estratègic del Pla i millorar la seua eficàcia en futurs períodes.

Conclusions i valoració global

En conclusió, el Pla Estratègic de Subvencions 2023-2025 respecte del Servei de Benestar Social i Igualtat ha aconseguit un elevat grau de compliment dels objectius previstos, consolidant-se com un instrument eficaç per a la planificació i gestió de les polítiques públiques de foment.

L'impacte generat ha sigut positiu, tant des del punt de vista social com territorial, contribuint a l'enfortiment del sistema de serveis socials i al suport a col·lectius vulnerables.

No obstant això, l'anàlisi realitzada posa de manifest l'existència de determinades àrees de millora, especialment quant a la simplificació administrativa, la coordinació interadministrativa i l'estabilitat del finançament.

En conseqüència, es considera necessari incorporar les lliçons apreses en l'elaboració del pròxim Pla Estratègic de Subvencions, amb la finalitat de reforçar la seua eficàcia, eficiència i capacitat d'adaptació a les necessitats socials.

IGUALTAT

Grau de consecució dels Objectius Estratègics previstos per al període 2023-2025

- Adopció de les mesures apropiades per a modificar els patrons socioculturals de conducta assignats en funció del sexe i/o gènere, amb la finalitat d'eliminar els prejuís, els usos i els costums de qualsevol índole, basats en la idea d'inferioritat o en funcions estereotipades de dones i hòmens, contràries al principi d'Igualtat.
- Adopció d'una estratègia dual basada en el principi de complementarietat de mesures d'acció específiques i de mesures transversals.

Tots els objectius previstos s'ha aconseguit al 100%.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2023-2025:

SUBVENCIÓ A ENTITATS SECTORIALS PER A LA IMPLEMENTACIÓ D'INICIATIVES EN MATÈRIA D'IGUALTAT (2024)

Objecte de la subvenció: Finançar accions, programes o projectes concrets proposats per entitats sense ànim de lucre, que tinguen entre els seus objectius, millorar la qualitat de la igualtat d'oportunitats entre dones i hòmens.

Objectius: règim de seguiment i avaluació
En l'exercici 2023 no es va executar la convocatòria a causa de la falta de personal de gestió i a altres incidències, les quals van impedir que es publicaran en un calendari adequat.

Exercici	Import concedit	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	40.000 €	Resoldre la convocatòria dins del primer semestre de l'any	NO	Fomentar la realització d'accions, programes o projectes concrets proposats per entitats sense ànim de lucre, que tinguen entre els seus objectius, millorar la qualitat de la igualtat d'oportunitats entre dones i hòmens	SI
2025	40.000 €	Resoldre la tramitació dins del primer semestre de l'any	NO	Fomentar la realització d'accions, programes o projectes concrets proposats per entitats sense ànim de lucre, que tinguen entre els seus objectius, millorar la qualitat de la igualtat d'oportunitats entre dones i hòmens	SI

PREMIS PROVINCIALS CONCURS SOBRE IGUALTAT DE LA DONA: LA IGUALTAT ÉS COSA DE TOTES I DE TOTS (2025)

Objecte de la subvenció: Conscienciar sobre la igualtat de gènere mitjançant la realització de treballs educatius innovadors que contribuïsquen a promoure la igualtat real i efectiva entre dones i hòmens, procurant el desenvolupament d'estratègies de convivència igualitària en l'àmbit educatiu.

Línia 1: Premi a un treball guanyador i fins i tot treball finalista per a alumnat de 3° i 4° de E.S.O. en una d'estes modalitats:

- Microrelat
- Vídeo i format de vídeo per a xarxes socials
- Vinyeta gràfica.

Línia 2: Premi a un treball guanyador i fins i tot treball finalista per a alumnat de Batxillerat o Cicles Formatius en una d'estes modalitats:

- Microrelat
- Vídeo i format per a xarxes socials

- Vinyeta gràfica.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

En l'exercici 2023 i 2024 no es va realitzar la tramitació d'estos premis a causa de la falta de personal en el Servei d'Igualtat durant l'any 2023 i 2024.

En l'exercici 2025 el compliment dels objectius van ser els següents:

Objectiu esperat: Fomentar la participació d'alumnat i Centres Educatius de la província

Indicador 1: Número d'alumnat participant
Es van rebre un total de 6 microrelats, 2 vídeos i 1 vinyeta de categoria 1 i 4 microrelats i 1 vinyeta de categoria 2, quedant deserta la modalitat vídeo de categoria 2.

Indicador 2: Nombre de Centres Educatius participants: 3 Centres

Indicador 3: Nombre de treballs premiats: 5 treballs premiats.

SUBVENCIONS CONCEDIDES EN 2023-2025 DE MANERA DIRECTA, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS CONCEDIDES EN 2023-2025

SUBVENCIÓ NOMINATIVA CONVENI UJI: FOMENT DE LA IGUALTAT I ELIMINACIÓ DE LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE

Objecte de la subvenció: Finançar amb 12.000 euros l'execució per diferents departaments de la Universitat Jaume I el projecte "*ChatGPT i altres ferramentes d'intel·ligència Artificial: estudi de biaixos de gènere, entre dones i hòmens, i geogràfic en l'àmbit rural de la província de Castelló"l'objectiu de la qual és fomentar la docència, investigació, difusió de coneixement i la innovació en l'estudi de la Igualtat entre dones i hòmens o contra la violència cap a les dones.

Objectius: règim de seguiment i avaluació:

En l'exercici 2023 no es va executar el Conveni amb la Universitat Jaume I ja que es va rebre desistiment per part de la Universitat Jaume I.

Exercici	Objectiu 1	Compliment	Objectiu 2	Compliment
2024	Resoldre la tramitació del conveni dins dels primers 9 mesos de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO
2025	Resoldre la tramitació del conveni dins del primer semestre de l'any	NO	Tramitar la justificació dins dels tres mesos des de la seua presentació	NO

Conclusió:

El grau de compliment dels objectius estratègics definits en el PES 2023-2025 del Servei de Benestar Social i Igualtat pot qualificar-se com molt elevat. Amb caràcter general, s'ha aconseguit

la pràctica totalitat dels objectius previstos, evidenciant una adequada planificació inicial i una correcta execució de les polítiques públiques de foment.

Les diferents línies de subvenció han sigut desenvolupades de manera satisfactòria, tant a través de convocatòries en règim de concurrència competitiva com mitjançant la formalització de convenis amb entitats locals i organitzacions del tercer sector.

En termes generals, cal destacar:
- Un alt nivell d'execució de les línies d'ajuda previstes.
- Una àmplia participació d'entitats beneficiàries, especialment entitats locals.
- Una adequada correspondència entre les actuacions finançades i les necessitats socials detectades.

Des d'una perspectiva més detallada, s'observa que la majoria de programes han aconseguit nivells d'execució elevats, amb un volum significatiu de projectes finançats i una cobertura territorial àmplia.

No obstant això, s'han identificat determinades incidències que han afectat de manera puntual al grau d'execució, entre les quals destaca la impossibilitat de desenrotllar algunes actuacions en matèria de prevenció de drogodependències a causa de la falta de finançament procedent d'altres administracions.

Així mateix, s'han produït retards en la tramitació de determinades convocatòries i convenis, derivats principalment de la complexitat dels procediments administratius, la necessitat d'emissió d'informes preceptius i la concurrència de condicionants de caràcter economicofinancer.

Impacte i efectes sobre la realitat que s'ha pretés incidir

L'impacte del Pla Estratègic de Subvencions 2023-2025 ha sigut, en termes generals, positiu i significatiu en l'àmbit social.

Les actuacions finançades han contribuït de manera efectiva a millorar la qualitat de vida de la ciutadania, especialment d'aquells col·lectius en situació de vulnerabilitat, així com a reforçar el sistema públic de serveis socials.

Entre els principals efectes observats cal assenyalar:

- L'enfortiment del teixit institucional i associatiu mitjançant el suport a entitats socials.
- La millora en la prestació de serveis dirigits a persones majors, persones amb discapacitat i altres col·lectius vulnerables.
- L'impuls de programes orientats a la conciliació de la vida familiar i laboral.
- El foment d'iniciatives d'envelliment actiu i participació social.

Així mateix, el Pla ha permés aconseguir una àmplia cobertura territorial, garantint que les actuacions arriben a un nombre elevat de municipis, contribuint així a la cohesió territorial i a la reducció de desigualtats.

Des del punt de vista qualitatiu, es constata una millora en la capacitat de resposta dels serveis socials, així com un reforç de la col·laboració entre administracions públiques i entitats socials.

Repercussions pressupostàries i financeres que es deriven de l'aplicació del PES.

Des del punt de vista pressupostari, l'execució del PES 2023-2025 s'ha caracteritzat per un alt grau d'execució del gasto, en línia amb les previsions inicialment establides.

No obstant això, durant el període de vigència del Pla s'han produït determinades circumstàncies que han requerit l'adopció de mesures d'ajust i adaptació, entre les quals destaquen:

- La redistribució de crèdits entre diferents línies de subvenció en funció de les necessitats emergents.
- L'existència de romanents en determinades convocatòries, derivats d'una menor demanda o d'incidències en l'execució.
- La dependència parcial de finançament procedent d'altres administracions públiques, la qual cosa ha condicionat l'execució de determinades actuacions.

Així mateix, els procediments de gestió econòmica i control del gasto han garantit, en termes generals, un ús adequat i eficient dels recursos públics, si bé la complexitat administrativa ha incidit en els terminis de tramitació.

En este sentit, resulta necessari continuar avançant en la simplificació dels procediments i en la millora de la planificació financera, amb l'objectiu d'optimitzar l'execució dels recursos disponibles.

Principals dificultats detectades

Durant l'execució del PES s'han identificat diverses dificultats que han condicionat, en major o menor mesura, el desenvolupament de determinades actuacions:

- Complexitat administrativa en la tramitació d'expedients.
- Retards derivats de la necessitat d'emissió d'informes preceptius.
- Condicionants derivats de la normativa d'estabilitat pressupostària.
- Dependència de finançament extern en determinats programes.
- Retards en la justificació per part d'algunes entitats beneficiàries.
- Dificultats de les entitats beneficiàries que disposen de menys mitjans per a complir les obligacions derivades de la justificació de subvencions (especialment, Associacions de Jubilats i Pensionistes, Mestresses de casa i entitats del tercer sector de més recent constitució)

Estes dificultats posen de manifest la necessitat d'adoptar mesures correctores en futurs plans.

Suggeriments per a l'elaboració del següent PES

A la vista de l'experiència adquirida durant l'execució del PES 2023-2025, es formulen les següents recomanacions de cara a l'elaboració del pròxim Pla Estratègic de Subvencions:

- Millorar la planificació temporal de les convocatòries i actuacions.
- Simplificar els procediments administratius.
- Reforçar els mecanismes de coordinació entre administracions.
- Garantir l'estabilitat del finançament.
- Incorporar indicadors d'avaluació més precisos.
- Millorar els sistemes de seguiment i control.

Estes mesures permetran reforçar el caràcter estratègic del Pla i millorar la seua eficàcia en futurs períodes.

Conclusions i valoració global

En conclusió, el Pla Estratègic de Subvencions 2023-2025 respecte del Servei de Benestar Social i Igualtat ha aconseguit un elevat grau de compliment dels objectius previstos, consolidant-se com un instrument eficaç per a la planificació i gestió de les polítiques públiques de foment.

L'impacte generat ha sigut positiu, tant des del punt de vista social com territorial, contribuint a l'enfortiment del sistema de serveis socials i al suport a col·lectius vulnerables.

No obstant això, l'anàlisi realitzada posa de manifest l'existència de determinades àrees de millora, especialment quant a la simplificació administrativa, la coordinació interadministrativa i l'estabilitat del finançament.

En conseqüència, es considera necessari incorporar les lliçons apreses en l'elaboració del pròxim Pla Estratègic de Subvencions, amb la finalitat de reforçar la seua eficàcia, eficiència i capacitat d'adaptació a les necessitats socials.

O.A.L. ESCOLA TAURINA

En els pressupostes de 2023, 2024 i 2025 no va existir dotació pressupostària de gastos derivats de subvencions.

SERVEI PROVINCIAL D'ASSESSORAMENT A MUNICIPIS

En els pressupostes de 2023, 2024 i 2025 no va existir dotació pressupostària de gastos derivats de subvencions.

ADMINISTRACIÓ I INNOVACIÓ PÚBLICA

Grau de consecució dels objectius estratègics previstos per a 2023-2025:

- Contribuir al foment i la integració d'associacions i entitats ciutadanes en òrgans federatius de caràcter provincial.
- Atendre les necessitats de les associacions i entitats ciutadanes de la província de Castelló.
- Desenvolupar activitats i projectes de participació i col·laboració per a l'exhibició d'activitats i accions desenvolupades per les Federacions Provincials d'Associacions Veïnals a la província de Castelló.

Segons el parer d'este Servei, entenem que s'han complit les expectatives atés que la finalitat i els seus objectius han donat resultats positius com s'ha pogut comprovar en les respectives justificacions de les ajudes econòmiques concedides i les memòries finals.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2023-2025:

SUBVENCIONS A LES FEDERACIONS PROVINCIALS D'ASSOCIACIONS VEÏNALS PER AL FINANÇAMENT DE GASTOS DE FUNCIONAMENT I D'ACTIVITATS, AIXÍ COM GASTOS D'INVERSIÓ

Objecte de la subvenció: les ajudes econòmiques objecte de la present convocatòria es destinaran a finançar els gastos de funcionament i activitats, així *co*mo gastos d'inversió (estos últims només per a l'any 2023) d'estes entitats que tinguen la consideració d'inventariables, entenent-se com a tals els equips informàtics, impressores, consumibles etc... d'estes entitats, sempre que tots ells tinguen com a finalitat promoure la formació i impulsar la difusió i l'associacionisme veïnal en l'àmbit geogràfic de tota la província de Castelló..

Exercici 2023:

- Nombre de beneficiaris: 3
- Pressupost: 18.000 €
- Importe subvencions concedides: 7.319,09 €
- Executat: 7.319,09 €
- Percentatge d'execució de la subvenció: 40,66%

Exercici 2024:

- Nombre de beneficiaris: 3
- Pressupost: 18.000 €
- Importe subvencions concedides: 11.547,68 €
- Executat: 11.547,68 €
- Percentatge d'execució de la subvenció: 64,15%

Exercici 2025:

- Nombre de beneficiaris: 3
- Pressupost: 18.000 €
- Importe subvencions concedides: 14.350,00 €
- Executat: 12.847,34 €
- Percentatge d'execució de la subvenció: 89,53%

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL FOMENT DELS PILARS SOBRE ELS QUALS S'ASSENTISCA EL GOVERN OBERT

Objecte de les subvenció: estes subvencions tenen per objecte el foment de programes o activitats relacionades amb els pilars sobre els que se assenta el Govern Obert realitzades durant els exercicis econòmics 2023-2025, és a dir, la participació ciutadana i la col·laboració; la transparència i el bon govern; les dades obertes i el bon govern. També s'inclouen activitats relacionades amb la rendició de comptes, l'administració electrònica i el foment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

Exercici 2023:

Modalitat I A de Foment de la Participació Ciutadana:

- Nombre de beneficiaris: 26
- Pressupost: 175.000,00 €
- Importe subvencions concedides: 175.000,00 €
- Executat: 166.244,27 €

- Percentatge d'execució de la subvenció: 94,99%

Modalitat I B de Foment de la Transparència i el Bon Govern :

- Nombre de beneficiaris: 24
- Pressupost: 175.000,00 €
- Importe subvencions concedides: 175.000,00 €
- Executat: 156.597,14 €
- Percentatge d'execució de la subvenció: 89,48%

Exercici 2024:

Modalitat I A de Foment de la Participació Ciutadana:

- Nombre de beneficiaris: 17
- Pressupost: 140.000,00 €
- Importe subvencions concedides: 136.000,00 €
- Executat: 136.000,00 €
- Percentatge d'execució de la subvenció: 97,14%

Modalitat I B de Foment de la Transparència i el Bon Govern :

- Nombre de beneficiaris: 18
- Pressupost: 140.000,00 €
- Importe subvencions concedides: 140.000,00 €
- Executat: 140.000,00 €
- Percentatge d'execució de la subvenció: 100,00%

Exercici 2025:

Modalitat I A de Foment de la Participació Ciutadana:

- Nombre de beneficiaris: 24
- Pressupost: 140.000,00 €
- Importe subvencions concedides: 139.962,81 €
- Executat: 128.562,81 €
- Percentatge d'execució de la subvenció: 91,85%

Modalitat I B de Foment de la Transparència i el Bon Govern :

- Nombre de beneficiaris: 24
- Pressupost: 140.000,00 €
- Importe subvencions concedides: 140.000,00 €
- Executat: 128.000,00 €
- Percentatge d'execució de la subvenció: 91,43%

PROMOCIÓ CERÀMICA

Grau de consecució dels objectius estratègics previstos per al període 2023-2025:

- Fomentar la presència de la ceràmica provincial, en l'escenari internacional.
- Proporcionar al sector ceràmic ferramentes per a afavorir la seua competitivitat.
- Promoure l'ús de la ceràmica com a element constructiu.
- Manteniment del patrimoni i foment cultural ceràmic provincial.
- Aplicació la nova normativa legal
- Fomentar accions innovadores d'ús ceràmic.

En general, el grau de consecució dels objectius estratègics ha sigut molt satisfactori en el període comprés entre les anualitats 2023 a 2025, perquè la finalitat amb les quals es van posar en marxa les convocatòries s'ha complit.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2023:

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA -CRU V-.(2022-2023)

Les ajudes econòmiques objecte de la convocatòria es destinaren a l'execució de dos obres (subvenció en metàl·lic) en els espais que resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU V- vinculat al Pla Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU V-. En el 2022 es van triar els espais ,es desenvolupe el concurs, resultaren guanyadors 2 projectes de dos municipis de la província de Castelló i es redactaren els dos projectes bàsics i d'execució (subvenció en espècie). L'execució de les obres es duen a terme en el 2023.

Van ser beneficiaris de la subvenció els Ajuntaments els espais dels quals complint amb els requisits establits en les bases de la convocatòria, resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU V-.

En l'anualitat 2023 es es va portar a terme part de la subvenció en espècie que comprén la direcció de l'obra, direcció de execució i coordinació en matèria de seguretat i salut de las dos obres i la subvenció en metàl·lic que comprenia l'execució de les dos obres.

Pressupost: 426.200,00 €

Pressupost després d'adjudicació: 418.600,01 €

Executat: 418.475,49 €

Import subvencionat per la diputació: 418.475,49 €

Ajuntaments beneficiats: 2

Incidències detectades en la convocatòria: Es produeix extemporaneïtats en las justificacions finals a causa de retards en les obres que en cap dels case van impedir una recepció parcial d'estes, per la qual cosa es van aplicar xicotetes minoracions contemplades en l'Ordenança General de Subvencions per a retards de 15 dies a 1 mes en la lliurament de l'acta de recepció.

La diferència entre el pressupost disponible d'esta convocatòria i l'executat respon a les baixes d'adjudicació de les obres, així com a la citada minoració.

Grau de satisfacció:

	GRAU SATISFACCIÓ BAIX	GRAU SATISFACCIÓ MITJÀ	GRAU SATISFACCIÓ ALT
MUNICIPI 1	0%	0%	100%
MUNICIPI 2	4,26%	26,89%	68,85%

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA -CRU VI-.(2023-2024)

Objecte: Les ajudes econòmiques objecte de la convocatòria es destinaren a l'execució de dos obres (subvenció en metàl·lic) en els espais que resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VAIG VEURE- vinculat al Pla Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VI-. En el 2023 es van triar els espais ,es desenvolupe el concurs, resultaren guanyadors 2 projectes de dos municipis de la província de Castelló i es redactaren els dos projectes bàsics i d'execució (subvenció en espècie). L'execució de les obres es *llevo a cap en el 2024.

Van ser beneficiaris de la subvenció els Ajuntaments els espais dels quals complint amb els requisits establits en les bases de la convocatòria, resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VI-.

En l'anualitat 2023 es es va portar a terme part de la subvenció en espècie que va comprendre la redacció dels projectes bàsics i d'execució i dels estudis de seguretat i salut.

Pressupost: 26.775,00 €

Executat: 26.775,00 €

Ajuntaments beneficiats: 2

SUBVENCIONS A BENEFICIARIS PRIVATS VII CONCURS D'ESCULTURA "CERÀMICA EN CRU".

Objecte: L'ajuda econòmica objecte de la convocatòria es va destinar a activitats realitzades amb repercussió provincial implicades a valorar la millor escultura presentada a la VII edició del Concurs Ceràmica en Cru.

Va ser beneficiari de la subvenció l'artista que va presentar una obra escultòrica i que va obtindre la major puntuació segons les bases de la convocatòria.

Pressupost: 3.000,00 €

Executat: 3.000,00 €

Beneficiaris: 1

SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA EN 2023, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS

SUBV. CONVENI UJI: CURS EXPERTS EN PROCESSAMENT DE MATERIALS CERÀMICS 2023 5.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 5.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

SUBV. CONGRÉS INTERNACIONAL DEL TÈCNICS CERÀMIC 2023 9.500,00 €

Importe subvenció recalculat: 8.204,26€

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: el beneficiari no podia aportar la documentació justificativa de l'IRPF i seguretat social de l'últim trimestre fins a gener, moment en què es va emetre l'informe de conformitat de l'àrea gestora. Per tant, el pagament va quedar supeditat a la aprovació dels romanents del 2023 i el mes de febrer de 2024 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.

La minoració en la subvenció va ser deguda al fet que l'import justificat va ser inferior al que es va aprovar en el conveni.

SUBV. RESIDÈNCIES ARTÍSTIQUES ENTORN DE LA CERÀMICA CONTEMPORÀNIA CO-NET ART 2023 25.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 25.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

SUBV. FUNDACIÓ CAIXA CASTELLÓ 2023 : 5.000,00 €

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2024:

Subvencions a Ajuntaments de la Província de Castelló per al desenvolupament del Pla Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VI-.(2023-2024)

Les ajudes econòmiques objecte de la convocatòria es destinaren a l'execució de dos obres (subvenció en metàl·lic) en els espais que resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VI- vinculat al Pla Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VI-. En el 2023 es van triar els espais ,es desenvolupe el concurs, resultaren guanyadors 2 projectes de dos municipis de la província de Castelló i es redactaren els dos projectes bàsics i d'execució (subvenció en espècie). L'execució de les obres es duen a terme en el 2024.

Van ser beneficiaris de la subvenció els Ajuntaments els espais dels quals complint amb els requisits establits en les bases de la convocatòria, resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VI-.

En l'anualitat 2024 es duen a terme la subvenció en espècie que comprenia la direcció de l'obra, direcció de execució i coordinació en matèria de seguretat i salut de las dos obres i la subvenció en metàl·lic que comprenia l'execució de les dos obres.

Pressupost: 479.475,00 €

Pressupost després d'adjudicació: 474.788,03 €

Executat: 474.788,03 €

Import subvencionat per la Diputació: 474.788,03 €

Ajuntaments beneficiats: 2

Incidències detectades en la convocatòria: Cap.

*La diferència entre el pressupost disponible d'esta convocatòria i l'executat respon a les baixes d'adjudicació de les obres.

Grau de satisfacció:

	GRAU SATISFACCIÓ BAIX	GRAU SATISFACCIÓ MITJÀ	GRAU SATISFACCIÓ ALT
MUNICIPI 1	25,73%	42,85%	31,43%
MUNICIPI 2	16,67%	56,66%	26,67%

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA -CRU VII-.(2024-2025)

Objecte: Les ajudes econòmiques objecte de la convocatòria es destinaren a l'execució de dos obres (subvenció en metàl·lic) en els espais que resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VII- vinculat al Pla Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VII-. En el 2024 es van triar els espais ,es desenvolupe el concurs, resultaren guanyadors 2 projectes de dos municipis de la província de Castelló i es redactaren els dos projectes bàsics i d'execució (subvenció en espècie). L'execució de les obres es duen a terme en el 2025.

Van ser beneficiaris de la subvenció els Ajuntaments els espais dels quals complint amb els requisits establits en les bases de la convocatòria, resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VII-.

En l'anualitat 2024 es es va portar a terme part de la subvenció en espècie que comprenia la redacció dels projectes bàsics i d'execució i dels estudis de seguretat i salut.

Pressupost: 26.775,00 €

Executat: 26.775,00 €

Ajuntaments beneficiats: 2

Incidències detectades en la convocatòria: Cap.

SUBVENCIONS A BENEFICIARIS PRIVATS VIII CONCURS D'ESCULTURA "CERÀMICA EN CRU".

Objecte: L'ajuda econòmica objecte de la convocatòria es va destinar a activitats realitzades amb repercussió provincial implicades a valorar la millor escultura presentada a la VIII edició del Concurs Ceràmica en Cru.

Va ser beneficiari de la subvenció l'artista que va presentar una obra escultòrica i que va obtindre la major puntuació segons les bases de la convocatòria.

Pressupost: 3.000,00 €

Executat: 3.000,00 €

Beneficiaris: 1

Incidències detectades en la convocatòria: Cap.

SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA EN 2024, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS

SUBV. CICA 2024 6.000,00 €

Importe subvenció : 6.000,00€

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: Cap.

SUBV. QUALICER 2024 60.000,00 €

Importe subvenció: 60.000,00€

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: Cap.

SUBV. CONVENI UJI: PREMI A L'EXCEL·LÈNCIA ACADÈMICA PER A L'ESTUDIANTAT DEL MÀSTER EN TECNOLOGIA CERÀMICA 2024 5.000,00 €

Importe subvenció : 5.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: Cap.

SUBV. CONVENI ATC: PREMIS ATC IMPULSA 2024 7.500,00 €

Importe subvenció recalculat: 7.500,00€

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidència detectades en la convocatòria: el beneficiari no podia aportar la documentació justificativa de l'IRPF i seguretat social de l'últim trimestre fins a gener, moment en què es va emetre l'informe de conformitat de l'àrea gestora. Per tant, el pagament va quedar supeditat a la

aprovació dels romanents del 2025 i el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.

SUBV. RESIDÈNCIES ARTÍSTIQUES ENTORN DE LA CERÀMICA CONTEMPORÀNIA CO-NET ART 2024 25.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 24.668,57 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: La minoració en la subvenció va ser deguda al fet que l'import justificat va ser inferior al que es va aprovar en el conveni.

SUBV. CONVENI ASCER: DIFUSIÓ I PROMOCIÓ DE LA CERÀMICA 2024 80.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 80.000,00€

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidència: el beneficiari no podia aportar la documentació justificativa de l'IRPF i seguretat social de l'últim trimestre fins a gener, moment en què es va emetre l'informe de conformitat de l'àrea gestora. Per tant, el pagament va quedar supeditat a la aprovació dels romanents del 2025 i el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.

SUBV. CONVENI ANFFECC: PROJECTE DE *HIDROGENO VERD 2024 150.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 150.000,00€

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidència: el beneficiari no podia aportar la documentació justificativa de l'IRPF i seguretat social de l'últim trimestre fins a gener, moment en què es va emetre l'informe de conformitat de l'àrea gestora. Per tant, el pagament va quedar supeditat a la aprovació dels romanents del 2025 i el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.

SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA APROVADES I EXECUTADES EN 2025:

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA -PLA CRU VII-.(2024-2025)

Les ajudes econòmiques objecte de la convocatòria es destinaren a l'execució de dos obres (subvenció en metàl·lic) en els espais que resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VII- vinculat al Pla Ceràmic de Regeneració Urbana – PLA CRU VII-. En

el 2024 es van triar els espais, es va desenvolupar el concurs, del qual resultaren guanyadors 2 projectes de dos municipis de la província de Castelló i es redactaren els dos projectes bàsics i d'execució (subvenció en espècie). L'execució de les obres es duen a terme en el 2025, així com la subvenció en espècie corresponent a les direccions d'obra i les coordinacions en matèria de seguretat i salut.

Van ser beneficiaris de la subvenció els Ajuntaments en els espais dels quals es projectaren les propostes guanyadores del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VII-.

En l'anualitat 2025 es es va portar a terme part de la subvenció en espècie que comprenia la direcció de l'obra, direcció de execució i coordinació en matèria de seguretat i salut de las dos obres i la subvenció en metàl·lic que comprenia l'execució de les dos obres.

Pressupost: 479.475,00 €

Pressupost després d'adjudicació: 475.064,23 €

Executat: 475.064,23 €

Import subvencionat per la Diputació: 474.916,93 €

Ajuntaments beneficiats: 2

Incidències detectades en la convocatòria: S'han produït extemporaneïtats en las justificacions finals a causa de retards en les obres que en cap dels cases van superar els 15 dies des de la data límit de justificació contemplat en les bases, per la qual cosa es van aplicar els criteris de minoració compresos en l'Ordenança General de Subvencions per a retards d'1 a 15 dies en la lliurament de l'acta de recepció final.

*La diferència entre el pressupost disponible d'esta convocatòria i l'executat respon a les baixes d'adjudicació de les obres
*La diferència entre el pressupost executat i l'import subvencionat per la Diputació respon a la citada minoració per l'extemporaneïtat en la justificació de les dos obres.

Grau de satisfacció:

	GRAU SATISFACCIÓ BAIX	GRAU SATISFACCIÓ MITJÀ	GRAU SATISFACCIÓ ALT
MUNICIPI 1	21,38%	34,48%	44,14%
MUNICIPI 2	0,52%	6,15%	93,33%

SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA CERÀMIC DE REGENERACIÓ URBANA -PLA CRU VIII-.(2025-2026)

Objecte: Les ajudes econòmiques objecte de la convocatòria es destinaren a l'execució de dos obres (subvenció en metàl·lic) en els espais que resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VIII- vinculat al Pla Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VIII-. En el 2025 es van triar els espais, es desenvolupà el concurs, resultaren guanyadors 3 projectes de tres municipis de la província de Castelló i es redactaren els tres projectes bàsics i d'execució (subvenció en espècie). L'execució de les obres s'emportarà a terme en el 2026.

Van ser beneficiaris de la subvenció els Ajuntaments els espais dels quals complint amb els requisits establits en les bases de la convocatòria, resultaren guanyadors del Concurs d'Idees Ceràmic de Regeneració Urbana -CRU VIII-.

En l'anualitat 2025 s'ha dut a terme part de la subvenció en espècie que comprén la redacció dels projectes bàsics i d'execució i dels estudis de seguretat i salut.

Pressupost: 53.610,00 €

Executat: 53.610,00 €

Ajuntaments beneficiats: 3

Incidències detectades en la convocatòria:Cap.

SUBVENCIONS A BENEFICIARIS PRIVATS IX CONCURS D'ESCULTURA "CERÀMICA EN CRU".

Objecte: L'ajuda econòmica objecte de la convocatòria es va destinar a activitats realitzades amb repercussió provincial implicades a valorar la millor escultura presentada a la IX edició del Concurs Ceràmica en Cru.

Va ser beneficiari de la subvenció l'artista que va presentar una obra escultòrica i que va obtindre la major puntuació segons les bases de la convocatòria.

Pressupost: 4.000,00 €

Executat: 4.000,00 €

Beneficiaris: 1

Incidències detectades en la convocatòria: L'àrea gestora va emetre l'informe de conformitat al desembre, però pels terminis interns marcats la subvenció va quedar pendent de l'informe de conformitat d'intervenció i, per tant, el seu pagament supeditat a la aprovació dels romanents del 2025. En el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer

SUBVENCIONS CONCEDIDES DE MANERA DIRECTA EN 2025, D'ACORD AMB EL QUE S'ESTABLIX EN L'ARTICLE 22.2 DE LA LGS

SUBV. CONVENI UJI: PREMI A L'EXCEL·LÈNCIA ACADÈMICA PER A L'ESTUDIANTAT DEL MÀSTER EN TECNOLOGIA CERÀMICA 2025 5.000,00 €

Importe subvenció: 5.000,00 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: Cap

SUBV. CONVENI ATC: PREMIS ATC IMPULSA 2025 7.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 6.952,42 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: el beneficiari no podia aportar la documentació justificativa de l'IRPF i seguretat social de l'últim trimestre fins a gener, moment en què es va emetre l'informe de conformitat de l'àrea gestora. Per tant, el pagament va quedar supeditat a la aprovació dels romanents del 2025 i el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.

La minoració en la subvenció és deguda al fet que l'import justificat va ser inferior al que es va aprovar en el conveni.

SUBV. RESIDÈNCIES ARTÍSTIQUES ENTORN DE LA CERÀMICA CONTEMPORÀNIA CO-NET ART 2025 25.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 21.313,47 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: La minoració en la subvenció és deguda al fet que l'import justificat va ser inferior al que es va aprovar en el conveni.

SUBV. CONVENI ASCER: DIFUSIÓ I PROMOCIÓ DE LA CERÀMICA 2025 50.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 50.000,00€

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: el beneficiari no podia aportar la documentació justificativa de l'IRPF i seguretat social de l'últim trimestre fins a gener, moment en què es va emetre l'informe de conformitat de l'àrea gestora. Per tant, el pagament va quedar supeditat a la aprovació dels romanents del 2025 i el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.

SUBV. CONGRESO INTERNACIONAL DEL TÈCNIC CERÀMIC 2025 8.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 7.196,95 €

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: el beneficiari no podia aportar la documentació justificativa de l'IRPF i seguretat social de l'últim trimestre fins a gener, moment en què es va emetre l'informe de conformitat de l'àrea gestora. Per tant, el pagament va quedar supeditat a la aprovació dels romanents del 2025 i el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.

La minoració en la subvenció és deguda al fet que l'import justificat va ser inferior al que es va aprovar en el conveni.

SUBV. CONVENI ANFFECC: ESTUDI DE L'ÚS D'AIGUA REGENERADA EN EL SECTOR DE FREGIDES, ESMALTS I COLOCAP DE BESTIAR CERÀMICS 2025 25.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 25.000,00€

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: el beneficiari no podia aportar la documentació justificativa de l'IRPF i seguretat social de l'últim trimestre fins a gener, moment en què es va emetre l'informe de conformitat de l'àrea gestora. Per tant, el pagament va quedar supeditat a la aprovació dels romanents del 2025 i el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer.

SUBV. CONVENI ASEBEC: DESENVOLUPAR APLICACIÓ INFORMÀTICA PER AL SUPORT A LA MAQUINÀRIA CERÀMICA 2025 30.000,00 €

Importe subvenció recalculat: 30.000,00€

Font de finançament: Aportació de la Diputació de fons propis.

Percentatge d'execució: 100%

Incidències detectades en la convocatòria: L'àrea gestora va emetre l'informe de conformitat al desembre, però pels terminis interns marcats la subvenció va quedar pendent de l'informe de conformitat d'intervenció i, per tant, el seu pagament supeditat a la aprovació dels romanents del 2025. En el mes de març de 2026 s'ha tramitat l'informe de conformitat d'intervenció i el decret de pagament a favor del tercer

CONCLUSIONS I VALORACIÓ GLOBAL.

L'acció de foment que impulsa la Diputació de Castelló a través del seu Pla Estratègic de Subvencions respon a una necessitat creixent de col·laboració i suport als agents i sectors productius de la província.

El desenvolupament del PES pretén donar resposta a les exigències constitucionals d'una gestió eficient i eficaç dels recursos públics, coherent, per tant, amb la resta de ferramentes de programació i planificació pressupostària o sectorial que es puguen aprovar. Així, d'acord amb l'article 103 de la Constitució, "l'Administració Pública servix amb objectivitat els interessos generals i actua d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació amb sotmetiment ple a la llei i al Dret", principis lligats als expressats en l'article 31.2 de la pròpia norma constitucional, en relació amb el gasto públic, al qual se li exigix realitzar "una assignació equitativa dels recursos públics i la seua programació i execució respondran als criteris d'eficiència i economia".

En este sentit, es valora positivament el desplegament total del Pla Estratègic de Subvencions 2023-2025 de la Diputació provincial de Castelló en la mesura en què el mateix ha suposat un gran avanç en termes de seguretat jurídica i programació de la gestió dels recursos públics.

* * *

Expte.: 6740/2025

ANUNCIO

En sesión ordinaria del Pleno de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, celebrada el 19 de mayo de 2026, se aprobó inicialmente la modificación 5 para el 2026 del Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón 2026-2028.

No habiéndose presentado reclamaciones o sugerencias en el plazo legalmente establecido desde su publicación en el BOP núm. 62 de 23 de mayo de 2026, el Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón para el 2026 se considera definitivamente aprobado.

A los efectos de lo establecido en el art. 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, se procede a la publicación del texto íntegro del Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón para el periodo 2026.

Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026
Documento firmado electrónicamente

LA DIPUTADA DELEGADA DE HACIENDA,
M.ª Ángeles Pallarés Cifre

EL SECRETARIO GENERAL,
Manuel Pesudo Esteve

PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN 2026–2028

TEXTO CONSOLIDADO
Última modificación: 19 de mayo de 2026

NDICE

INTRODUCCIÓN 3
ÁMBITO SUBJETIVO Y TEMPORAL DEL PLAN 5
OBJETIVOS GENERALES Y ESTRATÉGICOS DEL PLAN 5
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLAN 11
APROBACIÓN Y PUBLICIDAD DEL PES 12
ANEXO I: LÍNEAS DE SUBVENCIÓN POR DEPARTAMENTOS CONVOCANTES. 14
- PLANIFICACIÓN 14
- CULTURA, RESTAURACIÓN, DEPORTES Y JUVENTUD 40
- MEDIO AMBIENTE 65
- DESARROLLO RURAL 71
- PROMOCIÓN ECONÓMICA Y RELACIONES INTERNACIONALES 95
- PATRONATO PROVINCIAL DE TURISMO 115
- BIENESTAR SOCIAL 129
- IGUALDAD 195
- O.A.L. ESCUELA TAURINA 198
- SERVICIO PROVINCIAL DE ASESORAMIENTO A MUNICIPIOS 198
- ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA 198
- PROMOCIÓN CERÁMICA 203

ANEXO II: INFORME DEPARTAMENTAL RELATIVO AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN EL EJERCICIO 2025 244
ANEXO III: MEMORIA FINAL PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES 2023-2025. 245

INTRODUCCIÓN

El V Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón 2026-2028 avanza sobre el concepto de planificación estratégica desarrollado por esta administración a través de un enfoque basado en la mejora continua que permita, en la medida de lo posible, establecer pautas de rendimiento y eficiencia en la gestión de los recursos públicos, afianzando además la rendición de cuentas como clave de un Gobierno Abierto.

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece en su exposición de motivos una serie de pautas encaminadas hacia un proceso de perfeccionamiento y racionalización del sistema económico público, referido concretamente a las subvenciones. Uno de los principios que rige la Ley es la transparencia, principio que afecta de forma directa en un incremento de los niveles de eficacia y eficiencia en la gestión del gasto público sujeto a subvenciones, así como criterios de equidad que van encaminados a una mayor igualdad de oportunidades en la recepción de ayudas públicas por la ciudadanía, a través de criterios objetivos y evaluables.

El artículo 8 de la citada Ley, en su apartado primero, establece: "Los órganos de las Administraciones públicas o cualesquiera entes que propongan el establecimiento de subvenciones, con carácter previo, deberán concretar en un plan estratégico de subvenciones los objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación, el plazo necesario para su consecución, los costes previsibles y sus fuentes de financiación, supeditándose en todo caso al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria". Esta regulación ha sido desarrollada en la Sección 1ª del capítulo III del título preliminar del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, que no tiene carácter básico, de acuerdo con lo que se ha dispuesto en su disposición primera.

Cierra el marco normativo la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón, publicada en el Boletín Oficial de la Provincia n.º 55 de 7 de mayo de 2005, cuyo artículo 6 establece que "Con carácter general, dentro del último trimestre del ejercicio anterior al de comienzo de su vigencia, se deberá aprobar por parte del Pleno de la Diputación, a propuesta de la Presidencia, un Plan estratégico de subvenciones, en el que se fijen los objetivos generales y efectos que se pretenden con su aprobación, el plazo necesario para su consecución, los costes previsibles y sus fuentes de financiación, supeditándose en todo caso al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria. De no poder aprobarse en este plazo deberá estarlo necesariamente antes de la aprobación de cualquier convocatoria de subvenciones incluida en su ámbito temporal de aplicación.

El Plan Estratégico de subvenciones contendrá las previsiones para un periodo de vigencia de tres años, y anualmente será actualizado y evaluado, actuando el Servicio de Administración e Innovación Pública como coordinador de las actuaciones.

A los efectos de su aprobación y actualización, las diversas áreas de gestión remitirán al Servicio de Administración e innovación Pública, antes de la finalización del mes de octubre anterior al de cada año de su vigencia, sus propuestas de inclusión o actualización, respectivamente, sobre las diversas convocatorias que se pretenda tramitar en los ejercicios siguientes, en las que se detallarán los elementos necesarios para su configuración en el Plan estratégico. Lo expuesto sin perjuicio de las actualizaciones puntuales que se realicen con posterioridad por la necesidad sobrevenida de nuevas convocatorias que surja a los largo del ejercicio.

Por lo que respecta a su seguimiento, las diversas áreas de gestión remitirán al Servicio de Administración e innovación Pública, antes de la finalización del mes de marzo siguiente al de cada año de su vigencia, un informe sobre el grado de avance de la aplicación del plan, sus efectos y las repercusiones presupuestarias y financieras que se deriven de su aplicación, sin perjuicio del control financiero a realizar por la Intervención."

Finalmente, la reciente jurisprudencia emanada del Tribunal Supremo, concretamente la sentencia de 16 de abril de 2013, así como las sentencias de fechas 26 de junio y 4 de diciembre de 2012, razonaron, en suma, que los planes estratégicos de subvenciones a que se refiere el artículo 8,1 de la LGS "tienen carácter previo al establecimiento de cualquier subvención, constituyendo un requisito esencial cuyo cumplimiento exige que sea formalizado externamente y con un contenido que le haga identificable como tal por reflejar al menos aquello a que alude el apartado 1 de ese artículo 8. Plan al que no equivale, como es obvio, la mera inclusión en el Presupuesto Municipal de una partida destinada a hacer efectivas las ayudas de que se trata".

De la regulación citada se infiere que la finalidad del PES es conseguir la máxima eficacia con los recursos disponibles respetando, para ello, las limitaciones derivadas del principio de estabilidad presupuestaria. Su naturaleza es la de instrumento de gestión de carácter programático que carece de rango normativo. Por tanto, su virtualidad se despliega en el ámbito interno de la Diputación Provincial de Castellón sin incidencia directa en la esfera de los particulares, no creando, en este modo, derechos ni obligaciones para estos. Su efectividad quedará condicionada a la puesta en práctica de las diferentes líneas de subvención, atendiendo, entre otros condicionantes, a las disponibilidades presupuestarias de cada ejercicio.

La aprobación del PES no supone, en consecuencia, la generación de derecho alguno en favor de las potenciales entidades y/o personas beneficiarias. El PES se presenta como una guía que, dentro del marco normativo preestablecido, marca la pauta a seguir en la línea de fomento de actividades de interés general.

No obstante su carácter programático, o si como resultado de los informes de seguimiento y los informes emitidos por la Intervención Provincial, existen lineas de subvenciones que no alcanzan el nivel de consecución de objetivos deseado, o el resultado adecuado al nivel de recursos invertidos, podrán ser modificadas, sustituidas por otras más eficaces y eficientes o, en su caso, eliminadas.

La propia normativa establece los aspectos de derecho sustantivo que debe cumplir el ejercicio de la actividad de fomento a través de subvenciones, de conformidad con lo establecido en la Ley. Por su parte, el PES se configura como complemento necesario para articular la concesión de subvenciones. En nuestro ámbito, si la Ordenanza General de Subvenciones del año 2005 es el marco jurídico de derecho necesario, el PES representa la previsión objetiva de la acción, completando el mandato legal de respeto escrupuloso a los principios de transparencia y equilibrio presupuestario.

En este sentido, una mayor información acerca de las subvenciones hará posible eliminar las distorsiones e interferencias que pudieran afectar a su normal efectividad y cumplimiento de los objetivos de esta acción de fomento, además de facilitar la complementariedad y coherencia de las actuaciones de las distintas Administraciones Públicas evitando cualquier tipo de solapamiento o ejercer competencias impropias.

ÁMBITO SUBJETIVO Y TEMPORAL DEL PLAN

Ámbito subjetivo:

El PES contempla todas las subvenciones que se ordenan, convocan y gestionan por los diferentes departamentos y áreas de la Diputación Provincial de Castellón y que son:

- Planificación
- Cultura, Restauración, Deportes y Juventud
- Medio Ambiente
- Desarrollo Rural
- Promoción Económica y Relaciones Internacionales
- Patronato Provincial de Turismo
- Bienestar Social
- Igualdad
- Escuela Taurina
- Servicio Provincial de Asesoramiento a Municipios
- Administración e Innovación Pública
- Promoción Cerámica

Ámbito temporal:

De acuerdo con el artículo 11.4 del Reglamento de la LGS, el PES contendrá previsiones para un periodo de vigencia de tres años, salvo que por la especial naturaleza del sector afectado, sea conveniente establecer un plan estratégico de duración diferente. Teniendo presente esta previsión reglamentaria el PES tendrá vigencia en el periodo 2026-2028.

OBJETIVOS GENERALES Y ESTRATÉGICOS DEL PLAN

Objetivos generales del PES:

La elaboración del PES debe concebirse como un ejercicio que permita realizar una auténtica planificación estratégica de las políticas públicas de contenido subvencional desarrolladas por la misma. En este sentido, el Plan Estratégico de Subvenciones se inspirará en los siguientes principios:

- Publicidad y transparencia en la concesión de las subvenciones, que la actuación sea visible, pública y conocida la potestad subvencional desarrollada por los sujetos públicos.
- Concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, que supone la obligación de explicitar y publicar las bases reguladoras con carácter previo a las convocatorias, mediante el sistema de concurrencia competitiva, fijando criterios de valoración previamente determinados.
- Eliminación progresiva de las subvenciones nominativas y los convenios singulares para ir a convocatorias basadas en los principios de concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación.
- Eficacia en el cumplimiento de los objetivos que se han fijado para el periodo determinado.
- Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

Objetivos estratégicos del PES:

El desglose sistematizado de los objetivos estratégicos y operativos, así como de las principales lineas de actuación para su cumplimiento, con los recursos financieros que gestionan, se expresan detalladamente en los apartados de cada área.

1. Objetivos estratégicos de PLANIFICACIÓN:

- Cooperación económica entre la Diputación de Castellón y lo los municipios de la provincia.
- Fomento de la inversión en materia de infraestructuras y servicios municipales.
- Gestión integral de las carreteras de titularidad provincial.
- Gestión de proyectos de depuradoras de agua par cascos urbanos sin depuración.
- Garantizar el suministro de agua a los municipios de la provincia.

2. Objetivos estratégicos de CULTURA, RESTAURACIÓN, DEPORTES Y JUVENTUD:

CULTURA

- Promoción y difusión de la cultura en todos sus ámbitos
- Fomento de la ciudadanía activa y la participación de los jóvenes en el ámbito local.
- Apoyo a las iniciativas ciudadanas que desarrollan proyectos de ámbito cultural y que persigan como objetivos el fomento de la actividad cultural de nuestra provincia.
- Conservación, restauración o recuperación del patrimonio histórico provincial.
- Identificación y puesta en valor de los recursos patrimoniales, históricos y culturales como oportunidad de desarrollo de los pueblos de la provincia para generar empleo, producto turístico o producto didáctico.

DEPORTES

- Fomentar la promoción del deporte y la actividad física en los municipios de la provincia de Castellón.
- Promocionar la provincia de Castellón como territorio idóneo para la realización de eventos deportivos durante todo el año.
- Mejorar los servicios e instalaciones deportivas en los municipios de la provincia de Castellón.
- Impulsar los clubes y las asociaciones que promueven el deporte en los municipios de la provincia de Castellón con especial atención a los clubes de deporte base, deporte adaptado, deporte de élite y deporte absoluto en los municipios con riesgo de despoblación.
- Aprovechar la notoriedad de los deportistas de élite de la provincia de Castellón para incrementar el nivel de práctica de actividad física entre la sociedad.

JUVENTUD

- Fomentar la participación directa de los jóvenes en sus formas asociativas para fortalecer el tejido asociativo.
- Potenciar el voluntariado juvenil.
- Garantizar el acceso a la información y asesoramiento de la juventud en igualdad de oportunidades.

3. Objetivos estratégicos de MEDIO AMBIENTE:

- Impulsar actuaciones para la adecuación, mejora y divulgación de senderos.

- Impulsar actuaciones para la protección, garantía de los derechos y bienestar de los animales.
- Promover actuaciones para la recogida de datos e investigación que permitan ayudar a conocer y predecir los fenómenos meteorológicos.
- Promover el análisis de la magnitud y efectos del cambio climático sobre la provincia de Castellón.
- Fomentar la investigación de la acuicultura marina, sus cambios, evolución y repercusión provincial.
- Impulsar actividades para poner en valor y dar a conocer el medio natural de la provincia.
- La defensa del territorio, el medio ambiente y la naturaleza en armonía con su población.
- Fomento del desarrollo sostenible y de la transición ecológica mediante las energías renovables teniendo en cuenta la protección del medio ambiente y la biodiversidad.

4. Objetivos estratégicos de DESARROLLO RURAL:

- Fomentar la actividad económica en el medio rural para el mantenimiento de los sectores agrícola, ganadero, pesca e industrias agroalimentarias a través de acciones o trabajos de investigación que permitan fomentar su mejora, competitividad y comercialización.
- Generar y fomentar redes de cooperación/trabajo entre el sector primario, secundario y sus usos terciarios que fortalezcan, impulsen y visibilice a los productos agroalimentarios integrándolo en la cadena alimentaria así como medio en el que se producen y/o elaboran como activo territorial.
- Realización formación de especialización para el sector primario/secundario y puesta en valor de los productos agroalimentarios provinciales.
- Participación y/o realización de eventos de contenido técnico vinculado al sector primario e industrias agroalimentarias.
- Fomentar la mejora la cohesión territorial de los servicios que se prestan a las entidades locales rurales así como a su ciudadanía.
- Conservar y recuperar el patrimonio agroalimentario así como los recursos naturales del medio rural.
- Fomentar la proximidad entre la producción agraria y su consumo, desarrollando mercados para los productos agrícolas y ganaderos.
- Acciones que fomenten la cohesión territorial con el ámbito rural.
- Coordinarse con otros departamentos, instituciones provinciales, autonómicas y nacionales con vistas a la frenar la despoblación rural y fomentar la cohesión territorial en la provincia de Castellón.

5. Objetivos estratégicos de PROMOCIÓN ECONÓMICA Y RELACIONES INTERNACIONALES:

- Promover e impulsar el desarrollo del territorio provincial utilizando criterios de reequilibrio social, territorial y medioambiental, mediante la generación de un desarrollo sostenido e integrado.
- Potenciar la competitividad, consolidación y la aceleración empresarial.
- Generar un Ecosistema Empresarial atractivo para la inversión y la cooperación empresarial.
- Diseño, ejecución y gestión de proyectos estratégicos innovadores que aseguren la adecuada utilización de recursos disponibles y la dinamización del territorio.
- Generación de redes de cooperación entre los diferentes agentes locales.
- Establecimiento de sinergias de cooperación con instituciones públicas y privadas, analizando las prioridades financieras regionales, nacionales y europeas, así como los diferentes instrumentos de financiación disponibles.
- Potenciar la cualificación de los recursos humanos de la provincia.
- Impulsar programas de fomento del empleo.

- Reconocer el esfuerzo, estímulo y éxito de las empresas castellonenses en el desarrollo económico, social y equilibrado de la provincia.
- Fomentar el espíritu emprendedor y la creación de empresas y start-ups en la provincia de Castellón.

6. Objetivos estratégicos del PATRONATO PROVINCIAL DE TURISMO:

- Realización de cuantos actos se crea conveniente encaminados a la atracción del turismo.
- Intensificación de acciones y gestiones ante los organismos oficiales y particulares, tendentes a mejorar la imagen turística de toda la Provincia de Castellón.
- Preparar y editar publicaciones de toda clase, folletos, carteles, etc., en orden a mejorar la información sobre los valores turísticos castellonenses.
- Promover el estudio y desarrollo de las peculiaridades de la provincia en el orden turístico, potenciando sus factores básicos y locales.
- Coordinar la labor, con otras instituciones de la provincia o de fuera de ella, e inclusive del extranjero, tendentes al cumplimiento de los fines del patronato.

7. Objetivos estratégicos de BIENESTAR SOCIAL:

- Promover servicios y programas relacionados con la atención a las personas, su inclusión social y la promoción de su autonomía, en mancomunidades y municipios de la provincia.
- Prestar la asistencia técnica y económica y la supervisión que garantice a los ayuntamientos, de población inferior a 10.000 habitantes, capacidad económica y/o de gestión, en el ejercicio de sus competencias en materia de servicios sociales.
- Colaborar en la provisión de los servicios sociales, de acuerdo con la planificación estratégica de la Generalitat Valenciana.
- Impulsar la conciliación familiar y laboral en especial en aquellos municipios en riesgo de despoblación.
- Optimizar las oportunidades de salud, autonomía personal, participación social y seguridad con el fin de mejorar la calidad de vida de las ciudadanía de la provincia de Castellón.
- Impulsar el desarrollo de proyectos de acción comunitaria por parte de entidades sociales y actores de la provincia que permitan dar respuesta a las necesidades sociales del territorio en distintos ámbitos.
- Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.
- Mejorar la atención a los colectivos con diversidad funcional y a las personas con necesidades especificas de atención sociosanitaria o con enfermedades crónicas, y su calidad de vida, asi como el apoyo a cuidadores.
- Favorecer la inclusión social e igualdad de oportunidades.
- Luchar contra la pobreza y garantía de Derechos Sociales Básicos.
- Fomentar la cooperación internacional, acción humanitaria y solidaridad.
- Promover la salud y prevención en salud mental.
- Fomentar la cohesión social y territorial así como la asistencia especializada a zonas rurales/comarcales para mejorar la prestación de servicios sociales en estos territorios.

8. Objetivos estratégicos de IGUALDAD:

- Promover la integración de la igualdad de género como los programas y servicios a financiar par su ejecución en la provincia de Castellón, con el fin de garantizar la igualdad real y efectiva de oportunidades, derechos y recursos entre mujeres y hombres.

- Sensibilizar a la población de la provincia sobre los retos y las oportunidades que implica la lucha por la igualdad de género, con la finalidad de eliminar los prejuicios y los estereotipos de género.
- Fomentar y reforzar el asociacionismo provincial de las mujeres, aumentando la participación activa de las mismas y promoviendo la igualdad real.
- Desarrollar políticas públicas que favorezcan la inclusión digital y reduzcan la brecha tecnológica en las zonas rurales, especialmente para las mujeres.
- Fomentar y difundir la investigación sobre temas de interés social y de igualdad.

9. Objetivos estratégicos de la ESCUELA TAURINA:

- Formar a nuevos valores en el arte de la tauromaquia y organizar actos directamente ligados con la formación de sus alumnos, que quedarán enmarcados dentro de su plan formativo.
- Contribuir a la protección y promoción de la fiesta taurina como parte integrante de nuestro patrimonio histórico y cultural. Para ello:
- Contratará espacios publicitarios en revistas taurinas especializadas y especialmente las que se hagan eco de los actos celebrados en la provincia de Castellón y los organizados por este Organismo.
- Colaborar con los municipios para promocionar, difundir y albergar actos taurinos directamente relacionados con las finalidades de este organismo.

10. Objetivos estratégicos del Servicio Provincial de Asesoramiento a Municipios (SEPAM):

Asegurar la prestación de los servicios de asistencia informática, jurídica y económica a los municipios de la Provincia, especialmente a los de menor capacidad económica y de gestión, así como la asistencia administrativa para garantizar la prestación de las funciones públicas necesarias de Secretaría e Intervención, de conformidad con los principios básicos sobre los que se sienta la organización del Servicio Provincial de Asesoramiento, de supletoriedad o complementariedad, petición municipal y proximidad.

11. Objetivos estratégicos del Servicio de ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA:

- Contribuir al fomento y la integración de asociaciones y entidades ciudadanas en órganos federativos de carácter provincial.
- Atender a las necesidades de las asociaciones y entidades ciudadanas de la provincia de Castellón.
- Desarrollar actividades y proyectos de participación y colaboración para la exhibición de actividades y acciones desarrolladas por las Federaciones Provinciales de Asociaciones Vecinales en la provincia de Castellón.
- Derecho a la participación ciudadana en los procesos de creación y decisión colectivos, garantizando el ejercicio de la democracia.
- El dialogo y la concertación como medios idóneos para superar los conflictos y la búsqueda de soluciones, siempre con apego a la institucionalidad y el respeto a la dignidad humana.
- La eficiencia, calidad, transparencia y rendición de cuentas en las acciones y en el manejo de los recursos de la Diputación.

12. Objetivos estratégicos de PROMOCIÓN CERÁMICA:

- Fomentar la presencia de la cerámica provincial, en el escenario internacional.
- Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad.
- Promover el uso de la cerámica como elemento constructivo.
- Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial.
- Aplicación de la normativa legal vigente.
- Fomentar acciones innovadoras de uso cerámico.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLAN

De conformidad con el artículo 12.1.c) del Reglamento de la LGS, el PES debe incluir el régimen de seguimiento y evaluación continua aplicable a las diferentes líneas de subvenciones que se establezcan.

Actualización anual del PES.

De conformidad con el artículo 14.1 del Reglamento de la LGS, el PES será actualizado anualmente, en 2027 y 2028, con la información relevante disponible. La actualización se realizará antes del 30 de abril de los indicados ejercicios, teniendo en cuenta particularmente lo previsto en el correspondiente Presupuesto de la Diputación para cada ejercicio. Dicha actualización se llevará a cabo en dos sedes:

- Desde el Servicio de Administración e Innovación Pública, que efectuará el control del cumplimiento de los objetivos del PES durante cada ejercicio, a partir de la información remitida por los diferentes Departamentos convocantes.
- Desde la Intervención Provincial, que realizará el control financiero en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Liquidación de PES.

Finalizada la vigencia del PES, y antes de la elaboración del siguiente, se elaborará una Memoria Final en la que se contemple, al menos, y teniendo en cuenta los informes y actualizaciones anuales:

- Grado de cumplimiento de los objetivos estratégicos y de cada línea de subvención.
- Impacto y efectos sobre la realidad en la que se ha pretendido incidir.
- Repercusiones presupuestarias y financieras que se derivan de la aplicación del PES.
- Sugerencias para la elaboración del siguiente PES.
- Conclusiones o valoración global.

Esta Memoria Final se acompañará como Anexo del siguiente Plan Estratégico de Subvenciones que se apruebe por la Diputación de Castellón.

APROBACIÓN Y PUBLICIDAD DEL PES

Aprobación del PES.

El Plan Estratégico de Subvenciones será aprobado mediante acuerdo plenario de esta Corporación siguiendo los trámites reglamentariamente establecidos para la aprobación de las disposiciones administrativas de carácter general.

Publicidad del PES.

El acuerdo de aprobación del PES junto con el texto completo del mismo será comunicado a los Departamentos convocantes a los efectos oportunos.

Igualmente, el PES 2026-2028 así como sus actualizaciones e informes anuales de evaluación, se publicarán en el Portal de Transparencia de la Diputación, siéndole de aplicación asimismo cualesquiera otras disposiciones en materia de información y transparencia previstas en cada momento en el ordenamiento jurídico.

ANEXO I: LÍNEAS DE SUBVENCIÓN POR DEPARTAMENTOS CONVOCANTES.

PLANIFICACIÓN

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

<table>
<tr><td colspan="4">AYUDAS PARA LA GARANTÍA DEL ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Podrán beneficiarse de estas ayudas los municipios de menos de 20.000 habitantes y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva</td><td colspan="2">Se dotará con un importe de 1.500.000,00 euros
Partidas presupuestarias:
16108 4620000 (999.000,00 €)
16108 4681005 (1.000,00 €)
16108 7620000 (499.000,00 €)
16108 7681000 (1.000,00 €)</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación “la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión”, lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado: Establecer una serie de medidas encaminadas a no dejar sin suministro de agua potable a ningún municipio/Entidad Local Menor por circunstancias de agotamiento de capacidades o grandes averías en circunstancias excepcionales.</td></tr>
<tr><td colspan="4">La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de cada anualidad
Meta a alcanzar 100%.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>2026:1.500.000,00€</td><td>2027:1.500.000,00€</td><td>2028:1.500.000,00€</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">• Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
• Tramitación ordinaria.
• Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA COMPENSACIÓN POR GASTOS DERIVADOS DE ACTUACIONES INAPLAZABLES COMO CONSECUENCIAS DE CATÁSTROFES NATURALES.</td></tr>
<tr><td>FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td>SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td>Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td>Podrán beneficiarse de estas ayudas los municipios de menos de 20.000 habitantes y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón que se hayan visto afectados por una catástrofe.
Se creará una Comisión de respuesta rápida para el restablecimiento de los servicios municipales que se convocará por alguno de sus representantes políticos –previa notificación, por parte del Consorcio de Bomberos, de posibles daños en municipios como consecuencia de catástrofes naturales.

La composición de la citada comisión será la siguiente:
- Presidenta de la Diputación Provincial o diputado en quien delegue.
- Diputado de Cooperación Municipal o diputado en quien delegue.
- Diputado responsable del Consorcio de Bomberos o persona en quien delegue.
- Jefe del Área Técnica o técnico en quien delegue.
- Jefe de Operaciones del Consorcio Provincial o representante técnico del Consorcio en quien delegue.
- Jefe del Servicio de Cooperación o técnico en quien delegue.

Las delegaciones podrán formularse de forma verbal

Una vez reunida la comisión y evaluado el informe emitido por los técnicos competentes se podrá acordar la delimitación de la Zona Especialmente Dañada.</td></tr>
<tr><td>TIPO DE AYUDA</td><td>PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td>Subvención en régimen de concurrencia competitiva</td><td>Se dotará con un importe de 200.000,00 euros
Partidas presupuestarias:
92005 7622500 (99.000,00 €)
92005 7681001 (1.000,00 €)
92005 4620000 (99.000,00 €)
92005 4681008 (1.000,00 €)</td></tr>
<tr><td colspan="2">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación “la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión”, lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.</td></tr>
<tr><td colspan="2">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Objetivo esperado: Establecer una serie de medidas encaminadas para la compensación por los gastos derivados de actuaciones inaplazables como consecuencia de catástrofes naturales.</td></tr>
<tr><td colspan="2">La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de cada anualidad
Meta a alcanzar 100%.</td></tr>
</table>

COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
2026:200.000,00€	2027:200.000,00€	2028: 200.000,00€	
PLAN DE ACCIÓN			
• Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido. • Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. • Tramitación ordinaria. • Subvención en régimen de concurrencia competitiva.			

SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA ACTUACIONES DE DERRIBO EN EDIFICIOS DE TITULARIDAD MUNICIPAL.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Podrán beneficiarse de estas ayudas los municipios de menos de 20.000 habitantes y entidades locales menores de la provincia de Castellón
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención en régimen de concurrencia competitiva	Se dotará con un importe de 250.000,00 euros Partidas presupuestarias: 92005 7620007 (225.000 €) (25.000 €)
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: actividades encaminadas a actuaciones de derribo de edificios de titularidad municipal.	
La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria. La medición se realizará en diciembre de cada anualidad Meta a alcanzar 100%.	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN	
2026:250.000,00€	2027:250.000,00€	2028: 250.000,00€	
PLAN DE ACCIÓN	
• Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido. • Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. • Tramitación ordinaria. • Subvención en régimen de concurrencia competitiva.	

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIONES A MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA MEJORAR LA CAPTACIÓN DE LA SEÑAL DE TELEVISIÓN.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Podrán beneficiarse de las subvenciones los Ayuntamientos de la provincia de Castellón de menos de 5.000 habitantes.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva</td><td colspan="2">Se dotará con un importe de 60.000,00 euros
Partida presupuestaria: 49110 7620000</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación “la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión”, lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado: suministrar equipamiento inventariable necesario para dotar a los municipios de menos de 5.000 habitantes de repetidores de televisión.</td></tr>
<tr><td colspan="4">La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de cada anualidad
Meta a alcanzar 100%.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>2026:60.000,00€</td><td>2027:60.000,00€</td><td>2028: 60.000,00€</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">• Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
• Tramitación ordinaria.
• Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td></tr>
</table>

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILAFRANCA " GASTOS DE MANTENIMIENTO DE LA PLAZA DE TOROS "	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 16.000,00 € Partida presupuestaria 33606 7622143
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año.
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Mejorar los accesos a la plaza de toros	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: Adecuar el edificio para eventos taurinos, así como los de carácter cultural y lúdicos. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 16.000,00 € Anualidad 2027: 16.000,00 € Anualidad 2028: 16.000,00€ La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE AÍN "OBRAS NECESARIAS PARA LA PRESTACIÓN DE LA SEÑAL DE TELEVISIÓN A LOS MUNICIPIOS DE ALCUDIA DE VEO Y AÍN, CON UBICACIÓN EN TÉRMINO MUNICIPAL DE AÍN. LÍNEA ALIMENTACIÓN REPETIDOR"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 270.000 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado:	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 270.000 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0€ La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE ARTANA "CONSTRUCCIÓN DE ESPACIO CUBIERTO EN EL RECINTO FERIAL DE ARTANA"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 200.000,00 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año.
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: construcción de un espacio polivalente y funcional para actividades culturales y deportivas.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 200.000,00 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE RIBESALBES "MEJORA INSTALACIONES SOCIODEPORTIVAS"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 41.000,00 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Mejorar las instalaciones sociodeportivas del municipio.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 41.000,00 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE ALCUDIA DE VEO "REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARARRAYOS EN ALCUDIA DE VEO, VEO Y BENITANDÚS"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 28.715,00 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: llevar a acabo las actuaciones de reparación y mantenimiento de pararrayos con la finalidad de actuar con eficiencia sobre infraestructuras fundamentales para la protección y prevención de riesgos de incendios en el término municipal de Alcudia de Veo.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 28.715,00 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE NAVAJAS "OBRAS DE MEJORA Y ADECUACIÓN DE INSTALACIONES DEL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 200.000 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: El Ayuntamiento de Navajas traslada la necesidad de mejorar y poner en valor las instalaciones del polideportivo municipal de la actualidad como polo dinamizador de la actividad deportiva.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 200.000 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILAVELLA "ADECUACIÓN DEL GIMNASIO MUNICIPAL"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 161.700,32 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: La adecuación de un espacio polivalente y funcional como es el gimnasio municipal para actividades culturales y deportivas	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 161.700,32 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VINAROS "REFUGIO CLIMÁTICO EN PASEO FORA FORAT DE VINARÒS"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 400.000,00 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: La recuperación de una zona verde como espacio climático y la creación de un espacio recreativo.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 400.000,00 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE LA JANA "HABILITACIÓN DE COCINA EN EL CENTRO CULTURAL Y RECREATIVO"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 86.000,00 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: La remodelación y acondicionamiento de un espacio en el centro cultural y recreativo del municipio.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026:86.000,00 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE ALCALA DE XIVERT "INSTALACIÓN DE CENTRO EMISOR (REPETIDOR) EN ALCOSSEBRE"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 15.705,80 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: se pretende dotar de señal de televisión en un territorio donde actualmente no llega dicha señal.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026:15.705,80 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE SANT JOAN DE MORO "ADQUISICIÓN DE INMUEBLE PARA EDIFICIO CULTURAL MUNICIPAL"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 135.000,00 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: la adquisición de un bien inmueble en el casco urbano de Sant Joan de Moró con destino a la prestación de actividades culturales, principalmente a biblioteca municipal y sala de exposiciones.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 135.000,00 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE CASTELLÓN DE LA PLANA "CONEXIÓN POR EL CAMINO DEL SERRADAL POR EL CAMINO ENTRE CASTELLÓN Y BENICASSIM"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 300.000 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: El Ayuntamiento de Castellón traslada la necesidad de adecuar la conexión por el camino del Serradal entre Castellón y Benicàssim, una infraestructura fundamental en la conexión entre la capital de la Plana y la localidad vecina, de intensa utilización entre la población de ambas localidades.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 300.000 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE MONCOFA "CONSTRUCCIÓN TRINQUET Y FRONTONES MUNICIPALES"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 350.000 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: El Ayuntamiento de Moncofa traslada la necesidad de construir el trinquet y los frontones municipales de la localidad como polo dinamizador de la actividad deportiva y, especialmente, del deporte autóctono de la Comunidad Valenciana. Mejora así la oferta deportiva.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026:350.000 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	

Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.

<table>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE CASTILLO DE VILLAMALEFA “DIGITALIZACIÓN DEL CICLO DEL AGUA EN CEDRAMÁN”</td></tr>
<tr><td>FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td>SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td>Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td>Entidad Local</td></tr>
<tr><td>TIPO DE AYUDA</td><td>PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td>Subvención directa</td><td>Se dotará con un importe de 96.709,82 €</td></tr>
<tr><td colspan="2">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación “la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión”, lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.</td></tr>
<tr><td colspan="2">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td>Concesión: Primer semestre del año.</td><td>Justificación: Segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="2">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Objetivo esperado: Mejorar la red hidráulica del municipio, mediante la instalación de nuevos contadores de agua fría en cada suministro incluyendo un cabezal de comunicaciones así como también la instalación de un sistema de tele lectura y de automatización del sistema de abastecimiento del municipio.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días.
Meta a alcanzar: 100%.
Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa.
Periodicidad: Anual</td></tr>
<tr><td colspan="2">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades:
Anualidad 2026: 96.709,82 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 €
La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.</td></tr>
<tr><td colspan="2">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE SOT DE FERRER “MEJORA DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO PARA LA REDUCCIÓN DE PÉRDIDAS EN LA RED GENERAL DE AGUA POTABLE”</td></tr>
<tr><td>FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td>SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td>Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td>Entidad Local</td></tr>
<tr><td>TIPO DE AYUDA</td><td>PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td>Subvención directa</td><td>Se dotará con un importe de 120.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="2">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación “la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión”, lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.</td></tr>
<tr><td colspan="2">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td>Concesión: Primer semestre del año.</td><td>Justificación: Segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="2">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Objetivo esperado: El Ayuntamiento de Sot de Ferrer traslada la necesidad de mejorar uno de los servicios básicos de todo municipio: la red de abastecimiento de agua potable. La entidad pretende mejorar la infraestructura para evitar las pérdidas de agua de la red y potenciar su eficiencia.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días.
Meta a alcanzar: 100%.
Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa.
Periodicidad: Anual</td></tr>
<tr><td colspan="2">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades:
Anualidad 2026: 120.000 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 €
La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.</td></tr>
<tr><td colspan="2">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE LLUCENA “ADQUISICIÓN DE LA ANTIGUA FÁBRICA TEXTIL GODÓ PARA FINES CULTURALES, TURÍSTICOS Y DEPORTIVOS”</td></tr>
<tr><td>FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td>SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td>Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td>Entidad Local</td></tr>
<tr><td>TIPO DE AYUDA</td><td>PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td>Subvención directa</td><td>Se dotará con un importe de 170.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="2">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación “la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión”, lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.</td></tr>
<tr><td colspan="2">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td>Concesión: Primer semestre del año.</td><td>Justificación: Segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="2">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Objetivo esperado: El Ayuntamiento de Llucena del Cid traslada la necesidad de adquirir la antigua fábrica textil Godó con el fin de dedicar este espacio a actividades culturales, turísticas y deportivas.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días.
Meta a alcanzar: 100%.
Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa.
Periodicidad: Anual</td></tr>
<tr><td colspan="2">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades:
Anualidad 2026: 170.000 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 €
La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.</td></tr>
<tr><td colspan="2">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE JÉRICA “ADQUISICIÓN DE TERRENOS PARA APERTURA DE VIAL QUE CONECTE CALLE MAESTRO PASCUAL CON COLEGIO”</td></tr>
<tr><td>FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td>SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td>Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td>Entidad Local</td></tr>
<tr><td>TIPO DE AYUDA</td><td>PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td>Subvención directa</td><td>Se dotará con un importe de 92.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="2">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación “la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión”, lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.</td></tr>
<tr><td colspan="2">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td>Concesión: Primer semestre del año.</td><td>Justificación: Segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="2">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Objetivo esperado: El Ayuntamiento de Jérica traslada la necesidad de adquisición de unos terrenos para mejorar la red viaria del municipio.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días.
Meta a alcanzar: 100%.
Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa.
Periodicidad: Anual</td></tr>
<tr><td colspan="2">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades:
Anualidad 2026: 92.000 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 €
La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.</td></tr>
<tr><td colspan="2">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.</td></tr>
</table>

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE MONTAN "PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL ALBERGUE MUNICIPAL"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 88.106,46 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: El Ayuntamiento de Montán traslada la necesidad de poner en valor el albergue municipal como polo de dinamización en esta localidad del interior.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 88.106,46 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

<table>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE CAUDIEL “OBRAS CÉSPED Y SISTEMA DE RIEGO DEL CAMPO DE FÚTBOL “EL OLIVAR”“</td></tr>
<tr><td>FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td>SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td>Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td>Entidad Local</td></tr>
<tr><td>TIPO DE AYUDA</td><td>PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td>Subvención directa</td><td>Se dotará con un importe de 451.084,71 €</td></tr>
<tr><td colspan="2">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación “la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión”, lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.</td></tr>
<tr><td colspan="2">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td>Concesión: Primer semestre del año.</td><td>Justificación: Segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="2">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Objetivo esperado: El Ayuntamiento de Caudiel traslada la necesidad de adecuar el Campo de Fútbol “El Olivar” como polo de dinamización de la actividad deportiva de la localidad.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días.
Meta a alcanzar: 100%.
Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa.
Periodicidad: Anual</td></tr>
<tr><td colspan="2">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades:
Anualidad 2026: 451.084,71€ Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 €
La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.</td></tr>
<tr><td colspan="2">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.</td></tr>
</table>

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE FORCALL "MEJORA INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 85.000 €
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Primer semestre del año.	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: El Ayuntamiento de Forcall traslada la necesidad mejorar las instalaciones deportivas municipales como polo de dinamización de la actividad deportiva de este municipio de interior.	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 85.000 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 €. La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILLAMALUR "CUBRICIÓN CUBIERTA FRONTÓN MUNICIPAL"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 85.418,35€ 34200 7622198
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Rehabilitar el frontón municipal	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 85.418,35 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILLAFRANCA DEL CID "ADQUISICIÓN DE NAVE PARA CENTRO DE INTERPRETACIÓN TEXTIL Y ALMACÉN EN VILAFRANCA"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 150.000,00€
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: La adquisición de nave para un centro de interpretación	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026:150.000,00 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE SUERAS "ACONDICIONAMIENTO GIMNASIO MUNICIPAL"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 27.978,03€
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Acondicionar un espacio municipal	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 27.978,03 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE SANT JOAN DE MORÓ "ADQUISICIÓN INMUEBLE PARA UNIDAD DE RESPIRO Y CENTRO DE DÍA"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 80.000,00€
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: la adquisición de un inmueble	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 80.000,00 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE BURRIANA "MEJORA DE LAS CONDICIONES DE ESTANQUEIDAD DEL POLIDEPORTIVO SANT BLAI DE BURRIANA"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Entidad Local
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 450.000,00€
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Mejorar la eficiencia energética en edificio municipal	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 450.000,00 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA COMUNIDAD DE REGANTES ALMEDÍJAR "INSTALACIÓN DE RED PARA RIEGO DE APOYO AL OLIVAR EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE ALMEDÍJAR"	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Corporación de derecho público
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención directa	Se dotará con un importe de 40.000,00€
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: gestionar el uso del agua de riego , la modernización de infraestructuras y la mejora de la eficiencia energética	
Indicador: Días de tramitación de la subvención desde la justificación por el Ayuntamiento hasta el informe de conformidad por área gestora, en máximo 30 días. Meta a alcanzar: 100%. Fuente verificación : Personal tramitador de la linea nominativa. Periodicidad: Anual	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN Y FUENTES DE FINANCIACIÓN	
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades: Anualidad 2026: 40.000,00 € Anualidad 2027: 0,00 € Anualidad 2028: 0,00 € La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.	
PLAN DE ACCIÓN	
Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación. La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cooperación Se requiere de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.	

CULTURA, RESTAURACIÓN, DEPORTES Y JUVENTUD

CULTURA

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

Convocatoria Subvenciones PROGRAMAS CULTURALES			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Asociaciones culturales de la provincia de Castellón sin ánimo de lucro y con personalidad jurídica propia, debidamente inscritas en el Registro de entidades culturales, con anterioridad a la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33400/4820600	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de programas culturales de calidad a realizar por las asociaciones de la provincia.			
Indicador 1:Número de asociaciones beneficiarias			
Partida: 150	2026:		
Indicador 2: Número de asistentes			
Partida: 300.000	2026:		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 300.000,00 €	2026: 300.000,00 €	2027: 300.000,00 €	2028: 300.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)			

<table>
<tr><td colspan="4">Convocatoria EVENTOS CULTURALES</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector privado y autónomos de la provincia de Castellón organizadores de tales eventos.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33400/4820601</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la realización de eventos culturales con repercusión repercusión en la provincia de Castellón</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1:Número de entidades beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 70</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Número de eventos realizados</td></tr>
<tr><td>Partida: 80</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 3: Número asistentes</td></tr>
<tr><td>Partida: 300.000</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 300.000,00 €</td><td>2026: 300.000,00 €</td><td>2027: 300.000,00 €</td><td>2028: 300.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">Convocatoria ACTIVIDADES TAURINAS</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Asociaciones culturales taurinas de la provincia de Castellón sin ánimo de lucro.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33805/4899600</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la realización de actividades relacionadas con el mundo taurino que potencien la fiesta y cultura de los toros y con repercusión provincial</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Número de entidades beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 110</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Número de festejos taurinos realizados</td></tr>
<tr><td>Partida: 100</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 3: Número de actividades realizadas (conferencias, exposiciones, revistas..)</td></tr>
<tr><td>Partida: 5</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 150.000 €</td><td>2026: 150.000,00 €</td><td>2027: 150.000,00 €</td><td>2028: 150.000,00 € €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">Convocatoria ILUMINACIÓN/INSTALACIÓN FALLAS</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Asociaciones culturales constituidas en comisiones falleras, federaciones de fallas y Juntas locales fallleras respresentativas de las fallas de los municipios de la provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33800/4821201</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar las tradiciones locales</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Plazo concesión de las solicitudes de subvención.</td></tr>
<tr><td>Partida: 6 meses</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 66.000,00 €</td><td>2026: 66.000,00 €</td><td>2027: 66.000,00 €</td><td>2028: 66.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">Convocatoria ESCUELAS DE EDUCANDOS – ESCUELAS DE MÚSICA. GASTOS CORRIENTES.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">• Las sociedades musicales con banda de música establecida que dispongan de escuela de educandos o de escuela de música, estén radicadas en la provincia de Castellón e inscritas en el Registro de Entidades de Carácter Cultural de la Diputación Provincial de Castellón y en la Federación de Sociedades Musicales de la Comunidad Valenciana.
• Las escuelas de música vinculadas a una sociedad musical que cumpla los requisitos anteriores, cuando, aún siendo jurídicamente asociaciones distintas, vengan a constituir un único ente entre ellas, dada la relación de colaboración e interdependencia existente.
• Las escuelas de música comarcales o mancomunadas debidamente acreditadas por la Conselleria de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33401/4820406</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Numero de sociedades musicales beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 65</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:200.000,00 €</td><td>2026: 200.000,00 €</td><td>2027: 200.000,00 €</td><td>2028: 200.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">Convocatoria ESCUELAS DE EDUCANDOS - ESCUELAS DE MÚSICA. GASTOS INVERSIÓN.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">• 1. Las sociedades musicales con banda de música establecida que dispongan de escuela de educandos o de escuela de música, estén radicadas en la provincia de Castellón e inscritas en el Registro de Entidades de Carácter Cultural de la Diputación Provincial de Castellón y en la Federación de Sociedades Musicales de la Comunidad Valenciana.
• 2. Las escuelas de música comarcales o mancomunadas debidamente acreditadas por la Conselleria de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33401/7800307</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Numero de sociedades musicales beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 40</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:100.000 €</td><td>2026: 100.000 €</td><td>2027: 100.000 €</td><td>2028: 100.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">Convocatoria SUBVENCIONES GAIATAS. ELABORACIÓN/ILUMINACIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">19 comisiones de Gaiatas de la ciudad de Castellón</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33800/4821200</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la cultura local</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Plazo concesión solicitudes subvención</td></tr>
<tr><td>Partida: 6 meses</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 28.500,00€</td><td>2026: 28.500,00€</td><td>2026: 28.500,00€</td><td>2026: 28.500,00€</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
</table>

Convocatoria subvenciones CAMPAÑA CULTURAL “DIPUTACIÓ A ESCENA”			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Ayuntamientos y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33400/4620000 33400/4681006	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia propia de las provincias.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de proyectos culturales de calidad en los municipios de la provincia.			
Indicador 1: Número de actuaciones realizadas.			
Partida:130	2026:		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 400.000€	2026: 400.000 €	2027: 400.000 €	2028: 400.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)			

Convocatoria PARQUE INFANTIL. SUBVENCIONES EN ESPECIE	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Ayuntamientos con población inferior a 5.000 habitantes y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.	33000/4620043 33000/4681004
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia propia de las provincias.	

CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la participación y colaboración con los municipios de la provincia.			
Indicador 1: Plazo concesión subvenciones			
Partida: Primer semestre	2026:		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida:69.294,28 €	2026: 69.294,28 €	2027: 69.294,28 €	2028: 69.294,28 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.			

Convocatoria CINE DE VERANO. SUBVENCIONES EN ESPECIE	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Ayuntamientos con población inferior a 300 habitantes y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.	33000/4620042 33000/4681003
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia propia de las provincias.	
CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer trimestre del año.	Resolución: segundo trimestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Fomentar la participación y colaboración en los municipios más pequeños.	
Indicador 1: Plazo concesión subvenciones	

Partida: Primer semestre	2026:		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 29.337,66 €	2026: 29.337,66 €	2027: 29.337,66 €	2028: 29.337,66 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.			

<table>
<tr><td colspan="4">PREMIOS CERTAMEN PROVINCIAL DE BANDAS</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Sociedades musicales de la provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33401/4891300</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Numero beneficiarios</td></tr>
<tr><td>Partida: 5</td><td>2026:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 69.500,00 €</td><td>2026: 69.500,00 €</td><td>2027: 69.500,00 €</td><td>2028: 69.500,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.</td></tr>
</table>

PREMIOS CONCURSO CORTOMETRANDO			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Estudiantes de audiovisuales, guionistas, directores de cine, productores o realizadores que posean derechos sobre las obras que presentan, nacidos o residentes en la provincia de Castellón.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33400/4800003	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la cultura audiovisual en la provincia.			
Indicador 1: Numero participantes			
Partida: 9	2026:		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 15.000,00€	2026:15.000,00€	2027: 15.000,00€	2028: 15.000,00€
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.			

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS

BENEFICIARIOS: AYUNTAMIENTOS

APLICACIÓN	DENOMINACIÓN	IMPORTE
33000/4621901	CONVENIO AYTO. SEGORBE. PREMI RIBALTA	3.000,00 €
33401/4621600	CONV AYTOS SEDE TROBADAS: TROBADAS COMARCALES DE BANDAS DE MÚSICA	22.000,00 €
33401/4621900	CONV. AYTO. BENICÀSSIM. CERTAMEN FRANCISCO TÁRREGA	24.000,00 €

33604/7622039	CONV. AYTO. TORREBLANCA RESTAURACIÓN PINTURAS CAPILLAS CEMENTERIO	27.358,10 €
	CONV. AYTO. OLOCAU DEL REY ILUMINACIÓN ORNAMENTAL ERMITA SAN MARCOS	25.247,86 €

Área competencial afectada:

Competencia propia de las provincias, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Objetivos, régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo: Colaboración con los municipios para el fomento de la cultura en la provincia de Castellón y para la recuperación, conservación o restauración del patrimonio cultural.

Indicador: Días de tramitación de la justificación de la subvención por el área gestora.

Meta: Emisión del informe del área gestora en un máximo de 30 días.

Fuente de verificación: Funcionario tramitador de la línea subvencional.

Periodicidad: Anual

Plan de Acción:

Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.

La gestión de la línea subvencional se realizará por el personal del Servicio de Cultura, requiriéndose de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

Calendario previsto:

- Concesión subvención: Primer semestre del año.
- Justificación subvención: Segundo semestre del año.

BENEFICIARIOS: DISTINTOS A AYUNTAMIENTOS

APLICACIÓN	DENOMINACIÓN	IMPORTE
33000/4539001	CONVENIO IVC. PROGRAMACIÓN CULTURAL AUDITORIO	40.000,00 €
33000/4812100	CONVENIO FEDERACIÓ DE COLLES. PREMI NARRATIVA JOSEP P. TIRADO	3.000,00 €
33000/4812100	CONVENIO AD COMUNICA PREMIOS 2026	2.000,00 €
33000/4820345	CONVENIO EXALTACIÓN PROVINCIAL BOMBOS	9.000,00 €
33000/4822200	CONV. FUNDACIÓN MAX AUB: ACTIVIDADES FUNDACIÓN	30.000,00 €
33000/4822500	CONV. FUNDACIÓN UNIVERSITAT JAUME I-EMPRESA ACTIVIDADES FUNDACIÓN	6.010,12 €
33000/4822600	CONV. FUNDACIÓN PRO MONASTERIO Y BASÍLICA DE SAN PASCUAL BAILON. ACTIVIDAD CULTURAL	10.000,00 €

33000/4823200	CONVENIO FUNDACIÓN CÁTEDRA ENRIC SOLER I GODES. ACTIVIDADES CULTURALES	12.000,00 €
33300/4893000	CONVENIO MUSEO ARTE CONTEMPORÁNEO VILAFAMÉS: ACTIVIDAD ANUAL	90.000,00 €
33400/4540100	CONVENIO UJI. PROGRAMAS CULTURALES	62.000,00 €
33400/4540500	CONVENIO ESCOLA SUPERIOR D'ART I DISSENY. PROYECTO SIMBOLOGIA	3.000,00 €
33400/4800531	CONVENIO ASOCIACIÓN PASSIO TORREBLANCA. "REPRESENTACIÓ DE LA PASSIÓ"	12.000,00 €
33400/4820317	CONVENIO FUNDACIÓN MOROS DE ALQUERIA: 50 ANIVERSARIO	30.000,00 €
33400/4820318	CONVENIO CASINO ANTIGUO DE CASTELLÓN. PROGRAMACIÓN CULTURAL	10.000,00 €
33400/4820331	CONVENIO AC AMICS DE VINARÓS. PREMI INTERNACIONAL ACUARELA PUIG RODA	10.000,00 €
33400/4820344	CONVENIO CAVALLERS DE LA CONQUESTA: 75 ANVIERSARIO	10.000,00 €
33400/4820362	CONVENIO AC. EL SAC. SERVICIOS CULTURALES FERIA MARTE	60.000,00 €
33400/4820362	CONVENIO ATENEO CULTURAL CASTELLÓN: ACTIVIDAD CULTURAL	4.000,00 €
33400/4822604	CONVENIO FUNDACIÓN CAJA CASTELLÓN. PROGRAMACIÓN CULTURAL	28.000,00 €
33400/4893400	CONVENIO ASOCIACIÓN NUEVA JERUSALEN BORRIOL. LA PASIÓN	12.000,00 €
33401/4539001	CONVENIO IVC. FESTIVAL MÚSICA ANTIGUA Y BARROCA	70.000,00 €
33401/4800500	CONVENIO ASOCIACIÓN ORQUESTA SINFÓNICA DE CASTELLÓN. CONCIERTOS	30.000,00 €
33401/4800502	CONV. CONSERVATORIO SUPERIOR DE MÚSICA: CURSOS DE PERFECCIONAMIENTO	20.000,00€
33401/4800507	CONV. FEDERACIÓ CORS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA. CONCIERTOS MÚSICA CORAL	15.000,00 €
33401/4800532	CONVENIO FEDERACIÓ VALENCIANA DE DOLÇAINERS I TABALETERS	10.000,00 €
33401/4800533	CONVENIO L'ASSOCIACIÓ MUSICAL JOAN BAPTISTE COMES: CONCIERTOS BARROCOS	15.000,00€
33401/4814000	CONVENIO FSMCV. PREMIOS COMPOSICIÓN MUSICAL	15.000,00 €
33401/4891400	CONVENIO FSMCV. TROBADAS COMARCALES DE BANDAS DE MÚSICA	40.000,00 €
33404/4820401	CONVENIO ASOCIACIÓN TEPSICORE. DIA INTERNACIONAL DANZA	7.000,00 €
33404/4820407	CONVENIO ASOCIACIÓN VALENCIA DANCING FORWARD. CITA DANZA FIB	7.000,00 €
33604/4540106	CONVENIO UJI CÁTEDRA PATRIMONIO Y DESARROLLO SOSTENIBLE	44.000,00 €
33604/7800413	CONVENIO ASOCIACIÓN PRO ART SANTA BÁRBARA PINTURAS MURALES	10.000,00 €
33604/7800414	CONVENIO PARROQUIA ARCIPRESTAL SAN JAIME DE VILA-REAL: MUSEO ARCIPRESTAL	70.000,00€
33604/7800438	CONVENIO PARROQUIA TRAIGUERA: CALVARIO	40.000,00 €
33604/7800452	CONVENIO PARROQUIA LA ASUNCIÓN ORTELLS TEMPLO PARROQUIAL	120.000,00 €
33604/7800461	CONVENIO PARROQUIA LA LLOSA: CAMPANARIO Y CUBIERTAS	41.280,00 €
33604/7800463	CONVENIO PARROQUIA TODOLELLA: CAMPANARIO	60.000,00 €

33607/7800213	CONVENIO PARROQUIA SANTA MARÍA PINTURAS CAPILLA SANTA MARÍA	40.000,00 €
33618/7800458	CONVENIO OBISPADO SEGORBE-CASTELLÓN: SANT JOAN PENYAGOLOSA. ACOMETIDAS Y SERVICIOS	875.000,00 €
33800/4820364	CONV. FEDERACIÓN GAIATAS. BANDAS DE MÚSICA	30.000,00 €
33800/4820365	CONV. JUNTA LOCAL FALLERA BENICARLÓ. BANDAS DE MÚSICA Y PREMI NINOT INDULTAT	20.100,00 €
33800/4820366	CONV. JUNTA LOCAL FALLERA VALL D´UXO. BANDAS DE MÚSICA Y PREMI NINOT INDULTAT	14.100,00 €
33800/4820367	CONV. FEDERACIÓ FALLES BURRIANA. BANDAS DE MÚSICA Y PREMI NINOT INDULTAT	26.100,00 €
33800/4820370	CONVENIO AC FALLA COMPROMÍS ALMENARA. BANDAS DE MÚSICA	1.200,00 €
33800/4820387	CONVENIO COMISIÓN ORGANIZADORA CARNAVAL VINARÒS	28.000,00 €
33805/4830200	CONVENIO FEDERACIÓN PEÑAS TAURINAS SEGURIDAD DE LOS RECINTOS TAURINOS	10.000,00 €
	CONVENIO AC FESTES CAMPANAR CONMEMORACIÓN 235 ANIVERSARIO CAMPANAR DE LA ASSUMPCIÓ DE LA VALL D'UIXÓ	15.000,00 €
	CONVENIO PARROQUIA SANTO TOMÁS BENICÀSSIM PARA ADECUACIÓN ARTÍSTICA DEL PRESBITERIO DE LA IGLESIA SAN JUAN PABLO II	100.000,00 €

Área competencial afectada:

Competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Objetivos, régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo: Colaboración con entidades de derecho público o privadas para el fomento de la cultura en la provincia de Castellón y para la recuperación, conservación o restauración del patrimonio cultural.

Indicador: Días de tramitación de la justificación de la subvención por el área gestora.

Meta: Emisión del informe del área gestora en un máximo de 30 días.

Fuente de verificación: Funcionario tramitador de la línea subvencional.

Periodicidad: Anual

Plan de Acción:

Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.

La gestión de la línea subvencional se realizará por el personal del Servicio de Cultura, requiriéndose de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

Calendario previsto:
- Concesión subvención: Primer semestre del año.
- Justificación subvención: Segundo semestre del año.

DEPORTES

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A CLUBES DEPORTIVOS (BASE, AMATEUR, ADAPTADO Y ÉLITE) DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4892700	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la actividad física y el deporte entre los habitantes de la provincia de Castellón a través de ayudas a los clubes para la realización de actividades deportivas.			
Indicador 1: número de entidades beneficiarias.			
Partida: 150	2026: 155	2027: 160	2028: 165
Indicador 2: número de deportistas en categoría absoluta.			
Partida: 600	2026: 700	2027 : 800	2028: 800
Indicador 3: número de deportistas en categoría de deporte base.			
Partida: 15.000	2026: 15.000	2027: 15.000	2028: 15.000
Indicador 4: número de deportistas en categoría de deporte adaptado.			
Partida: 80	2026: 90	2027: 90	2028: 90
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 1.900.000,00 €	2026: 2.000.000,00 €	2027: 2.000.000,00 €	2028: 2.000.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).			

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A ENTIDADES PRIVADAS PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS EN LA PROVINCIA DE CASTELLÓN.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4890002	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la organización de eventos deportivos en la provincia de Castellón con el objetivo de aumentar de la práctica de la actividad física y del deporte y contribuir a la mejora económica y social del territorio.			
Indicador 1: número de entidades beneficiarias.			
Partida: 180	2026: 190	2027: 210	2028: 220
Indicador 2: número de participantes.			
Partida: 80.000	2026: 100.000	2027: 150.000	2028: 170.000
Indicador 3: número de municipios.			
Partida: 90	2026: 100	2027: 100	2028: 100
Indicador 4: movimiento económico.			
Partida: 14.000.000 €	2024: 15.000.000 €	2025: 20.000.000 €	2026: 22.000.000 €
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 700.000,00 €	2026: 800.000,00 €	2027: 1.400.000,00 €	2028: 1.500.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).			

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A DEPORTISTAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN CON COMPETICIONES OFICIALES FUERA DE LA PENÍNSULA IBÉRICA PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4820801	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Ayudar a los y las deportistas con cierto nivel deportivo a seguir competiendo en pruebas que se realizan fuera de la península Ibérica.			
Indicador 1: número de deportistas.			
Partida: 17	2026: 20	2027: 20	2028: 20
Indicador 2: número de competiciones realizadas.			
Partida: 150	2026: 170	2027: 170	2028: 170
Indicador 3: número de deportes.			
Partida: 12	2026: 11	2027: 11	2028: 11
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 70.000,00 €	2026: 70.000,00 €	2027: 70.000,00 €	2028: 70.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).			

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A CENTROS DE EDUCACIÓN DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS EN EL MEDIO NATURAL (TRANSPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA).			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4891505	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la actividad física en el medio natural entre los y las estudiantes de los centros educativos de la provincia de Castellón.			
Indicador 1: número de entidades beneficiarias.			
Partida: 25	2026: 40	2027: 50	2028: 60
Indicador 2: número de estudiantes.			
Partida: 2.250	2026: 3.000	2027: 3.500	2028: 4.000
Indicador 3: número de actividades en la montaña.			
Partida: 50	2026: 60	2027: 70	2028: 80
Indicador 4: número de actividades en los clubes náuticos.			
Partida: 10	2026: 12	2027: 15	2028: 20
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 100.000,00 €	2026: 100.000,00 €	2027: 110.000,00 €	2028: 120.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).			

CONVOCATORIA DE BECAS A DEPORTISTAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN CON RESULTADOS OFICIALES DE ÁMBITO AUTONÓMICO, NACIONAL O INTERNACIONAL PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4811000	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Ayudar a los y las deportistas con cierto nivel deportivo a seguir practicando deporte (entrenamientos y competiciones) de alto nivel deportivo.			
Indicador 1: número de deportistas.			
Partida: 160	2026: 170	2027: 180	2028: 180
Indicador 2: número de deportistas campeones de España.			
Partida: 50	2026: 55	2027: 60	2028: 60
Indicador 3: número de deportistas con podios en campeonatos de España.			
Partida: 130	2026: 140	2027: 150	2028: 150
Indicador 4: número de deportistas de deporte adaptado.			
Partida: 7	2026: 9	2027: 11	2028: 12
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 200.000,00 €	2026: 200.000,00 €	2027: 200.000,00 €	2028: 200.000,00 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).			

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS

- Convenio singular con la Universitat Jaume I para la investigación en oncología y deporte. (15.000,00 €)
- Convenio singular con la Universitat Jaume I para la organización del Congreso Internacional sobre Marca, Territorio y Deporte. (7.000,00 €)
- Convenio singular con el Ayuntamiento de Betxí para la organización del evento deportivo TransBetxí. (10.000,00 €)
- Convenio singular con la Asociación de la Prensa Deportiva Castellón para la organización de la Gala del Deporte Provincial. (6.000,00 €)
- Convenio singular con el club Marató i Mitja Castelló Penyagolosa para la organización de la Penyagolosa Trails: MIM y CSP. (180.000,00 €)
- Convenio singular con la Federació de Pilota Valenciana para la promoción de la pilota valenciana en la provincia de Castellón. (60.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Ciclista Sepelaco para la organización de la Ruta de la Cerámica. (100.000,00 €)
- Convenio singular con la Asociación Prociclismo para la organización de la Volta a la Comunitat Valenciana. (50.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Atletismo Running Castelló para la organización de la Marató de Castelló y el 10k de Castelló. (30.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Deportivo Publicom Sports para la organización de la Mediterranean Epic MTB. (130.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Atletismo Playas de Castellón para la organización del Meeting Internacional de Atletismo. (20.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Ciclista Miguel Manrubia para la organización de la Volta Ciclista a Castelló. (60.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Deportivo Publicom Sports para la organización de la Mediterranean Epic Gran Fondo. (40.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Deportivo Publicom Sports para la organización de la Mediterranean Epic Triathlon. (45.000,00 €)
- Convenio singular con el Club de Automovilismo Action Press para la organización del Eco Rallye de la Comunitat Valenciana. (15.000,00 €)
- Convenio singular con el Club de Muntanya Dements para la organización de la Marató dels Dements: Sky Masters Final. (35.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Ciclista Sepelaco para la organización de la Castellón Gravel Race. (30.000,00 €)
- Convenio con la Real Federación Española de Golf para la organización del Challenge España Castellón. (25.000,00 €)
- Convenio con el Club Ciclista Gegant de Pedra para la organización de la Gigante Small. (15.000,00 €)
- Convenio con el Club Ciclista Gegant de Pedra para la organización de la Gigante de Piedra. (15.000,00 €)
- Convenio con el Club la Plana Sport para la organización de la Gala Provincial del Tenis. (20.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Deportivo Publicom Sports para la organización de la Mediterranean Epic Gravel. (35.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Triatlón Infinitri para la organización de la Infinitri 113 Peñiscola. (35.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Triatlón Infinitri para la organización de la Infinitri Burriana. (15.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Triatlón Infinitri para la organización de la Infinitri Vila-real. (10.000,00 €)

- Convenio singular con el Club Triatlón Infinitri para la organización de la Millars Gran Fondo. (30.000,00 €)
- Convenio Associació de Paranyers de la Comunitat Valenciana – Acciones para la regulación del "parany". (15.000,00 €)
- Convenio Federación de Caza de la Comunitat Valenciana – Acciones de apoyo a los clubes de cazadores. (35.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Atletisme Playas de Castellón - Copa de Europa de Clubes de Atletismo (60.000,00 €)
- Convenio singular con la Federación de Peñas del CD Castellón – Transporte Peñistas CD Castellón (18.000,00 €)
- Convenio singular con la Real Federación Española de Fútbol – Supercopa de España de Fútbol Femenino (15.000,00 €)

Área competencial afectada:

Competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Objetivos, régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo: colaboración con centros entidades privadas para el fomento del deporte en la provincia de Castellón.
Indicador: días de tramitación de la justificación de la subvención por el área gestora.
Meta: emisión del informe del área gestora en un máximo de 30 días.
Fuente de verificación: funcionario tramitador de la línea subvencional.
Periodicidad: anual

Plan de Acción:

Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.
La gestión de la línea subvencional se realizará por el personal del Servicio de Deportes, requiriéndose de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

Calendario previsto:

Concesión subvención: primer semestre del año.
Justificación subvención: segundo semestre del año.

JUVENTUD

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIONES PROGRAMAS DE JUVENTUD</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Asociaciones juveniles de la provincia de Castellón inscritas en el censo de asociaciones juveniles y entidades prestadoras de servicios a la Juventud de la Comunidad Valenciana.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvenciones concurrencia competitiva</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Aportación de documentación: primer trimestre del año</td><td colspan="2">Resolución: primer semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la realización de programas juveniles de calidad a realizar por las asociaciones de la provincia</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Número de asociaciones beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 20</td><td>2026: 21</td><td>2027: 22</td><td>2028: 23</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 25.000,00 €</td><td>2026: 25.000,00 €</td><td>2027: 25.000,00 €</td><td>2028: 25.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, considerando necesario refuerzo de personal en el momento de las justificaciones.</td></tr>
</table>

PREMIOS PROVINCIALES DE JUVENTUD			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Personas físicas o jurídicas	
TIPO DE AYUDA			
Subvenciones concurrencia competitiva			
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
CALENDARIO PREVISTO			
Aportación de documentación: primer trimestre del año		Resolución: primer semestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Reconocer y poner en valor el ingenio y la creatividad de los jóvenes de la provincia de Castellón, recogiendo las mejores ideas e impulsando la proyección de futuras carreras profesionales.			
Indicador 1: Premios			
Partida: 10	2026: 12	2027: 12	2028: 12
Indicador 2: Número de proyectos presentados:			
Partida: 15	2026: 25	2027: 30	2028: 40
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 18.000 €	2026: 18.000 €	2027: 18.000 €	2028: 18.000 €
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.			

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS

- Convenio singular con la Fundación Lo que de Verdad Importa para la organización Importa Castellón (20.000,00 €)
- Convenio con la Societat d'Educació Metemàtica Al-Khwarizmi para la organización de la Olimpiada Matemática (4.000,00 €)
- Convenio con el IES Vila-roja para la organización de la formación sobre audiovisual. (10.000,00 €)

Área competencial afectada:

Competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Objetivos, régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo: Colaboración con entidades privadas para el fomento de actividades dirigidas a los jóvenes de la provincia de Castellón.
Indicador: Días de tramitación de la justificación de la subvención por el área gestora.
Meta: Emisión del informe del área gestora en un máximo de 30 días.
Fuente de verificación: Funcionario tramitador de la línea subvencional.
Periodicidad: Anual

Plan de Acción:

Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.
La gestión de la línea subvencional se realizará por el personal del Servicio de Juventud, requiriéndose de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

Calendario previsto:

Concesión subvención: Primer semestre del año.
Justificación subvención: Segundo semestre del año.

MEDIO AMBIENTE

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

CONCURSO DE FOTOGRAFÍA DE MEDIO NATURAL PARA BENEFICIARIOS PRIVADOS	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Beneficiarios privados, medio ambiente
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención en régimen de concurrencia competitiva	Se dotará con un importe de 4.000,00 euros Partidas presupuestaria 17001/4813004
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedencia se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Poner en valor y dar a conocer el medio natural de nuestra provincia a través de la concesión de premios del concurso de Fotografía de Medio Natural de la provincia.	
La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria. La medición se realizará en diciembre de 2026, diciembre de 2027 y diciembre de 2028. Meta a alcanzar 100%.	
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN	
2026: 4.000 €	2027: 4.000 €	2028: 4.000 €	
PLAN DE ACCIÓN	
• Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido. • Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. • Tramitación ordinaria. • Subvención en régimen de concurrencia competitiva.	

SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA DEFENSA DEL TERRITORIO			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades locales, medio ambiente.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		Se dotará con un importe de 75.000,00 euros.	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia propia reconocida en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.			
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: la defensa del territorio debido a la presentación de alegaciones.			
La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria. La medición se realizará en diciembre de 2026, diciembre de 2027 y diciembre de 2028. Meta a alcanzar 100%.			
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
2026: 75.000 €	2027: 75.000 €	2028: 75.000 €	
PLAN DE ACCIÓN			
• Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido. • Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas. • Tramitación ordinaria. • Subvención en régimen de concurrencia competitiva.			

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA ACTUACIONES EN EL MEDIO NATURAL</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades Locales, medio ambiente.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">Se dotará con un importe de 300.000,00 euros.</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado: Mejorar el Medio Natural de las Entidades Locales de la Provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="4">La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de 2026, diciembre de 2027 y diciembre de 2028.
Meta a alcanzar 100%.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>2026: 300.000 €</td><td>2027: 300.000 €</td><td>2028: 300.000 €</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">• Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
• Tramitación ordinaria.
• Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL BIENESTAR ANIMAL</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Ayuntamientos y entidades locales menores, medio ambiente.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">Se dotará con un importe de 230.000,00 euros.
Partidas presupuestarias 31102/4620000 y 31102/4681002</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia se fundamenta en la ley 2/2023, de 13 de marzo, de la Generalitat, de Protección, Bienestar y Tenencia de animales de compañía y otras medidas de bienestar animal, Artículo 34. “Competencias y obligaciones de la administración local y autonómica”, establece en el punto 3 que corresponderá a las diputaciones como competencias propias en la materia: a) Otorgar, en su caso, ayudas financieras o subvenciones a los ayuntamientos para el cumplimiento de las finalidades de esta ley.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperados: Cumplir con las obligaciones de la ley 2/2023 de bienestar animal.</td></tr>
<tr><td colspan="4">La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de 2026, diciembre de 2027 y diciembre de 2028.
Meta a alcanzar 100%.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>2026: 230.000 €</td><td>2027: 230.000 €</td><td>2028: 230.000 €</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">• Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
• Tramitación ordinaria.
• Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td></tr>
</table>

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PARA LA “ESTACIÓN DE CLIMATOLOGÍA APLICADA” (GASTOS CORRIENTES Y GASTOS INVERSIÓN)</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Investigación y medio ambiente</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención nominativa</td><td colspan="2">Se dotará con un importe de 12.500,00 euros (Partida presupuestaria 17203/4540109) y con un importe de 12.500,00 euros (Partida presupuestaria 17203/47531000)</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado: Mejora de la red de estaciones climáticas y de los datos climáticos obtenidos que servirán para realizar una adecuada investigación del efecto que el cambio climático está manifestando sobre la Provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="4">La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de 2026, diciembre de 2027 y diciembre de 2028.
Meta a alcanzar 100%.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>2026: 25.000 €</td><td>2027: 25.000 €</td><td>2028: 25.000 €</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">a) Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
b) Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
c) Tramitación ordinaria.
d) Subvención nominativa</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL CONSEJO SUPERIOR INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS PARA LA REALIZACIÓN DE BECAS DE INVESTIGACIÓN EN EL INSTITUTO DE ACUICULTURA TORRE DE LA SAL.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Investigación y medio ambiente</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención nominativa</td><td colspan="2">Se dotará con un importe de 20.000,00 €
(Partida presupuestaria 41500/4211000)</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado: La formación e introducción de jóvenes a la investigación mediante becas en el Instituto de Acuicultura de la Torre de la Sal.</td></tr>
<tr><td colspan="4">La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de 2026, diciembre de 2027 y diciembre de 2028.
Meta a alcanzar 100%.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>2026: 20.000 €</td><td>2027: 20.000 €</td><td>2028: 20.000 €</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">a) Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
b) Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
a) Tramitación ordinaria.
b) Subvención nominativa</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN VALENCIANA DE METEOROLOGÍA</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Investigación y medio ambiente</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención nominativa</td><td colspan="2">Se dotará con un importe de 10.000,00 euros</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado: Mejora de la red de estaciones climáticas y de los datos climáticos obtenidos que servirán tanto para ayudar a conocer y predecir los fenómenos meteorológicos, como analizar la magnitud y efectos del cambio climático sobre la provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="4">La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de 2026, diciembre de 2027 y diciembre de 2028.
Meta a alcanzar 100%.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>2026: 10.000 €</td><td>2027: 10.000 €</td><td>2028: 10.000 €</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">a) Seguimiento y evaluación: justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
b) Personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.
a) Tramitación ordinaria.
b) Subvención nominativa</td></tr>
</table>

DESARROLLO RURAL

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN A AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES PARA SERVICIO DE VIGILANCIA ZONAS AGRÍCOLAS EN PRODUCCIÓN.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">SECTOR PRIMARIO</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">41205 / 4620000
41205 /4681007</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Incrementar la seguridad de los agricultores y ganaderos del ámbito rural y reforzar la vigilancia en los caminos, zonas rurales y monte público. Disminución de hurtos.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>N.º de solicitudes.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.</td><td>Contratos realizados.
Número de guardas</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 15 y 15</td><td>2026: 15 contratos y 16 guardas.</td><td>2027: 18 contratos/18 guardas</td><td>2028: 19 contratos/ 19 guardas.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 300.000 €</td><td>2026: 300.000 €</td><td>2027: 300.000 €</td><td>2028: 300.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria concurrencia.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A COOPERATIVAS AGRÍCOLAS PARA LA CREACIÓN, PUESTA EN MARCHA Y MANTENIMIENTO DE INSECTARIOS COLABORADORES DE CRÍA DE CRYPTOLEAMUS MONTTROUZIERI Y ANGYRUS ABERIAE PARA EL CONTROL DEL PLANOCOCCUS CITRI Y DELOTTOCOCCUS ABERIAE.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Primario, concretamente a la actividad agricultura: Sociedades cooperativas agroalimentarias de la provincia de Castellón que operen en el sector citrícola.
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.	41205 4790021
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.	
CALENDARIO PREVISTO	
Publicación: primer semestre del año	Resolución: segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	
Objetivo esperado: Mantenimiento de insectarios ya creados colaboradores de cría de Cryptoleamus montrouzieri para el control de pseudocóccidos en general y Anagyrus aberiae para el control del pseudocóccido Delottococcus aberiae.	

Indicador	Tipo	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
- Nº de solicitudes. - Ejecución.	Actividad	Tras la justificación	Concesiones. Informes A.G. y fiscalización	Justificaciones correctas.

Pto de partida: 3	2026: 4	2027: 5	2028: 6
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 50.000 €	2026: 40.000,00€ G. CORRIENTE	2027: 40.000,00€ G. CORRIENTE	2028: 50.000€ G. CORRIENTE
PLAN DE ACCIÓN			

Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.

- Tramitación ordinaria.
- Convocatoria concurrencia competitiva.

Se requiere de personal técnico para la tramitación, el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A FEDERACIONES Y ASOCIACIONES PROVINCIALES REPRESENTATIVAS DEL SECTOR PRIMARIO</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Primario. Federaciones y Asociaciones provinciales representativas del sector primario</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">41205 4821205</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Realización de programas o actividades con repercusión provincial implicadas en formación, información, promoción, así como, creación y actualizaciones de páginas web, estudios sanitarios de interés sectorial, acciones de divulgación y asesoramiento siendo todas ellas de repercusión directa en el sector primario o conexas y la cohesión territorial de la provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>- Nº de solicitudes.
- Ejecución.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Concesiones.
Informes A.G. y fiscalización</td><td>Justificaciones correctas.</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 5</td><td>2026: 6</td><td>2027: 7</td><td>2028: 8</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 100.000 €</td><td>2026: 100.000 €</td><td>2027: 100.000 €</td><td>2028: 100.000</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria concurrencia competitiva.
Se requiere de personal técnico para la tramitación, el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="2">CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A COFRADÍAS DE PESCADORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA REALIZACIÓN DE ACCIONES DE FOMENTO CONSUMO PESCA DE PROXIMIDAD.</td></tr>
<tr><td>FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td>SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Primario: pesca.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">41500 4801310</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Incremento del consumo de pesca de proximidad o peix de llotja entre la ciudadanía y restauración.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>- Nº de solicitudes.
Actividades propuestas</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Concesiones.
Informes A.G. y fiscalización</td><td>Justificaciones correctas.</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 5</td><td>2026: 5/5</td><td>2027: 5/5</td><td>2028: 5/5</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 30.000 €</td><td>2026: 30.000 €</td><td>2027: 30.000 €</td><td>2028: 30.000</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria concurrencia competitiva.
Se requiere de personal técnico para la tramitación, el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A AYUNTAMIENTOS PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS MULTISERVICIOS MUNICIPALES RURALES.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">ADMINISTRACIONES PÚBLICAS</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">41400 7622500</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Favorecer la cohesión territorial y el equilibrio demográfico y poblacional mejorando el servicio a la ciudadanía de las poblaciones rurales realizados desde los establecimientos activos de multiservicio.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>- Nº de solicitudes/ejecución.
- N.º de beneficiarios</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Concesiones.
Informes A.G. y fiscalización

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental</td><td>Justificaciones correctas.

Acción/beneficiarios.</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 16</td><td>2026:
N.º solicitudes 16</td><td>2027:
N.º solicitudes17</td><td>2028: 18</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 50.000</td><td>2026: 50.000 €</td><td>2027: 50.000 €</td><td>2028: 50.000</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria concurrencia competitiva.
Se requiere de personal técnico para la tramitación, el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN A AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DESTINADA A FINANCIAR LA MEJORA DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO EN MUNICIPIOS DE MENOS DE 5.000 HABITANTES</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">ADMINISTRACIONES PÚBLICAS</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia.</td><td colspan="2">44120 4620034
41205 4681007</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Favorecer la cohesión territorial y el equilibrio demográfico y poblacional mejorando el servicio a la ciudadanía de las poblaciones rurales del transporte con fines médicos, administrativos o de conexión con otros transportes en aquellos casos en los que por imposibilidad o circunstancias de poca frecuencia, se pueda realizar con otro tipo de transporte público regular.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>- Nº de solicitudes/ejecución.
- N.º de beneficiarios</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Concesiones.
Informes A.G. y fiscalización

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental</td><td>Justificaciones correctas.

Acción/beneficiarios.</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 78</td><td>2026: 80
N.º solicitudes</td><td>2027:
N.º solicitudes 82</td><td>2028: 85</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 300.000</td><td>2026: 300.000 €</td><td>2027: 300.000 €</td><td>2028: 300.000</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria concurrencia competitiva.
Se requiere de personal técnico para la tramitación, el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">PREMIOS A COOPERATIVAS INNOVADORAS</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Primario: sector agroalimentario y cooperativo</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">41205 4813009</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la Innovación en las Sociedades cooperativas agroalimentarias de la provincia de Castellón a nivel productivo, comercializador u organizativo.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>- Nº de solicitudes.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Acta comité de valoración</td><td>Valoración de los premios</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 0</td><td>2026: -</td><td>2027: 5</td><td>2028: 6</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 20.000 €</td><td>2026: 20.000- €</td><td>2027: 20.000 €</td><td>2028: 20.000</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria concurrencia competitiva.
Se requiere de personal técnico para la tramitación, el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, CONVENIO UJI PROGRAMA IMPULS RURAL</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Estudiantes.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41400 4540115</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la realización de prácticas externas en centros escolares y Ayuntamientos de municipios del interior de la provincia por parte de estudiantes</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>N.º prácticas realizadas.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.</td><td>Prácticas realizadas</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 8</td><td>2026: 10</td><td>2027: 12</td><td>2028: 13</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 40.000 €</td><td>2026: 40.000 €</td><td>2027: 40.000 €</td><td>2028: 40.000</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, PARA LA CÁTEDRA DE COHESIÓN E INNOVACIÓN TERRITORIAL.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Sociedad civil y agentes sociales ámbito rural.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41400 4540118</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar docencia, investigación, difusión del conocimiento y la innovación en la cohesión territorial de la provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>Resultados obtenidos.</td><td>Actividad</td><td>Ejecución memoria anual de actividades.</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 6</td><td>2026: 7 actividades ejecutadas</td><td>2027: 8 actividades ejecutadas</td><td>2028: 8 actividades ejecutadas</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 30.000 €</td><td>2026: 30.000 €</td><td>2027: 30.000 €</td><td>2028: 30.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL CONSEJO REGULADOR DE LA DENOMINACIÓN DE ORIGEN PROTEGIDA "ALCACHOFA DE BENICARLÓ" : CONTROL, CERTIFICACIÓN DE LA CALIDAD Y ORGANIZACIÓN CONGRESO NACIONAL.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Sector primario</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41400 4820710</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la calidad:. Actividad de control,certificación, gestión, mejora y/o promoción del producto de calidad diferenciada.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>N.º certificaciones.
Actividades realizadas.</td><td>Actividad</td><td>Totalidad productores</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 4</td><td>2024: 4</td><td>2027: 4</td><td>2028: 4</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 50.000 €</td><td>2026: 50.000 €</td><td>2027: 50.000 €</td><td>2028: 50.000</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA FUNDACIÓN INTERCOOP PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL ACEITE DE OLIVA VIRGEN EXTRA (AOVE) PROVINCIAL.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Sector primario: Aceite de Oliva Virgen Extra</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41400 4822608</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la calidad, visibilidad de los AOVE, así como incrementar de la rentabilidad de las explotaciones mediante formación técnica, acciones de mejora de comercialización o iniciativas pilotos. Apoyo técnico, visibilización y difusión de los productores, producto y cultura del Aceite de Oliva Virgen Extra.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>Catálogo
Premio
Formación</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental</td><td>Catálogo
Convocatoria premio
Realización/beneficiarios</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida:
Premio: 12 solicitudes
Formación: 3 acciones y 50 asistentes.</td><td>2026:
Premio: 12 solicitudes
Formación: 3 acciones y 50 asistentes.</td><td>2027:
Premio: 13 solicitudes
Formación: 4 acciones y 60 asistentes.</td><td>2028: Premio: 15 solicitudes
Formación: 4 acciones y 70 asistentes.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 25.000 €</td><td>2026: 25.000 €</td><td>2027: 25.000 €</td><td>2028: 25.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, PROYECTO DE INVESTIGACIÓN “FIJACIÓN DE NITRÓGENO EN CÍTRICOS” SOBRE LA CAPTACIÓN DE NITRÓGENO MEDIANTE MICROOGANISMOS EN CÍTRICOS.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Sector primario: citricultura</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41205 4540119</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Difusión de los resultados del Proyecto y continuación ensayos en campo: microorganismos endémicos de los suelos y plantas agrícolas de Castellón capaces de fijar el nitrógeno atmosférico. Aporte de nutrientes a la planta y reducir la dependencia de la fertilización química. Incremento del uso por parte de los agricultores y sociedades de regantes para reducir las aplicaciones de fertilizantes químicos, y disminuir la contaminación del suelo-agua por lixiviación de nitratos.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>Resultados obtenidos.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental</td><td>N.º de actividades de difusión, asistencia y justificación.</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida:</td><td>2026:
1 actividad de difusión.
60 asistentes.
1. material difusión resultados</td><td>2027: 1 actividad de difusión.
60 asistentes.
1. material difusión resultados</td><td>2028: 1 actividad de difusión.
60 asistentes.
1. material difusión resultados ensayos</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:
10.000</td><td>2026: 10.000 € G.C.</td><td>2027: 10.000 € G.C.€</td><td>2028: 10.000 € G.C.</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA INDICACIÓN GEOGRÁFICA PROTEGIDA CASTELLÓ PARA LA CREACIÓN DE LA DENOMINACIÓN DE ORIGEN VINOS.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Sector primario: vitivinícola</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41400 4820717</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomento de nuevas marcas, inscrita en el registro de la Unión Europea, cuya calidad o características se deban al medio geográfico con sus factores naturales y humanos, y cuya producción, transformación y elaboración se realizan siempre en esa zona geográfica delimitada de la que tomen el nombre.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>Resultados obtenidos.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.</td><td>Resultados y justificación</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida:
Pliego y aciones</td><td>2026:
1 trámite/acción realizado.</td><td>2027:
1 trámite/acción realizado.</td><td>2028:
1 trámite/acción realizado.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 15.000</td><td>2026: 15.000 €</td><td>2027: 15.000 €</td><td>2028: 15.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I, PARA FINANCIAR EL PROYECTO “MicroMon UJI”</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Estudiantes de Bachillerato y universitarios.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41400 4540122</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Promover la concienciación ciudadana en la búsqueda de nuevos microorganismos productores de antibióticos. Incrementar cultura científica a jóvenes estudiantes mediante investigación biomédica. Fomentar vocaciones científicas en preuniversitarios usando crowdsourcing de nuevos antibiótico.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>Resultados obtenidos.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.</td><td>Resultados y justificación</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida:</td><td>2026:
Resultados y 5 centros de enseñanza.</td><td>2027:
Resultados y 8 centros de enseñanza.</td><td>2028:
Resultados y 8 centros de enseñanza.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 6.000</td><td>2026: 6.000 €</td><td>2027: 6.000 €</td><td>2028: 6.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIÓ DE LLAURADORS I RAMADERS, PARA FINANCIAR ACCIONES DIRIGIDAS AL SECTOR PRIMARIO SECTOR PRIMARIO.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Sector primario.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41205 4820700</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Promover la realización de actividades de formación, información, promoción, participación en ferias comerciales e innovación, así como, acciones de divulgación y gestión de las aplicaciones de la Política Agraria Común en favor de los profesionales del sector agrícola, ganadero y forestal u ocupaciones similares o conexas de la provincia de Castellón, en el campo delimitado por la Ley 19/1977 de 1 de abril, reguladora del derecho de asociación sindical, y supletoriamente la Ley 1/2002 reguladora del derecho de asociación.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>Resultados obtenidos.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.</td><td>N.º de actividades incluidas en la memoria. Beneficiarios</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida:</td><td>2026:
Resultados y 70% de las actividades. 200 beneficiarios.</td><td>2027:
Resultados y 80% de las actividades. 220 beneficiarios.</td><td>2028:
Resultados y 80% de las actividades. 220 beneficiarios.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 50.000</td><td>2026: 50.000 €</td><td>2027: 50.000 €</td><td>2028: 50.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">CONVENIO CON LA ASSOCIACIÓ DE PRODUCTORS D´OOVE DE CASTELLÓ: Proyecto de comercialización colectiva</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Sector primario.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41400 4820723</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Promover la competitividad del AOVE provincial: Acciones difusión, creación y trámites marca colectiva provincial AOVE</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>Resultados obtenidos.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.</td><td>N.º de actividades incluidas en la memoria. Beneficiarios</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida:</td><td>2026:
5</td><td>2027:
7 beneficiarios diresctos.
marca</td><td>2028:
10 beneficiarios directos. Comercialización marca.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:</td><td>2026: 15.000- €</td><td>2027: 15.000 €</td><td>2028: 15.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOC VALENCIANA DE AGRICULTORES AVA-ASAJA, PARA FINANCIAR ACCIONES DE APOYO SECTOR PRIMARIO.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Sector primario.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41205 4820719</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Promover la realización de actividades de formación, información, promoción, participación en ferias comerciales e innovación, así como, acciones de divulgación y gestión de las aplicaciones de la Política Agraria Común en favor de los profesionales del sector agrícola, ganadero y forestal u ocupaciones similares o conexas de la provincia de Castellón, en el campo delimitado por la Ley 19/1977 de 1 de abril, reguladora del derecho de asociación sindical, y supletoriamente la Ley 1/2002 reguladora del derecho de asociación.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>Resultados obtenidos.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.</td><td>N.º de actividades incluidas en la memoria.
Beneficiarios</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida:</td><td>2026:
Resultados y 70% de las actividades. 200 beneficiarios.</td><td>2027:
Resultados y 80% de las actividades. 220 beneficiarios.</td><td>2028:
Resultados y 80% de las actividades. 220 beneficiarios.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:</td><td>2026: 50.000 €</td><td>2027: 50.000 €</td><td>2028: 50.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA FEDERACIÓN DE COFRADÍAS DE PESCADORES DE CASTELLÓN-FEDCOPESCA: Acciones de defensa y apoyo sector pesquero.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Sector primario. Pesquero</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41500 4820381</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Promover la realización de actividades de formación, información, promoción, participación en ferias comerciales e innovación, así como, acciones de divulgación y gestión de las aplicaciones de la Política Agraria Común en favor de los profesionales del sector agrícola, ganadero y forestal u ocupaciones similares o conexas de la provincia de Castellón, en el campo delimitado por la Ley 19/1977 de 1 de abril, reguladora del derecho de asociación sindical, y supletoriamente la Ley 1/2002 reguladora del derecho de asociación.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>Resultados obtenidos.</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.</td><td>N.º de actividades incluidas en la memoria. Beneficiarios</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida:</td><td>2026:
Resultados y 70% de las actividades. 200 beneficiarios.</td><td>2027:
Resultados y 80% de las actividades. 220 beneficiarios.</td><td>2028:
Resultados y 80% de las actividades. 220 beneficiarios.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:</td><td>2026: 20.000 €</td><td>2027: 20.000 €</td><td>2028: 20.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA CON LA FEDERACIÓN PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (FEDETCAS)</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades locales y asociativas privadas.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41400 4820722</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomento y coordinación para desarrollo endógeno, integrado y sostenible del territorio Castellón. Acciones fomento sinergias entre agentes económicos, sociales y entidades locales, apoyo, asesoramiento y difusión GAL Y GALP. Formación y proy. Cooperación.</td></tr>
<tr><td colspan="4"><table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>Realización plan de actuación anual</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.</td><td>Resumen anual de reuniones, jornadas, etc</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 0</td><td>2026: 150.000 €</td><td>.2027: 10 acciones.</td><td>2028: 14 acciones.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 150.000 €</td><td>2026:150.000 - €</td><td>2027: 150.000 €</td><td>2028: 100.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">SUBVENCIÓN NOMINATIVA CON LA FEDERACIÓN DE COMUNIDADES DE REGANTES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA. FECOREVA</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Sector primario-riego</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:</td><td colspan="2">41400 4820724</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer semestre del año</td><td colspan="2">Resolución: segundo semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado: Apoyo a las comunidades de regantes

<table>
<tr><th>Indicador</th><th>Tipo</th><th>Periodicidad</th><th>Fuente de verificación</th><th>Unidad de medida</th></tr>
<tr><td>Realización plan de actuación anual</td><td>Actividad</td><td>Tras la justificación</td><td>Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental.</td><td>Resumen anual de reuniones, jornadas, etc</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Pto de partida: 0</td><td>2026:</td><td>.2027: 1 acción.</td><td>2028: 5 acciones.</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 0 €</td><td>2026: 5.000 €</td><td>2025: 5.000 €</td><td>2028: 5.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Seguimiento y evaluación: Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental y cumplir objetivo mínimo establecido.
• Tramitación ordinaria.
• Convocatoria nominativa.
Se requiere de personal técnico para el trámite, seguimiento y control de las acciones subvencionadas.</td></tr>
</table>

PROMOCIÓN ECONÓMICA Y RELACIONES INTERNACIONALES

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

Convocatoria Plan de Empleo

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: Entidades Locales

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Apoyo a los municipios de la provincia de Castellón en la adopción de medidas destinadas a la ejecución de obras y servicios de competencia municipal mediante la contratación de personas desempleadas inscritas como demandantes de empleo en el correspondiente Servicio Público de la provincia de Castellón.
- Objetivo 2: permitir a los Ayuntamientos y entidades locales menores de la provincia de Castellón, en especial a los de menor población y con menos recursos económicos, fijar población y mejorar la prestación de los servicios a sus ciudadanos en periodos de gran demanda.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º contratos formalizados	Actividad	150	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Contratos formalizados
N.º Ayuntamientos menores de 10.000 habitantes/ entidades locales menores beneficiarios	Actividad	100	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Entidades a los que se les ha concedido la subvención

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Plazo necesario para su consecución:

El plazo de vigencia de la convocatoria será de un año, conforme se apruebe en los presupuestos de cada ejercicio económico.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la convocatoria asciende, con referencia al ejercicio económico 2026, a 1.500.000,00€, con cargo a las aplicaciones presupuestarias:

- 24100/4620002 "Plan de Empleo 2026", por importe de 1.487.500,00 €.
- 24100/4681009 "Plan de Empleo 2026 para ELM",por importe de 12.500,00 €.

Presupuesto anualidad 2027: 1.500.000,00€
Presupuesto anualidad 2028: 1.500.000,00€

La aportación de Diputación con fondos propios y los porcentajes de financiación asumidos por los ayuntamientos de la provincia o entidades locales menores, quedarán expresamente definidos en cada una de las convocatorias.

Plan de acción

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación Bases y Convocatoria			X									
Presentación solicitudes				X								
Aprobación Concesión					X	X						
Ejecución Actividad						X	X	X	X			
Justificación										X	X	X

Necesidad de dotar al Servicio de Promoción Económica y Relaciones Internacionales de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

Subvención nominativa a UNIVERSITAT JAUME I, CONVENIO UJI TALENT RURAL

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial y universitario

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: realización de prácticas externas en empresas de municipios del interior de la provincia por parte de estudiantes

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º prácticas realizadas en empresas del interior de la provincia	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Prácticas realizadas

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 29.540,00 € para la anualidad 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4540111 Convenio UJI: Programa Talent Rural".
Presupuesto anualidad 2027: 29.540,00€
Presupuesto anualidad 2028: 29.540,00€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a ASOCIACIÓN CEEI – CASTELLÓN, PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL ORBITA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2 013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Seleccionar proyectos empresariales para favorecer su crecimiento escalable y sostenible, garantizando el acceso a financiación privada.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º empresas aceleradas	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas aceleradas
N.º empresas premiadas	Actividad	5	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas premiadas

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la línea nominativa asciende a 169.482,00€ para la anualidad 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4890573 Convenio CEEI Castellón: Programa Órbita".
Presupuesto anualidad 2027: 169.482,00€
Presupuesto anualidad 2028: 169.482,00€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a ASOCIACIÓN CEEI – CASTELLÓN, PROGRAMA MOVE UP

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector emprendedor y empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Puesta en marcha del programa de apoyo a emprendedores dirigido al desarrollo de sus ideas de negocio, incluyendo formación, coaching, mentoring y networking.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º participantes inscritos en el Programa	Actividad	20	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Participantes
N.º de Planes de negocio empresariales	Actividad	15	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Planes de negocio desarrollados

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la línea nominativa asciende a 31.000,00€ para la anualidad 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4890571 Convenio CEEI Castellón: Programa Move Up".
Presupuesto anualidad 2027: 31.000,00€
Presupuesto anualidad 2028:31.000,00€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a FUNDACIÓN GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL CASTELLON GLOBAL PROGRAM

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial y universitario

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Proporcionar herramientas y conocimiento para elaborar y poner en marcha planes de crecimiento empresarial personalizado para empresas de la provincia de Castellón.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º planes de crecimiento empresarial realizados	Actividad	12	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Planes de crecimiento empresarial

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 94.383,49€ para la anualidad 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4890572 Convenio Fundación Gral UJI: Castellón Global Program".
Presupuesto anualidad 2027: 94.383,49€
Presupuesto anualidad 2028: 94.383,49€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a CAMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PYME CIBERSEGURA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Impulsar el uso seguro y fiable del ciberespacio por parte de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos asistidos en ciberseguridad	Actividad	9	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos realizados

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 6.297,24€ para la anualidad 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4899702 Convenio Cámara de Comercio: Pyme Cibersegura:"

La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a CAMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PYME INNOVA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

a) Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mejora de la competitividad e innovación de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de Innovación	Actividad	16	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 11.821,02€ para la anualidad 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4899703 Convenio Cámara de Comercio: Pyme Innova".
Presupuesto anualidad 2027: 11.821,02€
Presupuesto anualidad 2028: 11.821,02€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a CAMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PYME DIGITAL

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Mejorar la digitalización de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de TIC	Actividad	20	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 14.188,42€ para la anualidad 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4899705 Convenio Cámara de Comercio: Pyme Digital".
Presupuesto anualidad 2027: 14.188,42€
Presupuesto anualidad 2028: 14.188,42€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a CAMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PYME SOSTENIBLE

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Favorecer el crecimiento económico sostenible de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de diagnósticos individuales de sostenibilidad	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 6.969,14€ para la anualidad 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria "43900/ 4899706 Convenio Cámara de Comercio: Pyme Sostenible".
Presupuesto anualidad 2027: 6.969,14€
Presupuesto anualidad 2028: 6.969,14€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a CAMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA EMPRENDEDORAS

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector emprendimiento

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: sensibilizar a las mujeres y a su entorno hacia el autoempleo y la actividad empresarial y actuar como instrumento eficaz para la creación y consolidación de empresas lideradas por mujeres.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de atenciones individuales	Actividad	285	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	atenciones individuales realizadas

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 18.332,04€ para la anualidad 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4899704 Convenio Cámara de Comercio: Emprendedoras".
Presupuesto anualidad 2027: 18.332,04€
Presupuesto anualidad 2028: 18.332,04€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a CAMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA IMPULSA STARTUP

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial, emprendedores

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Contribuir a la puesta en marcha de nuevas actividades empresariales, incidiendo de modo especial en su sostenibilidad y competitividad a lo largo del tiempo.
- Objetivo 2: Formar a emprendedores para que puedan conseguir un producto mínimo viable.
- Objetivo 3: Mentorización de emprendedores y proyectos para que puedan hacer crecer sus start-ups.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º participantes	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Participantes formación
Nº de mentorizaciones	Actividad	20 (10 por cada fase)	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Atenciones individuales realizadas
Nº de tutorizaciones	Actividad	20 (10 por cada fase)	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Atenciones individuales realizadas

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 29.884,66€ para la anualidad 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4899710 Convenio Cámara de Comercio: Impulsa Startup".
Presupuesto anualidad 2027: 29.884,66€
Presupuesto anualidad 2028: 29.884,66€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a CAMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA ESPAÑA EMPRENDE

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: emprendimiento

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Contribuir a la puesta en marcha de nuevas actividades empresariales, incidiendo de modo especial en su sostenibilidad y competitividad a lo largo del tiempo

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de talleres individuales de información/ asesoramiento/orientación	Actividad	285	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Atenciones individuales realizadas

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 18.322,04€ para la anualidad 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4899700 Convenio Cámara de Comercio: España Emprende".
Presupuesto anualidad 2027: 18.322,04€
Presupuesto anualidad 2028: 18.322,04€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a CAMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA SMART WEEK CASTELLÓN

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Potenciar la competitividad empresarial de las pymes de la provincia integrando el talento humano mediante un modelo que incorpore la sostenibilidad y la digitalización, alcanzando también el vector internacional de todo tipo de sectores y negocios.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de eventos para empresas	Actividad	3	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Eventos
N.º de empresas impactadas	Actividad	200	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas asistentes a eventos

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 50.000€ para la anualidad 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4899709 Convenio Cámara de Comercio: Smart Week Castellón".
Presupuesto anualidad 2027: 50.000,00€
Presupuesto anualidad 2028: 50.000,00€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a CAMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PLAN DE DINAMIZACIÓN COMARCAL PROVINCIA DE CASTELLÓN

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial, entidades públicas y tercer sector

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Diseño y redacción de un plan de dinamización para las comarcas del Alto Palancia y L'Alcalatén: diagnóstico, retos y oportunidades y propuesta de proyectos, potenciando especialmente la modernización y diversificación de su actividad industrial

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º Plan de dinamización comarcal	Actividad	2	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Planes redactados

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
El total del importe de la línea nominativa asciende a 15.000€ para la anualidad 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4899711 Convenio Cámara de Comercio: Plan de Dinamización Comarcal".
Presupuesto anualidad 2027: 15.000,00€
Presupuesto anualidad 2028: 15.000,00€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a ASOCIACIÓN DE EMPRESAS TECNOLÓGICAS DE CASTELLÓN, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Capacitación en IT orientado a la inserción laboral

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º participantes en la capacitación	Actividad	25	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Participantes

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la línea nominativa asciende a 47.227,50€ para la anualidad 2026, cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4820382 Convenio Asociación Empresas Tecnológicas de Castellón: Xarxatec Activa".
Presupuesto anualidad 2027: 47.227,50€
Presupuesto anualidad 2028: 47.227,50€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a FUNDACIÓN DE LA C.V. PARA LA PROMOCIÓN Y DESARROLLO COMERCIAL DEL PUERTO DE CASTELLÓN, FUNDACIÓN PORT CASTELLÓ, PROGRAMA POSICIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LOS SECTORES ECONÓMICOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Participación de la Fundación Port Castelló en ferias y congresos de carácter internacional para el posicionamiento estratégico de los sectores económicos de la provincia de Castellón

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º sectores económicos posicionados	Actuación	4	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Nº sectores económicos posicionados en ferias o congresos
N.º ferias o congresos de carácter internacional	Actuación	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	N.º ferias o congresos de carácter internacional en las que participa la Fundación

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la línea nominativa asciende a 30.000,00 € para la anualidad 2026, cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4520000 Convenio Fundación Port Castelló: Posicionamiento estratégico sectores económicos".
Presupuesto anualidad 2027: 30.000,00€
Presupuesto anualidad 2028: 30.000,00€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a FEDERACIÓN EMPRESARIAL COMARCAL DEL ALTO PALANCIA-PROGRAMA SINERGIA CRECE FECAP

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Favorecer el establecimiento de sinergias entre empresas de la comarca y la provincia, para afrontar retos empresariales, mejora de la capacitación empresarial y ampliar red de colaboraciones.
- Objetivo 2: Incentivar la creación de nuevas empresas innovadoras

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º encuentros empresariales	Actividad	4	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Encuentros empresariales
N.º Concurso emprendimiento	Actividad	1	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Concurso
N.º participantes encuentros	Actividad	150	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Asistentes

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la línea nominativa asciende a 7.000,00 € para la anualidad 2026,cargo a la aplicación presupuestaria "43900/4890575 Convenio FECAP: Programa Sinergia Crece FECAP".
Presupuesto anualidad 2027: 7.000,00€
Presupuesto anualidad 2028: 7.000,00€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

Subvención nominativa a CONFEDERACIÓN EMPRESARIAL DE LA COMUNIDAD VALENCIANA- , CONVENIO HORIZONTE CASTELLÓN

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: sector empresarial

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

- Objetivo 1: Fomento de la atracción de oportunidades de desarrollo de la provincia de Castellón.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º Evento destinado a atraer oportunidades de desarrollo para la provincia de Castellón	Actividad	1	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Evento atracción de inversión

- Seguimiento y evaluación:

Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental. Cumplir objetivo mínimo establecido.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

El total del importe de la línea nominativa asciende a 50.000,00 € para la anualidad 2026, cargo a la aplicación presupuestaria “43900/4801802 Convenio CEV: Horizonte Castellón”.
Presupuesto anualidad 2027: 0€
Presupuesto anualidad 2028: 0€
La aportación de la Diputación con fondos propios y la aportación del beneficiario se definirá en cada convenio a la vista de la actividad que presenten.

PATRONATO PROVINCIAL DE TURISMO

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

SUBVENCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN DE FIESTAS DECLARADAS DE INTERÉS TURÍSTICO

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación “la

asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.

La línea de subvención se dirige a Ayuntamientos de la provincia de Castellón o sus organismos autónomos y entidades locales menores.

Objetivo y medición: Asegurar la organización de Fiestas que cuenten con la declaración de Interés Turístico de la provincia. Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número de Fiestas declaradas de Interés Turístico realizadas en la provincia con respecto a las que cuentan con dicha declaración.	
Meta	Realización de todas las fiestas declaradas de interés turístico internacional, nacional, autonómico y provincial.
Método de cálculo	Suma de las fiestas realizadas frente a las declaradas por decreto.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2026	2027	2028
Importe	140.000,00 €	140.000,00 €	140.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción:

Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea en el primer trimestre del año; Tramitación de las justificaciones en el cuarto trimestre del año; Acciones de comunicación a los posibles beneficiarios tanto de la apertura de plazo de solicitudes como de plazos de justificación.

Necesidades para la ejecución del plan acción: Cobertura de plazas vacantes de personal del Patronato.

SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN DE INFORMADORES TURÍSTICOS

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones

Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.

La línea de subvención se dirige a Ayuntamientos de la provincia de Castellón o sus organismos autónomos y entidades locales menores.

Objetivo y medición: Correcta atención del turista en destino los máximos meses posibles al año. Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Porcentaje de Oficinas de Información Turística (OIT) abiertas por meses al año sobre abrirlas todas los 12 meses del año.	
Meta	Apertura de todas las OITs todos los meses del año.
Método de cálculo	Suma del número de OITs abiertas por meses con respecto al objetivo máximo de aperturar todas ellas durante 12 meses al año. Cálculo de porcentaje.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2026	2027	2028
Importe	760.000,00 €	760.000,00 €	760.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción:

Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea en el primer trimestre del año; Tramitación de las justificaciones en el cuarto trimestre del año; Acciones de comunicación a los posibles beneficiarios tanto de la apertura de plazo de solicitudes como de plazos de justificación.

Necesidades para la ejecución del plan acción: Cobertura de plazas vacantes de personal del Patronato.

SUBVENCIONES PARA MATERIAL PROMOCIONAL ONLINE Y OFFLINE

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.

La línea de subvención se dirige a Ayuntamientos de la provincia de Castellón o sus organismos autónomos y entidades locales menores, cuyos municipios no cuenten con la declaración de Municipio turístico.

Objetivo y medición: Disponer de material promocional actualizado de cada uno de los destinos potencialmente beneficiarios de esta subvención. Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número total de posibles beneficiarios de la línea que cuentan con material promocional de su destino municipal.	
Meta	Cada destino municipal cuente con material promocional de su territorio.
Método de cálculo	Suma de ayuntamientos no declarados turísticos con material promocional frente a los que no cuenten con él.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2026	2027	2028
Importe	110.000,00 €	110.000,00 €	110.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción:

Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea en el primer trimestre del año; Tramitación de las justificaciones en el cuarto trimestre del año; Acciones de comunicación a los posibles beneficiarios tanto de la apertura de plazo de solicitudes como de plazos de justificación.

Necesidades para la ejecución del plan acción: Cobertura de plazas vacantes de personal del Patronato.

SUBVENCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS GASTRONÓMICOS "CASTELLÓ RUTA DE SABOR"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.

La línea de subvención se dirige a Ayuntamientos de la provincia de Castellón o sus organismos autónomos y entidades locales menores.

Objetivo y medición: Aumentar la visibilidad de la oferta gastronómica de la provincia y aquella bajo la marca "Castelló Ruta de Sabor". Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente

INDICADOR: Número de eventos de promoción gastronómica en la provincia con productos "Castelló Ruta de Sabor".	
Meta	Incremento de eventos gastronómicos en la provincia con productos "Castelló Ruta de Sabor".
Método de cálculo	Variación interanual de la suma de eventos.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2026	2027	2028
Importe	170.000.00 €	170.000.00 €	170.000.00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción:

Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea en el primer trimestre del año; Tramitación de las justificaciones en el cuarto trimestre del año; Acciones de comunicación a los posibles beneficiarios tanto de la apertura de plazo de solicitudes como de plazos de justificación.

Necesidades para la ejecución del plan acción: Cobertura de plazas vacantes de personal del Patronato.

SUBVENCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PRODUCTO TURÍSTICO

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia impropia de las provincias que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, y tramitándose de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

La línea de subvención se dirige a Mancomunidades, Consorcios y Asociaciones Intermunicipales de la provincia de Castellón con objetivos turísticos y/o dinamizadores de la economía.

Objetivo y medición: Fortalecimiento del producto turístico tanto en la creación del mismo como en la difusión de productos nuevos o ya existentes. Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número de actividades para la creación y/o promoción de productos turísticos en su ámbito territorial.	
Meta	Creación de nuevos productos turísticos y/o la promoción de los ya existentes.
Método de cálculo	Suma del número de actividades subvencionadas que crean producto turístico o promo-cionan el ya existente.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2026	2027	2028
Importe	550.000,00 €	550.000,00 €	550.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción:

Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea en el primer trimestre del año; Tramitación de las justificaciones en el cuarto trimestre del año; Acciones de comunicación a los posibles beneficiarios tanto de la apertura de plazo de solicitudes como de plazos de justificación.

Necesidades para la ejecución del plan acción: Cobertura de plazas vacantes de personal del Patronato.

SUBVENCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN DE CICLOS/CONCIERTOS DE MÚSICA

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia impropia de las provincias que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, y tramitándose de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Esta línea se dirige a entidades privadas que ostenten la titularidad de la marca de un ciclo de música o concierto, con más de 3.000 asistentes.

Objetivo y medición: Incremento de la creación de ciclos de música y conciertos en la provincia que generen demanda turística. Medición según cuadro de indicador

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número de ciclos de música y conciertos con más de 3.000 asistentes en la provincia.	
Meta	Incrementar el número de ciclos de música y conciertos de más de 3.000 asistentes en la provincia.
Método de cálculo	Variación interanual de la suma de solicitudes.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2026	2027	2028
Importe	525.000,00 €	525.000,00 €	525.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción:

Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea en el primer trimestre del año; Tramitación de las justificaciones en el cuarto trimestre del año; Acciones de comunicación a los posibles beneficiarios tanto de la apertura de plazo de solicitudes como de plazos de justificación.

Necesidades para la ejecución del plan acción: Cobertura de plazas vacantes de personal del Patronato.

SUBVENCIONES PARA LA CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA OFERTA TURÍSTICA DE LA PROVINCIA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia impropia de las provincias que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, y tramitándose de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Esta línea se dirige a la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y entidades privadas sin ánimo de lucro.

Objetivo y medición: Creación y difusión de productos turísticos con capacidad de demanda turística. Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número de actuaciones y eventos con capacidad de demanda turística.	
Meta	Aumentar el número de actuaciones con capacidad de demanda turística.
Método de cálculo	Variación interanual de la suma de actuaciones/eventos subvencionados.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2026	2027	2028
Importe	150.000,00 €	150.000,00 €	150.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción:

Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea en el primer trimestre del año; Tramitación de las justificaciones en el cuarto trimestre del año; Acciones de comunicación a los posibles beneficiarios tanto de la apertura de plazo de solicitudes como de plazos de justificación.

Necesidades para la ejecución del plan acción: Cobertura de plazas vacantes de personal del Patronato.

SUBVENCIONES PARA EL PROGRAMA DE EMPLEO Y TURISMO SOCIAL (CASTELLÓN SENIOR)

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia impropia de las provincias que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, y tramitándose de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Esta línea se dirige a pensionistas mayores de 55 años empadronados en la provincia de Castellón y sus acompañantes.

Objetivo y medición: Desestacionalización del sector turístico generando pernoctaciones fuera de la temporada alta. Medición según cuadro de indicador

Plazo necesario para su consecución: Permanente

INDICADOR: Pernoctaciones en paquetes vacacionales.	
Meta	Generar pernoctaciones en alojamiento turístico fuera de temporada alta.
Método de cálculo	Sumatorio de pernoctaciones en paquetes vacacionales vendidos.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2026	2027	2028
Importe	1.500.000,00 €	1.500.000,00 €	1.500.000,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá en cada convocatoria según el paquete vacacional a elegir.

Plan de acción: Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea de esta subvención en especie y su tramitación; Contratación de turoperador para la creación y gestión de los viajes. Divulgación de esta línea de subvención a todos los posibles beneficiarios.

Necesidades para la ejecución del plan acción: Cobertura de plazas vacantes de personal del Patronato.

SUBVENCIONES PARA EL EMBELLECIMIENTO DE LOS "MUNICIPIOS MÁS BONITOS DE ESPAÑA".

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.

La línea de subvención se dirige a Ayuntamientos de la provincia de Castellón o sus organismos autónomos y entidades locales menores cuyo municipio cuente con la marca "Pueblos más bonitos de España"

Objetivo y medición: Embellecimiento municipios.
Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Anual

INDICADOR: Número de elementos embellecidos	
Meta	Embellecer los municipios
Método de cálculo	Suma elementos embellecidos
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2026	2027	2028
Importe	120.000.00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción:

Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea en el primer trimestre del año; Tramitación de las justificaciones en el cuarto trimestre del año; Acciones de comunicación a los posibles beneficiarios tanto de la apertura de plazo de solicitudes como de plazos de justificación.

Necesidades para la ejecución del plan acción: Cobertura de plazas vacantes de personal del Patronato.

SUBVENCIONES PARA MARKETING DE ASOCIACIONES PROVINCIALES DE HOTELES

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Competencia impropia de las provincias que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, y tramitándose de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Esta línea se dirige a Asociaciones provinciales de hoteles de la provincia de Castellón.

Objetivo y medición: Aumentar la visibilidad de la oferta hotelera de la provincia de Castellón. Medición según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Anual

INDICADOR: Número de actuaciones de marketing turístico.	
Meta	Aumentar el número de actuaciones de marketing turístico
Método de cálculo	Suma de actuaciones subvencionadas.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2026	2027	2028
Importe	200.000,00 €	0,00 €	0,00 €

La aportación de los beneficiarios se definirá a la vista del presupuesto de la actividad que presenten en cada convocatoria.

Plan de acción:

Elaboración de la concreción de las bases reguladoras y convocatoria de la línea en el primer trimestre del año; Tramitación de las justificaciones en el cuarto trimestre del año; Acciones de comunicación a los posibles beneficiarios tanto de la apertura de plazo de solicitudes como de plazos de justificación.

Necesidades para la ejecución del plan acción: Cobertura de plazas vacantes de personal del Patronato.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

LINEA NOMINATIVA A FUNDACIÓN UNIVERSITAT JAUME I – EMPRESA. CONGRESO TURISMO.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Ayudar al sostenimiento económico de la provincia y a la consolidación del mismo, considerándose fundamental para ello, entre otro tipo de iniciativas, la formación en materia de turismo del sector provincial. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.

Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2026	2027	2028
Importe	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €

La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.

Plan de acción:
Tramitación del convenio regulador de la línea en el primer trimestre del año; Tramitación de la justificación en el cuarto trimestre del año; Acciones de comunicación al beneficiario durante todas las fases de la tramitación del expediente.
Necesidades para la ejecución del plan acción: Cobertura de plazas vacantes de personal del Patronato.

LINEA NOMINATIVA A FUNDACIÓN DE TURISMO DE MONTANEJOS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA. POTENCIACIÓN DE MONTANEJOS COMO DESTINO TURÍSTICO.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la promoción y potenciación de Montanejos como destino turístico. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2026	2027	2028
Importe	25.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €

La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.

Plan de acción:

Tramitación del convenio regulador de la línea en el primer trimestre del año; Tramitación de la justificación en el cuarto trimestre del año; Acciones de comunicación al beneficiario durante todas las fases de la tramitación del expediente.

Necesidades para la ejecución del plan acción: Cobertura de plazas vacantes de personal del Patronato.

LINEA NOMINATIVA A CONFECOMERÇ PARA DINAMIZAR LA ACTIVIDAD DE EMPRESAS ASOCIADAS A TURISMO Y COMERCIO

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en actuaciones que dinamicen la actividad económica de empresas asociadas del ámbito turístico y comercial. Evaluación según cuadro de indicador.

Plazo necesario para su consecución: Permanente.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación: La aportación del Patronato Provincial de Turismo será mediante fondos propios con el siguiente desglose por anualidad:

Anualidad	2026	2027	2028
Importe	35.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €

La aportación del beneficiario se definirá en el convenio regulador a la vista del presupuesto de la actividad que presenten.

Plan de acción:

Tramitación del convenio regulador de la línea en el primer trimestre del año; Tramitación de la justificación en el cuarto trimestre del año; Acciones de comunicación al beneficiario durante todas las fases de la tramitación del expediente.

Necesidades para la ejecución del plan acción: Cobertura de plazas vacantes de personal del Patronato.

BIENESTAR SOCIAL

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN CON POBLACIÓN INFERIOR A DIEZ MIL HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DE SERVICIOS DE PROMOCIÓN DE LA AUTONOMÍA PERSONAL (SPAP)

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local y en el artículo 30 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana.

Beneficiarios: Se dirige a Ayuntamientos y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón, con población inferior a 10.000 habitantes para la financiación del Servicio de Promoción de la Autonomía Personal como recurso de atención temporal diurna de personas mayores.

Objetivos: Financiación del Servicio de Promoción de la Autonomía Personal como recurso de atención diurna de personas mayores.

Indicador	Plazo de resolución de la convocatoria
Descripción	Mide el plazo en el que se resuelve la convocatoria de subvención
Meta	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año
Método de cálculo	Resolución definitiva de la concesión
Fuente de verificación	Resolución definitiva de la concesión
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
Los importes destinados a financiar esta convocatoria se distribuyen entre gastos corriente: 1.241.400,00 € y de inversión: 18.000,00 €. Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción: La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE POBLACIÓN INFERIOR A DIEZ MIL HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DEL SERVICIO DE ESCOLA MATINERA

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) de la LBRL, en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Beneficiarios: Se dirige a Ayuntamientos de la provincia de Castellón con población inferior a diez mil habitantes, a fecha 1 enero del ejercicio vigente, para la financiación de los gastos corrientes derivados de la implementación del servicio socio-educativo complementario: Escola Matinera.

Objetivos: Financiación del servicio "Escola Matinera" a Ayuntamientos de municipios de la provincia de Castellón de población inferior a 10.000 habitantes.

Indicador	Plazo de resolución de la convocatoria
Descripción	Mide el plazo en el que se resuelve la convocatoria de subvenciones
Meta	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año
Método de cálculo	Resolución definitiva de concesión de las subvenciones
Fuente de verificación	Resolución definitiva de concesión de las subvenciones
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible en esta convocatoria anual asciende a 954.680,00 € y se dirige a la financiación de gastos corrientes. Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción: La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad.

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE POBLACIÓN INFERIOR A MIL QUINIENTOS HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DEL SERVICIO DE UNIDAD DE CONCILIACIÓN FAMILIAR (UCF)

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Beneficiarios: Se dirige a Ayuntamientos y Entidades Locales menores de la provincia de Castellón con población inferior a mil quinientos habitantes a fecha 1 enero del ejercicio vigente, para la financiación de los gastos derivados de la implementación del servicio socio-educativo complementario: Unidad de Conciliación Familiar.

Objetivo: Financiación de las Unidades de Conciliación Familiar a Ayuntamientos de municipios y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón de población inferior a mil quinientos habitantes. Hay 2 líneas de subvención: Línea 1: habilitadas previamente y Línea 2: nuevas habilitaciones.

Indicador	Plazo de resolución de la convocatoria
Descripción	Mide el plazo en el que se resuelve la convocatoria de subvenciones

Meta	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año
Método de cálculo	Resolución definitiva de concesión de las subvenciones
Fuente de verificación	Resolución definitiva de concesión de las subvenciones
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual se divide entre gasto corriente: 1.026.700,00 € y de inversión: 16.000,00 €.

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de las entidades beneficiarias.

Plan de acción: La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PRIVADAS

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA EL MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE PROYECTOS SOCIALES Y DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES DESTINADAS A ENTIDADES DEL TERCER SECTOR DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN. GASTOS CORRIENTES.

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. En consecuencia, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

Beneficiarios: Se dirige a entidades del tercer sector de la provincia de Castellón prestadoras de servicios de carácter social vinculadas a los servicios sociales y/o destinadas a la promoción y fomento de la igualdad entre mujeres y hombres.

Objetivos: Financiar proyectos que contengan iniciativas en materia de salud y prevención, iniciativas de promoción del envejecimiento activo, iniciativas de conciliación familiar, educación e infancia y en actividades sociales (entendiendo por éstas las destinadas a la atención de necesidades básicas, inserción sociolaboral y social, voluntariado y formación en el ámbito del Bienestar Social) y fomento de la igualdad entre mujeres y hombres.

Indicador	Número de proyectos financiados adicionales respecto de la convocatoria del ejercicio del año anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de proyectos financiados en la convocatoria respecto el ejercicio anterior

Meta	Aumentar en un 5% el número de proyectos financiados respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	$\frac{\text{Proyectos financiados ejercicio actual} - \text{Proyectos financiados ejercicio anterior}}{\text{Proyectos financiados ejercicio anterior}} \times 100$
Fuente de verificación	Resolución definitiva de concesión de las subvenciones
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Tiempo de tramitación de convocatoria desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta la concesión de las subvenciones
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la concesión de las subvenciones
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de concesión de las subvenciones – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidad
Fuente de verificación	Resolución definitiva de la concesión de subvenciones
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a 650.000,00 €.
Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de las entidades beneficiarias.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de las subvenciones en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

SUBVENCIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS ASÍ COMO ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LAS ASOCIACIONES Y ENTIDADES FEDERATIVAS DE PERSONAS JUBILADAS Y PENSIONISTAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. En consecuencia, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley

10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

Beneficiarios: Asociaciones y Entidades Federativas de Personas Jubiladas y Pensionistas de la provincia de Castellón.

Objetivo: Promocionar la realización de actividades que fomenten la ocupación productiva del tiempo libre, la participación social y la mejora de la calidad de vida de las personas mayores, a fin de incrementar su interés y capacidad de participar de manera activa en su comunidad y mantenimiento de espacios en los que se favorezcan las relaciones sociales de las personas mayores, contribuyendo así a la prevención de situaciones de soledad no deseada.

Indicador	Número de Asociaciones y Entidades beneficiarias adicionales respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de proyectos financiados en la convocatoria respecto el ejercicio anterior.
Meta	Aumentar en un 5% el número de asociaciones y entidades respecto de la convocatoria anterior.
Método de cálculo	$\frac{(N.^{\circ}\text{ de asociaciones y entidades beneficiarias del ejercicio actual} - N.^{\circ}\text{ del ejercicio anterior})}{N.^{\circ}\text{ del ejercicio anterior}} \times 100$
Fuente de verificación	Resolución definitiva de concesión de las subvenciones
Frecuencia	Anual.
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad.

Indicador	Tiempo de tramitación de la convocatoria desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta la concesión de las subvenciones
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la concesión de la subvención
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de concesión de la subvención – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Resolución definitiva de concesión de subvenciones
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual se distribuye en gasto corriente: 60.000,00 € y de inversión: 80.000,00 €.

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 3 meses desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 3 meses desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE SERVICIOS DE TRANSPORTE ADAPTADO PRESTADO POR ENTIDADES DEL TERCER SECTOR PARA POSIBILITAR LA INSERCIÓN EDUCATIVA Y SOCIAL

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

Beneficiarios: Entidades del Tercer Sector que ostenten la titularidad de servicios de transporte adaptado de viajeros, de ámbito supramunicipal, prestados a favor de personas con discapacidad de los que deriva movilidad reducida.

Objetivo: Posibilitar la inserción educativa y social de las personas con discapacidad de las que deriva movilidad reducida, mediante la financiación de programas o actividades con repercusión provincial implicadas en la prestación del servicio de transporte adaptado de viajeros, de ámbito supramunicipal.

Indicador	Número de Asociaciones y Entidades beneficiarias respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de proyectos financiados en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Mantener el número de entidades subvencionadas respecto de la convocatoria anterior para garantizar el servicio del transporte adaptado
Método de cálculo	N.º de entidades beneficiarias en ejercicio actual - N.º de entidades beneficiarias en ejercicio anterior
Fuente de verificación	Resolución definitiva de la concesión
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Tiempo de tramitación de la convocatoria desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta la concesión de las subvenciones
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la concesión de la subvención
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de concesión de la subvención – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Resolución definitiva de la convocatoria de subvenciones
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a 150.000,00 €, para financiar gastos corrientes.

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE EXCURSIONES SOCIOCULTURALES REALIZADAS POR ASOCIACIONES Y ENTIDADES FEDERATIVAS DE PERSONAS JUBILADAS Y PENSIONISTAS, ASOCIACIONES DE MUJERES Y ASOCIACIONES DE AMAS DE CASA DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

Beneficiarios: Se dirige a las Asociaciones y entidades federativas de jubilados y pensionistas, Asociaciones de Mujeres y Asociaciones de Amas de Casa con domicilio social en municipios y entidades locales menores de la provincia de Castellón.

Objetivo: Contribuir a la financiación de excursiones socioculturales en destinos de la provincia de Castellón, fomentando así la ocupación productiva del tiempo libre y el envejecimiento activo.

Indicador	Número de Asociaciones y Entidades beneficiarias adicionales respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de Asociaciones y Entidades beneficiarias en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Aumentar en un 5% el número de Asociaciones y Entidades beneficiarias respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	$\frac{(N.^{\circ}\text{ de asociaciones y entidades beneficiarias del ejercicio actual} - N.^{\circ}\text{ del ejercicio anterior})}{N.^{\circ}\text{ del ejercicio anterior}} \times 100$
Fuente de verificación	Resolución definitiva de concesión de las subvenciones
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Tiempo de tramitación de la convocatoria desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta la concesión de las subvenciones
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la concesión de la subvención
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de concesión de la subvención – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Resolución definitiva de concesión de las subvenciones
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a 100.000,00 € para la financiación de gastos corrientes.

Los programas se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONCURSO MICRORRELATOS PARA PERSONAS MAYORES Y DE CUENTOS NAVIDEÑOS INTERGENERACIONALES DE LA DIPUTACIÓN DE CASTELLÓN

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. En consecuencia, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

Beneficiarios:

- Modalidad 1: Microrrelatos para Personas Mayores: El certamen va dirigido a personas físicas de 60 años o más, residentes en la provincia de Castellón. No podrán presentar solicitud de participación aquellas personas que hubieran obtenido el primer premio en la edición anterior del concurso.
- Modalidad 2: Cuentos Navideños Intergeneracionales: El certamen va dirigido a personas físicas con edades comprendidas entre los 6 y 18 años, junto personas de edad superior a 19 edad, residentes todos ellos en la provincia de Castellón, debiendo existir una diferencia de edad entre ambos autores de, al menos, 10 años.

Objetivos:
- Modalidad 1: Visibilizar a las personas mayores de la provincia de Castellón, ofreciendo un espacio para la expresión escrita de sus vivencias como medio de desarrollo personal y de prevención del envejecimiento. Asimismo, se persigue promover el envejecimiento activo y la participación social de este colectivo.
- Modalidad 2: Fomentar el encuentro y comunicación entre generaciones, promoviendo valores de respeto, empatía y solidaridad. Se pretende reforzar los lazos familiares, personales y comunitarios, poner en valor la memoria colectiva e impulsar un ocio activo y enriquecedor entre la población infantil y juvenil de la provincia.

Indicador Modalidad 1	Número de participantes adicionales respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de participantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior.
Meta	Aumentar en un 5% el número de participantes respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	$\frac{\text{Nº en ejercicio actual} - \text{Nº en ejercicio anterior}}{\text{Nº en ejercicio anterior}} \times 100$
Fuente de verificación	Resolución definitiva de la concesión de los premios
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad.

Indicador	Tiempo de tramitación de la convocatoria desde la finalización del plazo de presentación de las solicitudes de participación hasta la concesión de los premios
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación y la fecha de aprobación del acuerdo de concesión por la Junta de Gobierno
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación – Fecha de fecha de aprobación del acuerdo de concesión por la Junta de Gobierno
Fuente de verificación	Resolución definitiva de concesión de los premios
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a 2.000 € por cada Modalidad.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 60 días desde la finalización del plazo de presentación de las solicitudes de participación.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrega de los premios.

BECAS DE ESTUDIO DESTINADAS AL ALUMNADO SENIOR MATRICULADO EN LA UNIVERSITAT PER A MAJORS DE LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ.

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

Beneficiarios: Se dirige al alumnado senior matriculado en estudios de Grado Universitario Senior, Postgrado o Curso de Ciencias Humanas y Sociales impartidos por la Universitat per a Majors de la Universitat Jaume I de Castello, para financiar la atención, total o parcial, de los costes derivados de la matricula y tasas universitarias.

Objetivos: Financiar, como medida de promoción de envejecimiento activo, los costes derivados de la matrícula y tasas universitarias de alumnado senior matriculado en la Universitat Jaume I de Castelló.

Indicador	Plazo de resolución de la convocatoria
Descripción	Mide el plazo en el que se resuelve la convocatoria de subvención
Meta	Resolver la convocatoria dentro del último trimestre del año
Método de cálculo	Resolución definitiva de concesión de las becas
Fuente de verificación	Resolución definitiva de concesión de las becas
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a 15.000,00 € para financiar gastos corrientes.

La matrícula y las tasas se financian con la subvención y las aportaciones de las personas beneficiarias.

Plan de acción:

- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Tramitación de la convocatoria teniendo en cuenta el plazo de matriculación del alumnado destinatario de las becas en la UJI para el siguiente curso lectivo.
- Concesión de las becas durante el último trimestre del año.

BECAS DE ESTUDIO DESTINADAS A ALUMNADO MATRICULADO EN EL PROGRAMA "UNED-SENIOR", IMPARTIDO POR LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. En consecuencia, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

Beneficiarios: Se dirige al alumnado matriculado en estudios correspondientes al Programa UNED-Senior de los distintos Centros Asociados de la provincia, para financiar la atención, total o parcial, de los costes derivados de la matricula y tasas universitarias.

Objetivos: Financiar, como medida de promoción del envejecimiento activo, los costes derivados de la matricula y tasas universitarias de alumnado matriculado en el Programa "UNED-Senior", impartido por la Universidad Nacional de Educación a Distancia.

Indicador	Plazo de resolución de la convocatoria
Descripción	Mide el plazo en el que se resuelve la convocatoria de subvención
Meta	Resolver la convocatoria dentro del último trimestre del año
Método de cálculo	Resolución definitiva de concesión de las becas
Fuente de verificación	Resolución definitiva de concesión de las becas
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a 10.000,00 €.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Tramitación de la convocatoria teniendo en cuenta el plazo de matriculación del alumnado destinatario de las becas en la UNED para el siguiente curso lectivo.
- Concesión de las becas durante el último trimestre del año.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

CONVENIO ASOCIACIÓN BANCO DE ALIMENTOS DE CASTELLÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ATENCIÓN SOCIAL A PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD Y PROMOCIÓN DE LOS VALORES DE SOLIDARIDAD Y CONSUMO RACIONAL DE LA COMIDA"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Banco de Alimentos de Castellón, con NIF G12719050.

Objetivo: Garantizar la continuidad en la prestación de la cobertura alimentaria básica de personas en situación de vulnerabilidad mediante el apoyo a la actividad del Banco de Alimentos, reforzando así los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de inclusión social y atención a necesidades básicas.

Indicador	Número de personas atendidas adicionales respecto al ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo y diferenciando en municipios con población inferior a 500 habitantes; de entre 501 y 2.000 habitantes; de entre 2.001 habitantes y 10.000 habitantes; y mas de 10.000 habitantes respecto a la convocatoria del ejercicio anterior
Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por Banco de Alimentos en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Informes sociales emitidos por la trabajadora social del Banco de Alimentos de Castellón adicionales respecto al ejercicio anterior
Descripción	Mide la evolución en la actividad de valoración social realizada por la trabajadora social del Banco de Alimentos respecto a las personas que solicitan atención sin informe previo de derivación, así como de aquellas remitidas por entidades de reparto o por los servicios sociales municipales
Meta	Aumentar el número de informes sociales emitidos respecto de la convocatoria del ejercicio anterior, garantizando una mayor cobertura de las personas atendidas sin informe previo y de las derivadas desde entidades de reparto o servicios sociales municipales
Método de cálculo	Nº de informes emitidos en ejercicio actual – Nº de informes emitidos en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por Banco de Alimentos en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Ayuntamientos con los que Banco de Alimentos de Castellón se comunica para la concreción de la forma de trabajo iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la extensión y cobertura de la coordinación entre el Banco de Alimentos y los ayuntamientos de la provincia. Se registra el nombre de cada ayuntamiento para evidenciar la comunicación efectiva y la coordinación territorial

Meta	Mantener o aumentar el número de Ayuntamientos con los que el Banco de Alimentos establece comunicación y coordinación respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Contar el número total de ayuntamientos con los que el Banco de Alimentos ha mantenido comunicación formal para concretar la forma de trabajo durante el ejercicio
Fuente de verificación	Memoria presentada por Banco de Alimentos en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Entidades benéficas a las que Banco de Alimentos ha entregado alimentos y/o tarjetas-monedero iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la cobertura y el alcance de la distribución de recursos gestionados por el Banco de Alimentos en la provincia de Castellón. Incluye todas las entidades benéficas que reciben alimentos o tarjetas-monedero, así como el registro del lugar de entrega, permitiendo evaluar la eficacia y extensión territorial del servicio
Meta	Mantener o incrementar el número de entidades beneficiarias y la cobertura territorial respecto al ejercicio anterior, asegurando que los recursos lleguen de manera efectiva a las entidades que atienden a la población vulnerable
Método de cálculo	Mantener o incrementar el número de entidades beneficiarias y la cobertura territorial respecto al ejercicio anterior, asegurando que los recursos lleguen de manera efectiva a las entidades que atienden a la población vulnerable
Fuente de verificación	Memoria presentada por Banco de Alimentos en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta la formalización del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de suscripción del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Suscripción del convenio de subvención nominativa
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:

El coste previsible del convenio es de 65.000,00 €.

El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO ASOCIACIÓN DE PERSONAS SORDAS VIRGEN DEL LIDÓN DE CASTELLÓN (APESOCAS) PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ATENCIÓN SOCIAL A PERSONAS SORDAS Y SORDOCIEGAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Asociación de Personas Sordas "Virgen del Lidón" de Castellón (APESOCAS), con NIF G12028445.

Objetivo: Garantizar la continuidad en la prestación de servicios de interpretación y atención social para personas sordas y sordociegas en la provincia de Castellón, favoreciendo su autonomía, desarrollo personal, y reforzando así los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de igualdad de oportunidades, atención a colectivos con diversidad funcional e inclusión social.

Indicador	Número de personas atendidas adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior

Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por APESOCAS en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de usos, participaciones, intervenciones realizadas en el marco del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón, incluyendo atenciones sociales adaptadas a las necesidades comunicativas de personas sordas y sordociegas, intervenciones de interpretación en lengua de signos y guía ILS, así como la participación en actos institucionales con accesibilidad garantizada. Permite evaluar la cobertura y el alcance de los servicios prestados a las personas usuarias y su entorno social
Meta	Mantener o incrementar el número de usos, participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior, garantizando la continuidad y eficacia del servicio de atención social e interpretación en toda la provincia
Método de cálculo	Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por APESOCAS en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas usuarias mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No). Permite evaluar la satisfacción y aceptación del servicio prestado por la D.U. de Trabajo Social y el equipo de interpretación (Lengua de Signos y guía ILS)
Meta	Mantener o aumentar el grado de satisfacción de las personas atendidas respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Contar el número total de personas que respondieron "Sí" a la pregunta de recomendación durante el ejercicio
Fuente de verificación	Memoria presentada por APESOCAS en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual.
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta la suscripción del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de concesión de la subvención – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio suscrito
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 42.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO ASOCIACIÓN PARA LA LUCHA CONTRA LAS ENFERMEDADES DEL RIÑÓN DE CASTELLÓN (ALCER CASTALIA) PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE "ATENCIÓN, PREVENCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN LA ENFERMEDAD RENAL": FISIOTERAPIA, ATENCIÓN NUTRICIONAL EN DIÁLISIS Y RUTA DE LA SALUD

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. En consecuencia, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las

Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Asociación para la Lucha Contra las Enfermedades del Riñón de Castellón (ALCER Castalia)
con NIF G12047239.

Objetivos: Garantizar la continuidad y calidad de la atención integral a personas con Enfermedad Renal Crónica en la provincia de Castellón, mediante el apoyo a los programas de ALCER Castalia en nutrición, fisioterapia y asistencia social, promoviendo su bienestar y autonomía y su integración en la sociedad, reforzando los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de salud, bienestar social y atención a personas con necesidades específicas de atención sociosanitaria.

Indicador	Número de personas atendidas adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por ALCER Castalia en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de usos, participaciones, intervenciones realizadas en el marco del Proyecto adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón, en las líneas de acción del Proyecto. Este indicador refleja la cobertura, intensidad y alcance de los servicios prestados, contabilizando cada interacción individual con los usuarios, de manera que una misma persona atendida múltiples veces genera tantos usos como intervenciones recibidas
Meta	Mantener o incrementar el número de usos, participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior, garantizando la continuidad y eficacia del servicio de atención social e interpretación en toda la provincia
Método de cálculo	Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por ALCER Castalia en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas usuarias mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No). Permite evaluar la satisfacción y aceptación del servicio prestado
Meta	Mantener o aumentar el grado de satisfacción de las personas atendidas respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Contar el número total de personas que respondieron "Sí" a la pregunta de recomendación durante el ejercicio
Fuente de verificación	Memoria presentada por ALCER Castalia en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta la suscripción del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio formalizado
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 38.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO ASOCIACIÓN AVANCEM PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "TALLERES LÚDICOS PARA NIÑOS/AS Y JÓVENES CON TRASTORNO DEL NEURODESARROLLO"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Asociación Avancem Baix Maestrat, con NIF G10825115.

Objetivos: Garantizar la continuidad y calidad de la atención integral a niños/as y jóvenes con trastorno del neurodesarrollo y evitar su aislamiento social absoluto, reforzando los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de salud, bienestar social, atención a personas con necesidades específicas de atención sanitaria y facilitando su integración social.

Indicador	Número de niños/as y jóvenes atendidos adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de niños/as y jóvenes atendidos disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Mantener o aumentar el número de niños/as y jóvenes atendidos respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de niños/as y jóvenes atendidos en ejercicio actual – Nº de niños/as y jóvenes atendidos en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por Avancem en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual.
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad.

Indicador	Número de participantes en los talleres adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la participación de los niños/as y jóvenes en los talleres del Proyecto en la provincia de Castellón. Este indicador refleja la cobertura, intensidad y alcance de los servicios prestados, contabilizando cada interacción individual con los usuarios, de manera que una misma persona atendida múltiples veces genera tantos usos como intervenciones recibidas

Meta	Mantener o incrementar el número de participaciones respecto al ejercicio anterior.
Método de cálculo	Nº de participaciones realizadas en los talleres en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de participaciones realizadas en los talleres en el marco del proyecto en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por Avancem en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Evaluación de calidad desde la percepción de padre/madre/tutor iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva del padre/madre/tutor de los niños/as y jóvenes atendidos mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este taller a una persona en la misma situación?" (respuesta Sí/No). Permite evaluar la satisfacción y aceptación del servicio prestado
Meta	Mantener o aumentar el grado de satisfacción de los padre/madre/tutor de los niños/as y jóvenes atendidos respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Contar el número total de padre/madre/tutor de los niños/as y jóvenes atendidos que respondieron "Sí" a la pregunta de recomendación durante el ejercicio
Fuente de verificación	Memoria presentada por Avancem en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta la suscripción del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de suscripción del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio formalizado
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 10.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:

- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO ASOCIACIÓN ESPAÑOLA CONTRA EL CÁNCER (AECC) PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "TALLERES Y ACTIVIDADES PARA PERSONAS ENFERMAS DE CÁNCER Y SUS FAMILIARES"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Asociación Española Contra el Cáncer, con NIF: G28197564.

Objetivos: Garantizar la continuidad y calidad de los servicios integrales para personas enfermas de cáncer y sus familiares en la provincia de Castellón, mediante el apoyo a la actividad de AECC en atención social, psicológica y fisioterapia, voluntariado y gestión de recursos, promoviendo su bienestar físico, emocional y social, y calidad de vida y reforzando los objetivos estratégicos de la Diputación de inclusión social y atención a personas con necesidades específicas de atención sociosanitaria.

Indicador	Número de personas atendidas adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior

Fuente de verificación	Memoria presentada por AECC en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de usos, participaciones, intervenciones realizadas en el marco del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón. Este indicador refleja la cobertura, intensidad y alcance de los servicios prestados, contabilizando cada interacción individual con los usuarios, de manera que una misma persona atendida múltiples veces genera tantos usos como intervenciones recibidas
Meta	Mantener o incrementar el número de usos, participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior, garantizando la continuidad y eficacia del servicio de atención social e interpretación en toda la provincia
Método de cálculo	Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por AECC en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas usuarias mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No). Permite evaluar la satisfacción y aceptación del servicio prestado
Meta	Mantener o aumentar el grado de satisfacción de las personas atendidas respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Contar el número total de personas que respondieron "Sí" a la pregunta de recomendación durante el ejercicio
Fuente de verificación	Memoria presentada por AECC en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad
Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta la suscripción del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días

Método de cálculo	Fecha de concesión de la subvención – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio formalizado
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 20.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO ASOCIACIÓN AYUDA AL PUEBLO SAHARAUI SMARA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "VACACIONES EN PAZ 2026"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Asociación Ayuda al pueblo Saharaui «SMARA», con NIF G12303673.

Objetivos: Garantizar la continuidad del Proyecto "Vacaciones en Paz 2026" en la provincia de Castellón, ofreciendo a menores saharauis un entorno seguro, cuidados médicos y nutricionales, y fomentando la sensibilización, solidaridad y los lazos interculturales en la comunidad local,

reforzando así los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de cooperación internacional, acción humanitaria y solidaridad.

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta la suscripción del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio nominativo – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio suscrito
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 5.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO FUNDACIÓN LE CADÓ PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "AYUDAR ES VIDA 2026"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Es por ello que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las

Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Fundación Le Cadó con NIF: G12854782.

Objetivos: Garantizar la continuidad y calidad del Proyecto "Ayudar es Vida 2026" para mujeres con cáncer de mama en la provincia de Castellón, mediante el apoyo a la Fundación Le Cadó en rehabilitación física supervisada, prevención y manejo del linfedema, y acompañamiento emocional, promoviendo su bienestar físico y psicosocial, facilitando su integración social y reforzando los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de salud, autonomía funcional, igualdad y participación social e inclusión social.

Indicador	Número de personas atendidas adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por la Fundación Le Cadó en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de usos, participaciones, intervenciones realizadas en el marco del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón. Este indicador refleja la cobertura, intensidad y alcance de los servicios prestados, contabilizando cada interacción individual con los usuarios, de manera que una misma persona atendida múltiples veces genera tantos usos como intervenciones recibidas
Meta	Mantener o incrementar el número de usos, participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior, garantizando la continuidad y eficacia del servicio de atención social e interpretación en toda la provincia
Método de cálculo	Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por la Fundación Le Cadó en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas usuarias mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No). Permite evaluar la satisfacción y aceptación del servicio prestado
Meta	Mantener o aumentar el grado de satisfacción de las personas atendidas respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Contar el número total de personas que respondieron "Sí" a la pregunta de recomendación durante el ejercicio
Fuente de verificación	Memoria presentada por la Fundación Le Cadó en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta la firma del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de suscripción del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio formalizado
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 10.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO FIDAP PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA SALUD MENTAL"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. En consecuencia, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Fundación para la Investigación, Desarrollo y Aplicación de la Psicología de la Comunidad Valenciana, con NIF:G01688936.

Objetivo: Garantizar la continuidad y calidad del proyecto, promoviendo la salud mental y el bienestar de la población de la provincia de Castellón mediante el apoyo a FIDAP en la organización de actividades de sensibilización, prevención y acceso a recursos de salud mental, garantizando rigor profesional, aval científico y coordinación con la red colegial, y reforzando los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de bienestar social, promoción de la salud y prevención en salud mental.

Indicador	Número de personas atendidas adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por FIDAP en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de usos, participaciones, intervenciones realizadas en el marco del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón. Este indicador refleja la cobertura, intensidad y alcance de los servicios prestados, contabilizando cada interacción individual con los usuarios, de manera que una misma persona atendida múltiples veces genera tantos usos como intervenciones recibidas
Meta	Mantener o incrementar el número de usos, participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior, garantizando la continuidad y eficacia del servicio de atención social e interpretación en toda la provincia
Método de cálculo	Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por FIDAP en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas atendidas mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No). Permite evaluar la satisfacción y aceptación del servicio prestado
Meta	Mantener o aumentar el grado de satisfacción de las personas atendidas respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Contar el número total de personas que respondieron "Sí" a la pregunta de recomendación durante el ejercicio
Fuente de verificación	Memoria presentada por FIDAP en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta la suscripción del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio de subvención nominativa suscrito por las partes intervinientes
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 5.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO TELÉFONO DE LA ESPERANZA: PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN ANTE LA CONDUCTA SUICIDA (TESUIC)

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.
A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Asociación Internacional del Teléfono de la Esperanza, con NIF: G85590685.

Objetivo: Garantizar la continuidad y calidad del proyecto en la provincia de Castellón, promoviendo la salud mental y el bienestar de la población de la provincia de Castellón mediante el apoyo a la atención especializada en prevención del suicidio y salud mental, ofreciendo accesibilidad inmediata y cobertura en zonas urbanas y rurales, promoviendo la protección de la vida, la cohesión social y la integración comunitaria, movilizando voluntariado cualificado y reforzando los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de bienestar social, salud mental e inclusión social.

Indicador	Número de personas atendidas adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior

Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por la Asociación Internacional del Teléfono de la Esperanza en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de usos, participaciones, intervenciones realizadas en el marco del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón. Este indicador refleja la cobertura, intensidad y alcance de los servicios prestados, contabilizando cada interacción individual con los usuarios, de manera que una misma persona atendida múltiples veces genera tantos usos como intervenciones recibidas
Meta	Mantener o incrementar el número de usos, participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por la Asociación Internacional del Teléfono de la Esperanza en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas atendidas mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No). Permite evaluar la satisfacción y aceptación del servicio prestado
Meta	Mantener o aumentar el grado de satisfacción de las personas atendidas respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Contar el número total de personas que respondieron "Sí" a la pregunta de recomendación durante el ejercicio
Fuente de verificación	Memoria presentada por la Asociación Internacional del Teléfono de la Esperanza en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio nominativo
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio formalizado
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 25.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO COCEMFE CASTELLÓ PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "TRATAMIENTO, (RE)HABILITACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA AUTONOMÍA PERSONAL, PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por todo ello y en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación

presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Federación Provincial de Personas con Discapacidad Física y Orgánica. COCEMFE Castelló con NIF G12206017.

Objetivo: Garantizar la adecuada prestación proyecto en la provincia de Castellón, promoviendo la mejora en la salud física y psíquica de las personas con discapacidad, favoreciendo una vida activa y saludable, garantizando su bienestar a largo plazo y autonomía personal y reforzando los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de bienestar social, consistentes en la mejora de la atención a los colectivos con diversidad funcional y a las personas con necesidades especificas de atención sanitaria, y su calidad de vida y favorecer la inclusión social e igualdad de oportunidades.

Indicador	Número de personas atendidas iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Aumentar o mantener el número de personas atendidas respecto del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por COCEMFE Castelló en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de usos, participaciones, intervenciones realizadas en el marco del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón. Este indicador refleja la cobertura, intensidad y alcance de los servicios prestados, contabilizando cada interacción individual con los usuarios, de manera que una misma persona atendida múltiples veces genera tantos usos como intervenciones recibidas
Meta	Mantener o incrementar el número de usos, participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por COCEMFE Castelló en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas atendidas mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No). Permite evaluar la satisfacción y aceptación del servicio prestado
Meta	Superar el número de respuestas afirmativas ('Sí') respecto a las negativas ('No') en la evaluación de satisfacción de las personas atendidas
Método de cálculo	Contar el número total de respuestas afirmativas ("Sí") y compararlo con el número de respuestas negativas ("No") obtenidas en la evaluación de satisfacción. El indicador se cumple si: Número de Sí > Número de No.
Fuente de verificación	Memoria presentada por COCEMFE Castelló en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la formalización del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio suscrito por las partes intervinientes
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 20.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO ASOCIACIÓN DE PADRES DE PERSONAS CON AUTISMO DE CASTELLÓN (APNAC) PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "EL MUNDO TAMBIÉN ES NUESTRO"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por todo ello y en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Asociación de Padres de Personas con Autismo de Castellón, con NIF G12032926.

Objetivo: Garantizar la correcta prestación del Proyecto aumentando la plena inclusión de las personas con autismo en la provincia de Castellón, favoreciendo su autonomía, mejorando su bienestar social, el sentimiento de pertenencia a la comunidad, el desarrollo personal, su integración en la sociedad e inclusión social, y reforzando así los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de igualdad de oportunidades, atención a colectivos con diversidad funcional e inclusión social.

Indicador	Número de personas atendidas adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes respecto del ejercicio anterior
Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por APNAC en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de usos, participaciones, intervenciones realizadas en el marco del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón, incluyendo atenciones sociales adaptadas a las necesidades de las personas usuarias. Permite evaluar la cobertura y el alcance de los servicios prestados a las personas usuarias y su entorno social
Meta	Mantener o incrementar el número de usos, participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por APNAC en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas usuarias mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No)
Meta	Superar el número de respuestas afirmativas ('Sí') respecto a las negativas ('No') en la evaluación de satisfacción de las personas atendidas
Método de cálculo	Contar el número total de respuestas afirmativas ("Sí") y compararlo con el número de respuestas negativas ("No") obtenidas en la evaluación de satisfacción. El indicador se cumple si: Número de Sí > Número de No
Fuente de verificación	Memoria presentada por APNAC en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la firma del convenio nominativo
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades.
Fuente de verificación	Convenio nominativo suscrito por las partes intervinientes
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 25.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE ESCLEROSIS LATERAL AMIOTRÓFICA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE APOYO PSICOSOCIAL ADELACV PROVINCIA DE CASTELLÓN

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Asociación Española de Esclerosis Lateral Amiotrófica (ADELA), con NIF G79435871.

Objetivo: Garantizar la continuidad y calidad del proyecto de atención a personas con Esclerosis Lateral Amiotrófica (ELA) en la provincia de Castellón, mediante el apoyo a ADELA en la prestación de servicios psicosociales especializados, respiro familiar y asistencia adaptada a las necesidades evolutivas de la enfermedad, promoviendo el bienestar físico, emocional y social de los pacientes y sus familias, favoreciendo su permanencia en el entorno familiar y su integración en la comunidad, y reforzando los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de atención a los colectivos con diversidad funcional y a las personas con necesidades específicas en atención sanitaria, inclusión social. y el apoyo a cuidadores.

Indicador	Número de personas atendidas adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes respecto del ejercicio anterior
Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por ADELA en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de usos, participaciones, intervenciones realizadas en el marco del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón, incluyendo atenciones sociales adaptadas a las necesidades de las personas usuarias. Permite evaluar la cobertura y el alcance de los servicios prestados a las personas usuarias y su entorno social
Meta	Mantener o incrementar el número de usos, participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por ADELA en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas usuarias mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No)
Meta	Superar el número de respuestas afirmativas ('Sí') respecto a las negativas ('No') en la evaluación de satisfacción de las personas atendidas
Método de cálculo	Contar el número total de respuestas afirmativas ("Sí") y compararlo con el número de respuestas negativas ("No") obtenidas en la evaluación de satisfacción. El indicador se cumple si: Número de Sí > Número de No
Fuente de verificación	Memoria presentada por ADELA en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la formalización del convenio nominativo
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de suscripción del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio formalizado
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 30.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO ASOCIACIÓN CONTRA LA LEUCEMIA DE CASTELLÓN (ASOLECAS) PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "MÉDULA SOLIDARIA: PROMOVIENDO LA DONACIÓN"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por todo lo anterior y, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación

presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Asociación Contra la Leucemia de Castellón (ASOLECAS) con NIF G44616159.

Objetivo: Garantizar la correcta ejecución del proyecto en la provincia de Castellón, mediante el apoyo a la Asocaciación en actividades deportivas, talleres, charlas, intervenciones profesionales y eventos comunitarios, promoviendo el bienestar físico, emocional y social de las personas afectadas por leucemia y otras enfermedades de la sangre, así como de sus familiares, favoreciendo su integración en la comunidad y reforzando los objetivos estratégicos de la Diputación de atención a personas con necesidades específicas de atención sanitaria.

Indicador	Número de personas atendidas adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por ASOLECAS en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de usos, participaciones, intervenciones realizadas en el marco del Proyecto adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón. Este indicador refleja la cobertura, intensidad y alcance de los servicios prestados, contabilizando cada interacción individual con los usuarios, de manera que una misma persona atendida múltiples veces genera tantos usos como intervenciones recibidas
Meta	Incrementar el número de usos, participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por ASOLECAS en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas atendidas mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No). Permite evaluar la satisfacción y aceptación del servicio prestado

Meta	Mantener o aumentar el grado de satisfacción de las personas atendidas respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Contar el número total de respuestas afirmativas ("Sí") y compararlo con el número de respuestas negativas ("No") obtenidas en la evaluación de satisfacción. El indicador se cumple si: Número de Sí > Número de No
Fuente de verificación	Memoria presentada por ASOLECAS en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio nominativo
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio suscrito por las partes
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 5.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO CRUZ ROJA ESPAÑOLA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "RED SOCIAL PARA PERSONAS MAYORES: ENRÉDATE"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social

convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Cruz Roja Española con NIF: Q28866001G

Objetivo: Garantizar la correcta ejecución del proyecto en la provincia de Castellón, mediante el apoyo a la Cruz Roja Española en actividades y programas destinados a mejorar la calidad de vida de las personas mayores durante su proceso de envejecimiento, promoviendo su bienestar físico, emocional y social, y reforzando los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de envejecimiento activo, participación social y atención a personas mayores, e inclusión social.

Indicador	Número de personas atendidas adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por Cruz Roja Española en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de usos, participaciones, intervenciones realizadas en el marco del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón. Este indicador refleja la cobertura, intensidad y alcance de los servicios prestados, contabilizando cada interacción individual con los usuarios, de manera que una misma persona atendida múltiples veces genera tantos usos como intervenciones recibidas
Meta	Mantener o incrementar el número de usos, participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior

Fuente de verificación	Memoria presentada por Cruz Roja Española en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas atendidas mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No). Permite evaluar la satisfacción y aceptación del servicio prestado
Meta	Mantener o aumentar el grado de satisfacción de las personas atendidas respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Contar el número total de respuestas afirmativas ("Sí") y compararlo con el número de respuestas negativas ("No") obtenidas en la evaluación de satisfacción. El indicador se cumple si: Número de Sí > Número de No
Fuente de verificación	Memoria presentada por Cruz Roja Española en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la formalización del convenio nominativo
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de formalización del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio formalizado
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 100.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.

- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO CÁRITAS DIOCESANA DE SEGORBE-CASTELLÓN PARA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A PERSONAS SIN HOGAR"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por todo ello, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Cáritas Diocesana Segorbe Castellón, con NIF: R1200023H.

Objetivos: Garantizar la correcta ejecución del proyecto 'Atención y acompañamiento a personas sin hogar' en la provincia de Castellón, mediante el apoyo a la entidad ejecutora en la prestación de servicios de acogida, acompañamiento, comedor social, centro de acogida temporal, dispositivo de atención nocturna y servicios de ducha, lavandería y ropero, promoviendo la mejora del bienestar físico, emocional y social de las personas sin hogar, y reforzando los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de atención a personas en situación de vulnerabilidad y facilitar su integración en la sociedad.

Indicador	Número de personas atendidas adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior

Fuente de verificación	Memoria presentada por Cáritas Diocesana Segorbe Castellón en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de usos, participaciones, intervenciones realizadas en el marco del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón. Este indicador refleja la cobertura, intensidad y alcance de los servicios prestados, contabilizando cada interacción individual con los usuarios, de manera que una misma persona atendida múltiples veces genera tantos usos como intervenciones recibidas
Meta	Mantener o incrementar el número de usos, participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por Cáritas Diocesana Segorbe Castellón en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas atendidas mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No). Permite evaluar la satisfacción y aceptación del servicio prestado
Meta	Mantener o aumentar el grado de satisfacción de las personas atendidas respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Contar el número total de respuestas afirmativas ("Sí") y compararlo con el número de respuestas negativas ("No") obtenidas en la evaluación de satisfacción. El indicador se cumple si: Número de Sí > Número de No
Fuente de verificación	Memoria presentada por Cáritas Diocesana Segorbe Castellón en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio nominativo
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la firma del convenio nominativo

Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio nominativo – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio formalizado
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 190.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO ASOCIACIÓN GITANA DE CASTELLÓN PARA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA SOCIOEDUCATIVO PARA LA IGUALDAD Y LA INCLUSIÓN DEL PUEBLO GITANO

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por todo ello, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Asociación Gitana de Castellón, con NIF: G12047734

Objetivo: Garantizar la continuidad y correcta ejecución del Programa Socio-educativo y Semana Sociocultural en la provincia de Castellón, mediante el apoyo a la entidad ejecutora en

actuaciones de prevención del absentismo, abandono y fracaso escolar, promoviendo la mejora de la calidad de vida del pueblo gitano, fomentando su integración social y comunitaria, y reforzando los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de inclusión social e igualdad de oportunidades.

Indicador	Número de menores atendidos en el Programa adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por la Asociación Gitana de Castellón en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de participantes en la Semana Cultural iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la participación en la Semana Cultural reflejada en el Proyecto, disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Mantener o incrementar el número participantes al ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de participantes en el ejercicio actual – Nº de participantes en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por la Asociación Gitana de Castellón en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de participaciones e intervenciones realizadas en el marco del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón. Este indicador refleja la cobertura, intensidad y alcance de los servicios prestados, contabilizando cada interacción individual con los usuarios, de manera que una misma persona atendida múltiples veces genera tantos usos como intervenciones recibidas
Meta	Mantener o incrementar el número de participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior

Fuente de verificación	Memoria presentada por la Asociación Gitana de Castellón en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas atendidas mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No). Permite evaluar la satisfacción y aceptación del servicio prestado
Meta	Mantener o aumentar el grado de satisfacción de las personas atendidas respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Contar el número total de respuestas afirmativas ("Sí") y compararlo con el número de respuestas negativas ("No") obtenidas en la evaluación de satisfacción. El indicador se cumple si: Número de Sí > Número de No
Fuente de verificación	Memoria presentada por la Asociación Gitana de Castellón en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio nominativo – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio formalizado entre las partes
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 20.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.

- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO ASOCIACIÓN DE FAMILIAS Y PERSONAS SORDAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (ASPAS-CASTELLÓN) PARA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "ATENCIÓN Y APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD AUDITIVA Y A SUS FAMILIAS"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por ello, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Asociación de Familias y Personas Sordas de la provincia de Castellón (ASPAS-Castellón), con NIF: G12566618

Objetivo: Garantizar la continuidad y correcta ejecución del Programa en la provincia de Castellón, mediante el apoyo a la entidad ejecutora en la prestación de atención, apoyo, ayuda mutua, información, orientación y seguimiento educativo y re/habilitador a personas sordas y sus familias, promoviendo su bienestar integral y reforzando los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de igualdad de oportunidades, apoyo a las personas cuidadoras, atención a los colectivos condiversidad funcional e inclusión social.

Indicador	Número de personas atendidas en el Programa adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de personas atendidas disgregadas por sexo con mención expresa a las empadronadas en municipios menores de 10.000 habitantes en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Aumentar el número de personas atendidas respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de personas atendidas en ejercicio actual – Nº de personas atendidas en el ejercicio anterior

Fuente de verificación	Memoria presentada por ASPAS Castellón en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Número de usos, participaciones, intervenciones realizadas en el marco del Proyecto iguales o adicionales respecto del ejercicio anterior
Descripción	Mide la actividad del Proyecto en la provincia de Castellón. Este indicador refleja la cobertura, intensidad y alcance de los servicios prestados, contabilizando cada interacción individual con los usuarios, de manera que una misma persona atendida múltiples veces genera tantos usos como intervenciones recibidas
Meta	Mantener o incrementar el número de usos, participaciones e intervenciones respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en ejercicio actual – Nº de usos, participaciones e intervenciones realizadas en el marco del proyecto en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria presentada por ASPAS Castellón en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Personas atendidas que recomendarían el servicio o actividad del Proyecto
Descripción	Mide la percepción de calidad del servicio desde la perspectiva de las personas atendidas mediante una pregunta directa: "¿Recomendarías este servicio o actividad a un conocido?" (respuesta Sí/No). Permite evaluar la satisfacción y aceptación del servicio prestado
Meta	Mantener o aumentar el grado de satisfacción de las personas atendidas respecto al ejercicio anterior
Método de cálculo	Contar el número total de respuestas afirmativas ("Sí") y compararlo con el número de respuestas negativas ("No") obtenidas en la evaluación de satisfacción. El indicador se cumple si: Número de Sí > Número de No
Fuente de verificación	Memoria presentada por la ASPAS Castellón en el momento de la justificación de la subvención
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la firma del convenio nominativo
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio

Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio nominativo – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio suscrito por las partes
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 24.250,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO FUNDACIÓN PUNJAB PARA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ROMANLIFE"

Área competencial afectada y sector al que se dirige: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias de promover la colaboración con las entidades de iniciativa social en la provisión de prestaciones mediante el otorgamiento de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, y de subscribir con la iniciativa social convenios y acuerdos de colaboración que tengan por objeto actuaciones relacionadas con los Servicios Sociales, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por todo lo anterior, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

A efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2 a) de la Ley General de Subvenciones, son subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.

Beneficiario: Fundación PUBJAB, con NIF: G12583704.

Objetivo: Garantizar la correcta ejecución del Proyecto en la provincia de Castell, mediante el apoyo a la entidad ejecutora en la creación, difusión y fortalecimiento de contenidos que visibilicen

la cultura del pueblo gitano, impulsen la participación social y juvenil, promuevan la educación intercultural y refuercen los referentes culturales gitanos. Con ello se contribuye a mejorar la cohesión social, combatir estereotipos, favorecer la integración plena de la comunidad gitana en la sociedad castellonense y reforzar los objetivos estratégicos de la Diputación en materia de igualdad de oportunidades e inclusión social.

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio nominativo
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de formalización del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio suscrito por las partes
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible del convenio es de 38.000,00 €.
El Proyecto se financia con la subvención y otras aportaciones que recibe la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Concesión de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Justificación de la subvención en el plazo máximo de 90 días desde la entrada en registro de la justificación presentada por la entidad beneficiaria a través de la sede electrónica de la Excma. Diputación de Provincial de Castellón.

CONVENIO ASOCIACIÓN PROVINCIAL AMAS DE CASA Y CONSUMIDORES LLEDÓ PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA “DINAMIZA-T”

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

Beneficiarios: Juntas Directivas de las diferentes delegaciones locales de Amas de Casa para que puedan introducir, en su organización, nuevas metodologías que les permitan actualizarse y

desarrollar proyectos e iniciativas que den respuesta a las necesidades emergentes de la sociedad actual.

Objetivo: Ofrecer a las Juntas Directivas de las diferentes delegaciones locales de Amas de Casa de la provincia de Castellón los recursos pertinentes para que puedan introducir, en su organización, nuevas metodologías que les permitan actualizarse y desarrollar proyectos e iniciativas que den respuesta a las necesidades emergentes de la sociedad actual, reforzando el asociacionismo provincial de las mujeres, aumentando la participación activa de las mismas y promoviendo la igualdad real.

Indicador	Número de asistentes de las diferentes Juntas directivas locales de Amas de Casa y Consumidores a las actividades descritas en el convenio
Descripción	Constatar el número asistentes tanto a los talleres formativos como la Jornada provincial de convivencia y formación estratégica, especificando la junta local de procedencia y cargo que cada participante desempeña
Meta	Corroborar la participación de las mujeres de las diferentes Juntas directivas locales y constatar el número de poblaciones que han participado, con el fin de verificar si efectivamente se mejora y moderniza la relación entre las distintas delegaciones locales y se refuerza el asociacionismo provincial de mujeres
Método de cálculo	Nº de participantes en el ejercicio anteriores - Nº de de participantes en el ejercicio actual
Fuente de verificación	Memoria de las actividades realizadas a presentar en la justificación por la entidad beneficiaria
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio suscrito por las partes
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible de la convocatoria anual asciende a: 3.000,00 €.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:

- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Formalizar el convenio en el plazo máximo de 3 meses desde la recepción del informe citado en el punto anteriormente.
- Memoria de actuaciones justificativa de la actividad subvencionada hasta el 31 de diciembre del año en curso.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA MEDIANTE CONTRATO PROGRAMA PARA AYUNTAMIENTOS: SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA. (previsión 2026-2028)

Área competencial afectada y sector al que se dirige: El art. 30 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana atribuye a las diputaciones provinciales de la Comunitat Valenciana, en el marco de la planificación de la Generalitat que prevé esta ley y sus disposiciones de desarrollo, y de conformidad con lo dispuesto en la normativa sobre régimen local vigente, que prestarán la asistencia técnica y económica y la supervisión que garantice a los ayuntamientos, especialmente a los de menor población, capacidad económica y/o de gestión, el ejercicio de sus competencias en materia de servicios sociales.

El Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales en su artículo 11.2 establece que será preceptiva la utilización de los contratos programa por parte de la Administración de la Generalitat y las diputaciones provinciales como instrumento para regular la financiación a los municipios y mancomunidades para la prestación de servicios sociales.

Beneficiarios: Se dirige a los Ayuntamientos de hasta 10.000 habitantes de la provincia con los que se suscribió en 2025 el Contrato Programa 2025-2028 para financiar el personal así como las prestaciones y programas de servicios sociales de atención primaria.

Indicador	Plazo de abono anticipo correspondiente al presente ejercicio presupuestario para aquellos Contratos Programas cuyos importes no sufren modificación alguna
Descripción	Mide el plazo en el que se abona el anticipo de pago correspondiente al presente ejercicio presupuestario
Meta	Proceder al abono durante el primer semestre del año
Método de cálculo	Decreto de pago del anticipo
Fuente de verificación	Fecha Decreto de pago del anticipo
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Plazo de abono anticipo correspondiente al presente ejercicio presupuestario para aquellos Contratos Programas cuyos importes sufren modificación
Descripción	Mide el plazo en el que se tramita la adenda al Contrato Programa y el abono del anticipo de pago correspondiente al presente ejercicio presupuestario
Meta	Proceder al abono durante el primer semestre del año
Método de cálculo	Decreto de pago del anticipo

Fuente de verificación	Fecha Decreto de pago del anticipio
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a: 2.155.522,92 €
Los servicios sociales de atención primaria se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA MEDIANTE CONTRATO PROGRAMA PARA MANCOMUNIDADES: SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA (previsión 2026-2028)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:
El art. 30 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana atribuye a las diputaciones provinciales de la Comunitat Valenciana, en el marco de la planificación de la Generalitat que prevé esta ley y sus disposiciones de desarrollo, y de conformidad con lo dispuesto en la normativa sobre régimen local vigente, que prestarán la asistencia técnica y económica y la supervisión que garantice a los ayuntamientos, especialmente a los de menor población, capacidad económica y/o de gestión, el ejercicio de sus competencias en materia de servicios sociales.
Programa.

El Decreto 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales en su artículo 11.2 establece que será preceptiva la utilización de los contratos programa por parte de la Administración de la Generalitat y las diputaciones provinciales como instrumento para regular la financiación a los municipios y mancomunidades para la prestación de servicios sociales.

Beneficiarios: Se dirige a las Mancomunidades de la provincia con los que se suscribió en 2025 el Contrato Programa 2025-2028 para financiar el personal, las indemnizaciones por desplazamientos así como las prestaciones y programas de servicios sociales de atención primaria.

Indicador	Plazo de abono anticipo correspondiente al presente ejercicio presupuestario para aquellos Contratos Programas cuyos importes no sufren modificación alguna
Descripción	Mide el plazo en el que se abona el anticipo de pago correspondiente al presente ejercicio presupuestario
Meta	Proceder al abono durante el primer semestre del año
Método de cálculo	Decreto de pago del anticipo
Fuente de verificación	Fecha Decreto de pago del anticipo
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Plazo de abono anticipo correspondiente al presente ejercicio presupuestario para aquellos Contratos Programas cuyos importes sufren modificación
Descripción	Mide el plazo en el que se tramita la adenda al Contrato Programa y el abono del anticipo de pago correspondiente al presente ejercicio presupuestario
Meta	Proceder al abono durante el primer semestre del año
Método de cálculo	Decreto de pago del anticipo
Fuente de verificación	Fecha Decreto de pago del anticipo
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible en cada convocatoria anual asciende a: 3.654.851,71 €
Los servicios sociales de atención primaria básica se financian con la subvención y las aportaciones de la entidad beneficiaria.

Plan de acción:
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad.
CONVENIO FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE ENFERMEDADES RARAS (FEDER) PROYECTO "PORQUE CADA PERSONA IMPORTA"

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

Beneficiarios: Federación Española de Enfermedades Raras (FEDER), con NIF G91018549

Objetivo: Financiar la ejecución del proyecto "Porque cada persona importa", cuyo objetivo principal es aumentar la visibilidad de las enfermedades raras, sensibilizar a la sociedad, promover la defensa de derechos, la solidaridad y la inclusión social de las personas afectadas y sus familias, contribuyendo a su bienestar y a la cohesión social.

Indicador	Número de participantes en las actividades del proyecto
Descripción	Medición del número de personas participantes en el acto oficial del Día Mundial de las Enfermedades Raras y actividades asociadas
Meta	Garantizar amplia participación y cobertura territorial
Método de cálculo	Nº de participantes en el ejercicio actual - Nº de de participantes en ejercicio anterior

Fuente de verificación	Memoria justificativa presentada por la entidad beneficiaria
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio suscrito por las partes
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible de la convocatoria anual asciende a: 10.000,00 €.

Plan de acción:
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Formalizar el convenio en el plazo máximo de 3 meses desde la recepción del informe citado en el punto anteriormente.
- Memoria de actuaciones justificativa de la actividad subvencionada hasta el 31 de diciembre del año en curso.

CONVENIO FEDERACIÓN PROVINCIAL DE ASOCIACIONES DE JUBILADOS Y PENSIONISTAS DE CASTELLÓN PARA FINANCIAR LA ASISTENCIA, ASESORAMIENTO TÉCNICO-JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO A ENTIDADES DE JUBILADOS Y PENSIONISTAS DE LA PROVINCIA

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

Beneficiarios: Federación Provincial de Asociaciones de Jubilados y Pensionistas de Castellón, con NIF G12036687.

Objetivo: Financiar la prestación de asistencia, asesoramiento técnico-jurídico y administrativo a las asociaciones de jubilados y pensionistas de la provincia de Castellón, facilitando su funcionamiento, gestión y desarrollo de actividades.

Indicador	Número de participantes en las actividades del proyecto
Descripción	Número de asociaciones atendidas
Meta	Garantizar una amplia cobertura territorial y atención al mayor número posible de asociaciones y personas mayores de la provincia.
Método de cálculo	Nº de asociaciones atendidas en el ejercicio actual - Nº de asociaciones atendidas en ejercicio anterior
Fuente de verificación	Memoria justificativa presentada por la entidad beneficiaria
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio suscrito por las partes
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible de la convocatoria anual asciende a: 22.000,00 €.

Plan de acción:
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Formalizar el convenio en el plazo máximo de 3 meses desde la recepción del informe citado en el punto anteriormente.
- Memoria de actuaciones justificativa de la actividad subvencionada hasta el 31 de diciembre del año en curso.

IGUALDAD

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA EL MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE PROYECTOS SOCIALES Y DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES DESTINADAS A ENTIDADES DEL TERCER SECTOR DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN. GASTOS CORRIENTES.

Sus características se desarrollan en la primera convocatoria del apartado correspondiente a SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PRIVADAS de BIENESTAR SOCIAL.

CONVOCATORIA DE LOS PREMIOS PROVINCIALES CONCURSO SOBRE IGUALDAD DE LA MUJER: LA IGUALTAT ÉS COSA DE TOTES I DE TOTS.

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

Beneficiarios: Podrá participar el alumnado que esté cursando estudios de 3º y 4º de Educación Secundaria Obligatoria, Bachilleratos y Ciclos Formativos en centros educativos de la provincia de Castellón, con edades comprendidas entre los 14 y los 18 años.

Objetivo: Concienciar sobre la igualdad de género mediante la realización de trabajos educativos innovadores que contribuyan a promover la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres, procurando el desarrollo de estrategias de convivencia igualitaria en el ámbito educativo.

Indicador	Número trabajos presentados por modalidad y categoría con respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Descripción	Mide la variación en el número total de trabajos presentados por modalidad y categoría en la convocatoria respecto el ejercicio anterior
Meta	Aumentar el porcentaje de trabajos presentados por modalidad y categoría respecto de la convocatoria del ejercicio anterior
Método de cálculo	Nº de trabajos presentados por modalidad y categoría en el ejercicio actual – Nº de trabajos presentados por modalidad y categoría en el ejercicio anterior
Fuente de verificación	Resolución definitiva de la concesión
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Tiempo de tramitación de la convocatoria de los premios desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta su concesión
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la concesión de los premios
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de concesión de la subvención – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Concesión de los premios
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación. El coste previsible de la convocatoria anual asciende a: 3.000,00 €.

Plan de acción:

- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Convocatoria de los premios en el plazo máximo de 3 meses desde la recepción del Informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana.
- Entrega de los premios en el último trimestre del año.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y LA UNIVERSITAT JAUME I, POR EL QUE SE RIGE LA CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN DE FORMA DIRECTA PARA "CONVENIO UJI: FOMENTO IGUALDAD Y ELIMINACIÓN VIOLENCIA DE GÉNERO".

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. En consecuencia, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

Beneficiarios: Universitat Jaume I. Departamento o departamentos de la Universitat Jaume I que desarrollen el proyecto "ChatGPT y herramientas de IA generativa: Expansión del estudio sobre sesgos de género y geográficos en entornos rurales de Castellón."

Objetivos: Continuar y ampliar el estudio sobre los sesgos de género y geográficos en herramientas de Inteligencia Artificial (IA), como ChatGPT y DALL-E, en el ámbito rural de la provincia de Castellón y fomentar la alfabetización digital y la concienciación sobre la IA en la población, especialmente entre mujeres del entorno rural, con el fin de reducir posibles barreras tecnológicas y fomentar su integración en la sociedad digital.

Indicador	Número de nuevos municipios seleccionados estratégicamente en los que se implementarán los talleres
Descripción	Constatar la realización de talleres en nuevos municipios de la provincia seleccionados estratégicamente, para garantizar una representatividad geográfica y sociodemográfica, con respecto el ejercicio anterior
Meta	Mejorar y profundizar en la investigación llevada a cabo y aumentar el número de poblaciones en los que han implementado los talleres en las diferentes anualidades en las que la Diputación ha financiado este proyecto
Método de cálculo	Nº de talleres impartidos en el ejercicio anterior + Nº de talleres impartidos en el ejercicio actual en nuevos municipios
Fuente de verificación	Memoria justificativa de la realización del proyecto
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana hasta la formalización del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la formalización del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de suscripción de convenio nominativo – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Fecha de formalización del convenio de subvención nominativa
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible de la convocatoria anual asciende a: 12.000,00 €.

Plan de acción:
- La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad
- Calendario previsto:
- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Formalizar el convenio en el plazo máximo de 3 meses desde la recepción del informe citado en el punto anteriormente.
- Memoria de actuaciones justificativa de la actividad subvencionada hasta el 31 de diciembre del año en curso.

CONVENIO NOU BÀSQUET FEMENÍ PROYECTO "TERRITORI GRAPA – TERRITORI MUJER"

Área competencial afectada: Se fundamenta la procedencia en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Por tanto, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe favorable de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente, con carácter previo a efectuar solicitud de autorización a la Generalitat Valenciana.

Beneficiarios: Nou Bàsquet Femení Castelló, con NIF G12325122.

Objetivo: El proyecto "Territori Grapa – Territori Mujer" tiene como finalidad promover la igualdad de oportunidades, la integración comunitaria y la prevención de situaciones de exclusión social, mediante el desarrollo de un programa de intervención socio educativa a través del baloncesto, dirigido principalmente a niñas y adolescentes en situación o riesgo de vulnerabilidad en la provincia de Castellón.

Indicador	Número de participantes en las actividades del proyecto
Descripción	Número de niñas y adolescentes destinatarias del proyecto
Meta	Incrementar la participación anual y favorecer la continuidad en el proyecto
Método de cálculo	Nº de participantes en el ejercicio actual - Nº de de participantes en ejercicios anteriores
Fuente de verificación	Memoria justificativa presentada por la entidad beneficiaria
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Indicador de tramitación	Tiempo de tramitación de la subvención desde la recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la Generalitat Valenciana y la firma del convenio
Descripción	Mide el número de días transcurridos entre la recepción del informe de inexistencia de duplicidades emitido por la Generalitat Valenciana y la suscripción del convenio
Meta	Tramitación finalizada en un máximo de 90 días
Método de cálculo	Fecha de firma del convenio – Fecha de recepción del informe de inexistencia de duplicidades
Fuente de verificación	Convenio suscrito por las partes
Frecuencia	Anual
Responsable	Jefa del Servicio Bienestar Social e Igualdad

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación:
El coste previsible de la convocatoria anual asciende a: 20.000,00 €.

Plan de acción:

La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Bienestar Social e Igualdad

Calendario previsto:

- Solicitud informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana en el primer trimestre del año.
- Formalizar el convenio en el plazo máximo de 3 meses desde la recepción del informe citado en el punto anteriormente.
- Memoria de actuaciones justificativa de la actividad subvencionada hasta el 31 de diciembre del año en curso.

O.A.L. ESCUELA TAURINA

El O.A.L. Escuela Taurina no tiene tiene previsto tramitar ninguna subvención en el ejercicio 2026.

SERVICIO PROVINCIAL DE ASESORAMIENTO A MUNICIPIOS

El Servicio Provincial de Asesoramiento a Municipios no tiene previsto tramitar ninguna subvención en el ejercicio 2026.

ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

SUBVENCIONES A LAS FEDERACIONES PROVINCIALES DE ASOCIACIONES VECINALES	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón.	Federaciones provinciales de asociaciones de vecinos con implantación en la provincia de Castellón.
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención en régimen de concurrencia competitiva	Se dotará con un importe de 18.000 euros por cada anualidad. Partidas presupuestarias: 92400 4821100

ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015. de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, es necesario informe favorable de Secretaría e Intervención, así como del Órgano Tutelar sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente. La Diputación de Castellón, como Administración Pública, tiene entre sus objetivos garantizar la calidad democrática y el desarrollo constitucional establecido en el preámbulo de la Carta Magna, así como alcanzar una sociedad democrática avanzada en el marco del Estado Social y Democrático de Derecho, tal y como se regula en los artículos 1.1, 9.2, 22, 23 y 105 de la Constitución. El artículo 9.2 de la CE establece que corresponde a los poderes públicos facilitar la participación de todos los ciudadanos en la vida política, económica, cultural y social, siendo la participación en los asuntos públicos, directamente o por medio de representantes, un derecho de los ciudadanos otorgado por el artículo 23 de nuestra Carta Magna que, en el ámbito local, ha sido recogido por el Capítulo IV del Título V de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local. Así, el artículo 69 de dicha Ley reguladora de las bases del régimen local, dispone que las Corporaciones locales facilitarán la más amplia información sobre su actividad y la participación de todos los ciudadanos en la vida local, si bien establece el límite de que tanto las formas, como los medios y procedimientos de participación que aquellas establezcan en ejercicio de su potestad de autoorganización, no podrán en ningún caso menoscabar las facultades de decisión que corresponden a los órganos representativos regulados por la Ley. La Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, establece en el Capítulo VI dedicado al fomento del asociacionismo y la participación ciudadana, en su artículo 31.1, la obligación de las Administraciones Públicas de promover, facilitar y desarrollar el sector asociativo, en el ámbito de sus respectivas competencias. De igual modo, y en el marco de la construcción europea, el Comité Económico y Social dictaminó, con fecha 28 de enero de 1998, sobre la importancia que tienen las asociaciones en la conservación y desarrollo de la democracia, fortaleciendo sus estructuras de organización y funcionamiento democráticos. El pleno de la Diputación Provincial de Castellón celebrado el martes 19 de diciembre de 2017 aprobó la Estrategia Provincial de Gobernanza Participativa para facilitar la participación ciudadana en la gestión política de la institución. En esa estrategia se recogen los cauces y la información necesaria para hacerla efectiva. El Reglamento de Participación Ciudadana que regula la Participación de la Ciudadanía en la institución provincial fue aprobado por el Pleno de la Diputación el día 20 de febrero de 2018.

CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año

OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN
Objetivo esperado: • Contribuir al fomento y la integración de asociaciones y entidades ciudadanas en órganos federativos de carácter provincial. • Atender a las necesidades de las asociaciones y entidades ciudadanas de la provincia de Castellón. • Desarrollar actividades y proyectos de participación y colaboración para la exhibición de actividades y acciones desarrolladas por las Federaciones Provinciales de Asociaciones Vecinales en la provincia de Castellón.
Indicador: Días de tramitación de la justificación de la subvención por el área gestora. Meta a alcanzar: Emisión del área gestora en un máximo de 30 días.. Fuente verificación: Funcionario tramitador de la línea subvencional. Periodicidad: Anual

COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN		
La aportación será mediante fondos propios de la Diputación de Castellón,con el siguiente desglose por anualidades:		
2026: 18.000 €	2027: 18.000 €	2028: 18.000 €

La subvención objeto de la convocatoria se destinará a la financiación de gastos de funcionamiento y de actividades.
PLAN DE ACCIÓN
1er Trimestre: aprobación de la convocatoria y aprobación de las bases. 2º Trimestre: publicación en el BOP y presentación de solicitudes. Resultados de la Comisión de Valoración y órgano concedente. Publicación de los resultados. 4º Trimestre: presentación de las justificaciones y reconocimiento de las obligaciones contraídas.

SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL FOMENTO DE LOS PILARES SOBRE LOS QUE SE ASIENTA EL GOBIERNO ABIERTO.	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	SECTOR AL QUE SE DIRIGE
Presupuesto de la Diputación de Castellón	Ayuntamientos de la provincia de Castellón de menos de 20.000 habitantes.
TIPO DE AYUDA	PROGRAMA / PARTIDA
Subvención en régimen de concurrencia competitiva	Partidas presupuestarias: 92007 4620000 Transparencia y Buen Gobierno 92400 4620000 Fomento Participación Ciudadana
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA	
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia propia reconocida a las provincias, en el artículo 36.1, letra g) de la Ley de Bases de Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. A tener en cuenta aspectos tan relevantes contemplados en nuestra Carta Magna de 1978 cuando garantiza en los artículos 23 y 105.a el derecho de la ciudadanía a la participación en los asuntos públicos. Así como el artículo 9.4 del Estatuto de autonomía de la Comunitat Valenciana donde consagra el derecho de participación de los ciudadanos y ciudadanas valencianos, de manera individual o colectiva, en la vida política, económica, cultural y social de la Comunitat Valenciana. Otras normas son la Ley 4/2023, de 13 de abril, de Participación Ciudadana y Fomento del Asociacionismo de la Comunitat Valenciana. Y la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana.	
CALENDARIO PREVISTO	
Concesión: Hasta el mes de octubre (incluido)	Justificación: Segundo semestre del año
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN	

Objetivo esperado:
Estas subvenciones tienen por objeto el fomento de programas o actividades relacionadas con los pilares sobre los que se asienta el Gobierno Abierto, es decir, la participación ciudadana y la colaboración; la transparencia y el buen gobierno; y los datos abiertos. También se incluyen actividades relacionadas con la rendición de cuentas, la administración electrónica y el fomento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Las subvenciones para el fomento de los pilares sobre los que se asienta el Gobierno Abierto tiene dos modalidades de subvenciones: Modalidad A: Participación Ciudadana, y Modalidad B: Transparencia y Buen Gobierno.

El Servicio de Administración e Innovación Pública colabora conjuntamente con los gestores de subvenciones de los ayuntamientos interesados en la formación y cumplimentación de los proyectos que concurren a las subvenciones en las distintas modalidades de Participación Ciudadana y Transparencia y Buen Gobierno.

Con motivo de la justificación de las subvenciones, el Servicio de Administración e Innovación supervisa los resultados de la subvención concedida por medio de la Memoria presentada y las acciones que son comprobables, como: páginas web, aplicaciones, visores, etc.

Indicador: Días de tramitación de la justificación de la subvención por el área gestora.
Meta a alcanzar: Emisión del área gestora en un máximo de 30 días.
Fuente verificación: Funcionario tramitador de la línea subvencional.
Periodicidad: Anual

COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN

El coste previsto para la anualidad 2026 es el siguiente:

Modalidad A Participación Ciudadana: 203.000,00 €
- Aportación de la Generalitat Valenciana: 63.000,00 €
- Aportación de la Diputación Provincial de Castellón: 140.000,00 €

Modalidad B Transparencia y Buen Gobierno: 203.000,00 €
- Aportación de la Generalitat Valenciana: 63.000,00 €
- Aportación de la Diputación Provincial de Castellón: 140.000,00 €

PLAN DE ACCIÓN

1er Trimestre: aprobación de la convocatoria y aprobación de las bases.
2º Trimestre: publicación en el BOP y presentación de solicitudes. Resultados de la Comisión de Valoración y órgano concedente. Publicación de los resultados.
Durante este trimestre se realizan acciones de formación online a los Agentes de Empleo y Desarrollo Local (AEDL), así como a los gestores de subvenciones de los ayuntamientos para difundir las novedades de la convocatoria y someterse a sus preguntas, dudas o aclaraciones.
4º Trimestre: presentación de las justificaciones y reconocimiento de las obligaciones contraídas.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Aprobación bases y convocatoria											
			Presentación solicitudes								
						Ejecución					
								Presentación de justificaciones y reconocimiento			

PROMOCIÓN CERÁMICA

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA:

LÍNEAS DE SUBVENCIÓN 2026:

CONVOCATORIA PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA - CRU VIII - (2025-2026)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

La competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) (La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sectores: Entidades locales y Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:

Objetivo 1. Incorporación gradual de la cerámica en los espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Nº de proyectos ejecutados del Concurso - Nº de proyectos ejecutados por los Ayuntamientos de la Provincia con cerámica de uso exterior	- Ejecución de los proyectos ganadores del CRU VIII - Incremento del uso de la Cerámica en exteriores	- Acta de recepción de la obra del expediente tramitado de la subvención - Inclusión de la obra en CeramiCS	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU VIII - Difusión del uso de la cerámica en el exterior	- Durante el 2026 - Durante el 2026

Objetivo 2. Difusión del uso de la cerámica en el espacio urbano

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de campañas de difusión, jornadas técnicas y exposiciones itinerantes - N.º de seguidores en redes sociales - N.º de publicaciones sobre uso de la cerámica en exterior	- Llegar al máximo números de personas	- Redes Sociales CRU - Redes Sociales CRU - Web Promoción Cerámica, CeramiCS, post redes sociales y apariciones en medios de comunicación	- Difusión del Plan CRU, Concurso CRU y Solconcer en jornadas técnicas y llevar a cabo exposiciones itinerantes de los proyectos CRU - Difusión por redes sociales y web - Difusión en medios de comunicación e inclusión en CeramiCS de los proyectos del CRU VIII y de los proyectos ejecutados por los Ayuntamientos con cerámica de uso exterior	- Durante el 2026 - Durante el 2026 - Durante el 2026

Objetivo 3. Mejora de la calidad funcional arquitectónica, paisajística y ambiental del espacio público.

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de cumplimiento de los requisitos exigidos en el Concurso - Satisfacción de los usuarios con los nuevos espacios	- Regeneración de los espacios de los proyectos ganadores del Concurso de acuerdo a este objetivo	- Documentos gráficos de los espacios ejecutados - Encuesta a ciudadanos del municipio	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU VIII	- Durante el 2026

Objetivo 4. Recuperar y potenciar el protagonismo del ciudadano en el espacio urbano.

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Satisfacción de los usuarios con los nuevos espacios	- Regeneración de los espacios de los proyectos ganadores del Concurso de acuerdo a este objetivo	- Documentos gráficos de los espacios ejecutados - Encuesta a ciudadanos del municipio	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU VIII	- Durante el 2026

Objetivo 5.

Ampliar el conocimiento de los prescriptores sobre el uso y aplicación del material cerámico en espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de jornadas técnicas - N.º de usuarios que consultan Solconcer - N.º de participantes en el CRU [E]	- Incremento del conocimiento sobre el uso y aplicación de la Cerámica en exteriores en la Comunitat Valenciana y en el ámbito nacional.	- Redes Sociales del CRU - Registro de entradas a Solconcer - Solicitudes presentadas al CRU [E]	- Jornadas en los colegios territoriales de Arquitectos - Solconcer - Desarrollo del CRU [E]	- Durante el 2026 - Durante el 2026 - Durante el primer semestre del 2026

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA

Objetivo 1.

Cumplimiento de la convocatoria

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de ejecución de las obras	- Ejecución de las obras ganadoras del CRU VIII	- Acta de recepción y demás documentación exigida para la justificación final de los expedientes pertinentes	- Seguimiento de las obras	- Durante el 2026

Objetivo 2. Tramitación administrativa correcta

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Justificación en tiempo y forma del anticipo de la subvención. - Justificación en tiempo y forma de la subvención final en metálico - Justificación en tiempo y forma de la subvención final en especie	- Tramitación en tiempo y forma de la convocatoria de subvención	- Expedientes pertinentes	- Seguimiento de la tramitación	- Durante el 2026

b) Plazo necesario para su consecución:

Este Plan es bianual y el plazo necesario para la consecución de los objetivos marcados en la convocatoria para el 2026 es de 1 año.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

En la convocatoria el coste previsto para la anualidad 2026 es de 958.890,00€

Las fuentes de financiación son la aportación de Diputación con fondos propios y, en su caso, los porcentajes de financiación asumidos por las entidades públicas beneficiarias, que quedarán expresamente definidos en cada una de las convocatorias.

Plan de acción

- Tramitación ordinaria.
- Convocatoria concurrencia competitiva
- Beneficiarios: los ayuntamientos titulares de los espacios que resultaron ganadores en el Concurso de ideas - CRU VIII - , asociado al Plan CRU VIII
- Gasto propuesto total del Plan anualidades 2025-2026: 1.012.500,00€.
- Gasto propuesto anualidad 2026: 958.890,00€
- Porcentaje subvencionable: 100%
- Características de la actividad subvencionada: En este Plan Cerámico de Regeneración Urbana - PLAN CRU VIII -se subvencionará para la anualidad 2026:

1. Subvención en metálico que corresponde con la ejecución de las obras de los proyectos ganadores del Concurso CRU VIII, se abonará el 75% del anticipo con la presentación del certificado del acuerdo/resolución de la adjudicación de la obra, que deberá acreditarse en un plazo máximo de tres meses a contar desde la fecha de presentación del certificado del acuerdo/resolución de aprobación del expediente de contratación. Fecha estimada primer trimestre de 2026.
El 25% restante se abonará a la terminación de la obra siempre antes de la fecha máxima de justificación, que en este caso es antes del 1 de diciembre de 2026. Fecha prorrogable justificadamente que no podrá rebasar, en ningún caso, la fecha de 15 de diciembre de 2026.
2. Subvención en especie que corresponde con los servicios de dirección de obra, dirección de ejecución de la obra y coordinación en materia de seguridad y salud de las obras de los proyectos ganadores.
La subvención en especie se abonará con la presentación de la factura por parte de los facultativos de los honorarios y con el acta de recepción, antes del 1 de diciembre de 2026.

Los honorarios de Dirección, Dirección de Ejecución y Coordinación en materia de Seguridad y Salud de la Obra se abonarán según la evolución de la obra de la siguiente manera:

Con el 30% de la obra ejecutada y se justificará con la presentación de las correspondientes certificaciones de obra y facturas de las mismas que tendrán que ser validadas por el departamento de Promoción Cerámica.
Con el 60% de la obra ejecutada y se justificará con la presentación de las correspondientes certificaciones de obra y facturas de las mismas que tendrán que ser validadas por el departamento de Promoción Cerámica.
Con el 90% de la obra ejecutada y se justificará con la presentación de las correspondientes certificaciones de obra y facturas de las mismas que tendrán que ser validadas por el departamento de Promoción Cerámica.
Con el 100% de la obra ejecutada y se justificará con la presentación de las correspondientes certificaciones de obra, con la presentación de las facturas de las mismas que tendrán que ser

validadas por el departamento de Promoción Cerámica y con el acta de recepción de la obra, con fecha límite de 1 de diciembre de 2026.

CONVOCATORIA PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA - CRU IX - (2026-2027)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

La competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) (La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sectores: Entidades locales y Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:

Objetivo 1. Incorporación gradual de la cerámica en los espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Nº de propuestas presentadas al Concurso CRU IX - Nº de proyectos ejecutados con cerámica de uso exterior por los Ayuntamientos participantes en el Plan	- Incremento de proyectos en la edición CRU IX - Que se desarrollen alguno de los proyectos no ganadores del concurso por parte de los Ayuntamientos participantes en el Plan CRU con otras fuentes de financiación.	- Acta de las propuestas presentadas al Concurso CRU IX	- Concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU IX- - Facilitar los proyectos presentados en el Concurso a cada Ayuntamiento.	- Durante el 2026 - Durante el segundo semestre del año 2026

Objetivo 2. Difusión del uso de la cerámica en el espacio urbano

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de campañas de difusión, jornadas técnicas y de exposiciones itinerantes - N.º de seguidores en redes sociales - N.º de publicaciones sobre uso de la cerámica en exterior	- Llegar al máximo números de personas	- Redes Sociales CRU - Redes Sociales CRU - Web Promoción Cerámica, CeramiCS, post redes sociales y apariciones en medios de comunicación	- Difusión del Plan CRU, Concurso CRU y Solconcer en jornadas técnicas y llevar a cabo exposiciones itinerantes de los proyectos CRU - Difusión por redes sociales y web - Difusión en medios de comunicación e inclusión en CeramiCS de los proyectos del CRU VIII y de los proyectos ejecutados por los Ayuntamientos con cerámica de uso exterior	- Durante el 2026 - Durante el 2026 - Durante el 2026

Objetivo 3. Ampliar el conocimiento de prescriptores y de estudiantes de arquitectura sobre el uso y aplicación del material cerámico en espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de jornadas técnicas - N.º de consultas a Solconcer - N.º de participantes en el CRU [E]	- Incremento del conocimiento sobre el uso y aplicación de la Cerámica en exteriores en la Comunitat Valenciana y en el ámbito nacional	- Redes Sociales del CRU - Registro de entradas a Solconcer - Solicitudes presentadas al CRU [E]	- Jornadas en los colegios territoriales de Arquitectos - Solconcer - Desarrollo del CRU [E]	- Durante el 2026 - Durante el 2026 - Durante el primer semestre del 2026

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA

Objetivo 1.

Cumplimiento de la convocatoria

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de elaboración de los proyectos básicos y de ejecución de las obras ganadoras del CRU IX	- Elaboración de los proyectos básicos y de ejecución de las obras ganadoras del CRU IX	- Informe de supervisión de los proyectos básicos y de ejecución de los expedientes pertinentes	- Seguimiento de las proyectos básicos y de ejecución	- Durante el 2026

Objetivo 2. Tramitación administrativa correcta

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Presentación del proyecto básico y de ejecución y del acta de replanteo previo. - Justificación de la aprobación del proyecto básico y de ejecución por el órgano competente del ayuntamiento beneficiario. - Justificación en tiempo y forma del inicio del expediente de contratación.	- Tramitación en tiempo y forma de la convocatoria de subvención	- Expedientes pertinentes	- Seguimiento de la tramitación	- Durante el 2026

Plazo necesario para su consecución:

Este Plan es bianual y el plazo necesario para la consecución de los objetivos marcados en la convocatoria para el 2026 es de 1 año.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

En la convocatoria el coste previsto para la anualidad 2026 es de 53.610,00€

Las fuentes de financiación son la aportación de Diputación con fondos propios.

Plan de acción

- Tramitación ordinaria.
- Convocatoria concurrencia competitiva
- Beneficiarios: los ayuntamientos titulares de los espacios que resulten ganadores en el Concurso de ideas - CRU IX - , asociado al Plan CRU IX
- Gasto propuesto total del Plan anualidades 2026-2027: 1.012.500,00€
- Gasto propuesto anualidad 2026: 53.610,00€
- Porcentaje subvencionable: 100%
- Características de la actividad subvencionada: En este Plan Cerámico de Regeneración Urbana - PLAN CRU IX -se subvencionará para la anualidad 2026:

Subvención en especie que corresponde con los servicios de redacción del proyecto básico y de ejecución y del estudio de seguridad y salud de las obras de los proyectos ganadores. La subvención en especie se abonará con la presentación de la factura por parte de los facultativos de los honorarios y la presentación del Acuerdo del órgano competente del Ayuntamiento beneficiario de la subvención, acreditativo de aprobación del Proyecto Básico y de Ejecución, antes el 31 de diciembre del 2026.

LÍNEAS DE SUBVENCIÓN 2027:

CONVOCATORIA PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA - CRU IX- (2026-2027)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

La competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) (La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sectores: Entidades locales y Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:

Objetivo 1. Incorporación gradual de la cerámica en los espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Nº de proyectos ejecutados del Concurso - Nº de proyectos ejecutados por los Ayuntamientos de la Provincia con cerámica de uso exterior	- Ejecución de los proyectos ganadores del CRU IX - Incremento del uso de la Cerámica en exteriores	- Acta de recepción de la obra del Expediente tramitado de la Subvención - Inclusión de la obra en CeramiCS	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU IX - Difusión del uso de la cerámica en el exterior	- Durante el 2027 - Durante el 2027

Objetivo 2. Difusión del uso de la cerámica en el espacio urbano

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de campañas de difusión, jornadas técnicas y de exposiciones itinerantes - N.º de seguidores en redes sociales - N.º de publicaciones sobre uso de la cerámica en exterior	- Llegar al máximo números de personas	- Redes Sociales CRU - Redes Sociales CRU - Web Promoción Cerámica, post redes sociales y apariciones en medios de comunicación	- Difusión del Plan CRU, Concurso CRU y Solconcer en jornadas técnicas y llevar a cabo exposiciones itinerantes de los proyectos CRU - Difusión por redes sociales y web - Difusión en medios de comunicación e inclusión en CeramiCS de los proyectos del CRU VIII y de los proyectos ejecutados por los Ayuntamientos con cerámica de uso exterior	- Durante el 2027 - Durante el 2027 - Durante el 2027

Objetivo 3. Mejora de la calidad funcional arquitectónica, paisajística y ambiental del espacio público.

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de cumplimiento de los requisitos exigidos en el Concurso - Satisfacción de los usuarios con los nuevos espacios	- Regeneración de los espacios de los proyectos ganadores del Concurso de acuerdo a este objetivo	- Documentos gráficos de los espacios ejecutados - Encuesta a ciudadanos del municipio	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU IX -	- Durante el 2027

Objetivo 4. Recuperar y potenciar el protagonismo del ciudadano en el espacio urbano.

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Satisfacción de los usuarios con los nuevos espacios	- Regeneración de los espacios de los proyectos ganadores del Concurso de acuerdo a este objetivo	- Documentos gráficos de los espacios ejecutados - Encuesta a ciudadanos del municipio	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU IX -	- Durante el 2027

Objetivo 5.
Ampliar el conocimiento de los prescriptores sobre el uso y aplicación del material cerámico en espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de jornadas técnicas - N.º de consultas a Solconcer - N.º de participantes en el CRU [E]	- Incremento del conocimiento sobre el uso y aplicación de la Cerámica en exteriores en la Comunitat Valenciana y en el ámbito nacional	- Redes sociales del CRU - Registro de entradas a Solconcer - Solicitudes presentadas al CRU [E]	- Jornadas en los colegios territoriales de Arquitectos - Solconcer - Desarrollo del CRU [E]	- Durante el 2027 - Durante el 2027 - Durante el primer semestre del 2026

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA

Objetivo 1.

Cumplimiento de la convocatoria

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de ejecución de las obras	- Ejecución de las obras ganadoras del CRU IX	Acta de recepción y demás documentación exigida para la justificación final de los expedientes pertinentes	- Seguimiento de las obras	- Durante el 2027

Objetivo 2. Tramitación administrativa correcta

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Justificación en tiempo y forma del anticipo de la subvención. - Justificación en tiempo y forma de la subvención final en metálico - Justificación en tiempo y forma de la subvención final en especie	- Tramitación en tiempo y forma de la convocatoria de subvención	- Expedientes pertinentes	- Seguimiento de la tramitación	- Durante el 2027

Plazo necesario para su consecución:

Este Plan es bianual y el plazo necesario para la consecución de los objetivos marcados en la convocatoria para el 2027 es de 1 año.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

En la convocatoria el coste previsto para la anualidad 2027 es de 958.890,00€

Las fuentes de financiación son la aportación de Diputación con fondos propios y, en su caso, los porcentajes de financiación asumidos por las entidades públicas beneficiarias, que quedarán expresamente definidos en cada una de las convocatorias.

Plan de acción

- Tramitación ordinaria.
- Convocatoria concurrencia competitiva
- Beneficiarios: los ayuntamientos titulares de los espacios que resultaron ganadores en el Concurso de ideas - CRU IX - , asociado al Plan CRU IX
- Gasto propuesto total del Plan anualidades 2026-2027: 1.012.500,00€
- Gasto propuesto anualidad 2027: 958.890,00€
- Porcentaje subvencionable: 100%
- Características de la actividad subvencionada: En este Plan Cerámico de Regeneración Urbana - PLAN CRU IX -se subvencionará para la anualidad 2027:

1. Subvención en metálico que corresponde con la ejecución de las obras de los proyectos ganadores del Concurso CRU IX se abonará el 75% del anticipo con la presentación del certificado del acuerdo/resolución de la adjudicación de la obra, que deberá acreditarse en un plazo máximo de tres meses a contar desde la fecha de presentación del certificado del acuerdo/resolución de aprobación del expediente de contratación. Fecha estimada primer trimestre de 2027.
El 25% restante se abonará a la terminación de la obra siempre antes de la fecha máxima de justificación, que en este caso es antes del 1 de diciembre del 2027. Fecha prorrogable justificadamente que no podrá rebasar, en ningún caso, la fecha de 15 de diciembre de 2027.

2. Subvención en especie que corresponde con los servicios de dirección de obra, dirección de ejecución de la obra y coordinación en materia de seguridad y salud de las obras de los proyectos ganadores.
La subvención en especie se abonará con la presentación de la factura por parte de los facultativos de los honorarios y con el acta de recepción, antes del 1 de diciembre de 2027.

Los honorarios de Dirección, Dirección de Ejecución y Coordinación en materia de Seguridad y Salud de la Obra se abonarán según la evolución de la obra de la siguiente manera:

Con el 30% de la obra ejecutada y se justificará con la presentación de las correspondientes certificaciones de obra y facturas de las mismas que tendrán que ser validadas por el departamento de Promoción Cerámica.
Con el 60% de la obra ejecutada y se justificará con la presentación de las correspondientes certificaciones de obra y facturas de las mismas que tendrán que ser validadas por el departamento de Promoción Cerámica.
Con el 90% de la obra ejecutada y se justificará con la presentación de las correspondientes certificaciones de obra y facturas de las mismas que tendrán que ser validadas por el departamento de Promoción Cerámica.
Con el 100% de la obra ejecutada y se justificará con la presentación de las correspondientes certificaciones de obra, con la presentación de las facturas de las mismas que tendrán que ser validadas por el departamento de Promoción Cerámica y con el acta de recepción de la obra, con fecha límite de 1 de diciembre de 2027.

CONVOCATORIA PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA - CRU X – (2027-2028)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

La competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) (La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sectores: Entidades locales y Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:

Objetivo 1. Incorporación gradual de la cerámica en los espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Nº de propuestas presentadas al Concurso CRU X - Nº de proyectos ejecutados con cerámica de uso exterior por los Ayuntamientos participantes en el Plan	- Incremento de proyectos en la edición CRU X - Que se desarrollen alguno de los proyectos no ganadores del concurso por parte de los Ayuntamientos participantes en el Plan CRU con otras fuentes de financiación.	- Acta de las propuestas presentadas al Concurso CRU X	- Concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU X - Facilitar los proyectos presentados en el Concurso a cada Ayuntamiento.	- Durante el 2027 - Durante el segundo semestre del año 2027

Objetivo 2. Difusión del uso de la cerámica en el espacio urbano

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de campañas de difusión, jornadas técnicas y de exposiciones itinerantes - N.º de seguidores en redes sociales - N.º de publicaciones sobre uso de la cerámica en exterior	- Llegar al máximo números de personas	- Redes Sociales CRU - Redes Sociales CRU - Web Promoción Cerámica, CeramiCS, post redes sociales y apariciones en medios de comunicación	- Difusión del Plan CRU, Concurso CRU y Solconcer en jornadas técnicas y llevar a cabo exposiciones itinerantes de los proyectos CRU - Difusión por redes sociales y web - Difusión en medios de comunicación e inclusión en CeramiCS de los proyectos del CRU VIII y de los proyectos ejecutados por los Ayuntamientos con cerámica de uso exterior	- Durante el 2027 - Durante el 2027 - Durante el 2027

Objetivo 3. Ampliar el conocimiento de prescriptores y de estudiantes de arquitectura sobre el uso y aplicación del material cerámico en espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de jornadas técnicas - N.º de consultas a Solconcer - N.º de participantes en el CRU [E]	- Incremento del conocimiento sobre el uso y aplicación de la Cerámica en exteriores en la Comunitat Valenciana y en el ámbito nacional	- Redes sociales del CRU - Registro de entradas a Solconcer - Solicitudes presentadas al CRU [E]	- Jornadas en los colegios territoriales de Arquitectos - Solconcer - Desarrollo del CRU [E]	- Durante el 2027 - Durante el 2027 - Durante el primer semestre del 2027

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA

Objetivo 1.

Cumplimiento de la convocatoria

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de elaboración de los proyectos básicos y de ejecución de las obras ganadoras del CRU X	- Elaboración de los proyectos básicos y de ejecución de las obras ganadoras del CRU X	- Informe de supervisión de los proyectos básicos y de ejecución de los expedientes pertinentes	- Seguimiento de las proyectos básicos y de ejecución	- Durante el 2027

Objetivo 2. Tramitación administrativa correcta

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Presentación proyecto básico y de ejecución y del acta de replanteo previo. - Justificación de la aprobación del proyecto básico y de ejecución por el órgano competente del ayuntamiento beneficiario. - Justificación en tiempo y forma del inicio del expediente de contratación.	- Tramitación en tiempo y forma de la convocatoria de subvención	- Expedientes pertinentes	- Seguimiento de la tramitación	- Durante el 2027

Plazo necesario para su consecución:

Este Plan es bianual y el plazo necesario para la consecución de los objetivos marcados en la convocatoria para el 2027 es de 1 año.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

En la convocatoria el coste previsto para la anualidad 2027 es de 53.610,00€.

Las fuentes de financiación son la aportación de Diputación con fondos propios.

Plan de acción

- Tramitación ordinaria.
- Convocatoria concurrencia competitiva
- Beneficiarios: los ayuntamientos titulares de los espacios que resulten ganadores en el Concurso de ideas - CRU X- , asociado al Plan CRU X
- Gasto propuesto total del Plan anualidades 2027-2028: 1.012.500,00€
- Gasto propuesto anualidad 2027: 53.610,00€.
- Porcentaje subvencionable: 100%
- Características de la actividad subvencionada: En este Plan Cerámico de Regeneración Urbana - PLAN CRU X - se subvencionará para la anualidad 2027:

Subvención en especie que corresponde con los servicios de redacción del proyecto básico y de ejecución y del estudio de seguridad y salud de las obras de los proyectos ganadores. La subvención en especie se abonará con la presentación de la factura por parte de los facultativos de los honorarios y la presentación del Acuerdo del órgano competente del Ayuntamiento beneficiario de la subvención, acreditativo de aprobación del Proyecto Básico y de Ejecución, antes el 31 de diciembre del 2027.

LÍNEAS DE SUBVENCIÓN 2028:

CONVOCATORIA PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA - CRU X - (2027-2028)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

La competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) (La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sectores: Entidades locales y Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:

Objetivo 1. Incorporación gradual de la cerámica en los espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Nº de proyectos ejecutados del Concurso - Nº de proyectos ejecutados por los Ayuntamientos de la Provincia con cerámica de uso exterior	- Ejecución de los proyectos ganadores del CRU X - Incremento del uso de la cerámica en exteriores	- Acta de recepción de la obra del expediente tramitado de la subvención - Inclusión de la obra en CeramiCS	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU X - Difusión del uso de la cerámica en el exterior	- Durante el 2028 - Durante el 2028

Objetivo 2. Difusión del uso de la cerámica en el espacio urbano

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de campañas de difusión, jornadas técnicas y de exposiciones itinerantes - N.º de seguidores en redes sociales - N.º de publicaciones sobre uso de la cerámica en exterior	- Llegar al máximo números de personas	- Redes Sociales CRU - Redes Sociales CRU - Web Promoción Cerámica, CeramiCS, post redes sociales y apariciones en medios de comunicación	- Difusión del Plan CRU, Concurso CRU y Solconcer en jornadas técnicas y llevar a cabo exposiciones itinerantes de los proyectos CRU - Difusión por redes sociales y web - Difusión en medios de comunicación e inclusión en CeramiCS de los proyectos del CRU VIII y de los proyectos ejecutados por los Ayuntamientos con cerámica de uso exterior	- Durante el 2028 - Durante el 2028 - Durante el 2028

Objetivo 3. Mejora de la calidad funcional arquitectónica, paisajística y ambiental del espacio público.

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de cumplimiento de los requisitos exigidos en el Concurso - Satisfacción del Ayuntamiento con los nuevos espacios - Satisfacción de los usuarios con los nuevos espacios	- Regeneración de los espacios de los proyectos ganadores del Concurso de acuerdo a este objetivo	- Documentos gráficos de los espacios ejecutados - Encuesta a los ayuntamientos - Encuesta a ciudadanos del municipio	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU X -	- Durante el 2028

Objetivo 4. Recuperar y potenciar el protagonismo del ciudadano en el espacio urbano.

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Satisfacción de los usuarios con los nuevos espacios	- Regeneración de los espacios de los proyectos ganadores del Concurso de acuerdo a este objetivo	- Documentos gráficos de los espacios ejecutados - Encuesta a ciudadanos del municipio	- Ejecución obras de los proyectos ganadores del concurso Cerámico de Regeneración Urbana – CRU X -	- Durante el 2028

Objetivo 5.

Ampliar el conocimiento de los prescriptores sobre el uso y aplicación del material cerámico en espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de jornadas técnicas - N.º de consultas a Solconcer - N.º de participantes en el CRU [E]	- Incremento del conocimiento sobre el uso y aplicación de la Cerámica en exteriores en la Comunitat Valenciana y en el ámbito nacional	- Redes sociales del CRU - Registro de entradas a Solconcer - Solicitudes presentadas al CRU [E]	- Jornadas en los colegios territoriales de Arquitectos - Solconcer - Desarrollo del CRU [E]	- Durante el 2028 - Durante el 2028 - Durante el primer semestre del 2026

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA

Objetivo 1.

Cumplimiento de la convocatoria

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de ejecución de las obras	- Ejecución de las obras ganadoras del CRU X	- Acta de recepción y demás documentación exigida para la justificación final de los expedientes pertinentes	- Seguimiento de las obras	- Durante el 2028

Objetivo 2. Tramitación administrativa correcta

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Justificación en tiempo y forma del anticipo de la subvención. - Justificación en tiempo y forma de la subvención final en metálico - Justificación en tiempo y forma de la subvención final en especie	- Tramitación en tiempo y forma de la convocatoria de subvención	- Expedientes pertinentes	- Seguimiento de la tramitación	- Durante el 2028

Plazo necesario para su consecución:

Este Plan es bianual y el plazo necesario para la consecución de los objetivos marcados en la convocatoria para el 2028 es de 1 año.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

En la convocatoria el coste previsto para la anualidad 2028 es de 958.890,00€

Las fuentes de financiación son la aportación de Diputación con fondos propios y, en su caso, los porcentajes de financiación asumidos por las entidades públicas beneficiarias, que quedarán expresamente definidos en cada una de las convocatorias.

Plan de acción

- Tramitación ordinaria.
- Convocatoria concurrencia competitiva
- Beneficiarios: los ayuntamientos titulares de los espacios que resultaron ganadores en el Concurso de ideas - CRU X - , asociado al Plan CRU X
- Gasto propuesto total del Plan anualidades 2027-2028: 1.012.500,00€.
- Gasto propuesto anualidad 2028: 958.890,00€
- Porcentaje subvencionable: 100%
- Características de la actividad subvencionada: En este Plan Cerámico de Regeneración Urbana - PLAN CRU X -se subvencionará para la anualidad 2026:

1. Subvención en metálico que corresponde con la ejecución de las obras de los proyectos ganadores del Concurso CRU X, se abonará el 75% del anticipo con la presentación del certificado del acuerdo/resolución de la adjudicación de la obra, que deberá acreditarse en un plazo máximo de tres meses a contar desde la fecha de presentación del certificado del acuerdo/resolución de aprobación del expediente de contratación. Fecha estimada primer trimestre de 2026.
El 25% restante se abonará a la terminación de la obra siempre antes de la fecha máxima de justificación, que en este caso es antes del 1 de diciembre de 2028. Fecha prorrogable justificadamente que no podrá rebasar, en ningún caso, la fecha de 15 de diciembre de 2028.
2. Subvención en especie que corresponde con los servicios de dirección de obra, dirección de ejecución de la obra y coordinación en materia de seguridad y salud de la obra de las dos obras de los proyectos ganadores.
La subvención en especie se abonará con la presentación de la factura por parte de los facultativos de los honorarios y con el acta de recepción, antes del 1 de diciembre de 2028.

Los honorarios de Dirección, Dirección de Ejecución y Coordinación en materia de Seguridad y Salud de la Obra se abonarán según la evolución de la obra de la siguiente manera:

Con el 30% de la obra ejecutada y se justificará con la presentación de las correspondientes certificaciones de obra y facturas de las mismas que tendrán que ser validadas por el departamento de Promoción Cerámica.
Con el 60% de la obra ejecutada y se justificará con la presentación de las correspondientes certificaciones de obra y facturas de las mismas que tendrán que ser validadas por el departamento de Promoción Cerámica.
Con el 90% de la obra ejecutada y se justificará con la presentación de las correspondientes certificaciones de obra y facturas de las mismas que tendrán que ser validadas por el departamento de Promoción Cerámica.
Con el 100% de la obra ejecutada y se justificará con la presentación de las correspondientes certificaciones de obra, con la presentación de las facturas de las mismas que tendrán que ser

validadas por el departamento de Promoción Cerámica y con el acta de recepción de la obra, con fecha límite de 1 de diciembre de 2028.

CONVOCATORIA PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA - CRU XI – (2028-2029)

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

La competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.d) (La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sectores: Entidades locales y Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:

Objetivo 1. Incorporación gradual de la cerámica en los espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Nº de propuestas presentadas al Concurso CRU - Nº de proyectos ejecutados con cerámica de uso exterior por los Ayuntamientos participantes en el Plan	- Incremento de proyectos en la edición CRU XI - Que se desarrollen alguno de los proyectos no ganadores del concurso por parte de los Ayuntamientos participantes en el Plan CRU con otras fuentes de financiación.	- Acta de las propuestas presentadas al Concurso CRU XI	- Concurso Cerámico de Regeneración Urbana - CRU XI- - Facilitar los proyectos presentados en el Concurso a cada Ayuntamiento.	- Durante el 2028 - Durante el segundo semestre del año 2028

Objetivo 2. Difusión del uso de la cerámica en el espacio urbano

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de campañas de difusión, jornadas técnicas y de exposiciones itinerantes - N.º de seguidores en redes sociales - N.º de publicaciones sobre uso de la cerámica en exterior	- Llegar al máximo números de personas	- Redes Sociales CRU - Redes Sociales CRU - Web Promoción Cerámica, CeramiCS post redes sociales y apariciones en medios de comunicación	- Difusión del Plan CRU, Concurso CRU y Solconcer en jornadas técnicas y llevar a cabo exposiciones itinerantes de los proyectos CRU - Difusión por redes sociales y web - Difusión en medios de comunicación e inclusión en CeramiCS de los proyectos del CRU VIII y de los proyectos ejecutados por los Ayuntamientos con cerámica de uso exterior	- Durante el 2028 - Durante el 2028 - Durante el 2028

Objetivo 3. Ampliar el conocimiento de prescriptores y de estudiantes de arquitectura sobre el uso y aplicación del material cerámico en espacios urbanos

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- N.º de jornadas técnicas - N.º de consultas a Solconcer - N.º de participantes en el CRU [E]	- Incremento del conocimiento sobre el uso y aplicación de la Cerámica en exteriores en la Comunitat Valenciana y en el ámbito nacional	- Redes sociales del CRU - Registro de entradas a Solconcer - Solicitudes presentadas al CRU [E]	- Jornadas en los colegios territoriales de Arquitectos - Solconcer - Desarrollo del CRU [E]	- Durante el 2028 - Durante el 2028 - Durante el primer semestre del 2028

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA

Objetivo 1.

Cumplimiento de la convocatoria

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Grado de elaboración de los proyectos básicos y de ejecución de las obras ganadoras del CRU XI	- Elaboración de los proyectos básicos y de ejecución de las obras ganadoras del CRU XI	- Informe de supervisión de los proyectos básicos y de ejecución de los Expedientes pertinentes	- Seguimiento de las proyectos básicos y de ejecución	- Durante el 2028

Objetivo 2. Tramitación administrativa correcta

INDICADORES	METAS	FUENTES DE VERIFICACIÓN	PLAN DE ACCIÓN	CRONOGRAMA
- Presentación proyecto básico y de ejecución y del acta de replanteo previo. - Justificación de la aprobación del proyecto básico y de ejecución por el órgano competente del ayuntamiento beneficiario. - Justificación en tiempo y forma del inicio del expediente de contratación.	- Tramitación en tiempo y forma de la convocatoria de subvención	- Expedientes pertinentes	- Seguimiento de la tramitación	- Durante el 2028

Plazo necesario para su consecución:

Este Plan es bianual y el plazo necesario para la consecución de los objetivos marcados en la convocatoria para el 2028 es de 1 año.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

En la convocatoria el coste previsto para la anualidad 2028 es de 53.610,00€

Las fuentes de financiación son la aportación de Diputación con fondos propios.

Plan de acción

- Tramitación ordinaria.
- Convocatoria concurrencia competitiva
- Beneficiarios: los ayuntamientos titulares de los espacios que resulten ganadores en el Concurso de ideas - CRU XI - , asociado al Plan CRU XI
- Gasto propuesto total del Plan anualidades 2028-2029: 1.012.500,00€
- Gasto propuesto anualidad 2028: 53.610,00€
- Porcentaje subvencionable: 100%
- Características de la actividad subvencionada: En este Plan Cerámico de Regeneración Urbana - PLAN CRUXI -se subvencionará para la anualidad 2028:

Subvención en especie que corresponde con los servicios de redacción del proyecto básico y de ejecución y del estudio de seguridad y salud de las obras de los proyectos ganadores. La subvención en especie se abonará con la presentación de la factura por parte de los facultativos de los honorarios y la presentación del Acuerdo del órgano competente del Ayuntamiento beneficiario de la subvención, acreditativo de aprobación del Proyecto Básico y de Ejecución, antes el 31 de diciembre del 2028.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

LÍNEAS NOMINATIVAS 2026:

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PARA EL APOYO EN LA FORMACIÓN MEDIANTE EL PREMIO A LA EXCELENCIA DEL ESTUDIANTADO DEL MÁSTER DE FORMACIÓN PERMANENTE EN TECNOLOGÍA CERÁMICA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

- Indicador cuantitativo: Número de estudiantes inscritos en el Máster
- Meta: Ampliar/actualizar el conocimiento de los profesionales del sector
- Fuente de verificación: Inscripciones en el Máster de Formación Permanente en Tecnología Cerámica en la Universitat Jaume I.
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. UJI: PREMIO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA DEL ESTUDIANTADO DEL MÁSTER DE FORMACIÓN PERMANENTE EN TECNOLOGÍA CERÁMICA 2026: 5.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN DE TÉCNICOS CERÁMICOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA VIII EDICIÓN DE LOS PREMIOS ATC IMPULSA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

- Indicador cuantitativo: Número de participantes inscritos en el concurso
- Meta: Incremento de la participación respecto de la anterior edición
- Fuente de verificación: Registros de inscripción de la Asociación de Técnicos Cerámicos
- Periodicidad: anual.

Objetivo 2: Fomentar acciones innovadoras de uso cerámico

- Indicador cuantitativo: Número trabajos relacionadas con la innovación del uso cerámico recibidos en el concurso
- Meta: Incremento de trabajos presentados.
- Fuente de verificación: Actas del concurso
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. ATC ORGANIZACIÓN PREMIOS ATC IMPULSA 2026: 7.500,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN CO-NET ART PARA LA ORGANIZACIÓN DE RESIDENCIAS ARTÍSTICAS EN TORNO A LA CERÁMICA CONTEMPORÁNEA EN LA PROVINCIA DE CASTELLÓN.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector Cerámico.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial

- Indicador cuantitativo: Número total de acciones en torno a los trabajos desarrollados durante la residencia.
- Meta: Contribuir al crecimiento de la producción artística y a su difusión nacional e internacional para fomentar la producción e investigación en cerámica contemporánea.
- Fuente de verificación: memoria de evaluación de las residencias cerámicas.
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CO-NET ART: RESIDENCIAS ARTÍSTICAS CERÁMICA CONTEMPORÁNEA 2026: 25.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE FABRICANTES DE AZULEJOS Y PAVIMENTOS CERÁMICOS (ASCER) PARA LA DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CERÁMICA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el

art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Promover el uso de la cerámica como elemento constructivo

- Indicador cuantitativo: Número de envíos de la publicación entre prescriptores (interioristas y arquitectos)
- Meta: Incrementar el uso de la cerámica dentro de los proyectos de interiorismo y de arquitectura
- Fuente de verificación: Registros de envíos
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CONVENIO ASCER: DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CERÁMICA 2026: 50.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE L'ALCORA PARA LA FINANCIACIÓN DE LA 43ª EDICIÓN DEL CONCURSO INTERNACIONAL DE CERÁMICA DE L'ALCORA CICA 2026

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.b de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sector: Sector Cerámico.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Fomentar la presencia de la cerámica provincial, en el escenario internacional.

- Indicador cuantitativo: Número de participantes internacionales inscritos al Concurso.
- Meta: Incremento de la presencia internacional de concursantes.
- Fuente de verificación: Actas del concurso.
- Periodicidad: anual.

Objetivo 2: Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial

- Indicador cuantitativo: Número total de participantes en el Concurso.
- Meta: Incrementar la participación de artistas cerámicos
- Fuente de verificación: Actas del concurso
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. AYTO D'ALCORA CICA 2026: 7.500,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE L'ALCORA PARA LA FINANCIACIÓN DE LA CONMEMORACIÓN DEL TERCER CENTENARIO DE LA REAL FÁBRICA DE L' ALCORA 2026

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.b de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sector: Sector Cerámico.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial

- Indicador cuantitativo: Número total de visitas a la Real Fábrica en el periodo que se desarrolle la actividad subvencionada.
- Meta: Contribuir a la difusión y visibilidad del patrimonio cerámico local.
- Fuente de verificación: Memoria de evaluación de la actividad.
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CONMEMORACIÓN DEL TERCER CENTENARIO DE LA REAL FÁBRICA 2026: 12.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CERÁMICA Y VIDRIO POR EL 50 ANIVERSARIO DE LOS PREMIOS ALFA DE ORO 2026

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector Cerámico.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Fomentar acciones innovadoras de uso cerámico

- Indicador cuantitativo: Número trabajos relacionadas con la innovación del uso cerámico presentados a los Alfa de Oro.
- Meta: Incremento de trabajos presentados.
- Fuente de verificación: Actas del concurso

- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. SECV 50 ANIVERSARIO ALFA DE ORO 2026: 6.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA CON EL AYUNTAMIENTO DE ONDA PARA REALIZACIÓN DE CONVIVENCIAS CERÁMICAS 2026

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.b de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sector: Sector Cerámico.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Fomentar la presencia de la cerámica provincial, en el escenario internacional.

- Indicador cuantitativo: Número de participantes internacionales en las convivencias.
- Meta: Incremento de la presencia de ceramistas internacional
- Fuente de verificación: Memoria evaluativa.
- Periodicidad: anual.

Objetivo 2: Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial

- Indicador cuantitativo: Número total de participantes en las convivencias.
- Meta: Incrementar la participación de artistas cerámicos
- Fuente de verificación: Registros de inscripción.
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. AYUNT ONDA CONVIVENCIAS CERÁMICAS 2026: 5.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN NACIONAL DE FABRICANTES DE FRITAS, ESMALTES Y COLORES CERÁMICOS (ANFFECC) PARA LA REALIZACIÓN DE UN ESTUDIO DE PUESTA EN VALOR DEL SECTOR DE FRITAS, ESMALTES Y COLORES CERÁMICOS EN CASTELLÓN

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

- Indicador cuantitativo: % empleo cualificado que aporta a la provincia este sector
- Meta: cuantificar y poner en valor la relevancia socioeconómica del sector en España, la Comunitat Valenciana y, en particular, en la provincia de Castellón, destacando su aportación al empleo cualificado.
- Fuente de verificación: Registro del estudio
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CONVENIO ANFFECC 2026: ESTUDIO DE PUESTA EN VALOR DEL SECTOR DE FRITAS, ESMALTES Y COLORES CERÁMICOS: 25.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE FABRICANTES DE MAQUINARIA Y BIENES DE EQUIPO PARA LA INDUSTRIA CERÁMICA (ASEBEC) PARA EL ESTUDIO DE LA POSICIÓN TECNOLÓGICA DE LAS EMPRESAS: MAPA DE CAPACIDADES Y SEGMENTACIÓN TECNOLÓGICA DEL SECTOR

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

- Indicador cuantitativo: línea de base de la capacidad tecnológica del sector.
- Meta: conocer las capacidades tecnológicas de las empresas asociadas a ASEBEC, con el fin de establecer una base objetiva que sirva de apoyo al proceso de diversificación del sector.
- Fuente de verificación: Registro de la aplicación
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CONVENIO ASEBEC: ESTUDIO DE LA POSICIÓN TECNOLÓGICA DE LAS EMPRESAS: MAPA DE CAPACIDADES Y SEGMENTACIÓN TECNOLÓGICA DEL SECTOR: 25.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE IGNITE CONGRESS – CONGRESO INTERNACIONAL DE INNOVACIÓN CERÁMICA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Fomentar la presencia de la cerámica provincial, en el escenario internacional.

- Indicador cuantitativo: Número de congresistas internacionales inscritos al Congreso y n.º de ponencias internacionales recibidas por Cámara vinculadas al Congreso.
- Meta: Incremento del flujo de información del Sector a nivel internacional.
- Fuente de verificación: Registros de la Cámara de Comercio.
- Periodicidad: anual.

Objetivo 2: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

- Indicador cuantitativo: Número de congresistas nacionales inscritos al Congreso y n.º de ponencias presentadas al Congreso.
- Meta: Ampliar/actualizar el conocimiento de los profesionales del sector
- Fuente de verificación: Registros de la Cámara de Comercio.
- Periodicidad: anual.

Objetivo 3: Promover el uso de la cerámica como elemento constructivo

- Indicador cuantitativo: Número de ponencias relacionadas con el uso de la cerámica como elemento constructivo recibidas por Cámara vinculadas al Congreso.
- Meta: Incremento del conocimiento sobre el uso de la cerámica como elemento constructivo.
- Fuente de verificación: Registros de la Cámara de Comercio.
- Periodicidad: anual.

Objetivo 4: Fomentar acciones innovadoras del uso cerámico

- Indicador cuantitativo: Número de ponencias relacionadas con la innovación del uso cerámico recibidas por Cámara vinculadas al Congreso.
- Meta: Incremento del conocimiento sobre acciones innovadoras del uso cerámico.
- Fuente de verificación: Registros de la Cámara de Comercio.
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CÁMARA DE COMERCIO: CONGRESO IGNITE 2026: 60.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ESCUELA SUPERIOR DE CERÁMICA DE L'ALCORA (ESCAL) PARA VISIBILIZAR LA OFERTA FORMATIVA Y FOMENTAR EL INTERÉS DEL PÚBLICO JOVEN POR LOS ESTUDIOS SUPERIORES RELACIONADOS CON EL SECTOR CERÁMICO.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

- Indicador cuantitativo: Número de estudiantes matriculados en la ESCAL.
- Meta: Aumentar el interés de los jóvenes por los estudios vinculados a la cerámica.
- Fuente de verificación: Registro de las matriculas en la ESCAL.
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. ESCAL: VISIBILIZACIÓN Y FOMENTO DE LOS ESTUDIOS SUPERIORES RELACIONADOS CON EL SECTOR CERÁMICO 2026: 3.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

LINEAS NOMINATIVAS 2027:

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PARA EL APOYO EN LA FORMACIÓN MEDIANTE EL PREMIO A LA EXCELENCIA DEL ESTUDIANTADO DEL MÁSTER DE FORMACIÓN PERMANENTE EN TECNOLOGÍA CERÁMICA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

- Indicador cuantitativo: Número de estudiantes inscritos en el Máster
- Meta: Ampliar/actualizar el conocimiento de los profesionales del sector

- Fuente de verificación: Inscripciones en el Máster de Formación Permanente en Tecnología Cerámica en la Universitat Jaume I.
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. UJI: PREMIO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA PARA EL ESTUDIANTADO DEL MÁSTER DE FORMACIÓN PERMANENTE EN TECNOLOGÍA CERÁMICA 2027: 5.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN DE TÉCNICOS CERÁMICOS PARA LA ORGANIZACIÓN DEL XIX CONGRESO INTERNACIONAL DEL TÉCNICO CERÁMICO

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

- Indicador cuantitativo: Número de participantes inscritos en el Congreso
- Meta: Incremento de la participación respecto de la anterior edición
- Fuente de verificación: Registros de inscripción de la Asociación de Técnicos Cerámicos
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. ATC CONGRESO INTERNACIONAL DEL TÉCNICO CERÁMICO 2027: 8.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN DE TÉCNICOS CERÁMICOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA IX EDICIÓN DE LOS PREMIOS ATC IMPULSA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

- Indicador cuantitativo: Número de participantes inscritos en el concurso
- Meta: Incremento de la participación respecto de la anterior edición
- Fuente de verificación: Registros de inscripción de la Asociación de Técnicos Cerámicos
- Periodicidad: anual.

Objetivo 2: Fomentar acciones innovadoras de uso cerámico

- Indicador cuantitativo: Número trabajos relacionadas con la innovación del uso cerámico recibidos en el concurso
- Meta: Incremento de trabajos presentados.
- Fuente de verificación: Actas del concurso
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. ATC ORGANIZACIÓN PREMIOS ATC IMPULSA 2027: 7.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN CO-NET ART PARA LA ORGANIZACIÓN DE RESIDENCIAS ARTÍSTICAS EN TORNO A LA CERÁMICA CONTEMPORÁNEA EN LA PROVINCIA DE CASTELLÓN.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector Cerámico.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial

- Indicador cuantitativo: Número total de acciones en torno a los trabajos desarrollados durante la residencia.
- Meta: Contribuir al crecimiento de la producción artística y a su difusión nacional e internacional para fomentar la producción e investigación en cerámica contemporánea.
- Fuente de verificación: memoria de evaluación de las residencias cerámicas.
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CO-NET ART: RESIDENCIAS ARTÍSTICAS CERÁMICA CONTEMPORÁNEA 2027: 25.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ESPAÑOLA DE FABRICANTES DE AZULEJOS Y PAVIMENTOS CERÁMICOS (ASCER) PARA LA DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CERÁMICA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Promover el uso de la cerámica como elemento constructivo

- Indicador cuantitativo: Número de envíos de la publicación entre prescriptores (interioristas y arquitectos)
- Meta: Incrementar el uso de la cerámica dentro de los proyectos de interiorismo y de arquitectura
- Fuente de verificación: Registros de envíos
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CONVENIO ASCER: DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CERÁMICA 2027: 50.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

LINEAS NOMINATIVAS 2028:

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE QUALICER'28 – XX CONGRESO MUNDIAL DE LA CALIDAD DEL AZULEJO Y DEL PAVIMENTO CERÁMICO.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Fomentar la presencia de la cerámica provincial, en el escenario internacional.

- Indicador cuantitativo: Número de congresistas internacionales inscritos al Congreso y n.º de ponencias internacionales recibidas por Cámara vinculadas al Congreso.
- Meta: Incremento del flujo de información del Sector a nivel internacional.
- Fuente de verificación: Registros de la Cámara de Comercio.

- Periodicidad: anual.

Objetivo 2: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

- Indicador cuantitativo: Número de congresistas nacionales inscritos al Congreso y n.º de ponencias presentadas al Congreso.
- Meta: Ampliar/actualizar el conocimiento de los profesionales del sector
- Fuente de verificación: Registros de la Cámara de Comercio.
- Periodicidad: anual.

Objetivo 3: Promover el uso de la cerámica como elemento constructivo

- Indicador cuantitativo: Número de ponencias relacionadas con el uso de la cerámica como elemento constructivo recibidas por Cámara vinculadas al Congreso.
- Meta: Incremento del conocimiento sobre el uso de la cerámica como elemento constructivo.
- Fuente de verificación: Registros de la Cámara de Comercio.
- Periodicidad: anual.

Objetivo 4: Fomentar acciones innovadoras del uso cerámico

- Indicador cuantitativo: Número de ponencias relacionadas con la innovación del uso cerámico recibidas por Cámara vinculadas al Congreso.
- Meta: Incremento del conocimiento sobre acciones innovadoras del uso cerámico.
- Fuente de verificación: Registros de la Cámara de Comercio.
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CÁMARA DE COMERCIO: CONGRESO INTERNACIONAL QUALICER 2028: 60.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PARA EL APOYO EN LA FORMACIÓN MEDIANTE EL PREMIO A LA EXCELENCIA DEL ESTUDIANTADO DEL MÁSTER DE FORMACIÓN PERMANENTE EN TECNOLOGÍA CERÁMICA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

- Indicador cuantitativo: Número de estudiantes inscritos en el Master
- Meta: Ampliar/actualizar el conocimiento de los profesionales del sector

- Fuente de verificación: Inscripciones en el Máster de Formación Permanente en Tecnología Cerámica en la Universitat Jaume I.
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. UJI: PREMIO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA DEL ESTUDIANTADO DEL MÁSTER DE FORMACIÓN PERMANENTE EN TECNOLOGÍA CERÁMICA 2028: 5.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN DE TÉCNICOS CERÁMICOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA X EDICIÓN DE LOS PREMIOS ATC IMPULSA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad

- Indicador cuantitativo: Número de participantes inscritos en el concurso
- Meta: Incremento de la participación respecto de la anterior edición
- Fuente de verificación: Registros de inscripción de la Asociación de Técnicos Cerámicos
- Periodicidad: anual.

Objetivo 2: Fomentar acciones innovadoras de uso cerámico

- Indicador cuantitativo: Número trabajos relacionadas con la innovación del uso cerámico recibidos en el concurso
- Meta: Incremento de trabajos presentados.
- Fuente de verificación: Actas del concurso
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. ATC ORGANIZACIÓN PREMIOS ATC IMPULSA 2028: 7.500,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN CO-NET ART PARA LA ORGANIZACIÓN DE RESIDENCIAS ARTÍSTICAS EN TORNO A LA CERÁMICA CONTEMPORÁNEA EN LA PROVINCIA DE CASTELLÓN.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector Cerámico.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial

- Indicador cuantitativo: Número total de acciones en torno a los trabajos desarrollados durante la residencia.
- Meta: Contribuir al crecimiento de la producción artística y a su difusión nacional e internacional para fomentar la producción e investigación en cerámica contemporánea.
- Fuente de verificación: memoria de evaluación de las residencias cerámicas.
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CO-NET ART: RESIDENCIAS ARTÍSTICAS CERÁMICA CONTEMPORÁNEA 2028: 25.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ESPAÑOLA DE FABRICANTES DE AZULEJOS Y PAVIMENTOS CERÁMICOS (ASCER) PARA LA DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CERÁMICA

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector: Sector de la Industria Cerámica.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Promover el uso de la cerámica como elemento constructivo

- Indicador cuantitativo: Número de envíos de la publicación entre prescriptores (interioristas y arquitectos)
- Meta: Incrementar el uso de la cerámica dentro de los proyectos de interiorismo y de arquitectura
- Fuente de verificación: Registros de envíos
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. CONVENIO ASCER: DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CERÁMICA 2028: 50.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE L'ALCORA PARA LA FINANCIACIÓN DE LA 44ª EDICIÓN DEL CONCURSO INTERNACIONAL DE CERÁMICA DE L'ALCORA CICA 2028

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia propia reconocida a las provincias por el art. 36.1.b de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Sector: Sector Cerámico.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Fomentar la presencia de la cerámica provincial, en el escenario internacional.

- Indicador cuantitativo: Número de participantes internacionales inscritos al Concurso.
- Meta: Incremento de la presencia internacional de concursantes.
- Fuente de verificación: Actas del concurso.
- Periodicidad: anual.

Objetivo 2: Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial

- Indicador cuantitativo: Número total de participantes en el Concurso.
- Meta: Incrementar la participación de artistas cerámicos
- Fuente de verificación: Actas del concurso
- Periodicidad: anual.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

SUBV. AYTO D'ALCORA CICA 2028: 7.500,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

ANEXO II: INFORME DEPARTAMENTAL RELATIVO AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN EL EJERCICIO 2025

PLANIFICACIÓN

Se han conseguido el 100% de los objetivos estratégicos previstos, y que para el área departamental eran los siguientes:

- Impulsar los diferentes planes provinciales para ampliar el apoyo de nuestra institución a todos los Ayuntamientos, en la ejecución de las principales obras públicas que se desarrollan en el conjunto de los pueblos de Castellón, fundamentalmente en los del interior.
- Coordinar los principales planes provinciales, no solo por dotación económica, sino también por la trascendencia social que representa la ejecución de algunas obras en materia de infraestructuras y servicios.
- Aprovechar al máximo las infraestructuras como motor de actividad económica facilitando el acceso de los municipios a mejores servicios y mejorar las infraestructuras y aquellos equipamientos de titularidad municipal. Así como ampliar la oferta de equipamientos y servicios a disposición del ciudadano.
- Favorecer el mantenimiento de todas las infraestructuras provinciales para fomentar la competitividad y la dinamización del empleo en los pueblos de la provincia.

Los objetivos específicos son:

- Cooperación económica entre la Diputación de Castellón y lo los municipios de la provincia.
- Fomento de la inversión en materia de infraestructuras y servicios municipales.
- Gestión integral de las carreteras de titularidad provincial.
- Gestión de proyectos de depuradoras de agua par cascos urbanos sin depuración.
- Garantizar el suministro de agua a los municipios de la provincia.

En este primer trimestre del año 2026 se ha evaluado qué acciones contenidas en el Plan Estratégico Departamental del año 2025 se han alcanzado y fundamentalmente, qué evidencias tenemos para demostrarlo. Cabe mencionar que para el cumplimiento de dichos objetivos estratégicos, se han promulgado durante el periodo de vigencia del Plan Estratégico de Subvenciones, las siguientes convocatorias de subvenciones económicas, en régimen de concurrencia y nominativas, con cargo a fondos propios.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA ACTUACIONES DE DERRIBO EN EDIFICIOS DE TITULARIDAD MUNICIPAL

Esta línea de subvención tiene como objetivo la seguridad en edificios de titularidad municipal en el marco de la competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.

Se ha dotado de un presupuesto de 100.000 euros para gastos de inversión.

TIPO DE GASTO	CRÉDITO	MUNICIPIOS BENEFICIADOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCESIÓN	% EJECUCIÓN	% APROBACIÓN JUSTIFICACIÓN Y PAGADO
INVERSIÓN	100.000,00 €	9	195.451,54	100.000,00 €	100%	65%*

Se han registrado las siguientes incidencias:

- Desestimiento de la solicitud presentada por Sueras. No se concedieron las solicitudes presentadas por los Ayuntamientos de Segorbe, Sierra Engarcerán, Argelita, Vallat y Les Alqueríes, presentadas en tiempo y forma, por falta de consignación presupuestaria.
- Se presentaron las siguientes renuncias: Ayuntamiento de Fuente La Reina, y Ayuntamiento de Fuentes de Ayódar. Uno de los ayuntamientos beneficiarios ha realizado la actuación.

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MENOS DE 20.000 HABITANTES PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA LA GARANTÍA DEL ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (AGA).

Esta línea de subvención se viene convocando de forma recurrente desde años con el objetivo de garantizar el abastecimiento de agua potable a los vecinos de la provincia de Castellón, en virtud de lo dispuesto en el art.36.1.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local. El objeto de la convocatoria es, por lo tanto, financiar todas aquella medidas encaminadas a no dejar sin suministro de agua potable a ningún municipio por circunstancias de agotamiento de capacidades o grandes averías en circunstancias excepcionales, sufragando tanto gastos corrientes como gastos de inversión, tales como reparación de averías en la red de suministros, suministros de agua potable mediante cubas, etc. Pudieron beneficiarse de esta ayuda todos los municipios de menos de 20.000 habitantes que solicitaron la ayuda y cumplían los requisitos establecidos en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás normativa aplicable.

La cuantía total máxima fijada para la convocatoria de 2025 fue de 1.500.000,00 €, distribuidos de la siguiente forma: El crédito se distribuirá entre los distintos procedimientos de solicitud de la siguiente forma:

Primera Resolución: El importe máximo a otorgar será de 600.000,00€: 400.000,00€ para gasto corriente y 200.000,00€ para gasto de inversión.

Segunda Resolución: El importe máximo a otorgar será de 600.000,00€: 400.000,00€ para gasto corriente y 200.000,00€ para gasto de inversión.

Tercera Resolución: El importe máximo a otorgar será de 300.000,00€: 200.000,00€ para gasto corriente y 100.000,00€ para gasto de inversión.

TIPO DE GASTO	CRÉDITO	MUNICIPIOS BENEFICIADOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCESIÓN	% EJECUCIÓN	% APROBACIÓN JUSTIFICACIÓN Y PAGADO
CORRIENTE	400.000,00	35	264.411,17 €	225.449,33 €**		99,81%
INVERSIÓN	200.000,00 €	18	81.718,14 €	67.337,58 €**		100%
PRIMERA RESOLUCIÓN .....292.786,91 € **Se desestiman las siguientes solicitudes: Benafigos, Castillo de Villamalefa, Chóvar, Benlloc, Zorita del Maestrazgo e Higueras. Asciende: 85.952,17 € Traslado: Gasto de inversión: 107.662,42 € a la segunda resolución Gasto corriente: 149.550,67 € a la segunda resolución. Entidades Locales Menores, tanto en gasto corriente como en inversión, 25.000€ y 25.000€, respectivamente, a la 2ª Resolución.						
CORRIENTE	400.000,00 + 149.550,67 € = 549,550,67€	35	275.238,21 €	248.830,88 €**		100%
INVERSIÓN	200.000,00 € + 107.662,42€ =207.662,42€	17	225.350,32 €	185.198,73 €**		100%
SEGUNDA RESOLUCIÓN .....434.029,61€ **Se desestiman las siguientes solicitudes:Chóvar y Vall de Almonacid. Asciende: 16.985,79€ Desistimiento del Ayuntamiento de Benafer por error en la solicitud. Traslado: Gasto de inversión: 97.463,69 € a la 3ª Resolución Gasto corriente: 275.719,79 € a la 3ª Resolución. Entidades Locales Menores, tanto en gasto corriente como en inversión, 25.000€ y 25.000€, respectivamente, a la 2ª Resolución.						
CORRIENTE	200.000,00€ +275.719,79€ = 475.719,79 €	45	272.385,89 €	236.190,32 €**		34,63%**
INVERSIÓN	100.000,00 € + 97.463,69€ = 197.463.69€	13	152.242,74 €	124.973,83 €**		0% **
** Las justificaciones no aprobadas y pagadas se encuentran en fecha 30/03/2026 a la espera de fiscalización tras la incorporación de remanentes. TERCERA RESOLUCIÓN ..... 361.164,15€						
TOTAL	1.500.000,00 €			1.087.980,67 €	Porcentaje de concesión sobre total crédito convocatoria: 72,53%	

SUBVENCIONES A MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE MENOS DE 5.000 HABITANTES PARA MEJORAR LA CAPTACIÓN DE LA SEÑAL DE TELEVISIÓN.

Esta línea de subvención se ha convocado en la anualidad 2024 con el objetivo de cubrir inversiones y gastos directamente relacionados con las actuaciones necesarias para la recepción o el acceso al servicio de comunicación audiovisual televisiva, actuaciones dirigidas a:

- Mejorar la recepción de la señal de la TV.
- Solventar los problemas de pérdida de la señal de la TV.
- Incrementar el número de canales de TV que se van a visualizar.
- Extensión o incremento del nivel de captación en la recepción de la señal de la TV a núcleos de población donde no exista cobertura previa.

La cuantía total máxima fijada para la convocatoria ha sido de 60.000€ y las ayudas se han concedido por orden de prelación (de mayor puntuación a menos), hasta el agotamiento del importe global máximo previsto en la convocatoria. Siendo la subvención máxima por beneficiario de 10.000,00€.

TIPO DE GASTO	CRÉDITO	MUNICIPIOS BENEFICIADOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCESIÓN	% EJECUCIÓN	% APROBACIÓN JUSTIFICACIÓN Y PAGADO
INVERSIÓN	60.000,00 €	9	65.959,67 €	60.000,00 €	100%	100%

Incidencias:

No se concedieron las solicitudes presentadas por los Ayuntamientos de Alfondeguilla y Fuentes de Ayódar, presentadas en tiempo y forma, por falta de consignación presupuestaria.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2025

Las subvenciones que se concedieron de forma directa, de acuerdo con lo establecido en el artículo 22.2 de la Ley General de Subvenciones se ajustaron a:

Objetivos: Podrán aprobarse líneas de concesión directa de subvenciones cuando no puedan concurrir a las convocatorias en régimen de libre concurrencia con motivo de la especial singularidad de la acción a subvencionar que deberá fundamentarse en alguno de los siguientes apartados:

- Obras de especial interés para la población.
- Obras cuyo plazo de ejecución no permita su inclusión en uno de los Planes de libre concurrencia por ser éste más extenso.
- Acciones cuyo objeto no se pueda definir de forma expresa en alguno de los Planes de libre concurrencia.
- Acciones adoptadas por motivos de emergencia o por causas de fuerza de mayor.
- Acciones que por su carácter sobrevenido no se hubieran podido planear en el momento de la libre convocatoria.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VALLIBONA PARA LA ACTUACIÓN "AMUEBLAR ESPACIOS MUNICIPALES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/ SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 30.000,00€ Subvención: 30.000,00€	Ejecutado : 29.645,00 €* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 29.645,0 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE ATZENETA DEL MAESTRAT "RENOVACIÓN CANALIZACIÓN POZO MEANES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVEN-CIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 152.000,00€ Subvención: 152.000,00€	Ejecutado :149.676,01€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 149.676,01€ *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE BENICARLÓ "CAMPO MUNICIPAL DE FUTBOL 7 DE BENICARLÓ

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 605.064,36€ Subvención: 350.000,00€	Ejecutado: 580.135,70 €* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 311.222,83 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE CHÓVAR "AMPLIACIÓN AULARIO DE CHÓVAR PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN COMEDOR ESCOLAR Y AULA DE USOS MÚLTIPLES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025 2026	Presupuesto: 281.360,07€ Subvención: 150.000,00€	Ejecutado: 281.335,40€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención anticipada: 149.986,85 €	A justificar en anualidad 2026

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE BETXÍ "IMPLEMENTACIÓ DE LA I.LUMINACIÓ DE LA SALA DE LA VOLTA DEL PALAU-CASTELL DE BETXÍ"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 53.480,17€ Subvención: 53.480,17€	Ejecutado: 53.304,25€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 53.304,25 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE GAIBIEL"RENOVACIÓN DE LA RED DE ABASTECIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LA C/ RAMON Y CAJAL, SAN MIGUEL Y DIVERSAS CALLES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto:195.092,41 € Subvención: 195.092,41 €	Ejecutado:185.607,81 €* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 185.607,81€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE ESPADILLA "ADECUACIÓN DE ESPACIOS TURÍSTICOS MUNICIPALES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto:30.360,00 € Subvención: 30.360,00 €	Ejecutado: 30.360,00€ Subvención: 30.360,00€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE PUEBLA DE ARENOSO "MEJORA DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE LOS CANTOS Y LA MONZONA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 295.000,00 € Subvención: 295.000,00 €	Ejecutado: 266.000,00€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 266.000,00€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILAFRANCA " GASTOS DE MANTENIMIENTO DE LA PLAZA DE TOROS, ANUALIDAD 2025: REFORMA Y ADECUACIÓN DE LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA DE BAJA TENSIÓN"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 24.000,00 € Subvención: 16.000,00 €	Ejecutado: 24.000,00€ Subvención:16.000,00€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE CANET LO ROIG " ADQUISICIÓN DE PARCELAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL POZO CANET-LA JANA-TRAIGUERA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 28.313,15€ Subvención: 28.313,15€	Ejecutado: 28.313,15€ Subvención:28.313,15€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE PINA DE MONTALGRAO "CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA RURAL DE USO TURÍSTICO"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025 2026	Presupuesto: 326.926,47€ Subvención: 190.000,00€	Ejecutado: 281.930,00€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención anticipada: 181.748,89 €	A justificar en anualidad 2026

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE SANTA MAGDALENA DE PULPIS "ACONDICIONAMIENTO ZONA COLINDANTE A LA ERMITA DE SANT VICENT"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 38.250,59€ Subvención: 24.000,00€	Ejecutado: 38.250,59€ Subvención: 24.000,00€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE CINCTORRES "REHABILITACIÓN, EQUIPAMIENTO E INSTALACIÓN DEL SONDEO CELUMBRES EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE CINCTORRES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025 2026	Presupuesto: 136.882,31€ Subvención: 136.882,31€	Ejecutado: 136.882,31€ Subvención: 136.882,31€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE SEGORBE "INSTALACIÓN DE PÓRTICO DE SILLERIA EN ROTONDA ACCESO A SEGORBE CV-200"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 64.795,50€ Subvención: 64.795,50€	Ejecutado : 64.795,50€ Subvención: 64.795,50€* *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE ARGELITA: "URBANIZACIÓN ZONA INDUSTRIAL EN EL MUNICIPIO DE ARGELITA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 81.000,00€ Subvención: 81.000,00€	Ejecutado : 79.785,00€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 79.785,00€* *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE COSTUR "ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A COSTUR DESDE LA FOIA (ALCORA)"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025 2026	Presupuesto:411.294,22€ Subvención: 411.294,22 €	Ejecutado: 368.600,00€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención anticipada: 368.600,00€	A justificar en anualidad 2026

SUBVENCIÓN NOMINATIVA EN ESPECIE AL AYUNTAMIENTO DE VILLAMALUR "CUBIERTA FRONTÓN MUNICIPAL"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto:191.475,02€ Subvención en especie: 191.475,02€	Ejecutado: 191.475,02€ Subvención en especie:191.475,02 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE FIGUEROLES "ADQUISICIÓN DEL INMUEBLE MOLÍ VELL O MOLINO DEL CONDE DE ARANDA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVEN-CIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 100.000,00€ Subvención: 100.000,00€	Ejecutado : 100.000,00€ Subvención: 100.000,00€* *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILLORES "CONSTRUCCIÓN DE LOCAL PARA SERVICIOS MUNICIPALES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto:52.399,99€ Subvención: 52.399,99€	Ejecutado:52.399,98€ Subvención:52.399,98€* *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	99,99%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE SONEJA "MEJORA DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO PARA LA REDUCCIÓN DE PÉRDIDAS EN LA RED GENERAL DE AGUA POTABLE"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025 2026	Presupuesto:430.316,91€ Subvención: 95.321,82 €	Ejecutado: 424.309,37€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención anticipada: 93.991,06€	A justificar en anualidad 2026

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL CONSORCIO PARA EL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PARTIDA DE DALT DE LES COVES DE VINROMÀ- TÍRIG "REPOSICIÓN DE LA TUBERÍA DE IMPULSIÓN DEL POZO DE CAMBRILS II"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 237.573,44€ Subvención: 200.000,00€	Ejecutado : 237.573,44€ Subvención: 200.000,00€* *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE TORÁS "OBRA DE URGENCIA DE CONSOLIDACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE TALUD ENTRE SALÓN SOCIO-CULTURAL Y PARCELA APARCAMIENTO PÚBLICO"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO DE CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto:18.000,00€ Subvención: 18.000,00€	Ejecutado : 18.000,00€ Subvención: 18.000,00€* *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE CULLA "REPOSICIÓN DE BOMBAS Y ELEMENTOS ANEXOS DEL POZO MUNICIPAL DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE DE CULLOLA-CULLA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO DE CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto:151.851,06€ Subvención: 151.851,06,€	Ejecutado 151.851,06:€ Subvención:151.851,06 * *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

CULTURA, RESTAURACIÓN, DEPORTES Y JUVENTUD

CULTURA

Objetivos estratégicos:

Los objetivos estratégicos del Servicio de Cultura son:

- Promoción y difusión de la cultura en todos sus ámbitos.
- Fomento de la ciudadanía activa y la participación de los jóvenes en el ámbito local.

- Apoyo a las iniciativas ciudadanas que desarrollan proyectos de ámbito cultural y que persigan como objetivos el fomento de la actividad cultural de nuestra provincia.
- Conservación, restauración o recuperación del patrimonio histórico provincial.
- Identificación y puesta en valor de los recursos patrimoniales, históricos y culturales como oportunidad de desarrollo de los pueblos de la provincia para generar empleo, producto turístico o producto didáctico.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

CONVOCATORIA AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES PARA ACTUACIONES CULTURALES. "DIPUTACIÓ A ESCENA"			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Ayuntamientos y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33400/4620000 33400/4681006	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia propia de las provincias.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de proyectos culturales de calidad en los municipios de la provincia.			
Indicador 1: Número de actuaciones realizadas.			
Partida:130	2025: 169		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 400.000€	2025: 400.000 €		
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)			
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la realización de proyectos culturales de calidad en los municipios de la provincia, habiéndose realizado 169 actuaciones superando ampliamente los 130 de partida. Se han cumplido los objetivos de promoción y difusión de la cultura en todos sus ámbitos en la provincia de Castellón, apoyando iniciativas y dinamizando el tejido empresarial de las artes escénicas provinciales, así como acercando espectáculos profesionales a los municipios de la provincia y a la ciudadanía sobre todo en los municipios de interior con más dificultad de acceso a oferta cultural, fomentando la actividad cultural en nuestra provincia			

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA SUBVENCIONES PROGRAMAS CULTURALES</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Asociaciones culturales de la provincia de Castellón sin ánimo de lucro y con personalidad jurídica propia, debidamente inscritas en el Registro de entidades culturales, con anterioridad a la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33400/4820600</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la realización de programas culturales de calidad a realizar por las asociaciones de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1:Número de asociaciones beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 150</td><td>2025: 165</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Número de asistentes</td></tr>
<tr><td>Partida: 200.000</td><td>2025: 164.516</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 300.000,00 €</td><td>2025: 300.000,00 €</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la realización de programas culturales de calidad a realizar por las asociaciones de la provincia.
Se han concedido 165 subvenciones, cifra superior a las 150 de partida y el número de asistentes ha sido todo un éxito con 134.516 asistentes (la cifra de 200.000 es muy elevada para la población de la provincia y debe revisarse).</td></tr>
</table>

CONVOCATORIA EVENTOS CULTURALES			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado y autónomos de la provincia de Castellón organizadores de tales eventos.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33400/4820601	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de eventos culturales con repercusión en la provincia de Castellón			
Indicador 1:Número de entidades beneficiarias			
Partida: 70	2025: 51		
Indicador 2: Número de eventos realizados			
Partida: 80	2025: 55		
Indicador 3: Número asistentes			
Partida: 300.000	2025: 143.425		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 300.000,00 €	2025: 300.000,00 €		
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)			
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la realización de eventos culturales con repercusión en la provincia de Castellón, si bien el número de entidades y eventos realizados ha sido inferior al de partida. Tal vez se debe a que la concesión de la subvención se realizó en el segundo semestre del año, debido a que no se podía fiscalizar favorablemente la concesión hasta que fuera aprobado el PEF que concretara qué gasto se podía ejecutar y qué gasto no para cumplir con las reglas fiscales.			

CONVOCATORIA ACTIVIDADES TAURINAS			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Asociaciones culturales taurinas de la provincia de Castellón sin ánimo de lucro.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33805/4899600	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de actividades relacionadas con el mundo taurino que potencien la fiesta y cultura de los toros y con repercusión provincial			
Indicador 1: Número de entidades beneficiarias			
Partida: 110	2025: 139		
Indicador 2: Número de festejos taurinos realizados			
Partida: 100	2025: 139		
Indicador 3: Número de actividades realizadas (conferencias, exposiciones, revistas..)			
Partida: 5	2025: 6		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 140.000 €	2025: 140.000,00 € €		
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)			
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la realización de actividades relacionadas con el mundo taurino que potencien la fiesta y cultura de los toros y con repercusión provincial. Se han realizado 139 festejos taurinos y 6 actividades, por lo tanto, superior a lo previsto.			

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA ILUMINACIÓN/INSTALACIÓN FALLAS</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Asociaciones culturales constituidas en comisiones falleras, federaciones de fallas y Juntas locales fallleras representativas de las fallas de los municipios de la provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33800/4821201</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar las tradiciones locales</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Plazo concesión de las solicitudes de subvención.</td></tr>
<tr><td>Partida: 6 meses</td><td>2025: 5 meses</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 30.000,00 €</td><td>2025: 30.000,00 €</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar las tradiciones locales.
Se ha concedido subvenciones a las 31 solicitudes recibidas dentro del primer semestre de año.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA ESCUELAS DE MÚSICA. GASTOS CORRIENTES.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Las sociedades musicales con banda de música establecida que dispongan de escuela de educandos o de escuela de música, estén radicadas en la provincia de Castellón e inscritas en el Registro de Entidades de Carácter Cultural de la Diputación Provincial de Castellón y en la Federación de Sociedades Musicales de la Comunidad Valenciana.
Las escuelas de música vinculadas a una sociedad musical que cumpla los requisitos anteriores, cuando, aún siendo jurídicamente asociaciones distintas, vengan a constituir un único ente entre ellas, dada la relación de colaboración e interdependencia existente.
Las escuelas de música comarcales o mancomunadas debidamente acreditadas por la Conselleria de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33401/4820406</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Numero de sociedades musicales beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 65</td><td>2025: 58</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:200.000,00 €</td><td>2025: 200.000,00 €</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.
El número de solicitudes en gasto corriente ha sido inferior, pero en gasto de inversión ha sido superior.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA ESCUELAS DE MÚSICA. GASTOS INVERSIÓN.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">1. Las sociedades musicales con banda de música establecida que dispongan de escuela de educandos o de escuela de música, estén radicadas en la provincia de Castellón e inscritas en el Registro de Entidades de Carácter Cultural de la Diputación Provincial de Castellón y en la Federación de Sociedades Musicales de la Comunidad Valenciana.

2. Las escuelas de música comarcales o mancomunadas debidamente acreditadas por la Conselleria de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33401/7800307</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Numero de sociedades musicales beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 40</td><td>2025: 48</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:100.000 €</td><td>2025: 100.000 €</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.
Además se ha aumentado el número de sociedades beneficiarias en gasto de inversión.</td></tr>
</table>

CONVOCATORIA SUBVENCIONES GAIATAS. ELABORACIÓN/ILUMINACIÓN			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		19 comisiones de Gaiatas de la ciudad de Castellón	
TIPO DE AYUDA			
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33800/4821200	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la cultura local			
Indicador 1: Plazo concesión solicitudes subvención			
Partida: 6 meses	2025: 4 meses		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 28.500,00€	2025: 28.500,00€		
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, con necesidad de personal en las fechas de justificación de subvenciones (último trimestre del ejercicio actual y primer trimestre del siguiente)			
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la cultura local. La concesión de la subvención se realizó dentro del primer semestre.			

CONVOCATORIA PARQUE INFANTIL. SUBVENCIONES EN ESPECIE			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Ayuntamientos con población inferior a 5.000 habitantes y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33000/4620043 33000/4681004	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia propia de las provincias.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la participación y colaboración con los municipios de la provincia.			
Indicador 1: Plazo concesión subvenciones			
Partida: Primer semestre	2025: segundo semestre		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida:52.000,00 €	2025: 52.000,00 €		
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.			
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la participación y colaboración con los municipios de la provincia, habiendo recibido subvención 103 municipios. La convocatoria de parques infantiles de la Diputación de Castellón ha cumplido sus principales objetivos, dinamizando el ocio mediante la oferta de actividades gratuitas y seguras durante los meses de julio, agosto y septiembre. Asimismo, ha contribuido a fomentar el entretenimiento familiar, dinamizar el territorio rural, combatir la despoblación y ofrecer alternativas culturales en los municipios de menor tamaño El nuevo contrato de parque infantil se formalizó el 16 de mayo de 2025, por lo que la concesión en especie tuvo que realizarse en julio.			

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA CINE DE VERANO. SUBVENCIONES EN ESPECIE</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Ayuntamientos con población inferior a 300 habitantes y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33000/4620042
33000/4681003</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia propia de las provincias.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la participación y colaboración en los municipios más pequeños.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Plazo concesión subvenciones</td></tr>
<tr><td>Partida: Primer semestre</td><td>2025: segundo semestre</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:24.000,00 €</td><td>2025: 24.000,00 €</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la participación y colaboración en los municipios más pequeños, habiendo recibido subvención 53 municipios de la provincia.
La convocatoria de parques infantiles de la Diputación de Castellón ha cumplido sus principales objetivos, dinamizando el ocio veraniego en la provincia mediante la oferta de actividades gratuitas y seguras durante los meses de julio, agosto y septiembre, fomentando el entretenimiento familiar, dinamizando el territorio rural, combatiendo la despoblación y ofreciendo alternativas culturales de calidad en los municipios de menor tamaño. Además, ha permitido que los municipios más alejados de los núcleos urbanos con salas de cine puedan acceder a la proyección de películas actuales en su propio municipio, favoreciendo así la igualdad en el acceso a la oferta cultural.
El nuevo contrato de cine de verano se formalizó el 16 de junio de 2025, por lo que la concesión en especie tuvo que realizarse en julio.</td></tr>
</table>

PREMIOS CERTAMEN PROVINCIAL DE BANDAS			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Sociedades musicales de la provincia de Castellón.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33401/4891300	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.			
Indicador 1: Numero beneficiarios			
Partida: 5	2025: 7		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 90.000,00 €	2025: 90.000,00 €		
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.			
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia. Además se ha aumentado el número de sociedades beneficiarias este año.			

<table>
<tr><td colspan="4">PREMIOS CORTOMETRANDO</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Estudiantes de audiovisuales, guionistas, directores de cine, productores o realizadores que posean derechos sobre las obras que presentan, nacidos o residentes en la provincia de Castellón.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33400/4800003</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Publicación: primer trimestre del año.</td><td colspan="2">Resolución: segundo trimestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la cultura audiovisual en la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Numero participantes</td></tr>
<tr><td>Partida: 9</td><td>2025: 4</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 8.000,00€</td><td>2023:8.000,00€</td><td>2024: 8.000,00€</td><td>2025: 8.000,00€</td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la cultura audiovisual en la provincia.
Ha habido menos participantes del objetivo propuesto en el indicador, esperamos que en el año 2026, si realizamos la convocatoria en el primer semestre del año, se presenten más solicitudes.</td></tr>
</table>

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2025

Beneficiarios: ayuntamientos

APLICACIÓN	DENOMINACIÓN	IMPORTE
33000/4621901	CONVENIO AYTO. SEGORBE. PREMI CIUDAD SEGORBE/RIBALTA	3.000,00 €
33400/4621504	CONVENIO AYTO. VALL ALMONACID RECREACIÓN HISTÓRICA BATALLA ESPADÁN	15.000,00 €
33400/4621505	CONVENIO AYTO. VALL D'ALBA CENTENARIO FUNDACIÓN MUNICIPO	50.000,00 €
33401/4621600	CONV AYTOS TROBADAS COMARCALES	22.000,00 €
33401/4621900	CONVENIO AYTO. BENICÀSSIM. CERTAMEN FRANCISCO TÁRREGA	24.000,00 €
33604/7622030	CONVENIO AYTO. ONDA RETABLO ERMITA SALVADOR	50.000,00 €
33604/7622155	CONVENIO AYTO. ALMASSORA CENTRO INTERPRETACIÓN TORELLÓ	125.000,00 €
33604/7622168	CONVENIO AYTO. SEGORBE RESTAURACIÓN FUENTE ORNAMENTAL PLAZA AGUALIMPIA	60.000,00 €
	CONVENIO CON EL AYUNTAMIENTO DE ZORITA PARA LA ILUMINACIÓN DEL "ANTIC PONT"	50.000,00 €

Área competencial afectada:

Competencia propia de las provincias, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Objetivos, régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo: Colaboración con los municipios para el fomento de la cultura en la provincia de Castellón y para la recuperación, conservación o restauración del patrimonio cultural.

Indicador: Días de tramitación de la justificación de la subvención por el área gestora.

Meta: Emisión del informe del área gestora en un máximo de 30 días.

Fuente de verificación: Funcionario tramitador de la línea subvencional.

Periodicidad: Anual

Beneficiarios: distintos a ayuntamientos

APLICACIÓN	DENOMINACIÓN	IMPORTE
33000/4539001	CONVENIO IVC. PROGRAMACIÓN CULTURAL AUDITORIO	40.000,00 €
33000/4812100	CONVENIO FEDERACIÓ DE COLLES. PREMI NARRATIVA JOSEP P. TIRADO	3.000,00 €
33000/4812100	CONVENIO AD COMUNICA PREMIOS 2025	2.000,00 €

33000/4820345	CONVENIO EXALTACIÓN PROVINCIAL BOMBOS	9.000,00 €
33000/4822200	SUBVENCIÓN NOMINATIVA ACTIVIDADES FUNDACIÓN MAX AUB.	30.000,00 €
33000/4822500	SUBVENCIÓN NOMINATIVA ACTIVIDADES FUNDACIÓN UNIVERSITAT EMPRESA	6.010,12 €
33000/4822600	CONVENIO FUNDACIÓN PRO MONASTERIO SAN PASCUAL BAILON. ACTIVIDAD CULTURAL	10.000,00 €
33000/4823200	CONVENIO FUNDACIÓN CÁTEDRA ENRIC SOLER I GODES. ACTIVIDADES CULTURALES	12.000,00 €
33000/4823400	FUNDACIÓN VALENCIANA PREMIOS JAUME I JORNADAS FORMATIVAS	3.780,00 €
33300/4893000	CONVENIO MUSEO ARTE CONTEMPORÁNEO VILAFAMÉS. ACTIVIDAD ANUAL	90.000,00 €
33400/4539003	CONVENIO IVC. IMPULSA	50.000,00 €
33400/4540100	CONVENIO UJI. ACTIVIDADES CULTURALES	55.000,00 €
33400/4540500	CONVENIO ESCOLA SUPERIOR ART I DISSEY. PROYECTO SIMBOLOGÍA	5.000,00 €
33400/4800531	CONVENIO ASOCIACIÓN PASSIÓ TORREBLANCA	12.000,00 €
33400/4820318	CONVENIO CASINO ANTIGUO CASTELLÓN. PROGRAMACIÓN CULTURAL	10.000,00 €
33400/4820331	CONVENIO AC AMICS VINARÓS. PREMI PUIG RODA	10.000,00 €
33400/4820362	CONVENIO SAC. FERIA MARTE	60.000,00 €
33400/4822604	CONVENIO FUNDACIÓN CAJA CASTELLÓN. PROGRAMACIÓN CULTURAL	28.000,00 €
33400/4893400	CONVENIO ASOCIACIÓN NUEVA JERUSALEN BORRIOL. LA PASIÓN	12.000,00 €
33401/4539001	CONVENIO IVC. FESTIVAL MÚSICA ANTIGUA Y BARROCA	70.000,00 €
33401/4800500	CONVENIO ORQUESTA SINFÓNICA CASTELLÓN. CONCIERTOS	30.000,00 €
33401/4800507	CONVENIO FEDERACIÓ CORS DE LA CV. CONCIERTOS MÚSICA CORAL	19.000,00 €
33401/4814000	CONVENIO FSMCV. PREMIOS COMPOSICIÓN MUSICAL	15.000,00 €
33401/4820392	CONVENIO EMAC BURRIANA. FESTIVAL EMAC	11.000,00 €
33401/4891400	CONVENIO FSMCV. TROBADAS COMARCALES BANDAS	36.000,00 €
33404/4820401	CONVENIO ASOCIACIÓN TEPSICORE. DIA INTERNACIONAL DANZA	6.000,00 €
33404/4820407	CONVENIO ASOCIACIÓN VALENCIA DANCING FORWARD. CITA DANZA FIB	6.000,00 €
33604/4540106	CONVENIO UJI CÁTEDRA PATRIMONIO Y DESARROLLO SOSTENIBLE	44.000,00 €
33604/7800413	CONVENIO ASOCIACIÓN PRO ART SANTA BÁRBARA PINTURAS MURALES	8.000,00 €
33604/7800416	CONVENIO PARROQUIA SAN BARTOLOMÉ TORREBLANCA RESTAURACIÓN CAMPILLAS VIACRUCIS CALVARIO	15.000,00 €
33604/7800450	CONVENIO PARROQUIA ASUNCIÓN DE MARÍA BOIXAR TORRE CAMPANARIO	23.500,00 €
33604/7800451	CONVENIO PARROQUIA CASTELLFORT: RESTAURACIÓN EDIFICACIÓN ANEXA ERMITA SANT PERE	23.500,00 €
33604/7800452	CONVENIO PARROQUIA LA ASUNCIÓN ORTELLS TEMPLO PARROQUIAL	120.000,00 €
33604/7800453	CONVENIO PARROQUIA LA ASUNCIÓN ZORITA PASO ENTRADA SANTUARIO	18.000,00 €
33604/7800454	CONVENIO PARROQUIA SANT JAUME APOSTOL SANT JORDI TEJADO PARROQUIA	15.000,00 €
33604/7800455	CONVENIO PARROQUIA SAN VICENTE PIEDRAHITA ADECUACIÓN CUBIERTAS Y RESTAURACIÓN PARÁMETROS	126.000,00 €
33604/7800456	CONVENIO PARROQUIA EL SALVADOR BURRIANA REHABILITACIÓN CAMPANA DEL CAMPANARIO	24.000,00 €

33604/7800457	CONVENIO PARROQUIA PURÍSIMA CONCEPCIÓN VALL ALMONACID ACONDICIONAMIENTO CAMPANARIO	42.900,00 €
33604/7800459	CONVENIO PARROQUIA XILXES RETABLO	6.000,00 €
33607/7800213	CONVENIO PARROQUIA SANTA MARÍA PINTURAS TRAVER CALZADA CAPILLA CONCATEDRAL SANTA MARÍA	40.000,00 €
33618/7800429	CONVENIO OBISPADO SEGORBE-CASTELLÓN RESTAURACIÓN SAN JOAN DE PENYAGOLOSA	410.000,00 €
33618/7800458	CONVENIO OBISPADO SEGORBE-CASTELLÓN: ACOMETIDAS Y SERVICIOS SANT JOAN PENYAGOLOSA	570.000,00 €
33800/4820364	CONVENIO FEDERACIÓN GAIATAS CS. BANDAS DE MÚSICA	25.000,00 €
33800/4820365	CONVENIO JUNTA LOCAL FALLERA BENICARLÓ. BANDAS DE MÚSICA Y PREMI NINOT INDULTAT	20.875,00 €
33800/4820366	CONVENIO JUNTA LOCAL FALLERA VALL D´UXO. BANDAS DE MÚSICA Y PREMI NINOT INDULTAT	13.375,00 €
33800/4820367	CONVENIO FEDERACIÓ FALLES BURRIANA. BANDAS DE MÚSICA Y PREMI NINOT INDULTAT	27.125,00 €
33800/4820370	CONVENIO AC FALLA COMPROMÍS ALMENARA. BANDAS DE MÚSICA	2.500,00 €
33800/4820387	CONVENIO COMISIÓN ORGANIZADORA CARNAVAL VINARÒS	28.000,00 €
33805/4830200	CONVENIO FEDERACIÓN PEÑAS TAURINAS SEGURIDAD ACTOS TAURINOS	10.000,00 €
	CONVENIO FEDERACIÓN VALENCIANA DOLÇAINERS I TABALETERS DOLÇ FESTIVAL	8.000,00 €
	CONVENIO PARROQUIA SAN VICENTE FERRER AYÓDAR RESTAURACIÓN Y VIDRIERAS	12.500,00 €
	CONVENIO PARROQUIA STO. TOMÁS BENICÀSSIM ADECUACIÓN INTERIOR TEMPLO	200.000,00 €

Área competencial afectada:

Competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Objetivos, régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo: Colaboración con entidades de derecho público o privadas para el fomento de la cultura en la provincia de Castellón y para la recuperación, conservación o restauración del patrimonio cultural.

Indicador: Días de tramitación de la justificación de la subvención por el área gestora.

Meta: Emisión del informe del área gestora en un máximo de 30 días.

Fuente de verificación: Funcionario tramitador de la línea subvencional.

Periodicidad: Anual

CUMPLIMIENTO OBJETIVOS:

- Beneficiarios: 62 (se corresponden con 57 convenios ya que en Trobadas el convenio con ayuntamientos tiene 6 beneficiarios).
- Proyectos culturales: 30 programación cultural, 2 cursos y formación y 7 fiestas populares.
- Protección y restauración patrimonio: 18
- Quedan sin tramitar 4 convenios:
- Exaltación de bombos (imposible localizar al beneficiario).
- IVC Impulsa 3 Diputaciones (no se lleva a cabo el proyecto).
- Parroquia Ortells templo parroquial (no se inicia la obra según informa el beneficiario).
- Obispado Segorbe-Castellón acometidas Sant Joan Penyagolosa (ligado al convenio marco que no se firma hasta final de 2025).

DEPORTES

Objetivos estratégicos:

- Fomentar la promoción del deporte y la actividad física en los municipios de la provincia de Castellón.
- Promocionar la provincia de Castellón como territorio idóneo para la realización de eventos deportivos durante todo el año.
- Mejorar los servicios e instalaciones deportivas en los municipios de la provincia de Castellón.
- Impulsar los clubes y las asociaciones que promueven el deporte en los municipios de la provincia de Castellón con especial atención a los clubes de deporte base, deporte adaptado, deporte de élite y deporte absoluto en los municipios con riesgo de despoblación.
- Aprovechar la notoriedad de los deportistas de élite de la provincia de Castellón para incrementar el nivel de práctica de actividad física entre la sociedad.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A CLUBES DEPORTIVOS (BASE, AMATEUR, ADAPTADO Y ÉLITE) DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4892700	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la actividad física y el deporte entre los habitantes de la provincia de Castellón a través de ayudas a los clubes para la realización de actividades deportivas.			
Indicador 1: número de entidades beneficiarias.			
Partida: 160	2025: 168		
Indicador 2: número de deportistas en categoría absoluta.			
Partida: 800	2025: 792		
Indicador 3: número de deportistas en categoría de deporte base.			
Partida: 15.000	2025: 16.828		
Indicador 4: número de deportistas en categoría de deporte adaptado.			
Partida: 90	2025: 103		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 1.000.000,00 €	2025: 1.900.000,00 €		
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).			
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% puesto que se ha apoyado a los clubes deportivos de la provincia de Castelló en sus cuatro formas: deporte de élite, deporte base, deporte adaptado y deporte amateur en los municipios más pequeños.			

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A ENTIDADES PRIVADAS PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS EN LA PROVINCIA DE CASTELLÓN.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4890002	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la organización de eventos deportivos en la provincia de Castellón con el objetivo de aumentar de la práctica de la actividad física y del deporte y contribuir a la mejora económica y social del territorio.			
Indicador 1: número de entidades beneficiarias.			
Partida: 200	2025: 183		
Indicador 2: número de participantes.			
Partida:110.000	2025: 116.500		
Indicador 3: número de municipios.			
Partida: 100	2025: 93		
Indicador 4: movimiento económico.			
Partida: 5.000.000 €	2025: 7.250.000		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 700.000,00 €	2025: 700.000,00 €		
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).			
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido en sus dos modalidades. Por una parte se ha fomentado la actividad física entre los habitantes de la provincia y por la otra se ha fomentado la atracción de turistas en la provincia con el objetivo principal de practicar deporte.			

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A DEPORTISTAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN CON COMPETICIONES OFICIALES FUERA DE LA PENÍNSULA IBÉRICA PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4820801	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Ayudar a los y las deportistas con cierto nivel deportivo a seguir competiendo en pruebas que se realizan fuera de la península Ibérica.			
Indicador 1: número de deportistas.			
Partida: 25	2025: 17		
Indicador 2: número de competiciones realizadas.			
Partida: 130	2025: 160		
Indicador 3: número de deportes.			
Partida: 10	2025: 8		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 70.000,00 €	2025: 70.000,00 €		
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).			
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
Se ha apoyado a todos aquellos y aquellas deportistas que se han acogido a la convocatoria, aunque ha bajado el número de beneficiarios debido a la difícil justificación de la subvención.			

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A CENTROS DE EDUCACIÓN DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS EN EL MEDIO NATURAL (TRANSPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA).			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4891505	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la actividad física en el medio natural entre los y las estudiantes de los centros educativos de la provincia de Castellón.			
Indicador 1: número de entidades beneficiarias.			
Partida: 50	2025: 43		
Indicador 2: número de estudiantes.			
Partida: 5.000	2025:3.800		
Indicador 3: número de actividades en la montaña.			
Partida: 70	2025: 62		
Indicador 4: número de actividades en los clubes náuticos.			
Partida: 20	2025: 15		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 100.000,00 €	2025: 100.000,00 €		
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).			
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
La convocatoria ha cumplido el su objetivo de fomentar la actividad física entre el estudiantado de secundaria al mismo tiempo que descubren nuevos espacios naturales de la provincia de Castellón.			

CONVOCATORIA DE BECAS A DEPORTISTAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN CON RESULTADOS OFICIALES DE ÁMBITO AUTONÓMICO, NACIONAL O INTERNACIONAL PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4811000	
ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA			
La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013.			
CALENDARIO PREVISTO			
Publicación: primer trimestre del año.		Resolución: segundo trimestre del año	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Ayudar a los y las deportistas con cierto nivel deportivo a seguir practicando deporte (entrenamientos y competiciones) de alto nivel deportivo.			
Indicador 1: número de deportistas.			
Partida: 180	2025: 192		
Indicador 2: número de deportistas campeones de España.			
Partida: 60	2025: 63		
Indicador 3: número de deportistas con podios en campeonatos de España.			
Partida: 150	2025: 147		
Indicador 4: número de deportistas de deporte adaptado.			
Partida: 11	2025: 16		
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 200.000,00 €	2025: 200.000,00 €		
PLAN DE ACCIÓN			
La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Deportes, siendo necesario refuerzo de personal en el momento de la justificación de las subvenciones (último trimestre del ejercicio y primer trimestre de la siguiente anualidad).			
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
La convocatoria ha cumplido sus objetivos de premiar el esfuerzo para conseguir sus objetivos y fomentar que continúen con la práctica deportiva.			

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2025

- Convenio singular con la Universitat Jaume I para la investigación en oncología y deporte. (15.000,00 €)
- Convenio singular con la Asociación de la Prensa Deportiva Castellón para la organización de la Gala del Deporte Provincial. (6.000,00 €)
- Convenio singular con el club Marató i Mitja Castelló Penyagolosa para la organización de la Penyagolosa Trails: MIM y CSP. (180.000,00 €)
- Convenio singular con la Federació de Pilota Valenciana para la promoción de la pilota valenciana en la provincia de Castellón. (50.000,00 €)

- Convenio singular con la Asociación Prociclismo para la organización de la Volta a la Comunitat Valenciana. (50.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Atletismo Running Castelló para la organización de la Marató de Castelló y el 10k de Castelló. (30.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Deportivo Publicom Sports para la organización de la Mediterranean Epic MTB. (110.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Ciclista Miguel Manrubia para la organización de la Volta Ciclista a Castelló. (60.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Atletismo Playas de Castellón para la organización del Meeting Internacional de Atletismo. (20.000,00 €)
- Convenio singular con el Club de Automovilismo Action Press para la organización del Eco Rallye de la Comunitat Valenciana. (15.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Deportivo Publicom Sports para la organización de la Mediterranean Epic Gran Fondo. (40.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Deportivo Publicom Sports para la organización de la Mediterranean Epic Triathlon. (45.000,00€)
- Convenio singular con el Club de Muntanya Dements para la organización de la Marató dels Dements: Sky Masters Final. (35.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Ciclista Sepelaco para la organización de la Ruta de la Cerámica. (105.000,00 €)
- Convenio singular con el Club Ciclista Sepelaco para la organización de la Castellón Gravel Race. (30.000,00 €)
- Convenio Singular con el Ajuntament de Betxí para la organización de la TransBetxí (10.000,00 €).
- Convenio singular con el CC Gegant de Pedra para la organización de la Gigante Small. (G-12923850) – 15.000,00 €
- Convenio singular con el CC Gegant de Pedra para la organización de la Gigante de Piedra. (G-12923850) – 15.000,00 €
- Convenio con el Club La Plana Sport Castellón para la organización de la Gala Provincial de Tenis. (G-44536423) – 20.000,00 €
- Convenio con el Peñiscola Fútbol Sala para la asistencia a la Copa del Rey y Copa de España. (G-12541017) – 6.000,00 €
- Convenio con la Federación de Golf de la Comunitat Valenciana – PGA ESPAÑA (G-46343877) – 25.000,00 €

Área competencial afectada:

Competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Objetivos, régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo: colaboración con centros entidades privadas para el fomento del deporte en la provincia de Castellón.
Indicador: días de tramitación de la justificación de la subvención por el área gestora.
Meta: emisión del informe del área gestora en un máximo de 30 días.
Fuente de verificación: funcionario tramitador de la línea subvencional.
Periodicidad: anual

Plan de Acción:

- Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.
- La gestión de la línea subvencional se realizará por el personal del Servicio de Deportes, requiriéndose de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

Calendario previsto:

- Concesión subvención: primer semestre del año.
- Justificación subvención: segundo semestre del año.

CUMPLIMIENTO OBJETIVOS
Se han ejecutado casi la totalidad de los convenios singulares aprobados en el presupuesto inicial y otros que han ido incorporándose durante el año. Finalmente no se pudieron ejecutar tres convenios por los siguientes motivos: uno no aportó la documentación a tiempo y los otros dos no ejecutaron la actividad.

JUVENTUD

Objetivos estratégicos:

- Fomentar la participación directa de los jóvenes en sus formas asociativas para fortalecer el tejido asociativo.
- Potenciar el voluntariado juvenil.
- Garantizar el acceso a la información y asesoramiento de la juventud en igualdad de oportunidades.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

<table>
<tr><td colspan="4">SUBV. PROGRAMAS JUVENTUD</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Asociaciones juveniles de la provincia de Castellón inscritas en el censo de asociaciones juveniles y entidades prestadoras de servicios a la Juventud de la Comunidad Valenciana.</td></tr>
<tr><td colspan="4">TIPO DE AYUDA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Subvenciones concurrencia competitiva</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Aportación de documentación: primer trimestre del año</td><td colspan="2">Resolución: primer semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la realización de programas juveniles de calidad a realizar por las asociaciones de la provincia</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Número de asociaciones beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 20</td><td>2025: 23</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 25.000,00 €</td><td>2025: 25.000,00 €</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura, considerando necesario refuerzo de personal en el momento de las justificaciones.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">La convocatoria ha cumplido el 100% de los objetivos, fomentando las actividades juveniles en la provincia de Castellón.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">PREMIOS PROVINCIALES JUVENTUD</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Personas físicas o jurídicas</td></tr>
<tr><td colspan="4">TIPO DE AYUDA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Subvenciones concurrencia competitiva</td></tr>
<tr><td colspan="4">ÁREA COMPETENCIAL AFECTADA</td></tr>
<tr><td colspan="4">La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CALENDARIO PREVISTO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Aportación de documentación: primer trimestre del año</td><td colspan="2">Resolución: primer semestre del año</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Reconocer y poner en valor el ingenio y la creatividad de los jóvenes de la provincia de Castellón, recogiendo las mejores ideas e impulsando la proyección de futuras carreras profesionales.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Premios</td></tr>
<tr><td>Partida: 10</td><td>2025: 8</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Número de proyectos presentados:</td></tr>
<tr><td>Partida: 20</td><td>2025: 16</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 18.000 €</td><td>2025: 18.000 €</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">PLAN DE ACCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">La gestión de la convocatoria se realizará por el personal del Servicio de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">La convocatoria ha cumplido parcialmente sus objetivos, puesto que la poca participación ha hecho que algunos de los premios quedaron desiertos.</td></tr>
</table>

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2025

APLICACIÓN	DENOMINACIÓN	IMPORTE
33000/4539001	CONVENIO SOCIETAT EDUCACIÓ MATEMÁTICA CV AL KHWARIZMI FASE PROVINCIAL XXXIV OLIMPIADA MÁTEMÁTICA	4.000,00 €
	CONVENIO FUNDACIÓN LO QUE DE VERDAD IMPORTA – IMPORTA CASTELLÓN	20.000,00 €

Área competencial afectada:

Competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Objetivos, régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo: Colaboración con entidades privadas para el fomento de actividades dirigidas a los jóvenes de la provincia de Castellón.

Indicador: Días de tramitación de la justificación de la subvención por el área gestora.

Meta: Emisión del informe del área gestora en un máximo de 30 días.

Fuente de verificación: Funcionario tramitador de la línea subvencional.

Periodicidad: Anual

Plan de Acción:

- Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.
- La gestión de la línea subvencional se realizará por el personal del Servicio de Juventud, requiriéndose de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

Calendario previsto:

- Concesión subvención: Primer semestre del año.
- Justificación subvención: Segundo semestre del año.

CUMPLIMIENTO OBJETIVOS
Los dos convenios se han ejecutado con un grado de cumplimiento elevando puesto que las actividades se han realizado con un grado elevado de éxito.

MEDIO AMBIENTE

Grado de consecución de los objetivos estratégicos previstos para 2025:

Los objetivos previstos eran los siguientes:

- Impulsar actuaciones para la protección, conservación y promoción del patrimonio arbóreo y monumental de la provincia.
- Impulsar la realización de actividades de conservación y mejora en Parajes Naturales Municipales.
- Impulsar la realización de actividades de conservación y mejora en espacios naturales.
- Impulsar actuaciones para la adecuación, mejora y divulgación de senderos.
- Promover actuaciones para la recogida de datos e investigación que permitan ayudar a conocer y predecir los fenómenos meteorológicos, así como analizar la magnitud y efectos del cambio climático sobre la provincia de Castellón.
- Fomentar la investigación de la acuicultura marina, sus cambios, evolución y repercusión provincial.
- Impulsar actuaciones para mejorar la capacidad de detección y análisis de actividad sísmica en la provincia.
- Promover la gestión forestal sostenible en sintonía con las funciones ambientales y la conservación de la naturaleza.
- Impulsar actividades para poner en valor y dar a conocer el medio natural de la provincia.
- Aportar y participar en experiencias y propuestas de conservación y promoción del medio natural con otras entidades y administraciones.
- La defensa del territorio, el medio ambiente y la naturaleza en armonía con su población.
- Fomento del desarrollo sostenible y de la transición ecológica mediante las energías renovables teniendo en cuenta la protección del medio ambiente y la biodiversidad.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A BENEFICIARIOS PRIVADOS PARA EL CONCURSO DE FOTOGRAFÍA DE MEDIO NATURAL DE LA PROVINCIA.

Se ha dotado con un importe de 4.000 euros para gastos corrientes (Partida presupuestaria 17001/4813004). Su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Concurso fotografía

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	100,00 %

Se ha ejecutado el 100 % del crédito de la subvención.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA DEFENSA DEL TERRITORIO

Se ha dotado con un importe de 200.000,00 euros, de ellos 160.000,00€ a ayuntamientos, 20.000,00€ a Mancomunidades y 20.000,00 € a Entidades Locales Menores. Su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón. Se presentaron 2 solicitudes de ayuntamientos.

Defensa territorio

Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
200.000,00 €	2	21.393,00 €	10.696,50 €	10.696,50 €	5,35 %

Se ha ejecutado el 5,35 % del crédito de la subvención.

CONVOCATORIA A ENTIDADES LOCALES de la provincia de Castellón PARA ACTUACIONES EN EL MEDIO NATURAL (GASTOS DE INVERSIÓN Y CORRIENTES)

Se ha dotado con un importe de 200.000,00 de euros y su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón. Siendo 100.000,00 € para Gasto Corriente (97.750,00€ ayuntamientos, 15.000,00€ Mancomunidades, 2.250,00 € Entidades Locales Menores) y 100.000,00 € para Gasto de Inversión (97.750,00€ ayuntamientos, 15.000,00€ Mancomunidades, 2.250,00 € Entidades Locales Menores). Se realizaron modificaciones de crédito para poder optimizar las cantidades de subvención concedida.

Se presentaron un total de 148 solicitudes. De las cuales, para gastos corrientes fueron: 72 de ayuntamientos, 4 de mancomunidades y 1 de entidades locales menores. Para gastos de inversión: 67 de ayuntamientos, 3 de mancomunidades y 1 de entidades locales menores.

Se producen 5 desistimientos de ayuntamientos para gasto corriente, y 4 para gasto de inversión.

Gasto corriente

	Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
Ayuntamientos	103.335,45 €	67	202.563,96 €	103.331,68 €	En revisión e intervención	En revisión e intervención
Mancomunidades	9.414,55 €	4	15.062,00 €	9.414,55 €	9.189,55 €	97,61 %
Entidades Locales Menores	2.250,00 €	1	2.250,00 €	2.250,00 €	2.250,00 €	100,00 %
TOTAL	115.000,00 €	72	219.875,96 €	114.996,23 €		

Se producen 7 renuncias de ayuntamientos a gasto corriente.

Gasto de Inversión

	Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
Ayuntamientos	105.500,00 €	63	212.028,42 €	105.500,00 €	En revisión e intervención	En revisión e intervención
Mancomunidades	7.250,00 €	3	9.000,50 €	7.250,00 €	7.025,00 €	96,90 %
Entidades Locales Menores	2.250,00 €	1	2.250,00 €	2.250,00 €	2.250,00 €	100,00 %
TOTAL	115.000,00 €	67	223.278,92 €	115.000,00 €		

Se producen 8 renuncias de ayuntamientos a gasto de inversión.

CONVOCATORIA A ENTIDADES LOCALES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL BIENESTAR ANIMAL

Se ha dotado con un importe de 200.000,00 de euros y su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.
Se presentaron un total de 68 solicitudes, se produce 1 desistimiento.

Bienestar animal

Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
200.000,00 €	67	387.970,82 €	200.000,00 €	En revisión	En revisión e intervención

Se producen 5 renuncias.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2025

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PARA LA "ESTACIÓN DE CLIMATOLOGÍA APLICADA" (GASTOS CORRIENTES Y GASTOS INVERSIÓN)

Se ha dotado con un importe de 25.000,00 de euros (Partida presupuestaria 17203/4540109 y 17203/7531000) y su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Se produce renuncia al convenio.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA AGENCIA ESTATAL CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS PARA LA "REALIZACIÓN DE BECAS DE INVESTIGACIÓN EN EL INSTITUTO DE ACUICULTURA TORRE LA SAL"

Se ha dotado con un importe de 20.000,00 de euros para gastos corrientes (Partida presupuestaria 41500/4211000). La fuente de financiación son los fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Convenio IATS

Se ha

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
20.000,00 €	21.341,78 €	20.000,00 €	18.310,57 €	91,55 %

ejecutado el 91,55 % del crédito de la subvención.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN VALENCIANA DE METEOROLOGÍA

Se produce desistimiento al convenio.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN DE VECINOS DE TORRE LA SAL

Convenio Ass Torre la Sal

Se ha

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
8.000,00 €	12.100,00 €	8.000,00 €	7.517,69 €	93,97 %

ejecutado el 93,97 % del crédito de la subvención.

DESARROLLO RURAL

Los objetivos estratégicos que se incluyeron en el Plan Estratégico Departamental del 2023 para Desarrollo Rural fueron:

- Fomentar la actividad económica en el medio rural para el mantenimiento de los sectores agrícola, ganadero, pesca e industrias agroalimentarias a través de acciones o trabajos de investigación que permitan fomentar su mejora, competitividad y comercialización.
- Generar y fomentar redes de cooperación/trabajo entre el sector primario, secundario y sus usos terciarios que fortalezcan, impulsen y visibilice a los productos agroalimentarios integrándolo en la cadena alimentaria así como medio en el que se producen y/o elaboran como activo territorial.
- Realización formación de especialización para el sector primario/secundario y puesta en valor de los productos agroalimentarios provinciales.
- Participación y/o realización de eventos de contenido técnico vinculado al sector primario e industrias agroalimentarias.
- Fomentar la mejora de los servicios que se prestan a las entidades locales rurales así como a su ciudadanía.
- Conservar y recuperar el patrimonio agroalimentario así como los recursos naturales del medio rural.
- Fomentar la proximidad entre la producción agraria y su consumo, desarrollando mercados para los productos agrícolas y ganaderos.
- Impulsar la creación de parques agrarios urbanos.
- Coordinarse con otros departamentos, instituciones provinciales, autonómicas y nacionales con vistas a la lucha contra la despoblación en la provincia de Castellón.

En este primer trimestre del año 2026 se ha evaluado qué acciones contenidas en el Plan Estratégico Departamental del año 2025 hemos alcanzado y, fundamentalmente, qué evidencias tenemos para demostrarlo. Cabe mencionar que para el cumplimiento de dichos objetivos estratégicos, se han promulgado durante el periodo de vigencia del Plan Estratégico de Subvenciones, las siguientes convocatorias de subvenciones económicas, en régimen de concurrencia y nominativas, con cargo a fondos propios.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

SUBVENCIONES A TITULARES DE COTOS DEPORTIVOS DE CAZA DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN EN MATERIA DE MEJORAS PARA LA FAUNA. (120.000,00 €)

El objetivo marcado fue el incremento de las inversiones en beneficio de la fauna y ecosistemas en base a cuatro grandes bloques de gestión del medio ambiente: habitas, recursos hídricos, alimenticios y/o de refugio y cumplir con lo establecido en la resolución aprobatoria de los vigentes Planes técnicos de ordenación cinegética. En 2025 los indicadores establecidos fueron el número de beneficiarios y la ejecución.

Indicador 2025: 83 concesiones y grado de cumplimiento.

SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
98*	119.910,28 €	99.033,89 €	82,59%**

*Una vez concedidas se solicitaron y aceptaron 5 renuncias.

**Dato estimativo por faltar expedientes Pendientes de fiscalización y pago. Causas: pagos comprometidos para el 2026, minoraciones de subvención por no justificación de la totalidad y expedientes pendientes de informe A.G y de fiscalización previa.

SUBVENCIÓN A AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES PARA SERVICIO DE VIGILANCIA ZONAS AGRÍCOLAS EN PRODUCCIÓN MEDIANTE GUARDAS RURALES. (300.000,00 €)

Objetivo esperado: Incrementar la seguridad de los agricultores y ganaderos del ámbito rural y reforzar la vigilancia en los caminos, zonas rurales y monte público. Disminución de hurtos.

Indicadores 2025: 22 contratos/44 guardas.

No se han podido alcanzar los objetivos estimativos establecidos.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2025	300.000,00 €	19*	172.659,00€	126.341,00 €**	73,18 %

*4 desestimientos.
**Importe estimado, pendiente fiscalización y pago en 2026.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A COOPERATIVAS AGRÍCOLAS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSECTARIOS COLABORADORES PARA EL CONTROL DEL PLANOCOCCUS CITRI Y DELOTTOCOCCUS ABERIAE. (50.000,00 € GASTO CORRIENTE)

El objetivo de esta subvención fue la adquisición del material necesario así como pequeñas obras de adaptación de instalaciones, para la creación, puesta en marcha y mejoras de insectarios colaboradores de cría de Cryptoleamus montrouzieri para el control de pseudocóccidos en general y Anagyrus aberiae para el control del pseudocóccido Delottococcus aberiae. Gastos de vinculación directa con dicha actividad como es, entre otros, la compra de suministros y los trabajos que requiera para la creación de los insectarios colaboradores. Así mismo también se subvencionarán gastos de mantenimiento de insectarios ya creados, incluido dedicación de personal.

Indicadores para el 2025: nº de solicitudes (5) y grado de ejecución.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2025	50.000,00 €	3	32.858,80 €	32.782,78 *	-

*Importe estimado, pendiente fiscalización y pago en 2026.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A FEDERACIONES Y ASOCIACIONES PROVINCIALES REPRESENTATIVAS DEL SECTOR PRIMARIO (100.000,00€)

Objetivo esperado:

Incremento en la realización de actividades en Castellón de formación, información, promoción, participación en ferias comerciales/exportación e innovación, así como, creación y actualización de páginas web, estudios sanitarios de interés sectorial, acciones de divulgación, asesoramiento y formación de fondos FEADER Y FEMP, siendo todas ellas de repercusión directa en el sector agrícola, pesquero, ganadero y forestal o conexas y la cohesión territorial de la provincia de Castellón.

Indicadores: Nº de solicitudes (5) y grado de ejecución.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2025	100.000,00 €	4	82.257,00 €	* €	%

*Importe pagado a 31 de diciembre de 2025: 0 € (causa: falta de informes del AG y de fiscalización, subsanaciones pendientes de los beneficiarios).

SUBVENCIONES A COFRADÍAS DE PESCADORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA ACCIONES DE FOMENTO DEL CONSUMO DE PESCADO DE PROXIMIDAD. (30.000,00 €)

Las subvenciones objeto de la presente convocatoria se destinaron para la realización de programas o actividades de formación, promoción o similares, como es la mejora de la comercialización, con repercusión provincial que fomente el conocimiento y consumo de la pesca de proximidad o Peix de Llotja entre la ciudadanía y la restauración.

Objetivo esperado:

Incremento del consumo de pesca de proximidad o peix de llotja entre la ciudadanía y restauración.
Indicadores:
Nº de solicitudes 5
Actividades propuestas 5

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2025	30.000,00 €	5	30.000	30.000	100 %

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS Y ELM PARA EQUIPAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS MULTISERVICIOS MUNICIPALES RURALES (50.000,00 €).

Las subvenciones objeto de esta convocatoria se destinó al equipamiento de las tiendas multiservicio: conjunto de bienes muebles, instalaciones y servicios necesarios para garantizar el funcionamiento y la prestación de servicio comercial de los mismos. El equipamiento incluye tanto los elementos físicos como instalaciones técnicas y pequeñas actuaciones de construcción, reforma o reparación para que cumpla con las normativa y se adapte a las necesidades para el desarrollo de la actividad comercial.

Objetivo esperado:

Favorecer la cohesión territorial y el equilibrio demográfico y poblacional mejorando el servicio a la ciudadanía de las poblaciones rurales realizados desde los establecimientos activos de multiservicio.

Indicadores para el 2025: Nº de solicitudes/ejecución (10) y nº de beneficiarios.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2025	50.000	16*	49.956,57€	**	

Importe pagado a 31 de diciembre de 2025: 0 € (causa: falta de informes del AG y de fiscalización, subsanaciones pendientes de los beneficiarios).

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS Y ELM PARA TRANSPORTE A DEMANDA. (300.000,00 €)

Objetivo esperado:
Favorecer la cohesión territorial y el equilibrio demográfico y poblacional mejorando el servicio a la ciudadanía de las poblaciones rurales del transporte con fines médicos, administrativos o de conexión con otros transportes en aquellos casos en los que por imposibilidad o circunstancias de poca frecuencia, se pueda realizar con otro tipo de transporte público regular.
Indicadores para el 2025: Nº de solicitudes/ejecución (60) y nº de beneficiarios.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2025	300.000	83*	273.000,00€	213.500,00**	78,21 %

*Se han concedido 5 renuncias.
**Dato provisional por estar pendientes de informe fiscalización y pago de las mismas.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2025

Líneas de concesión directa de subvenciones destinadas al fomento de la agricultura, ganadería, pesca y el desarrollo rural, en general, cuando no puedan concurrir a las convocatorias en régimen de libre concurrencia con motivo de la especial singularidad de la acción a subvencionar fundamentadas en:

- Situaciones de riesgo y emergencia para los sectores agrícolas, ganaderos, pesqueros e industrias agroalimentarias.
- Aplicación de nueva normativa legal.
- Actividades de fomento y promoción urgentes e inaplazables que supongan un beneficio claro para los distintos sectores.
- Actividades derivadas de la colaboración con otras administraciones.
- Implementación de programas europeos.

CONV. CON LA UNIVERSITAT JAUME I, PROGRAMA IMPULS RURAL.

Importe convenio: 40.000,00€.
Justificado: 40.000,00 €. Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 100 %

CONV. CONSEJO REGULADOR DE LA DENOMINACIÓN DE ORIGEN PROTEGIDA "ALCACHOFA DE BENICARLÓ".

Importe convenio: 50.000,00€.
Justificado: 50.000,00 €.
Fecha de informe fiscalización y pago: pendiente.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 100 %

CONV. FUNDACIÓN INTERCOOP.

Importe convenio: 25.000,00€.
Justificado: 25.000 €
Fecha de informe fiscalización y pago: pendiente.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 100%

CONV. IGP CASTELLÓ. PROYECTO MARCA CALIDAD D.O. VINO.

Importe convenio: 15.000,00 €.
Justificado: 15.000,00 €. Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.
Fecha de informe fiscalización y pago: pendiente
Porcentaje de ejecución de la subvención: 100%

CONV. UNIVERSITAT JAUME I: CÁTEDRA DE COHESIÓN E INNOVACIÓN TERRITORIAL.

Importe convenio: 30.000,00€.
Justificado: 24.855,01 €
Fecha de informe fiscalización con minoración y pago: 28/02/24.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 82,85 %

CONV. UNIVERSITAT JAUME I: PROYECTO DE INVESTIGACIÓN SOBRE LA CAPTACIÓN DE NITRÓGENO MEDIANTE MICROOGANISMOS EN CÍTRICOS.

Importe convenio: 10.000,00€.
Justificado gastos corriente: 7.340,16 €. Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 73,41%

CONV. CON LA UNIVERSITAT JAUME I POR EL QUE SE RIGE LA CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN DE FORMA DIRECTA PARA FINANCIAR EL PROGRAMA "MicroMónUJI".

Importe convenio: 6.000,00€.
Justificado: 5.272,39 €. Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.
Fecha de informe fiscalización y pago: pendiente.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 87,88 %

CONV. UNIÓ DE LLAURADORS I RAMADERS.

Importe convenio: 50.000,00€.
Justificado: 50.000,00 €. Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.
Fecha de informe fiscalización y pago: pendiente.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 100 %

CONV. ASOCIACIÓN VALENCIANA DE AGRICULTORES (AVA-ASAJA).

Importe convenio: 50.000,00€.
Justificado: 50.000,00 €. Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.
Fecha de informe fiscalización y pago: pendiente.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 100 %

CONV. FEDERACIÓN DE COFRADÍAS DE PESCADORES DE CASTELLÓN (FEDCOPESCA).

Importe convenio: 20.000,00€.
Justificado: 19.232,01€. Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.
Fecha de informe fiscalización y pago: pendiente.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 96,20 %

CONVENIO CON EL CLUB DE CAZADORES APAVAL (ASSOCIACIÒ DE PARANYERS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA).

Importe convenio: 20.000,00 €.
Justificado: 19.232,01 €. Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.
Fecha de informe fiscalización y pago: pendiente.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 96,20 %

CONVENIO ASSOCIACIÓ VITIVINÍCOLA DE CASTELLÓ: PROCEDIM. DE CONVERSIÓN DE IGP A D.O.P. DE VINO.

Importe convenio: 15.000,00 €.
Justificado: 15.000,00 €. Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.
Fecha de informe fiscalización y pago: pendiente.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 100 %

CONV. COLEGIO OFICIAL DE FARMACÉUTICOS DE CASTELLÓN.

Importe convenio: 65.000,00 €.
Convenio no formalizado por falta de informe de Intervención.
Justificado: 0 €.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 0 %

CONVENIO CON LA FEDERACIÓN DE COMUNIDADES DE REGANTES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA. FECOREVA.

Importe convenio: 5.000,00 €.
Justificado: 4.282,37 €. Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.
Fecha de informe fiscalización y pago: pendiente.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 85,65 %

CONV. FEDERACIÓN PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN. FEDETCAS.

Importe convenio: 150.000,00 €.
Justificado: 150.000,00 €.
Fecha de informe fiscalización y pago: pendiente.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 100 %

CONVENIO CON LA FEDERACIÓN DE CAZA DELEGACIÓN CASTELLÓN: ACCIONES DE APOYO A LOS CLUBS FEDERADOS.
Importe convenio: 35.000,00 €.
Justificado: 35.000,00 €. Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.
Fecha de informe fiscalización y pago: pendiente.
Porcentaje de ejecución de la subvención: 100 %

Se consideramos que el grado de consecución de los objetivos estratégicos ha sido positivo puesto que la finalidad de los instrumentos y acciones que ejecutados y puestos a disposición de los Ayuntamientos, ELM y entidades privadas, se han cumplido, no obstante en las líneas nominativas el grado de consecución de los objetivos en algunos convenios no se han cumplido.

PROMOCIÓN ECONÓMICA Y RELACIONES INTERNACIONALES

Grado de consecución de los OBJETIVOS ESTRATÉGICOS previstos para 2025:

Se han conseguido el 100% de los objetivos previstos, son los siguientes:

- Promover e impulsar el desarrollo del territorio provincial utilizando criterios de reequilibrio social, territorial y medioambiental, mediante la generación de un desarrollo sostenido e integrado.
- Diseño, ejecución y gestión de proyectos estratégicos innovadores que aseguren la adecuada utilización de recursos disponibles y la dinamización del territorio.
- Generación de redes de cooperación entre los diferentes agentes locales.
- Establecimiento de sinergias de cooperación con instituciones públicas y privadas, analizando las prioridades financieras regionales, nacionales y europeas, así como los diferentes instrumentos de financiación disponibles.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

CONVOCATORIA PLAN DE EMPLEO 2025

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: Entidades Locales

Objetivos:

- Objetivo 1: Promover la contratación de trabajadores desempleados para la ejecución de obras o servicios de interés general o social;
- Objetivo 2: permitir a los Ayuntamientos y entidades locales menores de la provincia de Castellón, en especial a los de menor población y con menos recursos económicos, fijar

población y mejorar la prestación de los servicios a sus ciudadanos en periodos de gran demanda.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º contratos formalizados	Actividad	150	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Contratos formalizados
N.º Ayuntamientos menores de 10.000 habitantes /entidades locales menores beneficiarios	Actividad	100	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Entidades a las que se les ha concedido la subvención

Seguimiento y evaluación:

Importe total subvención concedida 1.500.000,00 euros. Ejecutado el 95,85 % del importe total de la subvención
Nº de contratos formalizados: 292
N.º Ayuntamientos menores de 10.000 habitantes/entidades locales menores beneficiarios: 123
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

Plan de acción

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación Bases y Convocatoria			X									
Presentación solicitudes				X								
Aprobación Concesión					X	X						
Ejecución Actividad						X	X	X	X	x		
Justificación										X	X	X

Se ha cumplido el plan de acción previsto.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2025

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A UNIVERSITAT JAUME I, CONVENIO UJI TALENT RURAL

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1:realización de prácticas externas en empresas de municipios del interior de la provincia por parte de estudiantes

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º prácticas realizadas en empresas del interior de la provincia	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Prácticas realizadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención: Importe total subvención concedida 29.540,00 €. Ejecutado el 59,51 % del importe total de la subvención.
Nº prácticas realizadas en empresas del interior de la provincia: 4
Incidencias detectadas en la convocatoria: No han habido más solicitudes de participación.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN CEEI – CASTELLÓN, PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL ORBITA

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Seleccionar proyectos empresariales para favorecer su crecimiento escalable y sostenible, garantizando el acceso a financiación privada.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º empresas aceleradas	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas aceleradas
N.º empresas premiadas	Actividad	5	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas premiadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 148.048,18 €. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.
Nº empresas aceleradas : 10
N.º empresas premiadas: 5
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A FUNDACIÓN GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL CASTELLÓN GLOBAL PROGRAM

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar herramientas y conocimiento para elaborar y poner en marcha planes de crecimiento empresarial personalizado para empresas de la provincia de Castellón.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º planes de crecimiento empresarial realizados	Actividad	12	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Planes de crecimientoempresarial

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 94.383,49 €. Ejecutado el 80,40 % del importe total de la subvención.
Nº planes de crecimiento empresarial realizados: 12

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF. DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PYME CIBERSEGURA

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:
Objetivo 1: Impulsar el uso seguro y fiable del ciberespacio por parte de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos asistidos en ciberseguridad	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos realizados

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 6.217,52 €. Ejecutado el 69,66 % del importe total de la subvención.
Nº diagnósticos realizados en ciberseguridad: 8
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF. DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN,PROGRAMA PYME INNOVA

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mejora de la competitividad e innovación de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de Innovación	Actividad	14	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 10.108,50 €. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.
Nº diagnósticos individuales de Innovación: 15
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PYME DIGITAL

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:
Objetivo 1: Mejorar la digitalización de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de TIC	Actividad	18	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 13.989,43 €. Ejecutado el 79,55 % del importe total de la subvención.
Nº diagnósticos individuales de TIC: 20
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PYME SOSTENIBLE

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Favorecer el crecimiento económico sostenible de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de diagnósticos individuales de sostenibilidad	Actividad	12	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 8.694,66 €. Ejecutado el 91,39 % del importe total de la subvención.
Nº diagnósticos individuales de sostenibilidad: 13
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA EMPRENDEDORAS

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1:sensibilizar a las mujeres y a su entorno hacia el autoempleo y la actividad empresarial y actuar como instrumento eficaz para la creación y consolidación de empresas lideradas por mujeres.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de atenciones individuales	Actividad	285	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	atenciones individuales realizadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 18.332,04 €. Ejecutado el 100 % del importe total de la subvención.
Nº atenciones individuales realizadas: 318
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA IMPULSA STARTUP

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Contribuir a la puesta en marcha de nuevas actividades empresariales, incidiendo de modo especial en su sostenibilidad y competitividad a lo largo del tiempo.
Objetivo 2: Formar a emprendedores para que puedan conseguir un producto mínimo viable.
Objetivo 3: Mentorización de emprendedores y proyectos para que puedan hacer crecer sus start-ups.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º participantes	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Participantes formación
Nº de mentorizaciones	Actividad	20 (10 por cada fase)	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Atenciones individuales realizadas
Nº de tutorizaciones	Actividad	20 (10 por cada fase)	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Atenciones individuales realizadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 29.884,66 €. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.
Nº de participantes: 10
Nº de mentorizaciones: 20 (10 por cada fase)
N.º de tutorizaciones: 20 (10 por cada fase)
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA ESPAÑA EMPRENDE

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Contribuir a la puesta en marcha de nuevas actividades empresariales, incidiendo de modo especial en su sostenibilidad y competitividad a lo largo del tiempo

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de talleres individuales de información/ asesoramiento/orientación	Actividad	285	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Atenciones individuales realizadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 18.332,04 €. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.

Nº de talleres individuales de información / asesoramiento / orientación: 289
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA SMART WEEK CASTELLÓN

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Potenciar la competitividad empresarial de las pymes de la provincia integrando el talento humano mediante un modelo que incorpore la sostenibilidad y la digitalización, alcanzando también el vector internacional de todo tipo de sectores y negocios.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de eventos para empresas	Actividad	3	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Eventos
N.º de empresas impactadas	Actividad	200	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas asistentes a eventos

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 50.000 €. Ejecutado el 95,95 % del importe total de la subvención.
Nº de eventos para empresas: 3
N.º de empresas impactadas: 237
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN DE EMPRESAS TECNOLÓGICAS DE CASTELLÓN, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Capacitación en IT orientado a la inserción laboral

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º participantes en la capacitación	Actividad	25	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Participantes

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 47.227,50 euros. Ejecutado el 94,88 % del importe total de la subvención.
Nº participantes en la capacitación: 41
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A FUNDACIÓN DE LA C.V. PARA LA PROMOCIÓN Y DESARROLLO COMERCIAL DEL PUERTO DE CASTELLÓN, FUNDACIÓN PORT CASTELLÓ, PROGRAMA POSICIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LOS SECTORES ECONÓMICOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Participación de la Fundación Port Castelló en ferias y congresos de carácter internacional para el posicionamiento estratégico de los sectores económicos de la provincia de Castellón

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º sectores económicos posicionados	Actuación	4	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Nº sectores económicos posicionados en ferias o congresos
N.º ferias o congresos de carácter internacional	Actuación	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	N.º ferias o congresos de carácter internacional en las que participa la Fundación

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 25.000,00 euros. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.
Nº sectores económicos posicionados: 5
Nº Ferias o congresos de carácter internacional: 12
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

PATRONATO PROVINCIAL DE TURISMO

Grado de consecución de los OBJETIVOS ESTRATÉGICOS previstos para 2025:

El O.A.L. Patronato Provincial de Turismo de Castellón tiene como objetivos estratégicos los siguientes:

- Realización de cuantos actos se crea conveniente encaminados a la atracción del turismo.
- Intensificación de acciones y gestiones ante los organismos oficiales y particulares, tendentes a mejorar la imagen turística de toda la Provincia de Castellón.
- Preparar y editar publicaciones de toda clase, folletos, carteles, etc., en orden a mejorar la información sobre los valores turísticos castellonenses.
- Promover el estudio y desarrollo de las peculiaridades de la provincia en el orden turístico, potenciando sus factores básicos y locales.
- Coordinar la labor, con otras instituciones de la provincia o de fuera de ella, e inclusive del extranjero, tendentes al cumplimiento de los fines del patronato.

Para su cumplimiento, entre otras acciones, articula una serie de líneas de subvención dirigidas a diferentes entidades para la realización de actividades relacionadas con el sector turístico.

Para el ejercicio 2025, el grado de cumplimiento de los objetivos estratégicos ha sido satisfactorio en cuanto a la consecución del objeto de las diferentes líneas de subvención programadas, con el siguiente detalle:

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

En el ejercicio 2025 el Patronato Provincial de Turismo, en el marco del PES, aprobó 10 líneas de subvención en régimen de libre concurrencia por un importe total 3.730.000,00 €.

Se convocaron las líneas mediante la aprobación de las bases generales a través de la Ordenanza General de Subvenciones y posterior publicación de la concreción de las bases y correspondiente convocatoria.

Los objetivos se cumplieron con un grado de satisfacción máximo.

La justificación de las subvenciones se realizaron correctamente y dentro del plazo establecido, estando pendientes de fiscalización algunas justificaciones por lo que el resultado de algunas líneas de subvenciones es todavía provisional.

A continuación se detallan las mismas:

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE FIESTAS DECLARADAS DE INTERÉS TURÍSTICO.

Presupuesto: 140.000,00 €
Ayuntamientos y organismos autónomos beneficiarios: 22
Solicitudes presentadas: 23 Solicitudes desestimadas: 1
Importe subvenciones concedidas: 83.212,01 €
Importe Ejecutado: No aplica al no estar fiscalizada la totalidad de la línea.
Objetivo y medición: Asegurar la organización de Fiestas que cuenten con la declaración de Interés Turístico de la provincia. Medición según cuadro de indicador.
Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número de Fiestas declaradas de Interés Turístico realizadas en la provincia con respecto a las que cuentan con dicha declaración.	
Meta	Realización de todas las fiestas declaradas de interés turístico internacional, nacional, autonómico y provincial.
Método de cálculo	Suma de las fiestas realizadas frente a las declaradas por decreto.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente
Resultado objetivo	Se han realizado el 100% de las 75 fiestas con esta declaración

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE INFORMADORES TURÍSTICOS.

Presupuesto: 715.000,00 €
Ayuntamientos y organismos autónomos beneficiarios: 93
Solicitudes presentadas: 93 Solicitudes desestimadas: 0
Importe subvenciones concedidas: 715.000,00 €
Importe Ejecutado: No aplica al no estar fiscalizada la totalidad de la línea.
Renuncias presentadas: 2
Objetivo y medición: Correcta atención del turista en destino. Medición según cuadro de indicador.
Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Porcentaje de Oficinas de Información Turística (OIT) abiertas por meses al año sobre abrirlas todas los 12 meses del año.	
Meta	Apertura de todas las OITs todos los meses del año.
Método de cálculo	Suma del número de OITs abiertas por meses con respecto al objetivo máximo de aperturar todas ellas durante 12 meses al año. Cálculo de porcentaje.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente
Resultado objetivo	De los 1.116 meses del objetivo, las oficinas de turismo han abierto 649 meses, un 58,15%.

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIAL PROMOCIONAL ONLINE Y OFFLINE.

Presupuesto: 110.000,00 €
Ayuntamientos y organismos autónomos beneficiarios: 44
Solicitudes presentadas: 45 Solicitudes desestimadas: 1
Importe subvenciones concedidas: 72.726,57 €
Importe Ejecutado: No aplica al no estar fiscalizada la totalidad de la línea.
Justificaciones no presentadas: 1
Objetivo y medición: Disponer de material promocional actualizado de cada uno de los destinos potencialmente beneficiarios de esta subvención. Medición según cuadro de indicador.
Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número total de posibles beneficiarios de la línea que cuentan con material promocional de su destino municipal.	
Meta	Cada destino municipal cuente con material promocional de su territorio.
Método de cálculo	Suma de ayuntamientos no declarados turísticos con material promocional frente a los que no cuenten con él.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea

Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente
Resultado objetivo	De los 109 municipios no declarados turísticos, 97 cuentan con material promocional frente a 12 que no cuentan con material.

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS GASTRONÓMICOS.

Presupuesto: 140.000,00 €
Ayuntamientos y organismos autónomos beneficiarios: 29
Solicitudes presentadas: 30 Solicitudes desestimadas: 1
Importe subvenciones concedidas: 140.000,00 €
Importe Ejecutado: No aplica al no estar fiscalizada la totalidad de la línea.
Objetivo y medición: Aumentar la visibilidad de la oferta gastronómica de la provincia bajo la marca "Castelló Ruta de Sabor". Medición según cuadro de indicador.
Plazo necesario para su consecución: Permanente

INDICADOR: Número de eventos de promoción gastronómica en la provincia con productos "Castelló Ruta de Sabor".	
Meta	Incremento de eventos gastronómicos en la provincia con productos "Castelló Ruta de Sabor".
Método de cálculo	Variación interanual de la suma de eventos.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente
Resultado objetivo	Se ha incrementado un 20,83% (29 eventos frente a 24 eventos subvencionados en el año anterior)

SUBVENCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PRODUCTO TURÍSTICO.

Presupuesto: 550.000,00 €
Entidades beneficiarias: 10
Solicitudes presentadas: 10 Solicitudes desestimadas: 0
Importe subvenciones concedidas: 415.216,72 €
Importe Ejecutado: No aplica al no estar fiscalizada la totalidad de la línea.
Justificaciones no presentadas: 1 Renuncias presentadas: 1
Objetivo y medición: Fortalecimiento del producto turístico tanto en la creación del mismo como en la difusión de productos nuevos o ya existentes. Medición según cuadro de indicador.
Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número de actividades para la creación y/o promoción de productos turísticos en su ámbito territorial.	
Meta	Creación de nuevos productos turísticos y/o la promoción de los ya existentes.

Método de cálculo	Suma del número de actividades subvencionadas que crean producto turístico o promocionan el ya existente.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente
Resultado objetivo	Se han subvencionado un total de 33 actividades.

SUBVENCIONES A ENTIDADES ORGANIZADORAS DE CICLOS DE MÚSICA EN LA PROVINCIA DE CASTELLÓN.

Presupuesto: 425.000,00 €
Entidades beneficiarias: 15
Solicitudes presentadas: 23 Solicitudes desestimadas: 8
Importe subvenciones concedidas: 287.760,00 €
Importe Ejecutado: No aplica al no estar fiscalizada la totalidad de la línea.
Justificaciones no presentadas: 1 Renuncias presentadas: 1
Objetivo y medición: Incremento de la creación de ciclos de música y conciertos de más de 3.000 asistentes en la provincia que generen demanda turística. Medición según cuadro de indicador
Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número de ciclos de música y conciertos con más de 3.000 asistentes en la provincia.	
Meta	Incrementar el número de ciclos de música y conciertos de más de 3.000 asistentes en la provincia.
Método de cálculo	Variación interanual de la suma de solicitudes.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente
Resultado objetivo	Se ha incrementado un 15% el número de solicitudes (23 frente a 20 solicitudes en el año anterior)

SUBVENCIONES A ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA LA CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA OFERTA TURÍSTICA.

Presupuesto: 150.000,00 €
Entidades beneficiarias: 8
Solicitudes presentadas: 12 Solicitudes desestimadas: 4
Importe subvenciones concedidas: 113.040,25 €
Importe Ejecutado (fiscalizado): 51.631,27 €
Renuncias presentadas: 1
Objetivo y medición: Creación y difusión de productos turísticos con capacidad de demanda turística. Medición según cuadro de indicador.
Plazo necesario para su consecución: Permanente.

INDICADOR: Número de actuaciones y eventos con capacidad de demanda turística.	
Meta	Aumentar el número de actuaciones con capacidad de demanda turística.
Método de cálculo	Variación interanual de la suma de actuaciones/eventos subvencionados.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente
Resultado objetivo	Se han subvencionado un -12,50% menos de actuaciones/eventos (7 frente a 8 del año anterior)

PROGRAMA DE VACACIONES PARA MAYORES "CASTELLÓN SÉNIOR".

Presupuesto: 1.500.000,00 €
Personas beneficiarias: 10.441
Importe Ejecutado: 1.380.985,86 €
Objetivo y medición: Desestacionalización del sector turístico generando pernoctaciones fuera de la temporada alta. Medición según cuadro de indicador
Plazo necesario para su consecución: Permanente

INDICADOR: Pernoctaciones en paquetes vacacionales.	
Meta	Generar pernoctaciones en alojamiento turístico fuera de temporada alta.
Método de cálculo	Sumatorio de pernoctaciones en paquetes vacacionales vendidos.
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente
Resultado objetivo	Se han realizado 46.970 pernoctaciones fuera de temporada

SUBVENCIÓN ILUMINACIÓN NAVIDEÑA
Presupuesto: 80.000,00 €
Entidades beneficiarias: 0 No se ha ejecutado la línea.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2025

En el ejercicio 2025 el Patronato Provincial de Turismo, en el marco del PES, se aprobaron 3 líneas de subvención nominativas por un importe total 60.000,00 €, que se formalizaron mediante convenio singular de colaboración con las entidades beneficiarias.

Los objetivos se cumplieron con un grado de satisfacción máximo.

La justificación de las subvenciones se realizaron correctamente y dentro del plazo establecido, estando pendientes de fiscalización algunas justificaciones por lo que el resultado es todavía provisional.

A continuación se detallan las subvenciones nominativas:

Subvención nominativa a FUNDACIÓN UNIVERSITAT JAUME I EMPRESA DE LA COMUNITAT VALENCIANA M.P.

Presupuesto: 25.000,00 €
Importe subvención concedida: 25.000,00 €
Importe Ejecutado: 24.046,71 €
Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Ayudar al sostenimiento económico de la provincia y a la consolidación del mismo, considerándose fundamental para ello, entre otro tipo de iniciativas, la formación en materia de turismo del sector provincial. Evaluación según cuadro de indicador.
Plazo necesario para su consecución: Permanente.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente OOAA
Resultado objetivo	60 días

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A FUNDACIÓN DE TURISMO DE MONTANEJOS

Presupuesto: 25.000,00 €
Importe subvención concedida: 25.000,00 €
Importe Ejecutado: 25.000,00 €
Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la promoción y potenciación de Montanejos como destino turístico. Evaluación según cuadro de indicador.
Plazo necesario para su consecución: Permanente.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente OOAA
Resultado objetivo	50 días

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE CABANES. CENTENARIO Y FIESTAS DEL AGUA

Presupuesto: 10.000,00 €
Importe subvención concedida: 10.000,00 €
Importe Ejecutado: 9.127,39 €
Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Colaboración en la organización del evento "Centenario y Fiestas del Agua". Evaluación según cuadro de indicador.
Plazo necesario para su consecución: Ejercicio 2025.

FICHA DEL INDICADOR: Días de tramitación de la subvención desde el plazo final de justificación hasta el informe de conformidad por parte del área gestora.	
Meta	Días de tramitación de la subvención desde su justificación hasta hasta el informe de conformidad por parte del área gestora, en máximo 30 días.
Método de cálculo	Sumatorio días de tramitación
Fuente	Funcionario tramitador de la línea
Frecuencia	Anual
Responsable	Gerente
Resultado objetivo	99 días

SUBVENCIÓN NOMINATIVA CONFECOMERÇ

Presupuesto: 35.000,00 €
Importe subvención concedida: No se ha ejecutado.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA TCV PROGRAMA VIAJTJA +65

Presupuesto: 300.000,00 €
Importe subvención concedida: No se ha ejecutado.

Nuevas Líneas de subvención incorporadas durante 2025.
Se realizó modificación presupuestaria para incorporar una nueva línea de subvención nominativa para el Ayuntamiento de Cabanes cuyo detalle está incluido en el apartado correspondiente de este informe.

BIENESTAR SOCIAL

Grado de consecución de los objetivos estratégicos previstos para 2025

Se ha conseguido el 100% de los siguientes objetivos:

- Prestar la asistencia técnica y económica y la supervisión que garantice a los ayuntamientos, de población inferior a 10.000 habitantes, capacidad económica y/o de gestión, en el ejercicio de sus competencias en materia de servicios sociales.
- Asumir la supervisión de casos, formación, asistencia técnica y orientación, de las personas profesionales del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales de su ámbito territorial de referencia.

- Colaborar en la provisión de los servicios sociales, de acuerdo con la planificación estratégica de la Generalitat.
- Impulsar la conciliación familiar y laboral en especial en aquellos municipios en riesgo de despoblación.
- Optimización de las oportunidades de salud, participación y seguridad con el fin de mejorar la calidad de vida a medida que las personas envejecen.
- Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

No se ha alcanzado el siguiente objetivo:

- Impulsar la prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos, en municipios de la provincia de Castellón que no dispongan de Unidad de Prevención Comunitaria en Conductas Adictivas (UPCCA), municipal o mancomunada.

El motivo que justifica la no consecución de este último objetivo es que, pese a estar incluida en el Anexo 1. "Bienestar Social" de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación, esta convocatoria no se tramitó por tratarse de una línea subvencional a financiar con fondos de la Generalitat Valenciana que no fueron transferidos.

Para el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos alcanzados en 2025 se tramitaron las siguientes convocatorias de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva y convenios de concesión de subvenciones nominativas con cargo a fondos propios:

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

SUBVENCIONES DESTINADAS A ENTIDADES SECTORIALES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN, PARA EL MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE PROYECTOS DE BIENESTAR SOCIAL. GASTO CORRIENTE

Objeto de la subvención: Financiar la realización por las entidades sectoriales de Servicios Sociales de la provincia de Castellón de proyectos que contengan iniciativas con repercusión provincial en alguna de las siguientes materias:

- Iniciativas en materia de salud y prevención
- Iniciativas para la promoción del envejecimiento activo
- Iniciativas de conciliación familiar, educación e infancia
- Realización de actividades sociales (entendiendo por éstas las destinadas a la atención de necesidades básicas, inserción sociolaboral y social, voluntariado y formación en el ámbito del Bienestar social).

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

Mediante esta convocatoria se ha dado cumplimiento al siguiente Objetivo Estratégico:

Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año

Este objetivo no se cumplió atendiendo a las sucesivas incidencias detectadas en la tramitación de esta convocatoria a la que concurrieron un total de 70 entidades, y que a continuación se detallan.

El hecho de que el primer informe de la Generalitat Valenciana se recibiera a finales de junio de 2025 y toda la posterior tramitación realizada justifica la resolución de la convocatoria en el segundo semestre del año, tal y como se especifica en el apartado "Incidencias detectadas en la convocatoria" de esta subvención.

De las 70 solicitudes presentadas: 6 se inadmitieron, 5 se desestimaron, se aceptaron 2 desistimientos presentados por entidades en el trámite de audiencia y se concedieron 57 subvenciones.

Objetivo 2: Fomentar la realización de servicios y programas de calidad relacionados con el Bienestar Social a llevar a cabo por las entidades sectoriales de la provincia.

Objetivo cumplido, dado que se han financiado con 571.135,20 € (de los 600.000 € destinados a esta convocatoria) a la ejecución de 57 proyectos ejecutados por entidades del tercer sector de la provincia, que se incardinan en las diferentes tipologías de iniciativas que se pretendían fomentar con esta convocatoria de subvenciones.

Incidencias detectadas en la convocatoria:

Son las siguientes:

- Con carácter previo a la notificación a las entidades solicitantes del trámite de audiencia de la resolución provisional de la convocatoria efectuada por la Comisión de Valoración en fecha 20 de junio de 2025, se recibió el primer informe de duplicidades del Director General de Gestión del Sistema Sociosanitario y del IVAFIC de 7 de junio de 2025.
- En cumplimiento del referido informe se remitieron por correo electrónico a la citada Dirección General de la totalidad de los proyectos presentados para su valoración en relación a la acción concertada gestionada desde la Generalitat Valenciana.
- En fecha 7 de agosto de 2025 se emite el segundo informe por la referida Dirección General en el que se determina la inexistencia de duplicidades respecto de los proyectos identificados en el escrito, que no forman parte de la acción concertada. Sin embargo, considera que existe una duda razonable de que en los proyectos presentados por las entidades que forman parte de la acción concertada se pueda producir una financiación simultánea de los mismos gastos y, en consecuencia, se produzca una situación de duplicidad de financiación al recaer sobre la misma personalidad jurídica, se ejecutan en el mismo ámbito territorial y temporal y no son complementarias.
- Ante dicha circunstancia, la Generalitat insta a que se requiera a las entidades que se encuentran en este último supuesto la presentación de una declaración responsable en la que manifiesten el cumplimiento de dichos extremos.
- A la vista de lo anterior, se reúne en fecha 29 de septiembre de 2025 nuevamente la Comisión de valoración para efectuar la segunda propuesta de resolución provisional para requerir a las entidades que forman parte de la acción concertada identificadas por la Generalitat Valenciana la presentación de declaración responsable de no inclusión en la justificación de la ejecución del proyecto financiado por la Diputación de Castellón de gastos financiados por la Generalitat Valenciana.

- En fecha 2 de octubre de 2025 se recibió el tercer informe de duplicidades y sostenibilidad financiera del Dirección General de Administración Local de la Generalitat Valenciana de 27 de septiembre de 2025, en la que se da por enterada en los términos de los informes emitidos de la comunicación remitida por la Diputación Provincial en cuanto a la continuidad de la competencia indicada y siempre que sea compatible con el cumplimiento de las medidas que incorpore el Plan Económico Financiero que se apruebe para los ejercicios 2025 y 2026.

En el mismo recoge mención expresa a los diferentes informes emitidos y evidencia la necesidad de que las entidades que han presentado proyectos en materia de envejecimiento activo presenten declaración responsable de que los mismos no guardan identidad de objeto con las ayudas otorgadas por la referida Dirección General.

- Posteriormente, de conformidad con la propuesta de la Comisión de Valoración, en fecha 15 de octubre de 2025, se emite la tercera resolución provisional de la convocatoria en el que, entre otros extremos, se requiere a las entidades afectadas la presentación de las declaraciones responsables a las que se ha hecho referencia anteriormente.
- Posteriormente, presentaron escrito de alegaciones contra la resolución provisional de la convocatoria 5 entidades y otras 2 desisten de su solicitud.
- La resolución definitiva de la convocatoria tuvo lugar el 2 de diciembre de 2025.

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN CON POBLACIÓN INFERIOR A DIEZ MIL HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DE SERVICIOS DE PROMOCIÓN DE LA AUTONOMÍA PERSONAL (SPAP)

Objeto de la subvención: Financiación del Servicio de Promoción de la Autonomía Personal, como recurso de atención temporal diurna para personas mayores, realizados durante el ejercicio económico 2025.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

Mediante esta convocatoria se han cumplido los siguientes Objetivos Estratégicos:

- Impulsar la conciliación familiar y laboral, en especial en aquellos municipios en riesgo de despoblación.
- Optimización de las oportunidades de salud, participación y seguridad con el fin de mejorar la calidad de vida a medida que las personas envejecen.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año

Este objetivo se cumplió dado que la convocatoria se resolvió por acuerdo de la Junta de Gobierno de 3 de junio de 2025.

De los 105 Ayuntamientos que concurren a esta línea de subvención, fueron beneficiarios de la misma:

- Línea 1): “Habilitadas previamente”: 103

- Línea 2): “Nuevas habilitaciones”: 2.

Los importes concedidos son 1.112.468,11 € de gastos corrientes y 25.331,03 € de inversión.

La complejidad en la tramitación de esta convocatoria se evidencia en el elevado número de solicitudes presentadas y de incidencias acaecidas:

Incidencias detectadas en la convocatoria:

- El Ayuntamiento de Herbers presenta alegación -con n.º de registro de entrada 2025-E-RE-6767 de fecha 21/03/2025- en la que justifica que la presentación extemporánea de su solicitud fue consecuencia de una avería. Finalmente desestimada por falta de acreditación de la avería que impidió la presentación en plazo de la citada solicitud.
- El Ayuntamiento de Canet lo Roig presenta alegación con n.º de registro de entrada 2025-E-RE-9579 de fecha 22/04/2025- en la que solicita el incremento de la subvención provisionalmente concedida en gasto de personal, levantándose el correspondiente acta de la misma fecha. Estimada atendiendo a que dicha solicitud no excede del importe máximo establecido en la convocatoria para gastos de personal, a que la misma no lesiona derechos de terceros al haberse concedido subvención por los importes totales solicitados por la totalidad de beneficiarios, a que existe crédito en la convocatoria y a que la no aceptación impide la ejecución de la actividad.
- Posteriormente, en fecha 26 de mayo de 2025 y con n.º de registro de entrada 2025-E-RE12013, el Ayuntamiento de Benafer presenta Resolución de Alcaldía en la que renuncia a la cantidad de 4.250,00 euros del total de la cantidad concedida provisionalmente por importe de 11.250,00 €, cifrándose la cantidad final solicitada y aceptada de gastos de personal en 7.000,00 €.
- En cuanto al crédito presupuestario destinado a esta finalidad, se generaron los siguientes sobrantes de crédito:

- Gasto corriente Ayuntamientos:105.181,89 €.
- Gasto de inversión Ayuntamientos: 4.668,97 €
- Gasto corriente Entidades Locales Menores: 6.050,00 €
- Gasto inversión Entidades Locales Menores: 6.000,00 €

Objetivo 2: Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación

Se ha emitido el informe de conformidad del Servicio del 90% de las justificaciones presentadas y, a la fecha de suscripción del presente documento, están pendientes de informe de fiscalización. Tan sólo quedan un 10% de estados contables por revisar.

Dado que se acaban de incorporar remanentes, se prevé que en breve se puedan aprobar las justificaciones pendientes de intervención y finalizar el 10% restante que queda por revisar.

SUBVENCIONES ECONÓMICAS DESTINADAS AL MANTENIMIENTO DE SERVICIOS DE TRANSPORTE ADAPTADO PRESTADO POR ENTIDADES SECTORIALES

Objeto de la subvención: Posibilitar la inserción educativa y social de las personas con discapacidad de las que deriva movilidad reducida, mediante la financiación de programas o actividades con repercusión provincial implicadas en la prestación del servicio de transporte adaptado de viajeros, de ámbito supramunicipal.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

Mediante esta convocatoria se ha impulsado el cumplimiento del Objetivo Estratégico consistente en: Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de

mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año

Objetivo no cumplido dado que las subvenciones se concedieron por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 9 de diciembre de 2025, debido a las incidencias que se produjeron durante su tramitación.

Los beneficiarios de los 150.000 euros de subvención fueron 10 entidades.

Incidencias detectadas en la convocatoria:

En fecha 3 de junio de 2025 se aprobó la convocatoria de concesión de esta subvención. No obstante, tras la notificación de la resolución provisional de esta convocatoria se recibió informe favorable de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Dirección General de Administración Local de fecha 21 de julio, supeditando dicho carácter a la condición de incorporar a la convocatoria una serie de requisitos a cumplir por las entidades beneficiarias.

Dicha circunstancia conllevó la adopción del acuerdo por parte de la Junta de Gobierno de desistir formalmente del procedimiento por imposibilidad de continuar con la tramitación en los términos inicialmente aprobados, así como la aprobación de nuevas bases por acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha 28 de octubre de 2025. La resolución definitiva de la convocatoria tuvo lugar el 9 de diciembre.

Objetivo 2: Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación

Objetivo cumplido ya que todas las cuentas justificativas han sido revisadas y se encuentran en fase de fiscalización. Además, la reciente incorporación de remanente permite prever la aprobación, en breve, del pago del 15% pendiente

BECAS DE ESTUDIO DESTINADAS AL ALUMNADO SENIOR MATRICULADO EN LA UNIVERSITAT PER A MAJORS DE LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ

Objeto de la subvención: Financiar la atención, como medida de envejecimiento activo, de los costes derivados de la matricula y tasas universitarias de alumnado senior matriculado en la Universitat per a Majors Universitat Jaume I de Castelló, concretamente en los estudios de Grado Universitario Senior, Postgrado o Curso de Ciencias Humanas y Sociales, durante el curso académico 2025/2026.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

Mediante esta convocatoria se ha impulsado el cumplimiento del Objetivo Estratégico: Optimizar las oportunidades de salud, participación y seguridad con el fin de mejorar la calidad de vida a medida que las personas envejecen.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria en el segundo semestre del año
Objetivo cumplido dado que estas subvenciones se concedieron por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 18 de noviembre de 2025.

Incidencias detectadas:

Se desestimaron dos solicitudes por los motivos siguientes:
- G.S.T- con Registro de Entrada nº 2025-E-RC-18612 de fecha 24/10/2025, por presentar solicitud fuera de plazo (fecha fin plazo: 08/10/2025) y
- MA.O.C- con Registro de Entrada nº 2025-E-RE-22655 de fecha 30/10/2025, por presentar solicitud fuera de plazo (fecha fin plazo: 08/10/2025).

BECAS DE ESTUDIO DESTINADAS A ALUMNADO MATRICULADO EN EL PROGRAMA "UNED-SENIOR", IMPARTIDO POR LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA

Objeto de la subvención: Financiar la atención, como medida de promoción del envejecimiento activo, de los costes derivados de la matricula del alumnado matriculado en el Programa "UNED Senior", impartido por la Universidad Nacional de Educación a Distancia, durante el curso académico 2025/2026.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

Mediante esta convocatoria se ha impulsado el cumplimiento del Objetivo Estratégico: Optimizar las oportunidades de salud, participación y seguridad con el fin de mejorar la calidad de vida a medida que las personas envejecen.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la convocatoria en el segundo semestre del año

Objetivo cumplido dado que estas subvenciones se concedieron por acuerdo de la Junta de Gobierno de 9 de diciembre de 2025.

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE POBLACIÓN INFERIOR A DIEZ MIL HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DEL SERVICIO DE ESCOLA MATINERA

Objeto de la subvención: Financiar los gastos corrientes derivados de la prestación de servicios socio-educativos complementarios: "Escola Matinera" en 2025 en los municipios de población inferior a 10.000 habitantes.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

Mediante esta convocatoria se ha cumplido el siguiente Objetivo Estratégico: Impulsar la conciliación familiar y laboral en especial en aquellos municipios en riesgo de despoblación.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año

Objetivo cumplido ya que por acuerdo de la Junta de Gobierno de 25 de junio de 2025 se concedió subvención por importe de 805.442,62 € a 78 Ayuntamientos.

Atendiendo a que la solicitud de financiación recibida fue inferior al crédito presupuestado de la convocatoria, se generó un remanente de crédito por importe de 137.137,38 € .

Incidencias detectadas:

- Alegación presentada el Ayuntamiento de Alcalà de Xivert (Campanar) -con n.º de registro de entrada 2025-E-RE-11040 de fecha 13/05/2025- en la que, detectado error en el trámite de audiencia de la resolución provisional, solicita la redistribución del importe concedido sin modificar la cantidad total de la subvención inicial solicitada.
- Alegación presentada por el Ayuntamiento de Alcalà de Xivert (Alcossebre) - con n.º de registro de entrada 2025-E-RE-11045 de fecha 13/05/2025- en la que, detectado error en el trámite de audiencia de la resolución provisional, solicita la redistribución del importe concedido sin modificar la cantidad total de la subvención inicial solicitada.

Objetivo 2: Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación

La justificación correspondiente al periodo de enero a junio de 2025 está aprobada, quedando únicamente pendiente la aprobación del periodo de septiembre a diciembre de 2025. De este último periodo un 20% esta pendiente de informe de fiscalización de intervención, quedando el restante pendiente de revisar los estados contables.

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE POBLACIÓN INFERIOR A MIL QUINIENTOS HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DEL SERVICIO DE UNIDAD DE CONCILIACIÓN FAMILIAR (UCF)

Objeto de la subvención: Financiar el Servicio de Unidad de Conciliación Familiar realizado durante el ejercicio económico 2025 en los municipios de la provincia.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones 2025

Mediante esta convocatoria se han cumplido el siguiente Objetivo Estratégico: Impulsar la conciliación familiar y laboral en especial en aquellos municipios en riesgo de despoblación.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año

Este objetivo no se cumplió dado que la resolución de la convocatoria se acordó la Junta de Gobierno de 2 de septiembre de 2025.

La incidencia que imposibilitó el cumplimiento del objetivo consistió en la generación de un sobrante de crédito de gasto en la Línea 1) y, con este sobrante se tramitó un expediente de modificación de créditos que permitió generar crédito de gasto de inversión.

Finalmente, tras los acuerdos adoptados de anulación de crédito de gasto corriente (adoptado en fecha 29 de julio de 2025), e incremento de gasto de inversión (acuerdo de Junta de Gobierno de fecha 5 de agosto de 2026), así como tras la publicación en el BOP de la distribución definitiva de créditos, se concedió subvención a 36 Ayuntamientos, del siguiente modo:

- Corriente: 858.208,53 € (linea 1) y 28.050,00 € (línea 2)
- Inversión: 19.208,44 €

Por tanto, el incumplimiento del objetivo temporal permitió satisfacer en mayor medida el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos anteriormente citados y, en consecuencia, de las necesidades evidenciadas en las solicitudes presentadas por las entidades locales de menos de

10.000 habitantes de la provincia, así como consumir la mayor parte del crédito habilitado con esta finalidad.

Objetivo 2: Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación

El 98% de las justificaciones están pendientes de informe de fiscalización. Tan sólo queda un 2% pendiente de revisar los estados contables.

Dado que se acaban de incorporar remanentes, se prevé que en breve se puedan decretar las justificaciones pendientes de intervención y finalizar el 2% restante que queda por revisar.

SUBVENCIONES ECONÓMICAS A FAVOR DE ASOCIACIONES Y ENTIDADES FEDERATIVAS DE PERSONAS JUBILADAS Y PENSIONISTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS, ASÍ COMO ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO, DE INMUEBLES HABILITADOS COMO CLUBES DE PERSONAS MAYORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN

Objeto de la subvención: Promoción de actividades que fomenten la ocupación productiva del tiempo libre, la participación social y la mejora de la calidad de vida de las personas mayores, a fin de incrementar su interés y capacidad de participar de manera activa en su comunidad y mantenimiento de espacios en los que se favorezcan las relaciones sociales de las personas mayores, contribuyendo así a la prevención de situaciones de soledad no deseada.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

Mediante esta convocatoria se ha impulsado el cumplimiento de los siguientes Objetivos Estratégicos:

- Optimizar las oportunidades de salud, participación y seguridad con el fin de mejorar la calidad de vida a medida que las personas envejecen.
- Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año

Objetivo no cumplido dado que estas subvenciones se concedieron por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 28 de octubre de 2025 dado que el informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Dirección General de Administración Local se recibió el 30 de junio.

Incidencias detectadas:

Además, pese a que el informe de fiscalización de la resolución definitiva se solicitó a intervención en fecha 9 de septiembre de 2025, el mismo fue emitido en fecha 27 de octubre de 2025 tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objetivo 2: Fomentar la realización de actividad y proyectos de calidad así como la adquisición de equipamiento destinados a Asociaciones y Entidades Federativas de Personas Jubiladas y Pensionistas con domicilio social en la provincia de Castellón

Objetivo cumplido ya que se concedido subvención a un total de 108 entidades, que han recibido financiación por importe total de 123.679,95 euros, distribuidos del siguiente modo:

- Gasto inversión: 74.180,65 €
- Gasto corriente: 49.588,58 €.

SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE EXCURSIONES SOCIOCULTURALES ORGANIZADAS POR ASOCIACIONES DE AMAS DE CASA Y ASOCIACIONES Y ENTIDADES FEDERATIVAS DE PERSONAS JUBILADAS Y PENSIONISTAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN

Objeto de la subvención: Financiar la realización de excursiones socioculturales organizadas por Asociaciones y Entidades Federativas de jubilados y pensionistas y asociaciones de mujeres y asociaciones de amas de casa de la provincia de Castellón realizados.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

Mediante esta convocatoria se ha impulsado el cumplimiento de los siguientes Objetivos Estratégicos:

- Optimizar las oportunidades de salud, participación y seguridad con el fin de mejorar la calidad de vida a medida que las personas envejecen.
- Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos, promoción del envejecimiento y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año

Objetivo no cumplido dado que estas subvenciones se concedieron por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 28 de octubre de 2025, habiéndose recibido el informe del Director General de la Administración Local de fecha 30 de junio 2025.

Incidencias detectadas:

Pese a que el informe de fiscalización de la resolución definitiva se solicitó a intervención en fecha 20 de agosto de 2025, el informe de intervención de fiscalización limitada previa fue emitido en fecha 24 de octubre de 2025 tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Asimismo, se inadmitió una solicitud presentada por incumplimiento de lo dispuesto en la cláusula 3.ª de las bases reguladoras.

Objetivo 2: Fomentar la realización de excursiones socioculturales con destinos provinciales a las Asociaciones y Entidades Federativas de jubilados y pensionistas y asociaciones de mujeres y asociaciones de amas de casa con domicilio social en municipios y entidades locales menores de la provincia de Castellón

Objetivo cumplido ya que se concedido subvención a un total de 65 entidades, que han recibido financiación por importe total de 36.232,02 euros.

SUBVENCIONES PARA LA PREVENCIÓN DE LAS DROGODEPENDENCIAS Y OTROS TRASTORNOS ADICTIVOS, EN MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN QUE NO

DISPONGAN DE UNIDAD DE PREVENCIÓN COMUNITARIA EN CONDUCTAS ADICTIVAS (UPCCA), MUNICIPAL O MANCOMUNADA

Atendiendo a la inexistencia de partida presupuestaria destinada a este fin y a que la Generalitat Valenciana no transfirió fondos con esta finalidad, se decidió no realizar la convocatoria de subvenciones.

CONCURSO POSTALES NAVIDEÑAS DIPUTACIÓN DE CASTELLÓN

Objeto de la subvención: Fomentar la creatividad del alumnado y promover valores como el respeto, la empatía, el agradecimiento y la solidaridad en el marco de la celebración de las fiestas navideñas. Con esta iniciativa, se busca , invita al alumnado a reflexionar, mediante la creación artística, sobre la importancia de reconocer y apreciar a las personas que los rodean: familiares, amistades, docentes u otras figuras significativas que les brindan afecto, apoyo o enseñanzas mediante la convocatoria de un concurso artístico consistente en la presentación de una postal navideña bajo el lema “El Nadal que tu vols”.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

Mediante esta convocatoria se pretende promover la difusión y sensibilización sobre temas de interés social, fomentando el compromiso de los niños y niñas de la provincia en procesos de mejora social en una época del año que invita a la concienciación y reflexión en torno a la solidaridad. Por este motivo, este concurso ha impulsado el cumplimiento del Objetivo Estratégico consistente en fomentar el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de educación e infancia y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del segundo semestre del año

Este objetivo se ha cumplido dado que por acuerdo de la Junta de Gobierno de 9 de diciembre de 2025 se concedieron estas subvenciones.

Objetivo 2: Acercar la Diputación a todo el alumnado de la provincia

Objetivo cumplido ya que 8 Centros educativos de diferentes ubicaciones de la provincia participaron en el concurso.

CONCURSO MICRORRELATOS PERSONAS MAYORES DIPUTACIÓN DE CASTELLÓN

Objeto de la subvención: Promover mediante la escritura la difusión y sensibilización de las personas a partir de los 60 años, residentes en la provincia de Castellón, sobre temas de interés social, en concreto, la promoción del envejecimiento activo a través de la convocatoria de un concurso artístico consistente en la presentación de un microrrelato sobre el tema “Mi primer gran sí”. Tema que invita a recordar ese momento en que dijeron “sí” a algo importante: un amor, una mudanza, un viaje, una decisión que marcó su vida. Este tema tiene muchas posibilidades (historias divertidas, profundas, etc.).

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

Mediante esta convocatoria se pretende promover la difusión y sensibilización sobre temas de interés social, fomentando la concienciación y la reflexión sobre temas solidarios y de actualidad.

Por este motivo, este concurso ha impulsado el cumplimiento de los siguientes Objetivos Estratégicos:

- Optimización de las oportunidades de salud, participación y seguridad con el fin de mejorar la calidad de vida a medida que las personas envejecen.

- Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora en especial en materia de promoción del envejecimiento activo, educación y actividades sociales".

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del segundo semestre del año

Objetivo cumplido ya que por acuerdo de la Junta de Gobierno de 9 de diciembre de 2025 se concedieron 3 premios: de 500, 300 y 200 euros respectivamente para las personas participantes que quedaron en primer, segundo y tercer. Asimismo, no se detectó ninguna incidencia en la tramitación de esta convocatoria.

Objetivo 2: Acercar la Diputación a las personas mayores y promover el envejecimiento activo a través de la escritura

Objetivo cumplido dado que el número de participantes ascendió a 112.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2025

SUBVENCIÓN NOMINATIVA MEDIANTE CONTRATO PROGRAMA PARA AYUNTAMIENTOS: SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA

Objeto de la subvención: Financiar el personal y las prestaciones de los Servicios Sociales de Atención Primaria Básica en los municipios de población inferior a 10.000 habitantes de la provincia de Castellón.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

Mediante esta subvención nominativa se han cumplido los siguientes Objetivos Estratégicos:

- Prestar la asistencia técnica y económica y la supervisión que garantice a los ayuntamientos, de población inferior a 10.000 habitantes, capacidad económica y/o de gestión, en el ejercicio de sus competencias en materia de servicios sociales.
- Asumir la supervisión de casos, formación, asistencia técnica y orientación, de las personas profesionales del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales de su ámbito territorial de referencia.
- Colaborar en la provisión de los servicios sociales, de acuerdo con la planificación estratégica de la Generalitat.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año

De los 10 Ayuntamientos beneficiarios de Contrato Programa tan sólo 2 pudieron aprobarse en el primer semestre del año debido en parte a las dificultades derivadas de las modificaciones en los

porcentajes de financiación de los Programas "Menjar y Major a Casa", que retrasaron toda la tramitación de los mismos.

Las fechas de aprobación de los 10 Ayuntamientos beneficiarios de Contrato Programa para el periodo 2025-2028 fueron:

- 25/06/2025: Contratos Programa con los Ayuntamientos de Almenara y Segorbe.
- 08/07/2025: Contratos Programa con los Ayuntamientos de Alcalà de Xivert, Alquerias, Borriol, Moncofa y Peñíscola.
- 29/07/2025: Contrato Programa con el Ayuntamiento de Betxí.

Objetivo 2: Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación

El 90% de las justificaciones están pendientes de fiscalización o finalizadas/decretadas, quedando pendientes de remisión únicamente 2 expedientes que están en período de trámite de audiencia.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA MEDIANTE CONTRATO PROGRAMA PARA MANCOMUNIDADES: SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA

Objeto de la subvención: Financiar el personal y las prestaciones de los Servicios Sociales de Atención Primaria Básica en las Mancomunidades de la provincia de Castellón.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

Mediante esta subvención nominativa se han cumplido los siguientes Objetivos Estratégicos:

- Prestar la asistencia técnica y económica y la supervisión que garantice a los ayuntamientos, de población inferior a 10.000 habitantes, capacidad económica y/o de gestión, en el ejercicio de sus competencias en materia de servicios sociales.
- Asumir la supervisión de casos, formación, asistencia técnica y orientación, de las personas profesionales del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales de su ámbito territorial de referencia.
- Colaborar en la provisión de los servicios sociales, de acuerdo con la planificación estratégica de la Generalitat.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año

De las 13 Mancomunidades beneficiarias de Contrato Programa 7 pudieron aprobarse en el primer semestre del año, como consecuencia de las dificultades derivadas de las modificaciones en los porcentajes de financiación del Menjar y Major a Casa, que retrasaron toda la tramitación de los mismos.

Las fechas de aprobación de las 13 Mancomunidades beneficiarias de Contrato Programa para el periodo 2025-2028 fueron:

- 27/05/25: Contrato Programa con la Mancomunidad Espadán- Mijares
- 03/06/25: Contratos Programa con las Mancomunidades Río Mijares y Baix Maestrat.
- 17/06/25: Contrato Programa con las Mancomunidades de Plana Alta y Plana Espadà
- 25/06/2025: Contratos Programa con la Mancomunidad dels Ports y Plana de L'Arc

- 01/07/25: Contrato Programa con las Mancomunidades Alt Maestrat, Alto Palancia, Penyagolosa- Pobles del Nord,
- 08/07/2025: Contratos Programa con las Mancomunidades Alcalatén-Alto Mijares, Castelló Nord y Plana Baixa.

Objetivo 2: Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación

El 90% de las justificaciones están pendientes de fiscalización o finalizadas/decretadas. Quedan dos expedientes pendientes de solicitar fiscalización debido a que el informe de tesorería es negativo y deben subsanar deuda, subsanada la deuda de solicitará fiscalización.

CONVENIO BANCO DE ALIMENTOS DE CASTELLÓN PROYECTO INFORMACIÓN A ENTIDADES COLABORADORAS, ATENCIÓN SOCIAL A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD Y PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN EN CENTROS EDUCATIVOS DE LOS VALORES DE SOLIDARIDAD Y CONSUMO RACIONAL DE LA COMIDA

Objeto de la subvención: Financiar con una subvención nominativa por importe de 60.000 euros la realización de la actividad de información a entidades colaboradoras, atención social a las personas en situación de vulnerabilidad y promoción y difusión en centros educativos de los valores de solidaridad y consumo racional de la comida, que realiza la Asociación Banco de Alimentos de Castellón.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el Objetivo Estratégico: Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 3 de junio de 2025, no detectándose incidencia alguna para su concesión.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 23 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO CRUZ ROJA ESPAÑOLA PROYECTO RED SOCIAL PARA PERSONAS MAYORES: ENRÉDATE

Objeto de la subvención: Financiar con una subvención nominativa por importe de 100.000 euros la ejecución del Proyecto: Red social para personas mayores: “Enrédate” de Cruz Roja destinado a reducir el sentimiento de soledad y el aislamiento involuntario de las personas mayores de 65 años de la provincia de Castellón.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el cumplimiento de los siguientes Objetivos Estratégicos:

- Optimización de las oportunidades de salud, participación y seguridad con el fin de mejorar la calidad de vida a medida que las personas envejecen.
- Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año
El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 10 de junio de 2025, no detectándose incidencia alguna para su concesión.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación
No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 30 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO CÁRITAS PROYECTO DE ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A PERSONAS EN SITUACIÓN SIN HOGAR

Objeto de la subvención: Financiar con una subvención nominativa por importe de 190.000 euros la ejecución del Proyecto: "Atención y acompañamiento a personas en situación sin hogar" de Cáritas Diocesana Segorbe-Castellón destinado financiar el Albergue de Transeúntes sito en Castellón de la Plana.

Este proyecto incluye la realización de actividades de servicio de acogida y acompañamiento de Cáritas, comedor social, centro de acogida Mare de Deu del Lledó; manutención, higiene, ropa y calzado básico de emergencia, centro de día, atención a las necesidades individuales; dispositivo de atención nocturna; duchas y lavandería.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el cumplimiento del Objetivo Estratégico relativo a fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de noviembre de 2025, debido a las incidencias detectadas que se exponen a continuación.

Incidencias detectadas:

Pese a que el informe de fiscalización para la concesión de la subvención se solicitó a intervención en fecha 9 de abril de 2025, el mismo fue emitido en fecha 4 de noviembre de 2025

tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 18 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO ASOCIACIÓN GITANA DE CASTELLÓN PROGRAMA SOCIO-EDUCATIVO Y SEMANA SOCIOCULTURAL

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa por importe de 14.000 euros los gastos derivados de la implementación del Programa "Programa socio-educativa y semana sociocultural" de la Asociación Gitana de Castellón.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el cumplimiento del Objetivo Estratégico relativo a fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de noviembre de 2025 no detectándose incidencia alguna para su concesión.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 22 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO ASOCIACIÓN DE PERSONAS SORDAS VIRGEN DEL LIDÓN DE CASTELLÓN (APESOCAS) SERVICIO ATENCIÓN A PERSONAS SORDAS Y/O SORDOCIEGAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa por importe de 34.500 euros los gastos derivados de la implementación del Programa "Atención a personas sordas y/o sordociegas de la provincia de Castellón" de la Asociación de Personas Sordas de Castellón (APESOCAS), que consiste en la realización de dos servicios:

- servicio de atención social llevado a cabo por una trabajadora social de APESOCAS a todas aquellas personas sordas y/o sordociegas y
- servicio de Intérpretes de Lengua de Signos y guía ILS para personas sordociegas.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el cumplimiento del Objetivo Estratégico relativo a fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 18 de noviembre de 2025.

Incidencias detectadas:

El informe de fiscalización de la resolución definitiva solicitado a Intervención en fecha 1 de julio de 2025, fue emitido en fecha 13 de noviembre de 2025 tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 30 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO ASOCIACIÓN DE FAMILIAS Y PERSONAS SORDAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (ASPAS-CASTELLÓN) PROYECTO ATENCIÓN Y APOYO A FAMILIARES (SAAF)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa por importe de 14.250 euros los gastos derivados de la implementación del Programa "Atención y apoyo a familiares de personas con discapacidad auditiva" de la Asociación de Familias y Personas Sordas de la provincia de Castellón (ASPAS-CASTELLÓN), que consiste ampliar y mejorar los servicios de atención y apoyo dirigidos a familias de personas con discapacidad auditiva, especialmente en la etapa inmediatamente posterior al diagnóstico de la sordera.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el cumplimiento del Objetivo Estratégico relativo a fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año
El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 9 de diciembre de 2025.

Incidencias detectadas:

Pese a que el informe de fiscalización de la resolución definitiva se solicitó a intervención en fecha 15 de mayo de 2025, el informe de intervención de fiscalización limitada previa fue emitido en fecha 13 de noviembre de 2025 tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 29 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO FUNDACIÓN PUNJAB PROYECTO DE INICIATIVAS DE INTEGRACIÓN

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa por importe de 30.000 euros los gastos derivados de la implementación del Programa "Iniciativas de integración" de la Fundación PUNJAB, que consiste en la realización de programas o actividades con repercusión provincial a través del programa multimedia Romalife, revista digital de cultura gitana.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el cumplimiento del Objetivo Estratégico relativo a fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 9 de diciembre de 2025.

Incidencias detectadas:

Pese a que el informe de fiscalización de la resolución definitiva se solicitó a intervención en fecha 9 de abril de 2025, fue emitido en fecha 5 de diciembre de 2025 tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación
No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 29 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha elaborado el Decreto de aprobación de la cuenta justificativa.

CONVENIO ASOCIACIÓN PARA LA LUCHA CONTRA LAS ENFERMEDADES DEL RIÑÓN DE CASTELLÓN (ALCER CASTALIA) PROYECTO DE ATENCIÓN, PREVENCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE LAS PERSONAS CON ENFERMEDAD RENAL

Objeto de la subvención: Financiar con una subvención nominativa por importe de 30.000 euros la ejecución del Proyecto: "Atención, prevención y sensibilización de las personas con enfermedad renal" de la Asociación para la Lucha Contra las Enfermedades Renales ALCER Castalia, destinado a ejecutar el programa de atención multidisciplinar en los centros de diálisis.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el cumplimiento del Objetivo Estratégico relativo a fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año
El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 18 de noviembre de 2025.

Incidencias detectadas:

Pese a que el informe de fiscalización de la resolución definitiva se solicitó a intervención en fecha 30 de septiembre de 2025, el informe de intervención de fiscalización limitada previa fue emitido en fecha 13 de noviembre de 2025 tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación. No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 26 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO ASOCIACIÓN CONTRA LA LEUCEMIA DE CASTELLÓN (ASOLECAS) PROYECTO MÉDULA SOLIDARIA: PROMOVIENDO LA DONACIÓN

Objeto de la subvención: Financiar con una subvención nominativa por importe de 5.000 euros la ejecución del Proyecto: "Médula solidaria: Promoviendo la donación" de la Asociación contra la Leucemia de Castellón (ASOLECAS), destinado a impartición de acciones formativas destinadas a promover la donación de médula ósea.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el cumplimiento del Objetivo Estratégico: Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 16 de diciembre de 2025.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 31 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO ASOCIACIÓN AVANCEM PROYECTO TALLERES LÚDICOS PARA NIÑOS CON TRASTORNO DEL NEURODESARROLLO

Objeto de la subvención: Financiar con una subvención nominativa por importe de 10.000 euros la ejecución del Proyecto: "Talleres lúdicos para niños con trastorno del neurodesarrollo" de la Asociación Avancem, destinado a consolidar la realización de talleres lúdicos para niños con trastorno del neurodesarrollo.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el cumplimiento del Objetivo Estratégico: Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 18 de noviembre de 2025.

Incidencias detectadas:

Pese a que el informe de fiscalización de la resolución definitiva se solicitó a intervención en fecha 3 de julio de 2025, fue emitido en fecha 11 de noviembre de 2025 tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 29 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO ASOCIACIÓN ESPAÑOLA CONTRA EL CÁNCER (AECC) PROYECTO DE TALLERES Y ACTIVIDADES PARA PERSONAS ENFERMAS DE CÁNCER Y SUS FAMILIARES

Objeto de la subvención: Financiar con una subvención nominativa por importe de 12.000 euros la ejecución del Proyecto: "Talleres y actividades para personas enfermas de cáncer y sus familiares" de la Asociación Española contra el Cáncer de Castellón, cuyo objetivo es mejorar la calidad de vida de las personas con cáncer y allegados, centrándose en la atención psicológica.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el cumplimiento del Objetivo Estratégico relativo a fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 9 de diciembre de 2025.

Incidencias detectadas:

Pese a que el informe de fiscalización de la resolución definitiva se solicitó a intervención en fecha 22 de mayo de 2025, el informe fue emitido en fecha 5 de diciembre de 2025 tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 26 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO ASOCIACIÓN AYUDA AL PUEBLO SAHARAUI SMARA PROYECTO SUBVENCIONAR VIAJES DE NIÑOS SAHARAUIS

Objeto de la subvención: Financiar con una subvención nominativa por importe de 5.000 euros la ejecución del Proyecto: "Subvencionar viajes de niños saharauis." de la Asociación ayuda al pueblo saharaui SMARA, consistente en organizar los viajes y estancia de niños y niñas saharauis hasta nuestro país durante la época estival.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el cumplimiento del Objetivo Estratégico relativo a fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 17 de junio de 2025.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 15 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO FUNDACIÓN LE CADÓ PROYECTO CICLO DE TALLERES SALUDABLES PARA MUJERES

Objeto de la subvención: Financiar con una subvención nominativa por importe de 7.000 euros la ejecución del Proyecto: "Ciclo de talleres saludables para mujeres" de la Fundación Le Cadó para la realización de talleres de nutrición y alimentación; psicología; cuidado personal; divulgación científica; medicina y tratamientos alternativos y todas las cuestiones que puedan estar relacionadas con la enfermedad o con la ayuda y apoyo a la población afectada de manera directa (pacientes) o indirecta (familiares o personas relacionadas); enfocadas para mujeres afectadas por el cáncer o allegadas.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el cumplimiento del Objetivo Estratégico relativo a fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 9 de diciembre de 2025.

Incidencias detectadas:

Pese a que el informe de fiscalización de la resolución definitiva se solicitó a intervención en fecha 30 de julio de 2025, el informe de intervención de fiscalización limitada previa fue emitido en fecha 5 de diciembre de 2025 tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación.

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 29 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO FIDAP: ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA SALUD MENTAL

Objeto de la subvención: Financiar con una subvención nominativa por importe de 5.000 euros la ejecución del Proyecto: "Organización de actividades relacionadas con la salud mental" de la Fundación para la Investigación, Desarrollo y Aplicación de la Psicología de la Comunidad Valenciana (FIDAP) para Mejorar la concienciación sobre la salud mental en la población de Castellón y en los empleados públicos, además de conmemorar el Día Mundial de la Salud Mental.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

La concesión de esta subvención nominativa se incardina en el cumplimiento del Objetivo Estratégico relativo a fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de noviembre de 2025.

Incidencias detectadas:

Pese a que el informe de fiscalización de la resolución definitiva se solicitó a intervención en fecha 30 de septiembre de 2025, el informe solicitado fue emitido en fecha 5 de noviembre de 2025 tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 29 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO TELÉFONO DE LA ESPERANZA: PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN ANTE LA CONDUCTA SUICIDA (TESUIC)

Objeto de la subvención: la realización de programas o actividades con repercusión provincial implicadas en proyecto «Prevención e intervención ante la conducta suicida (TESUIC)». El proyecto tiene como finalidad prevenir cualquier tipo de conducta suicida mediante la atención gratuita, especializada y de fácil acceso de las problemáticas que afectan directamente a la salud mental en

los colectivos que se encuentran en situación de vulnerabilidad psicoemocional en la provincia de Castellón.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones:

Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 9 de diciembre de 2025.

Incidencias detectadas:

Pese a que el informe de fiscalización de la resolución definitiva se solicitó a intervención en fecha 18 de junio de 2025, el informe de intervención de fiscalización limitada previa fue emitido en fecha 3 de diciembre de 2025 tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 16 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO FEDERACIÓN PROVINCIAL AMAS DE CASA: PROGRAMA DINAMIZA-T

Objeto de la subvención: El Programa “Dinamiza-t” tiene la finalidad de ofrecer las herramientas oportunas para las Juntas Directivas de las diferentes delegaciones locales puedan introducir en su organización nuevos métodos de trabajo que les permita adaptarse a la sociedad actual, desarrollando proyectos e iniciativas que den respuesta a las necesidades emergentes de la sociedad.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones:

Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de noviembre de 2025.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 19 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO ASOCIACIÓN SÍNDROME DE DOWN CASTELLÓN: PROGRAMA DE OCIO Y TIEMPO LIBRE

Objeto de la subvención: Realización del programa “Integral de ocio y tiempo libre”

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones:

El Objetivo Estratégico impulsado mediante la suscripción de este convenio es el de: Fomentar el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de educación e infancia y actividades sociales.

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de noviembre de 2025.

Incidencias detectadas:

Pese a que el informe de fiscalización de la resolución definitiva se solicitó a intervención en fecha 16 de mayo de 2025, el informe de intervención de fiscalización limitada previa fue emitido en fecha 5 de noviembre de 2025 tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 11 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO ASOCIACIÓN SONRIENDO CON MARTÍN: ANEM, CENTRO DE REHABILITACIÓN Y NEURODESARROLLO

Pese que se había previsto una subvención nominativa en el presupuesto de la Diputación de Castellón para 2025 destinada a la Asociación Sonriendo con Martín (centro ANEM), la asociación presentó la solicitud y un plan de actividades donde incluía como gasto principal la contratación de personal administrativo.

Sin embargo, la asociación comunicó que finalmente no realizó dicha contratación, por lo que no se suscribió el convenio ya que la entidad desistió del procedimiento para formalizar la subvención y archivar el expediente.

CONVENIO COCEMFE MAESTRAT: RED DE APOYO INTEGRAL ADQUISICIÓN VEHÍCULO ADAPTADO

Objeto de la subvención: Realización del proyecto «Red de apoyo integral: adquisición vehículo adaptado».

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones:

El Objetivo Estratégico conseguido con la suscripción de este convenio ha sido: Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 23 de diciembre de 2025.

Incidencias detectadas:

Pese a que el informe de fiscalización de la resolución definitiva se solicitó a intervención en fecha 16 de julio de 2025, el mismo fue emitido en fecha 17 de diciembre de 2025 tras la aprobación del Plan Económico-Financiero por el órgano de tutela de la Generalitat Valenciana.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 31 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO ASOCIACIÓN TEA CASTELLÓN: PROJECTE D'ADAPTACIÓ SALA DE JOCS D'ESTIMULACIÓ PER A PERSONES AMB AUTISME

Objeto de la subvención: Realización del Proyecto de adaptación sala de juego de estimulación para personas con autismo.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones:

Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 23 de diciembre de 2025.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 26 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO ASOCIACIÓN L'AURÓ: PROPUESTA FORMATIVA SALUD MENTAL, LA VIOLENCIA DEL DIAGNÓSTICO

Objeto de la subvención: Realización de la "Propuesta formativa: Salud mental, la violencia del diagnóstico".

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones:

El Objetivo Estratégico conseguido con la suscripción de este convenio ha sido: Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 11 de noviembre de 2025.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 24 de septiembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

CONVENIO ASOCIACIÓN AFANIAS: INSTALACIÓN INODOROS EN EL CENTRO OCUPACIONAL AFANIAS EN PENYETA ROJA

Atendiendo a que el Centro Ocupacional Afanías se ubica en el Complejo Educativo Penyeta Roja, propiedad de la Diputación Provincial, la instalación de inodoros debe realizarse a través de un contrato no de una subvención, circunstancia por la que no procedió a tramitar este convenio.

CONVENIO FUNDACIÓN SPECIAL OLYMPICS ESPAÑA PARA EL EVENTO MEETING INTERNACIONAL SPECIAL OLYMPICS 2025

Objeto de la subvención: Realización del Evento "Meeting Internacional Special Olympics Castellón 2025".

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones:

Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales

Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del segundo semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo si que se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 23 de diciembre de 2025.

Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 23 de diciembre de 2025 y transcurridos 3 meses no se ha efectuado el decreto de justificación.

IGUALDAD

Grado de consecución de los objetivos estratégico previstos para 2025:

Se ha conseguido el 100% de los objetivos previstos, que son los siguientes:

- Adopción de las medidas apropiadas para modificar los patrones socioculturales de conducta asignados en función del sexo y/o género, con la finalidad de eliminar los prejuicios, los usos y las costumbres de cualquier índole, basados en la idea de inferioridad o en funciones estereotipadas de mujeres y hombres, contrarias al principio de Igualdad.

- Adopción de una estrategia dual basada en el principio de complementariedad de medidas de acción específicas y de medidas transversales.

Para ello se han tramitado en 2025 la siguiente convocatoria de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva y convenio de concesión de subvenciones nominativas con cargo a fondos propios.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

SUBVENCIÓN A ENTIDADES SECTORIALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE INICIATIVAS EN MATERIA DE IGUALDAD

Objeto de la subvención: Financiar acciones, programas o proyectos concretos propuestos por entidades sin ánimo de lucro, que tengan entre sus objetivos, mejorar la calidad de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones

Mediante esta convocatoria se ha dado cumplimiento a los siguientes Objetivos Estratégicos:

- Adopción de las medidas apropiadas para modificar los patrones socioculturales de conducta asignados en función del sexo y/o género, con la finalidad de eliminar los prejuicios, los usos y las costumbres de cualquier índole, basados en la idea de inferioridad o en funciones estereotipadas de mujeres y hombres, contrarias al principio de Igualdad.
- Adopción de una estrategia dual basada en el principio de complementariedad de medidas de acción específicas y de medidas transversales

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

Ante la indeterminación de la redacción del apartado "Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación" del Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025, se procede a evaluar la ejecución de las subvenciones conforme a los objetivos fijados para las subvenciones de Bienestar Social.

Objetivo 1: Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año

Este objetivo no se cumplió atendiendo a que la convocatoria se resolvió por acuerdo de la Junta de Gobierno de 11 de noviembre de 2025.

Las bases y la convocatoria de estas subvenciones se aprobaron por acuerdo de la Junta de Gobierno de 25 de junio de 2025 y el 14 de agosto se concedieron provisionalmente las subvenciones. En el trámite de audiencia de la referida resolución se presentaron 2 desistimientos, por lo que se realiza una segunda resolución provisional de fecha 10 de septiembre, en aplicación de la cláusula décima de la convocatoria que establece que, en caso de que durante el trámite de audiencia -que se realiza tras la resolución provisional- se produzcan desistimientos respecto a la subvención propuesta, la Comisión de Valoración deberá reunirse nuevamente para efectuar el prorrateo del importe correspondiente a las renuncias entre las entidades beneficiarias que no hayan obtenido el importe total solicitado.

Dado que en este segundo trámite de audiencia, 1 entidad desiste de su solicitud y otra se inadmite por incumplimiento de requisitos se elabora la tercera resolución provisional de la convocatoria, que deviene definitiva al no presentarse alegaciones.

Objetivo 2: Fomentar la realización de acciones, programas o proyectos concretos propuestos por entidades sin ánimo de lucro, que tengan entre sus objetivos, mejorar la calidad de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres

Objetivo cumplido, ya que con el importe destinado a esta convocatoria (40.000 euros) se ha financiado la ejecución de 27 proyectos. Otros cuatro han quedado fuera: 1 por inadmisión de la solicitud y 3 tras el desistimiento presentado por la propia asociación.

PREMIOS PROVINCIALES CONCURSO SOBRE IGUALDAD DE LA MUJER: LA IGUALTAT ÉS COSA DE TOTES I DE TOTS

Objeto de la subvención: Concienciar sobre la igualdad de género mediante la realización de trabajos educativos innovadores que contribuyan a promover la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres, procurando el desarrollo de estrategias de convivencia igualitaria en el ámbito educativo.

Línea 1: Premio a un trabajo ganador y a un trabajo finalista para alumnado de 3º y 4º de E.S.O. en una de estas modalidades:

- Microrrelato
- Video y formato de video para redes sociales
- Viñeta gráfica

Línea 2: Premio a un trabajo ganador y a un trabajo finalista para alumnado de Bachillerato o Ciclos Formativos en una de estas modalidades:

- Microrrelato
- Video y formato para redes sociales
- Viñeta gráfica

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones 2025

Adopción de las medidas apropiadas para modificar los patrones socioculturales de conducta asignados en función del sexo y/o género, con la finalidad de eliminar los prejuicios, los usos y las costumbres de cualquier índole, basados en la idea de inferioridad o en funciones estereotipadas de mujeres y hombres, contrarias al principio de Igualdad" y "adopción de una estrategia dual basada en el principio de complementariedad de medidas de acción específicas y de medidas transversales".

Objetivo esperado: Fomentar la participación de alumnado y Centros Educativos de la provincia

- Indicador 1: Número de alumnado participante

Se recibieron un total de 6 microrrelatos, 2 videos y 1 viñeta de categoría 1 y 4 microrrelatos y 1 viñeta de categoría 2, quedando desierta la modalidad video de categoría 2.

- Indicador 2: Número de Centros Educativos participantes 3 Centros

- Indicador 3: Número de trabajos premiados 5 trabajos premiados.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2025

SUBVENCIÓN NOMINATIVA CONVENIO UJI: FOMENTO DE LA IGUALDAD Y ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO

Objeto de la subvención: Financiar con 12.000 euros la ejecución por diferentes departamentos de la Universitat Jaume I el proyecto "ChatGPT y otras herramientas de inteligencia Artificial: estudio de sesgos de género, entre mujeres y hombres, y geográfico en el ámbito rural de la provincia de Castellón" cuyo objetivo es fomentar la docencia, investigación, difusión de conocimiento y la innovación en el estudio de la Igualdad entre mujeres y hombres o contra la violencia hacia las mujeres.

Relación Objeto subvención con los Objetivos Estratégicos incluidos en el Plan Estratégico de Subvenciones 2025

- Objetivo 1: Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año

El plazo de tramitación del convenio establecido como objetivo no se ha cumplido dado que la subvención se otorgó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 15 de julio de 2025, tras la recepción del informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la Generalitat Valenciana emitido el 2 de julio de 2025.

- Objetivo 2: Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación

No se ha cumplido, ya que la presentación de la documentación de la justificación se realizó el 22 de diciembre de 2025 y el Decreto de aprobación de la cuenta justificativa es de 26 de marzo de 2026.

O.A.L. ESCUELA TAURINA

En el presupuesto de 2025 no existió dotación presupuestaria de gastos derivados de subvenciones.

SERVICIO PROVINCIAL DE ASESORAMIENTO A MUNICIPIOS

En el presupuesto de 2025 no existió dotación presupuestaria de gastos derivados de subvenciones.

ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

SUBVENCIÓN A LAS FEDERACIONES PROVINCIALES DE ASOCIACIONES VECINALES PARA LA FINANCIACIÓN DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO Y DE ACTIVIDADES

Objeto de las subvenciones: las ayudas económicas objeto de las presentes convocatorias se destinarán a financiar los gastos de funcionamiento y actividades, de dichas entidades, siempre y cuando todos ellos tengan como finalidad promover la formación e impulsar la difusión y el asociacionismo vecinal en el ámbito geográfico de toda la provincia de Castellón.

Número de beneficiarios: 3 entidades.

Presupuesto: 18.000,00 €

Importe subvenciones concedidas: 14.350,00 €

Ejecutado: 12.847,34 €

Porcentaje de ejecución de la subvención: 89,53 %

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL FOMENTO DE LOS PILARES SOBRE LOS QUE SE ASIENTA EL GOBIERNO ABIERTO.

Objeto de las subvenciones: Estas subvenciones tienen por objeto el fomento de programas o actividades relacionadas con los pilares sobre los que se asienta el Gobierno Abierto realizadas durante el ejercicio económico 2025, es decir, la participación ciudadana y la colaboración; la transparencia y el buen gobierno y los datos abiertos. También se incluyen actividades relacionadas con la rendición de cuentas, la administración electrónica y el fomento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Número de beneficiarios en la Modalidad I A de Fomento de la Participación Ciudadana: 24 Ayuntamientos

Presupuesto: 140.000,00 €

Importe subvenciones concedidas: 139.962,81 €

Ejecutado: 128.562,81 €

Porcentaje de ejecución de la subvención: 91,85%

Número de beneficiarios en la Modalidad I B de Fomento de la Transparencia y el Buen Gobierno: 24 Ayuntamientos

Presupuesto: 140.000,00 €

Importe subvenciones concedidas: 140.000,00 €

Ejecutado: 128.000,00 €

Porcentaje de ejecución de la subvención: 91,43%

PROMOCIÓN CERÁMICA

Grado de consecución de los OBJETIVOS ESTRATÉGICOS previstos para el periodo 2023-2025:

Los objetivos estratégicos del área de promoción cerámica para el periodo 2023-2025 fueron los siguientes:

- Fomentar la presencia de la cerámica provincial, en el escenario internacional.
- Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad.
- Promover el uso de la cerámica como elemento constructivo.
- Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial.
- Aplicación la nueva normativa legal
- Fomentar acciones innovadoras de uso cerámico.

En general, el grado de consecución de los objetivos estrátegicos ha sido muy satisfactorio en el año 2025, pues la finalidad con las que se pusieron en marcha las convocatorias se ha cumplido.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL DESARROLLO DEL PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA -PLAN CRU VII-.(2024-2025)

Las ayudas económicas objeto de la convocatoria se destinaron a la ejecución de dos obras (subvención en metálico) en los espacios que resultaron ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VII- vinculado al Plan Cerámico de Regeneración Urbana – PLAN CRU VII-. En el 2024 se eligieron los espacios, se desarrolló el concurso, del que resultarón ganadores 2 proyectos de dos mucipios de la Provinica de Castellón y se redactarón los dos proyectos basícos y de ejecución (subvención en especie). La ejecución de las obras se llevó a cabo en el 2025, así como la subvención en especie correspondiente a las direcciones de obra y las coordinaciones en materia de seguridad y salud.

Fueron beneficiarios de la subvención los Ayuntamientos en cuyos espacios se proyectaron las propuestas ganadoras del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VII-.

En la anualidad 2025 se llevo a cabo parte de la subvención en especie que comprendía la dirección de la obra, dirección de ejecución y coordinación en materia de seguridad y salud de las dos obras y la subvención en metálico que comprendía la ejecución de las dos obras.

Presupuesto: 479.475,00 €

Presupuesto tras adjudicación: 475.064,23 €

Ejecutado: 475.064,23 € *

Importe subvencionado por la Diputación: 474.916,93 €**

Ayuntamientos beneficiados: 2

Incidencias detectadas en la convocatoria: Se han producido extemporaneidades en las justificaciones finales debido a retrasos en las obras que en ninguno de los casos superaron los 15 días desde la fecha límite de justificación contemplado en las bases, por lo que se aplicaron los criterios de minoración contemplados en la Ordenanza General de Subvenciones para retrasos de 1 a 15 días en la entrega del acta de recepción final.

*La diferencia entre el presupuesto disponible de esta convocatoria y el ejecutado responde a las bajas de adjudicación de las obras

**La diferencia entre el presupuesto ejecutado y el importe subvencionado por la Diputación responde a la citada minoración por la extemporaneidad en la justificación de las dos obras.

Grado de satisfacción:

	GRADO SATISFACCIÓN BAJO	GRADO SATISFACCIÓN MEDIO	GRADO SATISFACCIÓN ALTO
MUNICIPIO 1	21,38 %	34,48 %	44,14 %
MUNICIPIO 2	0,52 %	6,15 %	93,33 %

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL DESARROLLO DEL PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA -PLAN CRU VIII-.(2025-2026)

Objeto: Las ayudas económicas objeto de la convocatoria se destinaron a la ejecución de dos obras (subvención en metálico) en los espacios que resultaron ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VIII- vinculado al Plan Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VIII-. En el 2025 se eligieron los espacios ,se desarrollo el concurso, resultarón ganadores 3 proyectos de tres mucipios de la Provinica de Castellón y se redactarón los tres proyectos básicos y de ejecución (subvención en especie). La ejecución de las obras se llevará a cabo en el 2026.

Fueron beneficiarios de la subvención los Ayuntamientos cuyos espacios cumpliendo con los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria, resultaron ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VIII-.

En la anualidad 2025 se llevo a cabo parte de la subvención en especie que comprendía la redacción de los proyectos básicos y de ejecución y de los estudios de seguridad y salud.

Presupuesto: 53.610,00 €

Ejecutado: 53.610,00 €

Ayuntamientos beneficiados: 3

Incidencia detectadas en la convocatoria Ninguna.

SUBVENCIONES A BENEFICIARIOS PRIVADOS IX CONCURSO DE ESCULTURA "CERÁMICA EN CRUDO".

Objeto: La ayuda económica objeto de la convocatoria se destinó a actividades realizadas con repercusión provincial implicadas en valorar la mejor escultura presentada a la IX edición del Concurso Cerámica en Crudo.

Fue beneficiario de la subvención el/la artista que presentó una obra escultórica y que obtuvo la mayor puntuación según las bases de la convocatoria.

Presupuesto: 4.000,00 €

Ejecutado: 4.000,00 €

Beneficiarios: 1

Incidencias detectadas en la convocatoria El área gestora emitió el informe de conformidad en diciembre, pero por los plazos internos marcados la subvención quedó pendiente del informe de conformidad de intervención y, por tanto, su pago supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025. En el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2025

SUBV. CONVENIO UJI: PREMIO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA PARA EL ESTUDIANTADO DEL MÁSTER EN TECNOLOGÍA CERÁMICA 2025 5.000,00 €

Importe subvención : 5.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBV. CONVENIO ATC: PREMIOS ATC IMPULSA 2025 7.000,00 €

Importe subvención recalculado: 6.952,42 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: el beneficiario no podía aportar la documentación justificativa del IRPF y seguridad social del último trimiestre hasta enero, momento en que se emitió el informe de conformidad del área gestora. Por tanto, el pago quedó supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025 y en el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.
La minoración en la subvención es debida a que el importe justificado fue inferior al que se aprobó en el convenio.

SUBV. RESIDENCIAS ARTÍSTICAS EN TORNO A LA CERÁMICA CONTEMPORÁNEA CO-NET ART 2025 25.000,00 €

Importe subvención recalculado: 21.313,47 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: La minoración en la subvención es debida a que el importe justificado fue inferior al que se aprobó en el convenio.

SUBV. CONVENIO ASCER: DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CERÁMICA 2025 50.000,00 €

Importe subvención recalculado: 50.000,00€

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: el beneficiario no podía aportar la documentación justificativa del IRPF y seguridad social del último trimiestre hasta enero, momento en que se emitió el informe de conformidad del área gestora. Por tanto, el pago quedó supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025 y en el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.

SUBV. CONGRESO INTERNACIONAL DEL TÉCNICO CERÁMICO 2025 8.000,00 €

Importe subvención recalculado: 7.196,95 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: el beneficiario no podía aportar la documentación justificativa del IRPF y seguridad social del último trimiestre hasta enero, momento en que se emitió el informe de conformidad del área gestora. Por tanto, el pago quedó supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025 y en el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.
La minoración en la subvención es debida a que el importe justificado fue inferior al que se aprobó en el convenio.

SUBV. CONVENIO ANFFECC: ESTUDIO DEL USO DE AGUA REGENERADA EN EL SECTOR DE FRITAS, ESMALTES Y COLORES CERÁMICOS 2025 25.000,00 €

Importe subvención recalculado: 25.000,00€

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: el beneficiario no podía aportar la documentación justificativa del IRPF y seguridad social del último trimiestre hasta enero, momento en que se emitió el informe de conformidad del área gestora. Por tanto, el pago quedó supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025 y en el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.

SUBV. CONVENIO ASEBEC: DESARROLLO APLICACIÓN INFORMÁTICA PARA EL APOYO A LA MAQUINARIA CERÁMICA 2025 30.000,00 €

Importe subvención recalculado: 30.000,00€

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: El área gestora emitió el informe de conformidad en diciembre, pero por los plazos internos marcados la subvención quedó pendiente del informe de conformidad de intervención y, por tanto, su pago supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025. En el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.

ANEXO III: MEMORIA FINAL PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES 2023-2025.

PLANIFICACIÓN

Grado de cumplimiento de los objetivos estratégicos y de cada línea de subvención

Los objetivos estratégicos que se incluyeron en el Plan Estratégico Departamental del 2023-2025 para Planificación fueron:

- Cooperación económica entre la Diputación de Castellón y los municipios de la provincia.
- Fomento de la inversión en materia de infraestructuras y servicios municipales.
- Gestión integral de las carreteras de titularidad provincial.
- Gestión de proyectos de depuradoras de agua para cascos urbanos sin depuración.
- Garantizar el suministro de agua a los municipios de la provincia.

Del análisis de las líneas de subvención en concurrencia y nominativas se puede afirmar que se han cumplido los objetivos estratégicos marcados puesto que las mismas se han ejecutado en su totalidad afectando a infraestructuras, servicios y al suministro de agua potable de los municipios de la provincia de Castellón. También a infraestructuras viales de carácter municipal y carreteras.

En concreto las cifras a tener en cuenta de la subvenciones otorgadas en las anualidades 2023, 2024 y 2025 han sido las siguientes:

ANUALIDAD 2023

Las subvenciones en concurrencia y nominativas de la anualidad 2023 han tenido los objetivos indicados y se han concedido y justificado los importes expuestos.

SUBVENCIONES A LAS MANCOMUNIDADES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DESTINADAS A SUFRAGAR GASTOS CORRIENTES. EJERCICIO 2023.

Esta línea de subvención se ha convocado en el ejercicio 2023 . El objeto de la convocatoria es la de sufragar ACTUACIONES EN GASTO CORRIENTE EN MANCOMUNIDADES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓ, EJERCICIO 2023.

EJERCICIO 2023	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	% ejecutado
TOTAL	200. 000 €	12	129.533, 94 €	124.794,02 €	96,33 %

PLAN PROVINCIAL DE OBRAS Y SERVICIOS (INVERSIONES) CASTELLÓ AVANÇA.

La presente convocatoria responde a lo establecido en el artículo 36.2.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (LRBRL), que recoge la obligatoriedad para las diputaciones provinciales de aprobar un plan provincial de cooperación a las obras y servicios de competencia municipal, dirigido a todos los ayuntamientos, entidades locales menores y mancomunidades de la provincia de Castellón.

La ejecución del Plan Avança en 2023 ha cumplido con los siguientes objetivos, según la aprobación definitiva del mismo (BOP 02/07/2022):

Ayuntamientos:
- Subvención Diputación 2022.....14.585.376,82 €
- Subvención Diputación 2023.....14.585.377,70 €

Entidades Locales menores:
- Subvención Diputación 2022.....66.000,00 €
- Subvención Diputación 2023.....66.000,00 €

Mancomunidades:
- Subvención Diputación 2022.....307.849,98 €
- Subvención Diputación 2023.....307.850,02 €

Siendo el importe total definitivo del Plan (para las tres aplicaciones) de 14.498.283,73 € y habiéndose tramitado (justificado correcto y decretado) en fecha 31/12/2023 por importe de 6.199.224,51 €, resulta un porcentaje de ejecución del 42,76 % del Plan correspondiente al presupuesto para 2023, a 31 de diciembre de 2023.

Concesión Ayuntamientos: 14.185.196,73 €
Ejecutado en fase O a 31/12/2023: 6.066.039,87 €
Incorporado a remanentes y en ejecución: 8.119.156,86 €

Concesión Mancomunidades: 274.492,00 €
Ejecutado en fase O a 31/12/2023: 133.184,64 €
Incorporado a remanentes y en ejecución: 141.307,36 €

Concesión Entidad Local Menor: 38.595,00 €
Ejecutado en fase O a 31/12/2023: 38.595,00 €
Incorporado a remanentes y en ejecución: 38.585,00 €

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MENOS DE 20.000 HABITANTES PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA LA GARANTÍA DEL ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (AGA).

Esta línea de subvención se viene convocando de forma recurrente desde años con el objetivo de garantizar el abastecimiento de agua potable a los vecinos de la provincia de Castellón, en virtud de lo dispuesto en el art.36.1.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local. El objeto de la convocatoria es, por lo tanto, financiar todas aquella medidas encaminadas a no dejar sin suministro de agua potable a ningún municipio por circunstancias de agotamiento de capacidades o grandes averías en circunstancias excepcionales, sufragando tanto gastos corrientes como gastos de inversión, tales como reparación de averías en la red de suministros, suministros de agua potable mediante cubas, etc. Pudieron beneficiarse de esta ayuda todos los municipios de menos de 20.000 habitantes que solicitaron la ayuda y cumplían los requisitos establecidos en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás normativa aplicable.

El importe máximo de la convocatoria de 2023, con dos periodos de solicitud: fue de 800.000,00€, distribuidos de la siguiente forma: Para la Primera Resolución 400.000,00€ y para la Segunda Resolución 400.000,00€.

TIPO DE GASTO	CRÉDITO	MUNICIPIOS BENEFICIADOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCESIÓN	% EJECUCIÓN
CORRIENTE	400.000,00 €	39	233.853,40 €	231.984,02 €	100%
INVERSIÓN		15	166.620,67 €	166.620,67 €	100%
	PRIMERA RESOLUCIÓN..... 398.604,69 €				
CORRIENTE	400.000,00 €	37	383.357,76 €	201.829,82 €	100%
INVERSIÓN		16	204.523,88 €	199.565,49 €	100%
	SEGUNDA RESOLUCIÓN ..... 401.395,31€				
TOTAL	800.000,00 €			800.000,00 €	100%

SUBVENCIONES A MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE MENOS DE 5.000 HABITANTES PARA MEJORAR LA CAPTACIÓN DE LA SEÑAL DE TELEVISIÓN.

Esta línea de subvención se ha convocado en la anualidad 2023 con el objetivo de cubrir inversiones y gastos directamente relacionados con las actuaciones necesarias para la recepción o el acceso al servicio de comunicación audiovisual televisiva, actuaciones dirigidas a:

- Mejorar la recepción de la señal de la TV.
- Solventar los problemas de pérdida de la señal de la TV.
- Incrementar el número de canales de TV que se van a visualizar.
- Extensión o incremento del nivel de captación en la recepción de la señal de la TV a núcleos de población donde no exista cobertura previa.

La cuantía total máxima fijada para la convocatoria ha sido de 50.000€ y las ayudas se han concedido por orden de prelación (de mayor puntuación a menos), hasta el agotamiento del importe global máximo previsto en la convocatoria. Siendo la subvención máxima por beneficiario de 10.000,00€.

TIPO DE GASTO	CRÉDITO	MUNICIPIOS BENEFICIADOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCESIÓN	% EJECUCIÓN
INVERSIÓN	50.000,00 €	7	77.682,17 €	50.000,00 €	100%

Incidencia detectada en la convocatoria: De 19 solicitudes presentadas fueron:
Atendidas 7 ,
No atendidas por falta de consignación presupuestaria 9
Desistimiento 2
Desestimación 1

Líneas de subvención nominativas aprobadas y ejecutadas en 2023:

Las subvenciones que se concedieron de forma directa, de acuerdo con lo establecido en el artículo 22.2 de la Ley General de Subvenciones se ajustaron a:

Objetivos: Podrán aprobarse líneas de concesión directa de subvenciones cuando no puedan concurrir a las convocatorias en régimen de libre concurrencia con motivo de la especial singularidad de la acción a subvencionar que deberá fundamentarse en alguno de los siguientes apartados:

- Obras de especial interés para la población.

- Obras cuyo plazo de ejecución no permita su inclusión en uno de los Planes de libre concurrencia por ser éste más extenso.
- Acciones cuyo objeto no se pueda definir de forma expresa en alguno de los Planes de libre concurrencia.
- Acciones adoptadas por motivos de emergencia o por causas de fuerza de mayor.
- Acciones que por su carácter sobrevenido no se hubieran podido planear en el momento de la libre convocatoria.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE VILAFRANCA "GASTOS MANTENIMIENTO PLAZA DE TOROS, PAVIMENTACIÓN ACCESO"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	24.000,00€	24.000,00 €	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE BEJÍS "INTERVENCIÓN MURO CONTENCIÓN DESNIVEL ENTRE CALLE CLOTICOS Y ARCOS"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	24.000,00€	24.000,00€	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE BENLLOC "IL.LUMINACIÓ DEL CAMP DE FUTBOL MITJAÇANT UNA NOVA INSTAL.LACIÓ MÉS EFICIENT"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	36.925,25€	34.062,83 €	92,25%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE BORRIANA "AMPLIACIÓN DE LA RED DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE HASTA LAS INSTALACIONES DEL MATADERO DE LA PLANA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	155.000,00€	125.375,97 €** **Por baja en adjudicación	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE SACAÑET " MEJORA DE LAS INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES: ZONA VERDE EN CANALES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	20.000,00€	19.999,99 €	99,99%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE TORÁS " MEJORA DE LAS INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES: REPARACIÓN DEL FIRME Y PAVIMENTO URBANO"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	15.000,00€	15.000,00 €	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE EL TORO " MEJORA DE LAS INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES: ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE SEÑALIZACIÓN URBANA Y PERIURBANA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	17.409,48€	11.253,00 €	65%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE ARGELITA (CONVENIO EN ESPECIE) "ADECUACIÓN LÍNEA REPETIDOR ARGELITA PARA DAR SERVICIO A VARIOS MUNICIPIOS"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	159.720,00€	123.928,20 €	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE TRAIGUERA "ACONDICIONAMIENTO Y VALLADO DEL DEPÓSITO DE AGUA POTABLE LOS PAJARITOS"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	15.000,00€	15.000,00 €	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE BARRACAS "GASTOS EN INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES: REPARACIÓN DE CAMINO DE LIRIA "

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	11.745,86€	11.745,86 €	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE VILA-REAL " PABELLÓN CENDONYA, AMPLIACIÓN Y REHABILITACIÓN DEL ALBERGUE MUNICIPAL VIRGEN DE GRACIA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	503.551,42€	483.409,36€** Por baja en adjudicación	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL CONSORCIO POU DE LES LLARGUERES "SUBSANACIÓN DEFICIENCIAS ACOMETIDAS AÑOS 2022 Y 2023 EN INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTOS DEL POZO LLARGUERESII, GASTOS CORRIENTES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	16.993,00€	16.993,00 €	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL CONSORCIO POU DE LES LLARGUERES "SUBSANACIÓN DEFICIENCIAS ACOMETIDAS AÑOS 2022 Y 2023 EN INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTOS DEL POZO LLARGUERESII, GASTOS DE INVERSIÓN

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	80.711,86€	32.313,07 € + 48398,79€ en 2024	100

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE ALTURA "ADQUISICIÓN DE UN ENTABLADO"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	15.011,84€	15.011,84€	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE LES USERES "MEJORA INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES: PAVIMENTACIÓN CAMINO BOVALAR"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	18.750,32€	18.750,32€	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y LA MANCOMUNIDAD RIO MIJARES "ADQUISICIÓN SUMINISTROS DE MAQUINARIA AGRÍCOLA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	49.959,27€	49.959,27€	0% Pérdida derecho al cobro

Incidencia detectada en la convocatoria: ejecutado con resultado de pérdida derecho al cobro por no ajustarse al procedimiento de licitación marcado en la LCSP.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE COSTUR "ADQUISICIÓN DE BIOTRITURADORA Y GENERADOR MONOFÁSICO"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	5.621,01€	5.621,01€	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE JÉRICA "ADQUISICIÓN ASTILLADORA DE MADERA FORESTAL"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	16.545,54€	15.125,00€	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE VIVER "ADQUISICIÓN MAQUINARIA PARA LA GESTIÓN FORESTAL"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	14.735,99€	14.735,99€	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE FIGUEROLES "ADQUISICIÓN MAQUINARIA PARA LA GESTIÓN FORESTAL"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	5.082,80€	5.082,80€	100%

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE PUEBLA DE ARENOSO "ADQUISICIÓN ASTILLADORA DE MADERA FORESTAL"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2023	295.000,00€	0,00€	0%

ANUALIDAD 2024

Las subvenciones en concurrencia y nominativas de la anualidad 2024 han tenido los objetivos indicados y se han concedido y justificado los importes expuestos.

SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA ACTUACIONES DE DERRIBO EN EDIFICIOS DE TITULARIDAD MUNICIPAL

Esta línea de subvención tiene como objetivo la seguridad en edificios de titularidad municipal en el marco de la competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.

Se ha dotado de un presupuesto de 200.000 euros para gastos de inversión.

TIPO DE GASTO	CRÉDITO	MUNICIPIOS BENEFICIADOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCESIÓN	% EJECUCIÓN	% APROBACIÓN JUSTIFICACIÓN Y PAGADO
INVERSIÓN	200.000,00 €	14	314.966,19 €	182.187,02 €	91,09%	81,45%

Se han registrado las siguientes incidencias:

Tres de los municipios han renunciado a la subvención: Vallat, Cortes de Arenoso y Fuentes de Ayódar

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MENOS DE 20.000 HABITANTES PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA LA GARANTÍA DEL ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (AGA).

Esta línea de subvención se viene convocando de forma recurrente desde años con el objetivo de garantizar el abastecimiento de agua potable a los vecinos de la provincia de Castellón, en virtud de lo dispuesto en el art.36.1.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local. El objeto de la convocatoria es, por lo tanto, financiar todas aquella medidas encaminadas a no dejar sin suministro de agua potable a ningún municipio por circunstancias de agotamiento de capacidades o grandes averías en circunstancias excepcionales, sufragando tanto gastos corrientes como gastos de inversión, tales como reparación de averías en la red de suministros, suministros de agua potable mediante cubas, etc. Pudieron beneficiarse de esta ayuda todos los municipios de menos de 20.000 habitantes que solicitaron la ayuda y cumplían los requisitos establecidos en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás normativa aplicable.

El importe máximo de la convocatoria de 2024, con dos periodos de solicitud: fue de 1.000.000,00€, distribuidos de la siguiente forma: Para la Primera Resolución 500.000,00€ y para la Segunda Resolución 500.000,00€.

TIPO DE GASTO	CRÉDITO	MUNICIPIOS BENEFICIADOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCESIÓN	% EJECUCIÓN	% APROBACIÓN JUSTIFICACIÓN Y PAGADO
CORRIENTE	500.000,00 €	48	512.844,50 €	250.000,00 €	100%	100%
INVERSIÓN		24	217.092,91 €	207.437,29 €	100%	97,90%
PRIMERA RESOLUCIÓN..... 457.437,29 €						
CORRIENTE	500.000,00 €	51	425.447,13 €	250.000,00 €	100%	100%
INVERSIÓN		30	387.094,40 €	292.562,71 €	100%	100%
SEGUNDA RESOLUCIÓN .....542.562,71€						
TOTAL	1.000.000,00 €			1.000.000,00 €	100%	

SUBVENCIONES A MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE MENOS DE 5.000 HABITANTES PARA MEJORAR LA CAPTACIÓN DE LA SEÑAL DE TELEVISIÓN.

Esta línea de subvención se ha convocado en la anualidad 2024 con el objetivo de cubrir inversiones y gastos directamente relacionados con las actuaciones necesarias para la recepción o el acceso al servicio de comunicación audiovisual televisiva, actuaciones dirigidas a:

- Mejorar la recepción de la señal de la TV.
- Solventar los problemas de pérdida de la señal de la TV.
- Incrementar el número de canales de TV que se van a visualizar.
- Extensión o incremento del nivel de captación en la recepción de la señal de la TV a núcleos de población donde no exista cobertura previa.

La cuantía total máxima fijada para la convocatoria ha sido de 60.000€ y las ayudas se han concedido por orden de prelación (de mayor puntuación a menos), hasta el agotamiento del importe global máximo previsto en la convocatoria. Siendo la subvención máxima por beneficiario de 10.000,00€.

TIPO DE GASTO	CRÉDITO	MUNICIPIOS BENEFICIADOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCESIÓN	% EJECUCIÓN	% APROBACIÓN JUSTIFICACIÓN Y PAGADO
INVERSIÓN	60.000,00 €	10	94.057,18 €	60.000,00 €	100%	94,38%* (Por renuncia de un beneficiario)

Incidencias: renuncia de un beneficiario.

SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA COMPENSACIÓN POR GASTOS DERIVADOS DE ACTUACIONES INAPLAZABLES COMO CONSECUENCIA DE CATÁSTROFES NATURALES PARA EL EJERCICIO 2024.

Esta línea se ha convocado en el año 2024 con el objetivo de compensar a los municipios por los gastos derivados de actuaciones inaplazables como consecuencia de catástrofes naturales. En concreto en 2024 ha sido necesaria su convocatoria como consecuencia de la DANA ocurrida entre el 29 de octubre y el 4 de noviembre.

Se ha aumentado el crédito de 100.000 euros para gasto corriente y 100.000€ para gasto de inversión a 300.000 euros para gasto corriente y 100.000€ para gasto de inversión.

TIPO DE GASTO	CRÉDITO	MUNICIPIOS BENEFICIADOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCESIÓN	% EJECUCIÓN	% APROBACIÓN JUSTIFICACIÓN Y PAGADO
CORRIENTE	300.000,00 €	33	332.433,91 €	300.000,00 €	100%	100%
INVERSIÓN	100.000,00 €	13	277.137,10€	100.000,00 €	100%	100,00%

Líneas de subvención nominativas aprobadas y ejecutadas en 2024:

Las subvenciones que se concedieron de forma directa, de acuerdo con lo establecido en el artículo 22.2 de la Ley General de Subvenciones se ajustaron a:

Objetivos: Podrán aprobarse líneas de concesión directa de subvenciones cuando no puedan concurrir a las convocatorias en régimen de libre concurrencia con motivo de la especial singularidad de la acción a subvencionar que deberá fundamentarse en alguno de los siguientes apartados:

- Obras de especial interés para la población.
- Obras cuyo plazo de ejecución no permita su inclusión en uno de los Planes de libre concurrencia por ser éste más extenso.
- Acciones cuyo objeto no se pueda definir de forma expresa en alguno de los Planes de libre concurrencia.
- Acciones adoptadas por motivos de emergencia o por causas de fuerza de mayor.

- Acciones que por su carácter sobrevenido no se hubieran podido planear en el momento de la libre convocatoria.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE BEJÍS PARA LA ACTUACIÓN " AMPLIACIÓN NICHOS EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	25.000,00€	24.894,13 €	99,58%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE LUCENA DEL CID PARA LA " ADQUISICIÓN FURGONETA Y REMOLQUE TRITURADOR PARA RESTOS DE PODA". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	10.000,00€	10.000,00€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE MONTANEJOS PARA LA " ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO MUNICIPAL PARA USO DE LA POLICÍA LOCAL". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	15.000€	14.842,56 €* *pendiente fiscalización y de pago (Remanentes)	98,95%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE FUENTE LA REINA PARA LA OBRA "MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA EN EL LOCAL POLIFUNCIONAL: ADECUACIÓN DE PUERTAS, VENTANAS E INTERIORES". EJERCICIO 2024"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	10.000,00€	1.603,25€	16,03%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE MONTÁN PARA LA " ADQUISICIÓN DE BIOTRITURADORA HIDRÁULICA PARA LA GESTIÓN FORESTAL". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	10.000,00€	10.000,00 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILLANUEVA DE VIVER PARA LA "ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS PARA EQUIPAMIENTO DE LAS OFICINAS MUNICIPALES". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	10.000,00€	10.000,00 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE TERESA PARA LA OBRA "PAVIMENTACIÓN Y AJARDINAMIENTO DE LA CALLE ERA CHORRILLO". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	15.000,00€	14.837,16 €	98,91%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE PUEBLA DE ARENOSO PARA LA "ADQUISICIÓN DE CAMIONETA PICKUP PARA GESTIÓN FORESTAL ". EJERCICIO 2024"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	15.000,00€	15.000,00 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE ARGELITA PARA LA ACTUACIÓN "ADECUACIÓN LÍNEA DE ALIMENTACIÓN REPETIDOR ARGELITA PARA DAR SERVICIO A VARIOS MUNICIPIOS ". EJERCICIO 2024

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	35.791,80€	35.791,80 €* * subvención en especie	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE LA LLOSA PARA LA ACTUACIÓN "DEMOLICIÓN ANTIGUO DEPÓSITO DE AGUA Y ADECUACIÓN DE SU ENTORNO". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	100.000,00€	91.986,09 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILANOVA D'ALCOLEA PARA EL "RETRANQUEO DEPÓSITO Y ADECUACIÓN CALLE TRAVESÍA D'AMUNT ". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	60.000,00€	60.000,00€* *pendiente de fiscalización y pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE TOGA PARA EL "PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE NUEVOS NICHOS ". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	20.000,00€	20.000,00 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE BENAFER PARA EL " RETEJADO ERMITA DE SAN ROQUE ". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	25.000,00€	25.000,00 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILAFRANCA "GASTOS DE MANTENIMIENTO DE LA PLAZA DE TOROS ". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	16.000,00€	16.000,00€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE BETXÍ "COMPLETAR MOBILIARIO E INSTALACIONES ACÚSTICAS DEL PALAU CASTELL DE BETXÍ ". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	55.000,00€	47.710,30€	86,75%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE LES ALQUERIES PARA LA "ADECUACIÓN DEL ESPACIO SOCIOCULTURAL". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	160.000,00€	158,471,51€* *pendiente de fiscalización y de pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE TRAIGUERA PARA LA OBRA "REHABILITACIÓN CASA CARRER AMPLE 11". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	100.000,00€	97.850,07€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE XERT PARA LA OBRA "CONDUCCIÓN GENERAL DE SALIDA AL BARRANCO DE LA FUENTE". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	120.000,00€	117.600,00 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE FANZARA PARA LA "ADQUISICIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE ALMACÉN MUNICIPAL". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	100.000,00€	38.000,00€	38%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE TODOLELLA "DEPÓSITO REGULACIÓN AGUA MAS DE JAIME". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	60.000,00€	53.973,41 €** **Por baja/mejoras en adjudicación	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE MATET "CREACIÓN DE TIENDA MULTISERVICIO RURAL ". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	15.000,00€	15.000,00€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE RIBESALBES PARA LA " MEJORA DE LAS DEPENDENCIAS DE LAS ANTIGUAS ESCUELAS DE RIBESALBES". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	32.000,00€	32.000,00€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE ALFONDEGUILLA "DEMOLICIÓN DEPÓSITO DE AGUA Y ACONDICIONAMIENTO DE LA ZONA ". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	76.000,00€	67.712,91€ ** por baja/mejoras en adjudicación	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE LES USERES "EQUIPAMIENTO DEL POU EN CABANYES". EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	76.500,00€	68.730,36 € €*	89,84%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE ARES DEL MAESTRAT "ADECUACIÓN CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE ENTRE LA CAPTACIÓN DEL MANANTIAL ELS MOLINS "SÒL DE LA COSTA" Y LOS DEPÓSITOS MUNICIPALES ". EJERCICIO 2024

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	100.000€	95.387,58€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE LA SALZADELLA MEJORAS EN LA ENVOLVENTE, ADAPTACIÓN A LA NORMATIVA DE LAS INSTALACIONES Y PREINSTALACION DE CLIMATIZACIÓN EN LOCAL SOCIOCULTURAL

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	63.000,00€	62.366,18€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE MORELLA PARA SUFRAGAR GASTOS CORRIENTES EN EL POZO IV DE LA MASÍA COLOMER

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	180.000€	180.000€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE SIERRA ENGARCERÁN PARA LA "ADQUISICIÓN DE INMUEBLES EN CASCO URBANO Y EN IBARSOS" EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	195.000€	195.000€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE FIGUEROLES PARA LA ADQUISICIÓN DEL INMUEBLE "MOLÍ VELL O MOLINO DEL CONDE DE ARANDA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO %
2024	100.000€	0,00€	0%* El Ayuntamiento renuncia

SUBVENCIÓN DIRECTA A VARIOS AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL "SUMINISTRO DE CUBAS DE AGUA" EJERCICIO 2024.

EJERCICIO	PRESUPUESTO			IMPORTE EJECUTADO			GRADO CUMPLIMIENTO %
	MUNICIPIO	OBJETO	IMPORTE	MUNICIPIO	OBJETO	IMPORTE	
	VALLIBONA	Suministro de cubas de agua	2.746,93€	VALLIBONA	Suministro de cubas de agua	2.746,93€	
	COSTUR	Suministro de cubas de agua	23.366,53€	COSTUR	Suministro de cubas de agua	23.366,53€	
	CANET LO ROIG	Suministro de cubas de agua	13.992,18€	CANET LO ROIG	Suministro de cubas de agua	13.992,18€	
	ARES DEL MAESTRAT	Suministro de cubas de agua	21.725,64€	ARES DEL MAESTRAT	Suministro de cubas de agua	21.725,64€	
	XODOS	Suministro de cubas de agua	26.355,06€	XODOS	Suministro de cubas de agua	26.355,06€	
	LA POBLA DE BENIFASSÀ	Suministro de cubas de agua	5.493,36€	LA POBLA DE BENIFASSÀ	Suministro de cubas de agua	5.493,36€	
	CATÍ	Suministro de cubas de agua	6.243,85€	CATÍ	Suministro de cubas de agua	6.243,85€	
	BENAFIGOS	Suministro de cubas de agua	21.031,92€	BENAFIGOS	Suministro de cubas de agua	21.031,92€	
	PUEBLA DE ARENOSO	Suministro de cubas de agua	120,70€	PUEBLA DE ARENOSO	Suministro de cubas de agua	120,70€	
2024							100%

ANUALIDAD 2025

Las subvenciones en concurrencia y nominativas de la anualidad 2025 han tenido los objetivos indicados y se han concedido y justificado los importes expuestos.

SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA ACTUACIONES DE DERRIBO EN EDIFICIOS DE TITULARIDAD MUNICIPAL

Esta línea de subvención tiene como objetivo la seguridad en edificios de titularidad municipal en el marco de la competencia propia de las provincias ya que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son competencias propias de la Diputación "la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión", lo que habilita legalmente a las Diputaciones Provinciales a colaborar económicamente con los ayuntamientos de su provincia para prestar los servicios y asumir las obligaciones económicas que se estimen pertinentes.

Se ha dotado de un presupuesto de 100.000 euros para gastos de inversión.

TIPO DE GASTO	CRÉDITO	MUNICIPIOS BENEFICIADOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCESIÓN	% EJECUCIÓN	% APROBACIÓN JUSTIFICACIÓN Y PAGADO
INVERSIÓN	100.000,00 €	9	195.451,54	100.000,00 €	100%	65%*

Se han registrado las siguientes incidencias:

- Desestimiento de la solicitud presentada por Sueras. No se concedieron las solicitudes presentadas por los Ayuntamientos de Segorbe, Sierra Engarcerán, Argelita, Vallat y Les Alqueríes, presentadas en tiempo y forma, por falta de consignación presupuestaria.

** Se presentaron las siguientes renuncias: Ayuntamiento de Fuente La Reina, y Ayuntamiento de Fuentes de Ayódar. Uno de los ayuntamientos beneficiarios ha realizado la actuación.

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MENOS DE 20.000 HABITANTES PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA LA GARANTÍA DEL ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (AGA).

Esta línea de subvención se viene convocando de forma recurrente desde años con el objetivo de garantizar el abastecimiento de agua potable a los vecinos de la provincia de Castellón, en virtud de lo dispuesto en el art.36.1.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local. El objeto de la convocatoria es, por lo tanto, financiar todas aquella medidas encaminadas a no dejar sin suministro de agua potable a ningún municipio por circunstancias de agotamiento de capacidades o grandes averías en circunstancias excepcionales, sufragando tanto gastos corrientes como gastos de inversión, tales como reparación de averías en la red de suministros, suministros de agua potable mediante cubas, etc. Pudieron beneficiarse de esta ayuda todos los municipios de menos de 20.000 habitantes que solicitaron la ayuda y cumplían los requisitos establecidos en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás normativa aplicable.

La cuantía total máxima fijada para la convocatoria de 2025 fue de 1.500.000,00 €, distribuidos de la siguiente forma: El crédito se distribuirá entre los distintos procedimientos de solicitud de la siguiente forma:

Primera Resolución: El importe máximo a otorgar será de 600.000,00€: 400.000,00€ para gasto corriente y 200.000,00€ para gasto de inversión.

Segunda Resolución: El importe máximo a otorgar será de 600.000,00€: 400.000,00€ para gasto corriente y 200.000,00€ para gasto de inversión.

Tercera Resolución: El importe máximo a otorgar será de 300.000,00€: 200.000,00€ para gasto corriente y 100.000,00€ para gasto de inversión.

TIPO DE GASTO	CRÉDITO	MUNICIPIOS BENEFICIADOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCESIÓN	% EJECUCIÓN	% APROBACIÓN JUSTIFICACIÓN Y PAGADO
CORRIENTE	400.000,00	35	264.411,17 €	225.449,33 €**		99,81%
INVERSIÓN	200.000,00 €	18	81.718,14 €	67.337,58 €**		100%
PRIMERA RESOLUCIÓN .....292.786,91 € **Se desestiman las siguientes solicitudes: Benafigos, Castillo de Villamalefa, Chóvar, Benlloc, Zorita del Maestrazgo e Higueras. Asciende: 85.952,17 € Traslado: Gasto de inversión: 107.662,42 € a la segunda resolución Gasto corriente: 149.550,67 € a la segunda resolución. Entidades Locales Menores, tanto en gasto corriente como en inversión, 25.000€ y 25.000€, respectivamente, a la 2ª Resolución.						
CORRIENTE	400.000,00 + 149.550,67 € = 549,550,67€	35	275.238,21 €	248.830,88 €**		100%
INVERSIÓN	200.000,00 € + 107.662,42€ =207.662,42€	17	225.350,32 €	185.198,73 €**		100%
SEGUNDA RESOLUCIÓN .....434.029,61€ **Se desestiman las siguientes solicitudes:Chóvar y Vall de Almonacid. Asciende: 16.985,79€ Desistimiento del Ayuntamiento de Benafer por error en la solicitud. Traslado: Gasto de inversión: 97.463,69 € a la 3ª Resolución Gasto corriente: 275.719,79 € a la 3ª Resolución. Entidades Locales Menores, tanto en gasto corriente como en inversión, 25.000€ y 25.000€, respectivamente, a la 2ª Resolución.						
CORRIENTE	200.000,00€ +275.719,79€ = 475.719,79 €	45	272.385,89 €	236.190,32 €**		34,63%**

INVERSIÓN	100.000,00 € + 97.463,69€ = 197.463.69€	13	152.242,74 €	124.973,83 €**		0% **
** Las justificaciones no aprobadas y pagadas se encuentran en fecha 30/03/2026 a la espera de fiscalización tras la incorporación de remanentes. TERCERA RESOLUCIÓN ..... 361.164,15€						
TOTAL	1.500.000,00 €			1.087.980,67 €	Porcentaje de concesión sobre total crédito convocatoria: 72,53%	

SUBVENCIONES A MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE MENOS DE 5.000 HABITANTES PARA MEJORAR LA CAPTACIÓN DE LA SEÑAL DE TELEVISIÓN.

Esta línea de subvención se ha convocado en la anualidad 2024 con el objetivo de cubrir inversiones y gastos directamente relacionados con las actuaciones necesarias para la recepción o el acceso al servicio de comunicación audiovisual televisiva, actuaciones dirigidas a:

- Mejorar la recepción de la señal de la TV.
- Solventar los problemas de pérdida de la señal de la TV.
- Incrementar el número de canales de TV que se van a visualizar.
- Extensión o incremento del nivel de captación en la recepción de la señal de la TV a núcleos de población donde no exista cobertura previa.

La cuantía total máxima fijada para la convocatoria ha sido de 60.000€ y las ayudas se han concedido por orden de prelación (de mayor puntuación a menos), hasta el agotamiento del importe global máximo previsto en la convocatoria. Siendo la subvención máxima por beneficiario de 10.000,00€.

TIPO DE GASTO	CRÉDITO	MUNICIPIOS BENEFICIADOS	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCESIÓN	% EJECUCIÓN	% APROBACIÓN JUSTIFICACIÓN Y PAGADO
INVERSIÓN	60.000,00 €	9	65.959,67 €	60.000,00 €	100%	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VALLIBONA PARA LA ACTUACIÓN "AMUEBLAR ESPACIOS MUNICIPALES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/ SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 30.000,00€ Subvención: 30.000,00€	Ejecutado : 29.645,00 €* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 29.645,0 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE ATZENETA DEL MAESTRAT "RENOVACIÓN CANALIZACIÓN POZO MEANES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 152.000,00€ Subvención: 152.000,00€	Ejecutado :149.676,01€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 149.676,01€ *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE BENICARLÓ "CAMPO MUNICIPAL DE FUTBOL 7 DE BENICARLÓ

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 605.064,36€ Subvención: 350.000,00€	Ejecutado: 580.135,70 €* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 311.222,83 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE CHÓVAR "AMPLIACIÓN AULARIO DE CHÓVAR PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN COMEDOR ESCOLAR Y AULA DE USOS MÚLTIPLES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025 2026	Presupuesto: 281.360,07€ Subvención: 150.000,00€	Ejecutado: 281.335,40€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención anticipada: 149.986,85 €	A justificar en anualidad 2026

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE BETXÍ " IMPLEMENTACIÓ DE LA I.LUMINACIÓ DE LA SALA DE LA VOLTA DEL PALAU-CASTELL DE BETXÍ

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 53.480,17€ Subvención: 53.480,17€	Ejecutado: 53.304,25€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 53.304,25 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE GAIBIEL" RENOVACIÓN DE LA RED DE ABASTECIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LA C/ RAMON Y CAJAL, SAN MIGUEL Y DIVERSAS CALLES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto:195.092,41 € Subvención: 195.092,41 €	Ejecutado:185.607,81 €* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 185.607,81€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE ESPADILLA "ADECUACIÓN DE ESPACIOS TURÍSTICOS MUNICIPALES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto:30.360,00 € Subvención: 30.360,00 €	Ejecutado: 30.360,00€ Subvención: 30.360,00€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE PUEBLA DE ARENOSO "MEJORA DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE LOS CANTOS Y LA MONZONA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 295.000,00 € Subvención: 295.000,00 €	Ejecutado: 266.000,00€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 266.000,00€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILAFRANCA " GASTOS DE MANTENIMIENTO DE LA PLAZA DE TOROS, ANUALIDAD 2025: REFORMA Y ADECUACIÓN DE LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA DE BAJA TENSIÓN"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 24.000,00 € Subvención: 16.000,00 €	Ejecutado: 24.000,00€ Subvención:16.000,00€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE CANET LO ROIG " ADQUISICIÓN DE PARCELAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL POZO CANET-LA JANA-TRAIGUERA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 28.313,15€ Subvención: 28.313,15€	Ejecutado: 28.313,15€ Subvención:28.313,15€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE PINA DE MONTALGRAO "CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA RURAL DE USO TURÍSTICO"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025 2026	Presupuesto: 326.926,47€ Subvención: 190.000,00€	Ejecutado: 281.930,00€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención anticipada: 181.748,89 €	A justificar en anualidad 2026

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE SANTA MAGDALENA DE PULPIS "ACONDICIONAMIENTO ZONA COLINDANTE A LA ERMITA DE SANT VICENT"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 38.250,59€ Subvención: 24.000,00€	Ejecutado: 38.250,59€ Subvención: 24.000,00€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE CINCTORRES "REHABILITACIÓN, EQUIPAMIENTO E INSTALACIÓN DEL SONDEO CELUMBRES EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE CINCTORRES"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025 2026	Presupuesto: 136.882,31€ Subvención: 136.882,31€	Ejecutado: 136.882,31€ Subvención: 136.882,31€	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE SEGORBE "INSTALACIÓN DE PÓRTICO DE SILLERIA EN ROTONDA ACCESO A SEGORBE CV-200"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 64.795,50€ Subvención: 64.795,50€	Ejecutado : 64.795,50€ Subvención: 64.795,50€* *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE ARGELITA: "URBANIZACIÓN ZONA INDUSTRIAL EN EL MUNICIPIO DE ARGELITA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 81.000,00€ Subvención: 81.000,00€	Ejecutado : 79.785,00€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención: 79.785,00€* *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE COSTUR "ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE A COSTUR DESDE LA FOIA (ALCORA)"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025 2026	Presupuesto:411.294,22€ Subvención: 411.294,22 €	Ejecutado: 368.600,00€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención anticipada: 368.600,00€	A justificar en anualidad 2026

SUBVENCIÓN NOMINATIVA EN ESPECIE AL AYUNTAMIENTO DE VILLAMALUR "CUBIERTA FRONTÓN MUNICIPAL"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto:191.475,02€ Subvención en especie: 191.475,02€	Ejecutado: 191.475,02€ Subvención en especie:191.475,02 €	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE FIGUEROLES "ADQUISICIÓN DEL INMUEBLE MOLÍ VELL O MOLINO DEL CONDE DE ARANDA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 100.000,00€ Subvención: 100.000,00€	Ejecutado : 100.000,00€ Subvención: 100.000,00€* *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE VILLORES " CONSTRUCCIÓN DE LOCAL PARA SERVICIOS MUNICIPALES "

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto:52.399,99€ Subvención: 52.399,99€	Ejecutado:52.399,98€ Subvención:52.399,98€* *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	99,99%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE SONEJA " MEJORA DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO PARA LA REDUCCIÓN DE PÉRDIDAS EN LA RED GENERAL DE AGUA POTABLE"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025 2026	Presupuesto:430.316,91€ Subvención: 95.321,82 €	Ejecutado: 424.309,37€* *por bajas/mejoras en adjudicación Subvención anticipada: 93.991,06€	A justificar en anualidad 2026

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL CONSORCIO PARA EL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PARTIDA DE DALT DE LES COVES DE VINROMÀ- TÍRIG "REPOSICIÓN DE LA TUBERÍA DE IMPULSIÓN DEL POZO DE CAMBRILS II"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto: 237.573,44€ Subvención: 200.000,00€	Ejecutado : 237.573,44€ Subvención: 200.000,00€* *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE TORAS "OBRA DE URGENCIA DE CONSOLIDACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE TALUD ENTRE SALÓN SOCIO-CULTURAL Y PARCELA APARCAMIENTO PÚBLICO"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO DE CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto:18.000,00€ Subvención: 18.000,00€	Ejecutado : 18.000,00€ Subvención: 18.000,00€* *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE CULLA"REPOSICIÓN DE BOMBAS Y ELEMENTOS ANEXOS DEL POZO MUNICIPAL DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE DE CULLOLA-CULLA"

EJERCICIO	PRESUPUESTO/SUBVENCIÓN INICIAL	EJECUTADO/SUBVENCIÓN FINAL	GRADO DE CUMPLIMIENTO %
2025	Presupuesto:151.851,06€ Subvención: 151.851,06,€	Ejecutado 151.851,06:€ Subvención:151.851,06 * *pendiente fiscalización y pago (Remanentes)	100%

Impacto y efectos sobre la realidad en la que se ha pretendido incidir.

En el marco de la actividad de fomento de las EELL, con cada una de las líneas de subvención promovidas y gestionadas desde el departamento de Cooperación-Planificación, se ha pretendido apoyar a los entes locales de la provincia de Castellón en los servicios y competencias propios en esferas tales como el abastecimiento de agua potable, las infraestructuras así como en el resto de servicios públicos. Estas actuaciones tienen un impacto directo en la ciudadanía que experimenta una mejora en su día a día.

En este aspecto, los efectos resultantes han sido positivos al ser estas subvenciones un instrumento adecuado puesto que es el beneficiario, el ayuntamiento, como ente más cercano al ciudadano el que administra los fondos percibidos en beneficio de la comunidad junto con el apoyo de esta Diputación. Prueba de ello es el mantenimiento y consolidación de determinadas líneas de subvenciones de abastecimiento de agua potable, el apoyo al derribo de inmuebles de titularidad municipal y a la mejora de la infraestructura vinculada a las señales de comunicación televisiva.

También especial referencia merecen las líneas de subvención vinculadas a emergencias. En este aspecto, cabe destacar las convocadas con motivo de situaciones de déficit hídrico así como los fondos puestos a disposición de forma urgente con motivo de fenómenos meteorológicos adversos como la DANA de 2024.

Repercusiones presupuestarias y financieras que se derivan de la aplicación del PES.

Las diferentes líneas de subvención han sido las previstas inicialmente en el presupuesto provincial de 2023, 2024 y 2025. No obstante, en el caso de las subvenciones nominativas se ha recurrido a la tramitación de créditos extraordinarios en casos puntuales. También en el caso puntual de las subvenciones de concurrencia de actuaciones de la DANA se han tramitado suplementos de crédito.

Los datos de ejecución presupuestaria son los reflejados en el punto 1 de la presente memoria.

Sugerencias para la elaboración del siguiente PES.
Sin sugerencias a nivel departamental.

Conclusiones o valoración global.

Se valora positivamente la planificación y la ejecución de las líneas de subvención contenidas en el Plan Estratégico de Subvenciones puesto que las mismas se han ejecutado de forma general en su totalidad y de forma satisfactoria .

CULTURA, RESTAURACIÓN, DEPORTES Y JUVENTUD

CULTURA

Objetivos estratégicos:

- Promoción y difusión de la cultura en todos sus ámbitos.
- Fomento de la ciudadanía activa y la participación de los jóvenes en el ámbito local.
- Apoyo a las iniciativas ciudadanas que desarrollan proyectos de ámbito cultural y que persigan como objetivos el fomento de la actividad cultural de nuestra provincia.
- Conservación, restauración o recuperación del patrimonio histórico provincial.
- Identificación y puesta en valor de los recursos patrimoniales, históricos y culturales como oportunidad de desarrollo de los pueblos de la provincia para generar empleo, producto turístico o producto didáctico.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS 2023-2025:

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES PARA ACTUACIONES CULTURALES. “DIPUTACIÓ A ESCENA”</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Ayuntamientos y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33400/4620000
33400/4681006</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la realización de proyectos culturales de calidad en los municipios de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Número de actuaciones realizadas.</td></tr>
<tr><td>Partida:130</td><td>2023: 170</td><td>2024: 124</td><td>2025: 169</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 400.000€</td><td>2023: 400.000</td><td>2024:397.825,24 €</td><td>2025: 400.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la realización de proyectos culturales de calidad en los municipios de la provincia.
Se han cumplido los objetivos de promoción y difusión de la cultura en todos sus ámbitos en la provincia de Castellón, apoyando iniciativas y dinamizando el tejido empresarial de las artes escénicas provinciales, así como acercando espectáculos profesionales a los municipios de la provincia y a la ciudadanía sobre todo en los municipios de interior con más dificultad de acceso a oferta cultural, fomentando la actividad cultural en nuestra provincia</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA SUBVENCIONES PROGRAMAS CULTURALES</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Asociaciones culturales de la provincia de Castellón sin ánimo de lucro y con personalidad jurídica propia, debidamente inscritas en el Registro de entidades culturales, con anterioridad a la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33400/4820600</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la realización de programas culturales de calidad a realizar por las asociaciones de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1:Número de asociaciones beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 150</td><td>2023: 169</td><td>2024: 199</td><td>2025: 165</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: Número de asistentes</td></tr>
<tr><td>Partida: 200.000</td><td>2023: 132.216</td><td>2024: 140.000</td><td>2025: 164.516</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 300.000,00 €</td><td>2023: 300.000</td><td>2024: 299.999,81</td><td>2025: 300.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la realización de programas culturales de calidad a realizar por las asociaciones de la provincia.</td></tr>
</table>

CONVOCATORIA EVENTOS CULTURALES			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado y autónomos de la provincia de Castellón organizadores de tales eventos.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33400/4820601	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de eventos culturales con repercusión en la provincia de Castellón			
Indicador 1:Número de entidades beneficiarias			
Partida: 70	2023: 49	2024: 77	2025: 51
Indicador 2: Número de eventos realizados			
Partida: 80	2023: 164	2024: 66	2025: 55
Indicador 3: Número asistentes			
Partida: 300.000	2023: 118.875	2024: 400.000	2025: 143.425
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 300.000,00 €	2023: 300.000	2024: 299.999,97	2025: 300.000,00 €
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la realización de eventos culturales con repercusión en la provincia de Castellón.			

CONVOCATORIA ACTIVIDADES TAURINAS			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Asociaciones culturales taurinas de la provincia de Castellón sin ánimo de lucro.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33805/4899600	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la realización de actividades relacionadas con el mundo taurino que potencien la fiesta y cultura de los toros y con repercusión provincial			
Indicador 1: Número de entidades beneficiarias			
Partida: 110	2023: 107	2024: 138	2025: 139
Indicador 2: Número de festejos taurinos realizados			
Partida: 100	2023: 78	2024: 131	2025: 139
Indicador 3: Número de actividades realizadas (conferencias, exposiciones, revistas..)			
Partida: 5	2023: 6	2024: 7	2025: 6
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 140.000 €	2023: 87.910	2024: 140.000	2025: 140.000,00 €
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la realización de actividades relacionadas con el mundo taurino que potencien la fiesta y cultura de los toros y con repercusión provincial.			

CONVOCATORIA ILUMINACIÓN/INSTALACIÓN FALLAS			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Asociaciones culturales constituidas en comisiones falleras, federaciones de fallas y Juntas locales fallleras representativas de las fallas de los municipios de la provincia de Castellón.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33800/4821201	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar las tradiciones locales			
Indicador 1: Plazo concesión de las solicitudes de subvención.			
Partida: 6 meses	2023: 6 meses	2024: 5 meses	2025: 5 meses
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 30.000,00 €	2023: 16.888,98	2024: 20.250	2025: 30.000,00 €
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar las tradiciones locales.			

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA ESCUELAS DE MÚSICA. GASTOS CORRIENTES.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">c) Las sociedades musicales con banda de música establecida que dispongan de escuela de educandos o de escuela de música, estén radicadas en la provincia de Castellón e inscritas en el Registro de Entidades de Carácter Cultural de la Diputación Provincial de Castellón y en la Federación de Sociedades Musicales de la Comunidad Valenciana.
d) Las escuelas de música vinculadas a una sociedad musical que cumpla los requisitos anteriores, cuando, aún siendo jurídicamente asociaciones distintas, vengan a constituir un único ente entre ellas, dada la relación de colaboración e interdependencia existente.
e) Las escuelas de música comarcales o mancomunadas debidamente acreditadas por la Conselleria de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33401/4820406</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Numero de sociedades musicales beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 65</td><td>2023: 65</td><td>2024: 61</td><td>2025: 58</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:200.000,00 €</td><td>2023: 148.543,10</td><td>2024: 177.704,98</td><td>2025: 200.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA ESCUELAS DE MÚSICA. GASTOS INVERSIÓN.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">1. Las sociedades musicales con banda de música establecida que dispongan de escuela de educandos o de escuela de música, estén radicadas en la provincia de Castellón e inscritas en el Registro de Entidades de Carácter Cultural de la Diputación Provincial de Castellón y en la Federación de Sociedades Musicales de la Comunidad Valenciana.

2. Las escuelas de música comarcales o mancomunadas debidamente acreditadas por la Conselleria de Cultura.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33401/7800307</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Numero de sociedades musicales beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 40</td><td>2023: 58</td><td>2024: 43</td><td>2025: 48</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:100.000 €</td><td>2023: 99.999,98</td><td>2024: 100.000</td><td>2025: 100.000 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.</td></tr>
</table>

CONVOCATORIA SUBVENCIONES GAIATAS. ELABORACIÓN/ILUMINACIÓN			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		19 comisiones de Gaiatas de la ciudad de Castellón	
TIPO DE AYUDA			
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33800/4821200	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la cultura local			
Indicador 1: Plazo concesión solicitudes subvención			
Partida: 6 meses	2023: 6	2024: 6	2025: 4 meses
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 28.500,00€	2023: 27.000	2024: 28.500	2025: 28.500,00€
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la cultura local. La concesión de la subvención se realizó dentro del primer semestre.			

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA PARQUE INFANTIL. SUBVENCIONES EN ESPECIE</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Ayuntamientos con población inferior a 5.000 habitantes y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33000/4620043
33000/4681004</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la participación y colaboración con los municipios de la provincia.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Plazo concesión subvenciones</td></tr>
<tr><td>Partida: Primer semestre</td><td>2023: segundo semestre</td><td>2024: segundo semestre</td><td>2025: segundo semestre</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:52.000,00 €</td><td>2023: 65.751,40</td><td>2024: 65.751,40</td><td>2025: 52.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la participación y colaboración con los municipios de la provincia, habiendo recibido subvención 103 municipios.
La convocatoria de parques infantiles de la Diputación de Castellón ha cumplido sus principales objetivos, dinamizando el ocio mediante la oferta de actividades gratuitas y seguras durante los meses de julio, agosto y septiembre. Asimismo, ha contribuido a fomentar el entretenimiento familiar, dinamizar el territorio rural, combatir la despoblación y ofrecer alternativas culturales en los municipios de menor tamaño
El nuevo contrato de parque infantil se formalizó el 16 de mayo de 2025, por lo que la concesión en especie tuvo que realizarse en julio.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA CINE DE VERANO. SUBVENCIONES EN ESPECIE</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Ayuntamientos con población inferior a 300 habitantes y Entidades Locales Menores de la provincia de Castellón</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">33000/4620042
33000/4681003</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la participación y colaboración en los municipios más pequeños.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Plazo concesión subvenciones</td></tr>
<tr><td>Partida: Primer semestre</td><td>2023: segundo semestre</td><td>2024: segundo semestre</td><td>2025: segundo semestre</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida:24.000,00 €</td><td>2023: 22.324,5</td><td>2024: 22.324,5</td><td>2025: 24.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la participación y colaboración en los municipios más pequeños, habiendo recibido subvención 53 municipios de la provincia.
La convocatoria de parques infantiles de la Diputación de Castellón ha cumplido sus principales objetivos, dinamizando el ocio veraniego en la provincia mediante la oferta de actividades gratuitas y seguras durante los meses de julio, agosto y septiembre, fomentando el entretenimiento familiar, dinamizando el territorio rural, combatiendo la despoblación y ofreciendo alternativas culturales de calidad en los municipios de menor tamaño. Además, ha permitido que los municipios más alejados de los núcleos urbanos con salas de cine puedan acceder a la proyección de películas actuales en su propio municipio, favoreciendo así la igualdad en el acceso a la oferta cultural.
El nuevo contrato de cine de verano se formalizó el 16 de junio de 2025, por lo que la concesión en especie tuvo que realizarse en julio.</td></tr>
</table>

PREMIOS CERTAMEN PROVINCIAL DE BANDAS			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Sociedades musicales de la provincia de Castellón.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33401/4891300	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia.			
Indicador 1: Numero beneficiarios			
Partida: 5	2023: 2	2024: 6	2025: 7
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 90.000,00 €	2023: 47.700	2024: 30.400	2025: 90.000,00 €
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la cultura a través de las sociedades musicales de la provincia. Además se ha aumentado el número de sociedades beneficiarias este año.			

PREMIOS CORTOMETRANDO			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Estudiantes de audiovisuales, guionistas, directores de cine, productores o realizadores que posean derechos sobre las obras que presentan, nacidos o residentes en la provincia de Castellón.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		33400/4800003	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la cultura audiovisual en la provincia.			
Indicador 1: Numero participantes			
Partida: 9	2023: 7	2024: 5	2025: 4
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 8.000,00€	2023:8.000,00€	2024: 8.000,00€	2025: 8.000,00€
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% al fomentar la cultura audiovisual en la provincia. Ha habido menos participantes del objetivo propuesto en el indicador, esperamos que en el año 2026, si realizamos la convocatoria en el primer semestre del año, se presenten más solicitudes.			

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS

Anualidad 2023

INICIALMENTE PREVISTOS: 46

TRAMITADOS: 39

NO SE TRAMITAN.- 7

Anualidad 2024

INICIALMENTE PREVISTOS: 53

TRAMITADOS: 50

NO SE TRAMITAN.- 3

Anualidad 2025

INICIALMENTE PREVISTOS: 61

TRAMITADOS: 57

NO SE TRAMITAN.- 4

Objetivos, régimen de seguimiento y evaluación:

Colaboración con los municipios y con entidades de derecho público o privadas para el fomento de la cultura en la provincia de Castellón y para la recuperación, conservación o restauración del patrimonio cultural.

DEPORTES

Objetivos estratégicos:

- Fomentar la promoción del deporte y la actividad física en los municipios de la provincia de Castellón.
- Promocionar la provincia de Castellón como territorio idóneo para la realización de eventos deportivos durante todo el año.
- Mejorar los servicios e instalaciones deportivas en los municipios de la provincia de Castellón.
- Impulsar los clubes y las asociaciones que promueven el deporte en los municipios de la provincia de Castellón con especial atención a los clubes de deporte base, deporte adaptado, deporte de élite y deporte absoluto en los municipios con riesgo de despoblación.
- Aprovechar la notoriedad de los deportistas de élite de la provincia de Castellón para incrementar el nivel de práctica de actividad física entre la sociedad.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2023-2025:

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A CLUBES DEPORTIVOS (BASE, AMATEUR, ADAPTADO Y ÉLITE) DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4892700	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la actividad física y el deporte entre los habitantes de la provincia de Castellón a través de ayudas a los clubes para la realización de actividades deportivas.			
Indicador 1: número de entidades beneficiarias.			
Partida: 140	2023: 145	2024: 160	2025: 168
Indicador 2: número de deportistas en categoría absoluta.			
Partida: 780	2023: 786	2024: 800	2025: 792
Indicador 3: número de deportistas en categoría de deporte base.			
Partida: 15.000	2023: 15.560	2024: 15.905	2025: 16.828
Indicador 4: número de deportistas en categoría de deporte adaptado.			
Partida: 90	2023: 97	2024: 98	2025: 103
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 1.900.000,00 €	2023: 1.900.000,00 €	2024:1.900.000,00€	2025:1.900.000,00€
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido al 100% puesto que se ha apoyado a los clubes deportivos de la provincia de Castelló en sus cuatro formas: deporte de élite, deporte base, deporte adaptado y deporte amateur en los municipios más pequeños.			

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A ENTIDADES PRIVADAS PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS EN LA PROVINCIA DE CASTELLÓN.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4890002	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la organización de eventos deportivos en la provincia de Castellón con el objetivo de aumentar de la práctica de la actividad física y del deporte y contribuir a la mejora económica y social del territorio.			
Indicador 1: número de entidades beneficiarias.			
Partida: 200	2023: 180	2024: 168	2025: 183
Indicador 2: número de participantes.			
Partida:110.000	2023: 112.250	2024: 114.500	2025: 116.500
Indicador 3: número de municipios.			
Partida: 100	2023: 92	2024: 96	2025: 93
Indicador 4: movimiento económico.			
Partida: 5.000.000 €	2023: 6.250.000	2024: 6.900.000 €	2025: 7.250.000 €
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 900.000,00 €	2023: 600.000,00 €	2024: 700.000,00 €	2025: 700.000,00 €
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
El objetivo se ha cumplido en sus dos modalidades. Por una parte se ha fomentado la actividad física entre los habitantes de la provincia y por la otra se ha fomentado la atracción de turistas en la provincia con el objetivo principal de practicar deporte.			

<table>
<tr><td colspan="4">CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A DEPORTISTAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN CON COMPETICIONES OFICIALES FUERA DE LA PENÍNSULA IBÉRICA PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Entidades del sector privado.</td></tr>
<tr><td colspan="2">TIPO DE AYUDA</td><td colspan="2">PROGRAMA / PARTIDA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Subvención en régimen de concurrencia competitiva.</td><td colspan="2">34100 / 4820801</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Ayudar a los y las deportistas con cierto nivel deportivo a seguir competiendo en pruebas que se realizan fuera de la península Ibérica.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: número de deportistas.</td></tr>
<tr><td>Partida: 25</td><td>2023: 19</td><td>2024: 16</td><td>2025: 17</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 2: número de competiciones realizadas.</td></tr>
<tr><td>Partida: 130</td><td>2023: 154</td><td>2024: 146</td><td>2025: 160</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 3: número de deportes.</td></tr>
<tr><td>Partida: 10</td><td>2023: 7</td><td>2024: 9</td><td>2025: 8</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 70.000,00 €</td><td>2023: 80.000,00 €</td><td>2024: 70.000,00 €</td><td>2025: 70.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">Se ha apoyado a todos aquellos y aquellas deportistas que se han acogido a la convocatoria, aunque ha bajado el número de beneficiarios debido a la difícil justificación de la subvención.</td></tr>
</table>

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A CENTROS DE EDUCACIÓN DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS EN EL MEDIO NATURAL (TRANSPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA).			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4891505	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Fomentar la actividad física en el medio natural entre los y las estudiantes de los centros educativos de la provincia de Castellón.			
Indicador 1: número de entidades beneficiarias.			
Partida: 50	2023: 45	2024: 48	2025: 43
Indicador 2: número de estudiantes.			
Partida: 5.000	2023: 4.200	2024: 3.700	2025:3.800
Indicador 3: número de actividades en la montaña.			
Partida: 70	2023: 72	2024: 58	2025: 62
Indicador 4: número de actividades en los clubes náuticos.			
Partida: 20	2023: 12	2024: 12	2025: 15
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 100.000,00 €	2023: 100.000,00 €	2024: 100.000,00 €	2025: 100.000,00 €
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
La convocatoria ha cumplido el objetivo de fomentar la actividad física entre el estudiantado de secundaria al mismo tiempo que descubren nuevos espacios naturales de la provincia de Castellón.			

CONVOCATORIA DE BECAS A DEPORTISTAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN CON RESULTADOS OFICIALES DE ÁMBITO AUTONÓMICO, NACIONAL O INTERNACIONAL PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS.			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Entidades del sector privado.	
TIPO DE AYUDA		PROGRAMA / PARTIDA	
Subvención en régimen de concurrencia competitiva.		34100 / 4811000	
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Ayudar a los y las deportistas con cierto nivel deportivo a seguir practicando deporte (entrenamientos y competiciones) de alto nivel deportivo.			
Indicador 1: número de deportistas.			
Partida: 180	2023: 187	2024: 186	2025: 192
Indicador 2: número de deportistas campeones de España.			
Partida: 60	2023: 62	2024: 65	2025: 63
Indicador 3: número de deportistas con podios en campeonatos de España.			
Partida: 150	2023: 147	2024: 147	2025: 147
Indicador 4: número de deportistas de deporte adaptado.			
Partida: 11	2023: 14	2024: 15	2025: 16
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 200.000,00 €	20232: 200.000,00 €	2024: 200.000,00 €	2025: 200.000,00 €
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
La convocatoria ha cumplido sus objetivos de premiar el esfuerzo para conseguir sus objetivos y fomentar que continúen con la práctica deportiva.			

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2023-2025:

Área competencial afectada:

Competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Objetivos, régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo: colaboración con centros entidades privadas para el fomento del deporte en la provincia de Castellón.

Indicador: días de tramitación de la justificación de la subvención por el área gestora.

Meta: emisión del informe del área gestora en un máximo de 30 días.
Fuente de verificación: funcionario tramitador de la línea subvencional.
Periodicidad: anual

Plan de Acción:
- Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.
- La gestión de la línea subvencional se realizará por el personal del Servicio de Deportes, requiriéndose de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

Calendario previsto:
- Concesión subvención: primer semestre del año.
- Justificación subvención: segundo semestre del año.

ANUALIDAD	PREVISTOS	EJECUTADOS
2023	19	19
2024	23	23
2025	26	24

CUMPLIMIENTO OBJETIVOS
Se han ejecutado la totalidad de los convenios singulares aprobados en el presupuesto inicial y otros que han ido incorporándose durante el año 2023 y 2024. En el año 2025 no se pudieron ejecutar dos convenios porque no aportaron la documentación requerida.

JUVENTUD

Objetivos estratégicos:

- Fomentar la participación directa de los jóvenes en sus formas asociativas para fortalecer el tejido asociativo.
- Potenciar el voluntariado juvenil.
- Garantizar el acceso a la información y asesoramiento de la juventud en igualdad de oportunidades.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2023-2025:

<table>
<tr><td colspan="4">SUBV. PROGRAMAS JUVENTUD</td></tr>
<tr><td colspan="2">FUENTE DE FINANCIACIÓN</td><td colspan="2">SECTOR AL QUE SE DIRIGE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Presupuesto de la Diputación de Castellón.</td><td colspan="2">Asociaciones juveniles de la provincia de Castellón inscritas en el censo de asociaciones juveniles y entidades prestadoras de servicios a la Juventud de la Comunidad Valenciana.</td></tr>
<tr><td colspan="4">TIPO DE AYUDA</td></tr>
<tr><td colspan="4">Subvenciones concurrencia competitiva</td></tr>
<tr><td colspan="4">OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objetivo esperado:
Fomentar la realización de programas juveniles de calidad a realizar por las asociaciones de la provincia</td></tr>
<tr><td colspan="4">Indicador 1: Número de asociaciones beneficiarias</td></tr>
<tr><td>Partida: 20</td><td>2023: 10</td><td>2024: 16</td><td>2025: 12</td></tr>
<tr><td colspan="4">COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN</td></tr>
<tr><td>Partida: 25.000,00 €</td><td>2023: 25.000,00 €</td><td>2024: 25.000,00 €</td><td>2025: 40.000,00 €</td></tr>
<tr><td colspan="4">CUMPLIMIENTO OBJETIVOS</td></tr>
<tr><td colspan="4">La convocatoria ha cumplido el 100% de los objetivos, fomentando las actividades juveniles en la provincia de Castellón.</td></tr>
</table>

PREMIOS PROVINCIALES JUVENTUD			
FUENTE DE FINANCIACIÓN		SECTOR AL QUE SE DIRIGE	
Presupuesto de la Diputación de Castellón.		Personas físicas o jurídicas	
TIPO DE AYUDA			
Subvenciones concurrencia competitiva			
OBJETIVOS ESPERADOS E INDICADORES DE MEDICIÓN			
Objetivo esperado: Reconocer y poner en valor el ingenio y la creatividad de los jóvenes de la provincia de Castellón, recogiendo las mejores ideas e impulsando la proyección de futuras carreras profesionales.			
Indicador 1: Premios			
Partida: 10		2024: 12	2025: 9
Indicador 2: Número de proyectos presentados:			
Partida: 20		2024: 20	2025: 18
COSTES PREVISIBLES PARA SU CONSECUCIÓN			
Partida: 18.000 €		2024: 18.000 €	2025: 18.000 €
CUMPLIMIENTO OBJETIVOS			
La convocatoria ha cumplido parcialmente sus objetivos, puesto que la poca participación ha hecho que algunos de los premios quedaron desiertos.			

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2023-2025

Área competencial afectada:

Competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, se requiere informe de Secretaría e Intervención sobre la inexistencia de duplicidades y sobre la sostenibilidad financiera, respectivamente.

Objetivos, régimen de seguimiento y evaluación:

Colaboración con entidades privadas para el fomento de actividades dirigidas a los jóvenes de la provincia de Castellón.

Indicador: Días de tramitación de la justificación de la subvención por el área gestora.

Meta: Emisión del informe del área gestora en un máximo de 30 días.

Fuente de verificación: Funcionario tramitador de la línea subvencional.

Periodicidad: Anual

Plan de Acción:

- Elaboración del convenio regulador de la subvención y su tramitación.

- La gestión de la línea subvencional se realizará por el personal del Servicio de Juventud, requiriéndose de personal técnico para el seguimiento y control de las acciones subvencionadas.

Calendario previsto:
- Concesión subvención: Primer semestre del año.
- Justificación subvención: Segundo semestre del año.

ANUALIDAD	PREVISTOS	EJECUTADOS
2023	0	0
2024	1	1
2025	3	2

CUMPLIMIENTO OBJETIVOS
Se han ejecutado la totalidad de los convenios singulares aprobados en el presupuesto inicial y otros que han ido incorporándose durante el año 2023 y 2024. En el año 2025 no se ejecutó un convenio porque no se realizó la actividad.

MEDIO AMBIENTE

Grado de consecución de los objetivos estratégicos previstos para 2023:

- Impulsar la realización de actividades de conservación y mejora en Parajes Naturales Municipales declarados como espacios protegidos.
- Impulsar actuaciones para la protección y conservación del patrimonio arbóreo y monumental de la provincia de Castellón
- Analizar la magnitud y efectos que el cambio climático está manifestando sobre la Provincia de Castellón. Uno de los territorios más vulnerables de Europa ante la progresiva desertificación prevista por el IPCC.
- Impulsar la investigación y divulgación ornitológica y paleontológica de la provincia de Castellón mediante acciones de investigación y divulgación.
- Promover la gestión forestal como una actividad más dentro de la ordenación territorial municipal.
- Conseguir que los montes o terrenos forestales supongan un motor de desarrollo rural para las poblaciones que los sustentan.
- Aportar sus experiencias y propuestas a las Administraciones, grupos sociales y medios de comunicación.
- Promover la armonización de las funciones ambientales de conservación de la naturaleza en la gestión forestal.
- La defensa del medio ambiente y de la naturaleza en los espacios forestales en armonía con su población.
- Fomentar el desarrollo sostenible y la modernización ecológica relacionados con la gestión de residuos, las energías renovables y la eficiencia energética y la protección del medio ambiente y la biodiversidad

Anualidad 2023

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A AYUNTAMIENTOS PARA ACTUACIONES EN EL MEDIO NATURAL (GASTOS DE INVERSIÓN Y CORRIENTES)

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Cumplimiento de la justificación.

Importe justificado / Total Importe a justificar = 0 % Cumplimiento (0 €)

Se realizó incorporación de remanentes de 225.000,00€. Por plazos y necesidades presupuestarias de otras áreas se decidió no realizar la convocatoria.

Plazo necesario para su consecución:

El plazo de consecución se fija en diciembre de 2023, diciembre de 2024 y diciembre de 2025.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

Años 2023, 2024 y 2025: Se dotará con un importe de 225.000,00 de euros y su fuente de financiación serán fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A BENEFICIARIOS PRIVADOS PARA EL CONCURSO DE FOTOGRAFÍA DE MEDIO NATURAL DE LA PROVINCIA.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Cumplimiento de la justificación.

Importe justificado / Total Importe a justificar = 100% Cumplimiento (4.000,00 €)

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

La medición se realizará en diciembre de 2023, diciembre de 2024 y diciembre de 2025.

Meta a alcanzar 100%
Plazo necesario para su consecución:

El plazo de consecución se fija en diciembre de 2023, diciembre de 2024 y diciembre de 2025.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

Años 2023, 2024 y 2025: Se dotará con un importe de 4.000 euros para gastos corrientes (Partida presupuestaria 17001/4813004). Su fuente de financiación serán fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A AYUNTAMIENTOS Y MANCOMUNIDADES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN, PARA LA IMPLANTACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA RECOGIDA SELECTIVA "PUERTA A PUERTA".

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Cumplimiento de la justificación.

Importe justificado / Total Importe a justificar = 0% Cumplimiento

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

La medición se realizará en diciembre de 2023, diciembre de 2024 y diciembre de 2025.

Meta a alcanzar 100%

Plazo necesario para su consecución:

El plazo de consecución se fija en diciembre de 2023, diciembre de 2024 y diciembre de 2025.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

Años 2023, 2024 y 2025: Se dotará con un importe de 100.000 euros para gastos corrientes, 40.000 euros para municipios y 60.000 para mancomunidades (Partidas presupuestarias 16210/4620039 y 16210/4630039) y un importe de 100.000 euros para gastos de inversión. (40.000 euros para municipios y 60.000 para mancomunidades (Partidas presupuestarias 16210/7620039 y 16210/7630039). Su fuente de financiación serán fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plan de acción

Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA PROMOCIÓN DE LA EFICIENCIA HÍDRICA MUNICIPAL.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Cumplimiento de la justificación.

Importe justificado / Total Importe a justificar = 0 % Cumplimiento

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

La medición se realizará en marzo de 2023, marzo de 2024 y marzo de 2025.

Meta a alcanzar 100%

Plazo necesario para su consecución:

El plazo de consecución se fija en marzo de 2023, marzo de 2024 y marzo de 2025.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

Años 2023, 2024 y 2025: Se dotará con un importe de 200.000 euros para gastos corrientes, partida presupuestaria 16112/4620000, y un importe de 200.000 euros, partida presupuestaria 16112/720001. Su fuente de financiación serán fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plan de acción

Dotar al departamento de las necesidades de personal solicitadas para cada anualidad.

SUBVENCIONES DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PARA LA "ESTACIÓN DE CLIMATOLOGÍA APLICADA" (GASTOS CORRIENTES)

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:
Cumplimiento de la justificación.
Importe justificado / Total Importe a justificar = 33,66 % Cumplimiento (8.415,60 €)
La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de 2023, diciembre de 2024 y diciembre de 2025

Meta a alcanzar 100%.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

Años 2023, 2024 y 2025: Se dotará con un importe de 25.000,00 de euros (Partida presupuestaria 17203/4540109) y su fuente de financiación serán fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA AGENCIA ESTATAL CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS PARA LA "REALIZACIÓN DE DOS BECAS JAEINTRO-ICU EN EL INSTITUTO DE ACUICULTURA TORRE LA SAL"

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:
Cumplimiento de la justificación.
Importe justificado / Total Importe a justificar = 68,11% Cumplimiento (13.621,84€)
Se presupuestaron 20.000,00 € para gastos corrientes.

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de 2023, diciembre de 2024 y diciembre de 2025 . Meta a alcanzar 100%.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

Años 2023, 2024 y 2025: Se dotará con un importe de 10.000,00 de euros para gastos corrientes (Partida presupuestaria 41500/4211000) y un importe de 20.000,00 euros para gastos de inversión. (Partida presupuestaria 41500/7210900). La fuente de de financiación será los fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA FEDERACIÓN DE PESCADORES PARA REALIZAR ACCIONES DE FOMENTO Y CONCIENCIACIÓN PARA EVITAR LOS RESIDUOS EN EL MAR (GASTOS CORRIENTES)

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación: Objetivo 1

Cumplimiento de la justificación.
Importe justificado / Total Importe a justificar = 100% Cumplimiento (30.000,00€)

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.

La medición se realizará en diciembre de 2023, diciembre de 2024 y diciembre de 2025

Meta a alcanzar 100%.
Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación. Años 2023, 2024 y 2025: Se dotará con un importe de 30.000,00 de euros para gastos corrientes (Partida presupuestaria 16210/4820381)
Y su fuente de financiación serán fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE PARA LA COMPRA ACELERÓMETRO (GASTOS INVERSIÓN)

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:
Cumplimiento de la justificación.

Importe justificado / Total Importe a justificar = 99,83% Cumplimiento (5.990,00 €)

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria. La medición se realizará en diciembre de 2023.
Meta a alcanzar 100%.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación. Se dotará con un importe de 6.000,00 de euros para gastos DE INVERSIÓN (Partida presupuestaria 17001/7531100)
Y su fuente de financiación serán fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

CONVENIO UJI: DEPARTAMENTO DE QUÍMICA INORGÁNICA Y ORGÁNICA PARA EL TRATAMIENTO DE PURINES.

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Cumplimiento de la justificación.
Importe justificado / Total Importe a justificar = 99,89% Cumplimiento (49.945,00 €)

La fuente de verificación se obtendrá de la documentación obrante en los expedientes de la convocatoria.
La medición se realizará en diciembre de 2023, diciembre de 2024 y diciembre de 2025.
Meta a alcanzar 100%.

Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

Años 2023, 2024 y 2025: Se dotará con un importe de 50.000,00 de euros para gastos de inversión (Partida presupuestaria 16230/7531002)
y su fuente de financiación serán fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Anualidad 2024

Grado de consecución de los objetivos estratégicos previstos:

- Impulsar actuaciones para la protección, conservación y promoción del patrimonio arbóreo y monumental de la provincia.
- Impulsar la realización de actividades de conservación y mejora en Parajes Naturales Municipales.
- Impulsar la realización de actividades de conservación y mejora en espacios naturales.
- Impulsar actuaciones para la adecuación, mejora y divulgación de senderos.
- Promover la investigación y el análisis de la magnitud y efectos del cambio climático sobre la provincia de Castellón.
- Fomentar la investigación de la acuicultura marina, sus cambios, evolución y repercusión provincial.
- Impulsar actuaciones para mejorar la capacidad de detección y análisis de actividad sísmica en la provincia.
- Promover la gestión forestal sostenible en sintonía con las funciones ambientales y la conservación de la naturaleza.
- Impulsar actividades para poner en valor y dar a conocer el medio natural de la provincia.
- Aportar y participar en experiencias y propuestas de conservación y promoción del medio natural con otras entidades y administraciones.
- La defensa del territorio, el medio ambiente y la naturaleza en armonía con su población.
- Fomentar el desarrollo sostenible y la modernización ecológica relacionados con la gestión de residuos, las energías renovables y la eficiencia energética y la protección del medio ambiente y la biodiversidad.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A BENEFICIARIOS PRIVADOS PARA EL CONCURSO DE FOTOGRAFÍA DE MEDIO NATURAL DE LA PROVINCIA.

Concurso fotografía

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Ejecución	Aprobación, Justificación y pago
4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	100,00 %	4.000,00 €
				100,00 %

Año 2025: Se ha dotado con un importe de 4.000 euros para gastos corrientes (Partida presupuestaria 17001/4813004). Su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA DEFENSA DEL TERRITORIO

Se realizó incorporación de remanentes por un importe de 200.000,00€ en 2024.

Defensa territorio

Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Ejecución	Aprobación, Justificación y pago
200.000,00 €	4	12.279,20 €	6.139,60 €	100,00 %	6.139,60 €
					100,00 %

Año 2025: Se ha dotado con un importe de 200.000,00 euros. Su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

CONVOCATORIA A ENTIDADES LOCALES de la provincia de Castellón PARA ACTUACIONES EN EL MEDIO NATURAL (GASTOS DE INVERSIÓN Y CORRIENTES)

Se realizó incorporación de remanentes obteniendo un importe total de 200.000,00€ en 2024.

Medio Natural – Gasto corriente

Crédito de la subvención	n,º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Ejecución	Aprobación, Justificación y pago
100.000,00 €	56	156.620,66 €	99.783,68 €	91,75 %	0,00 €
					En revisión e intervención

Medio Natural – Gasto de Inversión

Crédito de la subvención	n,º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Ejecución	Aprobación, Justificación y pago
100.000,00 €	52	156.341,33 €	99.715,60 €	82,84 %	0,00 €
					En revisión e intervención

El porcentaje de ejecución menor del 100% se debe a las renuncias por parte de diferentes ayuntamientos. En gasto corriente: 5 renuncias, en gasto de inversión: 9 renuncias.

Año 2025: Se ha dotado con un importe de 200.000,00 de euros y su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

CONVOCATORIA A ENTIDADES LOCALES de la provincia de Castellón PARA el BIENESTAR ANIMAL

Se realizó incorporación de remanentes obteniendo un importe total de 130.000,00€ en 2024.

Bienestar animal

Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Ejecución	Aprobación, Justificación y pago
130.000,00 €	61	234.003,82 €	103.117,34 €	98,06 %	0,00 €
					En revisión e intervención

El porcentaje de ejecución menor del 100% se debe a las renuncias por parte de diferentes ayuntamientos: 1 renuncia.

Año 2025: Se ha dotado con un importe de 200.000,00 de euros y su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PARA LA "ESTACIÓN DE CLIMATOLOGÍA APLICADA" (GASTOS CORRIENTES Y GASTOS INVERSIÓN)

Convenio climatología – Gasto Corriente

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Ejecución	Aprobación, Justificación y pago
12.500,00 €	11.340,00 €	11.340,00 €	96,02 %	0,00 €
				En intervención

Convenio climatología – Gasto Inversión

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Ejecución	Aprobación, Justificación y pago
12.500,00 €	11.974,00 €	11.974,00 €	66,38 %	0,00 €
				En intervención

Año 2025: Se ha dotado con un importe de 25.000,00 de euros (Partida presupuestaria 17203/4540109 y 17203/7531000) y su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA AGENCIA ESTATAL CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS PARA LA "REALIZACIÓN DE BECAS DE INVESTIGACIÓN EN EL INSTITUTO DE ACUICULTURA TORRE LA SAL"

Convenio IATS

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Ejecución	Aprobación, Justificación y pago
20.000,00 €	21.341,78 €	20.000,00 €	100,00 %	0,00 €
				En intervención

Año 2025: Se ha dotado con un importe de 20.000,00 de euros para gastos corrientes (Partida presupuestaria 41500/4211000). La fuente de financiación son los fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE PARA LA COMPRA ACELERÓMETRO (GASTOS INVERSIÓN)

Convenio UA – ACELERÓMETROS

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Ejecución	Aprobación, Justificación y pago
6.000,00 €	5.880,00 €	5.880,00 €	100,00 %	0,00 €
				En intervención

Se ha cumplido con el objetivo esperado: "Incrementar la cantidad de equipos instalados en la provincia para mejorar la capacidad de detección de actividad sísmica."
Año 2025: 0 EUROS.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN NOSTRA TERRA PARA LA "DEFENSA DEL TERRITORIO"

Convenio As. Nostra Terra

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Ejecución	Aprobación, Justificación y pago
5.000,00 €	5.172,50 €	5.150,00 €	99,57 %	0,00 €
				En revisión

Se ha cumplido con el objetivo esperado: "la defensa del territorio debido a la realización de actividades que pongan en valor el territorio y promueva mecanismos en contra de una incorrecta e insostenible implantación de proyectos de energía solar."

Año 2025: 0 EUROS

Anualidad 2025

Grado de consecución de los objetivos estratégicos previstos:

- Impulsar actuaciones para la protección, conservación y promoción del patrimonio arbóreo y monumental de la provincia.
- Impulsar la realización de actividades de conservación y mejora en Parajes Naturales Municipales.
- Impulsar la realización de actividades de conservación y mejora en espacios naturales.
- Impulsar actuaciones para la adecuación, mejora y divulgación de senderos.
- Promover actuaciones para la recogida de datos e investigación que permitan ayudar a conocer y predecir los fenómenos meteorológicos, así como analizar la magnitud y efectos del cambio climático sobre la provincia de Castellón.
- Fomentar la investigación de la acuicultura marina, sus cambios, evolución y repercusión provincial.
- Impulsar actuaciones para mejorar la capacidad de detección y análisis de actividad sísmica en la provincia.
- Promover la gestión forestal sostenible en sintonía con las funciones ambientales y la conservación de la naturaleza.
- Impulsar actividades para poner en valor y dar a conocer el medio natural de la provincia.
- Aportar y participar en experiencias y propuestas de conservación y promoción del medio natural con otras entidades y administraciones.
- La defensa del territorio, el medio ambiente y la naturaleza en armonía con su población.
- Fomento del desarrollo sostenible y de la transición ecológica mediante las energías renovables teniendo en cuenta la protección del medio ambiente y la biodiversidad.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A BENEFICIARIOS PRIVADOS PARA EL CONCURSO DE FOTOGRAFÍA DE MEDIO NATURAL DE LA PROVINCIA.

Se ha dotado con un importe de 4.000 euros para gastos corrientes (Partida presupuestaria 17001/4813004). Su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Concurso fotografía

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	100,00 %

Se ha ejecutado el 100 % del crédito de la subvención.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA DEFENSA DEL TERRITORIO

Se ha dotado con un importe de 200.000,00 euros, de ellos 160.000,00€ a ayuntamientos, 20.000,00€ a Mancomunidades y 20.000,00 € a Entidades Locales Menores. Su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón. Se presentaron 2 solicitudes de ayuntamientos.

Defensa territorio

Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
200.000,00 €	2	21.393,00 €	10.696,50 €	10.696,50 €	5,35 %

Se ha ejecutado el 5,35 % del crédito de la subvención.

CONVOCATORIA A ENTIDADES LOCALES de la provincia de Castellón PARA ACTUACIONES EN EL MEDIO NATURAL (GASTOS DE INVERSIÓN Y CORRIENTES)

Se ha dotado con un importe de 200.000,00 de euros y su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón. Siendo 100.000,00 € para Gasto Corriente (97.750,00€ ayuntamientos, 15.000,00€ Mancomunidades, 2.250,00 € Entidades Locales Menores) y 100.000,00 € para Gasto de Inversión (97.750,00€ ayuntamientos, 15.000,00€ Mancomunidades, 2.250,00 € Entidades Locales Menores). Se realizaron modificaciones de crédito para poder optimizar las cantidades de subvención concedida.

Se presentaron un total de 148 solicitudes. De las cuales, para gastos corrientes fueron: 72 de ayuntamientos, 4 de mancomunidades y 1 de entidades locales menores. Para gastos de inversión: 67 de ayuntamientos, 3 de mancomunidades y 1 de entidades locales menores.

Se producen 5 desistimientos de ayuntamientos para gasto corriente, y 4 para gasto de inversión.

Gasto corriente

	Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
Ayuntamientos	103.335,45 €	67	202.563,96 €	103.331,68 €	En revisión e intervención	En revisión e intervención
Mancomunidades	9.414,55 €	4	15.062,00 €	9.414,55 €	9.189,55 €	97,61 %
Entidades Locales Menores	2.250,00 €	1	2.250,00 €	2.250,00 €	2.250,00 €	100,00 %
TOTAL	115.000,00 €	72	219.875,96 €	114.996,23 €		

Se producen 7 renuncias de ayuntamientos a gasto corriente.

Gasto de Inversión

	Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
Ayuntamientos	105.500,00 €	63	212.028,42 €	105.500,00 €	En revisión e intervención	En revisión e intervención
Mancomunidades	7.250,00 €	3	9.000,50 €	7.250,00 €	7.025,00 €	96,90 %
Entidades Locales Menores	2.250,00 €	1	2.250,00 €	2.250,00 €	2.250,00 €	100,00 %
TOTAL	115.000,00 €	67	223.278,92 €	115.000,00 €		

Se producen 8 renuncias de ayuntamientos a gasto de inversión.

CONVOCATORIA A ENTIDADES LOCALES de la provincia de Castellón PARA el BIENESTAR ANIMAL

Se ha dotado con un importe de 200.000,00 de euros y su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Se presentaron un total de 68 solicitudes, se produce 1 desistimiento.

Bienestar animal

Crédito de la subvención	n.º solicitudes	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
200.000,00 €	67	387.970,82 €	200.000,00 €	En revisión	En revisión e intervención

Se producen 5 renuncias.

SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT JAUME I PARA LA "ESTACIÓN DE CLIMATOLOGÍA APLICADA" (GASTOS CORRIENTES Y GASTOS INVERSIÓN)

Se ha dotado con un importe de 25.000,00 de euros (Partida presupuestaria 17203/4540109 y 17203/7531000) y su fuente de financiación son fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Se produce renuncia al convenio.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA AGENCIA ESTATAL CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS PARA LA "REALIZACIÓN DE BECAS DE INVESTIGACIÓN EN EL INSTITUTO DE ACUICULTURA TORRE LA SAL"

Se ha dotado con un importe de 20.000,00 de euros para gastos corrientes (Partida presupuestaria 41500/4211000). La fuente de financiación son los fondos propios de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Convenio IATS

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
20.000,00 €	21.341,78 €	20.000,00 €	18.310,57 €	91,55 %

Se ha ejecutado el 91,55 % del crédito de la subvención.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN VALENCIANA DE METEOROLOGÍA

Se produce desistimiento al convenio.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA ASOCIACIÓN DE VECINOS DE TORRE LA SAL

Convenio Ass Torre la Sal

Crédito de la subvención	Importe solicitado – a justificar	Subvención concedida	Aprobación, Justificación y pago	% Subvencionado/ Crédito
8.000,00 €	12.100,00 €	8.000,00 €	7.517,69 €	93,97 %

Se ha ejecutado el 93,97 % del crédito de la subvención.

DESARROLLO RURAL

Los objetivos estratégicos que se incluyeron en el Plan Estratégico Departamental del 2023-2025 para Desarrollo Rural fueron:

- Fomentar la actividad económica en el medio rural para el mantenimiento de los sectores agrícola, ganadero, pesca e industrias agroalimentarias a través de acciones o trabajos de investigación que permitan fomentar su mejora, competitividad y comercialización.
- Generar y fomentar redes de cooperación/trabajo entre el sector primario, secundario y sus usos terciarios que fortalezcan, impulsen y visibilice a los productos agroalimentarios integrándolo en la cadena alimentaria así como medio en el que se producen y/o elaboran como activo territorial.
- Realización formación de especialización para el sector primario/secundario y puesta en valor de los productos agroalimentarios provinciales.
- Participación y/o realización de eventos de contenido técnico vinculado al sector primario e industrias agroalimentarias.
- Fomentar la mejora la cohesión territorial de los servicios que se prestan a las entidades locales rurales así como a su ciudadanía.
- Conservar y recuperar el patrimonio agroalimentario así como los recursos naturales del medio rural.
- Fomentar la proximidad entre la producción agraria y su consumo, desarrollando mercados para los productos agrícolas y ganaderos.
- Coordinarse con otros departamentos, instituciones provinciales, autonómicas y nacionales con vistas a la frenar la despoblación rural y fomentar la cohesión territorial en la provincia de Castellón.

En este primer trimestre del año 2026 se ha evaluado qué acciones contenidas en el Plan Estratégico Departamental del año 2023-2025 hemos alcanzado y, fundamentalmente, qué evidencias tenemos para demostrarlo. Cabe mencionar que para el cumplimiento de dichos objetivos estratégicos, se han promulgado durante el periodo de vigencia del Plan Estratégico de Subvenciones, las siguientes convocatorias de subvenciones económicas, en régimen de concurrencia y nominativas, con cargo a fondos propios.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2023-2025:

SUBVENCIONES A TITULARES DE COTOS DEPORTIVOS DE CAZA DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN EN MATERIA DE MEJORAS PARA LA FAUNA.

El objetivo marcado fue el incremento de las inversiones en beneficio de la fauna y ecosistemas en base a cuatro grandes bloques de gestión del medio ambiente: habitas, recursos hídricos, alimenticios y/o de refugio y cumplir con lo establecido en la resolución aprobatoria de los vigentes Planes técnicos de ordenación cinegética.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	100.000,00 €	89	96.847,46 €	85.680,99 €	88,47 %

2024	120.000,00 €	88*	119.533,50 €	91.966,51 €	76,94 %
2025	120.000,00 €	98**	119.910,28 €	99.033,89 €	82,59%
TOTAL	340.000,00 €	275	336.291,24 €	276.681,39 €	

* Solicitados 90 concedidos 88: 1 excluida fuera de plazo, 1 renuncia y 1 no alcanzar mínimo ptos.

** Una vez concedidas se solicitaron y aceptaron 5 renuncias.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A COOPERATIVAS AGRÍCOLAS PARA LA CREACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE INSECTARIOS COLABORADORES PARA EL CONTROL DEL PLANOCOCCUS CITRI Y DELOTTOCOCCUS ABERIAE.

El objetivo de esta subvención fue la adquisición del material necesario así como pequeñas obras de adaptación de instalaciones, para la creación, puesta en marcha y mejoras de insectarios colaboradores de cría de Cryptoleamus montrouzieri para el control de pseudocóccidos en general y Anagyrus aberiae para el control del pseudocóccido Delottococcus aberiae. Gastos de vinculación directa con dicha actividad como es, entre otros, la compra de suministros y los trabajos que requiera para la creación de los insectarios colaboradores. Así mismo también se subvencionaron gastos de mantenimiento de insectarios ya creados, incluido dedicación de personalm (sólo en 2023)

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	100.000,00 €	6	42.717,19 €	30,281,90 €	70,89 %
2024	70.000,00 €	5	47.122,67 €	43,292,81 €	91,88 %
2025	50.000,00 €	3	32.858,80 €	32.782,78	*
TOTAL	220.000,00 €		122.698,66 €	32.782,78 €	

* Pendiente de fiscalización y pago.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A FEDERACIONES O AGRUPACIONES, DE ÁMBITO PROVINCIAL PRIVADAS, REPRESENTATIVAS DEL SECTOR PRIMARIOS O DE AGRUPACIONES MUNICIPALES.

El objetivo marcado es la realización de actividades en la provincia de Castellón de formación, información, promoción, participación en ferias, así como, acciones de divulgación y gestión de fondos FEADER Y FEMP (solo en 2023), creación y actualizaciones de páginas web, estudios sanitarios de interés sectorial, siendo todas ellas de repercusión directa en el sector agrícola, pesquero, ganadero y forestal o conexas de la provincia de Castellón.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	100.000,00 €	6	100.000,00 €	82.090,71 €	82,09 %

2024	100.000,00 €	5	93.962,01 €	93.332,98 €	99,33 %
2025	100.000,00 €	4	82.257, €	* €	%
TOTAL	300.000,00 €	15	276.219,01 €	175.423,69 €	

* Pendientes de fiscalización y pago en el 2026.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN A ORGANIZACIONES PROFESIONALES AGRARIAS CON PRESENCIA EN EL ÁMBITO TERRITORIAL DE CASTELLÓN.

El objetivo marcado fue la realización de actividades en la provincia de Castellón de formación, información, promoción, participación en ferias comerciales e innovación, así como, acciones de divulgación y gestión de las aplicaciones de la Política Agraria Común en favor de los profesionales del sector agrícola, ganadero, forestal u ocupaciones similares o conexas de Castellón. Esta convocatoria visto que no cumplica con la suficiente concurrencia, se eliminó y convirtó en subvenciones nominativas a las dos organizaciones agrarias.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	100.000,00 €	3*	68.115,94	54.115,94	79,45 %
TOTAL	100.000,00 €		68.115,94 €	54.115,94€	

* Renuncia de un sindicato beneficiario una vez concedida la subvención

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS y ELM PARA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA MEDIANTE GUARDAS RURALES.

Las subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva a AYUNTAMIENTOS para contrataciones del servicio de vigilancia mediante guardas rurales o similares mediante empresa homologada para la prestación del servicio a fin de vigilar y controlar frente a hurtos los cultivos sin incurrir en competencias de agentes medioambientales de la Generalitat Valenciana u cuerpos de seguridad autonómicos o estatales.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2024	200.000,00 €	19*	135.760,00€	108.694,54 €	80,07 %
2025	300.000,00 €	19**	172.659,00€	126.341,00 €	***
TOTAL	100.000,00 €		308.419,00 €	235.034,54 €	

* 6 desistimientos.
** 4 desistimientos.
*** importe estimado, pendiente fiscalización y pago en 2026.

SUBVENCIONES A COFRADÍAS DE PESCADORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA ACCIONES DE FOMENTO DEL CONSUMO DE PESCADO DE PROXIMIDAD.

Las subvenciones objeto de la presente convocatoria se destinaron para la realización de programas o actividades de formación, promoción o similares, como es la mejora de la comercialización, con repercusión provincial que fomente el conocimiento y consumo de la pesca de proximidad o Peix de Llotja entre la ciudadanía y la restauración.

- Promoción: actividades cuyo objetivo sea dar a conocer el pescado de proximidad o de Llotja o incrementar sus ventas.
- Formación: jornadas técnicas o de difusión sobre especies, valor nutricional, técnicas de preparación o maridaje o cualquier otra temática que pueda favorecer el incremento del consumo.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2024	30.000,00 €	5	30.000	30.000	100 %
2025	30.000,00 €	5	30.000	30.000	100 %
TOTAL	60.000,00 €	10	30.000,00 €	30.000,00 €	

SUBVENCIONES A COOPERATIVAS SITUADAS EN ZONAS AFECTADAS POR CATÁSTROFES NATURALES PARA LA RECUPERACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGRÍCOLA.

La concesión de esta subvención se estableció de manera puntual para fomentar, mediante la adquisición de maquinaria para su uso cooperativo, la recuperación de la actividad agrícola en zonas afectadas por catástrofes naturales las cuales mermaron la superficie productora y la actividad económica. La catástrofe natural que afectó a la Provincia fue los grandes incendios forestales (más de 500 ha quemadas) producidos en el 2022, siendo los municipios afectados por los mismos: El Toro, Barracas, Torás, Bejís, Teresa, Jérica, Viver, Altura, Sacañet, Costur, Figueroles, Llucena y Les Useres.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2024	40.000,00 €	2	40.000€	40.000 €	100 %
TOTAL	40.000,00 €		40.000,00 €	40.000,00 €	

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS PARA EQUIPAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS MULTISERVICIOS MUNICIPALES RURALES.

Las subvenciones objeto de esta convocatoria se destinó al equipamiento de las tiendas multiservicio: conjunto de bienes muebles, instalaciones y servicios necesarios para garantizar el funcionamiento y la prestación de servicio comercial de los mismos. El equipamiento incluye tanto

los elementos físicos como instalaciones técnicas y pequeñas actuaciones de construcción, reforma o reparación para que cumpla con las normativa y se adapte a las necesidades para el desarrollo de la actividad comercial.

- Adquisición de equipamiento comercial necesario para el funcionamiento del Multiservicio.
- Reformas vinculadas al equipamiento para la mejora de establecimientos Multiservicios.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2025	50.000	16*	49.956,57€	**	
TOTAL	50.000,00 €		49.956,57 €	€	

* Una vez concedidas se solictaron y se aprobaron 2 renuncias.
** Pendiente de fiscalización y pago.

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS Y ELM PARA TRANSPORTE A DEMANDA.

Objetivo esperado: Favorecer la cohesión territorial y el equilibrio demográfico y poblacional mejorando el servicio a la ciudadanía de las poblaciones rurales del transporte con fines médicos, administrativos o de conexión con otros transportes en aquellos casos en los que por imposibilidad o circunstancias de poca frecuencia, se pueda realizar con otro tipo de transporte público regular.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2025	300.000	83*	273.000,00€	213.500,00**	78,21 %
TOTAL	300.000,00 €		273.000,00 €	213.500,00 €	

* Se han concedido 5 renuncias.
** Dato provisional por estar pendientes de informe fiscalización y pago de las mismas.

SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS 2023-2025

Líneas de concesión directa de subvenciones destinadas al fomento de la agricultura, ganadería, pesca y el desarrollo rural, en general, cuando no puedan concurrir a las convocatorias en régimen de libre concurrencia con motivo de la especial singularidad de la acción a subvencionar fundamentadas en:

- Situaciones de riesgo y emergencia para los sectores agrícolas, ganaderos, pesqueros e industrias agroalimentarias.
- Aplicación de nueva normativa legal.

- Actividades de fomento y promoción urgentes e inaplazables que supongan un beneficio claro para los distintos sectores.
- Actividades derivadas de la colaboración con otras administraciones.
- Implementación de programas europeos.

Convenios 2023-2025:

CONV. CONSEJO REGULADOR DE LA DENOMINACIÓN DE ORIGEN PROTEGIDA "ALCACHOFA DE BENICARLÓ"

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	50.000,00 €	49.834,95	99,67 %
2024	50.000,00 €	36.457,07	72,92 %
2025	50.000,00 €	50.000,00€	100 %
TOTAL	150.000,00 €	136.292,02 €	

CONV. CON LA UNIVERSITAT JAUME I, PROGRAMA Impuls RURAL.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	40.000,00 €	29.344,38 €	73,36 %
2024	40.000,00 €	29.637,90 €	74,10 %
2025	40.000,00 €.	40.000,00 €	100 %
TOTAL	120.000,00 €	98.982,28 €	

* pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.

CONV. UNIVERSITAT JAUME I: PROYECTO MICROMON UJI

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	6.000	5.230,43	87,18 %
2024	6.000	5.298,19	88,31 %
2025	6.000	5.272,39 *	87,88 %
TOTAL	18.000,00 €	10.528,62 €	

* pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.

CONV. UNIÓ DE LLAURADORS I RAMADERS.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023			
2024	50.000	50.000	100 %
2025	50.000	50.000 *	100 %
TOTAL	100.000,00 €	50.000,00 €	

* pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.

CONV. ASOCIACIÓN VALENCIANA DE AGRICULTORES (AVA-ASAJA)

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023			
2024	50.000	50.000	100 %
2025	50.000	50.000	100 %
TOTAL	100.000,00 €	100.000,00 €	

* pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.

CONV. FUNDACIÓN INTERCOOP.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	15.000	15.000,00	100 %
2024	15.000	14.933,93	99,56 %
2025	25.000	25.000,00	100 %
TOTAL	55.000,00 €	54.933,93 €	

CONV. FEDERACIÓN DE COFRADÍAS DE PESCADORES DE CASTELLÓN (FEDCOPESCA).

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
-		-	-
2024	20.000,00	15.159,15	75,80 %
2025	20.000,00	19.232,01	96,20 %
TOTAL	40.000,00 €	34.391,16 €	

* pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.

CONV. MANCOMUNITAT TAULA DEL SENIA.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	22.500	19.105,27	84,92 %
2024	-		-
2025	-		-
TOTAL	22.500,00 €	19.105,27 €	

CONV. CON LA UNIVERSITAT JAUME I. AULA NUEVA RURALIDAD.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	15.000	14.112,95	94,09%
2024	-	-	-
2025	-	-	-
TOTAL	15.000,00 €	14.112,95 €	

CONV. CON LA UNIVERSITAT JAUME I. PROYECTO "HERRAMIENTAS INNOVADORAS PARA COMBATIR PLAGAS Y ENFERMEDADES EN CULTIVOS MEDITERRANEOS".

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	15.000,00 €	15.000,00 €	100 %
2024	-	-	-
2025	-	-	-
TOTAL	15.000,00 €	15.000,00 €	

CONV. UNIVERSITAT JAUME I: CÁTEDRA DE COHESIÓN E INNOVACIÓN TERRITORIAL.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	30.000 €	24.855,01 €	82,85 %
2024	30.000 €	22.250,00 €	74,17 %
2025	30.000 €	27.236,73 €	90,79 %
TOTAL	90.000,00 €	74.341,74 €	

CONV. UNIVERSITAT JAUME I: PROYECTO DE INVESTIGACIÓN SOBRE LA CAPTACIÓN DE NITRÓGENO MEDIANTE MICROOGANISMOS EN CÍTRICOS.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	34.000,00 €	28.631,36 €	84,21%
2024	10.000,00 €	9.235,19 €	92,36 %
2025	10.000,00 €	7.340,16 €	73,41 %*
TOTAL	54.000,00 €	45.206,71 €	

* pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.

CONV. ASSOCIACIÓ VITIVINÍCOLA DE CASTELLÓ (IGP).

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	0	0	0 *
2024	15.000,00 €	14.864,00 €	99,10 %
2025	15.000,00 €	15.000,00 €	100 %
TOTAL	30.000,00 €	29.864,00 €	

* No se ejecutó por no estar dados de alta como Asociación.

CONVENIO CON EL CLUB DE CAZADORES APAVAL (ASSOCIACIÒ DE PARANYERS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA).

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
-		-	-
2024	20.000,00 €	20.000,00 €	100 %
2025	15.000,00 €	15.000,00 €	100 % *
TOTAL	35.000,00 €	35.000,00 €	

* pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.

* Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.

CONV. CON LA UNIVERSITAT JAUME I. PROYECTO “HERRAMIENTAS INNOVADORAS PARA COMBATIR PLAGAS Y ENFERMEDADES EN CULTIVOS MEDITERRANEOS”.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	85.000,00 €	85.000,00 €	100 %

2024	-	-	-
2025	-	-	-
TOTAL	85.000,00 €	85.000,00 €	

CONV. COLEGIO OFICIAL DE FARMACÉUTICOS DE CASTELLÓN.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	66.000,00 €	66.000,00 €	100 %
2024	65.000,00 €	65.000,00 €	100 %
2025	65.000,00 €	0	0% *
TOTAL	196.000,00 €	131.000,00 €	

* No se firmó el convenio por no estar informado desde Intervención.

CONVENIO CON LA FEDERACIÓN DE COMUNIDADES DE REGANTES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA. FECOREVA.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	-	-	-
2024	-	-	-
2025	5.000,00 €	4.282,37 €	85,65 % *
TOTAL	5.000,00 €	4.282,37 €	

* Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.

CONV. FEDERACION PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL DE LA PROVINCIA DE CASTELLON. FEDETCAS.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	-	-	-
2024	-	-	-
2025	150.000,00 €	150.000,00 €	100 %
TOTAL	150.000,00 €	150.000,00 €	

* Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.

CONVENIO CON LA FEDERACIÓN DE CAZA DELEGACIÓN CASTELLÓN: ACCIONES DE APOYO A LOS CLUBS FEDERADOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO	IMPORTE EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO
2023	-	-	-
2024	-	-	-
2025	35.000,00 €	35.000,00 €	100 % *
TOTAL	35.000,00 €	35.000,00 €	

* Pendiente de fiscalización y pago por lo que es un dato estimativo.

A la vista de todo lo expuesto, se consideramos que el grado de consecución de los objetivos estratégicos ha sido positivo puesto que la finalidad de los instrumentos y acciones ejecutados y puestos a disposición de los Ayuntamientos y entidades privadas, se han cumplido, no obstante en las líneas nominativas el grado de consecución de los objetivos en algunos convenios no se han cumplido.

PROMOCIÓN ECONÓMICA Y RELACIONES INTERNACIONALES

Grado de consecución de los OBJETIVOS ESTRATÉGICOS previstos para 2023-2025

Se han conseguido el 100% de los objetivos previstos, son los siguientes:

- Promover e impulsar el desarrollo del territorio provincial utilizando criterios de reequilibrio social, territorial y medioambiental, mediante la generación de un desarrollo sostenido e integrado.
- Diseño, ejecución y gestión de proyectos estratégicos innovadores que aseguren la adecuada utilización de recursos disponibles y la dinamización del territorio.
- Generación de redes de cooperación entre los diferentes agentes locales.
- Establecimiento de sinergias de cooperación con instituciones públicas y privadas, analizando las prioridades financieras regionales, nacionales y europeas, así como los diferentes instrumentos de financiación disponibles.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2023:

CONVOCATORIA PLAN DE EMPLEO 2023

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Empleo, sector servicios

Objetivos:

Objetivo 1: Promover la contratación de personas desempleadas, para la ejecución de obras o servicios de interés general o social.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º contratos formalizados	Actividad	135	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Contratos formalizados

Seguimiento y evaluación:
Importe total subvención concedida 1.382.000,00 euros. Ejecutado el 80,73 % del importe total de la subvención
Nº de contratos formalizados: 291
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

Plan de acción

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación Bases y Convocatoria			X									
Presentación solicitudes				X								
Aprobación Concesión					X	X						
Ejecución Actividad						X	X	X	X			
Justificación										X	X	X

Se ha cumplido el plan de acción previsto.

CONVOCATORIA SUBV. ACCIONES INNOVADORAS DEL EMPRENDIMIENTO Y PROMOCIÓN ECONÓMICA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Emprendimiento y Promoción Económica, sector servicios.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Desarrollo de proyectos innovadores en el campo del emprendimiento y la promoción económica.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º proyectos innovadores	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Proyectos ejecutados

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención: Importe total subvención concedida 126.298,02 €. Ejecutado el 80,15 % del importe total de la subvención
Nº de proyectos innovadores ejecutados: 9
Incidencias detectadas en la convocatoria: Baja participación de solicitudes elegibles.

Plan de acción

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación Bases y Convocatoria			X									
Presentación solicitudes				X								
Aprobación Concesión					X	X						
Ejecución Actividad						X	X	X	X	X		
Justificación											X	X * Continúa en 2024

Se ha cumplido con el plan de acción previsto.

CONVOCATORIA PROGRAMA JÓVENES EMPRENDEDORES: MOVE UP

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Emprendimiento, sector servicios

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Apoyo técnico y formación para la generación de nuevas ideas de negocio

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de proyectos que finalizan el programa	Actividad	15	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Proyectos

Seguimiento y evaluación:
Incidencias detectadas en la convocatoria: No se ha convocado

SUBVENCIONES CONCEDIDAS EN 2023 DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A UNIVERSITAT JAUME I, CONVENIO UJI TALENT RURAL

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: realización de prácticas externas en empresas de municipios del interior de la provincia por parte de estudiantes

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º prácticas realizadas en empresas del interior de la provincia	Actividad	12	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Prácticas realizadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención: Importe total subvención concedida 29.540,00 €. Ejecutado el 45,34 % del importe total de la subvención.

Nº prácticas realizadas en empresas del interior de la provincia: 1

Incidencias detectadas en la convocatoria: Retraso en la publicación de la convocatoria al alumnado por parte de la Universitat Jaume I.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN CEEI – CASTELLÓN, PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL ORBITA

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Seleccionar proyectos empresariales para favorecer su crecimiento escalable y sostenible, garantizando el acceso a financiación privada.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º empresas aceleradas	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas aceleradas
N.º empresas premiadas	Actividad	5	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas premiadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 141.652,70 €. Ejecutado el 99,76 % del importe total de la subvención.

Nº empresas aceleradas : 10

N.º empresas premiadas: 5

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A FUNDACIÓN GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL CASTELLÓN GLOBAL PROGRAM

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar herramientas y conocimiento para elaborar y poner en marcha planes de crecimiento empresarial personalizado para empresas de la provincia de Castellón.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º planes de crecimiento empresarial realizados	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Planes de crecimiento empresarial

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 71.995,00 €. Ejecutado el 92,60 % del importe total de la subvención.

Nº planes de crecimiento empresarial realizados: 9

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA CIBERSEGURIDAD

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Impulsar el uso seguro y fiable del ciberespacio por parte de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos asistidos en ciberseguridad	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos realizados

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 11.182,00 €. Ejecutado el 89,57 % del importe total de la subvención.
Nº diagnósticos realizados en ciberseguridad : 10
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA INNOCAMARAS

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mejora de la competitividad e innovación de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de Innovación	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 9.522,00 €. Ejecutado el 94,63 % del importe total de la subvención.
Nº diagnósticos individuales de Innovación: 9
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA TICCAMARAS

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mejorar la digitalización de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de TIC	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 16.275,00 €. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.
Nº diagnósticos individuales de TIC: 15
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA SOSTENIBILIDAD

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Favorecer el crecimiento económico sostenible de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de diagnósticos individuales de sostenibilidad	Actividad	5	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 5.070,00 €. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.
Nº diagnósticos individuales de sostenibilidad: 5
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PAEM

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: sensibilizar a las mujeres y a su entorno hacia el autoempleo y la actividad empresarial y actuar como instrumento eficaz para la creación y consolidación de empresas lideradas por mujeres.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de atenciones individuales	Actividad	250	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	atenciones individuales realizadas

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 19.324,44 €. Ejecutado el 94,26 % del importe total de la subvención.
Nº atenciones individuales realizadas: 320
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA MOVILIDAD

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Favorecer la movilidad laboral en la UE entre los jóvenes

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º Becas	Actividad	20	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Becas otorgadas

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 28.622,07 €. Ejecutado el 74,28 % del importe total de la subvención.
Nº de becas otorgadas: 20
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA ESPAÑA EMPRENDE

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Contribuir a la puesta en marcha de nuevas actividades empresariales, incidiendo de modo especial en su sostenibilidad y competitividad a lo largo del tiempo

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de atenciones individuales	Actividad	120	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Atenciones individuales realizadas

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 19.324,44 €. Ejecutado el 97,08 % del importe total de la subvención.
Nº de atenciones individuales: 293
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN DE EMPRESAS TECNOLÓGICAS DE CASTELLÓN, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Capacitación en IT orientado a la inserción laboral

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º participantes en la capacitación	Actividad	25	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Participantes

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 47.227,50 euros. Ejecutado el 99,41 % del importe total de la subvención.
Nº participantes en la capacitación: 34

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2024:

CONVOCATORIA PLAN DE EMPLEO 2024

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Empleo, sector servicios

Objetivos:

Objetivo 1: Promover la contratación de personas desempleadas, para la ejecución de obras o servicios de interés general o social.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º contratos formalizados	Actividad	135	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Contratos formalizados

Seguimiento y evaluación:
Importe total subvención concedida 1.200.000,00 euros. Ejecutado el 97,20% del importe total de la subvención
Nº de contratos formalizados: 266
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

Plan de acción

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación Bases y Convocatoria			X									
Presentación solicitudes				X								
Aprobación Concesión					X	X						
Ejecución Actividad						X	X	X	X	x		
Justificación										X	X	X

Se ha cumplido el plan de acción previsto.

CONVOCATORIA SUBV. ACCIONES INNOVADORAS DEL EMPRENDIMIENTO Y PROMOCIÓN ECONÓMICA.

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Emprendimiento y Promoción Económica, sector servicios.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Desarrollo de proyectos innovadores en el campo del emprendimiento y la promoción económica.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º proyectos innovadores	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Proyectos ejecutados

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención: Importe total subvención concedida 150.000,00 €. Ejecutado el 84,79 % del importe total de la subvención

Nº de proyectos innovadores ejecutados: 11

Incidencias detectadas en la convocatoria: 2 renuncias de entidades

Plan de acción

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación Bases y Convocatoria			X									
Presentación solicitudes				X								
Aprobación Concesión					X	X						
Ejecución Actividad						X	X	X	X	X		
Justificación											X	X * Continúa en 2025

Se ha cumplido con el plan de acción previsto.

CONVOCATORIA SUBVENCIÓN A AYUNTAMIENTOS AFECTADOS POR INCENDIOS PARA AUTÓNOMOS Y PYMES

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

Entidades Locales

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Promover programas de reactivación económica que beneficien a autónomos y pymes impulsados por los Ayuntamientos de municipios de la provincia de Castellón afectados por Grandes Incendios Forestales en 2022 y 2023, que a criterio de cada ayuntamiento incidirán en aquellos sectores más perjudicados por los incendios e incluirán una serie de actuaciones destinadas a revitalizar la actividad económica y la promoción del comercio local en la región, dar a conocer los servicios de autónomos y pymes, fomentar las colaboraciones y la competitividad empresarial y atraer clientes tanto locales como turistas.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º programas de reactivación económica	Actividad	18	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Programas ejecutados

- Seguimiento y evaluación:

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención: Importe total subvención concedida 121.870,46 €. Ejecutado el 90,16 % del importe total de la subvención

Nº de programas de reactivación económica ejecutados: 13

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ha habido 4 ayuntamientos que no han solicitado la subvención, y 1 ayuntamiento que se ha tenido por desistido de su solicitud, por no haber subsanado la documentación en el plazo otorgado de 10 días.

Plan de acción

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación Bases y Convocatoria						X						
Presentación solicitudes							X					
Aprobación Concesión								X				
Ejecución Actividad								x	X	X	X	
Justificación												X

Se ha cumplido con el plan de acción previsto.

SUBVENCIONES CONCEDIDAS EN 2024 DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A UNIVERSITAT JAUME I, CONVENIO UJI TALENT RURAL

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: realización de prácticas externas en empresas de municipios del interior de la provincia por parte de estudiantes

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º prácticas realizadas en empresas del interior de la provincia	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Prácticas realizadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención: Importe total subvención concedida 29.540,00 €. Ejecutado el 92,81 % del importe total de la subvención.

Nº prácticas realizadas en empresas del interior de la provincia: 7

Incidencias detectadas en la convocatoria: No se ha podido cubrir una práctica por falta de candidatos que cumpliesen con el perfil demandado.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN CEEI – CASTELLÓN, PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL ORBITA

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Seleccionar proyectos empresariales para favorecer su crecimiento escalable y sostenible, garantizando el acceso a financiación privada.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º empresas aceleradas	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas aceleradas
N.º empresas premiadas	Actividad	5	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas premiadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 142.837,00 €. Ejecutado el 99,76 % del importe total de la subvención.

Nº empresas aceleradas : 10

N.º empresas premiadas: 5

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A FUNDACIÓN GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL CASTELLÓN GLOBAL PROGRAM

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar herramientas y conocimiento para elaborar y poner en marcha planes de crecimiento empresarial personalizado para empresas de la provincia de Castellón.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º planes de crecimiento empresarial realizados	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Planes de crecimiento empresarial

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 71.995,00 €. Ejecutado el 86,60% del importe total de la subvención.

Nº planes de crecimiento empresarial realizados: 9

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA CIBERSEGURIDAD

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Impulsar el uso seguro y fiable del ciberespacio por parte de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos asistidos en ciberseguridad	Actividad	6	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos realizados

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 6.217,52 €. Ejecutado el 80,61% del importe total de la subvención.

Nº diagnósticos realizados en ciberseguridad: 7

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA INNOCAMARAS

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mejora de la competitividad e innovación de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de Innovación	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 9.753,92 €. Ejecutado el 95,05 % del importe total de la subvención.

Nº diagnósticos individuales de Innovación: 13

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA TICCAMARAS

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mejorar la digitalización de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de TIC	Actividad	20	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 20.816,00 €. Ejecutado el 92,85% del importe total de la subvención.

Nº diagnósticos individuales de TIC: 26

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA SOSTENIBILIDAD

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Favorecer el crecimiento económico sostenible de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de diagnósticos individuales de sostenibilidad	Actividad	5	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 5.252,54 €. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.
Nº diagnósticos individuales de sostenibilidad: 7
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PAEM

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: sensibilizar a las mujeres y a su entorno hacia el autoempleo y la actividad empresarial y actuar como instrumento eficaz para la creación y consolidación de empresas lideradas por mujeres.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de atenciones individuales	Actividad	250	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	atenciones individuales realizadas

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 18.332,04 €. Ejecutado el 100 % del importe total de la subvención.
Nº atenciones individuales realizadas: 322
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA MOVILIDAD

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Favorecer la movilidad laboral en la UE entre los jóvenes

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º Becas	Actividad	20	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Becas otorgadas

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 29.472,15 €. Ejecutado el 74,15 % del importe total de la subvención.
Nº de becas otorgadas: 20

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA ESPAÑA EMPRENDE

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Contribuir a la puesta en marcha de nuevas actividades empresariales, incidiendo de modo especial en su sostenibilidad y competitividad a lo largo del tiempo

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de atenciones individuales	Actividad	120	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Atenciones individuales realizadas

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 18.332,04 €. Ejecutado el 82,96% del importe total de la subvención.
Nº de atenciones individuales: 316
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA SMART WEEK CASTELLÓN

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Potenciar la competitividad empresarial de las pymes de la provincia integrando el talento humano mediante un modelo que incorpore la sostenibilidad y la digitalización, alcanzando también el vector internacional de todo tipo de sectores y negocios.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de eventos para empresas	Actividad	3	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Eventos
N.º de empresas impactadas	Actividad	150	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas asistentes a eventos

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 50.000 €. Ejecutado el 100% del importe total de la subvención.
Nº de eventos para empresas: 3
N.º de empresas impactadas: 176
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN DE EMPRESAS TECNOLÓGICAS DE CASTELLÓN, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Capacitación en IT orientado a la inserción laboral

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º participantes en la capacitación	Actividad	25	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Participantes

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 47.227,50 euros. Ejecutado el 96,00 % del importe total de la subvención.
Nº participantes en la capacitación: 43
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A FUNDACIÓN DE LA C.V. PARA LA PROMOCIÓN Y DESARROLLO COMERCIAL DEL PUERTO DE CASTELLÓN, FUNDACIÓN PORT CASTELLÓ, PROGRAMA POSICIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LOS SECTORES ECONÓMICOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Participación de la Fundación Port Castelló en ferias y congresos de carácter internacional para el posicionamiento estratégico de los sectores económicos de la provincia de Castellón

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º sectores económicos posicionados	Actuación	4	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Nº sectores económicos posicionados en ferias o congresos
N.º ferias o congresos de carácter internacional	Actuación	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	N.º ferias o congresos de carácter internacional en las que participa la Fundación

Seguimiento y evaluación:
Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 25.000,00 euros. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.
Nº sectores económicos posicionados: 4
N.º Ferias o congresos de carácter internacional: 10
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

CONVOCATORIA PLAN DE EMPLEO

Área competencial afectada y sector al que se dirige:

El ejercicio de la competencia impropia de las provincias, que ya se venía ejerciendo con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, por lo que, en cumplimiento del art. 7.4 de la LBRL, y de conformidad con el art. 71 de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana.

Sector al que se dirige: Entidades Locales

Objetivos:

Objetivo 1: Promover la contratación de trabajadores desempleados para la ejecución de obras o servicios de interés general o social;

Objetivo 2: permitir a los Ayuntamientos y entidades locales menores de la provincia de Castellón, en especial a los de menor población y con menos recursos económicos, fijar población y mejorar la prestación de los servicios a sus ciudadanos en periodos de gran demanda.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º contratos formalizados	Actividad	150	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Contratos formalizados
N.º Ayuntamientos menores de 10.000 habitantes /entidades locales menores beneficiarios	Actividad	100	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Entidades a las que se les ha concedido la subvención

Seguimiento y evaluación:
Importe total subvención concedida 1.500.000,00 euros. Ejecutado el 95,85 % del importe total de la subvención
Nº de contratos formalizados: 292
N.º Ayuntamientos menores de 10.000 habitantes/entidades locales menores beneficiarios: 123
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

Plan de acción

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Aprobación Bases y Convocatoria			X									
Presentación solicitudes				X								
Aprobación Concesión					X	X						
Ejecución Actividad						X	X	X	X	x		
Justificación										X	X	X

Se ha cumplido el plan de acción previsto.

SUBVENCIONES CONCEDIDAS EN 2025 DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A UNIVERSITAT JAUME I, CONVENIO UJI TALENT RURAL

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1:realización de prácticas externas en empresas de municipios del interior de la provincia por parte de estudiantes

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º prácticas realizadas en empresas del interior de la provincia	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Prácticas realizadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención: Importe total subvención concedida 29.540,00 €. Ejecutado el 59,51 % del importe total de la subvención.
Nº prácticas realizadas en empresas del interior de la provincia: 4
Incidencias detectadas en la convocatoria: No han habido más solicitudes de participación.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN CEEI – CASTELLÓN, PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL ORBITA

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Seleccionar proyectos empresariales para favorecer su crecimiento escalable y sostenible, garantizando el acceso a financiación privada.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º empresas aceleradas	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas aceleradas
N.º empresas premiadas	Actividad	5	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas premiadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 148.048,18 €. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.
Nº empresas aceleradas : 10
N.º empresas premiadas: 5
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A FUNDACIÓN GENERAL DE LA UNIVERSITAT JAUME I ,PROGRAMA ACELERACIÓN EMPRESARIAL CASTELLÓN GLOBAL PROGRAM

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Proporcionar herramientas y conocimiento para elaborar y poner en marcha planes de crecimiento empresarial personalizado para empresas de la provincia de Castellón.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º planes de crecimiento empresarial realizados	Actividad	12	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Planes de crecimiento empresarial

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 94.383,49 €. Ejecutado el 80,40 % del importe total de la subvención.
Nº planes de crecimiento empresarial realizados: 9
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF. DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PYME CIBERSEGURA

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Impulsar el uso seguro y fiable del ciberespacio por parte de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos asistidos en ciberseguridad	Actividad	8	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos realizados

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 6.217,52 €. Ejecutado el 69,66 % del importe total de la subvención.
Nº diagnósticos realizados en ciberseguridad: 8
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN,PROGRAMA PYME INNOVA

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mejora de la competitividad e innovación de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de Innovación	Actividad	14	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 10.108,50 €. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.
Nº diagnósticos individuales de Innovación: 15
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PYME DIGITAL

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Mejorar la digitalización de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º diagnósticos individuales de TIC	Actividad	18	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 13.989,43 €. Ejecutado el 79,55 % del importe total de la subvención.
Nº diagnósticos individuales de TIC: 20
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA PYME SOSTENIBLE

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Favorecer el crecimiento económico sostenible de PYMES y autónomos

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de diagnósticos individuales de sostenibilidad	Actividad	12	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Diagnósticos individuales realizados

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 8.694,66 €. Ejecutado el 91,39 % del importe total de la subvención.

Nº diagnósticos individuales de sostenibilidad: 13
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA EMPRENDEDORAS

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1:sensibilizar a las mujeres y a su entorno hacia el autoempleo y la actividad empresarial y actuar como instrumento eficaz para la creación y consolidación de empresas lideradas por mujeres.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de atenciones individuales	Actividad	285	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	atenciones individuales realizadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 18.332,04 €. Ejecutado el 100 % del importe total de la subvención.
Nº atenciones individuales realizadas: 318
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

Subvención nominativa a CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA IMPULSA STARTUP

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Contribuir a la puesta en marcha de nuevas actividades empresariales, incidiendo de modo especial en su sostenibilidad y competitividad a lo largo del tiempo.

Objetivo 2: Formar a emprendedores para que puedan conseguir un producto mínimo viable.

Objetivo 3: Mentorización de emprendedores y proyectos para que puedan hacer crecer sus start-ups.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º participantes	Actividad	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Participantes formación
Nº de mentorizaciones	Actividad	20 (10 por cada fase)	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Atenciones individuales realizadas
Nº de tutorizaciones	Actividad	20 (10 por cada fase)	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Atenciones individuales realizadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 29.884,66 €. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.
Nº de participantes: 10
Nº de mentorizaciones: 20 (10 por cada fase)
N.º de tutorizaciones: 20 (10 por cada fase)
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA ESPAÑA EMPRENDE

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Contribuir a la puesta en marcha de nuevas actividades empresariales, incidiendo de modo especial en su sostenibilidad y competitividad a lo largo del tiempo

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de talleres individuales de información/ asesoramiento/orientación	Actividad	285	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Atenciones individuales realizadas

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 18.332,04 €. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.
Nº de talleres individuales de información / asesoramiento / orientación: 289
Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A CÁMARA OF.DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACIÓN DE CASTELLÓN, PROGRAMA SMART WEEK CASTELLÓN

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Potenciar la competitividad empresarial de las pymes de la provincia integrando el talento humano mediante un modelo que incorpore la sostenibilidad y la digitalización, alcanzando también el vector internacional de todo tipo de sectores y negocios.

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º de eventos para empresas	Actividad	3	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Eventos
N.º de empresas impactadas	Actividad	200	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Empresas asistentes a eventos

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 50.000 €. Ejecutado el 95,95 % del importe total de la subvención.

Nº de eventos para empresas: 3

N.º de empresas impactadas: 237

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A ASOCIACIÓN DE EMPRESAS TECNOLÓGICAS DE CASTELLÓN, PROGRAMA XARXATEC ACTIVA

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Capacitación en IT orientado a la inserción laboral

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º participantes en la capacitación	Actividad	25	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Participantes

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 47.227,50 euros. Ejecutado el 94,88 % del importe total de la subvención.

Nº participantes en la capacitación: 41

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A FUNDACIÓN DE LA C.V. PARA LA PROMOCIÓN Y DESARROLLO COMERCIAL DEL PUERTO DE CASTELLÓN, FUNDACIÓN PORT CASTELLÓ, PROGRAMA POSICIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LOS SECTORES ECONÓMICOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN

Objetivos y su régimen de seguimiento y evaluación:

Objetivo 1: Participación de la Fundación Port Castelló en ferias y congresos de carácter internacional para el posicionamiento estratégico de los sectores económicos de la provincia de Castellón

Indicador	Tipo	Meta	Periodicidad	Fuente de verificación	Unidad de medida
N.º sectores económicos posicionados	Actuación	4	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	Nº sectores económicos posicionados en ferias o congresos
N.º ferias o congresos de carácter internacional	Actuación	10	Tras la justificación	Por parte del órgano gestor mediante la justificación documental	N.º ferias o congresos de carácter internacional en las que participa la Fundación

Seguimiento y evaluación:

Porcentaje de ejecución de la subvención:Importe total subvención concedida 25.000,00 euros. Ejecutado el 100,00 % del importe total de la subvención.

Nº sectores económicos posicionados: 5

Nº Ferias o congresos de carácter internacional: 12

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

Impacto y efectos sobre la realidad en la que se ha pretendido incidir

Se ha impactado en la totalidad de áreas competenciales y sectores en los que se pretendía actuar: Entidades locales, empleo, emprendimiento, sector servicios, sectores industriales, pymes, autónomos, etc., contribuyendo con el cumplimiento de los objetivos estratégicos detallados en el apartado 1

Repercusiones presupuestarias y financieras que se derivan de la aplicación del PES

El Plan estratégico de subvenciones ha supuesto para la Diputación una dotación presupuestaria de 5.845.742,70 € y se ha ejecutado en un porcentaje de 91,06 %.

Sugerencias para la elaboración del siguiente PES

De cara al siguiente plan estratégico de subvenciones 2026-28, se ha ampliado el alcance de algunos objetivos estratégicos, para adaptarse a la nueva realidad demandada por las pymes y personas desempleadas de la provincia, quedando redactados de la siguiente manera:

- Promover e impulsar el desarrollo del territorio provincial utilizando criterios de reequilibrio social, territorial y medioambiental, mediante la generación de un desarrollo sostenido e integrado.
- Potenciar la competitividad, consolidación y la aceleración empresarial.
- Generar un Ecosistema Empresarial atractivo para la inversión y la cooperación empresarial.
- Diseño, ejecución y gestión de proyectos estratégicos innovadores que aseguren la adecuada utilización de recursos disponibles y la dinamización del territorio.
- Generación de redes de cooperación entre los diferentes agentes locales.
- Establecimiento de sinergias de cooperación con instituciones públicas y privadas, analizando las prioridades financieras regionales, nacionales y europeas, así como los diferentes instrumentos de financiación disponibles.
- Potenciar la cualificación de los recursos humanos de la provincia.
- Impulsar programas de fomento del empleo.
- Reconocer el esfuerzo, estímulo y éxito de las empresas castellonenses en el desarrollo económico, social y equilibrado de la provincia.
- Fomentar el espíritu emprendedor y la creación de empresas y start-ups en la provincia de Castellón.

Conclusiones o valoración global

Teniendo en consideración todo lo expuesto anteriormente, se concluye que el PES 2023-25 de la Diputación de Castellón para el Área de Promoción Económica ha demostrado ser una herramienta clave para impulsar el empleo, emprendimiento y la consolidación empresarial en la provincia de Castellón.

PATRONATO PROVINCIAL DE TURISMO

Grado de cumplimiento de los objetivos estratégicos

Objetivo 1. "Creación y consolidación de productos turísticos que pongan en valor características y/o peculiaridades de algún municipio o punto turístico".

Dentro de este objetivo se han otorgado subvenciones tanto en régimen de concurrencia competitiva como de forma directa. Las ayudas han ido dirigidas a colaborar en la realización de diferentes eventos con repercusión turística y/o actividades dirigidas a la creación y/o consolidación de productos turísticos, cuyo grado de cumplimiento ha sido satisfactorio, detallado en el siguiente apartado.

Objetivo 2. "Formación turística. acciones destinadas a completar la formación y conocimientos en el sector turístico."

Dentro de este objetivo se ha otorgado una subvención nominativa dirigida a colaborar en actividades de formación entorno a temas de actualidad turística y de interés tanto para el sector público como privado de la provincia, cuyo grado de cumplimiento ha sido muy satisfactorio, detallado en el siguiente apartado.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2023-2025:

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE "FIESTAS DECLARADAS DE INTERÉS TURÍSTICO INTERNACIONAL, NACIONAL, AUTONÓMICO O PROVINCIAL".

Esta línea de subvención se ha convocado en los ejercicios 2023 a 2025. El objeto de la convocatoria es la colaboración en la organización de fiestas declaradas de interés turístico internacional, nacional, autonómico o provincial.

El objetivo estratégico de la consolidación de estos actos como recursos turísticos se ha cumplido satisfactoriamente, observándose un aumento de visitantes y, en todos los casos, una mejora de las condiciones en la realización de las actividades.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO
2023	75.000,00 €	7	27.832,12 €	26.822,11 €
2024	125.000,00 €	24	92.937,00 €	90.587,73 €
2025	140.000,00 €	22	83.212,01 €	Pendiente

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL EN LAS OFICINAS DE TURISMO.

Esta línea de subvención se ha convocado en los ejercicios 2023 a 2025. El objeto de la convocatoria ha sido la concesión de ayudas económicas para la contratación de informadores turísticos en Ayuntamientos que cuenten con una oficina de la Red Tourist Info.

El objetivo perseguido se ha cumplido satisfactoriamente contribuyendo a mantener abiertas las oficinas de turismo, incluso en los meses en los que por falta de recursos éstas se cerraban, mejorando así el servicio dado a los visitantes en destino.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO
2023	200.000,00 €	32	200.000,00 €	157.387,01 €
2024	400.000,00 €	83	400.000,00 €	297.638,07 €
2025	715.000,00 €	93	715.000,00 €	Pendiente

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES SUPRAMUNICIPALES PÚBLICAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA LA PRODUCCIÓN DE MATERIAL GRÁFICO DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.

Esta línea de subvención se ha convocado en los ejercicios 2023 a 2025. El objeto de la convocatoria ha sido la concesión de ayudas económicas para la producción de material gráfico con la finalidad de promocionar el destino turístico.

El objetivo perseguido se ha cumplido satisfactoriamente contribuyendo a la elaboración de material gráfico de promoción turística como apoyo en las oficinas de turismo y en diversas acciones promocionales de los destinos, mejorando así el servicio dado a los visitantes y con ello contribuyendo a la atracción de turistas.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO
2023	100.000,00 €	37	66.653,50 €	55.464,51 €
2024	80.000,00 €	57	80.000,00 €	58.282,98 €
2025	110.000,00 €	44	72.726,57 €	Pendiente

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS GASTRONÓMICOS "CASTELLÓ RUTA DE SABOR"

Esta línea de subvención se ha convocado en los ejercicios 2023 a 2025. El objeto de la convocatoria ha sido colaborar en la organización de eventos gastronómicos que cuenten con empresas/entidades coexpositoras certificadas con la marca "Castelló Ruta de Sabor", con la finalidad de promocionar y aumentar la visibilidad de la oferta gastronómica de la provincia de Castellón.

El objetivo perseguido se ha cumplido muy satisfactoriamente contribuyendo incrementar el número de eventos gastronómicos en la provincia.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO
2023	125.000,00 €	15	69.834,15 €	44.420,68 €
2024	90.000,00 €	26	90.000,00 €	73.502,43 €
2025	140.000,00 €	29	140.000,00 €	Pendiente

SUBVENCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PRODUCTO TURÍSTICO

Esta línea de subvención se ha convocado en los ejercicios 2024 y 2025. El objeto de la convocatoria ha sido colaborar con entidades supramunicipales de la provincia de Castellón (Mancomunidades, Consorcios y Asociaciones Intermunicipales) con la finalidad del contribuir al fortalecimiento del producto turístico tanto en la creación del mismo como en la difusión de productos nuevos o ya existentes.

El objetivo perseguido se ha cumplido muy satisfactoriamente contribuyendo a incrementar el número de actividades que crean producto turístico o promocionan el ya existente.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO
2023	-	-	-	-
2024	550.000,00 €	9	392.236,81 €	328.179,00 €
2025	550.000,00 €	10	287.760,00 €	Pendiente

SUBVENCIONES A ENTIDADES ORGANIZADORAS DE CICLOS DE MÚSICA EN LA PROVINCIA DE CASTELLÓN.

Esta línea de subvención se ha convocado en los ejercicios 2023 a 2025. El objeto de la convocatoria ha sido colaborar en los gastos derivados de la organización de ciclos de conciertos de música en la provincia de Castellón con el objetivo de incentivar la oferta turística del destino en cuanto al turismo de festivales.

El objetivo perseguido se ha cumplido satisfactoriamente contribuyendo a la realización de diferentes eventos musicales que han dado dinamismo a la oferta turística.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO
2023	150.000,00 €	5	125.000,00 €	64.604,40 €
2024	300.000,00 €	14	300.000,00 €	130.269,55 €
2025	425.000,00 €	15	287.760,00 €	Pendiente

SUBVENCIONES A ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA LA ORGANIZACIÓN DE ACTUACIONES DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE OFERTA TURÍSTICA.

Esta línea de subvención se ha convocado en los ejercicios 2023 a 2025. El objeto de la convocatoria ha sido incentivar la creación y difusión de oferta turística, contribuyendo a introducir la creación de nuevos productos y priorizando aquellos que ofrezcan un carácter desestacionalizador así como su promoción y comercialización, todo ello dirigido a la atracción de turistas.

El objetivo perseguido se ha cumplido satisfactoriamente contribuyendo a la realización de nuevas acciones de promoción de oferta turística de las diferentes entidades, contribuyendo así a la atracción de turistas.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO
2023	150.000,00 €	6	50.721,05 €	38.260,31 €
2024	100.000,00 €	6	100.000,00 €	Pendiente
2025	150.000,00 €	8	113.040,25 €	Pendiente

PROGRAMA DE VACACIONES PARA MAYORES "CASTELLÓN SENIOR"

Esta línea de subvención se ha convocado en los ejercicios 2023 a 2025.

El objeto de la convocatoria es la subvención en especie de paquetes vacacionales para dar a conocer diferentes recursos turísticos a las personas mayores residentes en la provincia, contribuyendo por un lado al bienestar social y por otro favorecer la actividad turística durante todo el año, con especial incidencia en el sector hotelero durante la temporada baja.

Este programa ha supuesto un incremento de la actividad turística en toda la provincia, tanto en el interior como en la costa, con un grado de cumplimiento de los objetivos máximo superando incluso las expectativas. Se ha favorecido la creación y mantenimiento de empleo en el sector turístico, con especial incidencia en el hotelero, durante la temporada baja.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	PLAZAS CONCEDIDAS	PERNOCTACIONES REALIZADAS	IMPORTE EJECUTADO
2023	1.200.000,00 €	8.397	37.308	1.052.138,27 €
2024	1.200.000,00 €	9.322	41.876	1.167.603,70 €
2025	1.500.000,00 €	10.441	46.970	1.380.985,86 €

SUBVENCIONES A ENTIDADES DEL SEXENNI DE MORELLA.

Esta línea de subvención se ha convocado en el ejercicio 2024. El objeto de la convocatoria ha sido colaborar con entidades privadas sin ánimo de lucro del municipio de Morella para la decoración de las calles con motivo del Sexenni de Morella en 2024.

El objetivo perseguido se ha cumplido satisfactoriamente contribuyendo en la realización de productos turísticos con capacidad de demanda turística.

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO
2023	-	-	-	-
2024	35.000,00 €	18	32.670,00 €	24.952,67 €
2025	-	-	-	-

LÍNEAS DE SUBVENCIÓN NO CONVOCADAS:

PROGRAMA DE VIAJES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
Ejercicio 2023. Presupuesto: 60.000,00 €

SUBVENCIÓN ILUMINACIÓN NAVIDEÑA
Ejercicio 2024. Presupuesto: 66.666,67 €
Ejercicio 2025. Presupuesto: 80.000,00 €

SUBVENCIONES CONCEDIDAS EN 2023-2025 DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS:

En el marco del PES 2023-2025, se aprobaron diferentes subvenciones nominativas, que se formalizaron mediante convenio singular de colaboración con cada una de las entidades beneficiarias.

El objetivo estratégico perseguido de creación y consolidación de productos turísticos, así como de formación, se han cumplido con un grado de satisfacción máximo.
El detalle de las líneas nominativas es el siguiente:

EJERCICIO	PRESUPUESTO	SUBVENCIONES CONCEDIDAS	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE EJECUTADO
2023	725.000,00 €	10	575.000,00 €	484.861,82 €
2024	50.000,00 €	2	50.000,00 €	50.000,00 €
2025	395.000,00 €	3	60.000,00 €	58.174,10 €

En el ejercicio 2023 no se convocaron 3 líneas por importe total de 150.000,00 €.
En el ejercicio 2025 no se convocaron 2 líneas por importe total de 335.000,00 €.

Impacto y efectos sobre la realidad en la que se ha pretendido incidir.

La creación de producto turístico es fundamental a la hora de gestionar un destino, por lo que tanto las líneas de subvención en concurrencia competitiva como las nominativas que se han convocado desde este Patronato, han enriquecido la oferta turística de la provincia por la creación de nuevos eventos que sirven de reclamo para la atracción de los turistas.

En este marco de actuación, se ha aumentado la calidad de los eventos declarados de interés turístico, se han comercializado 28.160 paquetes turísticos a través del Programa Castellón Senior, que han generado 126.154 pernoctaciones en establecimientos de alojamiento turístico y han dinamizado la actividad del sector de Guías de turismo, restaurantes, transporte colectivo de viajeros y visitas a diferentes recursos turísticos provinciales, siendo especialmente importante que estas pernoctaciones han tenido lugar en temporada baja favoreciendo la desestacionalización de nuestro turismo y el mantenimiento de puestos de trabajo.

Asimismo, la creación, consolidación y promoción de producto turístico se ha se ha visto reforzada tanto por la mejora en la atención al turista en destino a través de la convocatoria de la línea de subvención dirigida a Ayuntamientos, que ha permitido mantener abiertas oficinas de turismo que se encontraban anteriormente cerradas por la falta de recursos económicos de las entidades locales.

En cuanto a la oferta gastronómica, las líneas de subvención convocadas han contribuido a una mayor visibilización de nuestra gastronomía, dándose a conocer a través de nuevos eventos muy atractivos para el turista, contribuyendo además a dinamizar a las empresas/entidades certificadas con la marca “Castelló Ruta de Sabor”.

Por último, los agentes vinculados a la gestión turística del territorio, tanto del sector público como privado, han tenido la oportunidad de mejorar la formación de sus recursos humanos en cuanto a materias de actualidad turística a través de la realización de un congreso anual especializado en turismo de carácter internacional que han contado con una asistencia entorno a las 110 personas anuales.

Repercusiones presupuestarias y financieras que se derivan de la aplicación del PES

Se ha cumplido con la estabilidad presupuestaria y la correcta ejecución de los fondos en las fases de aprobación, compromiso y pago. En los apartados a y b de este documento se han definido el objeto de las líneas de subvenciones, el organismo ejecutor, los importes concedidos por ejercicio presupuestario, el pago de las subvenciones del ejercicio 2023, 2024 y la disponibilidad de crédito para las subvenciones cuyo pago se realiza con la incorporación de remanentes en 2025. No hay subvenciones plurianuales para ejercicios futuros. Los objetivos alcanzados son satisfactorios para todas las lineas de subvenciones.

Sugerencias para la elaboración del siguiente PES

Se sugiere mantener las mismas líneas de subvenciones tanto de concurrencia competitiva como las de concesión directa con importes similares que las convocadas en 2025 para asegurar un plan de mejora continua en la actividad turística de la provincia.

Conclusiones o valoración global

Se han alcanzado con eficacia los objetivos propuestos en el PES 23-25 tal y como se detalla para cada una de las lineas en el apartado a) y b).

BIENESTAR SOCIAL

Grado de consecución de los Objetivos Estratégicos previstos para el periodo 2023-2025

- Prestar la asistencia técnica y económica y la supervisión que garantice a los ayuntamientos, de población inferior a 10.000 habitantes, capacidad económica y/o de gestión, en el ejercicio de sus competencias en materia de servicios sociales.
- Asumir la supervisión de casos, formación, asistencia técnica y orientación, de las personas profesionales del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales de su ámbito territorial de referencia.
- Colaborar en la provisión de los servicios sociales, de acuerdo con la planificación estratégica de la Generalitat.
- Impulsar la conciliación familiar y laboral en especial en aquellos municipios en riesgo de despoblación.
- Optimización de las oportunidades de salud, participación y seguridad con el fin de mejorar la calidad de vida a medida que las personas envejecen.
- Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.
- Impulsar la prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos, en municipios de la provincia de Castellón que no dispongan de Unidad de Prevención Comunitaria en Conductas Adictivas (UPCCA), municipal o mancomunada.

Todos ellos se alcanzaron al 100% a excepción del último objetivo citado -incluido en 2025- al no haberse podido tramitar la convocatoria prevista para su cumplimiento al tratarse de una línea subvencional a financiar con fondos de la Generalitat Valenciana, que no fueron transferidos.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2023-2025:

SUBVENCIONES DESTINADAS A ENTIDADES SECTORIALES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN, PARA EL MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE PROYECTOS DE BIENESTAR SOCIAL. GASTO CORRIENTE (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar la realización por las entidades sectoriales de Servicios Sociales de la provincia de Castellón de proyectos que contengan iniciativas con repercusión provincial en alguna de las siguientes materias:

- Iniciativas en materia de salud y prevención
- Iniciativas para la promoción del envejecimiento activo
- Iniciativas de conciliación familiar, educación e infancia
- Realización de actividades sociales (entendiendo por éstas las destinadas a la atención de necesidades básicas, inserción sociolaboral y social, voluntariado y formación en el ámbito del Bienestar social).

Mediante esta convocatoria se ha dado cumplimiento al siguiente Objetivo Estratégico: Fomentar el asociacionismo y el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	593.673,06 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO, como consecuencia de la tardía recepción del informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la GVA	Fomentar la realización de servicios y programas de calidad relacionados con el Bienestar Social a llevar a cabo por las entidades sectoriales de la provincia	SI 72 entidades recibieron esta financiación
2024	600.000 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO, como consecuencia de la tardía recepción del informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la GVA	Fomentar la realización de servicios y programas de calidad relacionados con el Bienestar Social a llevar a cabo por las entidades sectoriales de la provincia	SI 67 entidades recibieron esta financiación
2025	571.135,20 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO, como consecuencia de la tardía recepción del informe de inexistencia de duplicidades de la GVA	Fomentar la realización de servicios y programas de calidad relacionados con el Bienestar Social a llevar a cabo por las entidades sectoriales de la provincia	SI 57 entidades recibieron esta financiación

SUBVENCIONES ECONÓMICAS DESTINADAS AL FOMENTO DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO (2023-2024)

Objeto de la subvención: Se dirige a todas las Organizaciones no Gubernamentales para el desarrollo (ONGSs) para el fomento de actividades y proyectos de Cooperación al Desarrollo realizados durante los años 2023 y 2024, con domicilio social en municipios de la provincia de Castellón y acreditados como tales ante la AECID (Agencia Española de Cooperación adscrita al Ministerio de Asuntos Exteriores).

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

AÑO	IMPORTE CONCEDIDO	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	137.756,47 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO, como consecuencia de la tardía recepción del informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la GVA	Fomentar la realización de actividades y proyectos de calidad relacionados con la Cooperación al Desarrollo, a llevar a cabo por las organizaciones no gubernamentales para el desarrollo de la provincia	SI 9 entidades recibieron esta financiación
2024	50.000 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO, como consecuencia de la tardía recepción del informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la GVA	Fomentar la realización de actividades y proyectos de calidad relacionados con la Cooperación al Desarrollo, a llevar a cabo por las organizaciones no gubernamentales para el desarrollo de la provincia	SI 10 entidades recibieron esta financiación

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN CON POBLACIÓN INFERIOR A DIEZ MIL HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DE SERVICIOS DE PROMOCIÓN DE LA AUTONOMÍA PERSONAL (SPAP)

Objeto de la subvención: Financiación del Servicio de Promoción de la Autonomía Personal, como recurso de atención temporal diurna para personas mayores, realizados durante los ejercicios económicos 2023- 2025, destinado a desarrollar actividades destinadas a la prevención, diagnóstico e intervención en situaciones de diversidad funcional o discapacidad, dependencia o vulnerabilidad, fomentando las relaciones convivenciales durante todo el ciclo vital de las personas en los municipios con población inferior a 10.000 habitantes.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

AÑO	IMPORTES CONCEDIDOS	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	Corriente: 740.062.52 € Inversión: 12.000.00 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	SI	Financiar el desarrollo de actividades destinadas a la prevención, diagnóstico e intervención en situaciones de diversidad funcional o discapacidad, dependencia o vulnerabilidad, fomentando las relaciones convivenciales durante todo el ciclo vital de las personas	SI 96 entidades locales recibieron esta financiación
2024	Corriente: 752.389.67 € Inversión: 26.310.33 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO	Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación	SI El porcentaje de justificación se cifra en un 90%
2025	Corriente: 1.112.468.11€ Inversión: 25.331,03 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	SI	Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación	SI El porcentaje de justificación se cifra en un 90%

SUBVENCIONES ECONÓMICAS DESTINADAS AL MANTENIMIENTO DE SERVICIOS DE TRANSPORTE ADAPTADO PRESTADO POR ENTIDADES SECTORIALES (2023-2025)

Objeto de la subvención: Posibilitar la inserción educativa y social de las personas con discapacidad de las que deriva movilidad reducida, mediante la financiación de programas o actividades con repercusión provincial implicadas en la prestación del servicio de transporte adaptado de viajeros, de ámbito supramunicipal.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

AÑO	IMPORTE CONCEDIDO	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	150.000 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	SI	Financiar los gastos corrientes derivados de la prestación de servicios de transporte adaptado de viajeros	SI 9 entidades recibieron esta financiación
2024	150.000 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	SI	Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación	SI El porcentaje de justificación se cifra en un 100%
2025	150.000 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO, se desistió de la primera convocatoria a la vista del informe de la GVA de 21 de julio de 2025	Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación	SI El porcentaje de justificación se cifra en un 100%

BECAS DE ESTUDIO DESTINADAS AL ALUMNADO SENIOR MATRICULADO EN LA UNIVERSITAT PER A MAJORS DE LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar la atención, como medida de envejecimiento activo, de los costes derivados de la matricula y tasas universitarias de alumnado senior matriculado en la Universitat per a Majors Universitat Jaume I de Castelló, concretamente en los estudios de Grado Universitario Senior, Postgrado o Curso de Ciencias Humanas y Sociales, durante los ejercicios 2023-2025.

AÑO	IMPORTE CONCEDIDO	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido	Objetivo 3	Cumplido
2023	11.083.00 €	Resolver la convocatoria en el segundo semestre semestre del año	SI	Financiar la atención, total o parcial, del abono parcial del precio público de la matrícula y de los gastos de Secretaría, establecido, con referencia al curso académico 2023/24, por la Universitat Jaume I de Castelló	SI Se concedieron 67 becas	—	

2024	10.385.00 €	Resolver la convocatoria en el segundo semestre semestre del año	SI	Realizar la justificación antes de finalizar el ejercicio económico	SI	Alcanzar el mayor número de usuarios en relación con el presupuesto disponible	SI Se concedieron 63 becas
2025	9.903,00 €	Resolver la convocatoria en el segundo semestre semestre del año	SI	—			

BECAS DE ESTUDIO DESTINADAS A ALUMNADO MATRICULADO EN EL PROGRAMA "UNED-SENIOR", IMPARTIDO POR LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar la atención, como medida de promoción del envejecimiento activo, de los costes derivados de la matricula del alumnado matriculado en el Programa "UNED Senior", impartido por la Universidad Nacional de Educación a Distancia, durante el curso académico 2025/2026.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

AÑO	Importe Concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido	Objetivo 3	Cumplido
2023	5.000,00 €	Resolver la convocatoria en el segundo semestre semestre del año	SI	Financiar la atención, total o parcial, del abono parcial del precio público de la matrícula y de los gastos de Secretaría, en estudios vinculados al Programa UNED Senior, con referencia al curso académico 2022/23, por la Universidad Nacional de Educación a Distancia.	SI Se concedieron 36 becas	—-	
2024	6.160,00 €	Resolver la convocatoria en el segundo semestre semestre del año	SI	Realizar la justificación antes de finalizar el ejercicio económico	SI	Alcanzar el mayor número de usuarios en relación con el presupuesto disponible	SI, se concedieron 44 becas
2025	7.140,00 €	Resolver la convocatoria en el segundo semestre semestre del año	SI	—			

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE POBLACIÓN INFERIOR A DIEZ MIL HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DEL SERVICIO DE ESCOLA MATINERA (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar los gastos corrientes derivados de la prestación de servicios socio-educativos complementarios: "Escola Matinera" en 2025 en los municipios de población inferior a 10.000 habitantes, ejercicios 2023-2025.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	497.093,16 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.	SI	Financiar los gastos corrientes derivados de la implementación por entidades locales de servicios socio-educativos complementarios: Escola Matinera	SI 67 entidades locales recibieron esta financiación
2024	531.763,95 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.	SI	Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación	SI
2025	805.442,62 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.	SI	Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación	SI

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE POBLACIÓN INFERIOR A MIL QUINIENTOS HABITANTES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DEL SERVICIO DE UNIDAD DE CONCILIACIÓN FAMILIAR (UCF)

Objeto de la subvención: Financiar el Servicio de Unidad de Conciliación Familiar realizado durante los ejercicios 2023-2025 en los municipios de la provincia.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	Corriente: 532.021,61 € Inversión 23.981,87 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.	SI	Financiar los gastos derivados de la implementación por entidades locales de servicios socio-educativos complementarios: Unidad de Conciliación Familiar.	SI 28 entidades locales recibieron esta financiación

2024	Corriente: 588.000,00 € Inversión: 31.871,36 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.	NO	Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación	SI
2025	Corriente: 886.258,53 € Inversión: 19.208,44 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año.	NO	Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación	SI

SUBVENCIONES ECONÓMICAS A FAVOR DE ASOCIACIONES Y ENTIDADES FEDERATIVAS DE PERSONAS JUBILADAS Y PENSIONISTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS Y PROGRAMAS, ASÍ COMO ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO, DE INMUEBLES HABILITADOS COMO CLUBES DE PERSONAS MAYORES DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiación dirigida a Asociaciones de Jubilados y Pensionistas de la provincia de Castellón destinadas a la implementación de servicios y programas, así como a la adquisición de equipamiento con la finalidad de promocionar la realización de actividades que fomenten la ocupación productiva del tiempo libre, la participación social y la mejora de la calidad de vida de las personas mayores, a fin de incrementar su interés y capacidad de participar de manera activa en su comunidad y mantenimiento de espacios en los que se favorezcan las relaciones sociales de las personas mayores, contribuyendo así a la prevención de situaciones de soledad no deseada.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

AÑO	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	-Gasto inversión: 67.306,29 € -Gasto corriente: 32.693,66 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO, debido al retraso en la recepción del informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la GVA	Financiar la implementación de servicios y programas de calidad así como la adquisición de equipamiento destinados a Asociaciones y Entidades Federativas de Personas Jubiladas y Pensionistas con domicilio social en la provincia de Castellón	SI 106 entidades recibieron esta financiación
2024	-Gasto inversión: 67.306,29 € -Gasto corriente: 32.693,66 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO,	Fomentar la realización de actividad y proyectos de calidad así como la adquisición de equipamiento destinados a Asociaciones y Entidades Federativas de Personas Jubiladas y Pensionistas con domicilio social en la provincia de Castellón	SI 125 entidades recibieron esta financiación
2025	-Gasto inversión: 74.180.65 € -Gasto corriente: 49.588,58 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO, debido al retraso en la recepción del informe de inexistencia de duplicidades y sostenibilidad financiera de la GVA	Fomentar la realización de actividad y proyectos de calidad así como la adquisición de equipamiento destinados a Asociaciones y Entidades Federativas de Personas Jubiladas y Pensionistas con domicilio social en la provincia de Castellón	SI 108 entidades recibieron esta financiación

SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE EXCURSIONES SOCIOCULTURALES ORGANIZADAS POR ASOCIACIONES DE AMAS DE CASA Y ASOCIACIONES Y ENTIDADES FEDERATIVAS DE PERSONAS JUBILADAS Y PENSIONISTAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (2025)

Objeto de la subvención: Financiar la realización de excursiones socioculturales organizadas por Asociaciones y Entidades Federativas de jubilados y pensionistas y asociaciones de mujeres y asociaciones de amas de casa de la provincia de Castellón realizados.

Esta subvención no fue otorgada ni estuvo incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones en los ejercicios 2023 y 2024, habiéndose incorporado únicamente en el ejercicio 2025.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2025		Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO	Fomentar la realización de excursiones socioculturales con destinos provinciales a las Asociaciones y Entidades Federativas de jubilados y pensionistas y asociaciones de mujeres y asociaciones de amas de casa con domicilio social en municipios y entidades locales menores de la provincia de Castellón	SI

SUBVENCIONES PARA LA PREVENCIÓN DE LAS DROGODEPENDENCIAS Y OTROS TRASTORNOS ADICTIVOS, EN MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN QUE NO DISPONGAN DE UNIDAD DE PREVENCIÓN COMUNITARIA EN CONDUCTAS ADICTIVAS (UPCCA), MUNICIPAL O MANCOMUNADA

Esta subvención fue incluida únicamente en el Plan Estratégico de Subvenciones para su realización en el ejercicio 2025 pero no fue convocada atendiendo a la inexistencia de partida presupuestaria destinada a este fin y a que la Generalitat Valenciana no transfirió fondos con esta finalidad, se decidió no realizar la convocatoria de subvenciones.

CONCURSO POSTALES NAVIDEÑAS DIPUTACIÓN DE CASTELLÓN (2024-2025)

Objeto de la subvención: Fomentar la creatividad del alumnado y promover valores como el respeto, la empatía, el agradecimiento y la solidaridad en el marco de la celebración de las fiestas navideñas. Con esta iniciativa, se busca, invita al alumnado a reflexionar, mediante la creación artística, sobre la importancia de reconocer y apreciar a las personas que los rodean: familiares, amistades, docentes u otras figuras significativas que les brindan afecto, apoyo o enseñanzas mediante la convocatoria de un concurso artístico consistente en la presentación de una postal navideña. En el año 2025 el lema de la postal a presentar fue: “El Nadal que tu vols”.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

EJERCICIO	OBJETIVO 1	CONSEGUIDO	OBJETIVO 2	CONSEGUIDO
2024	Resolver la convocatoria dentro del segundo semestre del año	SI	Acercar la Diputación a todo el alumnado de la provincia	SI
2025	Resolver la convocatoria dentro del segundo semestre del año	SI	Acercar la Diputación a todo el alumnado de la provincia	SI

CONCURSO MICRORRELATOS PERSONAS MAYORES DIPUTACIÓN DE CASTELLÓN (2024-2025)

Objeto de la subvención: Promover mediante la escritura la difusión y sensibilización de las personas a partir de los 60 años, residentes en la provincia de Castellón, sobre temas de interés social, en concreto, la promoción del envejecimiento activo a través de la convocatoria de un concurso artístico consistente en la presentación de un microrrelato.

El tema en 2025 fue "Mi primer gran sí", a fin de invitar a recordar ese momento en que dijeron "sí" a algo importante: un amor, una mudanza, un viaje, una decisión que marcó su vida. Este tema tiene muchas posibilidades (historias divertidas, profundas, etc.).

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

EJERCICIO	OBJETIVO 1	CONSEGUIDO	OBJETIVO 2	CONSEGUIDO
2024	Resolver la convocatoria dentro del segundo semestre del año	SI	Acercar la Diputación a las personas mayores y promover el envejecimiento activo a través de la escritura	SI
2025	Resolver la convocatoria dentro del segundo semestre del año	SI	Acercar la Diputación a las personas mayores y promover el envejecimiento activo a través de la escritura	SI

SUBVENCIONES CONCEDIDAS EN 2023-2025 DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS

SUBVENCIÓN NOMINATIVA MEDIANTE CONTRATO PROGRAMA PARA AYUNTAMIENTOS: SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar el personal y las prestaciones de los Servicios Sociales de Atención Primaria Básica en los municipios de población inferior a 10.000 habitantes de la provincia de Castellón durante los ejercicios 2023-2025.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	2.174.128,46 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	SI	Financiar el personal y las prestaciones de los servicios sociales de atención primaria.	SI 13 entidades recibieron esta financiación
2024	2.174.128,46 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	SI	Financiar el personal y las prestaciones de los servicios sociales de atención primaria.	SI 10 entidades recibieron esta financiación
2025	2.021,142,54 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO	Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación.	SI El porcentaje de justificación se cifra en un 90%

SUBVENCIÓN NOMINATIVA MEDIANTE CONTRATO PROGRAMA PARA MANCOMUNIDADES: SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar el personal y las prestaciones de los Servicios Sociales de Atención Primaria Básica en las Mancomunidades de la provincia de Castellón.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	3.343.856,94 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	SI	Financiar el personal y las prestaciones de los servicios sociales de atención primaria.	SI 12 entidades recibieron esta financiación
2024	2.174.128,46 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	SI	Financiar el personal y las prestaciones de los servicios sociales de atención primaria.	SI 13 entidades recibieron esta financiación
2025	3.324.781,50 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO	Alcanzar el mayor % de cumplimiento en la justificación.	SI El porcentaje de justificación se cifra en un 90%

CONVENIO COLEGIO DE ABOGADOS DE CASTELLÓN PARA ASESORAMIENTO Y MEDIACIÓN HIPOTECARIA (2023)

Objeto de la subvención: Financiación del servicio y asesoramiento y mediación en las reclamaciones hipotecarias contra la vivienda habitual y desahucios de arrendamiento de vivienda habitual, formuladas por ciudadanos domiciliados en municipios de la provincia de Castellón.

Esta subvención se concedió únicamente en 2023 y no se incluyó en el Plan Estratégico de Subvenciones en los ejercicios 2024 y 2025.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	30.000,00 €	Financiar el asesoramiento y mediación hipotecaria	Si	-	-

CONVENIO BANCO DE ALIMENTOS DE CASTELLÓN PROYECTO "INFORMACIÓN A ENTIDADES COLABORADORAS, ATENCIÓN SOCIAL A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD Y PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN EN CENTROS EDUCATIVOS DE LOS VALORES DE SOLIDARIDAD Y CONSUMO RACIONAL DE LA COMIDA" (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar con una subvención nominativa la realización de la actividad de información a entidades colaboradoras, atención social a las personas en situación de vulnerabilidad y promoción y difusión en centros educativos de los valores de solidaridad y consumo racional de la comida.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	25.000,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	SI	-	-
2024	60.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	SI	Atención a personas con enfermedad mental y sus familiares.	SI
2025	60.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	SI	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIO CRUZ ROJA ESPAÑOLA PROYECTO RED SOCIAL PARA PERSONAS MAYORES: ENRÉDATE (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar la ejecución del Proyecto: Red social para personas mayores: "Enrédate" de Cruz Roja destinado a reducir el sentimiento de soledad y el aislamiento involuntario de las personas mayores de 65 años de la provincia de Castellón.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	100.000,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	SI	-	-
2024	100.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	SI	-.	-
2025	100.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	SI	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	No

CONVENIO CÁRITAS PROYECTO DE ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A PERSONAS EN SITUACIÓN SIN HOGAR (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar con una subvención nominativa la ejecución del Proyecto: "Atención y acompañamiento a personas en situación sin hogar" destinado financiar el Albergue de Transeúntes sito en Castellón de la Plana.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	182.000,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	SI	Colaborar en la atención y acompañamiento a las personas en situación de vulnerabilidad y sin hogar	SI
2024	190.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	SI	-	-
2025	190.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	SI	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIO ASOCIACIÓN GITANA DE CASTELLÓN PROGRAMA SOCIO-EDUCATIVO Y SEMANA SOCIOCULTURAL (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la implementación del Programa "Programa socio-educativo y semana sociocultural".

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	11.000,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	SI	Facilitar la integración del pueblo gitano	SI
2024	11.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	SI	Intervención socio-educativa con el pueblo gitano	SI
2025	14.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIO FONS VALENCIÀ PER LA SOLIDARITAT (2023)

Objeto de la subvención: "Enfortiment del municipalisme solidari a la provincia de Castelló".

Esta subvención se concedió únicamente en 2023 y no se incluyó en el Plan Estratégico de Subvenciones en los ejercicios 2024 y 2025.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	20.000,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	Si	-	-

CONVENIO ASOCIACIÓN DE PERSONAS SORDAS VIRGEN DEL LIDÓN DE CASTELLÓN (APESOCAS) SERVICIO ATENCIÓN A PERSONAS SORDAS Y/O SORDOCIEGAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la implementación del Programa "Atención a personas sordas y/o sordociegas de la provincia de Castellón".

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	34.500,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	SI	Facilitar la integración del pueblo gitano	SI

2024	34.500,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	SI	Atención a personas sordas y sodociegas	SI
2025	34.500,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIO ASOCIACIÓN DE FAMILIAS Y PERSONAS SORDAS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN (ASPAS-CASTELLÓN) PROYECTO ATENCIÓN Y APOYO A FAMILIARES (SAAF) (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la implementación del Programa "Atención y apoyo a familiares de personas con discapacidad auditiva".

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	14.250,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	SI	-	-
2024	14.250,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	SI	-	-
2025	14.250,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIO FUNDACIÓN PUNJAB INICIATIVAS DE INTEGRACIÓN (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Programa "Iniciativas de Integración".

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	30.000,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	SI	-	-

2024	30.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	SI	Intervención socio-educativa con el pueblo gitano	SI
2025	30.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIO ASOCIACIÓN PARA LA LUCHA CONTRA LAS ENFERMEDADES DEL RIÑÓN DE CASTELLÓN (ALCER CASTALIA) PROYECTO DE ATENCIÓN, PREVENCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE LAS PERSONAS CON ENFERMEDAD RENAL (2023-2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Programa"Atención, Prevención y Sensibilización de las personas con enfermedad renal", programa multidisciplinar en los centros de diálisis.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	30.000,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	SI	-	-
2024	30.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	SI	-	-
2025	30.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIO EMAÚS PARA VIVIENDAS NUEVA OPORTUNIDAD (2023)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Programa"Nueva oportunidad", para la acogida temporal de personas vulnerables.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	Corriente: 100.000,00 € Inversión 20.000,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	SI	-	-

CONVENIO ASOCIACIÓN PARKINSON (2023)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa la adquisición de equipamiento. Gastos de inversión.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	20.000,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	SI	-	-

CONVENIO ASOCIACIÓN L'AURÓ (2023 y 2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Programa"Movilidad solidaria"consistente en la adquisición de un vehículo en el ejercicio 2023 y la ejecución de la Propuesta formativa "Salud mental, la violencia en el diagnóstico" en el ejercicio 2025.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	Gasto de inversión: 20.000,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	SI	-	-
2025	Gasto corriente: 1.900,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	No

CONVENIO ASOCIACIÓN DACEM MEMORIA TRANSPORTE ADAPTADO (2023)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la adquisición de un vehículo.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	Gastos de inversión: 20.000,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	SI	-	-

CONVENIO FUNDACIÓN PATIM DE LA COMUNIDAD VALENCIANA PROYECTO CONSTRUCCIÓN EDIFICIO (2023)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Proyecto de construcción de un edificio de oficinas destinado a la realización de proyectos sociales de ámbito rural para fomentar la inclusión y proyección laboral de las mujeres del ámbito rural.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	Gastos de inversión 20.000,00 €	Régimen de seguimiento y evaluación	SI	-	-

CONVENIO MANCOMUNIDAD PLANA ESPADÀ DESTINADA AL MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS BÁSICAS DE ATENCIÓN PRIMARIA (2023)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la adquisición de equipamiento y obras de reforma de las zonas básicas de atención primaria de la Mancomunidad Plana Espadà formada por los Ayuntamientos de Artana, la Vilavella y Eslida.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2023	Gastos de inversión 13.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	SI	Financiar la adquisición de equipamiento y obras de reforma de las zonas básicas de atención primaria	Si

CONVENIO ASOCIACIÓN CONTRA LA LEUCEMIA DE CASTELLÓN (ASOLECAS) PROYECTO MÉDULA SOLIDARIA: PROMOVIENDO LA DONACIÓN (2024-2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Proyecto "Médula solidaria: promoviendo la donación" destinado a impartir acciones formativas destinadas a promover la donación de médula ósea.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	5.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	No	-	-
2025	5.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	No	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	No

CONVENIO AVANCEM PROYECTO TALLERES LÚDICOS PARA NIÑOS CON TRASTORNO DEL NEURODESARROLLO (2024 y 2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución y consolidación del Programa "Talleres lúdicos para niños con trastorno del neurodesarrollo".

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	10.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	SI	Talleres lúdicos y actividades para niños/as y jóvenes con trastorno del neurodesarrollo o riesgo de padecerlo	Si
2025	10.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIO ASOCIACIÓN AYUDA AL PUEBLO SAHARAUI "SMARA" PROYECTO SUBVENCIONAR VIAJES NIÑOS SAHARAUIS (2024 Y 2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución y consolidación del Programa"Vacaciones en Paz"consistente en organizar los viajes y estancias de los niños y niñas saharauis en la provincia durante la época estival.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	5.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	SI	Subvencionar viajes de niños y niñas saharauis en la provincia en época estival	Si
2025	5.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	SI	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	No

CONVENIO ASOCIACIÓN SALUD MENTAL DE CASTELLÓN (AFDEM) PROYECTO ATENCIÓN A PERSONAS CON ENFERMEDAD MENTAL Y SUS FAMILIARES (2024)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución Programa"Atención a personas con enfermedad mental y sus familiares" para mejorar la calidad de vida de las personas con enfermedad mental grave.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	20.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	No	Atención a personas con enfermedad mental grave	Si

CONVENIO ASOCIACIÓN DE PADRES DE PERSONAS CON AUTISMO DE CASTELLÓN (APNAC) PROYECTO RESPIRO FAMILIAR (2024)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución Proyecto"Respiro familiar"para mejorar la calidad de vida de las personas con autismo y sus familiares.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	10.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	NO	Respiro o descanso para familiares de personas con autismo en la provincia	SI

CONVENIO COCEMFE CASTELLÓN PROYECTO ARTE SIN BARRERAS (2024)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Proyecto "Arte sin barreras", la realización de clases y talleres de teatro para personas con discapacidad.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	7.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	NO	-	-

CONVENIO ASOCIACIÓN ESPAÑOLA CONTRA EL CÁNCER (AECC) PROYECTO DE TALLERESY ACTIVIDADES PARA PERSONAS CON CÁNCER Y SUS FAMILIARES (2024 Y 2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Programa "Talleres y actividades para personas con cáncer y sus familiares" para mejorar la calidad de vida de las personas con cáncer y sus allegados centrándose en la atención psicológica.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	12.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	No	Realizar talleres y actividades para personas con cáncer y sus familiares	Si
2025	12.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	No	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	No

CONVENIO FUNDACIÓN LE CADÓ PROYECTO "CICLO DE TALLERES SALUDABLES PARA MUJERES" (2024 Y 2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Proyecto "Talleres y actividades para personas con cáncer y sus familiares" realización de talleres de nutrición y alimentación, psicología, cuidado personal, divulgación científica, medicina y tratamientos alternativos y todas las cuestiones que puedan estar relacionadas con la enfermedad o con la ayuda y apoyo a población afectada de manera directa o indirecta, enfocadas para mujeres afectadas por el cáncer o allegadas.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	7.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	NO	Realizar ciclo talleres sobre hábitos saludables para mujeres	SI
2025	7.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIO ASOCIACIÓN ESPAÑOLA CONTRA EL CÁNCER (AECC) PROYECTO DE TALLERES Y ACTIVIDADES PARA PERSONAS CON CÁNCER Y SUS FAMILIARES (2024 Y 2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Programa"Talleres y actividades para personas con cáncer y sus familiares" para mejorar la calidad de vida de las personas con cáncer y sus allegados centrándose en la atención psicológica

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	12.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	NO	Realizar talleres y actividades para personas con cáncer y sus familiares	SI
2025	12.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIO FUNDACIÓN FISAT SALESIANOS SOCIAL PROYECTO DESPEGA (2024)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Proyecto "Despega" para proporcionar una intervención social integral desde la psicología y el trabajo social que ayude a mejorar la situación de las personas en riesgo o situación de exclusión social.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	10.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	NO	Atención especializada por parte de profesionales de trabajo social y psicología para la inserción sociolaboral o integración social	SI

CONVENIO ASOCIACIÓN DE FAMILIARES CON ALZHEIMER (AFA) PROYECTO "LA FURGO DE LA PINEDA" (2024)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Proyecto "La Furgo de la Pineda" y actividades para personas con cáncer y sus familiares" para la adquisición de un vehículo adaptado.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	20.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve meses del año	NO	Facilitar el transporte de los enfermos de alzheimer de la asociación a través de la compra de un vehículo adaptado	SI

CONVENIO COCEMFE PROYECTO "RED DE APOYO INTEGRAL: TRABAJO SOCIAL PARA FORTALECER LAS ASOCIACIONES DE COCEMFE CASTELLÓN" (2024)

Objeto de la subvención:Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Proyecto "Red de apoyo integral: trabajo social para fortalecer las Asociaciones de COCEMFE Castellón"para implementar un servicio de trabajo social especializado, destinado a fortalecer las capacidades de las Asociaciones federadas de COCEMFE Castellón y mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad que asisten.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	15.000,00 €	Resolver la tramitación dentro de los primeros nueve del año	No	Atención social en la red de asociaciones adheridas a la federación de COCEMFE	Si

CONVENIO AMAS DE CASA PROYECTO "DINAMIZA-T" (2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Proyecto "Dinamiza-t" para ofrecer las herramientas oportunas para que las Juntas directivas de las diferentes delegaciones locales puedan introducir en su organización nuevos métodos de trabajo que les permita adaptarse a la sociedad actual, desarrollando proyectos e iniciativas que den respuesta a las necesidades emergentes de la sociedad.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2025	3.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIO ASOCIACIÓN SÍNDROME DE DOWN CASTELLÓN PROGRAMA DE "OCIO Y TIEMPO LIBRE" (2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Programa integral de "Ocio y tiempo libre" para fomentar el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de educación e infancia y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2025	15.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIO AMAS DE CASA PROYECTO "DINAMIZA-T" (2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Proyecto "Dinamiza-t" para ofrecer las herramientas oportunas para que las Juntas directivas de las diferentes delegaciones locales puedan introducir en su organización nuevos métodos de trabajo que les permita adaptarse a la sociedad actual, desarrollando proyectos e iniciativas que den respuesta a las necesidades emergentes de la sociedad.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2025	3.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	No	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	No

CONVENIO COCEMFE MAESTRAT PROYECTO "RED DE APOYO INTEGRAL: ADQUISICIÓN VEHÍCULO ADAPTADO" (2025)

Objeto de la subvención: Financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Proyecto "Red de apoyo integral: adquisición vehículo adaptado" para fomentar el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2025	Gasto de inversión: 30.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	No	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	No

CONVENIO ASOCIACIÓN TEA CATELLÓN PROJECTE "D'ADAPTACIÓ SALA JOCS D'ESTIMULACIÓ PER A PERSONES AMB AUTISME" (2025)

Objeto de la subvención: financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Proyecto "Red de apoyo integral: adquisición vehículo adaptado" para fomentar el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2025	Gasto de inversión: 30.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIO FUNDACIÓN SPECIAL OLYMPICS ESPAÑA PARA EL EVENTO "MEETING INTERNATIONAL SPECIAL OLYMPICS"

Objeto de la subvención: financiar mediante subvención nominativa los gastos derivados de la ejecución del Evento "Meeting International Special Olympics" para fomentar el compromiso de la sociedad civil en procesos de mejora social en especial en materia de salud y prevención, promoción del envejecimiento activo, conciliación familiar, educación e infancia y actividades sociales.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2025	Gasto de inversión: 30.000,00 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

CONVENIOS NO TRAMITADOS

Convenio	Motivo
Convenio Fundación Hospital Provincial (2023)	Se tramita como aportación atendiendo a que la Diputación es patrono de la Fundación
Convenio Fundación Ronald Mcdonald Proyecto "Dar un hogar fuera del Hogar" (2024)	Renuncia de la entidad a la subvención
Convenio Asociación de Personas Sordas de Vila-Real (APESOVIL) Proyecto "Atención a personas sordas y con pérdida auditiva" (2024)	Renuncia de la entidad a la subvención
Convenio Asociación enfermedades minoritarias de la Comunidad Valenciana (ASEMI) Proyecto de rehabilitación y promoción de autonomía personal y vida independiente (2024)	La Asociación incurre en prohibición para poder ser beneficiaria del artículo 13 de la LGS.
Convenio Asociación Afanías: instalación de inodoros en el centro ocupacional Afanias en Penyeta Roja (2025)	Imposibilidad de financiación a través de una subvención por razón de su objeto
Convenio Sonriendo con Martín: Centro de rehabilitación y neurodesarrollo (2025)	Renuncia de la entidad a la subvención

Conclusión:

El grado de cumplimiento de los objetivos estratégicos definidos en el PES 2023-2025 del Servicio de Bienestar Social e Igualdad puede calificarse como muy elevado. Con carácter general, se ha alcanzado la práctica totalidad de los objetivos previstos, evidenciando una adecuada planificación inicial y una correcta ejecución de las políticas públicas de fomento.

Las distintas líneas de subvención han sido desarrolladas de forma satisfactoria, tanto a través de convocatorias en régimen de concurrencia competitiva como mediante la formalización de convenios con entidades locales y organizaciones del tercer sector.

En términos generales, cabe destacar:
- Un alto nivel de ejecución de las líneas de ayuda previstas.
- Una amplia participación de entidades beneficiarias, especialmente entidades locales.
- Una adecuada correspondencia entre las actuaciones financiadas y las necesidades sociales detectadas.

Desde una perspectiva más detallada, se observa que la mayoría de programas han alcanzado niveles de ejecución elevados, con un volumen significativo de proyectos financiados y una cobertura territorial amplia.

No obstante, se han identificado determinadas incidencias que han afectado de forma puntual al grado de ejecución, entre las que destaca la imposibilidad de desarrollar algunas actuaciones en materia de prevención de drogodependencias debido a la falta de financiación procedente de otras administraciones.

Asimismo, se han producido retrasos en la tramitación de determinadas convocatorias y convenios, derivados principalmente de la complejidad de los procedimientos administrativos, la necesidad de emisión de informes preceptivos y la concurrencia de condicionantes de carácter económico-financiero.

Impacto y efectos sobre la realidad que se ha pretendido incidir

El impacto del Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025 ha sido, en términos generales, positivo y significativo en el ámbito social.

Las actuaciones financiadas han contribuido de manera efectiva a mejorar la calidad de vida de la ciudadanía, especialmente de aquellos colectivos en situación de vulnerabilidad, así como a reforzar el sistema público de servicios sociales.

Entre los principales efectos observados cabe señalar:

- El fortalecimiento del tejido institucional y asociativo mediante el apoyo a entidades sociales.
- La mejora en la prestación de servicios dirigidos a personas mayores, personas con discapacidad y otros colectivos vulnerables.
- El impulso de programas orientados a la conciliación de la vida familiar y laboral.
- El fomento de iniciativas de envejecimiento activo y participación social.

Asimismo, el Plan ha permitido alcanzar una amplia cobertura territorial, garantizando que las actuaciones lleguen a un número elevado de municipios, contribuyendo así a la cohesión territorial y a la reducción de desigualdades.

Desde el punto de vista cualitativo, se constata una mejora en la capacidad de respuesta de los servicios sociales, así como un refuerzo de la colaboración entre administraciones públicas y entidades sociales.

Repercusiones presupuestarias y financieras que se derivan de la aplicación del PES

Desde el punto de vista presupuestario, la ejecución del PES 2023-2025 se ha caracterizado por un alto grado de ejecución del gasto, en línea con las previsiones inicialmente establecidas.

No obstante, durante el periodo de vigencia del Plan se han producido determinadas circunstancias que han requerido la adopción de medidas de ajuste y adaptación, entre las que destacan:

- La redistribución de créditos entre distintas líneas de subvención en función de las necesidades emergentes.
- La existencia de remanentes en determinadas convocatorias, derivados de una menor demanda o de incidencias en la ejecución.
- La dependencia parcial de financiación procedente de otras administraciones públicas, lo que ha condicionado la ejecución de determinadas actuaciones.

Asimismo, los procedimientos de gestión económica y control del gasto han garantizado, en términos generales, un uso adecuado y eficiente de los recursos públicos, si bien la complejidad administrativa ha incidido en los plazos de tramitación.

En este sentido, resulta necesario continuar avanzando en la simplificación de los procedimientos y en la mejora de la planificación financiera, con el objetivo de optimizar la ejecución de los recursos disponibles.

Principales dificultades detectadas

Durante la ejecución del PES se han identificado diversas dificultades que han condicionado, en mayor o menor medida, el desarrollo de determinadas actuaciones:

- Complejidad administrativa en la tramitación de expedientes.
- Retrasos derivados de la necesidad de emisión de informes preceptivos.
- Condicionantes derivados de la normativa de estabilidad presupuestaria.
- Dependencia de financiación externa en determinados programas.
- Retrasos en la justificación por parte de algunas entidades beneficiarias.
- Dificultades de las entidades beneficiarias que disponen de menos medios para cumplir las obligaciones derivadas de la justificación de subvenciones (especialmente, Asociaciones de Jubilados y Pensionistas, Amas de casa y entidades del tercer sector de más reciente constitución)

Estas dificultades ponen de manifiesto la necesidad de adoptar medidas correctoras en futuros planes.

Sugerencias para la elaboración del siguiente PES

A la vista de la experiencia adquirida durante la ejecución del PES 2023-2025, se formulan las siguientes recomendaciones de cara a la elaboración del próximo Plan Estratégico de Subvenciones:

- Mejorar la planificación temporal de las convocatorias y actuaciones.
- Simplificar los procedimientos administrativos.

- Reforzar los mecanismos de coordinación entre administraciones.
- Garantizar la estabilidad de la financiación.
- Incorporar indicadores de evaluación más precisos.
- Mejorar los sistemas de seguimiento y control.

Estas medidas permitirán reforzar el carácter estratégico del Plan y mejorar su eficacia en futuros periodos.

Conclusiones y valoración global

En conclusión, el Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025 respecto del Servicio de Bienestar Social e Igualdad ha alcanzado un elevado grado de cumplimiento de los objetivos previstos, consolidándose como un instrumento eficaz para la planificación y gestión de las políticas públicas de fomento.

El impacto generado ha sido positivo, tanto desde el punto de vista social como territorial, contribuyendo al fortalecimiento del sistema de servicios sociales y al apoyo a colectivos vulnerables.

No obstante, el análisis realizado pone de manifiesto la existencia de determinadas áreas de mejora, especialmente en lo relativo a la simplificación administrativa, la coordinación interadministrativa y la estabilidad de la financiación.

En consecuencia, se considera necesario incorporar las lecciones aprendidas en la elaboración del próximo Plan Estratégico de Subvenciones, con el fin de reforzar su eficacia, eficiencia y capacidad de adaptación a las necesidades sociales.

IGUALDAD

Grado de consecución de los Objetivos Estratégicos previstos para el periodo 2023-2025

- Adopción de las medidas apropiadas para modificar los patrones socioculturales de conducta asignados en función del sexo y/o género, con la finalidad de eliminar los prejuicios, los usos y las costumbres de cualquier índole, basados en la idea de inferioridad o en funciones estereotipadas de mujeres y hombres, contrarias al principio de Igualdad.
- Adopción de una estrategia dual basada en el principio de complementariedad de medidas de acción específicas y de medidas transversales.

Todos los objetivos previstos se ha conseguido al 100%.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2023-2025:

SUBVENCIÓN A ENTIDADES SECTORIALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE INICIATIVAS EN MATERIA DE IGUALDAD (2024)

Objeto de la subvención: Financiar acciones, programas o proyectos concretos propuestos por entidades sin ánimo de lucro, que tengan entre sus objetivos, mejorar la calidad de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación

En el ejercicio 2023 no se ejecutó la convocatoria a causa de la falta de personal de gestión y a otras incidencias, las cuales impidieron que se publicarán en un calendario adecuado.

Ejercicio	Importe concedido	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	40.000 €	Resolver la convocatoria dentro del primer semestre del año	NO	Fomentar la realización de acciones, programas o proyectos concretos propuestos por entidades sin ánimo de lucro, que tengan entre sus objetivos, mejorar la calidad de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres	SI
2025	40.000 €	Resolver la tramitación dentro del primer semestre del año	NO	Fomentar la realización de acciones, programas o proyectos concretos propuestos por entidades sin ánimo de lucro, que tengan entre sus objetivos, mejorar la calidad de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres	SI

PREMIOS PROVINCIALES CONCURSO SOBRE IGUALDAD DE LA MUJER: LA IGUALTAT ÉS COSA DE TOTES I DE TOTS (2025)

Objeto de la subvención: Concienciar sobre la igualdad de género mediante la realización de trabajos educativos innovadores que contribuyan a promover la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres, procurando el desarrollo de estrategias de convivencia igualitaria en el ámbito educativo.

Línea 1: Premio a un trabajo ganador y aun trabajo finalista para alumnado de 3º y 4º de E.S.O. en una de estas modalidades:

- Microrrelato
- Video y formato de video para redes sociales
- Viñeta gráfica.

Línea 2: Premio a un trabajo ganador y aun trabajo finalista para alumnado de Bachillerato o Ciclos Formativos en una de estas modalidades:

- Microrrelato
- Video y formato para redes sociales
- Viñeta gráfica.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

En el ejercicio 2023 y 2024 no se realizó la tramitación de estos premios debido a la falta de personal en el Servicio de Igualdad durante el año 2023 y 2024.

En el ejercicio 2025 el cumplimiento de los objetivos fueron los siguientes:

Objetivo esperado: Fomentar la participación de alumnado y Centros Educativos de la provincia

Indicador 1: Número de alumnado participante
Se recibieron un total de 6 microrrelatos, 2 videos y 1 viñeta de categoría 1 y 4 microrrelatos y 1 viñeta de categoría 2, quedando desierta la modalidad video de categoría 2.

Indicador 2: Número de Centros Educativos participantes: 3 Centros

Indicador 3: Número de trabajos premiados: 5 trabajos premiados.

SUBVENCIONES CONCEDIDAS EN 2023-2025 DE FORMA DIRECTA, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS CONCEDIDAS EN 2023-2025

SUBVENCIÓN NOMINATIVA CONVENIO UJI: FOMENTO DE LA IGUALDAD Y ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO

Objeto de la subvención: Financiar con 12.000 euros la ejecución por diferentes departamentos de la Universitat Jaume I el proyecto "ChatGPT y otras herramientas de inteligencia Artificial: estudio de sesgos de género, entre mujeres y hombres, y geográfico en el ámbito rural de la provincia de Castellón"cuyo objetivo es fomentar la docencia, investigación, difusión de conocimiento y la innovación en el estudio de la Igualdad entre mujeres y hombres o contra la violencia hacia las mujeres.

Objetivos: régimen de seguimiento y evaluación:

En el ejercicio 2023 no se ejecutó el Convenio con la Universitat Jaume I puesto que se recibió desistimiento por parte de la Universitat Jaume I.

Ejercicio	Objetivo 1	Cumplido	Objetivo 2	Cumplido
2024	Resolver la tramitación del convenio dentro de los primeros 9 meses del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO
2025	Resolver la tramitación del convenio dentro del primer semestre del año	NO	Tramitar la justificación dentro de los tres meses desde su presentación	NO

Conclusión:

El grado de cumplimiento de los objetivos estratégicos definidos en el PES 2023-2025 del Servicio de Bienestar Social e Igualdad puede calificarse como muy elevado. Con carácter general, se ha alcanzado la práctica totalidad de los objetivos previstos, evidenciando una adecuada planificación inicial y una correcta ejecución de las políticas públicas de fomento.

Las distintas líneas de subvención han sido desarrolladas de forma satisfactoria, tanto a través de convocatorias en régimen de concurrencia competitiva como mediante la formalización de convenios con entidades locales y organizaciones del tercer sector.

En términos generales, cabe destacar:
- Un alto nivel de ejecución de las líneas de ayuda previstas.
- Una amplia participación de entidades beneficiarias, especialmente entidades locales.
- Una adecuada correspondencia entre las actuaciones financiadas y las necesidades sociales detectadas.

Desde una perspectiva más detallada, se observa que la mayoría de programas han alcanzado niveles de ejecución elevados, con un volumen significativo de proyectos financiados y una cobertura territorial amplia.

No obstante, se han identificado determinadas incidencias que han afectado de forma puntual al grado de ejecución, entre las que destaca la imposibilidad de desarrollar algunas actuaciones en materia de prevención de drogodependencias debido a la falta de financiación procedente de otras administraciones.

Asimismo, se han producido retrasos en la tramitación de determinadas convocatorias y convenios, derivados principalmente de la complejidad de los procedimientos administrativos, la necesidad de emisión de informes preceptivos y la concurrencia de condicionantes de carácter económico-financiero.

Impacto y efectos sobre la realidad que se ha pretendido incidir

El impacto del Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025 ha sido, en términos generales, positivo y significativo en el ámbito social.

Las actuaciones financiadas han contribuido de manera efectiva a mejorar la calidad de vida de la ciudadanía, especialmente de aquellos colectivos en situación de vulnerabilidad, así como a reforzar el sistema público de servicios sociales.

Entre los principales efectos observados cabe señalar:

- El fortalecimiento del tejido institucional y asociativo mediante el apoyo a entidades sociales.
- La mejora en la prestación de servicios dirigidos a personas mayores, personas con discapacidad y otros colectivos vulnerables.
- El impulso de programas orientados a la conciliación de la vida familiar y laboral.
- El fomento de iniciativas de envejecimiento activo y participación social.

Asimismo, el Plan ha permitido alcanzar una amplia cobertura territorial, garantizando que las actuaciones lleguen a un número elevado de municipios, contribuyendo así a la cohesión territorial y a la reducción de desigualdades.

Desde el punto de vista cualitativo, se constata una mejora en la capacidad de respuesta de los servicios sociales, así como un refuerzo de la colaboración entre administraciones públicas y entidades sociales.

Repercusiones presupuestarias y financieras que se derivan de la aplicación del PES

Desde el punto de vista presupuestario, la ejecución del PES 2023-2025 se ha caracterizado por un alto grado de ejecución del gasto, en línea con las previsiones inicialmente establecidas.

No obstante, durante el periodo de vigencia del Plan se han producido determinadas circunstancias que han requerido la adopción de medidas de ajuste y adaptación, entre las que destacan:

- La redistribución de créditos entre distintas líneas de subvención en función de las necesidades emergentes.
- La existencia de remanentes en determinadas convocatorias, derivados de una menor demanda o de incidencias en la ejecución.
- La dependencia parcial de financiación procedente de otras administraciones públicas, lo que ha condicionado la ejecución de determinadas actuaciones.

Asimismo, los procedimientos de gestión económica y control del gasto han garantizado, en términos generales, un uso adecuado y eficiente de los recursos públicos, si bien la complejidad administrativa ha incidido en los plazos de tramitación.

En este sentido, resulta necesario continuar avanzando en la simplificación de los procedimientos y en la mejora de la planificación financiera, con el objetivo de optimizar la ejecución de los recursos disponibles.

Principales dificultades detectadas

Durante la ejecución del PES se han identificado diversas dificultades que han condicionado, en mayor o menor medida, el desarrollo de determinadas actuaciones:

- Complejidad administrativa en la tramitación de expedientes.
- Retrasos derivados de la necesidad de emisión de informes preceptivos.
- Condicionantes derivados de la normativa de estabilidad presupuestaria.
- Dependencia de financiación externa en determinados programas.
- Retrasos en la justificación por parte de algunas entidades beneficiarias.
- Dificultades de las entidades beneficiarias que disponen de menos medios para cumplir las obligaciones derivadas de la justificación de subvenciones (especialmente, Asociaciones de Jubilados y Pensionistas, Amas de casa y entidades del tercer sector de más reciente constitución)

Estas dificultades ponen de manifiesto la necesidad de adoptar medidas correctoras en futuros planes.

Sugerencias para la elaboración del siguiente PES

A la vista de la experiencia adquirida durante la ejecución del PES 2023-2025, se formulan las siguientes recomendaciones de cara a la elaboración del próximo Plan Estratégico de Subvenciones:

- Mejorar la planificación temporal de las convocatorias y actuaciones.
- Simplificar los procedimientos administrativos.

- Reforzar los mecanismos de coordinación entre administraciones.
- Garantizar la estabilidad de la financiación.
- Incorporar indicadores de evaluación más precisos.
- Mejorar los sistemas de seguimiento y control.

Estas medidas permitirán reforzar el carácter estratégico del Plan y mejorar su eficacia en futuros periodos.

Conclusiones y valoración global

En conclusión, el Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025 respecto del Servicio de Bienestar Social e Igualdad ha alcanzado un elevado grado de cumplimiento de los objetivos previstos, consolidándose como un instrumento eficaz para la planificación y gestión de las políticas públicas de fomento.

El impacto generado ha sido positivo, tanto desde el punto de vista social como territorial, contribuyendo al fortalecimiento del sistema de servicios sociales y al apoyo a colectivos vulnerables.

No obstante, el análisis realizado pone de manifiesto la existencia de determinadas áreas de mejora, especialmente en lo relativo a la simplificación administrativa, la coordinación interadministrativa y la estabilidad de la financiación.

En consecuencia, se considera necesario incorporar las lecciones aprendidas en la elaboración del próximo Plan Estratégico de Subvenciones, con el fin de reforzar su eficacia, eficiencia y capacidad de adaptación a las necesidades sociales.

O.A.L. ESCUELA TAURINA

En los presupuestos de 2023, 2024 y 2025 no existió dotación presupuestaria de gastos derivados de subvenciones.

SERVICIO PROVINCIAL DE ASESORAMIENTO A MUNICIPIOS

En los presupuestos de 2023, 2024 y 2025 no existió dotación presupuestaria de gastos derivados de subvenciones.

ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA

Grado de consecución de los objetivos estratégicos previstos para 2023-2025:

- Contribuir al fomento y la integración de asociaciones y entidades ciudadanas en órganos federativos de carácter provincial.
- Atender a las necesidades de las asociaciones y entidades ciudadanas de la provincia de Castellón.

- Desarrollar actividades y proyectos de participación y colaboración para la exhibición de actividades y acciones desarrolladas por las Federaciones Provinciales de Asociaciones Vecinales en la provincia de Castellón.

A juicio de este Servicio, entendemos que se han cumplido las expectativas dado que la finalidad y sus objetivos han dado resultados positivos como se ha podido comprobar en las respectivas justificaciones de las ayudas económicas concedidas y las memorias finales.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2023-2025:

SUBVENCIONES A LAS FEDERACIONES PROVINCIALES DE ASOCIACIONES VECINALES PARA LA FINANCIACIÓN DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO Y DE ACTIVIDADES, ASÍ COMO GASTOS DE INVERSIÓN

Objeto de la subvención: las ayudas económicas objeto de la presente convocatoria se destinarán a financiar los gastos de funcionamiento y actividades, así como gastos de inversión (estos últimos sólo para el año 2023) de dichas entidades que tengan la consideración de inventariables, entendiéndose como tales los equipos informáticos, impresoras, consumibles etc... de dichas entidades, siempre y cuando todos ellos tengan como finalidad promover la formación e impulsar la difusión y el asociacionismo vecinal en el ámbito geográfico de toda la provincia de Castellón..

Ejercicio 2023:

- Número de beneficiarios: 3
- Presupuesto: 18.000 €
- Importe subvenciones concedidas: 7.319,09 €
- Ejecutado: 7.319,09 €
- Porcentaje de ejecución de la subvención: 40,66 %

Ejercicio 2024:

- Número de beneficiarios: 3
- Presupuesto: 18.000 €
- Importe subvenciones concedidas: 11.547,68 €
- Ejecutado: 11.547,68 €
- Porcentaje de ejecución de la subvención: 64,15 %

Ejercicio 2025:

- Número de beneficiarios: 3
- Presupuesto: 18.000 €
- Importe subvenciones concedidas: 14.350,00 €
- Ejecutado: 12.847,34 €
- Porcentaje de ejecución de la subvención: 89,53 %

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL FOMENTO DE LOS PILARES SOBRE LOS QUE SE ASIENTA EL GOBIERNO ABIERTO

Objeto de las subvención: estas subvenciones tienen por objeto el fomento de programas o actividades relacionadas con los pilares sobre los que se asienta el Gobierno Abierto realizadas durante los ejercicios económicos 2023-2025, es decir, la participación ciudadana y la

colaboración; la transparencia y el buen gobierno; los datos abiertos y el buen gobierno. También se incluyen actividades relacionadas con la rendición de cuentas, la administración electrónica y el fomento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Ejercicio 2023:

Modalidad I A de Fomento de la Participación Ciudadana:

- Número de beneficiarios: 26
- Presupuesto: 175.000,00 €
- Importe subvenciones concedidas: 175.000,00 €
- Ejecutado: 166.244,27 €
- Porcentaje de ejecución de la subvención: 94,99 %

Modalidad I B de Fomento de la Transparencia y el Buen Gobierno :

- Número de beneficiarios: 24
- Presupuesto: 175.000,00 €
- Importe subvenciones concedidas: 175.000,00 €
- Ejecutado: 156.597,14 €
- Porcentaje de ejecución de la subvención: 89,48 %

Ejercicio 2024:

Modalidad I A de Fomento de la Participación Ciudadana:

- Número de beneficiarios: 17
- Presupuesto: 140.000,00 €
- Importe subvenciones concedidas: 136.000,00 €
- Ejecutado: 136.000,00 €
- Porcentaje de ejecución de la subvención: 97,14 %

Modalidad I B de Fomento de la Transparencia y el Buen Gobierno :

- Número de beneficiarios: 18
- Presupuesto: 140.000,00 €
- Importe subvenciones concedidas: 140.000,00 €
- Ejecutado: 140.000,00 €
- Porcentaje de ejecución de la subvención: 100,00 %

Ejercicio 2025:

Modalidad I A de Fomento de la Participación Ciudadana:

- Número de beneficiarios: 24
- Presupuesto: 140.000,00 €
- Importe subvenciones concedidas: 139.962,81 €
- Ejecutado: 128.562,81 €
- Porcentaje de ejecución de la subvención: 91,85%

Modalidad I B de Fomento de la Transparencia y el Buen Gobierno :

- Número de beneficiarios: 24

- Presupuesto: 140.000,00 €
- Importe subvenciones concedidas: 140.000,00 €
- Ejecutado: 128.000,00 €
- Porcentaje de ejecución de la subvención: 91,43 %

PROMOCIÓN CERÁMICA

Grado de consecución de los objetivos estratégicos previstos para el periodo 2023-2025:

- Fomentar la presencia de la cerámica provincial, en el escenario internacional.
- Proporcionar al sector cerámico herramientas para favorecer su competitividad.
- Promover el uso de la cerámica como elemento constructivo.
- Mantenimiento del patrimonio y fomento cultural cerámico provincial.
- Aplicación la nueva normativa legal
- Fomentar acciones innovadoras de uso cerámico.

En general, el grado de consecución de los objetivos estrátegicos ha sido muy satisfactorio en el periodo comprendido entre las anulaidades 2023 a 2025, pues la finalidad con las que se pusieron en marcha las convocatorias se ha cumplido.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2023:

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL DESARROLLO DEL PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA -CRU V-.(2022-2023)

Las ayudas económicas objeto de la convocatoria se destinaron a la ejecución de dos obras (subvención en metálico) en los espacios que resultaron ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU V- vinculado al Plan Cerámico de Regeneración Urbana -CRU V-. En el 2022 se eligieron los espacios ,se desarrollo el concurso, resultarón ganadores 2 proyectos de dos mucipios de la Provinica de Castellón y se redactarón los dos proyectos basícos y de ejecución (subvención en especie). La ejecución de las obras se llevó a cabo en el 2023.

Fueron beneficiarios de la subvención los Ayuntamientos cuyos espacios cumpliendo con los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria, resultaron ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU V-.

En la anualidad 2023 se llevo a cabo parte de la subvención en especie que comprende la dirección de la obra, dirección de ejecucón y coordinación en materia de seguridad y salud de las dos obras y la subvención en metálico que comprendía la ejecución de las dos obras.

Presupuesto: 426.200,00 €

Presupuesto tras adjudicación: 418.600,01 €

Ejecutado: 418.475,49 € *

Importe subvencionado por la diputación: 418.475,49 €

Ayuntamientos beneficiados: 2

Incidencias detectadas en la convocatoria: Se produjo extemporaneidades en las justificaciones finales debido a retrasos en las obras que en ninguno de los caso impidieron una recepción parcial

de estas, por lo que se aplicaron pequeñas minoraciones contempladas en la Ordenanza General de Subvenciones para retrasos de 15 días a 1 mes en la entrega del acta de recepción.

*La diferencia entre el presupuesto disponible de esta convocatoria y el ejecutado responde a las bajas de adjudicación de las obras, así como a la citada minoración.

Grado de satisfacción:

	GRADO SATISFACCIÓN BAJO	GRADO SATISFACCIÓN MEDIO	GRADO SATISFACCIÓN ALTO
MUNICIPIO 1	0 %	0 %	100 %
MUNICIPIO 2	4,26 %	26,89 %	68,85 %

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL DESARROLLO DEL PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA -CRU VI-.(2023-2024)

Objeto: Las ayudas económicas objeto de la convocatoria se destinaron a la ejecución de dos obras (subvención en metálico) en los espacios que resultaron ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VI- vinculado al Plan Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VI-. En el 2023 se eligieron los espacios ,se desarrollo el concurso, resultarón ganadores 2 proyectos de dos mucipios de la Provinica de Castellón y se redactarón los dos proyectos basícos y de ejecución (subvención en especie). La ejecución de las obras se llevo a cabo en el 2024.

Fueron beneficiarios de la subvención los Ayuntamientos cuyos espacios cumpliendo con los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria, resultaron ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VI-.

En la anualidad 2023 se llevo a cabo parte de la subvención en especie que comprendió la redacción de los proyectos básicos y de ejecución y de los estudios de seguridad y salud.

Presupuesto: 26.775,00 €

Ejecutado: 26.775,00 €

Ayuntamientos beneficiados: 2

SUBVENCIONES A BENEFICIARIOS PRIVADOS VII CONCURSO DE ESCULTURA "CERÁMICA EN CRUDO".

Objeto: La ayuda económica objeto de la convocatoria se destinó a actividades realizadas con repercusión provincial implicadas en valorar la mejor escultura presentada a la VII edición del Concurso Cerámica en Crudo.

Fue beneficiario de la subvención el/la artista que presentó una obra escultórica y que obtuvo la mayor puntuación según las bases de la convocatoria.

Presupuesto: 3.000,00 €

Ejecutado: 3.000,00 €

Beneficiarios: 1

SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA EN 2023, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS

SUBV. CONVENIO UJI: CURSO EXPERTOS EN PROCESADO DE MATERIALES CERÁMICOS 2023 5.000,00 €

Importe subvención recalculado: 5.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

SUBV. CONGRESO INTERNACIONAL DEL TÉCNICOS CERÁMICO 2023 9.500,00 €

Importe subvención recalculado: 8.204,26€

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: el beneficiario no podía aportar la documentación justificativa del IRPF y seguridad social del último trimiestre hasta enero, momento en que se emitió el informe de conformidad del área gestora. Por tanto, el pago quedó supeditado a la aprobación de los remanentes del 2023 y en el mes de febrero de 2024 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.

La minoración en la subvención fue debida a que el importe justificado fue inferior al que se aprobó en el convenio.

SUBV. RESIDENCIAS ARTÍSTICAS EN TORNO A LA CERÁMICA CONTEMPORÁNEA CO-NET ART 2023 25.000,00 €

Importe subvención recalculado: 25.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

SUBV. FUNDACIÓ CAIXA CASTELLÓ 2023 : 5.000,00 €

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2024:

Subvenciones a Ayuntamientos de la Provincia de Castellón para el desarrollo del Plan Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VI-.(2023-2024)

Las ayudas económicas objeto de la convocatoria se destinaron a la ejecución de dos obras (subvención en metálico) en los espacios que resultaron ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VI- vinculado al Plan Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VI-. En el 2023 se eligieron los espacios ,se desarrollo el concurso, resultarón ganadores 2 proyectos de dos mucipios de la Provinica de Castellón y se redactarón los dos proyectos basícos y de ejecución (subvención en especie). La ejecución de las obras se llevó a cabo en el 2024.

Fueron beneficiarios de la subvención los Ayuntamientos cuyos espacios cumpliendo con los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria, resultaron ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VI-.

En la anualidad 2024 se llevo a cabo parte de la subvención en especie que comprendía la dirección de la obra, dirección de ejecución y coordinación en materia de seguridad y salud de las dos obras y la subvención en metálico que comprendía la ejecución de las dos obras.

Presupuesto: 479.475,00 €

Presupuesto tras adjudicación: 474.788,03 €

Ejecutado: 474.788,03 € *

Importe subvencionado por la Diputación: 474.788,03 €

Ayuntamientos beneficiados: 2

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna.

*La diferencia entre el presupuesto disponible de esta convocatoria y el ejecutado responde a las bajas de adjudicación de las obras.

Grado de satisfacción:

	GRADO SATISFACCIÓN BAJO	GRADO SATISFACCIÓN MEDIO	GRADO SATISFACCIÓN ALTO
MUNICIPIO 1	25,73 %	42,85 %	31,43 %
MUNICIPIO 2	16,67 %	56,66 %	26,67 %

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL DESARROLLO DEL PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA -CRU VII-.(2024-2025)

Objeto: Las ayudas económicas objeto de la convocatoria se destinaron a la ejecución de dos obras (subvención en metálico) en los espacios que resultaron ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VII- vinculado al Plan Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VII-. En el 2024 se eligieron los espacios ,se desarrollo el concurso, resultarón ganadores 2 proyectos de dos mucipios de la Provinica de Castellón y se redactarón los dos proyectos basícos y de ejecución (subvención en especie). La ejecución de las obras se llevó a cabo en el 2025.
Fueron beneficiarios de la subvención los Ayuntamientos cuyos espacios cumpliendo con los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria, resultaron ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VII-.

En la anualidad 2024 se llevo a cabo parte de la subvención en especie que comprendía la redacción de los proyectos básicos y de ejecución y de los estudios de seguridad y salud.

Presupuesto: 26.775,00 €

Ejecutado: 26.775,00 €

Ayuntamientos beneficiados: 2

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna.

SUBVENCIONES A BENEFICIARIOS PRIVADOS VIII CONCURSO DE ESCULTURA "CERÁMICA EN CRUDO".

Objeto: La ayuda económica objeto de la convocatoria se destinó a actividades realizadas con repercusión provincial implicadas en valorar la mejor escultura presentada a la VIII edición del Concurso Cerámica en Crudo.

Fue beneficiario de la subvención el/la artista que presentó una obra escultórica y que obtuvo la mayor puntuación según las bases de la convocatoria.

Presupuesto: 3.000,00 €

Ejecutado: 3.000,00 €

Beneficiarios: 1

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna.

SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA EN 2024, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS

SUBV. CICA 2024 6.000,00 €

Importe subvención : 6.000,00€

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna.

SUBV. QUALICER 2024 60.000,00 €

Importe subvención: 60.000,00€

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna.

SUBV. CONVENIO UJI: PREMIO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA PARA EL ESTUDIANTADO DEL MÁSTER EN TECNOLOGÍA CERÁMICA 2024 5.000,00 €

Importe subvención : 5.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna.

SUBV. CONVENIO ATC: PREMIOS ATC IMPULSA 2024 7.500,00 €

Importe subvención recalculado: 7.500,00€

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencia detectadas en la convocatoria: el beneficiario no podía aportar la documentación justificativa del IRPF y seguridad social del último trimiestre hasta enero, momento en que se emitió el informe de conformidad del área gestora. Por tanto, el pago quedó supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025 y en el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.

SUBV. RESIDENCIAS ARTÍSTICAS EN TORNO A LA CERÁMICA CONTEMPORÁNEA CO-NET ART 2024 25.000,00 €

Importe subvención recalculado: 24.668,57 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: La minoración en la subvención fue debida a que el importe justificado fue inferior al que se aprobó en el convenio.

SUBV. CONVENIO ASCER: DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CERÁMICA 2024 80.000,00 €

Importe subvención recalculado: 80.000,00€

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencia: el beneficiario no podía aportar la documentación justificativa del IRPF y seguridad social del último trimiestre hasta enero, momento en que se emitió el informe de conformidad del área gestora. Por tanto, el pago quedó supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025 y en el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.

SUBV. CONVENIO ANFFECC: PROYECTO DE HIDROGENO VERDE 2024 150.000,00 €

Importe subvención recalculado: 150.000,00€

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencia: el beneficiario no podía aportar la documentación justificativa del IRPF y seguridad social del último trimiestre hasta enero, momento en que se emitió el informe de conformidad del área gestora. Por tanto, el pago quedó supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025 y en el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.

SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA APROBADAS Y EJECUTADAS EN 2025:

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL DESARROLLO DEL PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA -PLAN CRU VII-.(2024-2025)

Las ayudas económicas objeto de la convocatoria se destinaron a la ejecución de dos obras (subvención en metálico) en los espacios que resultaron ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VII- vinculado al Plan Cerámico de Regeneración Urbana – PLAN CRU VII-. En el 2024 se eligieron los espacios, se desarrolló el concurso, del que resultarón ganadores 2 proyectos de dos mucipios de la Provinica de Castellón y se redactarón los dos proyectos basícos y de ejecución (subvención en especie). La ejecución de las obras se llevó a cabo en el 2025, así como la subvención en especie correspondiente a las direcciones de obra y las coordinaciones en materia de seguridad y salud.

Fueron beneficiarios de la subvención los Ayuntamientos en cuyos espacios se proyectaron las propuestas ganadoras del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VII-.

En la anualidad 2025 se llevo a cabo parte de la subvención en especie que comprendía la dirección de la obra, dirección de ejecución y coordinación en materia de seguridad y salud de las dos obras y la subvención en metálico que comprendía la ejecución de las dos obras.

Presupuesto: 479.475,00 €

Presupuesto tras adjudicación: 475.064,23 €

Ejecutado: 475.064,23 € *

Importe subvencionado por la Diputación: 474.916,93 €**

Ayuntamientos beneficiados: 2

Incidencias detectadas en la convocatoria: Se han producido extemporaneidades en las justificaciones finales debido a retrasos en las obras que en ninguno de los casos superaron los 15 días desde la fecha límite de justificación contemplado en las bases, por lo que se aplicaron los criterios de minoración contemplados en la Ordenanza General de Subvenciones para retrasos de 1 a 15 días en la entrega del acta de recepción final.

*La diferencia entre el presupuesto disponible de esta convocatoria y el ejecutado responde a las bajas de adjudicación de las obras

**La diferencia entre el presupuesto ejecutado y el importe subvencionado por la Diputación responde a la citada minoración por la extemporaneidad en la justificación de las dos obras.

Grado de satisfacción:

	GRADO SATISFACCIÓN BAJO	GRADO SATISFACCIÓN MEDIO	GRADO SATISFACCIÓN ALTO
MUNICIPIO 1	21,38 %	34,48 %	44,14 %
MUNICIPIO 2	0,52 %	6,15 %	93,33 %

SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN PARA EL DESARROLLO DEL PLAN CERÁMICO DE REGENERACIÓN URBANA -PLAN CRU VIII-.(2025-2026)

Objeto: Las ayudas económicas objeto de la convocatoria se destinaron a la ejecución de dos obras (subvención en metálico) en los espacios que resultaron ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VIII- vinculado al Plan Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VIII-. En el 2025 se eligieron los espacios, se desarrolló el concurso, resultarón ganadores 3 proyectos de tres mucipios de la Provinica de Castellón y se redactarón los tres proyectos básicos y de ejecución (subvención en especie). La ejecución de las obras se llevará a cabo en el 2026.

Fueron beneficiarios de la subvención los Ayuntamientos cuyos espacios cumpliendo con los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria, resultarón ganadores del Concurso de Ideas Cerámico de Regeneración Urbana -CRU VIII-.

En la anualidad 2025 se ha llevado a cabo parte de la subvención en especie que comprende la redacción de los proyectos básicos y de ejecución y de los estudios de seguridad y salud.

Presupuesto: 53.610,00 €

Ejecutado: 53.610,00 €

Ayuntamientos beneficiados: 3

Incidencias detectadas en la convocatoria:Ninguna.

SUBVENCIONES A BENEFICIARIOS PRIVADOS IX CONCURSO DE ESCULTURA "CERÁMICA EN CRUDO".

Objeto: La ayuda económica objeto de la convocatoria se destinó a actividades realizadas con repercusión provincial implicadas en valorar la mejor escultura presentada a la IX edición del Concurso Cerámica en Crudo.

Fue beneficiario de la subvención el/la artista que presentó una obra escultórica y que obtuvo la mayor puntuación según las bases de la convocatoria.

Presupuesto: 4.000,00 €

Ejecutado: 4.000,00 €

Beneficiarios: 1

Incidencias detectadas en la convocatoria: El área gestora emitió el informe de conformidad en diciembre, pero por los plazos internos marcados la subvención quedó pendiente del informe de conformidad de intervención y, por tanto, su pago supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025. En el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero

SUBVENCIONES CONCEDIDAS DE FORMA DIRECTA EN 2025, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22.2 DE LA LGS

SUBV. CONVENIO UJI: PREMIO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA PARA EL ESTUDIANTADO DEL MÁSTER EN TECNOLOGÍA CERÁMICA 2025 5.000,00 €

Importe subvención: 5.000,00 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: Ninguna

SUBV. CONVENIO ATC: PREMIOS ATC IMPULSA 2025 7.000,00 €

Importe subvención recalculado: 6.952,42 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: el beneficiario no podía aportar la documentación justificativa del IRPF y seguridad social del último trimiestre hasta enero, momento en que se emitió el informe de conformidad del área gestora. Por tanto, el pago quedó supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025 y en el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.

La minoración en la subvención es debida a que el importe justificado fue inferior al que se aprobó en el convenio.

SUBV. RESIDENCIAS ARTÍSTICAS EN TORNO A LA CERÁMICA CONTEMPORÁNEA CO-NET ART 2025 25.000,00 €

Importe subvención recalculado: 21.313,47 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: La minoración en la subvención es debida a que el importe justificado fue inferior al que se aprobó en el convenio.

SUBV. CONVENIO ASCER: DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CERÁMICA 2025 50.000,00 €

Importe subvención recalculado: 50.000,00€

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: el beneficiario no podía aportar la documentación justificativa del IRPF y seguridad social del último trimiestre hasta enero, momento en que se emitió el informe de conformidad del área gestora. Por tanto, el pago quedó supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025 y en el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.

SUBV. CONGRESO INTERNACIONAL DEL TÉCNICO CERÁMICO 2025 8.000,00 €

Importe subvención recalculado: 7.196,95 €

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: el beneficiario no podía aportar la documentación justificativa del IRPF y seguridad social del último trimiestre hasta enero, momento en que se emitió el informe de conformidad del área gestora. Por tanto, el pago quedó supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025 y en el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.

La minoración en la subvención es debida a que el importe justificado fue inferior al que se aprobó en el convenio.

SUBV. CONVENIO ANFFECC: ESTUDIO DEL USO DE AGUA REGENERADA EN EL SECTOR DE FRITAS, ESMALTES Y COLORES CERÁMICOS 2025 25.000,00 €

Importe subvención recalculado: 25.000,00€

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: el beneficiario no podía aportar la documentación justificativa del IRPF y seguridad social del último trimiestre hasta enero, momento en que se emitió el informe de conformidad del área gestora. Por tanto, el pago quedó supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025 y en el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero.

SUBV. CONVENIO ASEBEC: DESARROLLO APLICACIÓN INFORMÁTICA PARA EL APOYO A LA MAQUINARIA CERÁMICA 2025 30.000,00 €

Importe subvención recalculado: 30.000,00€

Fuente de financiación: Aportación de la Diputación de fondos propios.

Porcentaje de ejecución: 100%

Incidencias detectadas en la convocatoria: El área gestora emitió el informe de conformidad en diciembre, pero por los plazos internos marcados la subvención quedó pendiente del informe de conformidad de intervención y, por tanto, su pago supeditado a la aprobación de los remanentes del 2025. En el mes de marzo de 2026 se ha tramitado el informe de conformidad de intervención y el decreto de pago a favor del tercero

CONCLUSIONES Y VALORACIÓN GLOBAL.

La acción de fomento que impulsa la Diputación de Castellón a través de su Plan Estratégico de Subvenciones responde a una necesidad creciente de colaboración y apoyo a los agentes y sectores productivos de la provincia.

El desarrollo del PES pretende dar respuesta a las exigencias constitucionales de una gestión eficiente y eficaz de los recursos públicos, coherente, por lo tanto, con el resto de herramientas de programación y planificación presupuestaria o sectorial que se puedan aprobar. Así, de acuerdo con el artículo 103 de la Constitución, “la Administración Pública sirve con objetividad los intereses generales y actúa de acuerdo con los principios de eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación con sometimiento pleno a la ley y al Derecho”, principios ligados a los expresados en el artículo 31.2 de la propia norma constitucional, en relación con el gasto

público, al que se le exige realizar "una asignación equitativa de los recursos públicos y su programación y ejecución responderán a los criterios de eficiencia y economía".

En este sentido, se valora positivamente el despliegue total del Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025 de la Diputación provincial de Castellón en la medida en que el mismo ha supuesto un gran avance en términos de seguridad jurídica y programación de la gestión de los recursos públicos.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03254-2026-U

ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN PÚBLICA

Expte. 4765/2026

ANUNCIO

En sesión ordinaria de la Junta de Gobierno de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, celebrada el día 14 de julio de 2026, por unanimidad se acuerda previo dictamen de la Comisión Informativa de Buen Gobierno y Especial de Cuentas, la aprobación de la concreción de las siguientes bases, que regirán la concesión de subvenciones a Ayuntamientos de municipios de la provincia de Castellón de menos de 20.000 habitantes para el fomento de los pilares sobre los que se asienta el Gobierno Abierto, 2026 .

Se publican los Anexos y modelos que deberán acompañar a la solicitud. Asimismo se publican los datos sobre los criterios para la asignación de las cantidades establecidas.

La publicación de estas Bases se realiza con anterioridad a la publicación de la convocatoria. Este anuncio no abre plazo de presentación.

CONCRECIÓN DE LAS BASES Y CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN DE MENOS DE 20.000 HABITANTES PARA EL FOMENTO DE LOS PILARES SOBRE LOS QUE SE ASIENTA EL GOBIERNO ABIERTO 2026.

PRIMERA. Objeto

La concreción de los aspectos generales regulados en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Castellón y sus Organismos Autónomos para la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, por la Excma. Diputación provincial de Castellón, a ayuntamientos de la provincia de Castellón con población inferior a 20.000 habitantes para el fomento de actividades relacionadas con la participación ciudadana y la transparencia y el buen gobierno, realizadas durante el ejercicio económico 2026, en ejecución de lo dispuesto en la vigente Ordenanza General de Subvenciones de la Excma. Diputación Provincial de Castellón (en adelante OGS), vigente.

SEGUNDA.- Competencias implicadas y su relación con el Plan Estratégico de Subvenciones

La procedencia de las presentes bases se fundamenta en el ejercicio de la competencia propia reconocida a las provincias por la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LBRL), en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

A tener en cuenta aspectos tan relevantes contemplado en nuestra Carta Magna de 1978 cuando garantiza en los artículos 23 y 105.a el derecho de la ciudadanía a la participación en los asuntos públicos. Así como el artículo 9.4 del Estatuto de autonomía de la Comunitat Valenciana donde consagra el derecho de participación de los ciudadanos y ciudadanas valencianos, de manera individual o colectiva, en la vida política, económica, cultural y social de la Comunitat Valenciana.

Otras normas son la Ley 4/2023, de 13 de abril, de Participación Ciudadana y Fomento del Asociacionismo de la Comunitat Valenciana. Y la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana.

Asimismo, las presentes bases se desarrollan en el marco del vigente Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Castellón, para el periodo 2026-2028, en el que se fijan para el Área Administración e Innovación Pública como objetivos estratégicos:

Régimen de seguimiento, evaluación y comprobación del estado de las políticas públicas en materia de transparencia y participación ciudadana, contribuyendo a sus objetivos del siguiente modo:

a) El derecho a la participación ciudadana en los procesos de creación y decisión colectivos, garantizando el ejercicio de la democracia.

b) El dialogo y la concertación como medios idóneos para superar los conflictos y la búsqueda de soluciones, siempre con apego a la institucionalidad y el respeto a la dignidad humana.

c) La eficiencia, calidad, transparencia y rendición de cuentas en las acciones y en el manejo de los recursos de la Diputación.

TERCERA. Beneficiarios

Podrán beneficiarse de las subvenciones los ayuntamientos de municipios de la provincia de Castellón con población inferior a 20.000 habitantes.

No podrán tener la condición de beneficiario las entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del articulo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS).

CUARTA. Actividades o programas subvencionables

Las subvenciones objeto de la presente convocatoria se destinarán a la realización de programas o actividades con repercusión provincial implicadas en el fomento de los pilares sobre los que se asienta el Gobierno Abierto y, en concreto, relacionadas con la participación ciudadana, la transparencia pública, el derecho de acceso, los datos abiertos y la reutilización de la información pública, el buen gobierno y la integridad institucional.

Se subvencionarán, en concreto, las actuaciones destinadas a:

MODALIDAD 1. PROMOCIÓN Y FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

Se considerarán proyectos, procesos o actividades subvencionables aquellos que fomenten la participación ciudadana con la finalidad de incorporar a la ciudadanía en los procesos de toma de decisiones municipales y en el diseño y la implementación de políticas públicas.

En este sentido, podrán subvencionarse, entre otros, los proyectos, acciones y/o herramientas que desarrollen:

Procesos de participación ciudadana

- Procesos participativos destinados a la implicación de la ciudadanía en los asuntos públicos de la entidad local.
- Consultas ciudadanas, tanto presenciales como telemáticas, relacionadas con la participación en decisiones municipales.
- Debates, jornadas, mesas redondas, etc. relacionadas con la participación en decisiones municipales.
- Presupuestos participativos.

Ámbito de formación y divulgación en participación ciudadana

- Talleres y/o acciones de divulgación o formación sobre la participación ciudadana.

Espacios y órganos de participación

- La creación o redefinición de espacios y órganos de participación, estables o puntuales, que faciliten la participación ciudadana en las políticas municipales tales como consejos ciudadanos, defensor/a del vecino/a, comisiones de trabajo, redes ciudadanas, foros, comités cívicos o asambleas ciudadanas.

Ámbito de normas reguladoras y planes estratégicos

- La implementación o adecuación de normas reguladoras sobre la participación ciudadana en el municipio.
- La implementación o adecuación de documentos, tales como planes estratégicos, sectoriales, agenda 21 local o Agenda 2030 ODS, que desarrollen políticas públicas en participación ciudadana.

- Todos aquellos proyectos, procesos, actividades o acciones destinadas a la mejora de la vida comunitaria del municipio desarrolladas mediante técnicas de participación ciudadana.

MODALIDAD 2. TRANSPARENCIA

Se considerarán proyectos, procesos o actividades subvencionables aquellos que fomenten las actuaciones dirigidas al impulso de la transparencia, la rendición de cuentas y el buen gobierno. Los beneficiarios asumirán el compromiso de ejercer la acción de gobierno de forma íntegra, transparente y tendrán obligación de rendir cuentas de su gestión a la ciudadanía, cumpliendo con los principios de buen gobierno.

En este sentido, podrán subvencionarse, entre otros, los proyectos, acciones y/o herramientas que desarrollen:

Mejora de los portales y las herramientas para la transparencia

- Mejora de los portales de transparencia locales mediante visores u otras herramientas que tengan como objetivo mejorar o garantizar el uso, accesibilidad, actualización y reutilización en la publicación de la información pública que exige la normativa de transparencia.
- Elaboración o mejora de los trámites y procedimientos telemáticos de acceso a la información pública para garantizar la correcta aplicación de la normativa que regula el acceso a la información en el ámbito de la entidad local y asegurar que la solicitud, el acceso y la puesta a disposición de la información pública a la ciudadanía se hace de manera clara, sencilla, accesible y comprensible.
- Desarrollo de proyectos y herramientas para el cumplimiento de las obligaciones de la normativa de transparencia.
- Elaboración e implantación de instrumentos para la planificación, la evaluación y el despliegue y mejora continua de la transparencia de la entidad y de la política en esta materia, tales como planes estratégicos de transparencia o similares.
- Creación de espacios o mecanismos para la colaboración y el fomento de la innovación pública en el ámbito de las políticas de transparencia, datos abiertos y buen gobierno en la entidad, tales como laboratorios, comunidades de práctica o similares.

Impulso y fomento de la apertura y reutilización de datos

- Proyectos dirigidos a la apertura de datos de la entidad local en formatos reutilizables mediante actuaciones para la gobernanza y apertura de los datos en la entidad y la creación e impulso de portales, catálogos e iniciativas de datos abiertos.
- Iniciativas para la promoción de la cultura de los datos abiertos y el fomento de iniciativas de reutilización de los datos públicos en la entidad local, en diferentes sectores de la población y en la ciudadanía en general.
- Fomento y creación de mecanismos de colaboración y participación con las entidades y sectores de la población en el ámbito de la apertura y la reutilización de datos.
- Formación a empleados públicos, empresas ciudadanía en general y consumidores sobre el uso y el valor de los datos abiertos.
- Creación de planes de difusión y divulgación de los datos abiertos.

Hacer transparente la gestión pública mediante la difusión de la información que generen los sujetos obligados en la gestión pública

- Acciones encaminadas a posibilitar la publicación de la información pública exigida por la normativa aplicable, e impulso de mecanismos de evaluación y mejora continua de los niveles de transparencia en el portal de transparencia de las entidades locales.

Potenciar la rendición de cuentas de la actividad pública a la ciudadanía

- Elaboración de planes de gobierno y/o de paneles y herramientas para la evaluación y la rendición de cuentas de la acción de gobierno por la ciudadanía.
- Desarrollo de metodologías y herramientas visuales que faciliten el seguimiento y evaluación del avance y el impacto de las políticas públicas y los servicios de la entidad local por parte de la ciudadanía.

Mejora de la integridad institucional y la ética pública

- Iniciativas para la construcción y despliegues de sistemas y marcos de integridad institucional en la entidad local.
- Elaboración e implantación de planes de medidas antifraude y de herramientas para la gestión y prevención de riesgos para la integridad.
- Elaboración, implantación y divulgación de códigos éticos o de conducta para los miembros y personal de la entidad local, para ámbitos específicos de la gestión pública o para entidades y sujetos que se relacionan con la entidad, así como de guías de buenas prácticas u otros instrumentos para la integridad.
- Desarrollo de mecanismos e iniciativas para la formación, divulgación y sensibilización sobre ética e integridad, y de instrumentos y órganos para el cumplimiento y garantía de la integridad en la entidad local.

Formación y sensibilización en la entidad local

- Iniciativas, actividades y recursos para la formación, sensibilización y asesoramiento a los miembros de la corporación, cargos electos y personal directivo sobre la cultura de la transparencia, la apertura de datos y la integridad en el ámbito de sus funciones y en el ejercicio del cargo, así como sobre las obligaciones y los principios que prevé la normativa en estas materias.
- Iniciativas, actividades y recursos para la formación, sensibilización y asesoramiento para el personal de la entidad local sobre la cultura de la transparencia, la apertura de datos y la integridad, y sobre el cumplimiento y la aplicación de las obligaciones y los principios que prevé la normativa en estas materias.
- Planes e iniciativas de formación para la aplicación y el cumplimiento del que prevé la normativa de transparencia en cuanto al derecho de acceso a la información pública y la publicación de la información.

Difusión, sensibilización y promoción de la cultura de la transparencia y el gobierno abierto en la ciudadanía y en la sociedad

- Realización de actividades y elaboración de recursos para la formación, divulgación y sensibilización a la ciudadanía o a ámbitos y sectores sociales específicos sobre la cultura de la transparencia, la apertura de datos y la integridad y el buen gobierno.
- Actuaciones e iniciativas para promover el conocimiento y uso de los canales y herramientas de transparencia y el ejercicio del derecho de acceso a la información por parte de la ciudadanía, y actividades de formación y asesoramiento en la población sobre los espacios, procesos, órganos, canales y herramientas existentes para el ejercicio del derecho a saber.
- Desarrollo de espacios para el fomento de la transparencia, el derecho de acceso a la información pública, la cultura de los datos abiertos y la integridad y el buen gobierno, tales como jornadas, debates, talleres, coloquios, dinámicas de grupo, exposiciones interactivas, grupos de trabajo virtuales, foros u otros espacios abiertos al intercambio de ideas que se dirijan a la elaboración de propuestas concretas de acciones o políticas públicas.
- Elaboración de herramientas, recursos y materiales para la transparencia, el acceso de la ciudadanía a la información pública el buen gobierno, la apertura y reutilización de datos, la rendición de cuentas y la integridad institucional y ética pública.

Cada Ayuntamiento presentará una solicitud para cada una de las modalidades existente en la sede electrónica de la Diputación de Castelló, pudiendo optar por una de las dos modalidades previstas o bien por las dos modalidades al mismo tiempo.

QUINTA.- Gastos subvencionables en ambas Modalidades

Serán gastos objeto de subvención los que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen hasta el 31 de octubre de 2026. En ningún caso, el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

En concreto se consideran GASTOS SUBVENCIONABLES las siguientes categorías de gasto, según el detalle de partidas clasificatorias que constan en el ANEXO I de la solicitud:

1.- Gastos de publicidad: En los que se hará constar el gasto derivado de las campañas de publicidad y otros gastos imputables a dicha materia.

2.- Gastos de personal: En los gastos de las nóminas habrá que tener en cuenta las siguientes consideraciones:

2.. a) Los gastos de personal interno: entre estos gastos se incluyen las nóminas del personal de la misma entidad imputables a la realización del proyecto, hasta un cien por cien de la cantidad subvencionada.

3.- Gastos de funcionamiento (alquiler, teléfono, agua, limpieza, material fungible de oficina, transporte y otros gastos análogos).

4.- Costes de subcontratación: Se entiende por subcontratación cuando la entidad beneficiaria concierta con terceros la ejecución total o parcial de las actividades que constituyen el objeto de la subvención. La entidad beneficiaria podrá contratar, total o parcialmente, la actividad objeto de la subvención, hasta un porcentaje máximo del cien por cien del importe de las actividades subvencionadas, con los requisitos y prohibiciones establecidos en el articulo 29 de la LGS.

En caso de que el beneficiario no pueda ejecutar la actividad por medios propios, podrá subcontratar.

Se considerarán GASTOS NO SUBVENCIONABLES todos aquellos que no se ajusten a las categorías de gasto definidos como subvencionables.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 31.7 y 8 de la LGS, en ningún caso serán gastos subvencionables los intereses deudores de las cuentas bancarias; los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales; los gastos de procedimientos judiciales, los impuestos indirectos cuando son susceptibles de recuperación o compensación (ej. IVA soportado deducible) ni los impuestos personales sobre la renta.

SEXTA.- Cuantía de la subvención y financiación de las actividades subvencionadas

La cuantía de la subvención no podrá superar el 100 % de los gastos subvencionables de la actividad, siendo el porcentaje máximo subvencionable por beneficiario el fijado en la siguiente tabla.

1. El importe de la subvención vendrá determinado por la aplicación de los criterios de valoración establecidos en el punto décimo de la presente convocatoria a las solicitudes presentadas, con los siguientes límites:

- El importe de cada una de las subvenciones concedidas no podrá ser superior a 6.000 euros € por cada modalidad a la que concurra la entidad solicitante, pudiendo concurrir a una sola modalidad o a las dos.

No podrá refundirse datos que correspondan a distintos proyectos o modalidades en una sola solicitud. En tal caso, será motivo de exclusión.

- El importe de las subvenciones no excederá de los porcentajes siguientes, calculados sobre el coste total del proyecto.

Tramos de población por habitantes	Porcentajes de financiación
Inferior o igual a 5.000 habitantes	Hasta el 100% del coste del proyecto
De 5.001 a 10.000 habitantes	Hasta el 90% del coste del proyecto
De 10.001 a 19.999 habitantes	Hasta el 80% del coste del proyecto

Conforme a a lo dispuesto en los apartados 2 y 3 del artículo 19 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), se permite compatibilizar estas subvenciones con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o de la Unión Europea o de Organismos Internacionales, si bien el importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

SÉPTIMA. Cuantía de la convocatoria

La concesión de la subvención derivada de las presentes bases se imputará a las siguientes aplicaciones presupuestarias del presupuesto para el ejercicio 2026:

- 92007/4620000 – Subvención ayuntamientos Fomento de la Transparencia y Buen Gobierno – 54.000,00 €.
- 92400/4620000 – Subvención ayuntamientos Fomento de la Participación y Buen Gobierno – 63.000,00 €.

La cuantía total máxima fijada para la convocatoria, dentro del crédito disponible, es de 117.000 €, de conformidad con las operaciones contables RC número: 12026000033512 (Modalidad Fomento de la Transparencia), y RC número 12026000033514 (Modalidad Participación Ciudadana), respectivamente.

Estas cuantías podrán incrementarse en una cuantía adicional en función de la aportación que realice la Generalitat Valenciana para la cofinanciación de las presentes líneas de subvención, cuya imputación se realizará a las aplicaciones presupuestarias correspondientes, y su concesión, no requerirá una nueva convocatoria, conforme a lo dispuesto en el art. 58.2 del RD 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Esta cuantía adicional responderá a las siguientes reglas:

a) Los créditos a los que resulta imputable dicha cuantía adicional no están disponibles en el momento de la convocatoria pero su disponibilidad se prevé obtener antes de la resolución de concesión, ya que depende de un aumento de créditos como consecuencia de una generación de créditos.

b) La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia de la circunstancia señalada en el apartado anterior y, en su caso, previa aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención.

c) Una vez se declare la disponibilidad del crédito correspondiente a la cuantía que, en su caso, se hubiese previsto con carácter adicional, se tramitará el correspondiente expediente de gasto por el importe declarado disponible.

d) Con carácter previo a la resolución de concesión, se publicará los créditos definitivos por los mismos medios que la convocatoria, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

OCTAVA. Solicitudes: plazo, lugar y documentación

Los interesados en concurrir en este procedimiento deberán presentar sus solicitudes dentro del plazo de 20 días naturales, a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

Atendiendo a lo establecido en el art. 14 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPAC), a los efectos de presentación de la solicitud y documentación anexa, sólo se admitirá la vía telemática a través de la sede electrónica de la Diputación Provincial de Castellón, a la cual podrá acceder a través de los siguientes enlaces:

Subvenciones para el fomento del Gobierno Abierto en la Modalidad de PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Subvenciones para el fomento del Gobierno Abierto en la Modalidad de TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO

En ningún caso se aceptará la solicitud en formato papel.

Documentación a presentar para formalizar la solicitud de subvención:

a) Resolución o Certificado del acuerdo del órgano competente solicitando la subvención, así como el compromiso de consignación del crédito suficiente para cubrir, en su caso, la cuantía resultante hasta alcanzar el 100% del coste total de la actuación. (Modelo propio ayuntamiento).

b) Descripción de las actividades o programas objeto de la subvención, con detalle del presupuesto de ingresos y gastos. Por cada modalidad, se deberá presentar el ANEXO I Memoria de la actividad y presupuesto y se deberá rellenar el formulario que figura en la solicitud del trámite

electrónico tanto para la Modalidad de Fomento de la Participación Ciudadana, como para la Modalidad de Fomento de la Transparencia.

El presupuesto de gastos deberá referirse al total de la actividad subvencionada, diferenciando los gastos subvencionables de los no subvencionables, y especificando los conceptos de unos y otros. Los ingresos deben ser suficientes para la cobertura final de todos los gastos.

En el bloque de gastos subvencionables se computarán TODOS los gastos de la actividad que resultan encuadrables en la categoría de gasto configurados como subvencionables en la correspondiente base reguladora.

El importe total del gasto subvencionable coincidirá con el importe a justificar que se fijará en el acuerdo de concesión, disminuyéndose proporcionalmente la subvención en el caso de que se justifique menor importe.

Se detallarán los ingresos que financien la actividad objeto de subvención de la presente convocatoria, indicando su importe y procedencia (subvención solicitada a la Diputación, otras subvenciones concedidas, detallando importe y órgano concedente, ingresos generados por la propia actividad, fondos propios y otros).

El solicitante queda obligado a comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas o recursos tan pronto como tenga conocimiento de ellas y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

c) Acreditación de que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como por reintegro de subvenciones, y no se encuentra incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario a las que hace referencia el art. 13.2 de la LGS, De conformidad con lo establecido en el art. 24 y 25 del RLGS, su cumplimiento se realizará mediante declaración responsable ANEXO II.

En todo caso el órgano gestor de la presente convocatoria solicitará a la Tesorería de la Diputación Provincial informe/certificado acreditativo de que la entidad solicitante se encuentra al corriente de pago de cualquier derecho reconocido al favor de la Diputación o de sus Organismos Autónomos. En caso de resultar negativo, se requerirá a la entidad solicitante para que, en el término de diez días hábiles, lo subsane, con la advertencia de que, en caso contrario, se le tendrá por desistida su petición, previa resolución emitida al efecto.

d) Ficha actualizada de mantenimiento de terceros, cumplimentada según el modelo aprobado por la Diputación de Castellón.

Con independencia de la documentación exigida, la Diputación de Castellón se reserva la facultad de solicitar cuanta información y documentación complementaria considere necesaria.

La presentación de solicitud comportará, salvo manifestación expresa en contrario, la autorización para recabar de cualquier Administración Pública, y/o entidad pública o privada, cuantos datos sean necesarios para comprobar o verificar el cumplimiento, por parte de la entidad beneficiaria, de los requisitos para acceder a las subvenciones objeto de las presentes bases. Asimismo, implicará el conocimiento y aceptación de las presentes bases reguladoras, así como de la cesión que se realice a favor de otras Administraciones Públicas de los datos contenidos en la misma y, en su caso, la de los relativos a la subvención concedida a los efectos de estadística, evaluación y seguimiento.

NOVENA. Procedimiento: Órgano Instructor, Comisión de Valoración y resolución

El procedimiento de concesión de subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración previamente fijados en las presentes bases, y adjudicar, con el límite que se establece en la convocatoria dentro del crédito disponible, aquellas que hayan obtenido mayor puntuación en aplicación de los criterios establecidos, de forma que:

A) Recibidas las solicitudes, el órgano instructor verificará que cumplen los requisitos exigidos en la convocatoria, y si advirtiese que alguna carece de los datos requeridos o la documentación que acompaña es defectuosa o incompleta, de conformidad con el art. 68 de la LPAC, se requerirá al interesado para que en el plazo máximo de 10 días hábiles subsane su solicitud, con apercibimiento de que si no lo hiciere, se le tendrá por desistido, sin mas trámite.

B) Seguidamente la Comisión de Valoración evaluará las solicitudes presentadas, de conformidad con los criterios de valoración establecidos en las presentes bases.

C) Para la determinación de la cuantía se atenderá a la puntuación obtenida, graduando las subvenciones de mayor a menor hasta agotar los fondos previstos.

D) Cuando la concesión de la subvención al último beneficiario en orden de prelación supere el importe máximo del crédito en la aplicación presupuestaria, se le minorará a éste la cantidad a conceder hasta el límite establecido en esta convocatoria, sin perjuicio que por razón de renuncias de otros beneficiarios pueda ser completada hasta la cantidad solicitada. No obstante, cuando la cantidad resultante de la minoración señalada en el párrafo anterior pueda imposibilitar la puesta en marcha y ejecución del proyecto a subvencionar el órgano instructor podrá valorar la oportunidad de la concesión de la subvención.

E) En el caso de que alguno de los beneficiarios renunciase a la subvención, o se produzca un sobrante del crédito previsto en la convocatoria, el órgano concedente podrá acordar, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención, a la entidad o entidades solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente. Y en caso de sobrante, el órgano instructor lo ofrecerá por orden de prelación a los ayuntamientos que no han conseguido subvención, hasta agotar el importe global máximo previsto en la convocatoria. Dicho ofrecimiento podrá hacerse mediante comunicación telefónica.

F) En caso de empate, se considerará primero a la entidad que tenga menor número de habitantes.

G) A la vista del expediente y del anterior informe de la Comisión de Valoración, el órgano instructor formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que deberá notificarse a los interesados en la forma que establezca la convocatoria, y se concederá un plazo de 10 días naturales para presentar alegaciones. Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

H) La propuesta de resolución definitiva se someterá a dictamen de la Comisión Informativa competente, para posteriormente remitirse a la Junta de Gobierno para su aprobación.

I) Finalizada la instrucción del expediente, el plazo máximo para resolver y notificar será de dos meses a contar desde la fecha de terminación del último plazo establecido para la presentación de solicitudes, transcurrido el cual sin recaer resolución expresa, los solicitantes estarán legitimados para entender desestimadas las solicitudes por silencio administrativo.

El Órgano Instructor del procedimiento de concesión de subvenciones será el Servicio de Administración e Innovación Pública de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

La Comisión de Valoración estará integrada por los siguientes miembros:

Presidenta: La diputada delegada de Participación y Transparencia.

Vocal: La jefatura del Servicio de Administración e Innovación Pública.

Vocal: La Técnico Administración General del Servicio de Administración e Innovación Pública.

Vocal: El Técnico Medio de Gobierno Abierto del Servicio de Administración e Innovación Pública.

Secretario/a: Otro miembro del Servicio, que actuará con voz pero sin voto.

DÉCIMA. Criterios de valoración

Los criterios para valorar las solicitudes presentadas son los siguientes:

A - ASPECTOS TÉCNICOS DEL PROYECTO: HASTA 70 PUNTOS

a.1 Enfoque intencional del proyecto: hasta 10 puntos. Se valorará la correcta identificación de las necesidades a las que el proyecto pretende dar respuesta, la justificación de su realización y su finalidad, la adecuada definición y coherencia entre objetivos y actividades previstas y la correlación con el objeto de la convocatoria.

La puntuación se otorgará en base al siguiente desglose:

a.1.1. Identificación de las necesidades que justifican la realización del proyecto y finalidad del mismo: 5 puntos.

a.1.2. Determinación de objetivos generales: 3 puntos.

a.1.3. Determinación de objetivos específicos: 2 puntos.

a.2 Enfoque técnico del proyecto: hasta 20 puntos. Se valorará el ámbito o campo de actuación del proyecto, la tipología de actividades a desarrollar y los métodos y herramientas.

La puntuación se otorgará en base al siguiente desglose:

a.2.1. Campo o ámbito de actuación del proyecto: hasta 10 puntos, según el siguiente desglose:

- Un solo campo de actuación: 5 puntos.
- Dos o más campos de actuación: 10 puntos.

a.2.2. Tipología de actividades a desarrollar en el proyecto: hasta 4 puntos, a razón de 1 punto por cada grupo de actividades.

a.2.3. Métodos y herramientas que prevé el proyecto para su realización: hasta 6 puntos, según el siguiente desglose:

- Un método o herramienta: 3 puntos.
- Dos o más: 6 puntos.

a.3 Enfoque estratégico del proyecto: hasta 10 puntos. Se valorará tanto que el proyecto ponga en marcha o adecúe normas reguladoras de ámbito municipal en gobierno abierto (ordenanzas, reglamentos...) como que implemente o adecúe planes estratégicos con transversalidad en materia de gobierno abierto (agenda 21 local, agenda 2030 ODS).

La puntuación se otorgará en base al siguiente desglose:

a.3.1 Implementación o adecuación de normas reguladoras relacionadas con la Participación Ciudadana o la Transparencia: 5 puntos.

a.3.2.Implementación o adecuación de planes estratégicos: 5 puntos.

a.4 Enfoque comunicacional del proyecto: hasta 15 puntos. Se valorarán las estrategias de comunicación, así como la descripción del proceso de difusión y los materiales utilizados.

La puntuación se otorgará en base al siguiente desglose:

a.4.1. Estrategias de comunicación para la difusión del proyecto: hasta 12 puntos, a razón de 4 puntos por cada grupo de estrategias.

a.4.2. Descripción del proceso de difusión y materiales utilizados: 3 puntos.

a.5 Enroque de evaluación y seguimiento del proyecto: hasta 10 puntos. Se valorará el tipo de evaluación programada, la previsión de instrumentos de evaluación y seguimiento, así como su periodicidad.

La puntuación se otorgará en base al siguiente desglose:

a.5.1. Tipo evaluación: 4 puntos, distribuidos de la siguiente manera: 2 puntos para la evaluación interna; y 1 punto, respectivamente, para la valoración externa u otros.

a.5.2. Instrumentos de evaluación: 4 puntos, a razón de 1 punto por cada indicador.

a.5.3. Descripción, calendario de ejecución y seguimiento del sistema de evaluación: 2 puntos.

a.6._Enfoque colaborativo del proyecto: hasta 5 puntos. Se valorará la transversalidad del proyecto, la colaboración entre el departamento que organiza y coordina el proceso y otras áreas o departamentos ya sea de la entidad local, o bien de otras administraciones públicas.

(La distribución de los puntos se realizara la siguiente manera: 3 puntos entre dos o tres áreas implicadas; 5 puntos para aquellos proyectos con mas de tres áreas implicadas. La existencia de un único departamento no conlleva puntuación).

B - ASPECTOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE: HASTA 30 PUNTOS

b.1. Que la entidad local haya puesto en marcha proyectos relacionados con la participación ciudadana y/o la transparencia y el acceso de los ciudadanos/as a la información pública, según la modalidad solicitada, en los últimos 5 años: hasta 10 puntos a razón de 2 puntos por año/proyecto. Para su valoración deberá aportarse certificado emitido por el secretario del ayuntamiento donde se indique que el nombre del proyecto y el año de ejecución.

(En caso de seleccionar las distintas anualidades, deberá aportar una relación de los proyectos que estén vinculados con la participación ciudadana o la transparencia).

b.2. Que el ayuntamiento cuente con áreas o espacios de participación estable o personal específico en el ámbito de gobierno abierto, según la modalidad solicitada: 4 puntos.

(Si selecciona este apartado, deberá adjuntar una relación de los espacios y el personal implicado).

b.3. La existencia previa al proyecto de normativa en vigor que regule esta materia en el ámbito de la administración local, tales como ordenanzas, reglamentos, etc. según la modalidad solicitada: 4 puntos.

(Deberá adjuntar una relación de la normativa existente).

b.4. Creación o pertenencia a redes de trabajo o alianzas con otras entidades locales o ciudadanas para el desarrollo del proyecto: 4 puntos. En este caso será necesaria la presentación del ANEXO V (Compromiso de trabajo en Red) de la convocatoria correctamente cumplimentado y firmado electrónicamente tanto por la corporación local solicitante como por la entidad local o ciudadana colaboradora en el proyecto.

En caso de que la entidad solicitante pertenezca a la Red de Gobernanza Participativa Municipal de la Generalitat Valenciana, se le concederán 2 puntos, y deberá acreditarlo suficientemente.

b.5.Realización de estudios previos para conocer las necesidades del municipio en materia de gobierno abierto o realización de estudios posteriores para conocer el impacto de los proyectos, según la modalidad solicitada: 4 puntos.

(Deberá describir en una relación adjunta dichos estudios o informes).

b.6. Que la entidad local acredite un incremento positivo en la puntuación obtenida en el Observatorio de Gobierno Abierto municipal: 4 puntos.

La comprobación y acreditación de este extremo se realizará de oficio por el órgano instructor de la Diputación Provincial, mediante la consulta directa de las evaluaciones y datos obrantes en el citado Observatorio.

(A los efectos del apartado B, se indica que el total de la puntuación no superará en ningún caso los 30 puntos).

DECIMOPRIMERA. Obligaciones de los beneficiarios

La entidad beneficiaria quedará sujeta al cumplimiento de las obligaciones contempladas en el art. 14 de la LGS, entre las que se encuentran:

a) Aceptar la subvención concedida, presentando en caso contrario, la oportuna renuncia, al objeto de evitar el innecesario bloqueo de los fondos públicos.

b) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

c) Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión.

d) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente.

e) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas, así como la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, que no podrán alterar la finalidad perseguida con la concesión.

f) Adoptar las medidas de difusión del carácter público de la financiación.

g) Cumplir la normativa contractual administrativa.

DECIMOSEGUNDA.- Renuncia

La presentación por el beneficiario de la renuncia a la subvención concedida deberá realizarse como máximo hasta el día 2 de octubre de 2026, a los efectos de evitar la inmovilización innecesaria de fondos públicos.

La comunicación de la renuncia dentro de este plazo constituye una obligación del beneficiario, a los efectos de la infracción y sanciones configuradas en el Título IV de la LGS.

DECIMOTERCERA. Abono de la subvención

El importe de la subvención concedida será abonado previa justificación de la subvención por el beneficiario.

Para el cobro de la ayuda económica, el beneficiario deberá estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no ser deudor por resolución de procedencia de reintegro. En el caso de las obligaciones fiscales con la Diputación Provincial de Castellón, se determinará de oficio, a través de la Tesorería, y en el supuesto de existir deudas, podrá arbitrarse el sistema de compensación para el pago de la subvención.

DECIMOCUARTA. Justificación: Forma, plazo, lugar y documentación

La justificación deberá adoptar la forma de estados contables, conforme al modelo oficial normalizado de la Diputación de Castellón, al que se podrá acceder a través del siguiente enlace: https://www.dipcas.es/es/subvenciones.html?sc=13

El plazo máximo para la justificación de la subvención será el 13 de noviembre de 2026.

La justificación deberá presentarse por vía telemática a través de la sede electrónica de la Diputación Provincial de Castellón. Solo se admitirá por esta vía, a la cual podrá acceder a través del siguiente enlace: https://dipcas.sedelectronica.es/info.0

Deberá justificarse el importe total de gastos de la actividad subvencionada, diferenciando los gastos subvencionables, cuyo importe se detalla en el acuerdo de concesión de la convocatoria, de los gastos no subvencionables, unos y otros clasificados según los conceptos de la solicitud, todos ellos referidos a actividades realizadas hasta el 31 de octubre de 2026, a través de los modelos que a continuación se detalla.

La documentación a presentar es la siguiente:

a) Memoria de actuaciones evaluativa de la actividad subvencionada consistente en la declaración detallada de las actividades realizadas financiadas con la subvención, acompañada de la documentación gráfica acreditativa de la "inserción de la imagen corporativa de la Diputación Provincial de Castellón".

Se reflejará en el modelo de estados contables oficial normalizado de la Diputación de Castellón, al que se podrá acceder a través de la página web de la Diputación de Castellón.

b) Certificado, emitido por el órgano que tiene a su cargo la contabilidad de:

b.1) La totalidad de gastos e ingresos ejecutados del Proyecto contable de Gastos con Financiación Afectada de la actividad subvencionada, diferenciando entre gastos subvencionables y no subvencionables, clasificados según los conceptos que constan en el presupuesto de la solicitud, según el modelo que consta en el ANEXO IV (Gastos e ingresos totales del proyecto contable de gastos con financiación afectada de la actividad subvencionada).

b.2) El gasto subvencionable ejecutado .

Las obligaciones reconocidas con cargo al Presupuesto de la entidad, con expresión de la aplicación presupuestaria, concepto de gasto, con detalle del tercero y fecha de aprobación, su importe y fecha de pago. Dicha relación se agrupará según los conceptos de gasto subvencionable que constan en el presupuesto de la solicitud, a los efectos de la detección de posibles desviaciones entre el gasto ejecutado y el presupuestado en la solicitud o posteriores modificaciones, y totalizará, como mínimo, el importe del gasto subvencionable a justificar detallado en el acuerdo de concesión, a efectos de la determinación final del importe de la subvención (RLGS, art. 32).

Se reflejará en el modelo de estados contables oficial normalizado de la Diputación de Castellón, al que se podrá acceder a través de la página web de la Diputación de Castellón .

b.3) La relación detallada de todos los ingresos que financian la actividad subvencionada (otras subvenciones concedidas, detallando importe y órgano concedente, tasas y otros ingresos generados por la propia actividad, fondos propios, y otros) con el fin de acreditar su importe, procedencia y aplicación a las actividades subvencionadas. Se reflejará en el modelo de estados contables oficial normalizado de la Diputación de Castellón, al que se podrá acceder a través de la página web de la Diputación de Castellón.

En el caso de facturas o gastos de personal del mes de septiembre, deberán justificarse dentro del plazo máximo de justificación, pudiendo justificarse las retenciones de IRPF o IRNR (modelo 111 o equivalente) y gasto de la SS (TC1/recibo de liquidación de cotizaciones y TC2, o documentos equivalentes), en el mes de enero del ejercicio siguiente. En el caso de beneficiarios cuya liquidación del modelo de 111 o equivalente sea de periodicidad trimestral, lo expuesto en este párrafo será con referencia a las facturas y gastos de personal y modelo 111 o equivalente del 4º trimestre.

c) Declaración responsable sobre la naturaleza que el IVA tiene para el beneficiario: soportado deducible o soportado no deducible.

Cuando no se pudiese justificar el pago de todas las obligaciones reconocidas a la finalización del periodo de justificación, se deberá adjuntar al certificado de gastos y a la memoria justificativa, solicitud de pago de la subvención con el carácter de a justificar por el importe correspondiente a las obligaciones reconocidas y no pagadas, debiendo justificar el pago de los mismos en el plazo de dos meses a contar desde la fecha en que se efectúe el pago por parte de la Diputación.

En el supuesto que la suma de los ingresos sea superior al gasto justificado, la subvención se reducirá de tal modo que, en ningún caso el total de ingresos sea superior a los gastos justificados.

Conforme a lo dispuesto en el art. 70 del RLGS, el órgano concedente de la subvención podrá otorgar, una ampliación del plazo establecido para la presentación de la justificación, que no exceda de la mitad del mismo y siempre que con ello no se perjudiquen derechos de tercero. Según con el art. 32.3 de la LPAC, tanto la petición de los interesados como la decisión sobre la ampliación, deberán producirse, en todo caso, antes del vencimiento del plazo de que se trate, sin que en ningún caso pueda ser objeto de ampliación un plazo ya vencido. El plazo ampliado concedido no podrá superar la correspondiente anualidad presupuestaria.

De acuerdo con el art. 70.3 del RLGS, transcurrido el plazo máximo de justificación sin haberse presentado la misma ante el órgano competente, éste requerirá al beneficiario para que en el plazo improrrogable de 15 días sea presentada. La falta de presentación en dicho plazo llevará consigo, en su caso, la exigencia de reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Ley General de Subvenciones. La presentación de la justificación en el plazo adicional establecido en este apartado no eximirá al beneficiario de las sanciones que, conforme a la LGS, correspondan.

DECIMOQUINTA.- Incumplimiento de la obligación de justificar

De conformidad con el art. 37 de la LGS y 89 del RLGS, el incumplimiento total o parcial de la obligación de justificar o la justificación insuficiente conllevará el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente, o en su caso, la pérdida del derecho al cobro de la subvención.

No obstante, de conformidad con lo establecido en el art. 17.3.n) de la LGS, cuando el incumplimiento se acerque de forma significativa al cumplimiento total y se acredite una actuación inequívoca tendente a la satisfacción de los compromisos, la cantidad a reintegrar o la pérdida del derecho de cobro se determinará de forma proporcional al importe del gasto no justificado.

DECIMOSEXTA.- Modificación y reintegro de las subvenciones, así como devolución a instancias del interesado

Deberá comunicarse al órgano concedente la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, que no podrán alterar la finalidad perseguida con la concesión, así como la obtención concurrente de otras subvenciones o ayudas económicas, que en caso de que el total de las mismas sea superior al gasto objeto de la subvención, dará lugar a la modificación de la resolución de concesión.

Por lo que respecta a la alteración del presupuesto de la actividad subvencionada que se presentó con la solicitud, toda modificación sustancial de las partidas que lo componen deberá ser autorizada por la Excma. Diputación Provincial de Castellón durante la fase de ejecución de la subvención.

Se considerará modificación sustancial y, por tanto, deberá ser autorizada previamente, cualquier cambio en las partidas del presupuesto del gasto subvencionable que supere el 10% de incremento.

El resto de modificaciones no sustanciales de las partidas del presupuesto, por resultar inferiores al citado límite, no precisarán autorización y solo deberán ser comunicadas y descritas en la memoria económica de la justificación.

En caso de incumplimiento de alguna de las condiciones de la convocatoria se procederá a la disminución total o parcial de la subvención concedida y al reintegro de las cantidades abonadas, y la exigencia del interés de demora que resulte de aplicación desde el momento del abono de la subvención.

En lo concerniente al reintegro de la subvención concedida, resultará aplicable lo dispuesto en el artículo 36 y siguientes de la LGS, incidiendo en que, de conformidad con el art. 37.1 de dicho texto legal, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o la fecha en que el deudor ingrese el reintegro si es anterior a ésta.

La resolución por la que se acuerde el reintegro de la subvención será adoptada por el órgano concedente de la misma, previa instrucción del expediente, en el que junto a la propuesta razonada del servicio gestor se acompañarán los informes pertinentes y las alegaciones del beneficiario.

Por lo que respecta a la devolución de la subvención a iniciativa del perceptor, el ingreso deberá realizarse mediante transferencia bancaria, en la cuenta corriente número IBAN ES45 0182 6230 940200120963, habilitada por la Excma. Diputación Provincial de Castellón en la entidad

bancaria BBVA, cuyo justificante, acompañado de escrito informativo del mismo, deberá remitirse a la Diputación por vía telemática a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón.

Los intereses de demora se calcularán de conformidad con lo previsto en el art. 38 de la LGS. No obstante, en aplicación de los principios constitucionales de eficacia y eficiencia, no se liquidarán aquellos cuyo importe sea inferior o igual a 10 €, estando condicionado a la entrada en vigor la modificación de la OGS que lo contempla.

DECIMOSÉPTIMA.- Régimen Jurídico

La participación en la convocatoria supone la aceptación de las presentes bases.

En lo no determinado expresamente en las presentes bases, regirá lo dispuesto en la LGS, su Reglamento y la OGS de la Diputación Provincial de Castellón.

DECIMOOCTAVA.- Tratamiento de datos de carácter personal

Los datos de carácter personal que serán facilitados en la solicitud y en los documentos aportados, así como los obtenidos a lo largo de su tramitación serán tratados por la Diputación de Castellón, en calidad de Responsable de Tratamiento con la finalidad de tramitar y gestionar la concesión de la subvención.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el art. 6.1.c) del RGPD, el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al Responsable del Tratamiento. Art. 6.1.e) del RGPD, el cumplimiento de una misión realizada en de interés público o el ejercicio de poderes públicos. Y conforme la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y la ley 19/2013, de 9 de diciembre de Transparencia acceso a la información pública y buen gobierno.

Los datos se cederán por obligación legal en su caso a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, Organismos de la Unión Europea, Juzgados y Tribunales, Administración Tributaria y Seguridad Social, Tribunal de Cuentas y administración competente.

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, y en todo caso mínimo 10 años desde que finalice el plazo de prohibición, establecido en la Ley General de Subvenciones.

El titular de los datos garantizará la veracidad de los datos aportados y será el único responsable de los datos inexactos o erróneos que facilitara y se comprometerá a comunicar por escrito cualquier modificación que se produzca en los mismos.

Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación del tratamiento y/u oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada, electrónico o presencial, de la Diputación Provincial de Castellón. En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación, en primer lugar, ante el Delegado de Protección de Datos correspondiente o, en su caso, ante la Agencia Española de Protección de Datos.

En el supuesto de que el solicitante facilite datos o documentos con datos de terceras personas distintas del mismo, deberá con carácter previo a su inclusión, informarle de los extremos contenidos en la presente cláusula.

En Castellón de la Plana, a la fecha de la firma, 15/07/2026

LA DIPUTADA DELEGADA
María Tormo Casañ

(documento firmado digitalmente al margen)

ANEXO I

SOLICITUD: MEMORIA Y PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES

1.- D./ Dª _____, con DNI N.º _____. en calidad de _____ de la entidad _____, con CIF N.º _____, y a los efectos de la convocatoria de subvenciones destinadas al fomento de los pilares sobre los que se asienta el Gobierno Abierto, durante el presente ejercicio.

2.- Programa de la actividad para la que se solicita la subvención: Como mínimo descripción, asistentes/participantes, fechas y duración.

3.- Presupuesto total de la actividad para la que se solicita la subvención: Diferenciando los gastos subvencionables de los no subvencionables, y especificando los conceptos de unos y otros. Los ingresos deben ser suficientes para la cobertura final de todos los gastos.

GASTOS	
GASTOS SUBVENCIONABLES	
Concepto	Importe €
1.- Gastos de Publicidad	
2.- Gastos de Personal	
3- Gastos de funcionamiento (alquiler, teléfono, agua, limpieza, material fungible de oficina, transporte y otros gastos análogos).	
4.- Costes de subcontratación	
TOTAL	
GASTOS NO SUBVENCIONABLES	
Concepto	Importe €
TOTAL	
INGRESOS TOTALES QUE FINANCIAN LA ACTIVIDAD SUBVENCIONABLE	
Concepto	Importe €
Subvención Diputación	
Otras subvenciones: detallar importe y órgano concedente	
Fondos propios	

Aportaciones	
Ingresos actividad	
Otros	
TOTAL	

El IVA soportado es : ☐ deducible ☐ no deducible

En el caso de ser deducible los importes serán IVA excluido, al no tratarse de un gasto efectivo para el beneficiario.

Firmado en _____, a _____ de _____ de _____.

EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS, SS, REINTEGRO Y NO INCURSIÓN EN PROHIBICIÓN

D./ Dª _____, con DNI N.º _____. en calidad de _____ de la entidad _____, con CIF N.º _____, y a los efectos de la convocatoria de subvenciones destinadas al fomento de los pilares sobre los que se asienta el Gobierno Abierto, durante el presente ejercicio.

DECLARA: Que la entidad _____ con CIF N.º _____.

- Se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias. (según el art. 18 del RD 887/2006 por el que se aprueba el Reglamento de la LGS) y con la Seguridad Social, así como de reintegro de subvenciones, teniendo en cuenta que la acreditación del cumplimiento de las obligaciones con la Diputación Provincial de Castellón y sus entes dependientes se hará de oficio, mediante el oportuno certificado de la Tesorería provincial.
- No incurre en ninguna de las causas de prohibición para obtener la condición de beneficiario a los que hace referencia el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

Todo ello en los términos del art. 69 apartado 1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

* Ley 39/2015 art. 69.1: A los efectos de esta Ley, se entenderá por declaración responsable el documento suscrito por un interesado en el que éste manifiesta, bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener el reconocimiento de un derecho o facultad o para su ejercicio, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

Firmado en _____, a _____ de _____ de _____.

D. / Dª _____

EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN

ANEXO III

DECLARACIÓN RESPONSABLE A EFECTOS DE I.V.A.

D./Dª _____. con D.N.I N.º _____, en calidad de _____ de la entidad _____, con CIF N.º _____, y a los efectos de la convocatoria de subvenciones destinadas al fomento de los pilares sobre los que se asienta el Gobierno Abierto, durante el presente ejercicio.

DECLARA que el IVA soportado contenido en los justificantes de gasto presentados con ocasión
de la justificación de la subvención concedida al amparo de la presente convocatoria/convenio, tiene la naturaleza de (señalar con un aspa la opción correcta):

☐ Soportado deducible (no constituye gasto para el beneficiario)
☐ Soportado no deducible (sí constituye gasto para el beneficiario)

Firmado en _____,a, ____ de _____ de _____

D. / Dª _____

EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN

ANEXO IV

GASTOS E INGRESOS TOTALES DEL PROYECTO CONTABLE DE GASTOS CON FINANCIACIÓN AFECTADA DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA

BENEFICIARIO _____ CIF_____

REPRESENTANTE _____ NIF_____

SUBVENCIÓN PARA _____ EXPED ___/___

GASTOS			
GASTOS SUBVENCIONABLES.			
Concepto	Importe solicitud/ modificación	Importe ejecutado	% desviación
1.- Gastos de Publicidad			
2.- Gastos de Personal			
3- Gastos de funcionamiento (alquiler, teléfono, agua, limpieza, material fungible de oficina, transporte y otros gastos análogos).			
4.- Costes de subcontratación			
TOTAL gastos subvencionables:			
GASTOS NO SUBVENCIONABLES			
Concepto	Importe solicitud/ modificación	Importe ejecutado	% desviación
TOTAL gastos no subvencionables:			

INGRESOS TOTALES QUE FINANCIAN LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA	
Concepto	Importe
Subvención Diputación	
Otras subvenciones (detallar cuantía y ente concedente)	
Fondos propios	
Aportaciones	
Tasas y otros ingresos de la actividad	
Otros	

El IVA soportado es: ☐ deducible ☐ no deducible

En el caso de ser deducible los importes serán IVA excluido, al no tratarse de un gasto efectivo para el beneficiario.

Firmado en _____, a ___ de _____ de _____.

ANEXO V

COMPROMISO DE TRABAJO EN RED

El anexo V se presentará en caso de haber indicado que el proyecto contempla trabajo en red. El anexo V deberá presentarse correctamente cumplimentado y firmado electrónicamente tanto por la corporación local solicitante como por la entidad local o ciudadana colaboradora en el proyecto.

DATOS DE LA CORPORACIÓN LOCAL SOLICITANTE		
DENOMINACIÓ DE L'ENTITAT DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD		
	DADES DEL REPRESENTANT LEGAL DE LA CORPORACIÓ LOCAL SOL·LICITANT DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA CORPORACIÓN LOCAL SOLICITANTE	
COGNOMS APELLIDOS	NOM NOMBRE	
	DADES DE L'ENTITAT LOCAL O CIUTADANA COL·LABORADORA DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL O CIUDADANA COLABORADORA	
ENTITAT ENTIDAD		
DOMICILI POSTAL DOMICILIO POSTAL		
LOCALITAT LOCALIDAD	PROVÍNCIA PROVINCIA	
TELÈFON TELÉFONO	CORREU-E E-MAIL	

ANNEX V. COMPROMÍS DE TREBALL EN XARXA ANEXO V. COMPROMISO DE TRABAJO EN RED		
L'annex V es presentarà en cas d'haver indicat que el projecte contempla treball en xarxa. L'annex IV haurà de presentar-se correctament complimentat i signat tant per la corporació local sol·licitant com per l'entitat local o ciutadana col·laboradora en el projecte. El anexo V se presentará en caso de haber indicado que el proyecto contempla trabajo en red. El anexo IV deberá presentarse correctamente cumplimentado y firmado electrónicamente tanto por la corporación local solicitante como por la entidad local o ciudadana colaboradora en el proyecto.		
A	DADES DE LA CORPORACIÓ LOCAL SOL·LICITANT DATOS DE LA CORPORACIÓN LOCAL SOLICITANTE	
DENOMINACIÓ DE L'ENTITAT DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD		CIF
B	DADES DEL REPRESENTANT LEGAL DE LA CORPORACIÓ LOCAL SOL·LICITANT DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA CORPORACIÓN LOCAL SOLICITANTE	
COGNOMS APELLIDOS	NOM NOMBRE	DNI

C	DADES DE L'ENTITAT LOCAL O CIUTADANA COL·LABORADORA DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL O CIUDADANA COLABORADORA		
ENTITAT ENTIDAD			CIF
DOMICILI POSTAL DOMICILIO POSTAL			CP
LOCALITAT LOCALIDAD		PROVÍNCIA PROVINCIA	
TELÈFON TELÉFONO		CORREU-E E-MAIL	
D	DADES DEL REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT LOCAL O CIUTADANA COL·LABORADORA DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD LOCAL O CIUDADANA COLABORADORA		
COGNOMS APELLIDOS		NOM NOMBRE	DNI
E	OBJECTIUS I ACTIVITATS DE LA XARXA OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DE LA RED		
F	DECLARACIÓ RESPONSABLE DE L'ENTITAT LOCAL O CIUTADANA COL·LABORADORA DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LA ENTIDAD LOCAL O CIUDADANA COLABORADORA		

Pel present document l'entitat local o ciutadana col·laboradora, manifesta (marqueu les opcions adequades):
Por el presente documento la entidad local o ciudadana colaboradora, manifiesta (marcad las opciones adecuadas):

[ ] Haver col·laborat amb l'entitat sol·licitant en la creació de xarxes o aliances relacionades amb l'objecte de la subvenció.
Haber colaborado con la entidad solicitante en la creación de redes o alianzas relacionadas con el objeto de la subvención.

[ ] Que l'entitat sol·licitant pertany a una xarxa o plataforma relacionada amb l'objecte de la subvenció.
Que la entidad solicitante pertenece a una red o plataforma relacionada con el objeto de la subvención.

[ ] Haver col·laborat amb l'entitat sol·licitant en el disseny del projecte i expressa el seu compromís per a dur-ho a terme amb la metodologia de treball en xarxa.
Haber colaborado con la entidad solicitante en el diseño del proyecto y expresa su compromiso para llevarlo a cabo con la metodología de trabajo en red.

[ ] En cas que l'entitat sol·licitant pertanga a la Xarxa de Governança Participativa Municipal haurà d'acreditar-ho prou.
En caso de que la entidad solicitante pertenezca a la Red de Gobernanza Participativa Municipal, deberá acreditarlo suficientemente.

En Castelló de la Plana a data de la signatura / a fecha de la firma

Signatura de l'entitat sol·licitant
Firma entidad solicitante

Signatura de l'entitat local o ciutadana
Firma de la entidad local o ciudadana

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03224-2026-U

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ÁREA TÉCNICA

ANUNCIO

Aprobado por esta Diputación Provincial mediante Decreto de la Presidencia núm. 2026-1831 de 27 de mayo de 2026 de aprobación de las actuaciones de Rehabilitación y Mejora previstas en la anualidad 2026 el proyecto que a continuación se relaciona, se hacen público el mismo, al objeto de que puedan presentarse alegaciones y reclamaciones en el plazo de treinta días hábiles, en esta Diputación Provincial, y entendiéndose que transcurrido dicho plazo y de no producirse reclamaciones dicha aprobación será definitiva.

1.-"CV-203 PROYECTO AMPLIACIÓN DE CALZADA Y MEJORA DE LA SEGURIDAD VIAL EN LA CARRETERA CV-203 TRAMO PK 26+120 A PK 29+332. (TM. CAUDIEL)." redactado por el Servicio de Carreteras de la Diputación Provincial de Castellón y supervisado por los servicios técnicos de la Diputación Provincial de Castellón en fecha 10 de junio de 2026.

El presupuesto total de las obras asciende a UN MILLÓN QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS EUROS CON CUARENTA Y NUEVE CÉNTIMOS (1.596.292,49 €), IVA incluido, siendo el plazo para su ejecución de OCHO (8) meses.

(Documento firmado electrónicamente al margen)
Castellón, 14 de julio de 2026
Diputado de Carreteras, Hector Folgado Miravet
La Oficial Mayor, Montserra Paricio Comins

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03243-2026-U

INTERVENCIÓN

INTERVENCIÓN
Edicmodcto04-2026

E D I C T O

Aprobado por la Diputación de Castellón en Pleno, en sesión ordinaria, celebrada el día 14 de julio de 2026, el expediente núm. 4/2026 de Modificación de Créditos en el Presupuesto General de 2026, consistente en créditos extraordinarios financiados con el Remanente de Tesorería para Gastos Generales, de conformidad con lo establecido en los artículos 169 y 177 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, queda expuesto al público el expediente mencionado durante el plazo de 15 días hábiles a partir del siguiente a la fecha de inserción de este Anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, con el fin de que los interesados puedan interponer reclamaciones contra el mismo.

Finalizado dicho plazo sin la presentación de reclamaciones, el citado acuerdo se entenderá definitivamente aprobado.

Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026.
LA PRESIDENTA, Fdo.: Marta Barrachina Mateu.
EL SECRETARIO GENERAL, Fdo.: Manuel Pesudo Esteve.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03216-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026-2559, de fecha 13 de julio de 2026, ha resuelto:

Finalizado, en fecha 9 de julio de 2026, el plazo de presentación de solicitudes para participar en el bolsa de trabajo para la provisión de puestos de difícil cobertura de Profesor/a de Lengua Castellana y Literatura, (Subgrupo A1), en el Complejo Socio-educativo Penyeta Roja dependiente de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363 de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO.- Aprobar la LISTA PROVISIONAL de aspirantes para la provisión de puestos de difícil cobertura de Profesor/a de Lengua Castellana y Literatura, en la forma siguiente:

ASPIRANTES ADMITIDOS:

N.º	1º APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE	D.N.I.*
1	GRAU	MARTÍNEZ	MARÍA	***7177**
2	ROIG	STITOU	NOELIA	***9827**
3	VIDAL	GUERRERO	DIEGO	***7650**
4	CONCERNAU	AUBIA	GERVAS	***3078**

ASPIRANTES EXCLUIDOS:

N.º	1º APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE	D.N.I.*	MOTIVO
1	REMOLAR	FRANCH	ESTHER	***0878**	6
2	GARCÍA	ESTEVE	IVÁN	***6212**	3
3	HERRERA	GREGORI	LAURA	***6167**	2-4
4	MONZÓ	MONLLAU	ANA	***7235**	1- 2 - 6
5	TOMÁS	SANCHEZ	CAROLINA	***8042**	2
6	LARA	FONFRIA	JAVIER	***9001**	2-3
7	GARCÍA	TORRES	MIGUEL	***8364**	2
8	MELLADO	DÍAZ	YASMINA SABAH	***0560**	2-5
9	BATRES	RAMOS	JUDIT	***4624**	2-3
10	CUADRADO	PÉREZ	JOSÉ	***0543**	2

Motivo exclusión:

Falta DNI ó DNI incompleto	1
Falta Título exigible ó Título incompleto	2
Tasas erróneas	3
Falta Certificado Negativo Delitos Sexuales Caducado	4
Máster habilitante incompleto	5
Falta pago tasa	6

SEGUNDO.- Conceder el plazo de cinco días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de las listas en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón, para que los interesados puedan formular las reclamaciones o alegaciones que estimen oportunas, siendo subsanables los motivos 1, 2, 3, 4 Y 5 de exclusión.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos
Mónica Marí Torán

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03230-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026-2549, de fecha 13/07/26, ha resuelto:

Sometidas a la Mesa de Negociación con los representantes Sindicales de esta Diputación, las bases que tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el concurso-oposición para la provisión en propiedad de DOS, (2), plazas de INGENIERO DE CAMINOS, mediante el sistema de turno libre, vacantes en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluidas en la oferta de empleo público del año 2025.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363, de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar las citadas bases en la propia forma en que más abajo aparecen redactadas.

SEGUNDO: Ordenar su publicación integra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

BASES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE DOS PLAZAS DE INGENIERO DE CAMINOS, VACANTES EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN.

BASE PRIMERA.- Objeto.

Estas bases tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el CONCURSO-OPOSICIÓN para la provisión en propiedad de DOS, (2), plazas de INGENIERO DE CAMINOS, mediante el sistema de turno libre, vacantes en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluidas en la oferta de empleo público del año 2025.

Dichas plazas está encuadrada en la plantilla de Funcionarios, Escala Administración Especial, Subescala Técnica, Clase Superior, Subgrupo A1, según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

BASE SEGUNDA.- Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases, regirá lo que establecen los preceptos siguientes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en su redacción actual.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

- Decreto 3/2017, de 13 de enero del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.

- Real Decreto 364/95, de 10 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

- Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Las restantes disposiciones reglamentarias sobre la materia.

No obstante las presentes bases y sin perjuicio de los dispuesto respecto al temario, ejercicios de la fase de oposición y baremo de concurso de méritos que se mantendrá inalterable en la medida que han sido objeto de negociación, en la Mesa de Negociación de la Excma. Diputación Provincial, las bases podrán contemplar las modificaciones oportunas que a tenor de la aplicación y adaptación a la normativa de función pública de aplicación deban experimentar por imperativo legal.

BASE TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

Según lo dispuesto en el RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículo 62 de la Ley 4/2021, 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, para ser admitido a estas pruebas selectivas será necesario:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar cualquiera que sea su nacionalidad el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias, del Título de Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos, o Grado más Máster habilitante para el ejercicio de la profesión de Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.
La titulación se acreditará mediante la expedición de los títulos de la autoridad académica competente. Esta misma autoridad podrá declarar también la equivalencia de títulos. Las equivalencias de los títulos alegados deberán justificarse por el interesado. En todo caso la equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la administración competente en cada caso. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la correspondiente credencial que acredite su homologación, o en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.

f) No hallarse inhabilitado penalmente para el desempeño de funciones públicas.

g) Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido, se podrán efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y 25.4 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad serán admitidas las personas con discapacidad en igualdad de condiciones con los otros aspirantes, siempre que se cumpla el requisito exigido en el apartado c) de esta Base.

El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en la presente oposición, reflejando las necesidades específicas que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntando Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de discapacidad competente, acreditando de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanentes que han dado origen al grado de discapacidad reconocido.

BASE CUARTA.- Solicitudes.

Participantes.
Quien desee participar en las correspondientes pruebas de acceso deberá cumplimentar la solicitud electrónica que estará disponible en sede electrónica de la Diputación de Castellón (https://dipcas.sedelectronica.es), y en la página web de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, https://www.dipcas.es/es/recursos-humanos.html. A la misma debe adjuntarse:

a) Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente, caso de tratarse de extranjeros o nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.
b) El resguardo justificativo de haber abonado los derechos de examen.
c) Documentación acreditativa oficial de la aplicación de la tarifa reducida, en su caso
d) Fotocopia de la Titulación exigida.
e) En el caso de solicitar adaptación necesaria para la realización de las pruebas, fotocopia del certificado de discapacidad o en su defecto de la tarjeta acreditativa de la condición de discapacidad en los términos. regulados por la Orden 3/2010 de 26 de marzo de la Consellería de Bienestar Social.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Órgano al que se envían.

Las solicitudes se dirigen a la Ilma. Sra. Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Lugar

Las solicitudes se presentarán de forma electrónica, a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón o bien presencialmente en el Registro General de la Diputación, o en la forma que determina el artículo 16.4 y 66 de la Ley de 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas, se fija en CUARENTA Y TRES EUROS, (43,00 €), o bien la tarifa reducida correspondiente, siendo el 50% de la reducción de determinados supuestos, en los términos dispuestos en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por concurrencia a pruebas selectivas de la Excma. Diputación de Castellón, BOP 70 de fecha 11 de junio de 2022.

La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos deberán practicar autoliquidación antes o en el momento de presentar la correspondiente solicitud de inscripción, no admitiéndose el pago fuera de dicho plazo.

Conforme a la citada Ordenanza, la falta de pago de la tasa en el plazo señalado en el párrafo anterior, determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.

A la solicitud de inscripción habrá de acompañarse, en todo caso, copia de la autoliquidación, debidamente ingresada. En el caso de que el sujeto pasivo tribute en modalidad de tarifa reducida por situaciones personales determinadas, deberá acompañarse la documentación acreditativa oficial correspondiente.

Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible de la tasa no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Procederá, asimismo, la devolución cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución o sentencia firmes o cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de convocatoria. Por tanto, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

Pago:

El pago de estos derechos se realizará mediante autoliquidación a través de la sede electrónica de recaudación por medio del siguiente enlace:

https://pagotasas.dipcas.es/

pudiendo imprimir el documento de cobro e ingresarlo en cualquier entidad colaboradora o bien mediante tarjeta de crédito en la propia sede. El interesado deberá elegir el tipo de tarifa en los términos dispuestos en la Ordenanza y en su caso la aplicación de la tarifa reducida. Dicho extremo deberá acreditarse en la solicitud de participación de la correspondiente prueba selectiva.

BASE QUINTA.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán declarar en la solicitud que reúnen los requisitos exigidos en la Base 3ª.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidencia dictará una resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos.

En esta resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, constará el nombre y apellidos de los aspirantes admitidos y excluidos y, en su caso la causa de exclusión, concediendo un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas, la Presidencia elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará igualmente en los lugares indicados para la lista provisional. Esta publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En el mismo acto administrativo, se indicará además, el lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas selectivas. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra "P", según lo establecido por RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2026, por la que se publica la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2026 en el conjunto de las Administraciones Públicas valencianas.

BASE SEXTA.- Tribunales Calificadores

Composición:

El Tribunal se constituirá por un Presidente, Secretario y cuatro vocales, actuando todos sus miembros, con voz y con voto, salvo el Secretario, que no tiene voto.

El Presidente, Secretario y tres vocales serán funcionarios de carrera de la Excma. Diputación de Castellón, designados por la Presidenta de la Corporación.

Un vocal será representante de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General competente.

La designación de los miembros del tribunal incluirá la de los suplentes respectivos.

El tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas cuando las características o las dificultades de la prueba así lo requiera, que colaborarán con el tribunal y tendrán voz pero no voto.

Abstención y recusación.

Cuando concurra en los miembros del tribunal alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada ley.

No podrán formar parte de los tribunales quienes, en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la administración pública.

Constitución y actuación.

Los Tribunales no podrán constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, indistintamente, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y

Secretario. Asimismo, están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las bases generales y específicas de cada convocatoria.

En cada sesión del tribunal podrán participar los miembros titulares, y si están ausentes, los suplentes, ahora bien, no podrán sustituirse entre sí en la misma sesión.

Si una vez constituido el tribunal e iniciada la sesión, se ausenta el Presidente, éste designará, de entre los vocales concurrentes el que le sustituirá durante su ausencia.

De cada sesión, el Secretario extenderá un acta, donde se harán constar las calificaciones de los ejercicios, la evaluación individualizada de los méritos de cada aspirante en la fase de concurso, y también las incidencias y las votaciones que produzcan.

Las actas numeradas y rubricadas constituirán el expediente que reflejará el proceso selectivo llevado a cabo.

Si los miembros del tribunal calificador, una vez iniciadas las pruebas de la oposición o las calificaciones de los méritos del concurso, cesan en los cargos en virtud de los cuales fueron designados, continuarán ejerciendo las funciones correspondientes en los tribunales hasta que termine totalmente el procedimiento selectivo de que se trate. Si por cualquier motivo los presidentes, los secretarios de los tribunales o los suplentes necesarios, con independencia de las responsabilidades en que incurran, no quieren o no pueden continuar siendo miembros del tribunal, impidiendo la continuación reglamentaria del procedimiento selectivo por falta de titulares o de suplentes necesarios, se considerarán válidas las actuaciones anteriores y previos los trámites reglamentarios correspondientes, se designarán los sustitutos de los que han cesado, y posteriormente, se realizarán las actuaciones que falten hasta la terminación del referido proceso selectivo.

Las actuaciones de los tribunales pueden ser recurridas en alzada ante la Presidencia de la Corporación Provincial en el plazo de un mes, a contar desde que éstas se hicieron públicas, de acuerdo con lo que establecen las presentes bases. El informe vinculará al órgano que ha de resolver el recurso, cuando pretenda la alteración de la propuesta de nombramiento.

Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del tribunal, y también los posibles asesores especialistas, percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio tengan establecidas en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

BASE SÉPTIMA.- Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El primer ejercicio de la fase de oposición no podrá comenzar hasta transcurridos al menos 15 días hábiles desde la publicación de la fecha, hora y lugar del comienzo del primer ejercicio.

El comienzo de los restantes ejercicios se anunciará en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, con una antelación mínima de 12 horas si se trata del mismo ejercicio, y de 48 horas si se trata de uno nuevo.

Entre la terminación de un ejercicio y el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de 72 horas y un máximo de 45 días.

Se podrán reducir los plazos indicados en los párrafos anteriores si los propusiera el tribunal y aceptaran todos los aspirantes o fuera solicitado por éstos unánimemente. Esto se hará constar en el expediente.

Los aspirantes acudirán a las pruebas provistos del D.N.I., para que, en cualquier momento de la realización del ejercicio, pueda ser comprobada su identidad y, en el caso de los extranjeros, documento de su país de origen, acreditativo de su identidad.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único. La no presentación a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado, comporta automáticamente que decae en sus derechos a participar en este ejercicio y en los sucesivos, y en consecuencia, quedará excluido del proceso selectivo.

No obstante, en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor que hayan impedido la presentación de los aspirantes en el momento previsto, siempre que esté debidamente justificado y así se aprecie por el tribunal, se podrá examinar discrecionalmente a los aspirantes que no comparecieron cuando fueron llamados, siempre que no se haya finalizado la prueba correspondiente, ni se entorpezca el desarrollo de la convocatoria con perjuicio para el interés general o de terceros.

BASE OCTAVA.- Pruebas selectivas

FASE DE OPOSICIÓN.- Constará de los siguientes ejercicios, de carácter obligatorio y eliminatorio para todos los aspirantes:

PRIMER EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio. Teórico.-Consistirá en desarrollar por escrito tres temas de los extraídos al azar por el Tribunal, uno de la Parte General y dos de los comprendidos en la Parte Específica del Temario Anexo en un tiempo máximo de tres horas. La lectura del ejercicio será en audiencia pública y tendrá lugar en los días y horas que señale el órgano de selección.
Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder realizar el siguiente.

SEGUNDO EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio.- Práctico. Consistirá en resolver uno o varios supuestos prácticos relacionados con el puesto de trabajo que planteará el órgano de selección antes del comienzo del ejercicio y que se desarrollará en un tiempo máximo de dos horas. La lectura del ejercicio será en audiencia pública y tendrá lugar en los días y horas que señale el órgano de selección
Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

FASE DE CONCURSO.- Participarán en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado el nivel de aptitud establecido para todos y cada uno de los ejercicios de carácter eliminatorio de la fase de oposición. A estos efectos junto con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación acreditativa de los méritos alegados y experiencia previstos en la convocatoria.

Los méritos alegados y debidamente justificados por los aspirantes, que estarán siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, sin que pueda tenerse en cuenta ningún mérito obtenido con posterioridad, se valorarán según el siguiente baremo:

A) Experiencia Profesional.- Hasta un máximo de 6 puntos.

1. Por desempeño de funciones en plazas en las Administraciones Públicas en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o

similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,21 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 6 puntos.

2. Por desempeño de funciones en la actividad privada, en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,05 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 3 puntos.

La experiencia en las Administraciones Públicas se acreditará mediante Certificación expedida por el correspondiente Registro de Personal, por el Secretario o funcionario que le sustituya, en la que debe constar con claridad el vínculo laboral y los períodos trabajados, no valorándose aquellos justificantes que no cumplan esta condición, ni otros documentos que no se atengan a lo expuesto y que planteen duda sobre los aspectos señalados.

Para acreditar la experiencia en la actividad privada se exigirá un Certificado de empresa, en el que se especifique el tiempo efectivamente trabajado expresando fecha de alta y baja, así como las funciones realizadas, grupo de cotización y la categoría profesional, o bien el contrato junto con sus correspondientes prórrogas. Además, en ambos casos se acompañará necesariamente la Vida Laboral del trabajador.

En el caso de los trabajadores autónomos, trabajadores por cuenta propia y profesiones liberales, se deberá aportar documento oficial que acredite todo lo anteriormente expuesto (alta IAE, Vida Laboral, etc.)

B) Cursos de Formación.- Hasta un máximo de 3 puntos.

Por cursillos de capacitación, formación profesional, ocupacional y de formación continúa (acordada entre la Administración y Sindicatos) o técnica, impartidos por la universidad o Administración Pública o por los Sindicatos firmantes del IV Acuerdo de Formación Continua, que tengan relación directa con las plazas convocadas, valorándose a juicio del Tribunal en la siguiente forma:

Cursos de menos de 30 horas	0,10 puntos.
Cursos de 30 a 50 horas	0,20 puntos.
Cursos de 51 a 100 horas	0,60 puntos.
Cursos de 101 a 200 horas	0,80 puntos.
Cursos de 201 a 300 horas	1,00 punto.
Cursos de más de 300 horas	1,50 puntos.

El máximo de puntos a otorgar en este apartado, será de 3 puntos.

No se tendrán en cuenta las actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, debates, encuentros, talleres, etc.

Los cursos de la misma naturaleza que los anteriores que hayan sido impartidos como profesor, se valorarán hasta un máximo de 3 puntos según la misma escala anterior, a juicio del Tribunal, siempre que tengan relación con las tareas propias de la plaza objeto de convocatoria. En caso de haber impartido varias ediciones de un mismo curso únicamente se valorará uno de ellos

C) Conocimientos del Valenciano.- Hasta 1 punto.

Acreditado mediante certificado oficial expedido por la "Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià" o equivalente, de modo que la valoración de un grado superior excluye la del inferior.

A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente:	0,20 puntos
B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente:	0,40 puntos
B2 o equivalente:	0,60 puntos
C1 - Certificado de grado medio, o equivalente:	0,80 puntos
C2 - Certificado de grado superior, o equivalente:	1,00 punto

D) Conocimiento de Lenguas comunitarias.- Hasta 1 punto.

El conocimiento de las lenguas oficiales de otros Estados miembros de la Unión Europea se valorará hasta un máximo de 1 punto previa acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, puntuándose únicamente el nivel más alto obtenido por idioma, según Marco Común Europeo de referencia (MCER) con el siguiente detalle:

Por nivel A2: 0,20 puntos
Por nivel B1: 0,40 puntos
Por nivel B2: 0,60 puntos
Por nivel C1: 0,80 puntos
Por nivel C2: 1,00 punto.

E) Titulaciones, estudios de interés y otros. Como máximo se otorgarán 2 puntos con arreglo a la siguiente escala:

- Titulación de igual nivel, distinta a la exigida en las presentes Bases: 0,50 puntos.
- Título de Experto Universitario: 0,75 puntos.
- Título de Especialista Universitario: 1 punto.
- Título de Máster: 1,50 puntos.
- Doctorado: 2 puntos.

Se excluirá de este apartado la titulación académica oficial que sirvió para el acceso a la plaza objeto de la convocatoria. En caso de acreditarse varias titulaciones, únicamente se puntuará la de nivel académico superior cuando las restantes constituyan un requisito académico necesario para la obtención de aquélla. Las demás titulaciones podrán ser valoradas de forma independiente conforme a lo previsto en el presente baremo.

Los Títulos de Experto, Especialista, Máster y Doctorado, a fin de poder ser valorados, deberán guardar estricta relación con la plaza objeto de la convocatoria y estar reconocidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o impartidos por las Universidades.

BASE NOVENA.- Calificación

Para todos los aspirantes, los ejercicios obligatorios y eliminatorios de la fase de Oposición se puntuarán con un total de diez puntos cada uno. Será necesario alcanzar un mínimo de cinco puntos para superar un ejercicio y poder realizar el siguiente.

La calificación para cada ejercicio y aspirante se determinará por la media resultante de las calificaciones otorgadas por cada miembro del tribunal, eliminando en todo caso las puntuaciones máximas y mínimas, cuando entre éstas exista una diferencia igual o superior a cuatro puntos.

El resultado de la Oposición se obtendrá sumando las puntuaciones de cada uno de los ejercicios obligatorios.

La calificación final del Concurso-Oposición estará determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los ejercicios obligatorios más los obtenidos en la fase de Concurso.

En base a ésta se formará la lista de aprobados y la propuesta de nombramiento. Se considerarán aprobados, de entre los aspirantes que hayan superado las pruebas, aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del Concurso-Oposición, en número no superior al de vacantes convocadas.

En los supuestos de empate en las calificaciones finales, el Tribunal aplicará las reglas siguientes:

a) Se propondrá al aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.
b) Si persiste el empate, la propuesta se hará a favor del que haya obtenido mayor puntuación en el primer ejercicio de la oposición; si aún continua el empate se aplicará este mismo criterio en relación con el segundo ejercicio de la oposición y así sucesivamente en función del número de ejercicios.
c) Si aún continuara el empate se propondrá al aspirante de mayor edad.

BASE DIEZ.- Publicidad de las calificaciones.

Los resultados de cada uno de los ejercicios, los sucesivos llamamientos y convocatorias, y en definitiva cualquier decisión que adopte el Tribunal de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas o, en su caso, la fase de concurso, se expondrán en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, bastando dicha exposición, en la fecha en que se inicie, como notificación a todos los efectos.

BASE ONCE.- Listas y propuesta de aprobados del tribunal.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará públicas en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón y en aquellos otros lugares que estime oportunos, las relaciones de aspirantes aprobados, por orden de puntuación final obtenida, en número no superior al de plazas convocadas.

De acuerdo con esta lista, se elevará al órgano competente, además del acta de la última sesión, la propuesta de nombramiento de los aspirantes aprobados.

En el acta de la última sesión, y a los efectos de formar una Bolsa de trabajo, se incluirá, la lista del personal aspirante que, habiendo participado en las pruebas haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios.

BASE DOCE.- Presentación de documentos

En el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la lista de aprobados en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, los aspirantes propuestos por el tribunal, presentarán los documentos que acrediten los requisitos exigidos en la citada base 3ª y los siguientes:

1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad acompañada del original para su compulsa.
2. Copia autenticada o fotocopia compulsada de la titulación o justificante de haber pagado los derechos de expedición, sin perjuicio de su posterior presentación.
3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, ni hallarse incapacitado.
4. Declaración jurada de poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones o tareas que correspondan al puesto de trabajo. Extremo que podrá ser verificado, en su caso, con los informes médicos que emita el servicio de prevención correspondiente.

5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, un certificado del órgano que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes a las plazas a las que aspira.

Quien tenga la condición de funcionario público o contratado en régimen laboral por organismos públicos estarán exentos de justificar las condiciones y los requisitos exigidos y acreditados cuando obtuvieron su nombramiento anterior; por tanto, tendrán que presentar únicamente, el certificado del ministerio, de la corporación local o del organismo público de que dependan, justificativo de su condición de funcionario y de que cumplen las condiciones y requisitos señalados.

No obstante, si en la convocatoria se exigen condiciones o requisitos que no constan en su expediente personal, se tendrán que acreditar en la forma antes indicada.

La falta de presentación de la documentación dentro del plazo establecido, excepto en los casos de fuerza mayor o cuando de la presentación de los documentos se desprenda el no cumplimiento de los requisitos de la convocatoria o supuestos de falsedad en la declaración, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante. En este sentido, comportará la nulidad subsiguiente de los actos del tribunal en relación con el aspirante y la imposibilidad de efectuar su nombramiento, sin perjuicio de otras responsabilidades en que haya podido incurrir.

BASE TRECE.- Nombramiento y toma de posesión de funcionarios y prestación de juramento o promesa.

Presentada la documentación por los interesados y siendo ésta conforme, el órgano provincial competente efectuará el nombramiento, como funcionario de carrera, de los aspirantes propuestos por el tribunal.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporaran a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución por la que se nombran funcionarios de carrera.

Los nombramientos serán notificados a los interesados, indicándoles el plazo en que habrán de tomar posesión. En el mismo plazo, en su caso, los interesados deberán ejercer la opción prevista en el artículo 10 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Quien, sin causa justificada, no tome posesión dentro del plazo señalado, perderán todos los derechos derivados de la superación de las pruebas selectivas y del subsiguiente nombramiento conferido.

En el acto de la toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68,c de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

BASE CATORCE.- Incidencias.

El Tribunal está facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo que no esté previsto en estas bases.

BASE QUINCE.- Impugnación y revocación de la convocatoria.

Estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo

de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública y arts. 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el primero de ellos según redacción dada al mismo por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

En cualquier momento, y siempre con anterioridad a la resolución por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos, el órgano competente de la Diputación de Castellón podrá modificar o dejar sin efecto la convocatoria mediante la adopción del acuerdo correspondiente, que será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

En los restantes supuestos, para la anulación o la revisión de oficio de las resoluciones aprobatorias de las convocatorias, se estará a lo que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TEMARIO ANEXO

PARTE GENERAL

TEMA 1. La Constitución Española de 1978. Estructura y principios generales. Derechos y deberes fundamentales. Garantías y suspensión.

TEMA 2. La Organización territorial del Estado. Los Estatutos de autonomía: su significado. Especial referencia al Estatuto de autonomía de la Comunidad Valenciana.

TEMA 3. La Administración Pública en el ordenamiento español. Administración del Estado. Administraciones Autónomas. Administración Local. Administración Institucional y Corporativa.

TEMA 4. Sometimiento de la Administración a la Ley y al Derecho. Fuentes del Derecho público. El administrado. El acto administrativo.

TEMA 5. Fases del procedimiento administrativo general. El silencio administrativo.

TEMA 6. La revisión de los actos en vía administrativa. Revisión de oficio. Los recursos administrativos.

TEMA 7. Régimen Local español. Principios constitucionales y regulación jurídica.

TEMA 8. La provincia en el régimen local. Organización y competencias de la provincia.

TEMA 9. Funcionamiento de los órganos colegiados locales. Convocatoria y orden del día. Requisitos de constitución. Votaciones. Actas y certificados de acuerdos.

TEMA 10. El personal al servicio de las Corporaciones Locales. El Estatuto Básico del Empleado Público: Derechos y deberes de los funcionarios locales.

TEMA 11. El Acceso a la función pública Valenciana. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Régimen de incompatibilidades. Régimen disciplinario.

TEMA 12. La responsabilidad patrimonial de la Administración Pública.

TEMA 13. Formas de gestión de los servicios públicos.

TEMA 14. Los contratos administrativos en la esfera local. Clases y régimen jurídico.

TEMA 15. Los presupuestos de las Entidades Locales. Estructura Presupuestaria. Elaboración y aprobación. Modificaciones de créditos. Liquidación del Presupuesto.

TEMA 16. Los recursos de las Haciendas Locales: Enumeración. Ordenanzas fiscales.

TEMA 17. Políticas públicas de igualdad y contra la violencia de género en las Administraciones Públicas. Normativa estatal y autonómica. Principios y estrategias de actuación en relación a la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

TEMA 18. La Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Riesgos Laborales: Obligaciones de empresarios y trabajadores. Servicios de Prevención.

PARTE ESPECIFICA

TEMA 19. El proyecto de obras. Actuaciones preparatorias. Tipos, documentos y contenido. Supervisión.

TEMA 20. Dirección técnica de obras. Procedimientos y funciones. Documentación.

TEMA 21. Gestión de fenómenos extremos. Afección a infraestructuras y servicios públicos.

TEMA 22. Disposiciones y medidas sobre seguridad y salud en la fase de redacción del proyecto de construcción.

TEMA 23. Disposiciones y medidas sobre seguridad y salud en la fase de ejecución de la obra.

TEMA 24. Sistemas de información geográfica: modelos, bases de datos y calidad del dato.

TEMA 25. Sistemas de información geográfica: gobernanza del dato. Infraestructura de datos espaciales (IDE), interoperabilidad y datos abiertos.

TEMA 26. Sistemas de información geográfica: aplicaciones en la Administración Local.

TEMA 27. Aplicaciones IoT en la gestión de servicios de las entidades locales. Principales aspectos a tener en cuenta.

TEMA 28. Tipos, composición y caracterización de las aguas residuales.

TEMA 29. Pretratamientos en las estaciones depuradoras de aguas residuales.

TEMA 30. Tratamientos primarios y físico-químicos en las estaciones depuradoras de aguas residuales.

TEMA 31. Tratamientos biológicos. El proceso de fangos activos. Sistemas de depuración de soporte sólido. Fundamentos y aplicaciones.

TEMA 32. Depuración de aguas residuales en pequeños núcleos de población. Problemática y técnicas aplicables.

TEMA 33. Eliminación de nutrientes. Fundamentos y procesos.

TEMA 34. Marco normativo de la regeneración de aguas residuales.

TEMA 35. Fangos de estaciones depuradoras de aguas residuales. Producción y características. Sistemas de espesamiento. Tratamientos.

TEMA 36. Aplicación de fangos de EDAR. Marco normativo. Aspectos técnicos y de gestión.

TEMA 37. Mantenimiento y explotación de instalaciones de depuración. Problemática en la provincia de Castellón.

TEMA 38. Principales costes en la explotación de una EDAR. Aspectos significativos de gestión a tener en cuenta.

TEMA 39. Marco legal de la depuración en España. Transposición de la Directiva 91/271/CEE. Autorizaciones de vertido. Nueva Directiva (UE) 2024/3019.

TEMA 40. Bases de la política de saneamiento en la Comunidad Valenciana. Ley de Saneamiento de la Comunidad Valenciana.

TEMA 41. Planes Directores de saneamiento y depuración de la Comunidad Valenciana. Objetivos y alcance.

TEMA 42. Estado actual de la depuración en la provincia de Castellón.

TEMA 43. Captaciones de aguas superficiales y subterráneas.

TEMA 44. Recursos hídricos superficiales en la provincia de Castellón. Calidad y problemática asociada.

TEMA 45. Recursos hídricos subterráneos en la provincia de Castellón. Calidad y problemática asociada.

TEMA 46. Recursos hídricos no convencionales: regeneración y reutilización.

TEMA 47. Recursos hídricos no convencionales: desalación y desalinización.

TEMA 48. Potabilización del agua. Tratamientos.

TEMA 49. Elementos de un sistema de abastecimiento de agua potable.

TEMA 50. Eficiencia energética en sistemas de abastecimiento de agua potable

TEMA 51. Monitorización y gestión de las redes de abastecimiento de agua potable.

TEMA 52. Explotación de sistemas de abastecimiento en pequeños municipios.

TEMA 53. Marco normativo regulador de la calidad del agua de consumo.

TEMA 54. Aspectos de la gestión técnico-sanitaria del agua de consumo aplicada a pequeños municipios.

TEMA 55. Marco legislativo regulador del Dominio Público Hidráulico. Planificación Hidrológica.

TEMA 56. Gestión del riesgo de inundación: planificación y medidas de prevención y protección

TEMA 57. Estado del abastecimiento en la Provincia de Castellón. El futuro de la gestión del agua en la provincia de Castellón.

TEMA 58. Legislación de carreteras: ley estatal y de la Comunidad Valenciana. Limitaciones de los usos del suelo y actividades en las zonas contiguas a las carreteras de la red viaria provincial.

TEMA 59. El sistema viario de la Comunidad Valenciana. La red de carreteras de la Diputación de Castellón. Generalidades. Características. Problemática existente.

TEMA 60. Trazado de carreteras I. Trazado en planta. Trazado en alzado. Intersecciones: funcionamiento y clasificación

TEMA 61. Trazado de carreteras II. La sección transversal de la carretera. Elementos que la componen. El peralte.

TEMA 62. Movimiento de tierras. Desmontes. Terraplenes y pedraplenes. Características de los suelos.

TEMA 63. La explanada. Tipos de explanada. Tratamiento de la explanada. Capacidad portante. Ensayos a realizar.

TEMA 64. El drenaje de la carretera. Drenaje superficial y profundo. Principales elementos de drenaje.

TEMA 65. Las obras de fábrica en las obras de carreteras: pequeñas obras de paso y muros.

TEMA 66. Estabilización de laderas. Criterios técnicos de estabilización y métodos de actuación. Tratamiento de taludes inestables en roca. Técnicas de estabilización y protección.

TEMA 67. Firmes de carreteras I. Generalidades. Tipología. Normativa e instrucciones. Materiales básicos.

TEMA 68. Firmes de carreteras II. Capas a utilizar en secciones: zahorras. Materiales tratados con cemento. Tratamientos superficiales. Microaglomerados en frío.

TEMA 69. Firmes de carreteras III. Capas a utilizar en secciones: mezclas bituminosas y pavimentos de hormigón.

TEMA 70. Firmes de carreteras IV. Dimensionamiento y tipos de firme. Secciones tipo.

TEMA 71. La señalización vertical y horizontal de carreteras convencionales. Tipos, características, criterios de implantación y criterios de selección de la señalización.

TEMA 72. Conservación y explotación de carreteras. Concepto. Principales operaciones a realizar. Métodos de conservación.

TEMA 73. Actuaciones sobre firmes de carreteras dentro de los contratos de conservación. Defectos y principales operaciones para su reparación.

TEMA 74. Riesgo de inundación en los proyectos de carreteras. Aplicación de los proyectos de carreteras del Plan de acción territorial de carácter sectorial sobre prevención de riesgo de inundación en la Comunidad Valenciana (PATRICOVA). Estudios de inundabilidad: factores, herramientas de cálculo, modelización y aplicación a la toma de decisiones en los proyectos de carreteras. Sistema de Información del agua en la Comunidad Valenciana. Aplicación a los proyectos de carreteras.

TEMA 75. Integración de carreteras en tramos urbanos. Problemática asociada. Medidas para la mejora de la seguridad vial de todos los usuarios. Accesibilidad en entornos urbanizados.

TEMA 76. Marco regulador de los residuos en la Comunidad Valenciana. Objetivos de recuperación y límites de eliminación establecidos en la normativa europea, nacional y de la Comunidad Valenciana.

TEMA 77. La planificación de los residuos urbanos en la provincia de Castellón. P.I.R. Planes Zonales, Proyectos de Gestión, Planes Locales de Residuos.

TEMA 78. Planificación, diseño y explotación de servicios de recogida de residuos. Fiscalidad y financiación.

TEMA 79. Educación ambiental y desarrollo sostenible en la gestión de residuos en la provincia de Castellón.
TEMA 80. Residuos domésticos. Definición. Producción, composición y características.
TEMA 81. Residuos domésticos. Gestión. Tipos de tratamiento y eliminación.
TEMA 82. Residuos domésticos. Valorización de la fracción biodegradable.
TEMA 83. Residuos domésticos. Valorización de la fracción combustible.
TEMA 84. Marco regulador relativo a vertederos y vertido de residuos.
TEMA 85. El vertedero: emplazamiento, método de vertido y gestión.
TEMA 86. Tratamientos de lixiviados en vertederos controlados.
TEMA 87. La protección de los espacios naturales. Categorías de protección. Procedimientos y efectos de la declaración.
TEMA 88. Espacios naturales protegidos de la provincia de Castellón. Lugares de Interés.
TEMA 89. Evaluación ambiental estratégica: concepto, ámbitos de aplicación, obligaciones generales, tramitación y fases.
TEMA 90. Evaluación de impacto ambiental: concepto, ámbitos de aplicación, obligaciones generales, tramitación y fases.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos
Mónica Marí Torán

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03231-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026-2547, de fecha 13/07/26, ha resuelto:

Sometidas a la Mesa de Negociación con los representantes Sindicales de esta Diputación, las bases que tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el concurso-oposición para la provisión en propiedad de UNA, (1), plaza de PROFESOR CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE, mediante el sistema de turno libre, vacantes en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluidas en la oferta de empleo público del año 2025.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363, de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar las citadas bases en la propia forma en que más abajo aparecen redactadas.

SEGUNDO: Ordenar su publicación integra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

BASES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE PROFESOR CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE, VACANTE EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN.

BASE PRIMERA.- Objeto.

Estas bases tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el CONCURSO-OPOSICIÓN para la provisión en propiedad de UNA, (1), plaza de PROFESOR CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE, mediante el sistema de turno libre, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

Dicha plaza está encuadrada en la plantilla de Funcionarios, Escala Administración Especial, Subescala Técnica, Clase Superior, Subgrupo A1, según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

BASE SEGUNDA.- Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases, regirá lo que establecen los preceptos siguientes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en su redacción actual.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

- Decreto 3/2017, de 13 de enero del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.

- Real Decreto 364/95, de 10 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

- Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Las restantes disposiciones reglamentarias sobre la materia.

No obstante las presentes bases y sin perjuicio de los dispuesto respecto al temario, ejercicios de la fase de oposición y baremo de concurso de méritos que se mantendrá inalterable en la medida que han sido objeto de negociación, en la Mesa de Negociación de la Excma. Diputación Provincial, las bases podrán contemplar las modificaciones oportunas que a tenor de la aplicación y adaptación a la normativa de función pública de aplicación deban experimentar por imperativo legal.

BASE TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

Según lo dispuesto en el RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículo 62 de la Ley 4/2021, 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, para ser admitido a estas pruebas selectivas será necesario:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar cualquiera que sea su nacionalidad el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias, del Titulo de Licenciatura o Grado de Ciencias de la Actividad Física y Deporte, o equivalente.
La titulación se acreditará mediante la expedición de los títulos de la autoridad académica competente. Esta misma autoridad podrá declarar también la equivalencia de títulos. Las equivalencias de los títulos alegados deberán justificarse por el interesado. En todo caso la equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la administración competente en cada caso. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la correspondiente credencial que acredite su homologación, o en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.

f) No hallarse inhabilitado penalmente para el desempeño de funciones públicas.

g) Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

a) Certificado de no antecedentes penales en delitos sexuales.

b) Estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

En virtud de lo establecido en el Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, acreditan dicha formación quienes se encuentran en posesión del título de Máster que habilita para el ejercicio de las profesiones de profesor de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y enseñanzas de idiomas. Asimismo acreditan dicha formación quienes se encuentren en posesión de los títulos profesionales de Especialización Didáctica y el Certificado de Cualificación Pedagógica, organizados por las universidades al amparo de lo establecido en la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, así como el Certificado de Aptitud Pedagógica, todos ellos obtenidos antes de 1 de octubre de 2009.

A quienes acrediten que antes de 1 de octubre de 2009 han impartido docencia durante dos cursos académicos completos o, en su defecto, durante 12 meses ejercidos en periodos discontinuos, en centros públicos o privados de enseñanza reglada debidamente autorizados, en los niveles y enseñanzas cuyas especialidades docentes se regulan en el Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, se les reconocerá dicha docencia como equivalente a la formación pedagógica y didáctica establecida en el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Están exceptuados de este requisito quienes se encuentren en posesión de título universitario oficial que habilite para el ejercicio de la profesión de maestro, licenciado en Pedagogía o Psicopedagogía, así como de cualquier otro título de licenciado u otra titulación declarada equivalente al mismo que incluya formación pedagógica y didáctica, cuando hayan sido obtenidos antes de 1 de octubre de 2009. Asimismo, también estarán exentos quienes estuvieran cursando alguna de las tres anteriores titulaciones y tuvieran cursado 180 créditos de estas a la fecha anteriormente citada de 1 de octubre de 2009".

c) Certificado de nivel c1 de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV) o equivalente.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido, se podrán efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y 25.4 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad serán admitidas las personas con discapacidad en igualdad de condiciones con los otros aspirantes, siempre que se cumpla el requisito exigido en el apartado c) de esta Base.

El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en la presente oposición, reflejando las necesidades

específicas que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntando Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de discapacidad competente, acreditando de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanentes que han dado origen al grado de discapacidad reconocido.

BASE CUARTA.- Solicitudes.

Participantes.

Quien desee participar en las correspondientes pruebas de acceso deberá cumplimentar la solicitud electrónica que estará disponible en sede electrónica de la Diputación de Castellón (https://dipcas.sedelectronica.es), y en la página web de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, https://www.dipcas.es/es/recursos-humanos.html. A la misma debe adjuntarse:

a) Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente, caso de tratarse de extranjeros o nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.
b) El resguardo justificativo de haber abonado los derechos de examen.
c) Documentación acreditativa oficial de la aplicación de la tarifa reducida, en su caso
d) Fotocopia de la Titulación exigida.
e) En el caso de solicitar adaptación necesaria para la realización de las pruebas, fotocopia del certificado de discapacidad o en su defecto de la tarjeta acreditativa de la condición de discapacidad en los términos. regulados por la Orden 3/2010 de 26 de marzo de la Consellería de Bienestar Social.
f) Certificado de no antecedentes penales en delitos sexuales.
g) Formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
h) Certificado de nivel c1 de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV) o equivalente.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Órgano al que se envían.

Las solicitudes se dirigen a la Ilma. Sra. Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Lugar

Las solicitudes se presentarán de forma electrónica, a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón o bien presencialmente en el Registro General de la Diputación, o en la forma que determina el artículo 16.4 y 66 de la Ley de 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas, se fija en CUARENTA Y TRES EUROS, (43,00 €), o bien la tarifa reducida correspondiente, siendo el 50% de la reducción de determinados supuestos, en los términos dispuestos en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por concurrencia a pruebas selectivas de la Excma. Diputación de Castellón, BOP 70 de fecha 11 de junio de 2022.

La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos deberán practicar autoliquidación antes o en el momento de presentar la correspondiente solicitud de inscripción, no admitiéndose el pago fuera de dicho plazo.

Conforme a la citada Ordenanza, la falta de pago de la tasa en el plazo señalado en el párrafo anterior, determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.

A la solicitud de inscripción habrá de acompañarse, en todo caso, copia de la autoliquidación, debidamente ingresada. En el caso de que el sujeto pasivo tribute en modalidad de tarifa reducida por situaciones personales determinadas, deberá acompañarse la documentación acreditativa oficial correspondiente.

Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible de la tasa no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Procederá, asimismo, la devolución cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución o sentencia firmes o cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de convocatoria. Por tanto, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

Pago:

El pago de estos derechos se realizará mediante autoliquidación a través de la sede electrónica de recaudación por medio del siguiente enlace:

https://pagotasas.dipcas.es/

pudiendo imprimir el documento de cobro e ingresarlo en cualquier entidad colaboradora o bien mediante tarjeta de crédito en la propia sede. El interesado deberá elegir el tipo de tarifa en los términos dispuestos en la Ordenanza y en su caso la aplicación de la tarifa reducida. Dicho extremo deberá acreditarse en la solicitud de participación de la correspondiente prueba selectiva.

BASE QUINTA.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán declarar en la solicitud que reúnen los requisitos exigidos en la Base 3ª.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidencia dictará una resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos.

En esta resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, constará el nombre y apellidos de los aspirantes admitidos y excluidos y, en su caso la causa de exclusión, concediendo un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas, la Presidencia elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará igualmente en los lugares indicados para la lista provisional. Esta publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En el mismo acto administrativo, se indicará además, el lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas selectivas. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra “P”, según lo establecido por RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2026, por la que se publica la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2026 en el conjunto de las Administraciones Públicas valencianas.

BASE SEXTA.- Tribunales Calificadores

Composición:

El Tribunal se constituirá por un Presidente, Secretario y cuatro vocales, actuando todos sus miembros, con voz y con voto, salvo el Secretario, que no tiene voto.

El Presidente, Secretario y tres vocales serán funcionarios de carrera de la Excma. Diputación de Castellón, designados por la Presidenta de la Corporación.

Un vocal será representante de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General competente.

La designación de los miembros del tribunal incluirá la de los suplentes respectivos.

El tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas cuando las características o las dificultades de la prueba así lo requiera, que colaborarán con el tribunal y tendrán voz pero no voto.

Abstención y recusación.

Cuando concurra en los miembros del tribunal alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada ley.

No podrán formar parte de los tribunales quienes, en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la administración pública.

Constitución y actuación.

Los Tribunales no podrán constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, indistintamente, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y Secretario. Asimismo, están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las bases generales y específicas de cada convocatoria.

En cada sesión del tribunal podrán participar los miembros titulares, y si están ausentes, los suplentes, ahora bien, no podrán sustituirse entre sí en la misma sesión.

Si una vez constituido el tribunal e iniciada la sesión, se ausenta el Presidente, éste designará, de entre los vocales concurrentes el que le sustituirá durante su ausencia.

De cada sesión, el Secretario extenderá un acta, donde se harán constar las calificaciones de los ejercicios, la evaluación individualizada de los méritos de cada aspirante en la fase de concurso, y también las incidencias y las votaciones que produzcan.

Las actas numeradas y rubricadas constituirán el expediente que reflejará el proceso selectivo llevado a cabo.

Si los miembros del tribunal calificador, una vez iniciadas las pruebas de la oposición o las calificaciones de los méritos del concurso, cesan en los cargos en virtud de los cuales fueron designados, continuarán ejerciendo las funciones correspondientes en los tribunales hasta que termine totalmente el procedimiento selectivo de que se trate. Si por cualquier motivo los presidentes, los secretarios de los tribunales o los suplentes necesarios, con independencia de las responsabilidades en que incurran, no quieren o no pueden continuar siendo miembros del tribunal, impidiendo la continuación reglamentaria del procedimiento selectivo por falta de titulares o de suplentes necesarios, se considerarán válidas las actuaciones anteriores y previos los trámites reglamentarios correspondientes, se designarán los sustitutos de los que han cesado, y posteriormente, se realizarán las actuaciones que falten hasta la terminación del referido proceso selectivo.

Las actuaciones de los tribunales pueden ser recurridas en alzada ante la Presidencia de la Corporación Provincial en el plazo de un mes, a contar desde que éstas se hicieron públicas, de acuerdo

con lo que establecen las presentes bases. El informe vinculará al órgano que ha de resolver el recurso, cuando pretenda la alteración de la propuesta de nombramiento.

Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del tribunal, y también los posibles asesores especialistas, percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio tengan establecidas en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

BASE SÉPTIMA.- Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El primer ejercicio de la fase de oposición no podrá comenzar hasta transcurridos al menos 15 días hábiles desde la publicación de la fecha, hora y lugar del comienzo del primer ejercicio.

El comienzo de los restantes ejercicios se anunciará en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, con una antelación mínima de 12 horas si se trata del mismo ejercicio, y de 48 horas si se trata de uno nuevo.

Entre la terminación de un ejercicio y el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de 72 horas y un máximo de 45 días.

Se podrán reducir los plazos indicados en los párrafos anteriores si los propusiera el tribunal y aceptaran todos los aspirantes o fuera solicitado por éstos unánimemente. Esto se hará constar en el expediente.

Los aspirantes acudirán a las pruebas provistos del D.N.I., para que, en cualquier momento de la realización del ejercicio, pueda ser comprobada su identidad y, en el caso de los extranjeros, documento de su país de origen, acreditativo de su identidad.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único. La no presentación a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado, comporta automáticamente que decae en sus derechos a participar en este ejercicio y en los sucesivos, y en consecuencia, quedará excluido del proceso selectivo.

No obstante, en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor que hayan impedido la presentación de los aspirantes en el momento previsto, siempre que esté debidamente justificado y así se aprecie por el tribunal, se podrá examinar discrecionalmente a los aspirantes que no comparecieron cuando fueron llamados, siempre que no se haya finalizado la prueba correspondiente, ni se entorpezca el desarrollo de la convocatoria con perjuicio para el interés general o de terceros.

BASE OCTAVA.- Pruebas selectivas

FASE DE OPOSICIÓN.- Constará de los siguientes ejercicios, de carácter obligatorio y eliminatorio para todos los aspirantes:

PRIMER EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio. Teórico.-Consistirá en desarrollar por escrito tres temas de los extraídos al azar por el Tribunal, uno de la Parte General y dos de los comprendidos en la Parte Específica del Temario Anexo en un tiempo máximo de tres horas. La lectura del ejercicio será en audiencia pública y tendrá lugar en los días y horas que señale el órgano de selección.
Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder realizar el siguiente.

SEGUNDO EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio. Práctico.- Tendrá por objeto la comprobación de la aptitud pedagógica del aspirante y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente

y consistirá en la presentación de una programación de aula y en la elaboración y exposición oral de una situación de aprendizaje.

La programación de aula hará referencia al currículo vigente en el presente curso escolar en la Comunidad Valenciana y en la que se especificarán: la selección de los saberes básicos y la secuenciación de los criterios de evaluación de las competencias específicas del área o materia, la vinculación con los descriptores operativos de las competencias clave del perfil de salida; una contextualización , los criterios de calificación , las actividades complementarias y extraescolares, los espacios y los tiempos, los recursos materiales, procedimientos de apoyo y recuperación;así mismo deberá prever las adecuaciones necesarias para atender al alumnado con necesidad específica de apoyo educativo desde una perspectiva inclusiva, teniendo en cuenta los principios del DUA, la relación de un mínimo de nueve situaciones de aprendizaje y bibliografía. También puede incluir anexos.

En el momento de comparecer ante el Tribunal, el aspirante deberá aportar dos (2) ejemplares de la programación. Uno se entregará al Tribunal en el momento de comparecer para la exposición de la programación de aula. La programación se defenderá ante el Tribunal conjuntamente con la exposición de la situación de aprendizaje. En el momento de la defensa, el aspirante podrá utilizar el otro ejemplar de la programación y un guión que no excederá de un folio. El aspirante que no presente la programación de aula se entenderá que renuncia a continuar con el proceso selectivo y perderá todos los derechos derivados del mismo.

La programación de aula tendrá una extensión máxima de 60 páginas, anexos incluidos, en formato DINA4. La portada no computará dentro del límite de extensión máxima y deberá consignar: núm. de DNI, nombre y apellidos del aspirante y el cuerpo y la especialidad a la cual se opta. Asimismo, deberá tener un índice, que no excederá de una hoja, que se computará dentro del límite de extensión máxima. El documento se presentará con tipo de letra Times New Roman o Times, de 12 puntos de tamaño, sin comprimir e interlineado de 1,5, a excepción de los títulos, números de página y portada. Si se incluyen tablas o gráficos, el interlineado podrá ser simple y la letra utilizada en la tabla o gráfico será Times New Roman o Times de un tamaño mínimo de 10 puntos, sin comprimir. En ningún caso el documento podrá contener hipervínculos.

El contenido de la preparación y exposición oral, ante el Tribunal, de una situación de aprendizaje, se elegirá de entre tres extraídos al azar por el aspirante de su propia programación.

En la elaboración de la citada situación de aprendizaje deberán concretarse la finalidad de la situación de aprendizaje,la metodología,las tareas que se desarrollan, las competencias específicas y criterios de evaluación vinculados, los descriptores operativos,los saberes básicos y la organización .

El aspirante dispondrá de treinta minutos para la preparación de la situación de aprendizaje, pudiendo utilizar el material que considere oportuno. Para su exposición, que será pública, podrá utilizar el material auxiliar que considere oportuno, que deberá aportar él mismo, así como un guion que no excederá de un folio y que se entregará al tribunal al término de aquella.

El aspirante dispondrá de un máximo de una hora para la defensa oral de la programación y la exposición de la situación de aprendizaje. El aspirante iniciará su exposición con la defensa de la programación de aula presentada, que no podrá exceder de treinta minutos, y, a continuación realizará la exposición de la situación de aprendizaje.
Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

FASE DE CONCURSO.- Participarán en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado el nivel de aptitud establecido para todos y cada uno de los ejercicios de carácter eliminatorio de la fase de oposición. A estos efectos junto con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eli-

minatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación acreditativa de los méritos alegados y experiencia previstos en la convocatoria.

Los méritos alegados y debidamente justificados por los aspirantes, que estarán siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, sin que pueda tenerse en cuenta ningún mérito obtenido con posterioridad, se valorarán según el siguiente baremo:

A) Experiencia Profesional.- Hasta un máximo de 6 puntos.

1. Por desempeño de funciones en plazas en las Administraciones Públicas en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,21 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 6 puntos.
2. Por desempeño de funciones en la actividad privada, en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,05 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 3 puntos.

La experiencia en las Administraciones Públicas se acreditará mediante Certificación expedida por el correspondiente Registro de Personal, por el Secretario o funcionario que le sustituya, en la que debe constar con claridad el vínculo laboral y los períodos trabajados, no valorándose aquellos justificantes que no cumplan esta condición, ni otros documentos que no se atengan a lo expuesto y que planteen duda sobre los aspectos señalados.

Para acreditar la experiencia en la actividad privada se exigirá un Certificado de empresa, en el que se especifique el tiempo efectivamente trabajado expresando fecha de alta y baja, así como las funciones realizadas, grupo de cotización y la categoría profesional, o bien el contrato junto con sus correspondientes prórrogas. Además, en ambos casos se acompañará necesariamente la Vida Laboral del trabajador.

En el caso de los trabajadores autónomos, trabajadores por cuenta propia y profesiones liberales, se deberá aportar documento oficial que acredite todo lo anteriormente expuesto (alta IAE, Vida Laboral, etc.)

B) Cursos de Formación.- Hasta un máximo de 3 puntos.

Por cursillos de capacitación, formación profesional, ocupacional y de formación continúa (acordada entre la Administración y Sindicatos) o técnica, impartidos por la universidad o Administración Pública o por los Sindicatos firmantes del IV Acuerdo de Formación Continua, que tengan relación directa con las plazas convocadas, valorándose a juicio del Tribunal en la siguiente forma:

Cursos de menos de 30 horas	0,10 puntos.
Cursos de 30 a 50 horas	0,20 puntos.
Cursos de 51 a 100 horas	0,60 puntos.
Cursos de 101 a 200 horas	0,80 puntos.
Cursos de 201 a 300 horas	1,00 punto.
Cursos de más de 300 horas	1,50 puntos.

El máximo de puntos a otorgar en este apartado, será de 3 puntos.

No se tendrán en cuenta las actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, debates, encuentros, talleres, etc.

Los cursos de la misma naturaleza que los anteriores que hayan sido impartidos como profesor, se valorarán hasta un máximo de 3 puntos según la misma escala anterior, a juicio del Tribunal, siempre que tengan relación con las tareas propias de la plaza objeto de convocatoria. En caso de haber impartido varias ediciones de un mismo curso únicamente se valorará uno de ellos

C) Conocimientos del Valenciano.- 1 punto.

Acreditado mediante certificado oficial expedido por la "Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià" o equivalente.

C2 - Certificado de grado superior, o equivalente: 1,00 punto.

D) Conocimiento de Lenguas comunitarias.- Hasta 1 punto.

El conocimiento de las lenguas oficiales de otros Estados miembros de la Unión Europea se valorará hasta un máximo de 1 punto previa acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, puntuándose únicamente el nivel más alto obtenido por idioma, según Marco Común Europeo de referencia (MCER) con el siguiente detalle:

Por nivel A2: 0,20 puntos
Por nivel B1: 0,40 puntos
Por nivel B2: 0,60 puntos
Por nivel C1: 0,80 puntos
Por nivel C2: 1,00 punto.

E) Titulaciones, estudios de interés y otros. Como máximo se otorgarán 2 puntos con arreglo a la siguiente escala:

- Titulación de igual nivel, distinta a la exigida en las presentes Bases: 0,50 puntos.
- Título de Experto Universitario: 0,75 puntos.
- Título de Especialista Universitario: 1 punto.
- Título de Máster: 1,50 puntos.
- Doctorado: 2 puntos.

Se excluirá de este apartado la titulación académica oficial que sirvió para el acceso a la plaza objeto de la convocatoria. En caso de acreditarse varias titulaciones, únicamente se puntuará la de nivel académico superior cuando las restantes constituyan un requisito académico necesario para la obtención de aquélla. Las demás titulaciones podrán ser valoradas de forma independiente conforme a lo previsto en el presente baremo.

Los Títulos de Experto, Especialista, Máster y Doctorado, a fin de poder ser valorados, deberán guardar estricta relación con la plaza objeto de la convocatoria y estar reconocidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o impartidos por las Universidades.

BASE NOVENA.- Calificación

Para todos los aspirantes, los ejercicios obligatorios y eliminatorios de la fase de Oposición se puntuarán con un total de diez puntos cada uno. Será necesario alcanzar un mínimo de cinco puntos para superar un ejercicio y poder realizar el siguiente.

La calificación para cada ejercicio y aspirante se determinará por la media resultante de las calificaciones otorgadas por cada miembro del tribunal, eliminando en todo caso las puntuaciones máximas y mínimas, cuando entre éstas exista una diferencia igual o superior a cuatro puntos.

El resultado de la Oposición se obtendrá sumando las puntuaciones de cada uno de los ejercicios obligatorios.

La calificación final del Concurso-Oposición estará determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los ejercicios obligatorios más los obtenidos en la fase de Concurso.

En base a ésta se formará la lista de aprobados y la propuesta de nombramiento. Se considerarán aprobados, de entre los aspirantes que hayan superado las pruebas, aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del Concurso-Oposición, en número no superior al de vacantes convocadas.

En los supuestos de empate en las calificaciones finales, el Tribunal aplicará las reglas siguientes:

a) Se propondrá al aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.
b) Si persiste el empate, la propuesta se hará a favor del que haya obtenido mayor puntuación en el primer ejercicio de la oposición; si aún continua el empate se aplicará este mismo criterio en relación con el segundo ejercicio de la oposición y así sucesivamente en función del número de ejercicios.
c) Si aún continuara el empate se propondrá al aspirante de mayor edad.

BASE DIEZ.- Publicidad de las calificaciones.

Los resultados de cada uno de los ejercicios, los sucesivos llamamientos y convocatorias, y en definitiva cualquier decisión que adopte el Tribunal de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas o, en su caso, la fase de concurso, se expondrán en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, bastando dicha exposición, en la fecha en que se inicie, como notificación a todos los efectos.

BASE ONCE.- Listas y propuesta de aprobados del tribunal.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará públicas en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón y en aquellos otros lugares que estime oportunos, las relaciones de aspirantes aprobados, por orden de puntuación final obtenida, en número no superior al de plazas convocadas.

De acuerdo con esta lista, se elevará al órgano competente, además del acta de la última sesión, la propuesta de nombramiento de los aspirantes aprobados.

En el acta de la última sesión, y a los efectos de formar una Bolsa de trabajo, se incluirá, la lista del personal aspirante que, habiendo participado en las pruebas haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios.

BASE DOCE.- Presentación de documentos

En el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la lista de aprobados en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, los aspirantes propuestos por el tribunal, presentarán los documentos que acrediten los requisitos exigidos en la citada base 3ª y los siguientes:
1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad acompañada del original para su compulsa.
2. Copia autenticada o fotocopia compulsada de la titulación o justificante de haber pagado los derechos de expedición, sin perjuicio de su posterior presentación.
3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, ni hallarse incapacitado.
4. Declaración jurada de poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones o tareas que correspondan al puesto de trabajo. Extremo que podrá ser verificado, en su caso, con los informes médicos que emita el servicio de prevención correspondiente.

5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, un certificado del órgano que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes a las plazas a las que aspira.

Quien tenga la condición de funcionario público o contratado en régimen laboral por organismos públicos estarán exentos de justificar las condiciones y los requisitos exigidos y acreditados cuando obtuvieron su nombramiento anterior; por tanto, tendrán que presentar únicamente, el certificado del ministerio, de la corporación local o del organismo público de que dependan, justificativo de su condición de funcionario y de que cumplen las condiciones y requisitos señalados.

No obstante, si en la convocatoria se exigen condiciones o requisitos que no constan en su expediente personal, se tendrán que acreditar en la forma antes indicada.

La falta de presentación de la documentación dentro del plazo establecido, excepto en los casos de fuerza mayor o cuando de la presentación de los documentos se desprenda el no cumplimiento de los requisitos de la convocatoria o supuestos de falsedad en la declaración, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante. En este sentido, comportará la nulidad subsiguiente de los actos del tribunal en relación con el aspirante y la imposibilidad de efectuar su nombramiento, sin perjuicio de otras responsabilidades en que haya podido incurrir.

BASE TRECE.- Nombramiento y toma de posesión de funcionarios y prestación de juramento o promesa.

Presentada la documentación por los interesados y siendo ésta conforme, el órgano provincial competente efectuará el nombramiento, como funcionario de carrera, de los aspirantes propuestos por el tribunal.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporaran a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución por la que se nombran funcionarios de carrera.

Los nombramientos serán notificados a los interesados, indicándoles el plazo en que habrán de tomar posesión. En el mismo plazo, en su caso, los interesados deberán ejercer la opción prevista en el artículo 10 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Quien, sin causa justificada, no tome posesión dentro del plazo señalado, perderán todos los derechos derivados de la superación de las pruebas selectivas y del subsiguiente nombramiento conferido.

En el acto de la toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68,c de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

BASE CATORCE.- Incidencias.

El Tribunal está facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo que no esté previsto en estas bases.

BASE QUINCE.- Impugnación y revocación de la convocatoria.

Estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo

de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública y arts. 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el primero de ellos según redacción dada al mismo por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

En cualquier momento, y siempre con anterioridad a la resolución por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos, el órgano competente de la Diputación de Castellón podrá modificar o dejar sin efecto la convocatoria mediante la adopción del acuerdo correspondiente, que será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

En los restantes supuestos, para la anulación o la revisión de oficio de las resoluciones aprobatorias de las convocatorias, se estará a lo que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TEMARIO ANEXO

PARTE GENERAL

TEMA 1. La Constitución Española de 1.978. Estructura y principios generales. Derechos y deberes fundamentales. Garantías y suspensión.

TEMA 2. La Organización territorial del Estado. Los Estatutos de autonomía: su significado. Especial referencia al Estatuto de autonomía de la Comunidad Valenciana.

TEMA 3. La Administración Pública en el ordenamiento español. Administración del Estado. Administraciones Autónomas. Administración Local. Administración Institucional y Corporativa.

TEMA 4. Sometimiento de la Administración a la Ley y al Derecho. Fuentes del Derecho público. El administrado. El acto administrativo.

TEMA 5. Fases del procedimiento administrativo general. El silencio administrativo.

TEMA 6. La revisión de los actos en vía administrativa. Revisión de oficio. Los recursos administrativos.

TEMA 7. Régimen Local español. Principios constitucionales y regulación jurídica.

TEMA 8. La provincia en el régimen local. Organización y competencias de la provincia.

TEMA 9. Funcionamiento de los órganos colegiados locales. Convocatoria y orden del día. Requisitos de constitución. Votaciones. Actas y certificados de acuerdos.

TEMA 10. El personal al servicio de las Corporaciones Locales. El Estatuto Básico del Empleado Público: Derechos y deberes de los funcionarios locales.

TEMA 11. El Acceso a la función pública Valenciana. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Régimen de incompatibilidades. Régimen disciplinario.

TEMA 12. La responsabilidad patrimonial de la Administración Pública.

TEMA 13. Formas de gestión de los servicios públicos.

TEMA 14. Los contratos administrativos en la esfera local. Clases y régimen jurídico.

TEMA 15. Los presupuestos de las Entidades Locales. Estructura Presupuestaria. Elaboración y aprobación. Modificaciones de créditos. Liquidación del Presupuesto.

TEMA 16. Los recursos de las Haciendas Locales: Enumeración. Ordenanzas fiscales.

TEMA 17. Políticas públicas de igualdad y contra la violencia de género en las Administraciones Públicas. Normativa estatal y autonómica. Principios y estrategias de actuación en relación a la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

TEMA 18. La Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Riesgos Laborales: Obligaciones de empresarios y trabajadores. Servicios de Prevención.

PARTE ESPECIFICA

TEMA 1. Epistemología de la Educación Física: evolución y desarrollo de las distintas concepciones y de su objeto de estudio.

TEMA 2. La Educación Física en el sistema educativo. Historia y evolución de las funciones de la Educación Física. Evolución del modelo curricular de la Educación Física escolar.

TEMA 3. Las taxonomías de objetivos y su valor didáctico. Taxonomías del ámbito motor: aplicaciones prácticas para el desarrollo del proceso de enseñanza y aprendizaje en Educación Física.

TEMA 4. Los contenidos de la Educación Física: evolución y corrientes que han originado. Valor y tratamiento educativo que han recibido las corrientes más extendidas.

TEMA 5. La coeducación e igualdad de los sexos en el contexto escolar. Estereotipos y actitudes sexistas en Educación Física: tratamiento educativo a través de los objetivos, contenidos, metodología y actividades de enseñanza de la Educación Física.

TEMA 6. Adaptaciones curriculares y Educación Física. La atención y tratamiento de las necesidades educativas especiales en los elementos de acceso al currículo y en los elementos básicos del mismo (objetivos, contenidos, criterios de evaluación y metodología).

TEMA 7. Desarrollo motor: el crecimiento y la evolución de aspectos cuantitativos y cualitativos más relevantes para el movimiento humano en la edad escolar.

TEMA 8. Medición y evaluación del desarrollo motor. Tendencias en los aspectos a evaluar. Procedimientos e instrumentos para la medición y evaluación del desarrollo motor.

TEMA 9. Estructura del ejercicio físico. Forma y técnica. Análisis de los elementos mecánicos, kinesiológicos y funcionales. Repercusiones en la Educación física escolar.

TEMA 10. Los sistemas naturales en Educación Física. Evolución y aspectos técnicos. Aplicaciones actuales.

TEMA 11. Los sistemas analíticos en Educación Física. Evolución y aspectos técnicos. Aplicaciones actuales.

TEMA 12. Los sistemas rítmicos en Educación Física. Evolución y aspectos técnicos. Aplicaciones actuales.

TEMA 13. La condición física: concepción y evolución de las corrientes. Sistemas de desarrollo de la condición física: clasificación, características y consideraciones para su aplicación en el marco escolar de la Educación Secundaria.

TEMA 14. Principios básicos para el adecuado desarrollo de la condición física (continuidad, progresión, individualización, etc.).

TEMA 15. El calentamiento: fundamentos y tipos. Funciones: calentamiento y rendimiento, calentamiento y prevención de lesiones, calentamiento y aprendizaje. Criterios para la elaboración de tareas de calentamiento general y específico.

TEMA 16. Capacidades físicas básicas. Concepto, clasificaciones y evolución de las mismas. Evolución en el desarrollo motor de los alumnos y las alumnas de Educación Secundaria.

TEMA 17. Factores que intervienen en el trabajo de desarrollo de la condición física: intensidad y volumen; recuperación, duración y repeticiones.

TEMA 18. La adaptación del organismo al esfuerzo en la actividad física. El síndrome general de adaptación. Repercusiones para el desarrollo de la condición física.

TEMA 19. Procesos energéticos y actividad física: sistemas aeróbico y anaeróbico.

TEMA 20. La resistencia como capacidad física básica. Consideraciones teóricas. Tipos de resistencia. Tratamiento y criterios para el diseño de tareas para su desarrollo en el marco escolar.

TEMA 21. El sistema cardio-respiratorio. Estructura y funciones. Características particulares del periodo evolutivo correspondiente a la etapa. Consideraciones a tener presentes en la clase de Educación Física.

TEMA 22. La fuerza como capacidad física básica. Consideraciones teóricas. Tipos de fuerza. Tratamiento y criterios para el diseño de tareas para su desarrollo en el marco escolar.

TEMA 23. El sistema muscular. Estructura y funciones. Características particulares del periodo evolutivo correspondiente a la etapa. Consideraciones a tener presentes en la clase de Educación Física.

TEMA 24. La velocidad como capacidad física básica. Consideraciones teóricas. Tipos de velocidad. Tratamiento y criterios para el diseño de tareas para su desarrollo en el marco escolar.

TEMA 25. El sistema nervioso. Organización del sistema nervioso. Niveles de funciones. Características particulares del periodo evolutivo correspondiente a la etapa. Consideraciones a tener presentes en la clase de Educación Física.

TEMA 26. La flexibilidad como capacidad física básica. Consideraciones teóricas. Tipos de la flexibilidad. Tratamiento y criterios para el diseño de tareas para su desarrollo en el marco escolar.

TEMA 27. El sistema óseo-articular. Estructura y funciones. Características particulares del periodo evolutivo correspondiente a la etapa. Consideraciones a tener presentes en la clase de Educación Física.

TEMA 28. La agilidad como capacidad resultante. Tratamiento y criterios para el diseño de tareas para su desarrollo en el marco escolar. Aspectos fisiológicos implicados.

TEMA 29. Las cualidades motrices: concepto y clasificación. La coordinación y el equilibrio como aspectos cualitativos del movimiento. Métodos y sistemas para su desarrollo. Evolución en el desarrollo motor de los alumnos y las alumnas de Educación Secundaria.

TEMA 30. Las habilidades básicas. Concepto, clasificación y análisis. Evolución en el desarrollo motor de los alumnos y las alumnas de Educación Secundaria. Función en el currículo de Educación Física para la Educación Secundaria.

TEMA 31. La respiración como contenido en la Educación Secundaria. Bases psicofisiológicas. Mecánica de la respiración y fases o tipos de la misma. Influencia de los ritmos respiratorios en la actividad física. Diseño de actividades y ubicación de las mismas para su tratamiento en el contexto escolar.

TEMA 32. La relajación como contenido específico en la Educación Secundaria. Análisis de técnicas: aspectos psicofisiológicos implicados, valor educativo de las mismas y directrices para su tratamiento en el marco escolar.

TEMA 33. El deporte como fenómeno social y cultural. Concepto y tratamiento pedagógico: características para convertirse en hecho educativo.

TEMA 34. El aprendizaje deportivo en el marco escolar. Características. Modelos de enseñanza: fases en su enseñanza y aprendizaje.

TEMA 35. Los deportes individuales. Aspectos técnicos, tácticos y reglamentarios. Ejemplificaciones sobre algunos deportes.

TEMA 36. Los deportes individuales como contenido de enseñanza en el currículum del área. Intenciones educativas y de aprendizaje, posibles adaptaciones y orientaciones para su tratamiento didáctico.

TEMA 37. Los deportes de adversario. Aspectos técnicos, tácticos y reglamentarios. Ejemplificaciones sobre algunos deportes.

TEMA 38. Los deportes de adversario como contenido de enseñanza en el currículum del área. Intenciones educativas y de aprendizaje, posibles adaptaciones y orientaciones para su tratamiento didáctico.

TEMA 39. Los deportes colectivos. Aspectos técnicos, tácticos y reglamentarios. Ejemplificaciones sobre algunos deportes.

TEMA 40. Los deportes colectivos como contenido de enseñanza en el currículum del área. Intenciones educativas y de aprendizaje, posibles adaptaciones y orientaciones para su tratamiento didáctico.

TEMA 41. Recreación y tiempo libre: concepto y evolución. Los juegos deportivo-recreativos: aspectos educativos de los mismos y su contribución al currículo de la Educación Física.

TEMA 42. Los juegos y deportes tradicionales y populares: conceptos y clasificaciones. Valor cultural y educativo de los mismos.

TEMA 43. El juego: teorías y características del mismo. El juego como actividad física organizada. Estrategias del juego. El juego como contenido de la Educación Física y como recurso didáctico. Los juegos modificados.

TEMA 44. El cuerpo y el movimiento como elementos de expresión y comunicación. Elementos fundamentales de la expresión: el uso técnico y significado de la intensidad, tiempo y espacio de los movimientos. Rasgos característicos de las manifestaciones expresivas corporales y su valor educativo.

TEMA 45. La danza como manifestación expresiva y de comunicación. Evolución de la danza. Danza tradicional. Danza moderna. Posibles adaptaciones al contexto escolar.

TEMA 46. La dramatización: el lenguaje del gesto y la postura. Técnicas básicas. Posibles adaptaciones al contexto escolar.

TEMA 47. Actividades en el medio natural. Tipos, clasificaciones y recursos. Organización de actividades físicas en la naturaleza.

TEMA 48. La orientación en el medio natural. Conceptos y recursos para la orientación. Orientación y actividad física: juegos y actividades de orientación.

TEMA 49. Nutrición y actividad física. Metabolismo basal y calorías. Tipos de actividad física y gasto energético. La dieta equilibrada: aspectos cuantitativos y cualitativos de la dieta.

TEMA 50. Aspectos preventivos en la práctica de actividad física y actuación en accidentes deportivos. Lesiones más frecuentes relacionadas con el sistema locomotor: primeros auxilios.

TEMA 51. La postura corporal y sus patologías: implicaciones en el desarrollo del adolescente. Prevención y tratamiento en el marco escolar.

TEMA 52. Salud y actividad física. Efectos positivos y contraindicaciones de la actividad física en la salud y calidad de vida.

TEMA 53. El aprendizaje motor: evolución histórica y fundamentación teórica de las actuales concepciones. Modelos teóricos explicativos del aprendizaje motor.

TEMA 54. El aprendizaje motor: fases de la adquisición motriz y factores que influyen en el aprendizaje motor. La trasferencia y el aprendizaje motor.

TEMA 55. El modelo de procesamiento de la información: la percepción, decisión, ejecución y control del movimiento. Repercusiones en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

TEMA 56. Control del movimiento y retroalimentación: el conocimiento de los resultados. Tipos y características del conocimiento de los resultados. Valor del conocimiento de los resultados en el aprendizaje motor.

TEMA 57. Habilidad y tareas motrices: conceptos, clasificaciones y análisis de los aspectos fundamentales para su enseñanza y aprendizaje.

TEMA 58. Métodos y estrategias de enseñanza en Educación Física. Tendencias y clasificaciones. Utilización según el análisis de las tareas de aprendizaje y las características de los alumnos y de las alumnas.

TEMA 59. La enseñanza y aprendizaje basados en la recepción: la reproducción de modelos. Papel del profesor y del alumno en este enfoque de la enseñanza y el aprendizaje.

TEMA 60. La enseñanza y aprendizaje basados en el descubrimiento. La resolución de problemas y el descubrimiento guiado. Papel del profesor y del alumno en este enfoque de la enseñanza y el aprendizaje.

TEMA 61. Las instalaciones para la Educación Física y su equipamiento. Conceptos básicos. Organización y normas para su uso. La autoconstrucción de materiales útiles para la actividad física.

TEMA 62. La investigación en Educación Física. Paradigmas cuantitativos y cualitativos de investigación. La investigación-acción en la Educación Física.

TEMA 63. La evaluación de las capacidades físicas. Técnicas, instrumentos y registro de los datos. Las pruebas de capacidad física: usos y valor formativo.

TEMA 64. La evaluación de las cualidades motrices (capacidades coordinativas). Técnicas, instrumentos y registro de los datos. Las pruebas de capacidad motriz: usos y valor formativo.

TEMA 65. El municipio y la práctica de actividades físicas. Recursos materiales y humanos. Implicaciones en el currículo de la Educación Física escolar.

TEMA 66. PROAD Comunitat Valenciana: Programa de atención a las personas deportistas de élite. Destinatarios y servicios.

TEMA 67. Programas deportivos en centros de tecnificación deportiva.

TEMA 68. Las teorías sobre la motivación y su aplicación a la actividad física y el deporte.

TEMA 69. Técnicas para controlar el estrés y la ansiedad en el deporte. Como elegir y secuenciar técnicas en la práctica.

TEMA 70. La atención y concentración en el deporte. Teorías de la atención y su aplicación práctica en las diferentes disciplinas.

TEMA 71. Resolución de 10 de enero de 2014, del Consejo Superior de Deportes, por la que se clasifican las instalaciones deportivas y los programas deportivos para el desarrollo del deporte de alto nivel y de competición.

TEMA 72. Ley 2/2011, de 22 de marzo, de la Generalitat, del Deporte y la Actividad Física de la Comunitat Valenciana.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026.
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos,
Mónica Marí Torán.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03232-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026-2550, de fecha 13/07/26, ha resuelto:

Sometidas a la Mesa de Negociación con los representantes Sindicales de esta Diputación, las bases que tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el concurso-oposición para la provisión en propiedad de UNA, (1), plaza de CONDUCTOR AUXILIAR BIBLIOBÚS, mediante el sistema de turno libre, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363, de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar las citadas bases en la propia forma en que más abajo aparecen redactadas.

SEGUNDO: Ordenar su publicación integra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

BASES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE CONDUCTOR AUXILIAR BIBLIOBÚS, VACANTE EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN

BASE PRIMERA.- Objeto.

Estas bases tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el CONCURSO-OPOSICIÓN para la provisión en propiedad de UNA, (1), plaza de CONDUCTOR AUXILIAR BIBLIOBÚS, mediante el sistema de turno libre, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

Dicha plaza está encuadrada en la plantilla de Funcionarios, Escala Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Cometidos Especiales, Subgrupo C2, según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

BASE SEGUNDA.- Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases, regirá lo que establecen los preceptos siguientes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en su redacción actual.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

- Decreto 3/2017, de 13 de enero del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.

- Real Decreto 364/1995, de 10 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

- Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Las restantes disposiciones reglamentarias sobre la materia.

No obstante las presentes bases y sin perjuicio de lo dispuesto respecto al temario, ejercicios de la fase de oposición y baremo de concurso de méritos que se mantendrá inalterable en la medida que han sido objeto de negociación, en la Mesa de Negociación de la Excma. Diputación Provincial, las bases podrán contemplar las modificaciones oportunas que a tenor de la aplicación y adaptación a la normativa de función pública de aplicación deban experimentar por imperativo legal.

BASE TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

Según lo dispuesto en el RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículo 62 de la Ley 4/2021, 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, para ser admitido a estas pruebas selectivas será necesario:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar cualquiera que sea su nacionalidad el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión del Título de Graduado Escolar, Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias. La titulación se acreditará mediante la expedición de los títulos de la autoridad académica competente. Esta misma autoridad podrá declarar también la equivalencia de títulos. Las equivalencias de los títulos alegados deberán justificarse por el interesado. En todo caso la equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la administración competente en cada caso. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá

estarse en posesión de la correspondiente credencial que acredite su homologación, o en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.

f) No hallarse inhabilitado penalmente para el desempeño de funciones públicas.

g) Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Requisito específico:

- Estar en posesión del Carnet de Conducir C, con acreditación CAP, de mercancías y pasajeros en vigor.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido, se podrán efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y 25.4 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad serán admitidas las personas con discapacidad en igualdad de condiciones con los otros aspirantes, siempre que se cumpla el requisito exigido en el apartado c) de esta Base.

El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en la presente oposición, reflejando las necesidades específicas que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntando Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de discapacidad competente, acreditando de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanentes que han dado origen al grado de discapacidad reconocido.

BASE CUARTA.- Solicitudes.

Participantes.
Quien desee participar en las correspondientes pruebas de acceso deberá cumplimentar la solicitud electrónica que estará disponible en sede electrónica de la Diputación de Castellón (https://dipcas.sedelectronica.es), y en la página web de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, https://www.dipcas.es/es/recursos-humanos.html. A la misma debe adjuntarse:

a) Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente, caso de tratarse de extranjeros o nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.
b) El resguardo justificativo de haber abonado los derechos de examen.
c) Documentación acreditativa oficial de la aplicación de la tarifa reducida, en su caso
d) Fotocopia de la Titulación exigida.

e) En el caso de solicitar adaptación necesaria para la realización de las pruebas, fotocopia del certificado de discapacidad o en su defecto de la tarjeta acreditativa de la condición de discapacidad en los términos. regulados por la Orden 3/2010 de 26 de marzo de la Consellería de Bienestar Social.
f) Carnet de Conducir C, con acreditación CAP, de mercancías y pasajeros en vigor.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Órgano al que se envían.

Las solicitudes se dirigen a la Ilma. Sra. Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Lugar

Las solicitudes se presentarán de forma electrónica, a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón o bien presencialmente en el Registro General de la Diputación, o en la forma que determina el artículo 16.4 y 66 de la Ley de 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas, se fija en TREINTA EUROS, (30,00 €), o bien la tarifa reducida correspondiente, siendo el 50% de la reducción de determinados supuestos, en los términos dispuestos en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por concurrencia a pruebas selectivas de la Excma. Diputación de Castellón, BOP 70 de fecha 11 de junio de 2022.
La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos deberán practicar autoliquidación antes o en el momento de presentar la correspondiente solicitud de inscripción, no admitiéndose el pago fuera de dicho plazo.
Conforme a la citada Ordenanza, la falta de pago de la tasa en el plazo señalado en el párrafo anterior, determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.
A la solicitud de inscripción habrá de acompañarse, en todo caso, copia de la autoliquidación, debidamente ingresada. En el caso de que el sujeto pasivo tribute en modalidad de tarifa reducida por situaciones personales determinadas, deberá acompañarse la documentación acreditativa oficial correspondiente.
Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible de la tasa no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Procederá, asimismo, la devolución cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución o sentencia firmes o cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de convocatoria. Por tanto, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

Pago:
El pago de estos derechos se realizará mediante autoliquidación a través de la sede electrónica de recaudación por medio del siguiente enlace:

https://pagotasas.dipcas.es/

pudiendo imprimir el documento de cobro e ingresarlo en cualquier entidad colaboradora o bien mediante tarjeta de crédito en la propia sede. El interesado deberá elegir el tipo de tarifa en los términos dispuestos en la Ordenanza y en su caso la aplicación de la tarifa reducida. Dicho extremo deberá acreditarse en la solicitud de participación de la correspondiente prueba selectiva.

BASE QUINTA.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán declarar en la solicitud que reúnen los requisitos exigidos en la Base 3ª.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidencia dictará una resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos.

En esta resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, constará el nombre y apellidos de los aspirantes admitidos y excluidos y, en su caso la causa de exclusión, concediendo un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas, la Presidencia elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará igualmente en los lugares indicados para la lista provisional. Esta publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En el mismo acto administrativo, se indicará además, el lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas selectivas. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra "P", según lo establecido por RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2026, por la que se publica la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2026 en el conjunto de las Administraciones Públicas valencianas.

BASE SEXTA.- Tribunales Calificadores

Composición:

El Tribunal se constituirá por un Presidente, Secretario y cuatro vocales, actuando todos sus miembros, con voz y con voto, salvo el Secretario, que no tiene voto.

El Presidente, Secretario y tres vocales serán Funcionarios de Carrera de la Excma. Diputación de Castellón, designados por la Presidenta de la Corporación.

Un vocal será representante de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General competente.

La designación de los miembros del Tribunal incluirá la de los suplentes respectivos.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas cuando las características o las dificultades de la prueba así lo requiera, que colaborarán con el tribunal y tendrán voz pero no voto.

Abstención y recusación.

Cuando concurra en los miembros del Tribunal alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la

Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada ley.

No podrán formar parte de los Tribunales quienes, en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la Administración Pública.

Constitución y actuación.

Los Tribunales no podrán constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, indistintamente, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y Secretario. Asimismo, están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las bases generales y específicas de cada convocatoria.

En cada sesión del Tribunal podrán participar los miembros titulares, y si están ausentes, los suplentes, ahora bien, no podrán sustituirse entre sí en la misma sesión.

Si una vez constituido el Tribunal e iniciada la sesión, se ausenta el Presidente, éste designará, de entre los vocales concurrentes el que le sustituirá durante su ausencia.

De cada sesión, el Secretario extenderá un acta, donde se harán constar las calificaciones de los ejercicios, la evaluación individualizada de los méritos de cada aspirante en la fase de concurso, y también las incidencias y las votaciones que produzcan.

Las actas numeradas y rubricadas constituirán el expediente que reflejará el proceso selectivo llevado a cabo.

Si los miembros del Tribunal calificador, una vez iniciadas las pruebas de la oposición o las calificaciones de los méritos del concurso, cesan en los cargos en virtud de los cuales fueron designados, continuarán ejerciendo las funciones correspondientes en los tribunales hasta que termine totalmente el procedimiento selectivo de que se trate. Si por cualquier motivo los presidentes, los secretarios de los Tribunales o los suplentes necesarios, con independencia de las responsabilidades en que incurran, no quieren o no pueden continuar siendo miembros del Tribunal, impidiendo la continuación reglamentaria del procedimiento selectivo por falta de titulares o de suplentes necesarios, se considerarán válidas las actuaciones anteriores y previos los trámites reglamentarios correspondientes, se designarán los sustitutos de los que han cesado, y posteriormente, se realizarán las actuaciones que falten hasta la terminación del referido proceso selectivo.

Las actuaciones de los Tribunales pueden ser recurridas en alzada ante la Presidencia de la Corporación Provincial en el plazo de un mes, a contar desde que éstas se hicieron públicas, de acuerdo con lo que establecen las presentes bases. El informe vinculará al órgano que ha de resolver el recurso, cuando pretenda la alteración de la propuesta de nombramiento.

Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del Tribunal, y también los posibles asesores especialistas, percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio tengan establecidas en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

BASE SÉPTIMA.- Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El primer ejercicio de la fase de oposición no podrá comenzar hasta transcurridos al menos 15 días hábiles desde la publicación de la fecha, hora y lugar del comienzo del primer ejercicio.

El comienzo de los restantes ejercicios se anunciará en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, con una antelación mínima de 12 horas si se trata del mismo ejercicio, y de 48 horas si se trata de uno nuevo.

Entre la terminación de un ejercicio y el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de 72 horas y un máximo de 45 días.

Se podrán reducir los plazos indicados en los párrafos anteriores si los propusiera el Tribunal y aceptaran todos los aspirantes o fuera solicitado por éstos unánimemente. Esto se hará constar en el expediente.

Los aspirantes acudirán a las pruebas provistos del D.N.I., para que, en cualquier momento de la realización del ejercicio, pueda ser comprobada su identidad y, en el caso de los extranjeros, documento de su país de origen, acreditativo de su identidad.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único. La no presentación a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado, comporta automáticamente que decae en sus derechos a participar en este ejercicio y en los sucesivos, y en consecuencia, quedará excluido del proceso selectivo.

No obstante, en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor que hayan impedido la presentación de los aspirantes en el momento previsto, siempre que esté debidamente justificado y así se aprecie por el Tribunal, se podrá examinar discrecionalmente a los aspirantes que no comparecieron cuando fueron llamados, siempre que no se haya finalizado la prueba correspondiente, ni se entorpezca el desarrollo de la convocatoria con perjuicio para el interés general o de terceros.

BASE OCTAVA.- Pruebas selectivas

FASE DE OPOSICIÓN.- Constará de los siguientes ejercicios, de carácter obligatorio y eliminatorio para todos los aspirantes:

PRIMER EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio. Teórico.- Consistirá en la contestación por escrito de un cuestionario de 40 preguntas tipo test, sobre materias relacionadas con todos los temas que figuran en el Temario Anexo. Cada pregunta contará con 4 respuestas alternativas, sólo una de las cuales será la correcta. La duración de la prueba se determinará inmediatamente antes de comenzar el ejercicio en función de la dificultad de la misma y será como máximo de una hora y en ningún caso inferior a cincuenta segundos por pregunta. Las respuestas erróneas se valorarán negativamente con una penalización tal que por cada tres respuestas erróneas, se descontará una correcta. Las respuestas en blanco no penalizarán.

El ejercicio contendrá 5 preguntas más de reserva, claramente identificadas como tales, las cuales sustituirán por su orden a las preguntas que en su caso pudieren ser objeto de anulación. Dichas preguntas de reserva sólo serán valoradas en el caso de que sustituyan a alguna otra que haya sido objeto de anulación.

Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder realizar el siguiente.

SEGUNDO EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio.- Práctico. Prueba de conducción. Consistirá en la realización de maniobras básicas de conducción de vehículos de tracción mecánica para la que se habilita la posesión del carnet C.

Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder realizar el siguiente.

TERCER EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio. .-Consistirá en realizar un ejercicio práctico utilizando las funciones de un ordenador personal (PC) con el procesador de texto Libre Office Writer. El tiempo máximo será de 20 minutos, valorándose la velocidad desarrollada, la limpieza y exactitud de lo copiado e introducido y la corrección que presenten los ejercicios.

Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

FASE DE CONCURSO.- Participarán en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado el nivel de aptitud establecido para todos y cada uno de los ejercicios de carácter eliminatorio de la fase de oposición. A estos efectos junto con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación acreditativa de los méritos alegados y experiencia previstos en la convocatoria.

Los méritos alegados y debidamente justificados por los aspirantes, que estarán siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, sin que pueda tenerse en cuenta ningún mérito obtenido con posterioridad, se valorarán según el siguiente baremo:

A) Experiencia Profesional.- Hasta un máximo de 6 puntos.

1. Por desempeño de funciones en plazas en las Administraciones Públicas en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,21 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 6 puntos.

2. Por desempeño de funciones en la actividad privada, en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,05 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 3 puntos.

La experiencia en las Administraciones Públicas se acreditará mediante Certificación expedida por el correspondiente Registro de Personal, por el Secretario o funcionario que le sustituya, en la que debe constar con claridad el vínculo laboral y los períodos trabajados, no valorándose aquellos justificantes que no cumplan esta condición, ni otros documentos que no se atengan a lo expuesto y que planteen duda sobre los aspectos señalados.

Para acreditar la experiencia en la actividad privada se exigirá un Certificado de empresa, en el que se especifique el tiempo efectivamente trabajado expresando fecha de alta y baja, así como las funciones realizadas, grupo de cotización y la categoría profesional, o bien el contrato junto con sus correspondientes prórrogas. Además, en ambos casos se acompañará necesariamente la Vida Laboral del trabajador.

En el caso de los trabajadores autónomos, trabajadores por cuenta propia y profesiones liberales, se deberá aportar documento oficial que acredite todo lo anteriormente expuesto (alta IAE, Vida Laboral, etc.)

B) Cursos de Formación.- Hasta un máximo de 3 puntos.

Por cursillos de capacitación, formación profesional, ocupacional y de formación continúa (acordada entre la Administración y Sindicatos) o técnica, impartidos por la universidad o Administración Pública o por los Sindicatos firmantes del IV Acuerdo de Formación Continua, que tengan relación directa con las plazas convocadas, valorándose a juicio del Tribunal en la siguiente forma:

Cursos de menos de 30 horas	0,10 puntos.
Cursos de 30 a 50 horas	0,20 puntos.
Cursos de 51 a 100 horas	0,60 puntos.
Cursos de 101 a 200 horas	0,80 puntos.
Cursos de 201 a 300 horas	1,00 punto.
Cursos de más de 300 horas	1,50 puntos.

El máximo de puntos a otorgar en este apartado, será de 3 puntos.

No se tendrán en cuenta las actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, debates, encuentros, talleres, etc.

Los cursos de la misma naturaleza que los anteriores que hayan sido impartidos como profesor, se valorarán hasta un máximo de 3 puntos según la misma escala anterior, a juicio del Tribunal, siempre que tengan relación con las tareas propias de la plaza objeto de convocatoria. En caso de haber impartido varias ediciones de un mismo curso únicamente se valorará uno de ellos

C) Conocimientos del Valenciano.- Hasta 1 punto.

Acreditado mediante certificado oficial expedido por la "Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià" o equivalente, de modo que la valoración de un grado superior excluye la del inferior.

A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente:	0,20 puntos
B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente:	0,40 puntos
B2 o equivalente:	0,60 puntos
C1 - Certificado de grado medio, o equivalente:	0,80 puntos
C2 - Certificado de grado superior, o equivalente:	1,00 punto

D) Conocimiento de Lenguas comunitarias.- Hasta 1 punto.

El conocimiento de las lenguas oficiales de otros Estados miembros de la Unión Europea se valorará hasta un máximo de 1 punto previa acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, puntuándose únicamente el nivel más alto obtenido por idioma, según Marco Común Europeo de referencia (MCER) con el siguiente detalle:

Por nivel A2: 0,20 puntos
Por nivel B1: 0,40 puntos
Por nivel B2: 0,60 puntos
Por nivel C1: 0,80 puntos
Por nivel C2: 1,00 punto.

E) Titulaciones, estudios de interés y otros. Como máximo se otorgarán 2 puntos con arreglo a la siguiente escala:
- Titulación de igual nivel, distinta a la exigida en las presentes Bases: 0,05 puntos.
- Título de Bachiller o Título de Formación Profesional de Grado Medio: 0,10 puntos.
- Título de Formación Profesional de Grado Superior: 0,15 puntos.
- Título de Diplomatura: 0,25 puntos.
- Título de Licenciatura o Título de Grado: 0,50 puntos.

- Título de Experto Universitario: 0,75 puntos.
- Título de Especialista Universitario: 1 punto.
- Título de Máster: 1,50 puntos.
- Doctorado: 2 puntos.

Se excluirá de este apartado la titulación académica oficial que sirvió para el acceso a la plaza objeto de la convocatoria. En caso de acreditarse varias titulaciones, únicamente se puntuará la de nivel académico superior cuando las restantes constituyan un requisito académico necesario para la obtención de aquélla. Las demás titulaciones podrán ser valoradas de forma independiente conforme a lo previsto en el presente baremo.

Los Títulos de Experto, Especialista, Máster y Doctorado, a fin de poder ser valorados, deberán guardar estricta relación con la plaza objeto de la convocatoria y estar reconocidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o impartidos por las Universidades.

BASE NOVENA.- Calificación

Para todos los aspirantes, los ejercicios obligatorios y eliminatorios de la fase de Oposición se puntuarán con un total de diez puntos cada uno. Será necesario alcanzar un mínimo de cinco puntos para superar un ejercicio y poder realizar el siguiente.

La calificación para cada ejercicio y aspirante se determinará por la media resultante de las calificaciones otorgadas por cada miembro del Tribunal, eliminando en todo caso las puntuaciones máximas y mínimas, cuando entre éstas exista una diferencia igual o superior a cuatro puntos.

El resultado de la Oposición se obtendrá sumando las puntuaciones de cada uno de los ejercicios obligatorios.

La calificación final del Concurso-Oposición estará determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los ejercicios obligatorios más los obtenidos en la fase de Concurso.

En base a ésta se formará la lista de aprobados y la propuesta de nombramiento. Se considerarán aprobados, de entre los aspirantes que hayan superado las pruebas, aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del Concurso-Oposición, en número no superior al de vacantes convocadas.

En los supuestos de empate en las calificaciones finales, el Tribunal aplicará las reglas siguientes:

a) Se propondrá al aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.
b) Si persiste el empate, la propuesta se hará a favor del que haya obtenido mayor puntuación en el primer ejercicio de la oposición; si aún continua el empate se aplicará este mismo criterio en relación con el segundo ejercicio de la oposición y así sucesivamente en función del número de ejercicios.
c) Si aún continuara el empate se propondrá al aspirante de mayor edad.

BASE DIEZ.- Publicidad de las calificaciones.

Los resultados de cada uno de los ejercicios, los sucesivos llamamientos y convocatorias, y en definitiva cualquier decisión que adopte el Tribunal de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas o, en su caso, la fase de concurso, se expondrán en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, bastando dicha exposición, en la fecha en que se inicie, como notificación a todos los efectos.

BASE ONCE.- Listas y propuesta de aprobados del Tribunal.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará públicas en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón y en aquellos otros lugares que estime oportunos, las rela-

ciones de aspirantes aprobados, por orden de puntuación final obtenida, en número no superior al de plazas convocadas.

De acuerdo con esta lista, se elevará al órgano competente, además del acta de la última sesión, la propuesta de nombramiento de los aspirantes aprobados.

En el acta de la última sesión, y a los efectos de formar una Bolsa de trabajo, se incluirá, la lista del personal aspirante que, habiendo participado en las pruebas haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios.

BASE DOCE.- Presentación de documentos

En el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la lista de aprobados en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, los aspirantes propuestos por el Tribunal, presentarán los documentos que acrediten los requisitos exigidos en la citada base 3ª y los siguientes:

1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad acompañada del original para su compulsa.
2. Copia autenticada o fotocopia compulsada de la titulación o justificante de haber pagado los derechos de expedición, sin perjuicio de su posterior presentación.
3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, ni hallarse incapacitado.
4. Declaración jurada de poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones o tareas que correspondan al puesto de trabajo. Extremo que podrá ser verificado, en su caso, con los informes médicos que emita el servicio de prevención correspondiente.
5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, un certificado del órgano que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes a las plazas a las que aspira.

Quien tenga la condición de funcionario público o contratado en régimen laboral por organismos públicos estarán exentos de justificar las condiciones y los requisitos exigidos y acreditados cuando obtuvieron su nombramiento anterior; por tanto, tendrán que presentar únicamente, el certificado del ministerio, de la corporación local o del organismo público de que dependan, justificativo de su condición de funcionario y de que cumplen las condiciones y requisitos señalados.

No obstante, si en la convocatoria se exigen condiciones o requisitos que no constan en su expediente personal, se tendrán que acreditar en la forma antes indicada.

La falta de presentación de la documentación dentro del plazo establecido, excepto en los casos de fuerza mayor o cuando de la presentación de los documentos se desprenda el no cumplimiento de los requisitos de la convocatoria o supuestos de falsedad en la declaración, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante. En este sentido, comportará la nulidad subsiguiente de los actos del Tribunal en relación con el aspirante y la imposibilidad de efectuar su nombramiento, sin perjuicio de otras responsabilidades en que haya podido incurrir.

BASE TRECE.- Nombramiento y toma de posesión de funcionarios y prestación de juramento o promesa.

Presentada la documentación por los interesados y siendo ésta conforme, el órgano provincial competente efectuará el nombramiento, como funcionario de carrera, de los aspirantes propuestos por el Tribunal.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporaran a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución por la que se nombran funcionarios de carrera o personal fijo.

Los nombramientos serán notificados a los interesados, indicándoles el plazo en que habrán de tomar posesión. En el mismo plazo, en su caso, los interesados deberán ejercer la opción prevista en el artículo 10 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Quien, sin causa justificada, no tome posesión dentro del plazo señalado, perderán todos los derechos derivados de la superación de las pruebas selectivas y del subsiguiente nombramiento conferido.

En el acto de la toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68,c de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

BASE CATORCE.- Incidencias.

El Tribunal está facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo que no esté previsto en estas bases.

BASE QUINCE.- Impugnación y revocación de la convocatoria.

Estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública y arts. 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el primero de ellos según redacción dada al mismo por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

En cualquier momento, y siempre con anterioridad a la resolución por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos, el órgano competente de la Diputación de Castellón podrá modificar o dejar sin efecto la convocatoria mediante la adopción del acuerdo correspondiente, que será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

En los restantes supuestos, para la anulación o la revisión de oficio de las resoluciones aprobatorias de las convocatorias, se estará a lo que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TEMARIO ANEXO

PARTE GENERAL:

TEMA 1. La Constitución Española de 1978. Estructura y principios generales. Derechos y deberes fundamentales. Procedimiento de reforma. El Defensor del Pueblo.

TEMA 2. Nacimiento y extinción de la relación funcionarial. Deberes y derechos de los funcionarios. Derechos económicos. Derechos pasivos. La Seguridad Social de los funcionarios. Principios éticos de conducta.

TEMA 3. Prevención de Riesgos Laborales: Nociones básicas de seguridad e higiene en el trabajo. Derechos y obligaciones de las Administraciones Públicas y sus empleados.

TEMA 4. Políticas públicas de igualdad y contra la violencia de género en las Administraciones Públicas.

PARTE ESPECÍFICA:

TEMA 1. Ley 10/2007 de 22 de junio, de la lectura, del libro y de las bibliotecas.

TEMA 2. Ley 4/2011 de 23 de marzo, de la Generalitat, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana.

TEMA 3. Bibliotecas Públicas: Concepto, Funciones, Servicios, Clases, Secciones.

TEMA 4. La Bibliografía: Definición. Tipología. Objetivos. Influencia de Internet.

TEMA 5. La normalización de la identificación bibliográfica: Depósito Legal, Normas ISBD, ISBN, ISSN y otros números internacionales identificadores.

TEMA 6. Los catálogos en las bibliotecas. Tipos de catálogos.

TEMA 7. Protección y conservación de la colección bibliográfica. Gestión y Tratamiento de la colección.

TEMA 8. Servicios a los lectores. El préstamo y sus clases. Difusión de la colección bibliotecaria.

TEMA 9. Sistemas de Clasificación Bibliográfica. La Clasificación Decimal Universal CDU.

TEMA 10. Proceso Técnico de la colección: Catalogación y Clasificación Bibliográfica.

TEMA 11. Peculiaridades de las Bibliotecas Móviles respecto las tradicionales. Especificidades de las mismas.

TEMA 12. Servicios al público de una Biblioteca Móvil como centro de información. Servicio y Sección de Referencia e información bibliográfica. Orientación al usuario.

TEMA 13. El libro Electrónico en la Biblioteca Móvil. Diferenciación en las colecciones de la Biblioteca Tradicional y de la Móvil.

TEMA 14. Normativa sobre Inspección Técnica de Vehículos.

TEMA 15. Normativa sobre tráfico y circulación de vehículos.

TEMA 16. Normativa sobre tacógrafos y tiempos de conducción.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos
Mónica Marí Torán

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03233-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co-

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026–2552, de fecha 13/07/26, ha resuelto:

Sometidas a la Mesa de Negociación con los representantes Sindicales de esta Diputación, las bases que tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el concurso-oposición para la provisión en propiedad de una, (1), plaza de OPERARIO USOS MÚLTIPLES (FIJO DISCONTINUO), mediante el sistema de turno libre, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363, de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar las citadas bases en la propia forma en que más abajo aparecen redactadas.

SEGUNDO: Ordenar su publicación integra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

BASES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE OPERARIO USOS MÚLTIPLES (FIJO DISCONTINUO), VACANTE EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN.

BASE PRIMERA.- Objeto.

Estas bases tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el CONCURSO-OPOSICIÓN para la provisión en propiedad de UNA, (1), plaza de OPERARIO USOS MÚLTIPLES (FIJO DISCONTINUO), mediante el sistema de turno libre, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

Dicha plaza está encuadrada en la plantilla de Funcionarios, Escala Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Personal de Oficio, Categoría Operario, Grupo AP, según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

BASE SEGUNDA.- Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases, regirá lo que establecen los preceptos siguientes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en su redacción actual.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

- Decreto 3/2017, de 13 de enero del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.

- Real Decreto 364/1995, de 10 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

- Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Las restantes disposiciones reglamentarias sobre la materia.

No obstante las presentes bases y sin perjuicio de lo dispuesto respecto al temario, ejercicios de la fase de oposición y baremo de concurso de méritos que se mantendrá inalterable en la medida que han sido objeto de negociación, en la Mesa de Negociación de la Excma. Diputación Provincial, las bases podrán contemplar las modificaciones oportunas que a tenor de la aplicación y adaptación a la normativa de función pública de aplicación deban experimentar por imperativo legal.

BASE TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

Según lo dispuesto en el RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículo 62 de la Ley 4/2021, 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, para ser admitido a estas pruebas selectivas será necesario:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar cualquiera que sea su nacionalidad el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.

Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión del Certificado de Escolaridad o equivalente, o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha que termine el plazo de presentación de instancias. En todo caso la equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la Administración competente en cada caso. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la correspondiente credencial que acredite su homologación, o en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.

f) No hallarse inhabilitado penalmente para el desempeño de funciones públicas.

g) Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido, se podrán efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y 25.4 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad serán admitidas las personas con discapacidad en igualdad de condiciones con los otros aspirantes, siempre que se cumpla el requisito exigido en el apartado c) de esta Base.

El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en la presente oposición, reflejando las necesidades específicas que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntando Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de discapacidad competente, acreditando de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanentes que han dado origen al grado de discapacidad reconocido.

BASE CUARTA.- Solicitudes.

Participantes.

Quien desee participar en las correspondientes pruebas de acceso deberá cumplimentar la solicitud electrónica que estará disponible en sede electrónica de la Diputación de Castellón (https://dipcas.sedelectronica.es), y en la página web de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, https://www.dipcas.es/es/recursos-humanos.html. A la misma debe adjuntarse:

a) Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente, caso de tratarse de extranjeros o nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.- b) El resguardo justificativo de haber abonado los derechos de examen.- c) Documentación acreditativa oficial de la aplicación de la tarifa reducida, en su caso- d) Fotocopia del Certificado de Escolaridad o equivalente.- e) En el caso de solicitar adaptación necesaria para la realización de las pruebas, fotocopia del certificado de discapacidad o en su defecto de la tarjeta acreditativa de la condición de discapacidad en los términos. regulados por la Orden 3/2010 de 26 de marzo de la Consellería de Bienestar Social.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Órgano al que se envían.

Las solicitudes se dirigen a la Ilma. Sra. Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Lugar

Las solicitudes se presentarán de forma electrónica, a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón o bien presencialmente en el Registro General de la Diputación, o en la forma que determina el artículo 16.4 y 66 de la Ley de 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas, se fija en VEINTICINCO EUROS, (25,00 €), o bien la tarifa reducida correspondiente, siendo el 50%

de la reducción de determinados supuestos, en los términos dispuestos en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por concurrencia a pruebas selectivas de la Excma. Diputación de Castellón, BOP 70 de fecha 11 de junio de 2022.

La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos deberán practicar autoliquidación antes o en el momento de presentar la correspondiente solicitud de inscripción, no admitiéndose el pago fuera de dicho plazo.

Conforme a la citada Ordenanza, la falta de pago de la tasa en el plazo señalado en el párrafo anterior, determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.

A la solicitud de inscripción habrá de acompañarse, en todo caso, copia de la autoliquidación, debidamente ingresada. En el caso de que el sujeto pasivo tribute en modalidad de tarifa reducida por situaciones personales determinadas, deberá acompañarse la documentación acreditativa oficial correspondiente.

Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible de la tasa no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Procederá, asimismo, la devolución cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución o sentencia firmes o cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de convocatoria. Por tanto, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

Pago:

El pago de estos derechos se realizará mediante autoliquidación a través de la sede electrónica de recaudación por medio del siguiente enlace:

https://pagotasas.dipcas.es/

pudiendo imprimir el documento de cobro e ingresarlo en cualquier entidad colaboradora o bien mediante tarjeta de crédito en la propia sede. El interesado deberá elegir el tipo de tarifa en los términos dispuestos en la Ordenanza y en su caso la aplicación de la tarifa reducida. Dicho extremo deberá acreditarse en la solicitud de participación de la correspondiente prueba selectiva.

BASE QUINTA.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán declarar en la solicitud que reúnen los requisitos exigidos en la Base 3ª.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidencia dictará una resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos.

En esta resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, constará el nombre y apellidos de los aspirantes admitidos y excluidos y, en su caso la causa de exclusión, concediendo un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas, la Presidencia elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará igualmente en los lugares indicados para la lista provisional. Esta publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En el mismo acto administrativo, se indicará además, el lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas selectivas. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra “P”, según lo establecido por RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2026, por la que se publica la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes

y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2026 en el conjunto de las Administraciones Públicas valencianas.

BASE SEXTA.- Tribunales Calificadores

Composición:

El Tribunal se constituirá por un Presidente, Secretario y cuatro vocales, actuando todos sus miembros, con voz y con voto, salvo el Secretario, que no tiene voto.

El Presidente, Secretario y tres vocales serán funcionarios de carrera de la Excma. Diputación de Castellón, designados por la Presidenta de la Corporación.

Un vocal será representante de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General competente.

La designación de los miembros del tribunal incluirá la de los suplentes respectivos.

El tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas cuando las características o las dificultades de la prueba así lo requiera, que colaborarán con el tribunal y tendrán voz pero no voto.

Abstención y recusación.

Cuando concurra en los miembros del tribunal alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada ley.

No podrán formar parte de los tribunales quienes, en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la Administración Pública.

Constitución y actuación.

Los Tribunales no podrán constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, indistintamente, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y Secretario. Asimismo, están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las bases generales y específicas de cada convocatoria.

En cada sesión del tribunal podrán participar los miembros titulares, y si están ausentes, los suplentes, ahora bien, no podrán sustituirse entre sí en la misma sesión.

Si una vez constituido el tribunal e iniciada la sesión, se ausenta el Presidente, éste designará, de entre los vocales concurrentes el que le sustituirá durante su ausencia.

De cada sesión, el Secretario extenderá un acta, donde se harán constar las calificaciones de los ejercicios, la evaluación individualizada de los méritos de cada aspirante en la fase de concurso, y también las incidencias y las votaciones que produzcan.

Las actas numeradas y rubricadas constituirán el expediente que reflejará el proceso selectivo llevado a cabo.

Si los miembros del tribunal calificador, una vez iniciadas las pruebas de la oposición o las calificaciones de los méritos del concurso, cesan en los cargos en virtud de los cuales fueron designados, continuarán ejerciendo las funciones correspondientes en los tribunales hasta que termine totalmente el procedimiento selectivo de que se trate. Si por cualquier motivo los presidentes, los secretarios de los tribunales o los suplentes necesarios, con independencia de las responsabilidades en que incurran, no quieren o no pueden continuar siendo miembros del tribunal, impidiendo la continuación reglamentaria del procedimiento selectivo por falta de titulares o de suplentes necesarios, se considerarán válidas las actuaciones anteriores y previos los trámites reglamentarios correspondientes, se designarán los sustitutos de los que han cesado, y posteriormente, se realizarán las actuaciones que falten hasta la terminación del referido proceso selectivo.

Las actuaciones de los tribunales pueden ser recurridas en alzada ante la Presidencia de la Corporación Provincial en el plazo de un mes, a contar desde que éstas se hicieron públicas, de acuerdo con lo que establecen las presentes bases. El informe vinculará al órgano que ha de resolver el recurso, cuando pretenda la alteración de la propuesta de nombramiento.

Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del tribunal, y también los posibles asesores especialistas, percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio tengan establecidas en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

BASE SÉPTIMA.- Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El primer ejercicio de la fase de oposición no podrá comenzar hasta transcurridos al menos 15 días hábiles desde la publicación de la fecha, hora y lugar del comienzo del primer ejercicio.

El comienzo de los restantes ejercicios se anunciará en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, con una antelación mínima de 12 horas si se trata del mismo ejercicio, y de 48 horas si se trata de uno nuevo.

Entre la terminación de un ejercicio y el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de 72 horas y un máximo de 45 días.

Se podrán reducir los plazos indicados en los párrafos anteriores si los propusiera el tribunal y aceptaran todos los aspirantes o fuera solicitado por éstos unánimemente. Esto se hará constar en el expediente.

Los aspirantes acudirán a las pruebas provistos del D.N.I., para que, en cualquier momento de la realización del ejercicio, pueda ser comprobada su identidad y, en el caso de los extranjeros, documento de su país de origen, acreditativo de su identidad.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único. La no presentación a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado, comporta automáticamente que decae en sus derechos a participar en este ejercicio y en los sucesivos, y en consecuencia, quedará excluido del proceso selectivo.

No obstante, en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor que hayan impedido la presentación de los aspirantes en el momento previsto, siempre que esté debidamente justificado y así se aprecie por el tribunal, se podrá examinar discrecionalmente a los aspirantes que no comparecieron cuando fueron llamados, siempre que no se haya finalizado la prueba correspondiente, ni se entorpezca el desarrollo de la convocatoria con perjuicio para el interés general o de terceros.

BASE OCTAVA.- Pruebas selectivas

FASE DE OPOSICIÓN.- Constará de los siguientes ejercicios, de carácter obligatorio y eliminatorio para todos los aspirantes:

PRIMER EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio. Teórico.- Consistirá en la contestación por escrito de un cuestionario de 35 preguntas tipo test, sobre materias relacionadas con todos los temas que figuran en el Temario Anexo. Cada pregunta contará con 4 respuestas alternativas, sólo una de las cuales será la correcta. La duración de la prueba se determinará inmediatamente antes de comenzar el ejercicio en función de la dificultad de la misma y será como máximo de una hora y en ningún caso inferior a cincuenta segundos por pregunta. Las respuestas erróneas se valorarán negativamente con una penalización tal que por cada tres respuestas erróneas, se descontará una correcta. Las respuestas en blanco no penalizarán.

El ejercicio contendrá 5 preguntas más de reserva, claramente identificadas como tales, las cuales sustituirán por su orden a las preguntas que en su caso pudieren ser objeto de anulación. Dichas preguntas de reserva sólo serán valoradas en el caso de que sustituyan a alguna otra que haya sido objeto de anulación.

Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder realizar el siguiente.

SEGUNDO EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio.- Práctico. Consistirá en resolver un cuestionario de 35 preguntas tipo test de carácter práctico relacionado con el puesto de trabajo. Cada pregunta contará con 4 respuestas alternativas, sólo una de las cuales será la correcta. La duración de la prueba se determinará inmediatamente antes de comenzar el ejercicio en función de la dificultad de la misma y será como máximo de una hora y en ningún caso inferior a cincuenta segundos por pregunta. Las respuestas erróneas se valorarán negativamente con una penalización tal que por cada tres respuestas erróneas, se descontará una correcta. Las respuestas en blanco no penalizarán.

El ejercicio contendrá 5 preguntas más de reserva, claramente identificadas como tales, las cuales sustituirán por su orden a las preguntas que en su caso pudieren ser objeto de anulación. Dichas preguntas de reserva sólo serán valoradas en el caso de que sustituyan a alguna otra que haya sido objeto de anulación.

Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

FASE DE CONCURSO.- Participarán en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado el nivel de aptitud establecido para todos y cada uno de los ejercicios de carácter eliminatorio de la fase de oposición. A estos efectos junto con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación acreditativa de los méritos alegados y experiencia previstos en la convocatoria.

Los méritos alegados y debidamente justificados por los aspirantes, que estarán siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, sin que pueda tenerse en cuenta ningún mérito obtenido con posterioridad, se valorarán según el siguiente baremo:

A) Experiencia Profesional.- Hasta un máximo de 6 puntos.

1. Por desempeño de funciones en plazas en las Administraciones Públicas en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,21 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 6 puntos. - 2. Por desempeño de funciones en la actividad privada, en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,05 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 3 puntos.

La experiencia en las Administraciones Públicas se acreditará mediante Certificación expedida por el correspondiente Registro de Personal, por el Secretario o funcionario que le sustituya, en la que

debe constar con claridad el vínculo laboral y los períodos trabajados, no valorándose aquellos justificantes que no cumplan esta condición, ni otros documentos que no se atengan a lo expuesto y que planteen duda sobre los aspectos señalados.

Para acreditar la experiencia en la actividad privada se exigirá un Certificado de empresa, en el que se especifique el tiempo efectivamente trabajado expresando fecha de alta y baja, así como las funciones realizadas, grupo de cotización y la categoría profesional, o bien el contrato junto con sus correspondientes prórrogas. Además, en ambos casos se acompañará necesariamente la Vida Laboral del trabajador.

En el caso de los trabajadores autónomos, trabajadores por cuenta propia y profesiones liberales, se deberá aportar documento oficial que acredite todo lo anteriormente expuesto (alta IAE, Vida Laboral, etc.)

B) Cursos de Formación.- Hasta un máximo de 3 puntos.

Por cursillos de capacitación, formación profesional, ocupacional y de formación continúa (acordada entre la Administración y Sindicatos) o técnica, impartidos por la universidad o Administración Pública o por los Sindicatos firmantes del IV Acuerdo de Formación Continua, que tengan relación directa con las plazas convocadas, valorándose a juicio del Tribunal en la siguiente forma:

Cursos de menos de 30 horas	0,10 puntos.
Cursos de 30 a 50 horas	0,20 puntos.
Cursos de 51 a 100 horas	0,60 puntos.
Cursos de 101 a 200 horas	0,80 puntos.
Cursos de 201 a 300 horas	1,00 punto.
Cursos de más de 300 horas	1,50 puntos.

El máximo de puntos a otorgar en este apartado, será de 3 puntos.

No se tendrán en cuenta las actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, debates, encuentros, talleres, etc.

Los cursos de la misma naturaleza que los anteriores que hayan sido impartidos como profesor, se valorarán hasta un máximo de 3 puntos según la misma escala anterior, a juicio del Tribunal, siempre que tengan relación con las tareas propias de la plaza objeto de convocatoria. En caso de haber impartido varias ediciones de un mismo curso únicamente se valorará uno de ellos

C) Conocimientos del Valenciano.- Hasta 1 punto.

Acreditado mediante certificado oficial expedido por la "Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià" o equivalente, de modo que la valoración de un grado superior excluye la del inferior.

A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente:	0,20 puntos
B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente:	0,40 puntos
B2 o equivalente:	0,60 puntos
C1 - Certificado de grado medio, o equivalente:	0,80 puntos
C2 - Certificado de grado superior, o equivalente:	1,00 punto

D) Conocimiento de Lenguas comunitarias.- Hasta 1 punto.

El conocimiento de las lenguas oficiales de otros Estados miembros de la Unión Europea se valorará hasta un máximo de 1 punto previa acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo

oficial acreditado, puntuándose únicamente el nivel más alto obtenido por idioma, según Marco Común Europeo de referencia (MCER) con el siguiente detalle:

Por nivel A2: 0,20 puntos
Por nivel B1: 0,40 puntos
Por nivel B2: 0,60 puntos
Por nivel C1: 0,80 puntos
Por nivel C2: 1,00 punto.

E) Titulaciones, estudios de interés y otros. Como máximo se otorgarán 2 puntos con arreglo a la siguiente escala:

- Título de Graduado Escolar, Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente: 0,05 puntos.
- Título de Bachiller o Título de Formación Profesional de Grado Medio: 0,10 puntos.
- Título de Formación Profesional de Grado Superior: 0,15 puntos.
- Título de Diplomatura: 0,25 puntos.
- Título de Licenciatura o Título de Grado: 0,50 puntos.
- Título de Experto Universitario: 0,75 puntos.
- Título de Especialista Universitario: 1 punto.
- Título de Máster: 1,50 puntos.
- Doctorado: 2 puntos.

En caso de acreditarse varias titulaciones, únicamente se puntuará la de nivel académico superior cuando las restantes constituyan un requisito académico necesario para la obtención de aquélla. Las demás titulaciones podrán ser valoradas de forma independiente conforme a lo previsto en el presente baremo.

Los Títulos de Experto, Especialista, Máster y Doctorado, a fin de poder ser valorados, deberán guardar estricta relación con la plaza objeto de la convocatoria y estar reconocidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o impartidos por las Universidades.

BASE NOVENA.- Calificación

Para todos los aspirantes, los ejercicios obligatorios y eliminatorios de la fase de Oposición se puntuarán con un total de diez puntos cada uno. Será necesario alcanzar un mínimo de cinco puntos para superar un ejercicio y poder realizar el siguiente.

La calificación para cada ejercicio y aspirante se determinará por la media resultante de las calificaciones otorgadas por cada miembro del tribunal, eliminando en todo caso las puntuaciones máximas y mínimas, cuando entre éstas exista una diferencia igual o superior a cuatro puntos.

El resultado de la Oposición se obtendrá sumando las puntuaciones de cada uno de los ejercicios obligatorios.

La calificación final del Concurso-Oposición estará determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los ejercicios obligatorios más los obtenidos en la fase de Concurso.

En base a ésta se formará la lista de aprobados y la propuesta de nombramiento. Se considerarán aprobados, de entre los aspirantes que hayan superado las pruebas, aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del Concurso-Oposición, en número no superior al de vacantes convocadas.-

En los supuestos de empate en las calificaciones finales, el Tribunal aplicará las reglas siguientes:

a) Se propondrá al aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.

b) Si persiste el empate, la propuesta se hará a favor del que haya obtenido mayor puntuación en el primer ejercicio de la oposición; si aún continua el empate se aplicará este mismo criterio en relación con el segundo ejercicio de la oposición y así sucesivamente en función del número de ejercicios.

c) Si aún continuara el empate se propondrá al aspirante de mayor edad.

BASE DIEZ.- Publicidad de las calificaciones.

Los resultados de cada uno de los ejercicios, los sucesivos llamamientos y convocatorias, y en definitiva cualquier decisión que adopte el Tribunal de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas o, en su caso, la fase de concurso, se expondrán en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, bastando dicha exposición, en la fecha en que se inicie, como notificación a todos los efectos.

BASE ONCE.- Listas y propuesta de aprobados del tribunal.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará públicas en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón y en aquellos otros lugares que estime oportunos, las relaciones de aspirantes aprobados, por orden de puntuación final obtenida, en número no superior al de plazas convocadas.

De acuerdo con esta lista, se elevará al órgano competente, además del acta de la última sesión, la propuesta de nombramiento de los aspirantes aprobados.

En el acta de la última sesión, y a los efectos de formar una Bolsa de trabajo, se incluirá, la lista del personal aspirante que, habiendo participado en las pruebas haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios.

BASE DOCE.- Presentación de documentos

En el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la lista de aprobados en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, los aspirantes propuestos por el tribunal, presentarán los documentos que acrediten los requisitos exigidos en la citada base 3ª y los siguientes:

1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad acompañada del original para su compulsa.
2. Copia autenticada o fotocopia compulsada del Certificado de Escolaridad.
3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, ni hallarse incapacitado.
4. Declaración jurada de poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones o tareas que correspondan al puesto de trabajo. Extremo que podrá ser verificado, en su caso, con los informes médicos que emita el servicio de prevención correspondiente.
5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, un certificado del órgano que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes a las plazas a las que aspira.

Quien tenga la condición de funcionario público o contratado en régimen laboral por organismos públicos estarán exentos de justificar las condiciones y los requisitos exigidos y acreditados cuando obtuvieron su nombramiento anterior; por tanto, tendrán que presentar únicamente, el certificado del ministerio, de la corporación local o del organismo público de que dependan, justificativo de su condición de funcionario y de que cumplen las condiciones y requisitos señalados.

No obstante, si en la convocatoria se exigen condiciones o requisitos que no constan en su expediente personal, se tendrán que acreditar en la forma antes indicada.

La falta de presentación de la documentación dentro del plazo establecido, excepto en los casos de fuerza mayor o cuando de la presentación de los documentos se desprenda el no cumplimiento

de los requisitos de la convocatoria o supuestos de falsedad en la declaración, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante. En este sentido, comportará la nulidad subsiguiente de los actos del tribunal en relación con el aspirante y la imposibilidad de efectuar su nombramiento, sin perjuicio de otras responsabilidades en que haya podido incurrir.

BASE TRECE.- Nombramiento y toma de posesión de funcionarios y prestación de juramento o promesa.

Presentada la documentación por los interesados y siendo ésta conforme, el órgano provincial competente efectuará el nombramiento, como funcionario de carrera, de los aspirantes propuestos por el tribunal.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporaran a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución por la que se nombran funcionarios de carrera o personal fijo.

Los nombramientos serán notificados a los interesados, indicándoles el plazo en que habrán de tomar posesión. En el mismo plazo, en su caso, los interesados deberán ejercer la opción prevista en el artículo 10 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Quien, sin causa justificada, no tome posesión dentro del plazo señalado, perderán todos los derechos derivados de la superación de las pruebas selectivas y del subsiguiente nombramiento conferido.

En el acto de la toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68,c de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.-

BASE CATORCE.- Incidencias.

El Tribunal está facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo que no esté previsto en estas bases.

BASE QUINCE.- Impugnación y revocación de la convocatoria.

Estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública y arts. 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el primero de ellos según redacción dada al mismo por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

En cualquier momento, y siempre con anterioridad a la resolución por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos, el órgano competente de la Diputación de Castellón podrá modi-

ficar o dejar sin efecto la convocatoria mediante la adopción del acuerdo correspondiente, que será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

En los restantes supuestos, para la anulación o la revisión de oficio de las resoluciones aprobatorias de las convocatorias, se estará a lo que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TEMARIO ANEXO

Tema 1. La Constitución Española de 1978. Estructura y principios generales. Derechos y deberes fundamentales.
Tema 2. Políticas públicas de igualdad y contra la violencia de género en las Administraciones Públicas.
Tema 3. Jardinería. Conceptos generales y funciones del jardinero, Herramientas útiles para la jardinería.
Tema 4. Corriente alterna, (ca). Potencia y clases. Distintos tipos de circuitos. Instalación de Interruptores, Conmutadores y enchufes. Protecciones eléctricas.
Tema 5. Materiales y herramientas de la construcción.
Tema 6. Seguridad y Salud en los trabajos de mantenimiento. Precauciones especiales en la utilización de trabajos, maquinaria y materiales, medidas de Protección. Equipos de Protección Individual.
Tema 7. Planes Mantenimiento, averías y diagnósticos. Mantenimiento Preventivo y correctivo.
Tema 8. Herramientas de gestión GMAO (Gestión de Mantenimiento Asistido por Ordenador). Herramienta GIM.
Tema 9. Elementos de fontanería. Instalaciones en edificios. Conceptos Generales y tipos de instalaciones.
Tema 10. Legionelosis, criterios higiénico-sanitarios para la prevención y control según 487/2022. Ámbito de aplicación, medidas preventivas, programas de mantenimiento de las instalaciones interiores de agua caliente sanitaria y agua fría de consumo humano.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026.
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos,
Mónica Marí Torán.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03234-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026-2553, de fecha 13/07/26, ha resuelto:

Sometidas a la Mesa de Negociación con los representantes Sindicales de esta Diputación, las bases que tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el concurso-oposición para la provisión en propiedad de cinco, (5), plazas de Auxiliar de Recaudación, mediante el sistema de turno libre, vacantes en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluidas en la oferta de empleo público del año 2025.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363, de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar las citadas bases en la propia forma en que más abajo aparecen redactadas.

SEGUNDO: Ordenar su publicación integra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

BASES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE CINCO PLAZAS DE AUXILIAR DE RECAUDACIÓN, VACANTES EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN.

BASE PRIMERA.- Objeto.

Estas bases tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el CONCURSO-OPOSICIÓN para la provisión en propiedad de CINCO, (5), plazas de AUXILIAR DE RECAUDACIÓN, mediante el sistema de turno libre, vacantes en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluidas en la oferta de empleo público del año 2025.

Dichas plazas están encuadradas en la plantilla de Funcionarios, Escala Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Cometidos Especiales, Subgrupo C2, según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

BASE SEGUNDA.- Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases, regirá lo que establecen los preceptos siguientes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en su redacción actual.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

- Decreto 3/2017, de 13 de enero del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.

- Real Decreto 364/1995, de 10 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

- Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Las restantes disposiciones reglamentarias sobre la materia.

No obstante las presentes bases y sin perjuicio de lo dispuesto respecto al temario, ejercicios de la fase de oposición y baremo de concurso de méritos que se mantendrá inalterable en la medida que han sido objeto de negociación, en la Mesa de Negociación de la Excma. Diputación Provincial, las bases podrán contemplar las modificaciones oportunas que a tenor de la aplicación y adaptación a la normativa de función pública de aplicación deban experimentar por imperativo legal.

BASE TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

Según lo dispuesto en el RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículo 62 de la Ley 4/2021, 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, para ser admitido a estas pruebas selectivas será necesario:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar cualquiera que sea su nacionalidad el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión del Título de Graduado Escolar, Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias. La titulación se acreditará mediante la expedición de los títulos de la autoridad académica competente. Esta misma autoridad podrá declarar también la equivalencia de títulos. Las equivalencias de los títulos alegados deberán justificarse por el interesado. En todo caso la equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la administración competente en cada caso. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la correspondiente credencial que acredite su homologación, o en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.

f) No hallarse inhabilitado penalmente para el desempeño de funciones públicas.

g) Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido, se podrán efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y 25.4 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad serán admitidas las personas con discapacidad en igualdad de condiciones con los otros aspirantes, siempre que se cumpla el requisito exigido en el apartado c) de esta Base.

El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en la presente oposición, reflejando las necesidades específicas que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntando Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de discapacidad competente, acreditando de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanentes que han dado origen al grado de discapacidad reconocido.

BASE CUARTA.- Solicitudes.

Participantes.
Quien desee participar en las correspondientes pruebas de acceso deberá cumplimentar la solicitud electrónica que estará disponible en sede electrónica de la Diputación de Castellón (https://dipcas.sedelectronica.es), y en la página web de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, https://www.dipcas.es/es/recursos-humanos.html. A la misma debe adjuntarse:

a) Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente, caso de tratarse de extranjeros o nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.
b) El resguardo justificativo de haber abonado los derechos de examen.
c) Documentación acreditativa oficial de la aplicación de la tarifa reducida, en su caso
d) Fotocopia de la Titulación exigida.
e) En el caso de solicitar adaptación necesaria para la realización de las pruebas, fotocopia del certificado de discapacidad o en su defecto de la tarjeta acreditativa de la condición de discapacidad en los términos. regulados por la Orden 3/2010 de 26 de marzo de la Consellería de Bienestar Social.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Órgano al que se envían.

Las solicitudes se dirigen a la Ilma. Sra. Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Lugar

Las solicitudes se presentarán de forma electrónica, a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón o bien presencialmente en el Registro General de la Diputación, o en la forma que determina el artículo 16.4 y 66 de la Ley de 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas, se fija en TREINTA EUROS, (30,00 €), o bien la tarifa reducida correspondiente, siendo el 50% de la reducción de determinados supuestos, en los términos dispuestos en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por concurrencia a pruebas selectivas de la Excma. Diputación de Castellón, BOP 70 de fecha 11 de junio de 2022.

La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos deberán practicar autoliquidación antes o en el momento de presentar la correspondiente solicitud de inscripción, no admitiéndose el pago fuera de dicho plazo.

Conforme a la citada Ordenanza, la falta de pago de la tasa en el plazo señalado en el párrafo anterior, determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.

A la solicitud de inscripción habrá de acompañarse, en todo caso, copia de la autoliquidación, debidamente ingresada. En el caso de que el sujeto pasivo tribute en modalidad de tarifa reducida por situaciones personales determinadas, deberá acompañarse la documentación acreditativa oficial correspondiente.

Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible de la tasa no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Procederá, asimismo, la devolución cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución o sentencia firmes o cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de convocatoria. Por tanto, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

Pago:

El pago de estos derechos se realizará mediante autoliquidación a través de la sede electrónica de recaudación por medio del siguiente enlace:

https://pagotasas.dipcas.es/

pudiendo imprimir el documento de cobro e ingresarlo en cualquier entidad colaboradora o bien mediante tarjeta de crédito en la propia sede. El interesado deberá elegir el tipo de tarifa en los términos dispuestos en la Ordenanza y en su caso la aplicación de la tarifa reducida. Dicho extremo deberá acreditarse en la solicitud de participación de la correspondiente prueba selectiva.

BASE QUINTA.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán declarar en la solicitud que reúnen los requisitos exigidos en la Base 3ª.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidencia dictará una resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos.

En esta resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, constará el nombre y apellidos de los

aspirantes admitidos y excluidos y, en su caso la causa de exclusión, concediendo un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas, la Presidencia elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará igualmente en los lugares indicados para la lista provisional. Esta publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En el mismo acto administrativo, se indicará además, el lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas selectivas. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra "P", según lo establecido por RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2026, por la que se publica la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2026 en el conjunto de las Administraciones Públicas valencianas.

BASE SEXTA.- Tribunales Calificadores

Composición:

El Tribunal se constituirá por un Presidente, Secretario y cuatro vocales, actuando todos sus miembros, con voz y con voto, salvo el Secretario, que no tiene voto.

El Presidente, Secretario y tres vocales serán Funcionarios de Carrera de la Excma. Diputación de Castellón, designados por la Presidenta de la Corporación.

Un vocal será representante de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General competente.

La designación de los miembros del Tribunal incluirá la de los suplentes respectivos.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas cuando las características o las dificultades de la prueba así lo requiera, que colaborarán con el tribunal y tendrán voz pero no voto.

Abstención y recusación.

Cuando concurra en los miembros del Tribunal alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada ley.

No podrán formar parte de los Tribunales quienes, en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la Administración Pública.

Constitución y actuación.

Los Tribunales no podrán constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, indistintamente, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y Secretario. Asimismo, están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las bases generales y específicas de cada convocatoria.

En cada sesión del Tribunal podrán participar los miembros titulares, y si están ausentes, los suplentes, ahora bien, no podrán sustituirse entre sí en la misma sesión.

Si una vez constituido el Tribunal e iniciada la sesión, se ausenta el Presidente, éste designará, de entre los vocales concurrentes el que le sustituirá durante su ausencia.

De cada sesión, el Secretario extenderá un acta, donde se harán constar las calificaciones de los ejercicios, la evaluación individualizada de los méritos de cada aspirante en la fase de concurso, y también las incidencias y las votaciones que produzcan.

Las actas numeradas y rubricadas constituirán el expediente que reflejará el proceso selectivo llevado a cabo.

Si los miembros del Tribunal calificador, una vez iniciadas las pruebas de la oposición o las calificaciones de los méritos del concurso, cesan en los cargos en virtud de los cuales fueron designados, continuarán ejerciendo las funciones correspondientes en los tribunales hasta que termine totalmente el procedimiento selectivo de que se trate. Si por cualquier motivo los presidentes, los secretarios de los Tribunales o los suplentes necesarios, con independencia de las responsabilidades en que incurran, no quieren o no pueden continuar siendo miembros del Tribunal, impidiendo la continuación reglamentaria del procedimiento selectivo por falta de titulares o de suplentes necesarios, se considerarán válidas las actuaciones anteriores y previos los trámites reglamentarios correspondientes, se designarán los sustitutos de los que han cesado, y posteriormente, se realizarán las actuaciones que falten hasta la terminación del referido proceso selectivo.

Las actuaciones de los Tribunales pueden ser recurridas en alzada ante la Presidencia de la Corporación Provincial en el plazo de un mes, a contar desde que éstas se hicieron públicas, de acuerdo con lo que establecen las presentes bases. El informe vinculará al órgano que ha de resolver el recurso, cuando pretenda la alteración de la propuesta de nombramiento.

Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del Tribunal, y también los posibles asesores especialistas, percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio tengan establecidas en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

BASE SÉPTIMA.- Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El primer ejercicio de la fase de oposición no podrá comenzar hasta transcurridos al menos 15 días hábiles desde la publicación de la fecha, hora y lugar del comienzo del primer ejercicio.

El comienzo de los restantes ejercicios se anunciará en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón con una antelación mínima de 12 horas si se trata del mismo ejercicio, y de 48 horas si se trata de uno nuevo.

Entre la terminación de un ejercicio y el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de 72 horas y un máximo de 45 días.

Se podrán reducir los plazos indicados en los párrafos anteriores si los propusiera el Tribunal y aceptaran todos los aspirantes o fuera solicitado por éstos unánimemente. Esto se hará constar en el expediente.

Los aspirantes acudirán a las pruebas provistos del D.N.I., para que, en cualquier momento de la realización del ejercicio, pueda ser comprobada su identidad y, en el caso de los extranjeros, documento de su país de origen, acreditativo de su identidad.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único. La no presentación a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado, comporta automáticamente que decae en sus derechos a participar en este ejercicio y en los sucesivos, y en consecuencia, quedará excluido del proceso selectivo.

No obstante, en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor que hayan impedido la presentación de los aspirantes en el momento previsto, siempre que esté debidamente justificado y así se aprecie por el Tribunal, se podrá examinar discrecionalmente a los aspirantes que no comparecieron cuando fueron llamados, siempre que no se haya finalizado la prueba correspondiente, ni se entorpezca el desarrollo de la convocatoria con perjuicio para el interés general o de terceros.

BASE OCTAVA.- Pruebas selectivas

FASE DE OPOSICIÓN.- Constará de los siguientes ejercicios, de carácter obligatorio y eliminatorio para todos los aspirantes:

PRIMER EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio. Teórico.- Consistirá en la contestación por escrito de un cuestionario de 40 preguntas tipo test, sobre materias relacionadas con todos los temas que figuran en el Temario Anexo. Cada pregunta contará con 4 respuestas alternativas, sólo una de las cuales será la correcta. La duración de la prueba se determinará inmediatamente antes de comenzar el ejercicio en función de la dificultad de la misma y será como máximo de una hora y en ningún caso inferior a cincuenta segundos por pregunta. Las respuestas erróneas se valorarán negativamente con una penalización tal que por cada tres respuestas erróneas, se descontará una correcta. Las respuestas en blanco no penalizarán.

El ejercicio contendrá 5 preguntas más de reserva, claramente identificadas como tales, las cuales sustituirán por su orden a las preguntas que en su caso pudieren ser objeto de anulación. Dichas preguntas de reserva sólo serán valoradas en el caso de que sustituyan a alguna otra que haya sido objeto de anulación.

Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder realizar el siguiente.

SEGUNDO EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio.- Práctico. Consistirá en resolver uno o varios supuestos prácticos que planteará el Tribunal inmediatamente antes del comienzo del mismo, relativos a tareas cuya realización corresponde a la plaza objeto de la convocatoria y relacionados con la Parte Específica del temario anexo. La duración se fijará por el Tribunal atendiendo al contenido de la misma, y será como máximo de dos horas. El Tribunal podrá acordar la lectura en audiencia pública.

Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

FASE DE CONCURSO.- Participarán en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado el nivel de aptitud establecido para todos y cada uno de los ejercicios de carácter eliminatorio de la fase de oposición. A estos efectos junto con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación acreditativa de los méritos alegados y experiencia previstos en la convocatoria.

Los méritos alegados y debidamente justificados por los aspirantes, que estarán siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, sin que pueda tenerse en cuenta ningún mérito obtenido con posterioridad, se valorarán según el siguiente baremo:

A) Experiencia Profesional.- Hasta un máximo de 6 puntos.

1. Por desempeño de funciones en plazas en las Administraciones Públicas en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o

similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,21 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 6 puntos.

2. Por desempeño de funciones en la actividad privada, en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,05 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 3 puntos.

La experiencia en las Administraciones Públicas se acreditará mediante Certificación expedida por el correspondiente Registro de Personal, por el Secretario o funcionario que le sustituya, en la que debe constar con claridad el vínculo laboral y los períodos trabajados, no valorándose aquellos justificantes que no cumplan esta condición, ni otros documentos que no se atengan a lo expuesto y que planteen duda sobre los aspectos señalados.

Para acreditar la experiencia en la actividad privada se exigirá un Certificado de empresa, en el que se especifique el tiempo efectivamente trabajado expresando fecha de alta y baja, así como las funciones realizadas, grupo de cotización y la categoría profesional, o bien el contrato junto con sus correspondientes prórrogas. Además, en ambos casos se acompañará necesariamente la Vida Laboral del trabajador.

En el caso de los trabajadores autónomos, trabajadores por cuenta propia y profesiones liberales, se deberá aportar documento oficial que acredite todo lo anteriormente expuesto (alta IAE, Vida Laboral, etc.)

B) Cursos de Formación.- Hasta un máximo de 3 puntos.

Por cursillos de capacitación, formación profesional, ocupacional y de formación continúa (acordada entre la Administración y Sindicatos) o técnica, impartidos por la universidad o Administración Pública o por los Sindicatos firmantes del IV Acuerdo de Formación Continua, que tengan relación directa con las plazas convocadas, valorándose a juicio del Tribunal en la siguiente forma:

Cursos de menos de 30 horas	0,10 puntos.
Cursos de 30 a 50 horas	0,20 puntos.
Cursos de 51 a 100 horas	0,60 puntos.
Cursos de 101 a 200 horas	0,80 puntos.
Cursos de 201 a 300 horas	1,00 punto.
Cursos de más de 300 horas	1,50 puntos.

El máximo de puntos a otorgar en este apartado, será de 3 puntos.

No se tendrán en cuenta las actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, debates, encuentros, talleres, etc.

Los cursos de la misma naturaleza que los anteriores que hayan sido impartidos como profesor, se valorarán hasta un máximo de 3 puntos según la misma escala anterior, a juicio del Tribunal, siempre que tengan relación con las tareas propias de la plaza objeto de convocatoria. En caso de haber impartido varias ediciones de un mismo curso únicamente se valorará uno de ellos

C) Conocimientos del Valenciano.- Hasta 1 punto.

Acreditado mediante certificado oficial expedido por la "Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià" o equivalente, de modo que la valoración de un grado superior excluye la del inferior.

A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente: 0,20 puntos
B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente: 0,40 puntos
B2 o equivalente: 0,60 puntos
C1 - Certificado de grado medio, o equivalente: 0,80 puntos
C2 - Certificado de grado superior, o equivalente: 1,00 punto

D) Conocimiento de Lenguas comunitarias.- Hasta 1 punto.

El conocimiento de las lenguas oficiales de otros Estados miembros de la Unión Europea se valorará hasta un máximo de 1 punto previa acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, puntuándose únicamente el nivel más alto obtenido por idioma, según Marco Común Europeo de referencia (MCER) con el siguiente detalle:

Por nivel A2: 0,20 puntos
Por nivel B1: 0,40 puntos
Por nivel B2: 0,60 puntos
Por nivel C1: 0,80 puntos
Por nivel C2: 1,00 punto.

E) Titulaciones, estudios de interés y otros. Como máximo se otorgarán 2 puntos con arreglo a la siguiente escala:

- Titulación de igual nivel, distinta a la exigida en las presentes Bases: 0,05 puntos.
- Título de Bachiller o Título de Formación Profesional de Grado Medio: 0,10 puntos.
- Título de Formación Profesional de Grado Superior: 0,15 puntos.
- Título de Diplomatura: 0,25 puntos.
- Título de Licenciatura o Título de Grado: 0,50 puntos.
- Título de Experto Universitario: 0,75 puntos.
- Título de Especialista Universitario: 1 punto.
- Título de Máster: 1,50 puntos.
- Doctorado: 2 puntos.

Se excluirá de este apartado la titulación académica oficial que sirvió para el acceso a la plaza objeto de la convocatoria. En caso de acreditarse varias titulaciones, únicamente se puntuará la de nivel académico superior cuando las restantes constituyan un requisito académico necesario para la obtención de aquélla. Las demás titulaciones podrán ser valoradas de forma independiente conforme a lo previsto en el presente baremo.

Los Títulos de Experto, Especialista, Máster y Doctorado, a fin de poder ser valorados, deberán guardar estricta relación con la plaza objeto de la convocatoria y estar reconocidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o impartidos por las Universidades.

BASE NOVENA.- Calificación

Para todos los aspirantes, los ejercicios obligatorios y eliminatorios de la fase de Oposición se puntuarán con un total de diez puntos cada uno. Será necesario alcanzar un mínimo de cinco puntos para superar un ejercicio y poder realizar el siguiente.

La calificación para cada ejercicio y aspirante se determinará por la media resultante de las calificaciones otorgadas por cada miembro del Tribunal, eliminando en todo caso las puntuaciones máximas y mínimas, cuando entre éstas exista una diferencia igual o superior a cuatro puntos.

El resultado de la Oposición se obtendrá sumando las puntuaciones de cada uno de los ejercicios obligatorios.

La calificación final del Concurso-Oposición estará determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los ejercicios obligatorios más los obtenidos en la fase de Concurso.

En base a ésta se formará la lista de aprobados y la propuesta de nombramiento. Se considerarán aprobados, de entre los aspirantes que hayan superado las pruebas, aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del Concurso-Oposición, en número no superior al de vacantes convocadas.

En los supuestos de empate en las calificaciones finales, el Tribunal aplicará las reglas siguientes:

a) Se propondrá al aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.
b) Si persiste el empate, la propuesta se hará a favor del que haya obtenido mayor puntuación en el primer ejercicio de la oposición; si aún continua el empate se aplicará este mismo criterio en relación con el segundo ejercicio de la oposición y así sucesivamente en función del número de ejercicios.
c) Si aún continuara el empate se propondrá al aspirante de mayor edad.

BASE DIEZ.- Publicidad de las calificaciones.

Los resultados de cada uno de los ejercicios, los sucesivos llamamientos y convocatorias, y en definitiva cualquier decisión que adopte el Tribunal de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas o, en su caso, la fase de concurso, se expondrán en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, bastando dicha exposición, en la fecha en que se inicie, como notificación a todos los efectos.

BASE ONCE.- Listas y propuesta de aprobados del Tribunal.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará públicas en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón y en aquellos otros lugares que estime oportunos, las relaciones de aspirantes aprobados, por orden de puntuación final obtenida, en número no superior al de plazas convocadas.

De acuerdo con esta lista, se elevará al órgano competente, además del acta de la última sesión, la propuesta de nombramiento de los aspirantes aprobados.

En el acta de la última sesión, y a los efectos de formar una Bolsa de trabajo, se incluirá, la lista del personal aspirante que, habiendo participado en las pruebas haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios.

BASE DOCE.- Presentación de documentos

En el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la lista de aprobados en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón los aspirantes propuestos por el Tribunal, presentarán los documentos que acrediten los requisitos exigidos en la citada base 3ª y los siguientes:
1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad acompañada del original para su compulsa.
2. Copia autenticada o fotocopia compulsada de la titulación o justificante de haber pagado los derechos de expedición, sin perjuicio de su posterior presentación.
3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, ni hallarse incapacitado.
4. Declaración jurada de poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones o tareas que correspondan al puesto de trabajo. Extremo que podrá ser verificado, en su caso, con los informes médicos que emita el servicio de prevención correspondiente.
5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, un certificado del órgano que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes a las plazas a las que aspira.

Quien tenga la condición de funcionario público o contratado en régimen laboral por organismos públicos estarán exentos de justificar las condiciones y los requisitos exigidos y acreditados cuando obtuvieron su nombramiento anterior; por tanto, tendrán que presentar únicamente, el certificado del ministerio, de la corporación local o del organismo público de que dependan, justificativo de su condición de funcionario y de que cumplen las condiciones y requisitos señalados.

No obstante, si en la convocatoria se exigen condiciones o requisitos que no constan en su expediente personal, se tendrán que acreditar en la forma antes indicada.

La falta de presentación de la documentación dentro del plazo establecido, excepto en los casos de fuerza mayor o cuando de la presentación de los documentos se desprenda el no cumplimiento de los requisitos de la convocatoria o supuestos de falsedad en la declaración, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante. En este sentido, comportará la nulidad subsiguiente de los actos del Tribunal en relación con el aspirante y la imposibilidad de efectuar su nombramiento, sin perjuicio de otras responsabilidades en que haya podido incurrir.

BASE TRECE.- Nombramiento y toma de posesión de funcionarios y prestación de juramento o promesa.

Presentada la documentación por los interesados y siendo ésta conforme, el órgano provincial competente efectuará el nombramiento, como funcionario de carrera, de los aspirantes propuestos por el Tribunal.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporaran a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución por la que se nombran funcionarios de carrera o personal fijo.

Los nombramientos serán notificados a los interesados, indicándoles el plazo en que habrán de tomar posesión. En el mismo plazo, en su caso, los interesados deberán ejercer la opción prevista en el artículo 10 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Quien, sin causa justificada, no tome posesión dentro del plazo señalado, perderán todos los derechos derivados de la superación de las pruebas selectivas y del subsiguiente nombramiento conferido.

En el acto de la toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68,c de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

BASE CATORCE.- Incidencias.

El Tribunal está facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo que no esté previsto en estas bases.

BASE QUINCE.- Impugnación y revocación de la convocatoria.

Estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública y arts. 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el primero de ellos según

redacción dada al mismo por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

En cualquier momento, y siempre con anterioridad a la resolución por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos, el órgano competente de la Diputación de Castellón podrá modificar o dejar sin efecto la convocatoria mediante la adopción del acuerdo correspondiente, que será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

En los restantes supuestos, para la anulación o la revisión de oficio de las resoluciones aprobatorias de las convocatorias, se estará a lo que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TEMARIO ANEXO

PARTE GENERAL:

Tema 1. La Constitución Española de 1978. Estructura y principios generales. Derechos y deberes fundamentales. Procedimiento de reforma. El Defensor del Pueblo.

Tema 2. Nacimiento y extinción de la relación funcionarial. Deberes y derechos de los funcionarios. Derechos económicos. Derechos pasivos. La Seguridad Social de los funcionarios. Principios éticos de conducta.

Tema 3. El acto administrativo. Principios generales del procedimiento. Fases del procedimiento administrativo general. Los recursos administrativos

Tema 4. Políticas públicas de igualdad y contra la violencia de género en las Administraciones Públicas.

PARTE ESPECÍFICA:

Tema 5. Las Haciendas Locales: principios constitucionales. Los recursos de las entidades locales. El sistema tributario local.

Tema 6. Fuentes del ordenamiento tributario local. El Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. La aplicación de la Ley General Tributaria y sus reglamentos de desarrollo.

Tema 7. La potestad normativa de los entes locales. Las ordenanzas fiscales. Tipos y contenido de las mismas. Elaboración, publicación y publicidad de las ordenanzas fiscales.

Tema 8. La Ordenanza General de Gestión, Recaudación e Inspección de los ingresos de derecho público delegados en la Diputación de Castellón.

Tema 9. El impuesto sobre bienes inmuebles. Naturaleza, hecho imponible y supuestos de no sujeción. Exenciones. El sujeto pasivo en el impuesto sobre bienes inmuebles. Cálculo. Bonificaciones. Devengo y periodo impositivo.

Tema 10. El impuesto sobre actividades económicas. Naturaleza y hecho imponible. Supuestos de no sujeción. Exenciones. Sujetos pasivos. Bonificaciones. Periodo impositivo y devengo. Gestión tributaria del impuesto. El impuesto sobre vehículos de tracción mecánica. Naturaleza y hecho imponible. Exenciones. Sujetos pasivos. Cuotas. Periodo impositivo y devengo.

Tema 11. El Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras. Naturaleza y hecho imponible. El impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana. Nociones generales.

Tema 12. Las Tasas, los precios públicos, las contribuciones especiales, las cuotas de urbanización y las sanciones de tráfico. Nociones generales.

Tema 13. Los procedimientos tributarios. Iniciación. Subsanación. Tramitación. Terminación. Clases de procedimientos tributarios. Las notificaciones en materia tributaria.

Tema 14. Los obligados tributarios. Los derechos y garantías de los obligados tributarios. Los sujetos pasivos; especial mención al contribuyente y sustituto del contribuyente. La responsabilidad tributaria.

Tema 15. La relación jurídico tributaria. La capacidad de obrar en el orden tributario. La representación. El domicilio Fiscal. La obligación tributaria principal y las obligaciones tributarias accesorias.

Tema 16. Las formas de extinción de la deuda tributaria. El pago. Plazos para el pago. Garantías de pago. La condonación. La compensación. La prescripción. La insolvencia. Los créditos incobrables. Los aplazamientos y fraccionamientos.

Tema 17. La revisión en vía administrativa de los actos de gestión tributaria. Procedimientos especiales de revisión. El recurso de reposición. Las reclamaciones económico administrativas.

Tema 18. La recaudación voluntaria. La iniciación del periodo ejecutivo y del procedimiento de apremio. La providencia de apremio.

Tema 19. El embargo. Bienes embargables e inembargables. El principio de proporcionalidad y el orden de embargo. La diligencia de embargo y los motivos de oposición frente a la misma.

Tema 20. Los presupuestos generales de las entidades locales: contenido, procedimiento de elaboración y aprobación inicial, publicidad, aprobación definitiva y entrada en vigor. Ejecución y liquidación. Pagos a justificar. Anticipos de caja fija. Tesorería de las entidades locales. Estados de cuenta anuales de las entidades locales.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026.
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos,
Mónica Marí Torán.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03235-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026-2545, de fecha 13/07/26, ha resuelto:

Sometidas a la Mesa de Negociación con los representantes Sindicales de esta Diputación, las bases que tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el concurso-oposición para la provisión en propiedad de NUEVE, (9), plazas de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, de ellas, una, (1), reservada a persona con discapacidad igual o superior al 33%, mediante el sistema de turno libre y turno por discapacidad, vacantes en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluidas en la oferta de empleo público del año 2025.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363, de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar las citadas bases en la propia forma en que más abajo aparecen redactadas.

SEGUNDO: Ordenar su publicación integra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

BASES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE NUEVE, (9), PLAZAS DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO, UNA, (1), DE ELLAS RESERVADA A PERSONA CON DISCAPACIDAD IGUAL O SUPERIOR A 33%, VACANTES EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN

BASE PRIMERA.- Objeto.

Estas bases tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el CONCURSO-OPOSICIÓN para la provisión en propiedad de NUEVE, (9), plazas de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, de ellas, una, (1), reservada a persona con discapacidad igual o superior al 33%, mediante el sistema de turno libre y turno por discapacidad, vacantes en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluidas en la oferta de empleo público del año 2025.

En caso de quedar desierta la plaza reservada a persona con discapacidad igual o superior al 33%, se acumulará a las plazas de turno libre.

Dichas plazas están encuadradas en la plantilla de Funcionarios, Escala Administración General, Subescala Auxiliar Subgrupo C2, según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

BASE SEGUNDA.- Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases, regirá lo que establecen los preceptos siguientes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en su redacción actual.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

- Decreto 3/2017, de 13 de enero del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.

- Real Decreto 364/1995, de 10 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

- Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Las restantes disposiciones reglamentarias sobre la materia.

No obstante las presentes bases y sin perjuicio de lo dispuesto respecto al temario, ejercicios de la fase de oposición y baremo de concurso de méritos que se mantendrá inalterable en la medida que han sido objeto de negociación, en la Mesa de Negociación de la Excma. Diputación Provincial, las bases podrán contemplar las modificaciones oportunas que a tenor de la aplicación y adaptación a la normativa de función pública de aplicación deban experimentar por imperativo legal.

BASE TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

Según lo dispuesto en el RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículo 62 de la Ley 4/2021, 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, para ser admitido a estas pruebas selectivas será necesario:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar cualquiera que sea su nacionalidad el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión del Título de Graduado Escolar, Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias. La titulación se acreditará mediante la expedición de los títulos de la autoridad académica competente. Esta misma autoridad podrá declarar también la equivalencia de títulos. Las equivalencias de los títulos alegados deberán justificarse por el interesado. En todo caso

la equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la administración competente en cada caso. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la correspondiente credencial que acredite su homologación, o en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.

f) No hallarse inhabilitado penalmente para el desempeño de funciones públicas.

g) Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido, se podrán efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y 25.4 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad serán admitidas las personas con discapacidad en igualdad de condiciones con los otros aspirantes, siempre que se cumpla el requisito exigido en el apartado c) de esta Base.

El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en la presente oposición, reflejando las necesidades específicas que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntando Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de discapacidad competente, acreditando de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanentes que han dado origen al grado de discapacidad reconocido.

Requisito específico plaza reservada a persona con discapacidad igual o superior a 33%:

- Disponer de acreditación documental oficial relativa a un porcentaje de discapacidad igual o superior al 33 %, no incapacitante para el desempeño de las funciones asignadas al puesto de trabajo de Auxiliar Administrativo.

BASE CUARTA.- Solicitudes.

Participantes.

Quien desee participar en las correspondientes pruebas de acceso deberá cumplimentar la solicitud electrónica que estará disponible en sede electrónica de la Diputación de Castellón (https://dipcas.sedelectronica.es), y en la página web de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, https://www.dipcas.es/es/recursos-humanos.html. A la misma debe adjuntarse:

a) Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente, caso de tratarse de extranjeros o nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.

b) El resguardo justificativo de haber abonado los derechos de examen.

c) Documentación acreditativa oficial de la aplicación de la tarifa reducida, en su caso

d) Fotocopia de la Titulación exigida.

e) Documentación acreditativa oficial relativa a un porcentaje de discapacidad igual o superior al 33 %, no incapacitante para el desempeño de las funciones asignadas al puesto de trabajo de Auxiliar Administrativo, en su caso.

f) En el caso de solicitar adaptación necesaria para la realización de las pruebas, fotocopia del certificado de discapacidad o en su defecto de la tarjeta acreditativa de la condición de discapacidad en los términos. regulados por la Orden 3/2010 de 26 de marzo de la Consellería de Bienestar Social.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Órgano al que se envían.

Las solicitudes se dirigen a la Ilma. Sra. Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Lugar

Las solicitudes se presentarán de forma electrónica, a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón o bien presencialmente en el Registro General de la Diputación, o en la forma que determina el artículo 16.4 y 66 de la Ley de 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas, se fija en TREINTA EUROS, (30,00 €), o bien la tarifa reducida correspondiente, siendo el 50% de la reducción de determinados supuestos, en los términos dispuestos en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por concurrencia a pruebas selectivas de la Excma. Diputación de Castellón, BOP 70 de fecha 11 de junio de 2022.

La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos deberán practicar autoliquidación antes o en el momento de presentar la correspondiente solicitud de inscripción, no admitiéndose el pago fuera de dicho plazo.

Conforme a la citada Ordenanza, la falta de pago de la tasa en el plazo señalado en el párrafo anterior, determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.

A la solicitud de inscripción habrá de acompañarse, en todo caso, copia de la autoliquidación, debidamente ingresada. En el caso de que el sujeto pasivo tribute en modalidad de tarifa reducida por situaciones personales determinadas, deberá acompañarse la documentación acreditativa oficial correspondiente.

Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible de la tasa no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Procederá, asimismo, la devolución cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución o sentencia firmes o cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de convocatoria. Por tanto, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

Pago:

El pago de estos derechos se realizará mediante autoliquidación a través de la sede electrónica de recaudación por medio del siguiente enlace:

https://pagotasas.dipcas.es/

pudiendo imprimir el documento de cobro e ingresarlo en cualquier entidad colaboradora o bien mediante tarjeta de crédito en la propia sede. El interesado deberá elegir el tipo de tarifa en los términos dispuestos en la Ordenanza y en su caso la aplicación de la tarifa reducida. Dicho extremo deberá acreditarse en la solicitud de participación de la correspondiente prueba selectiva.

BASE QUINTA.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán declarar en la solicitud que reúnen los requisitos exigidos en la Base 3ª.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidencia dictará una resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos.

En esta resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, constará el nombre y apellidos de los aspirantes admitidos y excluidos y, en su caso la causa de exclusión, concediendo un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas, la Presidencia elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará igualmente en los lugares indicados para la lista provisional. Esta publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En el mismo acto administrativo, se indicará además, el lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas selectivas. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra "P", según lo establecido por RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2026, por la que se publica la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2026 en el conjunto de las Administraciones Públicas valencianas.

BASE SEXTA.- Tribunales Calificadores

Composición:

El Tribunal se constituirá por un Presidente, Secretario y cuatro vocales, actuando todos sus miembros, con voz y con voto, salvo el Secretario, que no tiene voto.

El Presidente, Secretario y tres vocales serán Funcionarios de Carrera de la Excma. Diputación de Castellón, designados por la Presidenta de la Corporación.

Un vocal será representante de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General competente.

La designación de los miembros del Tribunal incluirá la de los suplentes respectivos.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas cuando las características o las dificultades de la prueba así lo requiera, que colaborarán con el tribunal y tendrán voz pero no voto.

Abstención y recusación.

Cuando concurra en los miembros del Tribunal alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la

Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada ley.

No podrán formar parte de los Tribunales quienes, en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la Administración Pública.

Constitución y actuación.

Los Tribunales no podrán constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, indistintamente, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y Secretario. Asimismo, están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las bases generales y específicas de cada convocatoria.

En cada sesión del Tribunal podrán participar los miembros titulares, y si están ausentes, los suplentes, ahora bien, no podrán sustituirse entre sí en la misma sesión.

Si una vez constituido el Tribunal e iniciada la sesión, se ausenta el Presidente, éste designará, de entre los vocales concurrentes el que le sustituirá durante su ausencia.

De cada sesión, el Secretario extenderá un acta, donde se harán constar las calificaciones de los ejercicios, la evaluación individualizada de los méritos de cada aspirante en la fase de concurso, y también las incidencias y las votaciones que produzcan.

Las actas numeradas y rubricadas constituirán el expediente que reflejará el proceso selectivo llevado a cabo.

Si los miembros del Tribunal calificador, una vez iniciadas las pruebas de la oposición o las calificaciones de los méritos del concurso, cesan en los cargos en virtud de los cuales fueron designados, continuarán ejerciendo las funciones correspondientes en los tribunales hasta que termine totalmente el procedimiento selectivo de que se trate. Si por cualquier motivo los presidentes, los secretarios de los Tribunales o los suplentes necesarios, con independencia de las responsabilidades en que incurran, no quieren o no pueden continuar siendo miembros del Tribunal, impidiendo la continuación reglamentaria del procedimiento selectivo por falta de titulares o de suplentes necesarios, se considerarán válidas las actuaciones anteriores y previos los trámites reglamentarios correspondientes, se designarán los sustitutos de los que han cesado, y posteriormente, se realizarán las actuaciones que falten hasta la terminación del referido proceso selectivo.

Las actuaciones de los Tribunales pueden ser recurridas en alzada ante la Presidencia de la Corporación Provincial en el plazo de un mes, a contar desde que éstas se hicieron públicas, de acuerdo con lo que establecen las presentes bases. El informe vinculará al órgano que ha de resolver el recurso, cuando pretenda la alteración de la propuesta de nombramiento.

Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del Tribunal, y también los posibles asesores especialistas, percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio tengan establecidas en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

BASE SÉPTIMA.- Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El primer ejercicio de la fase de oposición no podrá comenzar hasta transcurridos al menos 15 días hábiles desde la publicación de la fecha, hora y lugar del comienzo del primer ejercicio.

El comienzo de los restantes ejercicios se anunciará en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón con una antelación mínima de 12 horas si se trata del mismo ejercicio, y de 48 horas si se trata de uno nuevo.

Entre la terminación de un ejercicio y el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de 72 horas y un máximo de 45 días.

Se podrán reducir los plazos indicados en los párrafos anteriores si los propusiera el Tribunal y aceptaran todos los aspirantes o fuera solicitado por éstos unánimemente. Esto se hará constar en el expediente.

Los aspirantes acudirán a las pruebas provistos del D.N.I., para que, en cualquier momento de la realización del ejercicio, pueda ser comprobada su identidad y, en el caso de los extranjeros, documento de su país de origen, acreditativo de su identidad.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único. La no presentación a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado, comporta automáticamente que decae en sus derechos a participar en este ejercicio y en los sucesivos, y en consecuencia, quedará excluido del proceso selectivo.

No obstante, en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor que hayan impedido la presentación de los aspirantes en el momento previsto, siempre que esté debidamente justificado y así se aprecie por el Tribunal, se podrá examinar discrecionalmente a los aspirantes que no comparecieron cuando fueron llamados, siempre que no se haya finalizado la prueba correspondiente, ni se entorpezca el desarrollo de la convocatoria con perjuicio para el interés general o de terceros.

BASE OCTAVA.- Pruebas selectivas

FASE DE OPOSICIÓN.- Constará de los siguientes ejercicios, de carácter obligatorio y eliminatorio para todos los aspirantes:

PRIMER EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio. Teórico.- Consistirá en la contestación por escrito de un cuestionario de 40 preguntas tipo test, sobre materias relacionadas con todos los temas que figuran en el Temario Anexo. Cada pregunta contará con 4 respuestas alternativas, sólo una de las cuales será la correcta. La duración de la prueba se determinará inmediatamente antes de comenzar el ejercicio en función de la dificultad de la misma y será como máximo de una hora y en ningún caso inferior a cincuenta segundos por pregunta. Las respuestas erróneas se valorarán negativamente con una penalización tal que por cada tres respuestas erróneas, se descontará una correcta. Las respuestas en blanco no penalizarán.

El ejercicio contendrá 5 preguntas más de reserva, claramente identificadas como tales, las cuales sustituirán por su orden a las preguntas que en su caso pudieren ser objeto de anulación. Dichas preguntas de reserva sólo serán valoradas en el caso de que sustituyan a alguna otra que haya sido objeto de anulación.

Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder realizar el siguiente.

SEGUNDO EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio.- Práctico. Consistirá en resolver un cuestionario de 40 preguntas tipo test de carácter práctico relativo al uso y manejo de las herramientas de tratamiento de textos y hojas de cálculo de la aplicación ofimática LibreOffice 7.2.5.2 o superior. Cada pregunta contará con 4 respuestas alternativas, sólo una de las cuales será la correcta. La duración de la prueba se determinará inmediatamente antes de comenzar el ejercicio en función de la dificul-

tad de la misma y será como máximo de una hora y en ningún caso inferior a cincuenta segundos por pregunta. Las respuestas erróneas se valorarán negativamente con una penalización tal que por cada tres respuestas erróneas, se descontará una correcta. Las respuestas en blanco no penalizarán.

El ejercicio contendrá 5 preguntas más de reserva, claramente identificadas como tales, las cuales sustituirán por su orden a las preguntas que en su caso pudieren ser objeto de anulación. Dichas preguntas de reserva sólo serán valoradas en el caso de que sustituyan a alguna otra que haya sido objeto de anulación.

Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

FASE DE CONCURSO.- Participarán en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado el nivel de aptitud establecido para todos y cada uno de los ejercicios de carácter eliminatorio de la fase de oposición. A estos efectos junto con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación acreditativa de los méritos alegados y experiencia previstos en la convocatoria.

Los méritos alegados y debidamente justificados por los aspirantes, que estarán siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, sin que pueda tenerse en cuenta ningún mérito obtenido con posterioridad, se valorarán según el siguiente baremo:

A) Experiencia Profesional.- Hasta un máximo de 6 puntos.

1. Por desempeño de funciones en plazas en las Administraciones Públicas en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,21 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 6 puntos.

2. Por desempeño de funciones en la actividad privada, en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,05 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 3 puntos.

La experiencia en las Administraciones Públicas se acreditará mediante Certificación expedida por el correspondiente Registro de Personal, por el Secretario o funcionario que le sustituya, en la que debe constar con claridad el vínculo laboral y los períodos trabajados, no valorándose aquellos justificantes que no cumplan esta condición, ni otros documentos que no se atengan a lo expuesto y que planteen duda sobre los aspectos señalados.

Para acreditar la experiencia en la actividad privada se exigirá un Certificado de empresa, en el que se especifique el tiempo efectivamente trabajado expresando fecha de alta y baja, así como las funciones realizadas, grupo de cotización y la categoría profesional, o bien el contrato junto con sus correspondientes prórrogas. Además, en ambos casos se acompañará necesariamente la Vida Laboral del trabajador.

En el caso de los trabajadores autónomos, trabajadores por cuenta propia y profesiones liberales, se deberá aportar documento oficial que acredite todo lo anteriormente expuesto (alta IAE, Vida Laboral, etc.)

B) Cursos de Formación.- Hasta un máximo de 3 puntos.

Por cursillos de capacitación, formación profesional, ocupacional y de formación continúa (acordada entre la Administración y Sindicatos) o técnica, impartidos por la universidad o Administración Pública o por los Sindicatos firmantes del IV Acuerdo de Formación Continua, que tengan relación directa con las plazas convocadas, valorándose a juicio del Tribunal en la siguiente forma:

Cursos de menos de 30 horas	0,10 puntos.
Cursos de 30 a 50 horas	0,20 puntos.
Cursos de 51 a 100 horas	0,60 puntos.
Cursos de 101 a 200 horas	0,80 puntos.
Cursos de 201 a 300 horas	1,00 punto.
Cursos de más de 300 horas	1,50 puntos.

El máximo de puntos a otorgar en este apartado, será de 3 puntos.

No se tendrán en cuenta las actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, debates, encuentros, talleres, etc.

Los cursos de la misma naturaleza que los anteriores que hayan sido impartidos como profesor, se valorarán hasta un máximo de 3 puntos según la misma escala anterior, a juicio del Tribunal, siempre que tengan relación con las tareas propias de la plaza objeto de convocatoria. En caso de haber impartido varias ediciones de un mismo curso únicamente se valorará uno de ellos

C) Conocimientos del Valenciano.- Hasta 1 punto.

Acreditado mediante certificado oficial expedido por la "Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià" o equivalente, de modo que la valoración de un grado superior excluye la del inferior.

A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente:	0,20 puntos
B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente:	0,40 puntos
B2 o equivalente:	0,60 puntos
C1 - Certificado de grado medio, o equivalente:	0,80 puntos
C2 - Certificado de grado superior, o equivalente:	1,00 punto

D) Conocimiento de Lenguas comunitarias.- Hasta 1 punto.

El conocimiento de las lenguas oficiales de otros Estados miembros de la Unión Europea se valorará hasta un máximo de 1 punto previa acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, puntuándose únicamente el nivel más alto obtenido por idioma, según Marco Común Europeo de referencia (MCER) con el siguiente detalle:

Por nivel A2: 0,20 puntos
Por nivel B1: 0,40 puntos
Por nivel B2: 0,60 puntos
Por nivel C1: 0,80 puntos
Por nivel C2: 1,00 punto.

E) Titulaciones, estudios de interés y otros. Como máximo se otorgarán 2 puntos con arreglo a la siguiente escala:
- Titulación de igual nivel, distinta a la exigida en las presentes Bases: 0,05 puntos.
- Título de Bachiller o Título de Formación Profesional de Grado Medio: 0,10 puntos.
- Título de Formación Profesional de Grado Superior: 0,15 puntos.
- Título de Diplomatura: 0,25 puntos.
- Título de Licenciatura o Título de Grado: 0,50 puntos.

- Título de Experto Universitario: 0,75 puntos.
- Título de Especialista Universitario: 1 punto.
- Título de Máster: 1,50 puntos.
- Doctorado: 2 puntos.

Se excluirá de este apartado la titulación académica oficial que sirvió para el acceso a la plaza objeto de la convocatoria. En caso de acreditarse varias titulaciones, únicamente se puntuará la de nivel académico superior cuando las restantes constituyan un requisito académico necesario para la obtención de aquélla. Las demás titulaciones podrán ser valoradas de forma independiente conforme a lo previsto en el presente baremo.

Los Títulos de Experto, Especialista, Máster y Doctorado, a fin de poder ser valorados, deberán guardar estricta relación con la plaza objeto de la convocatoria y estar reconocidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o impartidos por las Universidades.

BASE NOVENA.- Calificación

Para todos los aspirantes, los ejercicios obligatorios y eliminatorios de la fase de Oposición se puntuarán con un total de diez puntos cada uno. Será necesario alcanzar un mínimo de cinco puntos para superar un ejercicio y poder realizar el siguiente.

La calificación para cada ejercicio y aspirante se determinará por la media resultante de las calificaciones otorgadas por cada miembro del Tribunal, eliminando en todo caso las puntuaciones máximas y mínimas, cuando entre éstas exista una diferencia igual o superior a cuatro puntos.

El resultado de la Oposición se obtendrá sumando las puntuaciones de cada uno de los ejercicios obligatorios.

La calificación final del Concurso-Oposición estará determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los ejercicios obligatorios más los obtenidos en la fase de Concurso.

En base a ésta se formará la lista de aprobados y la propuesta de nombramiento. Se considerarán aprobados, de entre los aspirantes que hayan superado las pruebas, aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del Concurso-Oposición, en número no superior al de vacantes convocadas.

En los supuestos de empate en las calificaciones finales, el Tribunal aplicará las reglas siguientes:

a) Se propondrá al aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.
b) Si persiste el empate, la propuesta se hará a favor del que haya obtenido mayor puntuación en el primer ejercicio de la oposición; si aún continua el empate se aplicará este mismo criterio en relación con el segundo ejercicio de la oposición y así sucesivamente en función del número de ejercicios.
c) Si aún continuara el empate se propondrá al aspirante de mayor edad.

BASE DIEZ.- Publicidad de las calificaciones.

Los resultados de cada uno de los ejercicios, los sucesivos llamamientos y convocatorias, y en definitiva cualquier decisión que adopte el Tribunal de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas o, en su caso, la fase de concurso, se expondrán en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, bastando dicha exposición, en la fecha en que se inicie, como notificación a todos los efectos.

BASE ONCE.- Listas y propuesta de aprobados del Tribunal.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará públicas en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón y en aquellos otros lugares que estime oportunos, las relaciones de aspirantes aprobados, por orden de puntuación final obtenida, en número no superior al de plazas convocadas.

De acuerdo con esta lista, se elevará al órgano competente, además del acta de la última sesión, la propuesta de nombramiento de los aspirantes aprobados.

En el acta de la última sesión, y a los efectos de formar una Bolsa de trabajo, se incluirá, la lista del personal aspirante que, habiendo participado en las pruebas haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios.

BASE DOCE.- Presentación de documentos

En el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la lista de aprobados en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, los aspirantes propuestos por el Tribunal, presentarán los documentos que acrediten los requisitos exigidos en la citada base 3ª y los siguientes:

1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad acompañada del original para su compulsa.
2. Copia autenticada o fotocopia compulsada de la titulación o justificante de haber pagado los derechos de expedición, sin perjuicio de su posterior presentación.
3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, ni hallarse incapacitado.
4. Declaración jurada de poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones o tareas que correspondan al puesto de trabajo. Extremo que podrá ser verificado, en su caso, con los informes médicos que emita el servicio de prevención correspondiente.
5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, un certificado del órgano que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes a las plazas a las que aspira.

Quien tenga la condición de funcionario público o contratado en régimen laboral por organismos públicos estarán exentos de justificar las condiciones y los requisitos exigidos y acreditados cuando obtuvieron su nombramiento anterior; por tanto, tendrán que presentar únicamente, el certificado del ministerio, de la corporación local o del organismo público de que dependan, justificativo de su condición de funcionario y de que cumplen las condiciones y requisitos señalados.

No obstante, si en la convocatoria se exigen condiciones o requisitos que no constan en su expediente personal, se tendrán que acreditar en la forma antes indicada.

La falta de presentación de la documentación dentro del plazo establecido, excepto en los casos de fuerza mayor o cuando de la presentación de los documentos se desprenda el no cumplimiento de los requisitos de la convocatoria o supuestos de falsedad en la declaración, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante. En este sentido, comportará la nulidad subsiguiente de los actos del Tribunal en relación con el aspirante y la imposibilidad de efectuar su nombramiento, sin perjuicio de otras responsabilidades en que haya podido incurrir.

BASE TRECE.- Nombramiento y toma de posesión de funcionarios y prestación de juramento o promesa.

Presentada la documentación por los interesados y siendo ésta conforme, el órgano provincial competente efectuará el nombramiento, como funcionario de carrera, de los aspirantes propuestos por el Tribunal.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporaran a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución por la que se nombran funcionarios de carrera o personal fijo.

Los nombramientos serán notificados a los interesados, indicándoles el plazo en que habrán de tomar posesión. En el mismo plazo, en su caso, los interesados deberán ejercer la opción prevista en el artículo 10 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Quien, sin causa justificada, no tome posesión dentro del plazo señalado, perderán todos los derechos derivados de la superación de las pruebas selectivas y del subsiguiente nombramiento conferido.

En el acto de la toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68,c de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

BASE CATORCE.- Incidencias.

El Tribunal está facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo que no esté previsto en estas bases.

BASE QUINCE.- Impugnación y revocación de la convocatoria.

Estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública y arts. 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el primero de ellos según redacción dada al mismo por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

En cualquier momento, y siempre con anterioridad a la resolución por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos, el órgano competente de la Diputación de Castellón podrá modificar o dejar sin efecto la convocatoria mediante la adopción del acuerdo correspondiente, que será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

En los restantes supuestos, para la anulación o la revisión de oficio de las resoluciones aprobatorias de las convocatorias, se estará a lo que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TEMARIO ANEXO

Tema 1.- La Constitución Española de 1978. Principios Generales.

Tema 2.- Organización territorial del Estado. Los Estatutos de Autonomía. El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana.

Tema 3.- Sometimiento de la Administración a la Ley y al Derecho. Fuentes del Derecho Público.

Tema 4.- El acto administrativo. Principios generales del procedimiento administrativo. La responsabilidad de la Administración. Los recursos administrativos. Concepto y clases.

Tema 5.- Formas de la actuación administrativa: Fomento, Policía, Servicio Público. Procedimiento para la concesión de las licencias.

Tema 6.- La Provincia en el régimen local. Historia. Organización y competencias de la provincia.

Tema 7.- Ordenanzas y Reglamentos de las Entidades Locales. Clases. Procedimiento de elaboración y aprobación.

Tema 8.- Derechos y deberes de los funcionarios públicos locales. Régimen disciplinario. Derecho de sindicación. Seguridad Social.

Tema 9.-. La Función Pública Local: Su estructura y régimen jurídico. Personal al servicio de las Entidades Locales. Selección, provisión de puestos de trabajo, promoción profesional. Situaciones administrativas.

Tema 10.- Los bienes de las Entidades Locales.

Tema 11.- Los contratos administrativos en la esfera local. La selección del contratista.

Tema 12.- Procedimiento administrativo local. El registro de entrada y salida de documentos. Requisitos en la presentación de documentos. Comunicaciones y notificaciones.

Tema 13.- Funcionamiento de los órganos colegiados locales. Convocatoria y orden del día. Actas y certificados de acuerdos.

Tema 14.- Haciendas Locales: Clasificación de los ingresos. Ordenanzas fiscales.

Tema 15.- Los Presupuestos Locales. Régimen jurídico del gasto público local.

Tema 16.- La Protección de Datos Personales. Régimen Jurídico. El Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos. Principios y derechos. Obligaciones.

Tema 17.- La Transparencia de la actividad pública. El derecho de acceso a la información pública. La publicidad activa.

Tema 18.- La organización de la Unión Europea. El Consejo Europeo, el Consejo, el Parlamento Europeo, la Comisión Europea y el Tribunal de Justicia de la Unión Europea.

Tema 19.- Políticas de igualdad de género. La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Políticas contra la violencia de género. La Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medidas de protección integral contra la violencia de género. Discapacidad y dependencia.

Tema 20.- Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales. Derechos y obligaciones.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos
Mónica Marí Torán

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03236-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026-2551, de fecha 13/07/26, ha resuelto:

Sometidas a la Mesa de Negociación con los representantes Sindicales de esta Diputación, las bases que tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el concurso-oposición para la provisión en propiedad de UNA, (1), plaza de INGENIERO DE TELECOMUNICACIONES, mediante el sistema de turno libre, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363, de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar las citadas bases en la propia forma en que más abajo aparecen redactadas.

SEGUNDO: Ordenar su publicación integra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

BASES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE INGENIERO DE TELECOMUNICACIONES, VACANTE EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN.

BASE PRIMERA.- Objeto.

Estas bases tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el CONCURSO-OPOSICIÓN para la provisión en propiedad de UNA, (1), plaza de INGENIERO DE TELECOMUNICACIONES, mediante el sistema de turno libre, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

Dicha plaza está encuadrada en la plantilla de Funcionarios, Escala Administración Especial, Subescala Técnica, Clase Superior, Subgrupo A1, según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

BASE SEGUNDA.- Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases, regirá lo que establecen los preceptos siguientes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en su redacción actual.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

- Decreto 3/2017, de 13 de enero del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.

- Real Decreto 364/95, de 10 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

- Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Las restantes disposiciones reglamentarias sobre la materia.

No obstante las presentes bases y sin perjuicio de los dispuesto respecto al temario, ejercicios de la fase de oposición y baremo de concurso de méritos que se mantendrá inalterable en la medida que han sido objeto de negociación, en la Mesa de Negociación de la Excma. Diputación Provincial, las bases podrán contemplar las modificaciones oportunas que a tenor de la aplicación y adaptación a la normativa de función pública de aplicación deban experimentar por imperativo legal.

BASE TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

Según lo dispuesto en el RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículo 62 de la Ley 4/2021, 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, para ser admitido a estas pruebas selectivas será necesario:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar cualquiera que sea su nacionalidad el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias, del Titulo de Ingeniero de Telecomunicación o Título oficial de Grado en Ingeniería en Tecnologías de Telecomunicación más el Máster universitario en Ingeniería de Telecomunicaciones regulado en la Orden CIN/355/2009, de 9 de febrero, por la que se establecen los requisitos para la verificación de los títulos universitarios oficiales que habiliten para el ejercicio de la profesión de Ingeniero de Telecomunicación.
La titulación se acreditará mediante la expedición de los títulos de la autoridad académica competente. Esta misma autoridad podrá declarar también la equivalencia de títulos. Las equivalencias de los títulos alegados deberán justificarse por el interesado. En todo caso la equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la administración competente en cada caso. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la

correspondiente credencial que acredite su homologación, o en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.

f) No hallarse inhabilitado penalmente para el desempeño de funciones públicas.

g) Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido, se podrán efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y 25.4 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad serán admitidas las personas con discapacidad en igualdad de condiciones con los otros aspirantes, siempre que se cumpla el requisito exigido en el apartado c) de esta Base.

El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en la presente oposición, reflejando las necesidades específicas que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntando Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de discapacidad competente, acreditando de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanentes que han dado origen al grado de discapacidad reconocido.

BASE CUARTA.- Solicitudes.

Participantes.
Quien desee participar en las correspondientes pruebas de acceso deberá cumplimentar la solicitud electrónica que estará disponible en sede electrónica de la Diputación de Castellón (https://dipcas.sedelectronica.es), y en la página web de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, https://www.dipcas.es/es/recursos-humanos.html. A la misma debe adjuntarse:

a) Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente, caso de tratarse de extranjeros o nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.
b) El resguardo justificativo de haber abonado los derechos de examen.
c) Documentación acreditativa oficial de la aplicación de la tarifa reducida, en su caso
d) Fotocopia de la Titulación exigida.
e) En el caso de solicitar adaptación necesaria para la realización de las pruebas, fotocopia del certificado de discapacidad o en su defecto de la tarjeta acreditativa de la condición de discapacidad en los términos. regulados por la Orden 3/2010 de 26 de marzo de la Consellería de Bienestar Social.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Órgano al que se envían.

Las solicitudes se dirigen a la Ilma. Sra. Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Lugar

Las solicitudes se presentarán de forma electrónica, a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón o bien presencialmente en el Registro General de la Diputación, o en la forma que determina el artículo 16.4 y 66 de la Ley de 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas, se fija en CUARENTA Y TRES EUROS, (43,00 €), o bien la tarifa reducida correspondiente, siendo el 50% de la reducción de determinados supuestos, en los términos dispuestos en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por concurrencia a pruebas selectivas de la Excma. Diputación de Castellón, BOP 70 de fecha 11 de junio de 2022.

La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos deberán practicar autoliquidación antes o en el momento de presentar la correspondiente solicitud de inscripción, no admitiéndose el pago fuera de dicho plazo.

Conforme a la citada Ordenanza, la falta de pago de la tasa en el plazo señalado en el párrafo anterior, determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.

A la solicitud de inscripción habrá de acompañarse, en todo caso, copia de la autoliquidación, debidamente ingresada. En el caso de que el sujeto pasivo tribute en modalidad de tarifa reducida por situaciones personales determinadas, deberá acompañarse la documentación acreditativa oficial correspondiente.

Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible de la tasa no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Procederá, asimismo, la devolución cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución o sentencia firmes o cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de convocatoria. Por tanto, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

Pago:

El pago de estos derechos se realizará mediante autoliquidación a través de la sede electrónica de recaudación por medio del siguiente enlace:

https://pagotasas.dipcas.es/

pudiendo imprimir el documento de cobro e ingresarlo en cualquier entidad colaboradora o bien mediante tarjeta de crédito en la propia sede. El interesado deberá elegir el tipo de tarifa en los términos dispuestos en la Ordenanza y en su caso la aplicación de la tarifa reducida. Dicho extremo deberá acreditarse en la solicitud de participación de la correspondiente prueba selectiva.

BASE QUINTA.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán declarar en la solicitud que reúnen los requisitos exigidos en la Base 3ª.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidencia dictará una resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos.

En esta resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, constará el nombre y apellidos de los aspirantes admitidos y excluidos y, en su caso la causa de exclusión, concediendo un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas, la Presidencia elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará igualmente en los lugares indicados para la lista provisional. Esta publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En el mismo acto administrativo, se indicará además, el lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas selectivas. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra "P", según lo establecido por RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2026, por la que se publica la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2026 en el conjunto de las administraciones públicas valencianas.

BASE SEXTA.- Tribunales Calificadores

Composición:

El Tribunal se constituirá por un Presidente, Secretario y cuatro vocales, actuando todos sus miembros, con voz y con voto, salvo el Secretario, que no tiene voto.

El Presidente, Secretario y tres vocales serán funcionarios de carrera de la Excma. Diputación de Castellón, designados por la Presidenta de la Corporación.

Un vocal será representante de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General competente.

La designación de los miembros del tribunal incluirá la de los suplentes respectivos.

El tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas cuando las características o las dificultades de la prueba así lo requiera, que colaborarán con el tribunal y tendrán voz pero no voto.

Abstención y recusación.

Cuando concurra en los miembros del tribunal alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada ley.

No podrán formar parte de los tribunales quienes, en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la administración pública.

Constitución y actuación.

Los Tribunales no podrán constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, indistintamente, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y

Secretario. Asimismo, están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las bases generales y específicas de cada convocatoria.

En cada sesión del tribunal podrán participar los miembros titulares, y si están ausentes, los suplentes, ahora bien, no podrán sustituirse entre sí en la misma sesión.

Si una vez constituido el tribunal e iniciada la sesión, se ausenta el Presidente, éste designará, de entre los vocales concurrentes el que le sustituirá durante su ausencia.

De cada sesión, el Secretario extenderá un acta, donde se harán constar las calificaciones de los ejercicios, la evaluación individualizada de los méritos de cada aspirante en la fase de concurso, y también las incidencias y las votaciones que produzcan.

Las actas numeradas y rubricadas constituirán el expediente que reflejará el proceso selectivo llevado a cabo.

Si los miembros del tribunal calificador, una vez iniciadas las pruebas de la oposición o las calificaciones de los méritos del concurso, cesan en los cargos en virtud de los cuales fueron designados, continuarán ejerciendo las funciones correspondientes en los tribunales hasta que termine totalmente el procedimiento selectivo de que se trate. Si por cualquier motivo los presidentes, los secretarios de los tribunales o los suplentes necesarios, con independencia de las responsabilidades en que incurran, no quieren o no pueden continuar siendo miembros del tribunal, impidiendo la continuación reglamentaria del procedimiento selectivo por falta de titulares o de suplentes necesarios, se considerarán válidas las actuaciones anteriores y previos los trámites reglamentarios correspondientes, se designarán los sustitutos de los que han cesado, y posteriormente, se realizarán las actuaciones que falten hasta la terminación del referido proceso selectivo.

Las actuaciones de los tribunales pueden ser recurridas en alzada ante la Presidencia de la Corporación Provincial en el plazo de un mes, a contar desde que éstas se hicieron públicas, de acuerdo con lo que establecen las presentes bases. El informe vinculará al órgano que ha de resolver el recurso, cuando pretenda la alteración de la propuesta de nombramiento.

Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del tribunal, y también los posibles asesores especialistas, percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio tengan establecidas en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

BASE SÉPTIMA.- Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El primer ejercicio de la fase de oposición no podrá comenzar hasta transcurridos al menos 15 días hábiles desde la publicación de la fecha, hora y lugar del comienzo del primer ejercicio.

El comienzo de los restantes ejercicios se anunciará en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, con una antelación mínima de 12 horas si se trata del mismo ejercicio, y de 48 horas si se trata de uno nuevo.

Entre la terminación de un ejercicio y el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de 72 horas y un máximo de 45 días.

Se podrán reducir los plazos indicados en los párrafos anteriores si los propusiera el tribunal y aceptaran todos los aspirantes o fuera solicitado por éstos unánimemente. Esto se hará constar en el expediente.

Los aspirantes acudirán a las pruebas provistos del D.N.I., para que, en cualquier momento de la realización del ejercicio, pueda ser comprobada su identidad y, en el caso de los extranjeros, documento de su país de origen, acreditativo de su identidad.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único. La no presentación a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado, comporta automáticamente que decae en sus derechos a participar en este ejercicio y en los sucesivos, y en consecuencia, quedará excluido del proceso selectivo.

No obstante, en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor que hayan impedido la presentación de los aspirantes en el momento previsto, siempre que esté debidamente justificado y así se aprecie por el tribunal, se podrá examinar discrecionalmente a los aspirantes que no comparecieron cuando fueron llamados, siempre que no se haya finalizado la prueba correspondiente, ni se entorpezca el desarrollo de la convocatoria con perjuicio para el interés general o de terceros.

BASE OCTAVA.- Pruebas selectivas

FASE DE OPOSICIÓN.- Constará de los siguientes ejercicios, de carácter obligatorio y eliminatorio para todos los aspirantes:

PRIMER EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio. Teórico.-Consistirá en desarrollar por escrito tres temas de los extraídos al azar por el Tribunal, uno de la Parte General y dos de los comprendidos en la Parte Específica del Temario Anexo en un tiempo máximo de tres horas. La lectura del ejercicio será en audiencia pública y tendrá lugar en los días y horas que señale el órgano de selección.
Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder realizar el siguiente.

SEGUNDO EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio.- Práctico. Consistirá en resolver uno o varios supuestos prácticos relacionados con el puesto de trabajo que planteará el órgano de selección antes del comienzo del ejercicio y que se desarrollará en un tiempo máximo de dos horas. La lectura del ejercicio será en audiencia pública y tendrá lugar en los días y horas que señale el órgano de selección
Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

FASE DE CONCURSO.- Participarán en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado el nivel de aptitud establecido para todos y cada uno de los ejercicios de carácter eliminatorio de la fase de oposición. A estos efectos junto con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación acreditativa de los méritos alegados y experiencia previstos en la convocatoria.

Los méritos alegados y debidamente justificados por los aspirantes, que estarán siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, sin que pueda tenerse en cuenta ningún mérito obtenido con posterioridad, se valorarán según el siguiente baremo:

A) Experiencia Profesional.- Hasta un máximo de 6 puntos.

1. Por desempeño de funciones en plazas en las Administraciones Públicas en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o

similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,21 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 6 puntos.

2. Por desempeño de funciones en la actividad privada, en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,05 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 3 puntos.

La experiencia en las Administraciones Públicas se acreditará mediante Certificación expedida por el correspondiente Registro de Personal, por el Secretario o funcionario que le sustituya, en la que debe constar con claridad el vínculo laboral y los períodos trabajados, no valorándose aquellos justificantes que no cumplan esta condición, ni otros documentos que no se atengan a lo expuesto y que planteen duda sobre los aspectos señalados.

Para acreditar la experiencia en la actividad privada se exigirá un Certificado de empresa, en el que se especifique el tiempo efectivamente trabajado expresando fecha de alta y baja, así como las funciones realizadas, grupo de cotización y la categoría profesional, o bien el contrato junto con sus correspondientes prórrogas. Además, en ambos casos se acompañará necesariamente la Vida Laboral del trabajador.

En el caso de los trabajadores autónomos, trabajadores por cuenta propia y profesiones liberales, se deberá aportar documento oficial que acredite todo lo anteriormente expuesto (alta IAE, Vida Laboral, etc.)

B) Cursos de Formación.- Hasta un máximo de 3 puntos.

Por cursillos de capacitación, formación profesional, ocupacional y de formación continúa (acordada entre la Administración y Sindicatos) o técnica, impartidos por la universidad o Administración Pública o por los Sindicatos firmantes del IV Acuerdo de Formación Continua, que tengan relación directa con las plazas convocadas, valorándose a juicio del Tribunal en la siguiente forma:

Cursos de menos de 30 horas	0,10 puntos.
Cursos de 30 a 50 horas	0,20 puntos.
Cursos de 51 a 100 horas	0,60 puntos.
Cursos de 101 a 200 horas	0,80 puntos.
Cursos de 201 a 300 horas	1,00 punto.
Cursos de más de 300 horas	1,50 puntos.

El máximo de puntos a otorgar en este apartado, será de 3 puntos.

No se tendrán en cuenta las actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, debates, encuentros, talleres, etc.

Los cursos de la misma naturaleza que los anteriores que hayan sido impartidos como profesor, se valorarán hasta un máximo de 3 puntos según la misma escala anterior, a juicio del Tribunal, siempre que tengan relación con las tareas propias de la plaza objeto de convocatoria. En caso de haber impartido varias ediciones de un mismo curso únicamente se valorará uno de ellos

C) Conocimientos del Valenciano.- Hasta 1 punto.

Acreditado mediante certificado oficial expedido por la "Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià" o equivalente, de modo que la valoración de un grado superior excluye la del inferior.

A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente:	0,20 puntos
B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente:	0,40 puntos
B2 o equivalente:	0,60 puntos
C1 - Certificado de grado medio, o equivalente:	0,80 puntos
C2 - Certificado de grado superior, o equivalente:	1,00 punto

D) Conocimiento de Lenguas comunitarias.- Hasta 1 punto.

El conocimiento de las lenguas oficiales de otros Estados miembros de la Unión Europea se valorará hasta un máximo de 1 punto previa acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, puntuándose únicamente el nivel más alto obtenido por idioma, según Marco Común Europeo de referencia (MCER) con el siguiente detalle:

Por nivel A2: 0,20 puntos
Por nivel B1: 0,40 puntos
Por nivel B2: 0,60 puntos
Por nivel C1: 0,80 puntos
Por nivel C2: 1,00 punto.

E) Titulaciones, estudios de interés y otros. Como máximo se otorgarán 2 puntos con arreglo a la siguiente escala:

- Titulación de igual nivel, distinta a la exigida en las presentes Bases: 0,50 puntos.
- Título de Experto Universitario: 0,75 puntos.
- Título de Especialista Universitario: 1 punto.
- Título de Máster: 1,50 puntos.
- Doctorado: 2 puntos.

Se excluirá de este apartado la titulación académica oficial que sirvió para el acceso a la plaza objeto de la convocatoria. En caso de acreditarse varias titulaciones, únicamente se puntuará la de nivel académico superior cuando las restantes constituyan un requisito académico necesario para la obtención de aquélla. Las demás titulaciones podrán ser valoradas de forma independiente conforme a lo previsto en el presente baremo.

Los Títulos de Experto, Especialista, Máster y Doctorado, a fin de poder ser valorados, deberán guardar estricta relación con la plaza objeto de la convocatoria y estar reconocidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o impartidos por las Universidades.

BASE NOVENA.- Calificación

Para todos los aspirantes, los ejercicios obligatorios y eliminatorios de la fase de Oposición se puntuarán con un total de diez puntos cada uno. Será necesario alcanzar un mínimo de cinco puntos para superar un ejercicio y poder realizar el siguiente.

La calificación para cada ejercicio y aspirante se determinará por la media resultante de las calificaciones otorgadas por cada miembro del tribunal, eliminando en todo caso las puntuaciones máximas y mínimas, cuando entre éstas exista una diferencia igual o superior a cuatro puntos.

El resultado de la Oposición se obtendrá sumando las puntuaciones de cada uno de los ejercicios obligatorios.

La calificación final del Concurso-Oposición estará determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los ejercicios obligatorios más los obtenidos en la fase de Concurso.

En base a ésta se formará la lista de aprobados y la propuesta de nombramiento. Se considerarán aprobados, de entre los aspirantes que hayan superado las pruebas, aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del Concurso-Oposición, en número no superior al de vacantes convocadas.

En los supuestos de empate en las calificaciones finales, el Tribunal aplicará las reglas siguientes:
a) Se propondrá al aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.
b) Si persiste el empate, la propuesta se hará a favor del que haya obtenido mayor puntuación en el primer ejercicio de la oposición; si aún continua el empate se aplicará este mismo criterio en relación con el segundo ejercicio de la oposición y así sucesivamente en función del número de ejercicios.
c) Si aún continuara el empate se propondrá al aspirante de mayor edad.

BASE DIEZ.- Publicidad de las calificaciones.

Los resultados de cada uno de los ejercicios, los sucesivos llamamientos y convocatorias, y en definitiva cualquier decisión que adopte el Tribunal de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas o, en su caso, la fase de concurso, se expondrán en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, bastando dicha exposición, en la fecha en que se inicie, como notificación a todos los efectos.

BASE ONCE.- Listas y propuesta de aprobados del tribunal.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará públicas en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón y en aquellos otros lugares que estime oportunos, las relaciones de aspirantes aprobados, por orden de puntuación final obtenida, en número no superior al de plazas convocadas.

De acuerdo con esta lista, se elevará al órgano competente, además del acta de la última sesión, la propuesta de nombramiento de los aspirantes aprobados.

En el acta de la última sesión, y a los efectos de formar una Bolsa de trabajo, se incluirá, la lista del personal aspirante que, habiendo participado en las pruebas haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios.

BASE DOCE.- Presentación de documentos

En el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la lista de aprobados en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, los aspirantes propuestos por el tribunal, presentarán los documentos que acrediten los requisitos exigidos en la citada base 3ª y los siguientes:

1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad acompañada del original para su compulsa.
2. Copia autenticada o fotocopia compulsada de la titulación o justificante de haber pagado los derechos de expedición, sin perjuicio de su posterior presentación.
3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, ni hallarse incapacitado.
4. Declaración jurada de poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones o tareas que correspondan al puesto de trabajo. Extremo que podrá ser verificado, en su caso, con los informes médicos que emita el servicio de prevención correspondiente.
5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, un certificado del órgano que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes a las plazas a las que aspira.

Quien tenga la condición de funcionario público o contratado en régimen laboral por organismos públicos estarán exentos de justificar las condiciones y los requisitos exigidos y acreditados cuando obtuvieron su nombramiento anterior; por tanto, tendrán que presentar únicamente, el certificado del ministerio, de la corporación local o del organismo público de que dependan, justificativo de su condición de funcionario y de que cumplen las condiciones y requisitos señalados.

No obstante, si en la convocatoria se exigen condiciones o requisitos que no constan en su expediente personal, se tendrán que acreditar en la forma antes indicada.

La falta de presentación de la documentación dentro del plazo establecido, excepto en los casos de fuerza mayor o cuando de la presentación de los documentos se desprenda el no cumplimiento de los requisitos de la convocatoria o supuestos de falsedad en la declaración, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante. En este sentido, comportará la nulidad subsiguiente de los actos del tribunal en relación con el aspirante y la imposibilidad de efectuar su nombramiento, sin perjuicio de otras responsabilidades en que haya podido incurrir.

BASE TRECE.- Nombramiento y toma de posesión de funcionarios y prestación de juramento o promesa.

Presentada la documentación por los interesados y siendo ésta conforme, el órgano provincial competente efectuará el nombramiento, como funcionario de carrera, de los aspirantes propuestos por el tribunal.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporaran a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución por la que se nombran funcionarios de carrera.

Los nombramientos serán notificados a los interesados, indicándoles el plazo en que habrán de tomar posesión. En el mismo plazo, en su caso, los interesados deberán ejercer la opción prevista en el artículo 10 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Quien, sin causa justificada, no tome posesión dentro del plazo señalado, perderán todos los derechos derivados de la superación de las pruebas selectivas y del subsiguiente nombramiento conferido.

En el acto de la toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68,c de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

BASE CATORCE.- Incidencias.

El Tribunal está facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo que no esté previsto en estas bases.

BASE QUINCE.- Impugnación y revocación de la convocatoria.

Estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública y arts. 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998,

de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el primero de ellos según redacción dada al mismo por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

En cualquier momento, y siempre con anterioridad a la resolución por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos, el órgano competente de la Diputación de Castellón podrá modificar o dejar sin efecto la convocatoria mediante la adopción del acuerdo correspondiente, que será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

En los restantes supuestos, para la anulación o la revisión de oficio de las resoluciones aprobatorias de las convocatorias, se estará a lo que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TEMARIO ANEXO

PARTE GENERAL

TEMA 1. La Constitución Española de 1978. Estructura y principios generales. Derechos y deberes fundamentales. Garantías y suspensión.
TEMA 2. La Organización territorial del Estado. Los Estatutos de autonomía: su significado. Especial referencia al Estatuto de autonomía de la Comunidad Valenciana.
TEMA 3. La Administración Pública en el ordenamiento español. Administración del Estado. Administraciones Autónomas. Administración Local. Administración Institucional y Corporativa.
TEMA 4. Sometimiento de la Administración a la Ley y al Derecho. Fuentes del Derecho público. El administrado. El acto administrativo.
TEMA 5. Fases del procedimiento administrativo general. El silencio administrativo.
TEMA 6. La revisión de los actos en vía administrativa. Revisión de oficio. Los recursos administrativos.
TEMA 7. Régimen Local español. Principios constitucionales y regulación jurídica.
TEMA 8. La provincia en el régimen local. Organización y competencias de la provincia.
TEMA 9. Funcionamiento de los órganos colegiados locales. Convocatoria y orden del día. Requisitos de constitución. Votaciones. Actas y certificados de acuerdos.
TEMA 10. El personal al servicio de las Corporaciones Locales. El Estatuto Básico del Empleado Público: Derechos y deberes de los funcionarios locales.
TEMA 11. El Acceso a la función pública Valenciana. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Régimen de incompatibilidades. Régimen disciplinario.
TEMA 12. La responsabilidad patrimonial de la Administración Pública.
TEMA 13. Formas de gestión de los servicios públicos.
TEMA 14. Los contratos administrativos en la esfera local. Clases y régimen jurídico.
TEMA 15. Los presupuestos de las Entidades Locales. Estructura Presupuestaria. Elaboración y aprobación. Modificaciones de créditos. Liquidación del Presupuesto.
TEMA 16. Los recursos de las Haciendas Locales: Enumeración. Ordenanzas fiscales.
TEMA 17. Políticas públicas de igualdad y contra la violencia de género en las Administraciones Públicas. Normativa estatal y autonómica. Principios y estrategias de actuación en relación a la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.
TEMA 18. La Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Riesgos Laborales: Obligaciones de empresarios y trabajadores. Servicios de Prevención.

PARTE ESPECIFICA

TEMA 19. Ley 11/2022, de 28 de junio, General de Telecomunicaciones. La administración de las telecomunicaciones, Inspección y régimen sancionador.

TEMA 20. Ley 11/2022, de 28 de junio, General de Telecomunicaciones. Suministro de redes y prestación de servicios de comunicaciones electrónicas en régimen de libre competencia.

TEMA 21. Reglamento (UE) 2024/1309 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 29 de abril de 2024, por el que se establecen medidas para reducir el coste del despliegue de las redes de comunicaciones electrónicas de gigabit, se modifica el Reglamento (UE) 2015/2120 y se deroga la Directiva 2014/61/UE (Reglamento de la Infraestructura de Gigabit).

TEMA 22. Reglamento sobre el uso del dominio público radioeléctrico I RD-123/2017 y normativa del Cuadro Nacional de Atribución de Frecuencias.

TEMA 23. Lenguajes y herramientas para la utilización de redes globales. HTML, CSS y XML.

TEMA 24. Comunicaciones LAN, WAN. Routers y administración.

TEMA 25. Iniciativa de la Unión Europea FIWARE. Características, . Modelo NGSI-v2, modelos de datos, Orion Context Broker. Ecosistema FIWARE.

TEMA 26. Componentes FIWARE

TEMA 27. Plataformas de Ciudad, normas de la familia UNE CTN 178 sobre ciudades inteligentes. Iniciativa europea FIWARE NGSI-v2. Captación e integración de datos.

TEMA 28. Programa de impulso a las ciudades y territorios inteligentes (RedCyTI) en el contexto de la estrategia nacional España Digital.

TEMA 29. Plan Nacional de Ciudades Inteligentes y Plan Nacional de Territorios Inteligentes.

TEMA 30. Programa UNICO Datos del Ministerio para la Transformación Digital y la Administración Pública.

TEMA 31. Iniciativa de la UE para las Ciudades y comunidades inteligentes.

TEMA 32. Iniciativa Smartvillages de la Diputación de Castellón.

TEMA 33. Reglamento Provincial por el que se regula la prestación de servicios para infraestructuras municipales de comunicaciones y smartvillages

TEMA 34. Plataforma Thinking city basada en FIWARE.

TEMA 35. Red de Destinos Turísticos Inteligentes (Red DTI).

TEMA 36. Plataformas para Destinos Turísticos Inteligentes.

TEMA 37. Plataforma Inteligente de Destinos (PID) de SEGITTUR.

TEMA 38. Espacios de datos. El Centro de Referencia de Espacios de Datos (CRED)

TEMA 39. Espacio de Datos para las Infraestructuras Urbanas Inteligentes.

TEMA 40. LoRaWAN y su aportación a las tecnologías IoT.

TEMA 41. Smart Metering, sistemas de medición en tiempo real de consumos. Pasarelas de comunicación Lora/LoraWan.

TEMA 42. ChipStack LoRaWAN Network Server.

TEMA 43. Soluciones de comunicación M2M para dispositivos IoT.

TEMA 44. Real Decreto 439/2004, de 12 de marzo, por el que se aprueba el Plan técnico nacional de la televisión digital local.

TEMA 45. Real Decreto 346/2011, de 11 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento regulador de las infraestructuras comunes de telecomunicaciones para el acceso los servicios de telecomunicación en el interior de las edificaciones.

TEMA 46. Real Decreto 462/2015, de 5 de junio, por el que se regulan instrumentos y procedimientos de coordinación entre diferentes Administraciones Públicas en materia de ayudas públicas dirigidas a favorecer el impulso de la sociedad de la información mediante el fomento de la oferta y disponibilidad de redes de banda ancha.

TEMA 47. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Disposiciones generales. Principios de protección de datos. Derechos de las personas.

TEMA 48. Real Decreto-ley 12/2018, de 7 de septiembre, de seguridad de las redes y sistemas de información.

TEMA 49. Mantenimiento y uso de las instalaciones. Tipos de mantenimiento. Normativa.

TEMA 50. Mantenimiento correctivo.

TEMA 51. Mantenimiento preventivo. Técnicas de mantenimiento predictivo.

TEMA 52. Software de gestión de mantenimiento GMAO.

TEMA 53. El sector de las telecomunicaciones (I). Análisis del sector en España: infraestructuras, comunicaciones fijas, comunicaciones móviles, servicios de acceso a Internet, servicios audiovisuales. Principales parámetros del mercado nacional. Operadores y cuotas de mercado. Servicios tipo ofrecidos por los operadores.

TEMA 54. El sector de las telecomunicaciones (II): la delimitación de mercados pertinentes (o relevantes) de productos y servicios dentro del sector de las comunicaciones electrónicas. Mercados mayoristas. Mercados minoristas. Operadores con peso significativo en el mercado.

TEMA 55. Regulación de las telecomunicaciones (I): el marco regulador de las redes y servicios de comunicaciones electrónicas en la Unión Europea. Evolución y tendencias en el marco regulatorio europeo. Los procesos de liberalización, armonización y normalización. Principales Directivas del marco regulador.

TEMA 56. Regulación de las telecomunicaciones (II): el marco regulador de las telecomunicaciones en España. Medidas liberalizadoras. Privatización y régimen de competencia. Evolución desde la Ley de Ordenación de las Telecomunicaciones a la Ley General de Telecomunicaciones. Situación actual y tendencias en el proceso de regulación.

TEMA 57. Regulación de las telecomunicaciones (III): la Administración de las telecomunicaciones. Distribución de competencias entre la Unión Europea, la Administración General del Estado, las Comunidades Autónomas y la Administración Local.

TEMA 58. Regulación de las telecomunicaciones (IV): Obligaciones de servicio público y derechos y obligaciones de carácter público en la explotación de redes y en la prestación de servicios de comunicaciones electrónicas.

TEMA 59. Regulación de las telecomunicaciones (V): normativa básica sobre numeración, direccionamiento y denominación. La planificación de la numeración telefónica. Portabilidad, conservación y migración de la numeración telefónica. Normativa aplicable a los nombres de dominio «.es». Organismos de asignación de direcciones IP y dominios.

TEMA 60. Regulación de las telecomunicaciones (VI): dominio público radioeléctrico. La gestión y uso del espectro radioeléctrico. El Cuadro Nacional de Atribución de Frecuencias (CNAF). La Agencia Estatal de Radiocomunicaciones. Condiciones de protección del dominio público radioeléctrico, restricciones a las emisiones radioeléctricas. Medidas de protección sanitaria frente a emisiones radioeléctricas.

TEMA 61. Regulación de las telecomunicaciones (VII): el acceso a las redes y recursos asociados y a su interconexión. La oferta de interconexión de referencia. Ofertas mayoristas reguladas en España: ofertas de acceso al bucle de abonado y a la línea telefónica; ofertas de acceso a registros y conductos; ofertas de acceso a centros emisores; otras ofertas mayoristas.

TEMA 62. El sector audiovisual (I): normativa básica de comunicación audiovisual. El marco regulatorio de la radio y la televisión de titularidad estatal. El marco regulatorio de la televisión pública de titularidad autonómica.

TEMA 63. El sector audiovisual (II): la televisión digital en España. Marco regulatorio de la televisión digital terrestre (TDT). Implantación de la TDT en España. Especificaciones técnicas reguladas. Las televisiones locales por ondas terrestres en la Comunidad Valenciana. Redes y concesionarios de los múltiples digitales de ámbito estatal y autonómico.

TEMA 64. Normalización técnica. Instituciones y organizaciones nacionales e internacionales de normalización de las telecomunicaciones y las tecnologías de la información: ITU, ISO-IEC, ETSI, IEEE, AENOR. La evaluación de la conformidad de los equipos y aparatos de telecomunicaciones.

TEMA 65. Señales y sistemas de comunicación. Transmisión en banda base. Métodos y tipos de modulación de la señal. Modulaciones digitales. Métodos de multiplexación. Métodos de multicanalización. La jerarquía digital plesiócrona (PDH). La jerarquía digital síncrona (SDH).

TEMA 66. Fundamentos de telecomunicaciones digitales. Teoría de la información. Cuantización de la información. Capacidad de canal. Codificación y compresión de datos. Detección y corrección de errores. Teoría de colas. Modelos de tráfico. Modelado y dimensionado de redes.

TEMA 67. Fibra óptica: composición y transmisión de luz. Tipologías, componentes y especificaciones de una fibra óptica. Cables de fibra óptica. Multiplexación por división de longitud de onda: conceptos y modalidades. Equipos de transmisión, inserción y extracción. Redes ópticas de transporte.

TEMA 68. Radiocomunicaciones: conceptos fundamentales. Servicios de radiocomunicaciones. Estaciones radioeléctricas y modos de explotación. Sistemas radiantes. Tipos de antenas. Diagrama de radiación. Modos de propagación de ondas radioeléctricas.

TEMA 69. La radiodifusión sonora: radiodifusión sonora en ondas medias; radiodifusión sonora en frecuencia modulada y radiodifusión sonora digital. Normalización y características de la señal. Tipos de servicio soportados. Servicios de difusión de datos. Regulación básica de la radiodifusión sonora en España.

TEMA 70. El estándar DVB. Servicios soportados. Servicios interactivos.

TEMA 71. El servicio de televisión digital terrestre (TDT). Características básicas. Estándares DVB para la difusión digital terrestre. Redes de frecuencia única. Sistemas de transmisión y distribución primaria de televisión digital. Comparativa con la televisión analógica.

TEMA 72. Infraestructuras para redes de telecomunicaciones. Canalizaciones subterráneas. Arquetas y cámaras de registro. Tramos interurbanos. Líneas aéreas. Instalación en fachada.

TEMA 73. Sistemas de cableado en edificios. El cableado estructurado. Planificación e instalación. Las instalaciones físicas en los centros de proceso de datos (CPD). Sistemas de alimentación y refrigeración en los CPD. Evaluación ambiental de los CPD. Nuevas Tendencias.

TEMA 74. Comunicaciones por satélite (I). Geometría de los enlaces. Recursos orbitales y espectrales. Técnicas de multiacceso. Calidad y disponibilidad. Descripción general de los subsistemas integrados en el segmento espacial y terrenal. Sistemas de recepción individual y colectivos. Compañías y consorcios de comunicación por satélite. Aplicaciones y tendencias.

TEMA 75. Comunicaciones por satélite (II). Sistemas de posicionamiento y transmisión de datos. Sistema de Posicionamiento Global (GPS). Proyecto Galileo. Aplicaciones. Transmisión de datos por satélite. Operadores y tipos de servicio de transmisión de datos por satélite.

TEMA 76. Comunicaciones por Satélite (III). Radiodifusión por satélite. Sistemas de televisión digital por satélite. Estándares DVB para la difusión por satélite. Tipos de servicios proporcionados.

TEMA 77. Comunicaciones móviles (I).Características generales de los sistemas de comunicaciones móviles. Sistemas de radiocomunicaciones en grupo cerrado de usuarios. Sistemas Trunking. Sistemas de radiobúsqueda.

TEMA 78. Comunicaciones móviles (II). Sistemas de TMA celular digital. Sistema de telefonía móvil digital (GSM). Telefonía móvil por satélite. Servicios móviles de datos y acceso a Internet. GPRS, EDGE y UMTS.

TEMA 79. Comunicaciones móviles (III). Sistemas de telefonía de nueva generación: HSDPA, HSUPA, LTE. Evolución y tendencias de los sistemas de telefonía móvil digital.

TEMA 80. Redes de telecomunicaciones por cable. Redes HFC. Medios de transmisión, topología de red y redes de acceso.

TEMA 81. Redes de acceso soportadas sobre fibra óptica. Modalidades y tecnologías de acceso FTTx. Redes ópticas pasivas (PON). Ethernet en la primera milla (EFM). Tendencias. Redes de acceso a través de líneas eléctricas (PLC).

TEMA 82. Redes de acceso inalámbrico. Tecnología WIMAX y el estándar 802.16. Arquitectura y capas.

TEMA 83. Modelo de referencia de interconexión de sistemas abiertos (OSI): niveles, protocolos, funciones y estándares. La arquitectura TCP/IP y protocolos asociados. Direccionamiento IP. Servicios. Nueva generación de redes IP: IPv6.

TEMA 84. Conceptos básicos de interconexión de redes locales. Características principales de los equipos de interconexión de redes. Encaminamiento: conceptos fundamentales. Protocolos de encaminamiento interior y exterior.

TEMA 85. Redes de área local (LAN). Medios de transmisión. Modos de acceso al medio. Topologías y componentes de red. Protocolos. Estándares. Gestión de redes de área local. Evolución y tendencias.

TEMA 86. Redes de área local inalámbricas (WLAN). Modo de acceso al medio. Canalizaciones y Frecuencias. Topologías y componentes de red. Protocolos. Estándares. Seguridad en redes inalámbricas. Evolución y tendencias.

TEMA 87. Redes inalámbricas de área personal (WPAN). Bluetooth. ZigBee. Sistemas de identificación por radiofrecuencia: RFID. Comunicaciones inalámbricas de corto alcance: NFC. Evolución y tendencias.

TEMA 88. Servicios de comunicaciones sobre IP. Servicios de voz y fax sobre IP. Características básicas, requisitos de QoS y soluciones. Protocolos de señalización. Protocolos de codificación de video. Servicios multimedia sobre redes de paquetes.

TEMA 89. Servicios corporativos vocales y de red inteligente. Arquitectura de una red inteligente. Servicios y facilidades generales proporcionados. Centralitas digitales. Terminales telefónicos.

TEMA 90. Telefonía IP mediante el producto VivaCall IT, basado en Asterisk.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos
Mónica Marí Torán

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03237-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026-2554, de fecha 13/07/26, ha resuelto:

Sometidas a la Mesa de Negociación con los representantes Sindicales de esta Diputación, las bases que tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el concurso-oposición para la provisión en propiedad de una, (1), plaza de Peón, mediante el sistema de turno libre, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363, de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar las citadas bases en la propia forma en que más abajo aparecen redactadas.

SEGUNDO: Ordenar su publicación integra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

BASES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE PEÓN, VACANTE EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN.

BASE PRIMERA.- Objeto.

Estas bases tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el CONCURSO-OPOSICIÓN para la provisión en propiedad de UNA, (1), plaza de PEÓN, mediante el sistema de turno libre, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

Dicha plaza está encuadrada en la plantilla de Funcionarios, Escala Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Personal de Oficio, Categoría Operario, Grupo AP, según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

BASE SEGUNDA.- Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases, regirá lo que establecen los preceptos siguientes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en su redacción actual.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.
- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.
- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.
- Decreto 3/2017, de 13 de enero del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.
- Real Decreto 364/1995, de 10 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Las restantes disposiciones reglamentarias sobre la materia.

No obstante las presentes bases y sin perjuicio de lo dispuesto respecto al temario, ejercicios de la fase de oposición y baremo de concurso de méritos que se mantendrá inalterable en la medida que han sido objeto de negociación, en la Mesa de Negociación de la Excma. Diputación Provincial, las bases podrán contemplar las modificaciones oportunas que a tenor de la aplicación y adaptación a la normativa de función pública de aplicación deban experimentar por imperativo legal.

BASE TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

Según lo dispuesto en el RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículo 62 de la Ley 4/2021, 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, para ser admitido a estas pruebas selectivas será necesario:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar cualquiera que sea su nacionalidad el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.

Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión del Certificado de Escolaridad o equivalente, o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha que termine el plazo de presentación de instancias. En todo caso la equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la Administración competente en cada caso. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la correspondiente credencial que acredite su homologación, o en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.

f) No hallarse inhabilitado penalmente para el desempeño de funciones públicas.

g) Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido, se podrán efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y 25.4 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad serán admitidas las personas con discapacidad en igualdad de condiciones con los otros aspirantes, siempre que se cumpla el requisito exigido en el apartado c) de esta Base.

El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en la presente oposición, reflejando las necesidades específicas que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntando Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de discapacidad competente, acreditando de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanentes que han dado origen al grado de discapacidad reconocido.

BASE CUARTA.- Solicitudes.

Participantes.

Quien desee participar en las correspondientes pruebas de acceso deberá cumplimentar la solicitud electrónica que estará disponible en sede electrónica de la Diputación de Castellón (https://dipcas.sedelectronica.es), y en la página web de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, https://www.dipcas.es/es/recursos-humanos.html. A la misma debe adjuntarse:

a) Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente, caso de tratarse de extranjeros o nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.

b) El resguardo justificativo de haber abonado los derechos de examen.

c) Documentación acreditativa oficial de la aplicación de la tarifa reducida, en su caso

d) Fotocopia del Certificado de Escolaridad o equivalente.

e) En el caso de solicitar adaptación necesaria para la realización de las pruebas, fotocopia del certificado de discapacidad o en su defecto de la tarjeta acreditativa de la condición de discapacidad en los términos. regulados por la Orden 3/2010 de 26 de marzo de la Consellería de Bienestar Social.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Órgano al que se envían.

Las solicitudes se dirigen a la Ilma. Sra. Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Lugar

Las solicitudes se presentarán de forma electrónica, a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón o bien presencialmente en el Registro General de la Diputación, o en la forma que determina el artículo 16.4 y 66 de la Ley de 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas, se fija en VEINTICINCO EUROS, (25,00 €), o bien la tarifa reducida correspondiente, siendo el 50% de la reducción de determinados supuestos, en los términos dispuestos en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por concurrencia a pruebas selectivas de la Excma. Diputación de Castellón, BOP 70 de fecha 11 de junio de 2022.

La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos deberán practicar autoliquidación antes o en el momento de presentar la correspondiente solicitud de inscripción, no admitiéndose el pago fuera de dicho plazo.

Conforme a la citada Ordenanza, la falta de pago de la tasa en el plazo señalado en el párrafo anterior, determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.

A la solicitud de inscripción habrá de acompañarse, en todo caso, copia de la autoliquidación, debidamente ingresada. En el caso de que el sujeto pasivo tribute en modalidad de tarifa reducida por situaciones personales determinadas, deberá acompañarse la documentación acreditativa oficial correspondiente.

Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible de la tasa no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Procederá, asimismo, la devolución cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución o sentencia firmes o cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de convocatoria. Por tanto, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

Pago:

El pago de estos derechos se realizará mediante autoliquidación a través de la sede electrónica de recaudación por medio del siguiente enlace:

https://pagotasas.dipcas.es/

pudiendo imprimir el documento de cobro e ingresarlo en cualquier entidad colaboradora o bien mediante tarjeta de crédito en la propia sede. El interesado deberá elegir el tipo de tarifa en los términos dispuestos en la Ordenanza y en su caso la aplicación de la tarifa reducida. Dicho extremo deberá acreditarse en la solicitud de participación de la correspondiente prueba selectiva.

BASE QUINTA.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán declarar en la solicitud que reúnen los requisitos exigidos en la Base 3ª.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidencia dictará una resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos.

En esta resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, constará el nombre y apellidos de los aspirantes admitidos y excluidos y, en su caso la causa de exclusión, concediendo un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas, la Presidencia elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará igualmente en los lugares indicados para la lista provisional. Esta publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En el mismo acto administrativo, se indicará además, el lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas selectivas. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra “P”, según lo establecido por RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2026, por la que se publica la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2026 en el conjunto de las Administraciones Públicas valencianas.

BASE SEXTA.- Tribunales Calificadores

Composición:

El Tribunal se constituirá por un Presidente, Secretario y cuatro vocales, actuando todos sus miembros, con voz y con voto, salvo el Secretario, que no tiene voto.

El Presidente, Secretario y tres vocales serán Funcionarios de Carrera de la Excma. Diputación de Castellón, designados por la Presidenta de la Corporación.

Un vocal será representante de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General competente.

La designación de los miembros del Tribunal incluirá la de los suplentes respectivos.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas cuando las características o las dificultades de la prueba así lo requiera, que colaborarán con el tribunal y tendrán voz pero no voto.

Abstención y recusación.

Cuando concurra en los miembros del Tribunal alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada ley.

No podrán formar parte de los tribunales quienes, en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la Administración Pública.

Constitución y actuación.

Los Tribunales no podrán constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, indistintamente, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y Secretario. Asimismo, están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las bases generales y específicas de cada convocatoria.

En cada sesión del tribunal podrán participar los miembros titulares, y si están ausentes, los suplentes, ahora bien, no podrán sustituirse entre sí en la misma sesión.

Si una vez constituido el tribunal e iniciada la sesión, se ausenta el Presidente, éste designará, de entre los vocales concurrentes el que le sustituirá durante su ausencia.

De cada sesión, el Secretario extenderá un acta, donde se harán constar las calificaciones de los ejercicios, la evaluación individualizada de los méritos de cada aspirante en la fase de concurso, y también las incidencias y las votaciones que produzcan.

Las actas numeradas y rubricadas constituirán el expediente que reflejará el proceso selectivo llevado a cabo.

Si los miembros del Tribunal calificador, una vez iniciadas las pruebas de la oposición o las calificaciones de los méritos del concurso, cesan en los cargos en virtud de los cuales fueron designados, continuarán ejerciendo las funciones correspondientes en los tribunales hasta que termine totalmente el procedimiento selectivo de que se trate. Si por cualquier motivo los presidentes, los secretarios de los tribunales o los suplentes necesarios, con independencia de las responsabilidades en que incurran, no quieren o no pueden continuar siendo miembros del Tribunal, impidiendo la continuación reglamentaria del procedimiento selectivo por falta de titulares o de suplentes necesarios, se considerarán válidas las actuaciones anteriores y previos los trámites reglamentarios correspondientes, se designarán los sustitutos de los que han cesado, y posteriormente, se realizarán las actuaciones que falten hasta la terminación del referido proceso selectivo.

Las actuaciones de los tribunales pueden ser recurridas en alzada ante la Presidencia de la Corporación Provincial en el plazo de un mes, a contar desde que éstas se hicieron públicas, de acuerdo con lo que establecen las presentes bases. El informe vinculará al órgano que ha de resolver el recurso, cuando pretenda la alteración de la propuesta de nombramiento.

Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del Tribunal, y también los posibles asesores especialistas, percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio tengan establecidas en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

BASE SÉPTIMA.- Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El primer ejercicio de la fase de oposición no podrá comenzar hasta transcurridos al menos 15 días hábiles desde la publicación de la fecha, hora y lugar del comienzo del primer ejercicio.

El comienzo de los restantes ejercicios se anunciará en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, con una antelación mínima de 12 horas si se trata del mismo ejercicio, y de 48 horas si se trata de uno nuevo.

Entre la terminación de un ejercicio y el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de 72 horas y un máximo de 45 días.

Se podrán reducir los plazos indicados en los párrafos anteriores si los propusiera el tribunal y aceptaran todos los aspirantes o fuera solicitado por éstos unánimemente. Esto se hará constar en el expediente.

Los aspirantes acudirán a las pruebas provistos del D.N.I., para que, en cualquier momento de la realización del ejercicio, pueda ser comprobada su identidad y, en el caso de los extranjeros, documento de su país de origen, acreditativo de su identidad.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único. La no presentación a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado, comporta automáticamente que decae en sus derechos a

participar en este ejercicio y en los sucesivos, y en consecuencia, quedará excluido del proceso selectivo.

No obstante, en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor que hayan impedido la presentación de los aspirantes en el momento previsto, siempre que esté debidamente justificado y así se aprecie por el tribunal, se podrá examinar discrecionalmente a los aspirantes que no comparecieron cuando fueron llamados, siempre que no se haya finalizado la prueba correspondiente, ni se entorpezca el desarrollo de la convocatoria con perjuicio para el interés general o de terceros.

BASE OCTAVA.- Pruebas selectivas

FASE DE OPOSICIÓN.- Constará de los siguientes ejercicios, de carácter obligatorio y eliminatorio para todos los aspirantes:

PRIMER EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio. Teórico.- Consistirá en la contestación por escrito de un cuestionario de 35 preguntas tipo test, sobre materias relacionadas con todos los temas que figuran en el Temario Anexo. Cada pregunta contará con 4 respuestas alternativas, sólo una de las cuales será la correcta. La duración de la prueba se determinará inmediatamente antes de comenzar el ejercicio en función de la dificultad de la misma y será como máximo de una hora y en ningún caso inferior a cincuenta segundos por pregunta. Las respuestas erróneas se valorarán negativamente con una penalización tal que por cada tres respuestas erróneas, se descontará una correcta. Las respuestas en blanco no penalizarán.

El ejercicio contendrá 5 preguntas más de reserva, claramente identificadas como tales, las cuales sustituirán por su orden a las preguntas que en su caso pudieren ser objeto de anulación. Dichas preguntas de reserva sólo serán valoradas en el caso de que sustituyan a alguna otra que haya sido objeto de anulación.

Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder realizar el siguiente.

SEGUNDO EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio.- Práctico. Consistirá en resolver un cuestionario de 35 preguntas tipo test de carácter práctico relacionado con el puesto de trabajo. Cada pregunta contará con 4 respuestas alternativas, sólo una de las cuales será la correcta. La duración de la prueba se determinará inmediatamente antes de comenzar el ejercicio en función de la dificultad de la misma y será como máximo de una hora y en ningún caso inferior a cincuenta segundos por pregunta. Las respuestas erróneas se valorarán negativamente con una penalización tal que por cada tres respuestas erróneas, se descontará una correcta. Las respuestas en blanco no penalizarán.

El ejercicio contendrá 5 preguntas más de reserva, claramente identificadas como tales, las cuales sustituirán por su orden a las preguntas que en su caso pudieren ser objeto de anulación. Dichas preguntas de reserva sólo serán valoradas en el caso de que sustituyan a alguna otra que haya sido objeto de anulación.

Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

FASE DE CONCURSO.- Participarán en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado el nivel de aptitud establecido para todos y cada uno de los ejercicios de carácter eliminatorio de la fase de oposición. A estos efectos junto con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación acreditativa de los méritos alegados y experiencia previstos en la convocatoria.

Los méritos alegados y debidamente justificados por los aspirantes, que estarán siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, sin que pueda tenerse en cuenta ningún mérito obtenido con posterioridad, se valorarán según el siguiente baremo:

A) Experiencia Profesional.- Hasta un máximo de 6 puntos.

1. Por desempeño de funciones en plazas en las Administraciones Públicas en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o

similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,21 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 6 puntos.

2. Por desempeño de funciones en la actividad privada, en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,05 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 3 puntos.

La experiencia en las Administraciones Públicas se acreditará mediante Certificación expedida por el correspondiente Registro de Personal, por el Secretario o funcionario que le sustituya, en la que debe constar con claridad el vínculo laboral y los períodos trabajados, no valorándose aquellos justificantes que no cumplan esta condición, ni otros documentos que no se atengan a lo expuesto y que planteen duda sobre los aspectos señalados.

Para acreditar la experiencia en la actividad privada se exigirá un Certificado de empresa, en el que se especifique el tiempo efectivamente trabajado expresando fecha de alta y baja, así como las funciones realizadas, grupo de cotización y la categoría profesional, o bien el contrato junto con sus correspondientes prórrogas. Además, en ambos casos se acompañará necesariamente la Vida Laboral del trabajador.

En el caso de los trabajadores autónomos, trabajadores por cuenta propia y profesiones liberales, se deberá aportar documento oficial que acredite todo lo anteriormente expuesto (alta IAE, Vida Laboral, etc.)

B) Cursos de Formación.- Hasta un máximo de 3 puntos.

Por cursillos de capacitación, formación profesional, ocupacional y de formación continúa (acordada entre la Administración y Sindicatos) o técnica, impartidos por la universidad o Administración Pública o por los Sindicatos firmantes del IV Acuerdo de Formación Continua, que tengan relación directa con las plazas convocadas, valorándose a juicio del Tribunal en la siguiente forma:

Cursos de menos de 30 horas	0,10 puntos.
Cursos de 30 a 50 horas	0,20 puntos.
Cursos de 51 a 100 horas	0,60 puntos.
Cursos de 101 a 200 horas	0,80 puntos.
Cursos de 201 a 300 horas	1,00 punto.
Cursos de más de 300 horas	1,50 puntos.

El máximo de puntos a otorgar en este apartado, será de 3 puntos.

No se tendrán en cuenta las actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, debates, encuentros, talleres, etc.

Los cursos de la misma naturaleza que los anteriores que hayan sido impartidos como profesor, se valorarán hasta un máximo de 3 puntos según la misma escala anterior, a juicio del Tribunal, siempre que tengan relación con las tareas propias de la plaza objeto de convocatoria. En caso de haber impartido varias ediciones de un mismo curso únicamente se valorará uno de ellos

C) Conocimientos del Valenciano.- Hasta 1 punto.

Acreditado mediante certificado oficial expedido por la "Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià" o equivalente, de modo que la valoración de un grado superior excluye la del inferior.

A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente:	0,20 puntos
B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente:	0,40 puntos
B2 o equivalente:	0,60 puntos
C1 - Certificado de grado medio, o equivalente:	0,80 puntos
C2 - Certificado de grado superior, o equivalente:	1,00 punto

D) Conocimiento de Lenguas comunitarias.- Hasta 1 punto.

El conocimiento de las lenguas oficiales de otros Estados miembros de la Unión Europea se valorará hasta un máximo de 1 punto previa acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo

oficial acreditado, puntuándose únicamente el nivel más alto obtenido por idioma, según Marco Común Europeo de referencia (MCER) con el siguiente detalle:

Por nivel A2: 0,20 puntos
Por nivel B1: 0,40 puntos
Por nivel B2: 0,60 puntos
Por nivel C1: 0,80 puntos
Por nivel C2: 1,00 punto.

E) Titulaciones, estudios de interés y otros. Como máximo se otorgarán 2 puntos con arreglo a la siguiente escala:

- Título de Graduado Escolar, Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente: 0,05 puntos.
- Título de Bachiller o Título de Formación Profesional de Grado Medio: 0,10 puntos.
- Título de Formación Profesional de Grado Superior: 0,15 puntos.
- Título de Diplomatura: 0,25 puntos.
- Título de Licenciatura o Título de Grado: 0,50 puntos.
- Título de Experto Universitario: 0,75 puntos.
- Título de Especialista Universitario: 1 punto.
- Título de Máster: 1,50 puntos.
- Doctorado: 2 puntos.

En caso de acreditarse varias titulaciones, únicamente se puntuará la de nivel académico superior cuando las restantes constituyan un requisito académico necesario para la obtención de aquélla. Las demás titulaciones podrán ser valoradas de forma independiente conforme a lo previsto en el presente baremo.

Los Títulos de Experto, Especialista, Máster y Doctorado, a fin de poder ser valorados, deberán guardar estricta relación con la plaza objeto de la convocatoria y estar reconocidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o impartidos por las Universidades.

BASE NOVENA.- Calificación

Para todos los aspirantes, los ejercicios obligatorios y eliminatorios de la fase de Oposición se puntuarán con un total de diez puntos cada uno. Será necesario alcanzar un mínimo de cinco puntos para superar un ejercicio y poder realizar el siguiente.

La calificación para cada ejercicio y aspirante se determinará por la media resultante de las calificaciones otorgadas por cada miembro del tribunal, eliminando en todo caso las puntuaciones máximas y mínimas, cuando entre éstas exista una diferencia igual o superior a cuatro puntos.

El resultado de la Oposición se obtendrá sumando las puntuaciones de cada uno de los ejercicios obligatorios.

La calificación final del Concurso-Oposición estará determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los ejercicios obligatorios más los obtenidos en la fase de Concurso.

En base a ésta se formará la lista de aprobados y la propuesta de nombramiento. Se considerarán aprobados, de entre los aspirantes que hayan superado las pruebas, aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del Concurso-Oposición, en número no superior al de vacantes convocadas.

En los supuestos de empate en las calificaciones finales, el Tribunal aplicará las reglas siguientes:

a) Se propondrá al aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.

b) Si persiste el empate, la propuesta se hará a favor del que haya obtenido mayor puntuación en el primer ejercicio de la oposición; si aún continua el empate se aplicará este mismo criterio en relación con el segundo ejercicio de la oposición y así sucesivamente en función del número de ejercicios.

c) Si aún continuara el empate se propondrá al aspirante de mayor edad.

BASE DIEZ.- Publicidad de las calificaciones.

Los resultados de cada uno de los ejercicios, los sucesivos llamamientos y convocatorias, y en definitiva cualquier decisión que adopte el Tribunal de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas o, en su caso, la fase de concurso, se expon-

drán en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, bastando dicha exposición, en la fecha en que se inicie, como notificación a todos los efectos.

BASE ONCE.- Listas y propuesta de aprobados del tribunal.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará públicas en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón y en aquellos otros lugares que estime oportunos, las relaciones de aspirantes aprobados, por orden de puntuación final obtenida, en número no superior al de plazas convocadas.

De acuerdo con esta lista, se elevará al órgano competente, además del acta de la última sesión, la propuesta de nombramiento de los aspirantes aprobados.

En el acta de la última sesión, y a los efectos de formar una Bolsa de trabajo, se incluirá, la lista del personal aspirante que, habiendo participado en las pruebas haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios.

BASE DOCE.- Presentación de documentos

En el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la lista de aprobados en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, los aspirantes propuestos por el tribunal, presentarán los documentos que acrediten los requisitos exigidos en la citada base 3ª y los siguientes:

1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad acompañada del original para su compulsa.
2. Copia autenticada o fotocopia compulsada del Certificado de Escolaridad.
3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, ni hallarse incapacitado.
4. Declaración jurada de poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones o tareas que correspondan al puesto de trabajo. Extremo que podrá ser verificado, en su caso, con los informes médicos que emita el servicio de prevención correspondiente.
5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, un certificado del órgano que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes a las plazas a las que aspira.

Quien tenga la condición de funcionario público o contratado en régimen laboral por organismos públicos estarán exentos de justificar las condiciones y los requisitos exigidos y acreditados cuando obtuvieron su nombramiento anterior; por tanto, tendrán que presentar únicamente, el certificado del ministerio, de la corporación local o del organismo público de que dependan, justificativo de su condición de funcionario y de que cumplen las condiciones y requisitos señalados.

No obstante, si en la convocatoria se exigen condiciones o requisitos que no constan en su expediente personal, se tendrán que acreditar en la forma antes indicada.

La falta de presentación de la documentación dentro del plazo establecido, excepto en los casos de fuerza mayor o cuando de la presentación de los documentos se desprenda el no cumplimiento de los requisitos de la convocatoria o supuestos de falsedad en la declaración, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante. En este sentido, comportará la nulidad subsiguiente de los actos del tribunal en relación con el aspirante y la imposibilidad de efectuar su nombramiento, sin perjuicio de otras responsabilidades en que haya podido incurrir.

BASE TRECE.- Nombramiento y toma de posesión de funcionarios y prestación de juramento o promesa.

Presentada la documentación por los interesados y siendo ésta conforme, el órgano provincial competente efectuará el nombramiento, como funcionario de carrera, de los aspirantes propuestos por el tribunal.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporaran a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución por la que se nombran funcionarios de carrera.

Los nombramientos serán notificados a los interesados, indicándoles el plazo en que habrán de tomar posesión. En el mismo plazo, en su caso, los interesados deberán ejercer la opción prevista en el artículo 10 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Quien, sin causa justificada, no tome posesión dentro del plazo señalado, perderán todos los derechos derivados de la superación de las pruebas selectivas y del subsiguiente nombramiento conferido.

En el acto de la toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68,c de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

BASE CATORCE.- Incidencias.

El Tribunal está facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo que no esté previsto en estas bases.

BASE QUINCE.- Impugnación y revocación de la convocatoria.

Estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública y arts. 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el primero de ellos según redacción dada al mismo por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

En cualquier momento, y siempre con anterioridad a la resolución por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos, el órgano competente de la Diputación de Castellón podrá modificar o dejar sin efecto la convocatoria mediante la adopción del acuerdo correspondiente, que será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

En los restantes supuestos, para la anulación o la revisión de oficio de las resoluciones aprobatorias de las convocatorias, se estará a lo que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TEMARIO ANEXO

Tema 1. La Constitución Española de 1978. Estructura y principios generales. Derechos y deberes fundamentales.

Tema 2. Políticas públicas de igualdad y contra la violencia de género en las Administraciones Públicas.

Tema 3. Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales: Nociones básicas de seguridad e higiene en el trabajo. Derechos y obligaciones de las Administraciones Públicas y sus empleados. Equipos de protección individual.

Tema 4. Conceptos generales sobre albañilería. Materiales de construcción. Herramientas: uso y mantenimiento. Principales obras de albañilería. Principales reparaciones de albañilería.

Tema 5. Fontanería: conceptos generales. Breve referencia a la instalación de aguas en edificios. Herramientas y útiles. Su mantenimiento. Averías y reparaciones.

Tema 6. Conceptos básicos sobre electricidad. Instalaciones eléctricas. Transporte de energía eléctrica. Conductores y aislantes. Canalizaciones. Herramientas y útiles empleados en trabajos de electricidad. Tipos de averías y sus reparaciones. Instalaciones de alumbrado. Instalaciones de enlace. Instalaciones interiores..

Tema 7. Carpintería: Conceptos generales. Útiles y herramientas básicas de carpintería. Técnicas básicas de carpintería. Tipos de madera. Trabajos de mantenimiento y reparaciones más frecuentes. Construcción y conservación de muebles de madera

Tema 8. Conceptos generales sobre pintura de edificios y locales. Herramientas para aplicar y quitar pinturas: limpieza y conservación.

Tema 9. Jardinería: Tareas básicas, materiales, herramientas y su empleo.

Tema 10. Señalización y balizamiento. Tipos de señales. Señalización de seguridad en vía pública.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos
Mónica Marí Torán

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03238-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026-2556, de fecha 13/07/26, ha resuelto:

Sometidas a la Mesa de Negociación con los representantes Sindicales de esta Diputación, las bases que tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el concurso-oposición para la provisión en propiedad de tres, (3), plazas de EDUCADOR, mediante el sistema de Promoción Interna, vacantes en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluidas en la oferta de empleo público del año 2025.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363, de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar las citadas bases en la propia forma en que más abajo aparecen redactadas.

SEGUNDO: Ordenar su publicación integra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

BASES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE TRES PLAZAS DE EDUCADOR, MEDIANTE EL SISTEMA DE PROMOCIÓN INTERNA, VACANTES EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN.

BASE PRIMERA.- Objeto.

Estas bases tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el CONCURSO-OPOSICIÓN para la provisión en propiedad de TRES, (3), plazas de EDUCADOR, mediante el sistema de PROMOCIÓN INTERNA, vacantes en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluidas en la oferta de empleo público del año 2025.

Dichas plazas están encuadradas en la plantilla de Funcionarios, Escala Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Personal de Oficio, Subgrupo C1, según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

BASE SEGUNDA.- Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases, regirá lo que establecen los preceptos siguientes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en su redacción actual.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.
- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.
- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.
- Decreto 3/2017, de 13 de enero del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.
- Real Decreto 364/1995, de 10 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de provisión de

puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Las restantes disposiciones reglamentarias sobre la materia.

No obstante las presentes bases y sin perjuicio de lo dispuesto respecto al temario, ejercicio de la fase de oposición y baremo de concurso de méritos que se mantendrá inalterable en la medida que han sido objeto de negociación, en la Mesa de Negociación de la Excma. Diputación Provincial, las bases podrán contemplar las modificaciones oportunas que a tenor de la aplicación y adaptación a la normativa de función pública de aplicación deban experimentar por imperativo legal.

BASE TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

Según lo dispuesto en el RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículo 62 de la Ley 4/2021, 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, para ser admitido a estas pruebas selectivas será necesario:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar cualquiera que sea su nacionalidad el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.

Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos dieciséis años de edad y no exceder en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión del Título de Bachiller o Técnico de Formación Profesional de Grado Medio o equivalente, o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias. La titulación se acreditará mediante la expedición de los títulos de la autoridad académica competente. Esta misma autoridad podrá declarar también la equivalencia de títulos. Las equivalencias de los títulos alegados deberán justificarse por el interesado. En todo caso la equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la administración competente en cada caso. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la correspondiente credencial que acredite su homologación, o en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.

f) No hallarse inhabilitado penalmente para el desempeño de funciones públicas.

g) Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Requisitos Específicos:

A) Ser Funcionario de Carrera de la Diputación Provincial de Castellón del Subgrupo C2, Escala Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Personal de Oficio, Categoría Oficial.

B) Haber prestado servicios efectivos como Funcionario de Carrera durante al menos dos años, en dicho Subgrupo, Escala, Subescla, Clase y Categoría, todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 18 del Real Decreto Legislativo, 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

C) Certificado de no antecedentes penales en delitos sexuales.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido, se podrán efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y 25.4 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad serán admitidas las personas con minusvalía en igualdad de condiciones con los otros aspirantes, siempre que se cumpla el requisito exigido en el apartado c) de esta Base.

El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en la presente oposición, reflejando las necesidades específicas que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntando Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de minusvalía competente, acreditando de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanentes que han dado origen al grado de minusvalía reconocido.

BASE CUARTA.- Solicitudes.

Participantes.

Quien desee participar en las correspondientes pruebas de acceso deberá cumplimentar la solicitud electrónica que estará disponible en sede electrónica de la Diputación de Castellón (https://dipcas.sedelectronica.es), y en la página web de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, https://www.dipcas.es/es/recursos-humanos.html. A la misma debe adjuntarse:

a) Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente, caso de tratarse de extranjeros o nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.

b) El resguardo justificativo de haber abonado los derechos de examen.

c) Documentación acreditativa oficial de la aplicación de la tarifa reducida, en su caso

d) Fotocopia de la Titulación exigida.

e) En el caso de solicitar adaptación necesaria para la realización de las pruebas, fotocopia del certificado de minusvalía o en su defecto de la tarjeta acreditativa de la condición de discapacidad en los términos. regulados por la Orden 3/2010 de 26 de marzo de la Consellería de Bienestar Social.

f) Certificado de no antecedentes penales en delitos sexuales.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Órgano al que se envían.

Las solicitudes se dirigen a la Ilma. Sra. Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Lugar

Las solicitudes se presentarán de forma electrónica, a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón. A tal efecto, la persona interesada deberá identificarse electrónicamente mediante certificado digital o sistema Cl@ve accediendo a través del apartado específico de la sede electrónica “Empleados y cargos públicos”.

Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas, se fija en VEINTE EUROS, (20,00 €), o bien la tarifa reducida correspondiente, siendo el 50% de la reducción de determinados supuestos, en los términos dispuestos en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por concurrencia a pruebas selectivas de la Excma. Diputación de Castellón, BOP 70 de fecha 11 de junio de 2022.

La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos deberán practicar autoliquidación antes o en el momento de presentar la correspondiente solicitud de inscripción, no admitiéndose el pago fuera de dicho plazo.

Conforme a la citada Ordenanza, la falta de pago de la tasa en el plazo señalado en el párrafo anterior, determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.

A la solicitud de inscripción habrá de acompañarse, en todo caso, copia de la autoliquidación, debidamente ingresada. En el caso de que el sujeto pasivo tribute en modalidad de tarifa reducida por situaciones personales determinadas, deberá acompañarse la documentación acreditativa oficial correspondiente.

Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible de la tasa no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Procederá, asimismo, la devolución cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución o sentencia firmes o cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de convocatoria. Por tanto, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

Pago:

El pago de estos derechos se realizará mediante autoliquidación a través de la sede electrónica de recaudación por medio del siguiente enlace:

https://pagotasas.dipcas.es/

pudiendo imprimir el documento de cobro e ingresarlo en cualquier entidad colaboradora o bien mediante tarjeta de crédito en la propia sede. El interesado deberá elegir el tipo de tarifa en los términos dispuestos en la Ordenanza y en su caso la aplicación de la tarifa reducida. Dicho extremo deberá acreditarse en la solicitud de participación de la correspondiente prueba selectiva.

BASE QUINTA.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán declarar en la solicitud que reúnen los requisitos generales y específicos exigidos en la Base 3ª.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidencia dictará una resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos.

En esta resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, constará el nombre y apellidos de los aspirantes admitidos y excluidos y, en su caso la causa de exclusión, concediendo un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas, la Presidencia elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará igualmente en los lugares indicados para la lista provisional. Esta publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En el mismo acto administrativo, se indicará además, el lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas selectivas. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra “P”, según lo establecido por RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2026, por la que se publica la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2026 en el conjunto de las Administraciones Públicas valencianas.

BASE SEXTA.- Tribunales Calificadores

Composición:

El Tribunal se constituirá por un Presidente, Secretario y cuatro vocales, actuando todos sus miembros, con voz y con voto, salvo el Secretario, que no tiene voto.

El Presidente, Secretario y tres vocales serán funcionarios de carrera de la Excma. Diputación de Castellón, designados por la Presidenta de la Corporación.

Un vocal será representante de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General competente.

La designación de los miembros del tribunal incluirá la de los suplentes respectivos.

El tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas cuando las características o las dificultades de la prueba así lo requiera, que colaborarán con el tribunal y tendrán voz pero no voto.

Abstención y recusación.

Cuando concurra en los miembros del tribunal alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada ley.

No podrán formar parte de los tribunales quienes, en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la administración pública.

Constitución y actuación.

Los Tribunales no podrán constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, indistintamente, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y Secretario. Asimismo, están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las bases generales y específicas de cada convocatoria.

En cada sesión del tribunal podrán participar los miembros titulares, y si están ausentes, los suplentes, ahora bien, no podrán sustituirse entre sí en la misma sesión.

Si una vez constituido el tribunal e iniciada la sesión, se ausenta el Presidente, éste designará, de entre los vocales concurrentes el que le sustituirá durante su ausencia.

De cada sesión, el Secretario extenderá un acta, donde se harán constar las calificaciones de los ejercicios, la evaluación individualizada de los méritos de cada aspirante en la fase de concurso, y también las incidencias y las votaciones que produzcan.

Las actas numeradas y rubricadas constituirán el expediente que reflejará el proceso selectivo llevado a cabo.

Si los miembros del tribunal calificador, una vez iniciadas las pruebas de la oposición o las calificaciones de los méritos del concurso, cesan en los cargos en virtud de los cuales fueron designados, continuarán ejerciendo las funciones correspondientes en los tribunales hasta que termine totalmente el procedimiento selectivo de que se trate. Si por cualquier motivo los presidentes, los secretarios de los tribunales o los suplentes necesarios, con independencia de las responsabilidades en que incurran, no quieren o no pueden continuar siendo miembros del tribunal, impidiendo la continuación reglamentaria del procedimiento selectivo por falta de titulares o de suplentes necesarios, se considerarán válidas las actuaciones anteriores y previos los trámites reglamentarios correspondientes, se designarán los sustitutos de los que han cesado, y posteriormente, se realizarán las actuaciones que falten hasta la terminación del referido proceso selectivo.

Las actuaciones de los tribunales pueden ser recurridas en alzada ante la Presidencia de la Corporación Provincial en el plazo de un mes, a contar desde que éstas se hicieron públicas, de acuerdo con lo que establecen las presentes bases. El informe vinculará al órgano que ha de resolver el recurso, cuando pretenda la alteración de la propuesta de nombramiento.

Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del tribunal, y también los posibles asesores especialistas, percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio tengan establecidas en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

BASE SÉPTIMA.- Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El único ejercicio de la fase de oposición no podrá comenzar hasta transcurridos al menos 15 días hábiles desde la publicación de la fecha, hora y lugar del comienzo del ejercicio.

Los aspirantes acudirán a las pruebas provistos del D.N.I., para que, en cualquier momento de la realización del ejercicio, pueda ser comprobada su identidad y, en el caso de los extranjeros, documento de su país de origen, acreditativo de su identidad.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único. La no presentación al ejercicio en el momento de ser llamado, comporta automáticamente que decae en sus derechos a participar en este ejercicio, y en consecuencia, quedará excluido del proceso selectivo.

No obstante, en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor que hayan impedido la presentación de los aspirantes en el momento previsto, siempre que esté debidamente justificado y así se aprecie por el tribunal, se podrá examinar discrecionalmente a los aspirantes que no comparecieron cuando fueron llamados, siempre que no se haya finalizado la prueba correspondiente, ni se entorpezca el desarrollo de la convocatoria con perjuicio para el interés general o de terceros.

BASE OCTAVA.- Pruebas selectivas

FASE DE OPOSICIÓN.- Constará de un único ejercicio, de carácter obligatorio y eliminatorio:

EJERCICIO ÚNICO: Obligatorio y Eliminatorio. Teórico-Práctico.- Consistirá en la contestación por escrito de un cuestionario de 60 preguntas tipo test, sobre materias relacionadas con todos los temas que figuran en el Temario Anexo, siendo 45 preguntas de carácter teórico y 15 preguntas de carácter práctico, a realizar en una sola sesión. Cada pregunta contará con 4 respuestas alternativas, sólo una de las cuales será la correcta. La duración de la prueba se determinará inmediatamente antes de comenzar el ejercicio en función de la dificultad de la misma y será como máximo de una hora y media y en ningún caso inferior a cincuenta segundos por pregunta. Las respuestas erróneas se valorarán negativamente con una penalización tal que por cada tres respuestas erróneas, se descontará una correcta. Las respuestas en blanco no penalizarán.

El ejercicio contendrá 5 preguntas más de reserva de carácter teórico y 3 preguntas más de reserva de carácter práctico, claramente identificadas como tales, las cuales sustituirán por su orden a las preguntas que en su caso pudieren ser objeto de anulación. Dichas preguntas de reserva sólo serán valoradas en el caso de que sustituyan a alguna otra que haya sido objeto de anulación.

Será necesario alcanzar un mínimo de 10 puntos de un total de 20 para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

FASE DE CONCURSO.- Participarán en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado la fase de oposición. A estos efectos junto con el resultado del ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado el ejercicio eliminatorio deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación acreditativa de los méritos alegados y experiencia previstos en la convocatoria.

Los méritos alegados y debidamente justificados por los aspirantes, que estarán siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, sin que pueda tenerse en cuenta ningún mérito obtenido con posterioridad, se valorarán según el siguiente baremo:

A) Experiencia Profesional.- Hasta un máximo de 6 puntos.

1. Por desempeño de funciones en plazas en las Administraciones Públicas en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,21 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 6 puntos.

2. Por desempeño de funciones en la actividad privada, en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,05 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 3 puntos.

La experiencia en las Administraciones Públicas se acreditará mediante Certificación expedida por el correspondiente Registro de Personal, por el Secretario o funcionario que le sustituya, en la que debe constar con claridad el vínculo laboral y los períodos trabajados, no valorándose aquellos jus-

tificantes que no cumplan esta condición, ni otros documentos que no se atengan a lo expuesto y que planteen duda sobre los aspectos señalados.

Para acreditar la experiencia en la actividad privada se exigirá un Certificado de empresa, en el que se especifique el tiempo efectivamente trabajado expresando fecha de alta y baja, así como las funciones realizadas, grupo de cotización y la categoría profesional, o bien el contrato junto con sus correspondientes prórrogas. Además, en ambos casos se acompañará necesariamente la Vida Laboral del trabajador.

En el caso de los trabajadores autónomos, trabajadores por cuenta propia y profesiones liberales, se deberá aportar documento oficial que acredite todo lo anteriormente expuesto (alta IAE, Vida Laboral, etc.)

B) Cursos de Formación.- Hasta un máximo de 3 puntos.

Por cursillos de capacitación, formación profesional, ocupacional y de formación continúa (acordada entre la Administración y Sindicatos) o técnica, impartidos por la universidad o Administración Pública o por los Sindicatos firmantes del IV Acuerdo de Formación Continua, que tengan relación directa con las plazas convocadas, valorándose a juicio del Tribunal en la siguiente forma:

Cursos de menos de 30 horas	0,10 puntos.
Cursos de 30 a 50 horas	0,20 puntos.
Cursos de 51 a 100 horas	0,60 puntos.
Cursos de 101 a 200 horas	0,80 puntos.
Cursos de 201 a 300 horas	1,00 punto.
Cursos de más de 300 horas	1,50 puntos.

El máximo de puntos a otorgar en este apartado, será de 3 puntos.

No se tendrán en cuenta las actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, debates, encuentros, talleres, etc.

Los cursos de la misma naturaleza que los anteriores que hayan sido impartidos como profesor, se valorarán hasta un máximo de 3 puntos según la misma escala anterior, a juicio del Tribunal, siempre que tengan relación con las tareas propias de la plaza objeto de convocatoria. En caso de haber impartido varias ediciones de un mismo curso únicamente se valorará uno de ellos

C) Conocimientos del Valenciano.- Hasta 1 punto.

Acreditado mediante certificado oficial expedido por la "Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià" o equivalente, de modo que la valoración de un grado superior excluye la del inferior.

A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente:	0,20 puntos
B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente:	0,40 puntos
B2 o equivalente:	0,60 puntos
C1 - Certificado de grado medio, o equivalente:	0,80 puntos
C2 - Certificado de grado superior, o equivalente:	1,00 punto

D) Conocimiento de Lenguas comunitarias.- Hasta 1 punto.

El conocimiento de las lenguas oficiales de otros Estados miembros de la Unión Europea se valorará hasta un máximo de 1 punto previa acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, puntuándose únicamente el nivel más alto obtenido por idioma, según Marco Común Europeo de referencia (MCER) con el siguiente detalle:

Por nivel A2: 0,20 puntos
Por nivel B1: 0,40 puntos
Por nivel B2: 0,60 puntos
Por nivel C1: 0,80 puntos
Por nivel C2: 1,00 punto.

E) Titulaciones, estudios de interés y otros. Como máximo se otorgarán 2 puntos con arreglo a la siguiente escala:

- Titulación de igual nivel, distinta a la exigida en las presentes Bases: 0,05 puntos.

- Título de Formación Profesional de Grado Superior: 0,15 puntos.
- Título de Diplomatura: 0,25 puntos.
- Título de Licenciatura o Título de Grado: 0,50 puntos.
- Título de Experto Universitario: 0,75 puntos.
- Título de Especialista Universitario: 1 punto.
- Título de Máster: 1,50 puntos.
- Doctorado: 2 puntos.

Se excluirá de este apartado la titulación académica oficial que sirvió para el acceso a la plaza objeto de la convocatoria. En caso de acreditarse varias titulaciones, únicamente se puntuará la de nivel académico superior cuando las restantes constituyan un requisito académico necesario para la obtención de aquélla. Las demás titulaciones podrán ser valoradas de forma independiente conforme a lo previsto en el presente baremo.

Los Títulos de Experto, Especialista, Máster y Doctorado, a fin de poder ser valorados, deberán guardar estricta relación con la plaza objeto de la convocatoria y estar reconocidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o impartidos por las Universidades.

BASE NOVENA.- Calificación

Para todos los aspirantes, el ejercicio obligatorio y eliminatorio de la fase de Oposición se puntuará con un total de veinte puntos. Será necesario alcanzar un mínimo de diez puntos para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

La calificación final del Concurso-Oposición estará determinada por la suma de la puntuación obtenida en el ejercicio obligatorio más la obtenida en la fase de Concurso.

En base a ésta se formará la lista de aprobados y la propuesta de nombramiento. Se considerarán aprobados, de entre los aspirantes que hayan superado las pruebas, aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del Concurso-Oposición, en número no superior al de vacantes convocadas.

En los supuestos de empate en las calificaciones finales, el Tribunal aplicará las reglas siguientes:

a) Se propondrá al aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.

b) Si aún continuara el empate se propondrá al aspirante de mayor edad.

Conservación de la nota del ejercicio único para convocatoria posterior:

Los aspirantes que hayan superado la fase de oposición, pero no obtengan plaza, quedarán exentos de realizar en la siguiente convocatoria el ejercicio de la fase de oposición.

Para hacer uso de este derecho, deberán presentar solicitud de participación a las pruebas selectivas, así como acreditar el cumplimiento de los requisitos referidos a la convocatoria que generó la exención, declarando expresamente su no participación en la convocatoria.

No obstante, si los aspirantes optan por realizar el ejercicio de la fase de oposición, de la que están exentos, quedará sin efecto el resultado obtenido en la convocatoria inmediatamente anterior.

La validez de esta medida será solamente aplicable a la convocatoria inmediata siguiente, siempre y cuando el contenido del temario y la forma de calificación del ejercicio en el que se hubiera conservado la nota sean análogos.

BASE DIEZ.- Publicidad de las calificaciones.

Los resultados del ejercicio, los sucesivos llamamientos y convocatorias, y en definitiva cualquier decisión que adopte el Tribunal de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas o, en su caso, la fase de concurso, se expondrán en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón bastando dicha exposición, en la fecha en que se inicie, como notificación a todos los efectos.

BASE ONCE.- Listas y propuesta de aprobados del tribunal.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará públicas en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón y en aquellos otros lugares que estime oportunos, las relaciones de aspirantes aprobados, por orden de puntuación final obtenida, en número no superior al de plazas convocadas.

De acuerdo con esta lista, se elevará al órgano competente, además del acta de la última sesión, la propuesta de nombramiento de los aspirantes aprobados.

BASE DOCE.- Presentación de documentos

En el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la lista de aprobados en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, los aspirantes propuestos por el tribunal, presentarán los documentos que acrediten los requisitos exigidos en la citada base 3ª y los siguientes:

1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad acompañada del original para su compulsa.
2. Copia autenticada o fotocopia compulsada de la titulación o justificante de haber pagado los derechos de expedición, sin perjuicio de su posterior presentación.
3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, ni hallarse incapacitado.
4. Declaración jurada de poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones o tareas que correspondan al puesto de trabajo. Extremo que podrá ser verificado, en su caso, con los informes médicos que emita el servicio de prevención correspondiente.
5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con minusvalías, un certificado del órgano que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes a las plazas a las que aspira.

Quien tenga la condición de funcionario público o contratado en régimen laboral por organismos públicos estarán exentos de justificar las condiciones y los requisitos exigidos y acreditados cuando obtuvieron su nombramiento anterior; por tanto, tendrán que presentar únicamente, el certificado del ministerio, de la corporación local o del organismo público de que dependan, justificativo de su condición de funcionario y de que cumplen las condiciones y requisitos señalados.

No obstante, si en la convocatoria se exigen condiciones o requisitos que no constan en su expediente personal, se tendrán que acreditar en la forma antes indicada.

La falta de presentación de la documentación dentro del plazo establecido, excepto en los casos de fuerza mayor o cuando de la presentación de los documentos se desprenda el no cumplimiento de los requisitos de la convocatoria o supuestos de falsedad en la declaración, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante. En este sentido, comportará la nulidad subsiguiente de los actos del tribunal en relación con el aspirante y la imposibilidad de efectuar su nombramiento, sin perjuicio de otras responsabilidades en que haya podido incurrir.

BASE TRECE.- Nombramiento y toma de posesión de funcionarios y prestación de juramento o promesa.

Presentada la documentación por los interesados y siendo ésta conforme, el órgano provincial competente efectuará el nombramiento, como funcionario de carrera, de los aspirantes propuestos por el tribunal.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporaran a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución por la que se nombran funcionarios de carrera.

Los nombramientos serán notificados a los interesados, indicándoles el plazo en que habrán de tomar posesión. En el mismo plazo, en su caso, los interesados deberán ejercer la opción prevista en el artículo 10 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Quien, sin causa justificada, no tome posesión dentro del plazo señalado, perderán todos los derechos derivados de la superación de las pruebas selectivas y del subsiguiente nombramiento conferido.

En el acto de la toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68,c de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

BASE CATORCE.- Incidencias.

El Tribunal está facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo que no esté previsto en estas bases.

BASE QUINCE.- Impugnación y revocación de la convocatoria.

Estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública y arts. 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el primero de ellos según redacción dada al mismo por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

En cualquier momento, y siempre con anterioridad a la resolución por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos, el órgano competente de la Diputación de Castellón podrá modificar o dejar sin efecto la convocatoria mediante la adopción del acuerdo correspondiente, que será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

En los restantes supuestos, para la anulación o la revisión de oficio de las resoluciones aprobatorias de las convocatorias, se estará a lo que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TEMARIO ANEXO

PARTE GENERAL

Tema 1. Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre del Estatuto Básico del Empleado Público. Derechos y deberes de los funcionarios locales.

Tema 2. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Principios y ámbito de aplicación. Las fases del procedimiento administrativo general.

Tema 3. Políticas públicas de igualdad y contra la violencia de género en las Administraciones Públicas.

Tema 4. Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales. Derechos y obligaciones.

PARTE ESPECIFICA

Tema 1. Los derechos de la infancia y la adolescencia. La protección integral de la infancia y la adolescencia en la Comunitat Valenciana. Ley 26/2018 de 21 de diciembre, de la Generalitat de derechos y garantías de la infancia y la adolescencia.

Tema 2. La Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia (LOPIVI). Funciones del Coordinador/a de bienestar y protección del alumnado.

Tema 3. El sistema educativo. Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. La organización y el funcionamiento de los centros educativos públicos de enseñanza no universitaria de la Comunitat Valenciana.

Tema 4. De la integración escolar a la inclusión educativa. La educación inclusiva como derecho. Principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano. Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el que se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano.

Tema 5. Plan de actuación personalizado (PAP). Participación de la educadora o educador de educación especial en el despliegue de las medidas educativas propuestas por el equipo educativo. Informes y memoria de las actividades realizadas.

Tema 6. Características y necesidades educativas del alumnado con discapacidad motora. La atención de la educadora o educador de educación especial a este alumnado.

Tema 7. Características y necesidades educativas del alumnado con discapacidad sensorial. La atención de la educadora o educador de educación especial a este alumnado.

Tema 8. Características y necesidades educativas del alumnado con trastornos del espectro del autismo. La atención de la educadora o educador de educación especial a este alumnado.

Tema 9. Características y necesidades educativas del alumnado con discapacidad intelectual. La atención de la educadora o educador de educación especial a este alumnado.

Tema 10. Características y necesidades educativas del alumnado con trastornos graves de conducta. Intervención de la educadora o educador en la aplicación de programas específicos dirigidos a este alumnado. La observación de conductas y los diferentes instrumentos de recogida de datos.

Tema 11. El papel de la educadora o educador en los desplazamientos necesarios del alumnado. Seguimiento de las tareas de higiene y de alimentación en los periodos de esparcimiento y comedor. Participación en las actividades complementarias y extraescolares.

Tema 12. El reglamento de régimen interno del Centro Residencias Penyeta Roja.

Tema 13. Habilidades sociales. La evaluación de las habilidades sociales. El entrenamiento en habilidades sociales y asertividad.

Tema 14. Resolución de conflictos y mediación en la intervención socioeducativa con adolescentes.

Tema 15. Transición en la vida adulta del alumnado con necesidades educativas especiales. Intervención de la educadora o educador de educación especial en los programas de transición en la vida adulta de este alumnado.

Tema 16. Elaboración de programas de ocio y entretenimiento en residencias de estudiantes: Objetivos, metodología, actividades y evaluación.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos,
Mónica Marí Torán

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03239-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026-2541, de fecha 13/07/26, ha resuelto:

Sometidas a la Mesa de Negociación con los representantes Sindicales de esta Diputación, las bases que tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el concurso-oposición para la provisión en propiedad de una, (1), plaza de AUXILIAR TÉCNICO OFICINA TÉCNICA, mediante el sistema de Promoción Interna, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363, de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar las citadas bases en la propia forma en que más abajo aparecen redactadas.

SEGUNDO: Ordenar su publicación integra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

BASES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE AUXILIAR TÉCNICO OFICINA TÉCNICA, MEDIANTE EL SISTEMA DE PROMOCIÓN INTERNA, VACANTE EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN.

BASE PRIMERA.- Objeto.

Estas bases tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el CONCURSO-OPOSICIÓN para la provisión en propiedad de UNA, (1), plaza de AUXILIAR TÉCNICO OFICINA TÉCNICA, mediante el sistema de PROMOCIÓN INTERNA, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

Dicha plaza está encuadrada en la plantilla de Funcionarios, Escala Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Cometidos Especiales, Subgrupo C2, según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

BASE SEGUNDA.- Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases, regirá lo que establecen los preceptos siguientes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en su redacción actual.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

- Decreto 3/2017, de 13 de enero del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.

- Real Decreto 364/1995, de 10 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

- Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Las restantes disposiciones reglamentarias sobre la materia.

No obstante las presentes bases y sin perjuicio de lo dispuesto respecto al temario, ejercicio de la fase de oposición y baremo de concurso de méritos que se mantendrá inalterable en la medida que han sido objeto de negociación, en la Mesa de Negociación de la Excma. Diputación Provincial, las bases podrán contemplar las modificaciones oportunas que a tenor de la aplicación y adaptación a la normativa de función pública de aplicación deban experimentar por imperativo legal.

BASE TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

Según lo dispuesto en el RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículo 62 de la Ley 4/2021, 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, para ser admitido a estas pruebas selectivas será necesario:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar cualquiera que sea su nacionalidad el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos dieciséis años de edad y no exceder en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión del Título de Graduado Escolar, Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente, o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias. La titulación se acreditará mediante la expedición de los títulos de la autoridad académica competente. Esta misma autoridad podrá declarar también la equivalencia de títulos. Las equivalencias de los títulos alegados deberán justificarse por el interesado. En todo caso la equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la administración competente en cada caso. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la correspondiente credencial que acredite su homologación, o en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.

f) No hallarse inhabilitado penalmente para el desempeño de funciones públicas.

g) Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Requisitos Específicos:

A) Ser Funcionario de Carrera de la Diputación Provincial de Castellón del Grupo AP, Escala Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Cometidos Especiales.

B) Haber prestado servicios efectivos como Funcionario de Carrera durante al menos dos años, en dicho Grupo, Escala, Subescala y Clase, todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 18 del Real Decreto Legislativo, 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido, se podrán efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y 25.4 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad serán admitidas las personas con minusvalía en igualdad de condiciones con los otros aspirantes, siempre que se cumpla el requisito exigido en el apartado c) de esta Base.

El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en la presente oposición, reflejando las necesidades específicas que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntando Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de minusvalía competente, acreditando de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanentes que han dado origen al grado de minusvalía reconocido.

BASE CUARTA.- Solicitudes.

Participantes.
Quien desee participar en las correspondientes pruebas de acceso deberá cumplimentar la solicitud electrónica que estará disponible en sede electrónica de la Diputación de Castellón (https://dipcas.sedelectronica.es), y en la página web de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, https://www.dipcas.es/es/recursos-humanos.html. A la misma debe adjuntarse:

a) Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente, caso de tratarse de extranjeros o nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.
b) El resguardo justificativo de haber abonado los derechos de examen.
c) Documentación acreditativa oficial de la aplicación de la tarifa reducida, en su caso
d) Fotocopia de la Titulación exigida.
e) En el caso de solicitar adaptación necesaria para la realización de las pruebas, fotocopia del certificado de minusvalía o en su defecto de la tarjeta acreditativa de la condición de discapacidad en los términos. regulados por la Orden 3/2010 de 26 de marzo de la Consellería de Bienestar Social.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Órgano al que se envían.

Las solicitudes se dirigen a la Ilma. Sra. Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Lugar

Las solicitudes se presentarán de forma electrónica, a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón. A tal efecto, la persona interesada deberá identificarse electrónicamente mediante certificado digital o sistema Cl@ve accediendo a través del apartado específico de la sede electrónica "Empleados y cargos públicos".

Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas, se fija en DIECIOCHO EUROS, (18,00 €), o bien la tarifa reducida correspondiente, siendo el 50% de la reducción de determinados supuestos, en los términos dispuestos en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por concurrencia a pruebas selectivas de la Excma. Diputación de Castellón, BOP 70 de fecha 11 de junio de 2022.

La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos deberán practicar autoliquidación antes o en el momento de presentar la correspondiente solicitud de inscripción, no admitiéndose el pago fuera de dicho plazo.

Conforme a la citada Ordenanza, la falta de pago de la tasa en el plazo señalado en el párrafo anterior, determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.

A la solicitud de inscripción habrá de acompañarse, en todo caso, copia de la autoliquidación, debidamente ingresada. En el caso de que el sujeto pasivo tribute en modalidad de tarifa reducida por situaciones personales determinadas, deberá acompañarse la documentación acreditativa oficial correspondiente.

Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible de la tasa no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Procederá, asimismo, la devolución cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución o sentencia firmes o cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de convocatoria. Por tanto, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

Pago:

El pago de estos derechos se realizará mediante autoliquidación a través de la sede electrónica de recaudación por medio del siguiente enlace:

https://pagotasas.dipcas.es/

pudiendo imprimir el documento de cobro e ingresarlo en cualquier entidad colaboradora o bien mediante tarjeta de crédito en la propia sede. El interesado deberá elegir el tipo de tarifa en los términos dispuestos en la Ordenanza y en su caso la aplicación de la tarifa reducida. Dicho extremo deberá acreditarse en la solicitud de participación de la correspondiente prueba selectiva.

BASE QUINTA.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán declarar en la solicitud que reúnen los requisitos generales y específicos exigidos en la Base 3ª.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidencia dictará una resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos.

En esta resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, constará el nombre y apellidos de los aspirantes admitidos y excluidos y, en su caso la causa de exclusión, concediendo un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas, la Presidencia elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará igualmente en los lugares indicados para la lista provisional. Esta publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En el mismo acto administrativo, se indicará además, el lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas selectivas. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra "P", según lo establecido por RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2026, por la que se publica la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2026 en el conjunto de las Administraciones Públicas valencianas.

BASE SEXTA.- Tribunales Calificadores

Composición:

El Tribunal se constituirá por un Presidente, Secretario y cuatro vocales, actuando todos sus miembros, con voz y con voto, salvo el Secretario, que no tiene voto.

El Presidente, Secretario y tres vocales serán funcionarios de carrera de la Excma. Diputación de Castellón, designados por la Presidenta de la Corporación.

Un vocal será representante de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General competente.

La designación de los miembros del tribunal incluirá la de los suplentes respectivos.

El tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas cuando las características o las dificultades de la prueba así lo requiera, que colaborarán con el tribunal y tendrán voz pero no voto.

Abstención y recusación.

Cuando concurra en los miembros del tribunal alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada ley.

No podrán formar parte de los tribunales quienes, en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la administración pública.

Constitución y actuación.

Los Tribunales no podrán constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, indistintamente, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y

Secretario. Asimismo, están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las bases generales y específicas de cada convocatoria.

En cada sesión del tribunal podrán participar los miembros titulares, y si están ausentes, los suplentes, ahora bien, no podrán sustituirse entre sí en la misma sesión.

Si una vez constituido el tribunal e iniciada la sesión, se ausenta el Presidente, éste designará, de entre los vocales concurrentes el que le sustituirá durante su ausencia.

De cada sesión, el Secretario extenderá un acta, donde se harán constar las calificaciones de los ejercicios, la evaluación individualizada de los méritos de cada aspirante en la fase de concurso, y también las incidencias y las votaciones que produzcan.

Las actas numeradas y rubricadas constituirán el expediente que reflejará el proceso selectivo llevado a cabo.

Si los miembros del tribunal calificador, una vez iniciadas las pruebas de la oposición o las calificaciones de los méritos del concurso, cesan en los cargos en virtud de los cuales fueron designados, continuarán ejerciendo las funciones correspondientes en los tribunales hasta que termine totalmente el procedimiento selectivo de que se trate. Si por cualquier motivo los presidentes, los secretarios de los tribunales o los suplentes necesarios, con independencia de las responsabilidades en que incurran, no quieren o no pueden continuar siendo miembros del tribunal, impidiendo la continuación reglamentaria del procedimiento selectivo por falta de titulares o de suplentes necesarios, se considerarán válidas las actuaciones anteriores y previos los trámites reglamentarios correspondientes, se designarán los sustitutos de los que han cesado, y posteriormente, se realizarán las actuaciones que falten hasta la terminación del referido proceso selectivo.

Las actuaciones de los tribunales pueden ser recurridas en alzada ante la Presidencia de la Corporación Provincial en el plazo de un mes, a contar desde que éstas se hicieron públicas, de acuerdo con lo que establecen las presentes bases. El informe vinculará al órgano que ha de resolver el recurso, cuando pretenda la alteración de la propuesta de nombramiento.

Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del tribunal, y también los posibles asesores especialistas, percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio tengan establecidas en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

BASE SÉPTIMA.- Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El ejercicio de la fase de oposición no podrá comenzar hasta transcurridos al menos 15 días hábiles desde la publicación de la fecha, hora y lugar del comienzo del primer ejercicio.
Los aspirantes acudirán a las pruebas provistos del D.N.I., para que, en cualquier momento de la realización del ejercicio, pueda ser comprobada su identidad y, en el caso de los extranjeros, documento de su país de origen, acreditativo de su identidad.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único. La no presentación al ejercicio en el momento de ser llamado, comporta automáticamente que decae en sus derechos a participar en este ejercicio, y en consecuencia, quedará excluido del proceso selectivo.

No obstante, en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor que hayan impedido la presentación de los aspirantes en el momento previsto, siempre que esté debidamente justificado y así se

aprecie por el tribunal, se podrá examinar discrecionalmente a los aspirantes que no comparecieron cuando fueron llamados, siempre que no se haya finalizado la prueba correspondiente, ni se entorpezca el desarrollo de la convocatoria con perjuicio para el interés general o de terceros.

BASE OCTAVA.- Pruebas selectivas

FASE DE OPOSICIÓN.- Constará de un único ejercicio, de carácter obligatorio y eliminatorio:

EJERCICIO ÚNICO: Obligatorio y Eliminatorio. Teórico-Práctico.- Consistirá en la contestación por escrito de un cuestionario de 60 preguntas tipo test, sobre materias relacionadas con todos los temas que figuran en el Temario Anexo, siendo 45 preguntas de carácter teórico y 15 preguntas de carácter práctico, a realizar en una sola sesión. Cada pregunta contará con 4 respuestas alternativas, sólo una de las cuales será la correcta. La duración de la prueba se determinará inmediatamente antes de comenzar el ejercicio en función de la dificultad de la misma y será como máximo de una hora y media y en ningún caso inferior a cincuenta segundos por pregunta. Las respuestas erróneas se valorarán negativamente con una penalización tal que por cada tres respuestas erróneas, se descontará una correcta. Las respuestas en blanco no penalizarán.

El ejercicio contendrá 5 preguntas más de reserva de carácter teórico y 3 preguntas más de reserva de carácter práctico, claramente identificadas como tales, las cuales sustituirán por su orden a las preguntas que en su caso pudieren ser objeto de anulación. Dichas preguntas de reserva sólo serán valoradas en el caso de que sustituyan a alguna otra que haya sido objeto de anulación.

Será necesario alcanzar un mínimo de 10 puntos de un total de 20 para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

FASE DE CONCURSO.- Participarán en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado la fase de oposición. A estos efectos junto con el resultado del ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado el ejercicio eliminatorio deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación acreditativa de los méritos alegados y experiencia previstos en la convocatoria.

Los méritos alegados y debidamente justificados por los aspirantes, que estarán siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, sin que pueda tenerse en cuenta ningún mérito obtenido con posterioridad, se valorarán según el siguiente baremo:

A) Experiencia Profesional.- Hasta un máximo de 6 puntos.

1. Por desempeño de funciones en plazas en las Administraciones Públicas en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,21 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 6 puntos.

2. Por desempeño de funciones en la actividad privada, en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,05 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 3 puntos.

La experiencia en las Administraciones Públicas se acreditará mediante Certificación expedida por el correspondiente Registro de Personal, por el Secretario o funcionario que le sustituya, en la que debe constar con claridad el vínculo laboral y los períodos trabajados, no valorándose aquellos justificantes que no cumplan esta condición, ni otros documentos que no se atengan a lo expuesto y que planteen duda sobre los aspectos señalados.

Para acreditar la experiencia en la actividad privada se exigirá un Certificado de empresa, en el que se especifique el tiempo efectivamente trabajado expresando fecha de alta y baja, así como las

funciones realizadas, grupo de cotización y la categoría profesional, o bien el contrato junto con sus correspondientes prórrogas. Además, en ambos casos se acompañará necesariamente la Vida Laboral del trabajador.

En el caso de los trabajadores autónomos, trabajadores por cuenta propia y profesiones liberales, se deberá aportar documento oficial que acredite todo lo anteriormente expuesto (alta IAE, Vida Laboral, etc.)

B) Cursos de Formación.- Hasta un máximo de 3 puntos.

Por cursillos de capacitación, formación profesional, ocupacional y de formación continúa (acordada entre la Administración y Sindicatos) o técnica, impartidos por la universidad o Administración Pública o por los Sindicatos firmantes del IV Acuerdo de Formación Continua, que tengan relación directa con las plazas convocadas, valorándose a juicio del Tribunal en la siguiente forma:

Cursos de menos de 30 horas	0,10 puntos.
Cursos de 30 a 50 horas	0,20 puntos.
Cursos de 51 a 100 horas	0,60 puntos.
Cursos de 101 a 200 horas	0,80 puntos.
Cursos de 201 a 300 horas	1,00 punto.
Cursos de más de 300 horas	1,50 puntos.

El máximo de puntos a otorgar en este apartado, será de 3 puntos.

No se tendrán en cuenta las actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, debates, encuentros, talleres, etc.

Los cursos de la misma naturaleza que los anteriores que hayan sido impartidos como profesor, se valorarán hasta un máximo de 3 puntos según la misma escala anterior, a juicio del Tribunal, siempre que tengan relación con las tareas propias de la plaza objeto de convocatoria. En caso de haber impartido varias ediciones de un mismo curso únicamente se valorará uno de ellos

C) Conocimientos del Valenciano.- Hasta 1 punto.

Acreditado mediante certificado oficial expedido por la "Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià" o equivalente, de modo que la valoración de un grado superior excluye la del inferior.

A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente:	0,20 puntos
B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente:	0,40 puntos
B2 o equivalente:	0,60 puntos
C1 - Certificado de grado medio, o equivalente:	0,80 puntos
C2 - Certificado de grado superior, o equivalente:	1,00 punto

D) Conocimiento de Lenguas comunitarias.- Hasta 1 punto.

El conocimiento de las lenguas oficiales de otros Estados miembros de la Unión Europea se valorará hasta un máximo de 1 punto previa acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, puntuándose únicamente el nivel más alto obtenido por idioma, según Marco Común Europeo de referencia (MCER) con el siguiente detalle:

Por nivel A2: 0,20 puntos
Por nivel B1: 0,40 puntos
Por nivel B2: 0,60 puntos
Por nivel C1: 0,80 puntos
Por nivel C2: 1,00 punto.

E) Titulaciones, estudios de interés y otros. Como máximo se otorgarán 2 puntos con arreglo a la siguiente escala:
- Titulación de igual nivel, distinta a la exigida en las presentes Bases: 0,05 puntos.
- Título de Bachiller o Título de Formación Profesional de Grado Medio: 0,10 puntos.
- Título de Formación Profesional de Grado Superior: 0,15 puntos.
- Título de Diplomatura: 0,25 puntos.
- Título de Licenciatura o Título de Grado: 0,50 puntos.
- Título de Experto Universitario: 0,75 puntos.
- Título de Especialista Universitario: 1 punto.
- Título de Máster: 1,50 puntos.
- Doctorado: 2 puntos.

Se excluirá de este apartado la titulación académica oficial que sirvió para el acceso a la plaza objeto de la convocatoria. En caso de acreditarse varias titulaciones, únicamente se puntuará la de nivel académico superior cuando las restantes constituyan un requisito académico necesario para la obtención de aquélla. Las demás titulaciones podrán ser valoradas de forma independiente conforme a lo previsto en el presente baremo.

Los Títulos de Experto, Especialista, Máster y Doctorado, a fin de poder ser valorados, deberán guardar estricta relación con la plaza objeto de la convocatoria y estar reconocidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o impartidos por las Universidades.

BASE NOVENA.- Calificación

Para todos los aspirantes, el ejercicio obligatorio y eliminatorio de la fase de Oposición se puntuará con un total de veinte puntos. Será necesario alcanzar un mínimo de diez puntos para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

La calificación final del Concurso-Oposición estará determinada por la suma de la puntuación obtenida en el ejercicio obligatorio más la obtenida en la fase de Concurso.

En base a ésta se formará la lista de aprobados y la propuesta de nombramiento. Se considerarán aprobados, de entre los aspirantes que hayan superado las pruebas, aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del Concurso-Oposición, en número no superior al de vacantes convocadas.

En los supuestos de empate en las calificaciones finales, el Tribunal aplicará las reglas siguientes:

a) Se propondrá al aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.
b) Si aún continuara el empate se propondrá al aspirante de mayor edad.

BASE DIEZ.- Publicidad de las calificaciones.

Los resultados del ejercicio, los sucesivos llamamientos y convocatorias, y en definitiva cualquier decisión que adopte el Tribunal de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas o, en su caso, la fase de concurso, se expondrán en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, bastando dicha exposición, en la fecha en que se inicie, como notificación a todos los efectos.

BASE ONCE.- Listas y propuesta de aprobados del tribunal.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará públicas en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón y en aquellos otros lugares que estime oportunos, las relaciones de aspirantes aprobados, por orden de puntuación final obtenida, en número no superior al de plazas convocadas.

De acuerdo con esta lista, se elevará al órgano competente, además del acta de la última sesión, la propuesta de nombramiento de los aspirantes aprobados.

BASE DOCE.- Presentación de documentos

En el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la lista de aprobados en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, los aspirantes propuestos por el tribunal, presentarán los documentos que acrediten los requisitos exigidos en la citada base 3ª y los siguientes:

1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad acompañada del original para su compulsa.
2. Copia autenticada o fotocopia compulsada de la titulación o justificante de haber pagado los derechos de expedición, sin perjuicio de su posterior presentación.
3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, ni hallarse incapacitado.
4. Declaración jurada de poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones o tareas que correspondan al puesto de trabajo. Extremo que podrá ser verificado, en su caso, con los informes médicos que emita el servicio de prevención correspondiente.
5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con minusvalías, un certificado del órgano que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes a las plazas a las que aspira.

Quien tenga la condición de funcionario público o contratado en régimen laboral por organismos públicos estarán exentos de justificar las condiciones y los requisitos exigidos y acreditados cuando obtuvieron su nombramiento anterior; por tanto, tendrán que presentar únicamente, el certificado del ministerio, de la corporación local o del organismo público de que dependan, justificativo de su condición de funcionario y de que cumplen las condiciones y requisitos señalados.

No obstante, si en la convocatoria se exigen condiciones o requisitos que no constan en su expediente personal, se tendrán que acreditar en la forma antes indicada.

La falta de presentación de la documentación dentro del plazo establecido, excepto en los casos de fuerza mayor o cuando de la presentación de los documentos se desprenda el no cumplimiento de los requisitos de la convocatoria o supuestos de falsedad en la declaración, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante. En este sentido, comportará la nulidad subsiguiente de los actos del tribunal en relación con el aspirante y la imposibilidad de efectuar su nombramiento, sin perjuicio de otras responsabilidades en que haya podido incurrir.

BASE TRECE.- Nombramiento y toma de posesión de funcionarios y prestación de juramento o promesa.

Presentada la documentación por los interesados y siendo ésta conforme, el órgano provincial competente efectuará el nombramiento, como funcionario de carrera, de los aspirantes propuestos por el tribunal.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporaran a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución por la que se nombran funcionarios de carrera.

Los nombramientos serán notificados a los interesados, indicándoles el plazo en que habrán de tomar posesión. En el mismo plazo, en su caso, los interesados deberán ejercer la opción prevista en el artículo 10 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Quien, sin causa justificada, no tome posesión dentro del plazo señalado, perderán todos los derechos derivados de la superación de las pruebas selectivas y del subsiguiente nombramiento conferido.

En el acto de la toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68,c de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

BASE CATORCE.- Incidencias.

El Tribunal está facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo que no esté previsto en estas bases.

BASE QUINCE.- Impugnación y revocación de la convocatoria.

Estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública y arts. 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el primero de ellos según redacción dada al mismo por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

En cualquier momento, y siempre con anterioridad a la resolución por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos, el órgano competente de la Diputación de Castellón podrá modificar o dejar sin efecto la convocatoria mediante la adopción del acuerdo correspondiente, que será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

En los restantes supuestos, para la anulación o la revisión de oficio de las resoluciones aprobatorias de las convocatorias, se estará a lo que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TEMARIO ANEXO

PARTE GENERAL
Tema 1. Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público: Adquisición y pérdida de la condición de Funcionario, derechos, deberes y situaciones administrativas.
Tema 2. Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales. Derechos y obligaciones.

PARTE ESPECIFICA
Tema 1. Encuesta de Infraestructura y Equipamientos Locales: actualización de datos.
Tema 2. Elementos integrantes de una red de saneamiento.
Tema 3. Elementos de una red de agua potable.
Tema 4. Conducciones de abastecimiento y distribución de agua potable.
Tema 5. Depósitos de agua potable.

Tema 6. Control de caudal de abastecimientos urbanos.
Tema 7. Investigación previa de posibles fugas en una red de agua potable.
Tema 8. Localización de fugas mediante un detector electrónico acústico.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026.
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos,
Mónica Marí Torán.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03240-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026-2543, de fecha 13/07/26, ha resuelto:

Sometidas a la Mesa de Negociación con los representantes Sindicales de esta Diputación, las bases que tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el concurso-oposición para la provisión en propiedad de una, (1), plaza de INGENIERO INDUSTRIAL, mediante el sistema de Promoción Interna, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363, de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar las citadas bases en la propia forma en que más abajo aparecen redactadas.

SEGUNDO: Ordenar su publicación integra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

BASES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE INGENIERO INDUSTRIAL, MEDIANTE EL SISTEMA DE PROMOCIÓN INTERNA, VACANTE EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN.

BASE PRIMERA.- Objeto.

Estas bases tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el CONCURSO-OPOSICIÓN para la provisión en propiedad de UNA, (1), plaza de INGENIERO INDUSTRIAL, mediante el sistema de PROMOCIÓN INTERNA, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

Dicha plaza está encuadrada en la plantilla de Funcionarios, Escala Administración Especial, Subescala Técnica, Clase Superior, Subgrupo A1, según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

BASE SEGUNDA.- Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases, regirá lo que establecen los preceptos siguientes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en su redacción actual.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

- Decreto 3/2017, de 13 de enero del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.

- Real Decreto 364/1995, de 10 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

- Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Las restantes disposiciones reglamentarias sobre la materia.

No obstante las presentes bases y sin perjuicio de lo dispuesto respecto al temario, ejercicios de la fase de oposición y baremo de concurso de méritos que se mantendrá inalterable en la medida que han sido objeto de negociación, en la Mesa de Negociación de la Excma. Diputación Provincial, las bases podrán contemplar las modificaciones oportunas que a tenor de la aplicación y adaptación a la normativa de función pública de aplicación deban experimentar por imperativo legal.

BASE TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

Según lo dispuesto en el RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículo 62 de la Ley 4/2021, 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, para ser admitido a estas pruebas selectivas será necesario:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar cualquiera que sea su nacionalidad el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos dieciséis años de edad y no exceder en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión del Título de Ingeniero Industrial o Grado más Máster que habilite para el ejercicio de esta profesión, según establece la Orden CIN/311/2009, de 9 de febrero, por la que se establecen los requisitos para la verificación de los títulos universitarios oficiales que habiliten para el ejercicio de la profesión de Ingeniero Industrial, o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias. La titulación se acreditará mediante la expedición de los títulos de la autoridad académica competente. Esta misma autoridad podrá declarar también la equivalencia de títulos. Las equivalencias de los títulos alegados deberán justificarse por el interesado. En todo caso la equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la administración competente en cada caso. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la correspondiente credencial que acredite su homologación, o en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.

f) No hallarse inhabilitado penalmente para el desempeño de funciones públicas.

g) Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Requisitos Específicos:

a) Ser Funcionario de Carrera de la Diputación Provincial de Castellón del Subgrupo A2, Escala Administración Especial, Subescala Técnica, Clase Media.

b) Haber prestado servicios efectivos como Funcionario de Carrera durante al menos dos años, en dicho Subgrupo, Escala, Subescla y Clase, todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 18 del Real Decreto Legislativo, 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido, se podrán efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y 25.4 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad serán admitidas las personas con minusvalía en igualdad de condiciones con los otros aspirantes, siempre que se cumpla el requisito exigido en el apartado c) de esta Base.

El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en la presente oposición, reflejando las necesidades específicas que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntando Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de minusvalía competente, acreditando de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanentes que han dado origen al grado de minusvalía reconocido.

BASE CUARTA.- Solicitudes.

Participantes.
Quien desee participar en las correspondientes pruebas de acceso deberá cumplimentar la solicitud electrónica que estará disponible en sede electrónica de la Diputación de Castellón (https://dipcas.sedelectronica.es), y en la página web de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, https://www.dipcas.es/es/recursos-humanos.html. A la misma debe adjuntarse:

a) Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente, caso de tratarse de extranjeros o nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.
b) El resguardo justificativo de haber abonado los derechos de examen.
c) Documentación acreditativa oficial de la aplicación de la tarifa reducida, en su caso
d) Fotocopia de la Titulación exigida.

e) En el caso de solicitar adaptación necesaria para la realización de las pruebas, fotocopia del certificado de minusvalía o en su defecto de la tarjeta acreditativa de la condición de discapacidad en los términos. regulados por la Orden 3/2010 de 26 de marzo de la Consellería de Bienestar Social.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Órgano al que se envían.

Las solicitudes se dirigen a la Ilma. Sra. Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Lugar

Las solicitudes se presentarán de forma electrónica, a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón. A tal efecto, la persona interesada deberá identificarse electrónicamente mediante certificado digital o sistema Cl@ve accediendo a través del apartado específico de la sede electrónica "Empleados y cargos públicos".

Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas, se fija en TREINTA EUROS, (30,00 €), o bien la tarifa reducida correspondiente, siendo el 50% de la reducción de determinados supuestos, en los términos dispuestos en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por concurrencia a pruebas selectivas de la Excma. Diputación de Castellón, BOP 70 de fecha 11 de junio de 2022.

La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos deberán practicar autoliquidación antes o en el momento de presentar la correspondiente solicitud de inscripción, no admitiéndose el pago fuera de dicho plazo.

Conforme a la citada Ordenanza, la falta de pago de la tasa en el plazo señalado en el párrafo anterior, determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.

A la solicitud de inscripción habrá de acompañarse, en todo caso, copia de la autoliquidación, debidamente ingresada. En el caso de que el sujeto pasivo tribute en modalidad de tarifa reducida por situaciones personales determinadas, deberá acompañarse la documentación acreditativa oficial correspondiente.

Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible de la tasa no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Procederá, asimismo, la devolución cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución o sentencia firmes o cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de convocatoria. Por tanto, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

Pago:

El pago de estos derechos se realizará mediante autoliquidación a través de la sede electrónica de recaudación por medio del siguiente enlace:

https://pagotasas.dipcas.es/

pudiendo imprimir el documento de cobro e ingresarlo en cualquier entidad colaboradora o bien mediante tarjeta de crédito en la propia sede. El interesado deberá elegir el tipo de tarifa en los términos dispuestos en la Ordenanza y en su caso la aplicación de la tarifa reducida. Dicho extremo deberá acreditarse en la solicitud de participación de la correspondiente prueba selectiva.

BASE QUINTA.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán declarar en la solicitud que reúnen los requisitos generales y específicos exigidos en la Base 3ª.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidencia dictará una resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos.

En esta resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, constará el nombre y apellidos de los aspirantes admitidos y excluidos y, en su caso la causa de exclusión, concediendo un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas, la Presidencia elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará igualmente en los lugares indicados para la lista provisional. Esta publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En el mismo acto administrativo, se indicará además, el lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas selectivas. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra "T", según lo establecido por RESOLUCIÓN de 12 de marzo de 2025, por la que se publica la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2025 en el conjunto de las Administraciones Públicas valencianas.

BASE SEXTA.- Tribunales Calificadores

Composición:

El Tribunal se constituirá por un Presidente, Secretario y cuatro vocales, actuando todos sus miembros, con voz y con voto, salvo el Secretario, que no tiene voto.

El Presidente, Secretario y tres vocales serán funcionarios de carrera de la Excma. Diputación de Castellón, designados por la Presidenta de la Corporación.

Un vocal será representante de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General competente.

La designación de los miembros del tribunal incluirá la de los suplentes respectivos.

El tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas cuando las características o las dificultades de la prueba así lo requiera, que colaborarán con el tribunal y tendrán voz pero no voto.

Abstención y recusación.

Cuando concurra en los miembros del tribunal alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada ley.

No podrán formar parte de los tribunales quienes, en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la administración pública.

Constitución y actuación.

Los Tribunales no podrán constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, indistintamente, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y Secretario. Asimismo, están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las bases generales y específicas de cada convocatoria.

En cada sesión del tribunal podrán participar los miembros titulares, y si están ausentes, los suplentes, ahora bien, no podrán sustituirse entre sí en la misma sesión.

Si una vez constituido el tribunal e iniciada la sesión, se ausenta el Presidente, éste designará, de entre los vocales concurrentes el que le sustituirá durante su ausencia.

De cada sesión, el Secretario extenderá un acta, donde se harán constar las calificaciones de los ejercicios, la evaluación individualizada de los méritos de cada aspirante en la fase de concurso, y también las incidencias y las votaciones que produzcan.

Las actas numeradas y rubricadas constituirán el expediente que reflejará el proceso selectivo llevado a cabo.

Si los miembros del tribunal calificador, una vez iniciadas las pruebas de la oposición o las calificaciones de los méritos del concurso, cesan en los cargos en virtud de los cuales fueron designados, continuarán ejerciendo las funciones correspondientes en los tribunales hasta que termine totalmente el procedimiento selectivo de que se trate. Si por cualquier motivo los presidentes, los secretarios de los tribunales o los suplentes necesarios, con independencia de las responsabilidades en que incurran, no quieren o no pueden continuar siendo miembros del tribunal, impidiendo la continuación reglamentaria del procedimiento selectivo por falta de titulares o de suplentes necesarios, se considerarán válidas las actuaciones anteriores y previos los trámites reglamentarios correspondientes, se designarán los sustitutos de los que han cesado, y posteriormente, se realizarán las actuaciones que falten hasta la terminación del referido proceso selectivo.

Las actuaciones de los tribunales pueden ser recurridas en alzada ante la Presidencia de la Corporación Provincial en el plazo de un mes, a contar desde que éstas se hicieron públicas, de acuerdo con lo que establecen las presentes bases. El informe vinculará al órgano que ha de resolver el recurso, cuando pretenda la alteración de la propuesta de nombramiento.

Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del tribunal, y también los posibles asesores especialistas, percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio tengan establecidas en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

BASE SÉPTIMA.- Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El primer ejercicio de la fase de oposición no podrá comenzar hasta transcurridos al menos 15 días hábiles desde la publicación de la fecha, hora y lugar del comienzo del primer ejercicio.

El comienzo de los restantes ejercicios se anunciará en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón con una antelación mínima de 12 horas si se trata del mismo ejercicio, y de 48 horas si se trata de uno nuevo.

Entre la terminación de un ejercicio y el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de 72 horas y un máximo de 45 días.

Se podrán reducir los plazos indicados en los párrafos anteriores si los propusiera el tribunal y aceptaran todos los aspirantes o fuera solicitado por éstos unánimemente. Esto se hará constar en el expediente.

Los aspirantes acudirán a las pruebas provistos del D.N.I., para que, en cualquier momento de la realización del ejercicio, pueda ser comprobada su identidad y, en el caso de los extranjeros, documento de su país de origen, acreditativo de su identidad.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único. La no presentación a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado, comporta automáticamente que decae en sus derechos a participar en este ejercicio y en los sucesivos, y en consecuencia, quedará excluido del proceso selectivo.

No obstante, en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor que hayan impedido la presentación de los aspirantes en el momento previsto, siempre que esté debidamente justificado y así se aprecie por el tribunal, se podrá examinar discrecionalmente a los aspirantes que no comparecieron cuando fueron llamados, siempre que no se haya finalizado la prueba correspondiente, ni se entorpezca el desarrollo de la convocatoria con perjuicio para el interés general o de terceros.

BASE OCTAVA.- Pruebas selectivas

FASE DE OPOSICIÓN.- Constará de los siguientes ejercicios, de carácter obligatorio y eliminatorio para todos los aspirantes:

PRIMER EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio. Teórico.- Consistirá en desarrollar por escrito tres temas de los extraídos al azar por el Tribunal, uno de la Parte General y dos de los comprendidos en la Parte Específica del Temario Anexo en un tiempo máximo de tres horas. La lectura del ejercicio será en audiencia pública y tendrá lugar en los días y horas que señale el órgano de selección.
Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder realizar el siguiente.

SEGUNDO EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio.- Práctico. Consistirá en uno o varios supuestos prácticos que planteará el Tribunal inmediatamente antes del comienzo del mismo, relativos a tareas cuya realización corresponde a la plaza objeto de la convocatoria y relacionados con la Parte Específica del Temario Anexo. La duración se fijará por el Tribunal atendiendo al contenido de la misma, y será como máximo de dos horas. El Tribunal podrá acordar la lectura en audiencia pública.
Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

FASE DE CONCURSO.- Participarán en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado el nivel de aptitud establecido para todos y cada uno de los ejercicios de carácter eliminatorio de la fase de oposición. A estos efectos junto con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación acreditativa de los méritos alegados y experiencia previstos en la convocatoria.

Los méritos alegados y debidamente justificados por los aspirantes, que estarán siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, sin que pueda tenerse en cuenta ningún mérito obtenido con posterioridad, se valorarán según el siguiente baremo:

A) Experiencia Profesional.- Hasta un máximo de 6 puntos.

1. Por desempeño de funciones en plazas en las Administraciones Públicas en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o

similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,21 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 6 puntos.

2. Por desempeño de funciones en la actividad privada, en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,05 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 3 puntos.

La experiencia en las Administraciones Públicas se acreditará mediante Certificación expedida por el correspondiente Registro de Personal, por el Secretario o funcionario que le sustituya, en la que debe constar con claridad el vínculo laboral y los períodos trabajados, no valorándose aquellos justificantes que no cumplan esta condición, ni otros documentos que no se atengan a lo expuesto y que planteen duda sobre los aspectos señalados.

Para acreditar la experiencia en la actividad privada se exigirá un Certificado de empresa, en el que se especifique el tiempo efectivamente trabajado expresando fecha de alta y baja, así como las funciones realizadas, grupo de cotización y la categoría profesional, o bien el contrato junto con sus correspondientes prórrogas. Además, en ambos casos se acompañará necesariamente la Vida Laboral del trabajador.

En el caso de los trabajadores autónomos, trabajadores por cuenta propia y profesiones liberales, se deberá aportar documento oficial que acredite todo lo anteriormente expuesto (alta IAE, Vida Laboral, etc.)

B) Cursos de Formación.- Hasta un máximo de 3 puntos.

Por cursillos de capacitación, formación profesional, ocupacional y de formación continúa (acordada entre la Administración y Sindicatos) o técnica, impartidos por la universidad o Administración Pública o por los Sindicatos firmantes del IV Acuerdo de Formación Continua, que tengan relación directa con las plazas convocadas, valorándose a juicio del Tribunal en la siguiente forma:

Cursos de menos de 30 horas	0,10 puntos.
Cursos de 30 a 50 horas	0,20 puntos.
Cursos de 51 a 100 horas	0,60 puntos.
Cursos de 101 a 200 horas	0,80 puntos.
Cursos de 201 a 300 horas	1,00 punto.
Cursos de más de 300 horas	1,50 puntos.

El máximo de puntos a otorgar en este apartado, será de 3 puntos.

No se tendrán en cuenta las actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, debates, encuentros, talleres, etc.

Los cursos de la misma naturaleza que los anteriores que hayan sido impartidos como profesor, se valorarán hasta un máximo de 3 puntos según la misma escala anterior, a juicio del Tribunal, siempre que tengan relación con las tareas propias de la plaza objeto de convocatoria. En caso de haber impartido varias ediciones de un mismo curso únicamente se valorará uno de ellos

C) Conocimientos del Valenciano.- Hasta 1 punto.

Acreditado mediante certificado oficial expedido por la "Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià" o equivalente, de modo que la valoración de un grado superior excluye la del inferior.

A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente:	0,20 puntos
B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente:	0,40 puntos
B2 o equivalente:	0,60 puntos
C1 - Certificado de grado medio, o equivalente:	0,80 puntos
C2 - Certificado de grado superior, o equivalente:	1,00 punto

D) Conocimiento de Lenguas comunitarias.- Hasta 1 punto.

El conocimiento de las lenguas oficiales de otros Estados miembros de la Unión Europea se valorará hasta un máximo de 1 punto previa acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, puntuándose únicamente el nivel más alto obtenido por idioma, según Marco Común Europeo de referencia (MCER) con el siguiente detalle:

Por nivel A2: 0,20 puntos
Por nivel B1: 0,40 puntos
Por nivel B2: 0,60 puntos
Por nivel C1: 0,80 puntos
Por nivel C2: 1,00 punto.

E) Titulaciones, estudios de interés y otros. Como máximo se otorgarán 2 puntos con arreglo a la siguiente escala:

- Titulación de igual nivel, distinta a la exigida en las presentes Bases: 0,50 puntos.
- Título de Experto Universitario: 0,75 puntos.
- Título de Especialista Universitario: 1 punto.
- Título de Máster: 1,50 puntos.
- Doctorado: 2 puntos.

Se excluirá de este apartado la titulación académica oficial que sirvió para el acceso a la plaza objeto de la convocatoria. En caso de acreditarse varias titulaciones, únicamente se puntuará la de nivel académico superior cuando las restantes constituyan un requisito académico necesario para la obtención de aquélla. Las demás titulaciones podrán ser valoradas de forma independiente conforme a lo previsto en el presente baremo.

Los Títulos de Experto, Especialista, Máster y Doctorado, a fin de poder ser valorados, deberán guardar estricta relación con la plaza objeto de la convocatoria y estar reconocidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o impartidos por las Universidades.

BASE NOVENA.- Calificación

Para todos los aspirantes, los ejercicios obligatorios y eliminatorios de la fase de Oposición se puntuarán con un total de diez puntos cada uno. Será necesario alcanzar un mínimo de cinco puntos para superar un ejercicio y poder realizar el siguiente.

La calificación para cada ejercicio y aspirante se determinará por la media resultante de las calificaciones otorgadas por cada miembro del tribunal, eliminando en todo caso las puntuaciones máximas y mínimas, cuando entre éstas exista una diferencia igual o superior a cuatro puntos.

El resultado de la Oposición se obtendrá sumando las puntuaciones de cada uno de los ejercicios obligatorios.

La calificación final del Concurso-Oposición estará determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los ejercicios obligatorios más los obtenidos en la fase de Concurso.

En base a ésta se formará la lista de aprobados y la propuesta de nombramiento. Se considerarán aprobados, de entre los aspirantes que hayan superado las pruebas, aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del Concurso-Oposición, en número no superior al de vacantes convocadas.

En los supuestos de empate en las calificaciones finales, el Tribunal aplicará las reglas siguientes:

a) Se propondrá al aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.
b) Si persiste el empate, la propuesta se hará a favor del que haya obtenido mayor puntuación en el primer ejercicio de la oposición; si aún continua el empate se aplicará este mismo criterio en relación con el segundo ejercicio de la oposición y así sucesivamente en función del número de ejercicios.
c) Si aún continuara el empate se propondrá al aspirante de mayor edad.

BASE DIEZ.- Publicidad de las calificaciones.

Los resultados de cada uno de los ejercicios, los sucesivos llamamientos y convocatorias, y en definitiva cualquier decisión que adopte el Tribunal de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas o, en su caso, la fase de concurso, se expondrán en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, bastando dicha exposición, en la fecha en que se inicie, como notificación a todos los efectos.

BASE ONCE.- Listas y propuesta de aprobados del tribunal.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará públicas en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón y en aquellos otros lugares que estime oportunos, las relaciones de aspirantes aprobados, por orden de puntuación final obtenida, en número no superior al de plazas convocadas.

De acuerdo con esta lista, se elevará al órgano competente, además del acta de la última sesión, la propuesta de nombramiento de los aspirantes aprobados.

BASE DOCE.- Presentación de documentos

En el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la lista de aprobados en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, los aspirantes propuestos por el tribunal, presentarán los documentos que acrediten los requisitos exigidos en la citada base 3ª y los siguientes:

1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad acompañada del original para su compulsa.
2. Copia autenticada o fotocopia compulsada de la titulación o justificante de haber pagado los derechos de expedición, sin perjuicio de su posterior presentación.
3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, ni hallarse incapacitado.
4. Declaración jurada de poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones o tareas que correspondan al puesto de trabajo. Extremo que podrá ser verificado, en su caso, con los informes médicos que emita el servicio de prevención correspondiente.
5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con minusvalías, un certificado del órgano que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes a las plazas a las que aspira.

Quien tenga la condición de funcionario público o contratado en régimen laboral por organismos públicos estarán exentos de justificar las condiciones y los requisitos exigidos y acreditados cuando obtuvieron su nombramiento anterior; por tanto, tendrán que presentar únicamente, el certificado del

ministerio, de la corporación local o del organismo público de que dependan, justificativo de su condición de funcionario y de que cumplen las condiciones y requisitos señalados.

No obstante, si en la convocatoria se exigen condiciones o requisitos que no constan en su expediente personal, se tendrán que acreditar en la forma antes indicada.

La falta de presentación de la documentación dentro del plazo establecido, excepto en los casos de fuerza mayor o cuando de la presentación de los documentos se desprenda el no cumplimiento de los requisitos de la convocatoria o supuestos de falsedad en la declaración, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante. En este sentido, comportará la nulidad subsiguiente de los actos del tribunal en relación con el aspirante y la imposibilidad de efectuar su nombramiento, sin perjuicio de otras responsabilidades en que haya podido incurrir.

BASE TRECE.- Nombramiento y toma de posesión de funcionarios y prestación de juramento o promesa.

Presentada la documentación por los interesados y siendo ésta conforme, el órgano provincial competente efectuará el nombramiento, como funcionario de carrera, de los aspirantes propuestos por el tribunal.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporaran a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución por la que se nombran funcionarios de carrera.

Los nombramientos serán notificados a los interesados, indicándoles el plazo en que habrán de tomar posesión. En el mismo plazo, en su caso, los interesados deberán ejercer la opción prevista en el artículo 10 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Quien, sin causa justificada, no tome posesión dentro del plazo señalado, perderán todos los derechos derivados de la superación de las pruebas selectivas y del subsiguiente nombramiento conferido.

En el acto de la toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68,c de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

BASE CATORCE.- Incidencias.

El Tribunal está facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo que no esté previsto en estas bases.

BASE QUINCE.- Impugnación y revocación de la convocatoria.

Estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública y arts. 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el primero de ellos según redacción dada al mismo por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó

el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

En cualquier momento, y siempre con anterioridad a la resolución por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos, el órgano competente de la Diputación de Castellón podrá modificar o dejar sin efecto la convocatoria mediante la adopción del acuerdo correspondiente, que será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

En los restantes supuestos, para la anulación o la revisión de oficio de las resoluciones aprobatorias de las convocatorias, se estará a lo que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TEMARIO ANEXO

PARTE GENERAL

Tema 1. La contratación en el sector público. Objeto y ámbito de aplicación de la Ley de Contratos del Sector Público. Tipos de contratos.

Tema 2 . Protección de datos. Principios. Derechos del interesado. Responsable del tratamiento y encargado del tratamiento. Recursos, responsabilidad y sanciones. Disposiciones relativas a situaciones específicas de tratamiento.

Tema 3. Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público: Adquisición y pérdida de la condición de funcionario, derechos y deberes y situaciones administrativas.

Tema 4. Los presupuestos de las Entidades Locales. Estructura Presupuestaria. Elaboración y aprobación. Modificaciones de Créditos. Liquidación del Presupuesto.

Tema 5. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: Derecho y obligación de relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público: Funcionamiento electrónico del sector público. Relaciones electrónicas entre las Administraciones Públicas.

Tema 6. Políticas de igualdad entre hombres y mujeres. Normativa estatal y autonómica. Principios y estrategias de actuación en relación a la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

PARTE ESPECÍFICA

Tema 1. Reglamento Electrotécnico para baja tensión aprobado por RD 842/2002, de 2 de agosto (I): Instrucciones Técnicas Complementarias ITC-BT 01 a 28, su guía técnica de aplicación y anexos.

Tema 2. Reglamento Electrotécnico para baja tensión aprobado por RD 842/2002, de 2 de agosto (II): Instrucciones Técnicas Complementarias ITC-BT 29 a 52, su guía técnica de aplicación y anexos.

Tema 3. Reglamento de eficiencia energética en instalaciones de alumbrado exterior y sus Instrucciones técnicas complementarias EA-01 a EA-07.

Tema 4. Procedimiento básico para la certificación de la eficiencia energética de los edificios, aprobado por el Real Decreto 235/2013 (texto consolidado), de 5 de abril.

Tema 5. Decreto 39/2015, de 2 de abril, del Consell, por el que se regula la certificación de la eficiencia energética de los edificios (texto consolidado).

Tema 6. Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios (RITE) y sus Instrucciones Técnicas Complementarias IT 1 a IT 4 (texto consolidado).

Tema 7. Reglamento de Instalaciones de Protección Contra incendios, aprobado por el Real Decreto 513/2017, de 22 de mayo.

Tema 8. El Código Técnico de la Edificación (I). Documento Básico de Seguridad en caso de incendio (DB SI) y sus documentos de apoyo (DA).

Tema 9. El Código Técnico de la Edificación (II). Documento Básico de Salubridad (DB HS) y sus documentos de apoyo (DA).

Tema 10. El Código Técnico de la Edificación (III). Documento Básico de Protección frente al ruido (DB HR) y sus documentos de apoyo (DA).

Tema 11. El Código Técnico de la Edificación (IV). Documento Básico de Ahorro de energía (DB HE) y sus documentos de apoyo (DA).

Tema 12. El Código Técnico de la Edificación (V). Documento Básico de Seguridad utilización y accesibilidad (SUA) y sus documentos de apoyo (DA).

Tema 13. Real Decreto 355/2024, de 2 de abril, por el que se aprueba la Instrucción Técnica Complementaria ITC AEM 1 «Ascensores», que regula la puesta en servicio, modificación, mantenimiento e inspección de los ascensores, así como el incremento de la seguridad del parque de ascensores existente.

Tema 14. Ley 14/2010 (texto consolidado), de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos.

Tema 15. Decreto 143/2015, de 11 de septiembre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos. Real Decreto 2816/1982 (texto consolidado), de 27 de Agosto, por el que se aprueba el Reglamento General de Policía de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas.

Tema 16. Ley 6/2014 (texto consolidado), de 25 de julio, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana.

Tema 17. Ley 7/2002, de 3 diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Protección contra la Contaminación Acústica.

Tema 18. Decreto 266/2024, de 3 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establecen normas de prevención y corrección de la contaminación acústica en relación con actividades, instalaciones, edificaciones, obras y servicios.

Tema 19. Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat Valenciana, de Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas, Urbanísticas y de la Comunicación. Decreto 65/2019, de 26 de abril, del Consell, de regulación de la accesibilidad de la edificación y en los espacios públicos.

Tema 20. Real Decreto 487/2022 de 21 de junio, por el que se establecen los requisitos sanitarios para la prevención y el control de la legionelosis.

Tema 21. Mantenimiento correctivo.

Tema 22. Mantenimiento preventivo. Técnicas de mantenimiento predictivo.

Tema 23. Gestión y control del gasto energético municipal. Organización, servicios de mantenimiento y técnicas de gestión y explotación de instalaciones.

Tema 24. Software de gestión de mantenimiento GMAO.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026.
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos,
Mónica Marí Torán.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03241-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026-2549, de fecha 13/07/26, ha resuelto:

Sometidas a la Mesa de Negociación con los representantes Sindicales de esta Diputación, las bases que tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el concurso-oposición para la provisión en propiedad de NUEVE, (9), plazas de TÉCNICO MEDIO DE GESTIÓN, una reservada a persona con discapacidad igual o superior al 33%; mediante el sistema de turno libre y turno por discapacidad, vacantes en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluidas en la oferta de empleo público del año 2025.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363, de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar las citadas bases en la propia forma en que más abajo aparecen redactadas.

SEGUNDO: Ordenar su publicación integra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

BASES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE NUEVE PLAZAS DE TÉCNICO MEDIO DE GESTIÓN, UNA DE ELLAS RESERVADA A PERSONA CON DISCAPACIDAD IGUAL O SUPERIOR A 33%, VACANTES EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN Y EN LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LOS OO.AA.LL.

BASE PRIMERA.- Objeto.

Estas bases tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el CONCURSO-OPOSICIÓN para la provisión en propiedad de NUEVE, (9), plazas de TÉCNICO MEDIO DE GESTIÓN, una reservada a persona con discapacidad igual o superior al 33%; mediante el sistema de turno libre y turno por discapacidad, e incluidas en la oferta de empleo público del año 2025; de ellas, 7 plazas vacantes en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación y 2 plazas vacantes en la Plantilla de Personal de los OO.AA.LL, Patronato de Turismo.

En caso de quedar desierta la plaza reservada a persona con discapacidad igual o superior al 33%, se acumulará a las plazas de turno libre.

Dichas plazas están encuadradas en la plantilla de Funcionarios, Escala Administración General, Subescala de Gestión, Subgrupo A2, según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

BASE SEGUNDA.- Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases, regirá lo que establecen los preceptos siguientes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en su redacción actual.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

- Decreto 3/2017, de 13 de enero del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.

- Real Decreto 364/1995, de 10 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

- Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Las restantes disposiciones reglamentarias sobre la materia.

No obstante las presentes bases y sin perjuicio de lo dispuesto respecto al temario, ejercicios de la fase de oposición y baremo de concurso de méritos que se mantendrá inalterable en la medida que han sido objeto de negociación, en la Mesa de Negociación de la Excma. Diputación Provincial, las bases podrán contemplar las modificaciones oportunas que a tenor de la aplicación y adaptación a la normativa de función pública de aplicación deban experimentar por imperativo legal.

BASE TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

Según lo dispuesto en el RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículo 62 de la Ley 4/2021, 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, para ser admitido a estas pruebas selectivas será necesario:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar cualquiera que sea su nacionalidad el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión del titulo de Diplomatura/Grado o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias. La titulación se acreditará mediante la expedición de los títulos de la autoridad académica competente. Esta misma autoridad podrá declarar también la equivalencia de títulos. Las equivalencias de los títulos alegados deberán justificarse por el interesado. En todo caso la equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la administración competente en cada caso. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la correspondiente credencial que acredite su homologación, o en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.

f) No hallarse inhabilitado penalmente para el desempeño de funciones públicas.

g) Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido, se podrán efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y 25.4 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad serán admitidas las personas con discapacidad en igualdad de condiciones con los otros aspirantes, siempre que se cumpla el requisito exigido en el apartado c) de esta Base.

El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en la presente oposición, reflejando las necesidades específicas que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntando Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de discapacidad competente, acreditando de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanentes que han dado origen al grado de discapacidad reconocido.

Requisito específico plaza reservada a persona con discapacidad igual o superior a 33%:

- Disponer de acreditación documental oficial relativa a un porcentaje de discapacidad igual o superior al 33 %, no incapacitante para el desempeño de las funciones asignadas al puesto de trabajo de Técnico Medio de Gestión.

BASE CUARTA.- Solicitudes.

Participantes.

Quien desee participar en las correspondientes pruebas de acceso deberá cumplimentar la solicitud electrónica que estará disponible en sede electrónica de la Diputación de Castellón (https://dipcas.sedelectronica.es), y en la página web de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, https://www.dipcas.es/es/recursos-humanos.html. A la misma debe adjuntarse:

a) Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente, caso de tratarse de extranjeros o nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.

b) El resguardo justificativo de haber abonado los derechos de examen.
c) Documentación acreditativa oficial de la aplicación de la tarifa reducida, en su caso.
d) Fotocopia de la Titulación exigida.
e) Documentación acreditativa oficial relativa a un porcentaje de discapacidad igual o superior al 33 %, no incapacitante para el desempeño de las funciones asignadas al puesto de trabajo de Técnico Medio de Gestión, en su caso.
f) En el caso de solicitar adaptación necesaria para la realización de las pruebas, fotocopia del certificado de discapacidad o en su defecto de la tarjeta acreditativa de la condición de discapacidad en los términos. regulados por la Orden 3/2010 de 26 de marzo de la Consellería de Bienestar Social.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Órgano al que se envían.

Las solicitudes se dirigen a la Ilma. Sra. Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Lugar

Las solicitudes se presentarán de forma electrónica, a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón o bien presencialmente en el Registro General de la Diputación, o en la forma que determina el artículo 16.4 y 66 de la Ley de 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas, se fija en TREINTA Y OCHO EUROS, (38,00 €), o bien la tarifa reducida correspondiente, siendo el 50% de la reducción de determinados supuestos, en los términos dispuestos en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por concurrencia a pruebas selectivas de la Excma. Diputación de Castellón, BOP 70 de fecha 11 de junio de 2022.
La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos deberán practicar autoliquidación antes o en el momento de presentar la correspondiente solicitud de inscripción, no admitiéndose el pago fuera de dicho plazo.
Conforme a la citada Ordenanza, la falta de pago de la tasa en el plazo señalado en el párrafo anterior, determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.
A la solicitud de inscripción habrá de acompañarse, en todo caso, copia de la autoliquidación, debidamente ingresada. En el caso de que el sujeto pasivo tribute en modalidad de tarifa reducida por situaciones personales determinadas, deberá acompañarse la documentación acreditativa oficial correspondiente.
Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible de la tasa no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Procederá, asimismo, la devolución cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución o sentencia firmes o cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de convocatoria. Por tanto, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

Pago:
El pago de estos derechos se realizará mediante autoliquidación a través de la sede electrónica de recaudación por medio del siguiente enlace:

https://pagotasas.dipcas.es/

pudiendo imprimir el documento de cobro e ingresarlo en cualquier entidad colaboradora o bien mediante tarjeta de crédito en la propia sede. El interesado deberá elegir el tipo de tarifa en los términos dispuestos en la Ordenanza y en su caso la aplicación de la tarifa reducida. Dicho extremo deberá acreditarse en la solicitud de participación de la correspondiente prueba selectiva.

BASE QUINTA.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán declarar en la solicitud que reúnen los requisitos exigidos en la Base 3ª.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidencia dictará una resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos.

En esta resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, constará el nombre y apellidos de los aspirantes admitidos y excluidos y, en su caso la causa de exclusión, concediendo un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas, la Presidencia elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará igualmente en los lugares indicados para la lista provisional. Esta publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En el mismo acto administrativo, se indicará además, el lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas selectivas. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra "P", según lo establecido por RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2026, por la que se publica la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2026 en el conjunto de las Administraciones Públicas valencianas.

BASE SEXTA.- Tribunales Calificadores

Composición:

El Tribunal se constituirá por un Presidente, Secretario y cuatro vocales, actuando todos sus miembros, con voz y con voto, salvo el Secretario, que no tiene voto.

El Presidente, Secretario y tres vocales serán funcionarios de carrera de la Excma. Diputación de Castellón, designados por la Presidenta de la Corporación.

Un vocal será representante de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General competente.

La designación de los miembros del tribunal incluirá la de los suplentes respectivos.

El tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas cuando las características o las dificultades de la prueba así lo requiera, que colaborarán con el tribunal y tendrán voz pero no voto.

Abstención y recusación.

Cuando concurra en los miembros del tribunal alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada ley.

No podrán formar parte de los tribunales quienes, en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la administración pública.

Constitución y actuación.

Los Tribunales no podrán constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, indistintamente, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y Secretario. Asimismo, están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las bases generales y específicas de cada convocatoria.

En cada sesión del tribunal podrán participar los miembros titulares, y si están ausentes, los suplentes, ahora bien, no podrán sustituirse entre sí en la misma sesión.

Si una vez constituido el tribunal e iniciada la sesión, se ausenta el Presidente, éste designará, de entre los vocales concurrentes el que le sustituirá durante su ausencia.

De cada sesión, el Secretario extenderá un acta, donde se harán constar las calificaciones de los ejercicios, la evaluación individualizada de los méritos de cada aspirante en la fase de concurso, y también las incidencias y las votaciones que produzcan.

Las actas numeradas y rubricadas constituirán el expediente que reflejará el proceso selectivo llevado a cabo.

Si los miembros del tribunal calificador, una vez iniciadas las pruebas de la oposición o las calificaciones de los méritos del concurso, cesan en los cargos en virtud de los cuales fueron designados, continuarán ejerciendo las funciones correspondientes en los tribunales hasta que termine totalmente el procedimiento selectivo de que se trate. Si por cualquier motivo los presidentes, los secretarios de los tribunales o los suplentes necesarios, con independencia de las responsabilidades en que incurran, no quieren o no pueden continuar siendo miembros del tribunal, impidiendo la continuación reglamentaria del procedimiento selectivo por falta de titulares o de suplentes necesarios, se considerarán válidas las actuaciones anteriores y previos los trámites reglamentarios correspondientes, se designarán los sustitutos de los que han cesado, y posteriormente, se realizarán las actuaciones que falten hasta la terminación del referido proceso selectivo.

Las actuaciones de los tribunales pueden ser recurridas en alzada ante la Presidencia de la Corporación Provincial en el plazo de un mes, a contar desde que éstas se hicieron públicas, de acuerdo con lo que establecen las presentes bases. El informe vinculará al órgano que ha de resolver el recurso, cuando pretenda la alteración de la propuesta de nombramiento.

Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del tribunal, y también los posibles asesores especialistas, percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio tengan establecidas en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

BASE SÉPTIMA.- Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El primer ejercicio de la fase de oposición no podrá comenzar hasta transcurridos al menos 15 días hábiles desde la publicación de la fecha, hora y lugar del comienzo del primer ejercicio.

El comienzo de los restantes ejercicios se anunciará en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón con una antelación mínima de 12 horas si se trata del mismo ejercicio, y de 48 horas si se trata de uno nuevo.

Entre la terminación de un ejercicio y el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de 72 horas y un máximo de 45 días.

Se podrán reducir los plazos indicados en los párrafos anteriores si los propusiera el tribunal y aceptaran todos los aspirantes o fuera solicitado por éstos unánimemente. Esto se hará constar en el expediente.

Los aspirantes acudirán a las pruebas provistos del D.N.I., para que, en cualquier momento de la realización del ejercicio, pueda ser comprobada su identidad y, en el caso de los extranjeros, documento de su país de origen, acreditativo de su identidad.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único. La no presentación a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado, comporta automáticamente que decae en sus derechos a participar en este ejercicio y en los sucesivos, y en consecuencia, quedará excluido del proceso selectivo.

No obstante, en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor que hayan impedido la presentación de los aspirantes en el momento previsto, siempre que esté debidamente justificado y así se aprecie por el tribunal, se podrá examinar discrecionalmente a los aspirantes que no comparecieron cuando fueron llamados, siempre que no se haya finalizado la prueba correspondiente, ni se entorpezca el desarrollo de la convocatoria con perjuicio para el interés general o de terceros.

BASE OCTAVA.- Pruebas selectivas

FASE DE OPOSICIÓN.- Constará de los siguientes ejercicios, de carácter obligatorio y eliminatorio para todos los aspirantes:

PRIMER EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio. Teórico.-Consistirá en desarrollar por escrito tres temas de los extraídos al azar por el Tribunal, uno de la Parte General y dos de los comprendidos en la Parte Específica del Temario Anexo en un tiempo máximo de tres horas. En este ejercicio se valorará el rigor analítico, el conocimiento de las materias desarrolladas, la capacidad de síntesis, las conclusiones expuestas, la claridad de ideas y la aportación personal del aspirante. La lectura del ejercicio será en audiencia pública y tendrá lugar en los días y horas que señale el órgano de selección.
Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder realizar el siguiente.

SEGUNDO EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio.- Práctico. Consistirá en resolver uno o varios supuestos prácticos relacionados con el puesto de trabajo que planteará el órgano de selección antes del comienzo del ejercicio y que se desarrollará en un tiempo máximo de dos horas. Durante el desarrollo del ejercicio, los aspirantes podrán hacer usos de textos legales en formato papel. En este ejercicio se valorará en su conjunto, la aplicación razonada de los conocimientos teóricos a la resolución de problemas planteados, el conocimiento y adecuada explicación y aplicación de la normativa aplicable, la sistemática de planteamiento y formulación de conclusiones. La lectura del ejercicio será en audiencia pública y tendrá lugar en los días y horas que señale el órgano de selección.

Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

FASE DE CONCURSO.- Participarán en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado el nivel de aptitud establecido para todos y cada uno de los ejercicios de carácter eliminatorio de la fase de oposición. A estos efectos junto con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación acreditativa de los méritos alegados y experiencia previstos en la convocatoria.

Los méritos alegados y debidamente justificados por los aspirantes, que estarán siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, sin que pueda tenerse en cuenta ningún mérito obtenido con posterioridad, se valorarán según el siguiente baremo:

A) Experiencia Profesional.- Hasta un máximo de 6 puntos.

1. Por desempeño de funciones en plazas en las Administraciones Públicas en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,21 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 6 puntos.
2. Por desempeño de funciones en la actividad privada, en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,05 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 3 puntos.

La experiencia en las Administraciones Públicas se acreditará mediante Certificación expedida por el correspondiente Registro de Personal, por el Secretario o funcionario que le sustituya, en la que debe constar con claridad el vínculo laboral y los períodos trabajados, no valorándose aquellos justificantes que no cumplan esta condición, ni otros documentos que no se atengan a lo expuesto y que planteen duda sobre los aspectos señalados.

Para acreditar la experiencia en la actividad privada se exigirá un Certificado de empresa, en el que se especifique el tiempo efectivamente trabajado expresando fecha de alta y baja, así como las funciones realizadas, grupo de cotización y la categoría profesional, o bien el contrato junto con sus correspondientes prórrogas. Además, en ambos casos se acompañará necesariamente la Vida Laboral del trabajador.

En el caso de los trabajadores autónomos, trabajadores por cuenta propia y profesiones liberales, se deberá aportar documento oficial que acredite todo lo anteriormente expuesto (alta IAE, Vida Laboral, etc.)

B) Cursos de Formación.- Hasta un máximo de 3 puntos.

Por cursillos de capacitación, formación profesional, ocupacional y de formación continúa (acordada entre la Administración y Sindicatos) o técnica, impartidos por la universidad o Administración Pública o por los Sindicatos firmantes del IV Acuerdo de Formación Continua, que tengan relación directa con las plazas convocadas, valorándose a juicio del Tribunal en la siguiente forma:

Cursos de menos de 30 horas	0,10 puntos.
Cursos de 30 a 50 horas	0,20 puntos.
Cursos de 51 a 100 horas	0,60 puntos.

Cursos de 101 a 200 horas	0,80 puntos.
Cursos de 201 a 300 horas	1,00 punto.
Cursos de más de 300 horas	1,50 puntos.

El máximo de puntos a otorgar en este apartado, será de 3 puntos.

No se tendrán en cuenta las actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, debates, encuentros, talleres, etc.

Los cursos de la misma naturaleza que los anteriores que hayan sido impartidos como profesor, se valorarán hasta un máximo de 3 puntos según la misma escala anterior, a juicio del Tribunal, siempre que tengan relación con las tareas propias de la plaza objeto de convocatoria. En caso de haber impartido varias ediciones de un mismo curso únicamente se valorará uno de ellos

C) Conocimientos del Valenciano.- Hasta 1 punto.

Acreditado mediante certificado oficial expedido por la "Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià" o equivalente, de modo que la valoración de un grado superior excluye la del inferior.

A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente:	0,20 puntos
B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente:	0,40 puntos
B2 o equivalente:	0,60 puntos
C1 - Certificado de grado medio, o equivalente:	0,80 puntos
C2 - Certificado de grado superior, o equivalente:	1,00 punto

D) Conocimiento de Lenguas comunitarias.- Hasta 1 punto.

El conocimiento de las lenguas oficiales de otros Estados miembros de la Unión Europea se valorará hasta un máximo de 1 punto previa acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, puntuándose únicamente el nivel más alto obtenido por idioma, según Marco Común Europeo de referencia (MCER) con el siguiente detalle:

Por nivel A2:	0,20 puntos
Por nivel B1:	0,40 puntos
Por nivel B2:	0,60 puntos
Por nivel C1:	0,80 puntos
Por nivel C2:	1,00 punto.

E) Titulaciones, estudios de interés y otros. Como máximo se otorgarán 2 puntos con arreglo a la siguiente escala:

- Titulación de igual nivel, distinta a la exigida en las presentes Bases: 0,25 puntos.
- Título de Licenciatura: 0,50 puntos.
- Título de Experto Universitario: 0,75 puntos.
- Título de Especialista Universitario: 1 punto.
- Título de Máster: 1,50 puntos.
- Doctorado: 2 puntos.

Se excluirá de este apartado la titulación académica oficial que sirvió para el acceso a la plaza objeto de la convocatoria. En caso de acreditarse varias titulaciones, únicamente se puntuará la de nivel académico superior cuando las restantes constituyan un requisito académico necesario para la

obtención de aquélla. Las demás titulaciones podrán ser valoradas de forma independiente conforme a lo previsto en el presente baremo.

Los Títulos de Experto, Especialista, Máster y Doctorado, a fin de poder ser valorados, deberán guardar estricta relación con la plaza objeto de la convocatoria y estar reconocidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o impartidos por las Universidades.

BASE NOVENA.- Calificación

Para todos los aspirantes, los ejercicios obligatorios y eliminatorios de la fase de Oposición se puntuarán con un total de diez puntos cada uno. Será necesario alcanzar un mínimo de cinco puntos para superar un ejercicio y poder realizar el siguiente.

La calificación para cada ejercicio y aspirante se determinará por la media resultante de las calificaciones otorgadas por cada miembro del tribunal, eliminando en todo caso las puntuaciones máximas y mínimas, cuando entre éstas exista una diferencia igual o superior a cuatro puntos.

El resultado de la Oposición se obtendrá sumando las puntuaciones de cada uno de los ejercicios obligatorios.

La calificación final del Concurso-Oposición estará determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los ejercicios obligatorios más los obtenidos en la fase de Concurso.

En base a ésta se formará la lista de aprobados y la propuesta de nombramiento. Se considerarán aprobados, de entre los aspirantes que hayan superado las pruebas, aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del Concurso-Oposición, en número no superior al de vacantes convocadas.

En los supuestos de empate en las calificaciones finales, el Tribunal aplicará las reglas siguientes:

a) Se propondrá al aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.
b) Si persiste el empate, la propuesta se hará a favor del que haya obtenido mayor puntuación en el primer ejercicio de la oposición; si aún continua el empate se aplicará este mismo criterio en relación con el segundo ejercicio de la oposición y así sucesivamente en función del número de ejercicios.
c) Si aún continuara el empate se propondrá al aspirante de mayor edad.

BASE DIEZ.- Publicidad de las calificaciones.

Los resultados de cada uno de los ejercicios, los sucesivos llamamientos y convocatorias, y en definitiva cualquier decisión que adopte el Tribunal de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas o, en su caso, la fase de concurso, se expondrán en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, bastando dicha exposición, en la fecha en que se inicie, como notificación a todos los efectos.

BASE ONCE.- Listas y propuesta de aprobados del tribunal.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará públicas en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón y en aquellos otros lugares que estime oportunos, las relaciones de aspirantes aprobados, por orden de puntuación final obtenida, en número no superior al de plazas convocadas.

De acuerdo con esta lista, se elevará al órgano competente, además del acta de la última sesión, la propuesta de nombramiento de los aspirantes aprobados.

En el acta de la última sesión, y a los efectos de formar una Bolsa de trabajo, se incluirá, la lista del personal aspirante que, habiendo participado en las pruebas haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios.

BASE DOCE.- Presentación de documentos

En el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la lista de aprobados en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, los aspirantes propuestos por el tribunal, presentarán los documentos que acrediten los requisitos exigidos en la citada base 3ª y los siguientes:

1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad acompañada del original para su compulsa.
2. Copia autenticada o fotocopia compulsada de la titulación o justificante de haber pagado los derechos de expedición, sin perjuicio de su posterior presentación.
3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, ni hallarse incapacitado.
4. Declaración jurada de poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones o tareas que correspondan al puesto de trabajo. Extremo que podrá ser verificado, en su caso, con los informes médicos que emita el servicio de prevención correspondiente.
5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, un certificado del órgano que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes a las plazas a las que aspira.

Quien tenga la condición de funcionario público o contratado en régimen laboral por organismos públicos estarán exentos de justificar las condiciones y los requisitos exigidos y acreditados cuando obtuvieron su nombramiento anterior; por tanto, tendrán que presentar únicamente, el certificado del ministerio, de la corporación local o del organismo público de que dependan, justificativo de su condición de funcionario y de que cumplen las condiciones y requisitos señalados.

No obstante, si en la convocatoria se exigen condiciones o requisitos que no constan en su expediente personal, se tendrán que acreditar en la forma antes indicada.

La falta de presentación de la documentación dentro del plazo establecido, excepto en los casos de fuerza mayor o cuando de la presentación de los documentos se desprenda el no cumplimiento de los requisitos de la convocatoria o supuestos de falsedad en la declaración, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante. En este sentido, comportará la nulidad subsiguiente de los actos del tribunal en relación con el aspirante y la imposibilidad de efectuar su nombramiento, sin perjuicio de otras responsabilidades en que haya podido incurrir.

BASE TRECE.- Nombramiento y toma de posesión de funcionarios y prestación de juramento o promesa.

Presentada la documentación por los interesados y siendo ésta conforme, el órgano provincial competente efectuará el nombramiento, como funcionario de carrera, de los aspirantes propuestos por el tribunal.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporaran a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución por la que se nombran funcionarios de carrera.

Los nombramientos serán notificados a los interesados, indicándoles el plazo en que habrán de tomar posesión. En el mismo plazo, en su caso, los interesados deberán ejercer la opción prevista en

el artículo 10 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Quien, sin causa justificada, no tome posesión dentro del plazo señalado, perderán todos los derechos derivados de la superación de las pruebas selectivas y del subsiguiente nombramiento conferido.

En el acto de la toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68,c de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

BASE CATORCE.- Incidencias.

El Tribunal está facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo que no esté previsto en estas bases.

BASE QUINCE.- Impugnación y revocación de la convocatoria.

Estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública y arts. 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el primero de ellos según redacción dada al mismo por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

En cualquier momento, y siempre con anterioridad a la resolución por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos, el órgano competente de la Diputación de Castellón podrá modificar o dejar sin efecto la convocatoria mediante la adopción del acuerdo correspondiente, que será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

En los restantes supuestos, para la anulación o la revisión de oficio de las resoluciones aprobatorias de las convocatorias, se estará a lo que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TEMARIO ANEXO

PARTE GENERAL

Tema 1. La Constitución Española de 1978. Estructura y principios generales. Derechos y deberes fundamentales. Procedimiento de reforma. El Defensor del Pueblo. La Corona en la Constitución.

Tema 2. El Tribunal Constitucional. Composición, designación, organización y funciones. El sistema español de control de constitucionalidad de las leyes.

Tema 3. El poder legislativo. Teoría General. Las Cortes Generales. Composición y funciones. El Tribunal de Cuentas.

Tema 4. El Gobierno. Composición, organización y funciones. Relaciones entre el Gobierno y el Poder Legislativo.

Tema 5. El Poder Judicial. Organización judicial española. El Consejo General del Poder Judicial. Conflictos de jurisdicción y competencias. La organización territorial de la Administración de justicia en España: órdenes jurisdiccionales, clases de órganos jurisdiccionales y sus funciones.

Tema 6. La Administración General del Estado. La estructura departamental y los órganos superiores. La organización territorial de la Administración General del Estado. Los delegados y los subdelegados del Gobierno. Directores insulares.

Tema 7. El Estatuto de autonomía de la Comunidad Valenciana. Elaboración, modificación y reforma. Estructura y contenido básico. Competencias de la Comunidad Valenciana: especial referencia a las competencias en materia de régimen local.

Tema 8. La Unión Europea: Origen y evolución. Instituciones comunitarias, organización y competencias. Las fuentes del derecho comunitario europeo. Derecho originario y derivado: reglamentos, directivas, decisiones, recomendaciones y dictámenes. Otras fuentes, Las relaciones entre el derecho comunitario y el ordenamiento jurídico de los Estados miembros.

Tema 9. La Administración Pública y el derecho. El principio de legalidad en la Administración. Potestades regladas y potestades discrecionales: Discrecionalidad y conceptos jurídicos indeterminados. Límites de la discrecionalidad. Control judicial de la discrecionalidad. La desviación de poder.

Tema 10. La potestad organizadora de la Administración. Creación, modificación y supresión de los entes y órganos administrativos. Clases de órganos. Especial referencia a órganos colegiados. La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Tema 11. Fuentes del derecho administrativo. La Ley: Clases de leyes. Disposiciones de Gobierno con fuerza de ley: Decretos leyes y otras leyes. Potestad normativa de las entidades locales. Reglamentos y Ordenanzas. Los Bandos.

Tema 12. El Reglamento: Concepto y Clases. Procedimiento de elaboración. Límites de la potestad reglamentaria y defensa contra los reglamentos ilegales. Instrucciones y circulares. La costumbre. La práctica administrativa. Los principios generales del derecho. Otras fuentes.

PARTE ESPECIFICA:

Tema 13. La transparencia de la actividad pública. El derecho de acceso a la información pública. La publicidad activa.

Tema 14. Protección de datos. Principios. Derechos del interesado. Responsable del tratamiento y encargado del tratamiento. Recursos, responsabilidad y sanciones. Disposiciones relativas a situaciones específicas de tratamiento.

Tema 15. El administrado. Concepto y clases. La capacidad jurídica en derecho administrativo y sus causas modificativas. Colaboración y participación de los ciudadanos en la Administración. Derechos del ciudadano frente a la Administración. Relaciones electrónicas con la Administración.

Tema 16. El acto administrativo. Concepto. Clases de actos administrativos. Elementos del acto administrativo. La motivación de los actos administrativos. Ejecutividad y suspensión. Notificación y publicación.

Tema 17. La teoría de la invalidez del acto administrativo. Actos nulos y anulables. La convalidación del acto administrativo. La revisión de oficio.

Tema 18. El procedimiento administrativo: Concepto y naturaleza. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Principios y ámbito de aplicación.

Tema 19. Las fases del procedimiento administrativo general: iniciación, ordenación, instrucción y terminación. La tramitación simplificada del procedimiento administrativo común.

Tema 20. Obligación de la Administración de resolver. Contenido de la resolución expresa, principios de congruencia y de no agravación de la situación inicial. El silencio administrativo. Efectos. Desistimiento y caducidad.

Tema 21. Los recursos administrativos. Concepto. Principios generales y clases. Actos susceptibles de recurso administrativo. Reglas generales de tramitación. Procesos sustitutivos: mediación, conciliación y arbitraje.

Tema 22. El recurso contencioso-administrativo. Las partes. Actos impugnables. Procedimiento general. Medidas cautelares. La sentencia y su ejecución. Procedimientos especiales.

Tema 23. La contratación en el sector público. Objeto y ámbito de aplicación de la Ley de Contratos del Sector Público. Tipos de contratos. Racionalización técnica de la contratación.

Tema 24. Principios informadores de la contratación en el sector público. Racionalidad y consistencia de la contratación. Contenido mínimo del contrato. Perfección y forma. Régimen de invalidez y recurso especial en materia de contratación.

Tema 25. Las partes en los contratos del Sector Público. Los órganos de contratación. La capacidad y solvencia de los contratistas. Prohibiciones. Clasificación. La sucesión del contratista. Competencia en materia de contratación.

Tema 26. La preparación de los contratos por las Administraciones Públicas. Clases de expedientes de contratación. La selección del contratista. Garantías. Perfeccionamiento y formalización de los contratos. La invalidez de los contratos.

Tema 27. Ejecución y modificación de los contratos administrativos. Prerrogativas de la Administración. La revisión de precios. La extinción de los contratos administrativos. La cesión de los contratos y la subcontratación.

Tema 28. El contrato de obras: concepto y objeto. Actuaciones preparatorias. Adjudicación y formalización. Ejecución y modificación. Extinción. Ejecución de obras por la propia Administración.

Tema 29. El contrato de concesión de obras. El contrato de concesión de servicios. El contrato de suministro. El contrato de servicios.

Tema 30. Las subvenciones públicas. Regulación legal. Tipos de subvenciones. Procedimientos de concesión y gestión de las subvenciones. Reintegro de subvenciones. Control financiero. Infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones.

Tema 31. La expropiación forzosa. Concepto y elementos. Procedimiento general. Referencia a los procedimientos especiales. Garantías jurisdiccionales.

Tema 32. El patrimonio de las Administraciones Públicas. Las propiedades públicas: tipología. El dominio público, concepto, naturaleza y elementos. Afectación y mutaciones demaniales. Régimen jurídico del dominio público. Régimen de las autorizaciones y concesiones demaniales. El patrimonio nacional. Propiedad de titularidad privada de interés público.

Tema 33. El patrimonio privado de las Administraciones Públicas. Régimen jurídico. Potestades de la Administración y régimen de adquisición, uso y enajenación. La cesión de bienes y derechos patrimoniales.

Tema 34. La acción y el procedimiento administrativo en materia de responsabilidad: Procedimiento general y procedimiento abreviado. La responsabilidad patrimonial de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 35. La potestad sancionadora de la Administración y el procedimiento sancionador. Régimen disciplinario del empleado público. Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 36. Planificación en materia de personal en las Administraciones Públicas. Instrumentos de planificación. Oferta de empleo público. La Relación de Puestos de Trabajo y la plantilla presupuestaria.

Tema 37. Nacimiento y extinción de la relación funcionarial. Deberes y derechos de los funcionarios. Situaciones administrativas.

Tema 38. Personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas. Contrato de trabajo. Modalidades. Modificación, suspensión y extinción de la relación laboral. La jurisdicción laboral.

Tema 39. Políticas de igualdad entre hombres y mujeres. Normativa estatal y autonómica. Principios y estrategias de actuación en relación a la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

Tema 40. Régimen Local español. Clases de Entes Locales. Principios constitucionales y regulación jurídica. El principio de autonomía local y la tutela de la autonomía local.

Tema 41. Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Tema 42. La provincia en el régimen local. Historia. La regulación constitucional y legal de la provincia en España. Organización y competencias de la provincia.

Tema 43. Régimen de sesiones y acuerdos de los órganos de gobierno local. Actas, certificaciones, comunicaciones, notificaciones y publicación de los acuerdos. El registro de documentos. La utilización de medios telemáticos.

Tema 44. Otras Entidades Locales. Las Comarcas. Las Mancomunidades. Las Áreas Metropolitanas. Entidades de ámbito territorial inferior al municipio. Sociedades interadministrativas. Los Consorcios: régimen jurídico.

Tema 45. El sistema electoral local. Causas de inelegibilidad e incompatibilidad. Elección de miembros de las Entidades Locales. La moción de censura y la cuestión de confianza en el ámbito local. El recurso contencioso-electoral. El Estatuto de los miembros electivos de las Corporaciones Locales.

Tema 46. Los funcionarios locales con habilitación de carácter nacional. Funciones esenciales reservadas. Estructura de la habilitación nacional. Selección, habilitación, formación y provisión de puestos de habilitación nacional.

Tema 47. El sistema español de la Seguridad Social. Estructura. Fuentes de financiación. Entidades Gestoras y Servicios comunes. Colaboración en la Gestión.

Tema 48. Régimen General de la Seguridad Social: campo de aplicación. Afiliación, cotización y recaudación. Acción protectora. Contingencias protegibles. Régimen general de las prestaciones.

Tema 49. Prevención de riesgos laborales. Regulación jurídica. Derechos y obligaciones.

Tema 50. Los bienes de las Entidades Locales. Régimen de utilización de los de dominio público. Los bienes patrimoniales de las Entidades Locales. Los bienes comunales.

Tema 51. Las formas de actividad de las Entidades Locales. La intervención administrativa en la actividad privada. La actividad de fomento: medios de fomento.

Tema 52. El servicio público en la esfera local. Los modos de gestión de los servicios públicos. Consideración especial de la concesión. Los consorcios.

Tema 53. Los tributos locales: Principios. La potestad reglamentaria de las Entidades Locales en materia tributaria. Contenido de las ordenanzas fiscales, tramitación y régimen de impugnación de los actos de imposición y ordenación de tributos. El establecimiento de recursos no tributarios.

Tema 54. Gestión, liquidación, recaudación e inspección de recursos locales. La revisión en vía administrativa de los actos de gestión dictados en materia de Haciendas Locales. La devolución de ingresos indebidos.

Tema 55. Impuesto sobre bienes inmuebles. Impuesto sobre actividades económicas. Impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana. Impuesto sobre construcciones y obras. Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.

Tema 56. Tasas y contribuciones especiales. Régimen jurídico. Precios públicos.

Tema 57. Los presupuestos locales. Estructura presupuestaria. Elaboración y aprobación. Especial referencia a las bases de ejecución del presupuesto. La prórroga del presupuesto. La ejecución y liquidación del presupuesto.

Tema 58. Estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera en la Constitución y normativa de desarrollo. Principios generales. Incumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera y regla de gasto de las Corporaciones Locales.

Tema 59. Régimen jurídico de la Tesorería. Concepto y funciones. Organización. La planificación financiera. El principio de unidad de caja.

Tema 60. El control interno de la actividad económico-financiera de las Entidades Locales. La función interventora: Ámbito subjetivo, ámbito objetivo, modalidades y reparos. El control financiero,

de eficacia y eficiencia. El control externo de la actividad económico-financiera de las Entidades Locales: El Tribunal de Cuentas y los órganos de control externo de las Comunidades

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos
Mónica Marí Torán

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03242-2026-U

PERSONAL

Recursos Humanos
Personal
MT/co

La Ilma. Sra. Presidenta, por delegación, el Sr. Diputado Delegado de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, mediante Decreto núm. 2026-2548, de fecha 13/07/26, ha resuelto:

Sometidas a la Mesa de Negociación con los representantes Sindicales de esta Diputación, las bases que tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el concurso-oposición para la provisión en propiedad de UNA, (1), plaza de ARQUITECTO TÉCNICO, mediante el sistema de turno libre, vacantes en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluidas en la oferta de empleo público del año 2025.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Resolución de la Presidencia núm. 2026-0363, de fecha 18 de febrero de 2026, RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar las citadas bases en la propia forma en que más abajo aparecen redactadas.

SEGUNDO: Ordenar su publicación integra en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

BASES PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE ARQUITECTO TÉCNICO VACANTE EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN

BASE PRIMERA.- Objeto.

Estas bases tienen por objeto establecer las normas por las que se ha de regir el CONCURSO-OPOSICIÓN para la provisión en propiedad de UNA, (1), plaza de ARQUITECTO TÉCNICO, mediante el sistema de turno libre, vacante en la Plantilla de Funcionarios de esta Diputación e incluida en la oferta de empleo público del año 2025.

Dicha plaza está encuadrada en la plantilla de Funcionarios, Escala Administración Especial, Subescala Técnica, Clase Media, Subgrupo A2, según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

BASE SEGUNDA.- Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases, regirá lo que establecen los preceptos siguientes:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

- Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en su redacción actual.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

- Decreto 3/2017, de 13 de enero del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.

- Real Decreto 364/1995, de 10 de Marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

- Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Las restantes disposiciones reglamentarias sobre la materia.

No obstante las presentes bases y sin perjuicio de lo dispuesto respecto al temario, ejercicios de la fase de oposición y baremo de concurso de méritos que se mantendrá inalterable en la medida que han sido objeto de negociación, en la Mesa de Negociación de la Excma. Diputación Provincial, las bases podrán contemplar las modificaciones oportunas que a tenor de la aplicación y adaptación a la normativa de función pública de aplicación deban experimentar por imperativo legal.

BASE TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

Según lo dispuesto en el RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículo 62 de la Ley 4/2021, 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, para ser admitido a estas pruebas selectivas será necesario:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar cualquiera que sea su nacionalidad el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder en su caso de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión del titulo de Arquitectura Técnica o Grado en Arquitectura Técnica o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias. La titulación se acreditará mediante la expedición de los títulos de la autoridad académica competente. Esta misma autoridad podrá declarar también la equivalencia de títulos. Las equivalencias de los títulos alegados deberán justificarse por el interesado. En todo caso la equivalencia deberá ser aportada por el aspirante mediante certificación expedida al efecto por la administración competente en cada caso. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la

correspondiente credencial que acredite su homologación, o en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.

f) No hallarse inhabilitado penalmente para el desempeño de funciones públicas.

g) Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Todos los requisitos deberán cumplirse en el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo. En este sentido, se podrán efectuar las comprobaciones oportunas hasta llegar a la toma de posesión como funcionario de carrera.

De conformidad con lo establecido en el artículo 38 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social y 25.4 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de Personas con Discapacidad serán admitidas las personas con discapacidad en igualdad de condiciones con los otros aspirantes, siempre que se cumpla el requisito exigido en el apartado c) de esta Base.

El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en la presente oposición, reflejando las necesidades específicas que tengan para acceder al proceso de selección y adjuntando Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de discapacidad competente, acreditando de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanentes que han dado origen al grado de discapacidad reconocido.

BASE CUARTA.- Solicitudes.

Participantes.
Quien desee participar en las correspondientes pruebas de acceso deberá cumplimentar la solicitud electrónica que estará disponible en sede electrónica de la Diputación de Castellón (https://dipcas.sedelectronica.es), y en la página web de Recursos Humanos de la Excma. Diputación Provincial de Castellón, https://www.dipcas.es/es/recursos-humanos.html. A la misma debe adjuntarse:

a) Fotocopia del D.N.I. o documento equivalente, caso de tratarse de extranjeros o nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.
b) El resguardo justificativo de haber abonado los derechos de examen.
c) Documentación acreditativa oficial de la aplicación de la tarifa reducida, en su caso.
d) Fotocopia de la Titulación exigida.
e) En el caso de solicitar adaptación necesaria para la realización de las pruebas, fotocopia del certificado de discapacidad o en su defecto de la tarjeta acreditativa de la condición de discapacidad en los términos regulados por la Orden 3/2010 de 26 de marzo de la Consellería de Bienestar Social.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Órgano al que se envían.

Las solicitudes se dirigen a la Ilma. Sra. Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

Plazo.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la Convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Lugar

Las solicitudes se presentarán de forma electrónica, a través de la sede electrónica de la Diputación de Castellón o bien presencialmente en el Registro General de la Diputación, o en la forma que determina el artículo 16.4 y 66 de la Ley de 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen y de formación del expediente de las pruebas selectivas, se fija en TREINTA Y OCHO EUROS, (38,00 €), o bien la tarifa reducida correspondiente, siendo el 50% de la reducción de determinados supuestos, en los términos dispuestos en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por concurrencia a pruebas selectivas de la Excma. Diputación de Castellón, BOP 70 de fecha 11 de junio de 2022.

La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. Los sujetos pasivos deberán practicar autoliquidación antes o en el momento de presentar la correspondiente solicitud de inscripción, no admitiéndose el pago fuera de dicho plazo.

Conforme a la citada Ordenanza, la falta de pago de la tasa en el plazo señalado en el párrafo anterior, determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.

A la solicitud de inscripción habrá de acompañarse, en todo caso, copia de la autoliquidación, debidamente ingresada. En el caso de que el sujeto pasivo tribute en modalidad de tarifa reducida por situaciones personales determinadas, deberá acompañarse la documentación acreditativa oficial correspondiente.

Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible de la tasa no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Procederá, asimismo, la devolución cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución o sentencia firmes o cuando se haya producido una modificación sustancial de las bases de convocatoria. Por tanto, no procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

Pago:

El pago de estos derechos se realizará mediante autoliquidación a través de la sede electrónica de recaudación por medio del siguiente enlace:

https://pagotasas.dipcas.es/

pudiendo imprimir el documento de cobro e ingresarlo en cualquier entidad colaboradora o bien mediante tarjeta de crédito en la propia sede. El interesado deberá elegir el tipo de tarifa en los términos dispuestos en la Ordenanza y en su caso la aplicación de la tarifa reducida. Dicho extremo deberá acreditarse en la solicitud de participación de la correspondiente prueba selectiva.

BASE QUINTA.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán declarar en la solicitud que reúnen los requisitos exigidos en la Base 3ª.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Presidencia dictará una resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobadas las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos.

En esta resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, constará el nombre y apellidos de los aspirantes admitidos y excluidos y, en su caso la causa de exclusión, concediendo un plazo de diez días hábiles para que se puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de reclamaciones y subsanaciones y resueltas las mismas, la Presidencia elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará igualmente en los lugares indicados para la lista provisional. Esta publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

En el mismo acto administrativo, se indicará además, el lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas selectivas. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará por el primero de los cuales cuyo primer apellido comience por la letra "P", según lo establecido por RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2026, por la que se publica la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2026 en el conjunto de las Administraciones Públicas valencianas.

BASE SEXTA.- Tribunales Calificadores

Composición:

El Tribunal se constituirá por un Presidente, Secretario y cuatro vocales, actuando todos sus miembros, con voz y con voto, salvo el Secretario, que no tiene voto.

El Presidente, Secretario y tres vocales serán funcionarios de carrera de la Excma. Diputación de Castellón, designados por la Presidenta de la Corporación.

Un vocal será representante de la Administración del Consell de la Generalitat Valenciana, designado por la Dirección General competente.

La designación de los miembros del tribunal incluirá la de los suplentes respectivos.

El tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas cuando las características o las dificultades de la prueba así lo requiera, que colaborarán con el tribunal y tendrán voz pero no voto.

Abstención y recusación.

Cuando concurra en los miembros del tribunal alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, éstos se abstendrán de intervenir y notificarán esta circunstancia a la Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 24 de la citada ley.

No podrán formar parte de los tribunales quienes, en los cinco años anteriores a la publicación de la correspondiente convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la administración pública.

Constitución y actuación.

Los Tribunales no podrán constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, indistintamente, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y Secretario. Asimismo, están facultados para resolver las cuestiones que puedan suscitarse durante la realización de las pruebas, para adoptar los acuerdos necesarios que garanticen el debido orden en las mismas en todo lo no previsto en estas bases, y para la adecuada interpretación de las bases generales y específicas de cada convocatoria.

En cada sesión del tribunal podrán participar los miembros titulares, y si están ausentes, los suplentes, ahora bien, no podrán sustituirse entre sí en la misma sesión.

Si una vez constituido el tribunal e iniciada la sesión, se ausenta el Presidente, éste designará, de entre los vocales concurrentes el que le sustituirá durante su ausencia.

De cada sesión, el Secretario extenderá un acta, donde se harán constar las calificaciones de los ejercicios, la evaluación individualizada de los méritos de cada aspirante en la fase de concurso, y también las incidencias y las votaciones que produzcan.

Las actas numeradas y rubricadas constituirán el expediente que reflejará el proceso selectivo llevado a cabo.

Si los miembros del tribunal calificador, una vez iniciadas las pruebas de la oposición o las calificaciones de los méritos del concurso, cesan en los cargos en virtud de los cuales fueron designados, continuarán ejerciendo las funciones correspondientes en los tribunales hasta que termine totalmente el procedimiento selectivo de que se trate. Si por cualquier motivo los presidentes, los secretarios de los tribunales o los suplentes necesarios, con independencia de las responsabilidades en que incurran, no quieren o no pueden continuar siendo miembros del tribunal, impidiendo la continuación reglamentaria del procedimiento selectivo por falta de titulares o de suplentes necesarios, se considerarán válidas las actuaciones anteriores y previos los trámites reglamentarios correspondientes, se designarán los sustitutos de los que han cesado, y posteriormente, se realizarán las actuaciones que falten hasta la terminación del referido proceso selectivo.

Las actuaciones de los tribunales pueden ser recurridas en alzada ante la Presidencia de la Corporación Provincial en el plazo de un mes, a contar desde que éstas se hicieron públicas, de acuerdo con lo que establecen las presentes bases. El informe vinculará al órgano que ha de resolver el recurso, cuando pretenda la alteración de la propuesta de nombramiento.

Indemnizaciones por razón de servicio.

Los miembros del tribunal, y también los posibles asesores especialistas, percibirán las indemnizaciones que por razones del servicio tengan establecidas en la disposición aplicable en el momento de la realización de las pruebas selectivas.

BASE SÉPTIMA.- Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El primer ejercicio de la fase de oposición no podrá comenzar hasta transcurridos al menos 15 días hábiles desde la publicación de la fecha, hora y lugar del comienzo del primer ejercicio.

El comienzo de los restantes ejercicios se anunciará en la página web de Recursos Humanos de la Diputación con una antelación mínima de 12 horas si se trata del mismo ejercicio, y de 48 horas si se trata de uno nuevo.

Entre la terminación de un ejercicio y el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de 72 horas y un máximo de 45 días.

Se podrán reducir los plazos indicados en los párrafos anteriores si los propusiera el tribunal y aceptaran todos los aspirantes o fuera solicitado por éstos unánimemente. Esto se hará constar en el expediente.

Los aspirantes acudirán a las pruebas provistos del D.N.I., para que, en cualquier momento de la realización del ejercicio, pueda ser comprobada su identidad y, en el caso de los extranjeros, documento de su país de origen, acreditativo de su identidad.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único. La no presentación a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado, comporta automáticamente que decae en sus derechos a participar en este ejercicio y en los sucesivos, y en consecuencia, quedará excluido del proceso selectivo.

No obstante, en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor que hayan impedido la presentación de los aspirantes en el momento previsto, siempre que esté debidamente justificado y así se aprecie por el tribunal, se podrá examinar discrecionalmente a los aspirantes que no comparecieron cuando fueron llamados, siempre que no se haya finalizado la prueba correspondiente, ni se entorpezca el desarrollo de la convocatoria con perjuicio para el interés general o de terceros.

BASE OCTAVA.- Pruebas selectivas

FASE DE OPOSICIÓN.- Constará de los siguientes ejercicios, de carácter obligatorio y eliminatorio para todos los aspirantes:

PRIMER EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio. Teórico.-Consistirá en desarrollar por escrito tres temas de los extraídos al azar por el Tribunal, uno de la Parte General y dos de los comprendidos en la Parte Específica del Temario Anexo en un tiempo máximo de tres horas. La lectura del ejercicio será en audiencia pública y tendrá lugar en los días y horas que señale el órgano de selección.
Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder realizar el siguiente.

SEGUNDO EJERCICIO: Obligatorio y Eliminatorio.- Práctico. Consistirá en resolver uno o varios supuestos prácticos relacionados con el puesto de trabajo que planteará el órgano de selección antes del comienzo del ejercicio y que se desarrollará en un tiempo máximo de dos horas. La lectura del ejercicio será en audiencia pública y tendrá lugar en los días y horas que señale el órgano de selección.
Será necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos de un total de 10 para superar el ejercicio y poder participar en la fase de concurso.

FASE DE CONCURSO.- Participarán en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado el nivel de aptitud establecido para todos y cada uno de los ejercicios de carácter eliminatorio de la fase de oposición. A estos efectos junto con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles presenten la documentación acreditativa de los méritos alegados y experiencia previstos en la convocatoria.

Los méritos alegados y debidamente justificados por los aspirantes, que estarán siempre referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, sin que pueda tenerse en cuenta ningún mérito obtenido con posterioridad, se valorarán según el siguiente baremo:

A) Experiencia Profesional.- Hasta un máximo de 6 puntos.

1. Por desempeño de funciones en plazas en las Administraciones Públicas en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,21 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 6 puntos.

2. Por desempeño de funciones en la actividad privada, en virtud del mismo título o categoría que el exigido en esta plaza, cuya denominación y contenido sea coincidente o similar con la plaza objeto de la convocatoria y con mismo grupo de cotización establecido en el Régimen General de la Seguridad Social, siempre que sean computables a efectos de lo dispuesto en la ley 70/1978: 0,05 puntos por mes trabajado hasta un máximo de 3 puntos.

La experiencia en las Administraciones Públicas se acreditará mediante Certificación expedida por el correspondiente Registro de Personal, por el Secretario o funcionario que le sustituya, en la que debe constar con claridad el vínculo laboral y los períodos trabajados, no valorándose aquellos justificantes que no cumplan esta condición, ni otros documentos que no se atengan a lo expuesto y que planteen duda sobre los aspectos señalados.

Para acreditar la experiencia en la actividad privada se exigirá un Certificado de empresa, en el que se especifique el tiempo efectivamente trabajado expresando fecha de alta y baja, así como las funciones realizadas, grupo de cotización y la categoría profesional, o bien el contrato junto con sus correspondientes prórrogas. Además, en ambos casos se acompañará necesariamente la Vida Laboral del trabajador.

En el caso de los trabajadores autónomos, trabajadores por cuenta propia y profesiones liberales, se deberá aportar documento oficial que acredite todo lo anteriormente expuesto (alta IAE, Vida Laboral, etc.)

B) Cursos de Formación.- Hasta un máximo de 3 puntos.

Por cursillos de capacitación, formación profesional, ocupacional y de formación continúa (acordada entre la Administración y Sindicatos) o técnica, impartidos por la universidad o Administración Pública o por los Sindicatos firmantes del IV Acuerdo de Formación Continua, que tengan relación directa con las plazas convocadas, valorándose a juicio del Tribunal en la siguiente forma:

Cursos de menos de 30 horas	0,10 puntos.
Cursos de 30 a 50 horas	0,20 puntos.
Cursos de 51 a 100 horas	0,60 puntos.
Cursos de 101 a 200 horas	0,80 puntos.
Cursos de 201 a 300 horas	1,00 punto.
Cursos de más de 300 horas	1,50 puntos.

El máximo de puntos a otorgar en este apartado, será de 3 puntos.

No se tendrán en cuenta las actividades de naturaleza diferente a los cursos, tales como jornadas, mesas redondas, debates, encuentros, talleres, etc.

Los cursos de la misma naturaleza que los anteriores que hayan sido impartidos como profesor, se valorarán hasta un máximo de 3 puntos según la misma escala anterior, a juicio del Tribunal, siempre que tengan relación con las tareas propias de la plaza objeto de convocatoria. En caso de haber impartido varias ediciones de un mismo curso únicamente se valorará uno de ellos

C) Conocimientos del Valenciano.- Hasta 1 punto.

Acreditado mediante certificado oficial expedido por la "Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià" o equivalente, de modo que la valoración de un grado superior excluye la del inferior.

A2 - Certificado de conocimientos orales, o equivalente:	0,20 puntos
B1 - Certificado de grado elemental, o equivalente:	0,40 puntos
B2 o equivalente:	0,60 puntos
C1 - Certificado de grado medio, o equivalente:	0,80 puntos
C2 - Certificado de grado superior, o equivalente:	1,00 punto

D) Conocimiento de Lenguas comunitarias.- Hasta 1 punto.

El conocimiento de las lenguas oficiales de otros Estados miembros de la Unión Europea se valorará hasta un máximo de 1 punto previa acreditación de estar en posesión de los correspondientes títulos expedidos por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, puntuándose únicamente el nivel más alto obtenido por idioma, según Marco Común Europeo de referencia (MCER) con el siguiente detalle:

Por nivel A2:	0,20 puntos
Por nivel B1:	0,40 puntos
Por nivel B2:	0,60 puntos
Por nivel C1:	0,80 puntos
Por nivel C2:	1,00 punto.

E) Titulaciones, estudios de interés y otros. Como máximo se otorgarán 2 puntos con arreglo a la siguiente escala:

- Titulación de igual nivel, distinta a la exigida en las presentes Bases: 0,25 puntos.
- Título de Licenciatura: 0,50 puntos.
- Título de Experto Universitario: 0,75 puntos.
- Título de Especialista Universitario: 1 punto.
- Título de Máster: 1,50 puntos.
- Doctorado: 2 puntos.

Se excluirá de este apartado la titulación académica oficial que sirvió para el acceso a la plaza objeto de la convocatoria. En caso de acreditarse varias titulaciones, únicamente se puntuará la de nivel académico superior cuando las restantes constituyan un requisito académico necesario para la obtención de aquélla. Las demás titulaciones podrán ser valoradas de forma independiente conforme a lo previsto en el presente baremo.

Los Títulos de Experto, Especialista, Máster y Doctorado, a fin de poder ser valorados, deberán guardar estricta relación con la plaza objeto de la convocatoria y estar reconocidos por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o impartidos por las Universidades.

BASE NOVENA.- Calificación

Para todos los aspirantes, los ejercicios obligatorios y eliminatorios de la fase de Oposición se puntuarán con un total de diez puntos cada uno. Será necesario alcanzar un mínimo de cinco puntos para superar un ejercicio y poder realizar el siguiente.

La calificación para cada ejercicio y aspirante se determinará por la media resultante de las calificaciones otorgadas por cada miembro del tribunal, eliminando en todo caso las puntuaciones máximas y mínimas, cuando entre éstas exista una diferencia igual o superior a cuatro puntos.

El resultado de la Oposición se obtendrá sumando las puntuaciones de cada uno de los ejercicios obligatorios.

La calificación final del Concurso-Oposición estará determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los ejercicios obligatorios más los obtenidos en la fase de Concurso.

En base a ésta se formará la lista de aprobados y la propuesta de nombramiento. Se considerarán aprobados, de entre los aspirantes que hayan superado las pruebas, aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el conjunto del Concurso-Oposición, en número no superior al de vacantes convocadas.

En los supuestos de empate en las calificaciones finales, el Tribunal aplicará las reglas siguientes:

a) Se propondrá al aspirante que haya obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.
b) Si persiste el empate, la propuesta se hará a favor del que haya obtenido mayor puntuación en el primer ejercicio de la oposición; si aún continua el empate se aplicará este mismo criterio en relación con el segundo ejercicio de la oposición y así sucesivamente en función del número de ejercicios.
c) Si aún continuara el empate se propondrá al aspirante de mayor edad.

BASE DIEZ.- Publicidad de las calificaciones.

Los resultados de cada uno de los ejercicios, los sucesivos llamamientos y convocatorias, y en definitiva cualquier decisión que adopte el Tribunal de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas o, en su caso, la fase de concurso, se expondrán en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, bastando dicha exposición, en la fecha en que se inicie, como notificación a todos los efectos.

BASE ONCE.- Listas y propuesta de aprobados del tribunal.

Finalizadas las pruebas selectivas, el Tribunal hará públicas en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón y en aquellos otros lugares que estime oportunos, las relaciones de aspirantes aprobados, por orden de puntuación final obtenida, en número no superior al de plazas convocadas.

De acuerdo con esta lista, se elevará al órgano competente, además del acta de la última sesión, la propuesta de nombramiento de los aspirantes aprobados.

En el acta de la última sesión, y a los efectos de formar una Bolsa de trabajo, se incluirá, la lista del personal aspirante que, habiendo participado en las pruebas haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios.

BASE DOCE.- Presentación de documentos

En el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de la lista de aprobados en la página web de Recursos Humanos de la Diputación de Castellón, los aspirantes propuestos por el tribunal, presentarán los documentos que acrediten los requisitos exigidos en la citada base 3ª y los siguientes:

1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad acompañada del original para su compulsa.
2. Copia autenticada o fotocopia compulsada de la titulación o justificante de haber pagado los derechos de expedición, sin perjuicio de su posterior presentación.

3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública, ni hallarse incapacitado.

4. Declaración jurada de poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones o tareas que correspondan al puesto de trabajo. Extremo que podrá ser verificado, en su caso, con los informes médicos que emita el servicio de prevención correspondiente.

5. Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, un certificado del órgano que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes a las plazas a las que aspira.

Quien tenga la condición de funcionario público o contratado en régimen laboral por organismos públicos estarán exentos de justificar las condiciones y los requisitos exigidos y acreditados cuando obtuvieron su nombramiento anterior; por tanto, tendrán que presentar únicamente, el certificado del ministerio, de la corporación local o del organismo público de que dependan, justificativo de su condición de funcionario y de que cumplen las condiciones y requisitos señalados.

No obstante, si en la convocatoria se exigen condiciones o requisitos que no constan en su expediente personal, se tendrán que acreditar en la forma antes indicada.

La falta de presentación de la documentación dentro del plazo establecido, excepto en los casos de fuerza mayor o cuando de la presentación de los documentos se desprenda el no cumplimiento de los requisitos de la convocatoria o supuestos de falsedad en la declaración, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante. En este sentido, comportará la nulidad subsiguiente de los actos del tribunal en relación con el aspirante y la imposibilidad de efectuar su nombramiento, sin perjuicio de otras responsabilidades en que haya podido incurrir.

BASE TRECE.- Nombramiento y toma de posesión de funcionarios y prestación de juramento o promesa.

Presentada la documentación por los interesados y siendo ésta conforme, el órgano provincial competente efectuará el nombramiento, como funcionario de carrera, de los aspirantes propuestos por el tribunal.

Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporaran a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución por la que se nombran funcionarios de carrera.

Los nombramientos serán notificados a los interesados, indicándoles el plazo en que habrán de tomar posesión. En el mismo plazo, en su caso, los interesados deberán ejercer la opción prevista en el artículo 10 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Quien, sin causa justificada, no tome posesión dentro del plazo señalado, perderán todos los derechos derivados de la superación de las pruebas selectivas y del subsiguiente nombramiento conferido.

En el acto de la toma de posesión, el funcionario nombrado deberá prestar juramento o promesa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68,c de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

BASE CATORCE.- Incidencias.

El Tribunal está facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo que no esté previsto en estas bases.

BASE QUINCE.- Impugnación y revocación de la convocatoria.

Estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública y arts. 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, el primero de ellos según redacción dada al mismo por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la Presidenta de la Excma. Diputación Provincial de Castellón en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

En cualquier momento, y siempre con anterioridad a la resolución por la que se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos, el órgano competente de la Diputación de Castellón podrá modificar o dejar sin efecto la convocatoria mediante la adopción del acuerdo correspondiente, que será publicado en el Boletín Oficial de la Provincia.

En los restantes supuestos, para la anulación o la revisión de oficio de las resoluciones aprobatorias de las convocatorias, se estará a lo que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TEMARIO ANEXO

PARTE GENERAL

TEMA 1. La Constitución Española de 1.978. Estructura y principios generales. Derechos y deberes fundamentales. Garantías y suspensión.

TEMA 2. La Organización territorial del Estado. Los estatutos de autonomía: su significado. Especial referencia al Estatuto de Autonomía de la Comunidad valenciana.

TEMA 3. La Administración Pública en el ordenamiento español. Administración del Estado. Administraciones Autónomas. Administración Local. Administración Institucional y Corporativa.

TEMA 4. Sometimiento de la Administración a la Ley y al Derecho. Fuentes del Derecho público. El administrado. El acto administrativo.

TEMA 5. Fases del procedimiento administrativo general. El silencio administrativo.

TEMA 6. La revisión de los actos en vía administrativa. Revisión de oficio. Los recursos administrativos.

TEMA 7. Régimen Local español. Principios constitucionales y regulación jurídica. La provincia en el régimen local. Organización Provincial. Competencias.

TEMA 8. El municipio. El término municipal. La población municipal. El Padrón de habitantes. Derechos de los vecinos. Derechos de los extranjeros.

TEMA 9. Funcionamiento de los órganos colegiados locales. Convocatoria y orden del día. Requisitos de constitución. Votaciones. Actas y certificados de acuerdos.

TEMA 10. El personal al servicio de las Corporaciones Locales. El Estatuto Básico del Empleado Público: Derechos y deberes de los funcionarios locales.

TEMA 11. Los bienes de las Entidades Locales. Clasificación de los mismos.

TEMA 12. Los contratos administrativos en la esfera local. Clases y régimen jurídico.

PARTE ESPECIFICA:

TEMA 1. La legislación urbanística estatal y valenciana. Evolución histórica. Normativa urbanística vigente en la Comunidad Valenciana.

TEMA 2. Régimen urbanístico de la propiedad del suelo. Condiciones básicas de igualdad de los ciudadanos en el Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.

TEMA 3. El Texto Refundido de la Ley de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje (TRLOTUP): Objeto y estructura. Principios informadores. La participación pública y la perspectiva de género.

TEMA 4. Instrumentos de ordenación en el TRLOTUP. Ámbito y contenido.

TEMA 5. Instrumentos de ordenación vigentes en los municipios asistidos por la Diputación Provincial de Castellón. Tipología y régimen aplicable.

TEMA 6. La ordenación estructural y la pormenorizada en la legislación urbanística valenciana.

TEMA 7. Gestión de la edificación y la rehabilitación en el TRLOTUP. El deber de edificación. El deber de conservación y su límite. El deber de dotación de servicios urbanísticos. Situación legal de ruina. Régimen de fuera de ordenación.

TEMA 8. Régimen del suelo no urbanizable y del suelo urbanizable sin programa de actuación.

TEMA 9. Control de la legalidad urbanística. Licencias y declaraciones responsables.

TEMA 10. Protección de la legalidad urbanística. Actuaciones y procedimientos.

TEMA 11. Afecciones que inciden en la planificación territorial y urbanística.

TEMA 12. Espacios naturales protegidos y Red Natura 2000. Legislación aplicable en la Comunidad Valenciana. Clases. Régimen de protección. Procedimientos de declaración y efectos. Instrumentos de ordenación ambiental.

TEMA 13. Espacios naturales protegidos de la provincia de Castellón. Lugares de interés.

TEMA 14. Las servidumbres. Concepto y clases. Servidumbres de medianería y de luces y vistas. El Urbanismo y el Código Civil.

TEMA 15. Intervención administrativa de actividades con incidencia ambiental en la Comunidad Valenciana.

TEMA 16. Intervención administrativa de instalaciones de aprovechamiento de energías renovables en la Comunidad Valenciana.

TEMA 17. Intervención administrativa de actividades recreativas, espectáculos y establecimientos públicos en la Comunidad Valenciana.

TEMA 18. Requisitos específicos de los establecimientos públicos sujetos a la Ley 14/2010 de espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos.

TEMA 19. La Ley sobre expropiación forzosa. Principios generales y procedimiento. Régimen de expropiación por razón de la ordenación territorial o urbanística.

TEMA 20. La valoración urbanística. Régimen jurídico. Objeto, criterios y métodos de valoración.

TEMA 21. La valoración patrimonial de la administración local. Régimen jurídico. Supuestos exigibles. Métodos de valoración.

TEMA 22. Contratación de obras por la administración local. Actuaciones preparatorias. Proyecto de obras, anteproyecto y estudio informativo: contenido, aprobación y supervisión. Expediente de contratación. Pliegos.

TEMA 23. Contratación de obras por la administración local. Licitación y adjudicación del contrato. Requisitos del contratista. Garantías. Procedimientos de adjudicación.

TEMA 24. Contratación de obras por la administración local. Ejecución del contrato. Inicio de las obras. Certificaciones: carácter, tipos y conceptos integrantes. Recepción de la obra. Plazo de garantía.

TEMA 25. Contratación de obras por la administración local. Efectos, cumplimiento y extinción. Prerrogativas de la administración. Modificación del contrato de obras y otras incidencias contractuales. Resolución del contrato. Cesión y subcontratación.

TEMA 26. Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación.

TEMA 27. Ley 3/2004, de 30 de junio, de la Generalitat, de Ordenación y Fomento de la Calidad de la Edificación. Normativa de desarrollo para la primera ocupación y sucesivas de viviendas.

TEMA 28. Condiciones de diseño y calidad de viviendas en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

TEMA 29. Código Técnico de la Edificación. Disposiciones generales, condiciones técnicas y administrativas, exigencias básicas y anejos.

TEMA 30. Código Técnico de la Edificación. Documento Básico SI: Seguridad en caso de incendio.

TEMA 31. Código Técnico de la Edificación. Documento Básico SUA: Seguridad de utilización y accesibilidad.

TEMA 32. Código Técnico de la Edificación. Documento Básico HS: Salubridad.

TEMA 33. Código Técnico de la Edificación. Documento Básico HR: Protección frente al ruido.

TEMA 34. Código Técnico de la Edificación. Documento Básico HE: Ahorro de energía. Herramienta unificada LIDER-CALENER (HULC). Cálculos básicos.

TEMA 35. Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión. Ámbito de aplicación. Partes de la instalación. Documentación, y puesta en servicio, verificación e inspección de la instalación. Previsión de cargas.

TEMA 36. Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión. Instalaciones interiores en viviendas. Instalaciones en locales de pública concurrencia.

TEMA 37. Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios (RITE).

TEMA 38. Certificación de Eficiencia Energética de Edificios. Normativa aplicable.

TEMA 39. Accesibilidad en la edificación en la Comunitat Valenciana.

TEMA 40. Accesibilidad en los espacios públicos en la Comunitat Valenciana.

TEMA 41. La seguridad y salud en las obras de construcción.

TEMA 42. La producción y gestión de los residuos de construcción y demolición.

TEMA 43. Control y gestión de la calidad en la edificación. El libro de control. Control de hormigones y estructuras según el Código Estructural.

TEMA 44. El patrimonio cultural valenciano. Legislación aplicable en la Comunidad Valenciana. Régimen general de protección. El Inventario General del Patrimonio Cultural Valenciano. Bienes de Interés Cultural (BIC) y Bienes de Relevancia Local (BRL). Clases.

TEMA 45. El patrimonio cultural valenciano. BIC inmuebles y BRL: régimen urbanístico, régimen de protección y régimen de intervención.

TEMA 46. Los instrumentos urbanísticos de protección del patrimonio. El Catálogo de Bienes y Espacios Protegidos y el Plan Especial de Protección.

TEMA 47. Ayudas a las entidades locales otorgadas por la Diputación Provincial de Castellón, para la ejecución de obras, la rehabilitación edilicia o la actuación en entornos urbanos. El Plan Provincial de Obras y Servicios.

TEMA 48. El Reglamento por el que se regula el Servicio de asistencia administrativa, jurídica, económica y técnica a las entidades locales de la provincia de Castellón. La instrucción para la petición de asistencias técnicas y supervisión de proyectos de la Diputación de Castellón.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Castellón de la Plana, a 14 de julio de 2026
El Secretario General, por delegación, La Jefe del Servicio de Recursos Humanos
Mónica Marí Torán

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03202-2026-U

SERVICIO DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN

D. Manuel Pesudo Esteve, Secretario de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

CERTIFICA:

El Pleno de la Excma. Diputación Provincial en sesión ordinaria celebrada el día 30 de Junio de 2026, acordó:

1. DICTAMEN DE APROBACIÓN DE LA ACEPTACIÓN RENOVACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA DELEGACIÓN REALIZADA POR EL AYUNTAMIENTO DE ESLIDA EN LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN, DE LAS FACULTADES DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN DE TRIBUTOS LOCALES Y OTROS INGRESOS DE DERECHO PÚBLICO.

"RESULTANDO que el Pleno del Ayuntamiento de Eslida, en sesión ordinaria celebrada el día 31 de marzo de 2026 adoptó, el siguiente acuerdo:

"Al amparo de lo previsto, por un lado, en el artículo 7 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local (en adelante LRBRL), según el cual, las competencias de las entidades locales son propias o atribuidas por delegación y, de otro, los artículos 36.1.f) en relación con el 106.3, ambos de la mencionada LRBRL, por los que se regula la delegación de las competencias de gestión, inspección y recaudación de los tributos propios de las entidades locales, y se establece que es competencia propia de las Diputaciones la asistencia en la prestación de los servicios de gestión de la recaudación tributaria y de apoyo a la gestión financiera de los municipios con población inferior a 20.000 habitantes.

De conformidad, asimismo, con lo preceptuado en el artículo 7.1 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante TRLRHL), aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que se refiere a la delegación de la gestión, liquidación, inspección y recaudación tributarias y de los restantes ingresos de Derecho público de las entidades locales en otras entidades locales en cuyo territorio estén integradas.

Considerando además de lo antedicho, el artículo 8 del TRLRHL según el cual las Administraciones tributarias del Estado, de las comunidades autónomas y de las entidades locales colaborarán en todos los órdenes de gestión, liquidación, inspección y recaudación de los tributos locales y de los restantes ingresos de derecho público de las entidades locales.

RESULTANDO que, el Ayuntamiento de Eslida está interesado en que la Diputación de Castellón realice, por delegación suya, las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación, en los términos y con el alcance señalado en el presente acuerdo, tanto de los tributos como de los restantes ingresos de Derecho público de titularidad municipal que se detallan a continuación.

RESULTANDO que, con esta finalidad y al amparo de lo que prevén los artículos 3 de la ley 40/2015 de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público y el artículo 7.1 del TRLRHL, el Pleno del Ayuntamiento en sesión del día 31 de marzo de 2026, con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación de conformidad con el art. 47.2.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, adopta el acuerdo de renovación y ampliación de delegación a favor de la Diputación de Castellón que a continuación se transcribe:

ACUERDO

Respecto a los tributos y otros ingresos de Derecho público municipales, renovar y ampliar la delegación en su día efectuada en la Diputación de Castellón, con la finalidad de que realice las funciones que a continuación se enumeran, con las condiciones que se indica, convalidando, por este acuerdo, según lo dispuesto en el articulo 52 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuantos actos de trámite y resoluciones hayan sido realizados hasta el momento por el Servicio Provincial de Gestión, Inspección y Recaudación de la Diputación de Castellón para la gestión, liquidación, inspección y recaudación de los ingresos de Derecho público municipales.

PRIMERO.- IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES (tanto urbanos como rústicos)

Se renueva y amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

- Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias.
- Elaboración, aprobación y exposición pública del padrón anual.
- Tramitación y resolución de expedientes en materia de reconocimiento y denegación de exenciones y bonificaciones.
- Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
- Dictar la providencia de apremio.
- Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
- Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
- Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
- Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes para su posterior traslado a la Administración del Estado.
- Cruce de información con la Administración del Estado, mediante procesos informáticos.

SEGUNDO.- IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS.

Se renueva y amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

- Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias.
- Elaboración, aprobación y exposición pública del padrón anual.
- Tramitación y resolución de expedientes en materia de reconocimiento y denegación de exenciones y bonificaciones.
- Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
- Dictar la providencia de apremio.

• Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
• Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
• Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
• Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes para su posterior traslado a la Administración del Estado.
• Cruce de información con la Administración del Estado, mediante procesos informáticos.
• Realización de la Inspección del impuesto.

TERCERO.- IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA.

Se renueva y amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

• Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias y, en su caso, las autoliquidaciones.
• Elaboración, aprobación y exposición pública del padrón anual.
• Tramitación y resolución de expedientes en materia de reconocimiento y denegación de exenciones y bonificaciones.
• Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
• Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
• Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
• Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
• Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
• Dictar la providencia de apremio.
• Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
• Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
• Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
• Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes para su posterior traslado a la Jefatura Provincial de Tráfico.
• Cruce de información con la Administración del Estado, mediante procesos informáticos.

CUARTO.- TASAS MUNICIPALES (Agua,Alcantarillado,Basura,Vado)

Se amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

• Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias y, en su caso, las autoliquidaciones.
• Elaboración del padrón anual, con los datos facilitados por el Ayuntamiento, de acuerdo con la Ordenanza municipal en vigor, y exposición pública del padrón anual.
• Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
• Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
• Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
• Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
• Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
• Dictar la providencia de apremio.

• Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
• Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
• Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
• Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes.
• Cruce de información con la Administración correspondiente, mediante procesos informáticos.

QUINTO.- RECAUDACIÓN EJECUTIVA.

Se delega en la Diputación de Castellón la recaudación en ejecutiva de deudas cuya gestión y recaudación en voluntaria haya sido realizada por el Ayuntamiento. Dichas deudas pueden corresponder a cualquier tributo o ingreso de derecho público y su devengo puede ser tanto anterior como posterior a la fecha de la presente delegación.

La Tesorería municipal deberá emitir certificación acreditativa de que las deudas no están prescritas y los cargos deberán ajustarse a lo dispuesto en el artículo 54 de la Ordenanza General de Gestión, Inspección y Recaudación de los ingresos de derecho público, de la Diputación de Castellón.

SEXTO.- CONDICIONES ECONÓMICAS.

• La prestación de los servicios que se deriven de la delegación que contempla el presente acuerdo, comportará la compensación económica que se establece en la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por prestación de servicios de gestión, inspección y recaudación de los tributos y otros ingresos de Derecho público de la Diputación Provincial de Castellón. Asimismo será de aplicación la Ordenanza General de gestión, inspección y recaudación de los ingresos de derecho público de la Diputación de Castellón.

• El servicio de actualización del IBI urbana, tendrá carácter gratuito para el Ayuntamiento cuando tenga su origen en las declaraciones que los contribuyentes presentan mediante el modelo 900D, aunque éstos últimos provengan de previos requerimientos por parte de la Diputación. Para el resto de casos se aplicará lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal N.º 7 Reguladora de la tasa por prestación de servicios de Gestión, Inspección y Recaudación de los tributos y otros ingresos de derecho público de la Diputación Provincial.

• Los importes recaudados por la Diputación de Castellón serán transferidos mensualmente al Ayuntamiento junto con el detalle de las aplicaciones contables y presupuestarias para cada tipo de ingreso. Asimismo, el Ayuntamiento tendrá acceso al aplicativo de la Diputación para consultar en cualquier momento el estado de sus cuentas recaudatorias.

• La Diputación rendirá cuentas de la gestión recaudatoria, a través de las cuentas de recaudación, al menos una vez al año coincidiendo con la finalización del ejercicio presupuestario correspondiente. Todo ello a efectos de posibilitar, por un lado, el control y seguimiento de los saldos contables y, de otro, la fiscalización de la recaudación.

• La defensa jurídica, y en su caso representación, ante los distintos órdenes jurisdiccionales, con ocasión de los litigios que tengan su origen en actuaciones derivadas de la presente delegación y encomienda de funciones, será a cargo de la Diputación. Sin embargo, respecto a las actuaciones que se realicen por deudas cuya providencia de apremio haya sido dictada por la Tesorería municipal, únicamente se asumirá la defensa por parte de la Diputación respecto a los actos que dicte en el procedimiento de apremio pero no respecto de los actos dictados por el Ayuntamiento, ya sea en fase de gestión o recaudación voluntaria, ya sea la propia providencia de apremio.

SÉPTIMO.- TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.

• La transmisión de la información que ambas Administraciones puedan necesitar para dotar de virtualidad práctica a esta delegación, se realizará, en la medida de lo posible, por medios telemáticos y en soporte magnético.

• Las solicitudes, reclamaciones y recursos derivados de la presente delegación, podrán presentarse en alguno de los registros previstos en la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y, en particular, en el registro general de la Diputación de Castellón que se encuentra en cada una de las oficinas del Servicio Provincial de Gestión, Inspección y Recaudación.

• La Diputación de Castellón se compromete a tratar los datos personales por cuenta del Ayuntamiento incorporando las medidas de protección que en cada momento establezca la legislación. De la misma manera, el uso de estos datos queda restringido al ámbito de aplicación del presente convenio, quedando expresamente no autorizado cualquier otro uso no especificado.

OCTAVO.- DURACIÓN.

La delegación y encomienda de gestión efectuadas mediante el presente acuerdo se entenderán prorrogadas al final de cada año para el siguiente ejercicio, siempre que ninguna de las dos partes manifieste su voluntad en contrario antes del 1 de octubre del año de que se trate."

CONSIDERANDO que el artículo 7.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, establece que las entidades locales podrán delegar en la comunidad autónoma o en otras entidades locales en cuyo territorio estén integradas, las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación tributarias y de los restantes ingresos de derecho público que la Ley les atribuye y que les correspondan.

CONSIDERANDO que asimismo, el mencionado artículo 7 del TRLRHL, en su punto 2, dispone que "El acuerdo que adopte el Pleno de la corporación habrá de fijar el alcance y contenido de la referida delegación y se publicará, una vez aceptada por el órgano correspondiente de gobierno, referido siempre al Pleno, en el supuesto de Entidades Locales en cuyo territorio estén integrados en los "Boletines Oficiales de la Provincia y de la Comunidad Autónoma" para general conocimiento".

CONSIDERANDO que dicha delegación conlleva la asunción, por parte de cada Ayuntamiento, de la normativa en esta materia establecida por la Diputación de Castellón vía Ordenanza, en concreto, por lo que respecta a las actualmente en vigor, de la "Ordenanza General de Gestión, Inspección y Recaudación" y la "Ordenanza Fiscal Reguladora de la tasa por prestación de servicios de Gestión, Inspección y Recaudación de los tributos y otros ingresos de derecho público", así como de las que pudieran dictarse en un futuro afectantes a la materia delegada.

Por lo expuesto, con el dictamen de la Comisión Buen Gobierno y Especial de Cuentas el Pleno por unanimidad, ACUERDA la aceptación por parte de la Diputación Provincial de Castellón de la renovación y ampliación de la delegación efectuada por el Ayuntamiento de Eslida, según el acuerdo plenario citado anteriormente, de las funciones que se indican, con sujeción a las Ordenanzas citadas en el considerando anterior, procediéndose a la publicación de dicha delegación en los Boletines Oficiales de la Provincia y de la Comunidad Autónoma para general conocimiento, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 7.1 y 2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, el 106.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el 11 de la Ley 40/2015."

Para que así conste, expido el presente certificado con el vº bº de la Diputada Delegada, en Castellón de la Plana a 10 de julio de 2026.

Fdo: Manuel Pesudo Esteve, VºBº: María Angeles Pallarés Cifre.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03203-2026-U

SERVICIO DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN

D. Manuel Pesudo Esteve, Secretario de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

CERTIFICA:

El Pleno de la Excma. Diputación Provincial en sesión ordinaria celebrada el día 30 de Junio de 2026, acordó:

DICTAMEN DE APROBACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE RENOVACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA DELEGACIÓN REALIZADA POR EL AYUNTAMIENTO DE ALCUDIA DE VEO EN LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN, DE LAS DE LAS FACULTADES DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN DE TRIBUTOS LOCALES Y OTROS INGRESOS DE DERECHO PÚBLICO.

"RESULTANDO que el Pleno del Ayuntamiento de Alcudia de Veo, en sesión ordinaria celebrada el día 26 de enero de 2026 adoptó, el siguiente acuerdo:

"Al amparo de lo previsto, por un lado, en el artículo 7 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local (en adelante LRBRL), según el cual, las competencias de las entidades locales son propias o atribuidas por delegación y, de otro, los artículos 36.1.f) en relación con el 106.3, ambos de la mencionada LRBRL, por los que se regula la delegación de las competencias de gestión, inspección y recaudación de los tributos propios de las entidades locales, y se establece que es competencia propia de las Diputaciones la asistencia en la prestación de los servicios de gestión de la recaudación tributaria y de apoyo a la gestión financiera de los municipios con población inferior a 20.000 habitantes.

De conformidad, asimismo, con lo preceptuado en el artículo 7.1 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante TRLRHL), aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que se refiere a la delegación de la gestión, liquidación, inspección y recaudación tributarias y de los restantes ingresos de Derecho público de las entidades locales en otras entidades locales en cuyo territorio estén integradas.

Considerando además de lo antedicho, el artículo 8 del TRLRHL según el cual las Administraciones tributarias del Estado, de las comunidades autónomas y de las entidades locales colaborarán en todos los órdenes de gestión, liquidación, inspección y recaudación de los tributos locales y de los restantes ingresos de derecho público de las entidades locales.

RESULTANDO que, el Ayuntamiento de Alcudia de Veo está interesado en que la Diputación de Castellón realice, por delegación suya, las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación, en los términos y con el alcance señalado en el presente acuerdo, tanto de los tributos como de los restantes ingresos de Derecho público de titularidad municipal que se detallan a continuación.

RESULTANDO que, con esta finalidad y al amparo de lo que prevén los artículos 3 de la ley 40/2015 de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público y el artículo 7.1 del TRLRHL, el Pleno del Ayuntamiento en sesión del día 26 de enero de 2026, con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación de conformidad con el art. 47.2.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, adopta el acuerdo de renovación y ampliación de delegación a favor de la Diputación de Castellón que a continuación se transcribe:

ACUERDO

Respecto a los tributos y otros ingresos de Derecho público municipales, renovar y ampliar la delegación en su día efectuada en la Diputación de Castellón, con la finalidad de que realice las fun-

ciones que a continuación se enumeran, con las condiciones que se indica, convalidando, por este acuerdo, según lo dispuesto en el articulo 52 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuantos actos de trámite y resoluciones hayan sido realizados hasta el momento por el Servicio Provincial de Gestión, Inspección y Recaudación de la Diputación de Castellón para la gestión, liquidación, inspección y recaudación de los ingresos de Derecho público municipales.

PRIMERO.- IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES (tanto urbanos como rústicos)

Se renueva y amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

- Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias.
- Elaboración, aprobación y exposición pública del padrón anual.
- Tramitación y resolución de expedientes en materia de reconocimiento y denegación de exenciones y bonificaciones.
- Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
- Dictar la providencia de apremio.
- Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
- Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
- Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
- Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes para su posterior traslado a la Administración del Estado.
- Cruce de información con la Administración del Estado, mediante procesos informáticos.

SEGUNDO.- IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS.

Se renueva y amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

- Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias.
- Elaboración, aprobación y exposición pública del padrón anual.
- Tramitación y resolución de expedientes en materia de reconocimiento y denegación de exenciones y bonificaciones.
- Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
- Dictar la providencia de apremio.
- Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
- Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
- Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.

• Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes para su posterior traslado a la Administración del Estado.
• Cruce de información con la Administración del Estado, mediante procesos informáticos.
• Realización de la Inspección del impuesto.

TERCERO.- IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA.

Se renueva y amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

• Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias y, en su caso, las autoliquidaciones.
• Elaboración, aprobación y exposición pública del padrón anual.
• Tramitación y resolución de expedientes en materia de reconocimiento y denegación de exenciones y bonificaciones.
• Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
• Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
• Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
• Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
• Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
• Dictar la providencia de apremio.
• Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
• Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
• Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
• Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes para su posterior traslado a la Jefatura Provincial de Tráfico.
• Cruce de información con la Administración del Estado, mediante procesos informáticos.

CUARTO.- TASAS MUNICIPALES (Agua,Alcantarillado,Basura, Vado)

Se amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

• Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias y, en su caso, las autoliquidaciones.
• Elaboración del padrón anual, con los datos facilitados por el Ayuntamiento, de acuerdo con la Ordenanza municipal en vigor, y exposición pública del padrón anual.
• Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
• Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
• Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
• Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
• Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
• Dictar la providencia de apremio.
• Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
• Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
• Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.

• Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes.
• Cruce de información con la Administración correspondiente, mediante procesos informáticos.

QUINTO.- RECAUDACIÓN EJECUTIVA.(Todos los impuestos, Tasas y demás tributos cuya gestión sea de Diputación o del ayuntamiento)

Se delega en la Diputación de Castellón la recaudación en ejecutiva de deudas cuya gestión y recaudación en voluntaria haya sido realizada por el Ayuntamiento. Dichas deudas pueden corresponder a cualquier tributo o ingreso de derecho público y su devengo puede ser tanto anterior como posterior a la fecha de la presente delegación.

La Tesorería municipal deberá emitir certificación acreditativa de que las deudas no están prescritas y los cargos deberán ajustarse a lo dispuesto en el artículo 54 de la Ordenanza General de Gestión, Inspección y Recaudación de los ingresos de derecho público, de la Diputación de Castellón.

SEXTO.- CONDICIONES ECONÓMICAS.

• La prestación de los servicios que se deriven de la delegación que contempla el presente acuerdo, comportará la compensación económica que se establece en la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por prestación de servicios de gestión, inspección y recaudación de los tributos y otros ingresos de Derecho público de la Diputación Provincial de Castellón. Asimismo será de aplicación la Ordenanza General de gestión, inspección y recaudación de los ingresos de derecho público de la Diputación de Castellón.

• El servicio de actualización del IBI urbana, tendrá carácter gratuito para el Ayuntamiento cuando tenga su origen en las declaraciones que los contribuyentes presentan mediante el modelo 900D, aunque éstos últimos provengan de previos requerimientos por parte de la Diputación. Para el resto de casos se aplicará lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal N.º 7 Reguladora de la tasa por prestación de servicios de Gestión, Inspección y Recaudación de los tributos y otros ingresos de derecho público de la Diputación Provincial.

• Los importes recaudados por la Diputación de Castellón serán transferidos mensualmente al Ayuntamiento junto con el detalle de las aplicaciones contables y presupuestarias para cada tipo de ingreso. Asimismo, el Ayuntamiento tendrá acceso al aplicativo de la Diputación para consultar en cualquier momento el estado de sus cuentas recaudatorias.

• La Diputación rendirá cuentas de la gestión recaudatoria, a través de las cuentas de recaudación, al menos una vez al año coincidiendo con la finalización del ejercicio presupuestario correspondiente. Todo ello a efectos de posibilitar, por un lado, el control y seguimiento de los saldos contables y, de otro, la fiscalización de la recaudación.

• La defensa jurídica, y en su caso representación, ante los distintos órdenes jurisdiccionales, con ocasión de los litigios que tengan su origen en actuaciones derivadas de la presente delegación y encomienda de funciones, será a cargo de la Diputación. Sin embargo, respecto a las actuaciones que se realicen por deudas cuya providencia de apremio haya sido dictada por la Tesorería municipal, únicamente se asumirá la defensa por parte de la Diputación respecto a los actos que dicte en el procedimiento de apremio pero no respecto de los actos dictados por el Ayuntamiento, ya sea en fase de gestión o recaudación voluntaria, ya sea la propia providencia de apremio.

SÉPTIMO.- TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.

• La transmisión de la información que ambas Administraciones puedan necesitar para dotar de virtualidad práctica a esta delegación, se realizará, en la medida de lo posible, por medios telemáticos y en soporte magnético.

• Las solicitudes, reclamaciones y recursos derivados de la presente delegación, podrán presentarse en alguno de los registros previstos en la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y, en particular, en el registro general de la Diputación de Castellón que se encuentra en cada una de las oficinas del Servicio Provincial de Gestión, Inspección y Recaudación.

• La Diputación de Castellón se compromete a tratar los datos personales por cuenta del Ayuntamiento incorporando las medidas de protección que en cada momento establezca la legislación. De la misma manera, el uso de estos datos queda restringido al ámbito de aplicación del presente convenio, quedando expresamente no autorizado cualquier otro uso no especificado.

OCTAVO.- DURACIÓN.

La delegación y encomienda de gestión efectuadas mediante el presente acuerdo se entenderán prorrogadas al final de cada año para el siguiente ejercicio, siempre que ninguna de las dos partes manifieste su voluntad en contrario antes del 1 de octubre del año de que se trate."

CONSIDERANDO que el artículo 7.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, establece que las entidades locales podrán delegar en la comunidad autónoma o en otras entidades locales en cuyo territorio estén integradas, las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación tributarias y de los restantes ingresos de derecho público que la Ley les atribuye y que les correspondan.

CONSIDERANDO que asimismo, el mencionado artículo 7 del TRLRHL, en su punto 2, dispone que "El acuerdo que adopte el Pleno de la corporación habrá de fijar el alcance y contenido de la referida delegación y se publicará, una vez aceptada por el órgano correspondiente de gobierno, referido siempre al Pleno, en el supuesto de Entidades Locales en cuyo territorio estén integrados en los "Boletines Oficiales de la Provincia y de la Comunidad Autónoma" para general conocimiento".

CONSIDERANDO que dicha delegación conlleva la asunción, por parte de cada Ayuntamiento, de la normativa en esta materia establecida por la Diputación de Castellón vía Ordenanza, en concreto, por lo que respecta a las actualmente en vigor, de la "Ordenanza General de Gestión, Inspección y Recaudación" y la "Ordenanza Fiscal Reguladora de la tasa por prestación de servicios de Gestión, Inspección y Recaudación de los tributos y otros ingresos de derecho público", así como de las que pudieran dictarse en un futuro afectantes a la materia delegada.

Por lo expuesto, con el dictamen de la Comisión Buen Gobierno y Especial de Cuentas el Pleno por unanimidad, ACUERDA la aceptación por parte de la Diputación Provincial de Castellón de la renovación y ampliación de la delegación efectuada por el Ayuntamiento de Alcudia de Veo, según el acuerdo plenario citado anteriormente, de las funciones que se indican, con sujeción a las Ordenanzas citadas en el considerando anterior, procediéndose a la publicación de dicha delegación en los Boletines Oficiales de la Provincia y de la Comunidad Autónoma para general conocimiento, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 7.1 y 2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, el 106.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el 11 de la Ley 40/2015."

Para que así conste, expido el presente certificado con el vº bº de la Diputada Delegada, en Castellón de la Plana a 10 de julio de 2026.

Fdo: Manuel Pesudo Esteve,
VºBº: María Angeles Pallarés Cifre.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Diputació Provincial de Castelló / Diputación Provincial de Castellón

03204-2026-U

SERVICIO DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN

D. Manuel Pesudo Esteve, Secretario de la Excma. Diputación Provincial de Castellón.

CERTIFICA:

El Pleno de la Excma. Diputación Provincial en sesión ordinaria celebrada el día 30 de Junio de 2026, acordó:

DICTAMEN DE APROBACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE RENOVACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA DELEGACIÓN REALIZADA POR EL AYUNTAMIENTO DE AÍN EN LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CASTELLÓN, DE LAS DE LAS FACULTADES DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN DE TRIBUTOS LOCALES Y OTROS INGRESOS DE DERECHO PÚBLICO.

"RESULTANDO que el Pleno del Ayuntamiento de Aín, en sesión ordinaria celebrada el día 30 de enero de 2026 adoptó, el siguiente acuerdo:

"Al amparo de lo previsto, por un lado, en el artículo 7 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local (en adelante LRBRL), según el cual, las competencias de las entidades locales son propias o atribuidas por delegación y, de otro, los artículos 36.1.f) en relación con el 106.3, ambos de la mencionada LRBRL, por los que se regula la delegación de las competencias de gestión, inspección y recaudación de los tributos propios de las entidades locales, y se establece que es competencia propia de las Diputaciones la asistencia en la prestación de los servicios de gestión de la recaudación tributaria y de apoyo a la gestión financiera de los municipios con población inferior a 20.000 habitantes.

De conformidad, asimismo, con lo preceptuado en el artículo 7.1 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante TRLRHL), aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que se refiere a la delegación de la gestión, liquidación, inspección y recaudación tributarias y de los restantes ingresos de Derecho público de las entidades locales en otras entidades locales en cuyo territorio estén integradas.

Considerando además de lo antedicho, el artículo 8 del TRLRHL según el cual las Administraciones tributarias del Estado, de las comunidades autónomas y de las entidades locales colaborarán en todos los órdenes de gestión, liquidación, inspección y recaudación de los tributos locales y de los restantes ingresos de derecho público de las entidades locales.

RESULTANDO que, el Ayuntamiento de Aín está interesado en que la Diputación de Castellón realice, por delegación suya, las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación, en los términos y con el alcance señalado en el presente acuerdo, tanto de los tributos como de los restantes ingresos de Derecho público de titularidad municipal que se detallan a continuación.

RESULTANDO que, con esta finalidad y al amparo de lo que prevén los artículos 3 de la ley 40/2015 de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público y el artículo 7.1 del TRLRHL, el Pleno del Ayuntamiento en sesión del día 30 de enero de 2026, con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación de conformidad con el art. 47.2.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, adopta el acuerdo de renovación y ampliación de delegación a favor de la Diputación de Castellón que a continuación se transcribe:

ACUERDO

Respecto a los tributos y otros ingresos de Derecho público municipales, renovar y ampliar la delegación en su día efectuada en la Diputación de Castellón, con la finalidad de que realice las funciones que a continuación se enumeran, con las condiciones que se indica, convalidando, por este acuerdo, según lo dispuesto en el articulo 52 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuantos actos de trámite y resoluciones hayan sido realizados hasta el momento por el Servicio Provincial de Gestión, Inspección y Recaudación de la Diputación de Castellón para la gestión, liquidación, inspección y recaudación de los ingresos de Derecho público municipales.

PRIMERO.- IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES (tanto urbanos como rústicos)

Se renueva y amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

- Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias.
- Elaboración, aprobación y exposición pública del padrón anual.
- Tramitación y resolución de expedientes en materia de reconocimiento y denegación de exenciones y bonificaciones.
- Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
- Dictar la providencia de apremio.
- Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
- Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
- Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
- Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes para su posterior traslado a la Administración del Estado.
- Cruce de información con la Administración del Estado, mediante procesos informáticos.

SEGUNDO.- IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS.

Se renueva y amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

- Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias.
- Elaboración, aprobación y exposición pública del padrón anual.
- Tramitación y resolución de expedientes en materia de reconocimiento y denegación de exenciones y bonificaciones.
- Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
- Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
- Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
- Dictar la providencia de apremio.

• Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
• Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
• Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
• Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes para su posterior traslado a la Administración del Estado.
• Cruce de información con la Administración del Estado, mediante procesos informáticos.
• Realización de la Inspección del impuesto.

TERCERO.- IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA.

Se renueva y amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

• Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias y, en su caso, las autoliquidaciones.
• Elaboración, aprobación y exposición pública del padrón anual.
• Tramitación y resolución de expedientes en materia de reconocimiento y denegación de exenciones y bonificaciones.
• Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
• Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
• Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
• Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
• Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
• Dictar la providencia de apremio.
• Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
• Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
• Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
• Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes para su posterior traslado a la Jefatura Provincial de Tráfico.
• Cruce de información con la Administración del Estado, mediante procesos informáticos.

CUARTO.- TASAS MUNICIPALES (AGUA,ALCANTARILLADO, BASURA,VADO)

Se amplia la delegación, en la Diputación de Castellón, de las funciones de gestión, liquidación, recaudación e inspección legalmente atribuidas al Ayuntamiento, entre las que figuran:

• Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias y, en su caso, las autoliquidaciones.
• Elaboración del padrón anual, con los datos facilitados por el Ayuntamiento, de acuerdo con la Ordenanza municipal en vigor, y exposición pública del padrón anual.
• Recaudación tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
• Práctica de las notificaciones tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.
• Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.
• Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos del pago.
• Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos y su materialización.
• Dictar la providencia de apremio.

• Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.
• Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.
• Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra los actos dictados y en su caso la revisión de los mismos.
• Actuaciones para asistencia e información al contribuyente, incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes.
• Cruce de información con la Administración correspondiente, mediante procesos informáticos.

QUINTO.- RECAUDACIÓN EJECUTIVA (todos los impuestas, Tasas y demás tributos cuya gestión sea de diputación o del ayuntamiento).

Se delega en la Diputación de Castellón la recaudación en ejecutiva de deudas cuya gestión y recaudación en voluntaria haya sido realizada por el Ayuntamiento. Dichas deudas pueden corresponder a cualquier tributo o ingreso de derecho público y su devengo puede ser tanto anterior como posterior a la fecha de la presente delegación.

La Tesorería municipal deberá emitir certificación acreditativa de que las deudas no están prescritas y los cargos deberán ajustarse a lo dispuesto en el artículo 54 de la Ordenanza General de Gestión, Inspección y Recaudación de los ingresos de derecho público, de la Diputación de Castellón.

SEXTO.- CONDICIONES ECONÓMICAS.

• La prestación de los servicios que se deriven de la delegación que contempla el presente acuerdo, comportará la compensación económica que se establece en la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por prestación de servicios de gestión, inspección y recaudación de los tributos y otros ingresos de Derecho público de la Diputación Provincial de Castellón. Asimismo será de aplicación la Ordenanza General de gestión, inspección y recaudación de los ingresos de derecho público de la Diputación de Castellón.

• El servicio de actualización del IBI urbana, tendrá carácter gratuito para el Ayuntamiento cuando tenga su origen en las declaraciones que los contribuyentes presentan mediante el modelo 900D, aunque éstos últimos provengan de previos requerimientos por parte de la Diputación. Para el resto de casos se aplicará lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal N.º 7 Reguladora de la tasa por prestación de servicios de Gestión, Inspección y Recaudación de los tributos y otros ingresos de derecho público de la Diputación Provincial.

• Los importes recaudados por la Diputación de Castellón serán transferidos mensualmente al Ayuntamiento junto con el detalle de las aplicaciones contables y presupuestarias para cada tipo de ingreso. Asimismo, el Ayuntamiento tendrá acceso al aplicativo de la Diputación para consultar en cualquier momento el estado de sus cuentas recaudatorias.

• La Diputación rendirá cuentas de la gestión recaudatoria, a través de las cuentas de recaudación, al menos una vez al año coincidiendo con la finalización del ejercicio presupuestario correspondiente. Todo ello a efectos de posibilitar, por un lado, el control y seguimiento de los saldos contables y, de otro, la fiscalización de la recaudación.

• La defensa jurídica, y en su caso representación, ante los distintos órdenes jurisdiccionales, con ocasión de los litigios que tengan su origen en actuaciones derivadas de la presente delegación y encomienda de funciones, será a cargo de la Diputación. Sin embargo, respecto a las actuaciones que se realicen por deudas cuya providencia de apremio haya sido dictada por la Tesorería municipal, únicamente se asumirá la defensa por parte de la Diputación respecto a los actos que dicte en el procedimiento de apremio pero no respecto de los actos dictados por el Ayuntamiento, ya sea en fase de gestión o recaudación voluntaria, ya sea la propia providencia de apremio.

SÉPTIMO.- TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.

• La transmisión de la información que ambas Administraciones puedan necesitar para dotar de virtualidad práctica a esta delegación, se realizará, en la medida de lo posible, por medios telemáticos y en soporte magnético.

• Las solicitudes, reclamaciones y recursos derivados de la presente delegación, podrán presentarse en alguno de los registros previstos en la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y, en particular, en el registro general de la Diputación de Castellón que se encuentra en cada una de las oficinas del Servicio Provincial de Gestión, Inspección y Recaudación.

• La Diputación de Castellón se compromete a tratar los datos personales por cuenta del Ayuntamiento incorporando las medidas de protección que en cada momento establezca la legislación. De la misma manera, el uso de estos datos queda restringido al ámbito de aplicación del presente convenio, quedando expresamente no autorizado cualquier otro uso no especificado.

OCTAVO.- DURACIÓN.

La delegación y encomienda de gestión efectuadas mediante el presente acuerdo se entenderán prorrogadas al final de cada año para el siguiente ejercicio, siempre que ninguna de las dos partes manifieste su voluntad en contrario antes del 1 de octubre del año de que se trate."

CONSIDERANDO que el artículo 7.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, establece que las entidades locales podrán delegar en la comunidad autónoma o en otras entidades locales en cuyo territorio estén integradas, las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación tributarias y de los restantes ingresos de derecho público que la Ley les atribuye y que les correspondan.

CONSIDERANDO que asimismo, el mencionado artículo 7 del TRLRHL, en su punto 2, dispone que "El acuerdo que adopte el Pleno de la corporación habrá de fijar el alcance y contenido de la referida delegación y se publicará, una vez aceptada por el órgano correspondiente de gobierno, referido siempre al Pleno, en el supuesto de Entidades Locales en cuyo territorio estén integrados en los "Boletines Oficiales de la Provincia y de la Comunidad Autónoma" para general conocimiento".

CONSIDERANDO que dicha delegación conlleva la asunción, por parte de cada Ayuntamiento, de la normativa en esta materia establecida por la Diputación de Castellón vía Ordenanza, en concreto, por lo que respecta a las actualmente en vigor, de la "Ordenanza General de Gestión, Inspección y Recaudación" y la "Ordenanza Fiscal Reguladora de la tasa por prestación de servicios de Gestión, Inspección y Recaudación de los tributos y otros ingresos de derecho público", así como de las que pudieran dictarse en un futuro afectantes a la materia delegada.

Por lo expuesto, con el dictamen de la Comisión Buen Gobierno y Especial de Cuentas el Pleno por unanimidad, ACUERDA la aceptación por parte de la Diputación Provincial de Castellón de la renovación y ampliación de la delegación efectuada por el Ayuntamiento de Aín, según el acuerdo plenario citado anteriormente, de las funciones que se indican, con sujeción a las Ordenanzas citadas en el considerando anterior, procediéndose a la publicación de dicha delegación en los Boletines Oficiales de la Provincia y de la Comunidad Autónoma para general conocimiento, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 7.1 y 2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, el 106.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el 11 de la Ley 40/2015."

Para que así conste, expido el presente certificado con el vº bº de la Diputada Delegada, en Castellón de la Plana a 10 de julio de 2026.

Fdo: Manuel Pesudo Esteve, VºBº: María Angeles Pallarés Cifre.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03206-2026-U

ALCALÀ DE XIVERT

ANUNCIO

Por la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 8 de julio de 2025, se adoptó acuerdo de aprobación de la fijación de los Precios Públicos para la actuación musical de la orquesta La Misión, organizada por el Ayuntamiento, publicándose, la parte dispositiva del acuerdo, para general conocimiento, según el artículo 131 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas:

PRIMERO.- Aprobar la fijación del precio público que se detalla a continuación, en relación a la actuación musical del grupo La Misión, organizada por la Concejalía de Cultura:

1) Participante: 10,00.-€

2) Las personas destinatarias serán las asistentes a la actuación musical del Grupo La Misión, el día 26 de agosto a las 23.30h, en el parking del Espai d´Oci de Alcalà de Xivert.

3) Obligación del Pago: Nace en el momento de la entrega de la entrada, las cuales se deberán abonar en las oficinas tanto de Alcossebre como de Alcalà, y en la Oficina Info Turist de Alcossebre, y venta on line.

SEGUNDO.- Publicar el acuerdo que se adopte en el Boletín Oficial de la Provincia, entrando en vigor el citado precio público una vez publicado el mismo.

TERCERO.- Contra el presente acto administrativo dictado en vía de gestión de ingresos de Derecho público podrá interponerse Recurso de Reposición ante el mismo órgano que lo dicta en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación expresa del mismo, según dispone el artículo 14 del Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales, sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro que estime procedente. En todo caso, la interposición del recurso no suspenderá la ejecución del acto impugnado.

Alcalà de Xivert, a 13 de julio de 2026.
Alcalde de Alcalà de Xivert,
Francisco Juan Mars.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03060-2026

ALGIMIA DE ALMONACID

ANUNCIO DE EXPOSICIÓN AL PÚBLICO DE LA CUENTA GENERAL 2025

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, se expone al público la Cuenta General del Ayuntamiento de Algimia de Almonacid correspondiente al ejercicio 2025, por un plazo de quince días, durante los cuales quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

Algimia de Almonacid, a 2 de julio de 2026.
El Alcalde, Jaime Santiago Pertegaz Tortajada.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03210-2026-U

ALMASSORA

Nº de expediente: 23/2026/GPRECRE

EDICTE

Aprovat per l'Ajuntament Ple, en sessió ordinaria celebrada el dia 13 de juliol de 2026, l'expedient de modificació de crèdits núm. 34/2026/GPRECRE del pressupost municipal del 2026, de conformitat amb l'establit en els articles 169 i 177 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, queda exposat al públic l'esmentat expedient durant el termini de 15 dies hàbils, a fi que els interessats puguen interposar reclamacions contra el mateix.

L'esmentat expedient de modificació de crèdits es considerarà definitivament aprovat si al final del període d'exposició no s'hagueren presentat reclamacions.

Almassora a 14 juliol de 2026
L'Alcaldessa,
María Tormo Casañ

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03069-2026

ALMENARA

ÁREA: SECRETARÍA
Expte.: 2239/2026
Asunto: DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS. Matrimonio. 11/07/2026. Alicia Paricio Sánchez.

ANUNCIO

DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DE ALCALDÍA MATRIMONIO CIVIL

Por Decreto de Alcaldía de este Ayuntamiento de Almenara, se ha efectuado la delegación de competencias a favor de la concejala del Ayuntamiento de Almenara Alicia Paricio Sánchez para la celebración del matrimonio civil el día 11/07/2026 entre Aitor Sorribes Vilalta y Virginia Isabel Bueso Isaac.

Lo que se publica en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 44.2 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Documento firmado electrónicamente en la fecha de la firma.

La alcaldesa, Estíbaliz Pérez Navarro

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03070-2026

ALMENARA

ÁREA: SECRETARÍA
Expte.: 2060/2026
Asunto: DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS. Matrimonio. Borja Forner Gómez. 25/07/2026

ANUNCIO

DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DE ALCALDÍA MATRIMONIO CIVIL

Por Decreto de Alcaldía de este Ayuntamiento de Almenara, se ha efectuado la delegación de competencias a favor del concejal del Ayuntamiento de Almenara Borja Forner Gómez para la celebración del matrimonio civil el día 25/07/2026 entre Isidoro Salamanques Ramos y Clotilde Martín de Ojeda Medina.

Lo que se publica en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 44.2 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Documento firmado electrónicamente en la fecha de la firma.

La alcaldesa, Estíbaliz Pérez Navarro

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03071-2026

ALMENARA

ÁREA: SECRETARÍA
Expte.: 2063/2026
Asunto: DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS. Matrimonio. Borja Forner Gómez. 03/07/2026

ANUNCIO

DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DE ALCALDÍA MATRIMONIO CIVIL

Por Decreto de Alcaldía de este Ayuntamiento de Almenara, se ha efectuado la delegación de competencias a favor del concejal del Ayuntamiento de Almenara Borja Forner Gómez para la celebración del matrimonio civil el día 03/07/2026 entre Joaquín Carlos Forner Salvador e Irene Aguilar Fenollosa.

Lo que se publica en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 44.2 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Documento firmado electrónicamente en la fecha de la firma.

Almenara, 2 de julio de 2026

La alcaldesa, Estíbaliz Pérez Navarro

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03205-2026-U

BARRACAS

Expediente n.º: 68/2026
Anuncio
Procedimiento: Contrataciones Patrimoniales. ARRENDAMIENTO DE TRES VIVIENDAS MUNICIPALES UBICADAS EN CALLE VALENCIA, 8

ANUNCIO

De conformidad con resuelto por Alcaldía en fecha 7 de julio de 2026 ha sido aprobado el expediente de arrendamiento del bien inmueble para uso de vivienda de tres viviendas ubicadas en C/ VALENCIA, 8 con Referencia Catastral: 6622210XK9362S0001ZQ (tres lotes) modalidad de concurso, en los siguientes términos:

1. Entidad adjudicadora:

• - Ayuntamiento de Barracas.
• - Nº de expediente: 68/2026

2. Objeto del contrato:

Arrendamiento del bien inmueble con referencia catastral 6622210XK9362S0001ZQ (tres lotes) modalidad de concurso que a continuación se relaciona:

Constituye el objeto del expediente la licitación y adjudicación del arrendamiento del bien inmueble para uso de vivienda (tres lotes: uno por cada vivienda), situado en Calle Valencia, 8 con Referencia Catastral: 6622210XK9362S0001ZQ inscrito en el Registro de la Propiedad de Viver así como con los siguientes datos:

Vivienda de propiedad municipal, calificada como bien patrimonial e inscrita en el Registro de la Propiedad de Viver, Finca N.º 1354, Tomo 479, Libro 15, Folio 67, Inscripción 4, fecha 24/05/2023.

Referencia catastral: 6622210XK9362S0001ZQ
Localización: VALENCIA, 8
Superficie construida:
EDIFICIO C/VALENCIA, Nº8:

3 Viviendas con las siguientes características:

1. Vivienda Planta Baja
• Superficie construida: 97,96 m²
• Distribución: Salón-Comedor-Cocina, 2 Baños y 2 Dormitorios
• Comparte patio de uso comunitario de 68,8 m² en planta baja
2. Vivienda Planta 1
• Superficie construida: 129,60 m²
• Distribución: Salón-Comedor-Cocina, 2 Baños y 3 Dormitorios
• Comparte patio de uso comunitario de 68,8 m² en planta baja
3. Vivienda Planta 2
• Superficie construida: 129,60 m²
• Distribución: Salón-Comedor-Cocina, 2 Baños y 3 Dormitorios
• Comparte patio de uso comunitario de 68,8 m² en planta baja

Dichos bienes inmuebles se encuentran libre de cargas y gravámenes.

3. Concurso

4. Precio de partida, con ofertas al alza:

LOTE 1: Alquiler anual de la vivienda ubicada en planta baja de Calle Valencia, 8 con un valor mensual mínimo de 220,00 €

LOTE 2: Alquiler anual de la vivienda ubicada en planta primera de Calle Valencia, 8 con un valor mensual mínimo de 285,00 €

LOTE 3: Alquiler anual de la vivienda ubicada en planta segunda de Calle Valencia, 8 con un valor mensual mínimo de 285.00 €

5. Garantías exigidas:

GARANTÍA PROVISIONAL: No se exige garantía provisional.

GARANTÍA/FIANZA DEFINITIVA: El licitador que haya presentado la oferta más ventajosa estará obligado a la celebración del contrato a prestar la fianza en metálico en cantidad equivalente a una mensualidad de renta en el arrendamiento de viviendas, en los términos del articulo 36 LAU.

6. Obtención de documentación e información:

• - Entidad: Ayuntamiento de Barracas
• - Localidad y Código Postal: Barracas, 12420
• - Teléfono: 964 12 10 01
• - Correo electrónico: info@barracas.es

- Fecha límite de obtención de documentación e información: el día anterior a finalizar el plazo de presentación de proposiciones.

7. Presentación de las ofertas:

• - Fecha límite de presentación: 15 días naturales a contar desde el siguiente al de la presentación del presente anuncio en el BOP de Castellón.

• - Documentación a presentar: La especificada en la cláusula quinta Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

• Lugar de presentación: los sobres se presentarán en las dependencias del Registro General del Ayuntamiento de Barracas en Calle Valencia, 46. Horario: de lunes a viernes, de 9 a 14 horas. De igual modo, las proposiciones podrán ser presentadas por correo postal. En tal caso, el licitador deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante instancia presentada por registro de entrada electrónico en el mismo día adjuntando el documento acreditativo de la presentación de la oferta en Correos dentro de plazo. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la documentación si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en las correspondientes invitaciones. Transcurridos, no obstante, diez días siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.

8. Criterios de adjudicación: el contrato se adjudicará con arreglo a los criterios de adjudicación definidos en el Pliego de Condiciones que rige la licitación.

9. Gastos de anuncio: Correrán a cargo del adjudicatario el importe de los anuncios de licitación y cuantos otros gastos haya ocasionado la tramitación y resolución del concurso, con el límite máximo de 20 €.

Por todo ello, se pone en su conocimiento la citada documentación, por si desea formular oferta en los términos del expediente administrativo.

En Barracas, 7 julio de 2026
El Alcalde, Antonio Salvador Corell
(documento firmado electrónicamente)

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03225-2026-U

BENICÀSSIM/ BENICASIM

ANUNCIO

Por la Junta de Gobierno Local en sesión de fecha 13 de julio de 2026, se ha procedido a la aprobación de las bases que han de regir la regulación de las condiciones para el otorgamiento, en régimen de concurrencia, de la autorización demanial para la instalación de diversos puestos en el mercado de "Benicàssim Belle Époque".

El plazo de presentación de la proposición será de 15 DÍAS NATURALES a contar desde el siguiente a la publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN. Si el último día de plazo fuera sábado, domingo o inhábil a efectos administrativos, el plazo se entenderá prorrogado hasta el siguiente día hábil.

Las bases se encuentran publicadas en la página WEB municipal (Servicios para empresas- Ferias y mercados) y en la sede electrónica (Tablón de anuncios)

La solicitud deberá formularse y presentarse de conformidad con lo establecido en la base 14ª y 15ª.

En Benicàssim, en fecha al margen
DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Benicàssim, 14/07/2026
Alcaldesa-Presidenta
Susana Marques Escoin

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03219-2026-U

BORRIANA/BURRIANA

SECCIÓN IV
Exp. 3326/2026

A N U N C I O

La Alcaldía presidencia HACE SABER que por decreto núm. 2026-2857, de 12 de julio de 2026, aprobó las siguientes:

"BASES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A ASOCIACIONES VECINALES DURANTE EL EJERCICIO 2026

Primera. Objeto y ámbito
1. Se convocan subvenciones destinadas a la promoción de la actividad que realizan las asociaciones vecinales inscritas en el Registro de Asociaciones de Burriana.
2. Los objetivos que se pretende conseguir son:
- La existencia y funcionamiento ordinario de Asociaciones Vecinales, para la representación y defensa de intereses generales o sectoriales.
- La potenciación de grupos de actuación y programas de actividades estables.
- La potenciación de la dinamización social y de los espacios de intercambio.

Segunda. Naturaleza de las ayudas
1. Las ayudas contempladas en las presentes bases tendrán la naturaleza jurídica de subvenciones públicas.
2. El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, a través del cual la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con lo criterios de valoración que se fijan con carácter general en la Ordenanza reguladora de Subvenciones y con los que, con carácter específico, se fijan en estas bases.
3. La propuesta de concesión se formulará al órgano concedente por la Comisión de Evaluación, a través de la Concejalía de Participación Ciudadana -órgano instructor-.
4. El órgano competente para la concesión de las subvenciones es la Alcaldía Presidencia.

Tercera. Beneficiarias
Podrán ser beneficiarias las asociaciones vecinales inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones, con anterioridad a la publicación del extracto de las presentes bases en el Boletín oficial de la Provincia, cuya finalidad sea la representación, mejora y promoción de los intereses de la ciudadanía en un ámbito territorial determinado dentro del término municipal.
Deberán cumplir con los requisitos de:
- Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia tributaria y con la seguridad social, así como con el Ayuntamiento.
- No estar incursa en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones públicas, de conformidad con el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido.
Incompatibilidad:
No podrán solicitar las subvenciones reguladas en esta convocatoria aquellas personas físicas o jurídicas que hayan recibido subvención durante el año 2026 o puedan recibir subvención con carácter nominativo por estar reflejado así en el Presupuesto Municipal para el ejercicio de 2026.

Ser beneficiario de esta convocatoria es incompatible con ser beneficiario de cualquier otra subvención que pueda convocar el Ayuntamiento, siempre que exista coincidencia en el proyecto, en la finalidad, objetivos y/o personas beneficiarias.

Cuarta. Publicidad y difusión

1. Será obligación de las entidades que resulten beneficiarias de las ayudas reguladas en las presentes bases dar a conocer de manera inequívoca que se trata de una acción subvencionada por la Concejalía de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Burriana.

2. Asimismo, deberán incorporar en todo el material impreso que se derive de las actividades objeto de las presentes bases, el logotipo del Ayuntamiento de Burriana.

Quinta. Proyectos subvencionados

1. Únicamente será subvencionable un proyecto por entidad.

2. El proyecto que se presente podrá ser referido a una o varias actividades de carácter puntual o describir el programa anual de actividades a desarrollar por la entidad.

En todo caso incluirá una memoria descriptiva de la actividad o actividades y un presupuesto estimado.

Sexta. Financiación y notificación a la Comisión Europea

1. Las presentes ayudas se financian con cargo a la aplicación presupuestaria 925.48900051 denominada "Subvenciones actividades asociaciones vecinales", del Presupuesto Municipal para el ejercicio de 2026, por un importe total de 3.000 euros.

2. Las ayudas concedidas mediante esta orden no precisan de su notificación a la Comisión Europea, por no reunir todos los requisitos del apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que las ayudas van dirigidas a un colectivo que no ejerce actividad económica.

Séptima. Cofinanciación

1. El Ayuntamiento de Burriana podrán financiar hasta el 100% del coste total de la actividad o el proyecto.

Estas ayudas son compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, y concedidos para la misma finalidad.

No obstante, el importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas ingresos o recursos, supere el coste total de la actividad subvencionada y podrá suponer la modificación de la resolución por la que se conceda la subvención, con el fin de minorarla (art.19.4 LGS).

Octava. Presentación de solicitudes, documentación y plazo

1. Las solicitudes se presentarán en el registro electrónico del Ayuntamiento de Burriana, según lo establecido en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas, utilizando para ello el trámite electrónico adecuado: Subvenciones asociaciones vecinales 2026, adjuntando los modelos normalizados establecidos al efecto y que figuran como Anexos en las presentes bases.

De conformidad con lo establecido en el artículo 68.4 del citado texto legal, si se presentase alguna solicitud presencialmente, se requerirá a la entidad interesada para que la subsane mediante su presentación electrónica. En ese caso, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

2. Se presentará el modelo de solicitud (Anexo I), debidamente firmado electrónicamente por el representante de la asociación, y se acompañará de la siguiente documentación:

a) Un proyecto cumplimentado de acuerdo con el Anexo II, debidamente firmado electrónicamente por el representante de la entidad.

b) Certificado cargos directivos asociación (Anexo III), debidamente firmado por las personas que ostenten la presidencia y secretaria de la asociación.

c) Datos de domiciliación bancaria: deberá constar en el Ayuntamiento la ficha de mantenimiento de terceros. En el caso de que los datos bancarios no consten en el Ayuntamiento o se pretenda su modificación, se deberá realizar el siguiente trámite electrónico: Alta o modificación Ficha de Mantenimiento de Terceros, adjuntando el certificado de titularidad bancaria. El enlace al trámite es el siguiente: https://burriana.sedelectronica.es/info

d) Declaración responsable suscrita por el/la representante legal de que la entidad solicitante se halla al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social (consta en la solicitud)

e) Declaración responsable suscrita por el/la representante legal de que la asociación no está incursa en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones públicas, de conformidad con el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido, según consta en la solicitud.

f) Cualquier otra documentación que se considere conveniente.

3. El órgano instructor podrá requerir a la entidad solicitante la presentación de cualquier otra documentación que se considere necesaria para la tramitación de la subvención.

4. Cuando la solicitud no reúna los requisitos establecidos en las presentes bases o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con la misma, resulte exigible, de conformidad con lo previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas se requerirá a las personas interesadas para que, en un plazo de 10 días, subsanen la falta o acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidas de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la citada Ley. En este supuesto el órgano instructor elevará la correspondiente propuesta de resolución a la Alcaldía Presidencia quién resolverá.

5. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la publicación del EXTRACTO DE LA CONVOCATORIA en el Boletín Oficial de la Provincia.

Novena. Valoración de las solicitudes

1. La concesión de las ayudas se realizará mediante concurrencia competitiva, entendiendo por tal aquella que, imputada a un mismo crédito presupuestario, contempla una eventual pluralidad de solicitudes y la comparación, en un único procedimiento, de dichas solicitudes entre sí de acuerdo con los criterios establecidos en la presente convocatoria, estimando las solicitudes a las que se haya otorgado la valoración conforme al punto 2 de esta base, adjudicando las ayudas con los límites fijados en la base sexta de esta convocatoria hasta que se extinga el crédito presupuestario.

En el caso de que los importes de las ayudas correspondientes a las solicitudes estimadas, excedan de la dotación presupuestaria asignada a esta convocatoria, se procederá al prorrateo de la cuantía correspondiente a dicha dotación presupuestaria, entre las distintas entidades beneficiarias en función de la valoración asignada.

2. Toda solicitud estará sujeta a valoración a cargo de una Comisión, que se constituirá al efecto, y que evaluará los proyectos mediante la aplicación de los siguientes CRITERIOS:

a. Presupuesto: Se valorará la aportación de fondos propios de la entidad para la realización del proyecto presentado. Puntuación de 0 a 5.

b. Representatividad de la entidad: Se valorará el número de personas asociadas, de forma proporcional . Puntuación de 0 a 3.

c. Proyecto de actividades:

- Proyectos de actividad anual de la entidad: 5 puntos.
- Proyectos de actividades puntuales: 1 punto por cada actividad propuesta.

En ambos casos se valorarán, además:

- Por cada actividad de carácter formativo y/ o cultural: 2 puntos si es abierta a toda la población, 1 punto si es exclusiva para asociados y asociadas.
- Por cada actividad dirigida a la promoción del asociacionismo y de la participación ciudadana: 2 puntos si es abierta a toda la población, 1 punto si es exclusiva para asociados y asociadas.
- Por cada actividad de formación y divulgación de hábitos de vida saludables: 2 puntos si es abierta a toda la población, 1 punto si es exclusiva para asociados y asociadas.

La valoración técnica de los proyectos se realizará teniendo en cuenta los citados criterios, por lo que cada proyecto deberá tener un pronunciamiento expreso sobre cada uno de ellos.

3. Examinadas y valoradas las solicitudes de aquellas participantes que reúnan los requisitos exigidos en las presentes bases, la Comisión de Evaluación podrá fijar una puntuación mínima a partir de la cual se obtendrá la ayuda.

4. Excepcionalmente, por razones de interés publico, la Comisión de Evaluación podrá realizar propuestas que excedan de los criterios establecidos, cuando concurran circunstancias extraordinarias debidamente acreditadas en el expediente.

Décima. Comisión de Evaluación

La Comisión de Evaluación, a la que se hace referencia en la base anterior, estará compuesta por:

- Presidencia: El/la concejal/a delegado/a de Participación Ciudadana o concejal en quien delegue.
- Vocales:

a) Una persona integrante de la Comisión Informativa de Participación Ciudadana elegida en su seno.

b) La jefa de la Sección IV, de Secretaría, o persona de la misma Sección que la sustituya, que hará las funciones de secretaría, con voz y sin voto

3. En cuanto al régimen de funcionamiento de la Comisión de Evaluación, se estará a lo dispuesto en la sección 3ª de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Undécima. Instrucción y Resolución

Instrucción.

1. La instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponde a la Concejalía de Participación Ciudadana.

2. El instructor realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

3. Las actividades de instrucción comprenderán:

a) Petición de cuantos informes estime necesarios para resolver o que sean exigidos por las normas que regulan la subvención. En la petición se hará constar, en su caso, el carácter determinante de aquellos informes que sean preceptivos. El plazo para su emisión será de 10 días, salvo que el órgano instructor, atendiendo a las características del informe solicitado o del propio procedimiento, solicite su emisión en un plazo menor o mayor, sin que en este último caso pueda exceder de dos meses.

Cuando en el plazo señalado no se haya emitido el informe calificado por disposición legal expresa como preceptivo y determinante, o, en su caso, vinculante, podrá interrumpirse el plazo de los trámites sucesivos.

b) Evaluación de las solicitudes o peticiones, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en esta Ordenanza y en las bases reguladoras de la concesión de las subvenciones.

4. Una vez evaluadas las solicitudes, la Comisión de Evaluación que se constituya al efecto deberá emitir informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la Comisión de evaluación, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada y se concederá un plazo de 10 días para presentar alegaciones.

La propuesta provisional de resolución, de acuerdo con el art. 45.1 b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas, se publicará en el tablón de edictos municipal y en la sede electrónica de la página web municipal.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

Examinadas las alegaciones aducidas en su caso por los interesados, se formulará la propuesta de resolución definitiva, que deberá expresar la relación de entidades solicitantes y las subvenciones concedidas, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla.

El expediente de concesión de subvenciones contendrá el informe de los servicios jurídicos en el que conste que de la información que obra en su poder se desprende que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las mismas.

5. Las propuestas de resolución provisional y definitiva no crean derecho alguno a favor del beneficiario propuesto, frente al Ayuntamiento, mientras no se le haya notificado la resolución de concesión.

Resolución.

1. Una vez aprobada la propuesta de resolución definitiva, y de acuerdo con lo previsto en el artículo 88 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas, la Alcaldía Presidencia resolverá el procedimiento.

2. La resolución se motivará de conformidad con lo que disponga la Ordenanza reguladora de Subvenciones y estas bases debiendo, en todo caso, quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.

3. La resolución, además de contener el solicitante o relación de solicitantes a los que se concede la subvención, hará constar, en su caso, de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes.

También se expresará en la resolución de concesión el porcentaje de financiación o cofinanciación que representa el importe de la subvención concedida respecto al presupuesto presentado por la entidad.

4. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, salvo que una norma con rango de ley establezca un plazo mayor o así venga previsto en la normativa de la Unión Europea. El plazo se computará a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria, salvo que la misma posponga sus efectos a una fecha posterior.

5. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

Duodécima. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Son obligaciones de las entidades beneficiarias:

a) Realizar las actividades o ejecutar los proyectos.

b) Facilitar a la Alcaldía Presidencia las tareas de seguimiento y control.

c) La entidad beneficiaria de la subvención está obligada a someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero, de conformidad con lo que dispone el art. 14.1.c) de la LGS. Asimismo, en su caso, se le podrá requerir la presentación de libros y registros específicos para garantizar la adecuada justificación (art. 17.3.h LGS)

d) Comunicar, tan pronto como se conozca la concesión de la subvención solicitada y, en todo caso, con anterioridad al plazo de justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

e) Presentar la cuenta justificativa a que se refiere la base duodécima

f) Comunicar cualquier variación que se hubiese producido respecto de los datos consignados en la solicitud presentada.

g) Cumplir cuantas obligaciones se hallen previstas para el régimen de subvenciones y ayudas públicas, que le sean aplicables a la presente orden, de conformidad con lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo, en la Ordenanza General de Subvenciones y en las bases de ejecución del Presupuesto Municipal vigente.

Decimotercera. Justificación y pago de las subvenciones

1. A los efectos de la justificación de las subvenciones concedidas, se estará a lo que se disponga al respecto en las bases de ejecución del Presupuesto municipal, en la Ley General de Subvenciones y en su Reglamento de desarrollo.

2. La justificación por las entidades beneficiarias del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención, revestirá, la modalidad de cuenta justificativa simplificada.

3. La justificación de la subvención se realizará conforme al modelo normalizado de justificación de subvenciones del Ayuntamiento de Burriana, que contendrá la información que se indica en el

artículo 75 del Reglamento General de Subvenciones, debidamente firmado por la presidencia y secretaria de la asociación, al que se adjuntará:

- Una memoria explicativa y gráfica de la actividad realizada (denominación, fechas celebración, participantes, valoración....), relacionando los gastos realizados, firmada por la presidencia de la asociación.
- Las gastos se acreditarán mediante facturas y otros documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, a las que se deberá adjuntar el pago (cada factura con su pago correspondiente) numeradas y ordenadas de acuerdo con lo que se ha detallado en el modelo de justificación.
- Acreditación de la publicidad de la colaboración del Ayuntamiento.

4. Los gastos certificados tienen que ser iguales o superiores al importe del presupuesto presentado.

5. Únicamente se considerarán gastos subvencionables los de carácter corriente, que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen desde el día 1 de enero de 2026 hasta el día en que finaliza el plazo de justificación.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

6. No serán subvencionables los gastos de inversión, adquisición de mobiliario o material no fungible destinado al equipamiento y/o mantenimiento de sus sedes sociales

7. El plazo para presentar la documentación justificativa será como máximo hasta el día 15 de diciembre de 2026.

8. El pago de las ayudas y subvenciones contempladas en estas bases se efectuará previa justificación de las actividades subvencionadas.

9. Para la justificación de las ayudas, será necesario presentar la documentación suficiente y adecuada que acredite los gastos derivados de la realización de las actividades objeto de la presente convocatoria, por el importe subvencionado

Decimocuarta. Minoración o dejación sin efectos de la resolución de concesión

1. La alteración de alguna de las características no esenciales del proyecto aprobado, el incumplimiento de algunas condiciones establecidas en la resolución, la falta de justificación de la totalidad de los gastos subvencionados y la concesión, con posterioridad a la presentación de la solicitud, de otras ayudas públicas o privadas que en su conjunto superen el coste de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria, podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida.

2. El incumplimiento por la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, la variación de la finalidad de la actuación, la falta de justificación de la acción y las demás causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, dará lugar a la incoación, por el órgano competente para la concesión de las ayudas, del correspondiente procedimiento, que podrá finalizar, en su caso, con la revocación de la subvención y la obligación de reintegrar las cantidades indebidamente percibidas y el interés de demora.

3. En el caso de que no se lleve a cabo la realización de la totalidad del proyecto, la subvención no podrá superar los porcentajes de aportación del Ayuntamiento de Burriana que se especifican en la base séptima de esta convocatoria, aplicados sobre el coste realmente ejecutado.

4. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho del interesado al trámite de audiencia.

5. El plazo máximo para resolver será de seis meses desde el momento en que se incoe el expediente de revocación o minoración, y en su caso, reintegro. Una vez transcurrido el referido plazo sin resolución expresa, supondrá la caducidad del procedimiento, pero no la prescripción de la acción.

6. Las cantidades que se tengan que reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público, a efectos del procedimiento aplicable para su cobranza.

Decimoquinta. Aceptación de las bases

La participación en la presente convocatoria implica la aceptación íntegra de estas bases.

En lo no previsto en las presentes bases, se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ordenanza General de Subvenciones (BOP núm. 139, de 19.11.2013), Plan estratégico de Subvenciones 2026, Bases de ejecución del Presupuesto Municipal para el ejercicio de 2026 y demás normativa de legal aplicación.

(...) Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante la Alcaldía-Presidencia en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a aquél en que tenga lugar la notificación de la presente resolución, de acuerdo con lo que establecen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de la Ciudad de Castelló de la Plana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a la notificación de la presente resolución de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa. Sin perjuicio de que se pueda ejercitar cualquier otro que se estime oportuno".

Burriana, 13 de julio de 2026
La Alcaldía presidencia: Jorge Monferrer Daudí

ANEXO I

SOLICITUD PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A ASOCIACIONES VECINALES DURANTE EL EJERCICIO

DATOS DE LA ENTIDAD:		
NOMBRE	CIF	
DOMICILIO SOCIAL		CP
POBLACIÓN	TELÉFONO	
CORREO ELECTRÓNICO		
NUMERO INSCRIPCIÓN REGISTRO ASOCIACIONES BURRIANA		
DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:		
NOMBRE Y APELLIDOS		
DNI	CARGO	
DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTA:		
	PROYECTO DETALLADO -ANEXO II-	
	CERTIFICADO CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAS ASOCIADAS - ANEXO III -	
	OTRA DOCUMENTACIÓN:	
DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD		
X Que la Entidad indicada anteriormente y sus representantes no se hallan comprendidas en ninguno de los supuestos de prohibiciones para obtener la condición de beneficiario de subvenciones solicitadas conforme a lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS). X Que la entidad no tiene ninguna subvención pendiente de justificar ni obligaciones por reintegro de otras subvenciones (art. 21 y 25 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento la LGS) X Que la Entidad mencionada se encuentra al corriente del cumplimiento de sus obligaciones con la Administración Tributaria y frente a La Seguridad Social, impuestas por las disposiciones vigentes (art. 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento la LGS		

AUTORIZACIÓN /OPOSICIÓN CONSULTA DE DOCUMENTACIÓN:	
	Autorizo al Ayuntamiento a consultar el cumplimiento de las obligaciones con la Administración tributaria y frente a la seguridad social
	NO autorizo al Ayuntamiento a consultar el cumplimiento de las obligaciones con la Administración tributaria y frente a la seguridad social. En este caso deberá aportar los certificados correspondientes.

DATOS DE DOMICILIACIÓN BANCARIA ENTIDAD SOLICITANTE

IBAN	ENTIDAD	OFICINA	DC	NÚMERO DE CUENTA

EN CASO DE QUE LOS DATOS BANCARIOS NO CONSTEN EN EL AYUNTAMIENTO O QUIERA MODIFICARLOS, DEBERÁ PRESENTAR EL MODELO DE ALTA O MANTENIMIENTO DE TERCEROS, JUNTO AL CERTIFICADO DE TITULARIDAD BANCARIA, MEDIANTE EL TRÁMITE ELECTRÓNICO CORRESPONDIENTE

SEÑALE LO QUE PROCEDA:

	LA TITULARIDAD DE LA CUENTA BANCARIA YA SE HA ACREDITADO EN EL AYUNTAMIENTO
	LA TITULARIDAD DE LA CUENTA NO CONSTA EN EL AYUNTAMIENTO Y SE APORTA EL MANTENIMIENTO Y CERTIFICADO DE TITULARIDAD

SOLICITO participar en la convocatoria de subvenciones destinadas a asociaciones vecinales convocada por el Ayuntamiento de Burriana.

Burriana, _____

Firma: _____

ANEXO II. FORMULARIO PROYECTO SUBVENCIONES ASOCIACIONES VECINALES DURANTE EL EJERCICIO 2026

ASOCIACIÓN: _____

PROYECTO PARA EL QUE SOLICITA LA SUBVENCIÓN:

	Proyecto general de la asociación
	Actividad puntual: Indicar nombre:

a. Presupuesto: Presupuesto detallado destinado por la entidad para las actividades propuestas. Puntuación de 0 a 5.

- Ingresos:

- Gastos:

Se debe hacer constar igualmente las subvenciones solicitadas a otras instituciones y organismos con el mismo fin distinguiendo entre las solicitadas y las ya concedidas

-

-

b. Representatividad de la entidad. Número de socios: _____ Puntuación de 0 a 3

c. Proyecto de actividades:

Programa anual con las actividades que realiza, y la descripción de cada una de ellas. Puntuación de 0 a 5.

Proyectos actividades puntuales: Un punto por cada actividad propuesta

Los proyectos se valorarán, además:

- Por cada actividad de carácter formativo y/ o cultural: 2 puntos si es abierta a toda la población, 1 punto si es exclusiva para asociados y asociadas.

- Por cada actividad dirigida a la promoción del asociacionismo y de la participación ciudadana: 2 puntos si es abierta a toda la población, 1 punto si es exclusiva para asociados y asociadas.

- Por cada actividad de formación y divulgación de hábitos de vida saludables: 2 puntos si es abierta a toda la población, 1 punto si es exclusiva para asociados y asociadas

Cada proyecto deberá tener un pronunciamiento expreso de los criterios indicados para su valoración .

Fecha y firma:

SUBVENCIONES ASOCIACIONES VECINALES

ANEXO III
MODELO DE CERTIFICACIÓN PARA ACREDITAR LOS CARGOS DIRECTIVOS DE LA ASOCIACIÓN

Dña./D._____,
secretaria/o de la de la Asociación _____, CERTIFICO:

- Que la Asamblea General de la Asociación arriba indicada, en sesión celebrada con carácter _____ el día_____de_____de 20 ____, acordó designar a las personas que se especificarán para los siguientes cargos directivos:

Presidenta/e:_____. Teléfono: _____
Secretaria/o: _____. Teléfono: _____
Tesorera/o: _____. Teléfono: _____
Vocales: _____. Teléfono: _____
_____. Teléfono:_____
_____. Teléfono: _____

- Que el número de personas asociadas es de: _____

Y para que conste, ante el Ayuntamiento de Burriana, firmo la presente certificación de orden y con el visto bueno de la/del señora/r presidenta/e.

Vº Bº
La/El presidenta/e
(firma de la/del presidenta/e) (firma de la/del secretaria/o)

(nombre y apellidos de la/del presidenta/e)
Burriana, __ de _____ de 20__

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03067-2026

CASTELLÓ DE LA PLANA / CASTELLÓN DE LA PLANA

ANUNCIO:

Por la Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el día 25 de junio de 2026, se acordó aprobar las "Bases específicas de la convocatoria para la cobertura en propiedad por turno libre, sistema oposición, de una plaza de coordinador/a de prevención y seguridad vacante en la plantilla de personal funcionario de este Ayuntamiento", del tenor literal siguiente:

"BASES ESPECÍFICAS DE LA CONVOCATORIA PARA LA COBERTURA EN PROPIEDAD POR TURNO LIBRE, SISTEMA DE OPOSICIÓN, DE UNA PLAZA DE COORDINADOR/A DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD VACANTE EN LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO DE ESTE AYUNTAMIENTO.

1ª. Regulación aplicable.

A la presente convocatoria, además de lo previsto en estas Bases específicas, le serán de aplicación:

- Bases Generales que han de regir las convocatorias de las pruebas selectivas para la provisión en propiedad de plazas de personal funcionario y laboral vacantes en la plantilla de este Ayuntamiento, publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia (BOP) nº 35, de 18 de marzo de 2008, extracto publicado en el Diario Oficial de la Comunitat Valenciana de 16 de julio de 2008.
- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana.
- Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.
- Criterios de las pruebas y baremos a realizar en los procesos selectivos incluidos en la Oferta de empleo público ordinaria de este Ayuntamiento, negociados en sede de la Mesa general de negociación de fecha 16 de junio de 2021.

2ª. Objeto de la convocatoria.

La cobertura en propiedad de la siguiente plaza vacante en la plantilla del personal funcionario de este Ayuntamiento:

- PLAZA/S: coordinador/a de prevención y seguridad
- NÚMERO: 1
- TURNO: libre
- SISTEMA: oposición
- OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO: año 2023

3ª. Características de las plazas.

- GRUPO / SUBGRUPO: C1
- ESCALA: Administración Especial
- SUBESCALA: subescala técnica
- CATEGORÍA: auxiliar

4ª. Requisitos de las personas aspirantes.

Las personas que deseen tomar parte en estas pruebas selectivas habrán de reunir, además de los requisitos exigidos en las Bases Generales, los siguientes:

a) Tener la nacionalidad española, ser nacional de los Estados miembros de la Unión Europea, o bien, cualquiera que sea su nacionalidad, ser cónyuge de español/a o de nacional de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, los descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.

El acceso al empleo público como personal funcionario, también se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas a desempeñar.

c) Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.

d) Estar en posesión del título de grado medio en prevención de riesgos, o cumplidas las condiciones de obtenerlo antes de la fecha en que termine el plazo de presentación de solicitudes.

Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación del título. Este requisito no será de aplicación a las personas aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las Disposiciones de Derecho de la Unión Europea.

e) No haber sido separado/a del servicio por expediente disciplinario o inhabilitado/a en los términos establecidos en el artículo 56.1.d) del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Los requisitos exigidos deberán reunirse por las personas interesadas en la fecha en que expire el plazo de presentación de instancias y mantenerse durante todo el proceso selectivo hasta el momento de la toma de posesión.

5ª.- Solicitudes.

Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas, deberán presentar cumplimentado el documento de "Solicitud de Admisión a Pruebas Selectivas de Ingreso a la Función Pública. Autoliquidación", conforme a modelo oficial disponible en la página web del Ayuntamiento de Castellón de la Plana (www.castello.es).

Cada documento de autoliquidación tendrá asignado un número de referencia identificativo que será diferente para cada una de las solicitudes.

En las dependencias del Ayuntamiento de Castellón (Puntos de Información Multimedia) se pondrá a disposición de las personas interesadas que lo requieran los recursos informáticos suficientes para acceder a dicha página web, rellenar e imprimir el documento.

Con el documento de "Solicitud de Admisión a Pruebas Selectivas de Ingreso en la Función Pública Local. Autoliquidación", cumplimentado e impreso, se efectuará el pago de los derechos de examen, bien mediante pago telemático con tarjeta desde la sede electrónica del Ayuntamiento de Castelló en la opción "Pago con tarjeta (TPV Modalidad 1, 2 y 3)" escogiendo la modalidad 3, o bien mediante pago en cualquiera de las entidades financieras colaboradoras que constan en el lateral del impreso de solicitud de admisión a pruebas selectivas.

Formalizada la instancia y efectuado el pago, toda esta documentación se presentará, en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de convocatoria en el Boletín Oficial del Estado (BOE), por vía electrónica mediante solicitud en la sede electrónica del Ayuntamiento (https://sede.castello.es/), o presencialmente en el Registro General del Ayuntamiento (Pl. Mayor, 1) o en los Registros de las Juntas de Distrito Norte (Pl. Primer Molí), Distrito Sur (C/Ricardo Catalá esquina con C/Joaquín Márquez), Distrito Este (Avda. Hermanos Bou, 27), Distrito Oeste (Pl. Lagunas de Ruidera s/n – C/Mas Blau) y Distrito Marítimo (Paseo Buenavista, 28), o en alguna de las formas previstas en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Para ser admitidos/as y tomar parte en las pruebas selectivas, las personas solicitantes deberán manifestar en sus instancias que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos, referidos siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias. Y dichas condiciones deberán mantenerse a lo largo del proceso selectivo pudiendo las personas interesadas ser requeridas para efectuar las comprobaciones que se estimen oportunas.

6ª. Derecho de examen.

Los derechos de examen se fijan en quince euros (15 €), conforme a la vigente Ordenanza Fiscal reguladora de las tasas por derechos de examen y participación en pruebas selectivas.

Los citados derechos de examen, sólo serán devueltos a las personas que no sean admitidas al procedimiento selectivo, por falta de alguno de los requisitos exigidos para tomar parte en el mismo.

7ª. Publicaciones de anuncios de la convocatoria.

Finalizado el plazo de presentación de instancias, la relación provisional de personas aspirantes admitidas y excluidas se publicará en el BOP, en el tablón de anuncios y en la página web de este Ayuntamiento (www.castello.es), indicando causa de exclusión y concediendo un plazo de diez días hábiles contados a partir del siguiente a su publicación para que se puedan subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de subsanaciones y resueltas las mismas, la lista definitiva se publicará en el BOP, en el tablón de anuncios y en la página web de este Ayuntamiento. De no formularse reclamaciones, la lista provisional se elevará a definitiva.

Los resultados de cada uno de los ejercicios, los sucesivos llamamientos y convocatorias y en definitiva cualquier decisión que adopte el órgano técnico de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas, o, en su caso, la fase de concurso, se expondrá en la página web de este Ayuntamiento, bastando dicha exposición en la fecha en que se inicia, como notificación a todos los efectos.

8ª.- Pruebas selectivas y valoración.

Durante la realización de los ejercicios no está permitido el uso de teléfonos móviles u otros dispositivos susceptibles de almacenar o transmitir información.

Los ejercicios serán efectuados y corregidos salvaguardando la identidad de las personas aspirantes, quedando anulados aquellos ejercicios en los que se aprecien marcas o signos de identificación.

Las personas aspirantes serán llamadas según el orden alfabético de participación que se establezca mediante sorteo público por la Conselleria que tenga atribuida la competencia en materia de función pública, en llamamiento único, quedando decaídas en su derecho aquellas personas que no comparezcan a realizarlas.

La oposición constará de los siguientes ejercicios, de carácter obligatorio y eliminatorio:

PRIMER EJERCICIO: teórico, consistirá en contestar por escrito un cuestionario de 25 preguntas tipo test, con cuatro respuestas alternativas, siendo sólo una de ellas la correcta, durante un tiempo máximo de cuarenta y cinco minutos, que versarán sobre el contenido del temario que figura en el anexo a las presentes Bases Específicas.

La calificación máxima del ejercicio será de 10 puntos, siendo necesario para superarlo obtener una calificación igual o superior a 5 puntos.

Cada pregunta contestada correctamente se valorará con 0,40 puntos. Las preguntas contestadas erróneamente se valorarán negativamente con una penalización de 0,10 puntos por error. Las preguntas no contestadas no puntuarán.

El ejercicio contendrá varias preguntas más de reserva, claramente identificadas como tales, en el número que acuerde el órgano técnico de selección, las cuales sustituirán por su orden a las preguntas que en su caso pudieren ser objeto de anulación y únicamente serán valoradas en dicho supuesto.

Tras la realización del ejercicio el órgano técnico de selección hará pública en el tablón de anuncios del Ayuntamiento la plantilla de respuestas correctas.

SEGUNDO EJERCICIO: teórico, consistirá en desarrollar por escrito dos temas de la parte específica del anexo, de entre tres extraídos al azar, durante un tiempo máximo de dos horas.

En este ejercicio se valorará la formación técnica general, la claridad y el orden de ideas, la facilidad de exposición escrita, la aportación personal de la persona aspirante y su capacidad de síntesis.

La lectura del ejercicio por las personas opositoras será pública y tendrá lugar en los días y horas que oportunamente señale el órgano técnico de selección. Finalizada la lectura, el tribunal podrá dialogar con cada aspirante sobre cuestiones relacionadas con el objeto del ejercicio.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, siendo necesario para superarlo obtener una calificación igual o superior a 5 puntos.

TERCER EJERCICIO: práctico, consistirá en la elaboración de los documentos necesarios para dar respuesta a dos supuestos prácticos, de los tres que planteará el órgano técnico de selección inmedia-

tamente antes del comienzo del ejercicio, relativos a tareas propias de la plaza, durante un tiempo máximo de dos horas.

Durante el desarrollo de este ejercicio las personas aspirantes podrán hacer uso de textos legales, brevemente comentados, en soporte papel.

En este ejercicio se valorará fundamentalmente la capacidad de raciocinio, la sistemática en el planteamiento, la formación de conclusiones, así como el conocimiento y la adecuada interpretación de la normativa aplicable.

La lectura del ejercicio por las personas opositoras será pública y tendrá lugar en los días y horas que oportunamente señale el órgano técnico de selección. Finalizada la lectura, el tribunal podrá dialogar con cada aspirante sobre cuestiones relacionadas con el objeto del ejercicio.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, siendo necesario para superarlo obtener una calificación igual o superior a 5 puntos.

La puntuación total final de cada aspirante será la suma de los puntos obtenidos en los tres ejercicios anteriores.

9ª. Calificaciones, empates y periodo de prácticas.

En virtud de las puntuaciones totales obtenidas, el órgano técnico de selección elevará al órgano competente propuesta de nombramiento como personal funcionario en prácticas a favor de las personas aspirantes que, habiendo superado todos los ejercicios, hayan obtenido mayor puntuación total, remitiendo el expediente con las pruebas selectivas al Negociado de Selección y Situaciones Administrativas.

En ningún caso se podrá proponer como aprobado/a en el proceso selectivo un número de personas candidatas superior al de plazas convocadas.

El empate en la puntuación total obtenida por personas aspirantes se resolverá atendiendo a la mayor calificación obtenida en el ejercicio práctico. De persistir el empate, se resolverá a favor del sexo que estuviera infrarrepresentado dentro del colectivo de personas que formen parte del cuerpo o escala objeto de la convocatoria. Si aun así se mantiene el empate, se resolverá mediante sorteo público.

Las personas aspirantes propuestas serán nombradas funcionarios/as en prácticas por un periodo de dos meses, durante el cual se valorará su capacidad para el ejercicio de las tareas propias de la plaza y su adaptación al puesto de trabajo. Estas prácticas serán dirigidas por un/a tutor/a funcionario/a de este Ayuntamiento, quien al finalizar las mismas remitirá al órgano técnico de selección informe con valoración de su desarrollo por parte de la persona candidata.

El órgano técnico de selección elevará propuesta de nombramiento o indicará que las personas candidatas no han superado el periodo de prácticas. En este último caso, se concederá trámite de audiencia por plazo de diez días para formular las alegaciones que a su derecho convengan. En vista de las mismas, el órgano competente podrá, de forma motivada, proponer la repetición de las prácticas o desestimar las alegaciones.

10ª. Constitución de bolsa de trabajo.

El órgano técnico de selección formulará propuesta de constitución de bolsa de trabajo con las personas que hayan superado al menos un ejercicio de la oposición, en orden decreciente de la suma de la puntuación obtenida en cada uno de los ejercicios superados.

Las personas incluidas en esta bolsa de trabajo tendrán la obligación de mantener actualizada dirección y teléfonos de contacto indicados en su solicitud; de no cumplir con esta obligación decaerán en todos los derechos que tuvieran de estar en la misma.

Con la constitución de esta bolsa de trabajo quedarán sin efecto las anteriores para plazas del mismo cuerpo o escala objeto de la presente convocatoria.

ANEXO

PARTE GENERAL

Tema 1. La Constitución Española de 1978. Estructura y principios generales. El modelo económico de la Constitución Española. La reforma de la Constitución.

Tema 2. Derechos y deberes fundamentales de los españoles. Protección de los mismos. El Tribunal Constitucional.

Tema 3. La organización del Estado en la Constitución: organización institucional o política y organización territorial. La Corona. Las Cortes Generales: referencia al Defensor del Pueblo y al Tribunal de Cuentas.

Tema 4. El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana: estructura, contenido y principios fundamentales. Regulación de las instituciones de autogobierno. Procedimiento de reforma del Estatuto.

Tema 5. Derecho Administrativo: Las fuentes del derecho administrativo. La jerarquía de las fuentes. La ley. Las disposiciones del Ejecutivo con fuerza de ley: decreto-ley y decreto legislativo. El reglamento: concepto, clases y límites. Otras fuentes del derecho administrativo.

Tema 6. El Presupuesto General de las entidades locales: concepto y contenido. Especial referencia a las bases de ejecución del presupuesto. Elaboración y aprobación.

Tema 7. Los impuestos locales. Tasas y precios públicos, principales diferencias. La participación de municipios en los tributos del Estado y de las comunidades autónomas. Las subvenciones.

Tema 8. La Unión Europea: origen y evolución. El proceso de integración de España. Instituciones y organismos de la Unión Europea: composición, funcionamiento y competencias. La Unión Económica y Monetaria.

PARTE ESPECÍFICA

Prevención de riesgos laborales.

Tema 9. Ley de Prevención de Riesgos Laborales: Ámbito de aplicación. Principios de la acción preventiva. Derechos y obligaciones. Servicios de prevención. Consulta y participación de los trabajadores.

Tema 10. Reglamento de los Servicios de Prevención: La integración de la actividad preventiva. Plan de prevención. La evaluación de riesgos y planificación de la prevención. Características y funciones de los servicios de prevención. La organización de recursos para las actividades preventivas. Presencia de recurso preventivo. Funciones y niveles de cualificación. Los servicios de prevención ajenos a las empresas. Auditorías.

Tema 11. Coordinación de actividades empresariales: Prevención de Riesgos Laborales en materia de coordinación de actividades empresariales. Concurrencia de trabajadores de varias empresas en un centro de trabajo del que un empresario es titular. Concurrencia de trabajadores de varias empresas en un centro de trabajo cuando existe un empresario principal. Medios de coordinación.

Tema 12. El accidente de trabajo y la enfermedad profesional en el sistema de la Seguridad Social. La investigación de accidentes: concepto y objetivos. Metodología general de la investigación. El estudio de las causas. El informe. El análisis estadístico de los accidentes. Índices estadísticos.

Tema 13. Trabajadores especialmente sensibles. Cambios de puesto de trabajo o adaptaciones por motivos de salud. Protección de la maternidad: Riesgos laborales específicos para la mujer trabajadora en el período de embarazo, postparto y lactancia. Medidas preventivas frente a los riesgos específicos.

Seguridad en el trabajo.

Tema 14. Prevención de riesgos en los lugares de trabajo: disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo. Obligaciones del empresario. Condiciones generales de seguridad en los lugares de trabajo. Orden, limpieza y mantenimiento. Condiciones ambientales de los lugares de trabajo. Iluminación de los lugares de trabajo. Servicios higiénicos y locales de descanso. Material y locales de primeros auxilios.

Tema 15. Señalización de seguridad y salud en el trabajo: disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo.

Tema 16. Equipos de protección individual: disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la utilización por los trabajadores de equipos de protección individual. Conformidad de los EPIs. Categorías de riesgos con respecto a los EPI. Requisitos esenciales de salud y seguridad.

Tema 17.Seguridad y salud en las obras de construcción: Disposiciones específicas de seguridad y salud durante las fases de proyecto y ejecución de las obras. Relación no exhaustiva de los trabajos que implican riesgos especiales para la seguridad y la salud de los trabajadores. Disposiciones mínimas de seguridad y de salud que deberán aplicarse en las obras. Trabajos en alturas, riesgos, medidas preventivas y equipos de protección. Sistemas anticaídas: componentes y elementos.

Tema 18. Prevención de riesgos eléctricos: disposiciones mínimas para la protección de los trabajadores frente al riesgo eléctrico. Técnicas y procedimientos de trabajo. Trabajos sin tensión. Trabajos en tensión. Factores de riesgo. Sistemas de protección contra contactos eléctricos en baja tensión. Reglamento electrotécnico para baja tensión REBT: ITC-BT-28.

Tema 19. Prevención de riesgos derivados del trabajo en espacios confinados: concepto, riesgos, medidas preventivas y procedimiento de trabajo. Nota Técnica de Prevención NTP 233: Trabajos en espacios confinados.

Tema 20. Prevención de riesgos derivados de la utilización de equipos de trabajo: disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo. Normas para la comercialización y puesta en servicio de máquinas: Requisitos esenciales de Seguridad y Salud. Comercialización y puesta en servicio. Evaluación de la conformidad y marcado CE. Requisitos esenciales de salud y seguridad relativos al diseño y la fabricación de las máquinas o los productos relacionados. Máquinas: diseño de las partes de los sistemas de mando relativas a la seguridad.

Tema 21. Prevención de riesgos derivados del uso de equipos a presión: Reglamento de equipos a presión. Inspecciones periódicas, reparaciones y modificaciones. Inspecciones periódicas. Calderas.

Tema 22. Prevención de riesgos derivados de la exposición a atmósferas explosivas. Requisitos esenciales de salud y seguridad exigibles a los aparatos y sistemas de protección para su uso en atmósferas potencialmente explosivas. Criterios que determinan la clasificación de los grupos de aparatos en categorías.

Tema 23. Prevención de riesgos relacionados con el uso de agentes químicos en el trabajo: protección de la salud y seguridad de los trabajadores contra los riesgos relacionados con los agentes químicos durante el trabajo. Obligaciones del empresario. Reglamento sobre notificación de sustancias nuevas y clasificación, envasado y etiquetado de sustancias peligrosas. Envasado, etiquetado y ficha de datos de seguridad. Registro, la evaluación, la autorización y la restricción de las sustancias y preparados químicos (REACH). Ficha de datos de seguridad.

Emergencias.

Tema 24. Prevención y protección contra riesgo de incendios: Conceptos básicos sobre causas y propagación de los incendios. Principios generales de prevención y protección. Código técnico de Edificación: documento básico de seguridad en caso de incendio: Propagación interior. Evacuación de ocupantes. Instalaciones de protección contra incendios. Terminología. Cálculos de aforo.

Tema 25. Reglamento de instalaciones de protección contra incendios: Inspecciones periódicas de Instalaciones de protección contra incendios. Características e instalación de los equipos y sistemas de protección contra incendios. Señalización. Mantenimiento mínimo de las instalaciones de protección contra incendios.

Tema 26. Actuaciones ante una situación de emergencia: Norma Básica de Autoprotección de los centros, establecimientos y dependencias dedicados a actividades que puedan dar origen a situaciones de emergencia: Ámbito de aplicación; Plan de autoprotección: elaboración y registro. Contenido mínimo del plan de autoprotección.

Tema 27. Primeros auxilios: RCP básica. Uso Desfibriladores automáticos o semiautomáticos.

Higiene industrial.

Tema 28. Higiene Industrial: Conceptos básicos. Definición, objetivos y ramas. Tipos de agentes.

Tema 29. Prevención de riesgos por exposición a agentes químicos: Clasificación de los agentes químicos según su estado y forma. Vías de entrada en el organismo. Daños derivados de su exposición. Factores determinantes de la toxicidad. Efectos aditivos y sinérgicos. Concepto de exposición, dosis y valor límite.

Tema 30. Prevención de riesgos por exposición a agentes cancerígenos, mutagénicos y reprotóxicos: Daños derivados de su exposición. Efectos estocásticos y no estocásticos. Obligaciones del empresario. Definiciones. Anexo I Lista de sustancias, mezclas y procedimientos.

Tema 31. Prevención de riesgos por exposición al ruido: Características físicas del ruido. Tipos de ruido laboral. Parámetros de medida. Daños derivados de la exposición. Evaluación del riesgo por exposición al ruido. Límites de exposición. Medidas preventivas. Equipos de medición. Protección de la salud de los trabajadores contra los riesgos relacionados con la exposición al ruido.

Tema 32. Prevención de riesgos por exposición a vibraciones: Evaluación del riesgo. Daños derivados de la exposición. Límites de exposición. Medidas preventivas. Equipos de medición. Protección de la salud y la seguridad de los trabajadores frente a los riesgos derivados o que puedan derivarse de la exposición a vibraciones mecánicas.

Tema 33. Concepto y tipos de radiaciones ionizantes. Unidades de medida. Efectos biológicos: radiosensibilidad. Reglamento de protección frente las radiaciones ionizantes. Radiaciones no ionizantes: clasificación Efectos sobre la salud

Tema 34. Prevención de riesgos por exposición a agentes biológicos: Conceptos y definición. Vías de entrada en el organismo. Daños derivados de su exposición. Clasificación por grupos según el riesgo que presentan. Disposiciones generales. Obligaciones del empresario.

Ergonomía.

Tema 35. Ergonomía: concepto y objetivos. El ser humano y su entorno. Ergonomía en el proyecto. Concepción y diseño de puestos de trabajo.

Tema 36. Ambiente térmico: Ecuación del balance térmico. mecanismos de termorregulación y de intercambio de calor entre el organismo y el ambiente. Efectos del calor y el frío sobre el organismo. Métodos de valoración: índice WBGT. índice de sobrecarga térmica. Principales medidas preventivas.

Tema 37. Iluminación en el puesto de trabajo: magnitudes lumínicas, niveles de iluminación, luminancias y deslumbramientos, criterios de iluminación interior.

Tema 38. Prevención de riesgos en la manipulación manual de cargas: Disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la manipulación manual de cargas que entrañe riesgos, en particular dorso lumbares, para los trabajadores y la guía técnica del Instituto Nacional de Seguridad e Salud en el Trabajo.

Tema 39. Prevención de riesgos en el uso de pantalla de visualización de datos: disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas al trabajo con equipos que incluyen pantallas de visualización. Iluminación en el puesto de trabajo.

Psicosociología Aplicada.

Tema 40. Prevención de riesgos psicosociales derivados del trabajo: Concepto de riesgos psicosociales. Factores de riesgo. Daños derivados de los riesgos psicosociales. Métodos de evaluación. Acoso psicológico en el trabajo. Medidas preventivas del riesgo. Intervención psicosocial. El estrés: Sus formas. Consecuencias físicas, fisiológicas y psicológicas del estrés. Técnicas de control del estrés.“

Lo que se publica para general conocimiento.

Castellón de la Plana, a 2 de julio de 2026

El delegado del Área de gobierno de impulso económico, empleo y capital humano,
Juan Carlos Redondo Gamero

* * *

ANUNCI

Per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 25 de juny de 2026, es va acordar aprovar les “Bases específiques de la convocatòria per a cobrir en propietat per torn lliure, sistema d’oposició, una plaza de coordinador/a de prevenció i seguretat vacant en la plantilla de personal funcionari d’aquest Ajuntament”, del tenor literal següent:

«BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA PER A COBRIR EN PROPIETAT PER TORN LLIURE, SISTEMA D'OPOSICIÓ, UNA PLAÇA DE COORDINADOR/A DE PREVENCIÓ I SEGURETAT VACANT EN LA PLANTILLA DEL PERSONAL FUNCIONARI D'AQUEST AJUNTAMENT.

1ª. Regulació aplicable.

A la present convocatòria, a més del que es preveu en aquestes bases específiques, hi serà aplicable:

- Bases generals que han de regir les convocatòries de les proves selectives per a proveir en propietat places de personal funcionari i laboral vacants en la plantilla d'aquest Ajuntament, el text íntegre del qual es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) núm. 35, de 18 de març de 2008 i un extracte en el Diari de la Comunitat Valenciana núm. 5807, de 16 de juliol de 2008.
- Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana.
- Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.
- Criteris de les proves i barems a realitzar en els processos selectius inclosos en l'oferta d'ocupació pública ordinària d'aquest Ajuntament, negociats en seu de la Mesa General de Negociació de data 16 de juny de 2021.

2ª. Objecte de la convocatòria.

La cobertura en propietat de la següent plaça vacant en la plantilla del personal funcionari d'aquest Ajuntament:

- PLAÇA: coordinador/a de prevenció i seguretat
- NOMBRE: 1
- TORN: lliure
- SISTEMA: oposició
- OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA: any 2023

3ª. Característiques de les places.

- GRUP / SUBGRUP: C1
- ESCALA: Administració especial
- SUBESCALA: subescala tècnica
- CATEGORIA: auxiliar

4ª. Requisits de les persones aspirants.

Les persones que desitgen prendre part en aquestes proves selectives hauran de reunir, a més dels requisits exigits en les bases generals, els següents:

a) Tindre la nacionalitat espanyola, ser nacional dels estats membres de la Unió Europea, o bé, qualsevol que siga la seua nacionalitat, ser cònjuge d'espanyol/a o de nacional d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret, els descendents i els del seu cònjuge sempre que no estiguen separats de dret, siguen menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

L'accés a l'ocupació pública com a personal funcionari també s'estendrà a les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya en els quals siga aplicable la lliure circulació de treballadors.

b) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques a exercir.

c) Haver fet setze anys i no excedir, si és el cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.

d) Estar en possessió del títol de grau mitjà en Prevenció de Riscos, o complides les condicions d'obtindre'l abans de la data en què acabe el termini de presentació de sol·licituds.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si és el cas, l'homologació del títol. Aquest requisit no serà aplicable a les persones aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

e) No haver sigut separat/ada del servei per expedient disciplinari o inhabilitat/ada en els termes establits en l'article 56.1.d) del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Els requisits exigits hauran de reunir-se per les persones interessades en la data en què expire el termini de presentació d'instàncies i mantindre's durant tot el procés selectiu fins al moment de la presa de possessió.

5ª.- Sol·licituds.

Les persones que desitgen prendre part en aquestes proves selectives, hauran de presentar emplenat el document de "Sol·licitud d'admissió a proves selectives d'ingrés a la funció pública. Autoliquidació", segons el model oficial disponible en la pàgina web de l'Ajuntament de Castelló de la Plana (www.castello.es).

Cada document d'autoliquidació tindrà assignat un número de referència identificatiu que serà diferent per a cadascuna de les sol·licituds.

En les dependències de l'Ajuntament de Castelló (Punts d'informació multimèdia) es posarà a la disposició de les persones interessades que ho requerisquen els recursos informàtics suficients per a accedir a aquesta pàgina web, emplenar i imprimir el document.

Amb el document de "Sol·licitud d'admissió a proves selectives d'ingrés en la funció pública local. Autoliquidació", emplenat i imprés, s'efectuarà el pagament dels drets d'examen, bé mitjançant pagament telemàtic amb targeta des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Castelló en l'opció "Pagament amb targeta (TPV Modalitat 1, 2 i 3)" triant la modalitat 3, o bé mitjançant pagament en qualsevol de les entitats financeres col·laboradores que consten en el lateral de l'imprés de sol·licitud d'admissió a proves selectives.

Formalitzada la instància i efectuat el pagament, tota aquesta documentació es presentarà, en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir del següent dia al de la publicació de l'anunci de convocatòria en el Boletín Oficial del Estado (BOE), per via electrònica mitjançant sol·licitud en la seu electrònica de l'Ajuntament (https://sede.castello.es/), o presencialment en el Registre General de l'Ajuntament (pl. Major, 1) o en els registres de les juntes de Districte Nord (pl. Primer Molí), Districte Sud (C/Ricardo Català cantonada amb amb C/Joaquín Márquez), Districte Est (av. Germans Bou, 27), Districte Oest (pl. Llacunes de Ruidera s/n – C/Mas Blau) i Districte Marítim (passeig Bonavista, 28), o en alguna de les formes previstes en l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Per a ser admesos/es i prendre part en les proves selectives, les persones sol·licitants hauran de manifestar en les seues instàncies que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies. I aquestes condicions hauran de mantindre's al llarg del procés selectiu. Tot i això, les persones interessades podran ser requerides per a efectuar-ne les comprovacions que es consideren oportunes.

6ª. Dret d'examen.

Els drets d'examen es fixen en quinze euros (15 €), d'acord amb la vigent Ordenança fiscal reguladora de les taxes per drets d'examen i participació en proves selectives.

Els drets d'examen suara esmentats només seran retornats a les persones que no siguen admeses al procediment selectiu per falta d'algun dels requisits exigits per a prendre-hi part.

7ª. Publicacions d'anuncis de la convocatòria.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses es publicarà en el BOP, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web d'aquest Ajuntament (www.castello.es), indicant causa d'exclusió i concedint un termini de 10 dies hàbils comptadors a partir del següent a la seua publicació perquè es puguen esmenar els defectes que hagen motivat l'exclusió.

Una vegada conclòs el termini d'esmenes i ja resoltes, es publicarà la llista definitiva en el BOP, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web d'aquest Ajuntament. Si no s'hi formulen reclamacions, la llista provisional s'elevarà a definitiva.

Els resultats de cadascun dels exercicis, les successives crides i convocatòries i en definitiva qualsevol decisió que adopte l'òrgan tècnic de selecció i que haja de conéixer el personal aspirant fins a la finalització de les proves selectives, s'exposarà en la pàgina web d'aquest Ajuntament, i serà suficient aquesta exposició en la data en què s'inicia, com a notificació amb caràcter general.

8ª.- Proves selectives i valoració.

Durant la realització dels exercicis no està permés l'ús de telèfons mòbils o altres dispositius susceptibles d'emmagatzemar o transmetre informació.

Les persones aspirants seran cridades segons l'orde alfabètic de participació que s'establisca mitjançant sorteig públic per la Conselleria que tinga atribuïda la competència en matèria de funció pública, en crida única, i perdran el dret a participar-rhi aquelles persones que no compareguen a realitzar-les.

L'oposició constarà dels següents exercicis, de caràcter obligatori i eliminatori:

PRIMER EXERCICI: teòric, consistirà a contestar per escrit un qüestionari de 25 preguntes tipus test, amb quatre respostes alternatives, sent només una d'elles la correcta, durant un temps màxim de quaranta-cinc minuts, que versaran sobre el contingut del temari que figura en l'annex a les presents bases específiques.

La qualificació màxima de l'exercici serà de 10 punts, i serà necessari per a superar-lo obtindre una qualificació igual o superior a 5 punts.

Cada pregunta contestada correctament es valorarà amb 0,40 punts. Les preguntes contestades errròniament es valoraran negativament amb una penalització de 0,10 punts per error. Les preguntes no contestades no puntuaran.

L'exercici contindrà diverses preguntes més de reserva, clarament identificades com a tals, en el nombre que acorde l'òrgan tècnic de selecció, les quals substituiran pel seu orde a les preguntes que si és el cas pogueren ser objecte d'anul·lació i únicament seran valorades en aquest supòsit.

Després de la realització de l'exercici l'òrgan tècnic de selecció farà pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament la plantilla de respostes correctes.

SEGON EXERCICI: teòric, consistirà a desenrotllar per escrit dos temes de la part específica de l'annex, d'entre tres extrets a l'atzar, durant un temps màxim de dos hores.

En aquest exercici es valorarà la formació tècnica general, la claredat i l'orde d'idees, la facilitat d'exposició escrita, l'aportació personal de la persona aspirant i la seua capacitat de síntesi.

La lectura de l'exercici per les persones opositores serà pública i tindrà lloc en els dies i hores que oportunament assenyale l'òrgan tècnic de selecció. Finalitzada la lectura, el tribunal podrà dialogar amb cada aspirant sobre qüestions relacionades amb l'objecte de l'exercici.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, i serà necessari per a superar-lo obtindre una qualificació igual o superior a 5 punts.

TERCER EXERCICI: pràctic, consistirà en l'elaboració dels documents necessaris per a donar resposta a dos supòsits pràctics, dels tres que plantejarà l'òrgan tècnic de selecció immediatament abans del començament de l'exercici, relatius a tasques pròpies de la plaça, durant un temps màxim de dos hores.

Durant el desenrotllament d'aquest exercici les persones aspirants podran fer ús de textos legals, breument comentats, en suport paper.

En aquest exercici es valorarà fonamentalment la capacitat de raciocini, la sistemàtica en el plantejament, la formació de conclusions, així com el coneixement i l'adequada interpretació de la normativa aplicable.

La lectura de l'exercici per les persones opositores serà pública i tindrà lloc en els dies i hores que oportunament assenyale l'òrgan tècnic de selecció. Finalitzada la lectura, el tribunal podrà dialogar amb cada aspirant sobre qüestions relacionades amb l'objecte de l'exercici.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, i serà necessari per a superar-lo obtindre una qualificació igual o superior a 5 punts.

La puntuació total final de cada aspirant serà la suma dels punts obtinguts en els tres exercicis anteriors.

9ª. Qualificacions, empats i període de pràctiques.

Segons les puntuacions totals obtingudes, l'òrgan tècnic de selecció elevarà a l'òrgan competent proposta de nomenament com a personal funcionari en pràctiques a favor de les persones aspirants que,

havent superat tots els exercicis, hagen obtingut major puntuació total, adjuntant l'expedient amb les proves selectives al Negociat de Selecció i Situacions Administratives.

En cap cas es podrà declarar aprovat en el procés selectiu un nombre de persones candidates superior al de places convocades.

L'empat en la puntuació total obtinguda per persones aspirants es resoldrà atenent la major qualificació obtinguda en l'exercici pràctic. Si persisteix l'empat, es resoldrà a favor del sexe que estiguera infrarepresentat dins del col·lectiu de persones que formen part del cos o escala objecte de la convocatòria. Si així i tot es manté l'empat, es resoldrà mitjançant sorteig públic.

La persona aspirant proposada serà nomenada funcionari/ària en pràctiques per un període de dos mesos, durant el qual es valorarà la seua capacitat per a l'exercici de les tasques pròpies de la plaça i la seua adaptació al lloc de treball. Aquestes pràctiques seran dirigides per una o un tutor funcionari d'aquest Ajuntament, qui en finalitzar-les remetrà a l'òrgan tècnic de selecció informe amb valoració del seu desenrotllament per part de la persona candidata.

L'òrgan tècnic de selecció elevarà proposta de nomenament o indicarà que la persona candidata no ha superat el període de pràctiques. En aquest últim cas, es concedirà tràmit d'audiència per termini de 10 dies per a formular les al·legacions que al seu dret convinguen. En vista d'aquestes, l'òrgan competent podrà, de forma motivada, proposar la repetició de les pràctiques o desestimar les al·legacions.

10ª. Constitució de borsa de treball.

L'òrgan tècnic de selecció formularà proposta de constitució de borsa de treball amb les persones que hagen superat almenys un exercici de l'oposició, en ordre decreixent de la suma de la puntuació obtinguda en cadascun dels exercicis superats.

Les persones incloses en aquesta borsa de treball tindran l'obligació de mantindre actualitzada adreça i telèfons de contacte indicats en la seua sol·licitud; si no es compleix amb aquesta obligació decauran en tots els drets que tingueren d'estar-hi.

Amb la constitució d'aquesta borsa de treball quedaran sense efecte les anteriors per a places del mateix cos o escala objecte de la present convocatòria.

ANNEX

PART GENERAL

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i principis generals. El model econòmic de la Constitució Espanyola. La reforma de la Constitució.

Tema 2. Drets i deures fonamentals dels espanyols. Protecció d'aquests. El Tribunal Constitucional.

Tema 3. L'organització de l'Estat en la Constitució: organització institucional o política i organització territorial. La Corona. Les Corts Generals: referència al Defensor del Poble i al Tribunal de Comptes.

Tema 4. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: estructura, contingut i principis fonamentals. Regulació de les institucions d'autogovern. Procediment de reforma de l'Estatut.

Tema 5. Dret Administratiu: Les fonts del dret administratiu. La jerarquia de les fonts. La llei. Les disposicions de l'Executiu amb força de llei: decret llei i decret legislatiu. El reglament: concepte, classes i límits. Altres fonts del dret administratiu.

Tema 6. El Pressupost General de les entitats locals: concepte i contingut. Especial referència a les bases d'execució del pressupost. Elaboració i aprovació.

Tema 7. Els impostos locals. Taxes i preus públics, principals diferències. La participació de municipis en els tributs de l'Estat i de les comunitats autònomes. Les subvencions.

Tema 8. La Unió Europea: origen i evolució. El procés d'integració d'Espanya. Institucions i organismes de la Unió Europea: composició, funcionament i competències. La Unió Econòmica i Monetària.

PART ESPECÍFICA

Prevenció de riscos laborals.

Tema 9. Llei de prevenció de riscos laborals: Àmbit d'aplicació. Principis de l'acció preventiva. Drets i obligacions. Serveis de prevenció. Consulta i participació dels treballadors.

Tema 10. Reglament dels Serveis de Prevenció: la integració de l'activitat preventiva. Pla de prevenció. L'avaluació de riscos i planificació de la prevenció. Característiques i funcions dels serveis de prevenció. L'organització de recursos per a les activitats preventives. Presència de recurs preventiu. Funcions i nivells de qualificació. Els serveis de prevenció aliens a les empreses. Auditories.

Tema 11. Coordinació d'activitats empresarials: prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials. Concurrència de treballadors de diverses empreses en un centre de treball del qual un empresari és titular. Concurrència de treballadors de diverses empreses en un centre de treball quan existix un empresari principal. Mitjans de coordinació.

Tema 12. L'accident de treball i la malaltia professional en el sistema de la Seguretat Social. La investigació d'accidents: concepte i objectius. Metodologia general de la investigació. L'estudi de les causes. L'informe. L'anàlisi estadística dels accidents. Índexs estadístics.

Tema 13. Treballadors especialment sensibles. Canvis de lloc de treball o adaptacions per motius de salut. Protecció de la maternitat: Riscos laborals específics per a la dona treballadora en el període d'embaràs, postpart i lactància. Mesures preventives davant els riscos específics.

Seguretat en el treball.

Tema 14. Prevenció de riscos en els llocs de treball: disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball. Obligacions de l'empresari. Condicions generals de seguretat en els llocs de treball. Ordre, neteja i manteniment. Condicions ambientals dels llocs de treball. Il·luminació dels llocs de treball. Serveis higiènics i locals de descans. Material i locals de primers auxilis.

Tema 15. Senyalització de seguretat i salut en el treball: disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball.

Tema 16. Equips de protecció individual: disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual. Conformitat dels EPI. Categories de riscos respecte als EPI. Requisits essencials de salut i seguretat.

Tema 17.Seguretat i salut en les obres de construcció: Disposicions específiques de seguretat i salut durant les fases de projecte i execució de les obres. Relació no exhaustiva dels treballs que impliquen riscos especials per a la seguretat i la salut dels treballadors. Disposicions mínimes de seguretat i de

salut que hauran d'aplicar-se en les obres. Treballs en altures, riscos, mesures preventives i equips de protecció. Sistemes anticaigudes: components i elements.

Tema 18. Prevenció de riscos elèctrics: disposicions mínimes per a la protecció dels treballadors davant el risc elèctric. Tècniques i procediments de treball. Treballs sense tensió. Treballs en tensió. Factors de risc. Sistemes de protecció contra contactes elèctrics en baixa tensió. Reglament electrotècnic per a baixa tensió REBT: ITC-BT-28.

Tema 19. Prevenció de riscos derivats del treball en espais confinats: concepte, riscos, mesures preventives i procediment de treball. Nota tècnica de prevenció NTP 233: treballs en espais confinats.

Tema 20. Prevenció de riscos derivats de la utilització d'equips de treball: disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball. Normes per a la comercialització i posada en servici de màquines: Requisits essencials de Seguretat i Salut. Comercialització i posada en servei. Avaluació de la conformitat i marcatge CE. Requisits essencials de salut i seguretat relatius al disseny i la fabricació de les màquines o els productes relacionats. Màquines: disseny de les parts dels sistemes de comandament relatives a la seguretat.

Tema 21. Prevenció de riscos derivats de l'ús d'equips a pressió: Reglament d'equips a pressió. Inspeccions periòdiques, reparacions i modificacions. Inspeccions periòdiques. Calderes.

Tema 22. Prevenció de riscos derivats de l'exposició a atmosferes explosives. Requisits essencials de salut i seguretat exigibles als aparells i sistemes de protecció per al seu ús en atmosferes potencialment explosives. Criteris que determinen la classificació dels grups d'aparells en categories.

Tema 23. Prevenció de riscos relacionats amb l'ús d'agents químics en el treball: protecció de la salut i seguretat dels treballadors contra els riscos relacionats amb els agents químics durant el treball. Obligacions de l'empresari. Reglament sobre notificació de substàncies noves i classificació, envasament i etiquetatge de substàncies perilloses. Envasament, etiquetatge i fitxa de dades de seguretat. Registre, l'avaluació, l'autorització i la restricció de les substàncies i preparats químics (REACH). Fitxa de dades de seguretat.

Emergències.

Tema 24. Prevenció i protecció contra risc d'incendis: Conceptes bàsics sobre causes i propagació dels incendis. Principis generals de prevenció i protecció. Codi tècnic d'Edificació: document bàsic de seguretat en cas d'incendi: Propagació interior. Evacuació d'ocupants. Instal·lacions de protecció contra incendis. Terminologia. Càlculs d'aforament.

Tema 25. Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis: Inspeccions periòdiques d'Instal·lacions de protecció contra incendis. Característiques i instal·lació dels equips i sistemes de protecció contra incendis. Senyalització. Manteniment mínim de les instal·lacions de protecció contra incendis.

Tema 26. Actuacions davant una situació d'emergència: norma bàsica d'autoprotecció dels centres, establiments i dependències dedicats a activitats que puguen donar origen a situacions d'emergència: Àmbit d'aplicació; Pla d'autoprotecció: elaboració i registre. Contingut mínim del pla d'autoprotecció.

Tema 27. Primers auxilis: RCP bàsica. Ús Desfibril·ladors automàtics o semiautomàtics.

Higiene industrial.

Tema 28. Higiene Industrial: Conceptes bàsics. Definició, objectius i branques. Tipus d'agents.

Tema 29. Prevenció de riscos per exposició a agents químics: Classificació dels agents químics segons el seu estat i forma. Vies d'entrada en l'organisme. Danys derivats de la seua exposició. Factors determinants de la toxicitat. Efectes additius i sinèrgics. Concepte d'exposició, dosi i valor límit.

Tema 30. Prevenció de riscos per exposició a agents cancerígens, mutagènics i reprotòxics: Danys derivats de la seua exposició. Efectes estocàstics i no estocàstics. Obligacions de l'empresari. Definicions. Annex I Llista de substàncies, mescles i procediments.

Tema 31. Prevenció de riscos per exposició al soroll: Característiques físiques del soroll. Tipus de soroll laboral. Paràmetres de mesura. Danys derivats de l'exposició. Avaluació del risc per exposició al soroll. Límits d'exposició. Mesures preventives. Equips de mesurament. Protecció de la salut dels treballadors contra els riscos relacionats amb l'exposició al soroll.

Tema 32. Prevenció de riscos per exposició a vibracions: avaluació del risc. Danys derivats de l'exposició. Límits d'exposició. Mesures preventives. Equips de mesurament. Protecció de la salut i la seguretat dels treballadors davant els riscos derivats o que puguen derivar-se de l'exposició a vibracions mecàniques.

Tema 33. Concepte i tipus de radiacions ionitzants. Unitats de mesura. Efectes biològics: radiosensibilitat. Reglament de protecció front les radiacions ionitzants. Radiacions no ionitzants: classificació Efectes sobre la salut

Tema 34. Prevenció de riscos per exposició a agents biològics: Conceptes i definició. Vies d'entrada en l'organisme. Danys derivats de la seua exposició. Classificació per grups segons el risc que presenten. Disposicions generals. Obligacions de l'empresari.

Ergonomia.

Tema 35. Ergonomia: concepte i objectius. L'ésser humà i el seu entorn. Ergonomia en el projecte. Concepción i disseny de llocs de treball.

Tema 36. Ambient tèrmic: Equació del balanç tèrmic. mecanismes de termoregulació i d'intercanvi de calor entre l'organisme i l'ambient. Efectes de la calor i el fred sobre l'organisme. Mètodes de valoració: índex WBGT. índex de sobrecàrrega tèrmica. Principals mesures preventives.

Tema 37. Il·luminació en el lloc de treball: magnituds lumíniques, nivells d'il·luminació, luminàncies i enlluernaments, criteris d'il·luminació interior.

Tema 38. Prevenció de riscos en la manipulació manual de càrregues: Disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la manipulació manual de càrregues que comporte riscos, en particular dors lumbars, per als treballadors i la guia tècnica de l'Institut Nacional de Seguretat i Salut en el Treball.

Tema 39. Prevenció de riscos en l'ús de pantalla de visualització de dades: disposicions mínimes de seguretat i salut relatives al treball amb equips que inclouen pantalles de visualització. Il·luminació en el lloc de treball.

Psicosociologia Aplicada.

Tema 40. Prevenció de riscos psicosocials derivats del treball: Concepte de riscos psicosocials. Factors de risc. Danys derivats dels riscos psicosocials. Mètodes d'avaluació. Assetjament psicològic en el treball. Mesures preventives del risc. Intervenció psicosocial. L'estrés: Les seues formes. Conseqüències físiques, fisiològiques i psicològiques de l'estrés. Tècniques de control de l'estrés.».

El que es publica per a general coneixement.

Castelló de la Plana, a 2 de juliol de 2026

El delegat de l'Àrea de govern d'impuls econòmic, ocupació i capital humà,
Juan Carlos Redondo Gamero

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03068-2026

CASTELLÓ DE LA PLANA / CASTELLÓN DE LA PLANA

ANUNCIO

Por la Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el día 25 de junio de 2026, se acordó aprobar las "Bases específicas de la convocatoria para la cobertura en propiedad por turno libre, sistema oposición, de seis plazas de celador/a de colegio, una de ellas reservada a personas con diversidad funcional, vacantes en la plantilla de personas funcionario de este Ayuntamiento", del tenor literal siguiente:

"BASES ESPECÍFICAS DE LA CONVOCATORIA PARA LA COBERTURA EN PROPIEDAD POR TURNO LIBRE, SISTEMA OPOSICIÓN, DE SEIS PLAZAS DE CELADOR/A DE COLEGIO, UNA DE ELLAS RESERVADA A PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL VACANTES EN LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO DE ESTE AYUNTAMIENTO.

1ª. Regulación aplicable.

A la presente convocatoria, además de lo previsto en estas Bases Específicas, le serán de aplicación:

- Bases Generales que han de regir las convocatorias de las pruebas selectivas para la provisión en propiedad de plazas de personal funcionario y laboral vacantes en la plantilla de este Ayuntamiento, cuyo texto íntegro se publicó en el Boletín Oficial de la Provincia (BOP) núm. 35 de 18 de marzo de 2008 y un extracto en el Diario de la Comunitat Valenciana núm. 5807 de 16 de julio de 2008.
- Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana.
- Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.
- Criterios de las pruebas y baremos a realizar en los procesos selectivos incluidos en la oferta de empleo público ordinaria de este Ayuntamiento, negociados en sede de la Mesa General de Negociación de fecha 16 de junio de 2021.

2ª. Objeto de la convocatoria.

La cobertura en propiedad de las plazas vacantes en la plantilla del personal funcionario de este Ayuntamiento:

- PLAZA/S: Celador/a de colegio
- NÚMERO: 6 (una de ellas reservada a personas con diversidad funcional)
- TURNO: libre
- SISTEMA: oposición
- OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO: años 2023, 2024, 2025 y 2026

Al número de plazas convocadas podrán agregarse las vacantes que se produzcan hasta que finalice el proceso selectivo.

3ª. Características de la plaza.

- GRUPO / SUBGRUPO: Agrupaciones profesionales.
- ESCALA: administración especial, servicios especiales, cometidos especiales, cartegoría auxiliar

4ª. Requisitos de las personas aspirantes.

Las personas que deseen tomar parte en estas pruebas selectivas habrán de reunir, además de los requisitos exigidos en las Bases Generales, los siguientes:

a) Tener la nacionalidad española, ser nacional de los Estados miembros de la Unión Europea, o bien, cualquiera que sea su nacionalidad, ser cónyuge de español/a o de nacional de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, los descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.

El acceso al empleo público como personal funcionario, también se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas a desempeñar.

c) Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.

d) No es necesario para acceder a esta agrupación profesional estar en posesión de ninguna titulación prevista en el sistema educativo.

e) No haber sido separado/a del servicio por expediente disciplinario o inhabilitado/a en los términos establecidos en el artículo 56.1.d) del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Los requisitos exigidos deberán reunirse por las personas interesadas en la fecha en que expire el plazo de presentación de instancias y mantenerse durante todo el proceso selectivo hasta el momento de la toma de posesión.

5ª.- Solicitudes.

Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas, deberán presentar cumplimentado el documento de "Solicitud de Admisión a Pruebas Selectivas de Ingreso a la Función Pública. Autoliquidación", conforme a modelo oficial disponible en la página web del Ayuntamiento de Castellón de la Plana (www.castello.es).

Cada documento de autoliquidación tendrá asignado un número de referencia identificativo que será diferente para cada una de las solicitudes.

En las dependencias del Ayuntamiento de Castellón (Puntos de Información Multimedia) se pondrá a disposición de las personas interesadas que lo requieran los recursos informáticos suficientes para acceder a dicha página web, rellenar e imprimir el documento.

Con el documento de "Solicitud de Admisión a Pruebas Selectivas de Ingreso en la Función Pública Local. Autoliquidación", cumplimentado e impreso, se efectuará el pago de los derechos de examen, bien mediante pago telemático con tarjeta desde la sede electrónica del Ayuntamiento de Castelló en la opción "Pago con tarjeta (TPV Modalidad 1, 2 y 3)" escogiendo la modalidad 3, o bien mediante pago en cualquiera de las entidades financieras colaboradoras que constan en el lateral del impreso de solicitud de admisión a pruebas selectivas.

Formalizada la instancia y efectuado el pago, toda esta documentación se presentará, en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de convocatoria en el Boletín Oficial del Estado (BOE), por vía electrónica mediante solicitud en la sede electrónica del Ayuntamiento (https://sede.castello.es/), o presencialmente en el Registro General del Ayuntamiento (Pl. Mayor, 1) o en los Registros de las Juntas de Distrito Norte (Pl. Primer Molí), Distrito Sur (C/Ricardo Catalá esquina con C/Joaquín Márquez), Distrito Este (Avda. Hermanos Bou, 27), Distrito Oeste (Pl. Lagunas de Ruidera s/n – C/Mas Blau) y Distrito Marítimo (Paseo Buenavista, 28), o en alguna de las formas previstas en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Para ser admitidos/as y tomar parte en las pruebas selectivas, las personas solicitantes deberán manifestar en sus instancias que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos, referidos siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias. Y dichas condiciones deberán mantenerse a lo largo del proceso selectivo pudiendo las personas interesadas ser requeridas para efectuar las comprobaciones que se estimen oportunas.

6ª. Derecho de examen.

Los derechos de examen se fijan en ocho euros y cincuenta céntimos de euro (8,50 €), conforme a la vigente Ordenanza Fiscal reguladora de las tasas por derechos de examen y participación en pruebas selectivas.

Los citados derechos de examen, sólo serán devueltos a las personas que no sean admitidas al procedimiento selectivo, por falta de alguno de los requisitos exigidos para tomar parte en el mismo.

7ª. Publicaciones de anuncios de la convocatoria.

Finalizado el plazo de presentación de instancias, la relación provisional de personas aspirantes admitidas y excluidas se publicará en el BOP, en el tablón de anuncios y en la página web de este Ayun-

tamiento (www.castello.es), indicando causa de exclusión y concediendo un plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente a su publicación para que se puedan subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.

Concluido el plazo de subsanaciones y resueltas las mismas, la lista definitiva se publicará en el BOP, en el tablón de anuncios y en la página web de este Ayuntamiento. De no formularse reclamaciones, la lista provisional se elevará a definitiva.

Los resultados de cada uno de los ejercicios, los sucesivos llamamientos y convocatorias y en definitiva cualquier decisión que adopte el órgano técnico de selección y que deba conocer el personal aspirante hasta la finalización de las pruebas selectivas, se expondrá en la página web de este Ayuntamiento, bastando dicha exposición en la fecha en que se inicia, como notificación a todos los efectos.

8ª.- Pruebas selectivas y valoración.

Durante la realización de los ejercicios no está permitido el uso de teléfonos móviles u otros dispositivos susceptibles de almacenar o transmitir información.

Las personas aspirantes serán llamadas según el orden alfabético de participación que se establezca mediante sorteo público por la Conselleria que tenga atribuida la competencia en materia de función pública, en llamamiento único, quedando decaídas en su derecho aquellas personas que no comparezcan a realizarlas.

La oposición constará de los siguientes ejercicios, de carácter obligatorio y eliminatorio:

PRIMER EJERCICIO: teórico, consistirá en contestar por escrito un cuestionario de 20 preguntas tipo test, con cuatro respuestas alternativas, siendo sólo una de ellas la correcta, durante un tiempo máximo de cuarenta minutos, que versarán sobre el contenido del temario que figura en el anexo a las presentes bases específicas.

La calificación máxima del ejercicio será de 10 puntos, siendo necesario para superarlo obtener una calificación igual o superior a 5 puntos.

Cada pregunta contestada correctamente se valorará con 0,50 puntos. Las preguntas contestadas erróneamente se valorarán negativamente con una penalización de 0,125 puntos por error. Las preguntas no contestadas no puntuarán.

El ejercicio contendrá varias preguntas más de reserva, claramente identificadas como tales, en el número que acuerde el órgano técnico de selección, las cuales sustituirán por su orden a las preguntas que en su caso pudieren ser objeto de anulación y únicamente serán valoradas en dicho supuesto.

Esta prueba será efectuada y corregida salvaguardando la identidad de las personas aspirantes, quedando anulados aquellos ejercicios en los que se aprecien marcas o signos de identificación.

Tras la realización del ejercicio el órgano técnico de selección hará pública en el tablón de anuncios del Ayuntamiento la plantilla de respuestas correctas.

SEGUNDO EJERCICIO: teórico, consistirá en desarrollar por escrito dos temas de la parte específica del anexo, de entre tres elegidos al azar, durante un tiempo máximo de una hora.

En este ejercicio se valorará la formación técnica general, la claridad y el orden de ideas, la facilidad de exposición escrita, la aportación personal de la persona aspirante y su capacidad de síntesis.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, siendo necesario para superarlo obtener una calificación igual o superior a 5 puntos.

TERCER EJERCICIO: práctico, consistirá en la elaboración de los documentos necesarios para dar respuesta a dos supuestos prácticos, de los tres que planteará el órgano técnico de selección inmediatamente antes del comienzo del ejercicio, relativos a las funciones y tareas encomendadas con carácter habitual a los miembros de la respectiva escala y subescala de la plaza objeto de convocatoria, durante un tiempo máximo de una hora.

En este ejercicio se valorará fundamentalmente la capacidad de raciocinio, la sistemática en el planteamiento, la formación de conclusiones, así como el conocimiento y la adecuada interpretación de la normativa aplicable.

La calificación de este ejercicio será de 0 a 10 puntos, siendo necesario para superarlo obtener una calificación igual o superior a 5 puntos.

La puntuación total final de cada aspirante será la suma de los puntos obtenidos en los tres ejercicios anteriores.

9ª. Calificaciones, empates y periodo de prácticas.

En virtud de las puntuaciones totales obtenidas, el órgano técnico de selección elevará al órgano competente propuesta de nombramiento como personal funcionario en prácticas a favor de las personas aspirantes que, habiendo superado todos los ejercicios, hayan obtenido mayor puntuación total, adjuntando el expediente con las pruebas selectivas al Negociado de Selección y Situaciones Administrativas.

En ningún caso se podrá declarar aprobado en el proceso selectivo un número de personas candidatas superior al de plazas convocadas.

El empate en la puntuación total obtenida por personas aspirantes se resolverá atendiendo a la mayor calificación obtenida en el ejercicio práctico. De persistir el empate, se resolverá a favor del sexo que estuviera infrarrepresentado dentro del colectivo de personas que formen parte del cuerpo o escala objeto de la convocatoria. Si aun así se mantiene el empate, se resolverá mediante sorteo público.

La persona aspirante propuesta será nombrada funcionario/a en prácticas por un periodo de dos meses, durante el cual se valorará su capacidad para el ejercicio de las tareas propias de la plaza y su adaptación al puesto de trabajo. Estas prácticas serán dirigidas por un/a tutor/a funcionario/a de este Ayuntamiento, quien al finalizar las mismas remitirá al órgano técnico de selección informe con valoración de su desarrollo por parte de la persona candidata.

El órgano técnico de selección elevará propuesta de nombramiento o indicará que la persona candidata no ha superado el periodo de prácticas. En este último caso, se concederá trámite de audiencia por plazo de 10 días para formular las alegaciones que a su derecho convengan. En vista de las mismas, el órgano competente podrá, de forma motivada, proponer la repetición de las prácticas o desestimar las alegaciones.

10ª. Constitución de bolsa de trabajo.

El órgano técnico de selección formulará propuesta de constitución de bolsa de trabajo con las personas que hayan superado al menos un ejercicio de la oposición, en orden decreciente de la suma de la puntuación obtenida en cada uno de los ejercicios superados.

Las personas incluidas en esta bolsa de trabajo tendrán la obligación de mantener actualizada dirección y teléfonos de contacto indicados en su solicitud; de no cumplir con esta obligación decaerán en todos los derechos que tuvieran de estar en la misma.

Con la constitución de esta bolsa de trabajo quedarán sin efecto las anteriores para plazas del mismo cuerpo o escala objeto de la presente convocatoria.

ANEXO

Parte General

Tema 1. La Constitución Española de 1978: estructura y principios generales. Derechos fundamentales y libertades públicas. El Tribunal Constitucional. La Reforma de la Constitución.
Tema 2. El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana: estructura, contenido y principios fundamentales. Regulación de las instituciones de autogobierno. Procedimiento de reforma del Estatuto.
Tema 3. El personal al servicio de las entidades locales. Adquisición y pérdida de la condición de personal funcionario. Derechos y deberes
Tema 4. Condiciones de trabajo y salud: concepto de salud. Concepto de riesgo laboral. Factores de riesgo. Orden y limpieza en los centros de trabajo.

Parte Específica

Tema 5. Ordenanzas y reglamentos de las entidades locales. El Reglamento de celadores/as de grupo escolar del Ayuntamiento de Castellón de la Plana.
Tema 6. Mantenimiento y conservación de los Centros Escolares. Averías más frecuentes y sus reparaciones.
Tema 7. Funciones generales y obligatorias de los/as Celadores/as de grupo escolar dependientes del Excmo Ayuntamiento de Castelló.
Tema 8. Funciones especificas y facultativas de los/as Celadores/as de grupo escolar dependientes del Excmo Ayuntamiento de Castelló.
Tema 9. Tema 7. Òrgans de govern dels centres públics que imparteixen ensenyances d'Educació Infantil o d'Educació Primària. Equip directiu. Òrgans unipersonals.
Tema 10. Centros escolares dependientes del Ayuntamiento de Castellón de la Plana. Nombres, principales características de los centros, ubicación y particularidades.

Lo que se publica para general conocimiento.

Castellón de la Plana, a 2 de julio de 2026

El delegado del Área de gobierno de impulso económico, empleo y capital humano,
Juan Carlos Redondo Gamero

* * *

ANUNCI

Per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 25 de juny de 2026, es va acordar aprovar les "Bases específiques de la convocatòria per a cobrir en propietat per torn lliure, sistema oposició, sis places de zelador/a de col.legi, una d'elles reservada a persones amb diversitat funcional, vacants en la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament", del tenor literal següent:

«BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA PER A COBRIR EN PROPIETAT PER TORN LLIURE, SISTEMA OPOSICIÓ, SIS PLACES DE ZELADOR/A DE COL·LEGI, UNA D'ELLES RESERVADA A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL VACANTS EN LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI D'AQUEST AJUNTAMENT.

1ª. Regulació aplicable.
A la present convocatòria, a més del que es preveu en aquestes bases específiques, hi serà aplicable:
- Bases generals que han de regir les convocatòries de les proves selectives per a proveir en propietat places de personal funcionari i laboral vacants en la plantilla d'aquest Ajuntament, el text íntegre del qual es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) núm. 35, de 18 de març de 2008 i un extracte en el Diari de la Comunitat Valenciana núm. 5807, de 16 de juliol de 2008.
- Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana.

- Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.
- Criteris de les proves i barems a realitzar en els processos selectius inclosos en l'oferta d'ocupació pública ordinària d'aquest Ajuntament, negociats en seu de la Mesa General de Negociació de data 16 de juny de 2021.

2a. Objecte de la convocatòria.

La cobertura en propietat de les places vacants en la plantilla del personal funcionari d'aquest Ajuntament:

- PLAÇA: Zelador/a de col·legi
- NOMBRE: 6 (una d'elles reservada a persones amb diversitat funcional)
- TORN: lliure
- SISTEMA: oposició
- OFERTA D'OCUPACIÓ PÚBLICA: anys 2023, 2024, 2025 i 2026

Al nombre de places convocades podran agregar-se les vacants que es produïsquen fins que finalitze el procés selectiu.

3a. Característiques de la plaça.

- GRUP / SUBGRUP: agrupacions professionals.
- ESCALA: administració especial, serveis especials, comeses especials, categoría auxiliar

4a. Requisits de les persones aspirants.

Les persones que desitgen prendre part en aquestes proves selectives hauran de reunir, a més dels requisits exigits en les bases generals, els següents:

a) Tindre la nacionalitat espanyola, ser nacional dels estats membres de la Unió Europea, o bé, qualsevol que siga la seua nacionalitat, ser cònjuge d'espanyol/a o de nacional d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret, els descendents i els del seu cònjuge sempre que no estiguen separats de dret, siguen menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

L'accés a l'ocupació pública com a personal funcionari també s'estendrà a les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya en els quals siga aplicable la lliure circulació de treballadors.

b) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques a exercir.

c) Haver fet setze anys i no excedir, si és el cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.

d) No és necessari per a accedir a aquesta agrupació professional estar en possessió de cap titulació prevista en el sistema educatiu.

e) No haver sigut separat/ada del servei per expedient disciplinari o inhabilitat/ada en els termes establits en l'article 56.1.d) del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Els requisits exigits hauran de reunir-se per les persones interessades en la data en què expire el termini de presentació d'instàncies i mantindre's durant tot el procés selectiu fins al moment de la presa de possessió.

5a.- Sol·licituds.

Les persones que desitgen prendre part en aquestes proves selectives, hauran de presentar emplenat el document de "Sol·licitud d'admissió a proves selectives d'ingrés a la funció pública. Autoliquidació", segons el model oficial disponible en la pàgina web de l'Ajuntament de Castelló de la Plana (www.castello.es).

Cada document d'autoliquidació tindrà assignat un número de referència identificatiu que serà diferent per a cadascuna de les sol·licituds.

En les dependències de l'Ajuntament de Castelló (Punts d'informació multimèdia) es posarà a la disposició de les persones interessades que ho requerisquen els recursos informàtics suficients per a accedir a aquesta pàgina web, emplenar i imprimir el document.

Amb el document de "Sol·licitud d'admissió a proves selectives d'ingrés en la funció pública local. Autoliquidació", emplenat i imprés, s'efectuarà el pagament dels drets d'examen, bé mitjançant pagament telemàtic amb targeta des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Castelló en l'opció "Pagament amb targeta (TPV Modalitat 1, 2 i 3)" triant la modalitat 3, o bé mitjançant pagament en qualsevol de les entitats financeres col·laboradores que consten en el lateral de l'imprés de sol·licitud d'admissió a proves selectives.

Formalitzada la instància i efectuat el pagament, tota aquesta documentació es presentarà, en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir del següent dia al de la publicació de l'anunci de convocatòria en el Boletín Oficial del Estado (BOE), per via electrònica mitjançant sol·licitud en la seu electrònica de l'Ajuntament (https://sede.castello.es/), o presencialment en el Registre General de l'Ajuntament (pl. Major, 1) o en els registres de les juntes de Districte Nord (pl. Primer Molí), Districte Sud (C/Ricardo Català cantonada amb amb C/Joaquín Márquez), Districte Est (av. Germans Bou, 27), Districte Oest (pl. Llacunes de Ruidera s/n – C/Mas Blau) i Districte Marítim (passeig Bonavista, 28), o en alguna de les formes previstes en l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Per a ser admesos/es i prendre part en les proves selectives, les persones sol·licitants hauran de manifestar en les seues instàncies que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies. I aquestes condicions hauran de mantindre's al llarg del procés selectiu. Tot i això, les persones interessades podran ser requerides per a efectuar-ne les comprovacions que es consideren oportunes.

6a. Dret d'examen.

Els drets d'examen es fixen en huit euros i cinquanta cèntims d'euro (8,50 €), d'acord amb la vigent Ordenança fiscal reguladora de les taxes per drets d'examen i participació en proves selectives.

Els drets d'examen suara esmentats només seran retornats a les persones que no siguen admeses al procediment selectiu per falta d'algun dels requisits exigits per a prendre-hi part.

7a. Publicacions d'anuncis de la convocatòria.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses es publicarà en el BOP, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web d'aquest Ajuntament (www.castello.es), indicant causa d'exclusió i concedint un termini de 10 dies hàbils comptadors a partir del següent a la seua publicació perquè es puguen esmenar els defectes que hagen motivat l'exclusió.

Una vegada conclòs el termini d'esmenes i ja resoltes, es publicarà la llista definitiva en el BOP, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web d'aquest Ajuntament. Si no s'hi formulen reclamacions, la llista provisional s'elevarà a definitiva.

Els resultats de cadascun dels exercicis, les successives crides i convocatòries i en definitiva qualsevol decisió que adopte l'òrgan tècnic de selecció i que haja de conéixer el personal aspirant fins a la finalització de les proves selectives, s'exposarà en la pàgina web d'aquest Ajuntament, i serà suficient aquesta exposició en la data en què s'inicia, com a notificació amb caràcter general.

8a.- Proves selectives i valoració.

Durant la realització dels exercicis no està permés l'ús de telèfons mòbils o altres dispositius susceptibles d'emmagatzemar o transmetre informació.

Les persones aspirants seran cridades segons l'orde alfabètic de participació que s'establisca mitjançant sorteig públic per la Conselleria que tinga atribuïda la competència en matèria de funció pública, en crida única, i perdran el dret a participar-rhi aquelles persones que no compareguen a realitzar-les.

L'oposició constarà dels següents exercicis, de caràcter obligatori i eliminatori:

PRIMER EXERCICI: teòric, consistirà a contestar per escrit un qüestionari de 20 preguntes tipus test, amb quatre respostes alternatives, sent només una d'elles la correcta, durant un temps màxim de quaranta minuts, que versaran sobre el contingut del temari que figura en l'annex a les presents bases específiques.

La qualificació màxima de l'exercici serà de 10 punts, i serà necessari per a superar-lo obtindre una qualificació igual o superior a 5 punts.

Cada pregunta contestada correctament es valorarà amb 0,50 punts. Les preguntes contestades errròniament es valoraran negativament amb una penalització de 0,125 punts per error. Les preguntes no contestades no puntuaran.

L'exercici contindrà diverses preguntes més de reserva, clarament identificades com a tals, en el nombre que acorde l'òrgan tècnic de selecció, les quals substituiran pel seu ordre a les preguntes que si és el cas pogueren ser objecte d'anul·lació i únicament seran valorades en aquest supòsit.

Aquesta prova serà efectuada i corregida salvaguardant la identitat de les persones aspirants, i quedaran anul·lats aquells exercicis en els quals s'aprecien marques o signes d'identificació.

Després de la realització de l'exercici l'òrgan tècnic de selecció farà pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament la plantilla de respostes correctes.

SEGON EXERCICI: teòric, consistirà a desenrotllar per escrit dos temes de la part específica de l'annex, d'entre tres triats a l'atzar, durant un temps màxim d'una hora.

En aquest exercici es valorarà la formació tècnica general, la claredat i l'orde d'idees, la facilitat d'exposició escrita, l'aportació personal de la persona aspirant i la seua capacitat de síntesi.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, i serà necessari per a superar-lo obtindre una qualificació igual o superior a 5 punts.

TERCER EXERCICI: pràctic, consistirà en l'elaboració dels documents necessaris per a donar resposta a dos supòsits pràctics, dels tres que plantejarà l'òrgan tècnic de selecció immediatament abans del començament de l'exercici, relatius a les funcions i tasques encomanades amb caràcter habitual als membres de la respectiva escala i subescala de la plaça objecte de convocatòria, durant un temps màxim d'una hora.

En aquest exercici es valorarà fonamentalment la capacitat de raciocini, la sistemàtica en el plantejament, la formació de conclusions, així com el coneixement i l'adequada interpretació de la normativa aplicable.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, i serà necessari per a superar-lo obtindre una qualificació igual o superior a 5 punts.

La puntuació total final de cada aspirant serà la suma dels punts obtinguts en els tres exercicis anteriors.

9a. Qualificacions, empats i període de pràctiques.

Segons les puntuacions totals obtingudes, l'òrgan tècnic de selecció elevarà a l'òrgan competent proposta de nomenament com a personal funcionari en pràctiques a favor de les persones aspirants que, havent superat tots els exercicis, hagen obtingut major puntuació total, adjuntant l'expedient amb les proves selectives al Negociat de Selecció i Situacions Administratives.

En cap cas es podrà declarar aprovat en el procés selectiu un nombre de persones candidates superior al de places convocades.

L'empat en la puntuació total obtinguda per persones aspirants es resoldrà atenent la major qualificació obtinguda en l'exercici pràctic. Si persisteix l'empat, es resoldrà a favor del sexe que estiguera infrarepresentat dins del col·lectiu de persones que formen part del cos o escala objecte de la convocatòria. Si així i tot es manté l'empat, es resoldrà mitjançant sorteig públic.

La persona aspirant proposada serà nomenada funcionari/ària en pràctiques per un període de dos mesos, durant el qual es valorarà la seua capacitat per a l'exercici de les tasques pròpies de la plaça i la seua adaptació al lloc de treball. Aquestes pràctiques seran dirigides per una o un tutor funcionari d'aquest Ajuntament, qui en finalitzar-les remetrà a l'òrgan tècnic de selecció informe amb valoració del seu desenrotllament per part de la persona candidata.

L'òrgan tècnic de selecció elevarà proposta de nomenament o indicarà que la persona candidata no ha superat el període de pràctiques. En aquest últim cas, es concedirà tràmit d'audiència per termini de 10 dies per a formular les al·legacions que al seu dret convinguen. En vista d'aquestes, l'òrgan competent podrà, de forma motivada, proposar la repetició de les pràctiques o desestimar les al·legacions.

10a. Constitució de borsa de treball.

L'òrgan tècnic de selecció formularà proposta de constitució de borsa de treball amb les persones que hagen superat almenys un exercici de l'oposició, en ordre decreixent de la suma de la puntuació obtinguda en cadascun dels exercicis superats.

Les persones incloses en aquesta borsa de treball tindran l'obligació de mantindre actualitzada adreça i telèfons de contacte indicats en la seua sol·licitud; si no es compleix amb aquesta obligació decauran en tots els drets que tingueren d'estar-hi.

Amb la constitució d'aquesta borsa de treball quedaran sense efecte les anteriors per a places del mateix cos o escala objecte de la present convocatòria.

ANNEX

Part General

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978: estructura i principis generals. Drets fonamentals i llibertats públiques. El Tribunal Constitucional. La reforma de la Constitució.

Tema 2. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: estructura, contingut i principis fonamentals. Regulació de les institucions d'autogovern. Procediment de reforma de l'Estatut.

Tema 3. El personal al servei de les entitats locals. Adquisició i pèrdua de la condició de personal funcionari. Drets i deures

Tema 4. Condicions de treball i salut: concepte de salut. Concepte de risc laboral. Factors de risc. Ordre i neteja en els centres de treball.

Part Específica

Tema 5. Ordenances i reglaments de les entitats locals. El Reglament de zeladors/es de grup escolar de l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

Tema 6. Manteniment i conservació dels centres escolars. Avaries més freqüents i les seues reparacions.

Tema 7. Funcions generals i obligatòries de les i els zeladors de grup escolar dependents de l'Excm. Ajuntament de Castelló.

Tema 8. Funcions especifiques i facultatives de les i els zeladors de grup escolar dependents de l'Excm. Ajuntament de Castelló.

Tema 9. Tema 7. Òrgans de govern dels centres públics que imparteixen ensenyances d'Educació Infantil o d'Educació Primària. Equip directiu. Òrgans unipersonals.

Tema 10. Centres escolars dependents de l'Ajuntament de Castelló de la Plana. Noms, principals característiques dels centres, ubicació i particularitats».

El que es publica per a general coneixement.

Castelló de la Plana, a 2 de juliol de 2026

El delegat de l'Àrea de govern d'impuls econòmic, ocupació i capital humà,
Juan Carlos Redondo Gamero

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03213-2026-U

CERVERA DEL MAESTRE

ANUNCIO DE APROBACIÓN INICIAL

El Pleno del Ayuntamiento de Cervera del Maestre, en sesión celebrada el día 09/07/2026, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos n.º 2/2026 del Presupuesto en vigor, en la modalidad de suplementos de crédito, financiados con cargo a mayores ingresos sobre los inicialmente previstos en el Presupuesto de Ingresos de 2026.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, se somete el expediente a exposición pública por el plazo de quince días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

En Cervera del Maestre, 14 de Julio de 2026
El Alcalde,
Fdo.: Adolfo Sanmartín Besalduch.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03217-2026-U

HIGUERAS

ANUNCIO EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA

SUMARIO

Acuerdo del Pleno de fecha 10 de Julio de 2026 de Higueras por la que se aprueba expediente de aprobación de Plan económico financiero.

TEXTO

Habiéndose aprobado el expediente de aprobación de plan económico financiero, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 23.4 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se hace pública la aprobación del mismo para su general conocimiento, el cual estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de esta Entidad Local [http://higueras.sedelectronica.es].

Higueras, 14 Julio de 2026
Alcaldesa-Presidenta
Mercedes Gimenez Gimeno

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03218-2026-U

HIGUERAS

ANUNCIO DE APROBACIÓN INICIAL

El Pleno del Ayuntamiento de Higueras en sesión ordinaria celebrada el día 10 de Julio de 2026, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos n.º 3/2026.01 del Presupuesto en vigor, en la modalidad de Crédito extraordinario y suplemento de crédito, financiado con cargo al remanente líquido de tesorería.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, se somete el expediente a exposición pública por el plazo de quince días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Higueras a 14 de Julio de 2026
La Alcaldesa,
Mercedes Giménez Gimeno

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03247-2026-U

MONCOFA

ANUNCIO DE DECRETO 2026-2998 DE 14 DE JULIO 2026 DE DELEGACIÓN DE ATRIBUCIONES RELATIVAS A LA DIRECCIÓN DE FESTEJOS TAURINOS. FIESTAS SANTA MARÍA MAGDALENA 2026

De acuerdo con el artículo 35 del Decreto 31/2015, de 6 de marzo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de festejos taurinos tradicionales en la Comunitat Valenciana (bous al carrer) por el que se establece que la dirección del festejo taurino corresponde al alcalde del municipio donde se celebre, quien puede delegar tal atribución en un Concejal de la Corporación o designar a un funcionario de la Policía Local. Asimismo se indica que el director del festejo deberá estar presente durante toda la duración del mismo en el lugar donde éste se celebre."

Visto el artículo 43.4 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales por el que se faculta al Alcalde de la Corporación a efectuar delegaciones especiales en cualquier Concejal para la dirección y gestión de asuntos determinados incluidos en las citadas áreas. En este caso, el Concejal que ostente una delegación genérica tendrá la facultad de supervisar la actuación de los Concejales con delegaciones especiales para cometidos específicos incluidos en su área.

Visto el artículo 44 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales:

"1. Todas las delegaciones a que se refiere el artículo anterior serán realizadas mediante Decreto del Alcalde que contendrá el ámbito de los asuntos a que se refiere la delegación, las facultades que se deleguen, así como las condiciones específicas de ejercicio de las mismas, en la medida en que se concreten o aparten del régimen general previsto en este Reglamento.

2. La delegación de atribuciones del Alcalde surtirá efecto desde el día siguiente al de la fecha del Decreto, salvo que en ella se disponga otra cosa, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el «Boletín Oficial» de la Provincia y en el municipal, si existiere.

3. Las normas de los apartados anteriores serán aplicables a cualquier modificación posterior de las delegaciones.

4. De todas las delegaciones y de sus modificaciones se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que éste celebre con posterioridad a las mismas."

Atendiendo a que la alcaldía no puede asistir a la totalidad de los festejos taurinos realizados durante las fiestas Santa María Magdalena en el mes de julio de 2026 .

Vista la posibilidad de delegación de la presidencia de la dirección del festejo, quien puede delegar tal atribución en un Concejal de la Corporación o designar a un funcionario de la Policía Local.

Por todo lo expuesto y en atención a las atribuciones a la Alcaldía,

RESUELVO

PRIMERO. Delegar la dirección del festejo taurino durante los siguientes días y en las siguientes personas:

- Martes 21 de julio de 2026 en el primer teniente de alcalde y concejal de recursos humanos, seguridad ciudadana, empleo y participación ciudadana, Sr. José María Andrés Alós, en horario de tarde y noche.
- Viernes 24 de julio de 2026 en el concejal de Agricultura, Medio Ambiente, Playas y Tradiciones, Sr. Francisco Alemany Sales, en horario de tarde.
- Sábado 25 de julio de 2026 en la concejal de Servicios Sociales, Mayores, Fiestas e Igualdad, Sra. Maria Teresa Alemany Rios, en horario de tarde y noche .
- Lunes 27 de julio de 2026 en el concejal de urbanismo, vía pública, servicios públicos y movilidad Sr. Luís Ángel Ágreda , en horario de tarde.

*El martes 28 de julio de 2026 ejercerá la presidencia de los festejos taurinos a celebrar en horario de tarde y noche,el alcalde presidente Sr. Wenceslao Alós Valls.

SEGUNDO. La delegación entrará en vigor en la fecha de la presente resolución.

TERCERO. Ordenar la publicación este Decreto de Delegación en el Boletín Oficial de la Provincia, en el tablón de anuncios de la Corporación y en el portal de transparencia.

CUARTO. Dar cuenta al pleno en la siguiente sesión que celebre.

Moncofa, 14-07-2026
Alcalde/Presidente
Wenceslao Alós Valls

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03249-2026-U

NAVAJAS

La Comisión Especial de Cuentas del Ayuntamiento de Navajas (Castellón), en sesión celebrada el día 14 de julio de 2026 emitió su informe favorable por unanimidad a la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2025. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 212.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, esta Cuenta General quedará expuesta al público por plazo de quince días, durante los cuales, y ocho días más, los interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones, que, en su caso, deberán ser examinadas por la Comisión Especial de Cuentas para emitir nuevo informe antes de someter la Cuenta General al Pleno de la Corporación para su aprobación. En caso de no presentarse ninguna reclamación, reparo u observación durante el periodo señalado, se entenderá el informe de la Comisión como definitivo y la cuenta general podrá ser sometida al Pleno de la Corporación para su aprobación.

Navajas, a la fecha de la firma electrónica.
15 de julio de 2026
El alcalde.- Roberto Torres Miralles.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03207-2026-U

PENÍSCOLA/PEÑÍSCOLA

EL ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE PEÑISCOLA

De conformidad con lo previsto la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el artículo21 de la Ordenanza reguladora de programa de ayudas económicas para sufragar gastos de estancias prolongadas en centros residenciales ubicados en el término municipal de Peñíscola y respiro familiar

Objeto:
Convocatoria de ayudas económicas individuales para sufragar gastos de estancias prolongadas en centros residenciales ubicados en el término municipal de Peñíscola y de respiro familiar para el ejercicio 2025 (presupuesto 2026)

Periodo subvencionable: del 1-1-2025 al 31-12-2025

Cuantía: 40.000€ 3/231/48009 AYUDAS ESTANCIAS EN RESIDENCIAS PRIVADAS DEL MUNICIPIO DE PEÑISCOLA

Aprobadas por resolución de Alcaldía (Decreto num. 2026002054) en fecha 6 de julio de 2026

CONVOCATORIA REGULADORA DEL PROGRAMA DE AYUDAS ECONÓMICAS INDIVIDUALES PARA SUFRAGAR GASTOS DE ESTANCIAS PROLONGADAS EN CENTROS RESIDENCIALES UBICADOS EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE PEÑÍSCOLA Y DE RESPIRO FAMILIAR DURANTE EL EJERCICIO 2025.

Artículo 1. Objeto.

El objeto de la presente convocatoria es regular las condiciones y el procedimiento a seguir, en régimen de concurrencia competitiva, para la solicitud y concesión de las siguientes ayudas:

1º) establecer el procedimiento para la concesión de ayudas destinadas a sufragar la estancia de personas mayores en Residencias de titularidad privada durante el ejercicio 2025, debidamente autorizadas por la Generalitat Valenciana, ubicadas en el término municipal de Peñíscola y que se hubieran adherido al presente Programa mediante la firma del correspondiente Convenio con el Ayuntamiento.

2º) Concesión de ayudas económicas para sufragar estancias de respiro de urgencia en residencias para mayores, en el término de Peñíscola o fuera de él, con un tiempo máximo de estancia de un mes, durante el ejercicio 2025.

Artículo 2. Personas que pueden acogerse al Programa.

Podrán acogerse a las ayudas objeto de este Programa las personas que reúnan los siguientes requisitos:

Tener 65 o más años de edad en el momento de presentación de la solicitud y que hayan cesado en su actividad laboral o profesional. Para ingresos de respiro también podrán acceder las personas mayores de 55 años diagnosticadas con enfermedad de Alzhéimer u otras enfermedades neurodegenerativas.

Que tengan la necesidad de ingresar en un centro residencial y no dispongan de medios económicos suficientes para hacer frente al coste del mismo, no siendo posible atenderlos adecuadamente en el ámbito familiar.

Que hayan solicitado el reconocimiento de la situación de dependencia, con propuesta de prestación económica vinculada al servicio de atención residencial, en los organismos correspondientes designados para tal efecto en la Comunitat Valenciana (salvo las persona que dispongan de Grado 1)

Estar empadronado en el municipio de Peñíscola con anterioridad a 2023 y con anterioridad al ingreso en la residencia (dos años de antigüedad). Este extremo se salvará para aquellas personas que tengan a un hijo/a residiendo en el municipio de Peñíscola con una antigüedad en el padrón municipal de al menos 10 años. En el supuesto que el solicitante se vea obligado a rotar por diferentes domicilios, en municipios que no sean el de Peñíscola, no se precisará que esté empadronado en Peñíscola, pero sí se requerirá del hijo/a de la persona solicitante que resida en esta localidad con una antigüedad de, al menos, 10 años en el Padrón municipal. En este caso la concesión de la ayuda estará sujeta a la disponibilidad de plazas de la residencia para meses alternos.

Los ancianos/as que se encuentren ingresados en el centro residencial Benedicto XIII procedentes de otros centros, podrán también ser susceptibles de percibir las ayudas correspondientes a la presente convocatoria, siempre que acrediten una antigüedad en el padrón municipal de Peñíscola de 2 años, con anterioridad al ingreso en el centro residencial ubicado en otra población.

Si durante el año en curso, existiera alguna persona ingresada en Residencia que falleciera antes de hacerse pública la Convocatoria anual, sus representantes legales o las personas herederas de aquellas, podrán igualmente solicitar la ayuda económica y se resolverá de acuerdo con los criterios establecidos en la presente convocatoria.

Para estos casos, se exime la presentación de aquellos documentos que, por imposibilidad de la persona anciana fallecida no puedan obtenerse los mismos por los herederos o representantes legales. Se suscribirá una declaración responsable por éstos en este sentido.

El cumplimiento de los anteriores requisitos se referirá al ejercicio 2025.

Artículo 3. Tipología de usuarios y precio de las estancias.

3.1. La tipología de los/las usuarios/as se determinará a partir del informe médico y social , en función del grado de dependencia de los/as beneficiarios/as, de acuerdo con las puntuaciones que figuran en el baremo sobre la autonomía física y psíquica (anexo 5). Así a los efectos de estas ayudas, una vez determinada la puntuación total mediante la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los apartados de los informes médico y social, teniendo en cuenta que deberá obtenerse un mínimo de 10 puntos en el informe médico y de otros 10 puntos en el informe social, se considerarán:

-Semi-asistidos: los que obtuvieran una puntuación mínima de 20 a 25 puntos.

-Asistidos: los que obtuvieran una puntuación a partir de 26 puntos.

Las cantidades máximas a percibir serán como máximo:

-Semi-asistidos: 400€

-Asistidos: 600 €

Los precios máximo por plaza que cobrará la Residencia (para largas estancias) al anciano/a o representante legal, en habitación doble, serán los estipulados por la propia residencia y que podrán consultarse desde la pag web : https://www.residenciabenedicto.com/paginas/Precios

En los precios marcados se incluye la atención integral de los/as beneficiarios/as con todos los servicios básicos de una residencia para personas mayores dependientes tal y como se contempla en la normativa autonómica.

Artículo 4. Acreditación de la necesidad.

4.1. Para acreditar la necesidad de ingreso en un centro residencial, el/la solicitante deberá presentar una puntuación superior a 10 puntos según la valoración del informe médico y obtener una puntuación mínima de 10 puntos en el informe social, según baremo anexo 7.

Asimismo deberá haber una similitud entre el informe médico presentado y el informe que consta en el expediente de solicitud de grado de Dependencia; por lo que de no ser así, se deberá subsanar el error. En caso contrario podrá ser objeto de denegación.

4.2. Para la acreditación de la insuficiencia de recursos económicos para afrontar los costes de la residencia se considerarán los ingresos provenientes de rendimientos de trabajo, de capital mobiliario e inmobiliario, de actividades económicas de cualquier tipo, así como los saldos positivos de las ganancias patrimoniales y las ayudas correspondientes de instituciones públicas o cualquier otra forma de ingreso.

Se considerará que el/la solicitante tiene recursos económicos suficientes y por tanto no podrá acogerse a las ayudas establecidas en la presente convocatoria, cuando la renta per cápita de su unidad familiar sea igual o superior al coste de la plaza que necesita.
En la presente convocatoria entendemos por unidad familiar la formada por el/la solicitante y cónyuge.

Artículo 5. Solicitud y documentación.

Las personas que reúnan los requisitos establecidos en los artículos anteriores y quieran solicitar las ayudas reguladas en las presentes bases, deberán presentar la siguiente documentación, según modelos oficiales, salvo las excepciones reguladas en el artículo 2 y 5 de la presente Convocatoria.

-Solicitud conforme al modelo oficial (Anexo 1)

-Informe médico (Anexo 2)

-Informe social (Anexo 3)

- Autorización de acceso a datos personales (Anexo 4)

-Declaración responsable de NO incurrir en ninguna de las causas de prohibición para obtener la condición de beneficiario a los que hace referencia el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.(Anexo 5)

-En el caso de concesión de cualquier otro tipo de ayuda económica, de carácter público o privado, compromiso de reintegro del total o parcial de la ayuda percibida por el Ayuntamiento, en el caso de superar, junto al nivel de ingresos del solicitante y la aportación familiar, el total del coste de la plaza. (anexo 6)

-Certificados de pensiones, preferiblemente del ejercicio 2025, así como declaraciones de IRPF,correspondiente al ejercicio 2024 o 2025 (si se hubiera presentado).

- Certificados de la Agencia Tributaria de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y certificado de la TGSS de estar al corriente en las obligaciones con la Seguridad Social.

-Para residentes de origen extranjero, se aportará certificado de pensiones de su País o certificado negativo de no percibir ninguna pensión. -DNI/NIE (y/o permiso de residencia), así como declaración de bienes y de pago de impuestos (equivalente a IRPF español) del Organismo correspondiente a su País de origen o Consulado.

-Copia de la solicitud del reconocimiento de la situación de dependencia o Resolución emitida por el Organismo competente.

-Copia del Informe Médico sobre la situación de Dependencia.

-Certificado expedido por la Tesorería Municipal de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con el ayuntamiento de Peñíscola. Este certificado se solicitará de oficio por parte de los Servicios Sociales.

-Justificante de pago de pensiones compensatorias a favor del cónyuge, si fuera el caso.

-Al objeto de no perjudicar a personas mayores en situación de abandono y en situaciones de excepcional gravedad social, que puedan afectar a éstos o a sus familias, los Servicios Sociales, a la vista del informe social y/o la documentación que lo acredite, previa propuesta técnica a la Junta de Gobierno Municipal, podrá resolver de forma motivada estas ayudas aunque falta alguno de los requisitos establecidos en esta convocatoria.

-Además, para estancias de Respiro: copia de la solicitud efectuada a la Conselleria de Igualdad y Políticas inclusivas, en el caso de estar en plazo de la convocatoria del Programa Bono Respiro.

Ademas de la documentación anterior, para personas fallecidas durante el año 2025:

- Solicitud (según modelo (anexo 1.B) de derechos económicos a favor de herederos de personas que hayan fallecido en el año 2023 ingresadas en la Residencia Benedicto XIII y que cumplan con los requisitos generales para tener acceso a las ayudas.
- Declaración de los herederos según modelo (anexo 8)
- DNI de las personas herederas
- Documento que acredite la legitimidad de la persona interesada (testamento o declaración de personas herederas “ab intestato”)
- Certificado de últimas voluntades
- Declaración de personas herederas en las que designen entre ellas a un representante de todas para actuar frente a la Administración y que sea titular de la cuenta bancaria donde se percibirá el ingreso correspondiente. Este documento será firmado por todas las personas herederas.
- Modelo de domiciliación bancaria, según modelo oficial del Ayuntamiento de Peñíscola, firmada por la persona heredera representante.

Artículo 6. Lugar y plazo de presentación.

6.1. Tal y como se especifica en el art. 14 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se podrá elegir presentar la solicitud a través de medios electrónicos o no.

Las solicitudes presentadas de forma presencial, se presentarán acompañadas de la documentación requerida en el art. 5, en el registro de entrada de los servicios sociales Generales del Ayunta-

miento de Peñíscola, en horario de 9 a 14h. Previamente deberá solicitar una cita con una Trabajadora Social de Servicios Sociales de atención primaria.

6.2. El plazo de presentación de las solicitudes será de 30 dias a contar desde su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

6.3 Las solicitudes se resolverán con carácter retroactivo, verificando el cumplimiento de los requisitos desde el 01-01-2025 hasta el 31-12-2025.

Artículo 7. Tramitación.

7.1. Una vez recibidas las solicitudes junto con la documentación, los servicios sociales podrán efectuar la correspondiente comprobación y verificación, pudiendo realizar de oficio las actuaciones que consideren necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos.

7.2. Cuando la solicitud no reúna los requisitos que señala el artículo 66, de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con estas bases resulte exigible, se requerirá al/la interesado/a, conforme a lo que previene el artículo 68 de la citada Ley, para que en el plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, que si no lo hiciera se tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21.

7.3. En cualquier fase de la tramitación del expediente, a la vista de la documentación existente en el mismo, se podrá recabar informes de los organismos y entidades que se estime oportuno y efectuar las comprobaciones necesarias sobre la exactitud de todo ello, así como solicitar a los/as interesados/as la documentación o aclaración que resulte necesaria para verificar el cumplimiento de los requisitos económicos exigidos en las presentes bases.

Artículo 8. Criterios para valoración de las ayudas.

Se establece como criterios de preferencia de las correspondientes solicitudes los siguientes:

-La puntuación mínima para acceder a estas de ayudas será de 20 puntos, según baremo estipulado en la correspondiente convocatoria

-En el supuesto de que resultaran expedientes con igual puntuación, tendrá prioridad la persona que haya obtenido una mayor puntuación en la valoración del informe médico.

-En caso de continuar con igual puntuación, tendrá prioridad la persona que hay obtenido una mayor puntuación en la valoración del informe social y, por último si continua el empate, la persona de más edad.

-Para las estancias de Respiro, se atenderán aquellas que por necesidades que afecten a las personas mayores o a sus cuidadores familiares, las personas mayores necesiten la atención en un centro especializado que sustituya los cuidados que, de forma habitual, se presta y/o recibe en el ámbito familiar y que la Conselleria Igualdad y Políticas Inclusivas no haya hecho convocatoria para el Programa bono respiro o que, habiendo hecho solicitud ante ese Organismo no se tenga resolución de la misma.

-Una vez completados y valorados los expedientes presentados, la comisión prevista en el artículo 9 remitirá a la Junta de Gobierno Local, la propuesta para su aprobación o denegación.

La valoración del cumplimiento de los criterios anteriores se verificará en relación al ejercicio 2025.

Artículo 9. Órganos competentes para la instrucción y resolución de expedientes.

Una comisión de valoración integrada por la Trabajadora Social coordinadora del equipo de atención primaria básica, la Trabajadora social responsable actual del Programa de Dependencia y la Concejal de Bienestar Social, elaborará una propuesta a la Junta de Gobierno Local que resolverá el expediente, conforme a los criterios establecidos en la Ordenanza reguladora y en la presente Convocatoria.

Artículo 10. Determinación de los ingresos anuales de las personas solicitantes

Para determinar la renta per cápita de las personas usuarias, se tendrá en cuenta las siguientes bases de cálculo:

Se entenderán por ingresos netos de la persona usuaria, la totalidad de ingresos percibidos por éstos y cónyuge durante el ejercicio 2025 deducidos, en su caso, las pensiones compensatorias a favor del cónyuge y las anualidades por alimentos, siempre que ambas sean satisfechas como consecuencia de sentencia judicial firme.

También se adicionarán a los ingresos anteriores, en su caso, la totalidad de ayudas, prestaciones económicas o pensiones otorgadas por organismos públicos o entidades privadas, incluidas las pagas extras, aunque se encuentren exentas de la obligación de declarar en el IRPF.

Para la determinación de sus ingresos netos mensuales (renta per cápita mensual), la totalidad de los ingresos anuales computados se dividirá por doce, para obtener la renta per cápita mensual.

Se considerará que la persona solicitante tiene recursos económicos suficientes y por tanto no podrá acogerse a las ayudas establecidas en estas bases, cuando la renta per cápita de su unidad familiar sea igual o superior al coste de la plaza que necesita.

10.1 Importe de la ayuda= coste de la plaza – (aportación del /la beneficiario/a o unidad familiar + ayudas económicas concedidas por la situación de Dependencia y otras de carácter privado o público).

Si el resultado de la fórmula es superior a 600€ para personas asistidas y de 400€ para personas semi-asistidas, se concederá como máximo una de estas cantidades, tal como se indica en el artículo 3.2 de la presente convocatoria y, en el caso que el resultado de la fórmula sea inferior a estas cantidades, se concederá la cantidad resultante.

Dicho importe será directamente satisfecho al/la solicitante o representante legal, o heredero.

10.2. La aportación de la persona usuaria se fija en el 80% de los ingresos netos mensuales . En el caso de unidades familiares, para el cálculo se tendrá en cuenta el 50% del total de los ingresos de la unidad familiar, dejando el otro 50% para el cónyuge que no ingrese en la Residencia.

Artículo 11. Resolución.

11.1 Una Comisión integrada por Trabajadoras sociales, la coordinadora de servicio sociales de atención primaria y la Concejal de Bienestar Social, resolverá el expediente y formulará propuesta de Resolución.

11.2. La competencia para resolver corresponde a la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Peñíscola.

11.3. La resolución especificará la cantidad y modalidad de la ayuda que se concede.

11.4. En el supuesto que la persona beneficiaria se le reconozca o se le haya reconocido una prestación económica vinculada al servicio de atención residencial o de prestación al cuidador de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia será el propio beneficiario/a o sus familiares los que informen al departamento de servicios sociales del Ayuntamiento de Peñíscola, quien tras conocer este hecho, lleve a cabo el correspondiente procedimiento de reintegro de la ayuda concedida con los correspondientes atrasos, si los hubiera y, por consiguiente la modificación de la cuantía de la ayuda concedida o la extinción de la misma.

Artículo 12. Causas de denegación y de extinción de las ayudas.

Serán causas de denegación de las ayudas:
a) Tener recursos económicos suficientes.
b) Disponer de ayudas de Organismos públicos o privados para la misma finalidad y que cubran el total, junto a los ingresos personales y/o familiares, del coste de la plaza residencial
c) Que el informe médico adjunto en la presente solicitud y el informe médico de Dependencia sean notablemente diferentes, no pudiendo valorar por tanto la solicitud presentada.
d) No presentar la documentación requerida en plazo.

Serán causas de extinción de las ayudas:
a) Fallecimiento del/la beneficiario/a
b) La renuncia expresa de la ayuda concedida
c) La obtención de una plaza pública
d) La resolución de dejación sin efectos de la ayuda concedida por no hacer uso de la misma en una residencia para la tercera edad en el plazo de un mes a partir de la fecha de notificación.
e) Haber sido sancionado/a con la expulsión en el Centro adherido a las presentes Bases.
f) No haber efectuado el reintegro de la ayuda concedida por la Ley de Dependencia al que hace referencia el artículo 11.4 de las presente Convocatoria.

Artículo 13. Recursos contra las resoluciones.

Contra las resoluciones de concesión o denegación de una ayuda podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado la resolución en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o bien, puede interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Castellón, salvo lo dispuesto en el artículo 14.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Artículo 14. Pago de las ayudas.

14.1 El pago se efectuará directamente a la persona beneficiaria o representante legal, previo a la presentación de las facturas correspondientes a los meses de estancia en la Residencia.

En caso de fallecimiento de la persona beneficiaria con posterioridad a la solicitud, dará el derecho a su representante legal o heredero a que el pago de las ayudas se efectúe a éste.

14.2. En caso de alta o baja de un/a beneficiario/a durante el mes por cualquier motivo, la propuesta de pago será equivalente y proporcional a las noches que haya permanecido en el Centro Residencial.

14.3. En el supuesto que un beneficiario/a de estas ayudas sea ingresado/a en un centro hospitalario, el solicitante seguirá recibiendo el 100% de las cantidades acordadas en la resolución, en calidad de reserva de plaza.

Si durante el periodo que dure la hospitalización la persona beneficiaria o su familia manifiestan de forma expresa su deseo de no regresar al mismo centro, se entenderá que causa baja, y por tanto dejará de percibir la ayuda concedida.

14.4. Se podrá dictar una resolución de dejar sin efectos, minoración y, en su caso, de reintegro de las cantidades recibidas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 37 de la ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones. El procedimiento se iniciará de oficio como consecuencia de la propia iniciativa del órgano competente, de una orden superior, de la petición razonada de otros órganos o de la formulación de una denuncia. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de seis meses a contar desde el momento en que fue incoado el expediente de dejación sin efectos o minoración. En cuanto al procedimiento de revisión, las cantidades que hayan de reintegrarse tendrán la consideración de ingreso de derecho público a los efectos del procedimiento aplicable a su cobranza.

Artículo 15. Régimen de estancias y obligaciones de las personas beneficiarias

15.1 Una vez producido el ingreso, la persona beneficiaria o su representante legal, formalizará un documento, en el que figurará la aceptación expresa del reglamento del centro y aquellas otras normas que en su caso dicte el Ayuntamiento en relación con esta materia. Asimismo estará obligado/a a:

• Facilitar a los órganos competentes de la Administración, a requerimiento de los mismos, toda la información económica, fiscal, laboral y de cualquier tipo que le sea solicitada en relación con el expediente.

• Abonar al Centro el precio de la plaza y cumplir las normas de convivencia y de respeto mutuo con el resto de los/as residentes y con el personal de la residencia

• Comunicar al Ayuntamiento la obtención de cualquier otra ayuda que financie el objeto de esta Convocatoria.

• Comunicar inmediatamente al Ayuntamiento cualquier circunstancia que implique un cambio sustancial en la situación económica del beneficiario y en todo caso si éste viniere a mejor fortuna.

• El incumplimiento de cualquiera de los requisitos anteriores podrá dar lugar a la dejación sin efecto de la resolución de concesión de la ayuda económica o a su minoración, previa tramitación del oportuno expediente en el que se garantizará la audiencia al/la interesado/a.

Artículo 16. Obligaciones de la/las Residencia/s adheridas:

La adhesión al programa implicará para los/as titulares de los centros las siguientes obligaciones:

• Aceptar los precios y condiciones que se establecen en el Convenio que debe suscribirse, sin que en ningún caso puedan percibir cantidades adicionales por parte de los/as beneficiarios/as o de sus familiares, ni hacer diferenciación en el trato, por los servicios establecidos en el artículo 3 de la presente Convocatoria.

• Aceptar el ingreso en el centro siempre que disponga de plazas libres. Una vez admitido un/a beneficiario/a no podrá exigirle que abandone el centro salvo circunstancias excepcionales que se hallen contempladas en el reglamento interno del centro, y previa comunicación y aceptación del Ayuntamiento. Si una persona ingresa en un centro a título particular, no como beneficiario/a del programa, y una vez en él solicita y le es concedida una ayuda para financiar su estancia en el mismo, el centro no podrá después exigir al /la beneficiario/a el abandono del mismo, alegando falta de plazas para atenderle.

• Proporcionar a las personas usuarias de la residencia una atención integral completa con todos los servicios básicos de una residencia para personas mayores dependientes.

• Facilitar al Ayuntamiento de Peñíscola datos sobre la plantilla de personal, usuarios/as, actividades cuando se le requieran.

• Asumir la vigencia y aplicación en el centro de la Orden de Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se regula el Estatuto de los usuarios/as de Centros y Servicios Sociales Especializados para la Atención de las Personas Mayores.

• El Ayuntamiento de Peñíscola podrá dejar sin efecto la adhesión del centro al programa por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones y requisitos exigidos a los mismos tras la tramitación del expediente al efecto, sin perjuicio de las medidas provisionales que pudieran dictarse al amparo de lo previsto en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y de la Ley 3/2019 de 18 de febrero de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana.

Artículo 17. Financiación.

17.1.Para la presente Convocatoria por la que se regula el programa de ayudas económicas individuales para sufragar gastos de estancias en centros residenciales ubicados en el término municipal de Peñíscola durante el ejercicio 2025, con un presupuesto de 40.000€, existe consignación con cargo a la aplicación presupuestaria 3/231/48009, por el concepto AYUDAS INDIVIDUALES PARA ESTANCIAS EN RESIDENCIAS PRIVADAS DEL MUNICIPIO DE PEÑISCOLA, del presupuesto de gastos de 2026.

17.2. La eficacia de la presente convocatoria quedará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente para atender las referidas ayudas, en los presupuestos del ejercicio 2026.

Artículo 18. Recursos.

Las resoluciones expresas o presuntas dictadas por el órgano competente del Ayuntamiento de Peñíscola, ponen fin a la vía administrativa, y contra ellas se podrá interponer potestativamente, recurso de reposición, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación, o de seis meses si el acto fuera presunto, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa- Administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro que se estime pertinente.

Artículo 19. Protección de datos

En lo relativo al uso y protección de los datos contenidos en dicha documentación, habrá de estarse a lo dispuesto en la Ley Orgánica Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Artículo 20. Publicidad de la Convocatoria.

1. La Ordenanza se encuentra publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón num. 114 de fecha 22-9-2022, así como en la sede electrónica del Ayuntamiento y en el tablón de anuncios municipal.

2. La convocatoria anual de las subvenciones, que desarrolla el procedimiento para la concesión de las ayudas, se efectúa de conformidad y con el contenido establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. La convocatoria de subvenciones, aprobada por el Alcalde, deberá publicarse en la Base de Datos de Subvenciones (BDNS), en el Boletín Oficial de la Provincia y en la Sede Electrónica Municipal, para general conocimiento de las personas interesadas.

06/07/2026
ALCALDE - PRESIDENTE
ANDRÉS MARTÍNEZ CASTELL

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03226-2026-U

RIBESALBES

El Pleno de esta entidad, en sesión ordinaria celebrada el día 25 de junio de 2026, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación de crédito, en la modalidad de crédito extraordinario financiado con cargo a bajas en otras aplicaciones.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este Boletín Oficial de la Provincia.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier persona interesada en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de las personas interesadas en la sede electrónica de esta entidad [http://ribesalbes.sedelectronica.es].

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Ribesalbes, 14 de julio de 2026.
Alcalde,
José Medina Lozano

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03227-2026-U

RIBESALBES

El Pleno de esta entidad, en sesión ordinaria celebrada el día 25 de junio de 2026, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación de crédito, en la modalidad de crédito extraordinario financiado con cargo a bajas en otras aplicaciones.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este Boletín Oficial de la Provincia.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier persona interesada en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de las personas interesadas en la sede electrónica de esta entidad [http://ribesalbes.sedelectronica.es].

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Ribesalbes, 14 de julio de 2026
Alcalde
José Medina Lozano

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03229-2026-U

TALES

ANUNCIO

APROBACIÓN PROVISIONAL DE APROBACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL ALQUILER DE VIVIENDAS MUNICIPALES DESTINADAS A JOVENES

El Pleno del Ayuntamiento de Tales en sesión ordinaria celebrada el día 30 de junio de 2026 ha acordado la aprobación provisional de la Ordenanza Fiscal reguladora del Alquiler de viviendas destinadas a jóvenes.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

En Tales, 14 de julio de 2026
Vicente Juan Prades Ramos, Alcalde.

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03250-2026-U

TALES

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario provisional de 28 de mayo de 2.026 de modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por prestación de servicios en instalaciones de las piscinas, cuyo texto íntegro se hace público, para su general conocimiento y en cumplimiento del artículo 17.4 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

"Art. 4. Cuantía.

Las tarifas que el concesionario deberá percibir del público serán las siguientes:

Precios por día:	2026
Menores de edad	1,90
Mayores de edad	3,90
Abonos de temporada:	
Menores de 3 años	0,00
De 3 a 15 años	25,00
De 15 a 18 años	36,00
De 18 a 65 años	49,00
Jubilados y pensionistas	43,00
Familia numerosa	122,00

Las tarifas recogidas en la presente ordenanza se actualizarán automáticamente el 1 de marzo de cada año, con efectos de la misma fecha, mediante la aplicación de la variación porcentual experimentada por el Índice de Precios al Consumo (IPC), o indicador que legalmente le sustituya.

Para dicho cálculo, se tomará como referencia la tasa de variación interanual del IPC publicada por el Instituto Nacional de Estadística (INE) correspondiente al mes de marzo del ejercicio anterior, con el fin de garantizar su aplicación al inicio de la temporada estival.

La actualización resultante se redondeará a dos decimales por exceso. El Ayuntamiento hará pública la tabla de tarifas actualizada anualmente y la notificará a la concesión del servicio."

Contra el presente Acuerdo, conforme al artículo 19 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Castellón, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Tales, 15 de julio de 2026
Vicente Juan Prades Ramos, alcalde

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03078-2026

VINARÒS

Expediente: 1448/2026

ANUNCIO

Por Decreto de la Alcaldía núm.: 2026-2713, de fecha 3 de julio de 2026, se ha resuelto delegar en la concejal Marcela Barbé Beltran las funciones de Alcaldía para la celebración de matrimonio civil el día 4 de julio de 2026, a las 12.00 horas, entre los siguientes contrayentes: J.S.B, con DNI núm.: 73.***.*35-W, y A.G., con NIE núm.: Y-8****26-X,

Lo que se hace público a los efectos oportunos, de acuerdo con lo que dispone el artículo del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

El alcalde en funciones
Luís Gandia Querol
Vinaròs, 3 de julio de 2026
DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03244-2026-U

VINARÒS

Exp. 6392/2026
Assumpte: Publicació inicial Modificació pressupostària 26/2026

EDICTE D'APROVACIÓ INICIAL

Aprovat inicialment pel Ple de la Corporació, en sessió extraordinària celebrada el dia 13 de juliol de 2026, l'expedient 6392/2026, relatiu a la modificació pressupostària 26/2026, en la modalitat de suplement de crèdit, s'exposa al públic per 15 dies, tal com estableix l'article 169.1 del RDL 2/2004 que aprova el Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals.

Finalitzat el període d'exposició i resoltes, si escau, les reclamacions, es considerarà definitivament aprovat l'expedient i entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.

María Dolores Miralles Mir
Alcaldessa-Presidenta
Vinaròs, 14 de juliol de 2026
DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Ajuntaments / Ayuntamientos

03245-2026-U

VINARÒS

Exp. 6593/2026
Assumpte: Publicació inicial Modificació pressupostària 27/2026

EDICTE D'APROVACIÓ INICIAL

Aprovat inicialment pel Ple de la Corporació, en sessió extraordinària celebrada el dia 13 de juliol de 2026, l'expedient 6392/2026, relatiu a la modificació pressupostària 27/2026, en la modalitat de suplement de crèdit, s'exposa al públic per 15 dies, tal com estableix l'article 169.1 del RDL 2/2004 que aprova el Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals.

Finalitzat el període d'exposició i resoltes, si escau, les reclamacions, es considerarà definitivament aprovat l'expedient i entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.

María Dolores Miralles Mir
Alcaldessa-Presidenta
Vinaròs, 14 de juliol de 2026
DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Mancomunitats / Mancomunidades

03200-2026-U

MANCOMUNIDAD RÍO MIJARES

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, se expone al público en el Portal de Transparencia de la Sede Electrónica de la entidad, la Cuenta General de la Mancomunidad Rio Mijares, correspondiente al ejercicio 2025, por un plazo de quince días, durante los cuales quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Cirat, a 13 de julio de 2026
Presidente
Florencio Catalán Bagán

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Mancomunitats / Mancomunidades

03215-2026-U

MANCOMUNIDAD RÍO MIJARES

El Pleno de la Mancomunidad Rio Mijares, en sesión ordinaria celebrada el día 9 de julio de 2026, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos n.º 3/2026.01 del Presupuesto en vigor, en la modalidad de suplemento de crédito.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, se somete el expediente a exposición pública por el plazo de quince días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

En Cirat, a 14 de julio de 2026
Presidente
Florencio Catalán Bagán

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Consorcis / Consorcios

03214-2026-U

CONSORCIO HOSPITALARIO PROVINCIAL DE CASTELLÓN

CORRECCIÓN DE ERRORES de la RESOLUCIÓN 2026-0969 de 9 de julio de 2026 por la que se modifica la RESOLUCIÓN 2026-0744 de 29 de mayo por la que se acuerda la Convocatoria Bolsa Urgente de Empleo Temporal de TÉCNICO/A SEGURIDAD INDUSTRIAL EN EL SERVICIO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES en el Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón (CHPCS), publicada en BOP Castellón n.65, 30.05.2026.", conforme a lo dispuesto en el artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, reguladora del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se procede a su subsanación.

En virtud de lo expuesto, el Director Gerente del CHPCS, en uso de las facultades que tiene atribuidas, resuelve:

UNICO. - En la RESOLUCIÓN 2026-0969 de 9 de julio de 2026 por la que se modifica la RESOLUCIÓN 2026-0744 de 29 de mayo por la que se acuerda la Convocatoria Bolsa Urgente de Empleo Temporal de TÉCNICO/A SEGURIDAD INDUSTRIAL EN EL SERVICIO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES en el Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón (CHPCS), publicada en BOP Castellón n.65, 30.05.2026., apartado tercero, relativo al nombramiento de las personas integrantes a la Comisión de Valoración,

Dónde dice:
(...)
"Titular: Dña. Carmen Bellido Cambrón, F.E. en Medicina del Trabajo, Coordinadora Unidad departamental de Prevención de Riesgos Laborales de Castellón.
Suplente: D. Raúl Forcen Moreno, Técnico superior de higiene, Unidad departamental de Prevención de Riesgos Laborales de la Plana."
(...)

Debe decir:
(...)
"Titular: D. Raúl Forcen Moreno, Técnico superior de higiene, Unidad departamental de Prevención de Riesgos Laborales de la Plana.
Suplente: Dña. Carmen Bellido Cambrón, F.E. en Medicina del Trabajo, Coordinadora Unidad departamental de Prevención de Riesgos Laborales de Castellón."
(...)

RECURSOS Y ALEGACIONES
Contra esta resolución que agota la vía administrativa, puede interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante la Presidencia del Consorcio en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación, o recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
Todo ello sin perjuicio de que se ejercite cualquier otro recurso que se considere oportuno.

En Castellón, a 13 de julio de 2026
(p.a. Acuerdo de delegación de competencias de 31 de mayo de 2021, del Consejo de Gobierno del Consorcio Hospitalario Provincial de Castellón, apartado Quinto 5.4. DOGV 9107, de 15/06/2021)
Jose Antonio Balfagó Carballo
Director Económico

ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL
Consorcis / Consorcios

03090-2026

CONSORCIO PLAN ZONAL RESIDUOS 2 ÁREA DE GESTIÓN C2

DEJAR SIN EFECTO NOMBRAMIENTO DE LA GERENCIA DEL CONSORCIO PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN ZONAL DE RESIDUOS DEL ÁREA DE GESTIÓN II, IV Y V -C2

Por decreto 2026-0011, de fecha 30 de junio de 2026, de la Presidencia del Consorcio, se ha resuelto deja sin efecto el nombramiento efectuado a favor de Patricia Merenciano Rodilla DNI***4692* por decreto de la Presidencia 2026/0005, de 10 de abril de 2026, para el puesto de Gerente del CPZR II-C2 y declarar desierta la convocatoria para la provisión de este puesto de trabajo conforme a lo establecido en la base séptima de las bases rectoras de la convocatoria (BOP, núm. 123, de 14 de octubre de 2025)

Castellón de la Plana, 4 de julio de 2026

Presidente del Consorcio, Sergio Toledo Llorens

ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA / ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA
Tribunal Superior de Justícia / Tribunal Superior de Justicia

03073-2026

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA COMUNIDAD VALENCIANA

EDICTO

NOMBRAMIENTO JUEZ DE PAZ

ACUERDO de la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana por el que se nombra Juez de Paz.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 8 del Reglamento número 3/1995, "De los Jueces de Paz", aprobado por Acuerdo del Pleno del Consejo General del Poder Judicial de 7 de junio de 1995 (B.O.E. de 17 de julio de 1995) se hace público que La Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en sesión del día 01/07/2026 ha adoptado el siguiente Acuerdo:

Nombramiento Juez de Paz

24º.- Nombrar a Don Julio Bolós García, con D.N.I. ***8911**, Juez de Paz titular de "RIBESALBES" (NULES-CASTELLÓN), para un período de cuatro años, que se computará desde la fecha de publicación de su nombramiento en el "Boletín Oficial de la Provincia", al haber sido elegido para el desempeño de tal cargo por el Pleno del Ayuntamiento de dicho municipio, según Acuerdo de 26 de marzo de 2026, del que obra certificación unida al Expediente Gubernativo nº 648/93, de conformidad con lo previsto en el artículo 101 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y en los artículos 4, 8 y concordantes del Reglamento nº 3/1995, "De los Jueces de Paz", aprobado por Acuerdo del Pleno del Consejo General del Poder Judicial de 7 de junio de 1995 (B.O.E. de 13 de julio de 1995). Expídase el correspondiente nombramiento, que se publicará en el "Boletín Oficial de la Provincia" de Castellón.

Advertir al nombrado que deberá tomar posesión del cargo en la Oficina de Justicia de Ribesalbes dentro de los tres días siguientes a la prestación del juramento o promesa, si procediere, y, en todo caso, dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de la publicación de su nombramiento en el "Boletín Oficial de la Provincia"; el juramento o promesa previos, si procediere, deberá prestarlo ante la Presidencia del Tribunal de Instancia de Nules; y si se negase a prestar juramento o promesa, cuando proceda o dejara de tomar posesión sin justa causa, se entenderá que renuncia al cargo (artículos 20 y 21 del citado Reglamento de los "Jueces de Paz").

Los precedentes Acuerdos se adoptan por unanimidad de los miembros de la Comisión de la Sala de Gobierno asistentes. Líbrense los despachos correspondientes.

València, a 03 de julio de 2026.

El Secretario de Gobierno, Fdo: Rafael Lara Hernández

ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA / ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA
Tribunal Superior de Justícia / Tribunal Superior de Justicia

03074-2026

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA COMUNIDAD VALENCIANA

EDICTO

NOMBRAMIENTO JUEZ DE PAZ

ACUERDO de la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana por el que se nombra Juez de Paz.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 8 del Reglamento número 3/1995, "De los Jueces de Paz", aprobado por Acuerdo del Pleno del Consejo General del Poder Judicial de 7 de junio de 1995 (B.O.E. de 17 de julio de 1995) se hace público que La Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en sesión del día 01/07/2026 ha adoptado el siguiente Acuerdo:

Nombramiento Juez de Paz

30º.- Nombrar a Doña Lorena Beltrán Cifre, con D.N.I. ***0987**, Juez de Paz titular de "CANET LO ROIG" (VINAROZ-CASTELLÓN), para un período de cuatro años, que se computará desde la fecha de publicación de su nombramiento en el "Boletín Oficial de la Provincia", al haber sido elegida para el desempeño de tal cargo por el Pleno del Ayuntamiento de dicho municipio, según Acuerdo de 19 de junio de 2026, del que obra certificación unida al Expediente Gubernativo nº 269/94, de conformidad con lo previsto en el artículo 101 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y en los artículos 4, 8 y concordantes del Reglamento nº 3/1995, "De los Jueces de Paz", aprobado por Acuerdo del Pleno del Consejo General del Poder Judicial de 7 de junio de 1995 (B.O.E. de 13 de julio de 1995). Expídase el correspondiente nombramiento, que se publicará en el "Boletín Oficial de la Provincia" de Castellón.

Advertir a la nombrada que deberá tomar posesión del cargo en la Oficina de Justicia de Canet lo Roig dentro de los tres días siguientes a la prestación del juramento o promesa, si procediere, y, en todo caso, dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de la publicación de su nombramiento en el "Boletín Oficial de la Provincia"; el juramento o promesa previos, si procediere, deberá prestarlo ante la Presidencia del Tribunal de Instancia de Vinaroz; y si se negase a prestar juramento o promesa, cuando proceda o dejara de tomar posesión sin justa causa, se entenderá que renuncia al cargo (artículos 20 y 21 del citado Reglamento de los "Jueces de Paz").

Los precedentes Acuerdos se adoptan por unanimidad de los miembros de la Comisión de la Sala de Gobierno asistentes. Líbrense los despachos correspondientes.

València, a 03 de julio de 2026.

El Secretario de Gobierno

Fdo: Rafael Lara Hernández

ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA / ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA
Tribunal Superior de Justícia / Tribunal Superior de Justicia

03075-2026

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA COMUNIDAD VALENCIANA

EDICTO

NOMBRAMIENTO JUEZ DE PAZ

ACUERDO de la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana por el que se nombra Juez de Paz.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 8 del Reglamento número 3/1995, "De los Jueces de Paz", aprobado por Acuerdo del Pleno del Consejo General del Poder Judicial de 7 de junio de 1995 (B.O.E. de 17 de julio de 1995) se hace público que La Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en sesión del día 01/07/2026 ha adoptado el siguiente Acuerdo:

Nombramiento Juez de Paz

27º.- Nombrar a Don Vicente Oliver Doñate, con D.N.I. ***8582**, Juez de Paz Sustituto de "ALMEDÍJAR" (SEGORBE-CASTELLÓ), para un período de cuatro años, que se computará desde la fecha de publicación de su nombramiento en el "Boletín Oficial de la Provincia", al haber sido elegido para el desempeño de tal cargo por el Pleno del Ayuntamiento de dicho municipio, según Acuerdo de 16/06/2026, del que obra certificación unida al Expediente Gubernativo nº 520/93, de conformidad con lo previsto en el artículo 101 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y en los artículos 4, 8 y concordantes del Reglamento nº 3/1995, "De los Jueces de Paz", aprobado por Acuerdo del Pleno del Consejo General del Poder Judicial de 7 de junio de 1995 (B.O.E. de 13 de julio de 1995). Expídase el correspondiente nombramiento, que se publicará en el "Boletín Oficial de la Provincia" de Castelló.

Advertir al nombrado que deberá tomar posesión del cargo en la Oficina de Justicia de Almedíjar dentro de los tres días siguientes a la prestación del juramento o promesa, si procediere, y, en todo caso, dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de la publicación de su nombramiento en el "Boletín Oficial de la Provincia"; el juramento o promesa previos, si procediere, deberá prestarlo ante la Presidencia del Tribunal de Instancia de Segorbe; y si se negase a prestar juramento o promesa, cuando proceda o dejara de tomar posesión sin justa causa, se entenderá que renuncia al cargo (artículos 20 y 21 del citado Reglamento de los "Jueces de Paz").

Los precedentes Acuerdos se adoptan por unanimidad de los miembros de la Comisión de la Sala de Gobierno asistentes. Líbrense los despachos correspondientes.

València, a 03 de julio de 2026.

El Secretario de Gobierno, Fdo: Rafael Lara Hernández